МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Кафедра общеобразовательных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и
научной работе
_____Л.М. Корнилова
31 августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Укрупненная группа направлений подготовки
38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)
Управление человеческими ресурсами

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Чебоксары 2020

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

1) ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный МОН РФ 12.01.2016 г. № 7
2) Учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) Управление человеческими ресурсами, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО ЧГСХА протокол № 10 от 19.04.2017 г.
3) Учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) Управление человеческими ресурсами, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 11 от 18 06.2018 г.
4) Учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) Управление человеческими ресурсами, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 11 от 20.05.2019 г.
5) Учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) Управление человеческими ресурсами, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 12 от 20.04.2020 г.
6) Учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) Управление человеческими ресурсами, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, протокол № 18 от 28.08.2020 г.

Рабочая программа дисциплины актуализирована на основании приказа от 14.07.2020 г. № 98-о и решения Ученого совета ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (протокол № 18 от 28 августа 2020 г.) в связи с изменением наименования с федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» (ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА) на федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ).

В рабочую программу дисциплины внесены соответствующие изменения: в преамбуле и по тексту слова «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» заменены словами «Чувашский государственный аграрный университет», слова «Чувашская ГСХА» заменены словами «Чувашский ГАУ», слово «Академия» заменен словом «Университет» в соответствующем падеже.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании выпускающей кафедры экономики, менеджмента и агроконсалтинга, протокол № 1 от 31 августа 2020 г.

© Орлова А.Е., 2020
© Иванова Е.Н., 2020
© ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, 2020

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 4
1.1. Методические указания по освоению дисциплины для студентов очной формы обучения 4
1.2. Методические указания по освоению дисциплины для студентов заочной формы обучения 5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО 6
2.1 Примерная формулировка «входных» требований дисциплины 7
2.2 Содержательно-логические связи дисциплины 7
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 8
3.1. Перечень компетенций, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, владения), сформированные в компетентностном формате 8
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 11
4.1. Структура дисциплины 11
4.2. Матрица формируемых дисциплиной компетенций 26
4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля) 27
4.4. Лабораторный практикум 29
4.5. Практические занятия (семинары) 35
4.6. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля 35
5. ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 41
5.1. Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях 42
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 43
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины 43
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности 44
6.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания 47
6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности 50
7.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 64
7.1. Основная литература 64
7.2. Дополнительная литература 64
7.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы 65
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ 66
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 66
ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ 68
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 69
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 176
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 219
ПРИЛОЖЕНИЕ 4 294

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью бучения иностранному языку в неязыковом вузе является развитие у студентов иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих, а именно:

-языковая компетенция – развитие коммуникативных умений в четырех формах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письме);

- наличие у него таких умений в различных видах речевой деятельности по окончании курса дают ему возможность:

- читать и переводить оригинальную литературу по специальности для получения информации;

- принимать участие в устном общении на английском/немецком языке в объеме материала, предусмотренного программой;

- применять иностранный язык как в повседневном, так и в профессиональном общении;

- использовать научно-техническую информацию в целях изучения передового отечественного и зарубежного опыта в экономической сфере.

Задачи дисциплины:

- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования;

- расширение лингвистического кругозора, воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

- формирование научного мировоззрения, повышение общей и речевой культуры, раскрытие творческих способностей, а также воспитание потребности к самообразованию и самосовершенствованию;

- формирование стремления к изучению научно-технической информации, развитию когнитивных и исследовательских умений, исследованию отечественного и зарубежного опыта в экономической сфере.

1.1. Методические указания по освоению дисциплины для студентов очной формы обучения

Методика изучения курса предусматривает лабораторные занятия, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

Система знаний по дисциплине «Иностранный язык» формируется в ходе аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий. Используя полученный на занятиях материал, учебники и учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, студенты готовятся к лабораторным занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизацию своих теоретических знаний.

Дисциплина «Иностранный язык» изучается студентами в первом-четвертом семестрах. Для освоения дисциплины студентами необходимо:

1. Посещать лабораторные занятия, к которым следует готовиться и активно на них работать. Задание к лабораторному занятию выдает преподаватель. Задание включает в себя основные вопросы, задачи, тесты и рефераты для самостоятельной работы, литературу. Семинарские и лабораторные занятия начинаются с вступительного слова преподавателя, в котором называются цель, задачи и вопросы занятия. В процессе проведения занятий преподаватель задает основные и дополнительные вопросы, организует их обсуждение. На лабораторных занятиях разбираются тестовые задания и задания, выданные для самостоятельной работы, заслушиваются реферативные выступления. Студенты, пропустившие занятие, или не подготовившиеся к нему, приглашаются на консультацию к преподавателю. Лабораторное занятие заканчивается подведением итогов: выводами по теме и выставлением оценок.

2. Систематически заниматься самостоятельной работой, которая включает в себя изучение лексико-грамматических материалов из учебников и статей из оригинальной литературы, выполнение тестов, составление презентаций, рефератов, эссе. Задания для самостоятельной работы выдаются преподавателем.

3. Под руководством преподавателя заниматься научно-исследовательской работой, что предполагает выступления с докладами на научно-практических конференциях и публикацию тезисов и статей по их результатам.

4. При возникающих затруднениях при освоении дисциплины «Иностранный язык», для неуспевающих студентов и студентов, не посещающих занятия, проводятся еженедельные консультации, на которые приглашаются неуспевающие студенты, а также студенты, испытывающие потребность в помощи преподавателя при изучении дисциплины.

1.2. Методические указания по освоению дисциплины для студентов заочной формы обучения

Спецификой заочной формы обучения является преобладающее количество часов самостоятельной работы по сравнению с аудиторными занятиями, поэтому методика изучения курса предусматривает наряду с лабораторными занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

Учебный процесс для студентов заочной формы обучения строится иначе, чем для студентов-очников. В связи с уменьшением количества аудиторных занятий (в соответствии с рабочими учебными планами) доля самостоятельной работы значительно увеличивается. Преподаватель в процессе аудиторных занятий освещает основные ключевые темы дисциплины и обращает внимание студентов на то, что они должны вспомнить из ранее полученных знаний.

Студенты, изучающие дисциплину *«Иностранный язык»*, должны обладать навыками работы с учебной литературой и другими информационными источниками (статистическими сборниками, материалами экономических исследований, статьями из периодических изданий, научными работами, опубликованными в специальных изданиях и т.п.) в том числе, интернет-сайтами, а также владеть основными методами, техникой и технологией сбора и обработки информации.

Самостоятельная работа студентов заочной формы обучения должна начинаться с ознакомления с рабочей программой дисциплины, в которой перечислены основная и дополнительная литература, учебно-методические задания, необходимые для изучения дисциплины и работы на занятиях.

В рабочей программе дисциплины имеется специальный раздел (приложение 3. Методические указания к самостоятельной работе студентов). Методические указания включают в себя задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний, задания самостоятельной работы для формирования умений и задания для самостоятельного контроля знаний.

Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем докладов и рефератов, а также рекомендации по подготовке реферата и доклада.

Задания для формирования умений содержат тестовые задания по курсу.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы. Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины.

Изучение каждой темы следует начинать с внимательного ознакомления с набором вопросов. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной теме. Следует иметь в виду, что учебник или учебное пособие имеет свою логику построения: одни

авторы более широко, а другие более узко рассматривают ту или иную проблему. При изучении любой темы рабочей программы следует постоянно отмечать, какие вопросы (пусть в иной логической последовательности) рассмотрены в данной главе учебника, учебного пособия, а какие опущены. По завершении работы над учебником должна быть ясность в том, какие темы, вопросы программы учебного курса вы уже изучили, а какие предстоит изучить по другим источникам. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным.

Понимание и усвоение содержания курса невозможно без четкого знания основных терминов и понятий, используемых в данной дисциплине по каждой конкретной теме. Для этого студент должен использовать определения новых терминов, интернационализмы, которые давались на лабораторных занятиях, а также в рекомендованных учебных и информационных материалах.

Современные средства связи позволяют строить взаимоотношения с преподавателем и во время самостоятельной работы с помощью интернет-видео-связи, а не только во время аудиторных занятий и консультаций. Для продуктивного общения студенту необходимо владеть навыками логичного, последовательного и понятного изложения своего вопроса. Желательно, чтобы студент заранее написал электронное письмо, в котором перечислил интересующие его вопросы или вопросы, изучение которых представляется ему затруднительным. Это даст возможность преподавателю оперативно ответить студенту по интернет-связи и более качественно подготовиться к последующим занятиям.

Необходимо отметить, что самостоятельная работа с литературой и интернет-источниками не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью будущей профессиональной деятельности выпускника бакалавриата.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части дисциплин (Б1.Б.03) ОПОП бакалавриата. Она изучается в 1, 2, 3, 4 семестре студентами очной формы обучения и на 2 курсе студентами заочной формы обучения.

Изучение курса предполагает, что преподаватель проводит лабораторные занятия, организует самостоятельную работу студентов, проводит консультации, руководит докладами студентов на научно-практических конференциях, осуществляет текущий, промежуточный и итоговый контроль.

Лабораторные занятия направлены на закрепление знаний теоретического курса. Формы самостоятельной работы и реализации ее результатов многообразны: выступления на семинарах, рефераты, контрольные работы, зачет, экзамен.

Консультации – необходимая форма оказания помощи студентам в их самостоятельной работе. Преподаватель оказывает помощь студентам при выборе тем докладов на научно-практические конференции, их подготовке и написанию статей и тезисов в сборники, публикуемые по результатам данных конференций.

Важным направлением организации изучения дисциплины «Иностранный язык» является осуществление контроля за уровнем усвоения изучаемого материала, с целью чего используются инструменты текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

2.1 Примерная формулировка «входных» требований дисциплины

Дисциплина «Иностранный язык» является дисциплиной базовой части рабочего учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, (квалификация (степень) «Бакалавр» направленность (профиль) «Управление человеческими ресурсами»).

Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки. Освоение дисциплины «Иностранный язык» предполагает наличие у студентов следующих знаний и навыков:

Знания: исходные знания, достигнутые в вузе, определенный объем лексики, основные грамматические формы;

Умения: распознавать глаголы, времена, существительные, прилагательные, обладать базовыми лингвистическими компетенциями;

Навыки: перевод текстов средней сложности, навыки работы со словарем, краткое изложение содержания прочитанного текста на иностранном языке, правильное ориентирование в научной, профессиональной иностранной литературе.

2.2 Содержательно-логические связи дисциплины

Код дисциплины (модуля)	Содержательно-логические связи	
	коды и название учебных дисциплин (модулей), практик,	
	на которые опирается содержание данной учебной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной учебной дисциплины (модуля) выступает опорой
Б1.Б.03	Б1.Б.01 История Б1.В.01 Психология управления Б1.Б.11 Теория менеджмента	Б1.Б.10 Информационные технологии в менеджменте Б1.В.06 Инновационный менеджмент Б1.В.ДВ.09.01 Лидерство Б1.В.ДВ.09.02Документирование управленческой деятельности Б1.В.ДВ.09.03 Психология личности и профессиональное самоопределение Б2.В.01(У) Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) Б2.В.03(П) Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Перечень общекультурных (ОК) компетенций, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, владения), сформированные в компетентностном формате

№/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ОК -4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Лексику (иностранный язык в объеме 4000 единиц общего и терминологического характера (учебная, деловая, профессиональная лексика, термины);.	Читать и понимать литературу страноведческого, политического, экономического характера, воспринимать тексты/сообщения на слух, вести деловую переписку.	Владеть навыками правильного чтения, говорения на иностранном языке, коммуникативными навыками.
ОК – 6	Способность к самоорганизации и самообразованию	Культурно исторические традиции стран изучаемого языка, иметь понятие об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях	Понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр/проспектов), научно-популярных и научных текстов Работать со справочной литературой, научными первоисточниками, технической информацией.	Правилами речевого этикета, способностью профессионального общения. Анализом и синтезом научного мышления, эвристическими (поисковыми) методами.

Обучение иностранному языку направлено на комплексное развитие коммуникативной, когнитивной, информационной, социокультурной, профессиональной и общекультурной компетенции студентов. Студенты должны ориентироваться в научной, справочной,

методической литературе на иностранном языке, обладать эвристическими способностями, методами анализа и синтеза.
Обучение иностранному языку следует начать с вводно-коррективного курса. В последующем необходимо обратить особое внимание на обогащение словарного запаса студента экономическими терминами в соответствии с областью профессиональной деятельности бакалавров: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), органы государственного и муниципального управления, предпринимательские структуры, создание и развитие собственного дела.

После изучения дисциплины студент должен знать:

- цель, задачи дисциплины;
- лексику, фонетику, грамматику по темам модуля;
- - Лексику (иностранный язык в объеме учебных лексический минимум в объеме 4000 единиц общего и терминологического характера (учебная, деловая, профессиональная лексика, термины);
- - Грамматику (коррекция и развитие навыков продуктивного использования основных грамматических форм и конструкций: систему времен глагола, типы простого и сложного предложения, наклонение модальность, залог, знаменательные и служебные части речи);
- -Речевой этикет (понятие дифференциации лексики по сферам применения – бытовая, профессионально-деловая, учебно-социальная, социально-деловая);
- - Культуру и традиции стран изучаемого языка (правила речевого этикета, Великобританию, США, Канады, Германии выдающихся личностей англо-/ немецкоговорящих стран;
- - Чтение (несложные прагматические тексты, тексты по широкому и узкому профилю специальности);
- -Письмо (аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография);
- После изучения дисциплины студент должен уметь:
- свободно составлять монологи по теме, мини-диалоги;
- читать и развивать языковые умения;
- читать, говорить, вести беседу на иностранном языке;
- использовать источники информации;
- *в области аудирования:*
- Воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, *относящихся* к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию.
- - *в области чтения:*
- Понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр/проспектов), научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; детально понимать общественно-политические, публицистические (медийные) тексты, а также письма личного характера*;* выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера.
- - *в области говорения*:
- Уметь осуществлять диалогическое высказывание, (вести диалог-расспрос,обмен мнениями и диалог-интервью/собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника

(принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение.

- - *в области письма:*
- Осуществлять деловую переписку; составлять грамотно формуляры и бланки,записи основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/ письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты (писать электронные письма личного характера); составлять *CurriculumVitae/Resume* и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания (письменное оформление претензий, информационных буклетов, рекламных листовок, коллажей, постеров, стенных газет и т. д.
- После изучения дисциплины студент должен овладеть навыками правильного чтения, говорения на иностранном языке; анализом и синтезом научного мышления, эвристическими (поисковыми) методами.
- Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК – 4);

- Способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК – 6).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 12 зачетных единиц., 432 часа.

4.1. Структура дисциплины
4.1.1.Структура дисциплины по очной форме обучения

№п/п	Семестр	Раздел дисциплины, темы раздела	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Форма текущего контроля
			всего	лекция	ЛЗ	Контроль	СРС	
	1	***Раздел 1.*** *Иностранный язык для общих и академических целей.* *Модуль 1. Бытовая сфера общения*	63		36		27	
1.	1	1.1 «Я студент». Звуки. Правила чтения гласных Порядок слов в простом предложении.	7		4		3	Контрольный перевод предложений с ин. яз на русский и наоборот.
2.	1	1.2. «Мой учебный день в ЧГСХА». Правила чтения согласных. Неопределенная форма глагола.	7		4		3	Монолог «Жизнь студента. Первые впечатления от учебы в академии» Диалог «Мой учебный день».
3.	1	1.3. «Чувашия», «Чебоксары – столица моей Родины». Ударение и интонация. Общие и альтернативные, специальные вопросы.	7		4		3	Домашний перевод. Составить общие и специальные вопросы по теме «Мой город/село»
4.	1	1.4. «Наша академия», Вузы Чувашии». Простое настоящее время..	7		4		3	Домашнее чтение по материалам газеты «Московские

								новости».
5.	1	1.5. «Моя семья». Простое прошедшее время.	7		4		3	Тесты №1,2. Подготовить диалог по теме «Лондон»
6.	1	1.6. «Москва и ее достопримечательности». Притяжательный падеж. Настоящее и прошедшее совершенное время в страдательном залоге.	7		4		3	Подготовить диалог по теме «Лондон»
7	1	1.7. Тема «В мире искусства».. Причастие настоящего времени и его функции.	7		4		3	Дом. чтение. По материалам газеты «Московские новости».
8	1	1.8. Тема «Театр». Сложное дополнение. Абсолютная форма притяжательных местоимений.	7		4		3	Монологическое высказывание «В театре».
9	1	1.9. Тема «Города и страны»	7		4		3	Подготовить диалог по теме «Лондон»
		Подготовка, сдача зачета	-	-	-	-	-	
		ИТОГО за 1 семестр	**63**		**36**		**27**	**Зачет**
	2	*Модуль 2. Учебно-познавательная сфера общения*	153		54		99	
1	12	Тема 2.1. «Моя студенческая жизнь». Прямое, косвенное и предложное дополнение.	17		6		11	Опрос на лабораторных занятиях
2	2	Тема 2.2. «Моя будущая работа» Модальные глаголы.	17		6		11	Подготовка докладов
3	2	Тема 2.3. «Высшее образование в России и за рубежом». Настоящее	17		6		11	Тестирование

		совершенное время.						
4.	2	Тема 2.4. «В офисе». Обстоятельство цели.	17		6		11	Тест. Домашнее чтение.
5	2	Тема 2.5. «Командировка». «Поездка за границу». Причастие прошедшего времени.	17		6		11	Тест №4. Перевод статьи..
6	2	Тема 2.6. «Российская внешняя торговля». Простое будущее время. Настоящее простое время в значении будущего. Предпрошедшее время.	17		6		11	Тест Домашнее чтение.
7	2	Тема 2.7. «В отеле». Дополнительные придаточные предложения. Прямая и косвенная речь.	17		6		11	Дом. чтение. Перевод статьи экономического характера.
8	2	Тема 2.8. «Деловая встреча». Сложное дополнение с глаголами.	17		6		11	Тесты. Проверка домашнего задания
9	2	Тема 2.9. «Шопинг, покупки, сделки». Сложное предложение.	17		6		11	Контрольная работа.
		Подготовка, сдача зачета	-	-	-	-	-	
		ИТОГО за 2 семестр	**153**		**54**		**99**	**зачет**
	3	*Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей. Модуль 3. Социально-культурная сфера общения*	20		10		10	
1	3	Тема 3.1. «Этикет	2		1		1	Опрос на

		общения. (обращение, приветствие, прощание)». Существительные						лабораторных занятиях
2	3	Тема 3.2. «Экономика России». Местоимения.	2		1		1	Домашнее чтение. Анализ текста.
3	3	Тема 3.3. «Экономика США, Великобритании, Германии». Прилагательные.	2		1		1	Домашнее чтение. Анализ текста.
4	3	Тема 3.4. «Торговые ярмарки и выставки». «Импорт- экспорт». «Конкуренция и рынок» . Страдательный залог.	2		1		1	Тест . Диалог «На выставке».
5	3	Тема 3.5. «Деловое письмо», «Оформление заказа». «Обсуждение цены». Сложное дополнение.	2		1		1	Тест. Диалог «Заказ оборудования».
6	3	Тема 3.6. «Обсуждение контракта». «Виды кредита». Эквиваленты модальных глаголов.	2		1		1	Подготовка диалога «Заключение контракта между представителями фирм.
7	3	Тема 3.7. Тема «Запрос» «Ответ на запрос». «Обсуждение скидок». Причастие прошедшего времени.	2		1		1	Тест Опрос на лабораторных занятиях
8	3	Тема 3.8. «Деловая командировка». существительные	2		1		1	Домашнее чтение. Анализ текста.
9	3	Тема 3.9. «Предложение без обязательств». Настоящее и	2		1		1	Проверка усвоения грамматических моделей.

		прошедшее время.						
10	3	Тема 3.10. «Что нужно знать о найме квартиры». Сослагательное наклонение.	2		1		1	Дом. диалог. Составление характеристики главного персонажа.
	3	*Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей. Модуль 4. Деловая сфера общения.*	16		8		8	
11	3	Тема 4.1. «Деловая переписка», «Оформление заказа» «Виды корреспонденций». Условные предложения	2		1		1	Опрос на лабораторных занятиях
12	3	Тема 4.2. «Претензии и арбитраж». «Формы учета». Глаголы.	2		1		1	Аналитическое домашнее чтение.
13	3	Тема 4.3. «Прохождение через таможню». Придаточные предложения.	2		1		1	Домашнее чтение. Перевод делового письма. Контр. работа
14	3	Тема 4.4. «История экономических учений и их авторы». Прошедшее неопределенное, настоящее совершенное время.	2		1		1	Домашнее чтение. Анализ текста.
15	3	Тема 4.5. «Инфляция и бизнес». Времена группы индефинит, перфект.	2		1		1	Опрос на лабораторных занятиях
16	3	Тема 4.6. «Доставка и продажа товаров через агентов». «Общие условия продажи». «Обсуждение условий оплаты».	2		1		1	Опрос на лабораторных занятиях

		Согласование времен.						
17	3	Тема 4.7. «Спрос и предложение». Времена глагола.	2		1		1	Тест .
18	3	Тема 4.8. «Монополия и конкуренция» Страдательный залог.	2		1		1	Тест . Дом. чтение.
		Подготовка, сдача зачета	-	-	-	-	-	
		Итого за 3 семестр	**36**		**18**		**18**	**зачет**
	4	*Модуль 5. Профессиональная сфера общения*	180		36	36	108	
1	4	Тема 5.1. «Потребность и необходимость управления в деятельности человека». Модальность.	8		2		6	Домашнее чтение. Анализ текста
2	4	Тема 5.2. «Менеджмент в системе понятий рыночной экономики». Сложное дополнение.	8		2		6	Аннотирование спецтекстов.
3	4	Тема 5.3. «Эволюция менеджмента: условия и предпосылки возникновения менеджмента, школ менеджмента». Условные предложения.	8		2		6	Тест. Контрольный перевод.
4	4	Тема 5.4. «Особенности российского менеджмента». Виды придаточных предложений.	8		2		6	Контрольная работа.
5	4	Тема 5.5. «Интеграционные процессы в менеджменте».	8		2		6	Домашнее чтение спец.литературы.

		Условные предложения.						
6	4	Тема 5.6.. «Личность менеджера.» Условные предложения нереального условия.	8		2		6	Опрос на лабораторных занятиях. Подготовка докладов и рефератов. Тестирование.
7	4	Тема 5.7. «Внешняя и внутренняя среда организации». Аннотирование статей.	8		2		6	Домашнее чтение. Анализ текста.
8	4	Тема 5.8. «Система менеджмента: функции и организационные структуры». Аннотирование статей.	8		2		6	Домашнее чтение. Анализ текста.
9	4	Тема 5.9. «Перспективы экономического развития ЧР». Отглагольное существительное.	8		2		6	Домашнее чтение. Анализ текста.
10	4	Тема 5.10. «О программе экономического и социального развития ЧР».,«Отрасль АПК». «Из истории развития экономики ЧР: прошлое, настоящее и будущее». Аннотирование статей.	8		2		6	Контрольный перевод с элементами самоанализа.
11	4	Тема 5.11. «Инновационный потенциал менеджмента». Согласование времен.	8		2		6	Домашнее чтение. Анализ текста.
12	4	Тема 5.12. «Лидерство и стиль управления» Аннотирование	8		2		6	Контрольный перевод.

		статей.						
13	4	Тема 5.13. «Ресурсы, качество и эффективность управления». Аннотирование статей.	8		2		6	Домашнее чтение. Реферирование статей экономического характера по журналам «Банки», «Форбс».
14	4	Тема 5.14. «Экономическая стабильность и циклы развития» Аннотирование статей.	8		2		6	Домашнее чтение. Реферирование статей экономического характера по журналам
15		Тема 5.15. «Система информационного управления». Чтение статьи Аннотирование статей.	8		2		6	Домашнее чтение. Реферирование статей экономического характера по журналам «Банки», «Форбс».
16	4	Тема 5.16. Обзорное чтение статей. «Менеджмент» «Управление». Аннотирование статей.	24		6		18	Перевод статей из журнала «Форбс» Подготовка докладов. Тестирование.
		Подготовка, сдача экзамена	36			36		
		Итого за IV семестр.	**180**		**36**	**36**	**108**	**Экзамен**
		Всего за курс обучения	**432**		**144**	**36**	**252**	

4.1.2 Структура дисциплины по заочной форме обучения

№п/п	курс	Раздел дисциплины, темы раздела	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Форма текущего контроля
			всего	лекция	ЛЗ	Контроль	СРС	
	2	*Раздел 1. Иностранный язык для общих и*						

		академических целей. Модуль 1. Бытовая сфера общения						
1.	2	1.1 «Я студент». Звуки. Правила чтения гласных в 4-х позициях. Порядок слов в простом предложении.	8		1		7	Контрольный перевод предложений с ин. яз на русский и наоборот. Диалог «Мой учебный день».
2.	2	1.2. «Мой учебный день в ЧГСХА». Правила чтения согласных. Неопределенная форма глагола.	7				7	Монолог «Жизнь студента. Первые впечатления от учебы в академии»
3.	2	1.3. «Чувашия», «Чебоксары – столица моей Родины». Ударение и интонация.	7				7	Домашний перевод. Составить общие и специальные вопросы по теме «Мой город/село»
4.	2	1.4. «Наша академия», Вузы Чувашии». Простое настоящее время.	8		1		7	Домашнее чтение по материалам газеты «Московские новости».
5.	2	1.5. «Моя семья». Простое прошедшее время.	7				7	Тесты №1,2. Подготовить диалог по теме «Моя семья»
6.	2	1.6. «Москва и ее достопримечательности». Притяжательный падеж.	7				7	Подготовить диалог по теме «Москва»
7	2	1.7. Тема «В мире искусства».. Причастие настоящего времени и его функции.	7				7	Дом. чтение. По материалам газеты «Московские новости».
8	2	1.8. Тема «Театр». Сложное дополнение. Абсолютная форма притяжательных местоимений.	7				7	Монологическое высказывание «В театре».

9	2	1.9. Тема «Города и страны». Общие и специальные вопросы.	8		1		7	Подготовить диалог по теме «Лондон»
	2	*Модуль 2. Учебно-познавательная сфера общения*						
1	2	Тема 2.1. «Моя студенческая жизнь». Прямое, косвенное и предложное дополнение.	7				7	Перевод статей из журнала «Форбс» Подготовка докладов.
2	2	Тема 2.2. «Моя будущая работа» Модальные глаголы.	7				7	Тестирование
3	2	Тема 2.3. «Высшее образование в России и за рубежом». Настоящее совершенное время.	8		1		7	Перевод статей из журнала «Форбс» Подготовка докладов. Тестирование
4.	2	Тема 2.4. «В офисе». Обстоятельство цели.	7				7	Домашнее чтение.
5	2	Тема 2.5. «Командировка». «Поездка за границу». Причастие прошедшего времени.	8		1		7	Тест . Перевод статьи..
6	2	Тема 2.6. «Российская внешняя торговля». Простое будущее время. Настоящее простое время в значении будущего. Предпрошедшее время.	7				7	Тест . Домашнее чтение.
7	2	Тема 2.7. «В отеле». Дополнительные	7				7	Дом. чтение. Перевод статьи экономического

		придаточные предложения. Прямая и косвенная речь.						характера.
8	2	Тема 2.8. «Деловая встреча». Сложное дополнение с глаголами.	8		1		7	Тесты . Проверка домашнего задания
9	2	Тема 2.9. «Шопинг, покупки, сделки». Сложное предложение.	8				8	Контрольная работа.
	2	Подготовка, сдача зачета	4			4		
	2	**ИТОГО за 2 сессию (2 курс)**	**137**		**6**	**4**	**127**	**зачет**
	2	*Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей. Модуль 3. Социально-культурная сфера общения*						
1	2	Тема 3.1. «Этикет общения. (обращение, приветствие, прощание)». Существительные	4		1		8	Перевод статей из журнала «Форбс» Подготовка докладов. Тестирование
2	2	Тема 3.2. «Экономика России». Местоимения.	5				8	Домашнее чтение. Анализ текста.
3	2	Тема 3.3. «Экономика США, Великобритании, Германии». Прилагательные.	4				8	Домашнее чтение. Анализ текста.
4	2	Тема 3.4. «Торговые ярмарки и выставки». «Импорт-	4				8	Тест . Диалог «На выставке».

		экспорт». «Конкуренция и рынок» . Страдательный залог.						
5	2	Тема 3.5. «Деловое письмо», «Оформление заказа». «Обсуждение цены». Сложное дополнение.	5		1		8	Диалог «Заказ оборудования».
6	2	Тема 3.6. «Обсуждение контракта». «Виды кредита». Эквиваленты модальных глаголов.	4				8	Подготовка диалога «Заключение контракта между представителями фирм.
7	2	Тема 3.7. Тема «Запрос» «Ответ на запрос». «Обсуждение скидок». Причастие прошедшего времени.	4				8	Тест
8	2	Тема 3.8. «Деловая командировка». существительные	5				8	Домашнее чтение. Анализ текста.
9	2	Тема 3.9. «Предложение без обязательств». Настоящее и прошедшее время.	4				8	Проверка усвоения грамматических моделей.
10	2	Тема 3.10. «Что нужно знать о найме квартиры». Сослагательное наклонение.	4				8	Дом. диалог. Составление характеристики главного персонажа.
	2	*Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей. Модуль 4. Деловая сфера общения.*					8	
11	2	Тема 4.1.	4		1		8	Перевод статей из

		«Деловая переписка», «Оформление заказа» «Виды корреспонденций ». Условные предложения						журнала «Форбс» Подготовка докладов. Тестирование.
12	2	Тема 4.2. «Претензии и арбитраж». «Формы учета». Глаголы.	3				8	Аналитическое домашнее чтение.
13	2	Тема 4.3. «Прохождение через таможню». Придаточные предложения.	3				8	Домашнее чтение. Перевод делового письма. Контр. работа
14	2	Тема 4.4. «История экономических учений и их авторы». Прошедшее неопределенное, настоящее совершенное время.	3				8	Домашнее чтение. Анализ текста.
15	2	Тема 4.5. «Инфляция и бизнес». Времена группы индефинит, перфект.	3				8	Перевод статей из журнала «Форбс» Подготовка докладов. Тестирование
16	2	Тема 4.6. «Доставка и продажа товаров через агентов». «Общие условия продажи». «Обсуждение условий оплаты». Согласование времен.	3				8	Перевод статей из журнала «Форбс» Подготовка докладов. Тестирование
17	2	Тема 4.7. «Спрос и предложение». Времена глагола.	3				8	Перевод статей из журнала
18	2	Тема 4.8. «Монополия и конкуренция» Страдательный залог.	3				8	Тест. Дом. чтение.
	2	*Модуль 5.*						

		Профессиональная сфера общения						
1	2	Тема 5.1. «Потребность и необходимость управления в деятельности человека». Модальность.	8		1		8	Домашнее чтение. Анализ текста
2	2	Тема 5.2. «Менеджмент в системе понятий рыночной экономики». Сложное дополнение.	8		1		8	Аннотирование спецтекстов.
3	2	Тема 5.3. «Эволюция менеджмента: условия и предпосылки возникновения менеджмента, школ менеджмента». Условные предложения.	8		1		8	Тест . Контрольный перевод.
4	2	Тема 5.4. «Особенности российского менеджмента». Виды придаточных предложений.	8		1		8	Контрольная работа.
5	2	Тема 5.5. «Интеграционные процессы в менеджменте». Условные предложения.	8				8	Домашнее чтение спец.литературы.
6	2	Тема 5.6.. «Личность менеджера.» Условные предложения нереального условия.	8		1		8	Опрос на лабораторных занятиях. Подготовка докладов и рефератов. Тестирование.
7	2	Тема 5.7. «Внешняя и внутренняя среда	9				8	Домашнее чтение. Анализ текста.

		организации». Аннотирование статей.						
8	2	Тема 5.8. «Система менеджмента: функции и организационные структуры». Аннотирование статей.	9				8	Домашнее чтение. Анализ текста.
9	2	Тема 5.9. «Перспективы экономического развития ЧР». Отглагольное существительное.	9		1		8	Домашнее чтение. Анализ текста.
10	2	Тема 5.10. «О программе экономического и социального развития ЧР».,«Отрасль АПК». «Из истории развития экономики ЧР: прошлое, настоящее и будущее». Аннотирование статей.	9		1		8	Контрольный перевод с элементами самоанализа.
11	2	Тема 5.11. «Инновационный потенциал менеджмента». Согласование времен.	9				8	Домашнее чтение. Анализ текста.
12	2	Тема 5.12. «Лидерство и стиль управления» Аннотирование статей.	9				8	Контрольный перевод.
13	2	Тема 5.13. «Ресурсы, качество и эффективность управления». Аннотирование статей.	8				8	Домашнее чтение. Реферирование статей экономического характера
14	2	Тема 5.14. «Экономическая	8				8	Домашнее чтение.

		стабильность и циклы развития» Аннотирование статей.						Реферирование статей экономического характера по журналам
15	2	Тема 5.15. «Система информационного управления». Чтение статьи Аннотирование статей.	8				8	Домашнее чтение. Реферирование статей экономического характера по журналам «Банки», «Форбс».
16	2	Тема 5.16. Обзорное чтение статей. «Менеджмент» «Управление». Аннотирование статей.	14				14	Перевод статей из журнала
	2	Подготовка, сдача экзамена	9			9		экзамен
	2	**Итого за 2 курс (сессия 3)**	**295**		**8**	**9**	**278**	**Экзамен**
		Всего за курс обучения	**432**		**14**	**13**	**405**	**зачет, экзамен**

4.2. Матрица формируемых дисциплиной компетенций

Темы, разделы дисциплины	**ОК-4**	**ОК-6**	Общее количество компетенций
Раздел 1. Иностранный язык для общих и академических целей. Модуль 1. Бытовая сфера общения	+	+	2
Раздел 1. Иностранный язык для общих и академических целей. Модуль 2. Учебно-познавательная сфера общения	+	+	2
Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей. Модуль 3. Социально-культурная сфера общения	+	+	2
Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей. Модуль 4. Деловая сфера общения.	+	+	2
Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей. Модуль 5. Профессиональная сфера общения	+	+	2

итого			

4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
Раздел 1. *Иностранный язык для общих и академических целей.* *Модуль 1. Бытовая сфера общения* 1.1 «Я студент». Звуки. Правила чтения гласных в 4-х позициях. Порядок слов в простом предложении. 1.2. «Мой учебный день в ЧГСХА». Правила чтения согласных. Неопределенная форма глагола. 1.3. «Чувашия», «Чебоксары – столица моей Родины». Ударение и интонация. Общие и специальные вопросы. 1.4. «Наша академия», Вузы Чувашии». Простое настоящее время. Альтернативные вопросы. 1.5. «Моя семья». Простое прошедшее время. 1.6. «Москва и ее достопримечательности». Притяжательный падеж. Настоящее и прошедшее совершенное время в страдательном залоге. 1.7. Тема «В мире искусства».. Причастие настоящего времени и его функции. 1.8. Тема «Театр». Сложное дополнение. Абсолютная форма притяжательных местоимений. 1.9. Тема «Города и страны»	*Знание:* лексико-грамматического материала учебников и статей из оригинальной литературы, правил выполнения тестов, составления презентаций, рефератов, эссе. *Умения:* применять полученные знания в практических ситуациях В*ладения:* навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках; Способностью к самоорганизации и самообразованию
Модуль 2. Учебно-познавательная сфера общения Тема 2.1. «Моя студенческая жизнь». Прямое, косвенное и предложное дополнение. Тема 2.2. «Моя будущая работа» Модальные глаголы. Тема 2.3. «Высшее образование в России и за рубежом». Настоящее совершенное время. Тема 2.4. «В офисе». Обстоятельство цели. Тема 2.5. «Командировка». «Поездка за границу». Причастие прошедшего времени. Тема 2.6. «Российская внешняя торговля». Простое будущее время. Настоящее простое время в значении будущего. Предпрошедшее время. Тема 2.7. «В отеле». Дополнительные придаточные предложения. Прямая и косвенная речь. Тема 2.8. «Деловая встреча». Сложное дополнение с глаголами. Тема 2.9. «Шопинг, покупки, сделки». Сложное предложение.	*Знание:* лексико-грамматического материала учебников и статей из оригинальной литературы, правил выполнения тестов, составления презентаций, рефератов, эссе. *Умения:* применять полученные знания в практических ситуациях В*ладения:* навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках; Способностью к самоорганизации и самообразованию
Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей. *Модуль 3. Социально-культурная сфера общения* Тема 3.1. «Этикет общения. (обращение, приветствие, прощание)». Существительные Тема 3.2. «Экономика России». Местоимения.	*Знание:* лексико-грамматического материала учебников и статей из оригинальной литературы, правил

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
Тема 3.3. «Экономика США, Великобритании, Германии». Прилагательные. Тема 3.4. «Торговые ярмарки и выставки». «Импорт- экспорт». «Конкуренция и рынок» . Страдательный залог. Тема 3.5. «Деловое письмо», «Оформление заказа». «Обсуждение цены». Сложное дополнение. Тема 3.6. «Обсуждение контракта». «Виды кредита». Эквиваленты модальных глаголов. Тема 3.7. Тема «Запрос» «Ответ на запрос». «Обсуждение скидок». Причастие прошедшего времени. Тема 3.8. «Деловая командировка». существительные Тема 3.9. «Предложение без обязательств». Настоящее и прошедшее время. Тема 3.10. «Что нужно знать о найме квартиры». Сослагательное наклонение.	выполнения тестов, составления презентаций, рефератов, эссе. *Умения:* применять полученные знания в практических ситуациях В*ладения:* навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках; Способностью к самоорганизации и самообразованию
Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей. *Модуль 4. Деловая сфера общения.* Тема 4.1. «Деловая переписка», «Оформление заказа» «Виды корреспонденций». Условные предложения Тема 4.2. «Претензии и арбитраж». «Формы учета». Глаголы. Тема 4.3. «Прохождение через таможню». Придаточные предложения. Тема 4.4. «История экономических учений и их авторы». Прошедшее неопределенное, настоящее совершенное время. Тема 4.5. «Инфляция и бизнес». Времена группы индефинит, перфект. Тема 4.6. «Доставка и продажа товаров через агентов». «Общие условия продажи». «Обсуждение условий оплаты». Согласование времен. Тема 4.7. «Спрос и предложение». Времена глагола. Тема 4.8. «Монополия и конкуренция» Страдательный залог.	*Знание:* лексико-грамматического материала учебников и статей из оригинальной литературы, правил выполнения тестов, составления презентаций, рефератов, эссе. *Умения:* применять полученные знания в практических ситуациях В*ладения:* навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках; Способностью к самоорганизации и самообразованию
Модуль 5. Профессиональная сфера общения Тема 5.1. «Потребность и необходимость управления в деятельности человека». Модальность. Тема 5.2. «Менеджмент в системе понятий рыночной экономики». Сложное дополнение. Тема 5.3. «Эволюция менеджмента: условия и предпосылки возникновения менеджмента, школ менеджмента». Условные предложения. Тема 5.4. «Особенности российского менеджмента». Виды придаточных предложений. Тема 5.5. «Интеграционные процессы в менеджменте». Условные предложения. Тема 5.6.. «Личность менеджера.» Условные предложения нереального условия. Тема 5.7. «Внешняя и внутренняя среда организации». Аннотирование статей.	*Знание:* лексико-грамматического материала учебников и статей из оригинальной литературы, правил выполнения тестов, составления презентаций, рефератов, эссе. *Умения:* применять полученные знания в практических ситуациях В*ладения:* навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках;

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
Тема 5.8. «Система менеджмента: функции и организационные структуры». Аннотирование статей. Тема 5.9. «Перспективы экономического развития ЧР». Отглагольное существительное. Тема 5.10. «О программе экономического и социального развития ЧР».,«Отрасль АПК». «Из истории развития экономики ЧР: прошлое, настоящее и будущее». Аннотирование статей. Тема 5.11. «Инновационный потенциал менеджмента». Согласование времен. Тема 5.12. «Лидерство и стиль управления» Аннотирование статей. Тема 5.13. «Ресурсы, качество и эффективность управления». Аннотирование статей. Тема 5.14. «Экономическая стабильность и циклы развития» Аннотирование статей. Тема 5.15. «Система информационного управления». Чтение статьи Аннотирование статей. Тема 5.16. Обзорное чтение статей. «Менеджмент» «Управление». Аннотирование статей.	Способностью к самоорганизации и самообразованию

4.4. Лабораторный практикум

4.4.1. Методические рекомендации к лабораторным занятиям студентов очной формы обучения

Работа по подготовке к лабораторным занятиям и активное в них участие — одна из форм изучения программного материала курса «Иностранный язык». Она направлена на подготовку бакалавров, способных оценить современные проблемы корпоративного управления, разработать мероприятия по их решению. Подготовку к занятиям следует начинать с внимательного изучения соответствующих разделов учебных пособий и учебников, далее — следует изучать специальную литературу и источники, работать с таблицами, схемами, уметь аннотировать и реферировать научную литературу, составлять доклады. Форма лабораторных занятий во многом определяется его темой. Практика показывает, что основные формы занятий следующие: беседа на основе составленного преподавателем плана (она наиболее приемлема при обсуждении одного из теоретических вопросов по проблемам темы или монографии), коллоквиум по разделу учебника или одной из монографий (коллоквиум предполагает прежде всего проверку знаний по определенной теме, источникам, разделу курса); подготовка письменного доклада студентом, его устный доклад и обсуждение его на лабораторном занятии.

В планы лабораторных занятий включены основные вопросы общего курса. В ходе занятий возможна их конкретизация и корректировка. При подготовке сообщений и докладов следует широко использовать опубликованные источники, научно-исследовательскую литературу. Каждому студенту в течение семестра следует прочитать не менее двух трудов, которые указаны в списке рекомендованной литературы преподавателям из числа новых публикаций, составить краткий реферат и быть готовым к его обсуждению.

Тематика лабораторных занятий по очной форме обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика лабораторных занятий	Трудоемкость (час.)
1	***Раздел 1.*** *Иностранный язык для общих и академических целей.*	*Модуль 1. Бытовая сфера общения* 1.1 «Я студент». Звуки. Правила чтения гласных в 4-х позициях. Порядок слов в простом предложении. 1.2. «Мой учебный день в ЧГСХА». Правила чтения согласных. Неопределенная форма глагола. 1.3. «Чувашия», «Чебоксары – столица моей Родины». Ударение и интонация. Общие и специальные вопросы. 1.4. «Наша академия», Вузы Чувашии». Простое настоящее время. Альтернативные вопросы. 1.5. «Моя семья». Простое прошедшее время. 1.6. «Москва и ее достопримечательности». Притяжательный падеж. Настоящее и прошедшее совершенное время в страдательном залоге. 1.7. Тема «В мире искусства».. Причастие настоящего времени и его функции. 1.8. Тема «Театр». Абсолютная форма притяжательных местоимений. 1.9. Тема «Города и страны». Сложное дополнение	36
2		*Модуль 2. Учебно-познавательная сфера общения* Тема 2.1. «Моя студенческая жизнь». Прямое, косвенное и предложное дополнение. Тема 2.2. «Моя будущая работа» Модальные глаголы. Тема 2.3. «Высшее образование в России и за рубежом». Настоящее совершенное время. Тема 2.4. «В офисе». Обстоятельство цели. Тема 2.5. «Командировка». «Поездка за границу». Причастие прошедшего времени. Тема 2.6. «Российская внешняя торговля». Простое будущее время. Настоящее простое время в значении будущего. Предпрошедшее время. Тема 2.7. «В отеле». Дополнительные придаточные предложения. Прямая и косвенная речь. Тема 2.8. «Деловая встреча». Сложное дополнение с глаголами. Тема 2.9. «Шопинг, покупки, сделки». Сложное предложение.	54
3	*Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей.*	*Модуль 3. Социально-культурная сфера общения* Тема 3.1. «Этикет общения. (обращение, приветствие, прощание)». Существительные Тема 3.2. «Экономика России». Местоимения. Тема 3.3. «Экономика США, Великобритании, Германии». Прилагательные. Тема 3.4. «Торговые ярмарки и выставки». «Импорт-экспорт». «Конкуренция и рынок» . Страдательный залог. Тема 3.5. «Деловое письмо», «Оформление заказа».	9

		«Обсуждение цены». Сложное дополнение. Тема 3.6. «Обсуждение контракта». «Виды кредита». Эквиваленты модальных глаголов. Тема 3.7. Тема «Запрос» «Ответ на запрос». «Обсуждение скидок». Причастие прошедшего времени. Тема 3.8. «Деловая командировка». существительные Тема 3.9. «Предложение без обязательств». Настоящее и прошедшее время. Тема 3.10. «Что нужно знать о найме квартиры». Сослагательное наклонение.	
4		*Модуль 4. Деловая сфера общения.* Тема 4.1. «Деловая переписка», «Оформление заказа» «Виды корреспонденций». Условные предложения Тема 4.2. «Претензии и арбитраж». «Формы учета». Глаголы. Тема 4.3. «Прохождение через таможню». Придаточные предложения. Тема 4.4. «История экономических учений и их авторы». Прошедшее неопределенное, настоящее совершенное время. Тема 4.5. «Инфляция и бизнес». Времена группы индефинит, перфект. Тема 4.6. «Доставка и продажа товаров через агентов». «Общие условия продажи». «Обсуждение условий оплаты». Согласование времен. Тема 4.7. «Спрос и предложение». Времена глагола. Тема 4.8. «Монополия и конкуренция». Страдательный залог**.**	9
5		*Модуль 5. Профессиональная сфера общения* Тема 5.1. «Потребность и необходимость управления в деятельности человека». Модальность. Тема 5.2. «Менеджмент в системе понятий рыночной экономики». Сложное дополнение. Тема 5.3. «Эволюция менеджмента: условия и предпосылки возникновения менеджмента, школ менеджмента». Условные предложения. Тема 5.4. «Особенности российского менеджмента». Виды придаточных предложений. Тема 5.5. «Интеграционные процессы в менеджменте». Условные предложения. Тема 5.6.. «Личность менеджера.» Условные предложения нереального условия. Тема 5.7. «Внешняя и внутренняя среда организации». Аннотирование статей. Тема 5.8. «Система менеджмента: функции и организационные структуры». Аннотирование статей. Тема 5.9. «Перспективы экономического развития	36

		ЧР». Отглагольное существительное. Тема 5.10. «О программе экономического и социального развития ЧР».,«Отрасль АПК». «Из истории развития экономики ЧР: прошлое, настоящее и будущее». Аннотирование статей. Тема 5.11. «Инновационный потенциал менеджмента». Согласование времен. Тема 5.12. «Лидерство и стиль управления» Аннотирование статей. Тема 5.13. «Ресурсы, качество и эффективность управления». Аннотирование статей. Тема 5.14. «Экономическая стабильность и циклы развития» Аннотирование статей. Тема 5.15. «Система информационного управления». Чтение статьи Аннотирование статей. Тема 5.16. Обзорное чтение статей. «Менеджмент» «Управление». Аннотирование статей.	
	Итого		144

4.4.2. Методические рекомендации к лабораторным занятиям студентов заочной формы обучения

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 24 часа лабораторных занятий, в рамках которых необходимо разобрать основные вопросы курса. В целях углубленного изучения дисциплины студентам предлагается выполнить реферат и выступить с докладом на одном из лабораторных занятий по выбранной тематике в рамках тем учебного курса. Форма лабораторных занятий во многом определяется его темой. Практика показывает, что основные формы занятий следующие: беседа на основе составленного преподавателем плана (она наиболее приемлема при обсуждении одного из вопросов по проблемам темы), подготовка письменного доклада студентом, его устный доклад и обсуждение его на лабораторном занятии.

Тематика лабораторных занятий по заочной форме обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика лабораторных занятий	Трудоемкость (час.)
1	***Раздел 1.*** *Иностранный язык для общих и академических целей.*	*Модуль 1. Бытовая сфера общения* 1.1 «Я студент». Звуки. Правила чтения гласных в 4-х позициях. Порядок слов в простом предложении. 1.2. «Мой учебный день в ЧГСХА». Правила чтения согласных. Неопределенная форма глагола. 1.3. «Чувашия», «Чебоксары – столица моей Родины». Ударение и интонация. Общие и специальные вопросы. 1.4. «Наша академия», Вузы Чувашии». Простое настоящее время. Альтернативные вопросы. 1.5. «Моя семья». Простое прошедшее время. 1.6. «Москва и ее достопримечательности». Притяжательный падеж. Настоящее и прошедшее	6

		совершенное время в страдательном залоге. 1.7. Тема «В мире искусства».. Причастие настоящего времени и его функции. 1.8. Тема «Театр». Абсолютная форма притяжательных местоимений. 1.9. Тема «Города и страны». Сложное дополнение.	
2		*Модуль 2. Учебно-познавательная сфера общения* Тема 2.1. «Моя студенческая жизнь». Прямое, косвенное и предложное дополнение. Тема 2.2. «Моя будущая работа» Модальные глаголы. Тема 2.3. «Высшее образование в России и за рубежом». Настоящее совершенное время. Тема 2.4. «В офисе». Обстоятельство цели. Тема 2.5. «Командировка». «Поездка за границу». Причастие прошедшего времени. Тема 2.6. «Российская внешняя торговля». Простое будущее время. Настоящее простое время в значении будущего. Предпрошедшее время. Тема 2.7. «В отеле». Дополнительные придаточные предложения. Прямая и косвенная речь. Тема 2.8. «Деловая встреча». Сложное дополнение с глаголами. Тема 2.9. «Шопинг, покупки, сделки». Сложное предложение.	
3	*Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей.*	*Модуль 3. Социально-культурная сфера общения* Тема 3.1. «Этикет общения. (обращение, приветствие, прощание)». Существительные Тема 3.2. «Экономика России». Местоимения. Тема 3.3. «Экономика США, Великобритании, Германии». Прилагательные. Тема 3.4. «Торговые ярмарки и выставки». «Импорт-экспорт». «Конкуренция и рынок» . Страдательный залог. Тема 3.5. «Деловое письмо», «Оформление заказа». «Обсуждение цены». Сложное дополнение. Тема 3.6. «Обсуждение контракта». «Виды кредита». Эквиваленты модальных глаголов. Тема 3.7. Тема «Запрос» «Ответ на запрос». «Обсуждение скидок». Причастие прошедшего времени. Тема 3.8. «Деловая командировка». существительные Тема 3.9. «Предложение без обязательств». Настоящее и прошедшее время. Тема 3.10. «Что нужно знать о найме квартиры». Сослагательное наклонение.	8
4		*Модуль 4. Деловая сфера общения.* Тема 4.1. «Деловая переписка», «Оформление заказа» «Виды корреспонденций». Условные предложения Тема 4.2. «Претензии и арбитраж». «Формы учета».	

		Глаголы. Тема 4.3. «Прохождение через таможню». Придаточные предложения. Тема 4.4. «История экономических учений и их авторы». Прошедшее неопределенное, настоящее совершенное время. Тема 4.5. «Инфляция и бизнес». Времена группы индефинит, перфект. Тема 4.6. «Доставка и продажа товаров через агентов». «Общие условия продажи». «Обсуждение условий оплаты». Согласование времен. Тема 4.7. «Спрос и предложение». Времена глагола. Тема 4.8. «Монополия и конкуренция». Страдательный залог.	
5		*Модуль 5. Профессиональная сфера общения* Тема 5.1. «Потребность и необходимость управления в деятельности человека». Модальность. Тема 5.2. «Менеджмент в системе понятий рыночной экономики». Сложное дополнение. Тема 5.3. «Эволюция менеджмента: условия и предпосылки возникновения менеджмента, школ менеджмента». Условные предложения. Тема 5.4. «Особенности российского менеджмента». Виды придаточных предложений. Тема 5.5. «Интеграционные процессы в менеджменте». Условные предложения. Тема 5.6.. «Личность менеджера.» Условные предложения нереального условия. Тема 5.7. «Внешняя и внутренняя среда организации». Аннотирование статей. Тема 5.8. «Система менеджмента: функции и организационные структуры». Аннотирование статей. Тема 5.9. «Перспективы экономического развития ЧР». Отглагольное существительное. Тема 5.10. «О программе экономического и социального развития ЧР».,«Отрасль АПК». «Из истории развития экономики ЧР: прошлое, настоящее и будущее». Аннотирование статей. Тема 5.11. «Инновационный потенциал менеджмента». Согласование времен. Тема 5.12. «Лидерство и стиль управления» Аннотирование статей. Тема 5.13. «Ресурсы, качество и эффективность управления». Аннотирование статей. Тема 5.14. «Экономическая стабильность и циклы развития». Аннотирование статей. Тема 5.15. «Система информационного управления». Чтение статьи. Аннотирование статей.	

		Тема 5.16. Обзорное чтение статей. «Менеджмент» «Управление». Аннотирование статей.	
	Итого		144

4.5. Практические занятия (семинары)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
		Не предусмотрены	0

4.6. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

4.6.1. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по очной форме обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля
1	***Раздел 1.*** *Иностранный язык для общих и академических целей.*	*27*	*Модуль 1. Бытовая сфера общения* 1.1 «Я студент». Звуки. Правила чтения гласных в 4-х позициях. Порядок слов в простом предложении. 1.2. «Мой учебный день в ЧГСХА». Правила чтения согласных. Неопределенная форма глагола. 1.3. «Чувашия», «Чебоксары – столица моей Родины». Ударение и интонация. Общие и специальные вопросы. 1.4. «Наша академия», Вузы Чувашии». Простое настоящее время. Альтернативные вопросы. 1.5. «Моя семья». Простое прошедшее время. 1.6. «Москва и ее достопримечательности». Притяжательный падеж. Настоящее и прошедшее совершенное время в страдательном залоге. 1.7. Тема «В мире искусства».. Причастие настоящего времени и его функции. 1.8. Тема «Театр». Абсолютная форма притяжательных местоимений. 1.9. Тема «Города и страны». Сложное дополнение.	Опрос, оценка выступлений, проверка заданий
2		99	*Модуль 2. Учебно-познавательная сфера общения* Тема 2.1. «Моя студенческая жизнь». Прямое, косвенное и предложное дополнение. Тема 2.2. «Моя будущая работа» Модальные глаголы. Тема 2.3. «Высшее образование в России и за рубежом». Настоящее совершенное время.	Опрос, оценка выступлений

			Тема 2.4. «В офисе». Обстоятельство цели. Тема 2.5. «Командировка». «Поездка за границу». Причастие прошедшего времени. Тема 2.6. «Российская внешняя торговля». Простое будущее время. Настоящее простое время в значении будущего. Предпрошедшее время. Тема 2.7. «В отеле». Дополнительные придаточные предложения. Прямая и косвенная речь. Тема 2.8. «Деловая встреча». Сложное дополнение с глаголами. Тема 2.9. «Шопинг, покупки, сделки». Сложное предложение.	
3	*Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей.*	*18*	*Модуль 3. Социально-культурная сфера общения* Тема 3.1. «Этикет общения. (обращение, приветствие, прощание)». Существительные Тема 3.2. «Экономика России». Местоимения. Тема 3.3. «Экономика США, Великобритании, Германии». Прилагательные. Тема 3.4. «Торговые ярмарки и выставки». «Импорт- экспорт». «Конкуренция и рынок» . Страдательный залог. Тема 3.5. «Деловое письмо», «Оформление заказа». «Обсуждение цены». Сложное дополнение. Тема 3.6. «Обсуждение контракта». «Виды кредита». Эквиваленты модальных глаголов. Тема 3.7. Тема «Запрос» «Ответ на запрос». «Обсуждение скидок». Причастие прошедшего времени. Тема 3.8. «Деловая командировка». существительные Тема 3.9. «Предложение без обязательств». Настоящее и прошедшее время. Тема 3.10. «Что нужно знать о найме квартиры». Сослагательное наклонение.	Опрос, оценка выступлений. проверка заданий
4			*Модуль 4. Деловая сфера общения.* Тема 4.1. «Деловая переписка», «Оформление заказа» «Виды корреспонденций». Условные предложения Тема 4.2. «Претензии и арбитраж». «Формы учета». Глаголы. Тема 4.3. «Прохождение через таможню». Придаточные предложения. Тема 4.4. «История экономических учений и их авторы». Прошедшее неопределенное, настоящее совершенное время. Тема 4.5. «Инфляция и бизнес». Времена группы индефинит, перфект. Тема 4.6. «Доставка и продажа товаров через агентов». «Общие условия продажи». «Обсуждение условий оплаты». Согласование времен.	Опрос, оценка выступлений. проверка заданий

			Тема 4.7. «Спрос и предложение». Времена глагола. Тема 4.8. «Монополия и конкуренция». Страдательный залог**.**	
5		*108*	*Модуль 5. Профессиональная сфера общения* Тема 5.1. «Потребность и необходимость управления в деятельности человека». Модальность. Тема 5.2. «Менеджмент в системе понятий рыночной экономики». Сложное дополнение. Тема 5.3. «Эволюция менеджмента: условия и предпосылки возникновения менеджмента, школ менеджмента». Условные предложения. Тема 5.4. «Особенности российского менеджмента». Виды придаточных предложений. Тема 5.5. «Интеграционные процессы в менеджменте». Условные предложения. Тема 5.6.. «Личность менеджера.» Условные предложения нереального условия. Тема 5.7. «Внешняя и внутренняя среда организации». Аннотирование статей. Тема 5.8. «Система менеджмента: функции и организационные структуры». Аннотирование статей. Тема 5.9. «Перспективы экономического развития ЧР». Отглагольное существительное. Тема 5.10. «О программе экономического и социального развития ЧР».,«Отрасль АПК». «Из истории развития экономики ЧР: прошлое, настоящее и будущее». Аннотирование статей. Тема 5.11. «Инновационный потенциал менеджмента». Согласование времен. Тема 5.12. «Лидерство и стиль управления» Аннотирование статей. Тема 5.13. «Ресурсы, качество и эффективность управления». Аннотирование статей. Тема 5.14. «Экономическая стабильность и циклы развития». Аннотирование статей. Тема 5.15. «Система информационного управления». Чтение статьи. Аннотирование статей. Тема 5.16. Обзорное чтение статей. «Менеджмент» «Управление». Аннотирование статей.	Опрос, оценка выступлений. проверка заданий

4.6.2. Содержание самостоятельной работы и формы контроля по заочной форме обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля
1	***Раздел 1.*** *Иностранный язык для общих и академических целей.*	*127*	*Модуль 1. Бытовая сфера общения* 1.1 «Я студент». Звуки. Правила чтения гласных в 4-х позициях. Порядок слов в простом предложении. 1.2. «Мой учебный день в ЧГСХА». Правила чтения согласных. Неопределенная форма глагола. 1.3. «Чувашия», «Чебоксары – столица моей Родины». Ударение и интонация. Общие и специальные вопросы. 1.4. «Наша академия», Вузы Чувашии». Простое настоящее время. Альтернативные вопросы. 1.5. «Моя семья». Простое прошедшее время. 1.6. «Москва и ее достопримечательности». Притяжательный падеж. Настоящее и прошедшее совершенное время в страдательном залоге. 1.7. Тема «В мире искусства».. Причастие настоящего времени и его функции. 1.8. Тема «Театр». Абсолютная форма притяжательных местоимений. 1.9. Тема «Города и страны». Сложное дополнение.	Опрос, оценка выступлений, проверка заданий
2			*Модуль 2. Учебно-познавательная сфера общения* Тема 2.1. «Моя студенческая жизнь». Прямое, косвенное и предложное дополнение. Тема 2.2. «Моя будущая работа» Модальные глаголы. Тема 2.3. «Высшее образование в России и за рубежом». Настоящее совершенное время. Тема 2.4. «В офисе». Обстоятельство цели. Тема 2.5. «Командировка». «Поездка за границу». Причастие прошедшего времени. Тема 2.6. «Российская внешняя торговля». Простое будущее время. Настоящее простое время в значении будущего. Предпрошедшее время. Тема 2.7. «В отеле». Дополнительные придаточные предложения. Прямая и косвенная речь. Тема 2.8. «Деловая встреча». Сложное дополнение с глаголами. Тема 2.9. «Шопинг, покупки, сделки». Сложное предложение.	Опрос, оценка выступлений

3	*Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей.*	*278*	*Модуль 3. Социально-культурная сфера общения* Тема 3.1. «Этикет общения. (обращение, приветствие, прощание)». Существительные Тема 3.2. «Экономика России». Местоимения. Тема 3.3. «Экономика США, Великобритании, Германии». Прилагательные. Тема 3.4. «Торговые ярмарки и выставки». «Импорт- экспорт». «Конкуренция и рынок» . Страдательный залог. Тема 3.5. «Деловое письмо», «Оформление заказа». «Обсуждение цены». Сложное дополнение. Тема 3.6. «Обсуждение контракта». «Виды кредита». Эквиваленты модальных глаголов. Тема 3.7. Тема «Запрос» «Ответ на запрос». «Обсуждение скидок». Причастие прошедшего времени. Тема 3.8. «Деловая командировка». существительные Тема 3.9. «Предложение без обязательств». Настоящее и прошедшее время. Тема 3.10. «Что нужно знать о найме квартиры». Сослагательное наклонение.	Опрос, оценка выступлений. проверка заданий
4			*Модуль 4. Деловая сфера общения.* Тема 4.1. «Деловая переписка», «Оформление заказа» «Виды корреспонденций». Условные предложения Тема 4.2. «Претензии и арбитраж». «Формы учета». Глаголы. Тема 4.3. «Прохождение через таможню». Придаточные предложения. Тема 4.4. «История экономических учений и их авторы». Прошедшее неопределенное, настоящее совершенное время. Тема 4.5. «Инфляция и бизнес». Времена группы индефинит, перфект. Тема 4.6. «Доставка и продажа товаров через агентов». «Общие условия продажи». «Обсуждение условий оплаты». Согласование времен. Тема 4.7. «Спрос и предложение». Времена глагола. Тема 4.8. «Монополия и конкуренция». Страдательный залог**.**	Опрос, оценка выступлений. проверка заданий
5			*Модуль 5. Профессиональная сфера общения* Тема 5.1. «Потребность и необходимость управления в деятельности человека». Модальность. Тема 5.2. «Менеджмент в системе понятий рыночной экономики». Сложное дополнение. Тема 5.3. «Эволюция менеджмента: условия и	Опрос, оценка выступлений. проверка заданий

			предпосылки возникновения менеджмента, школ менеджмента». Условные предложения. Тема 5.4. «Особенности российского менеджмента». Виды придаточных предложений. Тема 5.5. «Интеграционные процессы в менеджменте». Условные предложения. Тема 5.6.. «Личность менеджера.» Условные предложения нереального условия. Тема 5.7. «Внешняя и внутренняя среда организации». Аннотирование статей. Тема 5.8. «Система менеджмента: функции и организационные структуры». Аннотирование статей. Тема 5.9. «Перспективы экономического развития ЧР». Отглагольное существительное. Тема 5.10. «О программе экономического и социального развития ЧР».,«Отрасль АПК». «Из истории развития экономики ЧР: прошлое, настоящее и будущее». Аннотирование статей. Тема 5.11. «Инновационный потенциал менеджмента». Согласование времен. Тема 5.12. «Лидерство и стиль управления» Аннотирование статей. Тема 5.13. «Ресурсы, качество и эффективность управления». Аннотирование статей. Тема 5.14. «Экономическая стабильность и циклы развития». Аннотирование статей. Тема 5.15. «Система информационного управления». Чтение статьи. Аннотирование статей. Тема 5.16. Обзорное чтение статей. «Менеджмент» «Управление». Аннотирование статей.	
	Итого	405		

5. ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	*Наименование раздела*	*Виды учебной работы*	*Формируемые компетенции (указывается код компетенции)*	*Информационные и образовательные технологии*
1.	Раздел 1. Иностранный язык для общих и академических целей. Модуль 1. Бытовая сфера общения	*Лабораторное занятие*	*ОК-4, ОК-6*	*Визуализация с применением слайд-проектора. Подготовка к занятию с использованием электронного курса.* *Тестирование.*
2.	Раздел 1. Иностранный язык для общих и академических целей. Модуль 2. Учебно-познавательная сфера общения	*Лабораторное занятие*	*ОК-4, ОК-6*	*Дискуссия* *Подготовка к занятию с использованием электронного курса.* *Тестирование.* *Обсуждение докладов*
3.	Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей. Модуль 3. Социально-культурная сфера общения	*Лабораторное занятие*	*ОК-4, ОК-6*	*Использование имитационных технологий: ранжирование, перифраз, смысловой отбор, восстановление диалога, перекодирование информации.* *Тестирование.* *Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
4.	Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей. Модуль 4. Деловая сфера общения.	*Лабораторное занятие*	*ОК-4, ОК-6*	*Ролевые игры.* *Интервьюирование Элементы проблемного обучения. Анализ проблемных ситуаций***.** *Тестирование.*
5.	Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей. Модуль 5. Профессиональная сфера общения	*Лабораторное занятие*	*ОК-4, ОК-6*	*Направляемая дискуссия.* *Демонстрация игровых учебных фильмов на английском / немецком языке.* *Тестирование.*

5.1. Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях

5.1.1. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по очной форме обучения

Семестр	Вид занятия (Л, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1-4	ЛР	Обсуждение материала в ходе мультимедийных презентаций на занятиях	8
1-4	ЛР	Учебные дискуссии, деловые игры по темам Использование имитационных технологий: ранжирование, перифраз, смысловой отбор, восстановление диалога, перекодирование информации	8
1-4	ЛР	Фонозапись. Ролевая игра. Учебная дискуссия. Проблемные ситуации и их решение. Разбор конкретных ситуаций (кейс-стади); погружение в коммуникативную ситуацию посредством ролевых игр;	8
Итого:			24

5.1.2 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по заочной форме обучения

Курс	Вид занятия (Л, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
2	ЛР	Обсуждение материала в ходе мультимедийных презентаций на занятиях	2
2	ЛР	Учебные дискуссии, деловые игры по темам Использование имитационных технологий: ранжирование, перифраз, смысловой отбор, восстановление диалога, перекодирование информации	2
2	ЛР	Фонозапись. Ролевая игра. Учебная дискуссия. Проблемные ситуации и их решение. Разбор конкретных ситуаций (кейс-стади); погружение в коммуникативную ситуацию посредством ролевых игр;	2
Итого:			6

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах составляет 16,6 % от общего объема аудиторных занятий на очной форме обучения и 42 % от общего объема аудиторных занятий на заочной форме обучения. Подробный порядок организации и проведения интерактивных форм занятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины «Иностранный язык» приведен в приложении 2 к рабочей программе.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Рабочей программой дисциплины «Иностранный язык» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций:

Компетенции	**Код дисцип-лины**	**Дисциплины, практики, НИР, через которые формируются компетенция (компоненты)**	**Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы**
ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	**Б1.Б.03**	**Иностранный язык**	**1,2,3,4**
	Б1.Б.17	Деловые коммуникации	3
	Б1.Б.10	Информационные технологии в менеджменте	4,5
	Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	6
ОК-6 способностью к самоорганизации и самообразованию	Б1.Б.01	История	1
	Б1.В.01	Психология управления	2
	Б1.Б.11	Теория менеджмента	2,4
	Б1.Б.03	**Иностранный язык**	**1,2,4,5**
	Б2.В.01(У)	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	3,6
	Б1.Б.02	Философия	4
	Б1.Б.17	Деловые коммуникации	4
	Б1.В.11	Управление качеством	5
	Б1.В.ДВ.09.01	Лидерство	7
	Б1.В.ДВ.09.02	Документирование управленческой деятельности	7
	Б1.В.ДВ.09.03	Психология личности и профессиональное самоопределение	7
	Б1.В.06	Инновационный менеджмент	7

	Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	6

** Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин и прохождения практик.*

6.1.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины «Иностранный язык»

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины «Иностранный язык» представлен в таблице:

№ п/п	*Контролируемые разделы дисциплины (модуля)*	*Код контролируемой компетенции (компетенций)*	*Наименование оценочного средства*
1.	Раздел 1. Иностранный язык для общих и академических целей. Модуль 1. Бытовая сфера общения	ОК – 4, ОК-6	Опрос(коллоквиум), тестирование письменное, эссе, индивидуальное домашнее задание
2.	Раздел 1. Иностранный язык для общих и академических целей. Модуль 2. Учебно-познавательная сфера общения	ОК – 4, ОК-6	Опрос(коллоквиум), тестирование письменное, эссе, индивидуальное домашнее задание
3.	Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей. Модуль 3. Социально-культурная сфера общения	ОК – 4, ОК-6	Опрос(коллоквиум), тестирование письменное, эссе, индивидуальное домашнее задание
4.	Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей. Модуль 4. Деловая сфера общения.	ОК – 4, ОК-6	Опрос(коллоквиум), тестирование письменное, эссе, индивидуальное домашнее задание
5.	Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей. Модуль 5. Профессиональная сфера общения	ОК – 4, ОК-6	Опрос(коллоквиум), тестирование письменное, эссе, индивидуальное домашнее задание

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Текущий контроль осуществляется в виде оценивая ответов студентов во время опросов (коллоквиумов), письменного и компьютерного тестирования, выступлений на занятиях, индиивидуальных домашних заданий и эссе. Контрольная работа проводится на первом

лабораторном занятии, выявляет готовность студентов к лабораторной работе и оценивается до 20 баллов. Тестирование проводится на нескольких лабораторных занятиях, выявляет готовность студентов к лабораторной работе и оценивается до 10 баллов. Максимальная оценка выполнения каждого лабораторного занятия – 5 баллов.

Промежуточный контроль знаний проводится в форме зачета и экзамена, включающие теоретические вопросы и лабораторные задания, и оценивается до 30 баллов. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты получают зачет и экзамен по курсу.

Форма оценочного средства	Количество работ (в семестре)	Максимальный балл за 1 работу	Итого баллов
Обязательные			
Опрос (коллоквиум)	1	10	10,0
Тестирование письменное	2	10	20,0
Выступление на семинаре (доклад)	2	5	10,0
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	2	3,5	7
Итого	**-**	**-**	**47,0**
Дополнительные			
Выступление на семинаре (доклад)	2	5	10
Дополнительные индивидуальные домашние задания	4	3,5	14
Эссе	2	3	6
Итого			**30,0**

План–график проведения контрольно-оценочных мероприятий на весь срок изучения дисциплины для студентов очной формы обучения

	Срок	Название оценочного мероприятия	Форма оценочного средства	Объект контроля
Семестр 1	Лабораторное занятие 1	Текущий контроль	Индивидуальные домашние задания Выступление на семинаре, эссе	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 2	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 3	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 4	Текущий контроль	Тестирование письменное	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 5	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ОК4, ОК-6
	Лабораторное занятие 6-8	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное	Текущий контроль	Выступление на	ОК-4, ОК-6

	занятие 9-12		семинаре	
	Лабораторное занятие 13-15	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 16-18	Текущий контроль	Опрос (коллоквиум	ОК-4, ОК-6
	Зачет	Промежуточная аттестация	Вопросы к зачету	ОК-4, ОК-6
Семестр 2	Лабораторное занятие 1-3	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 4-6	Текущий контроль	Тестирование письменное	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 7-10	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 11	Текущий контроль	Контрольная работа, аннотирование статьи. Индивидуальные домашние задания	ОК4, ОК-6
	Лабораторное занятие 12-15	Текущий контроль	Выступление на семинаре, эссе	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 16-20	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 21-23	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 24-26	Текущий контроль	Тестирование письменное	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 27	Текущий контроль	Контрольная работа, аннотирование статьи. Тестирование письменное	ОК-4, ОК-6
	Зачет	Промежуточная аттестация	Вопросы к зачету	ОК-4, ОК-6
Семестр 3	Лабораторное занятие 1-2	Текущий контроль	Опрос (коллоквиум) Контрольная работа, аннотирование статьи.	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 3-5	Текущий контроль	Индивидуальные домашние задания	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие -6-7	Текущий контроль	Тестирование письменное	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 8	Текущий контроль	Опрос (коллоквиум) Контрольная работа, аннотирование статьи.	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 9	Текущий контроль	Контрольная работа Тестирование письменное	ОК-4, ОК-6

	Зачет	Промежуточная аттестация	Вопросы к зачету	ОК-4, ОК-6
4	Лабораторное занятие 1-3	Текущий контроль	Опрос (коллоквиум) Индивидуальные домашние задания	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 4-10	Текущий контроль	Опрос (коллоквиум) Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 11-17	Текущий контроль	Опрос (коллоквиум) Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 18	Текущий контроль	Контрольная работа, аннотирование статьи. Индивидуальные домашние задания Тестирование письменное	ОК-4, ОК-6
	Экзамен	Промежуточная аттестация	Вопросы к экзамену	ОК-4, ОК-6

Оценка «зачтено», «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, набравшему не менее 51 балла в результате суммирования баллов, полученных при текущем контроле и промежуточной аттестации.

Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	
86 – 100	отлично	зачтено
71 – 85	хорошо	
51 – 70	удовлетворительно	
50 и менее	неудовлетворительно	не зачтено

6.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Текущий контроль

Оценка за текущую работу на семинарских занятиях, проводимую в форме устного опроса знаний студентов, осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Оценивание ответа студента производится по следующей шкале баллов:

Критерий оценки	**ОФ**
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса. Дает полный развернутый ответ на основной вопрос. Дает логически обоснованный и правильный ответ на дополнительный вопрос	1,0
Дает достаточно полный ответ, с нарушением последовательности изложения. Отвечает на дополнительный вопрос, но обосновать не может.	0,5

Дает неполный ответ на основной вопрос. Не дает ответа на дополнительный вопрос.	0,2
Нет ответа	0

Выступление студента с докладом предполагает значительную самостоятельную работу студента, поэтому оценивается по повышенной шкале баллов. В балльно-рейтинговой системе выступление с докладом относится к дополнительным видам работ. Шкала дифференцирована по ряду критериев. Общий результат складывается как сумма баллов по представленным критериям. Максимальный балл за выступление с докладом – 5 баллов.

Критерий оценки	**Балл**
Актуальность темы	0,5
Полное раскрытие проблемы	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,0
Наличие презентации	2,0
Наличие ответов на вопросы аудитории	0,5
Логичность и последовательность изложения	0,3
Отсутствие ошибочных или противоречивых положений	0,2
Итого	**5**

Опрос (коллоквиум) является одним из обязательных этапов формирования аттестационного минимума для получения допуска к зачету/экзамену. Максимальное количество баллов, которое может набрать студент в результате каждого этапа промежуточной аттестации – 10 баллов. Оценка ответа студента складывается как среднее значение при ответе на вопросы преподавателя, каждый из которых оценивается по следующей шкале:

Критерий оценки	**Балл**
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса, логично и последовательно отвечает на вопрос. Дает развернутый ответ с практическими примерами	10
Дает полный и логически правильный ответ на вопрос, но сформулировать примеры по рассматриваемому вопросу не может	8
Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, способен охарактеризовать суть финансового явления.	6
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику	5
Демонстрирует непонимание вопроса, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы	Менее 5

Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам тестирования – 10 баллов. За семестр по результатов двух этапов тестирования студент может набрать до 20 баллов.

Критерии оценивания индивидуальных домашних заданий устанавливаются исходя из максимального балла за выполнение каждой части задания – 3,5 балла. Общий максимальный результат за обязательные виды работ, включающих две части – 7 баллов. За выполнение дополнительных заданий, состоящих из одной части – 3,5 балла. Итоговый результат за выполнение каждой части задания формируется исходя из следующих критериев:

Критерий	Балл
Логичность, последовательность изложения	0,3

Использование наиболее актуальных данных (последней редакции закона, последних доступных статистических данных и т.п.)	0,5
Обоснованность и доказательность выводов в работе	0,5
Оригинальность, отсутствие заимствований	0,2
Правильность расчетов/ соответствие нормам законодательства	2,0
Итого	*3,5*

Оценивается эссе максимум в 3 балла, которые формируют премиальные баллы студента за дополнительные виды работ, либо баллы, необходимые для получения допуска к зачету /экзамену. Эссе оценивается в соответствии со следующими критериями:

Критерий	**Балл**
Соответствие содержания заявленной теме	0,3
Логичность и последовательность изложения	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,2
Обоснованность выводов, наличие примеров и пояснений	0,8
Использование в эссе финансовой, неупрощенной терминологии	0,2
Итого	*3*

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация заключается в объективном выявлении результатов обучения, которые позволяют определить степень соответствия действительных результатов обучения и запланированных в программе. Направлена на оценивание обобщенных результатов обучения, выявление степени освоения студентами системы знаний и умений, полученных в результате изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине включает:

- зачет;

экзамен

Зачет как форма контроля проводится в конце первого учебного семестра и предполагает оценку освоения знаний и умений, полученных в ходе учебного процесса. Для допуска к зачету студент должен пройти текущую аттестацию, предполагающую набор от 51 до 70 баллов, а также получение премиальных баллов за выполнение дополнительных видов работ. Метод контроля, используемый на зачете – устный.

Зачетный билет включает 3 вопроса, два из которых позволяют оценить уровень знаний, приобретенных в процессе изучения лексической части, а один – оценить уровень понимания студентом сути явления и способности высказывать суждения, рекомендации по заданной проблеме. Поэтому вопросы к зачету разделены на 2 части:

- вопросы для оценки знаний
- вопросы для оценки понимания/умения.

Для промежуточной аттестации в балльно-рейтинговой системе предусмотрено 30 баллов. Аттестация производится отдельно по каждому вопросу билета. Вопросы лексического курса оцениваются в 15 баллов максимум каждый. Вопрос на понимание/ умение – максимум в 10 баллов. Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 51 балла.

Экзаменационный билет включает 3 вопроса, два из которых позволяют оценить уровень знаний, приобретенных в процессе изучения теоретической части, а один (практического характера) – оценить уровень понимания студентом сути явления и способности высказывать суждения, рекомендации по заданной проблеме.

Блок вопросов к экзамену формируется из числа вопросов, изученных в первом учебном семестре, а также из материалов, пройденных во втором и третьем семестре.

Вопросы к экзамену разделены на 2 части:

- вопросы для оценки знаний лексического курса
- вопросы для оценки понимания/умения (практического характера).

Для промежуточной аттестации в балльно-рейтинговой системе предусмотрено 30 баллов. Аттестация производится отдельно по каждому вопросу билета.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 70 баллов, поскольку суммарный результат по итогам текущей и промежуточной аттестации не может превышать 100 баллов.

6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (полный комплект фондов оценочных средств приводится в Приложение 1)

Формы текущего контроля освоения компетенций

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Иностранный язык» проводится в соответствии с Уставом академии, локальными документами академии и является обязательной.

Данная аттестация проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем. Текущий контроль проводится с целью оценки и закрепления полученных знаний и умений, а также обеспечения механизма формирования количества баллов, необходимых студенту для допуска к зачету/экзамену. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется с выставлением баллов.

Формы текущего контроля и критерии их оценивания дифференцированы по видам работ - обязательные и дополнительные. К обязательным отнесены формы контроля, предполагающие формирование проходного балла на зачет/экзамен в соответствии с принятой балльно-рейтинговой системой по дисциплине. К дополнительным отнесены формы контроля, предполагающие формирование премиальных баллов студента, а также баллов, необходимых для формирования минимума для допуска к зачету/экзамену в том случае, если они не набраны по обязательным видам работ.

К обязательным формам текущего контроля отнесены:

- контрольная работа;
- тестирование письменное;
- индивидуальные домашние задания.

К дополнительным формам текущего контроля отнесены:

- дополнительные индивидуальные домашние задания;
- аннотирование статьи

Контрольная работа

Пояснительная записка

Контрольная работа является формой контроля для оценки уровня освоения компетенций, применяемой на лабораторных занятиях, организованных в традиционной форме обучения.
Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК -4, ОК-6.
ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
ОК- 6 способность к самоорганизации и самообразованию.

Примерный перечень вопросов к зачету
Вопросы для оценки знаний теоретического курса

ПО АНГЛИЙСКОМУ ЯЗЫКУ

1. Специфика артикуляции звуков.
2.Интонация в английском языке,
3.Акцентуация и ритм нейтральной речи в английском языке.
4. Основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации.
5. Чтение транскрипции.
6.Особенности бытовой лексики.
7.Особенности терминологической лексики.
8.Особенности общенаучной лексики.
9.Особенности официальной лексики.
10. Фразеологические единицы в английском языке.
11. Свободные и устойчивые словосочетания в английском языке.
12. Основные способы словообразования в английском языке.
13. Культура и традиции стран изучаемого языка.
14.Англицизмы и американизмы.
15. Правила речевого этикета в английском языке.
16.Интернационализмы.

Грамматика
1.Артикль.
2.Имя существительное. Склонение имен существительных.
3.Образование множественного числа имен существительных.
4.Склонение личных местоимений.
5.Притяжательные местоимения.
6.Количественные и порядковые числительные.
7.Глагол. Времена глаголов.
8.Повелительное наклонение.
9.Словообразование: основные суффиксы и префиксы. Производные и сложные глаголы.
10.Главные члены предложения.
11.Порядок слов в простом предложении (повествовательном и вопросительном).
12.Отрицания.
13.Прилагательное. Склонение прилагательных, их функции в предложении.
14.Степени сравнения прилагательных и наречий.
15.Причастия.
16.Основные формы глагола.
17.Сложные прошедшие времена.
18.Инфинитивные группы.
19.Сложносочиненное предложение.
20.Словообразование: производные и сложные имена прилагательные.
21.Глагол. Страдательный залог.
22.Местоимение.
23.Предлог. Многозначность предлога.
24.Словообразование: производные и сложные глаголы.
25.Сложноподчиненное предложение.
26.Инфинитивные обороты.
27.Сослагательное наклонение.

