

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Макушев Андрей Евгеньевич
 Должность: Ректор
 Дата подписания: 04.07.2023 09:27:54
 Уникальный прогамный ключ:
 4c46f2d9dda3fafb9e57683d11e5a4257b6ddfe

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Чувашский государственный аграрный университет"

(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Кафедра Экономики, менеджмента и агроконсалтинга

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной
и научной работе



Л.М. Корнилова

14.06.2023 г.

ФТД.01

Основы предпринимательства

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов
 Направленность (профиль) Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 36

самостоятельная работа 36

Виды контроля:

зачет

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
Неделя	17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	10	10	10	10
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

канд. экон. наук, доц., Нестерова Н.В.

При разработке рабочей программы дисциплины (модуля) "Основы предпринимательства" в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов (приказ Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 911).
2. Учебный план: Направление подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов
Направленность (профиль) Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ от 14.06.2023 г., протокол № 17.

Рабочая программа дисциплины (модуля) проходит согласование с использованием инструментов электронной информационно-образовательной среды Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой Абросимова М.С.

Заведующий выпускающей кафедрой Пушкаренко Н.Н

Председатель методической комиссии факультета Гаврилов В.Н.

Директор научно-технической библиотеки Викторова В.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Изучение основ предпринимательства, как особой формы экономической активности при ведении бизнеса. В ходе изучения курса студенты получают системное современное представление о предпринимательской деятельности как процессе, направленном на непрерывный поиск изменений в потребностях, спросе потребителей на продукцию и услуги.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ОПОП:	ФТД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Экономика и менеджмент
2.2.2	Основы экономической культуры граждан
2.2.3	Бизнес-план на автомобильном транспорте

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-10.	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10.1	Знает: основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности
УК-10.2	Умеет: обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей
УК-10.3	Имеет навыки: применения экономических инструментов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- типологию предпринимательства;
3.1.2	- роль среды в развитии предпринимательства;
3.1.3	- технологию принятия предпринимательских решений;
3.1.4	- базовые составляющие внутренней среды фирмы;
3.1.5	- организационно-правовые формы предпринимательской деятельности;
3.1.6	- особенности учредительных документов;
3.1.7	- порядок государственной регистрации и лицензирования предприятия;
3.1.8	- механизмы функционирования предприятия;
3.1.9	- сущность предпринимательского риска и основные способы снижения риска;
3.1.10	- основные положения об оплате труда на предприятиях предпринимательского типа;
3.1.11	- основные элементы культуры предпринимательской деятельности и корпоративной
3.1.12	культуры;
3.1.13	- перечень сведений, подлежащих защите;
3.1.14	- сущность и виды ответственности предпринимателей;
3.1.15	- методы и инструментальный финансовый анализ;
3.1.16	- основные положения бухгалтерского учета на малых предприятиях;
3.1.17	- виды налогов;
3.1.18	- систему показателей эффективности предпринимательской деятельности;
3.1.19	- принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности;
3.1.20	- пути повышения и контроль эффективности предпринимательской деятельности
3.2	Уметь:
3.2.1	- использовать экономический инструментальный для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации);
3.2.2	- работать в малых группах и командах;
3.2.3	- строить схематические межличностные, групповые и организационные коммуникации, анализировать их.
3.3	Иметь навыки и (или) опыт деятельности:
3.3.1	- методами принятия управленческих решений;
3.3.2	- сбора и обработки информации;

