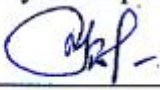


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Чувашский государственный аграрный университет"
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Кафедра **Биотехнологий и переработки сельскохозяйственной продукции**

Рег. № 2020/38.03.07/Б1.В.ДВ.10.02

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и
научной работе
 Л.М. Корнилова
31 августа 2020 г.

рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.10.02

Сертификация систем качества

Направление подготовки 38.03.07 Товароведение

Направленность (профиль) Товароведение и экспертиза в сфере производства и обращения сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 54

самостоятельная работа 54

Виды контроля в семестрах:

зачеты 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
Неделя	17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	10	10	10	10
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	54	54	54	54
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

кандидат биологических наук, Доц., Терентьева Майя Генриховна

Рабочая программа дисциплины

Сертификация систем качества

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.07 ТОВАРОВЕДЕНИЕ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 04.12.2015 г. № 1429)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.07 Товароведение

Направленность (профиль) Товароведение и экспертиза в сфере производства и обращения сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров

утвержденного учёным советом вуза от 20.05.2019 протокол № 11

утвержденного учёным советом вуза от 20.04.2020 протокол № 12

Рабочая программа дисциплины актуализирована на основании приказа от 14.07.2020 г. № 98-о и решения Ученого совета ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (протокол № 18 от 28 августа 2020 г.) в связи с изменением наименования с федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» (ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА) на федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ).

В рабочую программу дисциплины внесены соответствующие изменения: в преамбуле и по тексту слова «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» заменены словами «Чувашский государственный аграрный университет», слова «Чувашская ГСХА» заменены словами «Чувашский ГАУ», слово «Академия» заменено словом «Университет» в соответствующем падеже.

Рабочая программа одобрена на заседании выпускающей кафедры

Протокол от 31 августа 2020 г. № 1

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков в области сертификации систем менеджмента качества производственных предприятий, организаций и государственных учреждений, а также изучение процедур международного регулирования деятельности в этой области.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.10
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Безопасность товаров
2.1.2	Организация предпринимательской деятельности в аграрном секторе
2.1.3	Организация торговли продовольственными товарами
2.1.4	Организация торгово-технологических процессов в аграрном секторе
2.1.5	Товароведение зерновых и плодоовощных товаров
2.1.6	Метрологический контроль в сфере производства и обращения сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров
2.1.7	Биоповреждаемость продовольственных товаров
2.1.8	Санитария и гигиена
2.1.9	Стандартизация, подтверждение соответствия и метрология
2.1.10	Товароведение однородных групп продовольственных товаров
2.1.11	Стандартизация, подтверждение соответствия и метрология
2.1.12	Лечебно-профилактическое питание
2.1.13	Теоретические основы товароведения и экспертизы товаров
2.1.14	Физиология питания
2.1.15	Правовое регулирование коммерческой деятельности
2.1.16	Сенсорный анализ потребительских товаров
2.1.17	Безопасность товаров
2.1.18	Организация предпринимательской деятельности в аграрном секторе
2.1.19	Организация торговли продовольственными товарами
2.1.20	Организация торгово-технологических процессов в аграрном секторе
2.1.21	Товароведение зерновых и плодоовощных товаров
2.1.22	Метрологический контроль в сфере производства и обращения сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров
2.1.23	Биоповреждаемость продовольственных товаров
2.1.24	Санитария и гигиена
2.1.25	Товароведение однородных групп продовольственных товаров
2.1.26	Стандартизация, подтверждение соответствия и метрология
2.1.27	Лечебно-профилактическое питание
2.1.28	Теоретические основы товароведения и экспертизы товаров
2.1.29	Физиология питания
2.1.30	Правовое регулирование коммерческой деятельности
2.1.31	Сенсорный анализ потребительских товаров
2.1.32	Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2.1.33	Учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
2.1.34	Дегустационная оценка
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Идентификация и обнаружение фальсификации товаров
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.4	Преддипломная практика
2.2.5	Товароведение кондитерских и вкусовых товаров
2.2.6	Преддипломная практика
2.2.7	Товароведение мукомольных, крупяных и макаронных изделий

2.2.8	Товароведение пищевых концентратов, соли, пищевкусовых пряностей и крахмалопаточных продуктов
2.2.9	Идентификация и обнаружение фальсификации товаров
2.2.10	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.11	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.12	Товароведение кондитерских и вкусовых товаров
2.2.13	Преддипломная практика
2.2.14	Товароведение мукомольных, крупяных и макаронных изделий
2.2.15	Товароведение пищевых концентратов, соли, пищевкусовых пряностей и крахмалопаточных продуктов

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-13: умением проводить приемку товаров по количеству, качеству и комплектности, определять требования к товарам и устанавливать соответствие их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам

Знать:

принципы менеджмента качества, основные элементы систем качества организаций, нормативную документацию на системы менеджмента качества и требования международных стандартов ИСО 9000; теоретические основы сертификации; методы проведения комплексного анализа эффективности использования определенной системы сертификации систем качества; проведения сертификационных испытаний продукции и услуг в полном соответствии с законодательной базой; методы комплексной оценки систем качества.

