МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Кафедра общеобразовательных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и
научной работе
_____ Л.М. Корнилова
31 августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.02 ПРАВОВЕДЕНИЕ

Укрупненная группа направлений подготовки
23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта

Специальность
23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства

Специализация «Автомобили и тракторы»

Квалификация (степень) выпускника Инженер

Форма обучения – очная, заочная

Чебоксары 2020

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:
1) ФГОС ВО по специальности 23.05.01 - Наземные транспортно-технологические средства, утвержденный МОН РФ 11.08.2016 г. № 1022
2) Учебный план по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства специализации Автомобили и тракторы, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА протокол № 10 от 19.04.2017 г.
3) Учебный план по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства специализации Автомобили и тракторы, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол №11 от 18 06.2018 г.
4) Учебный план по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства специализации Автомобили и тракторы, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 11 от 20.05.2019 г.
5) Учебный план по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства специализации Автомобили и тракторы, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 12 от 20.04.2020 г.
6) Учебный план по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства специализации Автомобили и тракторы, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, протокол № 18 от 28.08.2020 г.

Рабочая программа дисциплины актуализирована на основании приказа от 14.07.2020 г. № 98-о и решения Ученого совета ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (протокол № 18 от 28 августа 2020 г.) в связи с изменением наименования с федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» (ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА) на федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ).

В рабочую программу дисциплины внесены соответствующие изменения: в преамбуле и по тексту слова «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» заменены словами «Чувашский государственный аграрный университет», слова «Чувашская ГСХА» заменены словами «Чувашский ГАУ», слово «Академия» заменено словом «Университет» в соответствующем падеже.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании выпускающей кафедры «Транспортно-технологические машины и комплексы», протокол № 13 от 31 августа 2020 г.

© В.Р. Петров, 2020
© ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
	1.1 Методические указания по освоению дисциплины для студентов очной формы обучения	4
	1.2 Методические указания по освоению дисциплины для студентов заочной формы обучения	6
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	8
	2.1. Примерная формулировка «входных» требований	9
	2.2. Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)	9
3.	Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	10
	3.1. Перечень профессиональных (ПК) компетенций, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, владения), сформулированные в компетентностном формате	10
4.	Структура и содержание дисциплины	12
	4.1. Структура дисциплины	12
	4.2. Матрица формируемых дисциплиной компетенций	14
	4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля)	14
	4.4. Лабораторный практикум	18
	4.5. Практические занятия (семинары)	18
	4.6. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля	20
5.	Информационные и образовательные технологии	22
	5.1. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях	23
6.	Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля)	25
	6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины	25
	6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	26
	6.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	28
	6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	30
7.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	37
	7.1. Основная литература	37
	7.2. Дополнительная литература	37
	7.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы	38
8.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся	40
9.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	40
	Дополнения и изменения рабочей программы	41
	Приложение 1	42
	Приложение 2	76
	Приложение 3	92
	Приложение 4	114

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Правоведение **-** одна из гуманитарных дисциплин областью познания которой является овладение студентами знаниями в области права, выработке позитивного отношения к нему, в рассмотрении права как социальной реальности, выработанной человеческой цивилизацией и наполненной идеями гуманизма, добра и справедливости.

Главной целью курса является овладение студентами теоретическими знаниями в области теории государства и права, конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного, уголовного и экологического права; формирование навыков применения норм права в профессиональной деятельности

Основными задачами курса «Правоведение» являются:

1. Развитие правовой и политической культуры обучающихся.
2. Выработка позитивного отношения к праву.
3. Формирование культурно-ценностного отношения к праву, закону, социальным ценностям правового государства.
4. Выработка способностей к теоретическому анализу правовых ситуаций, навыков реализации своих прав в социальной сфере в широком правовом контексте.
5. Формирование правового мировоззрения будущих специалистов в профессиональной сфере.

1.1 Методические указания по освоению дисциплины для студентов очной формы обучения

Методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и практические занятия, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

Система знаний по дисциплине «Правоведение» формируется в ходе аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий. Используя лекционный материал, учебники и учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, студент готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизация своих теоретических знаний.

Для освоения дисциплины студентами необходимо:

1) посещать лекции, на которых в сжатом и системном виде излагаются основы дисциплины: даются определения понятий, которые должны знать

студенты; раскрываются особенности поведения и психологии человека. Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией, находить в ней кажущиеся вам слабости. Во время лекции можно задать лектору вопрос, желательно в письменной форме, чтобы не мешать и не нарушать логики проведения лекции. Слушая лекцию, следует зафиксировать основные идеи, положения, обобщения, выводы. Работа над записью лекции завершается дома. На свежую голову (пока еще лекция в памяти) надо уточнить то, что записано, обогатить запись тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что надо прояснить, до конца понять. Важно соотнести материал лекции с темой учебной программы и установить, какие ее вопросы нашли освещение в прослушанной лекции. Тогда полезно обращаться и к учебнику. Лекция и учебник не заменяют, а дополняют друг друга.

2) посещать практические занятия, к которым следует готовиться и активно на них работать. Задание к практическому занятию выдает преподаватель. Задание включает в себя основные вопросы, задачи, тесты и рефераты для самостоятельной работы, литературу. Практические занятия начинаются с вступительного слова преподавателя, в котором называются цель, задачи и вопросы занятия. В процессе проведения занятий преподаватель задает основные и дополнительные вопросы, организует их обсуждение. На занятиях решаются задачи, разбираются тестовые задания и задания, выданные для самостоятельной работы, заслушиваются реферативные выступления. Студенты, пропустившие занятие, или не подготовившиеся к нему, приглашаются на консультацию к преподавателю. Практическое занятие заканчивается подведением итогов: выводами по теме и выставлением оценок.

3) систематически заниматься самостоятельной работой, которая включает в себя изучение материалов учебников и статей из педагогической литературы, решение задач, написание докладов, рефератов, эссе. Задания для самостоятельной работы выдаются преподавателем.

4) под руководством преподавателя заниматься научно-исследовательской работой, что предполагает выступления с докладами на научно-практических конференциях и публикацию тезисов и статей по их результатам.

5) при возникающих затруднениях при освоении дисциплины, для неуспевающих студентов и студентов, не посещающих занятия, проводятся еженедельные консультации, на которые приглашаются неуспевающие студенты,

а также студенты, испытывающие потребность в помощи преподавателя при изучении дисциплины.

При изучении дисциплины «Правоведение» следует усвоить:

- основные правовые понятия и категории;
- основы российского законодательства по основным отраслям отечественного права;
- значимость и взаимозависимость таких базовых правовых категорий как «государство» и «право»;
- навыки анализа правовых ситуаций, документов правоприменительной практики.

1.2. Методические указания по освоению дисциплины для студентов заочной формы обучения

Спецификой заочной формы обучения является преобладающее количество часов самостоятельной работы по сравнению с аудиторными занятиями, поэтому методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и практическими занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

Учебный процесс для студентов заочной формы обучения строится иначе, чем для студентов-очников. В связи с уменьшением количества аудиторных занятий (в соответствии с рабочими учебными планами) доля самостоятельной работы значительно увеличивается. Преподаватель в процессе аудиторных занятий освещает основные ключевые темы дисциплины и обращает внимание студентов на то, что они должны вспомнить из ранее полученных знаний.

Студенты, изучающие дисциплину «Правоведение», должны обладать навыками работы с учебной литературой и другими информационными источниками (материалами правовых исследований, статьями из периодических изданий, научными работами, опубликованными в специальных изданиях и т.п.) в том числе, интернет-сайтами, а также владеть основными методами, техникой и технологией сбора и обработки информации.

Самостоятельная работа студентов заочной формы обучения должна начинаться с ознакомления с рабочей программой дисциплины, в которой перечислены основная и дополнительная литература, учебно-методические задания необходимые для изучения дисциплины и работы на лабораторных занятиях.

В рабочей программе дисциплины имеется специальный раздел (приложение 3. Методические указания к самостоятельной работе студентов). Методические указания включают в себя задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний, задания самостоятельной работы для формирования умений и задания для самостоятельного контроля знаний.

Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем докладов и рефератов, а также рекомендации по подготовке реферата и доклада.

Задания для формирования умений содержат ситуационные задачи по курсу.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы. Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины. Изучение каждой темы следует начинать с внимательного ознакомления с набором вопросов. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной теме. Следует иметь в виду, что учебник или учебное пособие имеет свою логику построения: одни авторы более широко, а другие более узко рассматривают ту или иную проблему. При изучении любой темы рабочей программы следует постоянно отмечать, какие вопросы (пусть в иной логической последовательности) рассмотрены в данной главе учебника, учебного пособия, а какие опущены. По завершении работы над учебником должна быть ясность в том, какие темы, вопросы программы учебного курса вы уже изучили, а какие предстоит изучить по другим источникам. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным.

Понимание и усвоение содержания курса невозможно без четкого знания основных терминов и понятий, используемых в данной дисциплине по каждой конкретной теме. Для этого студент должен использовать определения новых терминов, которые давались на лекции, а также в рекомендованных учебных и информационных материалах.

При изучении дисциплины «Правоведение» следует усвоить:

- основные правовые понятия и категории;
- основы российского законодательства по основным отраслям отечественного права;
- значимость и взаимозависимость таких базовых правовых категорий как «государство» и «право»;

- навыки анализа правовых ситуаций, документов правоприменительной практики.

Современные средства связи позволяют строить взаимоотношения с преподавателем и во время самостоятельной работы с помощью интернет-видео-связи, а не только во время аудиторных занятий и консультаций. Для продуктивного общения студенту необходимо владеть навыками логичного, последовательного и понятного изложения своего вопроса. Желательно, чтобы студент заранее написал электронное письмо, в котором перечислил интересующие его вопросы или вопросы, изучение которых представляется ему затруднительным. Это даст возможность преподавателю оперативно ответить студенту по интернет-связи и более качественно подготовиться к последующим занятиям.

Необходимо отметить, что самостоятельная работа с литературой и интернет-источниками не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью будущей профессиональной деятельности выпускника.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Данная учебная дисциплина «Правоведение» относится к базовой части (Б1.Б.02) ОПОП специалитета. Она изучается во 2 семестре студентами очной формы обучения и на 1 курсе - студентами заочной формы обучения.

Изучение курса предполагает, что преподаватель читает лекции, проводит лабораторные (практические) занятия, организует самостоятельную работу студентов, проводит консультации, руководит докладами студентов на научно-практических конференциях, осуществляет текущий, промежуточный и итоговый формы контроля.

В лекциях излагаются основы изучаемой дисциплины. Лабораторные (практические) занятия направлены на закрепление знаний теоретического курса. Формы самостоятельной работы и реализации ее результатов многообразны: выступления на семинарах, доклады, подготовка слайдов по заданным темам, зачеты.

Консультации – необходимая форма оказания помощи студентам в их самостоятельной работе. Преподаватель оказывает помощь студентам при выборе тем докладов на научно-практические конференции, их подготовке и написанию статей и тезисов в сборники, публикуемые по результатам данных конференций.

Важным направлением организации изучения дисциплины «Правоведение» является осуществление контроля за уровнем усвоения изучаемого материала, с целью чего используются инструментарии текущего, промежуточного и итогового контроля.

2.1. Примерная формулировка «входные» требований

Дисциплина «Правоведение» относится к базовой части обязательных дисциплин по направлению подготовки 23.05.01 «Наземные транспортно-технологические средства», специализация «Автомобили и тракторы».

Освоение дисциплины «Правоведение» предполагает наличие у студентов знаний и навыков:

- **знания:** основные положения общественного сознания и государственного строя;

- **умения**: решать практические задачи нормативного характера в сфере профессиональной деятельности;

- **навыки**: использовать методы нормотворчества применительно к объектам профессиональной деятельности.

2.2. Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)

Код дисциплины (модуля)	Содержательно-логические связи	
	Коды и название учебных дисциплин (модулей), практик	
	на которые опирается содержание данной учебной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной учебной дисциплины (модуля) выступает опорой
Б1.Б.02	Б1.Б.01 История Б1.Б.14 Химия Б1.Б.17 Начертательная геометрия и инженерная графика Б1.В.03 Правовое регулирование труда работников автомобильного транспорта	Б1.В.01 Культурология инженерной деятельности Б1.Б.16 Теоретическая механика Б1.Б.11 Математика Б1.Б.13 Физика Б1.Б.21 Гидравлика и гидропневмопривод Б1.Б.22 Термодинамика и теплопередача Б1.Б.18 Теория механизмов и машин Б1.Б.03 Философия Б1.Б.27 Эксплуатационные материалы Б1.Б.30 Надёжность механических систем Б1.Б.15 Экология Б1.Б.39 Теория автомобилей и тракторов Б1.В.02 Социология транспортного обслуживания населения Б1.Б.38 Ремонт и утилизация автомобилей и тракторов Б1.Б.42 Диагностика автомобилей и тракторов Б1.Б.31 Системы автоматизированного проектирования автомобилей и тракторов

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Перечень профессиональных (ПК) компетенций, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения владения), сформулированные в компетентностном формате

Номер /индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	основные методы сбора и анализа информации, способы формализации и цели и методы ее достижения	анализировать, обобщать и воспринимать информацию; ставить цель и формулировать задачи по её достижению	культурой мышления
ОК-5	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	систему гражданского, трудового, семейного, уголовного, экологического законодательства РФ, специальные юридические нормы, относящиеся к охране государственной тайны, основы государственного устройства РФ, конституционный процесс РФ, основы государственного строя,	реализовывать свои права в основных институтах общества, законы, регулирующие основы общественных отношений, выделять в профессиональной деятельности информацию, содержащую государственную тайну и работать с ней на основе специальных норм, ориентироваться в институциональной правовой структуре РФ при решении вопросов, связанных с профессионально деятельностью, юридически правильно	механизмами осуществления основных прав и обязанностей гражданина РФ, навыками использования нормативно-правовые акты для работы с объектами, представляющими государственную тайну, общепрофессиональными знаниями теории и методики, навыками в области права, его современных отраслей и локальных сфер, методиками составления, хранения и

Номер /индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
		источники права, систему права и систему законодательства в России, правила и нормы ведения нормативной документации	квалифицировать обстоятельства, возникающие при осуществлении профессиональной деятельности, излагать и критически анализировать базовую информацию по правовым дисциплинам	представления в соответствующие органы нормативно-правовой документации, методами выявления и описания в нормативно-правовых документах обстоятельств, возникающих в профессиональной деятельности

По результатам изучения дисциплины «Правоведение» студент должен **знать:**

- права и свободы человека и гражданина;
- основы российской правовой системы и законодательства;
- организацию судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов;
- правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности.

Студент по результатам изучения дисциплины «Правоведение» должен **уметь:**

- работать с нормативной базой российского законодательства;
- анализировать законодательство и практику его применения;
- работать с нормативно-правовой документацией;
- ориентироваться в специальной литературе;
- принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом.

Студент по результатам изучения дисциплины «Правоведение» должен **владеть:**

- способами и механизмом осуществления общегражданских и профессиональных прав и обязанностей;
- теорией, методикой и навыками применения в профессиональной деятельности правовых норм;
- методиками составления и представления нормативно-правовой документации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 ч.

4.1.1. Структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	семестр	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)				Контроль	Форма текущего контроля успеваемости, СРС (по неделям семестра); промежуточной аттестации (по семестрам)
			всего	Л	ПЗ	СРС		
Раздел 1. Государство и политическая власть								
1.	2	Понятие, признаки и функции государства. Форма государства	8	2	2	4		Опрос, тест,
Раздел 2. Основы теории права								
2.	2	Право в системе социального регулирования. Нормы и источники права	8	2	2	4		Опрос, тест, решение задач
3.	2	Система права. Правоотношения	8	2	2	4		Опрос, тест, решение задач
4.	2	Правонарушение и юридическая ответственность	8	2	2	4		Опрос, тест, решение задач
Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства								
5.	2	Конституция, ее роль и место в правовой системе России	8	2	2	4		Опрос, тест, решение задач
6.	2	Правовой статус человека и гражданина в РФ	8	2	2	4		Опрос, тест, решение задач
Раздел 4. Отрасли права РФ								
7.	2	Основы уголовного и административного права	6	2	-	4		Опрос, тест, решение задач
8.	2	Основы гражданского права	6	2	-	4		Опрос, тест, решение задач
9.	2	Основы семейного права	6	-	2	4		Опрос, тест, решение задач
10.	2	Основы трудового права	6	-	2	4		Опрос, тест, решение задач
		Подготовка, сдача зачета	-				-	
		ИТОГО	**72**	**16**	**16**	**40**	**-**	**Зачет**

4.1.2. Структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	семестр	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)				Контроль	Форма текущего контроля успеваемости, СРС (по неделям семестра); промежуточной аттестации (по семестрам)
			всего	Л	ПЗ	СРС		
Раздел 1. Государство и политическая власть								
1.	2	Понятие, признаки и функции государства. Форма государства	8	1	1	6		Опрос, тест,
Раздел 2. Основы теории права								
2.	2	Право в системе социального регулирования. Нормы и источники права	8	1	1	6		Опрос, тест, решение задач
3.	2	Система права. Правоотношения	7	-	1	6		Опрос, тест, решение задач
4.	2	Правонарушение и юридическая ответственность	7	-	1	6		Опрос, тест, решение задач
Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства								
5.	2	Конституция, ее роль и место в правовой системе России	7	-	1	6		Опрос, тест, решение задач
6.	2	Правовой статус человека и гражданина в РФ	7	-	1	6		Опрос, тест, решение задач
Раздел 4. Отрасли права РФ								
7.	2	Основы уголовного и административного права	6	-	-	6		Опрос, тест, решение задач
8.	2	Основы гражданского права	6	-	-	6		Опрос, тест, решение задач
9.	2	Основы семейного права	6	-	-	6		Опрос, тест, решение задач
10.	2	Основы трудового права	6	-	-	6		Опрос, тест, решение задач
		Подготовка, сдача зачета	4				4	
		ИТОГО	**72**	**2**	**6**	**60**	**4**	**Зачет**

4.2. Матрица формируемых дисциплиной компетенций

Разделы и темы дисциплин	**ОК-1**	**ОК-5**	Общее количество компетенций
Понятие, признаки и функции государства. Форма государства	+	+	2
Право в системе социального регулирования.	+	+	2

Нормы и источники права			
Система права. Правоотношения	+	+	2
Правонарушение и юридическая ответственность	+	+	2
Конституция, ее роль и место в правовой системе России	+	+	2
Правовой статус человека и гражданина в РФ	+	+	2
Основы уголовного и административного права	+	+	2
Основы гражданского права	+	+	2
Основы семейного права	+	+	2
Основы трудового права	+	+	2

4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
Раздел 1. Государство и политическая власть	
Тема 1. Понятие, признаки и функции государства. Форма государства. Понятие и назначение государства. Функции государства. Типология государства. Исторические корни и условия формирования правового государства. Сущность и признаки правового государства. Понятие, признаки, институты гражданского общества. Социальное государство. Понятие формы государства. Форма правления: понятие, виды. Форма государственного устройства: понятие, виды. Политический режим: понятие, виды.	*Знание:* понятие, признаки, функции государства; понятие, признаки, функции форм государственного устройства. *Умения:* применять полученные сведения в практических ситуациях. *Владение:* механизмами осуществления основных прав и обязанностей гражданина РФ, навыками использования нормативно-правовые акты для работы с объектами, представляющими государственную тайну, общепрофессиональными знаниями теории и методики, навыками в области права, его современных отраслей и локальных сфер, методиками составления, хранения и представления в соответствующие органы нормативно-правовой документации, методами выявления и описания в нормативно-правовых документах обстоятельств, возникающих в профессиональной деятельности
Раздел 2. Основы теории права	
Тема 2. Право в системе социального регулирования. Нормы и источники права Закономерности возникновения права. Понятие и признаки права. Функции права: понятие и виды. Понятие и классификация принципов права. Право в системе социальных норм. Гарантии и методы обеспечения законности и правопорядка. Определение форм и источников права. Виды форм права. Понятие и	*Знание:* понятие, признаки, социальное назначение права; понятие, формы, виды источников права. *Умения:* применять полученные сведения в практических ситуациях. *Владение:* механизмами осуществления основных прав и обязанностей гражданина РФ, навыками использования нормативно-правовые акты для работы с объектами, представляющими государственную тайну, общепрофессиональными знаниями теории и методики, навыками в области права, его современных отраслей и локальных сфер, методиками составления, хранения и представления в соответствующие органы нормативно-правовой

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
признаки правовой нормы, ее специфика. Классификация норм права. Структура юридической нормы. Соотношение нормы права и статьи закона.	документации, методами выявления и описания в нормативно-правовых документах обстоятельств, возникающих в профессиональной деятельности
Тема 3. Система права. Правоотношения Понятие системы права. Предмет и метод правового регулирования. Отрасли права: понятие, виды. Институты права: понятие, виды. Понятие и виды систематизации. Понятие и сущность законности. Гарантии и методы обеспечения законности и правопорядка. Понятие, виды и признаки правоотношения. Содержание правоотношения. Субъекты правоотношений. Объекты правоотношений. Юридические факты: понятие, виды.	*Знание:* понятие, виды, функции системы права; понятие и признаки, содержание правоотношения и юридического факта *Умения:* применять полученные сведения в практических ситуациях. *Владение:* механизмами осуществления основных прав и обязанностей гражданина РФ, навыками использования нормативно-правовые акты для работы с объектами, представляющими государственную тайну, общепрофессиональными знаниями теории и методики, навыками в области права, его современных отраслей и локальных сфер, методиками составления, хранения и представления в соответствующие органы нормативно-правовой документации, методами выявления и описания в нормативно-правовых документах обстоятельств, возникающих в профессиональной деятельности
Тема 4. Правонарушение и юридическая ответственность Понятие и виды правомерного поведения. Правонарушение: понятие, признаки. Виды правонарушений. Состав правонарушения. Понятие, признаки и виды юридической ответственности.	*Знание:* понятие, виды, признаки, правомерного поведения, правонарушения и юридической ответственности *Умения:* применять полученные сведения в практических ситуациях. *Владение:* механизмами осуществления основных прав и обязанностей гражданина РФ, навыками использования нормативно-правовые акты для работы с объектами, представляющими государственную тайну, общепрофессиональными знаниями теории и методики, навыками в области права, его современных отраслей и локальных сфер, методиками составления, хранения и представления в соответствующие органы нормативно-правовой документации, методами выявления и описания в нормативно-правовых документах обстоятельств, возникающих в профессиональной деятельности
Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства	
Тема 5. Конституция, ее роль и место в правовой системе России Конституция: понятие, виды. Принципы и юридические свойства Конституции Российской Федерации. Развитие Конституции Российской Федерации. Закрепление в Конституции	*Знание:* понятие, виды, принципы конституционного права *Умения:* применять полученные сведения в практических ситуациях. *Владение:* механизмами осуществления основных прав и обязанностей гражданина РФ, навыками использования нормативно-правовые акты для работы с объектами, представляющими