28.Распространенное определение.
29.Обособленный причастный оборот.
30.Все виды придаточных предложений.

Вопросы на оценку понимания/умений студента

1. Выполните перевод текста с русского языка на английский язык и наоборот.
2. Составьте развернутое высказывание по тексту.
3. Составьте монологическое высказывание по теме.
4. Составьте диалог (микродиалог) по теме.
5.Выполните домашнее чтение по теме.
6. Составьте план обсуждения пройденной темы.
7. Составьте вопросы к тексту.
8. Подготовьте перевод экономических статей из газет (журналов).
9. Подготовьте презентацию по теме.
10. Подготовьте устное сообщение по теме.
11. . Подготовьте доклад по теме.
12. Подготовьте аннотацию по тексту.
12. Подготовьте реферат по теме.
14. . Подготовьте тезисы по тексту.
15. Подготовьте резюме по тексту.
16. Напишите частное письмо на английском языке.
17. Напишите деловое письмо на английском языке.
18. Напишите биографию на английском языке.
19. Составьте свое резюме для поступления на работу.

Примерный перечень вопросов к экзамену

Вопросы для оценки знаний теоретического курса

1. Специфика артикуляции звуков.
2.Интонация в английском языке,
3.Акцентуация и ритм нейтральной речи в английском языке.
4. Основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации.
5. Чтение транскрипции.
6.Особенности бытовой лексики.
7.Особенности терминологической лексики.
8.Особенности общенаучной лексики.
9.Особенности официальной лексики.
10. Фразеологические единицы в английском языке.
11. Свободные и устойчивые словосочетания в английском языке.
12. Основные способы словообразования в английском языке.
13. Культура и традиции стран изучаемого языка.
14.Англицизмы и американизмы.
15. Правила речевого этикета в английском языке.
16.Интернационализмы.

Грамматика

1.Артикль.
2.Имя существительное. Склонение имен существительных.
3.Образование множественного числа имен существительных.
4.Склонение личных местоимений.
5.Притяжательные местоимения.
6.Количественные и порядковые числительные.
7.Глагол. Времена глаголов.

8.Повелительное наклонение.
9.Словообразование: основные суффиксы и префиксы. Производные и сложные глаголы.
10.Главные члены предложения.
11.Порядок слов в простом предложении (повествовательном и вопросительном).
12.Отрицания.
13.Прилагательное. Склонение прилагательных, их функции в предложении.
14.Степени сравнения прилагательных и наречий.
15.Причастия.
16.Основные формы глагола.
17.Сложные прошедшие времена.
18.Инфинитивные группы.
19.Сложносочиненное предложение.
20.Словообразование: производные и сложные имена прилагательные.
21.Глагол. Страдательный залог.
22.Местоимение.
23.Предлог. Многозначность предлога.
24.Словообразование: производные и сложные глаголы.
25.Сложноподчиненное предложение.
26.Инфинитивные обороты.
27.Сослагательное наклонение.
28.Распространенное определение.
29.Обособленный причастный оборот.
30.Все виды придаточных предложений.

Вопросы на оценку понимания/умений студента

Коммуникативные задания для составления монологического высказывания
1.Мировые банки.
2.Экспорт товаров.
3.Экономическая политика и окружающая среда
4.Развивающиеся рынки.
5.Инвестиции.
6.Проблемы безработицы.
7.Высокие технологии.
8.Европейские банки.
9.Кредиты.
10.Статистика.
11.Особенности мировой экономики.
12. Торговые выставки
13. Главные задачи высшего сельскохозяйственного образования.
14. Статистические методы.
15. Маркетинг и реклама.
16. Обсуждение условий оплаты за товар.
17.Общие условия продажи.
18. Упаковка и доставка товара.
19. Претензии и арбитраж.

Примерные тестовые задания

Тестовые задания к теме
« I am a student»
Задание №1. (выберите один вариант ответа)

I take my children – the nursery school every day.
1) in 2) at
3) to 4) up
Задание №2. (выберите один вариант ответа)
It – me twenty minutes to get to the academy.
1) to take 2) takes
3) shall take 4) have taken
Задание №3. (выберите один вариант ответа)
His wife – not an architect, she is an economist.
1) is 2) to be
3) are 4) will be
Задание №4. (выберите один вариант ответа)
Who teaches you English?
-Semenova …
1) do 2) is doing
3) did 4) does
Задание №5. (выберите один вариант ответа)
What – you doing now?
1) is 2) was
3) are 4) were
Задание №6. (выберите один вариант ответа)
She – English well:
1) knows 2) are to know
3) is knowing 4) shall know
Задание №7. (выберите один вариант ответа)
Ivanov and Petrov are students. These are – books.
1) our 2) his
3) their 4) your
Задание №8. (выберите один вариант ответа)
When do you usually get up – week days?
1) at 2) on
3) in 4) during
Задание №9. (выберите один вариант ответа)
Nick studies – the Institute.
1) in 2) on
3) at 4) during
Задание №10. (выберите один вариант ответа).
I am sorry I – speak English well.
1) do 2) did not
3) don' t 4) will do
Задание №11. (выберите один вариант ответа).
Mike: «Does your wife learn English too?».
Mike's friend: « – »
1) God knows 2) I hope she will do it
3) No, she will do it 4) She learnt English at school
Задание №12 (выберите один вариант ответа).
Nick: «Good evening. How are you? »
Pete: – .
1) I am quite well. Thank you 2) Don't be so curious
3) Mind your own business 4) Don't you see yourself
Задание №13. (выберите один вариант ответа).
Chuvashia takes the 4th place in Russia in – .

1) developing sport programs 2) housing construction
3) density of population 4) birth rate

Задание №14. (выберите один вариант ответа).

Two Languages – are declared to be national in Chuvashia.

1) Chuvash and English 2) Chuvash and Russian
3) Chuvash and German 4) Chuvash and Esperanto

Задание № 15 (выберите один вариант ответа).

The climate of Chuvashia is - .

1) temperately continental 2) severe
3) temperate 4) tropical

Ответы на тесты

1-3	6-1	11-4
2 -2	7-3	12-1
3-1	8-2	13-3
4-4	9-3	14-2
5 -3	10 -3	15-1

Тестовые задания к теме
«Going Abroad»

Задание №1 (выберите один вариант ответа).

I wonder if the restaurant ____ open now.

1) will 3) is
2) are 4) shall

Задание №2 (выберите один вариант ответа).

I did not know that he ___ said that.

1) have 3) has
2) had 4) haven`t

Задание №3 (выберите один вариант ответа).

The customs official asked if we ___ any things liable to duty.

1) have 3) has
2) had 4) haven`t

Задание №4 (выберите один вариант ответа).

____ you help me to translate this text?

1) can 3) must
2) may 4) ought to

Задание №5 (выберите один вариант ответа).

I went to Vnukovo airport ___ bus.

1) on 3) in
2) by 4) inside

Задание №6 (выберите один вариант ответа).

Petrov said it ___take him long to go through the Customs.

1) shouldn't 3) wouldn't
2) needn't 4) isn't

Задание №7 (выберите один вариант ответа).

As I ___ book a seat for a plane I decided not to go to Petersburg.

1) couldn't 3) wouldn't
2) needn't 4) isn't

Задание №8 (выберите один вариант ответа).

I wonder what hotel they are staying___.

1) in 3) with
2) at 4) on

Задание №9 (выберите один вариант ответа).

When we arrived at the office Mr. S. ____ already left.
1) has 3) have
2) had 4) hasn't

Задание №10 (выберите один вариант ответа).
They made ___ appointment for the next morning.
1) the 3) a
2) an 4) -

Задание №11 (выберите один вариант ответа).
___ are you here on business, Mr. Fields?
1) It is partly business and partly business.
2) I hope to visit New York.
3) Oh, I've dreamt about it my whole life.
4) I believe I shall enjoy here myself.

Задание №12 (выберите один вариант ответа).
As he lives rather far from the academy he__ leave at 8 sharp.
1) may 3) must
2) has 4) should

Задание №13 (выберите один вариант ответа).
After lessons the students work in the _____.
1) library 3) home
2) street 4) sport hall

Задание №14 (выберите один вариант ответа).
He has already passed his _____ and he is going to his country for holidays.
1) test 3) control work
2) exams 4) composition

Задание №15 (выберите один вариант ответа).
He is one of the best ____ mathematics in our group.
1) in 3) at
2) with 4) on

Ответы на тесты

1 - 3	6 - 3	11- 1
2 - 2	7 - 1	12 - 3
3 - 2	8 - 2	13 - 1
4 - 1	9 - 2	14 - 2
5 - 2	10- 2	15 – 3

Тестовые задания к теме
«Business Meeting. Signing Contracts»

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).
I___ like you to settle the matter today.
1) would 3) will
2) should 4) shall

Задание № 2 (выберите один вариант ответа).
They expected us ___ impressed by the exhibits.
1) is 3) are
2) was 4) to be

Задание № 3 (выберите один вариант ответа).
You didn't expect the goods to be delivered so late, __you?
1) don't you 3) did
2) doesn't you 4) do

Задание № 4 (выберите один вариант ответа).

He wants the mail ___brought right away.

1) is 3) to be
2) will be 4) may

Задание № 5 (выберите один вариант ответа).

We thank you for your letter__ the 20th March.

1) of 3) to
2) from 4) on

Задание № 6 (выберите один вариант ответа).

Our samplers have been sent to you___ separate mail.

1) by 3) to
2) with 4) on

Задание № 7 (выберите один вариант ответа).

These documents are especially important, ask him to get them ready in the __ possible time.

1) short 3) shorter
2) shortest 4) shorten

Задание № 8 (выберите один вариант ответа).

We are ____ impressed by the samples.

1) favour 3) favourable
2) favoured 4) favourably

Задание № 9 (выберите один вариант ответа).

____ you like this point to be discussed today?

1) should 3) will
2) shall 4) would

Задание № 10 (выберите один вариант ответа).

We look forward to___ business contacts with you

1) establish 3) having established
2) established 4) establishing

Задание № 11 (выберите один вариант ответа).

Sokolov: What discount could you give us?

Black:

1) Let me think it over.
2) By 3 per cent.
3) That can be easily arranged.
4) We are in close touch with the world market.

Задание №12(выберите реплику, соответствующую ситуации общения).

Sokolov: Modal GH-66 is just what we need.

Black:___.

1) I am afraid I can not agree with you here.
2) I am pleased to hear it.
3) You will change your point of view soon.
4) Do you want to arrange the test of the new equipment.

Задание № 13 (выберите один вариант ответа).

The quality of this boiler is __ than that of the previous modal.

1) high 3) higher
2) highest 4) larger

Задание № 14 (выберите один вариант ответа).

Rome was not built in a ___.

1) week 3) day
2) year 4) month

Задание № 15 (выберите один вариант ответа).

The chemical exhibition _ in Sokholniki park was a great success.

1) held 3) hold

2) holding 4) to be held

Ответы на тесты

1 - 1	6 - 1	11 - 2
2 - 4	7 - 2	12 - 2
3 - 3	8 - 4	13 - 3
4 - 3	9 - 4	14 - 3
5 - 1	10 - 4	15 - 1

Тестовые задания к теме
«A Business Trip»

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).
He says that he __ never__ to London.
1) had been 2) has been
3) shall be 4) will be
Задание № 2(выберите один вариант ответа).
Please, let us know at what price you – sell us the equipment.
1) must 2) need
3) can 4) may
Задание № 3(выберите один вариант ответа).
They say that they – business with the firm last year.
1) do 2) did
3) would do 4) have done
Задание № 4 (выберите один вариант ответа).
1) you made any contracts with some British firms lately?
1) Did 2) Has
3) Will 4) Have
Задание № 5 (выберите один вариант ответа).
We are interested – selling our mining equipment.
1) at 2) for
3) with 4) in
Задание № 6 (выберите один вариант ответа).
The goods are – great demand now.
1) in 2) for
3) at 4) with
Задание № 7 (выберите один вариант ответа).
What office do you work - ?
1) in 2) on
3) at 4) to
Задание № 8 (выберите один вариант ответа).
The firm – just received an enquiry from them.
1) have 2) has not
3) has 4) having
Задание № 9 (выберите один вариант ответа).
2) you still working at the Foreign Ministry?
1) is 2) are
3) was 4) will be
Задание № 10 (выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения).
Can I see you on Friday?
1) What time is convenient to you?
2) See you tomorrow.
3) He will go to Odessa.

4) She does not think so.
Задание № 11 (выберите один вариант ответа).
Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.
Mr. Gray: Can you reduce the price for this equipment?
Smirnov: « _____».
1) I am afraid we can't, Mr. Gray.
2) Look through your catalogues.
3) I can't give you my price-list.
4) What goods would you like to have?
Задание № 12 (выберите один вариант ответа).
About half a million people work in___ but less than 6000 live here .
1) The West End 2) The City
3) the East End 4) London
Задание № 13 (выберите один вариант ответа).
Заполните пропуск
The port of London is to the ___of the City.
1) west 2) east
3) north 4) south
Задание № 14 (выберите один вариант ответа).
England is mostly a _____ country.
1) highland 2) lowland
3) mountainous 4) plateau
Задание № 15 (выберите один вариант ответа).
____is the chief city of South England
1) Manchester 2) London
3) Liverpool 4) Birmingham

Ответы на тесты

1 - 2	6 -1	11- 1
2 - 3	7 - 3	12 - 2
3 - 2	8 - 3	13 - 2
4 - 4	9 - 2	14 - 2
5 - 4	10 - 1	15 – 2

Примерный перечень вопросов к зачету и экзамену

ПО НЕМЕЦКОМУ ЯЗЫКУ

Вопросы для оценки знаний лексического курса

Задания, обязательные для выполнения:

коммуникативные задания для составления монологического высказывания.

1. Экономическое развитие Германии.
2. Банковское дело.
3. Банки Германии.
4. Новое в системе финансирования.
5. Экономический подъём РФ.
6. Корейские электронные компании.
7. Сельское хозяйство Германии.
8. Проблемы экологии.
9. Шаги предпринимательства.
10. В мире бизнеса.
11. Маркетинг.
12. Инвестиции.

13. Крупные аграрные проекты.
14. Новое в технологии.
15. В мире туристической индустрии.
16. Товары и услуги.
17. Лучшие мировые компании и стратегии их экономического развития.
18. Текущие события в мире бизнеса.
19. Деловые люди: успешные экономические проекты.

Дополнительные задания:
коммуникативные задания для составления диалога.

1. Торговые выставки
2. Главные задачи высшего сельскохозяйственного образования.
3. Статистические методы.
4. Маркетинг и реклама.
5. Обсуждение условий оплаты за товар.
6,Общие условия продажи.
7. Упаковка и доставка товара.
8. Претензии и арбитраж. В мире бизнеса.
9. Маркетинг.
10. Инвестиции.
11. Крупные аграрные проекты.
12. Новое в технологии.
13. В мире туристической индустрии.
1.Мировые банки.
2.Экспорт товаров.
3.Экономическая политика и окружающая среда
4.Развивающиеся рынки. Инвестиции.
5.Проблемы безработицы.
6.Высокие технологии.
7.Европейские банки.
8.Кредиты.Статистика.
9.Особенности мировой экономики.
10.Новое в системе финансирования.
11.Текущие события в мире бизнеса.
12.Деловые люди: успешные экономические проекты.

Образцы тестовых заданий

Типовые задания для письменного тестирования

I. Wählen Sie die richtige Antwort

Тест1 .Выберите правильный ответ.

1.Sie ist Leiterin … Lehrstuhls für Deutsch.
a) der; b) des; c) dem; d) den
2.Sie halten … Hund.
a) ein; b) eines; c) einem; d) einen
3.Sie nimmt das Martikelbuch … Studentin.
a) die**;** b) der; c)dem; d) den
4.Hast du … Bruder?
a)einen; b) eines; c) ein; d) einem
5.Hast du … Lehrer dein Studienbuch gegeben?
a) der; b) des; c) dem; d) den
6.Studierst du an … Uni?

a) die; b) der; c)dem; d) den
7.Hat deine Hochschule … Rechenzentrum?
a) einen; b) eines; c) einem; d) ein
8.Erhält er … Stipendium?
a) eine; b) einer; c) ein; d) einem
9.… Carl-Duisberg-Gesellschaft finanziert Austauschstudium.
a) das; b) der; c) die; d) den
10. Der Lehrer erklärt … Wort.
a) den; b) das; c) die; d) der
11. ..hast du geholfen?
a) wem; b) wer; c) wen; d) wessen
12. … hat gefragt?
a) wessen; b) wem; c) wen; d) wer
12. …hast du gefragt?
a) wer; b) wen; c) wem; d) wessen
13. … gehört das Haus?
a) wen; b) wem; c) wer; d) wessen
14.… kontrolliert der Dozent?
a) wer; b) wessen; c) wen; d) wem
15. Ich habe … Bruder.
a) keinen; b) keinem; c) kein; d) keiner
16. Er schreibt … Wort.
a) kein; b) keine; c) keinen; d) keines
17. Sie hat heute … Deutschunterricht.
a) keine; b) keinen; c) kein; d) keener
18. Wir brauchen … Wörterbücher.
a) kein; b) keine; c) keinen; d) keines
19. Hat … Uni eine Bibliothek?
a) dein; b) deinen; c) deiner; d) deine
20. Sie hat …eigenes Wörterbüch.
a) ihr; b) sein; c) keine; d)keinen

II. Wählen Sie die richtige Antwort

Какое русское сочетание соответствует предъявленному немецкому ?

1.Die Elektroenergieűberagug
a. Передаваемая электроэнергия
b. Передняя электроэнергия
c. Передача электроэнергии
2. Die Űbertragungsenergie
a. Передача энергии
b. Передаваемая энергия
c. Переданная энергия
3.die zu űbertragende Elektroenergie
a. Переданная электроэнергия
b. Предаваемая энергия
c. Передача электроэнергия
4.das durchzufűhrende Experiment
a. Эксперимент, который нужно провести
b. Проведенный эксперимент
c. Проведение эксперимета

III-Wählen Sie die richtige Antwort

.Какое из русских предложений соответствует предъявленному немецкому?
1.Die Forscher hatten während der Expedition viele probleme zu lösen.
a. Исследователи должны решить много проблем во время экспедиции.
b. Исследователи решил много проблем во время экспедиции.
c. Исследователи должны были решить много проблем во время экспедиции.
2.Der Verbrauch des brennstoffes war täglich zu prűfen.
a. Расход топлива следовало бы ежедневно проверять.
b. Расход топлива необходимо было ежедневно проверять.
c. Расход топлива проверялся ежедневно.
3.Diese Versuche wurde in unserem Forschungslabor durchgefűhrt.
a. Эти опыты проводятся в нашей исследовательской лаборатории.
b. Эти опыты проводились в нашей исследовательской лаборатории.
c. Эти опыты будут проведены в нашей стране исследовательской лабораторией .
4.Der Prozess der Heliumbildung ist fűr die Energiegewinnung auszununtzen.
a. Процесс образования гелия можно использовать для получения энергии
b. Процесс образования гелия используется для получения энергии.
c. Процесс образования гелия использован для получения энергии.
a. Работу этого прибора можно проверит дома.

Примерный перечень заданий

Задание 1. Определите порядок слов (прямой или обратный) в данных предложениях:
1. Der Unterricht beginnt um 8:30 Uhr.
2. Jetzt bin ich Student.
3. Viele Studenten arbeiten im Laboratorium.
4. Während der Stunde übersetzen die Studenten neue Texte.
5. Meine Familie besteht aus 4 Personen.
а) прямой б) обратный

Задание 2. Выберите необходимый артикль:
1. Da kommt … Junge. Der Junge ist aus unserem Haus.
2. Da steht … Frau. Die Frau ist 23 Jahre alt.
3. Ich brauche … Wörterbuch.
4. Das ist … Zeitung. Die Zeitung ist interessant.
5. Unsere Fachschule ist … Neubau.
a) eine b) ein

Задание 3. Согласуйте сказуемое с подлежащим. Поставьте правильный личные окончания в глаголах:
1. Ich schreib… eine Übung.
2. Wir űbersetz… den Text.
3. Am Abend mal… das Mädchen ein Bild.
4. Peter, du lern… nicht besonders gut!
5. Unsere Familie wohn… in Rostow.
6. Kinder, mach… keine Fehler!
a) –en; b) –st; c) –t; d) –e.

Задание 4. Выберите правильную форму сильного глагола:
1. Ich … nach Moskau.
2. Er … der Mutter oft.
3. Ich … meine Groβeltern.
4. Meine Schwester … in die Schule mit dem Bus.

5. Ich … gern.
6. Mein Bruder … oft űber Deutschland.
a) lese; b) hilft; c) liest; d) fahre; e) fährt; f) helfe.

Задание 5. Выберите необходимый глагол:
1. Am Morgen … ich gewöhnlich frűh … .
2. Die Vorlesung … um 10 Uhr.
3. Die Studenten … ihre Hausaufgabe.
4. Am Freitag … die Studentenversammlung … .
5. Die Zeit … sehr schnell.
6. Einige Studenten unserer Gruppe … am Wettbewerb aktiv … .
a) nehmen…teil; b) vergeht; c) findet…statt d) beginnt; e) stehe…auf; f) wiederholen.

Тест для контроля знаний

Задание 1. Поставьте вместо точек соответствующее притяжательное местоимение:
1. Wir sind Arbeiter. …Fabrik ist modern.
2. Hast du eine Zeitung? Ist das … Zeitung?
3. Schűler, ist …Arbeit schon zu Ende?
4. An dieser Schulbank sitzt Paul. Das sind … Lehrbűcher.
5. Meine Freundin zeigt mir die Fotos. …Fotos sind sehr schön.
6. Ich habe eine schöne Vase. Das ist … Vase.
a) meine; b) deine; c) seine; d) ihre; e) unsere; f) eure.

Задание 2. Допишите окончания указательных местоимений, согласуя их с существительным в роде, числе и падеже:
1. Dies… Straβe fűhrt zum Zentrum.
2. Dies… Kinder sind noch klein.
3. Der Lehrer sagt: „Wir sollen dies… Text lesen“.
4. In dies… Zeit bin ich immer zu Hause.
5. In jen… Klassenzimmer stehen sechs Schulbänke.
6. Jen… Zug aus Bremen verspätet sich.
a) –e; b) –er; c) –es; d) –en; e) –em.

Задание 3. Выберите правильную форму возвратного местоимения sich:
1. Meine Schwester interessiert … fűr Sport.
2. Wo erholen Sie … im Sommer?
3. „Kinder, setzt … zu Tisch!“ – ruft meine Mutter.
4. Wir unterhalten … űber unsere Erholung.
5. Du ziehst .. sehr langsam an.
6. Jeden Morgen wasche ich … mit kaltem Wasser.
a) sich; b) dich; c) mich; d) euch; e) uns.

Задание 4. Укажите, в каких предложениях es является безличным:
1. Ich lese ein Buch. Es ist interessant.
2. In unserer Bibliothek gibt es viele Bűcher.
3. Es ist deine Arbeit.
4. Im Winter schneit es und es friert.
5. Das Kind schläft schon. Es ist noch klein.

Задание 5. Выберите соответствующий перевод немецкого предложения:
1. Man schreibt mir oft.
a) Мне часто пишут.

б) Он пишет мне часто.
в) Необходимо писать часто.
2. In der Deutschstunde spricht man nur deutsch.
а) На уроке немецкого языка говорят только по-немецки.
б) На уроке немецкого языка мы говорим только по-немецки.
в) На уроке немецкого языка разрешено говорить только по-немецки.

7.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Исполь-зуется при изучении разделов	Семе-стр/курс	Кол-во экземпляров	
						в библ-ке	на каф-ре
1	Учебник немецкого языка для сельскохозяйственных вузов	Аксенова Г.Я., Корольков Ф.В, Михелевич Е.Е.	СПб. : Квадро, 2012..		1-4/ 1,2	12	
2	Английский язык для студентов сельскохозяйственных вузов. [Электронный ресурс] : Учебн	Белоусова А.Р, Мельчина О.П.	СПб. :Лань, 2016.-352с – Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/71743		1-4/ 1,2	Эл.рес.	

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Исполь-зуется при изучении разделов	Семе-стр	Кол-во экземпля-ров	
						в библ-ке	на каф-ре
1.	Английский язык для бакалавров экономических специальностей [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.studentlibrary.	Першина Е.Ю.	2017 г. М. : ФЛИНТА		1-4/ 1,2	Эл.рес.	-

	ru/book/ISBN9785976513815.html						

7.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Программное обеспечение

Офисные программы: MicrosoftOffice 2007; MicrosoftOffice 2010, MicrosoftOffice 2013, MicrosoftVisualStudio 2008-2015, по программе MSDreamSparkMSProjectProfessional 2016, по программе MSDreamSpark,MSVisio 2007-2016, по программе MSDreamSpark,MSAccess 2010-2016, по программе MSDreamSparkMSWindows, 7 pro8 pro10 pro,AutoCAD, Irbis, MyTest, BusinessStudio 4.0, 1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних УЗ (обновление 2020 г.), Консультационно-справочные службы Гарант (обновление 2020 г.), Консультант+ (обновление 2020 г.), SuperNovaReaderMagnifier (Программа экранного увеличения с поддержкой речи для лиц с ограниченными возможностями).

Интернет-ресурсы:

http://gyg-coolteacher.blogspot.com/
http://gyg-coolteacher8.blogspot.com/
http://www.cnn.com/
http://associatedpress.com/
http:www.bbc.com/
http:www.wachingtonpost.com/
http://www.telegraph.co.uk/news/
http://.dailytelegraph.com. au/news/breaking-news
http:www.reuters.com/
http://themoscownews.com
http://www.itar-tass.com/eng/
http://www.peoplesearchpro.com/journalism/news/newsagencies.htm
http://abc.go.com/
http://www.nbc.com/

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля, задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний и формирования умений представлены в приложение 3.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ауд. 24б	Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием Комплект персонального компьютера Квадро-ПК (12 шт.), экран с электроприводом DRAPER BARONET HW (1 шт.), доска ученическая настенная трехэлементная (1 шт.), шкаф книжн. 2-х ств. (3 шт.), стол компьютерный (12 шт.), стол ученический 2-х местный на металлокаркасе (6 шт.), стул (23 шт.) ОС Windows 7, ОС Windows 8.1, ОС Windows 10. Электронный периодический справочник «Система Гарант». Справочная правовая система КонсультантПлюс. Microsoft Office 2007 Suites. Microsoft Office Standard 2010. Архиватор 7-Zip, растровый графический редактор GIMP, программа для работы с электронной почтой и группами новостей MozillaThinderbird, офисный пакет приложений LibreOffice, веб-браузер MozillaFirefox, медиапроигрыватель VLC
ауд. 21б	Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием ПК IRU Office 313 Mi3 7100(3,9)/4Gb*500 Gb (15 шт.), монитор 19.5E2016H черный TN LED (15 шт.), экран с электроприводом DRAPER (1 шт.), доска классная (1 шт.), стол компьютерный (учебный) (18 шт.), шкаф 2-х (1 шт.), стул (30 шт.) ОС Windows 10, Microsoft Office 2007. Электронный периодический справочник «Система Гарант». Справочная правовая система КонсультантПлюс. Офисный пакет приложений LibreOffice
ауд. 21а	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Доска классная (2 шт.), доска белая лаковая магнитно-маркерная (1 шт.), столы ученические (9 шт.), стулья п/м (18 шт.), шкафы книжные (3 шт.), стол преподавателя (2 шт.), стул преподавателя (2 шт.), демонстрационное оборудование (телевизор DAEWOO (1 шт.), проигрыватель DVD BBK DMP 1023 HD (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия
ауд. 23а	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Доска классная (1 шт.), столы ученические (8 шт.), стулья п/м (17 шт.), шкафы книжные (2 шт.), стол преподавателя (1 шт.), стул преподавателя (1 шт.)
ауд. 30а	Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием Доска классная (1 шт.), лингафонный кабинет LINGUACLASS-90 (на 10 мест учеников и 1 преподаватель), шкаф книжный (1 шт.), тумба (1 шт.), стул п/м (9 шт.), демонстрационное оборудование (телевизор JVC (1 шт.), проигрыватель DVD BBK DVD (1 шт.) и учебно-наглядные пособия

Помещения для самостоятельной работы студентов:

ауд. 23б

- интерактивная доска Hitachi Starboard FX-63 D (1 шт.), ноутбук Acer Asp T2370 (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.)), стол полированный (3 шт.), стол ученический (7 шт.), стол компьютерный (11 шт.), стул (20 шт.), стулья, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (10 шт.);

- Office 2007 Suites, GIMP, MozillaFirefox, MozillaThinderbird, 7-Zip, Справочная правовая система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система Гарант», LibreOffice, ОС Windows 7.

ауд. 123

- персональный компьютер с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеоувеличитель Optelec Wide Screen (1 шт.);

- Office 2007 Suites GIMP MozillaFirefox MozillaThinderbird 7-Zip Справочная правовая система КонсультантПлюс Электронный периодический справочник «Система Гарант» LibreOffice ОС Windows 7.

Научно-техническая библиотека, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Номер измене-ния	Номер листа			Дата внесения измене-ния	Дата введения измене-ния	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	измененного	нового	изъятого				

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

В фонде оценочных средств представлены оценочные средства, ориентированные на проверку сформированных компетенций. Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО уровня высшего образования – бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Фонд оценочных средств предназначен для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации. Объектами контроля выступают ОК-4, ОК-6, а объектами оценивания являются знания, умения и навыки, приобретенные студентами очной формы обучения в рамках сформированных перечисленных компетенций

Этот фонд включает:

а) паспорт фонда оценочных средств;

б) фонд текущего контроля:

- комплекты вопросов для устного опроса, перечень примерных тем докладов и критерии оценивания;
- комплект вопросов к опросу (коллоквиуму) и критерии оценивания;
- комплект тестовых заданий и критерии оценивания;
- комплект индивидуальных домашних заданий и критерии оценивания;
- темы эссе и критерии оценивания.

Формы текущего контроля предназначены для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

в) фонд промежуточной аттестации:

- вопросы к зачету, экзамену и критерии оценивания;

Фонд оценочных средств является единым для всех профилей подготовки.

В Фонде оценочных средств по дисциплине «Иностранный язык» представлены оценочные средства сформированности предусмотренных рабочей программой компетенций.

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Форма контроля	**ОК-4**	**ОК-6**
Опрос (коллоквиум)	+	+
Тестирование письменное	+	+
Контрольный перевод. Домашнее чтение спецлитературы.	+	+
Индивидуальные домашние задания	+	+
Эссе	+	+
Зачет	+	+
Экзамен	+	+

Объекты контроля и объекты оценивания

№/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ОК -4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном	Лексику (иностранный язык в объеме учебных	Понимать основное содержание несложных	Владеть навыками правильного чтения,

	языках для решения задач межличностного взаимодействия	лексический минимум в объеме 4000 единиц общего и терминологического характера (учебная, деловая, профессиональная лексика, термины); Культурно-исторические традиции стран изучаемого языка, иметь понятие об обиходно-литературном, официально-деловом, научных стилях.	аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр/проспектов), научно-популярных и научных текстов; Читать и понимать литературу страноведческого, политического, экономического характера, воспринимать тексты/сообщения на слух, вести деловую переписку.	говорения на иностранном языке, коммуникативными навыками; Правилами речевого этикета, способностью профессионального общения.
ОК – 6	Способность к самоорганизации и самообразованию	Культурно исторические традиции стран изучаемого языка, иметь понятие об обиходно-литерат-ном, официально-деловом, научном стилях	Понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр/проспектов), научно-популярных и научных текстов Работать со справочной литературой, научными первоисточниками, технической информацией.	Правилами речевого этикета, способнос-тью профессионального общения. Анализом и синтезом научного мышления, эвристическими (поисковыми) методами.

Состав фондов оценочных средств по формам контроля:

Форма контроля	Наполнение	ОФ
ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ		
Опрос (коллоквиум)	Перечень вопросов, выносимых но опрос (коллоквиум). Критерии оценки	2
Тестирование письменное	Комплекты тестов. Критерии оценки	2
Домашнее чтение спецлитературы. Реферирование и аннотирование спецстатей.	Комплекты вопросов для устного опроса. Перечень примерных тем экономических статей. Критерии оценки.	12 1
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	Задания, обязательные для выполнения Дополнительные задания критерии оценки	8 16
Эссе (рефераты)	Комплект примерных тем эссе критерии оценки	1
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ		
Зачет	Вопросы к зачету критерии оценки	48
Экзамен	Вопросы к экзамену критерии оценки	90

Распределение баллов в соответствии с балльно-рейтинговой системой по формам текущего контроля

Для очной формы обучения (на один семестр)

Форма оценочного средства	Количество работ (в семестре)	Максимальный балл за 1 работу	Итого баллов
Обязательные			
Опрос (коллоквиум)	1	10	10,0
Тестирование письменное	2	10	20,0
Домашнее чтение спецлитературы. Анализ статей экономического характера	2	5	10,0
Индивидуальные домашние задания	2	3,5	7
Итого	**-**	**-**	**47,0**
Дополнительные			
Составление сообщений-презентаций по пройденной тематике	2	5	10
Дополнительные индивидуальные домашние задания	4	3,5	14
Эссе (очерки, сочинения на заданную тему)	2	3	6

1. План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий на весь срок изучения дисциплины «Иностранный язык»

Для студентов очной формы обучения

	Срок	Название оценочного мероприятия	Форма оценочного средства	Объект контроля
Семестр 1	Лабораторное занятие 1	Текущий контроль	Индивидуальные домашние задания Выступление на семинаре, эссе	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 2	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 3	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 4	Текущий контроль	Тестирование письменное	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 5	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ОК4, ОК-6
	Лабораторное занятие 6-8	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 9-12	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 13-15	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 16-18	Текущий контроль	Опрос (коллоквиум	ОК-4, ОК-6
	Зачет	Промежуточная аттестация	Вопросы к зачету	ОК-4, ОК-6
Семестр 2	Лабораторное занятие 1-3	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 4-6	Текущий контроль	Тестирование письменное	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 7-10	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 11	Текущий контроль	Контрольная работа, аннотирование статьи. Индивидуальные домашние задания	ОК4, ОК-6
	Лабораторное занятие 12-15	Текущий контроль	Выступление на семинаре, эссе	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное	Текущий контроль	Выступление на	ОК-4, ОК-6

	занятие 16-20		семинаре	
	Лабораторное занятие 21-23	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 24-26	Текущий контроль	Тестирование письменное	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 27	Текущий контроль	Контрольная работа, аннотирование статьи. Тестирование письменное	ОК-4, ОК-6
	Зачет	Промежуточная аттестация	Вопросы к зачету	ОК-4, ОК-6
Семестр 3	Лабораторное занятие 1-2	Текущий контроль	Опрос (коллоквиум) Контрольная работа, аннотирование статьи.	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 3-5	Текущий контроль	Индивидуальные домашние задания	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие -6-7	Текущий контроль	Тестирование письменное	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 8	Текущий контроль	Опрос (коллоквиум) Контрольная работа, аннотирование статьи.	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 9	Текущий контроль	Контрольная работа Тестирование письменное	ОК-4, ОК-6
	Зачет	Промежуточная аттестация	Вопросы к зачету	ОК-4, ОК-6
семестр 4	Лабораторное занятие 1-3	Текущий контроль	Опрос (коллоквиум) Индивидуальные домашние задания	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 4-10	Текущий контроль	Опрос (коллоквиум) Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 11-17	Текущий контроль	Опрос (коллоквиум) Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания	ОК-4, ОК-6
	Лабораторное занятие 18	Текущий контроль	Контрольная работа, аннотирование статьи. Индивидуальные домашние задания Тестирование письменное	ОК-4, ОК-6
	Экзамен	Промежуточная аттестация	Вопросы к экзамену	ОК-4, ОК-6

Оценка «зачтено», «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, набравшему не менее

51 балла в результате суммирования баллов, полученных при текущем контроле и промежуточной аттестации.

Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	
86 – 100	отлично	зачтено
71 – 85	хорошо	
51 – 70	удовлетворительно	
50 и менее	неудовлетворительно	не зачтено

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДИСЦИПЛИНЕ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

по английскому языку

1. Формы текущего контроля освоения компетенций

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Иностранный язык» проводится в соответствии с Уставом академии, локальными документами академии и является обязательной.

Данная аттестация проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем. Текущий контроль проводится с целью оценки и закрепления полученных знаний и умений, а также обеспечения механизма формирования количества баллов, необходимых студенту для допуска к зачету/экзамену. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется с выставлением баллов.

Формы текущего контроля и критерии их оценивания дифференцированы по видам работ - обязательные и дополнительные. К обязательным отнесены формы контроля, предполагающие формирование проходного балла на зачет/экзамен в соответствии с принятой балльно-рейтинговой системой по дисциплине. К дополнительным отнесены формы контроля, предполагающие формирование премиальных баллов студента, а также баллов, необходимых для формирования минимума для допуска к зачету/экзамену в том случае, если они не набраны по обязательным видам работ.

К обязательным формам текущего контроля отнесены:

- выступления (развернутые диалогические и монологические высказывания) на лабораторных практикумах;
- опрос (коллоквиум);
- тестирование письменное;
- индивидуальные домашние задания.

К дополнительным формам текущего контроля отнесены:

- дополнительные индивидуальные домашние задания;
- домашнее чтение художественной и специальной литературы;
- эссе;
- презентации.

1.1.Коммуникативная деятельность на лабораторном практикуме.

1.1.1. Пояснительная записка

Выступление студентов на лабораторном практикуме, их речевое поведение (развернутые диалогические и монологические высказывания) позволяют судить об уровне сформированности коммуникативной компетенции (лингвистической, речевой, компенсаторной).

Под *лингвистической компетенцией* понимается способность студентов практически использовать формальные средства для создания лексических, грамматически и фонетически правильных и значимых высказываний. В речевую компетенцию входит аудирование, чтение, говорение и письмо.

Под *компенсаторной (compensation strategies) компентенцией* понимаются лингвистические и нелингвистические стратегии и приемы, необходимые для обеспечения успешной коммуникации.

При контроле рецептивных видов речевой деятельности мы имеем в виду две группы объектов контроля. Одна группа связана с результатом чтения или аудирования (понимание прочитанного или прослушанного текста); другая связана с процессом становления или функционирования рецептивных речевых умений. Учитывая сходство психологического механизма речевых видов речевой деятельности, для проверки понимания прочитанного или прослушанного могут быть использованы сходные приемы контроля (тестирования), повторяющие собой приемы обучения:

- questioning – вопросо-ответная работа;
- classifying (selection, matching, ranking etc.) –упражнения на организацию языковых или речевых единиц;
- true-false statements – верные –неверные утверждения;
- note-taking –конспектирование;
- mind-mapping –составление логико-семантической карты;
- information transfer (media transfer) – перевод информации из одной формы в другую;
- discussion – обсуждение;

retelling – пересказ.

Для проверки сформированности умений экспрессивной устной речи (репродуктивной, продуктивной, диалогической, монологической) используется:

-questioning - вопросо-ответная работа;
- information transfer (media transfer) – перевод информации из одной формы в другую;
- ranking –ранжирование информации;
- presentation –устное выступление;
- oral-interview –собеседование;
- oral-reporting –устное сообщение;
- drama –приемы драматургии;
- discussion- обсуждение;
- problem solving – решение проблемных задач;
- oral summary – краткий пересказ;
- retelling – подробный пересказ;
- oral commentary – устный комментарий.

Указанные приемы контроля осуществляются в индивидуальном, парном и групповом режиме. Для проверки сформированности умений в экспрессивной письменной речи используются различные виды письменных работ (письменных сообщений), таких как:

- form completion –заполнение бланков;
- letter writing in response to information – написание письма в ответ на полученную информацию;
- - written commentary – письменный комментарий по поводу полученной информации;
- - information transfer (media transfer) – перевод информации из одной формы в другую;
- dictation – различные виды диктантов;

- - summary writing – письменное сообщение, представляющее полученную информацию в сжатом виде (краткое изложение, рецензия, аннотация и т.д.;)
- - editing –редактирование;
- -composition – сочинение;
- - essay – эссе.

Выступление на лабораторных практикумах является формой контроля для оценки уровня освоения компетенций, применяемой на практических занятиях, организованных в традиционной форме обучения.Проверка уровня освоения учебного материала может проводиться с использованием форм устного опроса, обсуждения докладов, эссе,анализа спецтекстов экономического характера, публицистического материала (статей), тестов, словарных диктантов, выполненных индивидуальных заданий. Таким образом, фонд оценочных средств по данной форме контроля включает в себя следующие элементы:

-Опрос (коллоквиум);
- Тестирование письменное;
- Домашнее чтение спецлитературы. Анализ статей экономического характера;
- Индивидуальные домашние задания;
- Составление сообщений-презентаций по пройденной тематике;
-Дополнительные индивидуальные домашние задания;
- Эссе (очерки, сочинения на заданную тему).

Объектом данной формы контроля выступает компетенция: ОК-4, ОК-6. Объектом оценивания является:

ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК- 6 способность к самоорганизации и самообразованию.

1.1.2. Вопросы к лабораторному практикуму

Вопросы разделены на части, соответствующие количеству лабораторных занятий, проводимых в форме устного опроса. Вопросы включают оценку закрепления лексического, грамматического материала, пройденного на занятиях, а также вопросы, направленные на выявление уровня понимания студентом оригинальных текстов экономического характера.

Раздел 1.Тема. «Я – студент».« I am a student».

Вопросы на проверку знаний

1. What are you?
2. Are you a pupil or a student?
3. What faculty do you study at?
4. You are going to become an economist, aren*t you?
5. Why did you decide to enter the Chuvash Agricultural Academy?
6. What made your choice?
7. What subjects do you study at the first course?
8. Is it interesting for you to study at the Academy?
9. What subjects are you good at?
10. What subjects are the most difficult for you?
11. What do you do at your practical lessons?
12. What is the difference between a school lesson and a lecture in a higher school?
13. How long do you stay at the academy after the lessons?
14. How much time does it take you to prepare for your English lessons?
15. How many students are there in your group?
16. Is your group friendly?
17. Who are you on friendly terms with?
18. How do you spend your free time?

19. What were your first impressions of the academy?
20. How did you spend the Day of Knowledge?
21. What are your plans for future?
22. Where would you like to work after graduation?
23. Would you like to return to your native village (region) after graduation or to stay in Cheboksary or somewhere else?
24. When do you usually come home after your classes?

Тема 1.2. «Студенческая жизнь. Расписание. Досуг».
«A Student Life. Time-Table. Leisure».

Вопросы на проверку знаний
1. Are you satisfied with your student life?
2. Do you live in the hostel or at home?
3. How much do you pay for your accommodation?
4. When do you usually get up?
5. When does the first lesson begin?
6. When are your classes over?
7. How do you get to the academy?
8. How much does it take you to get to the academy?
9. How many practical lessons have you a day?
10. How often do you have lectures?
11. When do you usually have your English classes?
12. What are your favorite subjects?
13. Is it difficult for you to concept a lecture?
14. What subjects are included in the time-table of the first term?
15. When do you have your lunch interval?
16. Where do you usually have your dinner?
17. Are you satisfied with the choice of dishes in the student*s canteen?
18. What do you usually do after classes?
19. How do you spend your weekends?
20. How often do you visit your parents?
21. Do you like to go to the cinema or the theatre?
22. Where do you usually like to walk?
23. What are your favorite places in Cheboksary?
24. What is your hobby?
25. Are you engaged in student*s out of class activity?
26. Who is the monitor of your group?
27. Do you know the names of all your teachers?
28. Who teaches you History (Geography, Russian)?
29. Who delivers a lecture in Philosophy?
30. Are you going in for sports?
31. When do you usually go to bed?

Тема 1.3. «Чувашия. Чебоксары и его достопримечательности ».
«Chuvashia. Cheboksary and its Sightseeing».

Вопросы на проверку знаний
1. Where is the Chuvash Republic situated?
2. What is its territory?
3. What is the climate and the landscape in Chuvashia?
4. What is its population?

5. Has Chuvashia its own Constitution, Emblem, Flag or Anthem?
6. What languages are declared to be national?
7. What state and political structures have been established in the Chuvash Republic?
8. When did the first President of the Chuvash Republic enter up his duties?
9. Who is the Head (Chief) of our republic now?
10. What has modern Chuvashia?
11. How many higher schools are there in the Republic?
12. What is the capital of Chuvashia?
13. What is its population?
14. What can you say about the cultural life of our town?
15. How many theatres are there in our town?
16. What places of interest are there in Cheboksary?
17. What do you know about the museums of Cheboksary?
18. Is our town green? Are there many parks and gardens?
19. What are the best-known streets and squares in our town?
20. How many districts are there in Cheboksary?
21. What street do you live in?
22. What can you say about buildings and architecture of our town?
23. What are your favorite places in our town?
24. Where do young people like to spend their free time?

Тема 1.4. «Наша академия. Вузы Чувашии».
«Our Academy. Higher Schools of Chuvashia».

Вопросы на проверку знаний
1. When was the Chuvash agricultural institute founded?
2. How many departments were there in 1931?
3. What famous agrarian scientists headed the institute?
4. When was the faculty of mechanization of agriculture opened ?
5. What has the academy?
6. Who is the rector of the academy nowadays?
7. How many faculties does the academy contain?
8. What is used as the basis for student*s practice?
9. What subjects are specialists trained in?
10. What kind of instructors work in the academy?
11. What association does the Chuvash agricultural academy enter?
12. When was the Chuvash State University founded?
13. How many faculties were there in 1967?
14. How many faculties are there at present?
15. What can you say about the Chuvash State Pedagogical University?
16. What higher schools do your former classmates study at?
17. What other higher schools do you know in Cheboksary?
18. Why did you decide to study at the Academy of Agriculture?
19. What can you say about your faculty?
20. Are you satisfied with your study?
21. Are you afraid of taking exams?
22. What subjects are of great interest to you?
23. What subjects are you good at?
24. What are your favorite subjects?
25. How long does the course of study last at the economical faculty?

Тема «Моя семья».

«My Family».

Вопросы на проверку знаний

1. Have you a large or a small family?
2. Where do you come from?
3. How many members are there in your family?
4. Who is the eldest in your family?
5. Have you grandparents?
6. How old is your grandfather (grandmother)?
7. What are your parents?
8. How old is your mother?
9. Who looks after the house in your family?
10. Who takes care of children?
11. Where do your parents live?
12. What house (flat) does your family have?
13. Who works in the vegetable garden?
14. Have you got sisters or brothers (cousins)?
15. Who is the youngest child in your family?
16. How often do you visit your parents in the country?
17. Do you help your parents about the house?
18. Where do your relatives live?
19. Do you see your relatives often?
20. When do you meet them?
21. What traditions are there in your family?
22. How do you celebrate holidays?
23. Is your family friendly?
24. Where do your parents work?
25. What can you say about your relatives?
26. Do you know the dates of birthday of all your relatives?
27. How does your family usually spend summer?
28. Have you a lot of work on the farm?
29. What domestic animals do you keep?
30. What kind of family would like to have?

Тема «В офисе. Командировка».

«At the Office. A Business Trip».

Вопросы на проверку знаний

1. What is Mr. Bunin?
2. Where does he work at?
3. What does his office do ?
4. What goods do they sell?
5. Does Machinoexport do business with different countries of the world?
6. What is Mr.Bunin responsible of?
7. When does his working day begin?
8. Who brings him the mail?
9. How many foreign languages does Mr.Bunin speak?
10. Does he often receive foreign engineers?
11. What does he discuss with them?
12. When does he have dinner?
13. When is his working day over?

14. Does Mr.Bunin often go on business to other countries?
15. What kind of office would you like to work in after graduation?
16. How do you imagine your future work and your office?
17. How would you arrange (organize) your working day?
18. How many hours a day would you like to work?
19. Would you like to stay after your work in your office in case of urgent necessity?
20. What kind of relations would you like to have with your future colleagues?
21. What kind of qualities must a worker have for successful work?
22. What salary would you like to have ?
23. What do you understand by the meaning «scientific organization of labor»?
24. What does the concept «office culture» include?

Тема «Российская внешняя торговля. Поездка за границу».
«Russian Foreign Trade. Going on Business».

Вопросы на проверку знаний
1. What relations has Russia with foreign countries?
2. What Russian goods are in great demand?
3. Do we receive a lot of enquires for these goods?
4. On what terms do we usually sell goods?
5. What is the main Russian export?
6. What goods does Russia import?
7. What agreements does Russia conclude with foreign countries?
8. On what basis does the Ministry of Foreign Trade sign contracts with foreign firms?
9. With how many countries does our country have trade relations?
10. From what countries do we buy consumer goods?
11. What countries do we export power equipment ?
12. What countries do we import fruit?
13. What is the Russian Ministry of Foreign Trade engaged in?
14. What do we import from the Eastern Europe?
15. What does foreign trade help to develop?
16. Do people go on business to different countries of the world now?
17. How do they usually go abroad ?
18. What documents must we have going abroad?
19. When must passengers go through the customs?
20. What does a customs official ask a passenger about?
21. What things are usually liable to duty?
22. What things are duty free?
23. Are presents duty free or liable to duty?
24. Have you ever been abroad?
25. What countries did you visit?

Тема «В отеле. Бронирование мест. Оформление карты гостя».
«At the Hotel. Reserving a Room. Filling in the Card of the Guest».

Вопросы на проверку знаний
1. Who reserved a room for Mr. Kozlov?
2. What hotel did he stay at?
3. When did Kozlov arrive at the hotel?
4. What did he do at the desk?
5. Did Kozlov like his accommodation in the hotel?
6. Where do people on business usually stay at?

7. Who usually reserves accommodation at a hotel for them?
8. Is accommodation always available at our hotels in Moscow?
9. What must we do to reserve accommodation at a hotel?
10. Is it convenient to live in the hotel?
11. What do you know about the hotels of Cheboksary?
12. What must a person do before getting a room in the hotel?
13. What do we do on the arrival of the hotel?
14. What does the cost of the room depend on?
15. Which hotels are the most expensive in Cheboksary?
16. What hotels are the cheapest ones?
17. Have you ever stayed at the hotels?
18. What are the ordinary duties of hotel*s chambermaids?
19. Who is responsible for the order in the hotel?
20. Where would you like to live in while travelling?

Тема «Деловая встреча . Обсуждение заказа . Подписание контракта».
«A Business Appointment. Discussing and Signing a Contract ».

Вопросы на проверку знаний
1. Who sent the offer of compressors to the Russian Trade Delegation?
2. What did Kozlov discuss with Mr.Lipman?
3. Was the Russian side satisfied with the fixed prices for compressors ?
4. What discount did Lipman promise to give?
5. What were the terms of delivery?
6. When did they agree to ship the first parcel?
7. What were the terms of pavement?
8. What points do you consider when you discuss a contract with a foreign firm ?
9. What do you do when you find that the seller*s prices are somewhat higher than the prices of other firms?
10. What do you do if the Sellers do not want to give you a discount off the price?
11. In what case do you decide not to accept the offer?
12. In what case can*t you ship all the goods in one lot?
13. What do you say to the Buyers when you can*t ship all the goods in one lot?
14. Do the Buyers sometimes take part deliveries?
15. In how many lots do you usually ship the goods in that case?
16. How do you usually make payment when you buy goods?
17. When are you to open a Letter of Credit?
18. What points do the Buyers consider before they accept the Seller*s offer?
19. Does the price of the goods change if the Buyers increase their order?
20. On what condition can the Sellers give the Buyers a discount off the price?

Тема «Покупки. Сделки». «Shopping. Deals».

Вопросы на проверку знаний
1. When do you usually go shopping?
2. Where do you usually buy your clothes ?
3. Where do you prefer to buy your foods?
4. What shops of Cheboksary do you usually visit?
5. Have you gone shopping lately?
6. When did you last go shopping?
7. What did you buy yesterday?
8. On what days do you usually go shopping?

9. Where do you prefer to buy meat in a shop or on a market?
10. What is a usual price of milk (eggs, butter, meat) nowadays?
11. What are the largest department stores in our town?
12. How many departments are there in the House of Trade in Cheboksary?
13. What goods can you buy at the department of ready-made clothes?
14. Are you always pleased with the things you buy?
15. Why it is more convenient to buy things at the department store?
16. Some people try to buy expensive clothes, don*t they?

Тема «Деловая командировка». «A Business Trip».

Вопросы на проверку знаний
1. Why is it necessary to have preliminary talks before signing a contract?
2. Who usually takes part in preliminary talks?
3. What do partners usually discuss during preliminary talks ?
4. What arrangements do partners make during preliminary talks?
5. Who inspects the goods before buying them ?
6. Whom is it necessary to make arrangements with if you want to visit a plant?
7. Why do the representatives of the buyers usually make arrangements about a visit to the plant?
8. Why do they try to take part in the tests of the machines which they buy?
9. In accordance with what instructions do the representatives of the sellers test the machines?
10. With whom do you usually discuss the results of the tests?
11. What do the business partners usually discuss during their talks before signing a contract?
12. How do they usually settle the price problem?
13. What will you do if you notice some defects in the goods (equipment, etc.) which you have ordered?
14. What questions can you discuss with your business partners during preliminary talks?
15. What will you do if you receive the goods with delay?
16. What can cause delay in shipment?
17.What do you do if the tests show that the machines which you*ve ordered do not meet all your technical requirement?

Тема «Продажа товаров через агентов. Прохождение через таможню: провоз товаров».
«Sales of Goods through Agents. Going through the Customs».

Вопросы на проверку знаний
1. What ways of doing business through agents do you know?
2. When do you use the services of agents in distributing your goods abroad?
3. When do the sellers prefer sending their goods on consignment?
4. How do you know of the financial position of the firms wishing to act as your agents?
5. Who provides you with such information?
6. Why do your agents carry out an advertising campaign?
7. What commission do your agents usually charge?
8. Do you easily come to terms about the amounts of it and other conditions such as arranging showrooms, providing facilities, etc.?
9. Who provides technical service there ?
10. What expenses does the running of showrooms involve? At whose expense are they covered?
11. What is provided in respect of such expenses?
12. Have the agents the right to deduct the amount of such expenses from your sums?

Тема «Общие условия продажи». Визит в офис». «Оформление заказа». «Накладные». «Доставка товаров».

«General Conditions of Sale. Visit to an Office. Making an Order. Invoice. Delivery of Goods».

Вопросы на проверку знаний

1. What date is to be regarded as the date of delivery?
2. Are partial shipment and transshipments allowed?
3. What document confirms the quality of the goods?
4. What document confirms the quantity and the weight of the goods?
5. What are the Buyers entitled to do during the manufacture of the equipment they have ordered?
6. Where will acceptance tests be carried out?
7. Why do the Buyers ask the sellers to keep them informed of the progress of the orders?
8. When are the Sellers to send to the Buyers the notification of the readiness of the goods for final inspection?
9. What happens if the Buyers* inspector waives the inspection of the goods?
10. What do the Sellers guarantee when they sign the Contract?
11. For what period do the Sellers guarantee the normal operation of the goods under these General Conditions?
12. What do the Sellers undertake to do if the goods fail to conform to the technical conditions of the Contract?
13. In what cases are the Sellers and the Buyers entitled to postpone the delivery of the goods?
14. When will alterations and amendments to the Contract be regarded as valid?
15. When do the Sellers bear responsibility for delay in delivery?
16. When do the Buyers have the right to reject the delayed goods?

Тема «Обсуждение условий олаты. Предоставление скидок. Получение кредита».
«Discussing the Terms of Pavement. Giving Discounts. Obtaining a Credit».

Вопросы на проверку знаний

1. Which are the most frequently used terms of pavement in our import transaction?
2. Do the terms of pavement depend on whether you are the Buyer or a Seller»?
3. In what case is one of the parties concerned compelled to cancel a contract?
4. When is pavement on an open account effected? To whom does this manner of pavement give advantages?
5. What are the main reasons that cause overdueing pavement?
6. Can it be a reason for the cancellation of a contract?
7. Is it very important to get your principles* approval when you are distributing goods for them? Why?
8. What kind of difficulties may be involved in putting into operation up-to-date equipment?
9. Which are the most important clauses stipulated in the contract ?
10. What kind of document is an Acceptance Report? What does it testify to?
11. Why are the parties often interested in spreading up the delivery of the goods?
12. Which are the most important factors of contributory to close cooperation and good business relations between countries?.

Тема «Выборная компания». «Election Compaign».

Вопросы на проверку знаний по содержанию домашнего чтения.

1. What made Gregory feel so doubtful about Imogene?

2. Why did Blount and Gregory conclude they needn*t be on guard any longer?
3. Why did Blound decide to leave Gregory alone?
4. What idea came to Gregory*s mind when he saw Imogene in such a strange state?
5. Do you think Imogene agreed to make up the scene willingly?
6. Why did Gregory want to see Imogene before he left?
7. Did he expect him to do it?
8. Why did Imogene agree to make out a statement?
9. What made Gregory to agree to see Imogene?
10. Did Imogene know about the two movie-picture men?
11. Why did Gregory fall into her trap in the end?
12. How can you explain the title of the story?

Тема «Претензии и арбитраж».

«Claims and Arbitration».

Вопросы на проверку знаний
1. What kinds of complaints are most frequent in your business?
2. What do they usually arise from?
3. Are they usually well justified or groundless?
4. When do we make a claim on Buyers?
5. In what connection is the claim made?
6. What is the nature of the Buyers* complaint?
7. Why do the Buyers* customers sustain losses?
8. What compensation do the Buyers claim from the Sellers?
9. What alternative do they suggest?
10. What may happen if one of the parties infringes the Contract?
11. Does the responsible party always meet the claim fully?
12. When does the dissatisfied party withdraw the claim?
13. How is most of the claims settled?
14. Where is the claim submitted to if the parties fail to settle it amicably?
15.What organization is the Arbitration court of justice attached to?
16. Who appoints an umpire and in what case is he appointed?
17. Can the claim be referred to any other organization after it has been considered and settled by the Arbitration court?

Тема Домашнее чтение . Аннотации статей экономического характера.

Вопросы на проверку знаний при работе над экономической статьей
1. Where is your article published?
2. What is the title of the article?
3. Who is the author of the article?
4. What problem is the article devoted to?
5. What does it deal with?
6. What is the author*s attitude towards the touched problems?
7. How does the author settle the problems?
8. What ways out does he offer?
9. How does he describe the economical situation?
10. What is your own attitude to the article under consideration?
11. What conclusions can you draw?

Тема «Экономика как наука».

«Economy as a Science».

Вопросы на проверку знаний

1. What does the prospective economic movement of Chuvashia presuppose?
2. What program is worked out in the Republic?
3. What aims does the long-term economic policy of the Chuvash Republic pursue?
4. What is our republic open for ?
5. What principal orientations are outlined in the strategy of social and economic development?
6. What trends are considered to be perspective in the economic development of our republic?
7. What can you say about foreign relations of our republic with other countries?
8. What do you know about the most important economical projects of our Republic?
9. How can you describe the economical situation of our republic nowadays?
10. What are the perspectives in the field of economy?
11. What is your idea for improving economical situation in our country?
12. Can you give your own definition of economy as a science?
13. What economical systems do you know?
14. What facts can you draw from the history of economical development in Russia?
15. Can you describe the market economy?
16. What part does the planned economy play?
17. How is the capital made up?

Тема Основной курс «Формы учета».
«The Forms of Accounting».

Вопросы на проверку знаний

1. What is the main feature of money?
2. What functions has money?
3. What do workers get for their work?
4. In barter economy there is no medium of exchange, isn*t it?
5. How do Sellers and Buyers behave themselves in barter economy?
6. Is trading very expensive in a barter economy?
7. Where is money generally accepted in?
8. What functions of money do you know?
9. When does money appear as the unit of account?
10. Does money serve as a standard of deferred payment or a unit of account over time?
11. What forms of accounting do you know?
12. What role does accounting play in society?
13. What can you say about the exchange rate of the main currencies nowadays?
14. How can you describe the position of rouble nowadays?
15. What is the highest driver of the rouble nowadays?

Тема Основной курс «Оригинальная литература. Обзор экономических статей. Из истории экономического развития ЧР».
«Original Literature. Economical Review. From the History of Economical Development of the Chuvash republic ».

Вопросы на проверку знаний

1. What do you know from the history of economical development in Chuvashia?
2. What can you say about the main branches of our industry?
3. What kinds of industry are highly developed in Chuvashia?
4. How can you describe the position of the Chuvashia agriculture?
5. What is one of the vital sectors of the Chuvash economy ?
6. What can you say about the machine building industry of our republic?

7. What are the leading plants (factories) in Cheboksary?
8. What is «Elara» engaged in?
9. What can you say about the products of our textile factory?
10. Is the Chuvash textile in demand?
11. What can you say about food industry of Chuvashia?
12. What is food industry represented by?
13. What Chuvash enterprisers were the laureates of Quality symbol?
14. What are Chuvash Broiler Inc. products famous for?
15. What is done for raising economic efficiency of forest stock?
16. What can you say about mineral –raw material resources of the Chuvash Republic?

Тема «Работа над спецтекстом. Экономическое развитие ЧР. Инновации в АПК ». «Economical Development in Chuvashia. Innovations ».

Вопросы на проверку знаний
1. What policy is being fulfilled in the Chuvash Republic?
2. How does the investment volume of the fixed capital increase every year?
3. What sum did the Republican budget assign to the realization of the Republican investment program?
4. What was put into operation in our Republic as a result of the active investment policy?
5. What do the Republican normative and legislative acts guarantee the investors?
6. What can you say about the Law of the Chuvash Republic about the Investment activity in the Chuvash Republic?
7. Does the Law stipulate to guarantee the rights of investment activity subjects?
8. What is the effective tool of supporting enterprises?
9. What allowances are used to attract the investment structures to the Chuvash Republic?
10. When are the allowances granted?
11. What is the important component climate in the Republic?
12. What direction is the considerable amount of work accomplished in?
13. What do the Republican potentialities favor?
14. What is considered as one of the tendencies of economic cooperation?
15. What are the largest and most successful investment projects realized with the help of foreign capital?
16. What prospective investment projects do the Chuvash enterprises conduct nowadays ?
5. Составьте сообщения на темы:
1.Innovations in Agriculture.
2.The Investment Climate in Our Republic.
3.The Main Tasks of the Investment Policy of Our Republic.
4. The Ways to Economic Success.

Тема «Банки. Государственные и комерческие банки. Банковское дело. Финансы и кредиты».
«Banks . State and Commercial Banks. Banking Business. Financial and Credit Relations».

Ответьте на следующие вопросы:

1. What is the World Bank?
2. What is the official title of this Bank?
3. What must the staff of the Bank take into account before recommending a Bank Loan?
4. What can you say about voting power in the Bank?
5. What formula are subscriptions based on?

6. Ultimate power rests with the Board of Governors of the Bank, doesn*t it?
7. When do the governors meet annually?
8. Who are the day-to-day affairs of the Bank determined by?
9. Who is the president of the Bank proposed by?
10. What is the purpose of the International Monetary Fund?
11. What is its function?
12. What is much of the IMF*s work centered on?
13. What is the role of the IMF nowadays?
14. What types of credit do you know?
15. Why do people take credits?
16. What is it necessary to have in order to obtain credit?
17. What do credit cards provide?

Тема «Открытие и погашение кредита. Виды кредитов».
«Credits. How to Open a Credit and to Pay by Installments . Types of Credit».

Ответьте на следующие вопросы:

1. What does credit enable us?
2. What are the best known forms of credit?
3. What advantages has credit?
4. What are the disadvantages of buying on credit?
5. What do we understand of by overspending?
6. What is it often difficult to make as the depts mount?
7. It usually costs more to buy on credit than for cash, doesn*t it?
8. What do credit cards and charge accounts provide?
9. What do credit shoppers ignore often?
10. Have you ever established credit?
11. Is it easy to obtain auto loans?
12. What do you understand by charge accounts?
13. What must we take in mind by opening a credit?
14. What are the most popular forms of credit do you know?
15. What kinds of credit are available at present?
16. What can you think about home mortgages?
17. Do you know the annual percentage rate of home mortgages?
18. Do you easily enter credit relations?

Тема Экономический обзор статей . Презентация и защита рефератов.

Ответьте на следующие вопросы:

1. What problem is the above mentioned article devoted to?
2. What do you think of its title?
3. How can you explain the phrase «office plankton»?
4. How would you entitle the article if you were the author of the text?
5. What can you say about a new draft law concerning our Labor Code?
6. Where do you prefer to work after graduation?
7. What are the advantages of freelancers?
8. What is the innovative draft law aimed at?
9. What would you remote employees be able to choose according to the new draft law?
10. What is the most significant proposal in the employment contracts?
11. What can you say about pro*s and con*s of the remote work?

12. Was the concept of remote work generally supported among legislators?
13. How can you comment on Mikhail Tarasenkov*s saying «Remount work isn*t the same thing as doing house calls, it needs legislation to be brought in line with reality»?

1.1.3. Примерные темы докладов

Выступление с докладом на научно-практической конференции является дополнительным видом работ для формирования повышенного уровня освоения компетенций и предполагает самостоятельный подбор студентом темы для доклада по согласованию с преподавателем, либо выбор из предложенных тем. Выступление с докладом может осуществляться с применением или без применения презентаций. Регламент выступления – 5-7 минут.

1.Экономическое развитие Америки.
2. Банковское дело.
3. Банки Англии.
4. Новое в системе финансирования.
5.Экономический подъём Китая
6. Корейские электронные компании.
7. Экономическое чудо Кореи.
8. Сельское хозяйство Индии.
9. Проблемы экологии.
10. Шаги предпринимательства.
11. В мире бизнеса.
12. Маркетинг.
13. Инвестиции.
14. Крупные аграрные проекты.
15. Новое в технологии.
16. В мире туристической индустрии.
17. Товары и услуги.
18. Лучшие мировые компании и стратегии их экономического развития.
19. Текущие события в мире бизнеса.
20. Деловые люди: успешные экономические проекты.

1.1.4. Критерии оценивания

Оценка за текущую работу на семинарских занятиях, проводимую в форме устного опроса знаний студентов, осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Оценивание ответа студента производится по следующей шкале баллов:

Критерий оценки	ОФ
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса. Дает полный развернутый ответ на основной вопрос. Дает логически обоснованный и правильный ответ на дополнительный вопрос	1,0
Дает достаточно полный ответ, с нарушением последовательности изложения. Отвечает на дополнительный вопрос, но обосновать не может.	0,5
Дает неполный ответ на основной вопрос. Не дает ответа на дополнительный вопрос.	0,2
Нет ответа	0

Выступление студента с докладом предполагает значительную самостоятельную работу студента, поэтому оценивается по повышенной шкале баллов. В балльно-рейтинговой системе выступление с докладом относится к дополнительным видам работ. Шкала дифференцирована по ряду критериев. Общий результат складывается как сумма баллов по представленным

критериям. Максимальный балл за выступление с докладом – 5 баллов.

Критерий оценки	Балл
Актуальность темы	0,5
Полное раскрытие проблемы	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,0
Наличие презентации	2,0
Наличие ответов на вопросы аудитории	0,5
Логичность и последовательность изложения	0,3
Отсутствие ошибочных или противоречивых положений	0,2
Итого	**5**

1.2. ОПРОС (КОЛЛОКВИУМ)

1.2.1. Пояснительная записка

Опрос (коллоквиум) по дисциплине «Финансы» используется в качестве формы контроля для проведения контрольной точки. Коллоквиум предполагает проведение «мини-экзамена» по результатам изучения раздела дисциплины.

Объектом данной формы контроля выступает компетенция: ОК-4, ОК-6. Объектом оценивания является:

ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК- 6 способность к самоорганизации и самообразованию.

Опрос 1.

1.2.3. Критерии оценивания

Результаты проведения контрольной точки отражаются в промежуточной ведомости. Опрос (коллоквиум) является одним из обязательных этапов формирования аттестационного минимума для получения допуска к зачету/экзамену. Максимальное количество баллов, которое может набрать студент в результате каждого этапа промежуточной аттестации – 10 баллов. Оценка ответа студента складывается как среднее значение при ответе на вопросы преподавателя, каждый из которых оценивается по следующей шкале:

Результат	Балл
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса, логично и последовательно отвечает на вопрос. Дает развернутый ответ с практическими примерами	10
Дает полный и логически правильный ответ на вопрос, но сформулировать примеры по рассматриваемому вопросу не может	8
Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, способен охарактеризовать суть финансового явления.	6
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику	5
Демонстрирует непонимание вопроса, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы	Менее 5

1.3. ТЕСТИРОВАНИЕ ПИСЬМЕННОЕ

1.3.1. Пояснительная записка

Тестирование как форма письменного контроля позволяет дать оценку знаниям и навыкам студентов в условиях отсутствия помощи со стороны преподавателя. Тестирование предполагает использование различных видов тестов: закрытый тест (множественный выбор), открытый тест (краткий ответ), тест на выбор верно/неверно, тест на соответствие. Использование различных видов тестов позволяет оценить уровень владения студентов теоретическим материалом, а также умение делать логические выводы.

Объектом данной формы контроля выступает компетенция: ОК-4, ОК-6. Объектом оценивания является:

ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК- 6 способность к самоорганизации и самообразованию.

1.3.2. База тестов

Оценка освоения компетенций с помощью тестов используется в учебном процессе по дисциплине «Финансы» как контрольный срез знаний два раза в первом учебном семестре и два раза во втором. Тестирование , как правило, проводится в электронной форме.

База тестов 1 семестра

Тестовые задания к теме « I am a student»

Задание №1. (выберите один вариант ответа)
I take my children – the nursery school every day.
1) in 2) at
3) to 4) up
Задание №2. (выберите один вариант ответа)
It – me twenty minutes to get to the academy.
1) to take 2) takes
3) shall take 4) have taken
Задание №3. (выберите один вариант ответа)
His wife – not an architect, she is an economist.
1) is 2) to be
3) are 4) will be
Задание №4. (выберите один вариант ответа)
Who teaches you English?
-Semenova …
1) do 2) is doing
3) did 4) does
Задание №5. (выберите один вариант ответа)
What – you doing now?
1) is 2) was
3) are 4) were
Задание №6. (выберите один вариант ответа)
She – English well:
1) knows 2) are to know
3) is knowing 4) shall know
Задание №7. (выберите один вариант ответа)
Ivanov and Petrov are students. These are – books.

1) our 2) his
3) their 4) your
Задание №8. (выберите один вариант ответа)
When do you usually get up – week days?
1) at 2) on
3) in 4) during
Задание №9. (выберите один вариант ответа)
Nick studies – the Institute.
1) in 2) on
3) at 4) during
Задание №10. (выберите один вариант ответа).
I am sorry I – speak English well.
1) do 2) did not
3) don' t 4) will do
Задание №11. (выберите один вариант ответа).
Mike: «Does your wife learn English too?».
Mike's friend: « – »
1) God knows 2) I hope she will do it
3) No, she will do it 4) She learnt English at school
Задание №12 (выберите один вариант ответа).
Nick: «Good evening. How are you? »
Pete: – .
1) I am quite well. Thank you 2) Don't be so curious
3) Mind your own business 4) Don't you see yourself
Задание №13. (выберите один вариант ответа).
Chuvashia takes the 4th place in Russia in – .
1) developing sport programs 2) housing construction
3) density of population 4) birth rate
Задание №14. (выберите один вариант ответа).
Two Languages – are declared to be national in Chuvashia.
1) Chuvash and English 2) Chuvash and Russian
3) Chuvash and German 4) Chuvash and Esperanto
Задание № 15 (выберите один вариант ответа).
The climate of Chuvashia is - .
1) temperately continental 2) severe
3) temperate 4) tropical

Ответы на тесты

1-3	6-1	11-4
2 -2	7-3	12-1
3-1	8-2	13-3
4-4	9-3	14-2
5 -3	10 -3	15-1

Тестовые задания к теме «Going Abroad»

Задание №1 (выберите один вариант ответа).
I wonder if the restaurant ____ open now.
1) will 3) is
2) are 4) shall
Задание №2 (выберите один вариант ответа).
I did not know that he ___ said that.
1) have 3) has

2) had 4) haven`t

Задание №3 (выберите один вариант ответа).

The customs official asked if we ___ any things liable to duty.

1) have 3) has

2) had 4) haven`t

Задание №4 (выберите один вариант ответа).

____ you help me to translate this text?

1) can 3) must

2) may 4) ought to

Задание №5 (выберите один вариант ответа).

I went to Vnukovo airport ___ bus.

1) on 3) in

2) by 4) inside

Задание №6 (выберите один вариант ответа).

Petrov said it ___take him long to go through the Customs.

1) shouldn't 3) wouldn't

2) needn't 4) isn't

Задание №7 (выберите один вариант ответа).

As I ___ book a seat for a plane I decided not to go to Petersburg.

1) couldn't 3) wouldn't

2) needn't 4) isn't

Задание №8 (выберите один вариант ответа).

I wonder what hotel they are staying___.

1) in 3) with

2) at 4) on

Задание №9 (выберите один вариант ответа).

When we arrived at the office Mr. S. ____ already left.

1) has 3) have

2) had 4) hasn't

Задание №10 (выберите один вариант ответа).

They made ___ appointment for the next morning.

1) the 3) a

2) an 4) -

Задание №11 (выберите один вариант ответа).

___ are you here on business, Mr. Fields?

1) It is partly business and partly business.

2) I hope to visit New York.

3) Oh, I've dreamt about it my whole life.

4) I believe I shall enjoy here myself.

Задание №12 (выберите один вариант ответа).

As he lives rather far from the academy he__ leave at 8 sharp.

1) may 3) must

2) has 4) should

Задание №13 (выберите один вариант ответа).

After lessons the students work in the _____.

1) library 3) home

2) street 4) sport hall

Задание №14 (выберите один вариант ответа).

He has already passed his _____ and he is going to his country for holidays.

1) test 3) control work

2) exams 4) composition

Задание №15 (выберите один вариант ответа).

He is one of the best ____ mathematics in our group.

1) in 3) at
2) with 4) on

Ответы на тесты

1 - 3	6 - 3	11- 1
2 - 2	7 - 1	12 - 3
3 - 2	8 - 2	13 - 1
4 - 1	9 - 2	14 - 2
5 - 2	10- 2	15 - 3

Тестовые задания к теме «Business Meeting. Signing Contracts»

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).
I___ like you to settle the matter today.

1) would 3) will
2) should 4) shall

Задание № 2 (выберите один вариант ответа).
They expected us ___ impressed by the exhibits.

1) is 3) are
2) was 4) to be

Задание № 3 (выберите один вариант ответа).
You didn't expect the goods to be delivered so late, __you?

1) don't you 3) did
2) doesn't you 4) do

Задание № 4 (выберите один вариант ответа).
He wants the mail ___brought right away.

1) is 3) to be
2) will be 4) may

Задание № 5 (выберите один вариант ответа).
We thank you for your letter__ the 20th March.

1) of 3) to
2) from 4) on

Задание № 6 (выберите один вариант ответа).
Our samplers have been sent to you___ separate mail.

1) by 3) to
2) with 4) on

Задание № 7 (выберите один вариант ответа).
These documents are especially important, ask him to get them ready in the __ possible time.

1) short 3) shorter
2) shortest 4) shorten

Задание № 8 (выберите один вариант ответа).
We are ____ impressed by the samples.

1) favor 3) favorable
2) favored 4) favorably

Задание № 9 (выберите один вариант ответа).
____ you like this point to be discussed today?

1) should 3) will
2) shall 4) would

Задание № 10 (выберите один вариант ответа).
We look forward to___ business contacts with you

1) establish 3) having established
2) established 4) establishing

Задание № 11 (выберите один вариант ответа).
Sokolov: What discount could you give us?
Black:
1) Let me think it over.
2) By 3 per cent.
3) That can be easily arranged.
4) We are in close touch with the world market.
Задание №12(выберите реплику, соответствующую ситуации общения).
Sokolov: Modal GH-66 is just what we need.
Black:___.
1) I am afraid I can not agree with you here.
2) I am pleased to hear it.
3) You will change your point of view soon.
4) Do you want to arrange the test of the new equipment.
Задание № 13 (выберите один вариант ответа).
The quality of this boiler is __ than that of the previous modal.
1) high 3) higher
2) highest 4) larger
Задание № 14 (выберите один вариант ответа).
Rome was not built in a ___.
1) week 3) day
2) year 4) month
Задание № 15 (выберите один вариант ответа).
The chemical exhibition _ in Sokholniki park was a great success.
1) held 3) hold
2) holding 4) to be held

Ответы на тесты

1 - 1	6 - 1	11 - 2
2 - 4	7 - 2	12 - 2
3 - 3	8 - 4	13 - 3
4 - 3	9 - 4	14 - 3
5 - 1	10 - 4	15 - 1

Тестовые задания к теме «Education. Higher School Contacts »

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).
A lot of business letters _ every day.
1) to be translated 3) are translated
2) is to translate 4) translate
Задание № 2 (выберите один вариант ответа).
Payment _ made against shipping documents.
1) is 3) are
2) to be 4) were
Задание № 3 (выберите один вариант ответа).
_ any letters received from England yesterday?
1) are 3) is
2) was 4) were
Задание № 4 (выберите один вариант ответа).
Many hotels _ be recommended for stay in our city
1) may 3) must
2) might 4) can

Задание № 5 (выберите один вариант ответа).
Are__ defects found during tests?
1) some 3) none
2) any 4) no
Задание №6 (выберите один вариант ответа).
Russia stands ___ the development of trade with all countries.
1) for 3) with
2) to 4) towards
Задание № 7 (выберите один вариант ответа).
I am sorry to say he ___ little progress in German.
1) makes 3) has made
2) made 4) is to make
Задание № 8 (выберите один вариант ответа).
No news is___ news.
1) bad 3) nice
2) good 4) terrible
Задание № 9 (выберите один вариант ответа).
As a result a lot of contracts ____.
1) were established 3) were delivered
2) were signed 4) was fulfilled
Задание № 10 (выберите один вариант ответа).
It is a poor heart that never ___.
1) rejoices 3) stops
2) regret 4) fail
Задание № 11 (выберите один вариант ответа).
How ___ you get to Red Square from Smolenskaya Square?
1) may 3) must
2) can 4) need
Задание № 12 (выберите реплику, соответствующую ситуации общения).
Tourist: How can I get to Red Square?
Moscovite: ____.
1) It all depends upon your choice.
2) Try to find the most suitable route.
3) By underground.
4) What are you going to see there?
Задание № 13 (выберите реплику, соответствующую ситуации общения).
Smith: But, I am afraid your prices are somewhat high. We would like to hear your lowest prices.
Bobrov: ____.
1) Do you really think so?
2) Mind your own business.
3) I think you must find another firm.
4) We are quoting our best prices. They are not higher than the prices our competitors quote.
Задание № 14 (выберите один вариант ответа).
Honesty is the best __.
1) way out 3) quality
2) value 4) character
Задание № 15 (выберите один вариант ответа).
All is well that ends____.
1) fine 3) O'K
2)well 4) at last

Ответы на тесты

1 - 3	6 - 1	11- 1
2 - 1	7 - 3	12 - 3
3 - 4	8 - 2	13 - 4
4 - 4	9 - 1	14 - 3
5 - 2	10 - 1	15 – 2

Тестовые задания к теме «My Family»

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).
When - you born?
1) was 2) are
3) were 4) will
Задание № 2 (выберите один вариант ответа).
There – many economists in our office.
1) is 2) are
3) was 4) shall be
Задание № 3 (выберите один вариант ответа).
We have your enquiry – coffee.
1) on 2) about
3) for 4) to
Задание № 4 (выберите один вариант ответа).
3) the left of the sofa there is a comfortable easy-chair.
1) near 2) to
3) at 4) in
Задание № 5 (выберите один вариант ответа).
All the engineers and economists of our office – speak two foreign languages.
1) can 2) must
3) may 4) need
Задание № 6 (выберите один вариант ответа).
4) I have your catalogues and price lists?
1) can 2) am
3) may 4) need
Задание № 7 (выберите один вариант ответа).
We would like to make a contract – your firm for furniture.
1) with 2) for
3) at 4) from
Задание № 8 (выберите один вариант ответа).
How – children have your parents?
1) lot 2) much
3) few 4) many
Задание № 9 (выберите один вариант ответа).
He – to study at the economical faculty.
1) begin 2) began
3) begun 4)has began
Задание 10 (выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения).
Pete: «Can I telephone you at 10 o'clock in the evening? »
Mike: « ».
1) Certainly 2) I do not know
3) No, you can t 4) No will to speak to you
Задание № 11 (выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения).
Was the performance wonderful?
1) It was the most wonderful performance.

