

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Кафедра экономики, менеджмента и агроконсалтинга

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
научной работе



Л.М. Корнилова

31 августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Укрупненная группа направлений подготовки
38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Производственный менеджмент

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Форма обучения — очная, заочная

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

- 1) ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный МОН РФ 12.01.2016 г. № 7.
- 2) Учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) Производственный менеджмент, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО ЧГСХА протокол № 16 от 28.04.2016 г.
- 3) Учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) Производственный менеджмент, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО ЧГСХА протокол № 10 от 19.04.2017 г.
- 4) Учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) Производственный менеджмент, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 11 от 18.06.2018 г.
- 5) Учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) Производственный менеджмент, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 11 от 20.05.2019 г.
- 6) Учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) Производственный менеджмент, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 12 от 20.04.2020 г.
- 7) Учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) Производственный менеджмент, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, протокол № 18 от 28.08.2020 г.

Рабочая программа дисциплины актуализирована на основании приказа от 14.07.2020 г. № 98-о и решения Ученого совета ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (протокол № 18 от 28 августа 2020 г.) в связи с изменением наименования с федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» (ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА) на федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ).

В рабочую программу дисциплины внесены соответствующие изменения: в преамбуле и по тексту слова «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» заменены словами «Чувашский государственный аграрный университет», слова «Чувашская ГСХА» заменены словами «Чувашский ГАУ», слово «Академия» заменен словом «Университет» в соответствующем падеже.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании выпускающей кафедры экономики, менеджмента и агроконсалтинга, протокол № 1 от 31 августа 2020 г.

© Кочергина С.Г., 2020

© ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, 2020

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Методические указания по освоению дисциплины для студентов очной формы обучения	4
1.2. Методические указания по освоению дисциплины для студентов заочной формы обучения	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	6
2.1. Примерная формулировка «входных» требований	7
2.2. Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)	8
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3.1 Перечень профессиональных (ПК) компетенций, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения владения), сформулированные в компетентностном формате	8
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.1 Структура дисциплины	11
4.2. Матрица формируемых дисциплиной компетенций	12
4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля).....	13
4.4. Лабораторный практикум	14
4.5.2. Методические рекомендации к практическим занятиям студентов заочной формы обучения	15
4.6. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля.....	16
5. ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	18
5.1. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях	19
6.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	20
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины	20
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	22
6.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	24
6.4.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (Приложение 1).....	26
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	40
7.1. Основная литература.....	40
7.2. Дополнительная литература	40
7.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы.....	41
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	42
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	42
ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ.....	44
Приложение 1.....	45
Приложение 2.....	74
Приложение 3.....	95
Приложение 4.....	114

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью учебной дисциплины «Инновационный менеджмент» является формирование профессиональных компетенций бакалавров в области инновационного менеджмента

Задачами дисциплины являются:

- изучение теоретических основ управления инновационной деятельностью и эволюции моделей инновационного менеджмента;
- формирование умений и навыков самостоятельной творческой деятельности, принятия решений в сфере инноваций; применения методов и приемов инновационного менеджмента для целей прогнозирования, планирования, организации, оценки и контроля инновационной деятельности в рамках инновационных проектов;
- выработка у студентов способности к самостоятельной активной деятельности, направленной на непрерывное обновление и обогащение знаний.

1.1. Методические указания по освоению дисциплины для студентов очной формы обучения

Методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и семинарами практические занятия, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

Система знаний по дисциплине «Инновационный менеджмент» формируется в ходе аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий. Используя лекционный материал, учебники и учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, студент готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизация своих теоретических знаний.

Для освоения дисциплины необходимо:

1) посещать лекции, на которых в сжатом и системном виде излагаются основы дисциплины: даются определения понятий, законов, которые должны знать студенты; раскрываются закономерности поведения экономических субъектов. Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией, находить в ней кажущиеся вам слабости. Во время лекции можно задать лектору вопрос, желательно в письменной форме, чтобы не мешать и не нарушать логики проведения лекции. Слушая лекцию, следует зафиксировать основные идеи, положения, обобщения, выводы. Работа над записью лекции завершается дома. На свежую голову (пока еще лекция в памяти) надо уточнить то, что записано, обогатить запись тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что надо прояснить, до конца понять. Важно соотнести материал лекции с темой учебной программы и установить, какие ее вопросы нашли освещение в прослушанной лекции. Тогда полезно обращаться и к учебнику. Лекция и учебник не заменяют, а дополняют друг друга;

2) посещать практические занятия, к которым следует готовиться и активно на них работать. Задание к практическому занятию выдает преподаватель. Задание включает в себя основные вопросы, задачи, тесты и рефераты для самостоятельной работы, литературу. Семинарские и практические занятия начинаются с вступительного слова преподавателя, в котором называются цель, задачи и вопросы занятия. В процессе проведения занятий преподаватель задает основные и дополнительные вопросы, организует их обсуждение. На практических занятиях решаются задачи, разбираются

тестовые задания и задания, выданные для самостоятельной работы, заслушиваются реферативные выступления. Студенты, пропустившие занятие, или не подготовившиеся к нему, приглашаются на консультацию к преподавателю. Практическое занятие заканчивается подведением итогов: выводами по теме и выставлением оценок;

3) систематически заниматься самостоятельной работой, которая включает в себя изучение нормативных документов, материалов учебников и статей из экономической литературы, решение задач, написание докладов, рефератов, эссе. Задания для самостоятельной работы выдаются преподавателем;

4) под руководством преподавателя заниматься научно-исследовательской работой, что предполагает выступления с докладами на научно-практических конференциях и публикацию тезисов и статей по их результатам;

5) при возникающих затруднениях при освоении дисциплины «Инновационный менеджмент», проводятся еженедельные консультации, на которые приглашаются студенты испытывающие потребность в помощи преподавателя при изучении дисциплины.

Конспект лекций и заданий для самостоятельной работы студентов, другие необходимые методические рекомендации размещены в сети Интернет в дистанционной образовательной среде.

1.2. Методические указания по освоению дисциплины для студентов заочной формы обучения

Спецификой заочной формы обучения является преобладающее количество часов самостоятельной работы по сравнению с аудиторными занятиями, поэтому методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и практическими занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

Учебный процесс для студентов заочной формы обучения строится иначе, чем для студентов-очников. В связи с уменьшением количества аудиторных занятий (в соответствии с рабочими учебными планами) доля самостоятельной работы значительно увеличивается. Преподаватель в процессе аудиторных занятий освещает основные ключевые темы дисциплины и обращает внимание студентов на то, что они должны вспомнить из ранее полученных знаний.

Студенты, изучающие дисциплину «Инновационный менеджмент», должны обладать навыками работы с учебной литературой и другими информационными источниками (статистическими сборниками, материалами экономических исследований, статьями из периодических изданий, научными работами, опубликованными в специальных изданиях и т.п.) в том числе, интернет-сайтами, а также владеть основными методами, техникой и технологией сбора и обработки информации.

Самостоятельная работа студентов заочной формы обучения должна начинаться с ознакомления с рабочей программой дисциплины, в которой перечислены основная и дополнительная литература, учебно-методические задания необходимые для изучения дисциплины и работы на практических занятиях.

В рабочей программе дисциплины имеется специальный раздел (приложение 3. Методические указания к самостоятельной работе студентов). Методические указания включают в себя задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний, задания самостоятельной работы для формирования умений и задания для самостоятельного контроля знаний.

Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем докладов и рефератов, а также рекомендации по подготовке реферата и доклада.

Задания для формирования умений содержат ситуационные задачи по курсу.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный

материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы. Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины.

Изучение каждой темы следует начинать с внимательного ознакомления с набором вопросов. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной теме. Следует иметь в виду, что учебник или учебное пособие имеет свою логику построения: одни авторы более широко, а другие более узко рассматривают ту или иную проблему. При изучении любой темы рабочей программы следует постоянно отмечать, какие вопросы (пусть в иной логической последовательности) рассмотрены в данной главе учебника, учебного пособия, а какие опущены. По завершении работы над учебником должна быть ясность в том, какие темы, вопросы программы учебного курса вы уже изучили, а какие предстоит изучить по другим источникам. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным.

Понимание и усвоение содержания курса невозможно без четкого знания основных терминов и понятий, используемых в данной дисциплине по каждой конкретной теме. Для этого студент должен использовать определения новых терминов, которые давались на лекции, а также в рекомендованных учебных и информационных материалах.

Современные средства связи позволяют строить взаимоотношения с преподавателем и во время самостоятельной работы с помощью интернет-видео-связи, а не только во время аудиторных занятий и консультаций. Для продуктивного общения студенту необходимо владеть навыками логичного, последовательного и понятного изложения своего вопроса. Желательно, чтобы студент заранее написал электронное письмо, в котором перечислил интересующие его вопросы или вопросы, изучение которых представляется ему затруднительным. Это даст возможность преподавателю оперативно ответить студенту по интернет-связи и более качественно подготовиться к последующим занятиям.

Необходимо отметить, что самостоятельная работа с литературой и интернет-источниками не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью будущей профессиональной деятельности.