3.3.3	- подходами в разработке рыночной стратегии;
3.3.4	- социальной и правовой оценки последствий управленческих решений и действий;
3.3.5	- аналитического мышления и оценки экономических процессов;
3.3.6	- личного восприятия и формирования отношения к организационным изменениям, а также преодоления локального сопротивления им.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Прак. подг.	Примечание
Раздел 1. Общая характеристика предпринимательства							
Теоретические основы предпринимательства /Лек/	3	1	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	
Теоретические основы предпринимательства /Пр/	3	1	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, тест, решение задач
Теоретические основы предпринимательства /Ср/	3	4	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	Контроль выполнения СРС
Развитие предпринимательства в России: история и современность /Лек/	3	1	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	
Развитие предпринимательства в России: история и современность /Пр/	3	1	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, решение задач
Развитие предпринимательства в России: история и современность /Ср/	3	4	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	Контроль выполнения СРС
Основные формы современного предпринимательства /Лек/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	2	0	Проблемная лекция
Основные формы современного предпринимательства. /Ср/	3	6	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	Контроль выполнения СРС
Основные виды современного предпринимательства /Лек/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	2	0	Проблемная лекция
Основные виды современного предпринимательства. /Пр/	3	1	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, работа с учебной литературой
Основные виды современного предпринимательства. /Ср/	3	6	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос
Раздел 2. Начало предпринимательской деятельности							
Предпринимательская идея /Лек/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	
Предпринимательская идея /Пр/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	2	0	Круглый стол
Предпринимательская идея /Ср/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	Работа с учебной литературой
Выбор организационно-правовой формы ведения предпринимательской деятельности /Лек/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	
Выбор организационно-правовой формы ведения предпринимательской деятельности /Пр/	3	4	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	2	0	учебная дискуссия

Выбор организационно-правовой формы ведения предпринимательской деятельности /Ср/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	Работа с учебной литературой
Предпринимательский капитал. Способы его формирования. /Лек/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	
Предпринимательский капитал. Способы его формирования. /Пр/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	Выступление с докладом, учебная дискуссия
Предпринимательский капитал. Способы его формирования. /Ср/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	Работа с учебной литературой
Раздел 3. Инструментарий эффективного ведения предпринимательской деятельности.							
Основы эффективной организации предпринимательской деятельности. /Лек/	3	1	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	
Основы эффективной организации предпринимательской деятельности. /Пр/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	решение задач, опрос
Основы эффективной организации предпринимательской деятельности. /Ср/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	Работа с учебной литературой
Планирование предпринимательской деятельности. /Лек/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	
Планирование предпринимательской деятельности. /Пр/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	2	0	Учебная дискуссия
Планирование предпринимательской деятельности. /Ср/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	Работа с учебной литературой
Механизм обеспечения устойчивости и эффективности предпринимательской деятельности /Лек/	3	1	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	
Механизм обеспечения устойчивости и эффективности предпринимательской деятельности /Пр/	3	1	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, тест, решение задач
Механизм обеспечения устойчивости и эффективности предпринимательской деятельности /Ср/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	Контроль выполнения СРС
Управление риском в предпринимательской деятельности. /Лек/	3	1	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	
Управление риском в предпринимательской деятельности. /Пр/	3	1	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	Защита рефератов, решение задач
Управление риском в предпринимательской деятельности. /Ср/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	Контроль выполнения СРС
Оценка бизнеса и реструктуризация компании. /Лек/	3	1	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	
Оценка бизнеса и реструктуризация компании. /Пр/	3	1	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	Решение задач
Оценка бизнеса и реструктуризация компании. /Ср/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	0	Контроль выполнения СРС

/Зачёт/	3	0	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	0	
---------	---	---	-------------------------------	-----------------------	---	---	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Социально-психологический портрет предпринимателя и его место в российском обществе.
2. Формы предпринимательства (по масштабам деятельности, по формам собственности).
3. Государственное регулирование предпринимательства.
4. Основные российские законы, регулирующие предпринимательство. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности, предприниматели без юридического лица и хозяйственные общества.
5. Организационно-правовые формы предпринимательских фирм: унитарное предприятие, акционерное общество.
6. Финансово-экономические результаты деятельности предпринимательских фирм.
7. Налогообложение в РФ. Уровни налоговой системы. Виды налогов. Эффективность налогообложения.
8. Факторы, отрицательно влияющие на практику продаж.
9. Совершенствование коммерческого предпринимательства на товарных рынках.
10. Системы налогообложения предпринимательских фирм.
11. Психологические аспекты рыночных продаж.
12. Предпринимательский этикет: требования к внешнему виду.
13. Предпринимательский этикет: личные контакты, переговоры.
14. Предпринимательский этикет: деловая переписка.
15. Механизм регистрации предпринимательских фирм.
16. Организация и проведение деловых переговоров.
17. Привлечение инвестиций предпринимательскими фирмами: франчайзинг, лизинг, облигационные займы.
18. Бизнес-планирование: виды и структура бизнес-планов.
19. Российские особенности и формы поддержки малого предпринимательства.
20. Издержки предпринимательской фирмы. Эффект масштаба.
21. Безубыточность предпринимательской фирмы (в краткосрочном и в долгосрочном периоде).
22. Предпринимательские решения, их типы.
23. Технология принятия предпринимательского решения.
24. Экономические методы принятия предпринимательского решения.
25. Характеристика личности успешного предпринимателя.
26. Оценка эффективности предпринимательской деятельности.
27. Культура предпринимательских организаций.
28. Имидж предпринимателя и организации.
29. Сущность и классификация предпринимательского риска.
30. Оценка уровня предпринимательского риска.
31. Управление предпринимательскими рисками.
32. Методы нейтрализации предпринимательских рисков.
33. Механизм регистрации предпринимательских фирм.
34. Организация и проведение деловых переговоров.
35. Бизнес-планирование: виды и структура бизнес-планов.
36. Российские особенности и формы поддержки малого предпринимательства.