Уметь:

проводить анализ соответствия основных элементов системы качества требованиям международных стандартов ИСО 9000, разрабатывать документацию на соответствующие процедуры системы качества; применять нормативно-техническую документацию для решения конкретных задач в области оценки и подтверждения соответствия; заполнять бланк сертификата соответствия системы качества; нормативно-правовой базой сертификации систем качества и аудита

Владеть:

программами сертификации систем качества; методами испытания продукции и услуг в полном соответствии с законодательной базой; рекомендациями по мероприятиям, необходимым устранения недостатков и совершенствования работы по сертификации систем качества; нормативно-правовой базой сертификации систем качества и аудита

ПК-12: системным представлением о правилах и порядке организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности

Знать:

принципы менеджмента качества, основные элементы систем качества организаций, нормативную документацию на системы менеджмента качества и требования международных стандартов ИСО 9000; теоретические основы сертификации; методы проведения комплексного анализа эффективности использования определенной системы сертификации систем качества; проведения сертификационных испытаний продукции и услуг в полном соответствии с законодательной базой; методы комплексной оценки систем качества.

Уметь:

проводить анализ соответствия основных элементов системы качества требованиям международных стандартов ИСО 9000, разрабатывать документацию на соответствующие процедуры системы качества; применять нормативно-техническую документацию для решения конкретных задач в области оценки и подтверждения соответствия; заполнять бланк сертификата соответствия системы качества; нормативно-правовой базой сертификации систем качества и аудита

Владеть:

программами сертификации систем качества; методами испытания продукции и услуг в полном соответствии с законодательной базой; рекомендациями по мероприятиям, необходимым устранения недостатков и совершенствования работы по сертификации систем качества; нормативно-правовой базой сертификации систем качества и аудита

ПК-11: умением оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации

Знать:

принципы менеджмента качества, основные элементы систем качества организаций, нормативную

	документацию на системы менеджмента качества и требования международных стандартов ИСО 9000; теоретические основы сертификации; методы проведения комплексного анализа эффективности использования определенной системы сертификации систем качества; проведения сертификационных испытаний продукции и услуг в полном соответствии с законодательной базой; методы комплексной оценки систем качества.
Уметь:	
	проводить анализ соответствия основных элементов системы качества требованиям международных стандартов ИСО 9000, разрабатывать документацию на соответствующие процедуры системы качества; применять нормативно-техническую документацию для решения конкретных задач в области оценки и подтверждения соответствия; заполнять бланк сертификата соответствия системы качества; нормативно-правовой базой сертификации систем качества и аудита
Владеть:	
	программами сертификации систем качества; методами испытания продукции и услуг в полном соответствии с законодательной базой; рекомендациями по мероприятиям, необходимым устранения недостатков и совершенствования работы по сертификации систем качества; нормативно-правовой базой сертификации систем качества и аудита
ПК-9: знанием методов идентификации, оценки качества и безопасности товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь	
Знать:	
	принципы менеджмента качества, основные элементы систем качества организаций, нормативную документацию на системы менеджмента качества и требования международных стандартов ИСО 9000; теоретические основы сертификации; методы проведения комплексного анализа эффективности использования определенной системы сертификации систем качества; проведения сертификационных испытаний продукции и услуг в полном соответствии с законодательной базой; методы комплексной оценки систем качества.
Уметь:	
	проводить анализ соответствия основных элементов системы качества требованиям международных стандартов ИСО 9000, разрабатывать документацию на соответствующие процедуры системы качества; применять нормативно-техническую документацию для решения конкретных задач в области оценки и подтверждения соответствия; заполнять бланк сертификата соответствия системы качества; нормативно-правовой базой сертификации систем качества и аудита
Владеть:	
	программами сертификации систем качества; методами испытания продукции и услуг в полном соответствии с законодательной базой; рекомендациями по мероприятиям, необходимым устранения недостатков и совершенствования работы по сертификации систем качества; нормативно-правовой базой сертификации систем качества и аудита
ПК-3: умением анализировать рекламации и претензии к качеству товаров, готовить заключения по результатам их рассмотрения	
Знать:	
	принципы менеджмента качества, основные элементы систем качества организаций, нормативную документацию на системы менеджмента качества и требования международных стандартов ИСО 9000; теоретические основы сертификации; методы проведения комплексного анализа эффективности использования определенной системы сертификации систем качества; проведения сертификационных испытаний продукции и услуг в полном соответствии с законодательной базой; методы комплексной оценки систем качества.
Уметь:	
	проводить анализ соответствия основных элементов системы качества требованиям международных стандартов ИСО 9000, разрабатывать документацию на соответствующие процедуры системы качества; применять нормативно-техническую документацию для решения конкретных задач в области оценки и подтверждения соответствия; заполнять бланк сертификата соответствия системы качества; нормативно-правовой базой сертификации систем качества и аудита
Владеть:	
	программами сертификации систем качества; методами испытания продукции и услуг в полном соответствии с законодательной базой; рекомендациями по мероприятиям, необходимым устранения недостатков и совершенствования работы по сертификации систем качества;

