

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макушев Андрей Евгеньевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.07.2023 09:55:31
Уникальный прогамный ключ:
4c46f2d9dda3fafb9e57683d11e5a4257b6ddfe

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Чувашский государственный аграрный университет"

(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Кафедра Экономики, менеджмента и агроконсалтинга

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной
и научной работе



Л.М. Корнилова

14.06.2023 г.

Б1.В.20

Системы менеджмента качества

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 38.03.07 Товароведение

Направленность (профиль) Товароведение и экспертиза в сфере производства и
обращения сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216

в том числе:

аудиторные занятия 144

самостоятельная работа 72

Виды контроля:

зачет зачет с оценкой

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.&b><Семестр на курсе>)	7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
Неделя	17 4/6		9 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	36	36	36	36	72	72
Практические	36	36	36	36	72	72
В том числе инт.	8	8			8	8
Итого ауд.	72	72	72	72	144	144
Контактная работа	72	72	72	72	144	144
Сам. работа	36	36	36	36	72	72
Итого	108	108	108	108	216	216

Программу составил(и):

Кан. экон. наук, Доцент, Гордеева Лариса Геннадьевна

При разработке рабочей программы дисциплины (модуля) "Системы менеджмента качества" в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 985).

2. Учебный план: Направление подготовки 38.03.07 Товароведение

Направленность (профиль) Товароведение и экспертиза в сфере производства и обращения сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ от 14.06.2023 г., протокол № 17.

Рабочая программа дисциплины (модуля) проходит согласование с использованием инструментов электронной информационно-образовательной среды Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой Абросимова М.С.

Заведующий выпускающей кафедрой Иванов Е.А.

Председатель методической комиссии факультета Филиппова С.П.

Директор научно-технической библиотеки Викторова В.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Формирование у студентов целостного представления о системах менеджмента качества как современной концепции управления, а также приобретение умений и навыков по решению профессиональных задач при разработке и внедрении систем менеджмента качества

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-2. Способен управлять качеством продукции	
ПК-2.1 Выбирает нормативную документацию с перечнем ключевых требований к продукции	
ПК-2.2 Выбирает методы контроля показателей качества продукции	
ПК-2.3 Способен предлагать способы корректирования применяемых и применения новых методов контроля показателей качества продукции	
ПК-2.4 Анализирует информацию по дефектам, вызывающим ухудшение качественных показателей продукции	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- основные понятия категории качества с философских, социальных, технических, правовых и экономических позиций;
3.1.2	- основные этапы эволюции управления качеством
3.1.3	- основные положения международных стандартов ИСО 9000 и 14000;
3.1.4	- принципы и концепции всеобщего управления качеством (TQM);
3.1.5	- основные отраслевые стандарты в области менеджмента качества;
3.1.6	- основные направления деятельности службы (отдела) управления качеством на предприятии;
3.2	Уметь:
3.2.1	- проводить оценку технического уровня и качества продукции;
3.2.2	- - проводить анализ состояния управления качеством на предприятии;
3.2.3	- формулировать политику и цели управления качеством в организации;
3.2.4	- оценивать возможности применения современных моделей управления качеством в организации
3.3	Иметь навыки и (или) опыт деятельности:
3.3.1	- навыками реализации алгоритма формирования системы менеджмента качества на предприятии;
3.3.2	- навыками процессного и функционального подходов в управлении качеством;
3.3.3	- навыками создания систем управления качеством в организации;
3.3.4	- умением использования законодательно – правовой базы в области создания, регистрации, правовой охраны и использования товарных знаков.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Прак. подг.	Примечание
Раздел 1. Качество и конкурентоспособность							
Качество и конкурентоспособность в условиях рыночной экономики /Лек/	7	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.Л2.Л3.1 Э1 Э2	4	0	Проблемная лекция
Качество и конкурентоспособность в условиях рыночной экономики /Пр/	7	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.Л2.Л3.1 Э1 Э2	2	0	Кейс-метод Опрос, доклад
Качество и конкурентоспособность в условиях рыночной экономики /Ср/	7	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.Л2.Л3.1 Э1 Э2	0	0	индивидуальное задание