Конспект лекций и заданий для самостоятельной работы студентов, другие необходимые методические рекомендации размещены в сети Интернет в дистанционной образовательной среде.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Инновационный менеджмент» относится к вариативной части дисциплин (Б1.В.06) ОПОП бакалавриата. Она изучается студентами очной формы обучения в 8 семестре, студентами заочной формы обучения – на 5 курсе.

Изучение курса предполагает, что преподаватель читает лекции, проводит практические занятия, организует самостоятельную работу студентов, проводит консультации, осуществляет текущий, промежуточный и итоговый формы контроля.

В лекциях излагаются основы изучаемой дисциплины. Практические занятия направлены на закрепление знаний теоретического курса. Формы самостоятельной работы и реализации ее результатов многообразны: выступления на семинарах, рефераты, эссе, контрольные, зачет/экзамен.

Консультации – необходимая форма оказания помощи студентам в их самостоятельной работе. Преподаватель оказывает помощь студентам при выборе тем докладов на научно-практические конференции, их подготовке и написанию статей и тезисов в сборники, публикуемые по результатам данных конференций.

Важным направлением организации изучения дисциплины «Инновационный менеджмент» является осуществление контроля за уровнем усвоения изучаемого материала, с целью чего используются инструменты текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

2.1. Примерная формулировка «входных» требований

Дисциплина «Инновационный менеджмент» является дисциплиной вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация (степень) «Бакалавр»).

Освоение дисциплины «Инновационный менеджмент» предполагает наличие у студентов знаний и навыков по дисциплинам «Экономическая теория», «Статистика», «Теория менеджмента», «Экономика предприятия», «Управление качеством», «Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства и животноводства», «Управление в АПК», «Производственный менеджмент», «Основы предпринимательской деятельности», а также практике по получению первичных профессиональных умений и навыков.

1. Экономическая теория:

знания: основ экономической теории;

умения: использовать основные положения и методы экономической науки в профессиональной деятельности;

навыки: поиска, анализа и использования необходимых экономических знаний в своей профессиональной деятельности.

2. Теория менеджмента:

знания: теоретических основ формирования и принятия организационно-управленческих решений;

умения: оценивать последствия и социальную значимость разрабатываемых организационно-управленческих решений и учитывать это при их окончательном принятии;

навыки: оценки последствий и социальной значимости разрабатываемых организационно-управленческих решений проектирования организационных структур

3. Экономика предприятия:

знания: современного законодательства, содержания основных экономических категорий;

умения: решать практические задачи в сфере профессиональной деятельности;

навыки: владение методами оценки и планирования экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

4. Производственный менеджмент

знания: основных методов и инструментов управления операционной деятельностью;

умения: использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности;

навыки: разработки стратегии организации и обеспечения ее осуществления.

2.2. Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)

Код дисциплины (модуля)	Содержательно-логические связи	
	коды и название учебных дисциплин (модулей), практик	
	на которые опирается содержание данной учебной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной учебной дисциплины (модуля) выступает опорой
Б1.В.06	Б1.Б.06 Институциональная экономика Б1.Б.08 Статистика Б1.Б.11 Теория менеджмента Б2.В.01(У) Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) Б1.В.05 Экономика предприятия Б1.В.11 Управление качеством Б1.В.ДВ.07.02 Управление в агропромышленном комплексе Б1.Б.13 Финансовый менеджмент Б1.В.09 Производственный менеджмент Б1.В.15 Стратегический менеджмент Б1.В.ДВ.03.02 Управление изменениями	Б1.В.16 Управление проектами Б1.В.16 Инвестиционный анализ Б2.В.02(П) Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) Б2.В.03(П) Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Перечень профессиональных (ПК) компетенций, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения владения), сформулированные в компетентностном формате

Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию	- методы самоорганизации, самообразования и мотивации личности	- объективно оценивать собственные текущие знания, умения и навыки; - использовать методы самоорганизации, самообразования и	- навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социальных,

			мотивации личности для постоянного совершенствования и личностного роста	естественнонаучных и экономических знаний
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	– понятийно-категориальный аппарат проектного управления, отличительные признаки, сущность и классификацию	– определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; – ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность	– навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками качеством, реализацией проекта
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	- основные виды документов, используемых для фиксации решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений и правила их оформления	- оформлять документы, фиксирующие решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	- навыками контроля правильности и полноты оформления документов, фиксирующих решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

После изучения дисциплины «Инновационный менеджмент» студент должен:

знать:

- методы самоорганизации, самообразования и мотивации личности;
- понятийно-категориальный аппарат проектного управления, отличительные признаки, сущность и классификацию;
- основные виды документов, используемых для фиксации решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений и правила их оформления.

уметь:

- объективно оценивать собственные текущие знания, умения и навыки;
- использовать методы самоорганизации, самообразования и мотивации личности для постоянного совершенствования и личностного роста;
- определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами;
- ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность;
- оформлять документы, фиксирующие решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

владеть:

- навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социальных, естественнонаучных и экономических знаний;
- навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками качеством, реализацией проекта;
- навыками контроля правильности и полноты оформления документов, фиксирующих решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

4.1.1. Структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Семестр	Недели семестра	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)					Форма: - текущего контроля успеваемости, СРС (по неделям семестра); - промежуточной аттестации (по семестрам)
				всего	лекция	практические занятия	СРС	Контроль	
1	8		Раздел 1. Концепция инновационного менеджмента	38	6	12	20		Опрос, проверка домашнего задания, доклады, решение задач, тестирование
1.1	8		Тема 1. Предмет и структура курса. Терминология и понятийный аппарат	10	2	4	4		
1.2	8		Тема 2. Тенденции и разновидности развития, управление развитием	16	2	4	10		
1.3	8		Тема 3. Инновационные организации	12	2	4	6		
2.	8		Раздел 2. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты	32	4	8	20		
2.1	8		Тема 4. Стадии становления инновационного менеджмента	16	2	4	10		
2.2	8		Тема 5. Этапы инновационного менеджмента	16	2	4	10		
3	8		Раздел 3. Организация инновационного менеджмента	38	6	12	20		
3.1	8		Тема 6. Разработка программ и проектов нововведений	16	2	4	10		
3.2	8		Тема 7. Оценка эффективности инновационных проектов	12	2	4	6		
3.3	8		Тема 8. Применение аппарата «рискологии» в инновационном менеджменте	10	2	4	4		
Подготовка и сдача экзамена (контроль)								36	Экзамен
Итого				144	16	32	60	36	

4.1.2. Структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Курс	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)					Форма: -текущего контроля успеваемости, СРС -промежуточной аттестации
			всего	лекции	практические занятия	контроль	СРС	
1	5	Раздел 1. Концепция инновационного менеджмента	34	2	2		30	Опрос. Подготовка докладов и рефератов. Решение задач Тестирование.
2	5	Раздел 2. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты	46	4	2		40	Опрос. Подготовка докладов и рефератов. Тестирование.
3	5	Раздел 3. Организация инновационного менеджмента	55	4	4		47	Опрос. Подготовка докладов и рефератов. Тестирование.
Подготовка, сдача экзамена			9			9		Экзамен
Всего			144	10	8	9	117	

4.2. Матрица формируемых дисциплиной компетенций

Разделы и темы дисциплины	Компетенции (вместо цифр – шифр и номер компетенции из ФГОС ВО)			
	ОК-6	ПК-6	ПК-8	общее количество компетенций
РАЗДЕЛ 1. Концепция инновационного менеджмента	+	+	+	3
РАЗДЕЛ 2. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты	+	+	+	3
РАЗДЕЛ 3. Организация инновационного менеджмента	+	+	+	3

4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
РАЗДЕЛ 1. Концепция инновационного менеджмента	
1.1. Предмет и структура курса. Терминология и понятийный аппарат Инноватика как наука. Обзор основных разделов курса, логика его построения, связи между разделами и темами. Связь курса с другими дисциплинами. Инновация, ее сущность. Инновационная деятельность: субъект, цель, ресурсы, средства. Жизненный цикл инновации. Инновационный лаг. Инновационный процесс.	<i>Знание:</i> терминологии и понятийного аппарата инноваций <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях. <i>Владения:</i> предметом, методами и задачами инновационного менеджмента, понятиями жизненного цикла инновации, инновационный лаг, инновационный процесс.
1.2. Тенденции и разновидности развития, управление развитием Нововведения как объект управления. Порождение больших и малых нововведений, технологические сдвиги. Концепции циклического развития экономики. Большие волны Н. Кондратьева. Теории Й. Шумпетера, С. Кузнеца. Инновационный процесс как инструмент реализации НТП в обществе.	<i>Знание:</i> основных концепций и теорий развития, стадий инновационного процесса <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях. <i>Владения:</i> понятиями нововведений, концепций циклического развития
1.3. Инновационные организации Инновационные организации: научные парки, инкубаторы бизнеса, инновационные центры, консорциумы, технопарки, технополисы. Венчурные предприятия. Отечественный опыт и перспективы развития инновационных организаций в России.	<i>Знание:</i> видов и задач инновационных организаций <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях. <i>Владения:</i> понятиями инновационных организаций
РАЗДЕЛ 2. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты	
2.1. Стадии становления инновационного менеджмента Инновационный менеджмент как система управления инновациями, инновационными процессами и экономическими отношениями, возникающими в процессе этого управления. Возникновение, становление инновационного менеджмента в мире и в России.	<i>Знание:</i> типов инновационных стратегий, приемов управления инновациями <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях. <i>Владения:</i> понятиями инновационного менеджмента
2.2. Этапы инновационного менеджмента Определение целей. Выбор стратегии. Определение приемов управления. Разработка программы управления инновацией. Организация работ по выполнению программы. Контроль за выполнением программы. Анализ и оценка эффективности приемов управления инновацией. Корректировка приемов управления.	<i>Знание:</i> целей и стратегии инновационной деятельности, приемов управления инновациями <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях. <i>Владения:</i> навыками выбора стратегии, разработки программ управления инновациями, организации и контроля за выполнением программ