	нормативно-правовой базой сертификации систем качества и аудита
ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
	принципы менеджмента качества, основные элементы систем качества организаций, нормативную документацию на системы менеджмента качества и требования международных стандартов ИСО 9000; теоретические основы сертификации; методы проведения комплексного анализа эффективности использования определенной системы сертификации систем качества; проведения сертификационных испытаний продукции и услуг в полном соответствии с законодательной базой; методы комплексной оценки систем качества.
Уметь:	
	проводить анализ соответствия основных элементов системы качества требованиям международных стандартов ИСО 9000, разрабатывать документацию на соответствующие процедуры системы качества; применять нормативно-техническую документацию для решения конкретных задач в области оценки и подтверждения соответствия; заполнять бланк сертификата соответствия системы качества; нормативно-правовой базой сертификации систем качества и аудита
Владеть:	
	программами сертификации систем качества; методами испытания продукции и услуг в полном соответствии с законодательной базой; рекомендациями по мероприятиям, необходимыми для устранения недостатков и совершенствования работы по сертификации систем качества; нормативно-правовой базой сертификации систем качества и аудита

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- понятия качество и управление качеством;
3.1.2	- стадии развития философии управления качеством;
3.1.3	- принципы научного управления качеством; положения TQM;
3.1.4	- теории и практики управления качеством;
3.1.5	- модель СМК по стандартам ИСО серии 9000;
3.1.6	- структуру и требования стандартов ИСО 9000;
3.1.7	- критерии эффективности и результативности;
3.1.8	- документацию СМК;
3.1.9	- основы сертификации продукции и СМК;
3.1.10	- порядок проведения аудита СМК;
3.1.11	- порядок проведения сертификации СМК на соответствие требованиям ИСО 9001;
3.1.12	- международный стандарт ИСО 19011;
3.1.13	- управление несоответствиями, корректирующие и предупреждающие мероприятия, правовые основы сертификации продукции в РФ;
3.1.14	- стратегические методы планирования управления качеством;
3.1.15	- специальные методы управления качеством;
3.1.16	- менеджерские методы управления качеством;
3.1.17	- статистические методы управления качеством;
3.1.18	- основы и принципы менеджмента знаний, менеджмента изменений и управления цепочками поставок.
3.2	Уметь:
3.2.1	проводить анализ процессов СМК с помощью менеджерских методов анализа;
3.2.2	- разрабатывать мероприятия, направленные на повышение качества продукции;
3.2.3	- планировать процесс проведения аудита СМК или аудита процессов
3.2.4	СМК (в соответствии с требованиями ИСО 19011);
3.2.5	- разрабатывать рекомендации и решения по совершенствованию действующей
3.2.6	системы управления качеством;
3.2.7	- разрабатывать критерии эффективности и результативности СМК и ее
3.2.8	отдельных процессов;
3.2.9	- разрабатывать специальную и общесистемную документацию СМК.
3.3	Владеть:
3.3.1	- навыками построения процессных моделей СМК на основе требований ИСО 9001;