2) Tastes differ you know.
3) My friend does not like it.
4) I shall enjoy it myself next time.
Задание № 12. (выберите один вариант ответа).
Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.
Bunin: «Have you got tickets? »
Semenov: « __ »
1) No, we haven't, but we can buy them on our way back.
2) Perhaps we stall buy them next time.
3) My wife is eager to go there.
4) I think they are not very expensive.
Задание № 13. (выберите один вариант ответа).
The Chuvash ancestors are seminomadic – of ancient Bolgars and Swars who lived in the north Caucasus.
1) groups 2) tribes
3) people 4) nations
Задание № 14. (выберите один вариант ответа).
The Chuvash peasants did not know –
1) freedom 2) serfdom
3) farming 4) community
Задание № 15. (выберите один вариант ответа).
East or West home is – .
1) my place 2) best
3)fortress 4) home

Ответы на тесты

1 - 3	6- 3	11- 1
2- 2	7- 1	12- 1
3- 3	8- 4	13- 2
4 - 2	9- 2	14- 2
5 - 1	10 - 3	15- 2

Тестовые задания к теме «At the Office»

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).
Заполните пропуск
I – here a fortnight ago.
1) comes 2) has come
3) came 4) shall come
Задание № 2 (выберите один вариант ответа).
What – you buy yesterday?
1) do 2) does
3) did 4) done
Задание № 3 (выберите один вариант ответа).
I – working at my office at 3 0' clock yesterday.
1) were 2) was
3) am 4) is
Задание № 4 (выберите один вариант ответа).
When I – into the office the director was phoning a British firm.
1) come 2) comes
3) came 4) shall come
Задание № 5(выберите один вариант ответа).

Nick – TV now.
1) are watching 2) is watching
3) watch 4) watches
Задание № 6 (выберите один вариант ответа)
I – to see a new film on Saturday.
1) to be going 2) is going
3) am going 4) are going
Задание № 7 (выберите один вариант ответа)
Gagra is on the Black Sea – Sochi and Sukhumi.
1) between 2) near
3) among 4) at
Задание №8 (выберите один вариант ответ)
What time – you go the plant today?
1) can 2) are
3) must 4) may
Задание №9 (выберите один вариант ответа)
They – – while we were skiing.
1) was skating 2) skated
3)will skate 4) were skating
Задание № 10 (выберите один вариант ответа)
Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.
Bunin: Have you going sightseeing yet?
Camp: « – »
1) I haven't seen much yet. I was only at the Tretyakov gallery yesterday.
2) I went to the country yesterday.
3) I shall see Moscow tomorrow.
4) We are very busy.
Задание № 11 (выберите один вариант ответа)
Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.
Bunin: «When do you require the boilers?».
Camp: « – »
1) We'd like to have them in May.
2) I must contact Mr. Smith
3) You’d better decide if yourself.
4) Nobody knows.
Задание № 12 (выберите один вариант ответа)
The Chuvash agricultural institute was founded on –
1) on the 1 of April in 1932 2) on the 22 of May in 1931
3) on the 2 January in 1940 3) on the 2 of June in 1933
Задание № 13 (выберите один вариант ответа)
The experimental training farm is used as the basis for students' –
1) graduation 2) training
3) practice 4) work
Задание № 14 (выберите один вариант ответа)
Students are trained according to the basis of –
1) school program 3) post-graduate's program
2) scientific program 4) higher education's program
Задание № 15 (выберите один вариант ответа)
The more we study the more we –
1) know 2) forget
3) are tired 4) play

Ответы на тесты

1 - 3	6 - 3	11 - 1
2 - 3	7- 1	12 - 2
3 - 2	8 - 3	13 - 3
4 - 3	9 - 4	14 - 4
5 - 2	10 - 1	15 – 1

База тестов 2 семестра

Тестовые задания к теме «A Business Trip. Contracts»

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).
He says that he __ never__ to London.
1) had been 2) has been
3) shall be 4) will be
Задание № 2(выберите один вариант ответа).
Please, let us know at what price you – sell us the equipment.
1) must 2) need
3) can 4) may
Задание № 3(выберите один вариант ответа).
They say that they – business with the firm last year.
1) do 2) did
3) would do 4) have done
Задание № 4 (выберите один вариант ответа).
5) you made any contracts with some British firms lately?
1) Did 2) Has
3) Will 4) Have
Задание № 5 (выберите один вариант ответа).
We are interested – selling our mining equipment.
1) at 2) for
3) with 4) in
Задание № 6 (выберите один вариант ответа).
The goods are – great demand now.
1) in 2) for
3) at 4) with
Задание № 7 (выберите один вариант ответа).
What office do you work - ?
1) in 2) on
3) at 4) to
Задание № 8 (выберите один вариант ответа).
The firm – just received an enquiry from them.
1) have 2) has not
3) has 4) having
Задание № 9 (выберите один вариант ответа).
6) you still working at the Foreign Ministry?
1) is 2) are
3) was 4) will be
Задание № 10 (выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения).
Can I see you on Friday?
1) What time is convenient to you?
2) See you tomorrow.
3) He will go to Odessa.

4) She does not think so.
Задание № 11 (выберите один вариант ответа).
Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.
Mr. Gray: Can you reduce the price for this equipment?
Smirnov: « _____».
1) I am afraid we can't, Mr. Gray.
2) Look through your catalogues.
3) I can't give you my price-list.
4) What goods would you like to have?
Задание № 12 (выберите один вариант ответа).
About half a million people work in___ but less than 6000 live here .
1) The West End 2) The City
3) the East End 4) London
Задание № 13 (выберите один вариант ответа).
Заполните пропуск
The port of London is to the ___of the City.
1) west 2) east
3) north 4) south
Задание № 14 (выберите один вариант ответа).
England is mostly a _____ country.
1) highland 2) lowland
3) mountainous 4) plateau
Задание № 15 (выберите один вариант ответа).
____is the chief city of South England
1) Manchester 2) London
3) Liverpool 4) Birmingham

Ответы на тесты

1 - 2	6 -1	11- 1
2 - 3	7 - 3	12 - 2
3 - 2	8 - 3	13 - 2
4 - 4	9 - 2	14 - 2
5 - 4	10 - 1	15 – 2

Тестовые задания к теме «Travelling Abroad »

Задание №1 (выберите один вариант ответа).
Today we ___ a cable from my brother.
1) have 3) had
2) has made 4) have had
Задание №2 (выберите один вариант ответа).
He was sorry that he ___ missed the train.
1) have 3) had
2) has 4) have had
Задание №3 (выберите один вариант ответа).
It _ take you less time to get to Petersburg by train than by plane.
1) shall 3) will
2) should 4) ought
Задание №4 (выберите один вариант ответа).
It is _ pleasant to travel by air than by railway.
1) more 3) many
2) much 4) few

Задание №5 (выберите один вариант ответа).
Summer is the _ time for holidays.
1) good 3) better
2) best 4) fine
Задание № 6 (выберите один вариант ответа).
A pleasant journey _ you.
1) at 3) to
2) with 4) on
Задание № 7 (выберите один вариант ответа).
On the whole your terms and conditions are acceptable for us.
1) to 3) with
2) at 4) for
Задание № 8 (выберите один вариант ответа).
You will pay _ shipping documents by a letter of credit.
1) behind 3) along
2) in front of 4) against
Задание № 9 (выберите один вариант ответа).
Compressors EK are of great demand _ the world market now.
1) with 3) for
2) at 4) on
Задание № 10 (выберите один вариант ответа).
_ the price of the goods change if the buyers increase their order?
1) did 3) do
2) does 4) is
Задание № 11 (выберите один вариант ответа).
Your prices are much _ than the prices of their firm.
1) cheap 3) cheaper
2) cheapest 4) less
Задание № 12 (выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения).
Lipman: Did you enjoy your trip to Edinburgh?
Kozlov: _
1) Yes, it was pleasant indeed.
2) Do not mention it.
3) I would like to visit more places of interest.
4) We shall discuss it later.
Задание № 13 (выберите один вариант ответа).
It should be _ that Moscow is the cultural center of Russia.
1) note 3) noting
2) noted 4) to note
Задание № 14 (выберите один вариант ответа).
_ down Moscow streets of today one can see building everywhere.
1) walk 3) walked
2) walking 4) let us walk
Задание № 15 (выберите один вариант ответа).
The Moscow University and other _ give Moscow an imposing monumental appearance.
1) institutes 3) academies
2) sky-scrapers 4) stations

Ответы на тесты

1 - 4	6 - 3	11- 3
2 - 3	7 - 4	12 - 1
3 - 3	8 - 4	13 - 2
4 - 1	9 - 4	14 - 2

5 - 2 10 - 2 15- 2

Тестовые задания к теме «Business Talks»

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).
____you already shipped the goods?
1) has 2) haven't
3) had 4) have
Задание № 2 (выберите один вариант ответа).
I___ seen the new equipment of the firm yet.
1) hasn't 3) hadn't
2) haven't 4) has
Задание № 3 (выберите один вариант ответа).
How many contracts ____ you make last month?
1) did 3) does
2)do 4) will
Задание № 4 (выберите один вариант ответа).
She___ never been to New-York.
1) have 3) hasn't
2) has 4) haven't
Задание № 5 (выберите один вариант ответа).
I've heard your office _____ good business lately.
1) have done 3) was done
2) has done 4) did
Задание № 6 (выберите один вариант ответа).
What goods does Russia import ____ these countries?
1) in 3) from
2) out 4) at
Задание № 7 (выберите один вариант ответа).
I am afraid we shall not sell our ___ these prices.
1) with 3) about
2) out 4) at
Задание № 8 (выберите один вариант ответа).
How many goods ____ they going to ship?
1) is 3) will be
2) are 4) isn't
Задание № 9 (выберите один вариант ответа).
They were all __ for the announcement to get on the plane.
1) wait 3) waiting
2) waited 4) to wait
Задание № 10 (выберите один вариант ответа).
Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения:
Customs Official: Have you got any presents or any things liable to duty?
1) No, I haven't. 3) I don't think that I must declare my things.
2) Can you advise me to do so? 4) Thank you for your help
Задание №11 (выберите один вариант ответа).
Receptionist: Could you tell me what accommodation Mr. Kozlov would like to have?
Secretary: ____
1) Yes, certainly He will arrive in London on Monday.
2) For sure. He will stay at your hotel.
3) I haven't decided yet.
4) Yes, certainly. A single room with a private bath.

Задание №12 (выберите один вариант ответа).

British farmers are working hard to ____ their living.

1) do 3) increase
2) earn 4) improve

Задание №13 (выберите один вариант ответа).

Small farms are gradually ___ because they can not compete with modern industrial farms.

1) increasing 3) developing
2) improving 4) disappearing

Задание №14 (выберите один вариант ответа).

The type of farms depends on many __ : climate, soil, slope and altitude.

1) reasons 3) conditions
2) factors 4) causes

Задание №15 (выберите один вариант ответа).

__ late than never.

1) sooner 3) ever
2) better 4) forever

Ответы на тесты

1 - 4	6 - 1	11- 4
2 - 2	7 - 4	12 - 3
3 - 1	8 - 2	13 - 4
4 - 2	9 - 3	14 - 2
5 - 2	10 - 1	15 – 2

Тестовые задания к теме «Business Lunch. Making Contracts»

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).

The head-waiter showed them the table that Mr. Lipman_____.

1) reserved 3) has reserved
2) reserves 4) had reserved

Задание № 2 (выберите один вариант ответа).

I do not know _ about English meals.

1) many 3) more
2) little 4) much

Задание № 3 (выберите один вариант ответа).

I ___ his address.

1) has forgotten 3) forget
2) forgot 4) have forgotten

Задание № 4 (выберите один вариант ответа).

It will go nicely _ meat.

1) with 3) together with
2) to 4) for

Задание № 5 (выберите один вариант ответа).

I hope we _ make more contracts with them in the future.

1) will 3) may
2) shall 4) must

Задание № 6 (выберите один вариант ответа).

Do you expect your son to do well _ school?

1) in 3) to
2) from 4) at

Задание № 7 (выберите один вариант ответа).

Will _ come and see you next Sunday.

1) anybody 3) somebody

2) nobody 4) someone

Задание № 8 (выберите один вариант ответа).

Let Mr. Denisov tell us _ else about his visit to Edinburgh.

1) anything 3) some
2) something 4) any

Задание № 9 (выберите один вариант ответа).

The sellers have reduced their prices for _ of their goods.

1) any 3) some
2) none 4) someone

Задание № 10 (выберите реплику, соответствующую ситуации общения).

Phillips: When would you like us to make the test?

Petrov:

1) It is all the same for me.
2) As soon as possible, if everything is ready for the test.
3) Perhaps, some other day.
4) Better late than never.

Задание № 11(выберите реплику, соответствующую ситуации общения).

Shop-assistant: How will this pair of shoes suit you?

Kozlov:

1) I would like to buy that one.
2) I shall try them on and see.
3) I am afraid I have not enough money to pay.
4) My wife is against my buying new things.

Задание № 12 (выберите один вариант ответа).

Moscow is _ as the political and scientific center of Russia.

1) to know 3) known
2) knew 4) knowing

Задание № 13 (выберите один вариант ответа).

It is Moscow that people look with hope for their _ future.

1) good 3) near
2) better 4) best

Задание № 14 (выберите один вариант ответа).

In this city a huge housing _ is being carried out.

1) work 3) program
2) building 4) development

Задание № 15 (выберите один вариант ответа).

A good beginning makes a good _ .

1) finish 3) start
2) ending 4) result

Ответы на тесты

1 - 4	6 - 4	11- 2
2 - 4	7 - 1	12 - 3
3 - 1	8 - 2	13 - 4
4 - 1	9 - 3	14 - 3
5- 2	10- 2	15- 2

База тестов 3 семестра

Тестовые задания к теме «Terms of Payment . Giving Discounts ».

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).

_ very tired he decided to have a rest.

1) being 2) having

3) felt 4) not being

Задание № 2 (выберите один вариант ответа).

He sat at his desks looking _ catalogues.

1) into 2) through

3) at 4) on

Задание № 3 (выберите один вариант ответа).

While _ the test we found a few defects in the machine tool.

1) make 2) are made

3) making 4) having made

Задание № 4 (выберите один вариант ответа).

You should read the latest issue of “Industry”. There are some interesting _ in it.

1) advertisements 2) proverbs

3) reasons 4) bits

Задание № 5 (выберите один вариант ответа).

I decided to put off the translation _ tomorrow morning.

1) to 2) till

3) w 4) for

Задание № 6 (выберите один вариант ответа).

The students visited the plant _ agricultural machinery.

1) produce 2) produced

3) produces 4) producing

Задание № 7 (выберите один вариант ответа).

The goods _ by the English firm were of superior quality.

1) delivered 2) delivering

3) deliver 4) being delivered

Задание № 8 (выберите один вариант ответа).

All the points _ during the talks have been settled.

1) discussing 2) discussed

3) to discuss 4) having discussed

Задание № 9 (выберите один вариант ответа).

A new English text-book _ published lately.

1) was 2) have

2) has been 4) had been

Задание № 10 (выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения).

A: How many lots would you like the machines to be shipped?

B: _ .

1) It is all the same for me.
2) I shall contact with my people.
3) I think it is not important.
4) In two lots of 5 machines each.

Задание № 11 (выберите один вариант ответа).

Practice makes _ .

1) sense 3) business

2) perfect 4) start

Ответы на тесты

1 - 1	5 - 2	9 - 2
2 - 2	6 - 4	10 - 4
3 - 3	7 - 1	11 - 3
4 - 1	8 - 2	

:

Тестовые задания к теме «Selling of Goods through Agents »

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).
He prices of compressors _ by the firm is very high.
1) quoted 2) quoting
3) being quoted 4) quote
Задание № 2 (выберите один вариант ответа).
We are looking forward to your _ reply.
1) earliest 2) early
3) earlier 4) soon
Задание № 3 (выберите один вариант ответа).
Please quote your _ price and state the time of delivery.
1) lower 2) less
3) low 4) lowest
Задание № 4 (выберите один вариант ответа).
The quality of model B-70 is superior _ that of model B-65.
1) to 2) with
3) towards 4) at
Задание № 5 (выберите один вариант ответа).
We _ to state that the quality of the goods delivered by you is not in accordance with the sample.
1) have 2) must
3) may 4) is
Задание № 6 (выберите один вариант ответа).
He's god _ touch with Mr. Camp.
1) with 2) at
3) in 4) on
Задание № 7 (выберите один вариант ответа).
Mr. Sokolov _ the London Industrial exhibition next month.
1) visits 2) is visiting
3) shall visit 4) would visit
Задание № 8 (выберите один вариант ответа).
They _ already examined the samples sent by the firm.
1) have 2) has
3) had 4) being heard
Задание № 9 (выберите один вариант ответа).
Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.
A: I am sorry to say. I've got some bad news for you.
B: _
1) May I see the Test Report.
2) What is it? Anything wrong with the machines?
3) All right. When could it be arranged?
4) Try and do our best to make the necessary arrangements this week.
Задание № 10 (выберите один вариант ответа).
_ how to get there he asked me to show him the way.
1) Having known 2) not knowing
3) knowing 4) not to know
Задание № 11 (выберите один вариант ответа).
You _ have granted their request.
1) must 2) may
3) need 4) should

Ответы на тесты

1 - 1	5- 1	9 - 2
2 - 2	6 - 3	10 - 2
3 - 4	7 - 2	11 - 4

4 - 1 8 - 1

Тестовые задания к теме «Making an Order . Invoice. Delivery»

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).
We shall ship the goods _ receipt of your instructions.
1) after 3) with
2) upon 4) for
Задание № 2 (выберите один вариант ответа).
Tastes differ you _ .
1) remember 3) remark
2) know 4) hope
Задание № 3 (выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения).
A: Can you supply us with machine-tools BH – 68?
B: _ .
1) Let me see.
2) Who knows maybe….
3) Certainly. When would you like them to be delivered?
4) Well, probably we can meet you half way.
Задание № 4 (выберите один вариант ответа).
I have already read this book. Give me _ please.
1) another 3) other
2) the other 4) the others
Задание № 5 (выберите один вариант ответа).
The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland consists of _ .
1) five parts 3) two parts
2) four parts 4) three parts
Задание № 6 (выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения).
Boss: Do you see what I mean?
Employee: _ .
1) Yes, do, please.
2) 2) Yes, but I do not agree with you.
3) Yes, but I am not sure.
4) I do not think so.
Задание № 7 (выберите один вариант ответа).
Never put off till tomorrow what you can do _ .
1) yesterday 3) this week
2) today 4) the day before yesterday
Задание № 8 (выберите один вариант ответа).
Bill Gates is a founder of _ .
1) the first entertainment theme park.
2) the Metropolitan Museum.
3) the largest automobile corporation.
4) the Microsoft Corporation.
Задание № 9 (выберите один вариант ответа).
A shorter, more _ meeting leaves time for work.
1) productivity 3) production
2) productive 4) productiveness
Задание № 10 (выберите один вариант ответа).
Do you know where the Patient Office _ in Moscow?
1) is situated 3) are situating

2) was situated 4) situates

Задание № 11 (выберите один вариант ответа).

My best regards _ you !

1) you 3) with

2) on 4) for

Ответы на тесты

1 - 2	5 - 2	9 - 2
2 - 2	6 - 1	10 - 1
3 - 3	7 - 2	11 - 1
4 - 1	8 - 4	

Тестовые задания к теме «Obtaining a Credit».

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).

They _ produced this equipment since 1966.

1) had not 3) have not

2) were not 4) was not

Задание № 2 (выберите один вариант ответа).

He _ working in this factory since 1995.

1) has been 3) had been

2) was 4) is

Задание № 3 (выберите один вариант ответа).

What quarantee period do they insist _ ?

1) on 3) within

3) in 4) at

Задание № 4 (выберите один вариант ответа).

Have you ever been _ London?

1) in 3) at

3) to 4) on

Задание № 5 (выберите один вариант ответа).

You _ to open a Letter of Credit in our favour.

1) must 3) should

2) are 4) may

Задание № 6 (выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения).

Student: « Have you had time to mark my composition? »

Teacher: « _ ».

1) Yes, I have.
2) Yes, it was quite good.
3) It is none of your business.
4) I hope you do not mind my saying, but you have done two mistakes.

Задание № 7 (выберите один вариант ответа).

Handsome is as handsome _ .

1) does 3) thinks

2) plays 4) dresses

Задание № 8 (выберите один вариант ответа).

You are having business talks now, _ you?

1) do 3) are not

2) are 4) were

Задание № 9 (выберите один вариант ответа).

All right, let us consider the matter _ .

1) important 3) settled

2) ends 4) bad

Задание № 10 (выберите один вариант ответа).
You should take into _ the high efficiency of our machine-tools.
1) mind 3) proposal
2) account 4) view
Задание № 11 (выберите один вариант ответа).
I took this pen because there were _ .
1) some others 3) few others
2) no others 4) another

Ответы на тесты

1 - 3	5 - 2	9 - 3
2 - 1	6 - 1	10 - 2
3 - 1	7 - 1	11 - 2
4 - 3	8 - 3	

Тестовые задания к теме «Claims and Arbitration».

Задание № 1(выберите один вариант ответа).
The guarantee _ not apply to quick-wearing parts.
1) do 3) did
2) does 4) doing
Задание № 2 (выберите один вариант ответа).
He studies four hours _ a days.
1) in 3) per
2) for 4) _
Задание № 3 (выберите один вариант ответа).
Strike while the iron is _ .
1) warm 3) cool
2) hot 4) cold
Задание № 4 (выберите один вариант ответа).
What I am saying does not apply _ you.
1) to 3) for
2) with 4) at
Задание № 5 (выберите один вариант ответа).
Do it _ , please.
1) yourself 3) myself
2) itself 4) ourselves
Задание № 6 (выберите один вариант ответа).
After _ the matter in detail we decided to accept their suggestion.
1) discussing 3) discussion
2) having discussed 4) being discussed
Задание № 7 (выберите один вариант ответа).
The scientists _ a new kind of a combine harvester by the beginning of the year.
1) invented 3) invent
2) had invented 4) has invented
Задание № 8 (выберите один вариант ответа).
The results of the experiment _ in Table 2.
1) are presented 3) presented
2) were presented 4) present
Задание № 9 (выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения).
A: When could we discuss the matter in detail?
B: _ .
1) Is it necessary to do so?

2) What about Monday, say eleven in the morning.
3) See you on Monday.
4) You see, I am not in a hurry.

Задание № 10 (выберите один вариант ответа).
We could not get _ the bus as it was crowded.

1) on 3) by
2) at 4) in

Задание № 11 (выберите один вариант ответа).
_ regards other terms and conditions, you will find them in our General Conditions which we enclose with this Letter.

1) to 3) for
2) as 4) in

Ответы на тесты

1 - 2	5 - 1	9 - 2
2 - 4	6 - 2	10 - 3
3 - 2	7 - 2	11 - 2
4 - 1	8 – 1	

База тестов 4 семестра
Тестовые задания к теме «Rights and Obligations».

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).
What was the reason _ their delaying the goods?

1) for 3) of
2) in 4) against

Задание № 2 (выберите один вариант ответа).
The matter is not worth _ about.

1) worrying 3) to worry
2) being worried 4) worried

Задание №3 (выберите один вариант ответа)
We assure you ___our best services.

1) of 3) at
2) in 4) with

Задание №4 (выберите один вариант ответа)
Never forget your duty ___ your parents.

1) on 3) for
2) to 4) with

Задание №5 (выберите один вариант ответа)
You should leave the boy to __for a while, he feels nervous now.

1) yourself 3) himself
2) myself 4) itself

Задание №6 (выберите один вариант ответа)
___ party shall be entitled to transfer their rights and obligations under this Contract to a third party.

1) either 3) neither
2) any 4) some

Задание №7(выберите один вариант ответа)
After the Contract is signed___ amendments to that Contract can be made.

1)any 3) no
2) some 4) few

Задание №8 (выберите один вариант ответа)
___the buyers inform the Sellers beforehand if they fail to obtain an important licence?

1) must 3) may

3) can 4) might

Задание №9 (выберите один вариант ответа)

Fire and water are good servants, but bad___ .

1) masters 3) quests
2) players 4) friends

Задание №10 (выберите один вариант ответа)

You've spoilt the impression of the speech ___your last remark.

1) by 3) on
2) in 4) with

Задание №11(выберите один вариант ответа)

While Klimov was __ a business trip, Petrov worked instead of him.

1) on 3) for
2) in 4) to

Ответы на тесты

1 - 1	5 - 3	9 - 4
2 - 1	6 - 3	10 - 1
3 - 1	7 - 3	11 - 1

Тестовые задания к теме «The Forms of Accounting».

Задание №1 (выберите один вариант ответа).

Elections of presidents in the USA take place every __ years.

1) five 3) six
2) four 4) three

Задание №2 (выберите один вариант ответа).

Under the Constitutions every citizen has the right to elect and ___.

1) being elected 3) electing
2) is elected 4) be elected

Задание №3 (выберите один вариант ответа).

Which is ___ frequent way of settling a claim?

1) more 3) much
2) the most 4) many

Задание №4 (выберите один вариант ответа).

The explanation is so ____ I can hardly make out anything.

1) confused 3) confusing
2) confuse 4) being confused

Задание №5 (выберите один вариант ответа).

What may happen if you ___ a bad mistake in a document.

1) overlook 3) overlooked
2) overlooking 4) overlooks

Задание №6 (выберите один вариант ответа).

Never putt off till ___ what you can do today.

1) tomorrow 3) evening
2) next month 4) new year

Задание №7

Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.

A: Excuse me, please. Can you tell me the way to Barklays Bank Ltd?

B: _____.

1) The Stop is just round the corner.
2) Don't be so angry and impolite.
3) Oh, it is quite a long way from here on foot.
4) Why are you asking me? Don't you see I am a new comer.

Задание №8 (выберите один вариант ответа).
What __ do you take to avoid changing the loading program?
1) ways 3)means
2) steps 4) roads
Задание №9 (выберите один вариант ответа).
____ what conclusion did they come?
1) to 3) at
2)for 4) on
Задание №10 (выберите один вариант ответа).
Tell me who is your best friend and I'll tell you who you __.
1) were 3) is
2) was 4) are
Задание №11 (выберите один вариант ответа).
They wanted to improve the working characteristics, but they __ have obtained the Buyers' approval first.
1) might 3) need
2) should 4) would

Ответы на тесты

1 - 1	5 - 1	9 - 4
2 - 4	6 - 1	10 - 4
3 - 2	7 - 3	11 - 2
4 - 3	8 – 2	

Тестовые задания к теме «Economic Development ».

Задание № 1(выберите один вариант ответа).
The quarantee _ not apply to quick-wearing parts.
1) do 3) did
2) does 4) doing
Задание № 2 (выберите один вариант ответа).
He studies four hours _ a days.
1) in 3) per
2) for 4) _
Задание № 3 (выберите один вариант ответа).
Strike while the iron is _ .
1) warm 3) cool
2) hot 4) cold
Задание № 4 (выберите один вариант ответа).
What I am saying does not apply _ you.
1) to 3) for
2) with 4) at
Задание № 5 (выберите один вариант ответа).
Do it _ , please.
1) yourself 3) myself
2) itself 4) ourselves
Задание № 6 (выберите один вариант ответа).
After _ the matter in detail we decided to accept their suggestion.
1) discussing 3) discussion
2) having discussed 4) being discussed
Задание № 7 (выберите один вариант ответа).
The scientists _ a new kind of a combine harvester by the beginning of the year.

1) invented 3) invent
2) had invented 4) has invented

Задание № 8 (выберите один вариант ответа).
The results of the experiment _ in Table 2.
1) are presented 3) presented
2) were presented 4) present

Задание № 9 (выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения).
A: When could we discuss the matter in detail?
B: _ .
1) Is it necessary to do so?
2) What about Monday, say eleven in the morning.
3) See you on Monday.
4) You see, I am not in a hurry.

Задание № 10 (выберите один вариант ответа).
We could not get _ the bus as it was crowded.
1) on 3) by
2) at 4) in

Задание № 11 (выберите один вариант ответа).
_ regards other terms and conditions, you will find them in our General Conditions which we enclose with this Letter.
1) to 3) for
2) as 4) in

Ответы на тесты

1 - 2	5 - 1	9 - 2
2 - 4	6 - 2	10 - 3
3 - 2	7 - 2	11 - 2
4 - 1	8 – 1	

Тестовые задания к теме «Making an Order . Invoice. Delivery»

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).
We shall ship the goods _ receipt of your instructions.
1) after 3) with
2) upon 4) for

Задание № 2 (выберите один вариант ответа).
Tastes differ you _ .
1) remember 3) remark
2) know 4) hope

Задание № 3 (выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения).
A: Can you supply us with machine-tools BH – 68?
B: _ .
5) Let me see.
6) Who knows maybe….
7) Certainly. When would you like them to be delivered?
8) Well, probably we can meet you half way.

Задание № 4 (выберите один вариант ответа).
I have already read this book. Give me _ please.
1) another 3) other
2) the other 4) the others

Задание № 5 (выберите один вариант ответа).
The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland consists of _ .

1) five parts 3) two parts
2) four parts 4) three parts

Задание № 6 (выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения).
Boss: Do you see what I mean?
Employee: _ .

5) Yes, do, please.
6) 2) Yes, but I do not agree with you.
7) Yes, but I am not sure.
8) I do not think so.

Задание № 7 (выберите один вариант ответа).
Never put off till tomorrow what you can do _ .

1) yesterday 3) this week
2) today 4) the day before yesterday

Задание № 8 (выберите один вариант ответа).
Bill Gates is a founder of _ .

5) the first entertainment theme park.
6) the Metropolitan Museum.
7) the largest automobile corporation.
8) the Microsoft Corporation.

Задание № 9 (выберите один вариант ответа).
A shorter, more _ meeting leaves time for work.

1) productivity 3) production
2) productive 4) productiveness

Задание № 10 (выберите один вариант ответа).
Do you know where the Patient Office _ in Moscow?

1) is situated 3) are situating
2) was situated 4) situates

Задание № 11 (выберите один вариант ответа).
My best regards _ you !

1) you 3) with
2) on 4) for

Ответы на тесты

1 - 2	5 - 2	9 - 2
2 - 2	6 - 1	10 - 1
3 - 3	7 - 2	11 - 1
4 - 1	8 - 4	

Тестовые задания к теме «Banks. Credits. Installments».

Задание №1(выберите один вариант ответа)
There are different manners of payment___ in foreign trade.

1) accepted 3) accepting
2) accepts 4) to be accepts

Задание №2 (выберите один вариант ответа)
We shall sent the documents to your bank___ collection in 3 days.

1) on 3) for
2) in 4) with

Задание №3(выберите один вариант ответа)
These drafts are payable __ sight.

1) of 3) at
2) in 4) on

Задание №4 (выберите один вариант ответа)

These talks are___ secret.
1) top 3) confidential
2) extreme 4) strictly
Задание №5 (выберите один вариант ответа)
Since the price problem __ settled the discussions became smooth.
1) is 3) are
2) was 4) has been
Задание №6 (выберите один вариант ответа).
The suggested plan was only slightly__.
1) altering 3) altered
2) alter 4) being altered
Задание №7
Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения
A: Could you agree to payment for collection terms?
B: _____.
1) Well, it is not in our practice.
2) It is settled for now.
3) We'd like to know what manner of payment you prefer.
4) There are also cases when we stipulate an advance payment.
Задание №8 (выберите один вариант ответа).
Where there's a will, there is a___.
1) way 3) road
2) trap 4) path
Задание №9 (выберите один вариант ответа)
It was stimulated that only the best building materials___ be used.
1) would 3) should
2) may 4) might
Задание №10 (выберите один вариант ответа)
Plants ___ goods for export closely cooperate with this company.
1) producing 3) produced
2) produce 4) were producing
Задание №11(выберите один вариант ответа)
A railway-bill is one of the ___documents.
1) shipping 3) ship's
2) shipped 4) ship

Ответы на тесты

1 - 1	5 - 4	9 - 3
2 - 3	6 - 3	10 - 1
3 - 3	7 - 1	11 - 1
4 - 1	8 – 1	

Тестовые задания к теме «General Conditions of Purchase».

Задание №1 (выберите один вариант ответа).
Every parcel arrived in a good state, ___was broken or spoiled.
1) something 3) nothing
2) anything 4) none
Задание №2 (выберите один вариант ответа).
Why is it ___ to deal with people who always find fault with you.
1) pleasant 3) fair
2) nice 4) unpleasant
Задание №3 (выберите один вариант ответа).

The longer defects are not remedied the ___trouble the suppliers will have.
1) more 3) most
2) many 4) much

Задание №4 (выберите один вариант ответа).
If I ___ you I wouldn't put off the experiment.
1) were 3) have been
2) was 4) am

Задание №5 (выберите один вариант ответа).
They sent us a letter __ an invoice.
1) enclosing 3) enclosed
2) having enclosed 4) enclose

Задание №6
Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.
A: I'd like to have a look at your General Conditions of Purchase. Have you got them with you?
B: _____.
1) Why, certainly. Here you are.
2) I am not going to give you any account.
3) That's fair enough.
4) It is top secret.

Задание №7 (выберите один вариант ответа).
What equipment ___ for your office now?
1) has been made 3) are being made
2) was made 4) is being made

Задание №8 (выберите один вариант ответа).
Everything comes to him who knows how to___.
1) find 3) wait
2) see 4) escape

Задание №9 (выберите один вариант ответа).
Your early reply __ be appreciated.
1) should 3) would
2) might 4) will

Задание №10 (выберите один вариант ответа).
If he sells a lot of used cars, he will receive a large Christmas __.
1) card 3) bonus
2) congratulation 4) present

Задание №11 (выберите один вариант ответа).
The date of the Bill of lading shall be considered the date of ___.
1) shipment 3) delivery
2) purchase 4) transshipments

Ответы на тесты

1 - 3	5 - 2	9 - 4
2 - 4	6 - 1	10 - 3
3 - 1	7 - 4	11 – 3
4 - 1	8 – 3	

1.3.3. Критерии оценивания

Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам тестирования – 10 баллов. За семестр по результатов двух этапов тестирования студент может набрать до 20 баллов.

1.4. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ДОМАШНИЕ ЗАДАНИЯ

1.4.1. Пояснительная записка

Индивидуальные домашние задания являются важным этапом в формировании компетенций обучающегося. Выполнение таких заданий требует не только теоретической подготовки, но и самостоятельного научного поиска. Выполнение заданий и их проверка позволяют сформировать и оценить уровень освоения всех компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Индивидуальное домашнее (расчетное) задание предполагает поиск и обработку статистического, теоретического и практического материала по заданной теме.

Объектом данной формы контроля выступает компетенция: ОК-4, ОК-6. Объектом оценивания является:

ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК- 6 способность к самоорганизации и самообразованию.

1.4.2. Перечень индивидуальных домашних заданий

Индивидуальные домашние задания разделены на 2 части – обязательные для выполнения, являющиеся этапом формирования допуска студента к зачету/экзамену; и дополнительные задания, выполняемые студентом в целях формирования повышенного уровня освоения компетенций, а также в том случае, если в течение семестра студент не смог набрать количество баллов, необходимое для допуска. Учебным графиком дисциплины предусмотрено выполнение 2 обязательных домашних заданий в первом семестре и 2 – во втором.

Задания, обязательные для выполнения

Задание 1.

Дополнительные задания

Задание 1.

1.4.3. Критерии оценивания.

Критерии оценивания индивидуальных домашних заданий устанавливаются исходя из максимального балла за выполнение каждой части задания – 3,5 балла. Общий максимальный результат за обязательные виды работ, включающих две части – 7 баллов. За выполнение дополнительных заданий, состоящих из одной части – 3,5 балла. Итоговый результат за выполнение каждой части задания формируется исходя из следующих критериев:

Критерий	Балл
Логичность, последовательность изложения	0,3
Использование наиболее актуальных данных (последней редакции закона, последних доступных статистических данных и т.п.)	0,5
Обоснованность и доказательность выводов в работе	0,5
Оригинальность, отсутствие заимствований	0,2
Правильность расчетов/ соответствие нормам законодательства	2,0
Итого	*3,5*

1.5. ЭССЕ

1.5.1. Пояснительная записка

Эссе как форма оценочного средства помогает оценить уровень творческих и аналитических способностей студента. Кроме того, выполнение эссе предполагает высказывание личной точки зрения автора, не претендующей на однозначное решение поставленной проблемы.

Объектом данной формы контроля выступает компетенция: ОК-4, ОК-6. Объектом оценивания является:

ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК- 6 способность к самоорганизации и самообразованию.

1.5.2. Примерные темы эссе

Темы эссе являются примерными, то есть выбор проблемы студентом может осуществляться самостоятельно, либо на основании рекомендаций преподавателя.

1.5.3. Критерии оценивания

Оценивается эссе максимум в 3 балла, которые формируют премиальные баллы студента за дополнительные виды работ, либо баллы, необходимые для получения допуска к зачету /экзамену. Эссе оценивается в соответствии со следующими критериями:

Критерий	**Балл**
Соответствие содержания заявленной теме	0,3
Логичность и последовательность изложения	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,2
Обоснованность выводов, наличие примеров и пояснений	0,8
Использование в эссе финансовой, неупрощенной терминологии	0,2
Итого	*3*

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДИСЦИПЛИНЕ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

ПО НЕМЕЦКОМУ ЯЗЫКУ

1. Формы текущего контроля освоения компетенций

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Иностранный язык» проводится в соответствии с Уставом академии, локальными документами академии и является обязательной.

Данная аттестация проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем. Текущий контроль проводится с целью оценки и закрепления полученных знаний и умений, а также обеспечения механизма формирования количества баллов, необходимых студенту для допуска к зачету/экзамену. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется с выставлением баллов.

Формы текущего контроля и критерии их оценивания дифференцированы по видам работ - обязательные и дополнительные. К обязательным отнесены формы контроля, предполагающие формирование проходного балла на зачет/экзамен в соответствии с принятой балльно-рейтинговой системой по дисциплине. К дополнительным отнесены формы контроля, предполагающие формирование премиальных баллов студента, а также баллов, необходимых для формирования минимума для допуска к зачету/экзамену в том случае, если они не набраны по обязательным видам работ.

К обязательным формам текущего контроля отнесены:

- выступления (развернутые диалогические и монологические высказывания) на лабораторных практикумах;
- опрос (коллоквиум);
- тестирование письменное;
- индивидуальные домашние задания.

К дополнительным формам текущего контроля отнесены:

- дополнительные индивидуальные домашние задания;
- домашнее чтение художественной и специальной литературы;

- эссе;
- презентации.

1.1.Коммуникативная деятельность на лабораторном практикуме.

1.1.1. Пояснительная записка

Выступление студентов на лабораторном практикуме, их речевое поведение (развернутые диалогические и монологические высказывания) позволяют судить об уровне сформированности коммуникативной компетенции (лингвистической, речевой, компенсаторной).

Под *лингвистической компетенцией* понимается способность студентов практически использовать формальные средства для создания лексических, грамматически и фонетически правильных и значимых высказываний. В речевую компетенцию входит аудирование, чтение, говорение и письмо.

Под *компенсаторной (compensation strategies) компентенцией* понимаются лингвистические и нелингвистические стратегии и приемы, необходимые для обеспечения успешной коммуникации.

При контроле рецептивных видов речевой деятельности мы имеем в виду две группы объектов контроля. Одна группа связана с результатом чтения или аудирования (понимание прочитанного или прослушанного текста); другая связана с процессом становления или функционирования рецептивных речевых умений. Учитывая сходство психологического механизма речевых видов речевой деятельности, для проверки понимания прочитанного или прослушанного могут быть использованы сходные приемы контроля (тестирования), повторяющие собой приемы обучения:

- Arbeit mit Fragen -Antworten – вопросо-ответная работа;
- Klassifikation–упражнения на организацию языковых или речевых единиц;
- rechte- falsche Ansagen – верные – неверные утверждения;
- Konspektieren –конспектирование;
- Verfassen der semantischen Meinungskarte –составление логико-семантической карты;
- Informationstransfer (media transfer) – перевод информации из одной формы в другую;
- Discussion – обсуждение;
- Nacherzählung– пересказ.

Для проверки сформированности умений экспрессивной устной речи (репродуктивной, продуктивной, диалогической, монологической) используется:

-Arbeit mit Fragen -Antworten- вопросо-ответная работа;
- Informationstransfer (media transfer) – перевод информации из одной формы в другую;
- Ranking –ранжирование информации;
- Presentation –устное выступление;
- Műndliche-Interview –собеседование;
- Műndliche-Kommunikation –устное сообщение;
- Drama –приемы драматургии;
- Discussion- обсуждение;
- Problemrechnung – решение проблемных задач;
- kurze Nacherzählung – краткий пересказ;
- ausfűhrliche Nacherzählung – подробный пересказ;
- Műndliche Kommentieren – устный комментарий.

Указанные приемы контроля осуществляются в индивидуальном, парном и групповом режиме. Для проверки сформированности умений в экспрессивной письменной речи используются различные виды письменных работ (письменных сообщений), таких как:

- Formularausfűllung –заполнение бланков;
- Briefschreibung zum Antwort der bekommenen Information – написание письма в ответ на

полученную информацию;
- schriftliche Kommentieren zur bekommenen Information – письменный комментарий по поводу полученной информации;
- Informationstransfer (media transfer) – перевод информации из одной формы в другую;
- Diktat – различные виды диктантов;
-Schriftliche kurze Nachrichtung – письменное сообщение, представляющее полученную информацию в сжатом виде (краткое изложение, рецензия, аннотация и т.д.);
- Redaktion –редактирование;
-Verfassen – сочинение;
- Essay – эссе.

Выступление на лабораторных практикумах является формой контроля для оценки уровня освоения компетенций, применяемой на практических занятиях, организованных в традиционной форме обучения. Проверка уровня освоения учебного материала может проводиться с использованием форм устного опроса, обсуждения докладов, эссе, анализа спецтекстов, тестов, словарных диктантов, выполненных индивидуальных заданий. Таким образом, фонд оценочных средств по данной форме контроля включает в себя следующие элементы:

- Опрос (коллоквиум);
-Тестирование письменное;

Домашнее чтение спецлитературы. Анализ статей экономического характера;

- Индивидуальные домашние задания;
- Составление сообщений-презентаций по пройденной тематике;
- Дополнительные индивидуальные домашние задания;
- Эссе (очерки, сочинения на заданную тему).

Объектом данной формы контроля выступает компетенция: ОК-4, ОК-6. Объектом оценивания является:

ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
ОК- 6 способность к самоорганизации и самообразованию.

1.1.2. Вопросы к лабораторному практикуму

Вопросы разделены на части, соответствующие количеству лабораторно-практических занятий, проводимых в форме устного опроса. Вопросы включают оценку закрепления лексического, грамматического материала, пройденного на занятиях, а также вопросы, направленные на выявление уровня понимания студентом оригинальных текстов технического и экономического характера.

Тема «Я – студент».« Ich bin Student».

Тема 1. Meine Familie und ich

Цель занятия: Развитие коммуникативных навыков, коррекция фонетических, лексических, грамматических навыков.

Задачи: Тренировать склонение определенного и неопределенного артиклей.

Вопросы к теме:

1. Wie heissen Sie?
2. Wann und wo sind Sie geboren?
3. Aus wie viel Personen besteht Ihre Familie?
4. …

Работа с текстом № 1.

Грамматика: порядок слов, настоящее время глаголов, отделяемые и неотделяемые приставки.

Задания: 1. Выполнить упражнения после текста.

2. Подготовить пересказ текста, употребляя активную лексику.

Тема . Mein Arbeitstag (форма проведения – дискуссия).

Цель занятия: Развитие коммуникативных навыков, коррекция фонетических, лексических, грамматических навыков.

Задачи: Ознакомить с новой лексикой и отработать ее употребление в речи студентов. Тренировать употребление местоимений.

Вопросы к теме:

1. Wann stehen Sie gewöhnlich auf?
2. Wann frühstücken Sie?
3. Wann beginnt der Unterricht?
4. …

Работа с текстом №2

Грамматика: Личные, притяжательные и указательные местоимения, возвратное местоимение sich, местоимения man, es, числительные, настоящее время возвратных глаголов, простое прошедшее время.

Задание: 1. Выполнить упражнения после текста.

2. Подготовить пересказ, употребляя активную лексику.

Тема . Meine Stadt

Цель занятия: Развитие коммуникативных навыков.

Задачи: Ознакомить с новой лексикой и тренировать ее употребление в речи студентов. Тренировать употребление модальных глаголов.

Вопросы к теме:

1. In welcher Stadt wohnen Sie?
2. Wann gründete man Ihre Heimatstadt?
3. Wie groβ ist die Einwohnerzahl?
4….

Работа с текстом № 3

Грамматика: настоящее время модальных глаголов, простое прошедшее время модальных глаголов, отрицания, склонение существительных, сложные существительные.

Задание: 1. Выполнить упражнения после текста.

2. Подготовить рассказ о своем городе.

Тема . Meine Heimat

Цель занятия: Развитие коммуникативных навыков.

Задачи: Ознакомить с новой лексикой и отработать ее употребление в речи студентов.

Вопросы к теме:

1. Wo liegt Russland?
2. Wie groβ ist die Fläche Russlands?
3. An welche Staaten grenzt Russland?
4….

Работа с текстом №4.

Грамматика: склонение прилагательных, степени сравнения прилагательных и наречий, повелительное наклонение, предлоги.

Задания:1.Выполнить упражнения после текста.

2. Подготовить пересказ текста.

Тема . Die Städte Russlands

Цель занятия: Развитие коммуникативных навыков.

Задачи: Ознакомить с новой лексикой. Тренировать употребление причастия 2.

Вопросы к теме:

1. Wann gründete man Moskau?
2. Wie kann man unsere Hauptstadt charakterisieren?
3. Wodurch ist Moskau bekannt?
4. …

Работа с текстом « Moskau».

Грамматика: причастие 2. Основные формы глагола, сложное прошедшее время.

Задания: 1. Выполнить упражнения после текста.
2. Подготовить рассказ о Москве.

Тема .. Deutschland

Цель занятия: Развитие коммуникативных навыков.

Задачи: Ознакомить с новой лексикой и отработать ее употребление в речи студентов. Тренировать употребление Passiva.

Вопросы к теме:

1. Wo liegt Deutschland?
2. Welche Länder sind die Nachbarstaaten Deutschlands?
3. Was bedeuten die Wörter “Die Deutschen” und “Die Germanen”?
4….

Работа с текстом « DEUTSCHLAND»

Грамматика: Passiv-страдательный залог.

Задания: 1. Выполнить упражнения после текста.
2. Подготовить рассказ о Германии

Тема . Städte Deutschlands

Цель занятия: Развитие коммуникативных навыков.

Задачи: ознакомить с новой лексикой и отработать ее употребление в речи студентов.

Вопросы к теме:

a) Was ist Berlin für Deutschland?
2. Wie groβ ist diese Stadt?
b) An welchem Fluss liegt Berlin?
c) …

Работа с текстом №7

Грамматика: предлоги, местоименные наречия.

Задания:1. Выполнить упражнения после текста.
2. Подготовить рассказ о Германии.

Тема . Umweltschutz

Цель занятия: Развитие коммуникативных навыков.

Задачи: ознакомить с новой лексикой и отработать ее употребление в речи студентов.

Вопросы к теме:

1. Wozu müssen die Menschen beitragen?
2. Welche Maßnahmen für den Umweltschutz muss man unterscheiden ?
3. Wer steht an der Spitze des Sicherheitsrates?
4…

Работа с текстом “Ökologie in Deutschland und in Russland”

Грамматика: придаточные предложения: дополнительные, обстоятельственные, времени, места, цели, причины.

Задания:1. Выполнить упражнения после текста.
2. Подготовить рассказ об экологии Германии и России

Тема 14. Die Manager

Цель занятия: Развитие коммуникативных навыков.
Задачи: Ознакомить с новой лексикой и отработать ее употребление в речи.
Вопросы к теме:
1. Wo lebten die berühmtesten Manager ?
2. Wo werden die Dieselmotoren verwendet?
3. Welche Geschwindigkeit hatten die ersten Fahrzeuge?
4….
Работа с текстом.
Грамматика: указательные местоимения в роли заместителя существительного, актив.
Задания: 1. Выполнить упражнения после текста.
2. Подготовить пересказ текста.

Тема . Die wichtigsten Waren fur die Erzeugung
Цель занятия: Развитие коммуникативных навыков.
Задачи: Ознакомить с новой лексикой и отработать ее употребление в речи студентов.
Вопросы к теме:
1. Welche Arten der Maschinen für die Erzeugung der Produktion des Pflanzenbaus kennen Sie?
2. Sind Pflanzen- und Ackerbau als ein Hauptzweig der Landwirtschaft eng verbunden?
3.Kennen Sie, dass Acker- und Pflanzenbau in unmittelbarer Wechselwirkung mit der Viehwirtschaft stehen?

Комплект заданий для проведения
текущей аттестации №1
(в форме контрольной работы)

по дисциплине ***Иностранный язык (немецкий)***

Тест1 .Выберите правильный ответ.
1.Sie ist Leiterin … Lehrstuhls für Deutsch.
a) der; b) des; c) dem; d) den
2.Sie halten … Hund.
a) ein; b) eines; c) einem; d) einen
3.Sie nimmt das Martikelbuch … Studentin.
a) die**;** b) der; c)dem; d) den
4.Hast du … Bruder?
a)einen; b) eines; c) ein; d) einem
5.Hast du … Lehrer dein Studienbuch gegeben?
a) der; b) des; c) dem; d) den
6.Studierst du an … Uni?
a) die; b) der; c)dem; d) den
7.Hat deine Hochschule … Rechenzentrum?
a) einen; b) eines; c) einem; d) ein
8.Erhält er … Stipendium?
a) eine; b) einer; c) ein; d) einem
9.… Carl-Duisberg-Gesellschaft finanziert Austauschstudium.
a) das; b) der; c) die; d) den
10. Der Lehrer erklärt … Wort.
a) den; b) das; c) die; d) der
11. ..hast du geholfen?
a) wem; b) wer; c) wen; d) wessen
12. … hat gefragt?
a) wessen; b) wem; c) wen; d) wer

12. …hast du gefragt?
a) wer; b) wen; c) wem; d) wessen
13. … gehört das Haus?
a) wen; b) wem; c) wer; d) wessen
14.… kontrolliert der Dozent?
a) wer; b) wessen; c) wen; d) wem
15. Ich habe … Bruder.
a) keinen; b) keinem; c) kein; d) keiner
16. Er schreibt … Wort.
a) kein; b) keine; c) keinen; d) keines
17. Sie hat heute … Deutschunterricht.
a) keine; b) keinen; c) kein; d) keener
18. Wir brauchen … Wörterbücher.
a) kein; b) keine; c) keinen; d) keines
19. Hat … Uni eine Bibliothek?
a) dein; b) deinen; c) deiner; d) deine
20. Sie hat …eigenes Wörterbüch.
a) ihr; b) sein; c) keine; d)keinen

TEST 2. Übersetzen Sie ins Deutsche.

1. Кто эта женщина? – Она жена одного из крупнейших фермеров.
2. Разрешите Вам представить господина Александрова из Российской сельскохозяйственной делегации.
3. Мнение фермера о методах содержания, кормления и разведения скота может отличаться от мнения ученого.
4. Исследователи должны решить много проблем во время экспедиции.
5. Фермеры выводят и выращивают разных домашних животных, таких как крупный рогатый скот, овцы, свиньи и т.п.
6. Растущие молодые ученые нуждаются в проведении стажировки за рубежом.
7. Наши специалисты могут проверить работу этой установки уже в марте.
8. Изучение поведения сельскохозяйственных животных представляет больший интерес для практического использования, чем изучение диких видов.
9. Экономический кризис может происходить из-за неправильного управления денежными средствами страны.
10. Убежденный в правильности своей идеи, экономист продолжал работу.

Комплект заданий для проведения
текущей аттестации №2
(в форме контрольной работы)

по дисциплине ***Иностранный язык (немецкий)***

TEST

Test 1. Wählen Sie die richtige Antwort

1. Meine Schwester hat … Diplom als Chemieingenieur abgelegt.
a) ihre; b) ihren; c) ihr; d) sein
2. Wir … einen Test.
a) schreibt; b) schreiben; c) schreib; d) schriebt
3.Er … seine Arbeit zum Abschluss gebraucht.
a) hast; b) habt; c) habe; d) hat
4. Er … nach Moskau gefahren.

a) ist; b) bist; c) bin; d) hat
5. Ihr … schreiben.
a) wird; b) werden; c) werdet; d) wirst
6. Ihr … in die Mensa gegangen.
a) habe; b) bin; c) werde; d) ist
7. Ihr … in die Mensa gehen.
a) bin; b) werde; c) habe; d) ist
8. Er … mich besucht.
a) ist; b) wird; c) werde;d) hat
9. Nachdem er die Hochschule absolviert …, arbeitete er als Diplomingenierur.
a) hat; b) habt; c) hatte; d) war
10. Nachdem wir das Abitur gemacht …, gingen wir auf die Hochschule.
a) haben; b) hatten; c) waren; d) hatte
11. Nachdem der Wissenschaftler die Ergebnisse seiner Untersuchung veröffentlicht …, hielt er eine Vorlesung zu diesem Problem.
a) war; b) hat; c) hatten; d) hatte
12. Er … ein neues Gerät.
a) entwickelte; b) entwickelten; c) entwickeln; d) entwickeltet
13. Das Ergebnis der Untersuchung … ihm.
a) gehörten; b) gehörte; c) gehören; d) gehörtet
14. Wo … du gestern gewesen?
a) bist; b) ist; c) bin; d) seid
15. Wohin … ihr gefahren?
a) sind; b) ist; c) bist; d) seid
16. Wir … bei dieser Firma im Sommer gearbeitet.
a) sind; b) haben; c) seid; d) werden
17. Im ersten Jahr … an unserer Uni nur vier Fakult äten.
a) war; b) waren; c) wart; d) warst
18. … unserem Hauptgebäude gibt es eine Bibliothek.
a) auf; b) für; c) in; d) ohne
19. Das ist die Hochschule … landwirtschaftlichen Maschinenbau.
a) mit; b) für; c) aus; d) von
20. Ich studiere … der technischen Hochschule.
a) auf; b) aus; c) mit; d) an

TEST 2. Übersetzen Sie ins Deutsche.

1. Методы селекции, применяемые учеными, представляют большую практическую ценность.
2. Как животноводство, так и растениеводство являются важными отраслями экономики во многих странах мира.
3. Мы хотим получить кредит в вашем банке.
4. Каждый сотрудник нашей фирмы должен знать иностранный язык.
5.Экономика, находящаяся под госконтролем, имеет большую ценность для нашей страны.
6. Понижение процентной ставки привлекает много клиентов в наш банк.
7. Конкуренция повышает работоспособность банков.
8.Молокоперерабатывающее хозяйство является основным источником доходов населения.
9. Студенты-экономисты должны научиться отличать один вид страховки от другой.
10. Выручка от продажи товаров каждый вечер передается инкассаторам.

Комплект заданий для проведения
текущей аттестации №3
(в форме контрольной работы)

TEST

Test 1. Wählen Sie die richtige Antwort

1. Zweimal … Jahr haben wir Feien.
a) im; b) in; c) am; d) an
2. Unsere Stadt arbeitet … der Partnerstadt zusammen.
a) nach; b) aus; c) mit; d) seit
3. Der Sportkomplex gehört … unserer Uni.
a) seit; b) für; c) zu; d) um
4. Ich studiere … dem 1. September.
a) mit; b) seit; c) auf; d) ohne
5. wir gehen in … Park.
a) der; b) des; c) dem; d) den
6. Sie sind in … Park.
a) dem; b) den; c) des; d) der
7. Der Stuhl steht an … Tisch.
a) den; b) dem; c) der; d) des
8. Er stellt den Stuhl an … Tisch.
a) der; b) des; c) dem; d) den
9. Wir sitzen … Tisch.
a) für; b) am; c) an; d) aus
10. Setzen Sie sich … den Tisch!
a) an; b) am; c) für ; d) aus
11. Wo liegt das Buch? Es liegt auf … Tisch.
a) der; b) des; c) dem; d) den
12. Wo wohnt der Student?
a) ins Wohnheim; b) im Wohnheim; c) auf Wohnheim
13. Der Unterricht beginnt … 8 Uhr.
a) in; b) im; c) am; d) um
14. Unser Herbstsemester fängt … ersten September an.
a) am; b) an; c) im; d) in
15. Was ist richtig?
a)Nehme den Kugelschreiber!
b)Nimm den Kugelschreiber!
c)Nimmst den Kugelschreiber!
d)Nehmest den Kugelschreiber!
16. Warum stehen Sie den?
a)Setz dich doch!
b)Setzen Sie sich doch!
c)Setzen Sie doch!
d)Setze doch!
17. Samstag ist ein anderes Wort für:
a) Sonntag; b) Freitag; c) Sonnabend
18. Du bist mein … Freund.
a) beste; b) besten; c) am besten; d) bester
19. Meine Mutter ist … als mein Vater.
a) alt; b) älter; c) älteste; d) am ältesten
20. Ich interessiere … für Sport.
a) dich ; b) mich; c) sich; d) euch

TEST 2. Übersetzen Sie ins Deutsche.

1. Мужчина, который разговаривает с господином Петровым, – наш новый директор банка.
2. Вам понравилась книга, которую я дал вам на прошлой неделе?
3. Применяемые методы селекции представляют большую практическую ценность.
4. Инвестиционная политика может меняться каждый день.
5. Повышение квалификации необходима каждому экономисту.
6. Европейская валютная единица- ЭКЮ- означает EU-Rechnungseinheit (ECU).
7. Сплочение производителей приводит к улучшению предприятий.
8. Достижения в области техники имеют большое значение для производителей.
9. Страхование урожая необходима для каждого фермера.
10. Финансирование развития отрасли сельского хозяйства имеет большое значение для всей экономики страны.

Комплект заданий для проведения
текущей аттестации №4
(в форме контрольной работы)

по дисциплине ***Иностранный язык (немецкий)***

TEST 4

Test 1. Wählen Sie die richtige Antwort

1. Noch so früh! Dann … ich ja noch etwas bleiben
   a) ` kann b) habe c) soll d) würde
2. Du wartest schon 10 Minuten? Warum … Du dich denn nicht gesetzt?
   a) bist b) wirst c) hast d) willst
3. Warum bist Du denn so früh …? Hat dir die Party nicht gefallen?
   a) weggegangen b) geweggangen c) weggeht d) weggangen
4. … mir doch bitte ein Bier aus dem Kühlschrank. Ich habe Durst.
   a) Bring b) Bringst c) Bringen d) Bringe ich
5. Hast Du ein neues Auto? – Nein, das ist das Auto …
   a) mein Vater b) meines Vaters c) meinem Vater d) aus meinem Vater
6. Sind Sie mit unserem Vorschlag …? – Nein, ich stimme nicht zu.
   a) Vertraut b) einverstanden c) vernünftig d) klar
7. Keiner weiß, … das Konzert plötzlich abgesagt wurde.
   a) wenn b) als c) warum d) womit
8. Georg, kannst Du bitte das Bier … Keller bringen! Es stört hier.
   a) aud den b) bei dem c) in dem d) in den
9. Chinesisch ist eine … schwere Sprache
   a) mehr b) groß c) viel d) ziemlich
10. Wie war denn die Prüfung? – Sehr …
   a) leichte b) eine leichte c) leicht d) die leichte

11.Maike: „Der motor hat zu wenig Öl!" Alexander: „ Warte bitte, ich werde Öl……."
a)leihen b)nachfüllen c)flicken
12.Bauer Schulze: „ Mein Traktor hat 150 kW!" Bauer Müller: „ Meiner hat 300 kW! Er ist ……..!"
a)stärker b)älter c)schöner
13.Zum Ende des Praktikums…….. die Studenten Zeugnisse.
a)verlieren b)bekommen c)tragen
14.Nina: „Mutti! Tante Barbel hat uns…….geschickt!" Frau Jansen. „Dann pack es doch aus "
a)ein Paket b)einen Neffen c)einen Briefträger
15.Bauer Hinrichs: „Meine Schweine fressen nicht!" Tierarzt: „Keine Wunder, das Futter ist …..!:"
a)verdorben b)ausgezeichnet c)sehr schmackhaft

16.Die Osterferien …….wir moistens in den Bergen.
a)passieren b)vergessen c)verbringen
17.Am 25. Dezember ……man Weihnachten.
a)schenkt b)schaut c)feiert
18.Vor dem Melken muss man das Euter ……..
a)decken b)abschneiden c)säubern
19.Nina: „Morgen habe ich Geburtstg." Klaus: „Oh……"
a)frohe Weihnachten! b)frohe Ostern!. c)herzlichen Glűckwunsch!
20.Mein Vater und meine Mutter sind ……
a)meine Grosseltern b)meine Geschwister c)meine Eltern

TEST 2. Übersetzen Sie ins Deutsche.

1. Платежные операции можно произвести в каждом отделении Сбербанка.
2. Транспортный налог я внесла в июле этого года.
3. Различные породы молочного скота выращиваются в нашем районе, но порода, выращиваемая в нашем хозяйстве, самая высокоудойная.
4.Это молочное хозяйство приносит большую прибыль нашему кооперативу.
5. Существует несколько специализированных отраслей животноводства, например, пчеловодство и птицеводство.
6.Агентское вознаграждение происходит каждый месяц.
7.Переговоры проходят в особом здании администрации.
8. Списанной ранее суммы на счете недостаточно для полного погашения задолженности.
9. Если первоначальный взнос для приобретения жилищного кредита составит тридцать процентов, то можно получить кредит на наиболее выгодных условиях.
10. Согласно договоренности фермер может погасить задолженность досрочно.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту за 100-85% правильных ответов;
- оценка «хорошо» выставляется студенту за 84-70% правильных ответов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту за 69-50% правильных ответов;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если дано менее 50% правильных ответов.
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если дано более 50% правильных ответов;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если дано менее 50% правильных ответов.

1.2. ОПРОС (КОЛЛОКВИУМ)

1.2.1. Пояснительная записка

Опрос (коллоквиум) по дисциплине «Иностранный язык» используется в качестве формы контроля для проведения контрольной точки. Коллоквиум предполагает проведение «мини-экзамена» по результатам изучения раздела дисциплины.

Объектом данной формы контроля выступает компетенция: ОК-4, ОК-6. Объектом оценивания является:

ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
ОК- 6 способность к самоорганизации и самообразованию.

1.2.2. Перечень вопросов, выносимых на *опрос* курса «Немецкий язык»

Раздел 1. Вводный курс.
Тема «Я – студент».« Ich bin Student».

Тема 1. Meine Familie und ich

Вопросы к теме:

1. Wie heissen Sie?
2. Wann und wo sind Sie geboren?
3. Aus wie viel Personen besteht Ihre Familie?
4. …

Работа с текстом № 1.

Грамматика: порядок слов, настоящее время глаголов, отделяемые и неотделяемые приставки.

Задания: 1. Выполнить упражнения после текста.
2. Подготовить пересказ текста, употребляя активную лексику.

Тема 2. Mein Arbeitstag (форма проведения – дискуссия).

Вопросы к теме:

1. Wann stehen Sie gewöhnlich auf?
2. Wann frühstücken Sie?
3. Wann beginnt der Unterricht?
4. …

Работа с текстом №2

Грамматика: Личные, притяжательные и указательные местоимения, возвратное местоимение sich, местоимения man, es, числительные, настоящее время возвратных глаголов, простое прошедшее время.

Задание: 1. Выполнить упражнения после текста.
2. Подготовить пересказ, употребляя активную лексику.

Тема 3. Meine Stadt (форма проведения – практическое занятие).

Вопросы к теме:

1. In welcher Stadt wohnen Sie?
2. Wann gründete man Ihre Heimatstadt?
3. Wie groβ ist die Einwohnerzahl?
4….

Работа с текстом № 3

Грамматика: настоящее время модальных глаголов, простое прошедшее время модальных глаголов, отрицания, склонение существительных, сложные существительные.

Задание: 1. Выполнить упражнения после текста.
2. Подготовить рассказ о своем городе.

Тема 4. Meine Heimat

Вопросы к теме:

1. Wo liegt Russland?
2. Wie groβ ist die Fläche Russlands?
3. An welche Staaten grenzt Russland?
4….

Работа с текстом №4.

Грамматика: склонение прилагательных, степени сравнения прилагательных и наречий, повелительное наклонение, предлоги.

Задания:1.Выполнить упражнения после текста.

2. Подготовить пересказ текста.

Тема 5. Die Städte Russlands
1. Wann gründete man Moskau?
2. Wie kann man unsere Hauptstadt charakterisieren?
3. Wodurch ist Moskau bekannt?
4. …
Работа с текстом « Moskau».
Грамматика: причастие 2. Основные формы глагола, сложное прошедшее время.
Задания: 1. Выполнить упражнения после текста.
2. Подготовить рассказ о Москве.

Тема .6. Deutschland
Вопросы к теме:
1. Wo liegt Deutschland?
2. Welche Länder sind die Nachbarstaaten Deutschlands?
3. Was bedeuten die Wörter “Die Deutschen” und “Die Germanen”?
4….
Работа с текстом « DEUTSCHLAND»
Грамматика: Passiv-страдательный залог.
Задания: 1. Выполнить упражнения после текста.
2. Подготовить рассказ о Германии

Тема 7. Städte Deutschlands
Вопросы к теме:
b) Was ist Berlin für Deutschland?
2. Wie groβ ist diese Stadt?
d) An welchem Fluss liegt Berlin?
e) …
Работа с текстом №7
Грамматика: предлоги, местоименные наречия.
Задания:1. Выполнить упражнения после текста.
2. Подготовить рассказ о Германии.

1.2.3. Критерии оценивания

Результаты проведения контрольной точки отражаются в промежуточной ведомости. Опрос (коллоквиум) является одним из обязательных этапов формирования аттестационного минимума для получения допуска к зачету/экзамену. Максимальное количество баллов, которое может набрать студент в результате каждого этапа промежуточной аттестации – 10 баллов. Оценка ответа студента складывается как среднее значение при ответе на вопросы преподавателя, каждый из которых оценивается по следующей шкале:

Результат	**Балл**
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса, логично и последовательно отвечает на вопрос. Дает развернутый ответ с практическими примерами	10
Дает полный и логически правильный ответ на вопрос, но сформулировать примеры по рассматриваемому вопросу не может	8
Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, способен охарактеризовать суть финансового явления.	6
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику	5

Демонстрирует непонимание вопроса, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы	Менее 5

1.3. ТЕСТИРОВАНИЕ ПИСЬМЕННОЕ

1.3.1. Пояснительная записка

Тестирование как форма письменного контроля позволяет дать оценку знаниям и навыкам студентов в условиях отсутствия помощи со стороны преподавателя. Тестирование предполагает использование различных видов тестов: закрытый тест (множественный выбор), открытый тест (краткий ответ), тест на выбор верно/неверно, тест на соответствие. Использование различных видов тестов позволяет оценить уровень владения студентов теоретическим материалом, а также умение делать логические выводы.

Объектом данной формы контроля выступает компетенция: ОК-4, ОК-6. Объектом оценивания является:

ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК- 6 способность к самоорганизации и самообразованию.

1.3.2. База тестов

Оценка освоения компетенций с помощью тестов используется в учебном процессе по дисциплине «Иностранный язык» как контрольный срез знаний два раза в первом учебном семестре и два раза во втором. Тестирование, как правило, проводится в электронной форме.

Тестовые задания

Типовые задания для письменного тестирования

I курс

Wählen Sie die richtige Antwort

Тест1 .Выберите правильный ответ.

1.Sie ist Leiterin … Lehrstuhls für Deutsch.
a) der; b) des; c) dem; d) den
2.Sie halten … Hund.
a) ein; b) eines; c) einem; d) einen
3.Sie nimmt das Martikelbuch … Studentin.
a) die**;** b) der; c)dem; d) den
4.Hast du … Bruder?
a)einen; b) eines; c) ein; d) einem
5.Hast du … Lehrer dein Studienbuch gegeben?
a) der; b) des; c) dem; d) den
6.Studierst du an … Uni?
a) die; b) der; c)dem; d) den
7.Hat deine Hochschule … Rechenzentrum?
a) einen; b) eines; c) einem; d) ein
8.Erhält er … Stipendium?
a) eine; b) einer; c) ein; d) einem
9.… Carl-Duisberg-Gesellschaft finanziert Austauschstudium.
a) das; b) der; c) die; d) den
10. Der Lehrer erklärt … Wort.
a) den; b) das; c) die; d) der

11. ..hast du geholfen?
a) wem; b) wer; c) wen; d) wessen
12. … hat gefragt?
a) wessen; b) wem; c) wen; d) wer
12. …hast du gefragt?
a) wer; b) wen; c) wem; d) wessen
13. … gehört das Haus?
a) wen; b) wem; c) wer; d) wessen
14.… kontrolliert der Dozent?
a) wer; b) wessen; c) wen; d) wem
15. Ich habe … Bruder.
a) keinen; b) keinem; c) kein; d) keiner
16. Er schreibt … Wort.
a) kein; b) keine; c) keinen; d) keines
17. Sie hat heute … Deutschunterricht.
a) keine; b) keinen; c) kein; d) keener
18. Wir brauchen … Wörterbücher.
a) kein; b) keine; c) keinen; d) keines
19. Hat … Uni eine Bibliothek?
a) dein; b) deinen; c) deiner; d) deine
20. Sie hat …eigenes Wörterbüch.
a) ihr; b) sein; c) keine; d)keinen

II. Wählen Sie die richtige Antwort

Какое русское сочетание соответствует предъявленному немецкому ?

1.Die Elektroenergieűberagug
d. Передаваемая электроэнергия
e. Передняя электроэнергия
f. Передача электроэнергии
2. Die Űbertragungsenergie
d. Передача энергии
e. Передаваемая энергия
f.Переданная энергия
3.die zu űbertragende Elektroenergie
d. Переданная электроэнергия
e. Предаваемая энергия
f.Передача электроэнергия
4.das durchzufűhrende Experiment
d. Эксперимент, который нужно провести
e. Проведенный эксперимент
f.Проведение эксперимета
5.das durchgefűhrte Experiment
a. Проведение эксперимент
b. Эксперимент, который нужно провести
c. Проведенный эксперимент

III-Wählen Sie die richtige Antwort
Какое из русских предложений соответствует предъявленному немецкому?

1.Die Forscher hatten während der Expedition viele probleme zu lösen.
d. Исследователи должны решить много проблем во время экспедиции.
e. Исследователи решил много проблем во время экспедиции.
f.Исследователи должны были решить много проблем во время экспедиции.
2.Der Verbrauch des brennstoffes war täglich zu prűfen.
d. Расход топлива следовало бы ежедневно проверять.
e. Расход топлива необходимо было ежедневно проверять.
f.Расход топлива проверялся ежедневно.
3.Diese Versuche wurde in unserem Forschungslabor durchgefűhrt.
d. Эти опыты проводятся в нашей исследовательской лаборатории.
e. Эти опыты проводились в нашей исследовательской лаборатории.
f.Эти опыты будут проведены в нашей стране исследовательской лабораторией .
4.Der Prozess der Heliumbildung ist fűr die Energiegewinnung auszununtzen.
d. Процесс образования гелия можно использовать для получения энергии
e. Процесс образования гелия используется для получения энергии.
f.Процесс образования гелия использован для получения энергии.
5.Die Arbeit dieses Messgerätes lässt sich zu hause prűfen.
b. Работа этого измерительного прибора проводятся дома.
c. Работу этого прибора следовало бы проверить дома.
d. Работу этого прибора можно проверит дома.

II курс

I. Wählen Sie die richtige Antwort

1. Zweimal … Jahr haben wir Feien.
a) im; b) in; c) am; d) an
2. Unsere Stadt arbeitet … der Partnerstadt zusammen.
b) nach; b) aus; c) mit; d) seit
3. Der Sportkomplex gehört … unserer Uni.
a) seit; b) für; c) zu; d) um
4. Ich studiere … dem 1. September.
a) mit; b) seit; c) auf; d) ohne
5. wir gehen in … Park.
a) der; b) des; c) dem; d) den
6. Sie sind in … Park.
a) dem; b) den; c) des; d) der
7. Der Stuhl steht an … Tisch.
a) den; b) dem; c) der; d) des
8. Er stellt den Stuhl an … Tisch.
a) der; b) des; c) dem; d) den
9. Wir sitzen … Tisch.
a) für; b) am; c) an; d) aus
10. Setzen Sie sich … den Tisch!
a) an; b) am; c) für ; d) aus
11. Wo liegt das Buch? Es liegt auf … Tisch.
a) der; b) des; c) dem; d) den
12. Wo wohnt der Student?
a) ins Wohnheim; b) im Wohnheim; c) auf Wohnheim
13. Der Unterricht beginnt … 8 Uhr.
a) in; b) im; c) am; d) um
14. Unser Herbstsemester fängt … ersten September an.
a) am; b) an; c) im; d) in

15. Was ist richtig?
a)Nehme den Kugelschreiber!
b)Nimm den Kugelschreiber!
c)Nimmst den Kugelschreiber!
d)Nehmest den Kugelschreiber!
16. Warum stehen Sie den?
a)Setz dich doch!
b)Setzen Sie sich doch!
c)Setzen Sie doch!
d)Setze doch!
17. Samstag ist ein anderes Wort für:
a) Sonntag; b) Freitag; c) Sonnabend
18. Du bist mein … Freund.
a) beste; b) besten; c) am besten; d) bester
19. Meine Mutter ist … als mein Vater.
a) alt; b) älter; c) älteste; d) am ältesten
20. Ich interessiere … für Sport.
a) dich ; b) mich; c) sich; d) euch

II. Wählen Sie die richtige Antwort

1.Die Erzeugnisse aus den Kunststoffen sind in unserem Werk hergestell.
a. Изделия из искусственных материалов изготавливаются на нашем заводе .
b. Изделия из искусственных материалов изготавливались на нашем заводе.
c. Изделия из искусственных материалов изготовлены на нашем заводе.
2.Die Ergebnisse der Experimente prűfe man sorgfältig.
a. Результаты экспериментов проверены тщательно.
b. Следует тщательно проверить результаты экспериментов.
c. Результаты экспериментов проверяют тщательно.
3.Er hatte Zeit, die Messgeräte noch enimal zu kontrollieren.
a. У него было время проверить измерительные приборы еще раз.
b. У него есть время проверить измерительные приборы еще раз.
c. Он имеет время для проверки измерительных приборов.
4.Ohne diesen versuch noch enimal zu widerholen, können wir kein nötiges Resultat bekommen.
a. Не повторив этот опыт еще раз, мы не можем получить нужный результат.
b. Что бы получить нужный результат, следует повторить еще раз опыт.
c. Не получив нужный результат, мы можем повторить опыт еще раз.
15.Das Auto, mit neuem Motor ausgerűstet? Kann eine gute Geschwindigkeit haben.
a. Машина, которую оборудовали новым двигателем, может иметь хорошую скорость.
b. Машина, оборудованная новым двигателем, может иметь хорошую скорость.
c. Машина оборудованная новым двигателем и меть хорошую скорость.

III.Wählen Sie die richtige Antwort

1.die Letfähigkeit der Metalle kann man senken, indem man sie erwärmt.
a. Проводимость металлов можно снизить, нагревая их.
b. Проводимость металлов может быть снижена, если их нагревать.
c. Проводимость металлов может понизиться, если их нагревать.
2.Unsere Fachleut könnten die Arbeit dieser Anlage schon im März prufen.
a. Наши специалисты могут проверить работу этой установки уже в марте.
b. Наши специалисты могли бы проверить работу этой установки уже в марте.
c. Наши специалисты имеют возможность проверить работу этой установки уже в марте.

3-.Какой вариант передает точнее смысл предъявленного русского варианта?
Химическую энергию можно превратить в тепловую энергию.

a. Chemische Energie läasst sich in Wärmeenergie umwandeln.
b. Chemische Energie wird in Wärmeenenergie umgeweandelt werden.
c. Chemische Energie können in umwandel Wärmeenergie umwandeln.

4. Исследования, проведенные нашими специалистами, показали интересные результаты.

a. Die Untersuchengen, die unsere Fachleute durchgefuhrt hatten, zeigten interessante Ergebnisse.
b. Die von unseren Fachleuten durchzufuhrenden untersuchungen zeigen interessante Ergebnisse.
c. Die von unseren Fachleuten durchgefurten Untersuhungen zeigten interessante Ergebnisse.

5.Если ты выполнишь хорошо этот тест, то вовремя сможешь получить зачет.

a. Wirst du diesen Test gut machen, so kannst du rechtzeitig die Vorprűufung ablegen.
b. Da du diesen Test gut machen wirst, kannst du rechtzeitig die Vorprűfung ablegen.
c. Du wirst diesen Test gut machen, dann kannst du rechtzeitig die Vorprűfung ablegen.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту за 100-85% правильных ответов;
- оценка «хорошо» выставляется студенту за 84-70% правильных ответов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту за 69-50% правильных ответов;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если дано менее 50% правильных ответов.
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если дано более 50% правильных ответов;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если дано менее 50% правильных ответов.

Задание 1. Определите порядок слов (прямой или обратный) в данных предложениях:

1. Der Unterricht beginnt um 8:30 Uhr.
2. Jetzt bin ich Student.
3. Viele Studenten arbeiten im Laboratorium.
4. Während der Stunde übersetzen die Studenten neue Texte.
5. Meine Familie besteht aus 4 Personen.

а) прямой б) обратный

Задание 2. Выберите необходимый артикль:

1. Da kommt … Junge. Der Junge ist aus unserem Haus.
2. Da steht … Frau. Die Frau ist 23 Jahre alt.
3. Ich brauche … Wörterbuch.
4. Das ist … Zeitung. Die Zeitung ist interessant.
5. Unsere Fachschule ist … Neubau.

a) eine b) ein

Задание 3. Согласуйте сказуемое с подлежащим. Поставьте правильный личные окончания в глаголах:

1. Ich schreib… eine Übung.
2. Wir űbersetz… den Text.
3. Am Abend mal… das Mädchen ein Bild.
4. Peter, du lern… nicht besonders gut!
5. Unsere Familie wohn… in Rostow.
6. Kinder, mach… keine Fehler!

a) –en; b) –st; c) –t; d) –e.

Задание 4. Выберите правильную форму сильного глагола:

1. Ich … nach Moskau.

2. Er … der Mutter oft.
3. Ich … meine Groβeltern.
4. Meine Schwester … in die Schule mit dem Bus.
5. Ich … gern.
6. Mein Bruder … oft űber Deutschland.
a) lese; b) hilft; c) liest; d) fahre; e) fährt; f) helfe.

Задание 5. Выберите необходимый глагол:
1. Am Morgen … ich gewöhnlich frűh … .
2. Die Vorlesung … um 10 Uhr.
3. Die Studenten … ihre Hausaufgabe.
4. Am Freitag … die Studentenversammlung … .
5. Die Zeit … sehr schnell.
6. Einige Studenten unserer Gruppe … am Wettbewerb aktiv … .
a) nehmen…teil; b) vergeht; c) findet…statt d) beginnt; e) stehe…auf; f) wiederholen.

Тест для контроля знаний 2

Задание 1. Поставьте вместо точек соответствующее притяжательное местоимение:
1. Wir sind Arbeiter. …Fabrik ist modern.
2. Hast du eine Zeitung? Ist das … Zeitung?
3. Schűler, ist …Arbeit schon zu Ende?
4. An dieser Schulbank sitzt Paul. Das sind … Lehrbűcher.
5. Meine Freundin zeigt mir die Fotos. …Fotos sind sehr schön.
6. Ich habe eine schöne Vase. Das ist … Vase.
a) meine; b) deine; c) seine; d) ihre; e) unsere; f) eure.

Задание 2. Допишите окончания указательных местоимений, согласуя их с существительным в роде, числе и падеже:
1. Dies… Straβe fűhrt zum Zentrum.
2. Dies… Kinder sind noch klein.
3. Der Lehrer sagt: „Wir sollen dies… Text lesen“.
4. In dies… Zeit bin ich immer zu Hause.
5. In jen… Klassenzimmer stehen sechs Schulbänke.
6. Jen… Zug aus Bremen verspätet sich.
a) –e; b) –er; c) –es; d) –en; e) –em.

Задание 3. Выберите правильную форму возвратного местоимения sich:
1. Meine Schwester interessiert … fűr Sport.
2. Wo erholen Sie … im Sommer?
3. „Kinder, setzt … zu Tisch!“ – ruft meine Mutter.
4. Wir unterhalten … űber unsere Erholung.
5. Du ziehst .. sehr langsam an.
6. Jeden Morgen wasche ich … mit kaltem Wasser.
a) sich; b) dich; c) mich; d) euch; e) uns.

Задание 4. Укажите, в каких предложениях es является безличным:
Ich lese ein Buch. Es ist interessant.
In unserer Bibliothek gibt es viele Bűcher.
Es ist deine Arbeit.
Im Winter schneit es und es friert.
Das Kind schläft schon. Es ist noch klein.

Задание 5. Выберите соответствующий перевод немецкого предложения:
1. Man schreibt mir oft.
а) Мне часто пишут.
б) Он пишет мне часто.
в) Необходимо писать часто.
2. In der Deutschstunde spricht man nur deutsch.
а) На уроке немецкого языка говорят только по-немецки.
б) На уроке немецкого языка мы говорим только по-немецки.
в) На уроке немецкого языка разрешено говорить только по-немецки.

Задание 6. Согласуйте сказуемое с подлежащим, поставьте глаголы в Imperfekt:
1. Die Kinder spiel… auf der Straβe Fuβball und bemerk… das Auto nicht.
2. Die Eltern gratulier… uns zu Weihnachten.
3. Wo erhol… du dich In Sommerferien?
4. In der Schule lern… ich nicht besonders gut.
5. Meine Schwester erzähl… den Kindern eine lustige Geschichte.
6. Seit 7 Jahren sammel… wir Briefmarken.
a) –te; b) –test; c) –ten; d) –tet.