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
Российской Федерации общепризнанных стандартов прав человека.	государственную тайну, общепрофессиональными знаниями теории и методики, навыками в области права, его современных отраслей и локальных сфер, методиками составления, хранения и представления в соответствующие органы нормативно-правовой документации, методами выявления и описания в нормативно-правовых документах обстоятельств, возникающих в профессиональной деятельности
Тема 6. Правовой статус человека и гражданина в РФ Правовой статус личности. Гражданство Российской Федерации. Личные конституционные права и свободы. Политические права и свободы. Социально-экономические и культурные права. Гарантии конституционных прав и свобод. Конституционные обязанности.	*Знание:* правового статуса личности на основании Конституции РФ *Умения:* применять полученные сведения в практических ситуациях. *Владение:* механизмами осуществления основных прав и обязанностей гражданина РФ, навыками использования нормативно-правовые акты для работы с объектами, представляющими государственную тайну, общепрофессиональными знаниями теории и методики, навыками в области права, его современных отраслей и локальных сфер, методиками составления, хранения и представления в соответствующие органы нормативно-правовой документации, методами выявления и описания в нормативно-правовых документах обстоятельств, возникающих в профессиональной деятельности
Раздел 4. Отрасли права РФ	
Тема 7. Основы уголовного и административного права Уголовное право: понятие, система, принципы. Уголовный закон: понятие, структура. Преступление: признаки, состав, виды. Понятие уголовной ответственности. Классификация уголовных наказаний. Административное право как отрасль права. Органы государственного управления. Субъекты административного права. Основы организации системы государственного управления в Российской Федерации. Административное правонарушение: признаки, состав. Содержание административной ответственности. Виды административной ответственности.	*Знание:* понятие, принципы уголовного прав, преступления и ответственности; понятие и виды административного правонарушения и административной ответственности *Умения:* применять полученные сведения в практических ситуациях. *Владение:* механизмами осуществления основных прав и обязанностей гражданина РФ, навыками использования нормативно-правовые акты для работы с объектами, представляющими государственную тайну, общепрофессиональными знаниями теории и методики, навыками в области права, его современных отраслей и локальных сфер, методиками составления, хранения и представления в соответствующие органы нормативно-правовой документации, методами выявления и описания в нормативно-правовых документах обстоятельств, возникающих в профессиональной деятельности
Тема 8. Основы гражданского	*Знание:* понятие гражданских правоотношений;

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
права Понятие гражданских правоотношений. Объекты гражданского права. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений. Понятие и признаки сделки. Формы и виды права собственности. Понятие и содержание обязательства. Понятие и значение гражданско-правового договора.	понятие и содержание обязательств *Умения:* применять полученные сведения в практических ситуациях. *Владение:* механизмами осуществления основных прав и обязанностей гражданина РФ, навыками использования нормативно-правовые акты для работы с объектами, представляющими государственную тайну, общепрофессиональными знаниями теории и методики, навыками в области права, его современных отраслей и локальных сфер, методиками составления, хранения и представления в соответствующие органы нормативно-правовой документации, методами выявления и описания в нормативно-правовых документах обстоятельств, возникающих в профессиональной деятельности
Тема 9. Основы семейного права Понятие, источники и основные принципы семейного права. Семейные правоотношения. Права и обязанности супругов. Брачный договор (понятие, субъекты, форма, содержание). Ответственность супругов по обязательствам. Алиментные обязательства. Порядок заключения и прекращения брака.	*Знание:* понятие и основные принципы семейного права *Умения:* применять полученные сведения в практических ситуациях. *Владение:* механизмами осуществления основных прав и обязанностей гражданина РФ, навыками использования нормативно-правовые акты для работы с объектами, представляющими государственную тайну, общепрофессиональными знаниями теории и методики, навыками в области права, его современных отраслей и локальных сфер, методиками составления, хранения и представления в соответствующие органы нормативно-правовой документации, методами выявления и описания в нормативно-правовых документах обстоятельств, возникающих в профессиональной деятельности
Тема 10. Основы трудового права Трудовое право: предмет, источники. Трудовой договор – основной институт трудового права. Заработная плата. Понятие и виды дисциплины труда. Трудовые споры и порядок их разрешения.	*Знание:* понятие и основные принципы трудового права и трудовых правоотношений *Умения:* применять полученные сведения в практических ситуациях. *Владение:* механизмами осуществления основных прав и обязанностей гражданина РФ, навыками использования нормативно-правовые акты для работы с объектами, представляющими государственную тайну, общепрофессиональными знаниями теории и методики, навыками в области права, его современных отраслей и локальных сфер, методиками составления, хранения и представления в соответствующие органы нормативно-правовой документации, методами выявления и описания в нормативно-правовых документах обстоятельств, возникающих в профессиональной деятельности

4.4. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум по очной и заочной формам обучения не предусмотрен.

4.5. Практические занятия (семинары)

4.5.1. Методические рекомендации к практическим занятиям студентов очной формы обучения

Работа по подготовке к практическим занятиям и активное в них участие — одна из форм изучения программного материала курса «Правоведение». Она направлена на подготовку студентов по направлению «Технология транспортных процессов», способных оценить современные проблемы правового регулирования транспортной деятельности, разработать мероприятия по их разрешению. Подготовку к занятиям следует начинать с внимательного изучения соответствующих разделов учебных пособий и учебников, далее — следует изучать специальную литературу и источники, работать с кодексами, законопроектами, написать доклад, если студент получил такое задание. Готовясь к занятиям и принимая активное участие в их работе, студент проходит школу работы над источниками и литературой, получает навыки самостоятельной работы над письменным и устным сообщением (докладом), учится участвовать в дискуссиях, отстаивать свою точку зрения, формулировать и аргументировать выводы. Форма практических занятий во многом определяется его темой. Практика показывает, что основные формы занятий следующие: беседа на основе составленного преподавателем плана (она наиболее приемлема при обсуждении одного из теоретических вопросов по проблемам темы или монографии), коллоквиум по разделу учебника или одной из монографий (коллоквиум предполагает, прежде всего, проверку знаний по определенной теме, источникам, разделу курса); подготовка письменного доклада студентом, его устный доклад и обсуждение его на практическом занятии.

В планы практических занятий включены основные вопросы общего курса. В ходе занятий возможна их конкретизация и корректировка. При подготовке сообщений и докладов следует широко использовать опубликованные правовое источники, мемуарную и исследовательскую литературу. Учебники и учебные пособия студент использует по своему выбору. Каждому студенту в течение семестра следует прочитать не менее двух трудов, которые указаны в списке литературы или рекомендовано преподавателем из числа новых публикаций, составить краткий реферат и быть готовым к беседе по ним с преподавателем.

Тематика практических занятий по очной форме обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час)
1.	Раздел 1. Государство и политическая власть	Понятие формы государства. Форма правления: понятие, виды. Форма государственного устройства: понятие, виды. Политический режим: понятие, виды	2
2.	Раздел 2.	Понятие и признаки права. Функции права: понятие	4

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час)
	Основы теории права	и виды. Понятие и классификация принципов права. Право в системе социальных норм. Социальная роль и ценность права.	
3.	Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства	Конституция: понятие, виды. Принципы и юридические свойства Конституции Российской Федерации. Развитие Конституции Российской Федерации. Конституционное право России. Президент Российской федерации – глава государства. Конституционный статус Президента Российской Федерации. Структура и принципы деятельности Федерального Собрания Российской Федерации. Компетенция Совета Федерации. Судебная система и конституционные гарантии правосудия.	4
4.	Раздел 4. Отрасли права РФ	Административное право как отрасль права. Место гражданского права в системе российского права. Источники гражданского права. Понятие гражданских правоотношений. Понятие, источники и основные принципы семейного права. Понятие и источники экологического права. Уголовное право: понятие, система.	4
Итого			**16**

4.5.2. Методические рекомендации к практическим занятиям студентов заочной формы обучения

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 6 часов практических занятий, в рамках которых необходимо разобрать основные вопросы курса. В целях углубленного изучения дисциплины студентам предлагается выполнить реферат, решить ситуационные задачи по праву и выступить с докладом на одном из практических занятий по выбранной тематике в рамках тем учебного курса. Форма практических занятий во многом определяется его темой. Практика показывает, что основные формы занятий следующие: беседа на основе составленного преподавателем плана (она наиболее приемлема при обсуждении одного из теоретических вопросов по проблемам темы), подготовка письменного доклада студентом, его устный доклад и обсуждение его на практическом занятии.

Тематика практических занятий по очной форме обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час)
1.	Раздел 1. Государство и политическая власть	Понятие формы государства. Форма правления: понятие, виды. Форма государственного устройства: понятие, виды. Политический режим: понятие, виды	1

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час)
2.	Раздел 2. Основы теории права	Понятие и признаки права. Функции права: понятие и виды. Понятие и классификация принципов права. Право в системе социальных норм. Социальная роль и ценность права.	2
3.	Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства	Конституция: понятие, виды. Принципы и юридические свойства Конституции Российской Федерации. Развитие Конституции Российской Федерации. Конституционное право России. Президент Российской федерации – глава государства. Конституционный статус Президента Российской Федерации. Структура и принципы деятельности Федерального Собрания Российской Федерации. Компетенция Совета Федерации. Судебная система и конституционные гарантии правосудия.	3
4.	Раздел 4. Отрасли права РФ	Административное право как отрасль права. Место гражданского права в системе российского права. Источники гражданского права. Понятие гражданских правоотношений. Понятие, источники и основные принципы семейного права. Понятие и источники экологического права. Уголовное право: понятие, система.	-
Итого			**6**

4.6. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

4.6.1. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по очной форме обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
1.	Раздел 1. Государство и политическая власть	4	Работа с учебной литературой Подготовка докладов Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Опрос Проверка заданий Оценка
2.	Раздел 2. Основы теории права	12	Работа с учебной литературой Подготовка докладов Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических	Опрос Проверка заданий Оценка

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
			материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	
3.	Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства	8	Работа с учебной литературой Подготовка докладов Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Опрос Проверка заданий Оценка
4.	Раздел 4. Отрасли права РФ	16	Работа с учебной литературой Подготовка докладов Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Опрос Проверка заданий Оценка
	Итого	**40**		**Зачет**

4.6.2. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по заочной форме обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
1.	Раздел 1. Государство и политическая власть	6	Работа с учебной литературой Подготовка докладов Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Опрос Проверка заданий Оценка
2.	Раздел 2. Основы теории права	18	Работа с учебной литературой Подготовка докладов Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации,	Опрос Проверка заданий Оценка

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
			подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	
3.	Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства	12	Работа с учебной литературой Подготовка докладов Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Опрос Проверка заданий Оценка
4.	Раздел 4. Отрасли права РФ	24	Работа с учебной литературой Подготовка докладов Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Опрос Проверка заданий Оценка
	Итого	**60**		**Зачет**

5. ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	**Наименование раздела**	**Виды учебной работы**	**Формируемые компетенции (указывается код компетенции)**	**Информационные и образовательные технологии**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
1.	Раздел 1. Государство и политическая власть	*Лекции 1* *Практические занятия* *Самостоятельная работа*	ОК-1, ОК-5	*Вводная лекция с использованием видеоматериалов* *Лекции визуализации с применением средств мульти-медиа* *Развернутая беседа с обсуждением докладов* *Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
2.	Раздел 2. Основы теории	*Лекция 2,3,4 Практические*	ОК-1, ОК-5	*Лекция-визуализация с применением слайд-*

	права	*занятия 2,3,4* *Самостоятельная работа*		*проектора* *Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций* *Дискуссия* *Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
3.	Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства	*Лекция 5,6* *Практические занятия 5,6* *Самостоятельная работа*	ОК-1, ОК-5	*Лекции визуализации с применением средств мульти-медиа* *Дискуссия* *Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций* *Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
4.	Раздел 4. Отрасли права РФ	*Лекция 7,8,9,10* *Практическое занятие 7,8,9,10* *Самостоятельная работа*	ОК-1, ОК-5	*Проблемная лекция* *Занятия в компьютерных классах с выходом в интернет (Информационно-правовой портал «Гарант»)* *Дискуссия* *Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*

5.1. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

5.1.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по очной форме обучения

Семестр	Вид занятия (Л, ПЗ)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Коли-чество часов

2	Л	Обсуждение материала в ходе мультимедийных презентаций на проблемных лекциях по темам: Тема 1. Понятие, признаки и функции государства Тема 4. Правонарушение и юридическая ответственность Тема 5. Конституция, ее роль и место в правовой системе России Тема 6. Правовой статус человека и гражданина в РФ	8
	ПЗ	Учебные дискуссии, деловые игры по темам: Тема 2. Право в системе социального регулирования. Нормы и источники права Тема 3. Правоотношения Тема 7. Основы уголовного и административного права Тема 8. Основы гражданского права	8
Итого:			**16**

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах составляет 45 % от общего объема аудиторных занятий.

При изучении дисциплины «Правоведение» рекомендуется применять активные методы обучения (АМО), такие как:

- короткие дискуссии;
- метод анализа конкретных ситуаций;
- метод деловых игр.

Цель активных методов обучения - повышение эффективности учебного процесса по дисциплине.

Средства активизации по каждому виду занятий:

а) при лекционном изложении материала - короткие дискуссии; техника обратной связи;

б) при проведении практических занятий – деловая игра, дебаты, решение ситуационных задач.

Подробный порядок организации и проведения интерактивных форм занятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины «Правоведение» приведен в приложении 2 к рабочей программе.

5.1.2. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по заочной форме обучения

Курс	Вид занятия (Л, ПЗ)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1	ПЗ	Учебная дискуссия по теме: Тема 4. Правонарушения и юридическая ответственность	2
Итого:			**2**

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 50 % от общего объема аудиторных занятий.

Подробный порядок организации и проведения интерактивных форм занятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины «Правоведение» приведен в приложении 2 к рабочей программе.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины «Правоведение» представлен в таблице:

№ п/п	*Контролируемые разделы дисциплины (модуля)*	*Код контролируемой компетенции (компетенций)*	*Наименование оценочного средства*
1	Раздел 1. Государство и политическая власть	ОК-1, ОК-5	Опрос (коллоквиум), тестирование письменное, выступление на семинаре, эссе
2	Раздел 2. Основы теории права	ОК-1, ОК-5	Опрос (коллоквиум), тестирование письменное, выступление на семинаре, индиивидуальные домаш-ние задания (решение задач)
3	Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства	ОК-1, ОК-5	Опрос (коллоквиум), тестирование письменное, выступление на семинаре, индиивидуальные домаш-ние задания (решение задач), эссе
4	Раздел 4. Отрасли права РФ	ОК-1, ОК-5	Опрос (коллоквиум), тестирование письменное, выступление на семинаре, индиивидуальные домаш-ние задания (решение задач), эссе

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Рабочей программой дисциплины «Правоведение» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций:

Компетенции	**Код дисцип-лины**	**Дисциплины, практики, НИР, через которые формируются компетенция (компоненты)**	**Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы**
ОК-1 способностью	Б1.Б.01	История	1

к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Б1.Б.14	Химия	1
	Б1.Б.17	Начертательная геометрия и инженерная графика	1,2
	Б1.Б.02	**Правоведение**	**2**
	Б1.В.01	Культурология инженерной деятельности	2
	Б1.Б.16	Теоретическая механика	2,3
	Б1.Б.11	Математика	1,2,3
	Б1.Б.13	Физика	1,2,3
	Б1.Б.21	Гидравлика и гидропневмопривод	4
	Б1.Б.22	Термодинамика и теплопередача	4
	Б1.Б.18	Теория механизмов и машин	4,5
	Б1.Б.03	Философия	5
	Б1.Б.27	Эксплуатационные материалы	5
	Б1.Б.30	Надёжность механических систем	5
	Б1.Б.15	Экология	6
	Б1.Б.39	Теория автомобилей и тракторов	6,7
	Б1.В.02	Социология транспортного обслуживания населения	7
	Б1.Б.38	Ремонт и утилизация автомобилей и тракторов	7,8
	Б1.Б.42	Диагностика автомобилей и тракторов	8
	Б1.Б.31	Системы автоматизированного проектирования автомобилей и тракторов	9
ОК-5 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	Б1.В.03	Правовое регулирование труда работников автомобильного транспорта	1
	Б1.Б.02	**Правоведение**	**2**

** Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин и прохождения практик.*

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Текущий контроль осуществляется в виде оценивая ответов студентов во время опросов (коллоквиумов), письменного и компьютерного тестирования, выступлений на семинарах, индивидуальных домашних заданий (решение задач) и эссе. Тестирование проводится на четвертом и девятом практических занятиях, выявляет готовность студентов к практической работе и оценивается до 10

баллов. Максимальная оценка выполнения каждого практического занятия – 5 баллов.

Промежуточный контроль знаний проводится в форме зачета, включающие теоретические вопросы и практическое задание, и оценивается до 30 баллов. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты получают зачет по курсу.

Форма оценочного средства	Количество работ (в семестре)	Максимальный балл за 1 работу	Итого баллов
Обязательные			
Опрос (коллоквиум)	1	10	10,0
Тестирование письменное	2	10	20,0
Выступление на семинаре (доклад)	2	5	10,0
Индивидуальные домашние задания (решение задач)	2	3,5	7
Итого	-	-	**47,0**
Дополнительные			
Выступление на семинаре (доклад)	2	5	10
Дополнительные индивидуальные домашние задания	4	3,5	14
Эссе	2	3	6
Итого			**30,0**

План–график проведения контрольно-оценочных мероприятий на весь срок изучения дисциплины «Правоведение» для студентов очной формы обучения

	Срок	Название оценочного мероприятия	Форма оценочного средства	Объект контроля
Семестр 2	Семинар 1	Текущий контроль	Выступление на семинаре, эссе	ОК-1, ОК-5
	Семинар 2	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ОК-1, ОК-5
	Семинар 3	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания (ситуационные задания)	ОК-1, ОК-5
	Семинар 4	Текущий контроль	Тестирование письменное	ОК-1, ОК-5
	Семинар 5	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ОК-1, ОК-5
	Семинар 6	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания (ситуационные задания)	ОК-1, ОК-5
	Семинар 7	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ОК-1, ОК-5

	Семинар 8	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания (ситуационные задания)	ОК-1, ОК-5
	Семинар 9	Текущий контроль	Выступление на семинаре, эссе	ОК-1, ОК-5
	Семинар 10	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ОК-1, ОК-5
	Зачет	Промежуточная аттестация	Вопросы к зачету	ОК-1, ОК-5

Оценка «зачтено», «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, набравшему не менее 51 балла в результате суммирования баллов, полученных при текущем контроле и промежуточной аттестации.

Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	
86 – 100	отлично	зачтено
71 – 85	хорошо	
51 – 70	удовлетворительно	
50 и менее	неудовлетворительно	не зачтено

6.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Текущий контроль

Оценка за текущую работу на семинарских занятиях, проводимую в форме устного опроса знаний студентов, осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Оценивание ответа студента производится по следующей шкале баллов:

Критерий оценки	**ОФ**
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса. Дает полный развернутый ответ на основной вопрос. Дает логически обоснованный и правильный ответ на дополнительный вопрос	1,0
Дает достаточно полный ответ, с нарушением последовательности изложения. Отвечает на дополнительный вопрос, но обосновать не может.	0,5
Дает неполный ответ на основной вопрос. Не дает ответа на дополнительный вопрос.	0,2
Нет ответа	0

Выступление студента с докладом предполагает значительную самостоятельную работу студента, поэтому оценивается по повышенной шкале баллов. В балльно-рейтинговой системе выступление с докладом относится к

дополнительным видам работ. Шкала дифференцирована по ряду критериев. Общий результат складывается как сумма баллов по представленным критериям. Максимальный балл за выступление с докладом – 5 баллов.

Критерий оценки	Балл
Актуальность темы	0,5
Полное раскрытие проблемы	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,0
Наличие презентации	2,0
Наличие ответов на вопросы аудитории	0,5
Логичность и последовательность изложения	0,3
Отсутствие ошибочных или противоречивых положений	0,2
Итого	**5**

Опрос (коллоквиум) является одним из обязательных этапов формирования аттестационного минимума для получения допуска к зачету. Максимальное количество баллов, которое может набрать студент в результате каждого этапа промежуточной аттестации – 10 баллов. Оценка ответа студента складывается как среднее значение при ответе на вопросы преподавателя, каждый из которых оценивается по следующей шкале:

Критерий оценки	Балл
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса, логично и последовательно отвечает на вопрос. Дает развернутый ответ с практическими примерами	10
Дает полный и логически правильный ответ на вопрос, но сформулировать примеры по рассматриваемому вопросу не может	8
Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, способен охарактеризовать суть заданной нормы права	6
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику	5
Демонстрирует непонимание вопроса, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы	Менее 5

Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам тестирования – 10 баллов. За семестр по результатов двух этапов тестирования студент может набрать до 20 баллов.

Критерии оценивания индивидуальных домашних заданий устанавливаются исходя из максимального балла за выполнение каждой части задания – 3,5 балла. Общий максимальный результат за обязательные виды работ, включающих две части – 7 баллов. За выполнение дополнительных заданий, состоящих из одной части – 3,5 балла. Итоговый результат за выполнение каждой части задания формируется исходя из следующих критериев:

Критерий	Балл
Логичность, последовательность изложения	0,3
Использование наиболее актуальных данных (последней редакции закона,	0,5

последних доступных статистических данных и т.п.)	
Обоснованность и доказательность выводов в работе	0,5
Оригинальность, отсутствие заимствований	0,2
Правильность в решение задач/ соответствие нормам законодательства	2,0
Итого	*3,5*

Оценивается эссе максимум в 3 балла, которые формируют премиальные баллы студента за дополнительные виды работ, либо баллы, необходимые для получения допуска к зачету. Эссе оценивается в соответствии со следующими критериями:

Критерий	**Балл**
Соответствие содержания заявленной теме	0,3
Логичность и последовательность изложения	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,2
Обоснованность выводов, наличие примеров и пояснений, фактов	0,8
Использование в эссе юридической, неупрощенной терминологии	0,2
Итого	*3*

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация заключается в объективном выявлении результатов обучения, которые позволяют определить степень соответствия действительных результатов обучения и запланированных в программе. Направлена на оценивание обобщенных результатов обучения, выявление степени освоения студентами системы знаний и умений, полученных в результате изучения дисциплины «Правоведение».

Промежуточная аттестация по дисциплине «Правоведение» включает:

- зачет;

Зачет как форма контроля проводится в конце первого учебного семестра и предполагает оценку освоения знаний и умений, полученных в ходе учебного процесса. Для допуска к зачету студент должен пройти текущую аттестацию, предполагающую набор от 51 до 70 баллов, а также получение премиальных баллов за выполнение дополнительных видов работ. Метод контроля, используемый на зачете – устный.

Зачетный билет включает 3 вопроса, два из которых позволяют оценить уровень знаний, приобретенных в процессе изучения теоретической части, а один – оценить уровень понимания студентом сути явления и способности высказывать суждения, рекомендации по заданной проблеме. Поэтому вопросы к зачету разделены на 2 части:

- вопросы для оценки знаний
- вопросы для оценки понимания/умения.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 70 баллов, поскольку суммарный результат по итогам текущей и промежуточной аттестации не может превышать 100 баллов.

6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

(полный комплект фондов оценочных средств приводится в Приложение 1).