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
РАЗДЕЛ 1. Концепция инновационного менеджмента	
РАЗДЕЛ 3. Организация инновационного менеджмента	
3.1 Разработка программ и проектов нововведений Инновационный проект как форма целевого управления инновационной деятельностью. Создание системы взаимообусловленных и взаимоувязанных по ресурсам, срокам и исполнителям мероприятий, направленных на достижение конкретных целей на приоритетных направлениях развития науки и техники. Инновационная программа как комплекс инновационных проектов. Жизненный цикл проекта. Этапы управления проектом. Основные функции управления проектами.	<i>Знание:</i> программ и проектов нововведений, жизненный цикл проекта этапов управления проектом <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях. <i>Владения:</i> навыками разработки программ и проектов нововведений
3.2 Оценка эффективности инновационных проектов Система показателей эффективности инновационной деятельности. Организация анализа эффективности инновационной деятельности. Эффективность инновационного проекта. Критерии отбора проектов.	<i>Знание:</i> видов, методов и показателей оценки эффективности инновационных проектов <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях. <i>Владения:</i> навыками организации анализа эффективности инновационной деятельности
3.3 Применение аппарата «рискологии» в инновационном менеджменте Факторы неопределенности и риска в инновационном менеджменте. Классификация рисков. Методы анализа рисков. Методы управления риском в инновационном менеджменте. Применение современных информационных технологий при анализе и управлении рисками в инновационном менеджменте.	<i>Знание:</i> источников риска, методов анализа рисков в инновационном менеджменте <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях. <i>Владения:</i> методами анализа и управления рисками, современными информационными технологиями анализа и управления рисками

4.4. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум по очной и заочной формам обучения не предусмотрен.

4.5. Практические занятия (семинары)

4.5.1. Методические рекомендации к практическим занятиям студентов очной формы обучения

Работа по подготовке к практическим занятиям и активное в них участие - одна из форм изучения программного материала курса «Инновационный менеджмент». Она направлена на подготовку бакалавров по направлению Менеджмент, способных осуществлять руководство персоналом и организацией в целом, принимать грамотные управленческие решения на основе анализа количественных и качественных показателей.

Подготовку к занятиям следует начинать с внимательного изучения соответствующих разделов учебных пособий и учебников, далее - следует изучать специальную литературу и источники, работать с таблицами, схемами, написать доклад, если студент получил такое задание. Готовясь к занятиям и принимая активное участие в их работе, студент проходит школу работы над источниками и литературой, получает навыки самостоятельной работы над письменным и устным сообщением (докладом), учится участвовать в дискуссиях, отстаивать свою точку зрения, формулировать и аргументировать выводы. Форма практических занятий во многом определяется его темой. Практика показывает, что основные формы занятий следующие: участие деловых играх, решение практических ситуаций, работа за компьютером в виде выполнения задания по составлению кадровой документации.

В планы практических занятий включены основные вопросы общего курса. В ходе занятий возможна их конкретизация и корректировка.

Тематика практических занятий по очной форме обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость, час.
1.	РАЗДЕЛ 1. Концепция инновационного менеджмента	1.1. Предмет и структура курса. Терминология и понятийный аппарат 1.2. Тенденции и разновидности развития, управление развитием 1.3. Инновационные организации	12
2.	РАЗДЕЛ 2. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты	2.1. Стадии становления инновационного менеджмента 2.2. Этапы инновационного менеджмента	8
3	РАЗДЕЛ 3. Организация инновационного менеджмента	3.1 Разработка программ и проектов нововведений 3.2 Оценка эффективности инновационных проектов 3.3 Применение аппарата «рискологии» в инновационном менеджменте	12
	Итого		32

4.5.2. Методические рекомендации к практическим занятиям студентов заочной формы обучения

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 4 практических занятий, в рамках которых необходимо разобрать основные вопросы курса. В целях углубленного изучения дисциплины студентам предлагается выполнить реферат и выступить с докладом по выбранной тематике в рамках учебного курса. Форма занятий во многом определяется его темой.

Тематика практических занятий по заочной форме обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость, час.
1.	РАЗДЕЛ 1. Концепция инновационного менеджмента	1.1. Предмет и структура курса. Терминология и понятийный аппарат	2

		1.2. Тенденции и разновидности развития, управление развитием 1.3. Инновационные организации	
2.	РАЗДЕЛ 2. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты	2.1. Стадии становления инновационного менеджмента 2.2. Этапы инновационного менеджмента	2
3.	РАЗДЕЛ 3. Организация инновационного менеджмента	3.1 Разработка программ и проектов нововведений 3.2 Оценка эффективности инновационных проектов 3.3 Применение аппарата «рискологии» в инновационном менеджменте	4
	Итого		8

4.6. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

4.6.1. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по очной форме обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля
1.	РАЗДЕЛ 1. Концепция инновационного менеджмента 1.1. Предмет и структура курса. Терминология и понятийный аппарат 1.2. Тенденции и разновидности развития, управление развитием 1.3. Инновационные организации	20	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, выполнение практического задания.	Опрос, оценка выступлений. Проверка заданий.
2.	РАЗДЕЛ 2. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты 2.1. Стадии становления инновационного менеджмента 2.2. Этапы инновационного менеджмента	20	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору литературы и статистических данных. Решение практических ситуаций.	Опрос, оценка выступлений. Проверка заданий.
3	РАЗДЕЛ 3. Организация	20	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор	Опрос, оценка

	инновационного менеджмента 3.1 Разработка программ и проектов нововведений 3.2 Оценка эффективности инновационных проектов 3.3 Применение аппарата «фискологии» в инновационном менеджменте		научных публикаций, электронных источников информации, выполнение практического задания	выступлений. Проверка заданий.
	Итого	60		

4.6.2. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по заочной форме обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля
1.	РАЗДЕЛ 1. Концепция инновационного менеджмента 1.1. Предмет и структура курса. Терминология и понятийный аппарат 1.2. Тенденции и разновидности развития, управление развитием 1.3. Инновационные организации	30	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, выполнение практического задания.	Опрос, оценка выступлений. Проверка заданий.
2.	РАЗДЕЛ 2. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты 2.1. Стадии становления инновационного менеджмента 2.2. Этапы инновационного менеджмента	40	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору литературы и статистических данных. Решение практических ситуаций.	Опрос, оценка выступлений. Проверка заданий.
3	РАЗДЕЛ 3. Организация инновационного	47	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций,	Опрос, оценка выступлений.

	менеджмента 3.1 Разработка программ и проектов нововведений 3.2 Оценка эффективности инновационных проектов 3.3 Применение аппарата «рискологии» в инновационном менеджменте		электронных источников информации, выполнение практического задания	Проверка заданий.
	Итого	117		

5. ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебной работы	Формируемые компетенции (указывается код компетенции)	Информационные и образовательные технологии
1	2	3	4	5
1.	РАЗДЕЛ 1. Концепция инновационного менеджмента	<i>Лекции 1-3. Практические занятия 1-6. Самостоятельная работа.</i>	ОК-6; ПК-6; ПК-8	<i>Лекции визуализации с применением средств мульти-медиа. Развернутая беседа с обсуждением докладов. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты.</i>
2.	РАЗДЕЛ 2. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты	<i>Лекции 4-5. Практические занятия 7-10. Самостоятельная работа.</i>	ОК-6; ПК-6; ПК-8	<i>Лекция-визуализация с применением слайд-проектора Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций. Дискуссия. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты.</i>
3.	РАЗДЕЛ 3. Организация инновационного менеджмента	<i>Лекции 6-8. Практические занятия 11- 16. Самостоятельная работа.</i>	ОК-6; ПК-6; ПК-8	<i>Лекции визуализации с применением средств мульти-медиа. Развернутая беседа с обсуждением докладов. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты.</i>

5.1. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

5.1.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по очной форме обучения

Семестр	Вид занятия (Л, ПЗ)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
8	Л	Обсуждение материала в ходе мультимедийных презентаций на лекциях по темам: «Инновационные организации» (2 часа) «Стадии становления инновационного менеджмента» (2 часа) «Разработка программ и проектов нововведений» (2 часа)	6
	ПЗ	Учебные дискуссии, творческие задания, деловые игры по темам: «Тенденции и разновидности развития, управление развитием» (2 часа) «Оценка эффективности инновационных проектов» (2 ч.) «Разработка программ и проектов нововведений» (2 часа)	6
Итого:			12

5.1.2 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по заочной форме обучения

Курс	Вид занятия (Л, ПЗ)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
5	ПЗ		2
Итого			2

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах составляет 25 % от общего объема аудиторных занятий. Подробный порядок организации и проведения интерактивных форм занятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины «Инновационный менеджмент» приведен в приложении 2 к рабочей программе.