Основы квалитетрии /Лек/	7	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Опрос
Основы квалитетрии /Пр/	7	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, защита эссе
Основы квалитетрии /Ср/	7	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	индивидуальное задание
Оценка конкурентоспособности /Лек/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Опрос
Оценка конкурентоспособности /Пр/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, эссе
Оценка конкурентоспособности /Ср/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	индивидуальное задание
Качество как объект управления /Лек/	7	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Опрос
Качество как объект управления /Пр/	7	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, эссе
Качество как объект управления /Ср/	7	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	индивидуальное задание
Исторические аспекты управления качеством /Лек/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Опрос
Исторические аспекты управления качеством /Пр/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	2	0	Деловая игра Опрос, эссе
Исторические аспекты управления качеством /Ср/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	индивидуальное задание
Концепции управления качеством /Лек/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Опрос
Концепции управления качеством /Пр/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Решение задач. Тестирование
Концепции управления качеством /Ср/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Индивидуальное задание
Руководство качеством /Лек/	7	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Опрос
Руководство качеством /Пр/	7	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Решение задач. Тестирование
Руководство качеством /Ср/	7	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Индивидуальное задание
Раздел 2. Зачёт							
Подготовка и сдача зачёта /Зачёт/	7	0	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1	0	0	Зачёт
Раздел 3. Управление качеством на предприятии							
Системы менеджмента качества /Лек/	8	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Опрос

Системы менеджмента качества /Пр/	8	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, Решение задач
Системы менеджмента качества /Ср/	8	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	индивидуальное задание
Международные и национальные премии в области качества /Лек/	8	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Опрос
Международные и национальные премии в области качества /Пр/	8	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, защита эссе
Международные и национальные премии в области качества /Ср/	8	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	индивидуальное задание
Инструменты и технологии управления качеством /Лек/	8	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Опрос
Инструменты и технологии управления качеством /Пр/	8	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, доклад
Инструменты и технологии управления качеством /Ср/	8	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	индивидуальное задание
Организация управления качеством на предприятии /Лек/	8	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Опрос
Организация управления качеством на предприятии /Пр/	8	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, доклад
Организация управления качеством на предприятии /Ср/	8	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	индивидуальное задание
Экономическое управление качеством /Лек/	8	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	опрос
Экономическое управление качеством /Пр/	8	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, защита эссе
Экономическое управление качеством /Ср/	8	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	индивидуальное задание
Составные элементы менеджмента качества /Лек/	8	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Опрос
Составные элементы менеджмента качества /Пр/	8	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Решение задач. Тестирование
Составные элементы менеджмента качества /Ср/	8	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Индивидуальное задание
Нормативно-правовая база организации и функционирования систем управления качеством /Лек/	8	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Опрос
Нормативно-правовая база организации и функционирования систем управления качеством /Пр/	8	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Решение задач Тестирование
Нормативно-правовая база организации и функционирования систем управления качеством /Ср/	8	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Индивидуальное задание
Раздел 4. ЗачётСОц							
Подготовка, сдача зачета с оценкой /ЗачётСОц/	8	0	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	0	Зачёт с Оц.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Примерный перечень вопросов к зачету