Примерный перечень вопросов к зачету

Вопросы для оценки знаний теоретического курса

1. Понятие и система права.
2. Государство: понятие, сущность, задачи, функции.
3. Конституционное развитие России и современная конституция 1993 г., ее основные черты.
4. Формы правления, государственного устройства, политического режима.
5. Федеративное устройство Российской Федерации.
6. Система государственных органов в Российской Федерации.
7. Основные источники гражданского права. Субъекты гражданского права.
8. Субъекты публичного права. Государственные органы и должностные лица.
9. Правоспособность и дееспособность гражданина.
10. Ограничение дееспособности.
11. Формы собственности в РФ.
12. Общие положения об обязательствах.
13. Общая характеристика Налогового кодекса РФ.
14. Общие положения о договорах.
15. Отдельные виды обязательств.
16. Административная ответственность, ее виды.
17. Понятие и виды административных взысканий.
18. Понятие преступления. Виды преступлений.
19. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
20. Понятие и цели наказания.
21. Преступления против жизни, здоровья, личной свободы, чести, достоинства личности, ответственность за них.
22. Хозяйственные и должностные преступления, ответственность за них.
23. Трудовой договор.
24. Рабочее время и время отдыха.
25. Охрана труда.
26. Трудовой спор. Комиссия по трудовым спорам.
27. Общая характеристика международного права.
28. Роль ООН и ее специализированных организаций в установлении правопорядка в мире.
29. Роль Совета Европы в установлении правопорядка в Европе.
30. Порядок заключения брака.
31. Законный и договорный режим собственности имущества.
32. Недействительность брака. Расторжение брака.
33. Брачный договор.

34. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.
35. Порядок уплаты и взыскания алиментов.
36. Усыновление (удочерение) детей.
37. Земельные правоотношения.
38. Содержание и виды права собственности на землю
39. Правовая охрана земель
40. Ответственность за экологические преступления.
41. Возмещение вреда, причиненного экологическим правонарушением.
42. Участники гражданского процесса.
43. Исполнение решения суда общей юрисдикции.
44. Основные виды и формы страхования.
45. Государственная тайна. Служебная и коммерческая тайна.
46. Тайна нотариальных действий.
47. Общая характеристика правового положения потребителя по Закону РФ «О защите прав потребителей».
48. Местное самоуправление в механизме политической власти
49. Правовое государство: понятие, признаки.
50. Понятие и цели наказания. Система и виды уголовных наказаний.

Вопросы для оценки знаний практического курса.

Ситуационные задачи:

Задача 1. В результате проверки инспекции федеральной налоговой службы было установлено, что бухгалтер данного предприятия, гражданин М., нарушил порядок удержания и перечисления платежей по подоходному налогу с физических лиц. Узнав об этом, директор предприятия наложил на М. штраф. Налоговый инспектор также принял решение о наложении административного штрафа на бухгалтера. М. отказался уплатить штраф, наложенный инспектором, так как «уже уплатил наложенный директором штраф за то же нарушение».
Дайте юридический анализ ситуации.

Задача 2. Сотрудники полиции задержали военнослужащего С., находящегося в состоянии опьянения, и направили его в медицинский вытрезвитель.
Законны ли действия сотрудников полиции?

Задача 3. Журенков, не имея при себе тары, пытался влезть в товарный вагон, чтобы украсть яблок, но был задержан охранником. Квалифицируйте действия Журенкова.

Задание 4. Общество с ограниченной ответственностью сдало принадлежащее ему на праве собственности здание производственного назначения в аренду на пять лет кооперативу. Договором было предусмотрено право арендатора заключать договоры субаренды без согласия арендодателя. Кооператив заключил договор субаренды, по которому право пользования всем зданием было предоставлено акционерному обществу. Спустя два года кооператив был

ликвидирован. Общество с ограниченней ответственностью заключило новый договор с государственным предприятием. Узнав об этом, акционерное общество предъявило Обществу с ограниченной ответственностью претензию с требованием о признании заключенного договора недействительным, считая, что нарушено его право не преимущественное заключение договора аренды. Общество с ограниченной ответственностью отказалось заключить договор аренды, однако не возражало против сохранения договора субаренды. Акционерное общество обратилось в арбитражный суд.
Решите дело.

Задача №5. Гражданин Н. Приобрел билет на пассажирский поезд «Саратов-Новороссийск» с посадкой на станции г.Ростов-на-Дону. Состав к посадке был подан с опозданием на 4 часа. Кроме того, при посадке выяснилось, что пассажиру продан билет на уже занятое место. Проанализируйте и разрешите сложившуюся ситуацию.

Вопросы на оценку понимания/умений студента

1. Предложите, используя знания конституционного права, какие формы народовластия можно включить в Конституцию РФ для того, чтобы усилить государство и повысить уровень свободы граждан?
2. На основе известных вам норм права, объясните, что означает принцип равенства всех перед законом?
3. Сформулируйте вывод о важности и целесообразности повышения законного налогооблажения в стране.
4. Назовите нормы, касающиеся воспитания ребенка, которые содержатся в принципе 10 Декларации прав ребенка.
5. Расскажите, какие права предоставляются студентам академии.
6. Выскажите суждение о том, можно ли добиться выполнение закона, если он в данном случае не выполняется?
7. Обоснуйте вывод, какая из двух форм народовластия – выборы или референдум – позволяет более эффективно развивать государство?
8. Выскажите свое мнение о том, в чем вред мелкого хулиганства?
9. Выскажите суждение о том, можно лидобиться ликвидации преступности?
10. Сформулируйте вывод о том, какова роль семьи в современном обществе.
11. Выскажите свое мнение о возможности разрешения регистрации однополых отношений.
12. Предложите, что нужно сделать государству, чтобы работодатели не задерживали выплату заработной платы работникам?
13. Выскажите свое мнение о возможности применения смертной казни, как вида наказания.
14. Обоснуйте, является ли наказание злом для наказываемого человека.
15. Сделайте обобщенный вывод о проблемах государственных контроля в решении экологических проблем.

16. Сформулируйте суждение о том, нужно ли изменять меры административного наказанию.
17. Приведите примеры такой информации, которую не следует открывать никогда.
18. Предложите, какие методы нужно использовать, чтобы довести до сведения всех подростков виды административных правонарушений.
19. Выскажите суждение о том, все ли административные правонарушения, посягающие на права граждан, названы в ст. 5.1.-5.44 КоАП?
20. Выскажите свое мнение о Национальном плане противодействия коррупции (утв. Президентом РФ 31 июля 2008 г. №Пр-1568).

Образцы тестовых заданий

Раздел 1. Государство и политическая власть

1. Политический (государственный) режим представляет собой систему:

А) приемов и методов осуществления государственного управления обществом;

Б) политических приемов и методов координации международных отношений;

В) норм и правил прихода к власти главы государства;

Г) приемов и методов разделения территории государства на части.

2. Федеративное государство- это:

А) сложное союзное государство, состоящее из субъектов, обладающих определённой политической самостоятельностью;

Б) временный союз суверенных государств, созданный для достижения определённых целей;

В) целостное государство, составные части которого разделены на административно-территориальные единицы;

Г) сложный, насильственно создаваемый политический союз

3. Какое краткое определение соответствует понятию «государства»?

А) - это все окружающее правителя (государя);

Б) - это форма организации общества, основной институт политической системы;

В) - это единственный собственник всех средств производства.

4. Суверенитет является отличительным признаком:

А) средства массовой информации;

Б) политической партии;

В) государства.

Раздел 2. Основы теории права

1. Право возникло:

А) - позже государства;

Б) - раньше государства;

В) - параллельно с государством.

2. Конкретное жизненное обстоятельство, с которым нормы права связывают юридические последствия – это:

А) юридическое событие

Б) юридическое действие

В) юридический факт

3. К какой части правовой нормы справедливо определение: «вид и мера наказания, если субъекты не выполнили предписания нормы, или поощрения за соблюдение рекомендуемых действий»?

А) - гипотеза;

Б) - диспозиция;

В) - санкция.

4. Совокупность способов, средств и методов осуществления государственной власти — это:

А) плюрализм

Б) форма государства

В) государственный режим

Г) политический режим

Д) нет правильного ответа

Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства

1. Какой группе конституционных прав и свобод относится право на неприкосновенность жилища:

А) личные;

Б) политические;

В) экономические;

Г) социальные;

Г) культурные.

2. Судьи Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного Суда РФ:

А) избираются на должность Государственной Думой из кандидатов, представленных Президентом РФ;

Б) назначаются на должность Президентом РФ по представлению Государственной Думы;

В) избираются на должность Советом Федерации из кандидатов, отобранных Государственной Думой;

Г) назначаются на должность Советом Федерации по представлению Президента РФ.

3. Согласно Конституции РФ решение вопроса о возможности использования Вооруженных Сил РФ за пределами территории РФ относится к компетенции:

А) Президента РФ;

Б) Правительства РФ;

В) Совета Федерации;

Г) Государственной Думы.

4. Федеральные конституционные законы принимаются по вопросам…

А) наиболее важным вопросам, круг которых определяется Государственной Думой РФ;

Б) не нашли отражения в Конституции РФ;

В) предусмотренным Конституцией РФ.

Раздел 4. Отрасли права РФ

1. Кодексом РФ об административных правонарушениях не предусмотрен такой вид административного наказания, как:

А) административное выдворение;

Б) исправительные работы;

В) дисквалификация;

Г) приостановление лицензии;

Д) реорганизация.

2. Гражданское право как отрасль права представляет собой совокупность правовых норм, регулирующих отношения:

А) финансовые;

Б) имущественные и связанные с ними личные неимущественные;

В) налоговые;

Г) дисциплинарные.

3. Кто не является субъектом земельных отношений:

А) граждане России;

Б) иностранные граждане;

В) органы государственной власти;

Г) иностранные юридические лица, не имеющие в России зарегистрированных предприятий или не выпускающие в России какой-либо продукции.

4. По общему правилу уголовная ответственность в РФ наступает с:

А) 14 лет;

Б) 16 лет;

В) 18 лет;

Г) 21 года.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						библиотека	кафедра
1.	Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ (ред. От 13.07.2015)		/www.goslinansy.ru		2	Электронный ресурс	
2.	Трудовой кодекс Российской Федерации		https://www.gosfinansy.ru		2	Электронный ресурс	
3.	Правоведение: учебник [Электронный ресурс]	Марченко М.Н.	/ Марченко М.Н., Дерябина Е.М. - М. : Проспект, 2016. . – Режим доступа. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392198498.html		2	Электронный ресурс	

7.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						библиотека	кафедра
1	Трудовое право России	Пиляева В.В.	Санкт-Петербург. : Питер, 2003	1-4	2	1	-
3	Трудовой Кодекс РФ		Новосибирск: Норматика, 2011	1-4	2	1	-
4	Трудовое право	Власов А.А.	М.: Юрайт-издат, 2010	1-4	2	1	
8	Комментарий к Уголовному кодексу	Под ред. В.М. Лебедева	М.: Юрайт-издат, 2013	1-4	2	-	1
9	Комментарий к гражданскому праву	Под ред. С.А. Степанова	М.: Юрайт-издат, 2009	1-4	2	-	1
10	Комментарий к	Под ред.	М.: Проспект,	1-4	2		1

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						библиотека	кафедра
	кодексу РФ об административных правонарушениях	Салищевой Н.Г.	2011				
11	Правоведение: учебник. 5-е изд.	Марченко М.Н., Дерябина Е.М.	М.: Проспект, 2010.	1-4	2	1	
12	Правоведение [Электронный ресурс] : электронный учебник	Алексеенко В.А	М. : КноРус, 2010.	1-4	2	1	
13	Правоведение для бакалавриата неюридических специальностей вузов России. [Электронный ресурс]. Учебник для бакалавров	Воронцов Г.А.	Ростов н/Д : Феникс, 2012. Изд. 3-е, перераб. и доп. - Ростов н/Д : Феникс, 2012. - 395 с. – Режим доступа. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222197400.html	1-4	2	Электронный ресурс	-

7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Программное обеспечение: Офисные программы: Microsoft Office 2007; Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Visual Studio 2008-2015, по программе MS DreamSpark MS Project Professional 2016, по программе MS DreamSpark, MS Visio 2007-2016, по программе MS DreamSpark, MS Access 2010-2016, по программе MS DreamSpark MS Windows, 7 pro 8 pro 10 pro, AutoCAD, Irbis, My Test, BusinessStudio 4.0, 1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведений (обновление 2020 г.), Консультационно-справочные службы Гарант (обновление 2020 г.), Консультант (обновление 2020 г.), SuperNovaReaderMagnifier (Программа экранного увеличения с поддержкой речи для лиц с ограниченными возможностями.

Интернет ресурсы:

Организации	Адрес
Центральный банк Российской Федерации	http://www.cbr.ru
Федеральное Собрание Российской Федерации	http://www.gov.ru/main/
Государственная дума Российской Федерации	http://www.duma.gov.ru/

Президент Российской Федерации	http://www.kremlin.ru/
Правительство Российской Федерации	http://www.government.ru
Министерство образования и науки Российской Федерации	http://минобрнауки.рф
Министерство сельского хозяйства Российской Федерации	http://www.mcx.ru/
Справочно-поисковые системы	
Рамблер	http://www.rambler.ru
Яндекс	http://www.ya.ru
Информационные агентства	
Интерфакс	http://www.interfax.ru
«РИА Новости»	http://ria.ru/
Федеральная служба государственной статистики	http://www.gks.ru/
Ассоциация профессиональной правовой помощи	http://www.spr.ru/aeroport/
Электронные учебники	
Правоведение [Электронный ресурс] : электронный учебник / ред. В.А. Алексеенко [и др.]. - М. : КноРус, 2010.	URL:http://www.biblioclub.ru
Правоведение для бакалавриата неюридических специальностей вуза России [Электронный ресурс] : электронный учебник / Г.А. Воронцов. – Изд.3-е. перераб. И доп. – Ростов н/Дону - М. : Феникс, 2012.	http://www.studentlibraru.ru/book/ISBN9785222
Правоведение [Электронный ресурс]: электронный учебник / Р.Т. Мухаев. - М.: Юнити-Дана, 2012.	URL:http://www.biblioclub.ru
Российское образование. Федеральный образовательный портал: учреждения, программы стандарты	http://www.edu.ru/
Книги для юридических специальностей	http://www.ponauke.com/dkb/044.php
Словари	http://slovari.yandex.ru/dict/glossary/
Периодические издания	
Журнал «Политический журнал»	http://www.politjournal.ru/
Журнал «Право и жизнь»	http://www.law-n-life.ru/
Журнал «Конкуренция и право»	http://www.cljournal.ru/privet/
Журнал «Проблемы в праве»	http://problemyprava.ru/
Журнал «Право и образование»	http://lexed.ru/pravo/journ/
Журнал «Правоведение»	http://window.edu.ru/resource/
Журнал «Вопросы правоведения»	http://scipeople.ru/group/175/
Правовые системы	
Гарант	http://www.garant.ru/
Консультант +	http://www.consultant.ru/
Кодекс	http://www.kodeks.ru/

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля, задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний и формирования умений представлены в приложении 3.

Аудитории 123, 1-204, 1-401, 1-501 доступны для самостоятельной работы студентов.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Правоведение» включает перечень аудиторий (204, 206, 16а) с установленными в них оборудованием.

Оснащение аудиторий учебным оборудованием:

аудитория	назначение и оснащение аудитории
204	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Доска классная (1 шт.), столы ученические (18 шт.), стулья (37 шт.), демонстрационное оборудование (экран Lumien Eco Picture LEP-100102 (1 шт.), проектор Toshiba x2000, ноутбук Acer (1 шт.). ОС Windows 7, Office 2007) и учебно-наглядные пособия.
206	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Доска классная (1 шт.), столы ученические (26 шт.), стулья (30 шт.), 2-х местные скамейки (10 шт.), трибуна настольная (1 шт.), демонстрационное оборудование (экран Lumien Eco Picture LEP-100102 (1 шт.), проектор Toshiba x2000 (1 шт.), ноутбук Acer (1 шт.). ОС Windows 7, Office 2007) и учебно-наглядные пособия.
16а	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Доска классная (1 шт.), стол ученический (3 шт.), стул ученический (36 шт.), стол ученический 4-х местный (5 шт.), стол ученический 3-х местный (5 шт.).
Аудитории для самостоятельной работы студентов	
123	Помещение для самостоятельной работы Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеоувеличитель Optelec Wide Screen (1 шт.). SuperNovaReaderMagnifier. ОС Windows 7. Microsoft Office 2007 Suites. Электронный периодический справочник «Система Гарант». Справочная правовая система КонсультантПлюс. Архиватор 7-Zip, растровый графический редактор GIMP, программа для работы с электронной почтой и группами новостей MozillaThinderbird, офисный пакет приложений LibreOffice, веб-браузер MozillaFirefox , медиапроигрыватель VLC.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	измененного	нового	изъятого				

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В фонде оценочных средств представлены оценочные средства, ориентированные на проверку сформированных компетенций. Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО уровня высшего образования – специалист по специальности 23.05.01 «Наземные транспортно-технологические средства».

Фонд оценочных средств предназначенный для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации. Объектами контроля выступают ОК-1, ОК-5, а объектами оценивания являются знания, умения и навыки, приобретенные студентами очной формы обучения в рамках сформированных перечисленных компетенций

Этот фонд включает:

а) паспорт фонда оценочных средств;

б) фонд текущего контроля:

- комплекты вопросов для устного опроса, перечень примерных тем докладов и критерии оценивания;
- комплект вопросов к опросу (коллоквиуму) и критерии оценивания;
- комплект тестовых заданий и критерии оценивания;
- комплект индивидуальных домашних заданий и критерии оценивания;
- темы эссе и критерии оценивания.

Формы текущего контроля предназначены для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

в) фонд промежуточной аттестации:

- вопросы к зачету и критерии оценивания;

Фонд оценочных средств является единым для всех профилей подготовки.

В Фонде оценочных средств по дисциплине «Правоведение» представлены оценочные средства сформированности предусмотренных рабочей программой компетенций.

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Правоведение»

Форма контроля	**ОК-1, ОК-5**
Формы текущего контроля	
Опрос (коллоквиум)	+
Тестирование письменное	+
Выступление на семинаре	+
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	+
Эссе	+
Формы промежуточного контроля	
Зачет	+

Объекты контроля и объекты оценивания

Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ОК-1, ОК-5	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в профессиональной сфере	использовать нормативно-правовые знания в профессиональной сфере	навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в профессиональной деятельности

Состав фондов оценочных средств по формам контроля:

Форма контроля	Наполнение	ОФ
ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ		
Выступление на семинаре	Комплекты вопросов для устного опроса Перечень примерных тем докладов Критерии оценки	12 1
Опрос (коллоквиум)	Перечень вопросов, выносимых на опрос (коллоквиум) критерии оценки	2
Тестирование письменное	Комплекты тестов критерии оценки	2
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	Задания, обязательные для выполнения Дополнительные задания критерии оценки	8 16
Эссе	Комплект примерных тем эссе критерии оценки	1
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ		
Зачет	Вопросы к зачету критерии оценки	48

Распределение баллов в соответствии с балльно-рейтинговой системой по формам текущего контроля

Для очной формы обучения (на один семестр)

Форма оценочного средства	Количество работ (в семестре)	Максимальный балл за 1 работу	Итого баллов
Обязательные			
Опрос (коллоквиум)	1	10	10,0
Тестирование письменное	2	10	20,0
Выступление на семинаре (доклад)	2	5	10,0
Индивидуальные домашние	2	3,5	7

задания (расчетные задания)			
Итого	**-**	**-**	**47,0**
Дополнительные			
Выступление на семинаре (доклад)	2	5	10
Дополнительные индивидуальные домашние задания	4	3,5	14
Эссе	2	3	6

План–график проведения контрольно-оценочных мероприятий на весь срок изучения дисциплины «Правоведение»

Для студентов очной формы обучения

	Срок	Название оценочного мероприятия	Форма оценочного средства	Объект контроля
Семестр 2	Семинар 1	Текущий контроль	Выступление на семинаре, эссе	ОК-1, ОК-5
	Семинар 2	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ОК-1, ОК-5
	Семинар 3	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ОК-1, ОК-5
	Семинар 4	Текущий контроль	Тестирование письменное	ОК-1, ОК-5
	Семинар 5	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ОК-1, ОК-5
	Семинар 6	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ОК-1, ОК-5
	Семинар 7	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ОК-1, ОК-5
	Семинар 8	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ОК-1, ОК-5
	Семинар 9	Текущий контроль	Выступление на семинаре, эссе	ОК-1, ОК-5
	Семинар 10	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ОК-1, ОК-5
	Зачет	Промежуточная аттестация	Вопросы к зачету	ОК-1, ОК-5

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДИСЦИПЛИНЕ «ПРАВОВЕДЕНИЕ»

3. 1. Формы текущего контроля освоения компетенций

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Правоведение» проводится в соответствии с Уставом и локальными документами академии и является обязательной.

Данная аттестация проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем. Текущий контроль проводится с целью оценки и закрепления полученных знаний и умений, а также обеспечения механизма формирования количества баллов, необходимых студенту для допуска к зачету. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется с выставлением баллов.

Формы текущего контроля и критерии их оценивания дифференцированы по видам работ - обязательные и дополнительные. К обязательным отнесены формы контроля, предполагающие формирование проходного балла на зачет в соответствии с принятой балльно-рейтинговой системой по дисциплине. К дополнительным отнесены формы контроля, предполагающие формирование премиальных баллов студента, а также баллов, необходимых для формирования минимума для допуска к зачету в том случае, если они не набраны по обязательным видам работ.

К обязательным формам текущего контроля отнесены:

- выступление на семинаре;
- опрос (коллоквиум);
- тестирование письменное;
- индивидуальные домашние задания.

К дополнительным формам текущего контроля отнесены:

- дополнительные индивидуальные домашние задания;
- эссе
- дополнительное выступление на семинаре.

3.1.1. Выступление на семинаре

3.1.1.1. Пояснительная записка

Выступление на семинаре является формой контроля для оценки уровня освоения компетенций, применяемой на семинарских занятиях, организованных в традиционной форме обучения. Выступление на семинаре может проводиться с использованием форм устного опроса, обсуждения докладов, эссе, выполненных индивидуальных заданий и проблемных вопросов. Выступление на семинаре, таким образом, включает обязательную для всех студентов оценку текущего контроля знаний в виде устного опроса, а также выступление студентов по проблемным вопросам организации гражданско-правовых отношений. Вторая часть является не обязательной и решение о подготовке доклада или проблемного вопроса для обсуждения студентом принимается самостоятельно.

Таким образом, фонд оценочных средств по данной форме контроля включает в себя 2 элемента:

- вопросы для устного опроса и критерии оценки ответов;
- примерные темы докладов и критерии оценки выступления.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК-1, ОК-5.

Объектами оценивания являются:

ОК-1, ОК-5:

- знание правовых норм действующего законодательства, регулирующих отношения в профессиональной сфере;
- умение использовать нормативно-правовые знания в профессиональной сфере;
- владение навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в профессиональной деятельности.

3.1.1.2. Вопросы к семинарским занятиям

Вопросы разделены на части, соответствующие количеству семинаров, проводимых в форме устного опроса. Вопросы к семинарам включают оценку закрепления материала, пройденного на лекциях, а также вопросы, направленные на выявление уровня понимания студентом сути правовых отношений.

Тема 1. Понятие, признаки и функции государства. Формы государства

Вопросы:

1. Что понимается под государством и каковы его признаки?
2. Каковы типы и формы государства?
3. Что понимается под формой правления, государственным устройством и политическим режимом?
4. Каковы функции государства и механизм их реализации?
5. Какова роль государства в организации и регулировании общественных отношений в различных областях (хозяйственной, социальной, политической, духовно-культурной)?
6. Что представляет собой правовое государство и каковы его признаки и особенности?
7. Каковы типы и формы государства?
8. Что понимается под формой правления?
9. Что понимается под государственным устройством?
10. Что понимается под политическим режимом?
11. Что понимается под федеративным устройством страны, чем оно обусловлено?
12. В чём выражаются особенности федеративного устройства Российской Федерации?