**6.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ
ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе
освоения дисциплины**

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Рабочей программой дисциплины «Инновационный менеджмент» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций:

Компетенции	Код дисциплины	Дисциплины, практики, НИР, через которые формируются компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОК-6 способность к самоорганизации и самообразованию	Б1.Б.01	История	1
	Б1.В.01	Психология управления	2
	Б1.Б.11	Теория менеджмента	2,4
	Б1.Б.03	Иностранный язык	1,2,4,5
	Б2.В.01(У)	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	3,6
	Б1.Б.02	Философия	4
	Б1.Б.17	Деловые коммуникации	4
	Б1.В.11	Управление качеством	5
	Б1.В.ДВ.09.01	Лидерство	7
	Б1.В.ДВ.09.02	Документирование управленческой деятельности	7
	Б1.В.ДВ.09.03	Психология личности и профессиональное самоопределение	7
	Б1.В.06	Инновационный менеджмент	7
	Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	8
ПК-6 способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения	Б1.В.13	Экономика, организация и основы технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции	1,2

технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Б1.В.14	Маркетинг	3
	Б1.Б.14	Управление человеческими ресурсами	4
	Б1.В.06	Инновационный менеджмент	5
	Б1.В.16	Управление проектами	8
	Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	6
ПК-8 владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Б1.Б.12	Бухгалтерский учет и анализ	1,2
	Б1.В.06	Инновационный менеджмент	3
	Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	4

** Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин и прохождения практик.*

6.1.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины «Инновационный менеджмент» представлен в таблице:

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1	РАЗДЕЛ 1. Концепция инновационного менеджмента	ОК-6; ПК-6; ПК-8	Опрос, тестирование письменное, выступление с докладом, расчетные задания, индивидуальные домашние задания.
2	РАЗДЕЛ 2. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты	ОК-6; ПК-6; ПК-8	Опрос, тестирование письменное, выступление с докладом, практические задания, индивидуальные домашние задания.
	РАЗДЕЛ 3. Организация инновационного менеджмента	ОК-6; ПК-6; ПК-8	Опрос, тестирование письменное, выступление с докладом, практические задания, индивидуальные домашние задания.

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Текущий контроль осуществляется в виде оценивая ответов студентов во время опросов (коллоквиумов), письменного и компьютерного тестирования, выступлений на семинарах, индивидуальных домашних заданий и эссе. Тестирование проводится на практическом занятии, выявляет готовность студентов к практической работе и оценивается до 5 баллов.

Промежуточный контроль знаний проводится в форме экзамена, включающего теоретические вопросы и практическое задание, и оценивается до 30 баллов. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты получают экзамен по курсу.

Форма оценочного средства	Количество работ (в семестре)	Максимальный балл за 1 работу	Итого баллов
Обязательные			
Опрос (коллоквиум)	3	5	15,0
Тестирование письменное	2	5	10,0
Выступление на семинаре (доклад)	2	5	10,0
Индивидуальные домашние задания	3	5	15,0
Итого	-	-	50,0
Дополнительные			
Выступление на семинаре (доклад)	1	5	5
Дополнительные индивидуальные домашние задания	2	5	10
Эссе	1	5	5
Итого			20,0

План–график проведения контрольно-оценочных мероприятий на весь срок изучения дисциплины «Инновационный менеджмент»

	Срок	Название оценочного мероприятия	Форма оценочного средства	Объект контроля
Семестр 8	Семинар 1	Текущий контроль	Выступление на семинаре Индивидуальные домашние задания.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
	Семинар 2	Текущий контроль	Выступление на семинаре Индивидуальные домашние задания.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
	Семинар 3	Текущий контроль	Выступление на	ОК-6; ПК-6;

			семинаре. Индивидуальные домашние задания.	ПК-8
Семинар 4	Текущий контроль		Индивидуальные домашние задания, эссе. Опрос.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
Семинар 5	Текущий контроль		Выступление на семинаре, опрос.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
Семинар 6	Текущий контроль		Выступление на семинаре Опрос.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
Семинар 7	Текущий контроль		Выступление на семинаре. Индивидуальные домашние задания. Расчетные задания.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
Семинар 8	Текущий контроль		Выступление на семинаре, Расчетные задания.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
Семинар 9	Текущий контроль		Выступление на семинаре. Решение задач.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
Семинар 10	Текущий контроль		Выступление на семинаре, решение задач, опрос.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
Семинар 11	Текущий контроль		Опрос. Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ОК-6; ПК-6; ПК-8
Семинар 12	Текущий контроль		Выступление на семинаре, опрос. Тестирование письменное.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
Семинар 13	Текущий контроль		Опрос. Выступление на семинаре. Индивидуальные домашние задания.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
Семинар 14	Текущий контроль		Выступление на семинаре, опрос. Индивидуальные домашние задания.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
Семинар 15	Текущий контроль		Опрос Индивидуальные домашние задания.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
Семинар 16	Текущий контроль		Выступление на семинаре, опрос. Индивидуальные домашние задания.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
Экзамен	Промежуточная аттестация		Вопросы к экзамену	ОК-6; ПК-6; ПК-8

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, набравшему не менее 51 балла в результате суммирования баллов, полученных при текущем контроле и промежуточной аттестации.

Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу:

100-балльная шкала	Традиционная шкала
86 – 100	отлично
71 – 85	хорошо
51 – 70	удовлетворительно
50 и менее	неудовлетворительно

6.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Текущий контроль

Оценка за текущую работу на семинарских занятиях, проводимую в форме устного опроса знаний студентов, осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Оценивание ответа студента производится по следующей шкале баллов:

Критерий оценки	ОФ
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса. Дает полный развернутый ответ на основной вопрос. Дает логически обоснованный и правильный ответ на дополнительный вопрос	1,0
Дает достаточно полный ответ, с нарушением последовательности изложения. Отвечает на дополнительный вопрос, но обосновать не может.	0,5
Дает неполный ответ на основной вопрос. Не дает ответа на дополнительный вопрос.	0,2
Нет ответа	0

Выступление студента с докладом предполагает значительную самостоятельную работу студента, поэтому оценивается по повышенной шкале баллов. Шкала дифференцирована по ряду критериев. Общий результат складывается как сумма баллов по представленным критериям. Максимальный балл за выступление с докладом – 5 баллов.

Критерий оценки	Балл
Актуальность темы	0,5
Полное раскрытие проблемы	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,0
Наличие презентации	2,0
Наличие ответов на вопросы аудитории	0,5
Логичность и последовательность изложения	0,3
Отсутствие ошибочных или противоречивых положений	0,2
Итого	5

Опрос (коллоквиум) является одним из обязательных этапов формирования

аттестационного минимума для получения допуска к зачету/экзамену. Максимальное количество баллов, которое может набрать студент в результате каждого этапа промежуточной аттестации – 5 балла. Оценка ответа студента складывается как среднее значение при ответе на вопросы преподавателя, каждый из которых оценивается по следующей шкале:

Критерий оценки	Балл
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса, логично и последовательно отвечает на вопрос. Дает развернутый ответ с практическими примерами	5
Дает полный и логически правильный ответ на вопрос, но сформулировать примеры по рассматриваемому вопросу не может	4
Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, способен охарактеризовать суть финансового явления.	3
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику	2
Демонстрирует непонимание вопроса, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы	Менее 2

Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам тестирования – 5 баллов. За семестр по результатам тестирования студент может набрать до 10 баллов.

Критерии оценивания индивидуальных домашних заданий устанавливаются исходя из максимального балла за выполнение каждой части задания – 5 баллов. Общий максимальный результат за обязательные виды работ – 15 баллов. За выполнение дополнительных заданий – 10 баллов. Итоговый результат за выполнение каждой части задания формируется исходя из следующих критериев:

Критерий	Балл
Логичность, последовательность изложения	1,0
Использование наиболее актуальных данных (последней редакции закона, последних доступных статистических данных и т.п.)	1,0
Обоснованность и доказательность выводов в работе	0,5
Оригинальность, отсутствие заимствований	0,5
Правильность расчетов/ соответствие нормам законодательства	2,0
<i>Итого</i>	5,0

Оценивается эссе максимум в 5 баллов, которые формируют премиальные баллы студента за дополнительные виды работ, либо баллы, необходимые для получения допуска к экзамену. Эссе оценивается в соответствии со следующими критериями:

Критерий	Балл
Соответствие содержания заявленной теме	1,0
Логичность и последовательность изложения	1,0
Наличие собственной точки зрения	1,0
Обоснованность выводов, наличие примеров и пояснений	1,0

Использование в эссе научной неупрощенной терминологии	1,0
<i>Итого</i>	5,0

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация заключается в объективном выявлении результатов обучения, которые позволяют определить степень соответствия действительных результатов обучения и запланированных в программе. Она направлена на оценивание обобщенных результатов обучения, выявление степени освоения студентами системы знаний и умений, полученных в результате изучения дисциплины «Инновационный менеджмент».

Промежуточная аттестация по дисциплине «Инновационный менеджмент» включает экзамен.