3.3.2	- навыками проведения аудита СМК «на месте» в соответствии с требованиями ИСО 19011;
3.3.3	- навыками анализа несоответствий в СМК и разработки корректирующих и предупреждающих мероприятий; навыками проведения стратегического
3.3.4	- анализа для разработки стратегических направлений развития в области качества.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте. пакт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Понятие оценки соответствия и сертификации. Сертификация систем качества.						
1.1	Понятие оценки соответствия и сертификации. Сертификация систем качества. /Лек/	7	4	ОК-4 ПК-3 ПК-9 ПК-11 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	5	Экспресс-опрос
1.2	Основные понятия оценки соответствия /Пр/	7	4	ОК-4 ПК-3 ПК-9 ПК-11 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	
1.3	Регистр систем качества /Пр/	7	4	ОК-4 ПК-3 ПК-9 ПК-11 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	Выполнение контрольной работы
1.4	Понятие оценки соответствия и сертификации. Сертификация систем качества. /Ср/	7	18	ОК-4 ПК-3 ПК-9 ПК-11 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	
	Раздел 2. Раздел 2. Аккредитация органов по сертификации систем качества						
2.1	Аккредитация органов по сертификации систем качества /Лек/	7	4	ОК-4 ПК-3 ПК-9 ПК-11 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	Экспресс-опрос
2.2	Общие требования к органам по сертификации систем менеджмента качества /Пр/	7	2	ОК-4 ПК-3 ПК-9 ПК-11 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	5	
2.3	Требования к ресурсам и информации в соответствии со стандартом ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-2012 /Пр/	7	2	ОК-4 ПК-3 ПК-9 ПК-11 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	
2.4	Процедура аккредитации органов по сертификации СМК /Пр/	7	2	ОК-4 ПК-3 ПК-9 ПК-11 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	
2.5	Порядок рассмотрения и прохождения документов при аккредитации органов по сертификации СМК и испытательных	7	2	ОК-4 ПК-3 ПК-9 ПК-11 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	Выполнение контрольной работы
2.6	Аккредитация органов по сертификации систем качества /Ср/	7	16	ОК-4 ПК-3 ПК-9 ПК-11 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	
	Раздел 3. Раздел 3. Требования к экспертам по сертификации систем качества						
3.1	Требования к экспертам по сертификации систем качества /Лек/	7	4	ОК-4 ПК-3 ПК-9 ПК-11 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	Экспресс-опрос

3.2	Изучение методики оценки уровня компетентности экспертов по сертификации систем качества /Пр/	7	8	ОК-4 ПК-3 ПК-9 ПК-11 ПК-12 ПК-13	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	Тестирование
3.3	Требования к экспертам по сертификации систем качества /Ср/	7	16	ОК-4 ПК-3 ПК-9 ПК-11 ПК-12 ПК-13	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	
	Раздел 4. Раздел 4. Правила и порядок проведения сертификации систем качества						
4.1	Правила и порядок проведения сертификации систем качества /Лек/	7	4	ОК-4 ПК-3 ПК-9 ПК-11 ПК-12 ПК-13	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	
4.2	Оформление и подача заявки на проведение сертификации СМК /Пр/	7	3	ОК-4 ПК-3 ПК-9 ПК-11 ПК-12 ПК-13	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	
4.3	Правила и порядок проведения инспекционного контроля сертифицированной СМК /Пр/	7	3	ОК-4 ПК-3 ПК-9 ПК-11 ПК-12 ПК-13	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	
	Раздел 5. Раздел 5. Организация и проведение аудита систем качества в соответствии с международными стандартами						
5.1	Организация и проведение аудита систем качества в соответствии с международными стандартами /Лек/	7	2	ОК-4 ПК-3 ПК-9 ПК-11 ПК-12 ПК-13	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	
5.2	Основные понятия в области аудита систем менеджмента. Международный стандарт ИСО19011 /Пр/	7	6	ОК-4 ПК-3 ПК-9 ПК-11 ПК-12 ПК-13	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	
5.3	Контроль /Зачёт/	7	4	ОК-4 ПК-3 ПК-9 ПК-11 ПК-12 ПК-13	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Примерный перечень вопросов к зачету

Примерный перечень вопросов к зачету

Вопросы для оценки знаний теоретического курса

1. Понятия «сертификация и сертификат».
2. Развитие сертификации в России.
3. Законодательная база сертификации.
4. Сертификация систем качества.
5. Нормативно – методическая база сертификации систем качества.
6. Основные нормативные документы в области сертификации систем качества.
7. Типы стандартов.
8. Виды стандартов.
9. Другие виды нормативных документов.
10. Оценка соответствия и система оценки соответствия.
11. Подтверждение соответствия.
12. Формы подтверждения соответствия.
13. Цели и принципы подтверждения соответствия.
14. Понятие системы сертификации.
15. Система сертификации ГОСТ Р.
16. Регистр систем качества.
17. Структура системы ГОСТ Р.
18. Функции участников системы ГОСТ Р (нац. орган по сертификации).
19. Функции участников системы ГОСТ Р (ЦОС).
20. Функции участников системы ГОСТ Р (ОС и ИЛ).