Задание 7. Подберите цифры к числительным, написанным словами:
1. achtundneunzig
2. eintausendvierhundertsechsundfűnfzig
3. elf
4. zwei fűnftel
5. Null Komma fűnfzehn
6. das Jahr neunzehnhundertachtundneunzig
7. einhundertvierunddreiβig
a) 11; b) 2/5; c) 134; d) 98; e) год 1998; f) 1456; g) 0,15.

Тест для контроля знаний 3

Задание 1. Поставьте вместо точек соответствующий модальный глагол в Präsens:
1. Mein Freund … an der Akademie studieren.
2. Meine Mutter … kein Fleisch.
3. Linda ist krank. Sie … nicht ohne Mantel auf die Straβe gehen.
4. Ich … mit dem Personalcomputer umgehen.
5. Mein Bruder fűhlt sich schlecht, er … zum Arzt gehen.
6. … ich diesen Satz noch einmal lesen?
a) soll; b) muss; c) darf; d) kann; e) will; f) mag.

Задание 2. Согласуйте сказуемое с подлежащим, поставьте глаголы в Imperfekt:
1. Georg, will… du spazierengehen?
2. Ihr soll… gut antworten.
3. Unsere Tante Anna konn… schon als Kind deutsch sprechen.
4. Du warst krank, du konn… in die Schule nicht gehen.
5. Die Eltern woll…mit den Kindern ins Kino gehen.
6. Ich muss… nicht aufstehen und das Haus verlassen.
a) –te; b) –test; c) –ten; d) –tet.

Задание 3. Выберите необходимое отрицание:
1. Der Text ist … schwer.
2. Ich lerne heute … Vokabeln.

3. Dieses Buch ist … interessant.
4. Der Student hat … Wörterbuch.
5. Mein Freund Peter hat … Schwester.
a) nicht; b) kein; c) keine.

Задание 4. Поставьте вместо точек соответствующий артикль:
1. Das ist das Buch … Schűlers.
2. Ich gebe … Mutter eine Tafel Schokolade.
3. Der Lehrer zeigt uns … Film űber Deutschland.
4. Paul malt … Bild.
5. Peter erzählt … Freund viel interessantes.
6. Heute fotografiert er … Familie.
a) der; b) den; c) des; d) dem: e) die; f) das.

Задание 5. Выберите правильный перевод сложного существительного:
1. рабочий план
a) der Arbeitsplan
b) die Planarbeit
2. машиностроение
a) die Baumaschine
b) der Maschinenbau

Тест для контроля знаний 4

Задание 1. Выберите правильные окончания прилагательных:
1. Dieses groβ… Zimmer ist unser Wohnzimmer.
2. Russland ist ein Land mit reich… Geschichte.
3. Russland ist ein hochentwickelt… Land.
4. In unserer breit… Straβe gibt es ein neues Gebäude.
5. Kennst du dieses neu… Mädchen?
a) –er; b) –e; c) –es; d) –en.

Задание2. Выберите из нижеследующих словосочетаний прилагательные в сравнительной степени:

1) der beste Sportler; 2) der tiefste See; 3) eine schwere Tasche; 4) ein interessanter Film; 5) der breiteste Fluss; 6) eine wichtige Aufgabe.

Задание 3. Определите в данных предложениях степени сравнения прилагательных и наречий:
1. Der Baikal-See ist der tiefste See der Welt.
2. Der Frűhling kommt und es wird wärmer.
3. Monika ist nicht alt und Inna ist jűnger als sie.
4. In der Stadt Weimer lebte Goethe den gröβten Teil seines Lebens.
5. Gestern hörte ich eine interessante Geschichte.
а) положительная; б) сравнительная; в) превосходная.

Задание 4. Выберите правильный перевод предложения, стоящего в повелительном наклонении:
1. Arbeitet tűchtig!
а) Работай прилежно! б) Работайте прилежно! в) Давайте работать прилежно!
2. Ubersetze den Satz!
а) Переведи предложение! б) Переведите предложение! в) Следует перевести предложение!

3. Schreiben Sie schnell!

а) Пиши быстро! б) Нужно писать быстро! в) Пишите быстро!

Задание 5. Выберите правильный предлог:

1. Er geht … die Bibliothek.
2. Ich hänge das Bild … die Wand.
3. … Schulgebäude liegt ein Park.
4. Wann fährst du … Deutschland?
5. Heute gehe ich … dem Freund.
6. Wir waschen uns … kaltem Wasser.
7. Dieses Geschenk ist … meinem Bruder.
8. Wir gehen … Straβe.

a) für; b) nach; c) zu; d) in; e) neben; f) durch; g) an.

Тест для контроля знаний 5

Задание 1. Выберите из нижеследующих глаголов форму Partizip 2:

1) gehen, 2) gegangen, 3) machte, 4) gemacht, 5) gelesen, 6) las, 7) gegrűndet, 8) gehalten, 9) halten, 10) sprechen, 11) geworden.

Задание 2. Выберите предложения, в которых сказуемое стоит в Perfekt:

1. Gestern begegnete ich meinem Freund.
2. Die Studenten haben űber die Entwicklung der Wissenschaft gesprochen.
3. An unserer Fakultät studiert man viele Fächer.
4. Meine Eltern sind nach Moskau gefahren.
5. Ich habe das Buch mit Interesse gelesen.
6. Er bereitete sich auf den Unterricht gut vor.

Задание 3. Выберите необходимый вспомогательный глагол в соответствующей форме Plusquamperfekt:

1. Wie lange … du gestern im Institut geblieben?
2. Ich … gegessen und ging spazieren.
3. Wir … unsere Partnerschaft besprochen und unsere Gäste fuhren ins Hotel.
4. Die Freunde … die Hausaufgaben gemacht und gingen ins Kino.
5. Der Zug … in Berlin angekommen.
6. Die Reisenden … den Fluss entlang gefahren.

a) war; b) hatte: c) warst; d) waren; e) hatten.

Задание 4. Выберите правильный перевод следующих предложений:

1. Der Professor hat eine interessante Vorlesung gehalten.

а) Профессор читает интересную лекцию.

б) Профессор прочитал интересную лекцию.

в) Профессор должен прочитать интересную лекцию.

2. Er ist Ingenieur geworden.

а) Он – инженер.

б) Он стал инженером.

в) Он станет инженером.

Задание 5. Укажите номера предложений, в которых действие относится к будущему времени:

1. Im Werk werden verschiedene Landmaschinen produziert.
2. In der Werkhalle arbeitet eine Studentenbrigade.
3. Unser Werk wird moderner.

4. Das Werk wird neue Mähdrescher herstellen.
5. In unserer Stadt wird man neue Häuser bauen.

Задание 6. Вставьте в данные предложения необходимую форму глагола warden:
1. Nach dem Studium … er Praktikum haben.
2. Du … viel dich üben.
3. Die Kinder … bald 12 Jahre lernen.
4. … ihr nach Moskau fahren?
5. Im Sommer … ich an die Ostsee fahren.
a) werde; b) werden; c) wirst; d) wird; e) werdet.

Тест для контроля знаний 6

Задание 1. Укажите номера предложений, сказуемое которых стоит в Präsens Passiv:
1. Viele Industriebetriebe werden im Ruhrgebiet untergebracht.
2. Berlin wird von Jahr schöner.
3. Neue Währung wurde eingefűhrt.
4. Das Haus ist gebaut worden.
5. Er wird nach Moskau fahren.
6. Ich werde von der Mutter gerufen.
7. Ich war gestern zu einer Party eingeladen.

Задание 2. Укажите номера предложений, сказуемое которых стоит в Imperfekt Passiv:
1. Die neuen Maschinen waren hergestellt worden.
2. Die Humbolt-Universität wurde im Jahre 1810 gegrűndet.
3. Es werden gute Resultate erzielt.
4. Ich wurde vom Vater um 7 Uhr geweckt.
5. Ich werde das Buch morgen bringen.
6. er ist von vielen Menschen zum Geburtstag gratuliert worden.

Задание 3. Укажите номера предложений, сказуемое которых стоит в Perfekt Passiv:
1. Die Dynamomaschine ist von Werner von Siemens entwickelt worden.
2. Die Werke von Heinrich Heine waren in viele Sprachen űbersetzt worden.
3. Vor der Reise in die Bundesrepublik wurden viele Bűcher von uns gelesen.
4. Ich bin von Doktor grűndlich untersucht worden.
5. Oleg wird diese Arbeit in der Fachschule erfűllen.
6. Ich war von dir schon lange nicht besucht worden.

Задание 4. Выберите правильный перевод предложения:
1. Der Maschinenbau muss starker entwickelt werden.
а) Машиностроение должно развиваться интенсивнее.
б) Нужно интенсивнее развивать машиностроение.
в) Машиностроение развивалось интенсивно.
2. Das Problem kann in der Tagung besprochen werden.
а) Проблему можно обсудить на заседании.
б) Проблема может обсуждаться на заседании.
в) Проблему могли обсудить на заседании.

Задание 5. Выберите правильный перевод русского предложения:
1. Туристы будут встречены переводчиком в аэропорту.
a) Die Touristen wurden von dem Dolmetscher im Flughafen abgeholt.
b) Die Touristen werden von dem Dolmetscher im Flughafen abgeholt werden.
c) Die Touristen werden von dem Dolmetscher im Flughafen getroffen.

2. в нашем театре будет поставлена опера Гуно «Фауст».
a) In unserem Theater wird die Oper von Huno “Faust” aufgefűhrt werden.
b) In unserem Theater wurde die Oper von Huno „Faust“ aufgefűhrt.
c) In unserem Theater ist die Oper von Huno „Faust“ aufgefűhrt.

Тест для контроля знаний 7

Задание 1. Выберите правильный предлог, стоящий под чертой:
1. Ich fahre … Deutschland.
2. Die Gemäldegalerie ist … Dresden.
3. das Bild hängt … der Wand.
4. Der Tourist zeigte … der Hand der Weg … dem Festplatz.
5. Die Bundesrepublik hat … 80 Millionen Menschen.
a) fűr; b) nach; c) zu; d) in; e) an; f) von; g) auf; h) mit; i) wegen; k) űber.

Задание 2. Выберите правильный артикль:
1. Dieser Weg fűhrt zu … Haus.
2. Das ist eine Fahrkarte fűr … Reise.
3. Während … Besuches tranken die Gäste den Tee.
4. Johann Strauβ ist durch … Walzer bekannt.
5. Nach … Prűfungen fahre ich fűr eine Woche ins Gebierge.
a) der; b) dem; c) des; d) das; e) den; f) die.

Задание 3. Выберите правильный перевод:
домой
a) zu Hause b) nach Hause
в кино
a) im Kino b) ins Kino
на столе
a) am Tisch b) auf dem Tisch
während der Pause
а) из-за перерыва б) во время перерыва
weit von der Stadt
а) вблизи от города б) вдали от города

Задание 4. Выберите соответствующее вопросительное местоименное наречие к выделенным группам слов:
1. Ich arbeite an dem Diplomprojekt.
2. Die frau sorgt fűr die Kinder.
3. Ich denke an den Sommer.
4. Er hilft ihr bei der Arbeit.
5. Wir sprechen űber das Studium.
a) wozu; b) woran; c) wobei; d) fűr wen; e) worűber; f) wofűr.

Задание 5. Выберите правильное местоименное наречие:
1. Im Sommer war Uve an der See, jetzt erinnert er sich oft …
2. Der Zug hat Verspätung. Rudolf muss … noch eine Stunde warten.
3. Ich habe … nichts gehört.
4. Er ist … zufrieden.
5. Ich danke dir … .
a) dafűr; b) darin; c) damit; d) darűber; e) dazu; f) davon; g) darauf; h) daran.

Тест для контроля знаний 8

Задание 1. Выберите необходимый союз придаточного определительного предложения:

1. Ich habe in einem Buch gelesen, … die Energieproduktion der Welt heute zwanzigmal größer als vor hundert Jahren ist.

2. Er fragte uns, … wir hier arbeiten.

3. Die Menschen sollen wissen, … die Probleme des Umweltschutzes gelöst werden.

4. Wir fragten, … dieser Gelehrte arbeitet.

a) ob; b) wer; c) wie; d) woran; e) dass

Задание 2. Вставьте необходимый союз придаточного предложения времени:

1. … die Abfälle ins Wasser gelangen, wird es giftig.

2. … dieser Betrieb gebaut worden ist, sollte man die Kläranlage bauen.

3. … die Verwaltung die Schutzmaßnahmen erarbeitete, verschmutzten die Betriebe die Flűße.

4. … die Vorschriften erfüllt worden waren, sind die Nahrungsmittel reiner geworden.

a) während; b) bis; c) wenn; d) als; e) nachdem.

Задание 3. Выберите необходимый союз придаточного предложения места:

1. Man baut die Kläranlagen dort, … es Industriebetriebe funktionieren.

2. Man muss den Alltagsműll dorthin ausführen, … die Menschen nicht fahren.

3. Man darf das Getreide dort nicht anbauen, … der Boden verschmutzt ist.

a) wohin; b) wo; c) da; d) dafűr.

Задание 4. Вставьте необходимый союз придаточного предложения цели:

3) Viele neue Kraftwerke sind im Bau, … man den wachsenden Bedarf unserer Industrie an Elektroenergie befriedigen kann.

4) … das Wasser in den Flűssen rein behalten, darf das Abwasser dorthin nicht gelangen.

5) Man muss die Technologie prinzipiell ändern, … die Selbstkosten von Erzeugnissen nicht so hoch sind.

a) um … zu; b) damit; c) dass; d) die.

Задание 5. Выберите необходимый союз придаточного предложения причины:

6) Die Menschheit wird groβe Maβnahmen unternehmen, … das Leben auf der Erde bleiben soll.

7) … die Abgase und das Abwasser giftig sind, sollen sie zuerst in die Kläranlage gelangen.

8) Die Verwaltung des Werkes muss die Anstrengungen machen, … es sehr wichtig fűr die Umwelt ist.

a) weil; b) da.

Тест для контроля знаний 9

Задание 1. Выберите правильный перевод сложноподчиненного предложения с придаточным определительным:

1. Завод, на котором используются автоматизированные комплексы, повышает качество своих изделий.

a) Das Werk verwendet automatisierte Komplexe, um die Qualität seiner Erzeugnisse zu erhöhen.

b) Das Werk, in dem man automatisierte Komplexe verwendet, erhöht die Qualität seiner Erzeugnisse.

2. На предприятии работают машины, которые преобразуют энергию.

a) Im Betrieb funktionieren die Maschinen, die die Energie umformen.

b) Im Betrieb funktionieren die Maschinen, sie umformen die Energie.

3. Существуют станки, использование которых облегчает труд людей.

a) Es gibt Werkzeugmaschinen fűr die Erleichterung der Arbeit der Menschen.

b) Es gibt Werkzeugmaschinen, deren Verwendung die Arbeit der Menschen erleichtert.

Задание 2. Определите, в каком из сложноподчиненных предложений имеется придаточное условное:

1. Vervollkommnen die Fachleute die Zuverlässigkeit der Maschine, so steigt die Betriebssicherheit.

2. Alle wissen, dass man den Maschinenbestand erneuern muss,

3. Man muss die Technologie prinzipiell ändern, damit die Selbstkosten von Erzeugnissen nicht hoch bleiben.

4. Die deutsche Stadt Dresden, wo sich die weltberühmte Gemäldegalerie befindet, liegt an der Elbe.

5. Wir wissen nicht, ob die Versammlung heute stattfindet.

6. Wenn wir uns beeilen, verspäten wir uns zum Zug nicht.

Задание 3. Выберите необходимый союз для придаточного сравнительного предложения:

9) … zweckmäßiger die Produktion organisiert ist, … höher sind das Produktionsereignis und die Arbeitsproduktivität.

10) Das Wasser leitet den elektrischen Strom so gut, … ihn die Metalle leiten.

11) Diese Stoffe leiten den elektrischen Strom viel besser, … ich dachte.

12) Der Lehrer war nicht so alt, … alle gedacht haben.

13) Das Wetter ist in diesem Sommer wärmer, … man versprochen hat.

14) … größer die Biegefestigkeit eines Werkstoffes ist, … größer muss die aufgewendete Biegekraft sein.

15) Bei der spannlosen Bearbeitung spart man mehr Zeit und Material, … es bei der spanabhebenden Bearbeitung ist.

a) wie; b) als; c) je…desto.

Задание 4. Определите, какое из придаточных предложений является придаточным образа действия:

1. Man kann nicht űber diese neue Maschine berichten, ohne dass man dabei von ihrem Konstrukteur erzählt.

2. Er erzählt, wie die Maschine arbeitet.

3. Wir befriedigen den Bedarf an moderne Maschinen, indem wir ihre Produktion steigern.

4. Wir befriedigen den steigenden Energiebedarf, indem wir alte Energiequellen noch intensiver ausnutzen und neue erschließen

5. Dieses Ergebnis erreicht man, indem man die Lampe an eine Stromquelle anschließt, z.B. an einen Akkumulator.

6. Man muss im Auskunftsbüro fragen, wann der Zug aus Hamburg kommt.

Задание 6. Определите тип придаточного предложения:

1. Riesenhaft steigt die Arbeitsproduktivität, die den Stand der Industrie beeinflusst.

2. Wenn wir das neue Verfahren einführen, so vervollkommnen wir die Technologie.

3. Je höher die Zuverlässigkeit der Werkzeugmaschinen ist, desto besser ist die Betriebssicherheit des Werkes.

4. Indem man die elektronischen Maschinen verwendet, erleichtert man die Arbeit der Menschen.

5. Ich weiß, dass du einen Brief nach Hause schreibst.

6. Bevor du weggehst, schalte ich das Licht aus!

7. Wir kennen diesen Sportler gut, weil er an unserer Hochschule studiert hat.

8. Der Lehrer spricht langsam und deutlich, damit alle Schüler ihn gut verstehen.

а) придаточное причины; б) придаточное сравнительное; в) придаточное цели; г) придаточное времени; д) придаточное образа действия; е) придаточное условное; ж) придаточное дополнительное; з) придаточное определительное.

Тест для контроля знаний 10

Задание 1. Выберите правильный перевод предложения с инфинитивным оборотом um…zu:

1. Man muss die Automatisierung einführen, um die Arbeitsproduktivität zu erhöhen.

а) Нужно ввести автоматизацию и повысить производительность труда.

б) Нужно ввести автоматизацию, чтобы повысить производительность труда.

в) Нужно ввести автоматизацию или повысить производительность труда.

2. Wir műssen alle Möglichkeiten benutzen, um die Steigerung der Produktion zu gewährleisten.

а) Мы должны использовать все возможности, чтобы гарантировать повышение производства.

б) Мы должны использовать все возможности и повысить производство.

в) Мы должны использовать все возможности для повышения производства.

Задание 2. Выберите правильный перевод предложения с инфинитивным оборотом statt…zu:

1. Statt die Vorrichtung zu benutzen, erfűllte er die Arbeit von Hand.

а) Вместо того, чтобы использовать приспособление, он выполнил работу в ручную.

б) Чтобы выполнить работу, он использовал приспособление.

в) Он использовал приспособление и выполнил работу.

2. Statt den Rohstoff zu verarbeiten, kann man schon fertige Erzeugnisse einfűhren.

а) Можно ввозить готовые изделия, а не перерабатывать сырье.

б) Вместо того, чтобы перерабатывать сырье, можно ввозить готовые изделия.

в) Вместо сырья ввозят готовые изделия.

Задание 3. Выберите правильный перевод предложения с инфинитивным оборотом ohne…zu:

1. Ohne gute Bedienung der Werkzeugmaschinen zu sichern, kann man hohe Arbeitsproduktivität nicht gewährleisten.

а) Не обеспечивая обслуживание станков, нельзя гарантировать высокую производительность труда.

б) Если не обеспечить хорошее обслуживание станков, нельзя гарантировать высокую производительность труда.

в) Хорошее обслуживание станков не обеспечили, и производительность снизилась.

2. Ohne Umstellung der Steuerung der Anlage zu verwirklichen, entstehen Probleme in der Arbeit.

а) Не осуществляя переналадку управления установкой, возникают проблемы в работе.

б) Если не осуществлять переналадку управления установкой, то возникают проблемы в работе.

в) Переналадку управления установкой не осуществили и возникли проблемы в работе.

Задание 4. Выберите правильный перевод предложения с инфинитивной группой.

1. Das Werk hat die Möglichkeit, seine Erzeugnisse zu exportieren.

а) У завода есть возможность экспортировать свои изделия.

б) Завод использует возможность для экспорта своих изделий.

в) у завода нет возможности для экспорта своих изделий.

2. Die Wissenschaftler hoffen, diese technische Aufgabe zu lösen.

а) Ученые надеялись, что смогут решить эту техническую задачу.

б) Ученые надеются решить эту техническую задачу.

в) У ученых есть решение этой технической задачи.

Задание 5. Подберите к предложению необходимую инфинитивную группу:

1. In der Gegewart begann die Wissenschaft, …

a) …kybernetische Methoden auch in der Biologie anzuwenden.

b) …die Hausaufgabe zu machen.

2. Die Technik muss dazu beitragen, …

a) …das Leben der Menschen schöner und leichter zu machen.

b) …die Bűcher schneller zu lesen.

Тест для контроля знаний 11

Задание 1. Укажите номера предложений, в которых имеются модальные конструкции:

1. In der Landwirtschaft kann man verschiedene Arten der Landmaschinen verwenden.

2. der Plug ist zum Umwenden und Mischen des Bodens zu verwenden.

3. Die Arbeiten in der Landwirtschaft lassen sich mit Hilfe der leistungsfähigen Maschinen automatisieren.

4. Unsere Wissenschaftler haben die neuen Landmaschinen zu konstruieren.

5. Viele landwirtschaftliche Arbeiten können mechanisiert werden.

6. Die Arbeitsproduktivität in der Landwirtschaft soll ständig gesteigert werden.

Задание 2. Выберите пропущенный вспомогательный глагол под чертой:

1. Die Autos … vor dem Haus nicht zu parken.

2. Man … das Zimmer täglich zu lűften.

3. Viele Straβen unserer Stadt … zu rekonstruieren.

4. Das Gerät … zu prűfen.

5. Ich … deutsch zu sprechen.

6. Die Atomenergie … in den Dienst der Menschen zu stellen.

a) habe; b) hat; c) ist; d) sind.

Задание 3. Найдите эквивалент сказуемому в данных предложениях:

1. Nach dem Studium soll er in einer Firma arbeiten.

a) ist…zu arbeiten; b) hat…zu arbeiten; c) hatte…zu arbeiten.

2. Die Arbeit soll gestern gemacht werden.

a) ist… zu machen; b) war…zu machen; c) hatte… zu machen.

3. Dieser Brennstoff zu verschiedenen Zwecken verwendet werden.

a) ist… zu verwenden; b) hat… zu verwenden; c) war… zu verwenden.

Задание 4. Какое из немецких предложений соответствует русскому:

1. Информацию можно найти в интернете.

a) Die Information ist im Internet nicht zu finden.

b) Die Information muss im Internet gefunden warden.

c) Die Information lässt sic him Internet finden.

2. Электроэнергию можно легко передавать на далекие расстояния.

a) Die Elektroenergie wird leicht auf weitere Entfernung űbertragen.

b) Die Elektroenergie ist leicht auf weitere Entfernung zu űbertragen.

c) Die Elektroenergie haben wir leicht auf weitere Entfernung zu űbertragen.

3. На конференции ученый должен был сообщить о результатах своих исследований.

a) In der Konferenz hat der Wissenschaftler űber die Ergebnisse seiner Forschungen berichtet.

b) In der Konferenz hatte der Wissenschaftler űber die Ergebnisse seiner Forschungen zu berichten.

c) In der Konferenz hat der Wissenschaftler eine Möglichkeit, űber die Ergebnisse seiner Forschungen zu berichten.

Задание 5. Выберите из нижеследующих глаголов форму Partizip 1:

1) lesen; 2) gelesen; 3) lesend; 4) arbeiten; 5) arbeitend; 6) gearbeitet; 7) spielend; 8) gespielt; 9) spielen; 10) geprűft; 11) prűfend; 12) antworten; 13) geantwortet; 14) antwortend; 15) sprach; 16) laufen; 17) laufend.

Задание 6. Выберите правильный перевод следующих словосочетаний:

1. die sich entwickelte Landwirtschaft

а) развитое сельское хозяйство; б) развивающееся сельское хозяйство; в) развиваемое сельское хозяйство.

2. die verarbeitende Industrie

а) перерабатывающая промышленность; б) промышленная переработка; в) промышленность, перерабатывающая сырье.

3. der antwortende Student

а) студент. Который отвечает; б) ответивший студент; в) отвечающий студент.

4. das entstehende Problem

а) возникшая проблема; б) возникающая проблема; в) проблема, которая возникла.

Тест для контроля знаний 12

Задание 1. Укажите номера предложений, в которых имеется конструкция sein+Partizip 2:

1. Die Jungen sind in den Sportklub gegangen.
2. Der Stoff war zum chemischen Werk geliefert.
3. Die Kunststoffe sind von dem Menschen geschaffen.
4. Im Sommer war das Wetter warm.
5. Die Chemie ist in der Auseinandersetzung des Menschen mit seiner Umwelt entstanden.
6. Die Frage wird in der Versammlung besprochen sein.
7. Die Arbeitsproduktivität ist durch die Automatisierung wesentlich erhöht werden.
8. Chemie ist in Deutschland hochentwickelt.

Задание 2. Выберите русский эквивалент следующих немецких словосочетаний:

1. der zu bearbeitende Rohstoff

а) переработанное сырье; б) перерабатываемое сырье; в) переработка сырья.

2. die zu leistende Arbeit

а) выполнение работы; б) выполненная работа; в) работа, которую следует выполнить.

3. der zu lesende Artikl

а) читаемая статья; б) прочитанная статья; в) чтение статьи.

4. das durchzufűhrende Experiment

а) проведение эксперимента; б) проводимый эксперимент; в) проведенный эксперимент.

Задание 3. Выберите предложения, в которых имеется распространенное определение:

1. Die Brennstoffe, die bis heute am meisten benutzt werden, sind Kohle und Erdöl.
2. Die bis heute am meisten benutzten Brennstoffe sind Kohle und Erdöl.
3. Ich besitze eine gegen Wasser geschützte Uhr.
4. Ich besitze eine Uhr, die gegen Wasser geschűtzt ist.
5. Die in der Produktion eingesetzten Automaten tragen zur Erhöhung der Arbeitsproduktivität.
6. Im Maschinenbauwerk werden moderne Automaten eingesetzt.

Задание 4. Выберите правильный перевод предложений:

1. Уголь, добываемый в нашей области, будет способствовать развитию промышленности.

a) Die Steinkohle, die in der Entwicklung der Industrie fördern wird, ist in unserem Gebiet zu gewinnen.

b) Die in unserem Gebiet zu gewinnende Steinkohle wird die Entwicklung der Industrie fördern.

c) Die Steinkohle, die in unserem Gebiet zu gewinnen ist, wird die Entwicklung der Industrie fördern.

2. Новый материал, разработанный в нашей лаборатории, применяется в машиностроении.

a) Der neue Rohstoff, der in unserem Labor entwickelt worden ist, wird im Maschinenbau verwendet.

b) Der in unserem Labor zu entwickelnde neue Stoff wird im Maschinenbau verwendet werden.

c) Der in unserem Labor entwickelte neue Stoff wird im Maschinenbau verwendet.

3. Каждый турист, приезжающий в Москву, посещает Красную площадь.

a) Jeder Tourist, der nach Moskau ankommt, besucht den Roten Platz.

b) Jeder nach Moskau ankommende Tourist besucht den Roten Platz.

c) Jeder Tourist besucht den Roten Platz, wenn er nach Moskau ankommt.

Задание 5. Выберите правильный перевод предложений:

1. Die bei diesem komplizierten Verfahren hergestellten Werkstoffe besitzen wertvolle Eigenschaften.

а) Материалы, которые имеют ценные качества, изготавливаются этим сложным способом.

б) Материалы, изготовленные этим сложным способом, обладают ценными качествами.

в) Материалы, имеющие ценные качества, изготавливаются этим сложным способом.

2. Die von unseren Fachleuten durchgeführten Untersuchungen zeigten interessante Ergebnisse.

а) Исследования, которые провели наши специалисты, показали интересные результаты.

б) Проводимые нашими специалистами исследования показали интересные результаты.

в) Исследования, проведенные нашими специалистами, показали интересные результаты.

3. Die in der Elektronik zu lösenden Probleme haben groβe Bedeutung.

а) Проблемы, которые решает электроника, имеют большое значение.

б) Проблемы, решаемые в электронике, имеют большое значение.

в) Проблемы, имеющие большое значение в электронике, решены.

Тест для контроля знаний 13

Задание 1. Определите функции причастий 1 и 2 в следующих предложениях:

1. Mikroelektronik ist in alle Industriezweige eingedrungen.

2. Mein Freund arbeitet im Labor experimentierend.

3. Die aus Deutschland angekommenen Touristen besichtigten heute unsere Stadt.

4. Die beste Fernsehsystem, PAL, wurde in Deutschland entwickelt.

5. Die arbeitenden Studenten studieren an den Abendfakultät.

6. Die Studenten begrűβen ihre Lehrerin stehend.

7. Die anzuwendenden Plaste sind gute Isolatoren.

8. Die Plaste können in allen Industriezweigen eingesetzt werden.

а) часть сказуемого; б) определение; в) обстоятельство образа действия.

Задание 2. Выберите предложения, в которых имеются причастные обороты:

1. Einen deutschen Text lesend, schrieb er unbekannte Wörter heraus.

2. Mein in einem Automobilwerk arbeitende Vater erhält den hohen Lohn.

3. In einem Automobilwerk arbeitend, erhält mein Vater den hohen Lohn.

4. Aus einer kleinen Reparaturwerkstatt entstanden, wurde diese Fabrik zu einem fűhrenden Werk.

5. Die aus einer kleinen Reparaturwerkstatt entstandene Fabrik wurde zu einem fűhrenden Werk.

6. Das Erdöl, in der chemischen Industrie weit eingesetzt, trägt die Steigerung der Produktion von Kunststoffen bei.

7. Von den chemischen Elementen, die wir heute kennen, sind űber zwei Drittel Metalle.

Задание 3. Какое из русских предложений соответствует его немецкому эквиваленту:

1. Nach den neuen Grundsätzen konstruiert, misst das Gerät mit einer besonders hohen Präzision.

а) Прибор, который сконструирован по новым принципам, измеряет с особенно высокой точностью.

б) Сконструированный по новым принципам, прибор измеряет с особенно высокой точностью.

в) Прибор сконструирован по новым принципам и измеряет с особенно высокой точностью.

2. Das Flugzeug, mit den modernsten Geräten ausgerűstet, kann bei jedem Wetter fliegen.

а) самолет может летать в любую погоду, если оснащен самыми современными приборами.

б) Самолет, который оснащен самыми современными приборами, может летать в любую погоду.

в) Самолет, оснащенный самыми современными приборами, может летать в любую погоду.

Задание 4. Какое из немецких предложений соответствует его русскому эквиваленту:

1. Постоянно экспериментируя в лаборатории, ученый сконструировал новый прибор.

a) Der Wissenschaftler experimentierte im Labor ständig und konstruierte ein neues Gerät.

b) Der Wissenschaftler, der im Labor ständig experimentiert, konstruiert ein neues Gerät.

c) Ständig im Labor experimentierend, konstruierte der Wissenschaftler ein neues Gerät.

2. Рентгеновские лучи, открытые Вильгельмом Конрадом Рентгеном, сначала называли Х-лучами.

a) Die Röntgenstrahlen, die Wilhelm Conrad Röntgen entdeckt hatte, wurden zunächst als X-Strahlen bezeichnet.

b) Die Röntgenstrahlen, von Wilhelm Conrad Röntgen entdeckt, wurden zunächst als X-Strahlen bezeichnet.

c) Die Röntgenstrahlen wurden zunächst als X-Strahlen bezeichnet, als sie von Wilhelm Conrad Röntgen entdeckt wurden.

3. Приехав в Дрезден, туристы посетили всемирно-известную Дрезденскую картинную галерею.

a) Als die Touristen in Dresden ankamen, besuchten sie die weltberühmte Dresdener Gemäldegalerie.

b) Die Touristen kamen in Dresden an und besuchten die weltberűhmte Dresdener Gemäldegalerie.

c) In Dresden angekommen, besuchten die Touristen die weltberűhmte Dresdener Gemäldegalerie.

Тест для контроля знаний 14

Задание 1. Согласуйте сказуемое с подлежащим. Выберите личные окончания к глаголам в следующих предложениях:

1)Ich űbersetz… den deutschen Text.
2)Mein Bruder lern… in der Schule.
3)Mach… ihr viele Aufgaben?
4)Wir studier… Informatik.
5)Hör… du die Vorlesungen aufmerksam?
6)Meine Groβeltern wohn… im Dorf.

a) –e; b) –en; c) –st; d) –t.

Задание 2. Употребите соответствующее местоимение с возвратными глаголами:

1)Mein Freund interessiert … fűr Musik.
Ich wasche … immer kalt.
Wie bereitet ihr … auf das Seminar vor?

Die Eltern erholen … am Schwarzen Meer.
Heute ist es kalt und wir ziehen … warm an.
Wie fűhlst du … heute?

a) sich; b) euch; c) mich; d) uns; e) dich.

Задание 3. Поставьте вместо точек соответствующий модальный глагол в Präsens:

1)Wir … mit dem Personalcomputer umgehen.

21) Beim roten Licht … die Menschen die Straβe nicht űberqueren.
22) Die Kinder …. Schokolade.
23) Im Sommer … meine freunde nach Deutschland fahren.
24) Alle Studenten … die Prűfungen rechtzeitig ablegen.
25) Alle … Morgengymnastik machen.

a) műssen; b) sollen; c) können; d) dűrfen; e) wollen; f) mögen.

Задание 4. Определите время глаголов:

1)Die deutschen Touristen besuchten die Moskauer Museen.

Der Student wird das Referat in der Technologie schreiben.
Der berűhmte Wissenschaftler erhält den Nobelpreis.
Ich hatte ein interessantes Buch gekauft.
Der Junge ist zu Fuβ gegangen.
Präsens; b) Imperfekt; c) Perfekt; d) Plusquamperfekt; e) Futurum.

Задание 5. Вставьте соответствующую часть сказуемого:

1)Vor der Kontrollarbeit … wir alle Regel wiederholt.
2)Meine Eltern … nach Moskau gefahren.
3)Ich … das Buch mit Interesse gelesen.
4)Der reisende … den Fluss entlang gefahren.
5)Wie lange … du in der Fachschule geblieben?
6)Die Ubersetzung … nicht richtig gewesen.
7)Er … seine Reise nach Deutschland beschrieben.
8)In der Bibliothek … ich meinem Freund begegnet.

a) habe; b) hat; c) haben; d) bin; e) bist; f) ist; g) sind.

Задание 6. Выберите правильный перевод следующих предложений:

3) Die Eltern haben viele Geschenke gebracht.
a) Родители привозят много подарков.
b) Родители обещают привезти много подарков.
c) Родители привезли много подарков.

4) Marie ist frűh zu Bett gegangen.
a) Мария ложиться рано спать.
b) Мария легла рано спать.
c) Мария хочет рано лечь спать.

3)Ich habe meinem Bruder eine Uhr Geschenkt.
a) Я дарю своему брату часы.
b) Я подарил своему брату часы.
c) Я хочу подарить своему брату часы.

Тест для контроля знаний 15

Задание 1. Из нижеследующих предложений выберите те предложения, в которых употребляется Passiv:

1)Ich werde dich morgen anrufen.

2)Die BRD ist in 16 Bundesländer gegliedert.

5) Der deutsche Bundestag wird vom Volk auf vier Jahre gewählt.
6) In der Konferenz werden die Ergebnisse des Jahres besprochen werden.
7) Viele wichtige Probleme sind im Maschinenbau gelöst worden.
8) Die Nutzung des Holzreichtums Sibiriens wird mit jedem Jahr immer effektiver.

Задание 2. Определите, в каком времени Passiv стоит сказуемое в следующих предложениях:

1)Die Berliner Universität wurde 1810 gegründet.

2)Er ist von seinen Verwandten zum Geburtstag gratuliert worden.

9) In diesem Betrieb werden elektrische Geräte hergestellt werden.
10) Glas wird als Baustoff verwendet.
11) Die Anlage war von den Ingenieuren des Werkes montiert worden.

a) Präsens; b) Imperfekt; c) Perfekt; d) Plusquamperfekt; e) Futurum.

Задание 3. Определите тип придаточных предложений:

1)Der Ingenieur, mit dem Reporter gesprochen hat, erzählte von seinem neuen Projekt.

2)Man muss während der Pause den Hörsaal lüften, damit die Luft rein und frisch wird.

12) Betrachtet man die wichtigsten Probleme unserer Zeit, dann muss auch Probleme der Umwelt nennen.

13) Der junge Mann wusste nicht , ob er mit der Arbeit bis Mittwoch fertig wird.

14) Je mehr jeder Mensch leistet, um so mehr verdient er.

Da er an diesem Problem jahrelang arbeitete, konnte er es erforderlich lösen.

f) Придаточн. сравнит.; б) придаточн. причины; в) придаточн. условное; г) придаточн. цели; д) придаточн. определит.; е) придаточн. дополнит.

Задание 4. Дополните следующие предложения:

1)Mann muss den Versuch wiederholen, …

c) … ohne genaue Angaben zu bekommen.
d) … um genaue Angaben zu bekommen.
e) … statt genaue Angaben zu bekommen.

2)In der Industrie werden Kunststoffe oft verwendet, …

a) … ohne Metalle zu verbrauchen.
b) … um Metalle zu verbrauchen.
c) … statt Metalle zu verbrauchen.

15) Man soll das Gerät prüfen, …

a) … um eine Information zu bekommen.
b) … ohne eine Information zu bekommen.
c) … statt eine Information zu bekommen

Задание 5. Какое из немецких предложений соответствует русскому?

1)Он работал целый день, не делая перерыва.

a) Statt eine Pause zu machen, arbeitete er den ganzen Tag.
b) Er arbeitete den ganzen Tag, ohne eine Pause zu machen.
c) Er arbeitete den ganzen Tag, ohne dass er eine Pause machte.

2)Чтобы выучить немецкий язык, надо много читать.

a) Um die deutsche Sprach zu erlernen, muss man viel lesen.
b) Ohne viel zu lesen, kann man die deutsche Sprache nicht erlernen.
c) Statt die deutsche Sprache zu erlernen, liest er viel.

16) Сибирь, богатства которой огромны, находится в Азии.

a) Sibirien liegt in Asien und hat große Reichtümer.
b) Sibirien, dessen Reichtümer groß sind, liegt in Asien.
c) Sibirien, das große Reichtümer hat, liegt in Asien.

4)Если я поеду в ФРГ, то побываю в Дрезденской картинной галерее.

a) Als ich in der BRD war, besuchte ich die Dresdener Gemäldegalerie.
b) Fahre ich in die BRD, so werde ich die Dresdener Gemäldegalerie besuchen.
c) Ich werde die Dresdener Gemäldegalerie während meiner Reise in die BRD besuchen.

1.3.3. Критерии оценивания

Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам тестирования – 10 баллов. За семестр по результатам двух этапов тестирования студент может набрать до 20 баллов.

1.4. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ДОМАШНИЕ ЗАДАНИЯ

1.4.1. Пояснительная записка

Индивидуальные домашние задания являются важным этапом в формировании компетенций обучающегося. Выполнение таких заданий требует не только теоретической подготовки, но и самостоятельного научного поиска. Выполнение заданий и их проверка позволяют сформировать и оценить уровень освоения всех компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Индивидуальное домашнее (расчетное) задание предполагает поиск и обработку статистического, теоретического и практического материала по заданной теме.

Объектом данной формы контроля выступает компетенция: ОК-4, ОК-6. Объектом оценивания является:

ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК- 6 способность к самоорганизации и самообразованию.

1.4.2. Перечень индивидуальных домашних заданий

Индивидуальные домашние задания разделены на 2 части – обязательные для выполнения, являющиеся этапом формирования допуска студента к зачету/экзамену; и дополнительные задания, выполняемые студентом в целях формирования повышенного уровня освоения компетенций, а также в том случае, если в течение семестра студент не смог набрать количество баллов, необходимое для допуска. Учебным графиком дисциплины предусмотрено выполнение 2 обязательных домашних заданий в первом семестре и 2 – во втором.

Задания, обязательные для выполнения

Задание 1.

1. Проанализируйте текст по инженерной тематике, выделяя главную мысль каждого абзаца.
2. Составьте аннотацию прочитанного текста с высказыванием своей оценки обсуждаемой проблемы.

Задание 2.

1. Переведите текст из журнала «Deutsche Zeitung».
2. Составьте план пересказа текста.

Задание 3.

1. Прочитайте текст из газеты «Deutsche Zeitung», публикации «В мире транспорта».
2. Дайте свою оценку прочитанному материалу. Составьте аннотацию статьи.

Задание 4.

1. Домашнее чтение. Перескажите кратко содержание рассказа.
2. Выпишите из текста интернациональные слова.

Задание 5.

1. Составьте презентацию текста.
2. Проанализируйте лексику текста.

Задание 6.

1.Прочитайте текст. Составьте 10 вопросов по содержанию текста.
2.Переведите статью «Время покупать машину. Прогноз» (с.15) на немецкий язык.

Задание 7.

1.Подготовьте сообщение на немецком языке по теме «Россия во Всемирной Торговой Организации.
2.Переведите статью «Таможня дает добро» на немецкий язык.

Задание 8.

1.Прочитайте и перескажите текст.
2.Переведите статью на немецкий язык.

Задание 9.

1.Подготовьте доклад по теме «Инвестиционный климат в России».
2. Переведите статью на немецкий язык

Задание 10.

1.Переведите статью «Как сэкономить на капитальном ремонте автомобиля» на немецкий язык (с.33).
2.Составьте диалог на тему «На автомобильном рынке».

Задание 11.

1.Подготовьте сообщение на тему «Международные автомобильные выставки».
2.Переведите статью на немецкий язык «Когда и где появился самый первый автомобиль».

Задание 12.

1.Прочитайте и кратко перескажите текст «Топливные ресурсы и цены на нефть» (с.45-47).
2. Подготовьте сообщение на тему «Современные автомобили».

Дополнительные задания

Задание 1.

1.Задайте письменно 10 вопросов по тексту «Management». (Немецкий язык для студентов-экономистов).
2.Расскажите о деятельности автопрома «Фольксваген».

Задание 2.

1.Переведите текст «Международный Валютный Фонд» с русского языка на немецкий.
2. Перескажите содержание текста «Rudolf Diesel eroberte mit seinem Motor die Welt» (с.231). (Немецкий язык для технических вузов. Н.В.Басова).

Задание 3.

1.Составьте аннотацию статьи по инженерной тематике из журнала «Deutsche Zeitung ».
2. Подготовьте сообщение на тему «Продукция АвтоВАЗа».

Задание 4.

1.Переведите статью «Деньги, которые всегда под рукой» на немецкий язык (с.9).
2.Составьте диалог на тему «Инженерный факультет ЧГСХА».

Задание 5.

1.Напишите сочинение на тему «Роль автомобиля в обществе».
2.Составьте диалог «Моя будущая профессия: что я знаю о ней».

Задание 6.

1.Подготовьте сообщение на тему «Агропромышленный комплекс ЧР».
2.Составьте диалог на тему «В мире бизнеса: предпринимательство».

Задание 7.

1.Расскажите о комплексной программе экономического и социального развития ЧР.

2.Подготовьте диалог «Сельскохозяйственное предприятие».

Задание 8.

1.Напишите деловое письмо (запрос) в зарубежную фирму.

2. Составьте диалог на тему «Прием зарубежных партнеров в офисе. Подписание контракта.

Задание 9.

1.Напишите сочинение на тему «Из истории экономического развития моей республики».

2.Составьте диалог по теме «Охрана окружающей среды и природные ресурсы Чувашии».

Задание 10.

1.Составьте обзор статей по инженерной тематике из газеты «Deutsche Zeitung».

2.Подготовьте сообщение на тему «Цены на автомобильном рынке».

Задание 11.

1.Переведите статью по инженерной тематике из газеты «Deutsche Zeitung».

2.Составьте план пересказа статьи, составьте аннотацию.

Задание 12.

1.Переведите текст (с.61).

2.Сделайте сообщение по теме «Гибридные автомобили».

1.4.3. Критерии оценивания.

Критерии оценивания индивидуальных домашних заданий устанавливаются исходя из максимального балла за выполнение каждой части задания – 3,5 балла. Общий максимальный результат за обязательные виды работ, включающих две части – 7 баллов. За выполнение дополнительных заданий, состоящих из одной части – 3,5 балла. Итоговый результат за выполнение каждой части задания формируется исходя из следующих критериев:

Критерий	Балл
Логичность, последовательность изложения	0,3
Использование наиболее актуальных данных (последней редакции закона, последних доступных статистических данных и т.п.)	0,5
Обоснованность и доказательность выводов в работе	0,5
Оригинальность, отсутствие заимствований	0,2
Правильность расчетов/ соответствие нормам законодательства	2,0
Итого	*3,5*

1.4.4 Пояснительная записка

Индивидуальные домашние задания являются важным этапом в формировании компетенций обучающегося. Выполнение таких заданий требует не только теоретической подготовки, но и самостоятельного научного поиска. Выполнение заданий и их проверка позволяют сформировать и оценить уровень освоения всех компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Индивидуальное домашнее задание предполагает подготовку устного высказывания по заданной теме.

Объектом данной формы контроля выступает компетенция: ОК-4, ОК-6. Объектом оценивания является:

ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК- 6 способность к самоорганизации и самообразованию.

1.4.5 Перечень индивидуальных домашних заданий

Индивидуальные домашние задания разделены на 2 части – обязательные для выполнения, являющиеся этапом формирования допуска студента к зачету/экзамену; и дополнительные задания, выполняемые студентом в целях формирования повышенного уровня освоения компетенций, а также в том случае, если в течение семестра студент не смог набрать количество

баллов, необходимое для допуска.

Задания, обязательные для выполнения:
коммуникативные задания для составления монологического высказывания и диалогов

1. Экономическое развитие Германии.
2. Банковское дело.
3. Банки Германии.
4. Новое в системе финансирования.
5. Экономический подъём РФ.
6. Корейские электронные компании.
7. Сельское хозяйство Германии.
8. Проблемы экологии.
9. Шаги предпринимательства.
10. В мире бизнеса.
11. Маркетинг.
12. Инвестиции.
13. Крупные аграрные проекты.
14. Новое в технологии.
15. В мире туристической индустрии.
16. Товары и услуги.
17. Лучшие мировые компании и стратегии их экономического развития.
18. Текущие события в мире бизнеса.
19. Деловые люди: успешные экономические проекты.

1.4.6. Примерные темы докладов

Выступление с докладом на научно-практической конференции является дополнительным видом работ для формирования повышенного уровня освоения компетенций и предполагает самостоятельный подбор студентом темы для доклада по согласованию с преподавателем, либо выбор из предложенных тем. Выступление с докладом может осуществляться с применением или без применения презентаций. Регламент выступления – 5-7 минут.

Темы докладов (на научно-практической конференции)

1. Торговые выставки
2. Главные задачи высшего сельскохозяйственного образования.
3. Статистические методы.
4. Маркетинг и реклама.
5. Обсуждение условий оплаты за товар.
6,Общие условия продажи.
7. Упаковка и доставка товара.
8. Претензии и арбитраж. В мире бизнеса.
9. Маркетинг.
10. Инвестиции.
11. Крупные аграрные проекты.
12. Новое в технологии.
13. В мире туристической индустрии.
1.Мировые банки.
2.Экспорт товаров.
3.Экономическая политика и окружающая среда
4.Развивающиеся рынки. Инвестиции.
5.Проблемы безработицы.
6.Высокие технологии.

7.Европейские банки.
8.Кредиты.Статистика.
9.Особенности мировой экономики.
10.Новое в системе финансирования.
11.Текущие события в мире бизнеса.
12.Деловые люди: успешные экономические проекты.

1 4.7 Критерии оценивания

Оценка за текущую работу на семинарских занятиях, проводимую в форме устного опроса знаний студентов, осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Оценивание ответа студента производится по следующей шкале баллов:

Критерий оценки	**ОФ**
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса. Дает полный развернутый ответ на основной вопрос. Дает логически обоснованный и правильный ответ на дополнительный вопрос	1,0
Дает достаточно полный ответ, с нарушением последовательности изложения. Отвечает на дополнительный вопрос, но обосновать не может.	0,5
Дает неполный ответ на основной вопрос. Не дает ответа на дополнительный вопрос.	0,2
Нет ответа	0

Выступление студента с докладом предполагает значительную самостоятельную работу студента, поэтому оценивается по повышенной шкале баллов. В балльно-рейтинговой системе выступление с докладом относится к дополнительным видам работ. Шкала дифференцирована по ряду критериев. Общий результат складывается как сумма баллов по представленным критериям. Максимальный балл за выступление с докладом – 5 баллов.

Критерий оценки	**Балл**
Актуальность темы	0,5
Полное раскрытие проблемы	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,0
Наличие презентации	2,0
Наличие ответов на вопросы аудитории	0,5
Логичность и последовательность изложения	0,3
Отсутствие ошибочных или противоречивых положений	0,2
Итого	**5**

Критерии оценивания.

Критерии оценивания индивидуальных домашних заданий устанавливаются исходя из максимального балла за выполнение каждой части задания – 3,5 балла. Общий максимальный результат за обязательные виды работ, включающих две части – 7 баллов. За выполнение дополнительных заданий, состоящих из одной части – 3,5 балла. Итоговый результат за выполнение каждой части задания формируется исходя из следующих критериев:

Критерий	Балл
Логичность, последовательность изложения	0,3
Использование наиболее актуальных данных (последних доступных статистических данных, достижений науки и т.п.)	0,5
Отсутствие фонетических, грамматических, речевых ошибок в тексте	0,5
Оригинальность, отсутствие заимствований	0,2
Достаточный объем высказывания	2,0
Итого	*3,5*

1.5. ЭССЕ

1.5.1. Пояснительная записка

Эссе как форма оценочного средства помогает оценить уровень творческих и аналитических способностей студента. Кроме того, выполнение эссе предполагает высказывание личной точки зрения автора, не претендующей на однозначное решение поставленной проблемы.

Объектом данной формы контроля выступает компетенция: ОК-4, ОК-6. Объектом оценивания является:

ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК- 6 способность к самоорганизации и самообразованию.

1.5.2. Примерные темы эссе

Темы эссе являются примерными, то есть выбор проблемы студентом может осуществляться самостоятельно, либо на основании рекомендаций преподавателя.

1.Оптимальные меры по сокращению потерь товарного рынка.
2.Какие меры Вы можете предпринять для улучшения экологических условий?
3. Основные функции товароведения.
4.Международные автомобильные выставки.
6. Корейские автомобильные компании.
7. Продукция АвтоВАЗа.
8. Сельское хозяйство Чувашской республики.
9. Проблемы экономики.
10. Шаги предпринимательства.
11. В мире бизнеса.
12.Автомобильная промышленность в России.
13.Рыночная экономика: этапы становления и развития.
14. АПК ЧР.
15.Финансовая политика России.
16. Новое в трудовом законодательстве РФ.
17. Как привлечь инвестиции в экономическое развитие Чувашской республики.
18. О пилотных проектах ЧР.
19. Новые технологии в АПК Чувашской республики.
20. Основы предотвращения автомобильных аварий.
21.. Деловые люди: успешные проекты.
22. Система сервиса автомобилей. Перспективы развития.

1.5.3. Критерии оценивания

Оценивается эссе максимум в 3 балла, которые формируют премиальные баллы студента за дополнительные виды работ, либо баллы, необходимые для получения допуска к зачету /экзамену. Эссе оценивается в соответствии со следующими критериями:

Критерий	**Балл**
Соответствие содержания заявленной теме	0,3
Логичность и последовательность изложения	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,2
Обоснованность выводов, наличие примеров и пояснений	0,8
Использование в эссе финансовой, неупрощенной терминологии	0,2
Итого	*3*

1.6. АННОТИРОВАНИЕ СТАТЬИ

Пояснительная записка

Особое значение в вузе при обучении иностранному языку имеет приобретение студентом профессиональной компетенции, знаний, умений и навыков, используемых обучающимся в профессиональной деятельности, основанных на усвоении информации о достижениях научно – технической мысли в нашей стране и за рубежом , что находит отражение в целом ряде изданий , среди которых можно выделить следующие основные виды :

- Отраслевые справочники, учебники, статьи, газеты;
- Специальные научно-технические журналы;
- Материалы научных конгрессов, конференций, симпозиумов и т.п.;
- Патентные описания;
- Каталоги, проспекты;
- Стандарты и нормативы;
- Инструкции и методические руководства.

Каждый из перечисленных видов научно-технической литературы имеет свое значение и представляет собой информативную первичную документацию. Аннотация относится к вторичным документальным источникам научной информации. Это тот документ, в котором сообщаются сведения о первичных документах. Преобразование информации заключается в процессе изучения каждого первичного документа или определенной их совокупности, например, сборника статей, и подготовке информации, отражающей наиболее существенные элементы этих документов.

Аннотация представляет собой предельно сжатую описательную характеристику первоисточника. В ней в обобщенном виде раскрывается тематика публикации без полного раскрытия ее содержания. Аннотация дает ответ на вопрос, о чем говорится в первичном источнике информации. Аннотации по содержанию и целевому назначению могут быть справочные и рекомендательные. Справочные аннотации раскрывают тематику документов и сообщают какие–либо сведения о нем, но не дают критической оценки. Рекомендательные аннотации содержат оценку документа с точки зрения его пригодности для определенной категории читателей.

В аннотации указывают лишь существенные признаки содержания документа, т.е. те, которые позволяют выявить его научное и практическое значение и новизну, отличить его от других, близких к нему по тематике и целевому назначению.

Общие требования, предъявляемые к написанию аннотаций, следующие:

1. Учет назначения аннотации. От этого зависит полнота охвата и содержание заключительной части.
2. Объем аннотации колеблется от 500-2000 печатных знаков.
3. Соблюдение логичности структуры, которая может отличаться от порядка изложения в оригинале.
4. Соблюдение языковых особенностей аннотации, что включает в себя следующее:

- изложение основных положений оригинала просто, ясно, кратко;
- избежание повторений, в том числе и заглавия статьи;
- соблюдение единства терминов и сокращений.

Состав аннотации:

1. Вводная часть – библиографическое описание.
2. Основная часть – перечень основных, затронутых в публикации проблем.
3. Заключительная часть – краткая характеристика и оценка, назначение аннотируемой работы (кому адресуется данная публикация).

Объектом данной формы контроля выступает компетенция: ОК-4, ОК-6. Объектом оценивания является:

ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК- 6 способность к самоорганизации и самообразованию.

Примерные статьи для аннотирования

Выбор статьи студентом может осуществляться самостоятельно, либо на основании рекомендаций преподавателя. К статьям прилагается план для передачи их основного содержания.

Задание: перескажите текст, используя следующий план

Примерный план пересказа статьи (текста, отрывка)

Plan der Nacherzählung des Artikels (des Textes/ des Aufsatzes)
1.Der Text (der Artikel/ der Aufsatz) heisst …
Der Titel des Textes ist
2.Der Autor des Textes (des Artikels/ des Aufsatzes) ist…
Der Text (der Artikel/ der Aufsatz) ist von … geschrieben.
Es ist in der Zeitung… veröffentlicht.
3.Die Hauptidee des Textes (des Artikels/ des Aufsatzes) ist…
Der Artikel ist über…
Der Artikel ist …gewidmet.
Der Artikel beschreibt…
4.Die folgende Idee ist…
Der Autor beschreibt weiter…
5.Am Ende des Artikels spricht der Autor uber….
Der Autor wii unsere Aufmerksamkeit auf… machen.
6.Das Ziel des Artikles ist…
Der Artikel ist in 3(4-7)… Teile geteilt.
7.Ich meine, dass der Artikel interessant (langweilig, schwer, leicht,, nützlich,notwendig,…) ist.
Ich glaube, man kann…Schlussfolgerungen machen.

TEXT1
GEWINN

Прочитайте и перескажите текст.

Teil 1. Können Sie anhand des Textes beweisen, dass der Gewinn die Differenz zwischen Umsatz und Kosten ist?

Der *Gewinn* ist die Differenz zwischen Umsatz und Kosten. Der Umsatz oder Erlös eines Unternehmens errechnet sich wiederum als Wert der verkauften Gűter. Gelingt es beispielsweise einem Sportgerätehersteller 10 000 Tennisschläger zum Preis von je 105 Euro und 20 000 Fussbälle zum Preis von je 53 Euro zu verkaufen, so macht das Unternehmen einen Umsatz in Höhe von űber zwei Millionen Euro. Hatte die Herstellung der Tennisschläger und Fussbälle Kosten in Höhe von űber anderthalb Millionen Euro zur Folge, z. B. fűr Rohstoffe, Mieten, Löhne, Maschinen, Transport usw., so kann das Unternehmen einen Gewinn in Höhe von űber 500 000 Euro verbuchen.

Teil 2. In welchem Fall kann man von der optimalen Produktionsmenge sprechen?

Ob es sich fűr ein Unternehmen lohnt, mit der Produktion eines bestimmten Gutes zu beginnen oder diese gar auszudehnen, hängt natűrlich auch von den Produktionskosten/Preisen der Produktionsfaktoren ab. Eine einfache Ausweitung der Produktion ist nicht immer von Vorteil, weil die Kosten űberproportional ansteigen und damit bei ständigen Gűterpreisen den Gewinn schmälern können. Welches ist also die optimale Produktionsmenge, bei der der Gewinn fűr das Unternehmen am grössten ist? Es ist klar, dass das Unternehmen eine bestimmte Mindestmenge produzieren muss,

bevor es überhaupt die Gewinngrenze überschreitet. Entstehen einer Schreinerei z.B. fixe Kosten in Höhe von 1053 Euro für Miete, Strom und Telefon, muss sie mindestens 10 Schränke für 105 Euro oder 200 Stühle für 53 Euro produzieren, um allein die fixen Kosten zu decken. Rechnet man die Kosten für Holz und Arbeitsleistung hinzu, erhöht sich entsprechend die Mindestproduktion, bei der zwar noch kein Gewinn, aber zumindest auch kein Verlust mehr gemacht wird. Die optimale Produktionsmenge ist allerdings noch nicht erreicht. Optimal ist die Menge, bei der für das Unternehmen der Umsatzzuwachs mit dem Kostenzuwachs identisch ist.

Teil 3. Was versteht man unter Umsatzzuwachs und Kostenzuwachs ?

Unter Umsatzzuwachs versteht man die Änderung des Umsatzes pro zusätzlicher Produktionseinheit, unter Kostenzuwachs die Änderung der Gesamtkosten pro zusätzlicher Produktionseinheit. Hat das Unternehmen die Gewinngrenze überschritten, kann es seinen Gewinn durch eine Ausweitung der Produktion so lange steigern, bis der Umsatzzuwachs grösser ist als der Kostenzuwachs. Haben Umsatz- und Kostenzuwachs den gleichen Wert erreicht, sollte die Produktion unverändert bleiben, d.h. nicht weiter ausgedehnt werden. Ab diesem Punkt würde nämlich der Kostenzuwachs den Umsatzzuwachs übersteigen und damit den Gewinn wieder schmälern.

Teil 4. Was muss das Unternehmen machen, wenn es seinen Gewinn maximieren will?

Das Unternehmen kann sich auch am Marktpreis orientieren. Ist der Kostenzuwachs geringer als der Marktpreis, den das Unternehmen für sein Produkt erhält, kann es die Produktion noch ausdehnen. Produziert es dagegen mehr als die optimale Menge, kostet jede weitere Einheit mehr, als sie erbringt.

Hier wird deutlich, wie stark ein Unternehmen auf veränderte Faktorpreise reagieren muss. Steigen in einem Zeitraum die Preise der Produktionsfaktoren, z. B. die Preise für Rohstoffe und Maschinen oder aber die Löhne der Arbeitskräfte, so erhöhen sich auch die Kosten für das Unternehmen. Will das Unternehmen weiterhin seinen Gewinn maximieren, muss es entweder seine Produktion reduzieren oder aber versuchen, höhere Produktpreise durchzusetzen. Umgekehrt kann es bei sinkenden Faktorpreisen seine Produktion ausdehnen, da die gewinnmaximale Produktionsmenge gestiegen ist.

TEXT2
MARKETING

Nach dem Zweiten Weltkrieg bestand ein grosser Nachholbedarf der Bevölkerung in praktisch allen Konsumbereichen. Es entwickelte sich ein typischer *Verkäufermarkt,* in dem den Anbietern praktisch alles aus der Hand gerissen wurde, was sie erzeugten. Nach der ersten Konsumwelle wandelten sich aber die Verhältnisse zwischen Anbietern und Nachfragern. Bei vielen Gütern bildete sich nun ein *Käufermarkt,* auf dem der Nachfrager die dominierende Stellung hat. Die Anbieter mussten sich nun im Wettbewerb bewähren und konnten sich nicht mehr darauf verlassen, dass sie alles verkaufen, was sie produzierten. So begann Marketing.

Das heute weltweit gebrauchte Wort „marketing“ kommt aus den USA und könnte im Deutschen mit „etwas auf den Markt bringen“ übersetzt werden. Es ist aber dem „Verkauf nicht gleich, durch den die Mittel für den weiteren Bestand der Unternehmung zurückfliessen. Marketing muss als völlige Umorientierung des unternehmerischen Denkens, als neue Unternehmensphilosophie angesehen werden. Es geht nicht mehr darum, das zu verkaufen, was die Unternehmung produziert, sondern das zu leisten, was den Kundenwünschen entspricht. Die Kundenwünsche stehen im Mittelpunkt aller betrieblichen Entscheidungen. Dies gilt nicht nur für die Vertriebsabteilung, sondern für alle Unternehmensbereiche. Ohne die Kundenwünsche zu berücksichtigen, kann sich die Unternehmung nicht erfolgreich entwickeln.

Das Verkaufen fängt bei einer marketingorientierten Unternehmung schon mit dem Einkaufan, denn Art und Qualität der Rohstoffe sind unter Umständen schon ausschlaggebend für die Zufriedenheit des Kunden mit dem Endprodukt.

Man unterscheidet im Marketing oft vier *Richtlinien* in der Unternehmung, die sicherstellen sollen, dass der Markt und die Unternehmung möglichst vollkommen harmonieren: die Produktpolitik, die Kommunikationspolitik, die Kontrahierungspolitik, die Distributionspolitik. Zur *Produktpolitik gehören* alle Bemühungen, durch Art und Eigenschaften der Produkte, durch Gestaltung des Sortiments, durch Garantieleistungen, Produktpflege und Kundendienst den Markt zu erschliessen. Diese

Produktpolitik ist wirkungslos, wenn nicht sichergestellt wird, dass die Kunden auch von den Besonderheiten der Erzeugnisse erfahren. Dazu benötigt man die *Kommunikationspolitik.* Durch Werbung, Public Relations, besondere Verkaufsaktionen und hervorragend geschultes Verkaufspersonal muss die Verbindung zum Nachfrager gefestigt werden. Unterstűtzt wird die Kommunikationspolitik durch die *Kontrahierungspolitik,* bei der es um die gesamte Ausgestaltung der Kaufverträge geht. Natűrlich spielen die Preise, die fűr jeden Kunden unterschiedlich sein können, eine wichtige Rolle. Daneben kommt es jedoch auf Lieferungsund Zahlungsbedingungen, Nebenleistungen usw. an. Alle diese Einsatzbereiche des Marketing können wirkungslos sein, wenn nicht die *Distributionspolitik* dafűr sorgt, dass die Ware erfolgreich den Kunden erreicht. Unzureichende Verkaufsstellen und Transporte oder schlechte Kontakte zum Einzelhandel, der die Ware an den Endverbraucher weitergeben soll, machen alle anderen Beműhungen zunichte. Wegen der engen Verknűpfung aller Bereiche, ihrer gegenseitigen positiven oder negativen Beeinflussung spricht man auch vom *Marketing-Mix.* Die gesamte Tätigkeit muss so gestaltet werden, dass die bestmgliche Marktstellung erreicht wird. Marketing erfordert eine Gesamtkonzeption im Unternehmen.

TEXT3
MARKT

Ein Markt bildet sich űberall dort, wo sich Anbieter und Nachfrager treffen und ihre gegenseitigen Wűnsche austauschen. Der eine möchte eine Ware, der andere Geld, der eine möchte eine Wohnung haben, der andere eine verkaufen usw. Unter Markt versteht man also das Zusammentreffen von der Nachfrage (d.h. der Summe aller Kaufwűnsche der Wirtschaftssubjekte) mit dem Angebot (d.h. der Summe aller Verkaufwűnsche der Wirtschaftssubjekte).

Ein echter Markt bietet Alternativen sowohl fűr den Konsumenten als auch fűr den Produzenten. Auf einem eckten Markt herrscht immer Wettbewerb. Die Märkte werden sachlich, räumlich-zeitlich und nach Funktionen gegliedert. Es gibt Warenmärkte, Dienstleistungsmärkte, Arbeitsmarkt und Kreditmarkt. Es bestehen auch Wochenmärkte, Grossmärkte, Jahrmärkte, Börsen, Messen, Ausstellungen und Auktionen. Das ist räumlich-zeitliche Gliederung. Nach Funktionen sind Beschaffungsmärkte, Binnenmarkt, Importmarkt, Exportmarkt, Absatzmarkt zu unterscheiden. Es gibt auch eine andere Gliederung: homogene (hiereht es um einheitliche Gűter) und heterogene Märkte (hier handelt es sich um Gűter, die sich voneinander unterscheiden). In einer Wirtschaft, in der der ganze Wirtschaftsvorgang űber den Markt gesteuert wird, gehört die Produktionsplanung und -entscheidung nicht dem Staat, sondern dem einzelnen Produzenten. Er muss aber selbst dafűr sorgen, dass er bei seiner Arbeit solche Gűter produziert, die am Markt von anderen Menschen auch herangefragt werden. Je besser er diesen Wűnschen entspricht, um so mehr Vorteile hat er davon: Er wird dann selbst gut verdienen und seine eigenen Wűnsche erfűllen können. Der Markt soll garantieren, dass die individuellen Wűnsche erfűllt werden.

Am Markt treffen also Angebot und Nachfrage aufeinander, wobei das Ergebnis dieses Geschehens die Preise sind. Die Preise signalisieren, ob von bestimmten Gűtern

5) mehr produziert als nachgefragt werden; dann sinken die Preise

und es wird weniger interessant, diese Produktion weiter zu entwickeln,

6) weniger produziert als nachgefragt werden; dann steigen die Preise

und es wird reizvoller, die Produktion zu entwickeln.

Man unterscheidet verschiedene *Arten von Märkten.* Entsprechend den bestimmten Leistungen oder Waren gibt es Märkte fűr Grund und Boden, Arbeitsmärkte und Kapitalmärkte, Warenmärkte und Wertpapiermärkte und viele andere. Auf dem *Boden- oder Immobilienmark* werden Grundstűcke, Bűroräume und Wohnräume angeboten. Angebot und Nachfrage treffen sich in diesem Bereich in der Zeitung oder durch Immobilienmakler.

Auf dem *Arbeitsmarkt wird* die menschliche Arbeitskraft angeboten und nachgefragt. Auf dem *Kapitalmarkt* geht es um Kredite und Kapitalbeschaffung.

Bei den *Gűtermärkten* unterscheidet man zwischen *Konsum- und Investitionsgűtermarkt.* Auf dem Konsumgűtermarkt werden die Gűter des täglichen Bedarfs den Verbrauchern angeboten

(Nahrungsmittel, Kleidung). Auf dem Investitionsgűtermarkt treffen Unternehmer aufeinander und Produktionsmittel (z.B. Maschinen und Anlagen) werden ausgetauscht.

Derjenige Anbieter, der mit möglichst geringen Kosten produzieren will, wird bei diesem Prozess die meisten Nachfrager fűr sich gewinnen und viel verkaufen können. Der nicht leistungsfähige wird dagegen untergehen. Der Markt soll also die Leistung belohnen.

In der Marktwirklichkeit geschieht es aber sehr oft, dass sich Anbieter oder Nachfrager zusammenschliessen und damit den Leistungswettbewerb verfälschen. Am gefährlichsten sind dabei die Monopole, die den Wettbewerb ganz unmöglich machen. Der Markt kann dann seine Steuerungsfunktionen nicht mehr erfüllen.

TEXT4
WIRTSCHAFTSWISSENSCHAFTEN

Seit Jahrhunderten ist es üblich, die Wissenschaften in Geisteswissenschaften und Naturwissenschaften einzuteilen. Einen Wissenschaftszweig aus der Gruppe der Geisteswissenschaften bilden dabei die Wirtschaftswissenschaften, die wiederum in die Teilgebiete Volkswirtschaftslehre, Betriebswirtschaftslehre und Finanzwirtschaft untergliedert werden. Somit ergibt sich folgende Kurzűbersicht. *Volkswirtschaftslehre. Makroökonomische Betrachtungsweise* Die Volkswirtschaftslehre hat das gesamte Beziehungskomplex zwischen den Privathaushalten, dem Staat, dem Unternehmen, dem Ausland und dem Banken- und Kreditsystem zum Inhalt. Sie beschäftigt sich also mit den gesamtwirtschaftlichen Erscheinungen und Zusammenhängen eines ganzen Volkes, einer ganzen Nation. Wenn man in der volkswirtschaftlichen Forschung z.B. nicht mehr den Zusammenhang zwischen Einzelarbeitszeit und Einzellohn betrachtet, sondern sich dem Zusammenhang zwischen Gesamtarbeitszeit und volkswirtschaftlichem Gesamtlohn zuwendet, dann spricht man von der Makroцkonomie. *Betriebswirtschaftslehre. Mikroökonomische Betrachtungsweise* Die Betriebswirtschaftslehre dagegen befasst sich mit dem wirtschaftlichen Geschehen innerhalb des Betriebes. Das ist die wissenschaftliche Lehre von der Struktur, von der Wirkungsweise und vom Zusammenleben der einzelnen Betriebe (z. B. Beschaffung von Arbeitskräften und Kapital, Einkauf von Rohstoffen, Verkauf, Finanzierung, Gewinnerzielung u.a.). Ihr Lehrgebiet ist die kleinste Komponente der Wirtschaft, der Betrieb. Da es sich bei der Betriebswirtschaftslehre um einzelwirtschaftliche Größen handelt, spricht man auch von Mikroökonomie *(griech.* mikros = klein).

Die Betriebswirtschaftslehre untersucht also das wirtschaftliche Geschehen im Einzelbetrieb bzw. in der Einzelunternehmung. Sie ist einzelwirtschaftlich oder mikroökonomisch orientiert.

Alle wirtschaftlichen Handlungen des einzelnen Menschen als Verbraucher wie auch als Hersteller wirken doppelt: Sie haben einzelwirtschaftliche, aber auch gesamtwirtschaftliche Folgen.

TEXT5
MANAGEMENT

Eine einheitliche Definition des Begriffes „Management" existiert nicht. Gegenüber den im deutschsprachigen Raum sehr häufig verwendeten Begriffen wie „Unternehmungsführung" oder „Unternehmensleitung" ist jedoch der aus dem anglo-amerikanischen Sprachgebrauch stammende Begriff „Management" umfassender. Der Begriff „Management“, den man als die Leitung von Organisationen ansieht, wird aber in einem zweifachen Sinn verwendet: Management als Institution Management als Funktion.

Management als Institution ist der Personenkreis, der sich mit der Leitung einer Institution befasst, und zwar vom Präsidenten (Generaldirektor) bis zum Meister. Anders gesagt: Als Manager bezeichnet man nur die obersten und oberen Führungskräfte der Unternehmen. Innerhalb dieser Personengruppe wird unterscheidet zwischen: Top-Management (obere Leitungsebene) Middle Management (mittlere Leitungsebene)

Lower Management (untere Leitungsebene).

Management als Funktion ist die Gesamtheit aller Aufgaben, die der Manager als Führungskraft bzw. als Vorgesetzter ausübt. Management ist damit wesentlich mehr als Verwaltung.

Nach modernen Auffassungen kann die Leitung des täglichen Betriebs- und Geschäftsablaufes dem mittleren Management überlassen werden. Man soll zwischen dem oberen und mittleren Management die Arbeit teilen, dann werden die obersten Führungskräfte etwas entlastet, was zur erheblichen Erhöhung der Produktivität führen kann. Die Management-Funktion kann von den Vorgesetzten an jeweils ihnen unterstellte Verantwortliche übertragen werden. Die Aufgaben des Managements werden dabei in zwei Schwerpunkten gesehen: Leitung, d.h. sach-rationale Aufgaben wie Setzen von Zielen, Planen, Kontrollieren; Führung, d.h. sozio-emotionale Aufgaben wie Delegieren, Motivieren u.a.Zusammenfassend kann man sagen: Management ist der Personenkreis, der mit Leitungs- und Führungsaufgaben des Unternehmens befasst ist; Management bezeichnet gleichzeitig die Funktionen eines Vorgesetzen, die sich in Leitungs- und Führungsfunktionen unterscheiden lassen. Weitere wichtige Gebiete des modernen Managements sind die Pflege der Beziehungen zwischen Betrieben und wichtigen Organisationen und der Beziehungen des Unternehmens zu seiner Umwelt. Unabhängig davon, ob die sachorientierte oder mitarbeiterorientierte Perspektive dominiert, lassen sich einige charakteristische Grundzüge bestimmen, die den Inhalt und die Bedeutung von Management erklären. Sie sind für das Managementkonzept ausschlaggebend und für den Managementvorgang typisch:Management will Menschen umweltbezogen durch Systeme und Prozesse, Analyse und Problemlösung, Entscheidungsfindung und Entscheidungsdurchsetzung, Kommunikation und Interaktionии so führen und so motivieren, dass dadurch zielbestimmtes, planvolles, organisiertes und kontrolliertes Handeln im Unternehmen erreicht wird.

Критерии оценивания

Оценивается аннотация максимум в 3 балла, которые формируют премиальные баллы студента за дополнительные виды работ, либо баллы, необходимые для получения допуска к зачету /экзамену. Аннотация оценивается в соответствии со следующими критериями:

Критерий	**Балл**
Соответствие содержания заявленной теме	0,3
Логичность и последовательность изложения	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,2
Обоснованность выводов, наличие примеров и пояснений	0,8
Использование в аннотации терминологии	0,2
Итого	*3*

2. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

Промежуточная аттестация заключается в объективном выявлении результатов обучения, которые позволяют определить степень соответствия действительных результатов обучения и запланированных в программе. Направлена на оценивание обобщенных результатов обучения, выявление степени освоения студентами системы знаний и умений, полученных в результате изучения дисциплины «Иностранный язык».

Промежуточная аттестация по дисциплине «Иностранный язык» включает:

- зачет;
- экзамен.

2.1. ЗАЧЕТ

2.1.1. Пояснительная записка

Зачет как форма контроля проводится в конце первого учебного семестра и предполагает оценку освоения знаний и умений, полученных в ходе учебного процесса. Для допуска к зачету студент должен пройти текущую аттестацию, предполагающую набор от 35 до 70 баллов, а также получение премиальных баллов за выполнение дополнительных видов работ. Метод

контроля, используемый на зачете – устный.

Объектом данной формы контроля выступает компетенция: ОК-4, ОК-6. Объектом оценивания является:

ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК- 6 способность к самоорганизации и самообразованию.

2.1.2. Вопросы к зачету

Зачетный билет включает 3 вопроса, два из которых позволяют оценить уровень знаний, приобретенных в процессе изучения теоретической части, а один – оценить уровень понимания студентом сути явления и способности высказывать суждения, рекомендации по заданной проблеме. Поэтому вопросы к зачету разделены на 2 части:

- вопросы для оценки знаний
- вопросы для оценки понимания/умения.

Вопросы для оценки знаний теоретического курса

1. Специфику артикуляции звуков.
2. Интонации, акцентуации и ритм в нейтральной речи в английском языке.3. Основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации.
4. Чтение транскрипции.
5. Дифференциация лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая);

- иметь представление о фразеологических единицах, свободных и устойчивых словосочетаниях;
- иметь представление об основных способах словообразования;
- иметь представление о культуре и традициях стран изучаемого языка, правилах речевого этикета.

Грамматика

. Артикль.
Имя существительное. Склонение имен существительных.
Образование множественного числа имен существительных.
Склонение личных местоимений.
Притяжательные местоимения.
Количественные и порядковые числительные.
Глагол. Времена глаголов.
Повелительное наклонение.
Словообразование: основные суффиксы и префиксы. Производные и сложные глаголы.
Главные члены предложения.
Порядок слов в простом предложении (повествовательном и вопросительном).
Отрицания.
Прилагательное. Склонение прилагательных, их функции в предложении.
Степени сравнения прилагательных и наречий.
Причастия.
Основные формы глагола.
Сложные прошедшие времена.
Инфинитивные группы.
Сложносочиненное предложение.
Словообразование: производные и сложные имена прилагательные.
Глагол. Страдательный залог.
Местоимение.
Предлог. Многозначность предлога.
Словообразование: производные и сложные глаголы.

Сложноподчиненное предложение.
Инфинитивные обороты.
Сослагательное наклонение.
Распространенное определение.
Обособленный причастный оборот.
Все виды придаточных предложений.

Вопросы на оценку понимания/умений студента

1. Подготовьте сообщение на одну из тем:
1). The best known forms of credit.
2). Auto and other consumer loans .
3). Credits, which are available at present.
4). Obtaining and using credit.
2. Напишите сочинение на тему «Мой город» или «Моя деревня».
3. Составьте 10 альтернативных вопросительных предложений по теме « Наша академия». (См.пример: Do you study at the University?)
4. Напишите сочинение на тему «Мой факультет».
5. Подготовьте сообщения на следующие темы:
6. Составьте диалог на тему «Наша академия».
7. Задайте письменно 8 вопросов по тексту «A Business Trip»(С. 127)
8. Составьте диалог по теме «Discussing a Contract with Foreign Partners».
9. Составьте диалог на тему «Business Contracts».
10. Составьте ситуацию по теме «The Return of Goods»(Возврат товара), используя следующую лексику:
11. Напишите деловые письма своим партнерам по следующим поводам:
12. Выполните домашний перевод статей из журнала «Форбс».
13. Подготовьте краткие аннотации переведенных статей.
14. Переведите статью экономического характера из журнала «Форбс» и сделайте ее анализ на английском языке.
15. Повторите лексику по теме «Кредиты».
16. Сделайте перевод статьи «Кредиты на потребительские нужды» С. 11-12.
17. Сходите в ближайшее отделение банка, возьмите проспекты по предоставлению кредитов и сделайте перевод буклета на английский язык.
18. Составьте диалог на тему «Получение кредита в сбербанке».
19. Подготовьте анализ статей экономического характера из журнала «Форбс». Составьте реферат переведенных статей на английском языке. Переведите статью «Liberation from life as an office plankton» и кратко перескажите ее.
20. Сделайте перевод статьи «Рунет: политизация и влияние властей» на английский язык(см.стр.11-12 . Практикум по профессиональному переводу и коммуникации/Е.В.Ильин, А.Е.Орлова .- Чебоксары .2013/.
21. Подготовьте к защите реферат по выбранной теме экономического исследования.
22. Выпишите лексические единицы в словарик по теме «Банки» со стр.4,7,10,12/Уч.мет. пособие для самостоятельной работы студентов/ Е.В.Ильин,А.Е.Орлова.-чебоксары. 2011.
23. Сделайте перевод статей «Конверсбанк» и «Деньги, которые всегда под рукой» См. стр. 6,9)
24. Подготовьте сообщения на следующие темы:
25. Сходите в ближайшее отделение банка, возьмите проспекты по предоставлению кредитов и сделайте перевод буклета на английский язык.
26. Составьте диалог на тему «Получение кредита в сбербанке».

27. Подготовьте анализ статей экономического характера из журнала «Форбс». Составьте реферат переведенных статей на английском языке. Переведите статью и кратко перескажите ее.

28. Сделайте перевод статьи «Рунет: политизация и влияние властей» на английский язык(см.стр.11-12 . Практикум по профессиональному переводу и коммуникации/Е.В.Ильин, А.Е.Орлова .- Чебоксары .2013/.

29. Подготовьте к защите реферат по выбранной теме экономического исследования.

30. Напишите рассказ (сочинение) « My first impressions of the Academy», используйте активную лексику урока.

31. Напишите сочинение на тему «Мой город» или «Моя деревня».

32. Составьте 10 альтернативных вопросительных предложений по теме « Наша академия». (См.пример: Do you study at the University?)

33. Напишите сочинение на тему «Мой факультет».

34. Составьте диалог на тему «Наша академия».

35. Напишите сочинение на тему «Моя семья».

36. Подготовьте пересказ текста «At the Office».

37. Составьте диалог «A Business trip».

38. Напишите сочинение на тему «My friend*s office

39. Задайте письменно 8 вопросов по тексту «A Business Trip»(С. 127)

40. Составьте диалог по теме «Discussing a Contract with Foreign Partners».