13. Каков конституционно-правовой статус и административно-территориальное устройство субъектов РФ?

Темы докладов:

1. История развития и становления современной российской государственности (политико-правовой аспект).
2. Характеристика президентско - парламентарской республики в России.
3. Особенности механизма реализации государственных функций в РФ.
4. Государственное регулирование и управление экономическим развитием страны в современных условиях.
5. Социальное управление в деятельности органов государственной власти России.
6. Государственное регулирование политической деятельности.

Тема 2. Право в системе социального регулирования. Нормы и источники права

Вопросы:

1. Что понимается под правом и каковы его признаки?
2. Каково соотношение права и государства?
3. Каковы функции права?
4. Что понимается под нормой права, и какова её структура?
5. Каковы формы права?
6. Что понимается под правоотношениями, каков их состав?
7. Каков состав участников (субъектов) правоотношений, каковы их особенности?
8. Понятие нормы права и признаки.
9. Структура нормы права.
10. Виды правовых норм.
11. Нормативно-правовые акты: понятие, виды, система.

Тема 3. Система права. Првоотношения

Вопросы:

1. Система права: понятие, структура.
2. Характеристика основных отраслей права.
3. Составление таблицы по основным и дополнительным отраслям права.
4. Что понимается под правоотношениями?
5. Каков состав правоотношений?
6. Каков состав участников (субъектов) правоотношений, каковы их особенности?

7. Государственные и муниципальные органы, их должностные лица как участники правоотношений, особенности их правового статуса.

Тема 4. Правонарушение и юридическая ответственность

Вопросы:

1. Что понимается под правонарушениями?
2. Каковы признаки и состав правонарушения?
3. Участники (субъекты) правоотношений.
4. Юридические факты: понятие и виды.
5. Правомерное поведение: понятие и формы.
6. Понятие, основные признаки и виды юридической ответственности.

Тема 5. Конституция, ее роль и место в правовой системе России

Вопросы:

1. Что понимается под конституционным правом и каковы его особенности как отраслевой юридической дисциплины, что является предметом его изучения?

2. Что представляет собой Конституция?

3. Каковы конституционные характеристики российского государства?

4. Каковы конституционно-правовые основы экономического (хозяйственного) устройства российского государства?

5. Что понимается под социальным государством и каковы его конституционные основы?

6. Каковы конституционно-правовые основы политического устройства Российской Федерации?

Тема 6. Правовой статус человека и гражданина в РФ

Вопросы:

1. Понятие основ правового статуса человека и гражданина и его принципы.

2.. Гражданство и его принципы.

3. Основания и порядок приобретения и прекращения гражданства в РФ.

4. Конституционные права и свободы граждан РФ, понятие и классификация.

5. Основные обязанности граждан России.

6. Конституционно-правовые основы ограничения прав граждан Российской Федерации, случаи, условия и порядок их применения.

7. Избирательное право: понятие и виды, принципы, система и процесс.

Тема 7. Основы уголовного и административного права

Вопросы:

1. Что понимается под предметом административного права, каковы и формы государственного управления?

2. В чём выражаются особенности норм административного права?

3. Кто выступает субъектами административного права, при каких условиях, как они классифицируются?

4. Что понимается под административным принуждением, при каких условиях и кем оно применяется?

6. Что понимается под административным правонарушением, каковы его признаки и состав?

7. В чём выражаются особенности административной ответственности, каковы основания и условия её наступления?

Тема 8. Основы гражданского права

Вопросы:

1. Что понимается под предметом, методом, и источниками гражданского права?

2. Кто и при каких условиях выступает субъектом гражданских правоотношений?

3. Каковы объекты гражданских правоотношений?

4. Каковы основания возникновения гражданских прав и обязанностей?

5. Как осуществляется защита гражданских прав.

6. Что понимается под физическим лицом, каковы его признаки и условия вступления в имущественные отношения?

7. Каковы виды дееспособности граждан и порядок их признания недееспособными и ограниченно дееспособными?

8. Что понимается под эмансипацией?

9. Каковы основания и порядок установления опеки и попечительства?

10. Что понимается под юридическим лицом, каковы его признаки и условия вступления в имущественные отношения?

11. Каковы цели создания и различия коммерческих и некоммерческих организаций?

12. Как осуществляется государственная регистрация юридического лица и какие учредительные документы при этом предоставляются?

13. Что понимается под права собственности, из каких составляющих оно образуется?

14. Что понимается под бременем содержания имущества, что оно в себя включает?

15. Кто и при каких условиях может выступить субъектом права собственности?

16. В чём выражаются особенности права собственности граждан и юридических лиц?

17. Какова специфика и особенности права государственной и муниципальной собственности?

18. Каковы основания приобретения права собственности и его виды?

19. В чём особенности и специфические формы реализации права хозяйственного ведения и права оперативного управления?

Тема 9. Основы семейного права

Вопросы:

1. Что понимается под предметом семейного права, каковы его особенности и состав?

2. Что понимается под семьёй и браком, их признаки?

3. Каковы условия и порядок заключения брака, общее и особенное?

4. Каковы препятствия к заключению брака .установлены законом?

5. Каковы взаимные права и обязанности супругов?

6. Каковы права и обязанности детей?

7. Каковы условия и порядок расторжения брака?

8. Как устанавливаются алиментные обязательства, каковы их виды и особенности?

Тема 10. Основы трудового права

Вопросы:

1. Понятие, предмет и источники трудового права.
2. Правовой статус субъектов трудового права РФ.
3. Понятие трудовых отношений их состав и особенности.
4. Условия и порядок заключения трудового договора.
5. Стороны трудового договора, их правовые характеристики.
6. Права и обязанности сторон трудового договора.
7. Коллективный договор и соглашения.

3.1.1.3. Примерные темы докладов

Выступление с докладом на семинаре является дополнительным видом работ для формирования повышенного уровня освоения компетенций и предполагает самостоятельный подбор студентом темы для доклада по согласованию с преподавателем, либо выбор из предложенных тем. Выступление

с докладом может осуществляться с применением или без применения презентаций. Регламент выступления – 5-7 минут.

Темы докладов

1. Формы правления, государственного устройства, политического режима. Форма государства России.
2. Правовое государство: понятие и признаки. Проблемы и пути формирования правового государства в России.
3. Правовая культура общества.
4. Избирательная система современной России.
5. Конституция Российской Федерации 1993: юридические особенности.
6. Развитие системы конституционного контроля в России (90-е гг.).
7. Конституция Чувашской Республики
8. Права человека: российские реалии.
9. Конституции России и США: сравнительный анализ.
10. Россия как конституционно-правовая федерация. Проблемы российского федерализма.
11. Правовой статус Чувашской Республики как субъекта Российской Федерации.
12. Гражданство РФ.
13. Права и обязанности иностранного гражданина в России
14. Личные (гражданские) права человека в Российской Федерации.
15. Политические права российских граждан.
16. Социально-экономические и культурные права граждан Российской Федерации.
17. Право на образование в РФ: содержание, проблемы, тенденции развития.
18. Правовой статус студента в Российской Федерации.
19. Беженцы и вынужденные переселенцы в Российской Федерации.
20. Экономические преступления.
21. Гражданский кодекс РФ - экономическая «конституция» России.
22. Имущественная ответственность физических лиц.
23. Управление в коммерческих организациях: юридический аспект.
24. Некоммерческие организации.
25. Права акционеров.
26. Коммерческая тайна.
27. Интеллектуальная собственность.
28. Право собственности.
29. Договор поставки.

30.Договор энергоснабжения.
31.Мена и дарение: правовые особенности.
32.Договор аренды.
33.Договор найма жилого помещения.
34.Заём и кредит.
35.Договор банковского вклада.
36.Правовое регулирование расчётов.
37.Договор хранения.
38.Правовое регулирование страхования.
39.Договор поручения.
40.Договор комиссии.
41.Обязательства вследствие причинения вреда.
42.Строительный подряд.
43. Правовое регулирование имущественных отношений супругов.
44. Личные и имущественные права ребёнка.
45. Правовой статус безработного.
46. Расторжение трудового договора.
47. Профсоюзы и их роль в защите прав работников.
48. Коллективные договоры и их роль в регулировании трудовых отношений.
49. Коллективные трудовые споры: сущность, значение, способы разрешения.
50. Земельный налог
51. Субъекты земельных правоотношений
52. Экология и право.
53. Экологические преступления
54. Роль и значение правовых знаний в области будущей профессии.
55. Правовое регулирование будущей профессиональной деятельности

3.1.1.4. Критерии оценивания

Оценка за текущую работу на семинарских занятиях, проводимую в форме устного опроса знаний студентов, осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Оценивание ответа студента производится по следующей шкале баллов:

Критерий оценки	ОФ
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса. Дает полный развернутый ответ на основной вопрос. Дает логически обоснованный и правильный ответ на дополнительный вопрос	1,0
Дает достаточно полный ответ, с нарушением последовательности изложения. Отвечает на дополнительный вопрос, но обосновать не может.	0,5

Дает неполный ответ на основной вопрос. Не дает ответа на дополнительный вопрос.	0,2
Нет ответа	0

Выступление студента с докладом предполагает значительную самостоятельную работу студента, поэтому оценивается по повышенной шкале баллов. В балльно-рейтинговой системе выступление с докладом относится к дополнительным видам работ. Шкала дифференцирована по ряду критериев. Общий результат складывается как сумма баллов по представленным критериям. Максимальный балл за выступление с докладом – 5 баллов.

Критерий оценки	**Балл**
Актуальность темы	0,5
Полное раскрытие проблемы	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,0
Наличие презентации	2,0
Наличие ответов на вопросы аудитории	0,5
Логичность и последовательность изложения	0,3
Отсутствие ошибочных или противоречивых положений	0,2
Итого	**5**

3.1.2. Опрос (коллоквиум)

3.1.2.1. Пояснительная записка

Опрос (коллоквиум) по дисциплине «Правоведение» используется в качестве формы контроля для проведения контрольной точки. Коллоквиум предполагает проведение «мини-экзамена» по результатам изучения раздела дисциплины.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции:

ОК-1, ОК-5:

- знание правовых норм действующего законодательства, регулирующих отношения в профессиональной сфере;
- умение использовать нормативно-правовые знания в профессиональной сфере;
- владение навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в профессиональной деятельности.

3.1.2.2. Перечень вопросов, выносимых на опрос

1. Понятие и признаки государства
2. Сущность государства
3. Функции государства
4. Теории происхождения государства
5. Гражданское общество и государство
6. Механизм государства
7. Основные черты правового государства
8. Формы правления государства
9. Форма государственного устройства
10. Политический режим
11. Понятие социальных норм.

12. Виды социальных норм.
13. Место права в системе социальных норм.
14. Правонарушения: понятие, признаки. Виды. Состав.
15. Юридическая ответственность: понятие, основание и возникновение, виды.
16. Классификация прав и свобод человека. Их гарантии и защита
17. Конституционные обязанности человека и гражданина
18. Гарантии прав и свобод личности.
19. Понятие системы органов власти в РФ
20. Федеральное Собрание РФ
21. Правительство Российской Федерации
22. Судебная власть
23. Местное самоуправление
24. Понятие, предмет, метод, источники и задачи административного права
25. Административно-правового отношения
26. Административные правонарушения.
27. Административная ответственность
28. Административные взыскания
29. Понятие, предмет, метод, принципы гражданского права.
30. Источники и система гражданского права
31. Гражданские правоотношения
32. Основания возникновения гражданских правоотношений, осуществление и защита гражданских прав.
33. Защита гражданских прав
34. Сроки защиты гражданских прав.
35. Институты гражданского права
36. Обязательственные отношения в гражданском праве.
37. Наследственное право как подотрасль гражданского права.
38. Понятие и предмет трудового права
39. Метод и система трудового права. Соотношение трудового права с другими отраслями права.
40. Источники и принципы трудового права
41. Трудовые отношения: понятие, стороны, основания возникновения.
42. Основные права и обязанности работников
43. Основные права и обязанности работодателя
44. Трудовые споры: понятие, виды, порядок решения.
45. Трудовой договор в трудовом праве.
46. Правила внутреннего трудового распорядка. Дисциплина труда. Виды ответственности в трудовом праве.
47. Поощрения и дисциплинарные взыскания.
48. Материальная ответственность: понятие, условия наступления, виды.
49. Предмет, метод земельного права.
50. Источники земельного права
51. Конституционные основы земельного права
52. Система земельного права

53. Земельные правовые отношения
54. Предмет, метод экологического права.
55. Система экологического права
56. Источники экологического права
57. Принципы экологического права.
58. Общая характеристика отрасли уголовного права: понятие, предмет, метод, задачи. Система, источники.
59. Понятие и виды преступлений
60. Уголовная ответственность
61. Уголовные наказания в РФ
62. Судимость

3.1.2.3. Критерии оценивания

Результаты проведения контрольной точки отражаются в промежуточной ведомости. Опрос (коллоквиум) является одним из обязательных этапов формирования аттестационного минимума для получения допуска к зачету. Максимальное количество баллов, которое может набрать студент в результате каждого этапа промежуточной аттестации – 10 баллов. Оценка ответа студента складывается как среднее значение при ответе на вопросы преподавателя, каждый из которых оценивается по следующей шкале:

Результат	**Балл**
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса, логично и последовательно отвечает на вопрос. Дает развернутый ответ с практическими примерами	10
Дает полный и логически правильный ответ на вопрос, но сформулировать примеры по рассматриваемому вопросу не может	8
Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, способен охарактеризовать суть финансового явления.	6
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику	5
Демонстрирует непонимание вопроса, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы	Менее 5

3.1.3. Тестирование письменно

3.1.3.1. Пояснительная записка

Тестирование как форма письменного контроля позволяет дать оценку знаниям и навыкам студентов в условиях отсутствия помощи со стороны преподавателя. Тестирование предполагает использование различных видов тестов: закрытый тест (множественный выбор), открытый тест (краткий ответ), тест на выбор верно/неверно, тест на соответствие. Использование различных видов тестов позволяет оценить уровень владения студентов теоретическим материалом, а также умение делать логические выводы.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК-1, ОК-5

Объектами оценивания являются:

ОК-1:
- знание правовых норм действующего законодательства, регулирующих отношения в профессиональной сфере;
- умение использовать нормативно-правовые знания в профессиональной сфере;
- владение навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в профессиональной деятельности.
ОК-5:
- знание: системы гражданского, трудового, семейного, уголовного, экологического законодательства РФ, специальные юридические нормы, относящиеся к охране государственной тайны, основы государственного устройства РФ, конституционный процесс РФ, основы государственного строя, источники права, систему права и систему законодательства в России, правила и нормы ведения нормативной документации.
- умение: реализовывать свои права в основных институтах общества, законы, регулирующие основы общественных отношений, выделять в профессиональной деятельности информацию, содержащую государственную тайну и работать с ней на основе специальных норм, ориентироваться в институциональной правовой структуре РФ при решении вопросов, связанных с профессионально деятельностью, юридически правильно квалифицировать обстоятельства, возникающие при осуществлении профессиональной деятельности, излагать и критически анализировать базовую информацию по правовым дисциплинам.
- владение: механизмами осуществления основных прав и обязанностей гражданина РФ, навыками использования нормативно-правовые акты для работы с объектами, представляющими государственную тайну, общепрофессиональными знаниями теории и методики, навыками в области права, его современных отраслей и локальных сфер, методиками составления, хранения и представления в соответствующие органы нормативно-правовой документации, методами выявления и описания в нормативно-правовых документах обстоятельств, возникающих в профессиональной деятельности.

3.1.3.2. База тестов

Оценка освоения компетенций с помощью тестов используется в учебном процессе по дисциплине «Правоведение» как контрольный срез знаний два раза в первом учебном семестре. Тестирование, как правило, проводится в электронной форме.

База тестов 1 семестра

Вариант 1.

1. Действующая Конституция Российской Федерации была принята…
А) 13 декабря 1992 года;
Б) 12 декабря 1993 года;
В) 12 декабря 1992 года.

2. Федеративное государство- это:

А) сложное союзное государство, состоящее из субъектов, обладающих определённой политической самостоятельностью;
Б) временный союз суверенных государств, созданный для достижения определённых целей;
В) целостное государство, составные части которого разделены на административно-территориальные единицы;
Г) сложный, насильственно создаваемый политический союз

3. Федеральное собрание Российской Федерации является…
А) представительным органом;
Б) представительным и законодательным органом;
В) исполнительным органом.

4. Президентом Российской Федерации может быть избран гражданин Российской Федерации:
А) не моложе 30 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 5 лет.
Б) не моложе 35 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет.
В) не моложе 38 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет.

5. Верховным Главнокомандующим Вооруженными Силами Российской Федерации является:
А) Министр обороны РФ;
Б) Премьер-министр;
В) Президент РФ.

6. Совет Федерации состоит из…
А) по 1 представителю от каждого субъекта;
Б) по 2 представителя от каждого субъекта;
В) по 3 представителя от каждого субъекта;
Г) по 4 представителя от каждого субъекта.

7. Депутатом Государственной Думы может быть избран гражданин Российской Федерации:
А) достигший 18 лет и имеющий право участвовать в выборах.
Б) достигший 21 года и имеющий право участвовать в выборах.
В) достигший 23 года и имеющий право участвовать в выборах.

8. Является ли Федеральное Собрание постоянно действующим органом?
А) да;
Б) нет;
В) только в чрезвычайных ситуациях.

9. Федеральные конституционные законы принимаются по вопросам…
А) наиболее важным вопросам, круг которых определяется Государственной Думой РФ;
Б) не нашли отражения в Конституции РФ;
В) предусмотренным Конституцией РФ.

10. Председатель Правительства Российской Федерации назначается…
А) Правительством РФ с согласия Государственной Думы;
Б) Президентом РФ с согласия Государственной Думы.

11. Правом амнистии обладают:
А) Государственная Дума РФ
Б) Президент РФ
В) Федеральное Собрание РФ
Г) Уполномоченный по правам человека

12. По достижении какого возраста гражданин Российской Федерации приобретает активное избирательное право?
А) 16 лет;
Б) 18 лет;
В) 20 лет;
Г) 21 год.

13. Активное избирательно право – это…
А) право избирать, голосовать за какую-либо кандидатуру или против всех предложенных кандидатур;
Б) право выставляться в качестве кандидата и быть избранным;
В) право агитировать за конкретного кандидата.

14. К какой части правовой нормы справедливо определение: «вид и мера наказания, если субъекты не выполнили предписания нормы, или поощрения за соблюдение рекомендуемых действий»?
А) - гипотеза;
Б) - диспозиция;
В) - санкция.

15. Что такое «апатрид»?
А) - то же самое, что и космополит;
Б) - иностранный гражданин;
В) - лицо без гражданства.

16. К какой группе конституционных прав и свобод относится право на неприкосновенность жилища:

А) личные;
Б) политические;
в) экономические.

17. Сколько субъектов федерации в РФ?
А) - 83
Б) - 85
В) – 89

18. Согласно Конституции РФ решение вопроса о возможности использования Вооруженных Сил РФ за пределами территории РФ относится к компетенции:
А) Президента РФ;
Б) Правительства РФ;
В) Совета Федерации;
Г) Государственной Думы.

19. Для чего нужен конституционный суд?
А) - чтобы следить за точным и единообразным исполнением Конституции;
Б) - для толкования норм Конституции РФ и разрешения споров между органами власти РФ и ее субъектов;
В) - для обеспечения верховенства Конституции.

20. Полная дееспособность в РФ наступает в возрасте:
А) - 16 лет;
Б) - 18 лет;
В) - 21 года.

21. Автор труда «Об общественном договоре» …
А) - Аристотель;
Б) - Жан-Жак Руссо;
В) - Френсис Бэкон.

22. Правонарушение – это…
А) - виновное или противоправное нарушение договорных норм;
Б) - виновное противоправное деяние, совершенное деликтоспособным лицом;
В) - виновное, уголовно наказуемое законом противоправное общественно-опасное деяние

23. Правоспособность и дееспособность юридического лица возникают:
А) с момента регистрации юридического лица
Б) по истечении первого года хозяйственной деятельности юридического лица
В) с момента составления учредительных документов
Г) правильный ответ отсутствует

24. Обстоятельство, свидетельствующее об отсутствии лица в момент совершения преступления на месте преступления, называется:
А) смягчающее вину
Б) отягчающее вину
В) алиби
Г) амнистия

25. Корреспондент газеты был арестован, осужден и приговорен к 15 годам лишения свободы за выступление с критикой национальной политики государства. О каком политическом режиме идет речь?
А) Демократическом
Б) Социальном
В) Тоталитарном
Г) Правовом

Вариант 2.

1. Признаком правового государства является:
А) издание законов
Б) осуществление правосудия
В) подчиненность власти законам

2. Кто в Российской Федерации является носителем суверенитета и источником власти?
а) только государственные органы, обладающие легитимностью;
б) народ;
в) Президент РФ;
г) глава местной Администрации;
д) верно «в» и «г».

3. Конкретное жизненное обстоятельство, с которым нормы права связывают юридические последствия – это:
А) юридическое событие
Б) юридическое действие
В) юридический факт

4. Гарантом Конституции РФ является…
А) Конституционный суд РФ;
Б) Президент РФ;
Б) Государственная дума РФ.

5. Приобретение гражданином Российской Федерации иного гражданства…
А) означает приостановление гражданства Российской Федерации;
Б) автоматически влечет за собой прекращение гражданства Российской Федерации;

В) не влечет за собой прекращение гражданства Российской Федерации.

6. Президент РФ избирается на срок…
А) семь лет;
Б) четыре года;
В) шесть лет.

7. Одно и то же лицо не может занимать должность Президента Российской Федерации:
А) более двух сроков подряд
Б) более трех сроков подряд;
В) более четырех сроков подряд.

8. Государственная Дума избирается сроком на…
А) два года;
Б) четыре года;
В) пять лет.

9. Государственная дума состоит из…
А) 350 депутатов;
Б) 400 депутатов;
В) 450 депутатов.

10. Может ли одно и то же лицо может одновременно являться членом Совета Федерации и депутатом Государственной Думы?
А) да;
Б) нет.

11. Право законодательной инициативы принадлежит…
А) Совету Федерации, депутатам Государственной Думы, Правительству РФ, законодательным (представительным) органам субъектов РФ;
Б) Президенту РФ, Совету Федерации, членам Совета Федерации, депутатам Государственной Думы, Правительству РФ, законодательным (представительным) органам субъектов РФ;
В) Президенту РФ, Совету Федерации, членам Совета Федерации, депутатам Государственной Думы, Правительству РФ, законодательным (представительным) органам субъектов РФ, а также Конституционному Суду РФ, Верховному Суду РФ и Высшему Арбитражному Суду РФ по вопросам их ведения.

12. Исполнительную власть Российской Федерации осуществляет…
А) Совет Федерации РФ;
Б) Правительство РФ.

13. Правительство РФ в качестве нормативных актов издает:

А) постановления;
Б) постановления и распоряжения;
В) распоряжения и инструкции;
Г) распоряжения.