Вопросы к зачету

1. Понятие категории качества
2. Качество как составляющий элемент конкурентоспособности
3. Квалиметрия (понятие, виды, объекты)
4. Показатели качества и их классификация
5. Методы и средства квалиметрии
6. Оценка конкурентоспособности продукции
7. Оценка конкурентоспособности предприятия
8. Оценка конкурентоспособности страны
9. Управление качеством: понятие, функции и методы
10. Системный подход к управлению качеством
11. Стратегическое и тактическое управление качеством на предприятии
12. Эволюция управления качеством
13. Зарубежные модели управления качеством
14. Национальные концепции управления качеством
15. Высшее руководство в системе менеджмента качеством: его роль, ответственность, полномочия.
16. Политика в области качества: понятие, назначение.
17. Планирование системы менеджмента качества.
18. Анализ со стороны руководства.
19. Роль персонала в управлении качеством.
20. Обучение управленческого персонала.
21. Коллективное участие в совершенствовании деятельности организации по улучшению качества
22. Философия качества К. Мацуситы,
23. Философия качества У. Шьюхарта (контрольные карты)
24. Философия качества Э. Деминга (14 принципов, цикл PDCA, статистические методы)
25. Философия качества Дж. Джурана (триада качества, затраты на качество, модель PAF)
26. Философия качества Ф. Кросби, А. Фейганбаума, Дж. Бинни, К. Альбрехта,
27. Концепция реинжиниринга Дж. Чампи и М. Хаммера
28. Система бережливого производства Toyota (Т. Оно)
29. Концепция «6 сигм».
30. Группы совершенствования процессов, целевые группы, кружки качества.

Вопросы к зачету с оценкой

1. Системы менеджмента качества на основе международных стандартов ИСО серии 9000
2. Система экологического менеджмента на основе международных стандартов ИСО серии 14000
3. Отраслевые системы менеджмента качества
4. Стандарты обеспечения здоровья, безопасности и социальной ответственности
5. Интегрированные системы менеджмента
6. Концепция всеобщего управления качеством (TQM)
7. Национальные премии в области качества
8. Инструменты и технологии управления качеством
9. Формирование системы менеджмента качества на предприятии
10. Организация и функционирование службы качества на предприятии
11. Организация технического контроля продукции на предприятии
12. Аудит системы менеджмента качества на предприятии
13. Финансовые аспекты управления качеством в международных стандартах ИСО серии 9000
14. Экономический механизм управления затратами в системе менеджмента качества предприятия
15. Оценка результативности и эффективности системы менеджмента качества предприятия
16. Законодательно – правовое и нормативное обеспечение безопасности качества
17. Защита прав потребителей
18. Понятие и принципы технического регулирования
19. Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов
20. Структура менеджмента качества и ее составные элементы.
21. Цели и задачи менеджмента качества.
22. Принципы менеджмента качества: ориентация на потребителя, роль руководства, вовлечение работников, процессный подход, системный подход, постоянное улучшение и др.
23. Объекты менеджмента качества: продукция, процессы.
24. Удовлетворенность потребителей.
25. Субъекты менеджмента качества: руководители, персонал.
26. Требования к производственному и обслуживающему персоналу, устанавливающие их нормативные документы.

27. Менеджмент ресурсов: виды и назначение ресурсов. 28. Средства менеджмента качества: нормативные, технические 29. Подходы к управлению качеством: административный и экономический, их краткая характеристика. 30. Международные премии за качество.
5.2. Примерный перечень вопросов к экзамену
НЕ предусмотрен
5.3. Тематика курсовых работ (курсовых проектов)
Курсовые работы не предусмотрены
5.4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля
Этот фонд включает: а) паспорт фонда оценочных средств; б) фонд текущего контроля: - комплекты вопросов для устного опроса, перечень примерных тем докладов и критерии оценивания; - комплект вопросов к опросу (коллоквиуму) и критерии оценивания; - комплект тестовых заданий и критерии оценивания; - комплект индивидуальных домашних заданий и критерии оценивания; - темы эссе и критерии оценивания. Формы текущего контроля предназначены для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения. в) фонд промежуточной аттестации: - вопросы к зачету и критерии оценивания. Опрос 1 1. Понятие категории качества 2. Качество как составляющий элемент конкурентоспособности 3. Квалиметрия (понятие, виды, объекты) 4. Показатели качества и их классификация 5. Методы и средства квалиметрии 6. Оценка конкурентоспособности продукции 7. Оценка конкурентоспособности предприятия 8. Оценка конкурентоспособности страны Опрос 2 1. Управление качеством: понятие, функции и методы 2. Системный подход к управлению качеством 3. Стратегическое и тактическое управление качеством на предприятии 4. Эволюция управления качеством 5. Зарубежные модели управления качеством 6. Национальные концепции управления качеством 7. Системы менеджмента качества на основе международных стандартов ИСО серии 9000 8. Система экологического менеджмента на основе международных стандартов ИСО серии 14000 9. Отраслевые системы менеджмента качества 10. Стандарты обеспечения здоровья, безопасности и социальной ответственности 11. Интегрированные системы менеджмента 12. Концепция всеобщего управления качеством (TQM) 13. Международные и национальные премии в области качества 14. Инструменты и технологии управления качеством 15. Формирование системы менеджмента качества на предприятии 16. Организация и функционирование службы качества на предприятии 17. Организация технического контроля продукции на предприятии 18. Аудит системы менеджмента качества на предприятии 19. Финансовые аспекты управления качеством в международных стандартах ИСО серии 9000 20. Экономический механизм управления затратами в системе менеджмента качества предприятия 21. Оценка результативности и эффективности системы менеджмента качества предприятия Опрос 3 1. Законодательно – правовое и нормативное обеспечение безопасности качества 2. Защита прав потребителей 3. Понятие и принципы технического регулирования 4. Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов 5. Понятие, цели, принципы и функции стандартизации 6. Национальная система стандартизации Российской Федерации 7. Международная и региональная стандартизация 8. Подтверждение соответствия целей и принципов 9. Формирование подтверждения соответствия (добровольная и обязательная)