41. Подготовьте сообщение на тему «Foreign Trade of our Republic».

42. Составьте сообщение на одну из следующих тем: 1. Reserving a room at a hotel. 2. Chuvashia hotels.

43. Подготовьте пересказ текста «At the Office».

44. Составьте диалог «A Business trip».

45. Составьте диалог «Разговор с дежурным администратором в гостинице».

46. Составьте 15 предложений, используя активную лексику по теме

47. Придумайте 10 предложений на тему «Обсуждение контракта « и запишитен их в тетрадь.

48. Составьте диалог на тему «Деловая встреча».

49. Задайте любые 7 вопросов по содержанию текста «Обсуждение контракта».

50. Переведите деловое письмо на стрю123.

51. Напишите деловое письмо фирме по поводу:

52. Составьте 10 предложений по теме «Скидки».

53. Сделайте перевод газетной статьи экономического характера.

54. Переведите деловое письмо на английский язык на стр. 260 «в».

55. Напишите письмо на английском языке на следующее: сообщите фирме о неблагоприятных результатах окончательных испытаний, проведенных на заводе ваших клиентов. Сделайте свои предложения и укажите, к каким последствиям может привести сложившееся положение.

56. Подготовьте сообщение на одну из тем:

57. Дайте характеристику главных действующих лиц рассказа Т.Драйзера «Will you walk into my Parlour»1) Imogene, 2) Gregory, 3)Blount, 4)Mrs. Skelton.

58. Подготовьте презентацию о творчестве американского писателя Т. Драйзера.

59. Напишите деловое письмо фирме партнеру с извинениями по поводу несвоевременной поставки товара. Используйте следующую лексику:

60. Сделайте аннотации статей на английском языке из оригинальных журналов «Forbs» , «Economy».

61. При работе над переводом выпишите в словарь лексические единицы экономического характера и выучите их.

62. Кратко передайте содержание переведенной статьи на английском языке.

63. Составьте план по содержанию прочитанной статьи. Выделите главную идею каждого абзаца. Выразите свое отношение к прочитанному материалу.
64. Выполните перевод экономических статей из журналов «Форбс», выпишите в словарь экономические термины из статей и выучите их.
65. Дайте оценку экономической статьи, составьте реферат по прочитанному материалу на английском языке.
66. Выпишите лексические единицы в словарик
67. Составьте диалог на тему «Инновации в АПК ЧР»

2.1.3. Критерии оценивания

Для промежуточной аттестации в балльно-рейтинговой системе предусмотрено 30 баллов. Аттестация производится отдельно по каждому вопросу билета. Вопросы теоретического курса оцениваются в 15 баллов максимум каждый. Вопрос на понимание/ умение – максимум в 10 баллов. Комплексная оценка студента формируется исходя из следующей матрицы баллов.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 70 баллов, поскольку суммарный результат по итогам текущей и промежуточной аттестации не может превышать 100 баллов.

2.2. ЭКЗАМЕН

2.2.1. Пояснительная записка

Экзамен как форма контроля проводится в конце второго учебного семестра и предполагает оценку освоения знаний и умений, полученных в ходе учебного процесса. Для допуска к экзамену студент должен пройти текущую аттестацию, предполагающую набор от 35 до 70 баллов, а также получение премиальных баллов за выполнение дополнительных видов работ. Метод контроля, используемый на экзамене – устный.

Объектом данной формы контроля выступает компетенция: ОК-4, ОК-6. Объектом оценивания является:

ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
ОК- 6 способность к самоорганизации и самообразованию.

2.2.2. Вопросы к экзамену

Экзаменационный билет включает 3 вопроса, два из которых позволяют оценить уровень знаний, приобретенных в процессе изучения теоретической части, а один – оценить уровень понимания студентом сути явления и способности высказывать суждения, рекомендации по заданной проблеме.

Блок вопросов к экзамену формируется из числа вопросов, изученных в первом учебном семестре, а также из материалов, пройденных во втором семестре.

Вопросы к экзамену разделены на 2 части:

- вопросы для оценки знаний теоретического курса
- вопросы для оценки понимания/умения.

Вопросы для оценки знаний теоретического курса

Вопросы на оценку понимания/умений

2.2.3. Критерии оценивания

Для промежуточной аттестации в балльно-рейтинговой системе предусмотрено 30 баллов. Аттестация производится отдельно по каждому вопросу билета.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 70 баллов, поскольку суммарный результат по итогам текущей и промежуточной аттестации не может превышать 100 баллов.

Студенты допускаются к экзамену решением декана факультета.

Содержание экзамена:

* чтение и перевод текста по специальной тематике в письменной форме;
* ознакомительное чтение текста по специальной тематике и изложение его содержания на иностранном языке;
* составление диалога на заданную тему и его пересказ.

Оценка экзаменационного задания проводится в соответствии с критериями оценки знаний студентов на экзаменах (Положение о высшей школе). По результатам сдачи экзамена студенту выставляются баллы:

25-30 баллов, если студент показал всестороннее знание учебно-программного материала, умеет свободно выполнять практические задания, допускает незначительные ошибки, не мешающие пониманию, демонстрирует умение справляться с ситуациями, требующими детальных объяснений, делает правильные выводы и дает интересные предложения.

19-24 балла, если студент показал умение справляться с ситуациями, в которых возникают небольшие осложнения, где правильно и достаточно полно даны ответы на поставленные вопросы, но имеются некоторые несущественные упущения.

13-18 баллов, если студент сделал ряд ошибок и неточностей, нарушающих понимание, ответ не является полным, имеют место трудности в понимании содержания вопросов.

Менее 13 баллов, если студент сделал существенные грубые ошибки, выявлено непонимание пройденного материала, ответ не по существу вопроса.

ПО НЕМЕЦКОМУ ЯЗЫКУ

2.1.2. Вопросы к зачету

Зачетный билет включает 2 вопроса, которые позволяют оценить уровень знаний, приобретенных в процессе изучения теоретической части, а один – оценить уровень понимания студентом сути явления и способности высказывать суждения, рекомендации по заданной проблеме. Поэтому вопросы к зачету разделены на 2 части:

-письменный перевод предложений с русского языка на иностранный;

-сообщение или беседа по предложенной теме.

Вопросы для оценки знаний теоретического курса

1. Специфика артикуляции звуков.
2.Интонация в немецком языке,
3.Акцентуация и ритм нейтральной речи в немецком языке.
4. Основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации.
5. Чтение транскрипции.
6.Особенности бытовой лексики.
7.Особенности терминологической лексики.
8.Особенности общенаучной лексики.
9.Особенности официальной лексики.
10. Фразеологические единицы в немецком языке.
11. Свободные и устойчивые словосочетания в немецком языке.
12. Основные способы словообразования в немецком языке.
13. Культура и традиции стран изучаемого языка.
14.Диалекты немецкого языка.
15. Правила речевого этикета..
16.Интернационализмы.

Грамматика

1.Артикль.

2.Имя существительное. Склонение имен существительных.
3.Образование множественного числа имен существительных.
4.Склонение личных местоимений.
5.Притяжательные местоимения.
6.Количественные и порядковые числительные.
7.Глагол. Времена глаголов.
8.Повелительное наклонение.
9.Словообразование: основные суффиксы и префиксы. Производные и сложные глаголы.
10.Главные члены предложения.
11.Порядок слов в простом предложении (повествовательном и вопросительном).
12.Отрицания.
13.Прилагательное. Склонение прилагательных, их функции в предложении.
14.Степени сравнения прилагательных и наречий.
15.Причастия.
16.Основные формы глагола.
17.Сложные прошедшие времена.
18.Инфинитивные группы.
19.Сложносочиненное предложение.
20.Словообразование: производные и сложные имена прилагательные.
21.Глагол. Страдательный залог.
22.Местоимение.
23.Предлог. Многозначность предлога.
24.Словообразование: производные и сложные глаголы.
25.Сложноподчиненное предложение.
26.Инфинитивные обороты.
27.Сослагательное наклонение.
28.Распространенное определение.
29.Обособленный причастный оборот.
30.Все виды придаточных предложений.

Вопросы на оценку понимания/умений студента

1. Выполните перевод текста с русского языка на немецкий язык и наоборот.
2. Составьте развернутое высказывание по тексту.
3. Составьте монологическое высказывание по теме.
4. Составьте диалог (микродиалог) по теме.
5.Выполните домашнее чтение по теме.
6. Составьте план обсуждения пройденной темы.
7. Составьте вопросы к тексту.
8. Подготовьте перевод экономических статей из газет (журналов).
9. Подготовьте презентацию по теме.
10. Подготовьте устное сообщение по теме.
11. . Подготовьте доклад по теме.
12. Подготовьте аннотацию по тексту.
12. Подготовьте реферат по теме.
14. . Подготовьте тезисы по тексту.
15. Подготовьте резюме по тексту.
16. Напишите частное письмо на немецком языке.
17. Напишите деловое письмо на немецком языке.
18. Напишите биографию на немецком языке.
19. Составьте свое резюме для поступления на работу.

2.1.3.Критерии оценивания

- Оценка «зачтено» ставится за ответ, в котором раскрыт пройденный материал, могут быть допущены несущественные ошибки при выполнении письменных, устных заданий, ответы даются по существу вопросов.
- Не зачитывается ответ, в котором имеются существенные грубые ошибки, выявлено непонимание пройденного материала, ответ не по существу вопроса. Если студент в течение семестра набрал менее 55 баллов по балльно-рейтинговой системе оценки знаний, то он должен выполнить задания пропущенных им практических занятий.

Для промежуточной аттестации в балльно-рейтинговой системе предусмотрено 30 баллов. Аттестация производится отдельно по каждому вопросу билета. Вопросы теоретического курса оцениваются в 15 баллов максимум каждый. Вопрос на понимание/ умение – максимум в 10 баллов. Комплексная оценка студента формируется исходя из следующей матрицы баллов.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 70 баллов, поскольку суммарный результат по итогам текущей и промежуточной аттестации не может превышать 100 баллов.

Дисциплина: «Иностранный язык (немецкий)»
Образец тестовых заданий для проведения зачета (I курс)

Тестовые задания для проверки уровня обученности ЗНАТЬ:
Задание 1:
Образование, случаи употребления Präsens.

Тестовые задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ, ВЛАДЕТЬ:
Задание 2
Übersetzen Sie ins Deutsche

1. Мой друг работает на фирме.
2. Я встаю в 7 часов утра.
3. На уроках немецкого языка мы читаем тексты, учим слова, отвечаем на вопросы.
4. Студенты –экономисты должны уметь составлять шаги предпринимательства.
5. Профессора спросили о проблемах развития экономики.

Задание 3
Составьте монолог на тему «Национальная экономика»

2.2. ЭКЗАМЕН

2.2.1. Пояснительная записка

Экзамен как форма контроля проводится в конце второго учебного семестра и предполагает оценку освоения знаний и умений, полученных в ходе учебного процесса. Для допуска к экзамену студент должен пройти текущую аттестацию, предполагающую набор от 35 до 70 баллов, а также получение премиальных баллов за выполнение дополнительных видов работ. Метод контроля, используемый на экзамене – устный.

Объектом данной формы контроля выступает компетенция: ОК-4, ОК-6. Объектом оценивания является:

ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
ОК- 6 способность к самоорганизации и самообразованию.

2.2.2. Вопросы к экзамену

Экзаменационный билет включает 3 вопроса, два из которых позволяют оценить уровень

знаний, приобретенных в процессе изучения теоретической части, а один – оценить уровень понимания студентом сути явления и способности высказывать суждения, рекомендации по заданной проблеме.

Блок вопросов к экзамену формируется из числа вопросов, изученных в первом учебном семестре, а также из материалов, пройденных во втором семестре.

Вопросы к экзамену разделены на 2 части:

- вопросы для оценки знаний теоретического курса
- вопросы для оценки понимания/умения.

Вопросы для оценки знаний теоретического курса

Грамматический материал

1. Имя существительное. Число имени существительного. Артикли.
2. Глаголы sein, haben, werden в настоящем и прошедшем и будущем времени.
3. Времена глагола.
4. Артикли.
5. Предлоги.
6. Местоимения.
7. Числительные.
8. Модальные глаголы.
9. Согласование времен.
10. Прилагательные.
11. Придаточные предложения времени и условия.
12. Распространенное определение.
13. Инфинитив.
14. Пассивные конструкции.
15. Косвенная речь.
16. Причастие.
17. Сослагательное наклонение.

Вопросы на оценку понимания/умений студента

Коммуникативные задания.

1. Экономическое развитие Германии.
2. Банковское дело.
3. Банки Германии.
4. Новое в системе финансирования.
5. Экономический подъём РФ.
6. Корейские электронные компании.
7. Сельское хозяйство Германии.
8. Проблемы экологии.
9. Шаги предпринимательства.
10. В мире бизнеса.
11. Маркетинг.
12. Инвестиции.
13. Крупные аграрные проекты.
14. Новое в технологии.
15. В мире туристической индустрии.
16. Товары и услуги.
17. Лучшие мировые компании и стратегии их экономического развития.
18. Текущие события в мире бизнеса.
19. Деловые люди: успешные экономические проекты.
20. Торговые выставки
21. Главные задачи высшего сельскохозяйственного образования.

22. Статистические методы.
23. Маркетинг и реклама.
24. Обсуждение условий оплаты за товар.
25. Общие условия продажи.
26. Упаковка и доставка товара.
27. Претензии и арбитраж. В мире бизнеса.
28. Маркетинг.
29. Инвестиции.
30. Крупные аграрные проекты.
31. Новое в технологии.
32. В мире туристической индустрии.
33. Мировые банки.
34. Экспорт товаров.
35. Экономическая политика и окружающая среда
36. Развивающиеся рынки. Инвестиции.
37. Проблемы безработицы.
38. Высокие технологии.
39. Европейские банки.
40. Кредиты. Статистика.
41. Особенности мировой экономики.
42. Новое в системе финансирования.
43. Текущие события в мире бизнеса.

3.2.2.3. Критерии оценивания

Для промежуточной аттестации в балльно-рейтинговой системе предусмотрено 30 баллов. Аттестация производится отдельно по каждому вопросу билета.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 70 баллов, поскольку суммарный результат по итогам текущей и промежуточной аттестации не может превышать 100 баллов.

Студенты допускаются к экзамену решением декана факультета.

Содержание экзамена:

* чтение и перевод текста по специальной тематике в письменной форме;
* ознакомительное чтение текста по специальной тематике и изложение его содержания на иностранном языке;
* составление диалога на заданную тему и его пересказ.

Оценка экзаменационного задания проводится в соответствии с критериями оценки знаний студентов на экзаменах (Положение о высшей школе). По результатам сдачи экзамена студенту выставляются баллы:

25-30 баллов, если студент показал всестороннее знание учебно-программного материала, умеет свободно выполнять практические задания, допускает незначительные ошибки, не мешающие пониманию, демонстрирует умение справляться с ситуациями, требующими детальных объяснений, делает правильные выводы и дает интересные предложения.

19-24 балла, если студент показал умение справляться с ситуациями, в которых возникают небольшие осложнения, где правильно и достаточно полно даны ответы на поставленные вопросы, но имеются некоторые несущественные упущения.

13-18 баллов, если студент сделал ряд ошибок и неточностей, нарушающих понимание, ответ не является полным, имеют место трудности в понимании содержания вопросов.

Менее 13 баллов, если студент сделал существенные грубые ошибки, выявлено непонимание пройденного материала, ответ не по существу вопроса.

Вопросы к экзамену

Экзаменационный билет включает 3 вопроса, два из которых позволяют оценить уровень знаний, приобретенных в процессе изучения теоретической части, а один – оценить уровень понимания студентом сути явления и способности высказывать суждения, рекомендации по заданной проблеме.

Блок вопросов к экзамену формируется из числа вопросов, изученных в первом учебном семестре, а также из материалов, пройденных во втором семестре.

Вопросы к экзамену разделены на 2 части:

- вопросы для оценки знаний теоретического курса
- вопросы для оценки понимания/умения.

Вопросы для оценки знаний теоретического курса
Грамматический материал

1. Артикль.
2. Имя существительное. Склонение имен существительных.
3. Образование множественного числа имен существительных.
4. Склонение личных местоимений.
5. Притяжательные местоимения.
6. Количественные и порядковые числительные.
7. Глагол. Времена глаголов.
8. Глаголы sein, haben, werden в настоящем и прошедшем и будущем времени.
9. Повелительное наклонение.
10. Словообразование: основные суффиксы и префиксы. Производные и сложные глаголы.
11. Главные члены предложения.
12. Порядок слов в простом предложении (повествовательном и вопросительном).
13. Отрицания.
14. Прилагательное. Склонение прилагательных, их функции в предложении.
15. Степени сравнения прилагательных и наречий.
16. Причастия.
17. Основные формы глагола.
18. Сложные прошедшие времена.
19. Инфинитивные группы.
20. Модальные глаголы.
21. Сложносочиненное предложение.
22. Словообразование: производные и сложные имена прилагательные.
23. Глагол. Страдательный залог.
24. Местоимение.
25. Предлог. Многозначность предлога.
26. Словообразование: производные и сложные глаголы.
27. Сложноподчиненное предложение.
28. Инфинитивные обороты.
29. Сослагательное наклонение.
30. Распространенное определение.
31. Обособленный причастный оборот.
32. Все виды придаточных предложений.
33. Косвенная речь.
34. Пассивные конструкции.

Критерии оценивания

Для промежуточной аттестации в балльно-рейтинговой системе предусмотрено 30 баллов. Аттестация производится отдельно по каждому вопросу билета.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент

набрал более 70 баллов, поскольку суммарный результат по итогам текущей и промежуточной аттестации не может превышать 100 баллов.

Оценка «отлично» выставляется студенту за ответ, в котором полностью удовлетворяются языковые потребности для данного этапа обучения с незначительными ошибками, не мешающими пониманию, показано умение справляться с ситуациями, требующими детальных объяснений, сделаны правильные выводы и даются интересные предложения.

Оценка «хорошо» выставляется студенту за ответ, в котором показано умение справляться с ситуациями, в которых возникают небольшие осложнения, где правильно и достаточно полно даны ответы на поставленные вопросы, но имеются некоторые несущественные упущения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту за ответ, в котором делается множество ошибок и неточностей, нарушающих понимание, ответ не является полным, имеют место трудности в понимании содержания вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту за ответ, в котором имеются существенные грубые ошибки, выявлено непонимание пройденного материала, ответ не по существу вопроса.

Образец тестовых заданий для проведения экзамена

Тестовые задания для проверки уровня обученности ЗНАТЬ:

Задание 1: выберите правильный вариант

1. Zweimal … Jahr haben wir Feien.

a) im; b) in; c) am; d) an

2. Unsere Stadt arbeitet … der Partnerstadt zusammen.

c) nach; b) aus; c) mit; d) seit

3. Der Sportkomplex gehört … unserer Uni.

a) seit; b) für; c) zu; d) um

4. Ich studiere … dem 1. September.

a) mit; b) seit; c) auf; d) ohne

5. wir gehen in … Park.

a) der; b) des; c) dem; d) den

6. Sie sind in … Park.

a) dem; b) den; c) des; d) der

7. Der Stuhl steht an … Tisch.

a) den; b) dem; c) der; d) des

8. Er stellt den Stuhl an … Tisch.

a) der; b) des; c) dem; d) den

9. Wir sitzen … Tisch.

a) für; b) am; c) an; d) aus

10. Setzen Sie sich … den Tisch!

a) an; b) am; c) für ; d) aus

11. Wo liegt das Buch? Es liegt auf … Tisch.

a) der; b) des; c) dem; d) den

12. Wo wohnt der Student?

a) ins Wohnheim; b) im Wohnheim; c) auf Wohnheim

13. Der Unterricht beginnt … 8 Uhr.

a) in; b) im; c) am; d) um

14. Unser Herbstsemester fängt … ersten September an.

a) am; b) an; c) im; d) in

15. Was ist richtig?

a)Nehme den Kugelschreiber!

b)Nimm den Kugelschreiber!

c)Nimmst den Kugelschreiber!

d)Nehmest den Kugelschreiber!
16. Warum stehen Sie den?
a)Setz dich doch!
b)Setzen Sie sich doch!
c)Setzen Sie doch!
d)Setze doch!
17. Samstag ist ein anderes Wort für:
a) Sonntag; b) Freitag; c) Sonnabend
18. Du bist mein … Freund.
a) beste; b) besten; c) am besten; d) bester
19. Meine Mutter ist … als mein Vater.
a) alt; b) älter; c) älteste; d) am ältesten
20. Ich interessiere … für Sport.
a) dich ; b) mich; c) sich; d) euch

Тестовые задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ, ВЛАДЕТЬ:

Задание 2

Прочитайте и переведите текст

MARKT

Ein Markt bildet sich űberall dort, wo sich Anbieter und Nachfrager treffen und ihre gegenseitigen Wűnsche austauschen. Der eine möchte eine Ware, der andere Geld, der eine möchte eine Wohnung haben, der andere eine verkaufen usw. Unter Markt versteht man also das Zusammentreffen von der Nachfrage (d.h. der Summe aller Kaufwűnsche der Wirtschaftssubjekte) mit dem Angebot (d.h. der Summe aller Verkaufwűnsche der Wirtschaftssubjekte).

Ein echter Markt bietet Alternativen sowohl fűr den Konsumenten als auch fűr den Produzenten. Auf einem eckten Markt herrscht immer Wettbewerb. Die Märkte werden sachlich, räumlich-zeitlich und nach Funktionen gegliedert. Es gibt Warenmärkte, Dienstleistungsmärkte, Arbeitsmarkt und Kreditmarkt. Es bestehen auch Wochenmärkte, Grossmärkte, Jahrmärkte, Börsen, Messen, Ausstellungen und Auktionen. Das ist räumlich-zeitliche Gliederung. Nach Funktionen sind Beschaffungsmärkte, Binnenmarkt, Importmarkt, Exportmarkt, Absatzmarkt zu unterscheiden. Es gibt auch eine andere Gliederung: homogene (hiereht es um einheitliche Gűter) und heterogene Märkte (hier handelt es sich um Gűter, die sich voneinander unterscheiden). In einer Wirtschaft, in der der ganze Wirtschaftsvorgang űber den Markt gesteuert wird, gehört die Produktionsplanung und -entscheidung nicht dem Staat, sondern dem einzelnen Produzenten. Er muss aber selbst dafür sorgen, dass er bei seiner Arbeit solche Gűter produziert, die am Markt von anderen Menschen auch herangefragt werden. Je besser er diesen Wűnschen entspricht, um so mehr Vorteile hat er davon: Er wird dann selbst gut verdienen und seine eigenen Wűnsche erfűllen können. Der Markt soll garantieren, dass die individuellen Wűnsche erfűllt werden.

Am Markt treffen also Angebot und Nachfrage aufeinander, wobei das Ergebnis dieses Geschehens die Preise sind. Die Preise signalisieren, ob von bestimmten Gűtern

7) mehr produziert als nachgefragt werden; dann sinken die Preise

und es wird weniger interessant, diese Produktion weiter zu entwickeln,

8) weniger produziert als nachgefragt werden; dann steigen die Preise

und es wird reizvoller, die Produktion zu entwickeln.

Man unterscheidet verschiedene *Arten von Märkten.* Entsprechend den bestimmten Leistungen oder Waren gibt es Märkte fűr Grund und Boden, Arbeitsmärkte und Kapitalmärkte, Warenmärkte und Wertpapiermärkte und viele andere. Auf dem *Boden- oder Immobilienmark* werden Grundstűcke, Bűroräume und Wohnräume angeboten. Angebot und Nachfrage treffen sich in diesem Bereich in der Zeitung oder durch Immobilienmakler.

Auf dem *Arbeitsmarkt wird* die menschliche Arbeitskraft angeboten und nachgefragt. Auf dem *Kapitalmarkt* geht es um Kredite und Kapitalbeschaffung.

Bei den *Gűtermärkten* unterscheidet man zwischen *Konsum- und Investitionsgűtermarkt.* Auf dem Konsumgűtermarkt werden die Gűter des täglichen Bedarfs den Verbrauchern angeboten (Nahrungsmittel, Kleidung). Auf dem Investitionsgűtermarkt treffen Unternehmer aufeinander und Produktionsmittel (z.B. Maschinen und Anlagen) werden ausgetauscht.

Derjenige Anbieter, der mit möglichst geringen Kosten produzieren will, wird bei diesem Prozess die meisten Nachfrager fűr sich gewinnen und viel verkaufen können. Der nicht leistungsfähige wird dagegen untergehen. Der Markt soll also die Leistung belohnen.

In der Marktwirklichkeit geschieht es aber sehr oft, dass sich Anbieter oder Nachfrager zusammenschliessen und damit den Leistungswettbewerb verfälschen. Am gefährlichsten sind dabei die Monopole, die den Wettbewerb ganz unmöglich machen. Der Markt kann dann seine Steuerungsfunktionen nicht mehr erfüllen.

Задание 3

Составьте монолог на тему «В мире бизнеса»

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ

Интерактивное занятие предполагает как индивидуальную подготовительную работу студента, так и коллективную работу на практическом занятии или семинаре. Содержание интерактивных занятий по основным разделам дисциплины устанавливается в рабочей программе.

Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

Задачами интерактивных форм обучения являются: пробуждение у обучающихся интереса к изучаемой дисциплине и своей будущей профессии;

- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск обучающимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между студентами, умение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

.

Проведение интерактивных занятий направлено на освоение всех компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины «Иностранный язык». В рамках осваиваемых компетенций студенты приобретают следующие знания, умения и навыки.

Объектом данной формы контроля выступает компетенция: ОК-4, ОК-6. Объектом оценивания является:

ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК- 6 способность к самоорганизации и самообразованию.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ

Учебным планом дисциплины «Иностранный язык» для студентов очной и заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», предусмотрены интерактивные лабораторные занятия,

ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	*Наименование раздела*	*Виды учебной работы*	*Формируемые компетенции (указывается код компетенции)*	*Информационные и образовательные технологии*
1	*2*	*3*	*4*	*5*
1.	Раздел 1. Иностранный язык для общих и	*Лабораторное занятие*	*ОК-4, ОК-6*	*Визуализация с применением слайд-проектора. Подготовка к занятию с использованием*

	академических целей. Модуль 1. Бытовая сфера общения			*электронного курса.* *Тестирование.*
2.	Раздел 1. Иностранный язык для общих и академических целей. Модуль 2. Учебно-познавательная сфера общения	*Лабораторное занятие*	*ОК-4, ОК-6*	*Дискуссия* *Подготовка к занятию с использованием электронного курса.* *Тестирование.* *Обсуждение докладов*
3.	Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей. Модуль 3. Социально-культурная сфера общения	*Лабораторное занятие*	*ОК-4, ОК-6*	*Использование имитационных технологий: ранжирование, перифраз, смысловой отбор, восстановление диалога, перекодирование информации.* *Тестирование.* *Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
4.	Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей. Модуль 4. Деловая сфера общения.	*Лабораторное занятие*	*ОК-4, ОК-6*	*Ролевые игры.* *Интервьюирование Элементы проблемного обучения. Анализ проблемных ситуаций.* *Тестирование.*
5.	Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей. Модуль 5. Профессиональная сфера общения	*Лабораторное занятие*	*ОК-4, ОК-6*	*Направляемая дискуссия.* *Демонстрация игровых учебных фильмов на английском / немецком языке.* *Тестирование.*

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях

Таблица – Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по очной форме обучения

Семестр	Вид занятия (Л, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1-4	ЛР	Обсуждение материала в ходе мультимедийных презентаций на занятиях	8
1-4	ЛР	Учебные дискуссии, деловые игры по темам Использование имитационных технологий: ранжирование, перифраз, смысловой отбор, восстановление диалога, перекодирование информации	8
1-4	ЛР	Фонозапись. Ролевая игра. Учебная дискуссия. Проблемные ситуации и их решение. Разбор конкретных ситуаций (кейс-стади); погружение в коммуникативную ситуацию посредством ролевых игр;	8
Итого:			24

Таблица – Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по заочной форме обучения

Курс	Вид занятия (Л, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
2	ЛР	Обсуждение материала в ходе мультимедийных презентаций на занятиях	2
2	ЛР	Учебные дискуссии, деловые игры по темам Использование имитационных технологий: ранжирование, перифраз, смысловой отбор, восстановление диалога, перекодирование информации	2
2	ЛР	Фонозапись. Ролевая игра. Учебная дискуссия. Проблемные ситуации и их решение. Разбор конкретных ситуаций (кейс-стади); погружение в коммуникативную ситуацию посредством ролевых игр;	2
Итого:			6

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах составляет 16,6 % от общего объема аудиторных занятий на очной форме обучения и 42 % от общего объема аудиторных занятий на заочной форме обучения.

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Интерактивный («Inter» - это взаимный, «act» - действовать) – означает взаимодействовать, находиться в режиме беседы, диалога с кем-либо. Другими словами, в отличие от активных методов, интерактивные ориентированы на более широкое взаимодействие студентов не только с преподавателем, но и друг с другом и на доминирование активности студентов в процессе обучения. Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. ***Цель*** состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дать знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Принципы работы на интерактивном занятии:

- занятие – не лекция, а общая работа.
- все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы.
- каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу.
- нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея).
- все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между учащимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих товарищей, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

В учебной дисциплине «Иностранный язык» используются три вида интерактивных занятий:

- круглый стол;
- учебная дискуссия;
- деловая игра.

Круглый стол — это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности учащихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией.

Основной целью проведения «круглого стола» является выработка у учащихся профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

Важной задачей при организации «круглого стола» является:

- обсуждение в ходе дискуссии одной-двух проблемных, острых ситуаций по данной теме;

- иллюстрация мнений, положений с использованием различных наглядных материалов (схемы, диаграммы, графики, аудио-, видеозаписи, фото-, кинодокументы);

- тщательная подготовка основных выступающих (не ограничиваться докладами, обзорами, а высказывать свое мнение, доказательства, аргументы).

При проведении «круглого стола» необходимо учитывать некоторые особенности:

а) нужно, чтобы он был действительно круглым, т.е. процесс коммуникации, общения, происходил «глаза в глаза». Принцип «круглого стола» (не случайно он принят на переговорах), т.е. расположение участников лицом друг к другу, а не в затылок, как на обычном занятии, в целом приводит к возрастанию активности, увеличению числа высказываний, возможности личного включения каждого учащегося в обсуждение, повышает мотивацию учащихся, включает невербальные средства общения, такие как мимика, жесты, эмоциональные проявления.

б) преподаватель также располагается в общем кругу, как равноправный член группы, что создает менее формальную обстановку по сравнению с общепринятой, где он сидит отдельно от студентов они обращены к нему лицом. В классическом варианте участники адресуют свои высказывания преимущественно ему, а не друг другу. А если преподаватель сидит среди студентов, обращения членов группы друг к другу становятся более частыми и менее скованными, это также способствует формированию благоприятной обстановки для дискуссии и развития взаимопонимания между преподавателем и студентами.

«Круглый стол» целесообразно организовать следующим образом:

1) Преподавателем формулируются (рекомендуется привлекать и самих студентов) вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;

2) Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;

3) Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (юрист, социолог, психолог, экономист);

4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.

Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

Дискуссия (от лат. discussio — исследование, рассмотрение) — это всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Цели проведения дискуссии могут быть очень разнообразными: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества и др.

Во время дискуссии студенты могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае проявляются черты диалога, а во втором дискуссия приобретает характер спора.

Роль организатора «круглого стола» сводится к следующему:

- заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по выводу дискуссии, чтобы не дать ей погаснуть;
- не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;
- обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества студентов, а лучше — всех;
- не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать студентов, своевременно организуя их критическую оценку;
- не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала дискуссии: такие

вопросы следует переадресовывать аудитории;

- следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не участник, выразивший его.
- сравнивать разные точки зрения, вовлекая участников в коллективный анализ и обсуждение, помнить слова К.Д. Ушинского о том, что в основе познания всегда лежит сравнение.

Эффективность проведения дискуссии зависит от таких факторов, как:

- подготовка (информированность и компетентность) студента по предложенной проблеме;
- семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми участниками);
- корректность поведения участников;
- умение преподавателя проводить дискуссию.

Основная часть дискуссии обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей, который в случае, неумелого руководства дискуссией может перерасти в конфликт личностей. Завершающим этапом дискуссии является выработка определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция занятия.

Деловая игра — средство моделирования разнообразных условий профессиональной деятельности (включая экстремальные) методом поиска новых способов ее выполнения. Деловая игра имитирует различные аспекты человеческой активности и социального взаимодействия. Игра также является методом эффективного обучения, поскольку снимает противоречия между абстрактным характером учебного предмета и реальным характером профессиональной деятельности. Существует много названий и разновидностей деловых игр, которые могут отличаться методикой проведения и поставленными целями: дидактические и управленческие игры, ролевые игры, проблемно-ориентированные, организационно-деятельностные игры и др.

Деловая игра позволяет найти решение сложных проблем путем применения специальных правил обсуждения, стимулирования творческой активности участников как с помощью специальных методов работы (например, методом «мозгового штурма»), так и с помощью модеративной работы психологов-игротехников, обеспечивающих продуктивное общение.

Проблемно-ориентированная деловая игра проводится обычно не более 3-х дней. Она позволяет сгенерировать решение множества проблем и наметить пути их решения, запустить механизм реализации стратегических целей. Деловая игра особенно эффективна при компетентностно-ориентированном образовательном процессе.

Специфика обучающих возможностей деловой игры как метода активного обучения состоит в следующем:

- процесс обучения максимально приближен к реальной практической деятельности руководителей и специалистов. Это достигается путем использования в деловых играх моделей реальных социально-экономических отношений.
- метод деловых игр представляет собой не что иное, как специально организованную деятельность по активизации полученных теоретических знаний, переводу их в деятельностный контекст. То, что в традиционных методах обучения «отдается на откуп» каждому студенту без учета его готовности и способности осуществить требуемое преобразование, в деловой игре приобретает статус метода. Происходит не механическое накопление информации, а деятельностное распредмечивание какой-то сферы человеческой реальности.

Условия проведения деловых игр:

- проигрывать реальные события;
- приводимые факты должны быть интересными, «живыми»;
- ситуации должны быть проблемными;
- обеспечение соответствия выбранной игровой методики учебным целям и уровню

подготовленности участников;

- проверка пригодности аудитории для занятия;
- использование адекватных характеру игры способов фиксации поведения игроков;
- определение способов анализа игрового процесса, оценка действий игроков с помощью системы критериев;
- оптимизация требований к участникам;
- структурирование игры во времени, обеспечение примерного соблюдения ее временного регламента, продолжительности пауз, завершении этапов и всего процесса игры;
- формирование игровой группы;
- руководство игрой, контролируя ее процесс;
- подведение итогов и оценка результатов.

Пример правил деловой игры:

- работа по изучению, анализу и обсуждению заданий в командах осуществляется в соответствии с предложенной схемой сотрудничества.

2. - выступление должно содержать анализ и обобщение. Ответы на предложенные вопросы должны быть аргументированными и отражать практическую значимость рассматриваемой проблемы.

- после выступления любым участником могут быть заданы вопросы на уточнение или развитие проблемы. Вопросы должны быть краткими и четкими.
- ответы на вопросы должны быть строго по существу, обоснованными и лаконичными.
- при необходимости развития и уточнения проблемы любым участником игры могут быть внесены предложения и дополнения. Они должны быть корректны и доброжелательны.

Пример прав и обязанностей участников:

1) Преподаватель:

- инструктирует участников деловой игры по методике ее проведения;
- организует формирование команд, экспертов;
- руководит ходом деловой игры в соответствии с дидактическими целями и правилами деловой игры;
- вносит в учебную деятельность оперативные изменения, задает вопросы, возражает и при необходимости комментирует содержание выступлений;
- вникает в работу экспертов, участвует в подведении итогов. Способствует научному обобщению результатов;
- организует подведение итогов.

2) Экспертная группа:

- оценивает деятельность участников деловой игры в соответствии с разработанными критериями;
- дорабатывает в ходе деловой игры заранее подготовленные критерии оценки деятельности команд;
- готовит заключение по оценке деятельности команд, обсуждают его с преподавателем;
- выступает с результатами оценки деятельности команд;
- распределяет по согласованию с преподавателем места между командами.

3) Участники игры:

- выполняют задания и обсуждают проблемы в соответствии со схемой сотрудничества в командах;
- доброжелательно выслушивают мнения;
- готовят вопросы, дополнения;
- строго соблюдают регламент;
- активно участвуют в выступлении.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ

Тема1 «Студенческая жизнь в ЧГСХА. Расписание занятий. Досуг».

1. Учебная дискуссия. Ролевая игра (1 час).

Цель занятия: развитие коммуникативных способностей студентов, обогащение словарного запаса.

Сопутствующая задача: повышение речевой культуры.

Учебная дискуссия.

В процессе работы над темой создаются учебные ситуации, побуждающие студентов к непроизвольному общению на иностранном языке. В целях активизации коммуникативной деятельности студентов на совместное обсуждение выносятся следующие вопросы:

1). Мои первые впечатления об академии;

2). Чем отличается жизнь студента-первокурсника от жизни старшеклассника?

3). Урок в школе и лабораторный практикум (лекция) в вузе: сходство и различие.

4). О распорядке дня студента: НОТ студента.

В ходе учебной дискуссии совершенствуются навыки делового общения. Участники коммуникативного процесса учатся:

- выражать свое отношение к высказыванию партнера, свое мнение по обсуждаемой теме;
- начинать вести /поддерживать и заканчивать беседу в стандартных ситуациях общения, соблюдая нормы речевого этикета;
- распрашивать собеседника и отвечать на его вопросы, высказывая свое мнение;
- реагировать на просьбу, отвечать на предложения собеседника согласием /отказом, опираясь на изученную тематику и усвоенный лексико-грамматический материал;
- порождать инициативные реплики;
- умение вступать в общение;
- порождать реактивные реплики (ответы на вопросы, комментарии, замечания, выражение отношения к репликам);
- умение поддержать общение или перейти к новой теме /holding a turn/
- умение завершить общение / relinquishing a turn;
- умение предоставить слово партнеру /taking turns;
- умение строить развернутые реплики /transactional skills;
- умение проводить свою стратегическую линию в общении в соответствии с речевыми интенциями собеседников или вопреки их интенциям;
- умение учитывать новых речевых параметров;
- умение прогнозировать поведение собеседников.

В ходе учебной дискуссии студентам предлагается решить лингвистические задачи, выразить свое согласие или несогласие, привести доказательства, иллюстрации, подтверждая или опровергая следующее:

a) Большие школы намного лучше малокомплектных – Larger schools are better than smaller ones.

b) Невозможно поступить в высшее учебное заведение без прохождения программы подготовительных курсов. - It is impossible to enter the University (institute, academy) if you haven*t attended preparatory courses.

c) Лучшие профессора читают самые интересные лекции. - The best professors deliver the most interesting lectures.

d) Намного веселее жить в общежитии, чем снимать квартиру. - It is more fun to live in a student hostel than to rent a flat.

e) Профессора и преподаватели всегда знают больше, чем студенты. - Professors and teachers always know more than students.

f) Невозможно стать хорошим специалистом без солидной научно-практической подготовки. - It is impossible to become a good specialist without a profound scientific-practical training.

Ролевая игра.

Создается учебная ситуация «Прием иностранных гостей – американских студентов в ЧГСХА».

Игра проводится по следующему сценарию: учебная подгруппа делится на две команды: принимающая сторона (студенты академии) и американские гости (иностранные студенты). Задача первых достойно представить свой вуз – рассказать о его прошлом, настоящем и будущем, дать подробную информацию о факультетах. Задача вторых – «американских гостей» как можно больше расспросить, получить информацию о жизни студентов ЧГСХА об учебе, досуге, традициях, праздниках и т.п. В процессе ролевой игры студенты осваивают общение в пределах сознательного контакта и в условиях максимально близких к условиям реального общения. В процессе игры происходит интенсивная отработка речевого материала.

Тема 2. Моя семья. Родставенники и друзья. Работа (учеба) и отдых.

1. Учебная дискуссия (1час).

Вопросы, выносимые на обсуждение:

- Роль семьи в жизни общества;
- основы семейного воспитания;
- мамины уроки:первые уроки любви и добра;
-роль семьи и школы в воспитании детей;
- семейные (родственные) узы: самые близкие и родные люди;
- семейные праздники (традиции и обычаи);
- уроки взросления.

Ролевая игра по теме учебной дискуссии «Мои планы на летние каникулы».

Участники ролевой игры высказывают свои мнения по поводу предстоящих каникул. Группа одних считает, что лучший способ проведения каникул – это работать в стройотрядах. Другие советуют провести отдых за рубежом или в турпоездках. Третьи – сторонники летней работы за границей по проекту «Work and Travel» и т.п.

В процессе решения коммуникативных задач студенты закрепляют пройденный материал по теме.

Тема 3. Наш город. Наша республика – Чувашия. Чебоксары.

1. Свободная дискуссия (1час).

Вопросы, выносимые на обсуждение:

- Преимущества и недостатки городской и сельской жизни;
- Лучшие места для отдыха и работы;
- Где бы Вы хотели жить после окончания вуза?;
- Достопримечательности города Чебоксары;
- Чем славится наша республика?;
- Чебоксары – город студентов;
- О культурном наследии ЧР.

Ролевая игра.

Ролевая игра проходит по заданному сценарию: учебная группа делится на две команды: иностранных специалистов, приехавших с деловым визитом в Чебоксары и молодых специалистов – экономистов, принимающих иностранных гостей. Задача сводитсяк следующему: принимающая сторона должна провести воображаемую экскурсию по нашему городу, рассказать как можно больше о его достопримечательностях, а также экономической жизни республики. Задача гостей – задать как можно больше вопросов, связанных с жизнью города и его экономическом, культурном развитии.

Тема 4. В офисе. Командировка. Поездка за рубеж. Бронирование мест в отеле.

1. Учебная дискуссия (1час).

На совместное обсуждение выносятся следующие вопросы:

- Как правильно оформить анкету для выезда в деловую командировку за рубеж;
- О порядке предоставления визы;
- О правилах поведения при прохождении через таможню;
- Заказ билета и получение командировочного удостоверения;
- Как правильно забронировать номер в гостинице?

2. Ролевая игра.

«Прием иностранного специалиста в офисе для заключения делового контракта»

В ходе игры создается следующая учебная ситуация: обсуждение делового контракта с представителем зарубежной фирмы. В процессе переговора обсуждаются условия платежа, скидок и поставки товара, а также штрафные санкции в случае несвоевременной поставки товара или срыва контракта. С российской стороны в переговорах участвуют ведущие специалисты фирмы (экономист, бухгалтер, технолог, главный экспедитор, юрист), с британской стороны – представители зарубежной компании. Представители зарубежной кампании пытаются снизить цену на заказываемое оборудование, российская сторона аргументированно доказывает о невозможности предоставления запрашиваемой скидки и т.п.

Для эффективного проведения игры студенты предварительно знакомятся с лексическим и грамматическим материалом уроков №8,9,10 пособия «Новый деловой английский» /В.Г.Дарская, К.В.Журавченко и др./-М. 2010.

Тема 5. Внешние связи с Россией. Обсуждение деловых контрактов.
В мире бизнеса.

1. Учебная дискуссия. «Мозговой штурм» (1час)

На обсуждение выносятся следующие вопросы –утверждения, в ходе которых студенты должны высказать свои мнения, расширить высказывание, дополнить идеи:

- Россия поддерживает деловые отношения со многими странами мира. Наши торговые отношения развиваются из года в год. Наша страна экспортирует и импортирует различные товары. На днях наш офис получил предложение на электрооборудование от английской фирмы.
- Обеспечение достаточного уровня жизни населения – одна из главных целей экономической политики России;
- Чувашская Республика открыта для инноваций;
- Чувашия принимает активное участие в международных проектах и сферах образования, здравоохранения, финансов, жилищно-коммунального развития.

Другим вариантом проведения учебной дискуссии по теме могут послужить задания следующих речевых ситуаций:

1. Позвоните в фирму г-на Кэмпа и спросите, получили ли они расценки на оборудование и образцы товаров, отвечают ли представленные образцы их требованиям;
2. Вы звоните в фирму г-на Грина и договариваетесь с ним о деловой встрече для обсуждения условий контракта.

В основе дискуссии «Мозговой штурм» студенты спонтанно и свободно высказывают свои идеи, мнения, затрагивают различные аспекты темы и фиксируют их неупорядоченно в виде отдельных слов, словосочетаний, незаконченных фраз, коротких предложений. Таким образом, стимулируется речемыслительная деятельность, актуализируется их речевой опыт. При подготовке к дискуссии студенты предварительно изучают лексико-грамматический материал & 10, 12, 14 учебника «Новый деловой английский»/В.Г.Дарская, К.В.Журавченко.-М.2010 с.177-188, 203-210, 227-230.

Тема 6. Шопинг. В универсаме. Продтовары.

Деловая игра «Посещение универсама. Покупка товаров за наличные и в кредит (1час).

До проведения игры студенты знакомятся на практическом занятии с лексическим материалом по теме «Шопинг»(отдел готовой одежды: женская и мужская одежда, отдел верхней одежды: шубы, пальто, плащи; обувной отдел; отдел белья; парфюмерный отдел, кожгалантерея и т.д.); продовольственные и промышленные товары.

В ходе игры студентам предлагается решить следующие вопросы:

- Ведение корректного диалога с продавцом;
- Получение интересующей информации о товаре, о фирме производителя, торговой марке, стоимости;
- Преимущества и недостатки покупки в кредит;
- Примерка товара;
- Оплата в кассе и получение торгового чека, гарантийного талона о качестве товара.

Учебная группа делится на команды потенциальных покупателей и продавцов отделов магазина «Дома Торговли»г.Чебоксары. Покупатели заходят в различные отделы универмага и вступают в диалог с продавцами. Задача продавцов разрекламировать товар и склонить покупателя к его приобретению. Задача покупателя – выбрать нужный товар и не разочароваться в покупке. Информационной основой для проведения интерактивного занятия являются:

1.Просмотр видеоролика «Шопинг» из серии «Полиглот» Дм. Петрова;
2.Учебник «Новый деловой английский/ В.Г.Дарская, К.В.Журавченко и др. – М.,2010. С.240-250
3. Учебное пособие. Английский для экономистов/ И.П.Агабекян, П.И.Коваленко. – М.. 2008 С.341-343.
4. Учебно-методическое пособие по английскому языку для экономистов /Е.В.Ильин, А.Е.Орлова. – Чебоксары.2011. С.7-9.

Тема 7.Выставка достижений народного хозяйства. Посещение торговых павильонов.

1.Ролевая игра (1час)

Предварительной основой для проведения игры служит изученный лексико-грамматический материал по заявленной теме.

В процессе ролевой игры команды студентов делятся впечатлениями о посещении выставок достижений народного хозяйства ЧР, проводимых в честь празднования Дня Республики. Команды студентов, посетивших выставку, рассказывают об увиденном группе однокурсников, которые в силу определенных причин не были на выставке. В процессе игры происходит живой обмен информацией участников коммуникативного процесса и закрепляется лексический материал по изученной теме.

В ходе игры студенты обсуждают проблемы:

- Значимость (роль) выставок достижений народного хозяйства в продвижении отечественных товаров на международный рынок;
- Роль выставок в установлении деловых контактов с зарубежными партнерами;
- Выставки достижений народного хозяйства как показатель экономического развития страны;
- Вклад внешней торговли в экономическое развитие страны.

Языковой базой для подготовки и проведения игры служат пособия:

1.Учебник «Новый деловой английский/ В.Г.Дарская, К.В.Журавченко и др. – М.,2010. С.240-250
2. Учебное пособие. Английский для экономистов/ И.П.Агабекян, П.И.Коваленко. – М.. 2008 С.341-343.
3. Учебно-методическое пособие по английскому языку для экономистов /Е.В.Ильин, А.Е.Орлова. – Чебоксары.2011. С.7-9.
4. Практикум по профессиональному переводу / Е.В.Ильин, А.Е.Орлова. – Чебоксары, 2013.- С.20-39.

Тема 8. Столица нашей Родины. Театральная жизнь Москвы. Музеи. Спорткомплексы.

1.Учебная дискуссия (1час)
Вопросы, выносимые на обсуждение:
- Москва как политический центр России;
- Об экономическом развитии столицы;
- Москва как культурно-просветительский центр России;
- Москва: ее прошлое, настоящее и будущее;
- Высшие учебные заведения столицы; плюсы и минусы жизни в мегаполисе.

Основой для проведения дискуссии служит языковой материал (лексико-грамматические структуры) по теме «Москва и ее достопримечательности». В ходе дискуссии идет закрепление лексических единиц, совершенствуются коммуникативные навыки, нивелируется «языковой» барьер. Перед дискуссией студентам предлагается проработать речевые (продуктивные) упражнения урока 17.

1.Учебник «Новый деловой английский/ В.Г.Дарская, К.В.Журавченко и др. – М.,2010. С.240-250

2. Учебное пособие. Английский для экономистов/ И.П.Агабекян, П.И.Коваленко. – М.. 2008 .341-343.

3. Методические разработки по развитию навыков устной речи студентов сельскохозяйственных вузов / А.Е.Орлова, Е.В.Ильин. – Чебоксары.2010. С.23

Ролевая игра
« Что я знаю о Москве»

Учебная группа делится на две команды: москвичей и гостей столицы. Москвичи – студенты московских вузов принимают гостей – студентов ЧГСХА и проводят с ними экскурсию по столице (музеям, театрам, спорткомплексам и т.д.). В ходе игры гости должны получить как можно больше ответов на интересующие их вопросы о жизни в столице.

Тема 9. Почта. Деловая переписка. Структура делового письма. Прайс-лист.

1.Учебная дискуссия по правилам ведения деловой переписки (1час)

Вопросы, выносимые на обсуждение:
- Как правильно составить деловое письмо за границу;
- Что входит в структуру делового письма;
- О порядке написания адреса;
- О тексте делового письма;
- О вступительном обращении и заключительном приветствии.

2. Ролевая игра «Иностранная корреспонденция: обмен деловыми письмами»

Учебной группе студентов дается задание написать деловое письмо партнерам иностранной фирмы. Другая группа студентов – деловые партнеры-адресаты должны проанализировать правильность оформления письма и дать своевременный ответ.

Группа экспертов должна дать свою оценку по правильности или недочетам при написании деловых писем.

Для подготовки к проведению деловой игры студентам предлагается изучить учебный материал урока 18.Учебник «Новый деловой английский/ В.Г.Дарская, К.В.Журавченко и др. – М.,2010. С.401 -417.

Тема 10. Культурный образ жизни. Театрт в жизни людей.

1.Круглый стол по вопросам здорового образа жизни (1час)

Вопросы, выносимые на обсуждение:
- Если хочешь быть здоров, закаляйся!

- Вредные привычки и как от них избавиться;
- Спортивные вершины студентов ЧГСХА;
- Почему я занимаюсь спортом;
- О,театр! Ты мир;
- Из истории проведения Олимпийских игр.

До проведения круглого стола студентам заранее даются вопросы на обсуждение. Студенты заранее комплектуются в команды по 2-3 человека и готовят мультимедийную презентацию по выбранной теме на английском языке. В ходе проведения стола должен происходить оживленный обмен мнениями по рассматриваемым вопросам. Проведение круглого стола направлено на закрепление лексико-грамматического материала по теме пройденного на уроке, а также на умение вести дискуссию. До проведения круглого стола студентам предлагается самостоятельно проработать материал урока 23

1.Учебник «Новый деловой английский/ В.Г.Дарская, К.В.Журавченко и др. – М.,2010. С.485-501.

3. Учебно-методическое пособие по английскому языку «Британия как она есть» / А.Е.Орлова, Е.В.Ильин. – Чебоксары.2010. С.36-39.

Тема 11. О политическом устройстве Великобритании Экономика.

Деловая игра по теме «Что я знаю о Великобритании»(2часа)

До проведения деловой игры студенты знакомятся с лексико-грамматическим материалом по теме «Британия как она есть». Учебно-методическое пособие по английскому языку «Британия как она есть» / А.Е.Орлова, Е.В.Ильин. – Чебоксары.2010. С.42

Игра проходит в виде викторины: студенты делятся на 2 команды: «знатоков» и «новичков». Выбираются 2 судьи, задачи которых задать вопросы по политическому, экономическому устройству Британии, по системе образования и культуры, традициям и обычаям и т.п. За каждый правильный ответ эксперты начисляют участникам очки-баллы. В конце игры подводятся итоги. Тот, кто набирает большее количество очков, становится «экспертом».

Тема 12. Общие условия продажи. Прохождение через таможню. Продажа товаров через агентов. Оплата. (4часа)

Учебная дискуссия.

Вопросы, выносимые на обсуждение:
- Роль рекламы в продвижении товаров на внутреннем и внешнем рынке;
- Что Вы знаете о Таможенном союзе?;
- Что входит в понятие «Таможенная декларация?»;
- Плюсы и минусы интернет-торговли.

2. Круглый стол по теме
«Что я знаю о Всемирной Торговой Организации?»

Вопросы, выносимые на обсуждение:
- Роль и функции Всемирной Торговой Организации на международной арене;
- Россия в ВТО;
- О новых перспективах экономического развития;
- Об уставе ВТО;
- Таможенная служба РФ;
- О понятии «Таможенное обложение».

До проведения круглого стола студентам рекомендовано ознакомиться с учебным материалом следующих пособий:

1. Практикум по профессиональному переводу и коммуникации / Е.В.Ильин, А.Е.Орлова. – Чебоксары. 2013. С.16-22.
2. Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов / Е.В.Ильин, А.Е.Орлова. – Чебоксары. 2013. С.25-35.

Тема 13. Претензии и арбитраж. Разрешение конфликтных ситуаций.
(4часа).
1. Деловая игра.

До проведения деловой игры студенты знакомятся с лексико-грамматическим материалом по теме «Претензии и арбитраж». В ходе игры студентам предлагается разрешить конфликтную ситуацию по причине получения некачественной продукции, поставленной фирмой и предъявить штрафные санкции зарубежной компании. Студенты делятся на две команды: представители (специалисты) российской команды и их зарубежные партнеры. Задача первой команды предъявить обоснованные претензии по некачественному товару, задача вторых – исправить ситуацию и заверить партнеров по бизнесу, что все условия контракта будут соблюдены.

2. Круглый стол по теме «Претензии и арбитраж».

Вопросы, выносимые на обсуждение:
- Что входит в понятие «Общие условия продажи»?;
- Как правильно предъявить претензию?;
- Вопросы разрешения конфликтных ситуаций;
- Отклонение претензий как необоснованных;
- Разрешениеконфликтных ситуаций в суде;

Литература:
1.Учебник «Новый деловой английский/ В.Г.Дарская, К.В.Журавченко и др. – М.,2010. С. 264-275.
3. Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы / А.Е.Орлова, Е.В.Ильин. – Чебоксары.2011. С.18-31

Тема 14. Экономическое развитие Чувашии. Инвестиционные проекты.
(6 часов).

1. Учебная дискуссия «Мозговой штурм»(2часа).

До проведения дискуссии студенты прорабатывают лексико-грамматический материал по темам:
1. Агропромышленный комплекс ЧР.
2. Пищевая индустрия.
3. Природные ресурсы ЧР.
4. Экономическое развитие ЧР. Комплексная программа экономического и социального развития ЧР.

Рекомендуемая литература для самостоятельной работы студентов:
1. Учебно-методическое пособие по развитию коммуникативных навыков студентов с/х.вузов/А.Е.Орлова, Е.В.Ильин. – Чебоксары. 2010. -30с.
2. Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов по английскому языку «Банки». Кредитно-экономические отношения. Е.В.Ильин, А.Е.Орлова. – Чебоксары. 2011. – 44с.

На обсуждение выносятся следующие вопросы:
- АПК ЧР. Отрасли сельского хозяйства. Инновации в агропроме ЧР;
- Комплексная программа экономического и социального развития ЧР;
- Инновационная политика ЧР;
- Внешние экономические связи ЧР.

2. Мультимедийная презентация проектов (4 часа)

Студенты самостоятельно готовят выступления и представляют мультимедийную презентацию. В ходе презентации идет обсуждение проектов. На круглый стол выносятся следующие темы:

1. The Agro-Industrial Complex of the Chuvash Republic.
2.Branches of Agriculture.
3. Food Industry.
4. Natural Resources.
5. Mineral Raw Material Resources of the Chuvash Republic.
6. Complex Program of the Economic and Social Development.
7. Investment Climate of Our Republic. The Investment Policy of Chuvashia.
8. Some Facts about Banking System.
9. The Most Successful Projects of Our Republic.

После презентации и обсуждения проектов подводятся итоги. Выступления, получившие наибольшее признание слушателей, рекомендуются на научно-практическую конференцию студентов.

Тема 15. Проблемы высшего образования: перспективы развития. Вузы Чувашии. (6 часов).

1. Круглый стол по проблемам высшего образования (цели, задачи, перспективы развития).

На обсуждение круглого стола выносятся следующие вопросы:

- Из истории образования в ЧР.
- Высшее образование в ЧР;
- Чувашская государственная сельскохозяйственная академия и ее вклад в подготовку сельскохозяйственных кадров;
- Основные задачи вузов ЧР;
- Старейшие вузы республики (вчера, сегодня, завтра);
- Об организации учебного труда и досуга студентов ЧГСХА;
- Наука на службе обществу.

2. Рассмотрение и защита рефератов с мультимедийной презентацией.

Для рефератов студентам рекомендуется выбрать следующие темы (хотя выбор тем может быть и инициативным):

-From the History of Education in Our Republic;
- The Tasks of Higher Schools;
- The Oldest Higher Educational Establishments;
- The Chuvash State Agricultural Academy, its past and future;
- From the History of the Economical Faculty, the main stages of its development;
- Science at the Service of Society (Mankind);
- Some Facts about Students* Life, Study and Leisure;
- My Future Work as I See It;
- The Perspectives of Development of Higher Education in Chuvashia.

При подведении итогов учитывается как содержательная сторона выступления, так и реакция студента на вопросы слушателей (его владение лексическим, грамматическим материалом). Лучшие рефераты студентов рекомендуются на студенческую научно-практическую конференцию.

Theme 1. A Student Life in the Chuvash State Agricultural Academy: Study and Leisure.

1. Training Discussion.

Questions: Share your ideas on the following items:

1. My first impressions about our academy.
2. How does the life of the first year student differ from the life of a senior pupil at school?
3. A school lesson and a lecture are at the higher school: its likeness (common features) and difference.
4. About the time-table: the scientific organization of a student*s labor.

Key words for discussion:

Training, student*s life, a senior pupil, working day, a practical lesson, to deliver a lecture, time table, to live in a hostel, academy, faculty, scientific-research laboratory, to do well, to work hard, a professor, to enter the academy, to graduate from, to become a good specialist.

Express your point of view. You may agree or disagree with the following statements:
1. Larger schools are fetter than smaller ones.
2. The best professors deliver the most interesting lectures.
3. It is more fun to live in a student hostel than to rent a flat.
4. Professors and teachers always know more than students.
5. It is impossible to become a good specialist without a profound scientific-practical training.

II. A Role Play.

Try to solve the following situation: you receive foreign guests (American students) at the academy. One part of the group is American students, the other one is students of our academy. American students try to ask as many questions as they can about the Chuvash State Agricultural Academy; our students must represent our higher school properly, trying to speak as much as possible of its traditions, holidays, faculties. You must exchange your opinions about different ways of life, work and study, out of door activities.

Theme 2. My Family. Relatives and Friends. Work and Leisure.

1. Training Discussion.
Questions to be discussed:
1.The Role of a Family in the Life of Our Society.
2.The Principles of Family Education.
3. Mother*s Lessons: the first lessons of Love and Kindness.
4. Family and School in Education of Children.
5. Family Relations: the most dearest people in our life.
6. Family Holidays (traditions and customs).
7. The Lessons of growing up (getting older).

Key words for discussion:

parents, to be married, a sister, a brother, cousins, aunt, uncle, grandmother, grandfather, relatives, to educate children, adults, elder, to live in the country(a town), to go to school, to enter the institute(university, academy),to study well, to breed, to keep to traditions(customs), family relations, relative ties.

II. A Role Play. «My Plans for my Holidays»

Try to exchange your opinions about the best way of spending holidays.
Solve the following situation :one group considers that the best way of holidays is the work in the students*building teams, the other is fond of spending vacations abroad or in tours about the country, the third group says that the most suitable way is to work and to travel abroad on the contract with «Work and Travel».

Theme 3. Our Town. Our Republic. Chuvashia. Cheboksary.

1.Free Discussion.

Questions to be discussed:
1.The advantages and disadvantages of life in town and in the country.
2.The best places for work and leisure.
3. Where would you like to live after the graduation of our academy.
4. Places of Interest in Cheboksary.
5. What is our republic famous for?
6. Cheboksary is the city of students.
7. About the cultural legacy of our republic.

II. A Role Play.

The scenario is the following one : there are 2 teams: foreign specialists, who came to Cheboksary and our young specialists in the field of economy receiving foreign businessmen. The task is the following: the receiving part must arrange an excursion along our town and to speak as much as possible about sightseeing and cultural life of the republic. The guests must ask questions concerning economical, cultural development of Chuvashia.

Theme 4. At the Office. A Business Trip. Going Abroad. Reserving a Room at the Hotel.

1.Training Discussion.

The questions to be discussed:
1. How is to fill in a questionnaire (a form) for going on business abroad.
2. About the procedure of getting a visa.
3. The rules of behavior at the Customs Office. Going through the Customs.
4. Booking a seat and getting a business certificate.
5. How is to reserve a room at the hotel.

II. A Role Play.

The reception of a foreign specialist at the office for concluding a business contract.

The task for solution: to discuss a business contract with a representative of a foreign firm. During the talks you must discuss terms of payment, discounts and delivery of goods and also penalty sanctions in case of untimely delivery of goods or breakdown of the contract. The leading specialists (a chief economist, a chief accountant, a technologist, an expeditor, a lawyer) from Russian part take part in business talks. The representatives of the British company try to do their best for cutting the prices for the ordered equipment. The Russian side proves that it is impossible to sell the equipment at lower prices, because it is in great demand on the market and it is well-sold at the fixed prices.

Key words:

a business talk, well-sold, on the market, fixed price, to meet requirements, leading experts, to be in demand, quotation, to deliver in time, to sign a contract, failure (breakdown) of a contract, to pay.

Theme 5. Foreign Relations. Discussing of Business Contracts. In the World of Business.

1.Training Discussion «A Brain Ring».

Questions to be discussed:

Complete the following statement: make your information more complete, try to illustrate your statements with examples.

-Russia does business with many countries of the world. Our trade contacts are developing from year to year. Our country exports and imports different goods. Recently our office has received an offer of power equipment from the British firm….

-To provide an adequate life level of the population is one of the main aims of the economic policy of Russia. ...

- Our republic is open for innovations…

- Chuvashia takes an active part in international projects concerning the spheres of education, public health, finance, housing and communal services…

Another way is for holding a discussion may be the tasks of the following situations:

1. Call to the firm of Mr.Camp and ask him if they have received quotations for electric equipment and samples of goods. Ask his opinion about the samples of the delivered goods (whether they meet the requirements of the British customers)…

2.You make a call to the firm of Mr.Green and make an appointment for discussion the terms of the contract…

Students must express their own ideas touching different aspects of the theme, using the active vocabulary of Business English.

Key Words:

an offer, to consider, to find, discount off the price, terms of delivery, terms of pavement, to accept an offer, on the whole, to find somewhat high, to be of the latest design, to sign a contract, to send a cable, to open a Letter of Credit, the latest design, to receive an offer of, to meet one*s requirements, to give an alternative date of the appointment.

Theme 6. Shopping . At the Department Store. Consumer Goods.

1.A Role Play «At the Department Store. Buying goods for cash and credit»

During the game the students have to solve the following questions:

-how to conduct a correct dialogue with a shop-assistant;

- how to obtain all the necessary information about goods, a producing firm, a trade mark, cost and so on;

- advantages and disadvantages of buying on credit;

- a fitting- room, the rules of trying clothes on;

- pavement of goods and obtaining a trade check and a guarantee certificate (proving quality).

There are two teams: potential buyers and shop-assistants of different departments in «The House of Trade» (Cheboksary). The task of shop assistants is to attract buyers for purchasing goods. The aim of buyers is to acquire the desired goods and not to be disappointed in purchase. Buyers must be active trying to obtain all the necessary information about the advertising goods.

Key Words:

shopping, a department store, buying for cash and on credit, a shop-assistant, fitting room, to try on, size, department store, for summer (winter)wear, expensive, to pay, to call at, cheap, a ready-made dress, clothes, shoe department, consumer goods.

Theme 7. Trade Exhibitions. Visiting Trade Pavilions.

1. A Role Play

In the process of game students* teams share their impressions concerning the visit to the exhibition of economical achievements which was held in Cheboksary during «The Days of the Republic». One group of students tell their group-mates

(who could not visit the exhibition) about the exhibits. They discuss the following items:

-The role of exhibitions in establishing contacts with foreign partners and in promoting the goods on foreign market

- Trade fairs and exhibitions as the show (index) of economical development of the country.

- The contribution of the foreign trade to the economical development of the country.

Key Words:

To be held, to exhibit, achievement, the way of life, to be impressed, in general, to be on display, guide, stand attendant, to be a success, to promote, to establish contacts, trade, fair, to be popular with, to introduce goods to new markets.

Theme 8. The Capital of Our Motherland. The Theatrical Life of Moscow. Museums. Sport Places.

I. Training Discussion.

Questions to be discussed:

-Moscow as the political centre of Russia;
-Economical development of our capital;
- Moscow as a cultural and educational centre of Russia;
- Moscow: its past, present and future;
- The higher schools of Moscow;
- Advantages and disadvantages of living in large cities.

1. A Role Play
«What do I know about Moscow»

Two groups of students: moscovites and guests of the capital. Moscow students receive students from the Chuvash Agricultural Academy and arrange an excursion. During the excursion students visit museums, theatres, sport grounds. Their task is to ask as many questions as they can, concerning the life of the capital. The receiving part must answer all of them.

Theme 9. At the Post Office. A Business Correspondence. Price-list.

I. Training Discussion.

Questions to be discussed:

- How to write a business letter abroad;
- The structure of a business letter;
- How to write an address;
- The main part of a business letter;
- An introductory part of a letter and final forms of greeting (the end of it).

II. A Role Play

«Foreign Correspondence: the exchange of business letters».

The group is divided into three teams: the first one is given the task to write a business letter to a foreign firm. The second group (business partners) must discuss the letter and give the reply. The experts express their opinions of the discussed letters (what was « right» or «wrong»).

Key Words:

Letter, a business correspondence, exchange, enclosure, forms of greeting, inner address, to reply, to inform, to enclose with the letter, to receive.

Theme 10. A Healthy Way of Life. Art in the Life of People. A visit to the Theatre.

I. A Round Table «The importance of Leading a healthy way of Life».

Questions to be discussed:

- If you want to be healthy, go in for sports;
- Bad habits and how to get rid of them;
- Sport tops of our students;
- Oh, Sport! You are the World!;
- From the history of the Olympic Games.

Students must prepare a multi- presentation illustrating their speech-reports with the help of video aids.

Key Words:

Health, way of life, to go in for sports, a sport-lover (sport-fan), to train, to get rid of harmful habits, to attend sport grounds, swimming-pool, swimmer, to run fast, hockey, football, volleyball, table tennis, to ski, to skate, to go to the skating-rink.

Theme 11. About the Political Life of Great Britain. Management.
I. A Role Play «What do I Know about Great Britain?»

The play is in the form of a questionnaire (quiz).

The group of students is divided into two teams: «experts» and «amateurs». Two arbitrators are elected. Their task is to ask questions concerning political, economical life of Britain. The questions may be about education, culture, sports, customs and so on. Experts give marks for each right answer. At the end of the game they sum up. Those students who receive the biggest number get the title of «experts».

The list of questions:

1.What is the capital city of England and the United Kingdom?
2. What river is London situated on?
3. What is the population of London?
4. What parts does London consist of?
5. What is the financial center of the UK?
6. What can be called the center of London?
7. What can you say about the English port?
8. What is a «green belt» of London?
9. What is the heart of the business and financial life of the country?
10. Why is the traffic slow in the City?
11. What do you know about Westminster Abbey?
12. Where can you find the Houses of Parliament?
13. How do the traffic regulation in London differ from ours?
14. What monarchy is the United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland?
15. What does the Parliament consist of?
16. How many members are there in the House of Commons and in the House of Lords?
17. What party is called Government?
18. What is the Opposition?
19. What is the Prime Minister?
20. What does the Cabinet consist of ?
21. Who may introduce a bill to the Parliament?
22. How is the voting done?
23. What are the oldest political parties in Britain?
24. Whose interests does the Conservative Party represent?
25. What party is the most powerful in Great Britain?
26. What is the British system of education determined by?
27. Can you prove the selectiveness and the class division of education in Britain?
28.What do you know about public schools?
29. Where are the oldest and best-known universities located in?
30. What can you say about British traditions and customs?
31. What is one of the most striking features of English life?
32. Do English people like displaying their emotions in public?
33. What kinds of sport are especially popular in Britain?

Theme 12. General Conditions of Sale. Going through Customs. Sale of Goods through Agents. Payment (4 hours).

I. Training Discussion.

Questions to be discussed:
-The Role of Publicity (advertising) in promotion of goods to the home and foreign market;
- What do you know about the Customs Union?;
- How can you interpret the meaning «a custom declaration»? What do you understand by it?
- Advantages and disadvantages of Internet-trade.

II. A Round Table «Some Facts about the WTO».

Problems under Consideration:

-The role and functions of the WTO on the international scene;
- The accession of Russia to the WTO;
- About the new perspectives of economical development of our country;
- The WTO*s customs valuation agreement;
- The WTO*s Charter;
- The Customs Service in Russia;
- Some facts about Customs Control Zone, Custom entry and Custom taxation.

Key Words:

A Release Note for shipment, to release goods, in the presence of, of inferior quality, to insure goods with smb. against smth, in transit, to bear responsibility, to confirm the price, to come to an agreement, beyond control, transport facilities, shipping agent, on a consignment basis, custom entry, Custom Control Zone, customs assessment, the Customs Union, to introduce in accordance with WTO rules, anticipated by WTO norms, the General Agreement on tariffs and trade, the Customs service, foreign market, international scene, world arena.

Theme 13. Claims and Arbitration. Settling a Claim (4 hours)

I. A Role Play «How to settle a Claim».

In the process of the game students are to settle claim in view of receiving low-quality goods delivered by the foreign firm and to demand penalty sanctions. The students*group is divided in two subgroups. The task of the first subgroup is to make a reasonable claim, the task of the second subgroup is to meet a claim and to assure the partners that all the conditions of the contract will be fulfilled as for the damages they will be compensated for.

II. A Round Table «Claims and Arbitration»

Problems for Discussion
-What do you mean by «General Conditions of Sale»?
- How is to make a claim correctly?
- How is to settle a claim (to meet a claim)?
- How is to decline a claim (What claims are considered as groundless)?
- The Russian Federation Arbitration Court and its functions.

Key Words:

An arbitrator, to claim, unjustified, to justify, to decline, groundless, to withdraw, amicable, to submit a matter to arbitration, substandard, inadequate, to sustain losses, to compensate for, to take steps, to meet a claim, short-delivery, agreed and liquidated damages, to apologize for, to refer the matter to arbitration, the award.

Theme 14. The Economic and Social Development of Chuvashia. The Investment Policy of Our Republic (6 hours)

I. Training Discussion «A Brain Storm (A Brain Ring)» (2 hours)

Before discussion students are recommended to learn the following topics:
1. The Agro-Industrial Complex of the Chuvash Republic
2. Food Industry

3. Natural Resources
4. Complex Program of the Economic Development (See a methodical Aid for the development of communicative skills / A.E.Orlova, E.V. Ilyin// Cheboksary – 2010, -30p./

Questions to be discussed:

-The Agro-Industrial Complex of the Chuvash Republic. Innovations in Agriculture;
- Complex Program of the Economic and Social Development;
- The Investment Policy of the Republic;
- Foreign Economic Ties of Chuvashia.

Supplementary questions:

1. What is the agro-industrial complex represented by?
2. What is one of the vital sectors of the Chuvash economy?
3. What kind of financial backing is practiced in our republic?
4. What does the prospective economic movement of Chuvashia presuppose?
5. What aims does the long-term economic policy of the Chuvash Republic pursue?
6. What tasks are planned in the course of realizing the Republican aim program?
7. What is the principal aim of the state investment policy?
8. What can you say about the investment climate in Chuvashia?
9. What do you know about foreign economic relations of our republic?

II. **Multimedium Presentation of Projects** (4 hours)

The following topics are for consideration on the agenda of «A Round Table»:

- The Agro-Industrial Complex of the Chuvash Republic;
-Branches of Agriculture;
- Food Industry;
- Natural Resources;
- Mineral raw Materials;
- Complex Program of the Economic and Social Development;
- Investment Climate of Our Republic. The Investment policy of Chuvashia;
- Some Facts about Banking System;
- The Most Successful Projects of our Republic.

The reports having received high marks among the audience are recommended for the scientific-student conference.

Theme 15. The Problems of Higher Education: its Perspectives of Development. Higher Schools of Chuvashia (6 hours)

I. A Round Table on the Problem of Higher Education (its aims, tasks, perspectives of development) (2 hours).

Questions to be discussed:

-From the History of Education in the Chuvash Republic;
-Higher Education in Chuvashia;
-The Chuvash State Agricultural Academy and its Contribution to the training of Agricultural Specialists;
- The main Tasks of Higher Schools;
- The Oldest Higher Schools of the Republic (its past, present and future);
- Study and Leisure of the students at our Academy;
- Science is at the Service of Society.

II. Multimedium Presentation of Papers (4 hours)

The following topics may be offered for reports (although we welcome the initiative choice of our students):

-From the History of Education in our Republic;
- The Tasks of Higher School;
- The Oldest Higher Educational Establishments;
- The Chuvash State Agricultural Academy (its past and future);
- From the History of Economical Faculty (the main stages of its development);
- Science at the Service of Society (Mankind);
- Some Facts about Students*life: Study and Leisure:
- My Future Work as I See It;
- The Perspectives of Development of Higher Education in Chuvashia.

While summing up not only the content of the report must be taken into consideration but also a student*s reaction to the audience*s questions (his lexical and grammar skills). The best essays are recommended for scientific conference of students.

Key Words:

Educational acts, compulsory education, institute, university, academy, tasks of higher education, highly-qualified specialists, to attend classes, to deliver a lecture, to prepare for seminars, scientific research, to be founded, faculty, to get high marks, to establish ties with, the exchange of students, department, scientific degree, term, seminar, classes, laboratory work, teaching staff, educational aid, methods of education, training, professor, assistant, to graduate from, certificate.

3.СОДЕРЖАНИЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ

по немецкому языку

Модуль 1. «Студенческая жизнь в ЧГСХА. Распорядок дня студента. Расписание занятий»

В работе над проектом на начальных этапах студенты осваивают новый лексико-грамматический материал по теме занятия: обеспечивать (снабжать), конкурс, стипендия, каникулы, наука, предметы общего цикла, степень (диплом) бакалавра, степень (диплом) магистра, поступить в аспирантуру, общежитие, дистанционное обучение, студент первого курса, практическое занятие, бросить учебу провалить экзамен, обучаться очно, схема, программа обучения, относиться с энтузиазмом к ч.-либо.

На следующем этапе происходит закрепление изученной лексики в процессе выполнения разнообразных лексико-грамматических упражнений. Например:

Найдите эквиваленты следующих слов и словосочетаний

Студенты подают заявления; проходить собеседование; предлагать места; место зависит от; состоять из; факультеты; организованы в; престижные университеты; сдать выпускные экзамены; получить степень; студенты первого курса; практическое занятие с руководителем; заплатить, чтобы учиться, не зарабатывать много; получить стипендию от местных органов народного образования; работать во время каникул; трудно найти работу; бросить учебу; не закончить обучение; учиться очно; совмещать учебу и работу; внутренние обучающие схемы; относиться с энтузиазмом.

Найдите в немецкие эквиваленты русских словосочетаний.

а)

выгрузить с корабля 8000 мешков
отношение к используемым факторам производства
пытаться, по возможности
важный показатель
оценка экономической ситуации на данном предприятии

в этих случаях
наиболее часто упоминаемый
вид производительности использовать реальные величины
суммировать различные производственные результаты (показатели)
число занятых
привлекать фактор производства в качестве исходной величины
с целью производства товаров
определить результат производства относительно производственного фактора *труд* с точки зрения производства
все необходимые для производства компоненты (элементы)
играть роль показателя для оценки деятельности предприятия
при анализе роста национальной экономики
предоставлять в распоряжение предприятиям
общий результат развития национальной экономики
товары, направляемые на предприятия

б)

eine wichtige Kennziffer
die Beurteilung der wirtschaftlichen Situation eines Betriebs
das Verhältnis zu den eingesetzten Produktionsfaktoren
8000 Säcke aus einem Schiff entladen
nach Möglichkeit versuchen
reale Grössen verwenden
unterschiedliche Produktionsergebnisse zusammenfassen
in diesen Fällen
einen Produktionsfaktor als Bezugsgrösse verwenden
der am häufigsten verwendete Produktionsbegriff
das Produktionsergebnis in Bezug auf den Produktionsfaktor *Arbeit* bestimmen
die Zahl der Beschäftigten
als Kennziffer für die Betriebe eine
Rolle spielen
bei Analysen des volkswirtschaftlichen Wachstums
zum Zwecke der Gűtererzeugung
alle für die Produktion notwendigen Bestandteile
aus betrieblicher Sicht
alle von einer Unternehmung zu anderen Unternehmungen gelieferten Gűter
den Unternehmen zur Verfűgung stellen
die gesamte wirtschaftliche Leistung einer Volkswirtschaft

Задание2.Замените в предложениях выделенные слова синонимами, данными под чертой.

1. In einem Automotor unterscheidet man einzelne *Komponenten.* 2. Eine Unternehmungsform kann man in eine andere *transformieren.* 3. Ein richtiges *Verhältnis* zwischen allen Produktionsfaktoren kann einen schnellen Produktionswachstum *erbringen.* 4. Was können wir hier für eine Kennziffer *halten?* 5. Man muss die Leistungen aller Produktionsfaktoren *summieren.* 6. Es gibt reale und *monetäre* Grössen. 7. *Die Menge* der hergestellten Waren ist äusserst umfangreich. 8. Zu welchem *Zweck setzt* der Betrieb die neuen Investitionen *ein?* 9. Wann hat in diesem Unternehmen *die Herstellung* von Sportartikeln begonnen?

~~das Ziel, finanziell, zusammenzahlen, die Erzeugung,~~ gebrauchen, ansehen, erzielen, die Proportion, der Bestandteil, umformen, die Zahl

Задание 3. Найдите справа прилагательные, которые могут употребляться со всеми существительными из левой части упражнения.

1) die Entwicklung, die Kennziffer, monetär, gleich, wirtschaftlich, produktiv
der Faktor, die Situation, das Ergebnis, der Begriff, das Wachstum, der Zweck, die Bedeutung, die Analyse, die Praxis, die Grösse

2) der Markt, das Ergebnis, der Er folg reich, echt, häufig, produktiv, der Verbraucher, der Bedarf,die Leistung, der Faktor, dieKennziffer, das Verhältnis

der Bestandteil, die Meinung, die einzeln, monetär, betrieblich, privat
Grösse, die Kennziffer, der Pro
duktionsfaktor, der Erfolg, das
Ergebnis, die Person, das Stűck,
das Beispiel, die Art

TEST

Test 1. Wählen Sie die richtige Antwort

1. Zweimal … Jahr haben wir Feien.
a) im; b) in; c) am; d) an
2. Unsere Stadt arbeitet … der Partnerstadt zusammen.
d) nach; b) aus; c) mit; d) seit
3. Der Sportkomplex gehört … unserer Uni.
a) seit; b) für; c) zu; d) um
4. Ich studiere … dem 1. September.
a) mit; b) seit; c) auf; d) ohne
5. wir gehen in … Park.
a) der; b) des; c) dem; d) den
6. Sie sind in … Park.
a) dem; b) den; c) des; d) der
7. Der Stuhl steht an … Tisch.
a) den; b) dem; c) der; d) des
8. Er stellt den Stuhl an … Tisch.
a) der; b) des; c) dem; d) den
9. Wir sitzen … Tisch.
a) für; b) am; c) an; d) aus
10. Setzen Sie sich … den Tisch!
a) an; b) am; c) für ; d) aus
11. Wo liegt das Buch? Es liegt auf … Tisch.
a) der; b) des; c) dem; d) den
12. Wo wohnt der Student?
a) ins Wohnheim; b) im Wohnheim; c) auf Wohnheim
13. Der Unterricht beginnt … 8 Uhr.
a) in; b) im; c) am; d) um
14. Unser Herbstsemester fängt … ersten September an.
a) am; b) an; c) im; d) in
15. Was ist richtig?
a)Nehme den Kugelschreiber!
b)Nimm den Kugelschreiber!
c)Nimmst den Kugelschreiber!
d)Nehmest den Kugelschreiber!
16. Warum stehen Sie den?
a)Setz dich doch!
b)Setzen Sie sich doch!
c)Setzen Sie doch!

d)Setze doch!
17. Samstag ist ein anderes Wort für:
a) Sonntag; b) Freitag; c) Sonnabend
18. Du bist mein … Freund.
a) beste; b) besten; c) am besten; d) bester
19. Meine Mutter ist … als mein Vater.
a) alt; b) älter; c) älteste; d) am ältesten
20. Ich interessiere … für Sport.
a) dich ; b) mich; c) sich; d) euch

TEST 2. Übersetzen Sie ins Deutsche.
1. Мужчина, который разговаривает с господином Петровым, – наш новый директор банка.
2. Вам понравилась книга, которую я дал вам на прошлой неделе?
3. Применяемые методы селекции представляют большую практическую ценность.
4. Инвестиционная политика может меняться каждый день.
5. Повышение квалификации необходима каждому экономисту.
6. Европейская валютная единица- ЭКЮ- означает EU-Rechnungseinheit(ECU).
7. Сплочение производителей приводит к улучшению предприятий.
8. Достижения в области техники имеют большое значение для производителей.
9. Страхование урожая необходима для каждого фермера.
10. Финансирование развития отрасли сельского хозяйства имеет большое значение для всей экономики страны.