5.2. Примерный перечень вопросов к экзамену

Не предусмотрено учебным планом

5.3. Тематика курсовых работ (курсовых проектов)

Не предусмотрено учебным планом

5.4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Темы докладов

1. Этапы развития предпринимательства в России.
2. Формы государственной поддержки малого и среднего предпринимательства в России.
3. Личностные характеристики предпринимателей. Основные качества цивилизованных предпринимателей.
4. Необходимые условия формирования предпринимательства.
5. Типы и виды предпринимательства.
6. Основные принципы регулирования трудовых отношений предпринимателей с работниками.
7. Отличительные особенности малого и среднего бизнеса.
8. Государственная регистрация малого и среднего бизнеса.
9. Правовое регулирование предпринимательской деятельности.
10. Предпринимательская среда и хозяйственный риск.
11. Экономические предпосылки и пределы хозяйственного риска.
12. Методология измерения риска, страхование хозяйственного риска в предпринимательстве.
13. Имущественный комплекс и его составные элементы
14. Система показателей оценки эффективности развития бизнеса в АПК.
15. Особенности оценки эффективности развития малого бизнеса.

16. Оценка рыночной стоимости имущества предприятия.
17. Формы посреднической предпринимательской деятельности.
18. Индивидуальный предприниматель: права и преимущества.
19. Понятие, виды и классификация физических и юридических лиц. Условия осуществления предпринимательской деятельности (факторы производства).
20. Принятие предпринимательского решения.
21. Маркетинг в предпринимательстве.
22. Формирование идеи предпринимательства.
23. Выбор стратегии развития малого и среднего бизнеса. Стил ь работы агроменеджера.
24. Характеристика предпринимательской тайны и ее границы.
25. Культура предпринимательства в России, факторы, влияющие на процесс ее развития.

Темы рефератов

1. Сущность предпринимательской деятельности и пути ее развития в России.
2. Развитие учения о предпринимательстве в XX веке.
3. Определение сущности предпринимательской деятельности в законодательных актах РФ.
4. Проблемы становления и тенденции развития современного российского предпринимательства.
5. Сущность и содержание деловой стратегии предпринимателя, действующего в условиях жесткой конкуренции.
6. Современные формы предпринимательства в РФ.
7. Виды предпринимательства.
8. Создание и регистрация частного (коллективного) предприятия.
9. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия .
10. Сферы деятельности и организационно-правовые формы частного предпринимательства.
11. Предпринимательство в современном мире.
12. Формы государственной поддержки малого и среднего предпринимательства в России.
13. Оценка эффективности деятельности предприятия (на примере конкретного предприятия).
14. Предпринимательство, формы и методы организации предпринимательства.
15. Система налогообложения предпринимателей в России.
16. Виды и формы страхования коммерческих рисков.
17. Инновационная деятельность как одно из основных направлений развития малого и среднего предпринимательства.
18. Равновесие предпринимательской фирмы.
19. Жизненный цикл предпринимательской организации.
20. Банкротство предприятий и организаций.
21. Кадровое обеспечение предпринимательских организаций.
22. Совершенствование мотивации труда у сотрудников коммерческого предприятия.
23. Роль руководителя в деятельности коммерческого предприятия.
24. Культура предпринимательства.
25. Экономическая безопасность предприятия.
26. Предприятие и основные параметры его хозяйственной деятельности.
27. Лизинг как форма предпринимательства.
28. Общая характеристика государственного регулирования предпринимательства в России.
29. Предпринимательский риск виды риска, оценка фактов и способы его минимизации.
30. Разработка бизнес-плана предприятия.
31. Реклама в предпринимательской деятельности.
32. Формирование инфраструктуры предпринимательства России, как основа экономического роста.
33. Этика в сфере современного предпринимательства.
34. Эстетико-этические принципы в развитии современного предпринимательства
35. Малый бизнес в сельском хозяйстве и перспективы его развития.
36. Средний бизнес в АПК. Перспективы его развития
37. Факторы и мотивы развития агробизнеса.
38. Система государственной поддержки малого и среднего предпринимательства в АПК
39. Факторы и пути повышения эффективности инвестиций в АПК.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Беляева О. А.	Предпринимательское право: учебное пособие	М.: ИНФРА-М, 2011	0
Л1.2	Рубин Ю. Б.	Основы предпринимательства: учебное пособие	, 2016	Электрон ный ресурс
Л1.3	Пашин Д. М.	Основы предпринимательства: учебное пособие	Казань: КФУ, 2019	Электрон ный ресурс