Экзамен как форма контроля проводится в конце учебного семестра и предполагает оценку освоения знаний и умений, полученных в ходе учебного процесса. Для допуска к экзамену студент должен пройти текущую аттестацию, предполагающую набор от 51 до 70 баллов, а также получение премиальных баллов за выполнение дополнительных видов работ. Метод контроля, используемый на экзамене – письменный.

Экзаменационный билет включает 3 вопроса, два из которых позволяют оценить уровень знаний, приобретенных в процессе изучения теоретической части, а один (практического характера) – оценить уровень понимания студентом сути явления и способности высказывать суждения, рекомендации по заданной проблеме.

Блок вопросов к экзамену формируется из числа вопросов, изученных в первом учебном семестре, а также из материалов, пройденных во втором семестре.

Вопросы к экзамену разделены на 2 части:

- вопросы для оценки знаний теоретического курса
- вопросы для оценки понимания/умения (практического характера).

Для промежуточной аттестации в балльно-рейтинговой системе предусмотрено 30 баллов. Аттестация производится отдельно по каждому вопросу билета.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 70 баллов, поскольку суммарный результат по итогам текущей и промежуточной аттестации не может превышать 100 баллов.

6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (Приложение 1).

Примерный перечень вопросов к экзамену

Вопросы для оценки знаний теоретического курса

1. Инноватика как наука, эволюция, особенности предмета.
2. НТП и технологические уклады.
3. Понятие инновации, ее черты.
4. Виды инноваций, их характеристика.
5. Жизненный цикл инновации.
6. Инновационный процесс, характеристика стадий.
7. Инновационная деятельность: субъекты, объект, ресурсы.
8. Факторы инновационной восприимчивости организаций.
9. Инновационная сфера, ее элементы.

10. Характеристика рынка новшеств.
11. Интеллектуальный продукт, особенности и виды.
12. Рынок инноваций, его особенности.
13. Рынок инвестиций, формы и источники инвестиций инновационной деятельности.
14. Понятие и типы инновационных организаций.
15. Организационные формы инновационных организаций.
16. Факторы внешней среды инновационной деятельности организаций.
17. Факторы внутренней среды инновационной деятельности организаций.
18. Сущность и виды инновационной инфраструктуры.
19. Понятие и особенности венчурного бизнеса.
20. Модели управления инновационным процессом.
21. Модели отбора инновационных идей и принятия решений об инновациях.
22. Сущность инновационного менеджмента, его функции.
23. Особенности стратегического и оперативного инновационного менеджмента.
24. Этапы инновационного менеджмента.
25. Инновационный проект, его особенности и требования к составлению.
26. Инновационная программа, ее содержание.
27. Методология управления проектами.
28. Этапы процесса управления инновационными проектами.
29. Система показателей оценки эффективности инновационной деятельности.
30. Оценка эффективности инновационного проекта.
31. Основные принципы анализа инновационной деятельности.
32. Методы поиска новых идей, их характеристика.
33. Характеристика приемов инновационного менеджмента.
34. Инжиниринг и реинжиниринг инноваций.
35. Бенчмаркинг, методика проведения.
36. Брэнд-стратегия инноваций.
37. Методы прогнозирования инноваций и их классификация.
38. Экспертные методы в оценке инновационных проектов.
39. Экспертиза инновационных проектов: сущность, методы, этапы.
40. Риски в инновационной деятельности, их виды.
41. Методы анализа рисков в инновационной деятельности.
42. Методы управления рисками в инновационной деятельности.
43. Роль и место современных информационных технологий в инновационном менеджменте.
44. Роль государства в регулировании инновационной деятельности.
45. Законодательная и нормативная база инновационной деятельности в РФ.
46. Формы государственного влияния на инновационную деятельность.
47. Методы государственного воздействия и создания благоприятной среды инновационной деятельности.
48. Финансовое обеспечение инновационной деятельности.
49. Государственная система научно-технической информации в инновационной деятельности.
50. Государственно-частное партнерство в инновационной деятельности.
51. Особенности бюджетного финансирования инновационной деятельности.
52. Государственная инновационная политика.

Вопросы на оценку понимания/умений студента

Вопросы на оценку понимания/умений

Задание 1.

Проанализируйте на основе использования данных о региональных особенностях развития, данных статистики и периодики соответствие развития национальной экономики Российской Федерации общемировым тенденциям. Сделайте выводы и прогнозы.

Задание 2

Ряд экономистов считает, что инновационная экономика - это не что иное, как национальная реакция государства и населения на значительные ограничения, возникающие на пути экономического роста (например, увеличение или снижение цен на нефть и другие энергоносители), или на изменения «правил игры» на мировом рынке (установление повышенных таможенных тарифов, квот и т.д.).

Вопрос: Как вы думаете, насколько это утверждение верно? Приведите примеры и обоснуйте свой ответ.

Задание 3

Дайте определение основных элементов, определяющих инноватику как область научного знания:

- предмет исследования;
- объект исследования;
- цели и задачи исследования.

Для ответа используйте дидактические единицы:

- перспективы социально-экономического развития страны, региона, организации;
- технологические уклады;
- факторы влияния на динамику производства в различных фазах деловых циклов;
- подъем деловой активности;
- деловые циклы;
- жизненные циклы продукта (технологии);
- инновационный процесс;
- закономерности долгосрочного технико-экономического развития;
- методы повышения инновационной активности;
- принципы управления инновационной деятельностью;
- управление процессом коммерциализации (внедрения) новшеств.

Задание 4

Распределите научно-исследовательские работы по видам (фундаментальные и теоретические исследования; поисковые исследования; прикладные исследования):

- замедление скорости движения квантов;
- клонирование;
- расшифровка генома человека;
- селекция культурных растений;
- синтез органического вещества в промышленных масштабах;
- управляемые мутации.

Задание 5

Какие из перечисленных фраз о научном вкладе в формирование и развитие инноватики как науки относятся к исследованиям Н. Д. Кондратьева, а какие – Й. Шумпетера:

- разработал теорию длинных волн, или больших циклов конъюнктуры;
- создал теорию циклов деловой активности;
- выделил синхронность фаз длинных, средних и коротких волн экономического развития;
- выделил закономерность социально-экономических явлений в течение очередного этапа развития общества;
- обратил внимание на роль научно-технических открытий и изобретений в технико-экономическом развитии;

- ввел в научное употребление категорию инновация и определил ее сущность;
- определил роль антрепренерства в экономическом развитии общества;
- разделил роль монополии на разных этапах общественно-экономического развития (эффективная и неэффективная монополия).

Задание 6

Предложите новшество для улучшения образовательного процесса в вузе. Это может быть компьютерная технология, порядок составления расписания занятий, организация практических занятий, создание базы данных и т.д. Обоснуйте целесообразность осуществления новшества. Обоснование приведите в таблице.

Новшество для улучшения образовательного процесса в вузе

Основные положения новшества	Содержание
Название новшества	
Цель, которая должна быть достигнута	
Краткое содержание предложения	
Потребитель (для кого предназначено)	
Суть новизны предложения	
Предполагаемый исполнитель	
Порядок реализации проекта	
Необходимые ресурсы	
Предполагаемая эффективность (качественная или количественная)	

Задание 7

Канцелярская скрепка как простое устройство для соединения нескольких листов бумаги появилась еще в 19 веке. В наше время для этих целей стали использовать степлер, пружинный зажим, да и у самой скрепки появилось несколько вариантов (скрепка больших размеров; скрепка, изготовленная из пластмассы). Широко распространены прозрачные пакеты – мультифоры, в которые можно поместить несколько листов бумаги, ничем не скрепляя.

Оцените преимущества и недостатки известных вам устройств для скрепления листов бумаги и заполните таблицу

Оценка различных видов устройств для соединения листов бумаги

Виды устройств	Преимущества	Недостатки
Обычная канцелярская скрепка		
Канцелярская скрепка большого размера		
Канцелярская скрепка, изготовленная из пластмассы		
Степлер		
Пружинный зажим		
Мультифора		

Задание 8

Установите соответствие между функциями инновационного менеджмента и их содержанием:

Содержание функций инновационного менеджмента	Функции		
	1. Планирование	2. Организаций	3. Контроль

а) контроль сроков исполнения работ по инновационному проекту			
б) делегирование полномочий руководителя по организации работ над инновационным проектом			
с) контроль результатов инновационного проекта			
д) распределение материальных ресурсов и формирование бюджетов			
е) формирование инновационной стратегии фирмы			

Задание 9

Известны следующие методы выбора инновационной политики хозяйствующего субъекта: метод написания сценариев, метод игр, метод Дельфи; имитация; метод Монте-Карло. При помощи таблицы дайте характеристику каждого из методов и приведите в соответствующей колонке пример использования конкретного метода.

Характеристика методов выбора инновационной политики хозяйствующих субъектов

Методы выбора инновационной политики хозяйствующего субъекта	Характеристика метода	Пример
метод игр		
Метод Дельфи		
имитация		
метод Монте-Карло		

Задание 10

Составьте классификационное описание для следующих инноваций, используя классификатор:

- вывод на рынок одноразовых мобильных телефонов;
- использование новых светоотверждаемых клеев для крепежа конструктивных элементов взамен сварки;
- освоение нового месторождения руды с высоким содержанием редкоземельных металлов;
- создание центра стратегических исследований в нефтегазодобывающей компании;
- разработка программы развития экспорта строительных материалов из древесины в страны Западной Европы и США.