14. Граждане Российской Федерации имеют право участвовать в управлении делами государства:
А) непосредственно;
Б) через своих представителей;
В) обоими путями.

15. Какое краткое определение соответствует понятию «государства»?
А) - это все окружающее правителя (государя);
Б) - это форма организации общества, основной институт политической системы;
В) - это единственный собственник всех средств производства.

16. Право возникло:
А) - позже государства;
Б) - раньше государства;
В) - параллельно с государством.

17. Наказание по закону следует за:
А) - намерениями, запрещенными по закону;
Б) - действиями, запрещенными законом;
В) - незнанием закона.

18. Что, по конституции РФ, является высшей ценностью государства?
А) - процветание государства;
Б) - права человека;
В) - сохранение целостности и нерушимости государства и государственных границ.

19. Все ли субъекты имеют право иметь собственную конституцию?
А) - все;
Б) - только республики;
В) - только республики и области.

20. Конституция Российской Федерации имеет высшую юридическую силу и:
А) - косвенное действие;
Б) - прямое действие;
В) - обратное действие..

21. По своему отношению к воли человека юридические факты разделяются на…

А) - события и действия;
Б) - желания и реалии;
В) - возможности и отсутствия возможности;
Г) - бездействия и стремления.

22. По общему определению право – это …
А) - система норм, установленная государством, имеющая общеобязательный характер, охраняемая и обеспечиваемая государством;
Б) - совокупность законодательных актов, регулирующих общественные отношения;
В) - система правоотношений, возникающих в связи с применение законодательных актов.

23. Судебный прецедент – источник права в наибольшей мере характерный…
А) - романо-германской правовой системе;
Б) - мусульманской правовой системе;
В) - англо-саксонской правовой системе
Г) - южно-африканской правовой системе.

24. Брачный договор может быть признан недействительным:
А) по заявлению одного из супругов;
Б) в административном порядке;
В) только в судебном порядке;
Г) все вышеперечисленные

25. Иванов похитил в магазине телефон стоимостью 1500 рублей и был задержан охранником магазина. Подлежит ли Иванов уголовной ответственности?
А) подлежит за кражу;
Б) нет, поскольку нарушение малозначительно;
В) не подлежит, поскольку хищение является мелким.
Г) не подлежит, если Сергеев пояснит, что взял телефон случайно.

3.1.3.3. Критерии оценивания

Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам тестирования – 10 баллов. За семестр по результатов двух этапов тестирования студент может набрать до 20 баллов.

3.1.4. Индивидуальные домашние задания (ситуационные задачи)

3.1.4.1. Пояснительная записка

Индивидуальные домашние задания являются важным этапом в формировании компетенций обучающегося. Выполнение таких заданий требует

не только теоретической подготовки, но и самостоятельного научного поиска. Выполнение заданий и их проверка позволяют сформировать и оценить уровень освоения всех компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Индивидуальное домашнее (ситуационное) задание предполагает поиск и обработку законодательного, теоретического и практического материала по заданной теме.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК-1, ОК-5

Объектами оценивания являются:

ОК-1:

- знание правовых норм действующего законодательства, регулирующих отношения в профессиональной сфере;
- умение использовать нормативно-правовые знания в профессиональной сфере;
- владение навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в профессиональной деятельности.

ОК-5:

- знание: системы гражданского, трудового, семейного, уголовного, экологического законодательства РФ, специальные юридические нормы, относящиеся к охране государственной тайны, основы государственного устройства РФ, конституционный процесс РФ, основы государственного строя, источники права, систему права и систему законодательства в России, правила и нормы ведения нормативной документации.
- умение: реализовывать свои права в основных институтах общества, законы, регулирующие основы общественных отношений, выделять в профессиональной деятельности информацию, содержащую государственную тайну и работать с ней на основе специальных норм, ориентироваться в институциональной правовой структуре РФ при решении вопросов, связанных с профессионально деятельностью, юридически правильно квалифицировать обстоятельства, возникающие при осуществлении профессиональной деятельности, излагать и критически анализировать базовую информацию по правовым дисциплинам.
- владение: механизмами осуществления основных прав и обязанностей гражданина РФ, навыками использования нормативно-правовые акты для работы с объектами, представляющими государственную тайну, общепрофессиональными знаниями теории и методики, навыками в области права, его современных отраслей и локальных сфер, методиками составления, хранения и представления в соответствующие органы нормативно-правовой документации, методами выявления и описания в нормативно-правовых документах обстоятельств, возникающих в профессиональной деятельности.

1.4.2. Перечень индивидуальных домашних заданий

Индивидуальные домашние задания разделены на 2 части – обязательные для выполнения, являющиеся этапом формирования допуска студента к зачету; и дополнительные задания, выполняемые студентом в целях формирования повышенного уровня освоения компетенций, а также в том случае, если в течение семестра студент не смог набрать количество баллов, необходимое для допуска.

Учебным графиком дисциплины предусмотрено выполнение 2 обязательных домашних заданий в первом семестре.

Задания, обязательные для выполнения

Задача 1

Иванов приобрел по праву наследования (после смерти отца) жилой дом. Дом находился в ветхом состоянии: в нескольких местах разрушился фундамент, прогнили стены, протекала крыша. Без ведома районной администрации Иванов на том же земельном участке построил новый жилой дом. Бюро технической инвентаризации районной администрации отказалось принять в эксплуатацию новый жилой дом и выдать Иванову правоустанавливающие документы на него, ссылаясь на то, что дом возведен Ивановым без утвержденного проекта, в нарушение плана застройки микрорайона. Иванов получил предписание местной администрации снести дом и предупреждение, что в случае невыполнения этого предписания для сноса дома будет приглашена местная строительная организация, и все работы по сносу дома будут отнесены на счет Иванова. Иванов обратился в суд с заявлением о признании недействительным предписания местной администрации и о признании за ним права собственности на построенный дом. Он просил учесть, что полученный им по наследству дом был не пригоден для проживания и что он затратил на строительство все свои сбережения и вложил много труда.

Каково будет решение суда?

Задача 2

Петров во время прогулки в парке около дорожки нашел дамскую сумочку, в которой находились деньги, золотое кольцо, дамские наручные часы и записная книжка, с помощью записной книжки Петрову удалось разыскать владелицу утерянных вещей. Ею оказалась Карпова, проживающая в пригородной зоне Москвы. Петров должен был срочно уезжать в командировку, времени у него было мало, поэтому ему пришлось взять такси, чтобы отвезти вещи Карповой. За проезд на такси он заплатил 250 р. Игнатов обратился к Карповой с просьбой возместить ему расходы, поскольку они связаны с возвратом вещей. Карпова возместить расходы отказалась.

Как должна быть разрешена данная ситуация?

Задача 3

Уезжая на три дня в другой город, Смирнов оставил своего пса соседке, попросив регулярно кормить его и выгуливать. Во время прогулки, погнавшись за кошкой, пес вырвался и убежал. Несмотря на все старания, найти собаку не удалось. Вернувшись из командировки, Смирнов потребовал от соседки уплатить ему стоимость потерявшегося пса, которого он приобрел за 30 тысяч рублей.

Обязана ли она выплатить указанную сумму?

Задача 4

Федоров передал в журнал статью о художниках-передвижниках, а в издательство – рукопись книги на ту же тему. Кроме того, Федоров участвовал в съемках научно-популярного фильма о передвижниках в качестве консультанта. После

смерти Федорова его наследники потребовали от редакции журнала, дирекции издательства и дирекции киностудии оформить отношения, участником которых он был, договорами с указанием на всех произведениях его имени.
Как компенсируют работу Федорова его наследникам?

Задача 5

Павлов выдал своей жене расписку в том, что он при оформлении завещания на принадлежащее ему имущество не упомянет в нем детей от своего первого брака. Через год после этого Павлов умер. В его завещании, удостоверенном нотариусом, предусматривалось, что все принадлежащее лично ему имущество он завещает в равных долях детям от первого брака. Павлова обратилась в суд с иском о признании этого завещания недействительным, ссылаясь на то, что при его составлении Павлов нарушил соглашение, оформленное выданной им распиской.
Какое решение вынесет суд?

Задача 6

Медведева обратилась в нотариальную контору с просьбой выдать ей свидетельство о праве на наследство, имущество, принадлежавшего ее мужу. К заявлению она приложила решение суда о признании ее мужа безвестно отсутствующим. Нотариус, учитывая, что со дня принятия судом данного решения прошло более четырех лет, решил, что в соответствии с законом мужа следует считать умершим и выдал Медведевой свидетельство о праве на наследство.
Согласны ли вы с таким решением, обоснуйте ответ.

Задача 7

В результате пожара, возникшего от удара молнии, сгорели дотла два дома, находившиеся по соседству друг с другом и принадлежавшие на праве собственности Лукину и Кузнецову. Имущество, находившееся в доме Лукина, было застраховано им по договору добровольного имущественного страхования.
Чего не сделал со своим домашним имуществом Кузнецов?

Задача 8

Гражданин Иванов совершил незаконную порубку деревьев. Порубка квалифицировалась как совершенная в крупном размере.
Какая ответственность за данное правонарушение предусмотрена законом?

Задача 9

Тимохин обратился к учредителям ООО "Кедр" с требованием принять его в состав участников общества и назначить председателем Совета директоров вместо своего умершего дяди, наследником которого он является. Участники ООО "Кедр" отказались принять Тимохина в члены общества и выплатили ему стоимость вклада дяди в уставный капитал общества. Тимохин обратился в арбитражный суд с иском к обществу, мотивируя свои требования тем, что он является правопреемником умершего дяди по всем его правам и обязанностям.
Какое решение вынесет суд?

Задача 10

Подростки развели рядом с дачей соседа костер, от которого загорелся забор и хозяйственные постройки на дачном участке. Сосед предъявил иск в суд о взыскании с родителей подростков сумму ущерба.
Будет ли иск удовлетворён?

Задача 11

Семенов продал Воронину телевизор и магнитофон. Узнав о совершении такой сделки, бывшая супруга Семенова обратилась в суд с иском к Семенову о признании заключенного между ними договора недействительным, так как упомянутые вещи были приобретены в период, когда она состояла в браке с Семеновым, и хотя их брак расторгнут, раздел их общего имущества не произведен, а согласия на продажу этих вещей она не давала.
Каково будет решение суда?

Задача 12

Мишин, собственник домовладения с садом, с целью охраны редких цветов и плодоносящих деревьев и кустарников, находящихся в его саду, установив по верху ограждавшего сад забора два ряда колючей проволоки, по которому пропустил электроток. Участковый инспектор попросил убрать электропровод. Мишин отказался, мотивируя это тем, что как собственник он вправе предпринять любые меры по защите своего имущества. По представлению участкового инспектора, местная администрация района, на территории которого находилось домовладение Мишина, приняла решение снять электропровод с забора. Мишин обратился в суд с иском об отмене решения, ущемляющего права собственника.
Каково будет решение суда?

Задача 13

Рябова поступила на работу в объединение в качестве кладовщика готовой продукции. В письменном трудовом договоре был установлен семичасовой рабочий день. Через два года она обратилась к администрации установить для нее четырехчасовой рабочий день, поскольку она вынуждена осуществлять уход за тяжело заболевшим отцом, проживающим с ней в одной квартире. Администрация, ссылаясь на необходимость ее пребывания по условиям работы в течение семичасового рабочего дня, отказала Семеновой в ее просьбе, предложив уволиться по собственному желанию.
Об установлении какой продолжительности рабочего дня просила работница?
Законны ли действия администрации?

Задача 14

В связи с производственной необходимостью завода директор предложил всем работникам выйти на работу в субботу (выходной день), за что обещал полагающийся им отгул присоединить к ежемесячному отпуску. Ряд работников согласились с предложением директора, но многие заявили, что они хотят, чтобы работа в субботу была компенсирована двойной оплатой.
Законны ли действия директора завода?
В каких случаях и на основании чего возможно привлечение работников к работе в выходной день?
Как компенсируется эта работа?

Задача 15

При приеме на работу от Петровой и Сидоровой на должности экономиста и кассира администрация потребовала следующие документы:

• паспорт;
• трудовую книжку;
• диплом об окончании вуза;
• справку о состоянии здоровья;
• характеристику с прежнего места работы.

Правомерно ли требование администрации о предоставлении Петровой и Сидоровой всех перечисленных документов?

Задача 16

При рассмотрении трудового спора в суде по поводу увольнения с работы столяра Смирнова было обнаружено, что его прием на работу не был надлежащим образом оформлен, в частности не было приказа. Надо установить, когда именно Смирнов вступил в трудовые отношения со строительным управлением, так как от установления этого обстоятельства зависит решение ряда правовых вопросов.

Как быть в данном случае?

Задача 17

Слесарь Ларин был призван в Вооруженные силы 19 июня 2004 г. На его место был принят Лунев. В связи с демобилизацией по состоянию здоровья 10 августа 2004 г. Ларин возвратился на завод и потребовал предоставления ему прежней работы. Администрация отказала ему в этом, сославшись на то, что принятый на его место Лунев справлялся с возложенными на него трудовыми обязанностями. Ларин обратился в прокуратуру с просьбой о восстановлении его на прежнюю работу.

Как решать данный спор?

Задача 18

16 октября Ломов был принят на работу в качестве кочегара отопительной установки. Он был уволен 10 апреля в связи с окончанием отопительного сезона. Ломов против увольнения не возражал, но потребовал выплаты выходного пособия и компенсации за неиспользованный отпуск.

Является ли Ломов сезонным работником?

Каким актом регулируется труд сезонных работников?

Как решить дело по существу?

Задача 19

Иванов и Сидоров обратились с жалобой к прокурору района. В жалобе шла речь о том, что, являясь членами колхоза «Вперед», они подали заявление в правление колхоза и в районную администрацию о выходе из колхоза и о выделении им земли для ведения фермерского хозяйства на правах наследуемого имущества.

Нарушен ли в данном случае закон? Каков порядок выделения земель для ведения фермерского хозяйства?

Задача 20

Не имея лицензии на охоту, гражданин Петров застрелил в лесу лося, за что был задержан охотинспектором.

К какой ответственности может быть привлечен гражданин Петров? Подлежит ли изъятию мясо и шкуры убитого лося?
Подлежит ли изъятию ружье?

1.4.3. Критерии оценивания.

Критерии оценивания индивидуальных домашних заданий устанавливаются исходя из максимального балла за выполнение каждой части задания – 3,5 балла. Общий максимальный результат за обязательные виды работ, включающих две части – 7 баллов. За выполнение дополнительных заданий, состоящих из одной части – 3,5 балла. Итоговый результат за выполнение каждой части задания формируется исходя из следующих критериев:

Критерий	**Балл**
Логичность, последовательность изложения	0,3
Использование наиболее актуальных данных (последней редакции закона, последних доступных статистических данных и т.п.)	0,5
Обоснованность и доказательность выводов в работе	0,5
Оригинальность, отсутствие заимствований	0,2
Правильность расчетов/ соответствие нормам законодательства	2,0
Итого	**3,5**

3.1.5. Эссе

3.1.5.1. Пояснительная записка

Эссе как форма оценочного средства помогает оценить уровень творческих и аналитических способностей студента. Кроме того, выполнение эссе предполагает высказывание личной точки зрения автора, не претендующей на однозначное решение поставленной проблемы.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК-1, ОК-5

Объектами оценивания являются:

ОК-1:

- знание правовых норм действующего законодательства, регулирующих отношения в профессиональной сфере;
- умение использовать нормативно-правовые знания в профессиональной сфере;
- владение навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в профессиональной деятельности.

ОК-5:

- знание: системы гражданского, трудового, семейного, уголовного, экологического законодательства РФ, специальные юридические нормы, относящиеся к охране государственной тайны, основы государственного устройства РФ, конституционный процесс РФ, основы государственного строя, источники права, систему права и систему законодательства в России, правила и нормы ведения нормативной документации.
- умение: реализовывать свои права в основных институтах общества, законы, регулирующие основы общественных отношений, выделять в профессиональной деятельности информацию, содержащую государственную тайну и работать с ней

на основе специальных норм, ориентироваться в институциональной правовой структуре РФ при решении вопросов, связанных с профессионально деятельностью, юридически правильно квалифицировать обстоятельства, возникающие при осуществлении профессиональной деятельности, излагать и критически анализировать базовую информацию по правовым дисциплинам.

- владение: механизмами осуществления основных прав и обязанностей гражданина РФ, навыками использования нормативно-правовые акты для работы с объектами, представляющими государственную тайну, общепрофессиональными знаниями теории и методики, навыками в области права, его современных отраслей и локальных сфер, методиками составления, хранения и представления в соответствующие органы нормативно-правовой документации, методами выявления и описания в нормативно-правовых документах обстоятельств, возникающих в профессиональной деятельности.

1.5.2. Примерные темы эссе

Темы эссе являются примерными, то есть выбор проблемы студентом может осуществляться самостоятельно, либо на основании рекомендаций преподавателя.

1. Формы правления, государственного устройства, политического режима. Форма государства России.
2. Правовое государство: понятие и признаки. Проблемы и пути формирования правового государства в России.
3. Правовая культура общества.
4. Избирательная система современной России.
5. Конституция Российской Федерации 1993: юридические особенности.
6. Развитие системы конституционного контроля в России (90-е гг.).
7. Конституция Чувашской Республики
8. Права человека: российские реалии.
9. Конституции России и США: сравнительный анализ.
10. Россия как конституционно-правовая федерация. Проблемы российского федерализма.
11. Правовой статус Ростовской области как субъекта Российской Федерации.
12. Гражданство РФ.
13. Права и обязанности иностранного гражданина в России
14. Личные (гражданские) права человека в Российской Федерации.
15. Политические права российских граждан.
16. Социально-экономические и культурные права граждан Российской Федерации.
17. Право на образование в РФ: содержание, проблемы, тенденции развития.
18. Правовой статус студента в Российской Федерации.
19. Беженцы и вынужденные переселенцы в Российской Федерации.
20. Экономические преступления.
21. Гражданский кодекс РФ - экономическая «конституция» России.
22. Имущественная ответственность физических лиц.
23. Управление в коммерческих организациях: юридический аспект.
24. Некоммерческие организации.

25.Права акционеров.
26.Коммерческая тайна.
27.Интеллектуальная собственность.
28.Право собственности.

3.1.5.3. Критерии оценивания

Оценивается эссе максимум в 3 балла, которые формируют премиальные баллы студента за дополнительные виды работ, либо баллы, необходимые для получения допуска к зачету. Эссе оценивается в соответствии со следующими критериями:

Критерий	Балл
Соответствие содержания заявленной теме	0,3
Логичность и последовательность изложения	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,2
Обоснованность выводов, наличие примеров и пояснений	0,8
Использование в эссе финансовой, неупрощенной терминологии	0,2
Итого	**3**

3.2. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация заключается в объективном выявлении результатов обучения, которые позволяют определить степень соответствия действительных результатов обучения и запланированных в программе. Направлена на оценивание обобщенных результатов обучения, выявление степени освоения студентами системы знаний и умений, полученных в результате изучения дисциплины «Правоведение».

Промежуточная аттестация по дисциплине «Правоведение» включает:

- зачет.

3.2.1. Зачет

3.2.1.1. Пояснительная записка

Зачет как форма контроля проводится в конце первого учебного семестра и предполагает оценку освоения знаний и умений, полученных в ходе учебного процесса. Для допуска к зачету студент должен пройти текущую аттестацию, предполагающую набор от 51 до 70 баллов, а также получение премиальных баллов за выполнение дополнительных видов работ. Метод контроля, используемый на зачете – устный.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК-1, ОК-5

Объектами оценивания являются:

ОК-1:

- знание правовых норм действующего законодательства, регулирующих отношения в профессиональной сфере;
- умение использовать нормативно-правовые знания в профессиональной сфере;
- владение навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в профессиональной деятельности.

ОК-5:

- знание: системы гражданского, трудового, семейного, уголовного, экологического законодательства РФ, специальные юридические нормы, относящиеся к охране государственной тайны, основы государственного устройства РФ, конституционный процесс РФ, основы государственного строя, источники права, систему права и систему законодательства в России, правила и нормы ведения нормативной документации.
- умение: реализовывать свои права в основных институтах общества, законы, регулирующие основы общественных отношений, выделять в профессиональной деятельности информацию, содержащую государственную тайну и работать с ней на основе специальных норм, ориентироваться в институциональной правовой структуре РФ при решении вопросов, связанных с профессионально деятельностью, юридически правильно квалифицировать обстоятельства, возникающие при осуществлении профессиональной деятельности, излагать и критически анализировать базовую информацию по правовым дисциплинам.
- владение: механизмами осуществления основных прав и обязанностей гражданина РФ, навыками использования нормативно-правовые акты для работы с объектами, представляющими государственную тайну, общепрофессиональными знаниями теории и методики, навыками в области права, его современных отраслей и локальных сфер, методиками составления, хранения и представления в соответствующие органы нормативно-правовой документации, методами выявления и описания в нормативно-правовых документах обстоятельств, возникающих в профессиональной деятельности.

3.2.1.2. Вопросы к зачету

Зачетный билет включает 3 вопроса, два из которых позволяют оценить уровень знаний, приобретенных в процессе изучения теоретической части, а один – оценить уровень понимания студентом сути явления и способности высказывать суждения, рекомендации по заданной проблеме. Поэтому вопросы к зачету разделены на 2 части:

- вопросы для оценки знаний
- вопросы для оценки понимания/умения.

Вопросы для оценки знаний теоретического курса

1. Понятие и система права.
2. Государство: понятие, сущность, задачи, функции.
3. Конституционное развитие России и современная конституция 1993 г., ее основные черты.
4. Формы правления, государственного устройства, политического режима.
5. Федеративное устройство Российской Федерации.
6. Система государственных органов в Российской Федерации.
7. Основные источники гражданского права. Субъекты гражданского права.
8. Субъекты публичного права. Государственные органы и должностные лица.
9. Правоспособность и дееспособность гражданина.
10. Ограничение дееспособности.

11. Формы собственности в РФ.
12. Общие положения об обязательствах.
13. Общая характеристика Налогового кодекса РФ.
14. Общие положения о договорах.
15. Отдельные виды обязательств.
16. Административная ответственность, ее виды.
17. Понятие и виды административных взысканий.
18. Понятие преступления. Виды преступлений.
19. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
20. Понятие и цели наказания.
21. Преступления против жизни, здоровья, личной свободы, чести, достоинства личности, ответственность за них.
22. Хозяйственные и должностные преступления, ответственность за них.
23. Трудовой договор.
24. Рабочее время и время отдыха.
25. Охрана труда.
26. Трудовой спор. Комиссия по трудовым спорам.
27. Общая характеристика международного права.
28. Роль ООН и ее специализированных организаций в установлении правопорядка в мире.
29. Роль Совета Европы в установлении правопорядка в Европе.
30. Порядок заключения брака.
31. Законный и договорный режим собственности имущества.
32. Недействительность брака. Расторжение брака.
33. Брачный договор.
34. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.
35. Порядок уплаты и взыскания алиментов.
36. Усыновление (удочерение) детей.
37. Земельные правоотношения.
38. Содержание и виды права собственности на землю
39. Правовая охрана земель
40. Ответственность за экологические преступления.
41. Возмещение вреда, причиненного экологическим правонарушением.
42. Участники гражданского процесса.
43. Исполнение решения суда общей юрисдикции.
44. Основные виды и формы страхования.
45. Государственная тайна. Служебная и коммерческая тайна.
46. Тайна нотариальных действий.
47. Общая характеристика правового положения потребителя по Закону РФ «О защите прав потребителей».
48. Местное самоуправление в механизме политической власти
49. Правовое государство: понятие, признаки.
50. Понятие и цели наказания. Система и виды уголовных наказаний.