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Самарина В. П.	Основы предпринимательства: электронный учебник	М.: КноРус, 2010	0
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Информационно-правовое обеспечение «Гарант»			
Э2	Справочная Правовая Система КонсультантПлюс			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	ОС Windows XP			
6.3.1.2	SuperNovaReaderMagnifier			
6.3.1.3	1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних УЗ.			
6.3.1.4	Project 2016			
6.3.1.5	MozillaFirefox			
6.3.1.6	7-Zip			
6.3.1.7	Справочная правовая система КонсультантПлюс			
6.3.1.8	Электронный периодический справочник «Система Гарант»			
6.3.1.9	OfficeStandard 2010			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Электронная библиотечная система издательства «Лань». Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://e.lanbook.com			
6.3.2.2	Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента»). Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://www.studentlibrary.ru			
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM. Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://znanium.com/			
6.3.2.4	Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-online.ru ». Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. https://www.biblio-online.ru/			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
Аудитория	Вид работ	Назначение	Оснащенность
57a	Пр	Учебная аудитория	Стол преподавателя (1 шт.), столы ученические (23 шт.), стулья (53 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска (1 шт.), трибуна (1 шт.), демонстрационное оборудование (проекционный экран LUMIEN (1 шт.), проектор Acer (6 шт.), моноблок Acer Aspire C22-963 (1шт.)) и учебно-наглядные пособия
123	СР	Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации(19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеоувеличитель Optelec Wide Screen (1 шт.)
35a	Лек	Учебная аудитория	Стол преподавателя (1 шт.), столы (30 шт.), стулья (60 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска аудиторная (1 шт.), трибуна (1 шт.), демонстрационное оборудование (белая лаковая магнитно-маркерная доска (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.) и учебно-наглядные пособия

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и практическими занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного форм контроля. Система знаний по дисциплине «Основы предпринимательства» формируется в ходе аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий. Используя лекционный материал, учебники и учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, студент готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизация своих теоретических знаний. Для освоения дисциплины студентами необходимо:

1. посещать лекции, на которых в сжатом и системном виде излагаются основы дисциплины: даются определения понятий, законов, которые должны знать студенты; раскрываются закономерности поведения экономических субъектов. Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией, находить в ней кажущиеся вам слабости. Во время лекции можно задать лектору вопрос, желательно в письменной форме, чтобы не мешать и не нарушать логики проведения лекции. Слушая лекцию, следует зафиксировать основные идеи, положения, обобщения, выводы. Работа над записью лекции завершается дома. На свежую голову (пока еще лекция в памяти) надо уточнить то, что записано, обогатить запись тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что надо прояснить, до конца понять. Важно соотнести материал лекции с темой учебной программы и установить, какие ее вопросы нашли освещение в прослушанной лекции. Тогда полезно обращаться и к учебнику. Лекция и учебник не заменяют, а дополняют друг друга.