Классификатор новаций, инновационных процессов, нововведений

Базовые признаки объектов классификации	Группировка типологических понятий по базовым признакам
---	---

Новации (новшества)	- научно-технические, - технологические, - экономические, - организационные, - управленческие
Степень новизны идеи	- абсолютная, - относительная, - условная, - частная
Инновационный потенциал	- радикальный, - комбинированный, - модифицированный.
Инновационные процессы	- основные цели, - время проведения, - стоимость, - инвестиции, - риски (экономические, коммерческие).
Особенности организации инновационных процессов	- внутриорганизационные, - межорганизационные, - проектно-программные, - конкурсные.
Нововведения (инновации)	- простой продукт, - сложный инновационный продукт, - модификации продуктов, - технологические процессы, - услуги.
Уровень разработки и распространения нововведений	- государственный, - регионально-республиканский, - отраслевой, - корпоративный, - фирменный.
Распространения нововведений	- промышленная, - научно-педагогическая, - правовая.

Задание 11

Заполните таблицу, приведя примеры конкретных фирм-производителей инноваций. Дайте им характеристику, укажите особенности таких фирм.

Типы конкурентного поведения N-инновационных организаций

Тип поведения фирмы	N-фирма	Характеристика типа	Особенности фирмы
Венчурное			
Эксплерентное			
Виолентное			

Пациентное			
Коммутантное			

Задание 12

Известно распределение ожидаемой доходности инновационных проектов X и Y

Проект X	Вероятность, %	0,05	0,1	0,6	0,2	0,05
	Доходность, %	-0,2	-0,1	0,05	0,15	0,2
Проект Y	Вероятность, %	0,2	0,2	0,3	0,2	0,1
	Доходность, %	-0,05	0	0,05	0,1	0,15

Найдите ожидаемый уровень доходности для инновационных проектов X и Y, стандартную ошибку и оцените рискованность инноваций.

Задание 13.

Сравните рискованность вложений, используя исходные данные

Ценные бумаги	Ожидаемая доходность, %	Стандартная ошибка, %
Акции «Омега»	60	50
Облигации «Дельта»	30	20
Векселя «Альфа»	40	10

Задание 14.

Объем совокупных активов малого предприятия ООО «XXX», выделенный в рамках целевого финансирования развития инновационной деятельности, составляет 10 млн. рублей. Научно-исследовательская деятельность предприятия ведется по пяти направлениям, каждым из которых занимается отдельная команда. Исходные данные по итогам работы команд к концу года (тыс. р.)

Номер команды	1	2	3	4	5
Затраты команды	1290	2820	1530	2370	1960
Чистая прибыль команды	230	370	310	280	150

Используя исходные данные выясните, какая из команд вносит наибольший вклад в успех инновационных разработок ООО «XXX»? Результаты расчетов отразите в таблице

Номер команды	1	2	3	4	5
Доля команды в затратах					
Доля команды в прибыли					
Коэффициент корпоративной эффективности команды					

Сделайте выводы

Задание 15.

Процесс освоения нового деревообрабатывающего станка базируется на изготовлении 4 партий изделий и заканчивается выпуском 64 изделий. Планируемая трудоемкость изготовления изделия по окончании освоения 2000 нормо-ч/шт. Кривая освоения характеризуется рассчитанным на основе метода экстраполяции показателем крутизны кривой освоения, равным 0,5. Планируемая трудоемкость в месяц составляет 15540 нормо-ч/мес. Определить: коэффициент освоения нового вида изделий; трудоемкость изготовления каждой партии новых станков; планируемый объем трудовых затрат за весь период освоения; объем необходимых и дополнительных трудовых затрат;

плановую длительность периода освоения. Построить кривую освоения, охарактеризовав динамику изменения трудоемкости изготовления нового вида станка.

Задание 16.

Освоение новой модели грузового автомобиля предполагается осуществить в течение полутора лет. Планируется поквартальный выпуск пробных партий нового изделия. Коэффициент освоения, определенный методом аналогии, предположительно составит 0,7. Себестоимость изготовления автомобиля в первом году выпуска 1740 тыс. р. (при этом удельные условно-постоянные расходы составляют 1480 тыс. р.). Предполагается, что за время освоения удельные условно-постоянные расходы уменьшатся на 20 %. Динамика снижения переменных затрат соответствует характеру снижения трудоемкости единицы продукции. Определить проектную себестоимость изготовления грузового автомобиля.

Задание 17.

Предприятие установило оптовую цену нового измерительного прибора при достижении проектного выпуска $C_{\text{пп}} = 1000$ р., запланированный уровень рентабельности составляет 20 %. Планируемая проектная трудоемкость - 100 нормо-ч, продолжительность периода освоения - 4 мес. Процесс освоения характеризуется значением $b=0,5$. В составе условно-переменных затрат учитываются: основная и дополнительная заработанная плата рабочих, отчисления на социальное обеспечение. Проектные затраты по основной заработной плате рабочих - 1 р/ч, дополнительной - 25 % от основной. Постоянные расходы уменьшаются в период освоения на 5 % ежемесячно. Определить трудоемкость и себестоимость прибора в начале периода освоения.

Задание 18.

Процесс освоения нового вида высокотехнологичной продукции завершается выпуском 16 изделий. Коэффициент освоения 0,7. Затраты на основные материалы и покупные части - 3000 р/шт., дополнительная заработная плата основных рабочих - 20 %, общепроизводственные расходы 200 % от основной заработной платы основных рабочих, общецеховые расходы 50 %. Трудоемкость изготовления первого изделия - 160 нормо-ч. Средняя тарифная ставка 80 р/ч. Определить производственную себестоимость одного изделия в начале освоения и в серийном выпуске.

Задание 19

Составьте классификацию инновационных проектов, используя таблицу
Критерии классификации инновационных проектов

Уровень решения	Тип инновации	Вид потребности	Характер целей проекта	Период реализации
Федеральный				
Президентский				
Региональный				
Отраслевой				
Муниципальный				
Отдельного предприятия				

Задание 20.

Имеются два инвестиционных проекта: ИП1 и ИП2 с одинаковой прогнозной суммой требуемых капитальных вложений. Величина планируемого дохода (тыс. руб.) неопределенна и приведена в виде распределения вероятностей (табл.). Оценить рискованность каждого проекта, используя критерий отбора – «максимизация математического ожидания дохода».

Характеристика проектов по доходам и вероятностям его получения:

Инвестиционный проект ИП1

Доход, тыс. руб.	Вероятность (В)
2500	0,15
3000	0,20
3500	0,35
5000	0,20
6000	0,10

Инвестиционный проект ИП2

Доход, тыс. руб.	Вероятность (В)
1500	0,10
2500	0,15
4000	0,30
5000	0,30
7000	0,15

Задание 21.

Рассчитать чистый приведенный эффект и рентабельность инвестиций, если первоначальные инвестиции составили 2 200 тыс. руб., а накопленный доход через три года составил 3 500 тыс. руб. Ставка дисконтирования – 17 %.

Сделать вывод о целесообразности данного инвестиционного проекта.

Образцы тестовых заданий

1. Что понимается под нововведением (инновацией) в инновационном менеджменте.

- а) практическое использование новшества с момента технологического освоения производства и масштабного распространения в качестве новых продуктов и услуг;
- б) освоение производства и масштабного распространения новых продуктов и услуг;
- в) распространение продуктов на новые рынки сбыта;
- г) проведение научно-исследовательской деятельности с целью создания новшества.

2. Какие виды инноваций можно отнести к классификационному признаку «степень новизны»?

- а) базовые;
- б) региональные;
- в) модификационные;
- г) улучшающие;
- д) управленческие;
- е) фирменные.

3. Что лежит в основе длинных промышленных циклов, в соответствии с теорией Н.Д. Кондратьева?

- а) смена активной части капитала (станочное оборудование, транспортные средства и пр.);
- б) смена пассивной части капитала (здания, сооружения, коммуникации и т.д.);
- в) рыночные конъюнктурные изменения по отношению к определенным видам продукции.

4. Что понимал Й. Шумпетер под нововведениями?

- а) новые комбинации факторов производства;
- б) изобретения;
- в) новые технологии;
- г) новую технику;
- д) новые материалы;
- е) новые рынки сбыта;
- ж) новый спрос.

5. Что такое технополис?

- а) сложный многофункциональный комплекс, оказывающий широкий перечень различного рода услуг инновационным предприятиям;

- б) научно-производственный территориальный комплекс со сложной функциональной структурой;
- в) целостная научно-производственная структура, основанная как отдельный город;
- г) комплекс научно-технических, производственных и учебных организаций, имеющих общую специализацию, объединенную систему научно-технического и информационного обслуживания и централизованное управление.

6. Что такое технологический парк?

- а) сложный многофункциональный комплекс, оказывающий широкий перечень различного рода услуг инновационным предприятиям;
- б) научно-производственный территориальный комплекс со сложной функциональной структурой;
- в) целостная научно-производственная структура, основанная как отдельный город;
- г) комплекс научно-технических, производственных и учебных организаций, имеющих общую специализацию, объединенную систему научно-технического и информационного обслуживания и централизованное управление.

7. Расположите последовательно этапы инновационного процесса.