Вопросы на оценку понимания/умений студента

21. Основные цели и принципы системы сертификации ГОСТ Р.
22. Сертификат соответствия и знак соответствия.
23. Принципы, обеспечивающие доверие к сертификации.
24. Общие требования к органу по сертификации СМК.
25. Требования к структуре органа по сертификации СМК.
26. Требования к ресурсам ОС: компетентность руководства и персонала.
27. Требования к ресурсам ОС: персонал, участвующий в деятельности по сертификации.
28. Требования к ресурсам ОС: привлечение внешних аудиторов и технических экспертов.
29. Требования к ресурсам ОС: привлечение соисполнителей (аутсорсинг).
30. Понятие аккредитации.
31. Основные термины.
32. Российская система аккредитации.
33. Цели и принципы аккредитации ОС и ИЛ.
34. Виды аккредитации.
35. Критерии и область аккредитации.
36. Порядок аккредитации органов по сертификации СМК.
37. Объекты проверки при сертификации СМК: область применения СМК.
38. Объекты проверки при сертификации СМК: качество продукции.
39. Объекты проверки при сертификации СМК: документы СМК.
40. Объекты проверки при сертификации СМК: процессы СМК.

Практические задания

1. Заполнить сертификат соответствия на СМК (система сертификации ГОСТ Р).
2. Выбрать критерии внутреннего аудита подразделения.
3. Классифицировать несоответствие (по предложенной ситуации).
4. Заполнить лист регистрации несоответствий.
5. Дать пояснения к одной из рекомендаций по психологии поведения аудитора в ходе проверки.

5.2. Примерный перечень вопросов к экзамену

не предусмотрено

5.3. Тематика курсовых работ (курсовых проектов)

не предусмотрено

5.4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

База тестов

1. Какой орган утверждает стандарты организаций?
 - а) отраслевые органы государственного управления
 - б) центры стандартизации, метрологии и сертификации
 - в) руководство организаций.
2. Метрология – это:
 - а) наука об измерениях
 - б) планирование эксперимента
 - в) комплексная стандартизация.
3. Инспекционный контроль за сертифицированной продукцией проводится в течение:
 - а) всего срока выпуска
 - б) года
 - в) срока действия сертификации.
4. Документ, удостоверяющий соответствие выпускаемой в обращение продукции требованиям технических регламентов называется:
 - а) знаком соответствия
 - б) декларацией о соответствии
 - в) идентификацией продукции.
5. Физические величины, которые можно сравнить по принципу «больше -меньше» называются:
 - а) неоднородными
 - б) однородным
 - в) истинными.
6. Подделка продукции известных товарных марок, заключающаяся в разборке и его полным копированием, называется:
 - а) имитацией
 - б) открытым подлогом
 - в) «рабским» копированием
7. Пригодность одного изделия, процесса, услуги для использования вместо другого изделия, процесса, услуги в целях выполнения одних и тех же требований называется:
 - а) совместимостью

- б) агрегатирование
в) взаимозаменяемостью.
8. Единица массы по системе СИ:
а) грамм
б) килограмм
в) миллиграмм.
9. Сертификация соответствия выдаёт:
а) Госстандарт РФ
б) Орган по сертификации
в) Министерство или ведомства.
10. Выбор оптимального числа размеров или объектов стандартизации, необходимых для удовлетворения основных потребностей;
а) систематизация
б) унификация
в) классификация.
11. Погрешность, обусловленная индивидуальными свойствами человека, называется:
а) объективной
б) абсолютной
в) субъективной.
12. Отбор оптимального числа объектов стандартизации по их главному параметру называется:
а) агрегатированием
б) типизацией
в) симплификацией
г) оптимизацией.
13. Деление множества из подмножества по определенным качествам:
а) классификация
б) селекция
в) оптимизация.
14. Единица силы света по системе СИ:
а) кандела
б) люкс
в) свеча.
15. Упорядочение объектов стандартизации путем их комплектования в отдельные узлы:
а) симплификация
б) типизация
в) агрегатирование.
16. Измерения, при которых измеряемая величина изменяется во времени, называются:
а) статическими
б) динамическими
в) статистическими
17. Закон РФ «О защите прав потребителей» принят:
а) в 1980
б) в 1999
в) в 1992.
18. Какой из перечисленных элементов структуры стандартов является необязательным?
а) предисловие
б) библиографические данные
в) область применения
г) нормативные ссылки.
19. Если средство измерения не подлежит поверке, то для контроля его метрологических характеристик применяется:
а) испытания
б) сличение с национальным эталоном
в) калибровка.
20. Испытательная лаборатория может участвовать в сертификации если она:
а) подала заявку в Госстандарт
б) имеет большой опыт испытания
в) аккредитована в соответствующей системе
21. Крупная система стандартизации, включающая стандарты, применяемые при проектировании и выполнении чертежей:
а) АСУ
б) ЕСТД
в) ЕСКД
22. Признается ли зарубежный сертификат на импортируемый товар в РФ
а) да