2. посещать практические занятия, к которым следует готовиться и активно на них работать. Задание к практическому занятию выдает преподаватель. Задание включает в себя основные вопросы, задачи, тесты и рефераты для самостоятельной работы, литературу. Практические занятия начинаются с вступительного слова преподавателя, в котором называются цель, задачи и вопросы занятия. В процессе проведения занятий преподаватель задает основные и дополнительные вопросы, организует их обсуждение. На практических занятиях решаются конкретные задачи по организации предпринимательской деятельности, разбираются тестовые задания и задания, выданные для самостоятельной работы, заслушиваются реферативные выступления. Студенты, пропустившие занятие, или не подготовившиеся к нему, приглашаются на консультацию к преподавателю. Практическое занятие заканчивается подведением итогов: выводами по теме и выставлением оценок.

3. систематически заниматься самостоятельной работой, которая включает в себя изучение нормативных документов, материалов учебников и статей из экономической литературы, решение задач, написание докладов, рефератов, эссе. Задания для самостоятельной работы выдаются преподавателем.

4. под руководством преподавателя заниматься научно-исследовательской работой, что предполагает выступления с докладами на научно-практических конференциях и публикацию тезисов и статей по их результатам.

5. при возникающих затруднениях при освоении «Основы предпринимательства», для неуспевающих студентов и студентов, не посещающих занятия, проводятся еженедельные консультации, на которые приглашаются неуспевающие студенты, а также студенты, испытывающие потребность в помощи преподавателя при изучении дисциплины.

При изучении дисциплины «Основы предпринимательства» следует усвоить:

- коммерческо-деловую терминологию, отвечающую современным нормам предпринимательства;

- начальный объем информации, необходимой предпринимателю, а именно: основы законодательства (гражданского, трудового, налогового и др.), основы экономики предприятия; понятие о капитале; о формах его существования и движения, финансово-кредитного дела, системы учета и отчетности и т.п.;

- необходимую информацию о правовых и экономических аспектах создания собственного предприятия;

- возможные проблемы и трудности, с которыми сталкивается предприниматель в ходе своей деятельности, особенно на начальном этапе, в тех, или иных, конкретных условиях; актуальные вопросы развития предпринимательства в России и его зарубежный опыт.

Рекомендации по подготовке к лекциям. При подготовке к очередному лекционному занятию необходимо:

1. Максимально подробно разработать материал, излагавшийся на предыдущем лекционном занятии, при этом выделить наиболее важную часть изложенного материала (основные определения и формулы).

2. Постараться запомнить основные формулы.

3. Постараться максимально четко сформулировать (подготовить) вопросы, возникшие при разборе материала предыдущей лекции.

4. Сравнить лекционный материал с аналогичным материалом, изложенным в литературе, попытаться самостоятельно найти ответ на возникшие при подготовке вопросы.

Желательно:

1. Изучая литературу, ознакомиться с материалом, изложение которого планируется на предстоящей лекции.

2. Определить наиболее трудную для вашего понимания часть материала и попытаться сформулировать основные вопросы по этой части.

Изучение наиболее важных тем или разделов учебной дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к практическим занятиям необходимо:

1. Выучить основные формулы и определения, содержащиеся в лекционном материале.

2. Уточнить область применимости основных формул и определений.

3. Приложить максимум усилий для самостоятельного выполнения домашнего задания.

4. Максимально четко сформулировать проблемы (вопросы), возникшие при выполнении домашнего задания.

Желательно:

1. Придумать интересные на наш взгляд примеры и задачи (ситуации) для рассмотрения их на предстоящем практическом занятии.

2. Попытаться выполнить домашнее задание, используя методы, отличные от тех, которые изложены преподавателем на лекциях (практических занятиях). Сравнить полученные результаты.

Требования, предъявляемые к выполнению контрольных заданий. При выполнении контрольных заданий следует:

1. Получить четкий ответ на все вопросы, содержащиеся в контрольном задании.

2. Максимально четко изложить способ выполнения контрольного задания.

3. Оформить задание в соответствии с предъявленными требованиями.

4. По возможности, осуществить проверку полученных результатов.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты могут готовить рефераты по отдельным темам дисциплины. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов. Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования и зачета. Тестирование организовывается в компьютерных классах. Все вопросы тестирования обсуждаются на лекционных и практических занятиях. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 (МУ к ФОС).docx

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____