10. Аккредитация органов по сертификации и испытательных лабораторий
11. Сертификация систем менеджмента качества и экологическая сертификация
12. Сертификация на международном и региональном уровнях
13. Понятие метрологии
14. Виды и средства измерений
15. Государственное управление деятельностью по обеспечению единства измерений
16. Нематериальные ресурсы в обеспечении конкурентоспособности предприятия
17. Товарные знаки в обеспечении качества и конкурентоспособности товаров
18. Оценка стоимости торговых марок
19. Понятие штрихового кодирования
20. Системы штрихового кодирования
21. Виды маркировки товаров

Темы эссе

1. Подделка японскими фабрикантами русских товаров
2. Классическая фальсификация: полная или частичная (использование органолептического метода при идентификации апельсинового сока в РФ)
3. Использование измерительного или органолептического метода при оценке (проанализируйте выводы ГУП г. Москвы «Московское качество» по итогам мониторинга рынка импортных вин 16 крупнейших сетевых магазинов столицы)
4. Использование экспертного метода в оценке качества сервисных услуг современной гостиничной индустрии (на примере гостиничного бизнеса Москвы)
5. Точки зрения и причины популярности бенчмаркинга
6. Рейтинг РФ в глобальном индексе конкурентоспособности GCI
7. Охарактеризуйте уровень конкурентоспособности РФ используя методику WEF
8. Охарактеризуйте позицию по проблемам качества и экологии Генерального директора «ИКЕЯ России» Леннарта Дальгрена
9. Охарактеризуйте существовавший в СССР стандарт экологического качества ГОСТ 17.0.0.01 – 76
10. Охарактеризуйте Федеральный фонд стандартов
11. Выгоды от участия в международной стандартизации
12. Особенности регистрации товарных знаков за рубежом
13. Факторы конкурентоспособности предприятия
14. Конкурентоспособность отрасли
15. Конкурентоспособность региона
16. Национальная и международная конкурентоспособность страны
17. Виды квалиметрии
18. Методы определения численных значений определения качества продукции
19. Циклограмма (паутина качества) уровня качества изделий
20. Бенчмаркинг
21. Оценка конкурентоспособности стран экспертами Всемирного экономического форума (World Economic Forum – WEF)
22. Глобальный индекс конкурентоспособности GCI
23. Организационные (административные) методы управления качеством на предприятии
24. Социально - психологические методы управления качеством на предприятии
25. Технико - технологические методы управления качеством на предприятии
26. Экономические методы управления качеством на предприятии
27. Специальные подсистемы управления качеством