- б) нет
в) при соответствующих условиях.
23. Проводится ли сертификация в области метрологии:
а) да
б) нет
24. Изготовитель использует знак соответствия при наличии:
а) сертифицированного товара
б) лицензии на применение знака
в) указания руководителя предприятия.
25. Штриховой код указывает на:
а) стоимость товара
б) изготовителя
в) срок годности.
26. Технический регламент принимается:
а) национальной организацией по стандартам
б) органом по сертификации
в) правительственным органом
г) международной организацией.
27. Что такое эталон единицы величины?
а) техническое средство измерения, предназначенное для воспроизведения единицы величины
б) техническое средство измерения, предназначенное для хранения единицы величины
в) техническое средство измерения, предназначенное для воспроизведения, хранения и передачи единицы величины.
28. В каких единицах измеряется количество вещества в системе СИ?
а) килограмм
б) грамм
в) моль.
29. Сертификат выдается сроком:
а) на 1 год
б) от 1 года до 3 лет
в) на 5 лет.
30. В каких единицах измеряется время в системе СИ?
30. В каких единицах измеряется длина в системе СИ?
а) мм
б) см
в) м.
31. В каких единицах измеряется термодинамическая температура в системе СИ?
а) °C
б) °F
в) K.
32. Одно из свойств физического объекта, общее в качественном отношении для многих физических объектов, но в количественном отношении –индивидуальное для каждого из них, называется:
а) признаком
б) физической величиной
в) химическим свойством.
33. Эталон, воспроизводящий единицу физической величины с наивысшей точностью, называется:
а) государственным
б) национальным
в) первичным.
34. Поверка средств измерений утвержденных типов при выпуске из производства и ремонта, при ввозе по импорту, называется:
а) инспекционной
б) первичной
в) внеочередной.
35. Отклонение результата измерений от истинного значения измеряемой величины называется:
а) точностью
б) погрешностью
в) воспроизводимостью.
36. Метод сравнения с мерой, в котором на измерительный прибор воздействует разность между измеряемой величиной и известной, воспроизводимой мерой, называется:
а) нулевым
б) дифференциальным
в) совпадением.
37. Средство измерений, предназначенное для выработки сигнала измерительной информации в форме, доступной для непосредственного восприятия наблюдателем, называется:
а) измерительным преобразователем
б) измерительным прибором
в) измерительной системой.

38. Измерения, в процессе которых измеряемая величина изменяется во времени, называются:
- а) динамическими
 - б) статическими
 - в) статистическими.
39. Разность между измеренным и истинным действительным значениями измеряемой величины называется:
- а) основной погрешностью
 - б) относительной погрешностью
 - в) абсолютной погрешностью.
40. Субъективная погрешность обусловлена:
- а) следствием воздействия на объект внешних факторов
 - б) индивидуальными свойствами человека
 - в) погрешностью метода.

Темы рефератов:

2. Оценка соответствия и система оценки соответствия.
3. Подтверждение соответствия.
4. Формы подтверждения соответствия.
5. Цели и принципы подтверждения соответствия.
6. Понятие системы сертификации.
7. Система сертификации ГОСТ Р.
8. Регистр систем качества.
9. Структура системы ГОСТ Р.
10. Функции участников системы ГОСТ Р (нац. орган по сертификации).
11. Функции участников системы ГОСТ Р (ЦОС).
12. Функции участников системы ГОСТ Р (ОС и ИЛ).
13. Основные цели и принципы системы сертификации ГОСТ Р.
14. Сертификат соответствия и знак соответствия.
15. Порядок проведения сертификации продовольственного сырья и пищевой продукции.
16. Добровольная сертификация. Особенности проведения добровольной сертификации.
17. Комплексные системы обеспечения качества продукции. Цели, задачи, основные принципы управления.
18. Отечественный опыт управления качеством, особенности управления качеством животноводческой продукции.
19. Контроль функционирования системы.
20. Стандарты организаций как организационно-техническая и правовая основа управления качеством продукции в сельскохозяйственном предприятии.
21. Управление качеством сельскохозяйственной продукции растениеводства.
22. Порядок проведения сертификации продовольственного сырья и пищевой продукции растениеводства.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Леонов О.А., Карпузов В.В., Шкаруба Н. Ж., Кисенков Н. Е., Леонов О.А.	Метрология, стандартизация и сертификация: учебное пособие	М.: КолосС, 2013	Электронный ресурс