Вопросы для оценки знаний практического курса.

Ситуационные задачи:

Задача 1. В результате проверки инспекции федеральной налоговой службы было установлено, что бухгалтер данного предприятия, гражданин М., нарушил порядок удержания и перечисления платежей по подоходному налогу с физических лиц. Узнав об этом, директор предприятия наложил на М. штраф. Налоговый инспектор также принял решение о наложении административного штрафа на бухгалтера. М. отказался уплатить штраф, наложенный инспектором, так как «уже уплатил наложенный директором штраф за то же нарушение».
Дайте юридический анализ ситуации.

Задача 2. Сотрудники полиции задержали военнослужащего С., находящегося в состоянии опьянения, и направили его в медицинский вытрезвитель.
Законны ли действия сотрудников полиции?

Задача 3. Журенков, не имея при себе тары, пытался влезть в товарный вагон, что бы украсть яблок, но был задержан охранником. Квалифицируйте действия Журенкова.

Задание 4. Общество с ограниченной ответственностью сдало принадлежащее ему на праве собственности здание производственного назначения в аренду на пять лет кооперативу. Договором было предусмотрено право арендатора заключать договоры субаренды без согласия арендодателя. Кооператив заключил договор субаренды, по которому право пользования всем зданием было предоставлено акционерному обществу. Спустя два года кооператив был ликвидирован. Общество с ограниченней ответственностью заключило новый договор с государственным предприятием. Узнав об этом, акционерное общество предъявило Обществу с ограниченной ответственностью претензию с требованием о признании заключенного договора недействительным, считая, что нарушено его право не преимущественное заключение договора аренды. Общество с ограниченной ответственностью отказалось заключить договор аренды, однако не возражало против сохранения договора субаренды. Акционерное общество обратилось в арбитражный суд.
Решите дело.

Задача №5. Гражданин Н. Приобрел билет на пассажирский поезд «Саратов-Новороссийск» с посадкой на станции г.Ростов-на-Дону. Состав к посадке был подан с опозданием на 4 часа. Кроме того, при посадке выяснилось, что пассажиру продан билет на уже занятое место. Проанализируйте и разрешите сложившуюся ситуацию.

Вопросы на оценку понимания/умений студента

1. На основе известных вам инструментов и методов финансового механизма сформулируйте меры по сокращению безработицы в стране
1. На основе известных вам инструментов и методов финансового механизма сформулируйте меры по развитию предпринимательства в стране

2. Сформулируйте вывод о причинах повышения интереса государственной финансовой политики к механизмам государственно-частного партнерства.
3. Выскажите суждение относительного того, насколько эффективна государственная поддержка регионов путем предоставления дотаций
4. Определите взаимосвязь между финансовой политикой и управлением финансами
5. Выскажите суждение о том, какой сфере финансовой системы должно уделяться большее внимание в финансовой политике страны
6. Предложите, используя известные вам элементы финансового механизма, меры по сокращению зависимости федерального бюджета от нефтегазовых доходов
7. Выскажите суждение о том, какую роль играет бюджет в развитии социально-экономической сферы
8. Сформулируйте вывод о том, в чем заключаются отличия в принципах функционирования централизованной и децентрализованной сфер финансовой системы
9. Приведите примеры отношений, в которых применяется директивный финансовый механизм. Как они связаны с финансовой системой?
10. Выскажите свое мнение о возможности повышения пенсионного возраста как механизма сокращения дефицита Пенсионного фонда.
11. Сделайте обобщенный вывод о проблемах государственных внебюджетных фондов в области расходов
12. Сформулируйте суждение о том, как можно повысить качество услуг в бюджетной сфере
13. Определите логическую взаимосвязь между терминами: финансовый механизм – финансовое планирование – финансовый контроль
14. Определите логическую взаимосвязь между терминами: финансы – финансовая политика – управление финансами
15. Объясните, как влияет на эффективность бюджетных расходов использование программно-целевого подхода к планированию

3.2.1.3. Критерии оценивания

Для промежуточной аттестации в балльно-рейтинговой системе предусмотрено 30 баллов. Аттестация производится отдельно по каждому вопросу билета. Вопросы теоретического курса оцениваются в 15 баллов максимум каждый. Вопрос на понимание/ умение – максимум в 10 баллов. Комплексная оценка студента формируется исходя из следующей матрицы баллов.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 51 б.

Приложение 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ

Интерактивное занятие предполагает как индивидуальную подготовительную работу студента, так и коллективную работу на практическом занятии/лабораторном или семинаре. Содержание интерактивных занятий по основным разделам дисциплины устанавливается в рабочей программе.

Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса к изучаемой дисциплине и своей будущей профессии;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск обучающимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между студентами, умение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

Проведение интерактивных занятий направлено на освоение всех компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины «Правоведение».

В рамках осваиваемых компетенций студенты приобретают следующие знания, умения и навыки:

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК-1, ОК-5

Объектами оценивания являются:

ОК-1:

- знание правовых норм действующего законодательства, регулирующих отношения в профессиональной сфере;
- умение использовать нормативно-правовые знания в профессиональной сфере;
- владение навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в профессиональной деятельности.

ОК-5:

- знание: системы гражданского, трудового, семейного, уголовного, экологического законодательства РФ, специальные юридические нормы, относящиеся к охране государственной тайны, основы государственного устройства РФ, конституционный процесс РФ, основы государственного строя,

источники права, систему права и систему законодательства в России, правила и нормы ведения нормативной документации.
- умение: реализовывать свои права в основных институтах общества, законы, регулирующие основы общественных отношений, выделять в профессиональной деятельности информацию, содержащую государственную тайну и работать с ней на основе специальных норм, ориентироваться в институциональной правовой структуре РФ при решении вопросов, связанных с профессионально деятельностью, юридически правильно квалифицировать обстоятельства, возникающие при осуществлении профессиональной деятельности, излагать и критически анализировать базовую информацию по правовым дисциплинам.
- владение: механизмами осуществления основных прав и обязанностей гражданина РФ, навыками использования нормативно-правовые акты для работы с объектами, представляющими государственную тайну, общепрофессиональными знаниями теории и методики, навыками в области права, его современных отраслей и локальных сфер, методиками составления, хранения и представления в соответствующие органы нормативно-правовой документации, методами выявления и описания в нормативно-правовых документах обстоятельств, возникающих в профессиональной деятельности.

1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ

Учебным планом дисциплины для студентов очной формы обучения предусмотрено 16 (8 лекционных, 8 практических) часов интерактивных занятий и для студентов заочной формы обучения – 2 (практических) часа интерактивных занятий.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Интерактивный («Inter» - это взаимный, «act» - действовать) – означает взаимодействовать, находиться в режиме беседы, диалога с кем-либо. Другими словами, в отличие от активных методов, интерактивные ориентированы на более широкое взаимодействие студентов не только с преподавателем, но и друг с другом и на доминирование активности студентов в процессе обучения. Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. ***Цель*** состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дать знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Принципы работы на интерактивном занятии:

- занятие – не лекция, а общая работа.
- все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы.
- каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу.
- нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея).
- все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между учащимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих товарищей, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

В учебной дисциплине «Правоведение» используются три вида интерактивных занятий:

- проблемная лекция;
- круглый стол;
- учебная дискуссия;
- деловая игра.

Проблемная лекция. Активность проблемной лекции заключается в том, что преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает слушателей в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, они самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые преподаватель должен был сообщить в качестве новых знаний. При этом преподаватель, используя определенные методические приемы включения слушателей в общение, как бы вынуждает. «подталкивает» их к поиску правильного решения проблемы. На проблемной лекции слушатель находится в социально активной позиции, особенно когда она идет в форме

живого диалога. Он высказывает свою позицию, задает вопросы, находит ответы и представляет их на суд всей аудитории. Когда аудитория привыкает работать в диалогических позициях, усилия педагога окупаются сторицей – начинается совместное творчество. Если традиционная лекция не позволяет установить сразу наличие обратной связи между аудиторией и педагогом, то диалогические формы взаимодействия со слушателями позволяют контролировать такую связь.

Лекция становится проблемной в том случае, когда в ней реализуется принцип проблемности, а именно:

- дидактическая обработка содержания учебного курса до лекции, когда преподаватель разрабатывает систему познавательных задач – учебных проблем, отражающих основное содержание учебного предмета;

- развёртывание этого содержания непосредственно на лекции, то есть построение лекции как диалогического общения преподавателя со студентами.

Диалогическое общение – диалог преподавателя со студентами по ходу лекции на тех этапах, где это целесообразно, либо внутренний диалог (самостоятельное мышление), что наиболее типично для лекции проблемного характера. Во внутреннем диалоге студенты вместе с преподавателем ставят вопросы и отвечают на них или фиксируют вопросы для последующего выяснения в ходе самостоятельных заданий, индивидуальной консультации с преподавателем или же обсуждения с другими студентами, а также на семинаре.

Диалогическое общение – необходимое условие для развития мышления студентов, поскольку по способу своего возникновения мышление диалогично. Для диалогического общения преподавателя со студентами необходимы следующие условия:

- преподаватель входит в контакт со студентами как собеседник, пришедший на лекцию «поделиться» с ними своим личным опытом;

преподаватель не только признаёт право студентов на собственное суждение, но и заинтересован в нём;

- новое знание выглядит истинным не только в силу авторитета преподавателя, учёного или автора учебника, но и в силу доказательства его истинности системой рассуждений;

- материал лекции включает обсуждение различных точек зрения на решение учебных проблем, воспроизводит логику развития науки, её содержания, показывает способы разрешения объективных противоречий в истории науки;

- общение со студентами строится таким образом, чтобы подвести их к самостоятельным выводам, сделать их соучастниками процесса подготовки, поиска и нахождения путей разрешения противоречий, созданных самим же преподавателем;

- преподаватель строит вопросы к вводимому материалу и стимулирует студентов к самостоятельному поиску ответов на них по ходу лекции.

Круглый стол — это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности учащихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией.

Основной целью проведения «круглого стола» является выработка у учащихся профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

Важной задачей при организации «круглого стола» является:

- обсуждение в ходе дискуссии одной-двух проблемных, острых ситуаций по данной теме;

- иллюстрация мнений, положений с использованием различных наглядных материалов (схемы, диаграммы, графики, аудио-, видеозаписи, фото-, кинодокументы);

- тщательная подготовка основных выступающих (не ограничиваться докладами, обзорами, а высказывать свое мнение, доказательства, аргументы).

При проведении «круглого стола» необходимо учитывать некоторые особенности:

а) нужно, чтобы он был действительно круглым, т.е. процесс коммуникации, общения, происходил «глаза в глаза». Принцип «круглого стола» (не случайно он принят на переговорах), т.е. расположение участников лицом друг к другу, а не в затылок, как на обычном занятии, в целом приводит к возрастанию активности, увеличению числа высказываний, возможности личного включения каждого учащегося в обсуждение, повышает мотивацию учащихся, включает невербальные средства общения, такие как мимика, жесты, эмоциональные проявления.

б) преподаватель также располагался в общем кругу, как равноправный член группы, что создает менее формальную обстановку по сравнению с общепринятой, где он сидит отдельно от студентов они обращены к нему лицом. В классическом варианте участники адресуют свои высказывания преимущественно ему, а не друг другу. А если преподаватель сидит среди студентов, обращения членов группы друг к другу становятся более частыми и

менее скованными, это также способствует формированию благоприятной обстановки для дискуссии и развития взаимопонимания между преподавателем и студентами.

«Круглый стол» целесообразно организовать следующим образом:

1) Преподавателем формулируются (рекомендуется привлекать и самих студентов) вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;

2) Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;

3) Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (юрист, социолог, психолог, экономист);

4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.

Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

Дискуссия (от лат. discussio — исследование, рассмотрение) — это всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Цели проведения дискуссии могут быть очень разнообразными: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества и др.

Во время дискуссии студенты могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае проявляются черты диалога, а во втором дискуссия приобретает характер спора.

Роль организатора «круглого стола» сводится к следующему:

- заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по выводу дискуссии, чтобы не дать ей погаснуть;
- не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;
- обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества студентов, а лучше — всех;
- не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать учащихся, своевременно организуя их критическую оценку;
- не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала дискуссии: такие вопросы следует переадресовывать аудитории;

- следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не участник, выразивший его.

- сравнивать разные точки зрения, вовлекая учащихся в коллективный анализ и обсуждение, помнить слова К.Д. Ушинского о том, что в основе познания всегда лежит сравнение.

Эффективность проведения дискуссии зависит от таких факторов, как:

- подготовка (информированность и компетентность) студента по предложенной проблеме;

- семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми учащимися);

- корректность поведения участников;

- умение преподавателя проводить дискуссию.

Основная часть дискуссии обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей, который в случае, неумелого руководства дискуссией может перерасти в конфликт личностей. Завершающим этапом дискуссии является выработка определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция занятия.

Деловая игра — средство моделирования разнообразных условий профессиональной деятельности (включая экстремальные) методом поиска новых способов ее выполнения. Деловая игра имитирует различные аспекты человеческой активности и социального взаимодействия. Игра также является методом эффективного обучения, поскольку снимает противоречия между абстрактным характером учебного предмета и реальным характером профессиональной деятельности. Существует много названий и разновидностей деловых игр, которые могут отличаться методикой проведения и поставленными целями: дидактические и управленческие игры, ролевые игры, проблемно-ориентированные, организационно-деятельностные игры и др.

Деловая игра позволяет найти решение сложных проблем путем применения специальных правил обсуждения, стимулирования творческой активности участников как с помощью специальных методов работы (например, методом «мозгового штурма»), так и с помощью модеративной работы психологов-игротехников, обеспечивающих продуктивное общение.

Проблемно-ориентированная деловая игра проводится обычно не более 3-х дней. Она позволяет сгенерировать решение множества проблем и наметить пути их решения, запустить механизм реализации стратегических целей. Деловая игра особенно эффективна при компетентностно-ориентированном образовательном процессе.

Специфика обучающих возможностей деловой игры как метода активного обучения состоит в следующем:

- процесс обучения максимально приближен к реальной практической деятельности руководителей и специалистов. Это достигается путем использования в деловых играх моделей реальных социально-экономических отношений.

- метод деловых игр представляет собой не что иное, как специально организованную деятельность по активизации полученных теоретических знаний, переводу их в деятельностный контекст. То, что в традиционных методах обучения «отдается на откуп» каждому учащемуся без учета его готовности и способности осуществить требуемое преобразование, в деловой игре приобретает статус метода. Происходит не механическое накопление информации, а деятельностное распредмечивание какой-то сферы человеческой реальности.

Условия проведения деловых игр:

- проигрывать реальные события;
- приводимые факты должны быть интересными, «живыми»;
- ситуации должны быть проблемными;
- обеспечение соответствия выбранной игровой методики учебным целям и уровню подготовленности участников;
- проверка пригодности аудитории для занятия;
- использование адекватных характеру игры способов фиксации ее процесса поведения игроков;
- определение способов анализа игрового процесса, оценка действий игроков с помощью системы критериев;
- оптимизация требований к участникам;
- структурирование игры во времени, обеспечение примерного соблюдения ее временного регламента, продолжительности пауз, завершении этапов и всего процесса игры;
- формирование игровой группы;
- руководство игрой, контроль за ее процессом;
- подведение итогов и оценка результатов.

Пример правил деловой игры:

- работа по изучению, анализу и обсуждению заданий в командах осуществляется в соответствии с предложенной схемой сотрудничества.

- выступление должно содержать анализ и обобщение. Ответы на предложенные вопросы должны быть аргументированными и отражать практическую значимость рассматриваемой проблемы.

- после выступления любым участником могут быть заданы вопросы на уточнение или развитие проблемы. Вопросы должны быть краткими и четкими.

- ответы на вопросы должны быть строго по существу, обоснованными и лаконичными.

- при необходимости развития и уточнения проблемы любым участником игры могут быть внесены предложения и дополнения. Они должны быть корректны и доброжелательны.

Пример прав и обязанностей участников:

1) Преподаватель:

- инструктирует участников деловой игры по методике ее проведения;
- организует формирование команд, экспертов;
- руководит ходом деловой игры в соответствии с дидактическими елями и правилами деловой игры;
- вносит в учебную деятельность оперативные изменения, задает вопросы, возражает и при необходимости комментирует содержание выступлений;
- вникает в работу экспертов, участвует в подведении итогов. Способствует научному обобщению результатов;
- организует подведение итогов.

2) Экспертная группа:

- оценивает деятельность участников деловой игры в соответствии с разработанными критериями;
- дорабатывает в ходе деловой игры заранее подготовленные критерии оценки деятельности команд;
- готовит заключение по оценке деятельности команд, обсуждают его с преподавателем;
- выступает с результатами оценки деятельности команд;
- распределяет по согласованию с преподавателем места между командами.

3) Участники игры:

- выполняют задания и обсуждают проблемы в соответствии со схемой сотрудничества в командах;
- доброжелательно выслушивают мнения;
- готовят вопросы, дополнения;
- строго соблюдают регламент;
- активно участвуют в выступлении.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Понятие, признаки и функции государства. Форма государства

Проблемная лекция на предмет рассмотрения понятия государства, как основной политической организации общество, обладающей суверенитетом, аппаратом управления, регулирующая общественные отношения с помощью права.

В ходе лекции ставятся проблемные вопросы для определения понятия государства, его признаков, роли государства в жизни общества:

- понятие государства, его признаки;
- понятие государственного суверенитета;
- понятие и признаки права, нормы права, виды норм права и их структура;
- система Российского права и виды отраслей;
- источники права, виды и соотношение нормативных правовых актов в Российской Федерации;
- понятие правоотношения и его структура, участники правоотношений;
- понятие и состав правонарушения, виды правонарушений, юридическая ответственность за совершения правонарушения;
- значение законности и правопорядка в современном обществе;
- принципы правового государства.

2. Учебная дискуссия по вопросу соответствия юридических гарантий, предоставляемых гражданам в Конституции РФ с реалиями жизни.

При подготовке к дискуссии студенты предварительно изучают материалы судебной практики, нормативные источники, отражающие вопрос конституционного защиты населения страны:

1. Федеральный конституционный закон «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» // 26 февраля 1997 г. с послед, изм.// СЗРФ. 1997. № 9. Ст. 1011. 2006. № 43. Ст. 4411. 2008. № 24. Ст. 2788.
2. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. N 1-ФКЗ "О Конституционном Суде Российской Федерации"
3. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 №174-ФЗ (принят ГД ФС РФ 22.11.2001) (действующая редакция от 15.02.2014).

Исследование предложенных материалов позволяет студентам получить общее представление о теории государства и права. Студентам необходимо выявить и систематизировать основные этапы появления и развития государства, как основного политического института. Также в ходе дискуссии студентам предлагается оценить современные формы государственной системы не только в Российской Федерации, но и за рубежом.

Тема 3. Право в системе социального регулирования. Нормы и источники права

Круглый стол по вопросам места и роли в системе социального регулирования.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

- понятие права, его сущность и признаки
- соотношение права и государства
- функции права
- структура нормы права
- взаимосвязь и взаимодействие права с другими социальными нормами
- право и мораль
- право и корпоративные нормы
- право и обычаи
- право и религиозные нормы
- формы права

Для проведения круглого стола студенты предварительно в рамках лекционного занятия знакомятся с основными функциями и формами права.

Круглый стол позволяет студентам закрепить пройденный материал, а также высказать свое суждение о современной взаимосвязи и взаимодействии права с другими социальными нормами

Тема 4. Правонарушение и юридическая ответственность

Проблемная лекция на предмет рассмотрения понятий и видов правомерного поведения и характеристики понятия правонарушения.

В ходе лекции ставятся проблемные вопросы для определения понятия и видов правонарушения:

- Понятие и виды правомерного поведения
- Правонарушение: понятие, признаки
- Виды правонарушений
- Состав правонарушения
- Понятие, признаки и виды юридической ответственности

2. Учебная дискуссия по вопросу признаков и видов юридической ответственности.

При подготовке к дискуссии студенты предварительно изучают материалы судебной практики, нормативные источники, отражающие вопрос правонарушения и юридической ответственности:

1. Комментарий к гражданскому кодексу / под ред. Степанова С.А.. – М. Юрайт, 2009.
2. Комментарий к административному кодексу / под ред. Салищевой Н.Г. – М. Юрайт, 2011.
3. Комментарий к уголовному кодексу / под ред. Лебедева В.М. – М. Юрайт, 2013.
4. Балашов А.И. Правоведение. Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. Гриф МО РФ, 5- изд. – С-П.: Питер, 2014.
5. Воронцов Г.А. Правоведение для бакалавриата неюридических специальностей вуза России [Электронный ресурс].– Изд.3-е. перераб. И доп. – Ростов н/Дону - М.: Феникс, 2012.
6. Кулаков В.В. Правоведение. - Ростов н/Дону. 2011.
7. Марченко М.Н., Дерябина Е.Н. Правоведение. - М.: Проспект, 2010

8. Малько А.В. Правоведение. - М.: Кнорус, 2010

Тема 5. Конституция, ее роль и место в правовой системе России

1. Проблемная лекция на предмет рассмотрения Конституции, как основного закона Российской Федерации, закрепившего основы конституционного строя государства.

В ходе лекции ставятся проблемные вопросы для определения конституционного права, как одной из самых важных отраслей российской правовой системы:

- Понятие, предмет, метод конституционного права РФ
- Конституция РФ как юридический документ
- Основы конституционного строя
- Права человека в уголовном судопроизводстве
- Права человека в гражданском судопроизводстве
- Права человека и конституционное правосудие

2. Учебная дискуссия по вопросу соответствия юридических гарантий, предоставляемых гражданам в Конституции РФ с реалиями жизни.

При подготовке к дискуссии студенты предварительно изучают материалы судебной практики, нормативные источники, отражающие вопрос конституционного защиты населения страны:

1. Федеральный конституционный закон «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» // 26 февраля 1997 г. с послед, изм.// СЗРФ. 1997. № 9. Ст. 1011. 2006. № 43. Ст. 4411. 2008. № 24. Ст. 2788.
2. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. N 1-ФКЗ "О Конституционном Суде Российской Федерации"
3. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 №174-ФЗ (принят ГД ФС РФ 22.11.2001) (действующая редакция от 15.02.2014).
4. Агеев В.Н. Конституционные ограничения основных прав и свобод личности в Российской Федерации: теория, история, практика. - Казань: Казанского университета, 2006.Сосна А. Защита основных прав и свобод Европейским Судом по правам человека // Научные труды РАЮН. - Вып. 9. - Т. 1. - 2009.
5. Специальный доклад Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации «Проблемы защиты прав потерпевших от преступлений» от 27 мая 2008 г.// Российская газета. - 2008. - 4 июня

Исследование предложенных материалов позволяет студентам получить общее представление о конституционном развитии в России. Студентам необходимо выявить и систематизировать основные этапы развтия конституционного права. Также в ходе дискуссии студентам предлагается оценить формы и методы правовой конституционной защиты граждан в России.

Тема 6. Правовой статус человека и гражданина в РФ

1. Проблемная лекция на предмет рассмотрения правового статуса человека и гражданина РФ.