На заключительном этапе работы в рамках проектной деятельности студенты пишут сочинение на тему «Я – студент» и работают над техническим выполнением проекта. Работая над проектом, студенты используют электронные версии немецко-русских и русско-немецких словарей. При подготовке к проекту студенты предварительно изучают тексты.

MEINE ELTERNFAMILIE.

Ich heiße Nikolai Orlow. Ich bin 20 Jahre alt. Ich komme aus einem Dorf . Mein Heimatdorf heißt “Iwanowo”. Es liegt etwa 100 Kilometer von Tscheboksary entfern. Dorf lebt meine ganze Elternfamilie, die aus fünf Personen besteht. Ich habe mein Vater, meine Mutter und Geschwister. Einen Bruder und eine Schwester, die in der Familie die jungste sind . Mein Vater ist 55 Jahre alt, er ist Agronom im Kolchos. Er hat die Agrarakademie Tscheboksary absolviert. Er war Fernstudent der Fakultät für Agronomie. Mein Vater hat immer viel zu tun.
Meine Mutter ist 53 Jahre alt. Sie ist Krankenschwester und arbeitet bei einem praktischen Arzt.
Mein Bruder ist älter als ich. Er ist schon verheirafet und hat seine Familie. Er ist Tierarzt. Er hat eine Fachschule absolviert und jetzt studiert an der Kazaner Universität. Er ist Fernstudent. Seine Frau ist Ökonomist von Beruf und arbeitet in einem Werk. Sie haben einen Sohn. Er ist Schüler der Klasse 10, seine lieblingsfach ist Fremdsprache, er hat den Wunsch Dolmetscher zu werden.
Er weiß, daß die Aufnahmenprüfungen an der pedagogischen Hochschule kompliziert sind. Aber er lernt gut und ich helfe manchmal beim lernen.
Was mich anbetrifft, so bin ich Student. Ich studiere an der Agrarakademie Tscheboksary. Ich bin Direktstudent der Fakultat für Ökonomik. Ich stehe im dritten Studienjahr. Ich studiere Ökonomie, Management und Marketing und will später als Bankangestellter arbeiten. Ich studiere gern und gut. Ich bin sehr ernst und zielbewusst. Meine jungere Schwester ist noch Schülerin. Sie geht aufs Gumnasium. Sie interessiert sich für Mathematik und Computer. Nach dem Abitur will sie an der Universität Moskau studieren.
Meine Großmutter ist Rentnerin aber sie ist noch sehr aktiv und hilft der Mutter den Haushalt zu füheren. Unsere Familie ist einträchtig.
Wir alle haben verschiedene Interessen und sind gewöhnlich die ganze Woche sehr beschäftigt. Aber das Wochenende verbringen wir zusammen zu Hause. Ich bin ein großer Tierfreund. Tiere sind mein

Hobby Besonders habe ich Pferde sehr gern. Wir haben eine feste Hauswirtschaft: Kühe, Schweine, Schafe, auβerdem hat unsere Familie groβe Einkommen aus dem Gemüsebau. Alljährich hat unsere Familie eine reiche Ernte von Frühkartoffeln, Kohlen, Rüben, Gurken,Tomaten,Zwiebeln und Knoblauch. Wir haben auch eine Imkerei.

Das Studium gefällt mir sehr. Alles ist für mich interessant. Ich habe schon viele Freunde, weil im Studentenheim wohne. Ich muß viel arbeiten, ich habe keine freie Zeit aber ich habe auch nichts gegen Theater, Sport, Reise. Jetzt muß ich auch Deutsch erlernen weil ich zur ökologischen landwiertschaftlichen Praxis nach Deutschland fahren möchte. Ich lese deutsche Zeitungen, arbeite im Lesesaal und im Sprachlabor, und spreche Deutsch. Ich bereite mich auf diese Reise vor. Und natürlich interessiere ich mich für wissenschaftliche Arbeit.

Vokabeln zum Text

heißen, ie, ei	называться
die Eltern (pl)	родители
bestehen, a, a aus	состоять из
die Geschwister (pl)	братья,сестры
verheivater sien, ei	быть замужем,женатым
von Beruf sein	быть по профессии
das Studienjahr (es) e	семестр
zielbewußt	целеустремленный
tätig sein	быть занятым
der Fernstident (es)en	студент заочник
der Direktstident (es) en -	студент очник
das lieblingsfach, es fächer -	любимый предмет
interessierer sich für -	интересоваться чем-либо
die Imkerei, =en	пасека, пчеловодство
das Einkommen, s,-	доход
die Ernte, en-	урожай

Fragen zum Text.

1. Wo wohnen die Eltern von Nikolai Orlow?
2. Was sind seine Eltern?
3. Wie heiβt sein Heimatdorf?
4. Was ist sein Bruder? Was ist seine Schwester?
5. Ist sein Bruder verheiratet? Hat er Kinder? Was ist seine Frau?
6. Wo studirt N.Orlow? Wofür interessiert er sich besonders ?
7. Wie alt ist N.Orlow?
8. Verbringen alle gern die freie Zeit auf dem Lande?
9. Wie verbringen sie Elter familie das Wochenende?
10. Hat N.Orlow das Studium gern?
11. Wo woht er in der Stadt?
12. Welche Freundsprache lernt N.Orlow?
13. Gefällt ihm das Studium?
14. Was ist sein Hobby?
15. Wofür schwärmt seine Elternfamilie?

Модуль 2. «Моя семья. Родственные отношения. Круг друзей. Работа и отдых».

В работе над проектом на начальных этапах студенты осваивают лексико-грамматический материал. Вот несколько советов по работе с лексикой:

- Организовывать лексику по темам, если это возможно

 Отдавать приоритет словосочетаниям, а не отдельным словам
 Обращать внимание на словосочетания, которые нельзя легко и спонтанно перевести с русского на немецкий
 Добавлять новые выражения к старым по мере изучения языка
 Учитывать ассоциации, синонимы, антонимы
 Сделать ваш личный словарик максимально наглядным и визуальным. Подбирать и рисовать картинки – чем они примитивнее и смешнее, тем эффективнее
 Пользоваться толковыми словарями разных языков

РУССКОЕ НАЗВАНИЕ	DEUTSCH
семья	
родственник	
родители	
мать (мама)	
отец (папа)	
жена	
муж	
супруг(а)	
ребенок, дети	
дочь	
сын	
сестра	
брат	
единственный ребенок	
близнец	
близнецы, двойняшки	
брат-близнец	
сестра-близнец	
одноя йцевые близнецы	
тройняшки	
бабушка и дедушка	
бабушка	

дедушка	
внуки	
внучка	
внук	
прабабушка	
прадедушка	
прабабушка и прадедушка	
правнуки	
тётя	
дядя	
крестный (отец)	
крестная (мать)	
отчим, приемный отец	
мачеха, приемная мать	
сводный брат	
сводная сестра	
неполная семья (с одним родителем)	
племянница	
племянник	
двоюродный брат	
двоюродная сестра	
родня со стороны мужа или жены	
свекровь	
свёкор	
тёща	
тесть	
семейное положение	
холостой, неженатый, незамужняя	
женатый, замужняя	

брак	
помолвка	
помолвленный, обрученный	
развод	
разведенный	
любовник, любовница	
ухажер, жених, подружка, невеста, обрученный	
свадьба	
невеста на свадьбе	
жених на свадьбе	

Подробнее на сайте: http://study-english.info/vocabulary-family.php#ixzz3LK33TDHN
http://study-english.info/

Далее в рамках проектной деятельности (этап презентации) студенты работают над техническим выполнением проекта. Текст сочинения и генеалогическое древо своей семьи дополняются и сопровождаются иллюстрациями.

При подготовке к проекту студенты предварительно изучают следующий текст:

Модуль 3. «Наш город/край. Моя республика. Мое село»

В работе над проектом на начальных этапах студенты осваивают лексико-грамматический материал в рамках учебника

Студенты пишут сочинения на тему «Mein Lebenslauf», « Meine Familie und ich» , которые надо составить в рамках учебной программы. Затем работают над собственным сочинением о своем любимом уголке в родном городе (деревне). Студентам предлагаются вопросы, по которым можно написать сочинение .

Продолжается совершенствование и расширение лексического запаса. Здесь развиваются навыки написания сочинений на иностраннном языке, улучшаются и закрепляются основные языковые категории: грамматические времена, лексический запас, синтаксическое построение предложений для передачи своей идеи любому человеку, владеющему немецким языком. В итоге студент приходит к осознанию того, как много он знает и как много уже он может рассказать своим друзьям на немецком языке.

На третьем этапе работы в рамках проектной деятельности (этап презентации) студенты работают собственно над техническим выполнением проекта. Использование компьютера придает проекту больший динамизм. Студенты набирают тексты своих сочинений на компьютерах, учатся работать с текстовыми и графическими редакторами, совершенствуют навыки работы на компьютере, осваивают использование электронных версий немецко-русских и русско-немецких словарей. У студентов появляется практическая возможность использовать знания и навыки, полученные на уроках информатики.

Очень важным моментом в процессе подготовки своего сочинения для студентов была необходимость создать презентацию к нему. При подготовке к проекту студенты предварительно изучают следующие тексты:

TSCHEBOKSARY

Tscheboksary ist die Hauptstadt der Tschuwaschischen Republik. Die Stadt liegt an der Wolga, einem der schönsten Flüssen Ruβlands. Das Wort Tscheboksary ist der russische Name unserer Stadt. Die meisten Sprachwissenschaftler sind der Meinung, daβ es die verdrehte Variante des tschuwaschischen Wortes "Schupaschkar" sei. Auf tschuwaschischem bedeutet das Wort eine befestigte Siedlung der Tschuwaschen, eine tschuwaschische Stadt.

Die Stadt wurde 1469 gegrűndet. Im Jahre 1555 wurde hier eine Burgfestung Tscheboksary erbaut. Die Festung nahm einen guten Platz auf dem hohen Wolga-Ufer ein. Während der Feuersbrunst 1649 brannte aber die ganze Stadt nieder.

Im 18. Jahrhundert veränderte sich die Ansicht der Stadt. Hier entstanden zahlreiche Kirchen und Kathedralen. Einige davon sind bis heute erhalten geblieben. 1781 bekam die Stadt ihr erstes Wappen. Oben war ein Drache (ein Symbol des Kasaner Gouvernements) dargestellt und unter waren 5 fliegende Enten gezeichnet. Diese Enten sind auf dem heutigen Stadtwappen von Tscheboksary erhalten geblieben. Nur der Oberteil sieht jetz anders aus. Wir können dort heute das nationale tschuwaschische Ornament sehen.

Heute ist Tscheboksary eine moderne Stadt. Hier leben űber 450 Tausend Einwohner. Die Stadt ist ein Industrie- und Kulturzentrum der Republik. In Tscheboksary gibt es viele Hochschule, darunter sind die Padagogische Staatsuniversität, die Hochschule fűr Landwirschaft, Genossenschaftliche Institut, die Staatliche Universitet.

Fűnf Theater gibt es hier. Das sind: das tschuwaschische Dramatheater, das russische Dramatheater, das Puppentheater, das Musiktheater, das Theater fűr junge Zuschauer und die Philarmonie. Sie machen unsere Stadt wirklich zum Kulturzentrum der ganzen Republik. Das modernste und beliebteste ist das Musiktheater. Auf dem Spielplan disoes Theaters stehen heute nicht nur klassische Werke der russische und ausländischen Komponisten, sondern auch moderne Aufführungen. Den Kindern bieten die Schauspieler Märchenbalette an. In diesem Theater trat mehrmals unsere Landsmännin, die berűhmte Nadechda Pawlowa9 auf.

Zu den Sehenswűrdigkeiten der Stadt Tscheboksary gehören viele Museen (wie z.B. das Heimatmuseum, das Kunstmuseum, das Tschapaew - Museum) und viele Denkmäler. Am Wolga- Ufer befindet sich das Konstantin-Iwanow-Denkmal. K/Iwanow war ein hervorragender Klassiker der tschuwaschischen Literatur. Er ist insbesondere durch sein Poem "Narspi" bekannt.

In der Stadt befinden sich viele Industriebetriebe. Die gröβten sind das Agregatenwerk, das Gerätewerk und das Traktorenwerk.

Sehr schön sieht unsere Stadt im Frűhling und im Sommer aus, weil es hier viele Parks und Grűnanlagen gibt. In den letzten Jahren sind in Tscheboksary viele Erholungstätte fűr Jugendlichen entstanden. Am meisten beliebt ist die kűnstliche Buch mit den Springbrunnen. Das ist der schönste Ort der Stadt, wo die Einwohner ihre Freizeit verbringen können.

Vokabeln zum Text

Die Burg=en	крепость(укрепление крепости)
Das Feuer, s	огонь, пламя
Die Brunst, Brünste	пожар
Die Ansicht	мнение, взгляд
Die Kirche, =n	церковь
Die Kathedrale, =n	собор кафедральный
Das Wappen, s =	герб
Der Drache	дракон

Die Auttuhrung, en	постановка(на сцене)
Die Landsmännin , f	землячка
Die Landsmann	земляк
Verdrehen	искажать
Ufer =	берег
Der Springbrunnen	фонтан

Fragen zum Text

1. Wie alt ist Tscheboksary? Wann wurde Tscheboksary gegründet?
2. Wann wurde Tscheboksary zu unsere Republik?
3. Welche Rolle hat Tscheboksary in der Geschichte des russsischen Volkes gespielt? Hat Tscheboksary reiche Geschichte? Erzähle ein biβchen darüber
4. Wie sah das alte Tscheboksary aus?
5. Wie groβ ist die Einwoherzahl Tscheboksary?
6. Welche Sehenswürdigkeiten und Wahrzeichen Tscheboksary kennen Sie?
7. Wodurch ist der Wolga-Fluβ berühmt?
8. Welche Industriezweige sind in der Stadt entwickelt?
9. Wie alt ist Tscheboksary?
10. Wie sieht das heutige Tscheboksary aus?
11. Was befindet sich im Zentrum der Stadt?

RUSSLAND – MEIN HEIMATLAND

Russland ist das gröβte Land der Welt. Es ist ein Staat auf zwei Kontinenten. Die Fläche beträgt mehr als 17000000 km² und das Land zählt über 147 Millionen Einwohner. Russland ist ein multinationalen Staat. Hier leben nicht nur Russen (über vier Fünftel) , sondern auch viele Völker anderer Nationalitäten.

Das Land grenzt an Norwegen und Finnland im Nord- Westen, an Estland, Lettland, Litauen und Polen im Westen, an Weiβrussland, an Ukraine im Süd- Westen, an Georgien, Aserbaidshan, die Türkei, Turkmenien und Kasachstan im Süden, an die Mongolei, China, Korea und Japan im Süd- Osten, an Alaska im Osten. 12 Meere und 3 Ozeane umspülen Russland. Unser Land erstreckt sich von Westen nach Osten über 9000 km und 11 Zeitzonen.

Das Klima ist in Russland abwechslungsreich. Die kalten Regionen der Tundra und der Taiga nehmen groβe Gebiete Sibiriens und des Fernen Ostes ein. Die kälteste Region ist Jakutien. Die Wintertemperaturen liegen hier bei 70 Grad Kälte. An der Schwarzmeerküste herrscht subtropisches Klima. Etwa zwei Drittel der Fläche Russlands sind mit Wald bedeckt. Tundra, Sümpfe, Seen und Hochgebirge nehmen ein Viertel seiner Fläche ein.

Russland ist das Land der Flüsse. Hier gibt es über 120000 Flüsse, viele davon sind schiffbar. Der gröβte Fluss ist die Lena in Ostsibirien. Der gröβte europäische Fluss ist die Wolga. Unser Land ist reich sn Seen. Der Baikalsee ist der tiefste See der Welt. Die bedeutendsten Gebirge Russlands sind das Uralgebirge, der Kaukasus und der Altai.

Russland ist reich an Bodenschätzen, vor allem an Kohle, Erdöl, Erdgas, Eisenerzen und Kalisalzer. Vor der Umgestaltung der Wirtschaft und Gesellschaft (1985) war Russland einer der gröβten Industriestaaten der Welt. Hier wurden die gröβten Wasserkraftwerke der Welt nicht nur an der Wolga, sondern auch an der Kama, Angara, am Ob, Jenissej und Irtysch gebaut. Russland zählte 28000 Industriebetriebe, wo alle Arten der Industrieerzeugnisse von Rohstoffen bis zu komplizierten Erzeugnissen sowohl im Schwermaschinenbau, als auch in der Feinmechanik hergestellt wurden.Es erzeugte Elektroenergie, Kohle, Mineraldüngemittel und Stoffe mehr als andere Staaten der Welt. Unter allem Sowjetrepubliken nahm die Russische Föderation den 1. Platz in allem Industriebereichen ein.

Mit der Umgestaltung der gesamten Wirtschaft und Gesellschaft begann der Zerfall der Sowjetunion. Er wirkte auf das Volk wie ein Schock. Viele Betriebe wurden stillgelegt oder privatisiert. Es entstanden viele private Unternehmen und Banken. Das Kapital des Landes floss nach Westen. Erst

Ende der 90er Jahre konnte man von einer Stabilisierung der wirtschaftlichen Lange sprechen und Anfang des 21. Jahrhunderts began ein kleiner Zuwachs der Industrieproduktion. Als Mitglied der GUS festigt Russland Partnerschaftsbeziehungen mit der Ukraine, Weiβrussland und anderen Ex-Sowjetrrepubliken der UdSSR. Russland braucht zurzeit wie nie zuvor echte Patrioten, gute Fachleute, junge Leute, die unser Heimatlend zum Blühen bringen.
Russland ist ein parlamentarischer Staat. Das Staatsoberhaupt ist der Präsident und das höchste gesetzgebende Organ ist die Staatsduma (das Parlament).

Vokabeln zum Text

Die Heimat, - en	родина, отчизна
Die Union, -en	союз, объединение
betragen (u, a)	составлять
die Gemeinschaft, -en	общность, единство
das Klima, -s	климат
rau	суровый
der Winter -s	зима
der Sommer -s	лето
der Begriff, -e, e (s)	понятие,идея
allgemein	1. общий, 2. всеобщий
der See, -n =-s	озеро
das Gebirge,- s,=	горы
die Ebene,-n, =	1. равнина; 2. плоскость
wechseln-	менять, заменять
einnehmen (a, o)	занимать
der Sumpf – (e)s	болото
tief	глубокий
die Umgestaltung , en,=	перестройка
der Einblick, -(e)s	взгляд
die Lage- n,=	положение; обстановка; распоряжение
sich erstrecken	простираться, распространяться
fest	твердый; крепкий
die Grundlage -en	основа, основание
das Recht (e)s,e	право
die Öffentlichkeit-en	общественность
zunehmen	увеличивать, расти
betrücksich	осуществлять
verbrauchen	употреблять, расходовать
wert	дорогой
das Beisammensein	совместное пребывание, встреча
die Mauer -n	стена
spalten	раскалывать
teilen	делить
erwarten	ждать, ожидать
unternehmen (a, o)	предпринимать
stattfinden (a, u)	состояться, иметь место

Fragen zum Text

1.Wie groβ ist die Fläche Russlands?
2. Wo liegt Russland?
3. An welche Staaten grenzt Russland?
4. Wie ist das Klima in unserem Land?
5. An welchen Bodenschätzen ist Russland reich?

6. Wie heisen die größten Flüsse und die bedeutendsten Gebrge Russlands?
7. Wann began die Umgestaltung der gesamten Wirtschaft und Gesellschaft Russlands?
8. Wie waren die ersten Ergebnisse der Umgestaltung Russlands?

Модуль «Предприятия. Виды товаров».

В работе над проектом на начальных этапах студенты осваивают лексико-грамматический материал в рамках учебника. Студенты выполняют реферативный пересказ текстов , который надо составить в рамках учебной программы.

На заключительном этапе работы в рамках проектной деятельности (этап презентации) студенты работают над техническим выполнением проекта. Во время работы над темой студенты делятся на малые группы, изучив предложенные тексты выступают с докладом, который сопровождают презентацией. Группа экспертов оценивает работу малых групп по предложенным критериям, задают вопросы. При подготовке к дискуссии студенты предварительно изучают следующие тексты:

DER LEHR- UND VERSUCHSBETRIEB

Der Lehr- und Versuchsbetrieb der Agrarakademie liegt etwa 70 Kilometr von Tscheboksary entfern. Er ist im Jahre 1933 als Zentrum für Bildung und Lehrpraxis von Studenten der Agrarakademie gegründet. Der Betrieb hat 4114 Hektar Land. Die Nutzfläche beträgt etwa 2500 Hektar (Ackerland, Gärten, Wiesen, Weiden). Dieser Betrieb entwickelt sich erfolgreich und hat große Einkommen aus Gemüse-und-Obstbau. Alljährlich sammelt man hier reiche Ernten von Kartoffel, Kohl, Rübe, Morrübe, Zwiebel, Gurken, Tomaten, Knoblauch. Im Obstgarten sammelt man Äpfel, Kirschen, Pflaumen (Etwa 30% Frühgemüse sind unter Glas erzeugt). Dieser Betrieb ist auch durch hohe Erträge von teopfen und Zuckerrüben bekannt. Es gibt auch ein Bienenstand.

Die mit über hundert Bienenstöcken. Das Einkommen von der Bienenzucht ist auch hoch. Der Betrieb verbessert seine Viehzucht. Zur Zeit gibt es hier zwei Tierproduktionsanlagen darunter eine Anlage der Rinderproduktion und eine Schweineproduktionsanlage. Es gibt auch Hühnerfarm und Schaffarm. Eine große Bedeutung hat im Lehrbetrieb die Fleuschverarbeitung und Milchverabreitung. Hier werden etwa 5 Wurstsorten, Speck, geräucherstes Fleisch und verschiedenen Milchprodukte erzeugt.

Der Betrieb hat stabille Ertrage in der Pflanzenproduktion. Man baut hier Roggen, Weizen, Hafer, Gerste an. Die Böden hier sind doch nicht besonders fruchtbar. Die Fachleute und die Studenten der Fakultät für Agronomie analysieren ständig die Bodenfruchtbarkeit und reichlich Düngen, sonst bringen sie wenig. Man verwendet verschiedene organische Düngung die Fruchtbarkeit der Felder Sichert und songt man für einen geschossenen Preislauf.

Der Betrieb wächst und braucht immer mehr Fachkader. Jetzt hier arbeiten über - Fachleute mit Hochschul-und Fachschulbildung.

In immer schnerellem Tempo geht der Prozess der technischen Umrüstung. So erhält der Betrieb moderne Schleppen, Lastkraftwagen, Kombines (Mähdrescher aus Kartoffel- und Rubenvollerntemaschine, verschiedene Anbau-und Anhängegeräte (Pflüge, Eggen, Gruber, Walzen,)ja sogar ganze Maschinenagsteme. Spezielle Maschinen erleichtern die Fütterung und das Entmisten. Beim Milcharbeit ist zu 100 Prozent mechanisiert.

Für die Studenten ist ein Studentenstädchen errichtet. Da hat man 2 Wohnheime, Fußball-und Volleybalplätze, seinen ein Klubhaus gebaut. Im Klubhaus führt man neue Filme vor.

Von Jahr zu Jahr wachsen die Einkünfte des Betriebs durch richtige Arbeitsorganisation, moderne Agrotechnik, durch Mechanisierung aller Feld-und Stallarbeiten aber vor allem durch fleißige Arbeit der Mitglieder des Lehr-und Versuchsbetriebes.

Vokabeln zum Text

der Lehr-und Versuchsbetrieb - учебно-опытное хозяйство
das Rind (es,er) - крупный рогатый скот
der Zuchtbetrieb (es,e) - племенное хозяйство
die Lehrpraxis,- xen - учебная практика
das Mastrind (es, er) - мясной скот

Milchrind (es, er) - молочный скот
die Nutztflache-en - полная площадь
der Bienenstand (es, ände) - пасека
die Imkerie, -
das Agrar Industrie-Komplex - АПК
der Mähdrescher, s- - зерно уборочный комбайн
der Schlepper, s- - трактор
das Studentenheim, e - общежитие
das Wohnheim, (es,e) - общежитие

Fragen zum Text

1) Seit wann besteht unser Lehr- und Versuchsbetrieb?
2) Wieviel ha Ackerland verfügt der Betrieb?
3) Was baut der Betrieb an?
4) Welche Gemüsearten werden dort angebaut?
5) Was sammelt man im Obstgarten?
6) Baut man auch gewerbliche Nutzpflanzen an?
7) Gibt es einen Bienenstand?
8) Schenkt man der Viehzucht große Aufmerksamkeit?
9) Gibt es Tierproduktionsanlagen?
10) Wie steht es mit Landtechnik?
11) Was gibt es für die Studenten?

Модуль «Прогнозирование товарных рынков».

В работе над проектом на начальных этапах студенты осваивают лексико-грамматический материал в рамках учебника. Студенты выполняют реферативный пересказ текстов , который надо составить в рамках учебной программы.

На заключительном этапе работы в рамках проектной деятельности (этап презентации) студенты работают над техническим выполнением проекта. Во время работы над темой студенты делятся на малые группы, изучив предложенные тексты выступают с докладом, который сопровождают презентацией. Группа экспертов оценивает работу малых групп по предложенным критериям, задают вопросы. При подготовке к дискуссии студенты предварительно изучают следующие тексты:

DIE LANDWIRTSCHAFT

Die Landwirtschaft versorgt die Bevlökerung bei uns mit wichtigen Lebensmitteln, z.B.: Brot, Milch, Fleisch, Eier, Fisch, Gemыse, Obst u.a. Sie ernдhrt und bekleidet die Menschen zugleich.

Die Landwirtschaft produziert wertvolle Rohstoffe fьr Gewerbe und Industrie, fьr Pharmazeutika, Kunststoffe, Fasern.

Aus pflanzlichen Ölen und tierischen Fetten wurden traditionell Lampenöle, Schmierstoffe, Faben, Lacke oder Seifen hergestellt. Auch Holz und Flachs, Borsten, Wolle, Talg oder Leder sind wertvolle Rohstoffe aus der Landwirtschaft.

Unsere Landwirtschaft ist der Sockel fьr das gesamte inlдndische Ernдhrungsgewerbe. Dieser Wirtschaftsbereich umfasst die Ernдhrungsindustrie, den Handel, das Gastgewerbe und das Ernдhrungshandwerk - z.B. Fleischereien, Bдckereien, Molkereien und Konditoreien, Mьller, Malzer und Brauer. Viele Millionen Menschen, die Bauer und Landarbeiter sogar Arbeiter in den Werken, sind stдndig damit beschaftigt die Menschen mit Essen und Trinken zu versorgen.

Landwirte leisten vieles, was sich kaum in Geld ausdrьcken lдsst.

Die rasante Erhhöung des Lebensstandards verdanken wir zum erheblichen Teil auch der Rationalisierung in der Landwirtschaft. Und Agrarpreise sind heute Inflationsbremse Nummer eins.

Ich komme aus einem Dorf, meine Eltern und Verwandten leben auch im tschuwaschischen Dorf Jadrinkassy. Sie arbeiten in der Kollektivwirtschaft “Vorwarts”. Dieser landwirtschaftliche Betrieb

liegt am FluB Sura.

Unsere Kollektivwirtschaft verfьgt ьber 2 Tausend Hektar Ackerland. Im Betrieb gibt es 2 Feldbaubrigaden. Die Brigadiere sind diplomierte Landwirte. Sie haben unsere Agrarakademie absolviert.

In unserer Kollektivwirtschaft baut man nicht viele Getreidekulturen an: Weizen, Roggen, Gerste, Hafer, Mais. Der Getreideertag betrдgt durchschnittlich 25-30 Hektar/ha. Das ist wenig! Man muss mehr Stallmist, Kompost, und ein wenig Handelsdьnger verwenden. In der Feldwirtschaft und im Gemьsegarten hat man je einen Pachtvertrag. Und in der Imkerei ist eine Familienbrigade aus 5 Menschen. Da sind 50 Bienenstöcke.

GroBe Einkommen hat das Kollektiv aus dem Gemьsebau. Allijдhrlich bringt man hier eine reiche Ernte von Kartoffeln, Kohlen, Rьben, Mohrrьben, Gurken, Tomaten, Zwiebeln und Knoblauch ein
Im Hopfengarten gibt es 5 Hektar Hopfenpflanzen. Den Bier produziert man nicht, der Hopfen wird verkauft.
Unsere Kollektivwirtschaft verbessert ihre Tierzucht. Zur Zeit gibt es eine Milchfarm mit 100 Kьhen, Schweinefarm mit 30 Sauen und 100 Ferkeln, eine Hьhnerfarm mit 1000 Hьhner, ьber 100 Schafe und 10 Pferde. Die Kьhe liefern etwa 4000 Liter Milch.
Die Arbeiten in der Tierzucht und Feldwirtschaft sind voll automatisiert,mechanisiert und. Alle Felder sind auch melioriert.Es gibt einige Landmaschinen da:Lastkraftwagen,Mдhdrescher,Schlepper,Kartoffellegemaschinen und Kartoffelrodemaschinen u. a. Viele Mechanisatoren arbeiten im Brigadenvertrag. Unsere Melker und Melkerinnen arbeiten im Familienvertrag. In der Garage arbeitet auch eine Genossenschaft.
Im Kolchosbьro gibt es viele elektronischen Rechenmaschinen,Computer und Notebooks.
In Russland gibt es jetzt viele Organisationsformen der Iandwirtschaftlichen Produktion: Bauernwirtschaften, kollektive Bauernlandwirtschaften, LPG, Agrarfirmen, Landwirtschaftliche Genossenschaften, private Nebenwirtschaften, Bauerliche Familienberiebe u.a.

Vokabeln zum Text

1.bie Bevölkerund	население
versorgen -	снабжать
die Lebensmittel (PI) –	продовольствие
das Brot – e, -e –	хлеб
die Milch –	молоко
das Fleisch –es –	мясо
das Ei – (e)s, -er –	яйцо
der Fisch –-es –;-e-	рыба
das Gemьse –s –;	овощи
das Obst –es –	фрукты, плоды
zugleich –	одновременно
wertvoll, -	ценный (степень сравнения)
der Rohstoff –e(s), -e –	сырье
das Gewerbe –s;=	ремесло, промысел
der Kunststoff –e(s); -e	искусственный материал, синтетика
die Faser;=; -. –n –	волокно
das Lampenöl –(e) s; -e	ламповое масло
der Schmierstoff -(e)s –;-e	смазочное масло
die Farbe;=; n –	цвет,краска
die Seife;=; -n-	мыло
herstellen, stellte her, hergestellt –	изготовлять
das Holz -es –	дерево (как материал), древесина
der Flachs –es –	лен
die Borste;=;-e-	щетина

die Wolle;=;-n шерсть
der Talg -(e)s –; -e сало
das Leder –s;= кожа
der Sockel -s;= пьедестал, цоколь
gesamt – весь
inlдndisch – отечественный
das Erndhrungsgewerbe –s;= ремесло, способ пропитания, дело…
das Wirtschaftsbereich -(e)s–;-e экономическая сфера, область
umfassen – охватывать
die Erndhrungsindustrie=,-n пищевая (продовольственная промышленность)
der Handel – s- торговля
das Gastgewerbe – -s – приглашенные специалисты
die Fleischerei;=, -en – мясная лавка
die Bдckerei;=; -en- булочная (хлебный магазин)
die Molkerei;=; -en- молочный магазин
die Konditorei;=, -en – кондитерская

Модуль « товарные рынки».

В работе над проектом на начальных этапах студенты осваивают лексико-грамматический материал в рамках учебника. Студенты выполняют реферативный пересказ текстов , который надо составить в рамках учебной программы.

На заключительном этапе работы в рамках проектной деятельности (этап презентации) студенты работают над техническим выполнением проекта. Во время работы над темой студенты делятся на малые группы, изучив предложенные тексты выступают с докладом, который сопровождают презентацией. Группа экспертов оценивает работу малых групп по предложенным критериям, задают вопросы. При подготовке к дискуссии студенты предварительно изучают следующие тексты:

MARKT

Задание .Прочитайте и переведите текст

Ein Markt bildet sich űberall dort, wo sich Anbieter und Nachfrager treffen und ihre gegenseitigen Wűnsche austauschen. Der eine möchte eine Ware, der andere Geld, der eine möchte eine Wohnung haben, der andere eine verkaufen usw. Unter Markt versteht man also das Zusammentreffen von der Nachfrage (d.h. der Summe aller Kaufwűnsche der Wirtschaftssubjekte) mit dem Angebot (d.h. der Summe aller Verkaufwűnsche der Wirtschaftssubjekte).

Ein echter Markt bietet Alternativen sowohl fűr den Konsumenten als auch fűr den Produzenten. Auf einem eckten Markt herrscht immer Wettbewerb. Die Märkte werden sachlich, räumlich-zeitlich und nach Funktionen gegliedert. Es gibt Warenmärkte, Dienstleistungsmärkte, Arbeitsmarkt und Kreditmarkt. Es bestehen auch Wochenmärkte, Grossmärkte, Jahrmärkte, Börsen, Messen, Ausstellungen und Auktionen. Das ist räumlich-zeitliche Gliederung. Nach Funktionen sind Beschaffungsmärkte, Binnenmarkt, Importmarkt, Exportmarkt, Absatzmarkt zu unterscheiden. Es gibt auch eine andere Gliederung: homogene (hiereht es um einheitliche Gűter) und heterogene Märkte (hier handelt es sich um Gűter, die sich voneinander unterscheiden). In einer Wirtschaft, in der der ganze Wirtschaftsvorgang űber den Markt gesteuert wird, gehört die Produktionsplanung und -entscheidung nicht dem Staat, sondern dem einzelnen Produzenten. Er muss aber selbst dafűr sorgen, dass er bei seiner Arbeit solche Gűter produziert, die am Markt von anderen Menschen auch herangefragt werden. Je besser er diesen Wűnschen entspricht, um so mehr Vorteile hat er davon: Er wird dann selbst gut verdienen und seine eigenen Wűnsche erfűllen können. Der Markt soll garantieren, dass die individuellen Wűnsche erfűllt werden.

Am Markt treffen also Angebot und Nachfrage aufeinander, wobei das Ergebnis dieses Geschehens die Preise sind. Die Preise signalisieren, ob von bestimmten Gűtern

9) mehr produziert als nachgefragt werden; dann sinken die Preise
und es wird weniger interessant, diese Produktion weiter zu entwickeln,
10) weniger produziert als nachgefragt werden; dann steigen die Preise
und es wird reizvoller, die Produktion zu entwickeln.

Man unterscheidet verschiedene *Arten von Märkten.* Entsprechend den bestimmten Leistungen oder Waren gibt es Märkte für Grund und Boden, Arbeitsmärkte und Kapitalmärkte, Warenmärkte und Wertpapiermärkte und viele andere. Auf dem *Boden- oder Immobilienmark* werden Grundstűcke, Bűroräume und Wohnräume angeboten. Angebot und Nachfrage treffen sich in diesem Bereich in der Zeitung oder durch Immobilienmakler.

Auf dem *Arbeitsmarkt wird* die menschliche Arbeitskraft angeboten und nachgefragt. Auf dem *Kapitalmarkt* geht es um Kredite und Kapitalbeschaffung.

Bei den *Gűtermärkten* unterscheidet man zwischen *Konsum- und Investitionsgűtermarkt.* Auf dem Konsumgűtermarkt werden die Gűter des täglichen Bedarfs den Verbrauchern angeboten (Nahrungsmittel, Kleidung). Auf dem Investitionsgűtermarkt treffen Unternehmer aufeinander und Produktionsmittel (z.B. Maschinen und Anlagen) werden ausgetauscht.

Derjenige Anbieter, der mit möglichst geringen Kosten produzieren will, wird bei diesem Prozess die meisten Nachfrager für sich gewinnen und viel verkaufen können. Der nicht leistungsfähige wird dagegen untergehen. Der Markt soll also die Leistung belohnen.

In der Marktwirklichkeit geschieht es aber sehr oft, dass sich Anbieter oder Nachfrager zusammenschliessen und damit den Leistungswettbewerb verfälschen. Am gefährlichsten sind dabei die Monopole, die den Wettbewerb ganz unmöglich machen. Der Markt kann dann seine Steuerungsfunktionen nicht mehr erfüllen.

Слова к тексту

der Markt, Märkte рынок
z. B.: England hat wenige *Märkte* für seine Textilien.
sich treffen (a, o) встречаться
z. B.: Ich habe *mich* mit einer Gruppe Touristen *getroffen.*
der Kunde, -n клиент, потребитель
z. B.: Das Ziel der Marktwirtschaft ist die Befriedigung der *Kundenwünsche.*
die Ware, -n товар
z. B.: Der Betrieb produziert erstklassige *Sportwaren.*
bieten (o, o) предлагать
z. B.: Der Markt *bietet* verschiedene Waren.
der Anbieter, - продавец
z. B.: Der Verkäufer kann auch *Anbieter* genannt werden.
das Angebot, -e предложение, выбор
z. B.: Auf dem Markt gibt es heute ein reiches *Wagenangebot.*
die Nachfrage, -n спрос
z. B.: Nach diesem Artikel besteht immer eine große *Nachfrage.*
echt натуральный, настоящий
z. B.: Die Möbel werden aus *echten* Stoffen hergestellt. Du bist ein *echter* Freund!
produzieren производить
z. B.: Wir *produzieren* schon seit Jahren hochwertige Möbel.
die Produktion, -en производство
z. B.: Wir studieren unterschiedliche *Produktionsprozesse.*
der Produzent, -en производитель der Konsument, -en потребитель
z. B.: Es handelt sich im Seminar um die Beziehungen zwischen *Produzenten* und *Konsumenten.*
steuern управлять
z. B.: Alle Produktionsvorgänge müssen *gesteuert* werden.

der Vorteil, -е польза, выгода; достоинство, преимущество z. B.: Die Zusammenarbeit hat viele *Vorteile* zui'Folge. Man kann in allem bestimmte *Vorteile* finden. Gewinnstarken Betrieben werden *Vorteile* geboten.

erfüllen выполнять

z. B.: Der Handel muss die Nachfragerwünsche *erfüllen* können.

das **Ergebnis, -se** результат

z. B.: Die Forscher sind zu einem negativen *Ergebnis* gekommen.

der Preis, -е цена

z. B.: Heute sind auf dem Markt übliche *Preise.*

steigen (ie, **ie)** повышаться

z. B.: Die Lebensmittelpreise sind *hochgestiegen.*

sinken (a, и) снижаться

z. B.: Der Preis für unverkaufte Waren muss *sinken.*

die Leistung, -en работа; достижение; производительность

z.B.: Das Unternehmen hat ein großes *Leistungsangzbot.* Deine *Sponleistungen* sind einfach phantastisch! Die *Leistung* des Aggregats kann noch erhöht werden.

verdienen зарабатывать

z. B.: Nach dem Vorstellungsgespräch wurde mir klar, wieviel ich *verdienen* kann.

die Anlage, -n агрегат, устройство z. B.: Die alten *Anlagen* werden modernisiert.

die Nahrungsmittel = Lebensmittel (pl) продукты питания

z. B.: Die Preise für *Lebensmittel (Nahrungsmittel)* können nicht stabil bleiben.

die Kosten (pl) затраты

z. B.: Die *Kosten* einer Neuanschaffung werden zuerst berechnet.

gewinnen (a, o) выиграть; получить прибыль

z. B.: Beim Verkauf neuer Anlagen *hat* das Unternehmen etwa eine Million Euro *gewonnen.*

untergehen (i, a) разориться; In Konkurs geraten разоряться z. B.: Leistungsschwache Unternehmen müssen häufig *untergehen.*

sich zusammenschließen (o, o) объединяться

z. B.: Zwei Unternehmen *haben sich* zu einem *zusammengeschlossen.*

die Art, -en род, вид

z. B.: Es gibt verschiedene *Arten* von Märkten *oder* Marktarte.

der Wettbewerb, -e соревнование, конкуренция

z. B.: Der *Wettbewerb* bildet die Grundlage für die Marktwirtschaft.

austauschen обменивать

z. B.: Auf dem Markt *v/erden* Waren *ausgetauscht.*

der Warenaustausch товарооборот

z. B.: Der *Warenaustausch* ist eine Grundlage für die Marktbildung.

gefährlich опасный

z.B.: Ungenügende Produktionsleistungen können für den Betrieb *gefährliche* Folgen haben,

Задание 7. Ответьте на вопросы:

Was versteht man unter dem Markt? 2. Was bedeutet ein „echter Markt"? 3. Wie werden die Märkte klassifiziert? 4. Wie ist das Verhältnis zwischen dem Staat und dem einzelnen Produzenten, wenn es sich um eine Marktwirtschaft handelt? 5. Welche Funktion erfüllen die Preise? 6. Wie sollte man den Satz „Der Markt soll die Leistung belohnen" verstehen? 7. Warum sind die Monopole für die Marktwirtschaft gefährlich?

Задание .Распределите сложные прилагательные по моделям и переведите их:

а) образованные от сложных существительных

б) прилагательное + прилагательное

в) прилагательное + прилагательное (через дефис)

г) существительное + прилагательное

räumlich-zeitlich, leistungsfähig, einkommensschwach, klassisch-liberal, makroökonomisch, mikroökonomisch, gesamtwirtschaftlich, volkswirtschaftlich, einzelwirtschaftlich, lebensnotwendig, langfristig, gemeinwirtschaftlich, betriebswirtschaftlich, technisch-wirtschaftlich, technisch-wissenschaftlich, politikönomisch, rechtzeitig, gleichzeitig, vollständig, traditionsreich, fachspezifisch, elektrotechnisch, politisch-wirtschaftlich, regierungsfähig, grundsätzlich, idealtypisch.

Модуль « Менеджмент».

В работе над проектом на начальных этапах студенты осваивают лексико-грамматический материал в рамках учебника. Студенты выполняют реферативный пересказ текстов , который надо составить в рамках учебной программы.

На заключительном этапе работы в рамках проектной деятельности (этап презентации) студенты работают над техническим выполнением проекта. Во время работы над темой студенты делятся на малые группы, изучив предложенные тексты выступают с докладом, который сопровождают презентацией. Группа экспертов оценивает работу малых групп по предложенным критериям, задают вопросы. При подготовке к дискуссии студенты предварительно изучают следующие тексты:

MANAGEMENT

Задание .Прочитайте и переведите текст

Eine einheitliche Definition des Begriffes „Management" existiert nicht. Gegenüber den im deutschsprachigen Raum sehr häufig verwendeten Begriffen wie „Unternehmungsführung" oder „Unternehmensleitung" ist jedoch der aus dem anglo-amerikanischen Sprachgebrauch stammende Begriff „Management" umfassender. Der Begriff „Management", den man als die Leitung von Organisationen ansieht, wird aber in einem zweifachen Sinn verwendet: Management als Institution Management als Funktion.

Management als Institution ist der Personenkreis, der sich mit der Leitung einer Institution befasst, und zwar vom Präsidenten (Generaldirektor) bis zum Meister. Anders gesagt: Als Manager bezeichnet man nur die obersten und oberen Führungskräfte der Unternehmen. Innerhalb dieser Personengruppe wird unterscheidet zwischen: Top-Management (obere Leitungsebene) Middle Management (mittlere Leitungsebene)

Lower Management (untere Leitungsebene).

Management als Funktion ist die Gesamtheit aller Aufgaben, die der Manager als Führungskraft bzw. als Vorgesetzter ausübt. Management ist damit wesentlich mehr als Verwaltung. Nach modernen Auffassungen kann die Leitung des täglichen Betriebs- und Geschäftsablaufes dem mittleren Management überlassen werden. Man soll zwischen dem oberen und mittleren Management die Arbeit teilen, dann werden die obersten Führungskräfte etwas entlastet, was zur erheblichen Erhöhung der Produktivität führen kann. Die Management-Funktion kann von den Vorgesetzten an jeweils ihnen unterstellte Verantwortliche übertragen werden. Die Aufgaben des Managements werden dabei in zwei Schwerpunkten gesehen: Leitung, d.h. sach-rationale Aufgaben wie Setzen von Zielen, Planen, Kontrollieren; Führung, d.h. sozio-emotionale Aufgaben wie Delegieren, Motivieren u.a.Zusammenfassend kann man sagen: Management ist der Personenkreis, der mit Leitungs- und Führungsaufgaben des Unternehmens befasst ist; Management bezeichnet gleichzeitig die Funktionen eines Vorgesetzen, die sich in Leitungs- und Führungsfunktionen unterscheiden lassen. Weitere wichtige Gebiete des modernen Managements sind die Pflege der Beziehungen zwischen Betrieben und wichtigen Organisationen und der Beziehungen des Unternehmens zu seiner Umwelt. Unabhängig davon, ob die sachorientierte oder mitarbeiterorientierte Perspektive dominiert, lassen sich einige charakteristische Grundzüge bestimmen, die den Inhalt und die Bedeutung von Management erklären. Sie sind für das Managementkonzept ausschlaggebend und für den Managementvorgang typisch:Management will Menschen umweltbezogen durch Systeme und Prozesse, Analyse und Problemlösung, Entscheidungsfindung und Entscheidungsdurchsetzung, Kommunikation und Interaktionии so führen und so motivieren, dass dadurch zielbestimmtes, planvolles, organisiertes und kontrolliertes Handeln im Unternehmen erreicht wird.

Слова к тексту

die Definition, -en определение
z. B.: Ihre *Definition* der analysierten Erscheinung halte ich für ganz vollkommen.
gegenüber + *D* в отличие, по сравнению
z. B.: *Gegenüber* den Neuanschaffungen sind die Aufwendungen für die technische Umrüstung der vorhandenen Anlagen äußerst gering.
stammen происходить
z. B.: Der Kartoffel und der Tabak *stammen* aus Amerika. Das Wort „definieren" *stammt* aus dem Lateinischen.
die Leitung, -en управление
z. B.: Der Generaldirektor hat seinem Nachfolger die *Gesamtleitung* übergeben.
zweifach двойной
z. B.: Viele Wörter werden in *zweifacher* Bedeutung verwendet.
der Kreis, -e круг
z. B.: Ich habe meinen Geburtstag im *Kreise* der Freunde gefeiert.
die Führungskräfte (pl) руководящие работники
z. B.: Das Wort „die *Führungskräfte"* bedeutet „die führenden Personen", also soviel wie „die Führungskader".
ober высший
z. B.: Das Managementsystem umfasst die *oberen* Führungskräfte eines Betriebes.
oberst наивысший; верховный
z. B.: Er hat schon die *oberste* Stufe seiner Entwicklung erreicht. Das *oberste* Gesetz heißt die Verfassung.
mittler средний
z. B.: Die deutsche Realschule umfasst sechs Jahre und führt zu einem *mittleren* Bildungsabschluss.
unter низкий, низший
z. B.: Die Grundschule stellt in Deutschland die *untere* Ausbildungsstufe dar.
wesentlich значительный, существенный
z. B.: Die Produktpolitik ist ein *wesentlicher* Bestandteil in der Marketinggestaltung.
die Verwaltung, -en управление
z. B.: Die einen Unternehmen sind privat, die anderen aber stehen unter staatlicher *Verwaltung.*
das Geschäft, -e операция; бизнес; предприятие
z. B.: Die Verwaltung ist mit dem gesamten Geschäftsablauf zufrieden.
überlassen (ie, a) передавать, предоставлять
z. B.: Könnte ich jemandem nur einen Teil meiner Pflichten *überlassen,* so würde ich mich erleichert fühlen!
entlasten разгружать
z. B.: Durch eine vernünftige Arbeitsteilung gelingt es, die oberen Führungskräfte wesentlich zu *entlasten.*
unterstellt подчиненный
z. B.: Unserem Vorgesetzten ist ein großer Mitarbeiterkreis *unterstellt.*
verantwortlich ответственный
z. B.: Mein Freund ist für den gesamten Geschäftsablauf *verantwortlich* und hat sich als Generaldirektor bewährt.
der Schwerpunkt, -e главный, основной момент (задача, проблема); центр тяжести
z. B.: Die Modernisierung der Grundmittel gehört zu den wesentlichsten *Schwerpunkten* in der Produktion.
die Umwelt окружающая среда
z.B.: Schon in der Grundschule werden den Kindern die Kenntnisse vermittelt, die sich auf Probleme der *Umwelt* beziehen.
der Grundzug, -züge характерная черта, признак
z. B.: Könntest du mir den Problemenkreis in einigen *Grundzügen* darstellen?

durchsetzen утверждать, проводить
z. B.: Es ist häufig recht schwer, eine neue Betrachtungsweise *durchzusetzen.*
die Durchsetzung, -en утверждение
z. B.: Du bist aber zu sehr mit der *Durchsetzung* deiner Ideen beschäftigt!
und zwar а именно
z. B.: Man unterscheidet verschiedene Arten von Märkten *und zwar*. Jahrmärkte, Wochenmärkte, Wertpapiermärkte und andere.
bezeichnen определять, называть
z. B.: Als Management *bezeichnet* man zum einen die Führungskräfte eines Betriebes, zum anderen aber ihre Funktionen.

Зада**ние . Найдите в ряду существительных сложные, определите их род, запишите их и переведите:**
Unternehmungsführung, Eigenschaft, Management-Vorgang, Management-Funktion, Vorgesetzter, Verantwortlicher, Entscheidungsfindung, Betriebs- und Geschäftsablauf, Mitarbeiter, Schwierigkeit.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЯХ

Каждая форма интерактивного занятия нацелена на формирование у студентов навыков коллективной работы, а также навыков формулирования собственных выводов и суждений относительно проблемного вопроса. Вместе с тем, формы проведения предусмотренных занятий различаются, поэтому критерии оценивания устанавливаются отдельно для каждой формы занятий. Максимальный балл за участие в круглом столе, учебной дискуссии или деловой игре для студентов очной формы обучения– 2 балла.

Критерии оценивания работы студента на круглом столе

Критерий	ДО	ЗО	ЗО (СС)
Студент выступает с проблемным вопросом	0,7	0,7	1,4
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов	0,8	0,9	1,8
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	0,3	0,6	1,2
Грамотно и четко формулирует вопросы к выступающему	0,2	0,5	1,0
Итоговый максимальный балл	*2,0*	*2,5*	*5,0*

Критерии оценивания работы студента в учебной дискуссии

Критерий	ДО	ЗО	ЗО (СС)
Демонстрирует полное понимание обсуждаемой проблемы, высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы участников, соблюдает регламент выступления	2,0	2,5	5,0
Понимает суть рассматриваемой проблемы, может высказать типовое суждение по вопросу, отвечает на вопросы участников, однако выступление носит затянутый или не аргументированный характер	1,0	1,5	3,0
Принимает участие в обсуждении, однако собственного мнения по вопросу не высказывает, либо высказывает мнение, не отличающееся от мнения других докладчиков	0,6	1,0	2
Не принимает участия в обсуждении	0	0	0

Критерии оценивания работы студента в деловой игре

Критерий	**Балл**
Принимает активное участие в работе группы, предлагает собственные варианты решения проблемы, выступает от имени группы с рекомендациями по рассматриваемой проблеме либо дополняет ответчика; демонстрирует предварительную информационную готовность в игре	2,0
Принимает активное участие в работе группы, участвует в обсуждениях, высказывает типовые рекомендации по рассматриваемой проблеме, готовит возражения оппонентам, однако сам не выступает и не дополняет ответчика; демонстрирует информационную готовность к игре	1,0
Принимает участие в обсуждении, однако собственной точки зрения не высказывает, не может сформулировать ответов на возражения оппонентов, не выступает от имени рабочей группы и не дополняет ответчика; демонстрирует слабую информационную подготовленность к игре	0,7
Принимает участие в работе группы, однако предлагает не аргументированные, не подкрепленные фактическими данными решения; демонстрирует слабую информационную готовность	0,5
Не принимает участия в работе группы, не высказывает никаких суждений, не выступает от имени группы; демонстрирует полную неосведомленность по сути изучаемой проблемы.	0

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Методические указания включают в себя задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний, задания самостоятельной работы для формирования умений и задания для самостоятельного контроля знаний.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования ответов на поставленные вопросы.

Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения пройденного материала. Для удобства в работе с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины.

Самостоятельный контроль знаний студентами позволяет сформировать следующие компетенции:

ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК- 6 способность к самоорганизации и самообразованию.

1. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля
	Раздел 1. *Иностранный язык для общих и академических целей.* *Модуль 1. Бытовая сфера общения.* *Модуль 2. Учебно-познавательная сфера общения.* *Модуль 3. Социально-культурная сфера общения*	Работа с учебной литературой. Работа с тестами и вопросами. Самопроверка. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Опрос, оценка выступлений. Фронтальный и индивидуальный опрос.
	Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей. *Модуль 4. Деловая сфера общения.* *Модуль 5. Профессиональная сфера общения*	Работа с учебной литературой. Контроль задания. Дискуссия. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий

2. Организационные мероприятия самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний:

1. Оборудовать соответствующим образом кабинет иностранного языка: компонентами УМК, ТСО, магнитной доской, фланелеграфом, классной доской (желательно, чтобы классная доска была раздвижной, имела боковые створки, которые можно было бы раскрывать и закрывать; к доске можно еще сверху прикрепить небольшие листы фанеры, покрашенные в цвет доски, которые в нужный момент можно было бы опустить и которые в обычном положении не видны, т.к. скрыты с помощью специального приспособления), необходимым количеством раздаточного дидактического материала – карточки с устным и письменными заданиями, с образцами микродиалогов, с "ключами" к соответствующим упражнениям. Дидактический материал необходимо разложить по конвертам, а затем собрать в папки. Папки можно составлять по курсам, по темам, по видам речевой деятельности.

2. Наличие различных памяток для студентов для выполнения заданий при подготовке устного сообщения – монологической и диалогической речи – по теме, тексту сюжетной картинке, фильму, ситуации; при чтении текстов разных типов – тематических, страноведческих, художественных; при выполнении письменных упражнений на формирование грамматических, лексических, орфографических навыков, навыков каллиграфии и т.д. Каждая памятка должна иметь свой номер. Студентов нужно научить работать с памятками.

3. Иметь библиотеку для чтения (книги или тексты по темам).

4. Выбрать и подготовить консультантов, которые помогают преподавателю при организации самостоятельной работы (раздают словари, справочники, раздаточный материал, оказывают помощь и т.д.)

5. Разделить группу на подгруппы так, чтобы в каждой из них был консультант, который помогает товарищам. (Могут быть пары: сильный – средний, средний – слабый, средний – средний, сильный – сильный).

6. Предложить сесть по одному (если позволяет помещение), занять удобное место и положение, чтобы не мешать друг другу.

Виды самостоятельной работы на разных этапах обучения

Самостоятельная работа как средство обучения повышает качество усвоения материала, развивает индивидуальную активную деятельность студентов и оказывает положительное влияние на его интеллектуальные способности.

Имеются **3 основных вида самостоятельной работы** по степени нарастания трудностей:

1) копирующие, т.е. студент копирует действие по образцу;

2)воспроизводящие, т.е. студент воспроизводит материал по памяти или по образцу;

3) творческие, т.е. происходит переход от выполнения имитативных и полутворческих заданий к творческой, требующей самостоятельного поиска нужных сведений с использованием справочного материала.

Копирующие – упражнения предполагают осознание, воспроизводство и запоминание нового материала (т.е. предречевые упражнения). Например, беседа по образцу преподавателя: учитель описывает семью одного из студентов группы, студенты делают тоже самое, т.е. описывают семью своих друзей (в парах, группах, индивидуально).

Воспроизводящие – применение знаний и умений в знакомых ситуациях.

Творческие – применение знаний и умений в знакомых ситуациях.

Например, по теме "Семья" языковой материал студенты используют в ролевых играх "Знакомство", "Путешествие", "Биография замечательных людей". Или на основе информации и языкового материала прочитанного текста студенты составляют сообщения или беседу по событиям окружающей действительности.

Самостоятельная работа на занятиях иностранного языка должна занимать не менее 70 – 80%, или 70 минут.

Виды самостоятельной работы, применяемые в процессе обучения говорению

Видов самостоятельной работы в процессе обучения говорению много, например: самостоятельное высказывание студентов по картине (серия картин); самостоятельная работа по образцу; самостоятельное высказывание с помощью тематического словаря; самостоятельное высказывание по плану (схеме); самостоятельное высказывание на основе вербально сформированных ситуаций без опор на образцы высказываний и схемы; самостоятельное высказывание на основе прочитанного или прослушанного текста, увиденного диафильма или кинофильма.

Особенно сложной проблемой является обучение самостоятельному высказыванию, т.к. студенты привыкают пересказывать текст, а не выражать собственные мысли на иностранном языке.

Один из путей обучения самостоятельному высказыванию – это использование речевых опор. Постепенно снимая речевые опоры в процессе обучения, можно повысить самостоятельность иноязычного высказывания. Но для такого использования речевых опор нужно:

1) разрабатывать формы речевых опор, соответствующих данных этапам;
2) изучить критерии для определения степени самостоятельности иноязычного высказывания;
3)применить индивидуальный подход в обучении иноязычному высказыванию;
4)обучить не только “средствам”, т.е. словам и правилам иностранного языка, но и самому способу формирования и формулирования мысли.

Трудность в решении этого вопроса состоит в том, что, с одной стороны, необходимо добиться от студентов автоматизма в использовании языковых средств (слов, выражений), а с другой стороны, умения их творчески использовать в речевой деятельности, чтобы от имитированной речи перейти к индивидуальной речи, а для этого необходимо овладеть соответствующим учебным материалом, т.е. определенным количеством слов, структур и способом формирования мысли в речевой ситуации.

А также необходима мотивация. Рассмотрим на конкретном примере. Ситуация: в газете появилась статья об интересах и проблемах молодежи. Вопрос студентам: что бы вы сказали по этому поводу корреспонденту этой газеты? Студенты не смогли ответить на этот вопрос. Мотивация была. Но студенты не владели фактическим и языковым материалом. Чтобы овладеть фактическим материалом, преподаватель провел вступительную беседу. После этого студенты попытались построить самостоятельное высказывание, но воспроизводили только фрагменты беседы преподавателя, т.к. не владели языковым материалом. Значит, дальнейшая работа должна быть по овладению языковым материалом (работа над текстом, использование речевых опор, необходимых для высказывания). Следующий этап работы – формирование у студентов речевой схемы высказывания с помощью функционально-смысловых таблиц. Формирование внутренних речевых опор у студентов – это ступень к самостоятельному высказыванию.

Критерии самостоятельного высказывания:

- варьирование студентами содержанием и формами высказывания;
- перенос усвоенного языкового материала на новый предмет речевой деятельности;
- индивидуализация и расширение содержания высказывания;
- конструирование высказывание с использованием ранее пройденного языкового и фактического материала;
- коммуникативно-исследовательская деятельность, т. е. студенты самостоятельно приходят к выводу, осуществляют поиск самих условий, сами находят предмет говорения, ставят проблему.

Готовность к самостоятельному высказыванию зависит не только от овладения языковым материалом, но и от общего развития студента. Поэтому желательно разделить студентов на 3 группы:

1) «выравнивания»;
2) средний уровень обучаемости;
3) нормальный уровень обучаемости.

Работая дифференцированно с тремя группами студентов, приходим к выводу, что постепенное усложнение задания для каждой группы повышает самостоятельность иноязычного говорения.

Самостоятельность иноязычного говорения формируется в процессе перехода от репродуктивной к коммуникативно-исследовательской деятельности, при активизации речемыслительной деятельности студентов в процессе решения речемыслительных задач.

Зависимость уровня самостоятельного высказывания от уровня обучаемости

Уровень обучаемости	Виды речевых опор	Критерии самостоятельности иноязычного высказвания
Группа «выравнивания»	Фиксированные речевые опоры	Репродукция высказывания, варьирование содержания и формы высказывания, перенос языкового материала на другой предмет речевой деятельности.
Средний уровень обучаемости	Подвижные речевые опоры	Индивидуализация содержания высказывания, расширение содержания высказывания, коммуникативно-эвристическая деятельность.
Нормальный уровень обучаемости	Внутренние речевые опоры	Конструирование высказывания с использованием ранее изученного языкового и фактического материала, коммуникативно-исследовательская деятельность.

Студенты группы «выравнивания» справлялись с репродуктивной речевой деятельностью, могли варьировать содержание и формы высказывания, переносить изученный языковой материал на другой предмет речевой деятельности. Учебные задания они выполняли при помощи фиксированных речевых опор. Вначале они проявляли недостаточную самостоятельность, более охотно выполняли задания, не требующие самостоятельной интеллектуальной деятельности. Самостоятельность у них повысилась с помощью упражнений в переносе языкового материала на другой предмет говорения и варьирования содержания и форм высказывания**.**

Студенты со средним уровнем обучаемости самостоятельно варьировали изученный языковой материал на другой предмет речевой деятельности, индивидуализировали и расширяли содержание высказывания, использовали приемы коммуникативно-эвристической деятельности. Учебные задания выполняли при помощи фиксированных и подвижных речевых опор. Употребляли в речи дополнительный фактический материалы, а это позволяло усложнять речевые задания.

Студенты с нормальным уровнем обучаемости могли самостоятельно варьировать содержание и формы высказывания, переносить изученный языковой материал на предмет речевой деятельности, индивидуализировать и расширять содержание высказывания, конструировать высказывание с использованием ранее изученного языкового и фактического материала, использовать элементы коммуникативно-исследовательской деятельности. При выполнении учебных заданий студенты применяли внутренние речевые опоры (это не значит, что они не использовали фиксированные речевые опоры, подвижные речевые опоры).

Высказывания этих студентов отличались наибольшей самостоятельностью и инициативностью.

Виды самостоятельной работы, применяемые в процессе обучения чтению

При обучении чтению обучаемые учатся преодолевать языковые трудности, содержащиеся в текстах, извлекать необходимую информацию, практически применять ее при обсуждении прочитанного материала. Работу над текстом обязательно надо организовать с учетом вида чтения.

При чтении текста с целью извлечения основной информации студенты определяют, что в данном тексте является главным, об этом сообщают группе. Для решения этой задачи надо выполнять **предтекстовые задания**:

- определите основную мысль (идею) текста;
- скажите, о чем и о ком говорится в тексте;
- скажите, где и когда происходит действие;
- найдите фразы, в которых говорится о…;
- назовите основных действующих лиц и т.д.

Чтение текста с целью извлечения полной информации. Выполняются такие **послетекстовые задания:**

- составьте план к прочитанному тексту;
- разделите текст на части и озаглавьте их;
- расположите пункты плана в соответствии с содержанием текста;
- найдите в тексте материал для характеристики действующих лиц, событий, явлений и т. д.

Трудности, возникающие при организации самостоятельного чтения:

- отсутствие мотивации (т.е. студенты относятся к чтению как к учебной задаче, отсутствует смысл чтения: получение информации, расширение кругозора, повышение культурного уровня);
трудности, возникающие при чтении (не знают слова, часто приходится обращаться к словарю, что делает чтение утомительным, неинтересным);
слабая сформированность механизма чтения (неумение отделять главное слово от второстепенного, не имеющего смысловой нагрузки, стремление понять каждое слово);
- слабая техника чтения;
- присутствие элемента принуждения (инициатива исходит от преподавателя, что придает чтению обязательный характер);
- языковые трудности.

Как же приучить студентов к самостоятельному чтению?

1) сформировать мотивацию, прививать интерес к чтению;
2) научить преодолевать языковые трудности при чтении, извлекать информацию из текста.

Формирование мотивации чтению предполагает:

- осознание студентами полезности и необходимости чтения;
- получение информации;
- чтобы сам процесс чтения доставил удовлетворение (если студент получает удовлетворение от процесса чтения, т.е. процесс чтения протекает успешно, это в свою очередь усиливает мотивацию чтения).

Скажем, студенту не нравится сам процесс чтения, он не очень задумывается о содержании, но в последующем у него может повыситься интерес к чтению, даже появится потребность в чтении, стремление к получению информации (сдвиг мотива на цель). Но при этом очень важно, **что** студент читает. Нужны интересные и доступные по языку материалы, читая которые студенты смогли бы реализовывать свою потребность в получении информации. Они должны соответствовать возрастным интересам, отражать межпредметные связи. Целесообразно снабдить их комментарием, который поможет понять текст, дать задание факультативного характера, которые нацеливают внимание студента на смысловую сторону текста. Чтобы студент сам мог подобрать текст, надо дать резюме в начале каждого текста. Форма резюме может быть разной: а) в нескольких предложениях кратко излагается основное содержание текста; б) в сокращенном варианте дается начало рассказа на русском языке; в) с

помощью нескольких предложений описывается ситуация, студенту дается схема содержания; г) приводятся 1 - 2 предложения текста, отражающие основные идеи текста или важнейший эпизод; д) в нескольких предложениях дается основная идея текста.

Как преодолевать трудности при чтении?

Студентов надо учить:

- приемам чтения про себя;
- ознакомительному чтению, при котором степень понимания может быть от 70 до 100%;
- выделять «смысловые вехи», т.е. слова и группы слов, в которых заключено основное содержание;
- относить информацию к важной или второстепенной;
- понимать общий и логический план изложения, т. е. устанавливать смысловые отношения между частями текста;
- просмотровому чтению, чтобы смогли ориентироваться в иноязычной литературе с целью выбора интересующих статей.

Очень важно, как снимаются лексические и грамматические трудности. Незнакомое слово (и производные от него), которое часто встречается в данном тексте, предлагаем давать с переводом и транскрипцией (при необходимости) перед текстом. Слово, которое встречается один раз, рекомендуем не выносить в комментарий, дать перевод тут же (в скобках). Незнакомое слово желательно комментировать перед разделом (главой), где оно часто встречается, если во всем тексте, то перед текстом (указать сколько раз встречается, чтобы студенты обратили внимание на них). Слова, значения которых легко догадаться, не рекомендуем вносить в список новых слов.

При самостоятельном чтении надо учитывать то, что не все слова и предложения в тексте несут равную информативную нагрузку. Можно не понять смысла нескольких предложений и это не помешает пониманию содержания в целом, извлечению нужной информации. Иногда же, наоборот, неправильное истолкование только одного слова или одной фразы может привести к неправильному толкованию всего текста. При самостоятельном чтении исправить это некому, поэтому целесообразно было бы выделить в тексте (возможно, курсивом) смысловые вехи, содержащие основную информацию, чтобы студенты обратили на это внимание.

ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Успешность самостоятельной работы зависит и от четкой организации самоконтроля, взаимоконтроля (немедленный контроль) и контроля со стороны преподавателя (отсроченный контроль).

Контроль эффективен только в том случае, если он адекватен заданию, т. е. если цели и приемы контроля полностью совпадают с задачами и целями, поставленными перед студентом. Преподаватель определяет объем задания, посильный для каждого студента, не завышая и не занижая его (на основе анализа своих записей). Контроль со стороны преподавателя организуется лишь в том случае, когда не срабатывает самоконтроль и взаимоконтроль. Желательно последовательно, систематически учить студентов самоконтролю и взаимоконтролю, иначе навыки самоконтроля и взаимоконтроля, которые сформированы в старших классах общеобразовательной школы теряются.

Самоконтроль лучше всего при выполнении письменных упражнений. **Овладение самоконтролем предполагает следующие действия**:

а) уяснение цели деятельности; б)ознакомление с образцом; в)составление плана деятельности; г) оценка состояния выполнения работы; д) устранение допущенных в ней ошибок, их анализ и выявление причин; е) корректирование и внесение усовершенствований в свою деятельность.

Самоконтроль позволяет студенту на основе поставленной цели, намеченного плана, образца следить за своими действиями, сознательно регулировать их. Выполняя упражнение, студент должен знать: зачем он это делает, с какой целью, например, читает текст. Если цель – пересказать текст, студент мысленно составляет план: прочесть, понять, выделить основные

мысли, составить логическую схему пересказа. Во время пересказа корректировать свою деятельность.

Самоконтроль помогает использовать время рационально и
обеспечит работу каждого студента. Каждый студент работает в своем темпе, определенном его индивидуальными возможностями, это дает студентам чувство удовлетворения, уверенности в себе.

Самоконтроль воспитывает у студента самостоятельность, внимание, усидчивость, организованность, сознательное и активное отношение к своей учебной деятельности. **Способов самоконтроля** много:

1) использование классной доски, на которой заранее написаны «ключи» для проверки правильности выполнения упражнения (студенты проверяют свои работы, исправляют ошибки, выносят их на поля);
2) использование компьютера (на экран проецируется правильный ответ);
3) применение раздаточного дидактического материала в виде карточек, где на одной стороне записано задание, а на другой - «ключ» для самоконтроля;
4) использование схем, таблиц для определения правильности выполнения задания;
5) «ключи» для самоконтроля;
6) писать в тетрадях при выполнении упражнений разными чернилами (что нужно вставить, например, пишется зеленой пастой, подчеркивается другим цветом и т.д. Это позволяет студентам легко и быстро осуществлять самоконтроль).

Рассмотрим подробнее применение раздаточного дидактического материала для самоконтроля при выполнении самостоятельной работы на практическом занятии. Лучше всего это использовать для наиболее сильных и слабых студентов. Студенты получили задание. Естественно, они заканчивают его выполнение неодновременно. Сильные студенты справляются гораздо быстрее и им вручается «карточка-ключ» и они проверяют свою работу. Чтобы получить «карточку-ключ», они поднимают сигнальный флажок, например, красного цвета. Флажки нужно изготовить разного цвета. Каждый цвет будет что-то означать: красный – готов к самоконтролю, синий цвет – нужна помощь и т.д. Применение таких сигнальных флажков помогает избежать лишнего шума). Закончив самоконтроль, сильный студент приступает к следующему заданию или же по просьбе преподавателя выступает в роли консультанта. Слабые студенты получают эти «карточки-ключи» по мере окончания работы. Средние студенты, как правило, заканчивают работу примерно в одно и то же время. Для них можно написать задание на доске (но ненадолго, чтобы не отвлекать остальных, которые уже приступили к выполнению другого задания или еще не закончили).

Взаимный контроль используется при выполнении устно-речевых упражнений.

Некоторые **способы взаимоконтроля:**

1) Прослушивание устного сообщения (пересказ, выразительное чтение и т.д. консультантом;
2) Использование дидактического раздаточного материала (например, дается задание: составьте рассказ по картинке, используя следующие слова и выражения. Слова и выражения помещены на листочке бумаги, подклеенном к картинке. Консультант или сосед по парте слушает описание картинки и проверяет, все ли слова и выражения используются. Такую форму взаимоконтроля можно организовать не только в парах, но и в группах).

«Карточки-ключи» хранятся в конвертах, на которых написаны для какого они курса, тема, номер упражнения, страница (если упражнение дается по учебнику). А конверты объединены по темам в большие пакеты, которые в свою очередь можно поместить в отдельные папки по группам (образцы будут в разделе «Обучение работе с памятками»).

Контроль со стороны преподавателя (как уже говорилось, используется тогда, когда не сработали самоконтроль и взаимоконтроль) тоже бывает разным и по форме, и по времени: немедленный и отсроченный.

Виды контроля со стороны преподавателя:

1) применение перфокарт для контроля письменных упражнений;

2) ответы на вопросы (устные и письменные). Например, прочитав текст, студент заполняет на иностранном языке таблицу, отвечая на вопросы: Кто?, Что?, Когда?, Где?, Куда?, Почему? и т.д.;

3) проведение коротких письменных работ (письмо другу, план пересказа, описание картинок и т.д.;

4) контроль подвижными речевыми опорами , т.е.использование карточек со словами и выражениями. Их можно укрепить на магнитной доске и перемещать по ней (можно использовать кодоскоп), отбирая нужные и прикрепляя в последовательности, соответствующей логике высказаного, что позволяет контролировать преподавателю.

Виды памяток и обучение работе с ними

Нужно, чтобы студенты знали средства обучения: ориентировались в учебнике, в книге для чтения, умели пользоваться пластинкой и магнитной записью. Они должны понимать, с какой целью выполняется то или иное задание, упражнение. Чем старше студент, тем большее значение приобретает умение пользоваться средствами обучения: книгой, грамматическими справочниками, словарями. Чтобы самостоятельная работа проходила эффективно, необходимо очень подробно объяснить, что нужно и как нужно сделать, сколько времени для этого потребуется, как будет осуществляться контроль, показать образец правильного выполнения задания, учить студентов проводить самоконтроль, взаимоконтроль, соблюдать последовательность выполнения упражнений.

Если самостоятельная работа проводится не в аудитории, а дома, надо подготовить студентов к выполнению задания не за день перед занятием, а в течение всей недели. Студентам необходимо постоянно напоминать о том, что гораздо лучше, если они будут заниматься иностранным языком ежедневно. Например, задание состоит из двух упражнений и текста, по расписанию занятие - в среду. Задание дается в среду. В субботу предлагается выполнить только одно упражнение, которое по объему самое меньше и займет 5-7 минут. В понедельник выполняется другое упражнение, которое рассчитано на 8-10 минут. Во вторник, накануне занятий – работа над текстом в течение 10-12 минут.

Советы-памятки в учебниках, их дополнительно составляют преподаватели, помещают в кабинетах на стенде. На начальном этапе работа с памятками проводится в группе под руководством преподавателя. В дальнейшем студенты самостоятельно выполняют определенную часть работы: выделяют ключевые слова, готовят рисунки, пишут план, составляют краткие высказывания, которые затем объединяют в связное сообщение и т.д.

Вот **примерные памятки для студентов** по овладению иностранным языком.

№1. Как работать над текстом с помощью словаря?

1) Прочитай текст про себя, постарайся понять его содержание в целом.

2) Выпиши незнакомые слова и найди их значение в словаре.

3) Передай содержание прочитанного на русском или на иностранном языках. Можно с помощью плана, опорных слов или вопросов.

4)Читай со скоростью 1500-1700 печатных знаков за 1 академический час.

№2. Как работать над текстом без помощи словаря?

1) Прочти название текста и подумай, о чем в нем идет речь.
2) Вспомни, что знаешь об авторе рассказа.
3) Читай текст про себя и постарайся понять его содержание, не прибегая к помощи словаря.
4) Незнакомые слова постарайся понять по смыслу, словообразовательным элементам (приставка, корень, суффикс) или по звучанию с русским языком. Если и это не получается, то просто игнорируй их.
5) Передай содержание текста своими словами (с помощью вопросов, плана, опорных слов).
6) Читай со скоростью 300-400 печатных знаков в минуту.

№3. Как научиться читать?

1) Научиться читать можно только читая.

2) В процессе чтения с каждой страницей увеличивается количество знакомой лексики.

3) Надо читать интересную книгу или рассказ.
4) Выбирайте из чтения тексты, где есть 4-5 незнакомых слов на 100 слов текста.
5) Ведите словарь незнакомых слов, располагая их по темам.
6) Учитесь быстро находить слова в словаре.
7) Читайте ежедневно не менее 15-20 минут.
8) Полезно прочитанные тексты пересказывать.

№4. Что дает знание иностранного языка?

Язык – основное средство общения людей. Человек, знающий несколько языков, имеет и более широкий круг общения. Ведет ли он переписку с заграничным другом, бывает ли в командировках за рубежом – ему нет нужды прибегать к услугам переводчика. В то же время, изучая какой-нибудь язык, мы узнаем много интересного о дальних странах, народах, живущих в них, об их истории, культуре, а также лучше узнаем свой, родной язык. Если знаешь язык, то знаешь и как живут люди, о чем думают, а заодно узнаешь что-то новое и о себе. Начинаешь видеть себя так, как тебя видят другие. Начинаешь учить иностранный язык и постигаешь личное и сокровенное.

№5. Правила запоминания.

1) Поставьте цель запомнить материал.
2) Прочитав, обдумайте текст, мысленно разбейте его на смысловые части, в каждой части выделите опорные пункты: главную мысль, определение, формулу.
3) Если что-нибудь забылось и сразу не вспомните, не спешите заглянуть в книгу, постарайтесь во что бы то ни стало припомнить, напрягите свою память. Результат от этого будет намного лучше, чем, если читать несколько раз.
4) Повторяйте по «горячим следам», т.е. в первый и второй день после заучивания, т.к. забывание идет наиболее быстро в первые дни.

№6. Как переписывать текст?

1) Прочитай предложение до точки.
2) Отведи глаза от книги, постарайся запомнить прочитанное.
3) Загляни в книгу и проверь себя.
4) Напиши предложение, не глядя в книгу.

№7.Как заниматься дома?

1) Внимательно слушай объяснение преподавателя на занятии.
2) Спроси преподавателя о том, что не понял на занятии.
3) Особенно будь внимателен, когда объясняют, как нужно выполнять задание.
4) Точно записывай в свою тетрадь домашнее задание.
5) Выполняй домашнее задание, отдохнув не менее часа после занятий в академии.

№8. Как развивать умственные способности?

1) Поставьте цель систематически тренировать свой ум всюду: на занятиях, в беседах и спорах с товарищами, разговорах с родителями.
2) Цените ум в других людях. Наблюдайте и подмечайте, как они решают различного рода задачи, как рассуждают и говорят. Наблюдения записывайте в дневник.
3) Прочитайте о том, что такое мышление, какими качествами оно обладает, как жили и творили выдающиеся ученые и изобретатели.
4) Не будьте равнодушными к окружающему, чаще ставьте вопрос «почему» и отвечайте на него самостоятельно.
5) Учитесь рассматривать один и тот же предмет с разных сторон. Решайте одну и ту же задачу разными способами.
6) Слушая и читая, рассуждайте, но не отбрасывайте чужие мысли, а старайтесь доказать или опровергнуть истинность данного положения.
7) Совершив ошибку, признайте ее и начните рассуждение или дело сначала. И так до тех пор, пока не получится правильный ответ.

8) Читайте лучше меньше, но основательнее, выписывайте интересное, размышляйте над прочитанным, записывайте свои суждения. Когда записи накопятся, составьте из них рецензию или критическую статью.
9) Ежедневно решайте одну или несколько занимательных логических задач. Составьте схему решения в виде краткой словесной формулы или чертежа.

Самостоятельная домашняя работа должна включать:
1) ежедневное чтение на иностранном языке (не менее 15-20 минут);
2) выполнение письменных упражнений, фиксирующих результаты тренировочных упражнений;
3) заучивание наизусть;
4) подготовку материалов для ведения беседы или сообщения, описания картины и т.д.;
5) работу со словарем, грамматическим справочником.

Для достижения систематического повторения пройденного материала, закрепления знаний, умений и навыков речевой деятельности домашнее задание можно планировать на одно занятие, несколько занятий, на месяц и более длительные сроки (чтение, например).

Домашние задания должны быть посильными для выполнения, являться логическим продолжением учебной деятельности на занятии. Они должны быть выполнимыми во времени (занимать не более 40-50 минут времени, отведенного студентам на подготовку к занятиям).

Условия успешного выполнения домашних заданий следующие:
а) подробное разъяснение, инструктаж;
б) проведение самостоятельных работ на занятии, связанных с содержанием домашних заданий;
в) проверка домашних заданий.

Домашние задания направлены на:
- повторение и закрепление изученного на занятии материала;
- выработку практических умений и навыков владения иностранным языком;
- подготовку к усвоению нового учебного материала.

Функции домашней учебной работы следующие:
- формирует самостоятельность в учебно-познавательной деятельности;
- воспитывает аккуратность, трудолюбие, прилежание, морально-волевые качества личности;
- это средство сближения обучения и самообразования, путь к развитию творческих способностей студентов.

Домашнее задание можно давать в начале, середине, конце занятия. Проверка задания должна быть неожиданной: прочитать другой текст, описать аналогичную картину и т.д.

У студентов следует формировать положительное отношение к выполнению домашних заданий, которое стимулирует физические силы и умственную активность студента. Для выполнения задания нужно рекомендовать учебную и справочную литературу, ТСО, таблицы, схемы, диски. Желательна и индивидуализация заданий, которая определяется уровнем подготовки студентов. Большое значение в самостоятельном изучении иностранного языка имеет работа по усвоению грамматического строя языка и правильного произношения.

Работа над постановкой правильного произношения предполагает:
- повторение правил произношения и чтения;
- их закрепление путем выделения языковых упражнений на данное правило;
- составление аналогичных примеров на изученное правило;
- употребление данных грамматических конструкций в речевой деятельности;
- их заучивание (желательно в словосочетаниях и предложениях);
- включение новых слов в речевую деятельность;
- их запись в словари;
- нахождение в текстах и уяснение значения.