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Шашкаров Л. Г., Шашкаров В. Л., Кокуркина О. Т., Кириллов Н. А.	Стандартизация и сертификация продукции растениеводства: учебно-методический комплекс для студентов, обучающихся по направлению подготовки 35.03.04 "Агрономия", профили подготовки: Агробизнес, Плодоовощеводство. Декоративное растениеводство и фитодизайн (квалификация - бакалавр)	Чебоксары: ФГБОУ ВПО ЧГСХА, 2014	0
Л2.2	Шашкаров Л. Г., Шашкаров В. Л., Кокуркина О. Т., Кириллов Н. А.	Стандартизация и сертификация плодоовощной продукции и хмеля: учебно-методический комплекс для студентов, обучающихся по направлению подготовки 35.03.04 "Агрономия", профили подготовки: Агробизнес, Плодоовощеводство (квалификация - бакалавр)	Чебоксары: ФГБОУ ВПО ЧГСХА, 2015	0
Л2.3	Личко Н. М.	Стандартизация и сертификация продукции растениеводства: учебник	М.: ЮРАЙТ, 2004	68

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.4	Леонов О.А., Карпузов В.В., Шкаруба Н. Ж., Кисенков Н. Е., Леонов О.А.	Метрология, стандартизация и сертификация: учебное пособие	М.: КолосС, 2009	45
Л2.5	Аганин А. В., Елемесов К. Е., Шуклина Н. Ф.	Общая экспертиза, стандартизация и сертификация продуктов с основами технологии и гигиены производства, консервирования и хранения	Казань, 2005	20
Л2.6	Абрамов В. А.	Сертификация продукции и услуг: к изучению дисциплины	М.: Ось-89, 2000	0

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	ОС Windows XP
6.3.1.2	SuperNovaReaderMagnifier
6.3.1.3	Нева-2006
6.3.1.4	Office 2007 Suites
6.3.1.5	MozillaFirefox
6.3.1.6	Справочная правовая система КонсультантПлюс
6.3.1.7	Электронный периодический справочник «Система Гарант»
6.3.1.8	ОС Windows Vista
6.3.1.9	ОС Windows 7
6.3.1.10	ОС Windows 8
6.3.1.11	ОС Windows 10

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронная библиотечная система издательства «Лань». Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://e.lanbook.com
6.3.2.2	Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента»). Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://www.studentlibrary.ru
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM. Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://znanium.com/
6.3.2.4	Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-online.ru ». Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. https://www.biblio-online.ru/
6.3.2.5	Электронная система «Госфинансы». Полнотекстовая электронная система, постоянно пополняемая. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://www.gosfinansy.ru/
6.3.2.6	
6.3.2.7	Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ». Полнотекстовый, обновляемый. Доступ по локальной сети академии
6.3.2.8	Национальная электронная библиотека. Доступ посредством использования сети «Интернет» на 32 терминала доступа. https://нэб.рф/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Вид работ	Назначение	Оснащенность
315	Лек	Учебная аудитория	Демонстрационное оборудование (проектор Acer (1 шт.), интерактивная доска (1 шт.), моноблок Acer Aspire C22-865 (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия, столы (28 шт.), стулья ученические (54 шт.), стул для преподавателя (1 шт.), трибуна.
312	Пр	Учебная аудитория	Доска классная, столы (9 шт.), стулья ученические (18 шт.), стенд (2 шт.)

309	СР	Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (моноблок Lenovo C20-00black19.5HD10 с выходом в Интернет (15 шт.)), интерактивная доска ClassicSolution TochV83 (1 шт.), роутер Интернет-центр ZykelKeenelicAir (1 шт.), проектор BenQMX528 (1 шт.), кресло ОП-Оператора Эксперт (1 шт.), спец мебель Easy St
123	СР	Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации(19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеувеличитель Optelec Wide Screen (1 шт.)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и лабораторными занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

Система знаний по дисциплине «Сертификация систем качества» формируется в ходе аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий. Используя лекционный материал, учебники и учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, бакалавр готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизация своих теоретических знаний.

Дисциплина изучается студентами на втором курсе. Для освоения дисциплины студентами необходимо:

1. Посещать лекции, на которых в сжатом и системном виде излагаются основы дисциплины: даются определения понятий, законов, которые должны знать студенты. Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией, находить в ней кажущиеся вам слабости. Во время лекции можно задать лектору вопрос, желательно в письменной форме, чтобы не мешать и не нарушать логики проведения лекции. Слушая лекцию, следует зафиксировать основные идеи, положения, обобщения, выводы. Работа над записью лекции завершается дома. На свежую голову (пока еще лекция в памяти) надо уточнить то, что записано, обогатить запись тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что надо прояснить, до конца понять. Важно соотнести материал лекции с темой учебной программы и установить, какие ее вопросы нашли освещение в прослушанной лекции. Тогда полезно обращаться и к учебнику. Лекция и учебник не заменяют, а дополняют друг друга.