В ходе лекции ставятся проблемные вопросы конституционных прав и обязанностей:

- Правовой статус личности.
- Гражданство Российской Федерации.
- Личные конституционные права и свободы.
- Политические права и свободы.
- Социально-экономические и культурные права.
- Гарантии конституционных прав и свобод.
- Конституционные обязанности.

2. Учебная дискуссия по вопросу гарантий конституционных прав и обязанностей.

При подготовке к дискуссии студенты предварительно изучают материалы судебной практики, нормативные источники, отражающие вопрос правового статуса человека и гражданина:

1. Конституция РФ 1991 г.
2. Агеев В.Н. Конституционные ограничения основных прав и свобод личности в Российской Федерации: теория, история, практика. - Казань: Казанского университета, 2006.Сосна А. Защита основных прав и свобод Европейским Судом по правам человека // Научные труды РАЮН. - Вып. 9. - Т. 1. - 2009.
3. Специальный доклад Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации «Проблемы защиты прав потерпевших от преступлений» от 27 мая 2008 г.// Российская газета. - 2008. - 4 июня
4. Балашов А.И. Правоведение. Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. Гриф МО РФ, 5- изд. – С-П.: Питер, 2014.
5. Воронцов Г.А. Правоведение для бакалавриата неюридических специальностей вуза России [Электронный ресурс].– Изд.3-е. перераб. И доп. – Ростов н/Дону - М. : Феникс, 2012.
6. Кулаков В.В. Правоведение. - Ростов н/Дону. 2011.
7. Марченко М.Н., Дерябина Е.Н. Правоведение. - М.: Проспект, 2010
8. Малько А.В. Правоведение. - М.: Кнорус, 2010

Тема 7. Основы уголовного и административного права

Круглый стол по вопросам особенностей административного правонарушения и административной ответственности.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Что следует понимать под административным правонарушением?

2. Укажите возраст, по достижении которого наступает административная ответственность?

3. Какие обстоятельства исключают привлечение к административной ответственности?

4. Когда допускается освобождение от административной ответственности?

5. Какие виды административных наказаний предусмотрены КоАП РФ?

6. Какие виды административных наказаний являются основными, а какие дополнительными?

7. Какие обстоятельства являются смягчающими административную ответственность?

8. Какие обстоятельства являются отягчающими административную ответственность?

9. Каков порядок назначения наказания за совершение нескольких административных правонарушений?

10. Укажите срок давности привлечения к административной ответственности.

11. В течение какого срока лицо считается подвергнутым административному наказанию?

12. В каких случаях дела об административных правонарушениях возбуждаются прокурором?

13. В какие сроки должен быть составлен протокол об административном правонарушении?

14. В каких случаях назначается административное наказание без составления протокола?

15. Укажите срок обжалования постановления по делу об административном правонарушении.

16. В какие сроки вступает в законную силу постановление по делу об административном правонарушении?

17. В каких случаях прекращается исполнение постановления о назначении административного наказания?

18. Укажите срок давности исполнения постановления о назначении административного наказания.

Для проведения круглого стола студенты предварительно в рамках лекционного занятия знакомятся с основными признаками административного правонарушения.

Круглый стол позволяет студентам закрепить пройденный материал, а также высказать свое суждение о мерах применения смягчающих и отягчающих обстоятельствах при вынесении административного наказания.

Тема 8. Основы гражданского права

Круглый стол по вопросам особенностей возникновения гражданских прав и обязанностей субъектов гражданского права.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Что понимается под предметом, методом, и источниками гражданского права?
2. Кто и при каких условиях выступает субъектом гражданских правоотношений?
3. Каковы объекты гражданских правоотношений?
4. Каковы основания возникновения гражданских прав и обязанностей?
5. Как осуществляется защита гражданских прав.
6. Что понимается под физическим лицом, каковы его признаки и условия вступления в имущественные отношения?
7. Каковы виды дееспособности граждан и порядок их признания недееспособными и ограниченно дееспособными?
8. Что понимается под эмансипацией?

9. Каковы основания и порядок установления опеки и попечительства?
10. Что понимается под юридическим лицом, каковы его признаки и условия вступления в имущественные отношения?
11. Каковы цели создания и различия коммерческих и некоммерческих организаций?
12. Как осуществляется государственная регистрация юридического лица и какие учредительные документы при этом предоставляются?
13. Что понимается под права собственности, из каких составляющих оно образуется?
14. Что понимается под бременем содержания имущества, что оно в себя включает?
15. Кто и при каких условиях может выступить субъектом права собственности?
16. В чём выражаются особенности права собственности граждан и юридических лиц?
17. Какова специфика и особенности права государственной и муниципальной собственности?
18. Каковы основания приобретения права собственности и его виды?
19. В чём особенности и специфические формы реализации права хозяйственного ведения и права оперативного управления?

Для проведения круглого стола студенты предварительно в рамках лекционного занятия знакомятся с основания возникновения гражданских прав и обязанностей

Круглый стол позволяет студентам закрепить пройденный материал, а также высказать свое суждение о специфике гражданско-правовой ответственности.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЯХ

Каждая форма интерактивного занятия нацелена на формирование у студентов навыков коллективной работы, а также навыков формулирования собственных выводов и суждений относительно проблемного вопроса. Вместе с тем, формы проведения предусмотренных занятий различаются, поэтому критерии оценивания устанавливаются отдельно для каждой формы занятий. Максимальный балл за участие в круглом столе, учебной дискуссии или деловой игре для студентов очной формы обучения– 2 балла.

Критерии оценивания работы студента на круглом столе

Критерий	ДО	ЗО	ЗО (СС)
Студент выступает с проблемным вопросом	0,7	0,7	1,4
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов	0,8	0,9	1,8
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	0,3	0,6	1,2
Грамотно и четко формулирует вопросы к выступающему	0,2	0,5	1,0
Итоговый максимальный балл	*2,0*	*2,5*	*5,0*

Критерии оценивания работы студента в учебной дискуссии

Критерий	ДО	ЗО	ЗО (СС)
Демонстрирует полное понимание обсуждаемой проблемы, высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы участников, соблюдает регламент выступления	2,0	2,5	5,0
Понимает суть рассматриваемой проблемы, может высказать типовое суждение по вопросу, отвечает на вопросы участников, однако выступление носит затянутый или не аргументированный характер	1,0	1,5	3,0
Принимает участие в обсуждении, однако собственного мнения по вопросу не высказывает, либо высказывает мнение, не отличающееся от мнения других докладчиков	0,6	1,0	2
Не принимает участия в обсуждении	0	0	0

Критерии оценивания работы студента в деловой игре

Критерий	Балл
Принимает активное участие в работе группы, предлагает собственные варианты решения проблемы, выступает от имени группы с рекомендациями по рассматриваемой проблеме либо дополняет ответчика; демонстрирует предварительную информационную готовность в игре	2,0

Приложение 3

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Изучение дисциплины «Правоведение» предусматривает систематическую самостоятельную работу студентов над материалами; развитие навыков самоконтроля, способствующих интенсификации учебного процесса. Изучение лекционного материала по конспекту лекций должно сопровождаться изучением рекомендуемой литературы, основной и дополнительной.

Основной целью организации самостоятельной работы студентов является систематизация и активизация знаний, полученных ими на лекциях и в процессе подготовки к практическим (лабораторным) занятиям. Осмысленная самостоятельная работа сначала с учебным материалом в процессе подготовки к практическим занятиям, а затем и с научной информацией, необходима для того, чтобы заложить основы самоорганизации и самовоспитания, необходимые для привития умения в дальнейшем непрерывно повышать свою профессиональную квалификацию.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Никакие знания, не подкрепленные самостоятельной деятельностью, не могут стать подлинным достоянием человека. Вузовская практика подтверждает, что только знания, добытые самостоятельным трудом, делают выпускника продуктивно мыслящим специалистом, способным творчески решать профессиональные задачи, уверенно отстаивать свои позиции.

Кроме того, самостоятельная работа имеет воспитательное значение: она формирует самостоятельность не только как совокупность умений и навыков, но и как черту характера, играющую существенную роль в структуре личности современного специалиста высшей квалификации.

Систематическая самостоятельная работа студентов под управлением преподавателя по развитию навыков самоконтроля, способствующих интенсификации учебного процесса при изучении дисциплины «Правоведение» студентами направления подготовки 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства, специализация «Автомобили и тракторы».

предусматривается рабочей программой в объеме 72 часов для студентов очного и заочного отделения.

Основными задачами самостоятельных внеаудиторных занятий являются:

- закрепление, углубление, расширение и систематизация занятий;
- формирование профессиональных умений и навыков;
- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- мотивирование регулярной целенаправленной работы по освоению дисциплины;
- развитие самостоятельности мышления;
- формирование уверенности в своих силах, волевых черт характера, способности к самоорганизации;

- овладение технологическим учебным инструментом.

Методические указания включают в себя задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний, задания самостоятельной работы для формирования умений и задания для самостоятельного контроля знаний.

Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем докладов и рефератов, а также рекомендации по подготовке реферата и доклада.

Задания для формирования умений содержат ситуационные задачи по курсу.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы.

Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины.

Самостоятельный контроль знаний студентами позволяет сформировать следующие компетенции:

ОК-1:

- знание правовых норм действующего законодательства, регулирующих отношения в профессиональной сфере;
- умение использовать нормативно-правовые знания в профессиональной сфере;
- владение навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в профессиональной деятельности.

ОК-5:

- знание: системы гражданского, трудового, семейного, уголовного, экологического законодательства РФ, специальные юридические нормы, относящиеся к охране государственной тайны, основы государственного устройства РФ, конституционный процесс РФ, основы государственного строя, источники права, систему права и систему законодательства в России, правила и нормы ведения нормативной документации.
- умение: реализовывать свои права в основных институтах общества, законы, регулирующие основы общественных отношений, выделять в профессиональной деятельности информацию, содержащую государственную тайну и работать с ней на основе специальных норм, ориентироваться в институциональной правовой структуре РФ при решении вопросов, связанных с профессионально деятельностью, юридически правильно квалифицировать обстоятельства, возникающие при осуществлении профессиональной деятельности, излагать и критически анализировать базовую информацию по правовым дисциплинам.
- владение: механизмами осуществления основных прав и обязанностей гражданина РФ, навыками использования нормативно-правовые акты для работы с объектами, представляющими государственную тайну, общепрофессиональными знаниями теории и методики, навыками в области права, его современных отраслей и локальных сфер, методиками составления, хранения и представления в соответствующие органы нормативно-правовой

документации, методами выявления и описания в нормативно-правовых документах обстоятельств, возникающих в профессиональной деятельности..

1. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля
1.	Раздел 1. Государство и политическая власть	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Опрос, оценка выступлений.
2.	Раздел 2. Основы теории права	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий
3.	Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Оценка Выступлений. Проверка индивидуальных заданий
4.	Раздел 4. Отрасли права РФ	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий
	Итого		

2. Задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний

2.1. Подготовка доклада

Доклад – это форма работы, напоминающая реферат, но предназначенная по определению для устного сообщения. Доклад задается студенту в ходе текущей учебной деятельности, чтобы он выступил с ним устно на одном из семинарских или практических занятий. На подготовку отводится достаточно много времени (от недели и более).

Поскольку доклад изначально планируется как устное выступление, он несколько отличается от тех видов работ, которые постоянно сдаются

преподавателю и оцениваются им в письменном виде. Необходимость устного выступления предполагает соответствие некоторым дополнительным критериям. Если письменный текст должен быть правильно построен и оформлен, грамотно написан и иметь удовлетворительно раскрывающее тему содержание, то для устного выступления этого мало. Устное выступление, чтобы быть удачным, должно хорошо восприниматься на слух, то есть быть интересно для аудитории подано.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления. Преподаватель обычно заранее сообщает, сколько времени отводится докладчику (5-7 минут). Уложиться в регламент очень важно, так как этот момент даже выходит на первое место среди критериев оценки доклада. В противном случае вас прервут, вы не успеете сказать всего, что рассчитывали, причем, вероятно, самого главного, поскольку обычно в конце доклада делаются выводы. От того качество выступления станет намного ниже и произведенное вами впечатление, как и полученная оценка, оставят желать лучшего.

Поэтому не меньшее внимание, чем написание самого доклада, следует уделить его чтению. Написав черновой вариант, попробуйте прочесть его самому себе или кому – то из взрослых и друзей вслух. При этом нужно читать не торопясь, но без лишней медлительности, стараясь приблизить темп речи к своему обычному темпу чтения вслух. Дело в том, что волнение во время чтения доклада перед аудиторией помешает вам всё время контролировать темп своей речи, и она всё равно самопроизвольно приобретет обычно свойственный темп, с той лишь разницей, что будет несколько более быстрой из – за волнения. Так что, если ваш текст окажется невозможно прочитать за установленное регламентом время, не стоит делать вывод, что читать нужно вдвое быстрее. Лучше просто пересмотреть доклад и постараться сократить в нём самое главное, избавиться от лишних эпитетов, вводных оборотов – там, где без них можно обойтись. Сделав первоначальное сокращение, перечитайте снова текст. Если опять не удалось уложиться в регламент, значит, нужно что – то радикально менять в структуре текста: сократить смысловую разбежку по вводной части (сделать так, чтобы она быстрее подводила к главному), сжать основную часть, в заключительной части убрать всё, кроме выводов, которые следует пронумеровать и изложить тезисно, сделав их максимально чёткими и краткими.

Очень важен и другой момент. Не пытайтесь выступить экспромтом или полуэкспронтом, не отступайте в момент выступления слишком далеко от подготовительного текста.

Выбирая тему, следует внимательно просмотреть список и выбрать несколько наиболее интересных и предпочтительных для вас тем.

Доклад пишите аккуратно, без помарок, чтобы вы могли быстро воспользоваться текстом при необходимости.

Отвечайте на вопросы конкретно, логично, по теме, с выводами и обобщением, проявляя собственное отношение к проблеме.

В конце доклада укажите используемую литературу.

Приводимые в тексте цитаты и выписки обязательно документируйте со ссылками на источник.

Темы докладов

1. Формы правления, государственного устройства, политического режима. Форма государства России.
2. Правовое государство: понятие и признаки. Проблемы и пути формирования правового государства в России.
3. Правовая культура общества.
4. Избирательная система современной России.
5. Конституция Российской Федерации 1993: юридические особенности.
6. Развитие системы конституционного контроля в России (90-е гг.).
7. Конституция Чувашской Республики
8. Права человека: российские реалии.
9. Конституции России и США: сравнительный анализ.
10. Россия как конституционно-правовая федерация. Проблемы российского федерализма.
11. Правовой статус Чувашской Республики как субъекта Российской Федерации.
12. Гражданство РФ.
13. Права и обязанности иностранного гражданина в России
14. Личные (гражданские) права человека в Российской Федерации.
15. Политические права российских граждан.
16. Социально-экономические и культурные права граждан Российской Федерации.
17. Право на образование в РФ: содержание, проблемы, тенденции развития.
18. Правовой статус студента в Российской Федерации.
19. Беженцы и вынужденные переселенцы в Российской Федерации.
20. Экономические преступления.
21. Гражданский кодекс РФ - экономическая «конституция» России.
22. Имущественная ответственность физических лиц.
23. Управление в коммерческих организациях: юридический аспект.
24. Некоммерческие организации.
25. Права акционеров.
26. Коммерческая тайна.
27. Интеллектуальная собственность.
28. Право собственности.
29. Договор поставки.
30. Договор энергоснабжения.
31. Мена и дарение: правовые особенности.
32. Договор аренды.
33. Договор найма жилого помещения.
34. Заём и кредит.

35. Договор банковского вклада.
36. Правовое регулирование расчётов.
37. Договор хранения.
38. Правовое регулирование страхования.
39. Договор поручения.
40. Договор комиссии.
41. Обязательства вследствие причинения вреда.
42. Строительный подряд.
43. Правовое регулирование имущественных отношений супругов.
44. Личные и имущественные права ребёнка.
45. Правовой статус безработного.
46. Расторжение трудового договора.
47. Профсоюзы и их роль в защите прав работников.
48. Коллективные договоры и их роль в регулировании трудовых отношений.
49. Коллективные трудовые споры: сущность, значение, способы разрешения.
50. Земельный налог
51. Субъекты земельных правоотношений
52. Экология и право.
53. Экологические преступления
54. Роль и значение правовых знаний в области будущей профессии.

2.2. Подготовка реферата

Реферат (от лат. refero «сообщаю») – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме.

Это самостоятельная научно – исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на неё. Содержание реферата должно быть логичным; изложение материала носить проблемно – тематических характер. Тематика рефератов обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и студент.

Прежде чем выбрать тему для реферата, автору необходимо выяснить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко её изучить.

Этапы работы над рефератом

Выбор темы:

Не беритесь за тему, которую вам навязывают, когда к ней, что называется, не лежит душа. В большинстве случаев хорошо получается только та работа, к которой испытываешь интерес. Предпочтительно, чтобы окончательная формулировка темы была чёткой и достаточно краткой. В ней не должно быть длинных, придаточных предложений. Хорошо, если в названии будет указан ракурс вашего подхода к теме. Не считайте, что тема должна полностью

определять все содержание и строение дисциплины. Как правило, в процессе написания выявляются новые нюансы вопроса, порой возникают довольно продуктивные отвлечения от основной темы, и сама формулировка проблемы часто конкретизируется и немного меняется. Лучше подкорректировать тему под уже написанный текст, чем переписывать текст до тех пор пока он, наконец, идеально совпадёт с выбранной вами темой. Поэтому формулируйте тему так, чтобы была возможность всё – таки её подкорректировать. Если тема уже утверждена, а вам вдруг она показалась уже не интересной, слишком простой или, наоборот, слишком трудной, не просите заменить её. Раз так получилось, с большей вероятностью можно предположить, что как только тему сменят, она опять вам разонравится. Старайтесь доводить начатое до конца. Однако, если написанная работа никак не клеится и вы уверены, что это из – за темы, - попробуйте её сменить.

Подбор источников по теме (как правило, при разработке реферата используется не менее 8 – 10 различных источников)

Студенты самостоятельно подбирают литературу, необходимую при написании реферата. Для этого вы должны научиться работать с каталогами. Составление библиографии.

Разработка плана реферата

Структура реферата должна быть следующей:

1. Титульный лист
2. Содержание (в нём последовательно излагаются названия пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт).
3. Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется её значимость и актуальность, указывается цель задачи реферата, даётся характеристика используемой литературы).
4. Основная часть (каждый раздел её, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из её сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть предоставлены таблицы, графики, схемы).
5. Заключение (подводятся итоги или даётся обобщённый вывод по теме реферата, предлагаются рекомендации).
6. Список использованных источников.

Под рубрикацией текста понимается его членение на логически самостоятельные составные части.

Если введение и заключение обычно бывают цельными, то основная часть, в свою очередь, подвергается более дробной рубрикации на главы и параграфы. Она осуществляется посредством нумерации и заголовков.

Каждый заголовок должен строго соответствовать содержанию следующего за ним текста.

Название глав и параграфов не следует делать ни слишком многословными, длинными, ни чересчур краткими. Длинные заголовки, занимающие несколько строк, выглядят громоздкими и с трудом воспринимаются. Тем более, что названия глав и параграфов набираются более крупными буквами. Слишком

краткое название теряет всякую конкретность и воспринимается как общие. В заголовок не следует включать узкоспециальные термины, сокращения, аббревиатуру, формулы.

Помимо выделения частей текста, имеющих названия и номера, существует более дробная рубрикация без использования номеров и названий. Это деление текста на абзацы, то есть периодическое логически обусловленное отделение фрагментов написанного друг от друга с отступом вправо в начале первой строчки фрагмента. Абзацы позволяют сделать излагаемые мысли более рельефными, облегчают восприятие текста при чтении и его осмысление.

Желательно, чтобы объём абзацев был средним. Редкость отступов делает текст монотонным, а чрезмерная частота мешает сосредоточиться читателю на мысли автора.

Между абзацами непременно должна существовать логическая связь, объединяющая их в цельное повествование.

Стилистика текста

Очень важно не только то, как вы раскроете тему, но и язык, стиль, общая манера подачи содержания.

Научный текст красив, когда он максимально точен и лаконичен. Используемые в нём средства выражения, прежде всего, должны отличаться точностью, смысловой ясностью. Ключевые слова научного текста – это не просто слова, а понятия. Когда вы пишите, пользуйтесь понятийным аппаратом, то есть установленной системой терминов, значение и смысл которых должен быть для вас не расплывчатым, а чётким и ясным. Необходимость следить за тем, чтобы значение используемых терминов соответствовало принятому в данной дисциплине употреблению.

Вводные слова и обороты типа «итак», «таким образом» показывают, что данная часть текста служит как бы обобщением изложенного выше. Слова и обороты «следовательно», «отсюда следует, что…» свидетельствуют о том, что между сказанным выше и тем, что будет сказано сейчас, существуют причинно–следственные отношения. Слова типа «вначале», «во – первых», во – вторых», «прежде всего», «наконец», «в заключении сказанного» указывают на место излагаемой мысли или факта в логической структуре текста. Слова и обороты «однако», «тем не менее», «впрочем», «между тем» выражают наличие противоречия между только что сказанным и тем, что сейчас будет сказано.

Обороты типа «рассмотрим подробнее…» или «перейдём теперь к…» помогают более чёткой рубрикации текста, поскольку подчёркивают переход к новой невыделенной особой рубрикой части изложения.

Показателем культуры речи является высокий процент в тексте сложносочинённых и сложноподчинённых предложений. Сплошной поток простых предложений производит впечатление примитивности и смысловой бедности изложения. Однако следует избегать слишком длинных, запутанных и громоздких сложных предложений, читая которые, к концу забываешь, о чём говорилось в начале.

В тексте не должно быть многословия, смыслового дублирования, тавтологий. Его не стоит загромождать витиеватыми канцелярскими оборотами, ненужными повторами. Никогда не употребляйте слов и терминов, точное значение которых вам не известно.

Цитаты и ссылки

Необходимым элементом написания работы является цитирование. Цитаты в умеренных количествах украшают текст и создают впечатление основательности: вы подкрепляете и иллюстрируете свои мысли высказываниями авторитетных учёных, выдержками из документов и т. д. Однако цитирование тоже требует определённых навыков, поскольку на цитируемый источник надо грамотно оформить ссылку. Отсутствие ссылки представляет собой нарушение авторских прав, а неправильно оформленная ссылка рассматривается как серьёзная ошибка. Умение правильно, с соблюдением чувства меры, к месту цитировать источник – один из самых необходимых навыков при выполнении рефератов и докладов, т. к. обилие цитат может произвести впечатление несамостоятельности всей работы в целом.

Наиболее распространённая форма цитаты – прямая.

Например: «Без дружбы никакое общение между людьми не имеет ценности» - Сократ.

Если вы цитируете источник, обязательно нужно на него сослаться. В студенческих работах обычно это делается с помощью внутритекстовых сносок.

Сокращения в тексте

В текстах принята единая система сокращений, которой необходимо следовать и при написании работы. Обязательно нужно сокращать слова «век», «год» при указании конкретных дат и просто хронологических границ описываемых явлений и событий. Когда эти слова употребляются в единственном числе, при сокращении оставляется только первая буква: 1967 г., XX в. Если речь идёт о нескольких датах или веках, или о периоде, длившемся с какого – то года по какой – то на протяжении нескольких веков, первая буква слова «век» или «год» удваивается: 1902 – 1917 гг., X – XIV вв.