- а) фундаментальные исследования;
- б) опытно-конструкторские разработки;
- в) эксплуатация нового изделия;
- г) прикладные исследования;
- д) доведение нового продукта до потребителя;
- е) изготовление нового изделия.

8. Что является основным показателем, свидетельствующим о коммерциализации новшества?

- а) окончание исследований новой идеи;
- б) завершение испытаний нового образца;
- в) стабилизация объемов производства производимой продукции;
- г) выход на рынок нового продукта;
- д) технологическое освоение масштабного производства новой продукции.

9. На каком этапе жизненного цикла инноваций рискофирмы осуществляют мобилизацию средств со стороны крупных инвесторов?

- а) этап научных исследований;
- б) этап роста производства нового продукта;
- в) этап ОКР;
- г) этап зрелости;
- д) этап внедрения нового продукта на рынок;
- е) этап спада.

10. По каким признакам организации можно отнести к малым инновационным предприятиям?

- а) оказание бытовых и прочих услуг;
- б) специализированное производство товаров для сегментов рынка;
- в) разработка и выход на рынок с продуктовыми новшествами;
- г) оказание потребителям сложных и редких наукоемких услуг;
- д) производство товаров местного значения.

11. На каком из этапов инновационного процесса появляется большинство изобретений?

- а) прикладные НИР;
- б) разработка конструкторской документации на новые образцы;
- в) этап освоения нового продукта;
- г) фундаментальные исследования;
- д) эскизно-техническое проектирование на стадии ОКР;
- е) изготовление и испытание опытного образца.

12. Какие из перечисленных предприятий можно отнести к венчурным?

- а) предприятия, деятельность которых связана с проведением НИОКР;
- б) предприятия, деятельность которых связана с апробацией, доработкой и доведением рискованных инноваций до промышленной реализации;
- в) предприятия, деятельность которых направлена на осуществление обслуживания технических новшеств;
- г) предприятия, деятельность которых связана с созданием новых объектов, доведением их до промышленной реализации, оказанием услуг и консультаций в процессе освоения нового объекта, выполнением пусконаладочных и испытательных работ;
- д) предприятие, деятельность которых направлена на внедрение и продвижение на рынок лицензий, доводке новшеств до промышленного производства, выпуск опытных партий нововведений с последующей продажей лицензий.

13. Освоение нового метода производства пластмассы относится к:

- а) продуктовым инновациям;
- б) процессным;
- в) маркетинговым

14. Что понимается под диффузией?

- а) практическое использование новшества с момента технологического освоения производства и распространения в качестве новых продуктов и услуг;
- б) освоение производства новых продуктов и услуг;
- в) распространение освоенных и использованных продуктов в других местах применения;
- г) проведение научно-исследовательской деятельности с целью создания новшества.

15. Инновационный лаг – это:

- а) период времени от появления инновационной идеи до воплощения ее в нововведение;
- б) период времени от возникновения идеи, создание на ее основе новшества, его коммерциализация и практическое использование;
- в) период времени внедрения новшества на рынок и его эксплуатация.

16. Какое определение отражает понятие «инновационная деятельность»?

- а) деятельность, осуществляемая на систематической основе с целью увеличения объема знаний о человеке, природе, обществе;
- б) деятельность, направленная на практическое осуществление идей, создание новых технических объектов, новых технологий;
- в) деятельность, направленная на получение, воплощение идей в новых продуктах, технологиях с последующей их реализацией на рынке или в производственном процессе.

17. Что является объектом инновационного менеджмента?

- а) коллективы трудящихся;
- б) инновационные процессы во всем их разнообразии, осуществляемые во всех сферах народного хозяйства;
- в) финансовые потоки предприятий;
- г) нововведения;
- д) показатели эффективности производства.

18. От чего зависит вертикальное разделение труда менеджеров?

- а) от отраслевой принадлежности;
- б) от организационно-правовых форм организации инновационного процесса;
- в) от масштабов инновационной деятельности, характера осуществляемых инноваций и отраслевой принадлежности;
- г) от иерархической структуры инновационного процесса;
- д) от функций инновационного менеджмента.

19. Что составляет основную целевую задачу инновационного менеджмента?

- а) подбор и расстановка кадров;
- б) обеспечение эффективного использования потенциала инновационного процесса;
- в) гармонизация;

- г) построение организационной структуры;
- д) выработка стратегической инновационной стратегии.

20. Выделите виды деятельности процессуальной функции инновационного менеджмента.

- а) делегирование и мотивация;
- б) решения и коммуникации;
- в) делегирование и коммуникации;
- г) планирование;
- д) организация и контроль.

21. Какие инновационные стратегии относятся к продуктовым?

- а) маркетинговые стратегии;
- б) стратегии, направленные на создание и реализацию новых изделий;
- в) сервисные стратегии;
- г) стратегии, направленные на создание и реализацию новых технологий;
- д) финансовые стратегии;
- ж) производственные стратегии;
- з) бизнес стратегии;
- и) стратегии, связанные с созданием новой структуры, новых методов.

22. Какая из стратегий интенсивного роста содержит преимущественно продуктовые инновации?

- а) стратегия, направленная на более глубокое проникновение на данный рынок с данным продуктом;
- б) стратегия, направленная на развитие рынка и заключающаяся в поиске нового рынка для данного продукта и закреплении на нем;
- в) стратегия, заключающаяся в развитии товара и состоящая в модернизации или создании нового товара для его реализации на данном рынке.

23. Какие инновационные стратегии относятся к процессным инновациям?

- а) маркетинговые стратегии;
- б) стратегии, направленные на создание и реализацию новых изделий;
- в) сервисные стратегии;
- г) стратегии, направленные на создание и реализацию новых технологий;
- д) финансовые стратегии;
- ж) производственные стратегии;
- з) бизнес стратегии;
- и) стратегии, связанные с созданием новой структуры, новых методов.

24. Какой из способов организации инновационного процесса способствует минимальному риску при разработке и освоении инноваций?

- а) последовательная организация работ;
- б) интегральная организация работ;
- в) параллельная организация работ.

25. Какие виды контроля применяются в процессе реализации инновационного проекта?

- а) контроль персонала;
- б) контроль затрат;
- в) контроль материалов;
- г) контроль качества;
- д) контроль сроков;
- е) контроль работы оборудования.

26. Величина ожидаемого прироста прибыли от внедрения инновации составляет 800 тыс. у.д.е. в год. Индекс возврата от исследований 0,5. Какова стоимость инновационного проекта?

- а) 400 тыс. у.д.е.;
- б) 1600 тыс. у.д.е.;
- в) 799,5 тыс. у.д.е.;

27. Что является нижней границей доходности инновационного проекта?

- а) цена капитала;
- б) цена собственного капитала;

в) цена привлеченного капитала.

28. На каком этапе жизненного цикла инноваций инвестиции носят рисковый характер?

- а) этап научных исследований;
- б) этап роста производства нового продукта;
- в) этап ОКР;
- г) этап зрелости;
- д) этап внедрения нового продукта на рынок;
- е) этап спада.

29. Перечислите группы факторов инвестиционной привлекательности инновационных проектов:

- а) финансово-экономические;
- б) репутация новатора;
- в) внеэкономические;
- г) возможность стратегического превосходства;
- д) отраслевая принадлежность;
- е) неформальные отношения новатора и инноватора.

30. Определите последовательность разработки инновационного проекта:

- а) анализ риска и неопределенности;
- б) маркетинговые исследования;
- в) структуризация проекта;
- г) постановка цели;
- д) выбор варианта реализации проекта;
- е) выбор варианта решения проблемы.
- ж) постановка проблемы.

31. Эффективность нововведений представляет собой:

- а) реализуемость нововведений;
- б) положительный эффект от внедрения нововведений;
- в) функцию достигнутых результатов и затраченных на это ресурсов (сопоставление эффекта (результата) и затрат)

32. Какие из перечисленных ниже предприятий можно отнести к инжиниринговым?

- а) предприятия, деятельность которых связана с проведением НИОКР;
- б) предприятия, деятельность которых связана с апробацией, доработкой и доведением рискованных инноваций до промышленной реализации;
- в) предприятия, деятельность которых направлена на осуществление обслуживания технических новшеств;
- г) предприятия, деятельность которых связана с созданием новых объектов, доведением их до промышленной реализации, оказанием услуг и консультаций в процессе освоения нового объекта, выполнением пусконаладочных и испытательных работ;
- д) предприятие, деятельность которых направлена на внедрение и продвижение на рынок лицензий, доводке новшеств до промышленного производства, выпуск опытных партий нововведений с последующей продажей лицензии.

33. Какие методы относятся к активному поиску инновационных идей:

- а) брейнрайтинг;
- б) предложения потребителей;
- в) функционально-стоимостной анализ;
- г) опросы специалистов;
- д) анализ патентов;
- е) предложения по лицензиям.

34. Управление рисками представляет собой совокупность мер, позволяющих:

- а) снизить цену достижения инновационной цели;

- б) облегчить руководству выбор одного из различных вариантов проекта;
- в) повысить полезность реализации нововведения;
- г) увеличить капитализацию компании;
- д) снизить неопределенность результатов инновации.