2. Посещать лабораторные и практические занятия, к которым следует готовиться и активно на них работать. Задание к занятию выдает преподаватель. Задание включает в себя основные вопросы, задачи, тесты и рефераты для самостоятельной работы, литературу. Лабораторные и практические занятия начинаются с вступительного слова преподавателя, в котором называются цель, задачи и вопросы занятия. В процессе проведения занятий преподаватель задает основные и дополнительные вопросы, организует их обсуждение. На занятиях решаются конкретные задачи, разбираются тестовые задания и задания, выданные для самостоятельной работы, заслушиваются реферативные выступления. Студенты, пропустившие занятия, или не подготовившиеся к нему, приглашаются на консультацию к преподавателю. Занятие заканчивается подведением итогов: выводами по теме и выставлением оценок.

3. Систематически заниматься самостоятельной работой, которая включает в себя изучение нормативных документов, материалов учебников и статей, решение задач, написание докладов, рефератов, эссе. Задания для самостоятельной работы выдаются преподавателем.

4. Под руководством преподавателя заниматься научно-исследовательской работой, что предполагает выступления с докладами на научно-практических конференциях и публикацию тезисов и статей по их результатам.

5. При возникающих затруднениях при освоении дисциплины «Сертификация систем качества», для неуспевающих студентов и студентов, не посещающих занятия, проводятся еженедельные консультации, на которые приглашаются неуспевающие студенты, а также студенты, испытывающие потребность в помощи преподавателя при изучении дисциплины. При изучении дисциплины следует усвоить:

- основные свойства и качественные характеристики продовольственного сырья;
- нормативную документацию на его качество;
- технологические операции этапов производства продукции, контроль и оценку качества сырья и готовой продукции;
- действующие стандарты на продукцию;
- методики определения качественных показателей продукции;
- методики определения органолептических показателей качества готовой продукции;
- методики определения физико-химических показателей качества готовой продукции

Рекомендации по подготовке к лекциям. При подготовке к очередному лекционному занятию необходимо:

1. Максимально подробно разработать материал, излагавшийся на предыдущем лекционном занятии, при этом выделить наиболее важную часть изложенного материала (основные определения и формулы).
2. Постараться запомнить основные формулировки.
3. Постараться максимально четко сформулировать (подготовить) вопросы, возникшие при разборе материала предыдущей лекции.
4. Сравнить лекционный материал с аналогичным материалом, изложенным в литературе, попытаться самостоятельно

найти ответ на возникшие при подготовке вопросы.

Желательно:

1. Изучая литературу, ознакомиться с материалом, изложение которого планируется на предстоящей лекции.
2. Определить наиболее трудную для вашего понимания часть материала и попытаться сформулировать основные вопросы по этой части.

Изучение наиболее важных тем или разделов учебной дисциплины завершают лабораторные занятия, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов. Лабораторному занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

Рекомендации по подготовке к лабораторным и практическим занятиям. При подготовке к лабораторным и практическим занятиям необходимо:

1. Выучить основные понятия и определения, содержащиеся в лекционном материале.
2. Уточнить область применимости основных понятий и определений.
3. Приложить максимум усилий для самостоятельного выполнения домашнего задания.
4. Максимально четко сформировать проблемы (вопросы), возникшие при выполнении домашнего задания.

Желательно:

1. Придумать интересные на наш взгляд примеры и задачи (ситуации) для рассмотрения их на предстоящем лабораторном занятии.
2. Попытаться выполнить домашнее задание, используя методы, отличные от тех, которые изложены преподавателем на лекциях (лабораторных занятиях). Сравнить полученные результаты.

Требования, предъявляемые к выполнению контрольных заданий. При выполнении контрольных заданий следует:

1. Получить четкий ответ на все вопросы, содержащиеся в контрольном задании.
2. Максимально четко изложить способ выполнения контрольного задания.
3. Оформить задание в соответствии с предъявленными требованиями.
4. По возможности, осуществить проверку полученных результатов.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты могут готовить рефераты по отдельным темам дисциплины. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов. Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования и зачета. Тестирование организовывается в компьютерных классах. Все вопросы тестирования обсуждаются на лекционных и лабораторных занятиях. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов лабораторных и практических занятий.

ПРИЛОЖЕНИЯ