Итак, студентам надо научиться планировать свою работу, владеть приемами самоконтроля, последовательности действий при описании картин, составлении диалогов, сообщений, при прослушивании и прочтении текста, заучивании стихотворения.

Задача преподавателя – научить студентов этой последовательности при выполнении того или иного задания по аудированию, говорению, чтению.

Задача студентов – овладеть этой последовательностью. И в конечном итоге, овладеть рациональными приемами работы по усвоению языка. Иными словами, учить студентов думать при выполнении любого задания.

Можно проаналиировать свое занятие, пользуясь нижеприведенной

схемой самоанализа занятия:

1. Определена и объявлена ли тема, цель и задачи занятия?
2. Сколько времени студенты заняты самостоятельной работой на занятии?
3. Какие виды самостоятельных работ использовались: воспроизводящие или творческие. Соблюдается ли последовательность?
4. Как подготовлены студенты к выполнению самостоятельной работы?
5. Была ли оказана помощь студентам в выполнении самостоятельной работы (преподавателем, консультантом, карточкой-инструкцией и т.д.)?
6. Как формируются приемы самоконтроля?
7. Задавание домашней работы (по объему, трудности, времени выполнения).
8. Использование памяток (алгоритмов).

2.2. Подготовка реферата

Реферат (от лат. refero ‘сообщаю’) – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме.

Это самостоятельная научно – исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а так же собственные взгляды на неё. Содержание реферата должно быть логичным; изложение материала носить проблемно – тематический характер. Тематика рефератов обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и студент.

Прежде чем выбрать тему для реферата, автору необходимо выяснить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко её изучить.

ЭТАПЫ РАБОТЫ НАД РЕФЕРАТОМ

Выбор темы:

Не беритесь за тему, которую вам навязывают, когда к ней, что называется, не лежит душа. В большинстве случаев хорошо получается только та работа, к которой испытываешь интерес. Предпочтительно, чтобы окончательная формулировка темы была чёткой и достаточно краткой. В ней не должно быть длинных, придаточных предложений. Хорошо, если в названии будет указан ракурс вашего подхода к теме. Не считайте, что тема должна полностью определять все содержание и строение дисциплины. Как правило, в процессе написания выявляются новые нюансы вопроса, порой возникают довольно продуктивные отвлечения от основной темы, и сама формулировка проблемы часто конкретизируется и немного меняется. Лучше подкорректировать тему под уже написанный текст, чем переписывать текст до тех пор, пока он, наконец, идеально совпадёт с выбранной вами темой. Поэтому формулируйте тему так, чтобы была возможность всё – таки её подкорректировать. Если тема уже утверждена, а вам вдруг она показалась уже не интересной, слишком простой или, наоборот, слишком трудной, не просите заменить её. Раз так получилось, с большей вероятностью можно предположить, что как только тему сменят, она опять вам разонравится. Старайтесь доводить начатое до конца. Однако, если написанная работа никак не клеится и вы уверены, что это из – за темы, - попробуйте её сменить.

Подбор источников по теме (как правило, при разработке реферата используется не менее 8 – 10 различных источников)

Студенты самостоятельно подбирают литературу, необходимую при написании реферата. Для этого вы должны научиться работать с каталогами. Составление библиографии.

Разработка плана реферата

Структура реферата должна быть следующей:

1. Титульный лист.

2. Содержание (в нём последовательно излагаются названия пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт).

3. Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется её значимость и актуальность, указывается цель задачи реферата, даётся характеристика используемой литературы).

4. Основная часть (каждый раздел её, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из её сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть предоставлены таблицы, графики, схемы).

5. Заключение (подводятся итоги или даётся обобщённый вывод по теме реферата, предлагаются рекомендации).

6. Список использованных источников.

Под рубрикацией текста понимается его членение на логически самостоятельные составные части.

Если введение и заключение обычно бывают цельными, то основная часть, в свою очередь, подвергается более дробной рубрикации на главы и параграфы. Она осуществляется посредством нумерации и заголовков.

Каждый заголовок должен строго соответствовать содержанию следующего за ним текста.

Название глав и параграфов не следует делать ни слишком многословными, длинными, ни чересчур краткими. Длинные заголовки, занимающие несколько строк, выглядят громоздкими и с трудом воспринимаются, так как названия глав и параграфов набираются более крупными буквами. Слишком краткое название теряет всякую конкретность и воспринимается как общее. В заголовок не следует включать узкоспециальные термины, сокращения, аббревиатуру, формулы.

Помимо выделения частей текста, имеющих названия и номера, существует более дробная рубрикация без использования номеров и названий. Это деление текста на абзацы, то есть периодическое логически обусловленное отделение фрагментов написанного друг от друга с отступом вправо в начале первой строчки фрагмента. Абзацы позволяют сделать излагаемые мысли более рельефными, облегчают восприятие текста при чтении и его осмысление.

Желательно, чтобы объём абзацев был средним. Редкость отступов делает текст монотонным, а чрезмерная частота мешает сосредоточиться читателю на мысли автора.

Между абзацами непременно должна существовать логическая связь, объёдиняющая их в цельное повествование.

Стилистика текста

Очень важно не только то, как вы раскроете тему, но и язык, стиль, общая манера подачи содержания.

Научный текст красив, когда он максимально точен и лаконичен. Используемые в нём средства выражения, прежде всего, должны отличаться точностью, смысловой ясностью. Ключевые слова научного текста – это не просто слова, а понятия. Когда вы пишите, пользуйтесь понятийным аппаратом, то есть установленной системой терминов, значение и смысл которых должен быть для вас не расплывчатым, а чётким и ясным. Необходимо следить за тем, чтобы значение используемых терминов соответствовало принятому в данной дисциплине употреблению.

Вводные слова и обороты типа «итак», «таким образом» показывают, что данная часть текста служит как бы обобщением изложенного выше. Слова и обороты «следовательно», «отсюда следует, что…» свидетельствуют

о том, что между сказанным выше и тем, что будет сказано сейчас, существуют причинно – следственные отношения. Слова типа «вначале», «во – первых», во – вторых», «прежде всего»,

«наконец», «в заключение сказанного» указывают на место излагаемой мысли или факта в логической структуре текста. Слова и обороты «однако», «тем не менее», «впрочем», «между тем» выражают наличие противоречия между только что сказанным и тем, что сейчас будет сказано.

Обороты типа «рассмотрим подробнее…» или «перейдём теперь к…» помогают более чёткой рубрикации текста, поскольку подчёркивают переход к новой невыделенной особой рубрикой части изложения.

Показателем культуры речи является высокий процент в тексте сложносочинённых и сложноподчинённых предложений. Сплошной поток простых предложений производит впечатление примитивности и смысловой бедности изложения. Однако следует избегать слишком длинных, запутанных и громоздких сложных предложений, читая которые, к концу забываешь, о чём говорилось в начале.

В тексте не должно быть многословия, смыслового дублирования, тавтологий. Его не стоит загромождать витиеватыми канцелярскими оборотами, ненужными повторами. Никогда не употребляйте слов и терминов, точное значение которых вам не известно.

Цитаты и ссылки

Необходимым элементом написания работы является цитирование. Цитаты в умеренных количествах украшают текст и создают впечатление основательности: вы подкрепляете и иллюстрируете свои мысли высказываниями авторитетных учёных, выдержками из документов и т. д. Однако цитирование тоже требует определённых навыков, поскольку на цитируемый источник надо грамотно оформить ссылку. Отсутствие ссылки представляет собой нарушение авторских прав, а неправильно оформленная ссылка рассматривается как серьёзная ошибка. Умение правильно, с соблюдением чувства меры, к месту цитировать источник – один из самых необходимых навыков при выполнении рефератов и докладов, т. к. обилие цитат может произвести впечатление несамостоятельности всей работы в целом.

Наиболее распространённая форма цитаты – прямая. Например: «Язык, - отмечал А. П. Чехов, - должен быть прост и изящен».

Если вы цитируете источник, обязательно нужно на него сослаться. В студенческих работах обычно это делается с помощью внутритекстовых сносок.

Сокращения в тексте

В текстах принята единая система сокращений, которой необходимо следовать и при написании работы. Обязательно нужно сокращать слова «век», «год» при указании конкретных дат и просто хронологических границ описываемых явлений и событий. Когда эти слова употребляются в единственном числе, при сокращении оставляется только первая буква:

1967г., XX в. Если речь идёт о нескольких датах или веках, или о периоде, длившемся с какого – то года по какой – то на протяжении нескольких веков, первая буква слова «век» или «год» удваивается: 1902 – 1917 гг., X – XIV вв.

Сложные термины, названия организаций, учреждений, политических партий сокращаются с помощью установленных аббревиатур, которые составляются из первых букв каждого слова, входящего в название. Так, вместо слов «высшее учебное заведение» принято писать «вуз» (обратите внимание на то, что в данном случае все буквы аббревиатуры – строчные). Название учебных и академических учреждений тоже сокращаются по первым буквам: Российская Академия наук – РАН. В академическом тексте можно пользоваться и аббревиатурами собственного сочинения, сокращая таким образом, часто встречающихся в работе сложные составные термины. При первом употреблении такой аббревиатуры необходимо в скобках или в сноске дать её объяснение.

В конце предложения (но не в середине!) принято иногда пользоваться установленными сокращениями некоторых слов и оборотов, например: «и др.» (и другие), «и т. п.» (и тому подобное), «и т. д.» (и так далее), «и пр.» (и прочее). Оборот «то есть» сокращается по первым буквам: «т. е.». Внутри предложения такие сокращения не допускаются.

Некоторые виды сокращений допускаются и требуются только в ссылках, тогда как в самом тексте их не должно быть. Это «см.» (смотри), «ср.» (сравни), «напр.» (например), «акад.» (академик», «проф.» (профессор).

Названия единиц измерения при числовых показателях сокращаются строго установленным образом: оставляется строчная буква названия единицы измерения, точка после неё не ставится: 3л (три литра), 5м (пять метров), 7т (семь тонн), 4 см (четыре сантиметра).

Рассмотрим теперь правила оформления числительных в академическом тексте. Порядковые числительные – «первый», «пятых», «двести восьмой» пишутся словами, а не цифрами. Если порядковое числительное входит в состав сложного слова, оно записывается цифрой, а рядом через дефис пишется вторая часть слова, например: «девятипроцентный раствор» записывается как «9 – процентный раствор».

Однозначные количественные числительные в тексте пишутся словами: «в течение шести лет», «сроком до пяти месяцев». Многозначные количественные числительные записываются цифрами: «115 лет», «320 человек». В тех случаях, когда числительным начинается новый абзац, оно записывается словами. Если рядом с числом стоит сокращённое название единицы измерения, числительное пишется цифрой независимо от того, однозначное оно или многозначное.

Количественные числительные в падежах кроме именительного, если записываются цифрами, требуют добавления через дефис падежного окончания: «в 17-ти», «до 15-ти». Если за числительным следует относящееся к нему существительное, то падежное окончание не пишется: «в 12 шагах», а не в «12-ти шагах».

Порядковые числительные, когда они записываются арабскими цифрами, требуют падежных окончаний, которые должны состоять: из одной буквы в тех случаях, когда перед окончанием числительного стоит одна или две согласные или «й»: «5-я группа», а не «5-ая», «в 70-х годах», а не «в 70-ых»; Из двух букв, если числительное оканчивается на согласную и гласную: «2-го», а не «2-ого» или «2-о».

Если порядковое числительное следует за существительным, к которому относится, то оно пишется цифрой без падежного окончания: «в параграфе 1», «на рис. 9».

Порядковые числительные, записываются римскими цифрами, никогда не имеют падежных окончаний, например, «в XX веке», а не «в XX-ом веке» и т. п.

Оформление текста

Реферат должен быть отпечатан на компьютере. Текст реферата должен быть отпечатан на бумаге стандартом А4 с оставлением полей по стандарту: верхнее и нижнее поля по 2,0 см., слева - 3 см., справа – 1 см.

Заглавия (название глав, параграфов) следует печатать жирным шрифтом (14), текст – обычным шрифтом (14) и интервалом между строк 1,5.

В тексте должны быть четко выделены абзацы. В абзаце отступление красной строки должно составлять 1,25 см., т. е. 5 знаков (печатается с 6-го знака).

Работа должна иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Номер страницы ставится внизу страницы по центру без точки на конце.

Нумерация страниц документа (включая страницы, занятые иллюстрациями и таблицами) и приложений, входящих в состав этого документа, должна быть сквозной, первой страницей является титульный лист.

На втором листе документа помещают содержание, включающее номера и наименование разделов и подразделов с указанием номеров листов (страниц). Слово «Содержание» записывают в виде заголовка (симметрично тексту) с прописной буквы. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа (части) и обозначаться арабскими цифрами без точки, записанными с абзацного отступа. Раздел рекомендуется начинать с нового листа (страницы).

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Разделы и подразделы должны иметь заголовки, кратко и четко отражающие содержание разделов и подразделов. Заголовки следует печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов по слогам в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояния между заголовком и текстом при выполнении документа машинописным способом должно быть равно 3-4 интервалам.

Обширный материал, не поддающийся воспроизведению другими способами, целесообразно сводить в таблицы. Таблица может содержать справочный материал, результаты расчетов, графических построений, экспериментов и т. д. Таблицы применяют также для наглядности и сравнения показателей.

При выборе темы реферата старайтесь руководствоваться:

- вашими возможностями и научными интересами;
- глубиной знания по выбранному направлению;
- желанием выполнить работу теоретического, практического или опытно – экспериментального характера;

Объём реферата может колебаться в пределах 5 – 15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в её объём.

Реферат должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

2.3. Тематика рефератов

1.Экономическое развитие Америки.
2. Банковское дело в России.
3. Банки Англии.
4. Новое в системе финансирования.
5.Экономический подъём Китая.
6. Корейские электронные компании.
7. Экономическое чудо Кореи.
8. Сельское хозяйство Индии.
9. Проблемы экологии.
10. Шаги предпринимательства.
11. В мире бизнеса.
12.Экономическая система в России.
13.Рыночная экономика: этапы становления и развития.
14. АПК ЧР.
15.Финансовая политика России.
16. Новое в трудовом законодательстве РФ.
17. Как привлечь инвестиции в экономическое развитие Чувашской республики.
18. О пилотных экономических проектах ЧР.
19. Новые технологии в АПК Чувашской республики.
20. В мире туристической индустрии.
21. Текущие события в мире бизнеса.
22. Мировые компании и стратегия их экономического развития.
23. Деловые люди: успешные экономические проекты.
24. Из истории развития сбербанка.
25. Все о кредитовании.
26. Преимущества и недостатки покупок в кредит.
27. Новое на рынке Форекс.
28. Как укрепить положение рубля.

29. Государственное финансовое регулирование инвестиций в России.
30. Развитие финансовых отношений в условиях глобализации.
31. Причины экономических кризисов. Пути выхода из кризиса.
32. О социально-экономической политике ЧР.
33. Роль образования в экономическом развитии страны.
34. О задачах высшей школы.
35. Вклад науки в экономическое развитие ЧР.
36. О конкурентоспособности на мировом рынке.
37. Под эгидой Альпари.
38. Некоторые факты о финансовом мире Еврозоны.
39. О перспективах ведения бизнеса в России: Европа – сегодня, Россия – завтра.
40. О деятельности международного валютного фонда.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ПО АНГЛИЙСКОМУ ЯЗЫКУ

Раздел 1. Вводный курс.

Тема. «Я – студент».

« I am a student».

1. Выпишите лексические единицы (слова, сочетания, устойчивые выражения) по теме « I am a student» в словарь и выучите их (2-6 Вводного курса «Деловой английский». .

2. Составьте диалог по теме «My Working Day at the Academy».

3. Повторите правила чтения гласных и согласных букв в английском языке (См. таблицы 2-6 Вводного курса).

4. Ответьте на следующие вопросы:

1. What are you?
2. Are you a pupil or a student?
3. What faculty do you study at?
4. You are going to become an economist, aren*t you?
5. Why did you decide to enter the Chuvash Agricultural Academy?
6. What made your choice?
7. What subjects do you study at the first course?
8. Is it interesting for you to study at the Academy?
9. What subjects are you good at?
10. What subjects are the most difficult for you?
11. What do you do at your practical lessons?
12. What is the difference between a school lesson and a lecture in a higher school?
13. How long do you stay at the academy after the lessons?
14. How much time does it take you to prepare for your English lessons?
15. How many students are there in your group?
16. Is your group friendly?
17. Who are you on friendly terms with?
18. How do you spend your free time?
19. What were your first impressions of the academy?
20. How did you spend the Day of Knowledge?
21. What are your plans for future?
22. Where would you like to work after graduation?
23. Would you like to return to your native village (region) after graduation or to stay in Cheboksary or somewhere else?
24. When do you usually come home after your classes?

Тестовые задания к теме

« I am a student»

Задание №1. (выберите один вариант ответа)
I take my children – the nursery school every day.
1) in 2) at
3) to 4) up
Задание №2. (выберите один вариант ответа)
It – me twenty minutes to get to the academy.
1) to take 2) takes
3) shall take 4) have taken
Задание №3. (выберите один вариант ответа)
His wife – not an architect, she is an economist.
1) is 2) to be
3) are 4) will be
Задание №4. (выберите один вариант ответа)
Who teaches you English?
-Semenova …
1) do 2) is doing
3) did 4) does
Задание №5. (выберите один вариант ответа)
What – you doing now?
1) is 2) was
3) are 4) were
Задание №6. (выберите один вариант ответа)
She – English well:
1) knows 2) are to know
3) is knowing 4) shall know
Задание №7. (выберите один вариант ответа)
Ivanov and Petrov are students. These are – books.
1) our 2) his
3) their 4) your
Задание №8. (выберите один вариант ответа)
When do you usually get up – week days?
1) at 2) on
3) in 4) during
Задание №9. (выберите один вариант ответа)
Nick studies – the Institute.
1) in 2) on
3) at 4) during
Задание №10. (выберите один вариант ответа).
I am sorry I – speak English well.
1) do 2) did not
3) don' t 4) will do
Задание №11. (выберите один вариант ответа).
Mike: «Does your wife learn English too?».
Mike's friend: « – »
1) God knows 2) I hope she will do it
3) No, she will do it 4) She learnt English at school
Задание №12 (выберите один вариант ответа).
Nick: «Good evening. How are you? »
Pete: – .
1) I am quite well. Thank you 2) Don't be so curious

3) Mind your own business 4) Don't you see yourself
Задание №13. (выберите один вариант ответа).
Chuvashia takes the 4th place in Russia in – .
1) developing sport programs 2) housing construction
3) density of population 4) birth rate
Задание №14. (выберите один вариант ответа).
Two Languages – are declared to be national in Chuvashia.
1) Chuvash and English 2) Chuvash and Russian
3) Chuvash and German 4) Chuvash and Esperanto
Задание № 15 (выберите один вариант ответа).
The climate of Chuvashia is - .
1) temperately continental 2) severe
3) temperate 4) tropical

Ответы на тесты

1-3	6-1	11-4
2 -2	7-3	12-1
3-1	8-2	13-3
4-4	9-3	14-2
5 -3	10 -3	15-1

Тема 1.2. «Студенческая жизнь. Расписание. Досуг».
«A Student Life. Time-Table. Leisure».

1. Выпишите и выучите слова урока 7 вводного курса, стр. 45-46.

2. Составьте 5 повествовательных предложений и 5 вопросительных предложений, используя активную лексику.

3. Выучите грамматический материал по теме: Вопросительные предложения английского языка: общие и специальные вопросы. Вопросы к группе подлежащего (См.стр.300, 302, 304. «Деловой английский».1 часть.

4. Ответьте на следующие вопросы:

1. Are you satisfied with your student life?
2. Do you live in the hostel or at home?
3. How much do you pay for your accommodation?
4. When do you usually get up?
5. When does the first lesson begin?
6. When are your classes over?
7. How do you get to the academy?
8. How much does it take you to get to the academy?
9. How many practical lessons have you a day?
10. How often do you have lectures?
11. When do you usually have your English classes?
12. What are your favorite subjects?
13. Is it difficult for you to concept a lecture?
14. What subjects are included in the time-table of the first term?
15. When do you have your lunch interval?
16. Where do you usually have your dinner?
17. Are you satisfied with the choice of dishes in the student*s canteen?
18. What do you usually do after classes?
19. How do you spend your weekends?
20. How often do you visit your parents?
21. Do you like to go to the cinema or the theatre?
22. Where do you usually like to walk?
23. What are your favorite places in Cheboksary?

24. What is your hobby?
25. Are you engaged in student*s out of class activity?
26. Who is the monitor of your group?
27. Do you know the names of all your teachers?
28. Who teaches you History (Geography, Russian)?
29. Who delivers a lecture in Philosophy?
30. Are you going in for sports?
31. When do you usually go to bed?

5. Напишите рассказ (сочинение) « My first impressions of the Academy», используйте активную лексику урока.

Тестовые задания к теме
«Going Abroad»

Задание №1 (выберите один вариант ответа).
I wonder if the restaurant ____ open now.
3) will 3) is
4) are 4) shall
Задание №2 (выберите один вариант ответа).
I did not know that he ___ said that.
1) have 3) has
2) had 4) haven`t
Задание №3 (выберите один вариант ответа).
The customs official asked if we ___ any things liable to duty.
1) have 3) has
2) had 4) haven`t
Задание №4 (выберите один вариант ответа).
____ you help me to translate this text?
1) can 3) must
2) may 4) ought to
Задание №5 (выберите один вариант ответа).
I went to Vnukovo airport ___ bus.
1) on 3) in
2) by 4) inside
Задание №6 (выберите один вариант ответа).
Petrov said it ___take him long to go through the Customs.
1) shouldn't 3) wouldn't
2) needn't 4) isn't
Задание №7 (выберите один вариант ответа).
As I ___ book a seat for a plane I decided not to go to Petersburg.
1) couldn't 3) wouldn't
2) needn't 4) isn't
Задание №8 (выберите один вариант ответа).
I wonder what hotel they are staying___.
1) in 3) with
2) at 4) on
Задание №9 (выберите один вариант ответа).
When we arrived at the office Mr. S. ____ already left.
1) has 3) have
2) had 4) hasn't
Задание №10 (выберите один вариант ответа).

They made ___ appointment for the next morning.
1) the 3) a
2) an 4) -

Задание №11 (выберите один вариант ответа).
___ are you here on business, Mr. Fields?
1) It is partly business and partly business.
2) I hope to visit New York.
3) Oh, I've dreamt about it my whole life.
4) I believe I shall enjoy here myself.

Задание №12 (выберите один вариант ответа).
As he lives rather far from the academy he__ leave at 8 sharp.
1) may 3) must
2) has 4) should

Задание №13 (выберите один вариант ответа).
After lessons the students work in the _____.
1) library 3) home
2) street 4) sport hall

Задание №14 (выберите один вариант ответа).
He has already passed his _____ and he is going to his country for holidays.
1) test 3) control work
2) exams 4) composition

Задание №15 (выберите один вариант ответа).
He is one of the best ____ mathematics in our group.
1) in 3) at
2) with 4) on

Ответы на тесты

1 - 3	6 - 3	11- 1
2 - 2	7 - 1	12 - 3
3 - 2	8 - 2	13 - 1
4 - 1	9 - 2	14 - 2
5 - 2	10- 2	15 - 3

Тема 1.3. «Чувашия. Чебоксары и его достопримечательности ». «Chuvashia. Cheboksary and its Sightseeing».

1. Повторите активную лексику урока «My Town. Our Republic» (См. метод. Пособие по англ.языку/Орлова А.Е/. А.Е.Орлова, Е.В.Ильин
.-Чебоксары. 1997.С.3-4, 7-8, 12-14//. Выпишите слова в словарь и выучите их.

2. Повторите материал по грамматике, раздел «Вопросительные предложения. Разделительные вопросы. Альтернативные вопросы. (С.294 «Деловой английский»).

3. Составьте диалог по теме «My Town/My Village».

4. Ответьте на следующие вопросы:

1. Where is the Chuvash Republic situated?
2. What is its territory?
3. What is the climate and the landscape in Chuvashia?
4. What is its population?
5. Has Chuvashia its own Constitution, Emblem, Flag or Anthem?
6. What languages are declared to be national?
7. What state and political structures have been established in the Chuvash Republic?
8. When did the first President of the Chuvash Republic enter up his duties?
9. Who is the Head (Chief) of our republic now?
10. What has modern Chuvashia?

11. How many higher schools are there in the Republic?
12. What is the capital of Chuvashia?
13. What is its population?
14. What can you say about the cultural life of our town?
15. How many theatres are there in our town?
16. What places of interest are there in Cheboksary?
17. What do you know about the museums of Cheboksary?
18. Is our town green? Are there many parks and gardens?
19. What are the best-known streets and squares in our town?
20. How many districts are there in Cheboksary?
21. What street do you live in?
22. What can you say about buildings and architecture of our town?
23. What are your favorite places in our town?
24. Where do young people like to spend their free time?

5. Напишите сочинение на тему «Мой город» или «Моя деревня».

Тестовые задания к теме
«Business Meeting. Signing Contracts»

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).
I___ like you to settle the matter today.
1) would 3) will
2) should 4) shall
Задание № 2 (выберите один вариант ответа).
They expected us ___ impressed by the exhibits.
1) is 3) are
2) was 4) to be
Задание № 3 (выберите один вариант ответа).
You didn't expect the goods to be delivered so late, __you?
1) don't you 3) did
2) doesn't you 4) do
Задание № 4 (выберите один вариант ответа).
He wants the mail ___brought right away.
1) is 3) to be
2) will be 4) may
Задание № 5 (выберите один вариант ответа).
We thank you for your letter__ the 20th March.
1) of 3) to
2) from 4) on
Задание № 6 (выберите один вариант ответа).
Our samplers have been sent to you___ separate mail.
1) by 3) to
2) with 4) on
Задание № 7 (выберите один вариант ответа).
These documents are especially important, ask him to get them ready in the __ possible time.
1) short 3) shorter
2) shortest 4) shorten
Задание № 8 (выберите один вариант ответа).
We are ____ impressed by the samples.
1) favor 3) favorable
2) favored 4) favorably

Задание № 9 (выберите один вариант ответа).
____ you like this point to be discussed today?
1) should 3) will
2) shall 4) would
Задание № 10 (выберите один вариант ответа).
We look forward to___ business contacts with you
1) establish 3) having established
2) established 4) establishing
Задание № 11 (выберите один вариант ответа).
Sokolov: What discount could you give us?
Black:
1) Let me think it over.
2) By 3 per cent.
3) That can be easily arranged.
4) We are in close touch with the world market.
Задание №12(выберите реплику, соответствующую ситуации общения).
Sokolov: Modal GH-66 is just what we need.
Black:___.
1) I am afraid I can not agree with you here.
2) I am pleased to hear it.
3) You will change your point of view soon.
4) Do you want to arrange the test of the new equipment.
Задание № 13 (выберите один вариант ответа).
The quality of this boiler is __ than that of the previous modal.
1) high 3) higher
2) highest 4) larger
Задание № 14 (выберите один вариант ответа).
Rome was not built in a ___.
1) week 3) day
2) year 4) month
Задание № 15 (выберите один вариант ответа).
The chemical exhibition _ in Sokholniki park was a great success.
1) held 3) hold
2) holding 4) to be held

Ответы на тесты

1 - 1	6 - 1	11 - 2
2 - 4	7 - 2	12 - 2
3 - 3	8 - 4	13 - 3
4 - 3	9 - 4	14 - 3
5 - 1	10 - 4	15 - 1

Тема 1.4. «Наша академия. Вузы Чувашии».
«Our Academy. Higher Schools of Chuvashia».

1. Выучите активную лексику по теме «Education» (См.метод.пособие по англ.яз./ А.Е.Орлова. – Чебоксары1997 с. 10-14).

2. Повторите времена группы «Индефинит»: простое, настоящее, простое прошедшее, будущее. Составьте по 3 предложения на каждую видо-временную форму (всего 9 предложений) См. учебник англ.языка «Деловой английский»/Т.К.Алексеева, В.Г.Дарская и др. –М. 2010. С. 296-298, с.302-304, с. 312-315, С. 327 – 330).

3. Составьте 10 альтернативных вопросительных предложений по теме « Наша академия». (См.пример: Do you study at the University?)

4. Ответьте на следующие вопросы:

1. When was the Chuvash agricultural institute founded?
2. How many departments were there in 1931?
3. What famous agrarian scientists headed the institute?
4. When was the faculty of mechanization of agriculture opened ?
5. What has the academy?
6. Who is the rector of the academy nowadays?
7. How many faculties does the academy contain?
8. What is used as the basis for student*s practice?
9. What subjects are specialists trained in?
10. What kind of instructors work in the academy?
11. What association does the Chuvash agricultural academy enter?
12. When was the Chuvash State University founded?
13. How many faculties were there in 1967?
14. How many faculties are there at present?
15. What can you say about the Chuvash State Pedagogical University?
16. What higher schools do your former classmates study at?
17. What other higher schools do you know in Cheboksary?
18. Why did you decide to study at the Academy of Agriculture?
19. What can you say about your faculty?
20. Are you satisfied with your study?
21. Are you afraid of taking exams?
22. What subjects are of great interest to you?
23. What subjects are you good at?
24. What are your favorite subjects?
25. How long does the course of study last at the economical faculty?

5. Напишите сочинение на тему «Мой факультет».

6. Составьте диалог на тему «Наша академия».

Тестовые задания к теме
«Education. Higher School Contacts »

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).
A lot of business letters _ every day.

1) to be translated 3) are translated
2) is to translate 4) translate

Задание № 2 (выберите один вариант ответа).
Payment _ made against shipping documents.

1) is 3) are
2) to be 4) were

Задание № 3 (выберите один вариант ответа).
_ any letters received from England yesterday?

1) are 3) is
2) was 4) were

Задание № 4 (выберите один вариант ответа).
Many hotels _ be recommended for stay in our city

1) may 3) must
2) might 4) can

Задание № 5 (выберите один вариант ответа).

Are__ defects found during tests?

1) some 3) none
2) any 4) no

Задание №6 (выберите один вариант ответа).

Russia stands ___ the development of trade with all countries.

1) for 3) with
2) to 4) towards

Задание № 7 (выберите один вариант ответа).

I am sorry to say he ___ little progress in German.

1) makes 3) has made
2) made 4) is to make

Задание № 8 (выберите один вариант ответа).

No news is___ news.

1) bad 3) nice
2) good 4) terrible

Задание № 9 (выберите один вариант ответа).

As a result a lot of contracts ____.

1) were established 3) were delivered
2) were signed 4) was fulfilled

Задание № 10 (выберите один вариант ответа).

It is a poor heart that never ___.

1) rejoices 3) stops
2) regret 4) fail

Задание № 11 (выберите один вариант ответа).

How ___ you get to Red Square from Smolenskaya Square?

1) may 3) must
2) can 4) need

Задание № 12 (выберите реплику, соответствующую ситуации общения).

Tourist: How can I get to Red Square?

Moscovite: ____.

1) It all depends upon your choice.
2) Try to find the most suitable route.
3) By underground.
4) What are you going to see there?

Задание № 13 (выберите реплику, соответствующую ситуации общения).

Smith: But, I am afraid your prices are somewhat high. We would like to hear your lowest prices.

Bobrov: ____.

1) Do you really think so?
2) Mind your own business.
3) I think you must find another firm.
4) We are quoting our best prices. They are not higher than the prices our competitors quote.

Задание № 14 (выберите один вариант ответа).

Honesty is the best __.

1) way out 3) quality
2) value 4) character

Задание № 15 (выберите один вариант ответа).

All is well that ends____.

1) fine 3) O'K
2)well 4) at last

Ответы на тесты

1 - 3	6 - 1	11- 1
2 - 1	7 - 3	12 - 3
3 - 4	8 - 2	13 - 4
4 - 4	9 - 1	14 - 3
5 - 2	10 - 1	15 – 2

Тема «Моя семья». «My Family».

1.Выпишите в словарь лексику по теме «My Family» и выучите ее. (См.стр.56-58 «Деловой английский» Ч.1-2)

2. Подготовьте контрольное чтение текста «My Family», задайте письменно 8 вопросов по содержанию текста.

3. Повторите таблицу неправильных глаголов (стр349-350). Выпишите таблицу неправильных глаголов в рабочую тетрадь, выучите глаголы.

4. Ответьте на следующие вопросы:

1. Have you a large or a small family?
2. Where do you come from?
3. How many members are there in your family?
4. Who is the eldest in your family?
5. Have you grandparents?
6. How old is your grandfather (grandmother)?
7. What are your parents?
8. How old is your mother?
9. Who looks after the house in your family?
10. Who takes care of children?
11. Where do your parents live?
12. What house (flat) does your family have?
13. Who works in the vegetable garden?
14. Have you got sisters or brothers (cousins)?
15. Who is the youngest child in your family?
16. How often do you visit your parents in the country?
17. Do you help your parents about the house?
18. Where do your relatives live?
19. Do you see your relatives often?
20. When do you meet them?
21. What traditions are there in your family?
22. How do you celebrate holidays?
23. Is your family friendly?
24. Where do your parents work?
25. What can you say about your relatives?
26. Do you know the dates of birthday of all your relatives?
27. How does your family usually spend summer?
28. Have you a lot of work on the farm?
29. What domestic animals do you keep?
30. What kind of family would like to have?

5. Напишите сочинение на тему «Моя семья».

Тестовые задания к теме
«My Family»

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).
When - you born?
1) was 2) are
3) were 4) will
Задание № 2 (выберите один вариант ответа).
There – many economists in our office.
1) is 2) are
3) was 4) shall be
Задание № 3 (выберите один вариант ответа).
We have your enquiry – coffee.
1) on 2) about
3) for 4) to
Задание № 4 (выберите один вариант ответа).
7) the left of the sofa there is a comfortable easy-chair.
1) near 2) to
3) at 4) in
Задание № 5 (выберите один вариант ответа).
All the engineers and economists of our office – speak two foreign languages.
1) can 2) must
3) may 4) need
Задание № 6 (выберите один вариант ответа).
8) I have your catalogues and price lists?
1) can 2) am
3) may 4) need
Задание № 7 (выберите один вариант ответа).
We would like to make a contract – your firm for furniture.
1) with 2) for
3) at 4) from
Задание № 8 (выберите один вариант ответа).
How – children have your parents?
1) lot 2) much
3) few 4) many
Задание № 9 (выберите один вариант ответа).
He – to study at the economical faculty.
1) begin 2) began
3) begun 4)has began
Задание 10 (выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения).
Pete: «Can I telephone you at 10 o'clock in the evening? »
Mike: « ».
1) Certainly 2) I do not know
3) No, you can t 4) No will to speak to you
Задание № 11 (выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения).
Was the performance wonderful?
1) It was the most wonderful performance.
2) Tastes differ you know.
3) My friend does not like it.
4) I shall enjoy it myself next time.
Задание № 12. (выберите один вариант ответа).
Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.
Bunin: «Have you got tickets? »
Semenov: « __ »
1) No, we haven't, but we can buy them on our way back.

2) Perhaps we stall buy them next time.
3) My wife is eager to go there.
4) I think they are not very expensive.
Задание № 13. (выберите один вариант ответа).
The Chuvash ancestors are seminomadic – of ancient Bolgars and Swars who lived in the north Caucasus.
1) groups 2) tribes
3) people 4) nations
Задание № 14. (выберите один вариант ответа).
The Chuvash peasants did not know –
1) freedom 2) serfdom
3) farming 4) community
Задание № 15. (выберите один вариант ответа).
East or West home is – .
1) my place 2) best
3)fortress 4) home

Ответы на тесты

1 - 3	6- 3	11- 1
2- 2	7- 1	12- 1
3- 3	8- 4	13- 2
4 - 2	9- 2	14- 2
5 - 1	10 - 3	15- 2

Тема «В офисе. Командировка».
«At the Office. A Business Trip».

1. Выпишите активную лексику в словарь со стр. 82-85. Выучите словарные единицы. Придумайте 10 предложений, используя активную лексику урока. Запишите свои предложения в рабочую тетрадь.
2. Подготовьте пересказ текста «At the Office».
3. Составьте диалог «A Business trip».

4. Ответьте на следующие вопросы:
1. What is Mr. Bunin?
2. Where does he work at?
3. What does his office do ?
4. What goods do they sell?
5. Does Machinoexport do business with different countries of the world?
6. What is Mr.Bunin responsible of?
7. When does his working day begin?
8. Who brings him the mail?
9. How many foreign languages does Mr.Bunin speak?
10. Does he often receive foreign engineers?
11. What does he discuss with them?
12. When does he have dinner?
13. When is his working day over?
14. Does Mr.Bunin often go on business to other countries?
15. What kind of office would you like to work in after graduation?
16. How do you imagine your future work and your office?
17. How would you arrange (organize) your working day?
18. How many hours a day would you like to work?

19. Would you like to stay after your work in your office in case of urgent necessity?
20. What kind of relations would you like to have with your future colleagues?
21. What kind of qualities must a worker have for successful work?
22. What salary would you like to have ?
23. What do you understand by the meaning «scientific organization of labor»?
24. What does the concept «office culture» include?

5. Напишите сочинение на тему «My friend*s office», используя следующую лексику: to do business, a lot of firms, to telephone, to write letters, to receive cables, to go through…, to meet businessmen, to discuss, to make contracts, to sell goods, to distribute equipment, to make contracts, to spend a foreign language, to go on business, to look through office documents etc.

Тестовые задания к теме «At the Office»

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).
Заполните пропуск
I – here a fortnight ago.
1) comes 2) has come
3) came 4) shall come
Задание № 2 (выберите один вариант ответа).
What – you buy yesterday?
1) do 2) does
3) did 4) done
Задание № 3 (выберите один вариант ответа).
I – working at my office at 3 0' clock yesterday.
1) were 2) was
3) am 4) is
Задание № 4 (выберите один вариант ответа).
When I – into the office the director was phoning a British firm.
1) come 2) comes
3) came 4) shall come
Задание № 5(выберите один вариант ответа).
Nick – TV now.
1) are watching 2) is watching
3) watch 4) watches
Задание № 6 (выберите один вариант ответа)
I – to see a new film on Saturday.
1) to be going 2) is going
3) am going 4) are going
Задание № 7 (выберите один вариант ответа)
Gagra is on the Black Sea – Sochi and Sukhumi.
1) between 2) near
3) among 4) at
Задание №8 (выберите один вариант ответ)
What time – you go the plant today?
1) can 2) are
3) must 4) may
Задание №9 (выберите один вариант ответа)
They – – while we were skiing.
1) was skating 2) skated
3)will skate 4) were skating
Задание № 10 (выберите один вариант ответа)

Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.
Bunin: Have you going sightseeing yet?
Camp: « – »
1) I haven't seen much yet. I was only at the Tretyakov gallery yesterday.
2) I went to the country yesterday.
3) I shall see Moscow tomorrow.
4) We are very busy.
Задание № 11 (выберите один вариант ответа)
Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.
Bunin: «When do you require the boilers?».
Camp: « – »
1) We'd like to have them in May.
2) I must contact Mr. Smith
3) You'd better decide if yourself.
4) Nobody knows.
Задание № 12 (выберите один вариант ответа)
The Chuvash agricultural institute was founded on –
1) on the 1 of April in 1932 2) on the 22 of May in 1931
3) on the 2 January in 1940 3) on the 2 of June in 1933
Задание № 13 (выберите один вариант ответа)
The experimental training farm is used as the basis for students' –
1) graduation 2) training
3) practice 4) work
Задание № 14 (выберите один вариант ответа)
Students are trained according to the basis of –
1) school program 3) post-graduate's program
2) scientific program 4) higher education's program
Задание № 15 (выберите один вариант ответа)
The more we study the more we –
1) know 2) forget
3) are tired 4) play

Ответы на тесты

1 - 3	6 - 3	11 - 1
2 - 3	7- 1	12 - 2
3 - 2	8 - 3	13 - 3
4 - 3	9 - 4	14 - 4
5 - 2	10 - 1	15 – 1

Тема «Российская внешняя торговля. Поездка за границу».
«Russian Foreign Trade. Going on Business».

1.Выпишите активную лексику в ваш словарь. (См. стр.130-133, 146-148). Напишите 10 предложений с активной лексикой урока.
2. Подготовьте пересказ текста Russia*s Foreign Trade (С. 145 «Деловой английский»).
3. Задайте письменно 8 вопросов по тексту «A Business Trip»(С. 127)
4. Составьте диалог по теме «Discussing a Contract with Foreign Partners».

5. Ответьте на следующие вопросы:
1. What relations has Russia with foreign countries?
2. What Russian goods are in great demand?
3. Do we receive a lot of enquires for these goods?
4. On what terms do we usually sell goods?

5. What is the main Russian export?
6. What goods does Russia import?
7. What agreements does Russia conclude with foreign countries?
8. On what basis does the Ministry of Foreign Trade sign contracts with foreign firms?
9. With how many countries does our country have trade relations?
10. From what countries do we buy consumer goods?
11. What countries do we export power equipment ?
12. What countries do we import fruit?
13. What is the Russian Ministry of Foreign Trade engaged in?
14. What do we import from the Eastern Europe?
15. What does foreign trade help to develop?
16. Do people go on business to different countries of the world now?
17. How do they usually go abroad ?
18. What documents must we have going abroad?
19. When must passengers go through the customs?
20. What does a customs official ask a passenger about?
21. What things are usually liable to duty?
22. What things are duty free?
23. Are presents duty free or liable to duty?
24. Have you ever been abroad?
25. What countries did you visit?

6. Подготовьте сообщение на тему «Foreign Trade of our Republic».

Тестовые задания к теме «A Business Trip. Contracts»

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).
He says that he __ never__ to London.
1) had been 2) has been
3) shall be 4) will be
Задание № 2(выберите один вариант ответа).
Please, let us know at what price you – sell us the equipment.
1) must 2) need
3) can 4) may
Задание № 3(выберите один вариант ответа).
They say that they – business with the firm last year.
1) do 2) did
3) would do 4) have done
Задание № 4 (выберите один вариант ответа).
9) you made any contracts with some British firms lately?
1) Did 2) Has
3) Will 4) Have
Задание № 5 (выберите один вариант ответа).
We are interested – selling our mining equipment.
1) at 2) for
3) with 4) in
Задание № 6 (выберите один вариант ответа).
The goods are – great demand now.
1) in 2) for
3) at 4) with
Задание № 7 (выберите один вариант ответа).
What office do you work - ?

1) in 2) on
3) at 4) to
Задание № 8 (выберите один вариант ответа).
The firm – just received an enquiry from them.
1) have 2) has not
3) has 4) having
Задание № 9 (выберите один вариант ответа).
10) you still working at the Foreign Ministry?
1) is 2) are
3) was 4) will be
Задание № 10 (выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения).
Can I see you on Friday?
1) What time is convenient to you?
2) See you tomorrow.
3) He will go to Odessa.
4) She does not think so.
Задание № 11 (выберите один вариант ответа).
Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.
Mr. Gray: Can you reduce the price for this equipment?
Smirnov: « _____».
1) I am afraid we can't, Mr. Gray.
2) Look through your catalogues.
3) I can't give you my price-list.
4) What goods would you like to have?
Задание № 12 (выберите один вариант ответа).
About half a million people work in___ but less than 6000 live here .
1) The West End 2) The City
3) the East End 4) London
Задание № 13 (выберите один вариант ответа).
Заполните пропуск
The port of London is to the ___of the City.
1) west 2) east
3) north 4) south
Задание № 14 (выберите один вариант ответа).
England is mostly a _____ country.
1) highland 2) lowland
3) mountainous 4) plateau
Задание № 15 (выберите один вариант ответа).
____is the chief city of South England
1) Manchester 2) London
3) Liverpool 4) Birmingham

Ответы на тесты

1 - 2	6 -1	11- 1
2 - 3	7 - 3	12 - 2
3 - 2	8 - 3	13 - 2
4 - 4	9 - 2	14 - 2
5 - 4	10 - 1	15 – 2

Тема 2.6. Раздел 2. Основной курс
«В отеле. Бронирование мест. Оформление карты гостя».
«At the Hotel. Reserving a Room. Filling in the Card of the Guest».

1. Выпишите активную лексику в словарь со стр. 173-176 и выучите ее.
2. Выучите правила «Согласование времен» (С.331).
3. Составьте диалог «Разговор с дежурным администратором в гостинице».

4. Ответьте на следующие вопросы:

1. Who reserved a room for Mr. Kozlov?
2. What hotel did he stay at?
3. When did Kozlov arrive at the hotel?
4. What did he do at the desk?
5. Did Kozlov like his accommodation in the hotel?
6. Where do people on business usually stay at?
7. Who usually reserves accommodation at a hotel for them?
8. Is accommodation always available at our hotels in Moscow?
9. What must we do to reserve accommodation at a hotel?
10. Is it convenient to live in the hotel?
11. What do you know about the hotels of Cheboksary?
12. What must a person do before getting a room in the hotel?
13. What do we do on the arrival of the hotel?
14. What does the cost the room depend on?
15. Which hotels are the most expensive in Cheboksary?
16. What hotels are the cheapest ones?
17. Have you ever stayed at the hotels?
18. What are the ordinary duties of hotel*s chambermaids?
19. Who is responsible for the order in the hotel?
20. Where would you like to live in while travelling?

5. Составьте сообщение на одну из следующих тем: 1. Reserving a room at a hotel. 2. Chuvashia hotels.

Тестовые задания к теме «Travelling Abroad »

Задание №1 (выберите один вариант ответа).
Today we ___ a cable from my brother.
1) have 3) had
2) has made 4) have had
Задание №2 (выберите один вариант ответа).
He was sorry that he ___ missed the train.
1) have 3) had
2) has 4) have had
Задание №3 (выберите один вариант ответа).
It _ take you less time to get to Petersburg by train than by plane.
1) shall 3) will
2) should 4) ought
Задание №4 (выберите один вариант ответа).
It is _ pleasant to travel by air than by railway.
1) more 3) many
2) much 4) few
Задание №5 (выберите один вариант ответа).
Summer is the _ time for holidays.
1) good 3) better
2) best 4) fine
Задание № 6 (выберите один вариант ответа).

A pleasant journey _ you.

1) at 3) to
2) with 4) on

Задание № 7 (выберите один вариант ответа).

On the whole your terms and conditions are acceptable for us.

1) to 3) with
2) at 4) for

Задание № 8 (выберите один вариант ответа).

You will pay _ shipping documents by a letter of credit.

1) behind 3) along
2) in front of 4) against

Задание № 9 (выберите один вариант ответа).

Compressors EK are of great demand _ the world market now.

1) with 3) for
2) at 4) on

Задание № 10 (выберите один вариант ответа).

_ the price of the goods change if the buyers increase their order?

1) did 3) do
2) does 4) is

Задание № 11 (выберите один вариант ответа).

Your prices are much _ than the prices of their firm.

1) cheap 3) cheaper
2) cheapest 4) less

Задание № 12 (выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения).

Lipman: Did you enjoy your trip to Edinburgh?

Kozlov: _

1) Yes, it was pleasant indeed.
2) Do not mention it.
3) I would like to visit more places of interest.
4) We shall discuss it later.

Задание № 13 (выберите один вариант ответа).

It should be _ that Moscow is the cultural center of Russia.

1) note 3) noting
2) noted 4) to note

Задание № 14 (выберите один вариант ответа).

_ down Moscow streets of today one can see building everywhere.

1) walk 3) walked
2) walking 4) let us walk

Задание № 15 (выберите один вариант ответа).

The Moscow University and other _ give Moscow an imposing monumental appearance.

1) institutes 3) academies
2) sky-scrapers 4) stations

Ответы на тесты

1 - 4	6 - 3	11- 3
2 - 3	7 - 4	12 - 1
3 - 3	8 - 4	13 - 2
4 - 1	9 - 4	14 - 2
5 - 2	10 - 2	15- 2

Тема «Деловая встреча . Обсуждение заказа . Подписание контракта».
«A Business Appointment. Discussing and Signing a Contract ».

1. Выпишите активную лексику урока в словарь со стр.220-223 урока 12 и выучите ее.

2. Придумайте 10 предложений на тему «Обсуждение контракта « и запишитен их в тетрадь.

3. Составьте диалог на тему «Деловая встреча».

4. Выполните тесты №5-7.

5. Задайте любые 7 вопросов по содержанию текста «Обсуждение контракта».

6. Ответьте на следующие вопросы:

1. Who sent the offer of compressors to the Russian Trade Delegation?
2. What did Kozlov discuss with Mr.Lipman?
3. Was the Russian side satisfied with the fixed prices for compressors ?
4. What discount did Lipman promise to give?
5. What were the terms of delivery?
6. When did they agree to ship the first parcel?
7. What were the terms of pavement?
8. What points do you consider when you discuss a contract with a foreign firm ?
9. What do you do when you find that the seller*s prices are somewhat higher than the prices of other firms?
10. What do you do if the Sellers do not want to give you a discount off the price?
11. In what case do you decide not to accept the offer?
12. In what case can*t you ship all the goods in one lot?
13. What do you say to the Buyers when you can*t ship all the goods in one lot?
14. Do the Buyers sometimes take part deliveries?
15. In how many lots do you usually ship the goods in that case?
16. How do you usually make payment when you buy goods?
17. When are you to open a Letter of Credit?
18. What points do the Buyers consider before they accept the Seller*s offer?
19. Does the price of the goods change if the Buyers increase their order?
20. On what condition can the Sellers give the Buyers a discount off the price?

7. Закончите следующую ситуацию: You were going to place an order for boilers with the British firm as you found that the boilers were of the latest design and met your requirements. However, the delivery dates of the Seller*s ……..

Тестовые задания к теме
«Business Talks»

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).
____you already shipped the goods?
1) has 2) haven't
3) had 4) have

Задание № 2 (выберите один вариант ответа).
I___ seen the new equipment of the firm yet.
1) hasn't 3) hadn't
2) haven't 4) has

Задание № 3 (выберите один вариант ответа).
How many contracts ____ you make last month?
1) did 3) does
2)do 4) will

Задание № 4 (выберите один вариант ответа).
She___ never been to New-York.
1) have 3) hasn't

2) has 4) haven't

Задание № 5 (выберите один вариант ответа).

I've heard your office _____ good business lately.

1) have done 3) was done

2) has done 4) did

Задание № 6 (выберите один вариант ответа).

What goods does Russia import ____ these countries?

1) in 3) from

2) out 4) at

Задание № 7 (выберите один вариант ответа).

I am afraid we shall not sell our ___ these prices.

1) with 3) about

2) out 4) at

Задание № 8 (выберите один вариант ответа).

How many goods ____ they going to ship?

1) is 3) will be

2) are 4) isn't

Задание № 9 (выберите один вариант ответа).

They were all __ for the announcement to get on the plane.

1) wait 3) waiting

2) waited 4) to wait

Задание № 10 (выберите один вариант ответа).

Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения:

Customs Official: Have you got any presents or any things liable to duty?

1) No, I haven't. 3) I don't think that I must declare my things.

2) Can you advise me to do so? 4) Thank you for your help

Задание №11 (выберите один вариант ответа).

Receptionist: Could you tell me what accommodation Mr. Kozlov would like to have?

Secretary: ____

1) Yes, certainly He will arrive in London on Monday.

2) For sure. He will stay at your hotel.

3) I haven't decided yet.

4) Yes, certainly. A single room with a private bath.

Задание №12 (выберите один вариант ответа).

British farmers are working hard to ____ their living.

3) do 3) increase

4) earn 4) improve

Задание №13 (выберите один вариант ответа).

Small farms are gradually ___ because they can not compete with modern industrial farms.

1) increasing 3) developing

3) improving 4) disappearing

Задание №14 (выберите один вариант ответа).

The type of farms depends on many __ : climate, soil, slope and altitude.

3) reasons 3) conditions

4) factors 4) causes

Задание №15 (выберите один вариант ответа).

__ late than never.

3) sooner 3) ever

4) better 4) forever

Ответы на тесты

1 - 4	6 - 1	11- 4
2 - 2	7 - 4	12 - 3

3 - 1	8 - 2	13 - 4
4 - 2	9 - 3	14 - 2
5 - 2	10 - 1	15 – 2

Тема «Покупки. Сделки».

«Shopping. Deals».

1. Выучите лексику урока (См.сс.269-272).
2. Составьте 15 предложений, используя активную лексику по теме «Покупки».
3. Выучите диалог «В магазине». (См.с 267).
4. Составьте свой диалог по теме «Покупки».

5. Ответьте на следующие вопросы:

1. When do you usually go shopping?
2. Where do you usually buy your clothes ?
3. Where do you prefer to buy your foods?
4. What shops of Cheboksary do you usually visit?
5. Have you gone shopping lately?
6. When did you last go shopping?
7. What did you buy yesterday?
8. On what days do you usually go shopping?
9. Where do you prefer to buy meat in a shop or on a market?
10. What is a usual price of milk (eggs, butter, meat) nowadays?
11. What are the largest department stores in our town?
12. How many departments are there in the House of Trade in Cheboksary?
13. What goods can you buy at the department of ready-made clothes?
14. Are you always pleased with the things you buy?
15. Why it is more convenient to buy things at the department store?
16. Some people try to buy expensive clothes and what about you?

6. Сделайте сообщения на следующие темы: 1. Shopping. 2. Buying shoes. 3. At the Department Store.

Тестовые задания к теме
«Business Lunch. Making Contracts»

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).
The head-waiter showed them the table that Mr. Lipman_____.

1) reserved 3) has reserved
2) reserves 4) had reserved

Задание № 2 (выберите один вариант ответа).
I do not know _ about English meals.

1) many 3) more
2) little 4) much

Задание № 3 (выберите один вариант ответа).
I ___ his address.

1) has forgotten 3) forget
2) forgot 4) have forgotten

Задание № 4 (выберите один вариант ответа).
It will go nicely _ meat.

1) with 3) together with
2) to 4) for

Задание № 5 (выберите один вариант ответа).
I hope we _ make more contracts with them in the future.
1) will 3) may
2) shall 4) must
Задание № 6 (выберите один вариант ответа).
Do you expect your son to do well _ school?
1) in 3) to
2) from 4) at
Задание № 7 (выберите один вариант ответа).
Will _ come and see you next Sunday.
1) anybody 3) somebody
2) nobody 4) someone
Задание № 8 (выберите один вариант ответа).
Let Mr. Denisov tell us _ else about his visit to Edinburgh.
1) anything 3) some
2) something 4) any
Задание № 9 (выберите один вариант ответа).
The sellers have reduced their prices for _ of their goods.
1) any 3) some
2) none 4) someone
Задание № 10 (выберите реплику, соответствующую ситуации общения).
Phillips: When would you like us to make the test?
Petrov:
1) It is all the same for me.
2) As soon as possible, if everything is ready for the test.
3) Perhaps, some other day.
4) Better late than never.
Задание № 11(выберите реплику, соответствующую ситуации общения).
Shop-assistant: How will this pair of shoes suit you?
Kozlov:
1) I would like to buy that one.
2) I shall try them on and see.
3) I am afraid I have not enough money to pay.
4) My wife is against my buying new things.
Задание № 12 (выберите один вариант ответа).
Moscow is _ as the political and scientific center of Russia.
1) to know 3) known
2) knew 4) knowing
Задание № 13 (выберите один вариант ответа).
It is Moscow that people look with hope for their _ future.
1) good 3) near
2) better 4) best
Задание № 14 (выберите один вариант ответа).
In this city a huge housing _ is being carried out.
1) work 3) program
2) building 4) development
Задание № 15 (выберите один вариант ответа).
A good beginning makes a good _ .
1) finish 3) start
2) ending 4) result

Ответы на тесты

1 - 4 6 - 4 11- 2

2 - 4	7 - 1	12 - 3
3 - 1	8 - 2	13 - 4
4 - 1	9 - 3	14 - 3
5- 2	10- 2	15- 2

Тема «Деловая командировка».
«A Business Trip».

1.Повторите активную лексику по темам: Travelling on Business. Staying at a Hotel. Enquiry and Offer.

2. Составьте диалог на тему «Business Contracts».

3. Составьте ситуацию по теме «The Return of Goods»(Возврат товара), используя следующую лексику: to arrive, in bad condition, to strike smb. as, a vessel, to unload, from one*s experience, to be badly damaged, to come to one*s mind, to describe, a way out, to hesitate.

4. Ответьте на следующие вопросы:

1. Why is it necessary to have preliminary talks before signing a contract?
2. Who usually takes part in preliminary talks?
3. What do partners usually discuss during preliminary talks ?
4. What arrangements do partners make during preliminary talks?
5. Who inspects the goods before buying them ?
6. Whom is it necessary to make arrangements with if you want to visit a plant?
7. Why do the representatives of the buyers usually make arrangements about a visit to the plant?
8. Why do they try to take part in the tests of the machines which they buy?
9. In accordance with what instructions do the representatives of the sellers test the machines?
10. With whom do you usually discuss the results of the tests?
11. What do the business partners usually discuss during their talks before signing a contract?
12. How do they usually settle the price problem?
13. What will you do if you notice some defects in the goods (equipment, etc.) which you have ordered?
14. What questions can you discuss with your business partners during preliminary talks?
15. What will you do if you receive the goods with delay?
16. What can cause delay in shipment?
17. What do you do if the tests show that the machines which you*ve ordered do not meet all your technical requirement?

5. Составьте рассказ на тему « В командировке».

Тестовые задания к теме
«Terms of Payment . Giving Discounts ».

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).
_ very tired he decided to have a rest.

1) being 2) having
3) felt 4) not being

Задание № 2 (выберите один вариант ответа).
He sat at his desks looking _ catalogues.

1) into 2) through
3) at 4) on

Задание № 3 (выберите один вариант ответа).
While _ the test we found a few defects in the machine tool.

1) make 2) are made

3) making 4) having made

Задание № 4 (выберите один вариант ответа).

You should read the latest issue of “Industry”. There are some interesting _ in it.

1) advertisements 2) proverbs
3) reasons 4) bits

Задание № 5 (выберите один вариант ответа).

I decided to put off the translation _ tomorrow morning.

1) to 2) till
3) w 4) for

Задание № 6 (выберите один вариант ответа).

The students visited the plant _ agricultural machinery.

1) produce 2) produced
3) produces 4) producing

Задание № 7 (выберите один вариант ответа).

The goods _ by the English firm were of superior quality.

1) delivered 2) delivering
3) deliver 4) being delivered

Задание № 8 (выберите один вариант ответа).

All the points _ during the talks have been settled.

1) discussing 2) discussed
3) to discuss 4) having discussed

Задание № 9 (выберите один вариант ответа).

A new English text-book _ published lately.

1) was 2) have
2) has been 4) had been

Задание № 10 (выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения).

A: How many lots would you like the machines to be shipped?

B: _ .

5) It is all the same for me.
6) I shall contact with my people.
7) I think it is not important.
8) In two lots of 5 machines each.

Задание № 11 (выберите один вариант ответа).

Practice makes _ .

1) sense 3) business
2) perfect 4) start

Ответы на тесты

1 - 1	5 - 2	9 - 2
2 - 2	6 - 4	10 - 4
3 - 3	7 - 1	11 - 3
4 - 1	8 - 2	

Тема «Продажа товаров через агентов. Прохождение через таможню: провоз товаров».
«Sales of Goods through Agents. Going through the Customs».

1. Выучите лексику по теме уроков 32, 33 (См. стр.43-49 «Деловой английский», часть 3

2. Составьте 15 вопросов к тексту «Продажа товаров через агентов».

3. Составьте диалог «На таможне», используя следующие выражения:to go through the Customs not yet, to get a form, suit-cases, I wonder, liable to duty, a present to a friend, this way, please, to fill a declaration, here you are, anything to declare, duty free, thank you, that*s all

4. Ответьте на следующие вопросы:

1. What ways of doing business through agents do you know?
2. When do you use the services of agents in distributing your goods abroad?
3. When do the sellers prefer sending their goods on consignment?
4. How do you know of the financial position of the firms wishing to act as your agents?
5. Who provides you with such information?
6. Why do your agents carry out an advertising campaign?
7. What commission do your agents usually charge?
8. Do you easily come to terms about the amounts of it and other conditions such as arranging showrooms, providing facilities, etc.?
9. Who provides technical service there ?
10. What expenses does the running of showrooms involve? At whose expense are they covered?
11. What is provided for in respect of such expenses?
12. Have the agents the right to deduct the amount of such expenses from the sums due to you?

5. Напишите деловые письма своим партнерам по следующим поводам:

1. Make up a letter to the distributors of your machine-tools telling them you cannot increase the commission by 5% as requested by them. Give your reasons.
2. Write to the firm asking then to speed up shipment of the first lot as your customers are becoming worried. You would also like to hear from them about further shipment.

Тестовые задания к теме
«Selling of Goods through Agents »

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).
He prices of compressors _ by the firm is very high.
1) quoted 2) quoting
3) being quoted 4) quote
Задание № 2 (выберите один вариант ответа).
We are looking forward to your _ reply.
1) earliest 2) early
3) earlier 4) soon
Задание № 3 (выберите один вариант ответа).
Please quote your _ price and state the time of delivery.
1) lower 2) less
3) low 4) lowest
Задание № 4 (выберите один вариант ответа).
The quality of model B-70 is superior _ that of model B-65.
1) to 2) with
3) towards 4) at
Задание № 5 (выберите один вариант ответа).
We _ to state that the quality of the goods delivered by you is not in accordance with the sample.
1) have 2) must
3) may 4) is
Задание № 6 (выберите один вариант ответа).
He’s god _ touch with Mr. Camp.
1) with 2) at
3) in 4) on
Задание № 7 (выберите один вариант ответа).
Mr. Sokolov _ the London Industrial exhibition next month.
1) visits 2) is visiting
3) shall visit 4) would visit
Задание № 8 (выберите один вариант ответа).

They _ already examined the samples sent by the firm.

1) have 2) has
3) had 4) being heard

Задание № 9 (выберите один вариант ответа).

Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.

A: I am sorry to say. I've got some bad news for you.

B: _

1) May I see the Test Report.
2) What is it? Anything wrong with the machines?
3) All right. When could it be arranged?
4) Try and do our best to make the necessary arrangements this week.

Задание № 10 (выберите один вариант ответа).

_ how to get there he asked me to show him the way.

1) Having known 2) not knowing
3) knowing 4) not to know

Задание № 11 (выберите один вариант ответа).

You _ have granted their request.

1) must 2) may
3) need 4) should

Ответы на тесты

1 - 1	5- 1	9 - 2
2 - 2	6 - 3	10 - 2
3 - 4	7 - 2	11 - 4
4 - 1	8 - 1	

Тема «Общие условия продажи». Визит в офис». «Оформление заказа». «Накладные». «Доставка товаров».
«General Conditions of Sale. Visit to an Office. Making an Order. Invoice. Delivery of Goods».

1. Выучите активную лексику по теме «Общие условия продажи».
2. Выполните домашний перевод статей из журнала «Форбс».
3. Подготовьте краткие аннотации переведенных статей.

4. Ответьте на следующие вопросы:

1. What date is to be regarded as the date of delivery?
2. Are partial shipment and transshipments allowed?
3. What document confirms the quality of the goods?
4. What document confirms the quantity and the weight of the goods?
5. What are the Buyers entitled to do during the manufacture of the equipment they have ordered?
6. Where will acceptance tests be carried out?
7. Why do the Buyers ask the sellers to keep them informed of the progress of the orders?
8. When are the Sellers to send to the Buyers the notification of the readiness of the goods for final inspection?
9. What happens if the Buyers* inspector waives the inspection of the goods?
10. What do the Sellers guarantee when they sign the Contract?
11. For what period do the Sellers guarantee the normal operation of the goods under these General Conditions?
12. What do the Sellers undertake to do if the goods fail to conform to the technical conditions of the Contract?
13. In what cases are the Sellers and the Buyers entitled to postpone the delivery of the goods?
14. When shall alterations and amendments to the Contract be regarded as valid?
15. When do the Sellers bear responsibility for delay in delivery?

16. When do the Buyers have the right to reject the delayed goods?

5. Составьте диалог по теме «Обсуждение гарантийного периода», используя следующую лексику:
1) The Buyer : to seem too short, may I have a look at, to prolong, to know from experience, to come across, to meet half way, to eliminate for one*s account, erection, in transit.
2) The Seller: to guarantee, to cover a period of, here you are, it goes against our practice, to come in good condition, to regard as a favor, to conform to, certainly, to bear full responsibility.

6. Переведите деловое письмо на стрю123.
7. Напишите деловое письмо фирме по поводу: Write to the firm stating that you are not satisfied with their guarantee period and ask them to prolong it. Point out that this is your first transaction with the firm and that the offered Model has just been altered. Put forward your conditions.

Тестовые задания к теме
«Making an Order . Invoice. Delivery.»

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).
We shall ship the goods _ receipt of your instructions.
1) after 3) with
2) upon 4) for
Задание № 2 (выберите один вариант ответа).
Tastes differ you _ .
1) remember 3) remark
2) know 4) hope
Задание № 3 (выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения).
A: Can you supply us with machine-tools BH – 68?
B: _ .
9) Let me see.
10) Who knows maybe….
11) Certainly. When would you like them to be delivered?
12) Well, probably we can meet you half way.
Задание № 4 (выберите один вариант ответа).
I have already read this book. Give me _ please.
1) another 3) other
2) the other 4) the others
Задание № 5 (выберите один вариант ответа).
The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland consists of _ .
1) five parts 3) two parts
2) four parts 4) three parts
Задание № 6 (выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения).
Boss: Do you see what I mean?
Employee: _ .
9) Yes, do, please.
10) 2) Yes, but I do not agree with you.
11) Yes, but I am not sure.
12) I do not think so.
Задание № 7 (выберите один вариант ответа).
Never put off till tomorrow what you can do _ .
1) yesterday 3) this week
2) today 4) the day before yesterday
Задание № 8 (выберите один вариант ответа).

Bill Gates is a founder of _ .

9) the first entertainment theme park.
10) the Metropolitan Museum.
11) the largest automobile corporation.
12) the Microsoft Corporation.

Задание № 9 (выберите один вариант ответа).

A shorter, more _ meeting leaves time for work.

1) productivity 3) production
2) productive 4) productiveness

Задание № 10 (выберите один вариант ответа).

Do you know where the Patient Office _ in Moscow?

1) is situated 3) are situating
2) was situated 4) situates

Задание № 11 (выберите один вариант ответа).

My best regards _ you !

1) you 3) with
2) on 4) for

Ответы на тесты

1 - 2	5 - 2	9 - 2
2 - 2	6 - 1	10 - 1
3 - 3	7 - 2	11 - 1
4 - 1	8 - 4	

Тема «Обсуждение условий олаты. Предоставление скидок. Получение кредита». «Discussing the Terms of Pavement. Giving Discounts. Obtaining a Credit».

1. Выпишите слова со стр. 201-207 в словарь и выучите их.
2. Составьте 10 предложений по теме «Скидки».
3. Сделайте перевод газетной статьи экономического характера.

4. Ответьте на следующие вопросы:

1. Which are the most frequently used terms of pavement in our import transaction?
2. Do the terms of pavement depend on whether you are the Buyer or a Seller»?
3. In what cases is one of the parties concerned compelled to cancel a contract?
4. When is pavement on an open account effected? To whom does this manner of pavement give advantages?
5. Speak on the main reasons that cause overdue pavement?
6. Can it be a reason for the cancellation of a contract?
7. Is it very important to get your principles* approval when you are distributing goods for them? Why?
8. What kind of difficulties may be involved in putting into operation up-to-date equipment?
9. Which are the most important clauses stipulated in a contract ?
10. What kind of document is an Acceptance Report? What does it testify to?
11. Why are the parties often interested in spreading up the delivery of the goods?
12. Which are the most important factors contributory to close cooperation and good business relations between countries?.
5. Переведите деловое письмо на английский язык на стр. 260 «в».
6. Напишите письмо на английском языке на следующее: сообщите фирме о неблагоприятных результатах окончательных испытаний, проведенных на заводе ваших клиентов. Сделайте свои предложения и укажите, к каким последствиям может привести сложившееся положение.

Тестовые задания к теме

«Obtaining a Credit».

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).
They _ produced this equipment since 1966.
1) had not 3) have not
2) were not 4) was not
Задание № 2 (выберите один вариант ответа).
He _ working in this factory since 1995.
1) has been 3) had been
2) was 4) is
Задание № 3 (выберите один вариант ответа).
What quarantee period do they insist _ ?
1) on 3) within
3) in 4) at
Задание № 4 (выберите один вариант ответа).
Have you ever been _ London?
1) in 3) at
3) to 4) on
Задание № 5 (выберите один вариант ответа).
You _ to open a Letter of Credit in our favour.
1) must 3) should
2) are 4) may
Задание № 6 (выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения).
Student: « Have you had time to mark my composition? »
Teacher: « _ ».
5) Yes, I have.
6) Yes, it was quite good.
7) It is none of your business.
8) I hope you do not mind my saying, but you have done two mistakes.
Задание № 7 (выберите один вариант ответа).
Handsome is as handsome _ .
1) does 3) thinks
2) plays 4) dresses
Задание № 8 (выберите один вариант ответа).
You are having business talks now, _ you?
1) do 3) are not
2) are 4) were
Задание № 9 (выберите один вариант ответа).
All right, let us consider the matter _ .
1) important 3) settled
2) ends 4) bad
Задание № 10 (выберите один вариант ответа).
You should take into _ the high efficiency of our machine-tools.
1) mind 3) proposal
2) account 4) view
Задание № 11 (выберите один вариант ответа).
I took this pen because there were _ .
1) some others 3) few others
2) no others 4) another

Ответы на тесты

1 - 3	5 - 2	9 - 3
2 - 1	6 - 1	10 - 2

3 - 1 7 - 1 11 - 2
4 - 3 8 - 3

Тема «Выборная компания».
«Election Compaign».

1. Выучите лексический материал по теме «Выборы» (См. стр. 232-240).
2. Кратко перескажите текст «Will you walk into my Parlour?»

3. Ответьте письменно на вопросы по содержанию домашнего чтения.
1. What made Gregory feel so doubtful about Imogene?
2. Why did Blount and Gregory conclude they needn*t be on guard any longer?
3. Why did Blound decide to leave Gregory alone?
4. What idea came to Gregory*s mind when he saw Imogene in such a strange state?
5. Do you think Imogene agreed to make up the scene willingly?
6. Why did Gregory want to see Imogene before he left?
7. Did he expect him to do it?
8. Why did Imogene agree to make out a statement?
9. What made Gregory to agree to see Imogene?
10. Did Imogene know about the two movie-picture men?
11. Why did Gregory fall into her trap in the end?
12. How can you explain the title of the story?

4. Подготовьте сообщение на одну из тем:
1. Big Business plays an important role in elections in Western countries.
2. Election campaigns to different bodies in Russia nowadays.
3. The Role of Russian Press in Pre-Election Campaign.

5. Дайте характеристику главных действующих лиц рассказа Т.Драйзера «Will you walk into my Parlour»1) Imogene, 2) Gregory, 3)Blount, 4)Mrs. Skelton.
6. Подготовьте презентацию о творчестве американского писателя Т. Драйзера.

Тема «Претензии и арбитраж».
«Claims and Arbitration».

1. Выучите лексические единицы по теме «Claims and Arbitration»
(См. стр. 268-275)
2. Подготовьте пересказ текста (стр. 264-265)
3. Составьте диалог на тему «Предъявление претензии» ввиду поставки некачественного товара. При составлении диалога используйте следующую лексику: justified, to mix up, a gross infringement, agreed and liquidated damages, to hold smb. Responsible, to make a claim on smb., to refuse, to meet a claim, to come to the conclusion, to refer the matter to arbitration, the award, short-shipment, to sustain losses, a discount, compensation for, to take extreme steps, to rely on.

4. Ответьте на следующие вопросы:
1. What kinds of complaints are most frequent in your business?
2. What do they usually arise from?
3. Are they usually well justified or groundless?
4. When do we make a claim on Buyers?
5. In what connection is the claim made?
6. What is the nature of the Buyers* complaint?
7. Why do the Buyers* customers sustain losses?

8. What compensation do the Buyers claim from the Sellers?
9. What alternative do they suggest?
10. What may happen if one of the parties infringes the Contract?
11. Does the responsible party always meet the claim fully?
12. When does the dissatisfied party withdraw the claim?
13. How are most of the claims settled?
14. Where is the claim submitted if the parties fail to settle it amicably?
15. To what organization is the Arbitration court of justice attached?
16. Who appoints an umpire and in what case is he appointed?
17. Can the claim be referred to any other organization after it has been considered and settled by the Arbitration court?

5. Напишите деловое письмо фирме партнеру с извинениями по поводу несвоевременной поставки товара. Используйте следующую лексику: offering an apology, a frequent visitor, to have an argument, to express an opinion, understandable, to convince, to coincide, a groundless statement, a tactless remark, to ignore, to apologize to smb. for smth., in conclusion.

Тестовые задания к теме
«Claims and Arbitration».

Задание № 1(выберите один вариант ответа).
The quarantee _ not apply to quick-wearing parts.
1) do 3) did
2) does 4) doing
Задание № 2 (выберите один вариант ответа).
He studies four hours _ a days.
1) in 3) per
2) for 4) _
Задание № 3 (выберите один вариант ответа).
Strike while the iron is _ .
1) warm 3) cool
2) hot 4) cold
Задание № 4 (выберите один вариант ответа).
What I am saying does not apply _ you.
1) to 3) for
2) with 4) at
Задание № 5 (выберите один вариант ответа).
Do it _ , please.
1) yourself 3) myself
2) itself 4) ourselves
Задание № 6 (выберите один вариант ответа).
After _ the matter in detail we decided to accept their suggestion.
1) discussing 3) discussion
2) having discussed 4) being discussed
Задание № 7 (выберите один вариант ответа).
The scientists _ a new kind of a combine harvester by the beginning of the year.
1) invented 3) invent
2) had invented 4) has invented
Задание № 8 (выберите один вариант ответа).
The results of the experiment _ in Table 2.
1) are presented 3) presented
2) were presented 4) present

Задание № 9 (выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения).

A: When could we discuss the matter in detail?

B: _ .

11) Is it necessary to do so?
12) What about Monday, say eleven in the morning.
13) See you on Monday.
14) You see, I am not in a hurry.

Задание № 10 (выберите один вариант ответа).

We could not get _ the bus as it was crowded.

1) on 3) by
2) at 4) in

Задание № 11 (выберите один вариант ответа).

_ regards other terms and conditions, you will find them in our General Conditions which we enclose with this Letter.

1) to 3) for
2) as 4) in

Ответы на тесты

1 - 2	5 - 1	9 - 2
2 - 4	6 - 2	10 - 3
3 - 2	7 - 2	11 - 2
4 - 1	8 – 1	

Тема Домашнее чтение . Аннотации статей экономического характера.

1. Сделайте аннотации статей на английском языке из оригинальных журналов «Forbs» , «Economy».
2. При работе над переводом выпишите в словарь лексические единицы экономического характера и выучите их.
3. Кратко передайте содержание переведенной статьи на английском языке.

4. При работе над экономической статьей постарайтесь дать развернутые ответы на следующие вопросы:

1. Where is your article published?
2. What is the title of the article?
3. Who is the author of the article?
4. What problem is the article devoted to?
5. What does it deal with?
6. What is the author*s attitude towards the touched problems?
7. How does the author settle the problems?
8. What ways out does he offer?
9. How does he describe the economical situation?
10. What is your own attitude to the article under consideration?
11. What conclusions can you draw?

5. Составьте план по содержанию прочитанной статьи. Выделите главную идею каждого абзаца. Выразите свое отношение к прочитанному материалу.

Тема «Экономика как наука».

«Economy as a Science».

1. Переведите статью экономического характера из газеты «Moscow News».
2. Составьте аннотацию статьи в 7-8 предложениях на английском языке.
3. Выпишите слова в словарик (со стр. 5-8 учебного пособия по развитию коммуникативных навыков/ сост. А.Е.Орлова, В.З.Иванов, Е.В.Ильин-Чебоксары, 2010/) и выучите их.

4. Расскажите об экономическом развитии Чувашии.

5. **Ответьте на следующие вопросы:**

1. What does the prospective economic movement of Chuvashia presuppose?
2. What program is worked out in the Republic?
3. What aims does the long-term economic policy of the Chuvash Republic pursue?
4. What is our republic open for ?
5. What principal orientations are outlined in the strategy of social and economic development?
6. What trends are considered to be perspective in the economic development of our republic?
7. What can you say about foreign relations of our republic with other countries?
8. What do you know about the most important economical projects of our Republic?
9. How can you describe the economical situation of our republic nowadays?
10. What are the perspectives in the field of economy?
11. What is your idea for improving economical situation in our country?
12. Can you give your own definition of economy as a science?
13. What economical systems do you know?
14. What facts can you draw from the history of economical development in Russia?
15. Can you describe the market economy?
16. What part does the planned economy play?
17. How is the capital made up?

6. Напишите сочинение на тему «Экономическое положение России сегодня».

Тестовые задания к теме
«Rights and Obligations».

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).
What was the reason _ their delaying the goods?
1) for 3) of
2) in 4) against
Задание № 2 (выберите один вариант ответа).
The matter is not worth _ about.
1) worrying 3) to worry
2) being worried 4) worried
Задание №3 (выберите один вариант ответа)
We assure you ___our best services.
4) of 3) at
5) in 4) with
Задание №4 (выберите один вариант ответа)
Never forget your duty ___ your parents.
1) on 3) for
2) to 4) with
Задание №5 (выберите один вариант ответа)
You should leave the boy to __for a while, he feels nervous now.
1) yourself 3) himself
2) myself 4) itself
Задание №6 (выберите один вариант ответа)
___ party shall be entitled to transfer their rights and obligations under this Contract to a third party.
17) either 3) neither
2) any 4) some
Задание №7(выберите один вариант ответа)

After the Contract is signed___ amendments to that Contract can be made.
1)any 3) no
18) some 4) few
Задание №8 (выберите один вариант ответа)
___the buyers inform the Sellers beforehand if they fail to obtain an important licence?
1) must 3) may
6) can 4) might
Задание №9 (выберите один вариант ответа)
Fire and water are good servants, but bad___ .
3) masters 3) quests
2) players 4) friends
Задание №10 (выберите один вариант ответа)
You've spoilt the impression of the speech ___your last remark.
1) by 3) on
4) in 4) with
Задание №11(выберите один вариант ответа)
While Klimov was __ a business trip, Petrov worked instead of him.
3) on 3) for
4) in 4) to

Ответы на тесты

1 - 1	5 - 3	9 - 4
2 - 1	6 - 3	10 - 1
3 - 1	7 - 3	11 - 1

Тема «Формы учета».
«The Forms of Accounting».

1. Выпишите лексические единицы в словарик и выучите их (стр.12:/Практикум по профессиональному переводу и коммуникации /Е.В.Ильин, А.Е.Орлова.-Чебоксары, 2013/
2. Составьте сообщение по теме «The Forms of Accounting».

3. Ответьте на следующие вопросы:

1.What is the main feature of money?
2. What functions has money?
3. What do workers get for their work?
4. In barter economy there is no medium of exchange, isn*t it?
5. How do Sellers and Buyers behave themselves in barter economy?
6. Is trading very expensive in a barter economy?
7. Where is money generally accepted in?
8. What functions of money do you know?
9. When does money appear as the unit of account?
10.Does money serve as a standard of deferred payment or a unit of account over time?
11. What forms of accounting do you know?
12.What role does accounting play in society?
13. What can you say about the exchange rate of the main currencies nowadays?
14.How can you describe the position of rouble nowadays?
15.What is the highest driver of the rouble nowadays?

4. Подготовьте сообщения на следующие темы:
1. Money and its Functions.
2. The Position of Rouble Nowadays.

3. The Role of Accounting in Modern Society.
4. The Main Currencies of the World.

Тестовые задания к теме «The Forms of Accounting».

Задание №1 (выберите один вариант ответа).
Elections of presidents in the USA take place every __ years.
1) five 3) six
2) four 4) three
Задание №2 (выберите один вариант ответа).
Under the Constitutions every citizen has the right to elect and ___.
1) being elected 3) electing
2) is elected 4) be elected
Задание №3 (выберите один вариант ответа).
Which is ___ frequent way of settling a claim?
1) more 3) much
2) the most 4) many
Задание №4 (выберите один вариант ответа).
The explanation is so ____ I can hardly make out anything.
1) confused 3) confusing
2) confuse 4) being confused
Задание №5 (выберите один вариант ответа).
What may happen if you ___ a bad mistake in a document.
1) overlook 3) overlooked
2) overlooking 4) overlooks
Задание №6 (выберите один вариант ответа).
Never putt off till ___ what you can do today.
1) tomorrow 3) evening
2) next month 4) new year
Задание №7
Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.
A: Excuse me, please. Can you tell me the way to Barklays Bank Ltd?
B: _____.
1) The Stop is just round the corner.
2) Don’t be so angry and impolite.
3) Oh, it is quite a long way from here on foot.
4) Why are you asking me? Don’t you see I am a new comer.
Задание №8 (выберите один вариант ответа).
What __ do you take to avoid changing the loading program?
1) ways 3)means
2) steps 4) roads
Задание №9 (выберите один вариант ответа).
____ what conclusion did they come?
1) to 3) at
2)for 4) on
Задание №10 (выберите один вариант ответа).
Tell me who is your best friend and I’ll tell you who you __.
1) were 3) is
2) was 4) are
Задание №11 (выберите один вариант ответа).
They wanted to improve the working characteristics, but they __ have obtained the Buyers’ approval first.