Сложные термины, названия организаций, учреждений, политических партий сокращаются с помощью установленных аббревиатур, которые составляются из первых букв каждого слова, входящего в название. Так, вместо слов «высшее учебное заведение» принято писать «вуз» (обратите внимание на то, что в данном случае все буквы аббревиатуры – строчные). Название учебных и академических учреждений тоже сокращаются по первым буквам: Российская Академия наук – РАН. В академическом тексте можно пользоваться и аббревиатурами собственного сочинения, сокращая таким образом, часто встречающихся в работе сложные составные термины. При первом употреблении такой аббревиатуры необходимо в скобках или в сноске дать её объяснение.

В конце предложения (но не в середине!) принято иногда пользоваться установленными сокращениями некоторых слов и оборотов, например: «и др.» (и другие), «и т. п.» (и тому подобное), «и т. д.» (и так далее), «и пр.» (и прочее).

Оборот «то есть» сокращается по первым буквам: «т. е.». Внутри предложения такие сокращения не допускаются.

Некоторые виды сокращений допускаются и требуются только в ссылках, тогда как в самом тексте их не должно быть. Это «см.» (смотри), «ср.» (сравни), «напр.» (например), «акад.» (академик», «проф.» (профессор).

Названия единиц измерения при числовых показателях сокращаются строго установленным образом: оставляется строчная буква названия единицы измерения, точка после неё не ставится: 3л (три литра), 5м (пять метров), 7т (семь тонн), 4 см (четыре сантиметра).

Рассмотрим теперь правила оформления числительных в академическом тексте. Порядковые числительные – «первый», «пятых», «двести восьмой» пишутся словами, а не цифрами. Если порядковое числительное входит в состав сложного слова, оно записывается цифрой, а рядом через дефис пишется вторая часть слова, например: «девятипроцентный раствор» записывается как «9 – процентный раствор».

Однозначные количественные числительные в тексте пишутся словами: «в течение шести лет», «сроком до пяти месяцев». Многозначные количественные числительные записываются цифрами: «115 лет», «320 человек». В тех случаях, когда числительным начинается новый абзац, оно записывается словами. Если рядом с числом стоит сокращённое название единицы измерения, числительное пишется цифрой независимо от того, однозначное оно или многозначное.

Количественные числительные в падежах кроме именительного, если записываются цифрами, требуют добавления через дефис падежного окончания: «в 17-ти», «до 15-ти». Если за числительным следует относящееся к нему существительное, то падежное окончание не пишется: «в 12 шагах», а не в «12-ти шагах».

Порядковые числительные, когда они записываются арабскими цифрами, требуют падежных окончаний, которые должны состоять: из одной буквы в тех случаях, когда перед окончанием числительного стоит одна или две согласные или «й»: «5-я группа», а не «5-ая», «в 70-х годах», а не «в 70-ых»; Из двух букв, если числительное оканчивается на согласную и гласную: «2-го», а не «2-ого» или «2-о».

Если порядковое числительное следует за существительным, к которому относится, то оно пишется цифрой без падежного окончания: «в параграфе 1», «на рис. 9».

Порядковые числительные, записываются римскими цифрами, никогда не имеют падежных окончаний, например, «в XX веке», а не «в XX-ом веке» и т. п.

Оформление текста

Реферат должен быть отпечатан на компьютере. Текст реферата должен быть отпечатан на бумаге стандартом А4 с оставлением полей по стандарту: верхнее и нижнее поля по 2,0 см., слева - 3 см., справа – 1 см.

Заглавия (название глав, параграфов) следует печатать жирным шрифтом (14), текст – обычным шрифтом (14) и интервалом между строк 1,5.

В тексте должны быть четко выделены абзацы. В абзаце отступление красной строки должно составлять 1,25 см., т. е. 5 знаков (печатается с 6-го знака).

Работа должна иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Номер страницы ставится внизу страницы по центру без точки на конце.

Нумерация страниц документа (включая страницы, занятые иллюстрациями и таблицами) и приложений, входящих в состав этого документа, должна быть сквозной, первой страницей является титульный лист.

На втором листе документа помещают содержание, включающее номера и наименование разделов и подразделов с указанием номеров листов (страниц). Слово «Содержание» записывают в виде заголовка (симметрично тексту) с прописной буквы. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа (части) и обозначаться арабскими цифрами без точки, записанными с абзацевого отступа. Раздел рекомендуется начинать с нового листа (страницы).

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Разделы и подразделы должны иметь заголовки, кратко и четко отражающие содержание разделов и подразделов. Заголовки следует печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов по слогам в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояния между заголовком и текстом при выполнении документа машинописным способом должно быть равно 3-4 интервалам.

Обширный материал, не поддающийся воспроизведению другими способами, целесообразно сводить в таблицы. Таблица может содержать справочный материал, результаты расчетов, графических построений, экспериментов и т. д. Таблицы применяют также для наглядности и сравнения показателей.

При выборе темы реферата старайтесь руководствоваться:

- вашими возможностями и научными интересами;
- глубиной знания по выбранному направлению;
- желанием выполнить работу теоретического, практического или опытно – экспериментального характера;
- возможностью преемственности реферата с выпускной квалификационной работой.

Объём реферата может колебаться в пределах 5 – 15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в её объём.

Реферат должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

Тематика рефератов

1. Государство, право и личность.
2. Право в объективном и в субъективном смысле.
3. Принцип разделения властей в организации и функционировании государственной власти.
4. Теологическая теория происхождения государства.
5. Общество и государство. Гражданское общество в условиях правового государства
6. Понятие федерации.
7. Развитие форм организации общества по Ф. Энгельсу и Л. Моргану
8. Власть, ее разновидности и назначение в обществе.
9. Основные черты общественной власти в первобытном обществе.
10. Договорная теории происхождения государства.
11. Психологическая теории происхождения государства.
12. Патриархальная теории происхождения государства.
13. Марксистская теории происхождения государства.
14. Правовое государство.
15. Эволюция функций Российского государства в условиях перехода к рыночным отношениям.
16. Российский федерализм: проблемы формирования отношений нового типа.
17. Нетипичные формы правления в современных государствах.
18. Сущность права: общесоциальный и классовый аспекты.
19. Особенности российской правовой системы.
20. Классификация и структуры юридических норм.
21. Общая характеристика основных отраслей права.
22. Юридические факты: понятие и классификация.
23. Правовая реформа в Российской Федерации.
24. Граждане как субъекты гражданско-правовых отношений.
25. Сделки в механизме гражданско-правового регулирования общественных отношений.
26. Право собственности - коренной институт Российского права.
27. Обязательственные правоотношения.
28. Сущность договорного права.
29. Наследование по закону и завещанию.
30. Право собственности на жилище.
31. Типология юридических лиц в системе рыночных отношений в РФ.
32. Общая характеристика закона о рекламе.
33. Авторское право. Юридические аспекты.

3. Задания самостоятельной работы для формирования умений

Задание 1.

Водитель автомобиля проехал на красный свет. Приведите один пример, когда за последствия данного правонарушения водитель будет нести ответственность по

нормам административного права, и один пример, когда за последствия данного правонарушения водитель будет нести ответственность по нормам уголовного права.

А) Раскройте разницу в составе правонарушения, обусловившую изменение характера правонарушения.

Б) Кто и как будет определять вид ответственности в том и другом случае?

В) Какой вид юридической ответственности возможен в том и другом случае?

Задание 2.

Составьте схему прохождения индивидуальной жалобы до того, как она попадет в Европейский суд по правам человека. Чем вы можете объяснить столь длинную дистанцию? Почему гражданин не может непосредственно обратиться в Европейский суд по правам человека?

Задание 5.

Заполните таблицу: "**Стадии уголовного процесса"**

Название стадии	Содержание деятельности	Участники
Проверка поступившего сообщения		
Оформление постановления возбуждении уголовного дела		
Предварительное расследование		
Судебное следствие		

Задание 6.

Познакомьтесь с юридическими нормами:

Статья 7.8. Самовольное занятие земельного участка прибрежной защитной полосы водного объекта либо земельного участка водоохранного объекта влечет наложение штрафа на граждан в размере от пятнадцати минимальных размеров оплаты труда; на должностных лиц – от двадцати до тридцати минимальных размеров оплаты труда; на юридических лиц – от двухсот до трехсот минимальных размеров оплаты труда.

Статья 658. 1. Договор аренды предприятия подлежит государственной регистрации и считается заключенным с момента такой регистрации. 2. Несоблюдение формы договора аренды предприятия влечет его недействительность.

А) Определите источник права, в котором представлены данные юридические нормы.

Б) Назовите критерии, по которым вы определили источник права, содержащий данные юридические нормы.

В) Назовите участников правоотношения в том и другом случае.

Задание 8.

Зная об увлечении племянника коллекционированием предметов крестьянского быта, гражданка Л. подарила ему старинную прялку, принадлежавшую ранее ее свекрови. Заехав как-то к племяннику в гости, гражданка Л. обнаружила, что подаренная ею вещь находится в сарае, крыша которого протекает. Гражданка Л. решила отнять у племянника подаренную вещь.

А) На каком основании она может это осуществить?

Б) Раскройте последовательность ее действий.

В) Нормы какого кодекса регулируют данные правоотношения?

Г) Объясните, почему вы считаете, что данное правоотношение регулируется нормами именно этого кодекса.

Задание 9.

Прочитайте текст и найдите ошибочное утверждение. Сформулируйте правильное утверждение. Обоснуйте, почему вы считаете, что данное утверждение ошибочно, а ваша формулировка является правильной.

"Юридическая ответственность – это применение к виновному мер государственного принуждения за совершенное правонарушение. Сюда включается применение мер уголовного наказания за совершенное преступление, назначение штрафа за административный проступок. Вместе с тем возмещение убытков по суду за причиненный вред одним гражданином другому видом юридической ответственности не является, поскольку в данном случае речь идет о взаимоотношении частных лиц".

Задание 10.

Приведите примеры гражданских, семейных и административных правоотношений. Какие признаки этих видов правоотношений положены в основу приведенных вами примеров? Какие существуют юридические способы разрешения противоречий, возникающих в данных правоотношениях?

Задание 11.

Став инвалидом, гражданка Ф. получала очень маленькую пенсию, поскольку в течение 12 лет замужества нигде не работала. Нуждаясь в средствах для существования, гражданка Ф. подала иск в суд на взыскание алиментов с бывшего супруга, который расторгнул брак после того, как она стала инвалидом. Статьи какого кодекса станут основанием для рассмотрения дела в суде? Назовите участников правоотношения при рассмотрении дела в суде. Как суд решит проблему гражданки Ф.? Почему?

Задание 12.

В городе Н. произошло дорожно-транспортное происшествие (ДТП), в результате которого столкнулись автомашины "Жигули" и "Волга". Каждый из участников доказывал, что он ехал на зеленый свет светофора, тогда как другая сторона нарушила правила дорожного движения, пытаясь проехать перекресток на красный сигнал светофора.

А) Сформулируйте проблему, приведшую к возникновению правоотношения.

Б) Назовите участников данного правоотношения.

В) Как и по нормам какого кодекса будет разрешаться противоречие между участниками данного правоотношения?

Г) Каков будет состав участников при разрешении правоотношения?
Д) Какую ответственность будет нести виновник ДТП

4. Задания для самостоятельного контроля знаний

Раздел 1. Государство и политическая власть

Тема 1. Понятие, признаки и функции государства. Форма государства

Вопросы:

1. Что понимается под государством и каковы его признаки?
2. Каковы типы и формы государства?
3. Что понимается под формой правления, государственным устройством и политическим режимом?
4. Каковы функции государства и механизм их реализации?
5. Какова роль государства в организации и регулировании общественных отношений в различных областях (хозяйственной, социальной, политической, духовно-культурной)?
6. Что представляет собой правовое государство и каковы его признаки и особенности?
7. Каковы типы и формы государства?
8. Что понимается под формой правления?
9. Что понимается под государственным устройством?
10. Что понимается под политическим режимом?
11. Что понимается под федеративным устройством страны, чем оно обусловлено?
12. В чём выражаются особенности федеративного устройства Российской Федерации?
13. Каков конституционно-правовой статус и административно-территориальное устройство субъектов РФ?

Раздел 2. Основы теории права

Тема 3. Право в системе социального регулирования. Нормы и источники права

Вопросы:

1. Что понимается под правом и каковы его признаки?
2. Каково соотношение права и государства?
3. Каковы функции права?
4. Что понимается под нормой права, и какова её структура?
5. Каковы формы права?
6. Что понимается под правоотношениями, каков их состав?
7. Каков состав участников (субъектов) правоотношений, каковы их особенности?
8. Что понимается под правонарушениями, каковы их признаки и состав?
9. Понятие нормы права и признаки.
10. Структура нормы права.

11. 3. Виды правовых норм.

12. Нормативно-правовые акты: понятие, виды, система.

Тема 3. Система права. Правоотношения

Вопросы:

1. Система права: понятие, структура.
2. Характеристика основных отраслей права.
3. Составление таблицы по основным и дополнительным отраслям права.
4. Что понимается под правоотношениями?
5. Каков состав правоотношений?
6. Каков состав участников (субъектов) правоотношений, каковы их особенности?
7. Государственные и муниципальные органы, их должностные лица как участники правоотношений, особенности их правового статуса.

Тема 4. Правонарушение и юридическая ответственность

Вопросы:

1. Что понимается под правонарушениями?
2. Каковы признаки и состав правонарушения?
3. Участники (субъекты) правоотношений.
4. Юридические факты: понятие и виды.
5. Правомерное поведение: понятие и формы.
6. Понятие, основные признаки и виды юридической ответственности.

Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства

Тема 5. Конституция, ее роль и место в правовой системе России

Вопросы:

1. Что понимается под конституционным правом и каковы его особенности как отраслевой юридической дисциплины, что является предметом его изучения?
2. Что представляет собой Конституция?
3. Каковы конституционные характеристики российского государства?
4. Каковы конституционно-правовые основы экономического (хозяйственного) устройства российского государства?
5. Что понимается под социальным государством и каковы его конституционные основы?
6. Каковы конституционно-правовые основы политического устройства Российской Федерации?

Тема 6. Правовой статус человека и гражданина в РФ

Вопросы:

1. Понятие основ правового статуса человека и гражданина и его принципы.
2.. Гражданство и его принципы.
3. Основания и порядок приобретения и прекращения гражданства в РФ.

4. Конституционные права и свободы граждан РФ, понятие и классификация.
5. Основные обязанности граждан России.

6. Конституционно-правовые основы ограничения прав граждан Российской Федерации, случаи, условия и порядок их применения.

7. Избирательное право: понятие и виды, принципы, система и процесс.

Тесты

1. Организация политической власти общества, располагающая специальным аппаратом управления — это:
А) государство
Б) орган государственной власти
В) партия
Г) Парламент
Д) нет правильного ответа

2. Как называется союз государств, полностью сохраняющих свою независимость и объединяющихся для достижения определенной цели:
А) унитарное государство
Б) федеративное государство
В) конфедеративное государство
Г) президентское государство
Д) нет правильного ответа

3. Совокупность способов, средств и методов осуществления государственной власти — это:
А) плюрализм
Б) форма государства
В) государственный режим
Г) политический режим
Д) нет правильного ответа

4. К форме государства относятся следующие элементы:
А) форма государственного устройства и политический режим
Б) форма государственного устройства, форма правления, политический режим
В) форма правления и суверенитет
Г) механизм государства
Д) нет правильного ответа

5. Как называется система государственных организаций, посредством которых реализуется государственная власть и обеспечивается руководство обществом:
А) механизм государства
Б) федерация
В) консорциум
Г) корпорация

Д) нет правильного ответа

6. Источники права — это:
А) решения судов по гражданским делам
Б) способы закрепления и выражения правовых норм
В) распоряжения Президента РК
Г) документы
Д) нет правильного ответа

7. Общественные отношения, урегулированные нормами права и состоящие во временной связи субъективных прав и юридических обязанностей — это:
А) юридические факты
Б) правовые отношения
В) события
Г) правопорядок
Д) нет правильного ответа

8. Право-это:
А) система норм
Б) правила поведения
В) совокупность общеобязательных норм и правил поведения, установленных или санкционированных государством
Г) юридические нормы
Д) нет правильного ответа

9. Документ государственного органа, содержащий в себе нормы права — это:
А) нормативно-правовой акт
Б) юридический договор
В) прецедент
Г) правовой обычай
Д) нет правильного ответа

10. Норма права включает в себя следующие элементы:
А) гипотеза, санкция
Б) условия и обстоятельства, при которых действует данная норма
В) правила поведения и обязательства
Г) гипотеза, диспозиция и санкция
Д) нет правильного ответа

Ответы на тесты

1. а 6. б
2. в 7.б
3. г 8.в
4. б 9. а

5. а 10. г

Раздел 4. Отрасли права РФ

Тема 7. Основы административного права

Вопросы:

1. Что понимается под предметом административного права, каковы и формы государственного управления?
2. В чём выражаются особенности норм административного права?
3. Кто выступает субъектами административного права, при каких условиях, как они классифицируются?
4. Что понимается под административным принуждением, при каких условиях и кем оно применяется?
5. Что понимается под административным правонарушением, каковы его признаки и состав?
6. В чём выражаются особенности административной ответственности, каковы основания и условия её наступления?
7. Соучастие в преступлении.
8. Понятие и цели наказания.
9. Система и виды уголовных наказаний.
10. Каковы основания и порядок привлечения к уголовной ответственности?

Тема 8. Основы гражданского права

Вопросы:

1. Что понимается под предметом, методом, и источниками гражданского права?
2. Кто и при каких условиях выступает субъектом гражданских правоотношений?
3. Каковы объекты гражданских правоотношений?
4. Каковы основания возникновения гражданских прав и обязанностей?
5. Как осуществляется защита гражданских прав.
6. Что понимается под физическим лицом, каковы его признаки и условия вступления в имущественные отношения?
7. Каковы виды дееспособности граждан и порядок их признания недееспособными и ограниченно дееспособными?
8. Что понимается под эмансипацией?
9. Каковы основания и порядок установления опеки и попечительства?
10. Что понимается под юридическим лицом, каковы его признаки и условия вступления в имущественные отношения?
11. Каковы цели создания и различия коммерческих и некоммерческих организаций?
12. Как осуществляется государственная регистрация юридического лица и какие учредительные документы при этом предоставляются?
13. Что понимается под права собственности, из каких составляющих оно образуется?

14. Что понимается под бременем содержания имущества, что оно в себя включает?

15. Кто и при каких условиях может выступить субъектом права собственности?

16. В чём выражаются особенности права собственности граждан и юридических лиц?

17. Какова специфика и особенности права государственной и муниципальной собственности?

18. Каковы основания приобретения права собственности и его виды?

19. В чём особенности и специфические формы реализации права хозяйственного ведения и права оперативного управления?

Тема 9. Основы семейного права

Вопросы:

1. Что понимается под предметом семейного права, каковы его особенности и состав?
2. Что понимается под семьёй и браком, их признаки?
3. Каковы условия и порядок заключения брака, общее и особенное?
4. Каковы препятствия к заключению брака установлены законом?
5. Каковы взаимные права и обязанности супругов?
6. Каковы права и обязанности детей?
7. Каковы условия и порядок расторжения брака?
8. Как устанавливаются алиментные обязательства, каковы их виды и особенности?

Тема 10. Основы трудового права

Вопросы:

1. Понятие, предмет и источники трудового права.
2. Правовой статус субъектов трудового права РФ.
3. Понятие трудовых отношений их состав и особенности.
4. Условия и порядок заключения трудового договора.
5. Стороны трудового договора, их правовые характеристики.
6. Права и обязанности сторон трудового договора.
7. Коллективный договор и соглашения.

Тест:

1. Какой группе конституционных прав и свобод относится право на неприкосновенность жилища:

а) личные;

б) политические;

в) экономические;

г) социальные;

д) культурные.

2. Судьи Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного Суда РФ:

а) избираются на должность Государственной Думой из кандидатов, представленных Президентом РФ;

б) назначаются на должность Президентом РФ по представлению Государственной Думы;

в) избираются на должность Советом Федерации из кандидатов, отобранных Государственной Думой;

г) назначаются на должность Советом Федерации по представлению Президента РФ.

3. Согласно Конституции РФ решение вопроса о возможности использования Вооруженных Сил РФ за пределами территории РФ относится к компетенции:

а) Президента РФ;

б) Правительства РФ;

в) Совета Федерации;

г) Государственной Думы.

4. Кодексом РФ об административных правонарушениях не предусмотрен такой вид административного наказания, как:

а) административное выдворение;

б) исправительные работы;

в) дисквалификация;

г) приостановление лицензии;

д) реорганизация.

5. Гражданское право как отрасль права представляет собой совокупность правовых норм, регулирующих отношения:

а) финансовые;

б) имущественные и связанные с ними личные неимущественные;

в) налоговые;

г) дисциплинарные.

6. По общему правилу уголовная ответственность в РФ наступает с:

а) 14 лет;

б) 16 лет;

в) 18 лет;

г) 21 года.

8. Имущественные и неимущественные отношения между супругами, родителями и детьми регулирует:

а) гражданское право

б) семейное право

в) трудовое право

9. Может ли быть ограничена дееспособность граждан?
   а) не может никогда
   б) ограничена только судом
   в) может быть ограничена только с согласия самого гражданина

10. Одним из признаков административного проступка является
   а) субъективная сорона
   б) объект правонарушения
   в) противоправность

11. Соотнесите понятия законность и правопорядок
   а) это тождественные понятия
   б) правопорядок – это часть законности
   в) законность – это часть правопорядка

<u>Ответы на тесты</u>

1. а 6. 16
2. г 7. а
3. г 8. б
4. б 9. в
5. б 10. в

Приложение 4

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется в ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (далее – Университет) с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь (в случае необходимости);
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- наличие в библиотеке и читальном зале Университета Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, видеоувеличителей, программ невизуального доступа к информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- наличие мультимедийной системы;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения Университета, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, в отдельных группах и удаленно с применением дистанционных технологий.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме - в форме электронного документа
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом - в форме электронного документа - в форме аудиофайла
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены Университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно). При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и

специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Наличие специальных средств обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

Для обучающихся с нарушениями слуха предусмотрена компьютерная техника, аудиотехника (акустический усилитель звука и колонки), видеотехника (мультимедийный проектор, телевизор), используются видеоматериалы, наушники для прослушивания, звуковое сопровождение учебной литературы в электронной библиотечной системе «Консультант студента».

Для обучающихся с нарушениями зрения предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. В библиотеке на каждом компьютере предусмотрена возможность увеличения шрифта, предоставляется бесплатная литература на русском и иностранных языках, изданная рельефно-точечным шрифтом (по Брайлю).

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата предусмотрено использование альтернативных устройств ввода информации (операционная система Windows), такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст. Учебные аудитории 101/2, 101/3, 101/4, 101/5, 110, 112, 113, 114, 116, 118, 119, 121, 123, 126, 1-100, 1-104, 1-106, 1-107 имеют беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В библиотеке специально оборудованы рабочие места, соответствующим стандартам и требованиям. Обучающиеся в удаленном доступе имеют возможность воспользоваться электронной базой данных научно-технической библиотеки Чувашского ГАУ, по необходимости получать виртуальную консультацию библиотекаря по использованию электронного контента.