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Гродзенский С. Я.	Менеджмент качества: учебное пособие	М.: Проспект, 2015	Электронный ресурс

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Семенова Е. И., Пошатаев А. В., Коротнев В. Д., Кочетова Г. Н., Никифорова Е. Н., Семенова Е. И.	Управление качеством: учебник для вузов	М.: КолосС, 2003	45

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
ЛЗ.1	Ю. А. Ахмадова, Е. Я. Галимова	Менеджмент качества в библиотеке: 100 выпусков : учебно-практическое пособие	Либерея-Бибинформ,	0
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Федеральная служба государственной статистики			
Э2	Журнал «Риск-менеджмент»			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	ОС Windows XP			
6.3.1.2	1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних УЗ.			
6.3.1.3	Office 2007 Suites			
6.3.1.4	MozillaThinderbird			
6.3.1.5	7-Zip			
6.3.1.6	Справочная правовая система КонсультантПлюс			
6.3.1.7	Электронный периодический справочник «Система Гарант»			
6.3.1.8	ОС Windows 7			
6.3.1.9	ОС Windows 8			
6.3.1.10	ОС Windows 10			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Электронная библиотечная система издательства «Лань». Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://e.lanbook.com			
6.3.2.2	Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента»). Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://www.studentlibrary.ru			
6.3.2.3	Электронная система «Госфинансы». Полнотекстовая электронная система, постоянно пополняемая. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://www.gosfinansy.ru/			
6.3.2.4				
6.3.2.5	Национальная электронная библиотека. Доступ посредством использования сети «Интернет» на 32 терминала доступа. https://нэб.рф/			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
Аудитория	Вид работ	Назначение	Оснащенность	
35a	Лек	Учебная аудитория	Стол преподавателя (1 шт.), столы (30 шт.), стулья (60 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска аудиторная (1 шт.), трибуна (1 шт.), демонстрационное оборудование (белая лаковая магнитно-маркерная доска (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.), ноутбук Acer (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия	
45a	Пр	Учебная аудитория	Стол преподавателя (1 шт.), столы (6 шт.), стулья (18 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска (1 шт.), стол компьютерный (10 шт.), стулья (10 шт.), демонстрационное оборудование (компьютер Intel G32603 3 GHz 3 М (10 шт.), полотно рулонное (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия	
236	СР	Помещение для самостоятельной работы	Демонстрационная техника (интерактивная доска Hitachi Starboard FX-63 D (1 шт.), ноутбук Acer Asp T2370 (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.)), стол полированный (3 шт.), стол ученический (7 шт.), стол компьютерный (11 шт.), стул (20 шт.), стулья, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (10 шт.)	
123	СР	Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеоувеличитель Optelec Wide Screen (1 шт.)	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и практическими занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

Система знаний по дисциплине «Системы менеджмента качества» формируется в ходе аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий. Используя лекционный материал, учебники и учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, студент готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизация своих теоретических знаний.

Дисциплина «Системы менеджмента качества» изучается студентами на четвертом курсе. Для освоения дисциплины студентами необходимо:

1. посещать лекции, на которых в сжатом и системном виде излагаются основы дисциплины: даются определения понятий, законов, которые должны знать студенты; раскрываются закономерности поведения экономических субъектов. Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией, находить в ней кажущиеся вам слабости. Во время лекции можно задать лектору вопрос, желательно в письменной форме, чтобы не мешать и не нарушать логики проведения лекции. Слушая лекцию, следует зафиксировать основные идеи, положения, обобщения, выводы. Работа над записью лекции завершается дома. На свежую голову (пока еще лекция в памяти) надо уточнить то, что записано, обогатить запись тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что надо прояснить, до конца понять. Важно соотнести материал лекции с темой учебной программы и установить, какие ее вопросы нашли освещение в прослушанной лекции. Тогда полезно обращаться и к учебнику. Лекция и учебник не заменяют, а дополняют друг друга.
2. посещать практические занятия, к которым следует готовиться и активно на них работать. Задание к практическому занятию выдает преподаватель. Задание включает в себя основные вопросы, задачи, тесты и рефераты для самостоятельной работы, литературу. Практическое занятия начинаются с вступительного слова преподавателя, в котором называются цель, задачи и вопросы занятия. В процессе проведения занятий преподаватель задает основные и дополнительные вопросы, организует их обсуждение. На практических занятиях решаются конкретные задачи, разбираются тестовые задания и задания, выданные для самостоятельной работы, заслушиваются реферативные выступления. Студенты, пропустившие занятие, или не подготовившиеся к нему, приглашаются на консультацию к преподавателю. Практическое занятие заканчивается подведением итогов: выводами по теме и выставлением оценок.
3. систематически заниматься самостоятельной работой, которая включает в себя изучение нормативных документов, материалов учебников и статей из экономической литературы, решение задач, написание докладов, рефератов, эссе. Задания для самостоятельной работы выдаются преподавателем.
4. под руководством преподавателя заниматься научно-исследовательской работой, что предполагает выступления с докладами на научно-практических конференциях и публикацию тезисов и статей по их результатам.
5. при возникающих затруднениях при освоении дисциплины «Системы менеджмента качества» для неуспевающих студентов и студентов, не посещающих занятия, проводятся еженедельные консультации, на которые приглашаются неуспевающие студенты, а также студенты, испытывающие потребность в помощи преподавателя при изучении дисциплины.

При изучении дисциплины «Системы менеджмента качества» следует усвоить:

- этапы становления и развития менеджмента качества;
- взаимосвязь категорий качество и конкурентоспособность предприятия;
- отечественный и зарубежный опыт управления качеством;
- суть качества как философской, прагматической и социально – экономической категории;
- основные отраслевые стандарты в области менеджмента качества.

Рекомендации по подготовке к лекциям.

При подготовке к очередному лекционному занятию необходимо:

1. Максимально подробно разработать материал, излагавшийся на предыдущем лекционном занятии, при этом выделить наиболее важную часть изложенного материала (основные определения и формулы).
2. Постараться запомнить основные формулы.
3. Постараться максимально четко сформулировать (подготовить) вопросы, возникшие при разборе материала предыдущей лекции.
4. Сравнить лекционный материал с аналогичным материалом, изложенным в литературе, попытаться самостоятельно найти ответ на возникшие при подготовке вопросы.

Желательно:

1. Изучая литературу, ознакомиться с материалом, изложение которого планируется на предстоящей лекции.
2. Определить наиболее трудную для вашего понимания часть материала и попытаться сформулировать основные вопросы по этой части.

Изучение наиболее важных тем или разделов учебной дисциплины завершают практические и лабораторные занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов. Лабораторному занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям необходимо:

1. Выучить основные формулы и определения, содержащиеся в лекционном материале.
2. Уточнить область применимости основных формул и определений.

3. Приложить максимум усилий для самостоятельного выполнения домашнего задания.

4. Максимально четко сформировать проблемы (вопросы), возникшие при выполнении домашнего задания.

Желательно:

1. Придумать интересные на наш взгляд примеры и задачи (ситуации) для рассмотрения их на предстоящем лабораторном занятии.

2. Попытаться выполнить домашнее задание, используя методы, отличные от тех, которые изложены преподавателем на лекциях (практических занятиях). Сравнить полученные результаты.

Требования, предъявляемые к выполнению контрольных заданий.

При выполнении контрольных заданий следует:

1. Получить четкий ответ на все вопросы, содержащиеся в контрольном задании.

2. Максимально четко изложить способ выполнения контрольного задания.

3. Оформить задание в соответствии с предъявленными требованиями.

4. По возможности, осуществить проверку полученных результатов.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты могут готовить рефераты по отдельным темам дисциплины. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов. Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования и экзамена. Тестирование организовывается в компьютерных классах. Все вопросы тестирования обсуждаются на лекционных и практических занятиях. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 (МУ к ФОС).docx

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____