1) might 3) need
2) should 4) would

Ответы на тесты

1 - 1	5 - 1	9 - 4
2 - 4	6 - 1	10 - 4
3 - 2	7 - 3	11 - 2
4 - 3	8 – 2	

Тема «Оригинальная литература. Обзор экономических статей. Из истории экономического развития ЧР».
«Original Literature. Economical Review. From the History of Economical Development of the Chuvash Republic ».

1. Выполните перевод экономических статей из журналов «Форбс», выпишите в словарь экономические термины из статей и выучите их.
2. Дайте оценку экономической статьи, составьте реферат по прочитанному материалу на английском языке.
3. Выпишите лексические единицы в словарик со стр.9,12,16,18 в словарик и выучите их.
4. Составьте диалог на тему «Инновации в АПК ЧР»

5. Ответьте на следующие вопросы:

1. What do you know from the history of economical development in Chuvashia?
2. What can you say about the main branches of our industry?
3. What kinds of industry are highly developed in Chuvashia?
4. How can you describe the position of the Chuvashia agriculture?
5. What is one of the vital sectors of the Chuvash economy ?
6. What can you say about the machine building industry of our republic?
7. What are the leading plants (factories) in Cheboksary?
8. What is «Elara» engaged in?
9. What can you say about the products of our textile factory?
10. Is the Chuvash textile in demand?
11. What can you say about food industry of Chuvashia?
12. What is food industry represented by?
13. What Chuvash enterprisers were the laureates of Quality symbol?
14. What are Chuvash Broiler Inc. products famous for?
15. What is done for raising economic efficiency of forest stock?
16. What can you say about mineral –raw material resources of the Chuvash Republic?

6. Составьте сообщения на темы:
1) The Main Economic Projects of Our Republic
2) From the History of Economic Development in Chuvashia.

Тестовые задания к теме
«Economic Development ».

Задание № 1(выберите один вариант ответа).
The quarantee _ not apply to quick-wearing parts.
1) do 3) did
2) does 4) doing

Задание № 2 (выберите один вариант ответа).
He studies four hours _ a days.
1) in 3) per

2) for 4) _

Задание № 3 (выберите один вариант ответа).

Strike while the iron is _ .

1) warm 3) cool
2) hot 4) cold

Задание № 4 (выберите один вариант ответа).

What I am saying does not apply _ you.

1) to 3) for
2) with 4) at

Задание № 5 (выберите один вариант ответа).

Do it _ , please.

1) yourself 3) myself
2) itself 4) ourselves

Задание № 6 (выберите один вариант ответа).

After _ the matter in detail we decided to accept their suggestion.

1) discussing 3) discussion
2) having discussed 4) being discussed

Задание № 7 (выберите один вариант ответа).

The scientists _ a new kind of a combine harvester by the beginning of the year.

1) invented 3) invent
2) had invented 4) has invented

Задание № 8 (выберите один вариант ответа).

The results of the experiment _ in Table 2.

1) are presented 3) presented
2) were presented 4) present

Задание № 9 (выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения).

A: When could we discuss the matter in detail?

B: _ .

1) Is it necessary to do so?
2) What about Monday, say eleven in the morning.
3) See you on Monday.
4) You see, I am not in a hurry.

Задание № 10 (выберите один вариант ответа).

We could not get _ the bus as it was crowded.

1) on 3) by
2) at 4) in

Задание № 11 (выберите один вариант ответа).

_ regards other terms and conditions, you will find them in our General Conditions which we enclose with this Letter.

1) to 3) for
2) as 4) in

Ответы на тесты

1 - 2	5 - 1	9 - 2
2 - 4	6 - 2	10 - 3
3 - 2	7 - 2	11 - 2
4 - 1	8 – 1	

Тема «Работа над спецтекстом. Экономическое развитие ЧР. Инновации в АПК ». «Economical Development in Chuvashia. Innovations ».

1. Переведите статью экономического характера из журнала «Форбс» и сделайте ее анализ на английском языке.

2. Выполните перевод статей на английский язык «Пришедший по английски» (стр.61-62) и «Найди в Лондоне англичанина» (стр. 58-59).См. уч.-метод.пособие Практикум по профессиональному переводу и коммуникации.-Чебоксары. 2013//У.В.Ильин, А.Е.Орлова
3. Выпишите слова в словарик со стр. 20, 22,24 из Пособия по развитию коммуникативных навыков студентов/А.Е.Орлова, В.З.Иванов, Е.В.Ильин/-Чебоксары. 2010)

4. Ответьте на следующие вопросы:

1. What policy is being fulfilled in the Chuvash Republic?
2. How does the investment volume of the fixed capital increase every year?
3. What sum did the Republican budget assign to the realization of the Republican investment program?
4. What was put into operation in our Republic as a result of the active investment policy?
5. What do the Republican normative and legislative acts guarantee the investors?
6. What can you say about the Law of the Chuvash Republic about the Investment activity in the Chuvash Republic?
7. Does the Law stipulate to guarantee the rights of investment activity subjects?
8. What is the effective tool of supporting enterprises?
9. What allowances are used to attract the investment structures to the Chuvash Republic?
10. When are the allowances granted?
11. What is the important component climate in the Republic?
12. What direction is the considerable amount of work accomplished in?
13. What do the Republican potentialities favor?
14. What is considered as one of the tendencies of economic cooperation?
15. What are the largest and most successful investment projects realized with the help of foreign capital?
16. What prospective investment projects do the Chuvash enterprises conduct nowadays ?

5. Составьте сообщения на темы:
1.Innovations in Agriculture.
2.The Investment Climate in Our Republic.
3.The Main Tasks of the Investment Policy of Our Republic.
4. The Ways to Economic Success.

Тестовые задания к теме
«Making an Order . Invoice. Delivery».

Задание № 1 (выберите один вариант ответа).
We shall ship the goods _ receipt of your instructions.
1) after 3) with
2) upon 4) for
Задание № 2 (выберите один вариант ответа).
Tastes differ you _ .
1) remember 3) remark
2) know 4) hope
Задание № 3 (выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения).
A: Can you supply us with machine-tools BH – 68?
B: _ .
13) Let me see.
14) Who knows maybe….
15) Certainly. When would you like them to be delivered?
16) Well, probably we can meet you half way.
Задание № 4 (выберите один вариант ответа).

I have already read this book. Give me _ please.

1) another 3) other
2) the other 4) the others

Задание № 5 (выберите один вариант ответа).

The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland consists of _ .

1) five parts 3) two parts
2) four parts 4) three parts

Задание № 6 (выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения).

Boss: Do you see what I mean?

Employee: _ .

13) Yes, do, please.
14) 2) Yes, but I do not agree with you.
15) Yes, but I am not sure.
16) I do not think so.

Задание № 7 (выберите один вариант ответа).

Never put off till tomorrow what you can do _ .

1) yesterday 3) this week
2) today 4) the day before yesterday

Задание № 8 (выберите один вариант ответа).

Bill Gates is a founder of _ .

13) the first entertainment theme park.
14) the Metropolitan Museum.
15) the largest automobile corporation.
16) the Microsoft Corporation.

Задание № 9 (выберите один вариант ответа).

A shorter, more _ meeting leaves time for work.

1) productivity 3) production
2) productive 4) productiveness

Задание № 10 (выберите один вариант ответа).

Do you know where the Patient Office _ in Moscow?

1) is situated 3) are situating
2) was situated 4) situates

Задание № 11 (выберите один вариант ответа).

My best regards _ you !

1) you 3) with
2) on 4) for

Ответы на тесты

1 - 2	5 - 2	9 - 2
2 - 2	6 - 1	10 - 1
3 - 3	7 - 2	11 - 1
4 - 1	8 - 4	

Тема «Банки. Государственные и комерческие банки. Банковское дело. Финансы и кредиты».

«Banks . State and Commercial Banks. Banking Business. Financial and Credit Relations».

1. Выпишите лексические единицы в словарик по теме «Банки» со стр.4,7,10,12/Уч.мет. пособие для самостоятельной работы студентов/ Е.В.Ильин,А.Е.Орлова.-чебоксары. 2011.
2. Сделайте перевод статей «Конверсбанк» и «Деньги, которые всегда под рукой» См. стр. 6,9)

3. Ответьте на следующие вопросы:

1. What is the World Bank?
2. What is the official title of this Bank?
3. What must the staff of the Bank take into account before recommending a Bank Loan?
4. What can you say about voting power in the Bank?
5. What formula are subscriptions based on?
6. Ultimate power rests with the Board of Governors of the Bank, doesn*t it?
7. When do the governors meet annually?
8. Who are the day-to-day affairs of the Bank determined by?
9. Who is the president of the Bank proposed by?
10. What is the purpose of the International Monetary Fund?
11. What is its function?
12. What is much of the IMF*s work centered on?
13. What is the role of the IMF nowadays?
14. What types of credit do you know?
15. Why do people take credits?
16. What is it necessary to have in order to obtain credit?
17. What do credit cards provide?

5. Подготовьте сообщения на следующие темы:
1. The Main Functions of the International Monetary Fund.
2. The Russian Saving Bank/
3. The Commercial Banks of Our Republic
4. From the History of the World Bank.
5. New Types of Credits.
6. Some Facts about Credit Relations.

Тестовые задания к теме
«Banks. Credits. Installments».

Задание №1(выберите один вариант ответа)
There are different manners of payment___ in foreign trade.
3) accepted 3) accepting
4) accepts 4) to be accepts
Задание №2 (выберите один вариант ответа)
We shall sent the documents to your bank___ collection in 3 days.
30) on 3) for
31) in 4) with
Задание №3(выберите один вариант ответа)
These drafts are payable __ sight.
3) of 3) at
4) in 4) on
Задание №4 (выберите один вариант ответа)
These talks are___ secret.
1) top 3) confidential
2) extreme 4) strictly
Задание №5 (выберите один вариант ответа)
Since the price problem __ settled the discussions became smooth.
1) is 3) are
2) was 4) has been
Задание №6 (выберите один вариант ответа).
The suggested plan was only slightly__.

1) altering 3) altered
2) alter 4) being altered
Задание №7
Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения
A: Could you agree to payment for collection terms?
B: _____.
1) Well, it is not in our practice.
2) It is settled for now.
3) We'd like to know what manner of payment you prefer.
4) There are also cases when we stipulate an advance payment.
Задание №8 (выберите один вариант ответа).
Where there's a will, there is a___.
1) way 3) road
2) trap 4) path
Задание №9 (выберите один вариант ответа)
It was stimulated that only the best building materials___ be used.
1) would 3) should
2) may 4) might
Задание №10 (выберите один вариант ответа)
Plants ___ goods for export closely cooperate with this company.
1) producing 3) produced
2) produce 4) were producing
Задание №11(выберите один вариант ответа)
A railway-bill is one of the ___documents.
1) shipping 3) ship's
2) shipped 4) ship

Ответы на тесты

1 - 1	5 - 4	9 - 3
2 - 3	6 - 3	10 - 1
3 - 3	7 - 1	11 - 1
4 - 1	8 – 1	

Тема «Открытие и погашение кредита. Виды кредитов».

«Credits. How to Open a Credit and to Pay by Installments . Types of Credit».

1. Повторите лексику по теме «Кредиты».

2. Сделайте перевод статьи «Кредиты на потребительские нужды» С. 11-12.

3. Сходите в ближайшее отделение банка, возьмите проспекты по предоставлению кредитов и сделайте перевод буклета на английский язык.

4. Ответьте на следующие вопросы:

1. What does credit enable us?
2. What are the best known forms of credit?
3. What advantages has credit?
4. What are the disadvantages of buying on credit?
5. What do we understand of by overspending?
6. What is it often difficult to make as the depts mount?
7. It usually costs more to buy on credit than for cash, doesn*t it?
8. What do credit cards and charge accounts provide?
9. What do credit shoppers ignore often?
10. Have you ever established credit?
11. Is it easy to obtain auto loans?
12. What do you understand by charge accounts?
13. What must we take in mind by opening a credit?

14. What are the most popular forms of credit do you know?
15. What kinds of credit are available at present?
16. What can you think about home mortgages?
17. Do you know the annual percentage rate of home mortgages?
18. Do you easily enter credit relations?

5. Подготовьте сообщение на одну из тем:

1. The best known forms of credit.
2. Auto and other consumer loans .
3. Credits, which are available at present.
4. Obtaining and using credit.

6. Составьте диалог на тему «Получение кредита в сбербанке».

Тестовые задания к теме «General Conditions of Purchase».

Задание №1 (выберите один вариант ответа).
Every parcel arrived in a good state, ___was broken or spoiled.
1) something 3) nothing
2) anything 4) none
Задание №2 (выберите один вариант ответа).
Why is it ___ to deal with people who always find fault with you.
1) pleasant 3) fair
2) nice 4) unpleasant
Задание №3 (выберите один вариант ответа).
The longer defects are not remedied the ___trouble the suppliers will have.
1) more 3) most
2) many 4) much
Задание №4 (выберите один вариант ответа).
If I ___ you I wouldn't put off the experiment.
1) were 3) have been
2) was 4) am
Задание №5 (выберите один вариант ответа).
They sent us a letter __ an invoice.
1) enclosing 3) enclosed
2) having enclosed 4) enclose
Задание №6
Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.
A: I'd like to have a look at your General Conditions of Purchase. Have you got them with you?
B: _____.
1) Why, certainly. Here you are.
2) I am not going to give you any account.
3) That's fair enough.
4) It is top secret.
Задание №7 (выберите один вариант ответа).
What equipment ___ for your office now?
1) has been made 3) are being made
2) was made 4) is being made
Задание №8 (выберите один вариант ответа).
Everything comes to him who knows how to___.
1) find 3) wait
2) see 4) escape
Задание №9 (выберите один вариант ответа).
Your early reply __ be appreciated.

1) should 3) would
2) might 4) will
Задание №10 (выберите один вариант ответа).
If he sells a lot of used cars, he will receive a large Christmas __.
1) card 3) bonus
2) congratulation 4) present
Задание №11 (выберите один вариант ответа).
The date of the Bill of lading shall be considered the date of ___.
1) shipment 3) delivery
2) purchase 4) transshipments

Ответы на тесты

1 - 3	5 - 2	9 - 4
2 - 4	6 - 1	10 - 3
3 - 1	7 - 4	11 – 3
4 - 1	8 – 3	

Тема Экономический обзор статей . Презентация и защита рефератов.

1. Подготовьте анализ статей экономического характера из журнала «Форбс». Составьте реферат переведенных статей на английском языке. Переведите статью «Liberation from life as an office plankton» и кратко перескажите ее.

4. Ответьте на следующие вопросы:

1. What problem is the above mentioned article devoted to?
2. What do you think of its title?
3. How can you explain the phrase «office plankton»?
4. How would you entitle the article if you were the author of the text?
5. What can you say about a new draft law concerning our Labor Code?
6. Where do you prefer to work after graduation?
7. What are the advantages of freelancers?
8. What is the innovative draft law aimed at?
9. What would you remote employees be able to choose according to the new draft law?
10. What is the most significant proposal in the employment contracts?
11. What can you say about pro*s and con*s of the remote work?
12. Was the concept of remote work generally supported among legislators?
13. How can you comment on Mikhail Tarasenkov*s saying «Remount work isn*t the same thing as doing house calls, it needs legislation to be brought in line with reality»?

5. Сделайте перевод статьи «Рунет: политизация и влияние властей» на английский язык(см.стр.11-12 . Практикум по профессиональному переводу и коммуникации/Е.В.Ильин, А.Е.Орлова .- Чебоксары .2013/.

6. Подготовьте к защите реферат по выбранной теме экономического исследования.

Список рекомендованных источников

Основная литература

Алексеева Т.К., Дарская В. Г., Лясецкая Л.А.,Шелкова Т.Г. Деловой английский, -М., 2010
Белоусова А.Р., Мельчина О.П. Английский язык для с./х.вузов,- СПб. 2010 Пушнова П.М., Сторосенко В.А.,Тяпкина А. С. Английский язык для пищевых вузов и колледжей,- М., 2010
Ильин Е. В., Орлова А. Е Английский язык для экономистов,- Чеб., 2011

Орлова А.Е., Ильин Е. В. Уч.-мет.пос-е по английскому языку «Британия как она есть»,- Чеб., 2010
Ильин Е. В., Орлова А. Е. Сб. тестов для самост.работы ст-в экономических специальностей, -Чеб., 2010
Ильин Е. В., Орлова А. Е. Уч.-мет.пос-е по развитию коммуникат.навыков для ст-в с./х. вузов, обуч-ся по всем спецальностям ,- Чеб., 2010
Ильин Е. В., Орлова А. Е. Уч.мет. пос-е для самост. работы студентов экономических специальностей «Банковское дело»,- Чеб., 2011

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

http://gyg-coolteacher.blogspot.com/
http://gyg-coolteacher8.blogspot.com/
http://www.cnn.com/
http://associatedpress.com/
http:www.bbc.com/
http:www.wachingtonpost.com/
http://www.telegraph.co.uk/news/
http://.dailytelegraph.com. au/news/breaking-news
http:www.reuters.com/
http://themoscownews.com
http://www.itar-tass.com/eng/
http://www.peoplesearchpro.com/journalism/news/newsagencies.htm
http://abc.go.com/
http://www.nbc.com/

Информационные агентства

сайт

1. http://main.isuct.ru/dept/ino/publ/metod
2. http://www.bestreferat.ru/referat-405132.html
3. **http://www.egpu.ru/main/rus/struct/katheder/inyaz/resources/methodozo.aspx**

Электронные учебники

1. Р.В. Резник, Т.С. Сорокина, Т.А. Казарицкая, И.В. Резник. «Грамматика английского языка», Москва, 2004г., издательство центр «ТОК»;
2. Л.И. Кравцова «Английский язык», Москва, «Высшая школа», 2004 г.;
3. Т.Ю. Дроздова «Everyday English», Санкт-Петербург, издательство «Химера», 1999 г.;
4. Г. Выборова, К. Махмурян, О. Мельгина «Тесты по английскому языку», Москва, «АСТ-Пресс», 2000г.;
5. Т.Г. Николенко «Тесты по грамматике английского языка», Москва, «Айрис Пресс», 1998г.;
6. О.В. Зубанова «Английская грамматика в таблицах и упражнениях», Москва, Менеджер, 1998г.;
7. Raymond Murphy «Essential Grammar in USE», Cambridge University Press, 1990г.;
8. Большой справочник для школьников, Москва, Дрофа, 2004г.;
9. Англо-русский, русско-английский словарь, Москва, «АСТ - Пресс», 2001г.

Словари

1. http://www.multilex.ru/ http://lingvo.yandex.ru/en
2. http://www.languages-study.com/english-dictionary.html
3. http://multitran.ru/
4. http://rambler.ru/dict/

Периодические издания

http://www.english4u.com.ua http://www.coolenglish.co.uk/exercise.htm

ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ПО НЕМЕЦКОМУ ЯЗЫКУ

Тема 1. «Я студент».
Работа с текстом «Ich bin Student».
Вопросы к теме:
1. Seit wann existiert die Agrarakadiemie Tscheboksary?
2. Wie viele Fakultäten und Fachrichtungen hat sie heute?
3. Wie viele und welche Lehrkräfte arbeiten an der Akademie?
4. Wann und welche Vorprüfungen und Prüfungen legen die Studenten ab?
Was sind die Hauptformen des Studiums?
5. Wieviel Jahre studieren die Studenten an der Akademie?
6. Wen bildet unsere Akademie aus?
7. Gefällt Ihnen Ihre Hochschule?
Задания:
1. Выполнить упражнения по тексту.
2.Подготовить пересказ текста, употребляя активную лексику.

Упражнение Определите порядок слов в следующих предложениях:

1. An der landwirtschaftlichen Ausstellung beteiligten sich die besten Kollektivwirtschaften. 2. Die Wälder und Wiesen werden im Frühling grün. 3. Unser Professor hält heute einen interessanten Vortrag über die Forschungen im Kosmos. 4. Im Pionierpalast wir hörten lustigen Gesang. 5. Ende Mai findet hier eine grosse Leserkonferenz statt. 6. Die Abiturienten verabschiedeten sich herzlich von ihrer Lehrerin. 7. Dieser junge Trompeter arbeitet seit einem Jahr am Bolschoi Theater.

Упражнение Определите порядок слов в следующих предложениях:

1. Viele neue Kindergärten und Kinderkrippen baut man in unserem Lande. 2. Heldenmütig kämpfte unser Regiment im Grossen Vaterländischen Krieg. 3. Alle ehrlichen Menschen der Welt unterzeichneten den Friedensappell. 4. Gestern kamen zu uns viele Verwandte und Bekannte. 5. Im Sommer und im Winter versammelt unser Ferninstitut seine Fernstudenten. 6. Hinter dem Fluss liegt ein kleines Dorf. 7. Fleissige Schüler und Schülerinnen hat man in der Versammlung besonders gelobt.

Упражнение Измените порядок слов в следующих предложениях:

1. Frisch und munter kehrten sie in die Stadt zurück. 2. An der Küste des Schwarzen Meeres befinden sich viele Sanatorien und Erholungsheime. 3. Der Neffe meines Nachbarn hat ihm geholfen. 4. In der Vorstadt liegen grosse Werke und Fabriken. 5. Zwei Jahre verbrachte meine Nichte in der Deutschen Demokratischen Republik. 6. Anfang Juli fuhren wir an die Ostsee. 7. Der grosse deutsche Satiriker Erich Weinert ist am 4. August 1890 geboren.

Упражнение Переведите на немецкий язык, сохраняя обратный порядок слов:
1. Во время зимних каникул я часто катаюсь на лыжах. 2. Сегодня мы идем в цирк. 3. В этом доме живет его невеста. 4. В начале января здесь всегда холодно. 5. Мне очень понравилась ее новая опера. 6. В конце декабря начинаются школьные каникулы. 7. Послезавтра мы пойдем в театр имени Маяковского.

Упражнение Превратите повествовательные предложения в вопросительные (без вопросительного слова):
1. Diese Erfindung ist von grosser Bedeutung. 2. Sein Vetter hat den 1. Preis bekommen. 3. Man darf in diesem Teich baden. 4. Otto war früher sehr fleissig. 5. Seine Schwester kommt ins Kino mit. 6. Ihr werdet uns helfen. 7. Dein Sohn rasiert sich jeden Tag. 8. Alle sind aufs Land gefahren. 9. Er soll den ganzen Text übersetzten.

Тема 2. «Мой учебный день в ЧГСХА».
Работа с текстом «Im Unterricht».
Вопросы к теме:
1. Seit wann existiert die Agrarakadiemie Tscheboksary?
2. Wie viele Fakultäten und Fachrichtungen hat sie heute?
3. Wie viele und welche Lehrkräfte arbeiten an der Akademie?
4. Wann und welche Vorprüfungen und Prüfungen legen die Studenten ab?
Was sind die Hauptformen des Studiums?
5. Wieviel Jahre studieren die Studenten an der Akademie?
6. Wen bildet unsere Akademie aus?
7. Gefällt Ihnen Ihre Hochschule?
Задания: 1. Выполнить упражнения по тексту
2. Подготовить пересказ текста.
Упражнение. Укажите основное значение следующих глаголов:
a)gehen, begehen, ergehen, vergehen, entgehen;
b) aufgehen, abgehen, untergehen, nachgehen, übergehen, umgehen, mitgehen, ausgehen, vorbeigehen, zugehen.
Упражение. Подчеркните глаголы и выпишите их в Infinitiv:
1. Nach der Vorstellung verließ das Publikum den Saal. 2. Der neue Spielfilm gefiel uns sehr. 3. Er verstand mich gut. 4. Unser Professor entzifferte das uralte Dokument. 5. Er vergaß deine Adresse und bleib darum zu Hause. 6. Wem gehörte dieser Regenschirm? 7. Wir erfuhren es leider zu spät.
Упражнение. Подчеркните глаголы и выпишите их в Infinitiv:
1. Nahmst du alle Papiere mit? 2. Der Zug kam in Swerdlowsk um drei Viertel elf an. 3. Sie sprach den Satz falsch aus. 4. Der Reisende setzte seine Erzählung fort, und alle hörten aufmerksam zu. 5. Das Kind schlief ruhig ein. 6. Wer kam mit? 7. Ich holte Mischa um eins ab.

Тема 3. «**Чувашия», «Чебоксары – столица моей Родины**». (Форма проведения – дисскусия.)
Работа с текстом «Tscheboksary».
Вопросы к теме:
1. Seit wann existiert die Agrarakadiemie Tscheboksary?
2. Wie viele Fakultäten und Fachrichtungen hat sie heute?
3. Wie viele und welche Lehrkräfte arbeiten an der Akademie?
4. Wann und welche Vorprüfungen und Prüfungen legen die Studenten ab?
Was sind die Hauptformen des Studiums?
5. Wieviel Jahre studieren die Studenten an der Akademie?
6. Wen bildet unsere Akademie aus?
7. Gefällt Ihnen Ihre Hochschule?
Задания: 1. Выполнить упражнения по тексту
9) Подготовить пересказ текста.
Упражнение. Подчеркните глаголы и выпишите их в Infinitiv:
1. Nach der Vorstellung verließ das Publikum den Saal. 2. Der neue Spielfilm gefiel uns sehr. 3. Er verstand mich gut. 4. Unser Professor entzifferte das uralte Dokument. 5. Er vergaß deine Adresse und bleib darum zu Hause. 6. Wem gehörte dieser Regenschirm? 7. Wir erfuhren es leider zu spät.
Упражнение. Подчеркните глаголы и выпишите их в Infinitiv:
1. Nahmst du alle Papiere mit? 2. Der Zug kam in Swerdlowsk um drei Viertel elf an. 3. Sie sprach den Satz falsch aus. 4. Der Reisende setzte seine Erzählung fort, und alle hörten aufmerksam zu. 5. Das Kind schlief ruhig ein. 6. Wer kam mit? 7. Ich holte Mischa um eins ab.

Тема 4. «Наша академия», Вузы Чувашии».
Работа с текстом «Unsere Agrarakadiemie».
Вопросы к теме:
1. Seit wann existiert die Agrarakadiemie Tscheboksary?

2. Wie viele Fakultäten und Fachrichtungen hat sie heute?
3. Wie viele und welche Lehrkräfte arbeiten an der Akademie?
4. Wann und welche Vorprüfungen und Prüfungen legen die Studenten ab?
Was sind die Hauptformen des Studiums?
5. Wieviel Jahre studieren die Studenten an der Akademie?
6. Wen bildet unsere Akademie aus?
7. Gefällt Ihnen Ihre Hochschule?
Задания: 1. Выполнить упражнения по тексту.
2. Подготовить пересказ текста.
Упражнение Поставьте глагол haben в Präsens.
1. … du viel Arbeit in der letzten Zeit? 2. Früher … ich viele Freunde. 3. In diesem Spiel … er Pech. 4. Wir … Urlaub im August. 5. …. Ihr eine bessere Wohnung? 6. In der letzten Woche … ich drei Sitzungen . 7. Sie (они) … geetern abend keine Zeit. 8. Der Lehrer … für ihn nicht viel übrig.

Упражнение Поставьте глагол sein в Präsens.
1. Sie … Ärztin. 2. Sie … Lehrerinnen. 3. Ich … sehr müde. 4. … du in Apolda? 5. Wir … in diesem Sommer auf der Krim. 6. …. Ihr im Fernen Osten? 7. Er … nie in Afrika. 8. Der Forscher … noch jung. 9. Die Zuschauer .. zufrieden.

Упражнение Поставьте глагол werden в Präsens.
1. Er … Dirigent und sie … Sängerin. 2. Wir … richtige Sportler. 3. Sie … Krankenschwestern. 4. … du bald gesund? 5. Unser Lokomotivführer … alt. 6. Ich … böse. 7. … ihr krank? 8. Das Wetter … schlecht, der Himmel … grau. 9. Die Mädchen … groß.

Упражнение В следующих предложения поставьте глаголы в Präsens.
1. Wir sind müde und gehen zu Bett. 2. Der Regisseur ist mit den Schauspielern zufrieden und lobt sie sehr. 3. Ich habe viel zu tun und komme spät hach Hause. 4. Er studiert an der Universität und wird Chemiker. 5. Die Deutsche Demokratische Republik feiert ihr 20. Jubiläum. 6. Wir singen, tanzen und spielen bis spat in die Nacht. 7. Wo ist deine Tante? 8. Unsere Hauptstadt wird immer größer. 9. Er jagt viel im Hohen Norden und schießt dort manches Pelztier. 10. Mein Opa raucht und trinkt nicht; er macht täglich Morgenymnastik und treibt Sport.

Тема 5. «Моя семья». Простое прошедшее время. (Форма проведения – дискуссия.)
Цель занятия.: Развитие коммуникативных навыков, коррекция фонетических, лексических, грамматических навыков.
Задачи: Активизировать в употреблении новую лексику по теме.
Грамматика: Простое прошедшее время.
Работа с текстом «Meine Elternfamilie».
Вопросы к теме:
1)Was sind Sie? 2) Wo wohnen Sie? 3) Wie ist Ihr Zimmer? 4) Haben Sie eine Familie? 5) Ist Ihre Familie groß? 6) Was sind Ihre Eltern? 7?) Arbeiten Ihre Eltern in der Landwirtschaft? 8) Woher kommen Sie – aus einem Dorf oder au seiner Stadt? 9) Wie lange sind Sie schon Student? 10) Welche Noten haben Sie in allen Fächern? 11) Was möchten Sie warden? 12)Haben Sie viel Zeit? 13) Haben Sie viele Freunde? 14) Gehen Sie oft ins Kino? 15) Wer ist Ihr Freund? 16) Was ist Ihr Freund? 17) Arbeiten Sie gern im Lesesaal? 18) Wie oft arbeiten Sie im Lesesaal?

Задания: 1. Выполнить упражнения по тексту.
2. Подготовить пересказ текста.
Упражнение Поставьте глаголы в Imperfekt.
1. Meine Schwiegermutter fährt in ein Erholungsheim. 2. Unsere Lehrgruppe geht in die Tretjakowgalerie. 3. Du ist frisches Obst gern. 4. In dieser Nacht schlafen alle ruhig. 5. Warum gibst du ihr kein Geld? 6. Wir stehen im Garten und rufen: " Auf Widersehen!" 7. Das Konzert beginnt um halb

acht. 8. Der stellvertretende Dekan bittet ums Wort. 9. Im Thüringer Wald laufen wir Ski. 10. Diese Arie gelingt ihr nicht.

Упражнение Поставьте глаголы в Imperfekt.
a) 1. Wer(werfen) den Ball in den Fluβ? 2. Wir (bauen) viele schöne Wohnhäuser. 3. Die Kinder (singen) und (tanzen) um den Tannenbaum
herum. 4. Die Mutter (kaufen) eine Sprechpuppe und (schenken) sie der Tochter. 5. Ich (fegen) den Fluβboden und (wischen) den Staub. 6. Wir (kochen) Tee und (trinken) ihn. 7. Die Oma (bleiben) zu Hause und waschen) Wäsche.
b)1.Die Mutter (stellen) die Blumen auf das Fensterbrett; dort (stehen) sie am bequemsten. 2. Ich (legen) die Kleine auf das Sofa, und sie (liegen) ruhig da. 3. Die Bibliothekarin (bringen) uns interessante Bücher. 4. Der Unbekannte (nennen) seinen Namen nicht. 5. Ich (denken) oft an dich .6. Die Mutter (hängen) den Kronleuchter in das groβe Zimmer; er (hängen) jetzt über dem Eβtisch. 7. Ich weiβ, du (tun) das unabsichtlich.

Упражнение Поставьте глаголы в Imperfekt.
1. Karl und Anna (laufen) um die Wette. 2. Warum (gelingen) euch die Versuche nicht? 3. Das Flugzeug (kreisen) lange um dei Stadt. 4. Im vorigen Sommer (treiben) wir viel Sport. 5. Gestern (feiern) alle den Internationalen Kindernag. 6. Wladimir Michailowitsch (halten) einen Vortrag über die weltpolitische Lage. 7. In diesen Jahren (arbeiten) ich von früch bis spat. 8. Die Kinder (trinken) Limonade und (essen) Eis. 9. Unsere Fußballmannschaft (gewinnen) in Leningrad und (verlieren) in Kiew. 10. Meine Kunsine (bekommen) Geld und (kaufen) sich einen guten Kühlschrank.

Упражнение Поставьте глагол haben в Imperfekt.
1. … du viel Arbeit in der letzten Zeit? 2. Früher … ich viele Freunde. 3. In diesem Spiel … er Pech. 4. Wir … Urlaub im August. 5. …. Ihr eine bessere Wohnung? 6. In der letzten Woche … ich drei Sitzungen . 7. Sie (они) … geetern abend keine Zeit. 8. Der Lehrer … für ihn nicht viel übrig.

Упражнение Поставьте глагол sein в Imperfekt.
1. Sie … Ärztin. 2. Sie … Lehrerinnen. 3. Ich … sehr müde. 4. … du in Apolda? 5. Wir … in diesem Sommer auf der Krim. 6. …. Ihr im Fernen Osten? 7. Er … nie in Afrika. 8. Der Forscher … noch jung. 9. Die Zuschauer .. zufrieden.

Упражнение Поставьте глагол werden в Imperfekt.
1. Er … Dirigent und sie … Sängerin. 2. Wir … richtige Sportler. 3. Sie … Krankenschwestern. 4. … du bald gesund? 5. Unser Lokomotivführer … alt. 6. Ich … böse. 7. … ihr krank? 8. Das Wetter … schlecht, der Himmel … grau. 9. Die Mädchen … groß.

Упражнение В следующих предложения поставьте глаголы в Imperfekt.
1. Wir sind müde und gehen zu Bett. 2. Der Regisseur ist mit den Schauspielern zufrieden und lobt sie sehr. 3. Ich habe viel zu tun und komme spät hach Hause. 4. Er studiert an der Universität und wird Chemiker. 5. Die Deutsche Demokratische Republik feiert ihr 20. Jubiläum. 6. Wir singen, tanzen und spielen bis spat in die Nacht. 7. Wo ist deine Tante? 8. Unsere Hauptstadt wird immer größer. 9. Er jagt viel im Hohen Norden und schießt dort manches Pelztier. 10. Mein Opa raucht und trinkt nicht; er macht täglich Morgenymnastik und treibt Sport.

Тема 6. «Германия ».. (Форма проведения – дискуссия.)
Работа с текстом «Deutschland».
Вопросы к тексту:
1. Wo liegt Deutschland?
2. Welche Länder sind die Nachbarstaaten Deutschlands?
3. Wie viele Einwohner leben in Deutschland?

4. Wie viele und welche geographischen Groβregionen gibt es in Deutschland?
5. Welche groβen Flüsse gibt es in Deutschland?
6. Ist Deutschland reich an Bodenschätzen?
7. Was bedeuten die Wörter "die Deutschen" und "die Germanen"?
8. Wer hat das 1. deutsche Reich gegründet?
9. Wie lange existierte das 1. Reich?
10. Wann war das 2. Reich?
11. Was war Deutschland in den Jahren von 1918 bis 1933?
12. Wann war das 3. Reich und wie ist es gefallen?
13. Wann gründete man die BRD und DDR?
14. Wann fand die endgültige Wiedervereinigung Deutschlands statt?

Задания: 1. Выполнить упражнения по тексту.
2.Подготовить диалог.

Упражнение. Поставьте глагол sollen в Präsens:

1. Um sieben Uhr … alle an Ort und Stelle sein. 2. Ich … heute zum Arzt gehen. 3. Wir … heute lange proben. 4. … er dir helfen? 5. … du die Prűfung in Mathematik ablegen? 6. Sie (они) … vorsichtig sein. 7. Der Buchhalter … zum Direktor kommen. 8. … ihr frűh aufstehen? 9. Inge und Peter … hier bleiben.

Упражнение. Поставьте глагол können в Präsens:

1. Wir … deutsch sprechen. 2. … ihr spanisch sprechen? 3. Ich … gut schwimmen. 4. … du mir einen guten Rat geben? 5. Die Schűler … hier Fußball spielen. 6. Er … dich bis zum Bahnhof begleiten. 7. Eva … gut singen. 8. Sie (они) … diesen Fernsehapparat kaufen. 9. Niemand … es dir sagen.

Упражнение. Поставьте глагол wollen в Präsens:

1. Wir … unser Bestes tun. 2. Was … du noch? 3. Erna … essen. 4. Diese Blumen … mehr Wasser. 5. Ich … ein gutter Ingenieur werden. 6. Sie (они) … alles Wissen. 7. … ihr nach Leningrad? 8. Was … er damit sagen? 9. Gut Ding … Weile haben.

Упражнение. Глаголы, заключенные в скобки, поставьте в Imperfekt:

1. (sollen) du gestern zur Probe kommen? 2. Mein Freund (wollen) Weltraumflieger werden. 3. Du (műssen) den Ofen heizen. 4. Man (können) ihn noch retten. 5. Ich (mögen) vorgestern keine ernste Musik hören. 6. Der Soldat (dűrfen) den Posten nicht verlassen. 7. Sergei (sollen) Mischa abholen, aber er (können) er nicht. 8. Die Grenzer (műssen) űber den Graben springgen. 9. Wie lange (dűrfen) ihr nicht turnen?

Тема 7 «Отрасли сельского хозяйства». (Форма проведения – лабораторное занятие.)
Работа с текстом
Вопросы к тексту:
Задания: 1. Выполнить упражнения по тексту.
2.Подготовить диалог.

Тема 8 «Высшее образование в Германии и в России». (Форма проведения – лабораторное занятие.)
Работа с текстом Das Hochschulwesen in der BRD
Вопросы к тексту:
1)Sind die Hochschulen der BRD staatliche oder private Lehranstalten? 2)Welches wichtige Recht haben sie? 3)Wer finanziert Lehre und Forschung an den Hochschulen? 4)Wer steht an der Spitze einer Hochschule? 5)Welche zwei Hochschultypen gibt es in Deutschland? 6)Zu welchem Typ gehören die landwirtschaftlichen Hochschulen? 7)Was ist Voraussetzung für das Studium an einer landwirtschaftlichen Fachhochschule? 8)In welche zwei Studienabschnitte gliedert sich das Studium hier? 9)Welche Fächer erlernen die Studenten im Grundstudium? 10)Wann fertigen die Studenten ihre Diplomarbeit an? 11)Welchen Titel erhalten die Absolventen der landwirtschaftlichen Hochschulen?

Задания: 1. Выполнить упражнения по тексту.
2.Подготовить диалог.

Упражнение Поставьте глагол werden в Präsens.

1. Er … Dirigent und sie … Sängerin. 2. Wir … richtige Sportler. 3. Sie … Krankenschwestern. 4. … du bald gesund? 5. Unser Lokomotivführer … alt. 6. Ich … böse. 7. … ihr krank? 8. Das Wetter … schlecht, der Himmel … grau. 9. Die Mädchen … groß.

Упражнение В следующих предложения поставьте глаголы в Präsens.

1. Wir sind müde und gehen zu Bett. 2. Der Regisseur ist mit den Schauspielern zufrieden und lobt sie sehr. 3. Ich habe viel zu tun und komme spät hach Hause. 4. Er studiert an der Universität und wird Chemiker. 5. Die Deutsche Demokratische Republik feiert ihr 20. Jubiläum. 6. Wir singen, tanzen und spielen bis spat in die Nacht. 7. Wo ist deine Tante? 8. Unsere Hauptstadt wird immer größer. 9. Er jagt viel im Hohen Norden und schießt dort manches Pelztier. 10. Mein Opa raucht und trinkt nicht; er macht täglich Morgenymnastik und treibt Sport.

Тема 9 «Современная деревня». Практика в Германии. (Форма проведения – лабораторное занятие.)

Работа с текстом «Mein Heimadorf»

Вопросы к тексту: 1) Ist der Kolchos „Progres“ ein guter Betrieb ? 2)Kann man im Dorf sein freie Zeit gut verbringen? 3) Welche sozialen und kulturellen Einrichtungen gibt es im Kolchos? 4) Wo können die Schulkinder ihre Ferien verbringen? 5)Gibt es im Kolchos viele Fachleute mit Hochschul- und Fachschulbildung? 6)Bleiben die Jugendlichen gern auf dem Lande? 7)Wie sorgt der Kolchosvorstand für alte Bauern?

Задания: 1. Выполнить упражнения по тексту.
2.Подготовить диалог.

Упражнение. Глаголы, заключенные в скобки, поставьте в Imperfekt:

2. (sollen) du gestern zur Probe kommen? 2. Mein Freund (wollen) Weltraumflieger werden. 3. Du (műssen) den Ofen heizen. 4. Man (können) ihn noch retten. 5. Ich (mögen) vorgestern keine ernste Musik hören. 6. Der Soldat (dűrfen) den Posten nicht verlassen. 7. Sergei (sollen) Mischa abholen, aber er (können) er nicht. 8. Die Grenzer (műssen) űber den Graben springgen. 9. Wie lange (dűrfen) ihr nicht turnen?

Поставьте глагол sollen в Präsens:

2. Um sieben Uhr … alle an Ort und Stelle sein. 2. Ich … heute zum Arzt gehen. 3. Wir … heute lange proben. 4. … er dir helfen? 5. … du die Prűfung in Mathematik ablegen? 6. Sie (они) … vorsichtig sein. 7. Der Buchhalter … zum Direktor kommen. 8. … ihr frűh aufstehen? 9. Inge und Peter … hier bleiben.

Упражнение. Поставьте глагол können в Präsens:

2. Wir … deutsch sprechen. 2. … ihr spanisch sprechen? 3. Ich … gut schwimmen. 4. … du mir einen guten Rat geben? 5. Die Schűler … hier Fußball spielen. 6. Er … dich bis zum Bahnhof begleiten. 7. Eva … gut singen. 8. Sie (они) … diesen Fernsehapparat kaufen. 9. Niemand … es dir sagen.

Упражнение. Поставьте глагол wollen в Präsens:

2. Wir … unser Bestes tun. 2. Was … du noch? 3. Erna … essen. 4. Diese Blumen … mehr Wasser. 5. Ich … ein gutter Ingenieur werden. 6. Sie (они) … alles Wissen. 7. … ihr nach Leningrad? 8. Was … er damit sagen? 9. Gut Ding … Weile haben.

Упражнение. Глаголы, заключенные в скобки, поставьте в Imperfekt:

3. (sollen) du gestern zur Probe kommen? 2. Mein Freund (wollen) Weltraumflieger werden. 3. Du (műssen) den Ofen heizen. 4. Man (können) ihn noch retten. 5. Ich (mögen) vorgestern keine ernste Musik hören. 6. Der Soldat (dűrfen) den Posten nicht verlassen. 7. Sergei (sollen) Mischa abholen, aber er (können) er nicht. 8. Die Grenzer (műssen) űber den Graben springgen. 9. Wie lange (dűrfen) ihr nicht turnen?

Тема 10 «Фермерское хозяйство в России и Германии». (Форма проведения – дискуссия.)
Работа с текстом:»Die Landwirtchaft der BRD»
Вопросы к тексту:
1) Was ist das Hauptproduktionsmittel in der Landwirtschaft? 2) Warum gilt der Boden als Hauptproduktionsmittel? 3) Was muβ man bei der Bodennutzung berücksichtigen? 4) Wie groβ ist die landwirtschaftliche Nutzfläche der BRD? 5)Wird die LN nur als Ackerland genutzt? 6) Auf welche Weise kann man hohe und stabile Erträge erzielen? 7) Welche Maβnahmen gehören zur Inrensivierung der Landwirtschaft? 8) Was ist die Grundbedingung für die Erhöhung der Erträge?

Задания: 1. Выполнить упражнения по тексту.
2.Подготовить диалог
Упражнение. Поставьте глагол können в Präsens:

3. Wir … deutsch sprechen. 2. … ihr spanisch sprechen? 3. Ich … gut schwimmen. 4. … du mir einen guten Rat geben? 5. Die Schűler … hier Fußball spielen. 6. Er … dich bis zum Bahnhof begleiten. 7. Eva … gut singen. 8. Sie (они) … diesen Fernsehapparat kaufen. 9. Niemand … es dir sagen.

Упражнение. Поставьте глагол wollen в Präsens:

3. Wir … unser Bestes tun. 2. Was … du noch? 3. Erna … essen. 4. Diese Blumen … mehr Wasser. 5. Ich … ein gutter Ingenieur werden. 6. Sie (они) … alles Wissen. 7. … ihr nach Leningrad? 8. Was … er damit sagen? 9. Gut Ding … Weile haben.

Тема 11 «Шопинг, покупки, сделки». (Форма проведения – лабораторное занятие.)
Задания: 1. Выполнить упражнения по тексту.
2.Подготовить диалог.
Работа с текстом «Im Warenhaus».
Вопросы к теме:

1. Besuchen Sie oft die Geschäfte?
2. Wann wird das Warenhaus geöffnet?
3. Gibt es im Warenhaus eine große Auswahl?
4. Welche Größe haben Sie?
5. Besuchen Sie oft ein Lebensmittelgeschäft?
6. Wo liegt es?
7. Kaufen Sie dort alles?
8. Wann gehen Sie gewöhnlich einkaufen?
9. Was kaufen Sie zum Frühstück?
10. Was essen und trinken Sie gern?

Задания: 1. Выполнить упражнения по тексту.
2.Подготовить пересказ текста.
Упражнение
Определите, какие придаточные встречаются в следующих предложениях. Переведите предложения на русский язык:

1.Soviel ich weiß ist dieses Gedicht von Jewtuschenko ins Deutsche übersetzt.
2. Sofern ich richtig informiert bin, läuft dieser Film am Dienstag.
3. Was mich betrifft, so gehe ich gern einkaufen.
4. Wir können darüber nur insofern urteilen, als wir in den Zeitungen gelesen haben.
5.Soviel ich mich erinnere, war das seine erste Rolle im Wachtangow-Theater.
6. Soweit ich Ihre Schwierigkeiten begreife, müssen Sie sich ans Gericht wenden.
Упражнение Определите вид придаточных предложений:

1. Wir waren spät zu Bett gegangen, obgleich wir früh aufstehen mußten.

2. Mein Freund besucht mich nie, ohne daß ich ihn vorher anrufe und ihm sage, dass ich für ihn Zeit habe.
3. Die Dorfbewohner liefen zum Waldrand, woher sie Schüsse gehört hatten.
4. Wir düngen die Felder mit den besten Düngemitteln ,damit unsere Kollektivwirtschaft ,deren Leistungen man hoch einschätzt, eine noch reichere Ernte einbringt.5.Soviel ich weiß, reist er übermorgen abend dorthin ab, wo deine Geschwister wohnen.6.Ist das Wetter morgen gut, so werde ich mit dir Schlittschuh laufen ,obschon ich alle Hände voll zu tun habe.7.Indem man das Netz der Luftverkehrlinien erweitert ,macht man den Luftverkehr für die entlegendsten Gebiete zugänglich.8.Ich weiß, wohin du fährst ,wenn du Urlaub hast.9.Als der Arzt die Nachricht hörte, machte er sich sofort auf den Weg, wenn auch es schon Mitternacht war.10.Wenn ich dich richtig verstehe, sagst du das, damit sich deine Schwiegermutter ein bißchen ärgert.

Упражнение

Определите, какие придаточные встречаются в следующих предложениях. Переведите их на русский язык:

1.Mischa und Lena gehen heute in die Tretjakow-Gemäldegalerie, obwohl sie dort schon mehrmals waren. 2.Ich habe meinen Vetter zwei Jahre nicht gesehen,obschon er im Nachbarhause wohnt. 3. Sie kommt heute unbedingt in der Versammlung, obgleich sie noch sehr schwach ist. 4. Wie dem auch sei,ich werde mein Studium zu Ende führen. 5. Wenn auch wir die Wette verloren hatten, wir machten gute Miene zum bösen Spiel. 6. Obwohl Renate viel zu tun hat, macht sie jeden Tag Morgengymnastik. 7. Wenn es auch sehr kalt ist, er zieht keinen Mantel an.

2 семестр

Тема 1 «Торговые ярмарки и выставки» (Форма проведения – лабораторное занятие.)

Работа с текстом « In der Austellung»

Вопросы к тексту: 1. Gibt es in der Stadt einige Austellungen? Sind sie eden Tag offen? Was kostet ein Eintrittskarte? Darf man fotografieren?

Задания: 1. Выполнить упражнения по тексту.

2.Подготовить диалог.

Упражнение .Поставьте в Präsens Passiv следующие предложения:

1.Die Fachleute renovieren dieses Haus. 2.Die Briefträger bringt uns taglich Breife. 3.An Dr.Schuiz richtet man viele Fragen. 4.Die Grosseltern nehmen ihre Enkelin in den Zirkus mit. 5.Die Stiefmutter fuhrt den Haushalt. 6.Man beseitigt nach und nach alle Mangel. 7.Unser Ferninstitut versammelt die Studenten zweimal im Jahr.

Упражнение Переведите на русский язык.

1.In unserer Kollektivwirtschaft warden Hunderte ha mit Weizen bebaut. 2.Die Arbeit der Kollektivbauern und der Kollektivbauerinnen wird dank der Mechanisierung immer mehr erleichtert. 3.Die besten Arbeitsleistungen warden systhematisch pramiert. 4.Der Vorsitzende des Kolchoses Genosse Gudkow wird von allen sehr geachtet. 5.Im Dorf wird ein grosser Klub gebaut. 6.Auch eine Laientanzgruppe wird hier organisiert.

Упражение Поставьте в Imperfekt Passiv следующие предложения.

1.Der Dekan anderte vor kurzem den Syudenplan. 2.Mein Vater nahm mich ins Konzert mit. 3.Seine Frau bereitete das Essen schnell und schmackhaft. 4.Der Red ner fuhrte uberzeugende Argumente an. 5. Unser Feuerwehr loschte den Brand. 6.Sie bestritt diese Behauptung. 7.Der Schneider kurzte die Armel um 3 cm.

Упражнение Поставьте в Passiv следующие предложения.

1.Ein Held der sozialistischen Arbeit hat diese Feldbrigade geleitet. 2,Ich habe den Aufsatz ganz umgeschrieben. 3.Wir haben den ersten Funfjahrplan in veir Jahren erfüllt. 4.Die Delegation hat einen Antrag uber das Verbot der Kernwaffen eingebracht.

Упражнение Переведите на русский язык.

1.Bei der Verwirklichung dieser Plane waren alle Kenntnisse und Erfahrungen unserer Fachleute ausgenutzt worden, darum war uns der Erfolg sicher. 2.Der Eroffnungstermin unseres Jugendtheaters war verschoben worden? Und die Jungen und Madchen mussten sich noch ein bisschen gedulden.

3.Das Element Radium war gemeinsam von Pierre und Marie Curie entdeckt worden; jetzt standen andere wichtige Entdeckungen an der Reihe. 4.Man sah es seiner Dissertation gleich an, dass das Problem von ihm nicht bewaltigt worden war. 5.Nachdem das Modell gepruft worden war, liess man die neuen Tonbandgerate herstellen. 6.Der D-Zug kam erst halb drei an, zwei Stunden spatter, al ser erwartet worden war.

Упражнение . Поставьте в Aktiv следующие предложения.

1.Dieses Fleisch wird von der Kochin gebraten warden. 2.Der Vorrat wird von uns in einer Woche verbraucht warden. 3.Wird auch dieses vietnamesische Dorf von den amerikanischen Interventen niedergebrannt werden? 4.Alle Ausgaben der Expedition warden von dem Forschungsinstitut gedeckt warden. 5.Du wirst von nicht beleidigt warden.6.Dieser Gedanke wird im Film noch besser ausgedruckt warden. 7.Wird die Arbeit bis ubermorgen erledigt warden? 8.Hundertfunftausendsiebenhundert Paar Schuhe warden im Juli von unserer Fabrik angefertigt warden. 9.Wird der Verbrecher nach dem Gericht ins Gefangnis abgefuhrt warden?

Тема 2 «Москва и ее достопримечательности» (Форма проведения – лабораторное занятие.)

Работа с текстом « Moskau»

Вопросы к тексту:

1) Wie alt ist Moskau? Wann wurde Moskau gegründet?
2) Wann wurde Moskau zu unserer Hauptstadt?
3) Welche Rolle hat Moskau in der Geschichte des russsischen Volkes gespielt? Hat Moskau reiche Geschichte? Erzähle ein biβchen darüber
4) Wie sah das alte Moskau aus?
5) Wie groβ ist die Einwoherzahl Moskau?
6) Welche Sehenswürdigkeiten und Wahrzeichen Moskaus kennen Sie?
7) Wodurch ist der Moskwa-Fluβ berühmt?
8) Welche Industriezweige sind in der Stadt entwickelt?
9) Wie sieht das heutige Moskau aus?
10) Was befindet sich im Zentrum der Stadt?
11) Was kannst du noch über Moskau erzählen?

Задания: 1. Выполнить упражнения по тексту.

2.Подготовить диалог.

Упражение Поставьте в Imperfekt Passiv следующие предложения.

1.Der Dekan anderte vor kurzem den Syudenplan. 2.Mein Vater nahm mich ins Konzert mit. 3.Seine Frau bereitete das Essen schnell und schmackhaft. 4.Der Red ner fuhrte uberzeugende Argumente an. 5. Unser Feuerwehr loschte den Brand. 6.Sie bestritt diese Behauptung. 7.Der Schneider kurzte die Armel um 3 cm.

Упражение Переведите на русский язык.

1.Bei der Verwirklichung dieser Plane waren alle Kenntnisse und Erfahrungen unserer Fachleute ausgenutzt worden, darum war uns der Erfolg sicher. 2.Der Eroffnungstermin unseres Jugendtheaters war verschoben worden? Und die Jungen und Madchen mussten sich noch ein bisschen gedulden. 3.Das Element Radium war gemeinsam von Pierre und Marie Curie entdeckt worden; jetzt standen andere wichtige Entdeckungen an der Reihe. 4.Man sah es seiner Dissertation gleich an, dass das Problem von ihm nicht bewaltigt worden war. 5.Nachdem das Modell gepruft worden war, liess man die neuen Tonbandgerate herstellen. 6.Der D-Zug kam erst halb drei an, zwei Stunden spatter, al ser erwartet worden war.

Тема 3 «Специализация и кооперация в сельском хозяйстве». (Форма проведения – лабораторное занятие.)

Работа с текстом « Was bringt die Spezialisierung dem Betrieb»

Вопросы к тексту: 1) Worin besteht die Spezialisierung der Agrarproduktion? 2) Warum soll ein Spezialisierter Betrieb neben einem Hauptzweig zusätzliche Zweige entwickeln? 3) Wer legt die Art

der Spezialisierung fest? 4) Was erfolgt gleichzeitig mit der Spezialisierung? 5) Welche Vorteile hat ein spezialisierter Betrieb im Vergleich zu den nichtspezialisierten?

Задания: 1. Выполнить упражнения по тексту.
2.Подготовить диалог.
Упражнение . Поставьте в Aktiv следующие предложения.
1.Dieses Fleisch wird von der Kochin gebraten warden. 2.Der Vorrat wird von uns in einer Woche verbraucht warden. 3.Wird auch dieses vietnamesische Dorf von den amerikanischen Interventen niedergebrannt werden? 4.Alle Ausgaben der Expedition warden von dem Forschungsinstitut gedeckt warden. 5.Du wirst von nicht beleidigt warden.6.Dieser Gedanke wird im Film noch besser ausgedruckt warden. 7.Wird die Arbeit bis ubermorgen erledigt warden? 8.Hundertfunftausendsiebenhundert Paar Schuhe warden im Juli von unserer Fabrik angefertigt warden. 9.Wird der Verbrecher nach dem Gericht ins Gefangnis abgefuhrt warden?

Тема 4 «Особенности сельского хозяйства». (Форма проведения – практическое занятие.)
Цель занятия: Развитие коммуникативных навыков, лексических, грамматических навыков.
Задачи: Активизировать в употреблении новую лексику по теме.
Грамматика: Перевод пассива на русский язык.
Работа с текстом «Die Besonderheiten der landwirtschaftlichen Produktion».
Вопросы к тексту: 1) Worin besteht die Spezialisierung der Agrarproduktion? 2) Warum soll ein Spezialisierter Betrieb neben einem Hauptzweig zusätzliche Zweige entwickeln? 3) Wer legt die Art der Spezialisierung fest? 4) Was erfolgt gleichzeitig mit der Spezialisierung? 5) Welche Vorteile hat ein spezialisierter Betrieb im Vergleich zu den nichtspezialisierten?

Задания: 1. Выполнить упражнения по тексту.
2.Подготовить диалог.
Упражнение Поставьте в Passiv следующие предложения.
1.Ein Held der sozialistischen Arbeit hat diese Feldbrigade geleitet. 2,Ich habe den Aufsatz ganz umgeschrieben. 3.Wir haben den ersten Funfjahrplan in veir Jahren erfüllt. 4.Die Delegation hat einen Antrag uber das Verbot der Kernwaffen eingebracht.

Тема 5 «экономическая отрасль». (Форма проведения – лабораторное занятие.)
Работа с текстом Вопросы к тексту:
1) Was ist das Hauptproduktionsmittel in der Landwirtschaft? 2) Warum gilt der Boden als Hauptproduktionsmittel? 3) Was muβ man bei der Bodennutzung berücksichtigen? 4) Wie groβ ist die landwirtschaftliche Nutzfläche der DDR? 5)Wird die LN nur als Ackerland genutzt? 6) Auf welche Weise kann man hohe und stabile Erträge erzielen? 7) Welche Maβnahmen gehören zur Inrensivierung der Landwirtschaft? 8) Was ist die Grundbedingung für die Erhöhung der Erträge?

Задания: 1. Выполнить упражнения по тексту.
2.Подготовить диалог.
Упражнение . Проспрягайте в Konjuktiv Präsens следующие глаголы:
a) singen, zumachen, beantworten;
b) sprechen, wegwerfen, lessen;
c) blasen, tragen, fortlaufen.
Упражнение. Проспрягайте в Konjuktiv Präsens следующие глаголы:
a) können, wollen, sollen;
b) haben, sein, werden.
Упражнение. Проспрягайте глаголы fachren и lachen в Indikativ Präsens и в Konjuktiv Präsens; подчеркните лица, в которых глагольные формы совпадают в обоих наклонениях.
Упражнение. Проспрягайте в Konjunktiv Imperfekt следующие глаголы:
a) spielen, verfolgen, nachmachen;

b) sehen, schiebeb, waschen.

Упражнение. Укажите временную форму Konjunktiv глаголов-сказуемых:

1. Hätte deine Kusine mehr Ausdauer dehabt, ware ihr die Arbeit better gelungen. 2. Man nehme zehn Gramm von diesen Pulver, schütte es in ein Glas destilliertis Wasser und mache eine Lösung. 3. Es lebe unsere Freundschaft! 4.Es ware viel besser, wenn du die Arbeit schon gemacht hättest. 5.Wäre unser Lehrer gesund, käme er heute mit. 6. Edle sei der Mensch, hilfreich und gut (Goethe).

Упражнение. Укажите временную форму Konjunktiv глаголов-сказуемых:

1.Wäre der Zug um zwei Stunden früher gekommen! 2. Man halte sich streng an die Verkehrsregeln. 3. Sie sagt e, sie sei sehr müde. 4. Es ware gar nicht schlecht, wenn wir zusammen fahren könnten. 5. Deine Freundin müßte eigentlich schon hier sein. 6. Es lebe der Frieden in der ganzen Welt!

Упражнение. Переведите на русский язык следующие предложения:

1. Was würde dir dien Vater reten? 2. Was würdest du unter diesen Umständen tun? 3. Hätte ich die Möglichkeit, so würde ich im nächsten Jahr nach Palanga fahren. 4. Wenn ich Zeit hätte, würde ich mitkommen. 5. Hätten wir einen Ball, so würden wir Fußball spielen. 6. Wenn er mehr Geduld hätte, würde ihm die Arbeit besser gelingen. 7.Das Mächen machte so ein Gesicht, als würde es gleich weinen.

Тема 6 «В мире искусства», «Музеи мира». (Форма проведения – лабораторное занятие.)

Цель занятия:Развитие коммуникативных навыков, лексических, грамматических навыков.

Задачи: Активизировать в употреблении новую лексику по теме.

Грамматика: Причастие 1 и 2.

Работа с текстом «die Tretjakow-Galerie», «die Dresdener Gemäldegalerie»

Вопросы к тексту: Die Tretjakow-Galerie

1. Wo befindet sich die Tretjakow-Galerie?
2. Wer ist der Grùnder dieser Galerie?
3. Wann begann er die Gemälde zu sammeln?

Der Dresdener Gemäldegalerie

1. Wo befindet sich die Dresdener Gemäldegalerie?
2. Wie sieht dieses Bauwerk aus?
3. Die Bilder von welchen Kùnstlern sind in der Dresdener Galerie ausgestellt?

Задания: 1. Выполнить упражнения по тексту.

2.Подготовить диалог.

Упражнение. Образуйте Partizip 2 от следующих глаголов:

a) abholen, zuhören, vorlesen, aufgehen, wegfligen, stehenbleiben, spazierengehen, ansagen, sich ankleiden

b) mißbilligen, beschreiben, genehmigen, einsteigen, entdecken, empfehlen, erkämpen, zerschneiden, verlassen

c) komponieren, prämiieren, triumphieren, deklinieren, idealisieren, konzentrieren.

Тема 7 «Lieder». (Форма проведения – дискуссия.)

Вопросы к тексту:

1. Was ist dein Lieblinshobby?
2. Wofür interessierst du dich?
3. Warum fotografierst du gern?
4. Treibst du Sport?
5. Was magst du lieber, Lesen oder Basteln?
6. Welche Hobbys hast du noch?
7. Und deine Freude?

Задания: 1. Выполнить упражнения по тексту.

2.Подготовить диалог.

Упражнение Поставьте глагол haben в Präsens.

1. … du viel Arbeit in der letzten Zeit? 2. Früher … ich viele Freunde. 3. In diesem Spiel … er Pech. 4. Wir … Urlaub im August. 5. …. Ihr eine bessere Wohnung? 6. In der letzten Woche … ich drei Sitzungen . 7. Sie (они) … geetern abend keine Zeit. 8. Der Lehrer … für ihn nicht viel übrig.

Упражнение Поставьте глагол sein в Präsens.
1. Sie … Ärztin. 2. Sie … Lehrerinnen. 3. Ich … sehr müde. 4. … du in Apolda? 5. Wir … in diesem Sommer auf der Krim. 6. …. Ihr im Fernen Osten? 7. Er … nie in Afrika. 8. Der Forscher … noch jung. 9. Die Zuschauer .. zufrieden.

Упражнение Поставьте глагол werden в Präsens.
1. Er … Dirigent und sie … Sängerin. 2. Wir … richtige Sportler. 3. Sie … Krankenschwestern. 4. … du bald gesund? 5. Unser Lokomotivführer … alt. 6. Ich … böse. 7. … ihr krank? 8. Das Wetter … schlecht, der Himmel … grau. 9. Die Mädchen … groß.

Упражнение В следующих предложения поставьте глаголы в Präsens.
1. Wir sind müde und gehen zu Bett. 2. Der Regisseur ist mit den Schauspielern zufrieden und lobt sie sehr. 3. Ich habe viel zu tun und komme spät hach Hause. 4. Er studiert an der Universität und wird Chemiker. 5. Die Deutsche Demokratische Republik feiert ihr 20. Jubiläum. 6. Wir singen, tanzen und spielen bis spat in die Nacht. 7. Wo ist deine Tante? 8. Unsere Hauptstadt wird immer größer. 9. Er jagt viel im Hohen Norden und schießt dort manches Pelztier. 10. Mein Opa raucht und trinkt nicht; er macht täglich Morgenymnastik und treibt Sport.

Тема 8 «В театре». (Форма проведения –лабораторное занятие.)
Работа с текстом Вопросы к тексту: 1. Wie fühlen sie sich ?
Задания: 1. Выполнить упражнения по тексту.
2.Подготовить диалог.
Упражнение. Прочтите следующий текст. Выпишите из него глаголы, стоящие в Präsens и Plusquamperfekt Konjunktiv:
Ein Reisender erzä einmal in einer lustigen Gesellschaft, er sei durch alle fü Erdteile gereist und habe viel Interessantes gesehen. In Asien z. B. habe er unter anderen Seltenheiten einen riesigen Kohlkopf gesehen. Der Kohlkopf sei so groß, daß man in ihm wohl 50 Häuser verstecken könnte.
Darauf sagte sein Tischnachbar, auch er habe weite Reisen gemacht. Er sei sogar bis nach Indien gekommen. Dort habe er zu seinem grössten Erstaunen gesehen, dass genau 400 Kesselschmiede an einem riesigen Kessel gearbeitet.
Der erste Reisende fragte, was man denn mit solch einem riesigen Kessel mache. Darauf antwortete sein Gesprächspartnenr lachend, man habe den grossen Kohlkopf darin kochen wollen, von gesprochen habe.

Тема 9 «Банки».
Работа с текстом „ Bank“
Вопросы к тексту: 1. Macht der Sport die Menschen kräftig und gesund?
2. Treibt man in unserem Land viel Sport?
3. Welche Sportart ist in unserem Land besonders beliebt?
4. Welche Sportarten treibt man im Winter und welche im Sommer?
5. Treibt du selbst Sport?
6. Welche Sportat hast du am liebsten?
7. Seit wann treibst du Sport?
8. Wie viel treibst du Sport?
9. Wo treibst du Sport?
10. Interessierst du dich für Wientersport?
11. Hast du das Eishockey gern?
Zur geschichte der Olympischen Spiele

Fragen:

1. Wann und wo fanden die ersten Olympischen Spielen statt?
2. Was bedeutete das Wort „Olympiade“ im alten Griechenland?
3. Wer begrùndete die Olympischen Spiele der Neuzeit?
4. Wann und wo fanden sie statt?
5. Was symbolisieren die fùnf olympischen Ringe?
6. Wie oft werden die Olympischen Spiele abgehalten?
7. Fangen in Moskau auch die Olympischen Spiele statt?
8. Wann und welche?
9. Weißt du, wo und wann die nächsten Olympischen Spiele abgehalten werden?

Задания: 1. Выполнить упражнения по тексту.
2.Подготовить диалог.

Упражнение. Составьте предложение с прямым дополнением; используйте слова, указанные в скобках:

1.Für den Winter brauche ich (шерстяная кофта). 2. Unsere Poliklinik braucht (один врач и две медсестры). 3. Brauchst du (шариковая ручка)? 4. Stell das Radio ein! Es stört (он). 5. Störe ich (Вы)? 6. Schon am nächsten Tag erreichten die Reisenden (своя цель). 7. Ein erfahrener Regisseur leitet (работа театрального кружка). 8. Der Direktor nannte mich (новатором). 9. Wir sahen gestern (новый фильм).

Упражнение. Составьте предложения с косвенным дополнением; используйте слова, указанные в скобках:

1.Kurt hat heute Geburtstag; wir gratulieren (он). 2. Im Tschaikowski-Konzertsaal begegnete ich (нашего друга). 3. Sie winkte und der Hund folgte (она). 4. Die Grenzer näherten sich (граница). 5. Diese Geigerin hat den ersten Preis bekommen; wir gratulieren (она и её профессор). 6. Deine Hilfe kam zur rechten Zeit; ich danke (ты). 7. Gestern begegnete sie im Wald (медведь). 8. Wir bedürfen (твоя помощь). 9. Ich schäme mich (мои слова).

Упражнение. Поставьте nicht или kein:

1.Er hat . . . Hunger; ich will auch . . . essen. 2. Die Mutter hat . . . Nadel, sie kann . . . nähen. 3. Klaus hat . . . Großmutter und . . . Großvater, ich habe auch . . . Großeltern. 4. Kinder, wer von euch . . . Suppe ißt, der bekommt auch . . . Bonbons! 5. Dieses Gebäude ist . . . das Gorki-Museum, es ist überhaupt . . . Museum. 6. Hast du . . . Sessel zu Hause? 7. Wer . . . arbeitet, soll auch . . . essen. 8. Ich bin . . . Arzt, ich kann dir . . . helfen. 9. Luise war . . . auf der Krim, sie kann dir . . . Auskunft geben. 10. Das ist . . . der neue Markt.

Тема 10 «Деловая переписка», «На почте», «Виды корреспонденций». (Форма проведения – дискуссия.)

Работа с текстом «Postamt».

Вопросы к тексту:

Wie kann man Paketannahme,Auslandspakete schicken?
Was Kostet das Abonnement im Monat?
Wie oft erscheinf diese Zeitschrift?
Gibt es die Postzeitungsliste?
Wovon hangt der Preis eines Telegtamms ab?
In welchen Fallen senden wir ein Telegramm mit ruckbezahlter Antwort?
Wo kann man den Befrag uberweisen?
Was ist der Unterschid zwigchen einem Paket und einem Päckchen?

Задания: 1. Выполнить упражнения по тексту.
2.Подготовить диалог.

Упражнение. а) Напишите сравнительную и превосходную степень следующих прилагательных и наречий:

gut, hoch, nah, groβ, gern, viel, bald
б) Укажите, какие из следующих прилагательных не образуют степеней сравнения:
frech, brav, mùndlich, dreickig, ledig, bequem, rund, wòrtlich, krumm, bang, lila,edel, zehnfach, prima, zahm.
Упражнение. Выпишите из следующего текста прилагательные и наречия и укажите, в какой степени сравнения они употреблены:
1. Der Fuchs ist das listigste Tier. 2. Ich interessiere mich mehr fùr Musik, als fùr Sport. 3.Ich verbringe meinen Urlaub lieber am Schwarzen Meer. 4. Mein Sohn ist ein Fleiβiger Schùler; der fleiβigste Schùler in dieser Klasse ist der Sohn meines Nachbarn. 5. Der Montblanc ist der hòchste Berg in Europa. 6. Die meinsten Studenten unserer Gruppe sind Komsomolzen. 7. Sie kommt bald nach Hause.
Упражнение. Выпишите из следующего текста прилагательные и наречия и укажите, в какой степени сравнения они употреблены:
1. Moskau ist die gròβte und schònste Stadt der Sowjetunion. 2. Diese Fabrik hat die modernsten Einrichtungen. 3. Das Leben der Werktätigen in den Ländern der Volksdemokratie ist bedeutend besser als in den kapitalistischen Lànder. 5. Wir erzielen bei unserer Arbeit immer gròβere Erfolge.

Тема 11 «Университет им. А.Гумбольда
Работа с текстом «Humboldt Univärsitet»
Вопросы к тексту: 1.War Wilchelm von Humboldt ein Naturforscher?
2.Was begrűndefe W.von Humboldt?
3.Wann und wo wurde W.von H.geboren?
4.Wie heisst sein Haupfwerk?
5.Trägt die grösste Unäversitet der BRD den Wamen von Humboldt?
Задания: 1. Выполнить упражнения по тексту.
2.Подготовить диалог.
Упражнение Переведите следующие предложения, подчеркните в них предлоги:
1. Ist dein Bruder wieder auf der Jagd? 2. Ich trinke auf dein Wohl, Renate! 3. Auf Wiedersehen! Kommen Sie bald wieder! 4. Was hast du auf dem Herzen? 5. Er ist bei uns auf Besuch. 6. Wann gehst du auf Urlaub? 7. Der Verwundete lag auf der Erde. 8. Sie achtete sorgfältig auf das Kind. 9. Ich machte das auf seiner Befehl.
Упражнение Переведите следующие предложения, подчеркните в них предлоги:
1. Die Jäger gingen durch den Wald. 2. Kannst du mir das Geld durch meine Tante übergeben? 3. Die Pflaumen sind alle durch die Bank schlecht. 4. Durch diesen Umstang betrübt wanderte er schweigend durch Wald und Feld. 5. Er ist durch das Fenster hineingeklettert. 6. Er hat das ganze Jahr durch Englisch studiert und groβe Fortschritte gemacht.

Тема 12 «Покупка, продажа». Местоименные наречия.
Работа с текстом «Management».
Вопросы к тексту:
1. Besuchen Sie oft die Geschäfte?
2. Wann wird das Warenhaus geöffnet?
3. Gibt es im Warenhaus eine große Auswahl?
4. Welche Größe haben Sie?
5. Besuchen Sie oft ein Lebensmittelgeschäft?
6. Wo liegt es?
7. Kaufen Sie dort alles?
8. Wann gehen Sie gewöhnlich einkaufen?
9. Was kaufen Sie zum Frühstück?
10. Was essen und trinken Sie gern?

Задания: 1. Выполнить упражнения по тексту.
2.Подготовить диалог.

Упражнение. Образуйте вопросительные и указательные местоименные наречия:
a)с предлогами –mit, nach, aus, zu, von,bei.
b)с предлогами-für, um, durch, gegen.
c)с предлогами- an, neben, auf, vor, in, unter, über.
Упражнение. Переведите следующие предложения на русский язык и подчеркните в них местоименные наречия:
1.Worüber habt ihr so laut gelacht? 2)Wovor hast du Angst? 3. Bald beginnen die Winterferien; ich freu mich schon jetzt darauf. 4. Was folgt daraus? 5. Was willst du damit machen?
Упражнение . Переведите на немецкий язык:
О чем ты сейчас думаешь? 2. О ком ты сейчас думаешь? 3. На каком самолете вы летите в Вену? 4. Мой коллега позаботился об этом, и я ему благодарен за это. 5. В чем состоит ее работа
Тема 13 «Оформление заказа». «Что нужно знать о найме квартиры».. (Форма проведения – дискуссия.)
Цель занятия: Развитие коммуникативных навыков, лексических, грамматических навыков.
Задачи: Активизировать в употреблении новую лексику по теме.
Грамматика: Повторение грамматики.
Работа с образцами оформления заказа.
Образцы оформлений заказов. Литовчик Е. В. Немецкий язык для экономических специальностей: Учебник – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков И. К.», 2007. – 416 с.
Задания: 1. Выполнить несколько образцов оформлений заказов.
2.Подготовить диалог.
Упражнение.Соедините предложения, образуя из каждого второго или инфинитивный оборот с um … zu или придаточное предложение цели с союзом damit :
1. In unserem Werk wenden wir jetzt neue Arbeitsmethoden an. Wir überbieten den Plan. 2. Meine Schwester kauft ihrer Tochter eine warme Jacke. Die Kleine friert nicht. 3. Viele Vertreter unserer politischen und kulturellen Kreise besuchen Kuba. Sie festigen die sowjetischkubanische Freundschaft. 4. Ziehe den Mantel an! Du erkältest dich nicht. 5. Die Fernstudenten sollen der Grammatik große Aufmerksamkeit schenken. Ihre Kontrollarbeiten sind fehlerfrei. 6. In unserer Stadt baut man ein großes Stadion. Unsere Jugend kann Sport treiben. 7. Du sollst deine Zeit richtig einteilen. Du kannst Sport treiben.
Упражнение..Поставьте,руководствуясь смыслом, statt, um ,ohne :
1. … ihr einen Brief zu schicken, riefen wir sie an. 2. Warum kommst du herein, … an der Tür zu klopfen? 3. Sie nahm meine Füllfeder , … mich um Erlaubnis zu bitten. 4. Er liest seinen Bericht vom Blatt ab, … frei zu sprechen. 5. Ich habe die Regeln abgeschrieben, … sie nicht zu vergessen. 6. In der Mittagspause gingen wir in die Kartine, … zu Mittag zu essen. 7. … sich ein wenig zu erholen, setzten die Alpinisten ihren Weg fort.

Тема 14 «Германия».
Работа с текстом «Deutschland».
Вопросы к тексту: 1. Wo liegt Deutschland?
2. Welche Länder sind die Nachbarstaaten Deutschlands?
3. Wie viele Einwohner leben in Deutschland?
4. Wie viele und welche geographischen Großregionen gibt es in Deutschland?
5. Welche großen Flüsse gibt es in Deutschland?
6. Ist Deutschland reich an Bodenschätzen?
7. Was bedeuten die Wörter "die Deutschen" und "die Germanen"?
8. Wer hat das 1. deutsche Reich gegründet?
9. Wie lange existierte das 1. Reich?
10. Wann war das 2. Reich?
11. Was war Deutschland in den Jahren von 1918 bis 1933?
12. Wann war das 3. Reich und wie ist es gefallen?

13. Wann gründete man die BRD und DDR?
14. Wann fand die endgültige Wiedervereinigung Deutschlands statt?
Задания: 1. Выполнить упражнения по тексту.
2.Подготовить диалог.
Упражнение. Поставьте глагол sollen в Präsens:
1. Um sieben Uhr … alle an Ort und Stelle sein. 2. Ich … heute zum Arzt gehen. 3. Wir … heute lange proben. 4. … er dir helfen? 5. … du die Prűfung in Mathematik ablegen? 6. Sie (они) … vorsichtig sein. 7. Der Buchhalter … zum Direktor kommen. 8. … ihr frűh aufstehen? 9. Inge und Peter … hier bleiben.
Упражнение. Глаголы, заключенные в скобки, поставьте в Imperfekt:
4. (sollen) du gestern zur Probe kommen? 2. Mein Freund (wollen) Weltraumflieger werden. 3. Du (műssen) den Ofen heizen. 4. Man (können) ihn noch retten. 5. Ich (mögen) vorgestern keine ernste Musik hören. 6. Der Soldat (dűrfen) den Posten nicht verlassen. 7. Sergei (sollen) Mischa abholen, aber er (können) er nicht. 8. Die Grenzer (műssen) űber den Graben springgen. 9. Wie lange (dűrfen) ihr nicht turnen?

Тема 15 «Моя будущая профессия».
Работа с текстом «Mein Traumberuf».
Вопросы к тексту:
1. Welche Zukunftspläne hast du?
2. Was für ein Beruf willst du wählen?
3. Warum gefällt er dir?
4. Welche Kenntnisse braucht man, um diesen Beruf zu erlernen?
5. Wie muss ein guter Fachmann sein?
Задания: 1. Выполнить упражнения по тексту.
2.Подготовить диалог.
Упражнение. Подчеркните конструкции, выражающие долженствование, переведите предложения на русский язык.
1. Bei der Durchführung dieses Versuches sind alle Anweisungen streng zu befolgen. 2. Diese Arbeit war nicht aufzuschieben. 3. Die Fahrkarten sind noch im Vorverkauf zu haben. 4. Ist diese Vorschrift streng zu beachten? 5. Das Lehrbuch ist wahrscheinlich in unserer Bibliothek zu bekommen. 6. Sind die Karten für das heutige Konzert noch zu kaufen? 7. Ihre Leistungen waren zu beneiden.
Упражнение. Замените в следующих предложениях модальные глаголы на haben или sein с инфинитивом :
1. Du sollst den Leitartikel für die Wandzeitung spätestens bis Mittwoch schreiben. 2. Mußt du noch viel tun? 3. Die Flugkarten nach Jerewan können noch im Vorverkauf besorgen. 4. Wir müssen ihm bei der Arbeit helfen. 5. Ihr sollt das Gedicht auswendig lernen. 6.Viele Fragen kann man heute beantworten. 7. Ihr sollt heute Punkt fünf Uhr der Versammlung beiwohnen.

Список рекомендуемых источников
Основная литература
1. Васильева М.М., Мирзабекова Н.М. Немецкий язык для студентов- экономистов./М.М. Васильева., Н.М.Мирзабекова.- Москва: «Альфа- М», «ИНФРА-М.», 2010.-349с.
2.Лысакова Л.А, Завгородняя Г.С., Лесная Е.Н. Немецкий язык для бакалавров экономических специальностей [электронный ресурс], М.,Флинта: НОУ БПО «МПСИ», 2012.
3. Аксенова Г.Я., Корольков Ф.В., Михелевич Е.Е. Учебник немецкого языка для сельскохозяйственных вузов./ Г.Я. Аксенова, Ф.В. Корольков, Е.Е. Михелевич. - СПб.: ООО «Квадро», ООО «ИПК «КОСТА», 2012.-320с.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется в ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (далее – Университет) с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь (в случае необходимости);
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- наличие в библиотеке и читальном зале Университета Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, видеоувеличителей, программ невизуального доступа к информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- наличие мультимедийной системы;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения Университета, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, в отдельных группах и удаленно с применением дистанционных технологий

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме - в форме электронного документа
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом - в форме электронного документа - в форме аудиофайла

С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, экзамену разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены Университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Наличие специальных средств обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

Для обучающихся с нарушениями слуха предусмотрена компьютерная техника, аудиотехника (акустический усилитель звука и колонки), видеотехника (мультимедийный проектор, телевизор), используются видеоматериалы, наушники для прослушивания, звуковое сопровождение учебной литературы в электронной библиотечной системе «Консультант студента».

Для обучающихся с нарушениями зрения предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. В библиотеке на каждом компьютере предусмотрена возможность увеличения шрифта, предоставляется бесплатная литература на русском и иностранных языках, изданная рельефно-точечным шрифтом (по Брайлю).

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата предусмотрено использование альтернативных устройств ввода информации (операционная система Windows), такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст. Учебные аудитории 101/2, 101/3, 101/4, 101/5, 110, 112, 113, 114, 116, 118, 119, 121, 123, 126, 1-100, 1-104, 1-106, 1-107 имеют беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В библиотеке специально оборудованы рабочие места, соответствующим стандартам и требованиям. Обучающиеся в удаленном доступе имеют возможность воспользоваться электронной базой данных научно-технической библиотеки Университета, по необходимости получать виртуальную консультацию библиотекаря по использованию электронного контента.