35. "Степень риска инновационной деятельности" это:

- а) вероятность риска;
- б) частота возникновения рисковой ситуации;
- в) оценка вероятности возникновения рисковой ситуации;
- г) количественная оценка возможности возникновения рисковой ситуации;
- д) оценка возможности возникновения рисковой ситуации.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] / Кулаков Ю.Н. - М. : Издательство МИСИ - МГСУ, 2017. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785726417325.html>

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Се- местр	Количество экземпляров	
						в библио- теке	на кафед- ре
1.	Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: Учебное пособие - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394014543.html	К.В. Балдин и др.	М. : Дашков и К, 2015.	Всех разделов	8	Электронный ресурс	
2.	Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785726417325.html	Ю.Н.Кулаков	М. : Издательство МИСИ - МГСУ, 2017	Всех разделов	8	Электронный ресурс	

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Се- местр	Количество экземпляров	
						в библио- теке	на кафед- ре
1.	Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392163	В.Я. Горфинкель, Т.Г. Попадюк.	М. : Проспект, 2015.	Всех разделов	8	Электронный ресурс	

	052.html.						
--	-----------	--	--	--	--	--	--

7.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Список лицензионного программного обеспечения, используемый в образовательном процессе

№	Название ПО	Описание	Лицензия	Аудитория
1	GIMP	растровый графический редактор	GPL	Все ПК
2	1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних УЗ. (обновление 2020г)	программный продукт, предназначенный для автоматизации деятельности на предприятии	ключ аппаратной защиты hasp на 20 рабочих мест (одновременно) Лицензия №10380725, №9985794	346 (главный корпус)
3	BusinessStudio 4.0	система бизнес-моделирования	Договор №133-2015 от 01.09.15 (на 20 рабочих мест)	446, 316 (главный корпус)
	Информационно-правовое обеспечение «Гарант» (обновление 2020г)	справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	Договор №Г-160/2015/2 от 04.12.2004г.	Все компьютерные классы
4	Справочная Правовая Система КонсультантПлюс (обновление 2020г)	компьютерная справочно-правовая система в России	Договор №89-14 от 09.01.2004 г.	Все компьютерные классы
5	SuperNovaReaderMagnifier	Программа экранного увеличения с поддержкой речи для лиц с ограниченными возможностями	ООО «Исток Аудио Трейдинг» Договор ДС 278/15 от 22.10.2015 г.	123 (главный корпус)

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Института экономического анализа - <http://www.iea.ru>
2. Официальный сайт Росстата - www.gks.ru
3. Официальный сайт Министерства финансов - <http://www.minfin.ru>
4. Сервер органов государственной власти Российской Федерации - <http://www.gov.ru>
5. Мониторинг экономических показателей – <http://www.budgetrf.ru>
6. Экономический словарь - <http://www.megakm.ru/business>
7. Каталог Российской государственной библиотеки - <http://www.rsl.ru>
8. Каталог Российской национальной библиотеки - <http://www.nlr.ru>
9. РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера)- <http://www.rbc.ru>
10. Материалы по социально-экономическому положению и развитию в России - <http://www.finansy.ru/menu.htm>
11. Федеральный образовательный портал «Экономика, образование и менеджмент» (электронный ресурс) - <http://www.ecsocman.edu.ru>
12. Галерея экономистов - <http://www.ise.openlab.spb.ru/cgi-ise/gallery>

13. Электронно-библиотечная система - <http://www.e.lanbook.com>
14. Журнал «Экономика и управление» - <http://emj.spbume.ru>
15. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом» - <http://www.mevriz.ru>
16. Журнал «Генеральный директор» - <https://www.gd.ru>
17. Журнал «Управление компанией» - <http://www.zhuk.net>
18. Журнал «Справочник по управлению персоналом» - <https://e.uprpersonal.ru>
19. Журнал «Управление персоналом» - <http://www.top-personal.ru>
20. Журнал «Коммерсант» - www.kommersant.ru
21. Журнал «Экономика России: XXI век» - www.ruseconomy.ru
22. Журнал «Экономический анализ: теория и практика» - www.finizdat.ru/journal/analiz
23. Журнал «Эксперт» - <http://www.expert.ru>
24. Журнал «Экономист» - www.economist.com.ru
25. Статистика платежных и расчетных систем банка России - <http://moodle.tmei.ru/course/view.php?id=1861>
26. Журнал «Деньги и кредит» - <http://www.cbr.ru/publ/main.asp?Prtid=MoneyAndCredit>

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля, задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний и формирования умений представлены в приложении 3.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ауд. 35а	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Стол преподавателя (1 шт.), столы (30 шт.), стулья (60 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска аудиторная (1 шт.), трибуна (1 шт.), демонстрационное оборудование (белая лаковая магнитно-маркерная доска (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.), ноутбук Acer (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия
Ауд. 38а	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Стол преподавателя (1 шт.), столы (17 шт.) (3-хместных - 6, 2-хместных - 11), стулья (38 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска (1 шт.), трибуна (1 шт.), демонстрационное оборудование (экран рулонный настенный (1 шт.), проектор Acer (1 шт.), ноутбук Acer (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия
Ауд. 45а	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Стол преподавателя (1 шт.), столы (6 шт.), стулья (18 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска (1 шт.), стол компьютерный (10 шт.), стулья (10 шт.), демонстрационное оборудование (компьютер Intel G32603 3 GHz 3 M (10 шт.), полотно рулонное (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия

	ОС Windows 8. Microsoft Office Standard 2013. Электронный периодический справочник «Система Гарант». Справочная правовая система КонсультантПлюс. Project Expert 7 Holding . Архиватор 7-Zip, растровый графический редактор GIMP, программа для работы с электронной почтой и группами новостей MozillaThinderbird , офисный пакет приложений LibreOffice, веб-браузер MozillaFirefox, медиапроигрыватель VLC
Ауд. 51а	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Стол преподавателя (1 шт.), столы ученические (15 шт.), стулья (29 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска (1 шт.), демонстрационное оборудование (белая лаковая магнитно-маркерная доска (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.), ноутбук Acer (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия
Ауд. 57а	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Стол преподавателя (2 шт.), парта 3-х местная со скамейкой (6 шт.), парта 4-х местная со скамейкой (6 шт.), столы ученические (4 шт.), стулья (8 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска (1 шт.), трибуна (1 шт.), демонстрационное оборудование (проекционный экран LUMIEN (1 шт.), проектор Acer (1 шт.), моноблок Acer (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия

Помещения для самостоятельной работы студентов:

ауд. 236

- интерактивная доска HitachiStarboard FX-63 D (1 шт.), ноутбук AcerAsp T2370 (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.), стол полированный (3 шт.), стол ученический (7 шт.), стол компьютерный (11 шт.), стул (20 шт.), стулья, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (10 шт.);

- Office 2007 Suites, GIMP, MozillaFirefox, MozillaThinderbird, 7-Zip, Справочная правовая система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система Гарант», LibreOffice, ОСWindows 7.

ауд. 123

- персональный компьютер с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеоувеличительOptelecWideScreen (1 шт.);

- Office 2007 Suites GIMP MozillaFirefoxMozillaThinderbird 7-Zip Справочная правовая система КонсультантПлюс Электронный периодический справочник «Система Гарант» LibreOffice ОС Windows 7.

Научно-техническая библиотека, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

[illegible]

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и рекомендациями ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации дисциплины разработан «Фонд оценочных средств по дисциплине «Инновационный менеджмент», являющийся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса настоящей дисциплины.

Этот фонд включает:

а) паспорт фонда оценочных средств;

б) фонд текущего контроля:

- комплекты вопросов для устного опроса, перечень примерных тем докладов и критерии оценивания;
- комплект вопросов к опросу (коллоквиуму) и критерии оценивания;
- комплект тестовых заданий и критерии оценивания;
- комплект индивидуальных домашних заданий и критерии оценивания;
- темы эссе и критерии оценивания.

Формы текущего контроля предназначены для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

в) фонд промежуточной аттестации:

- вопросы к экзамену и критерии оценивания;

В Фонде оценочных средств по дисциплине «Инновационный менеджмент» представлены оценочные средства сформированности предусмотренных рабочей программой компетенций.

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

Форма контроля	ОК-6	ПК-6	ПК-8
Формы текущего контроля			
Опрос (коллоквиум)	+	+	+
Тестирование письменное	+	+	+
Выступление на семинаре	+	+	+
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	+	+	+
Эссе	+	+	+
Формы промежуточного контроля			
Экзамен	+	+	+

Объекты контроля и объекты оценивания

Состав фондов оценочных средств по формам контроля:

Форма контроля	Наполнение	ОФ
ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ		
Выступление на семинаре	Перечень примерных тем докладов Критерии оценки	5
Опрос (коллоквиум)	Перечень вопросов, выносимых на опрос	

	(коллоквиум) критерии оценки	5
Тестирование письменное	Комплекты тестов критерии оценки	5
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	Задания, обязательные для выполнения Дополнительные задания критерии оценки	5
Эссе	Комплект примерных тем эссе критерии оценки	5
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ		
Экзамен	Вопросы к экзамену критерии оценки	30

Распределение баллов в соответствии с балльно-рейтинговой системой по формам текущего контроля

1. Форма оценочного средства	Количество работ (в семестре)	Максимальный балл за 1 работу	Итого баллов
Обязательные			
Опрос (коллоквиум)	3	5	15,0
Тестирование письменное	2	5	10,0
Выступление на семинаре (доклад)	2	5	10,0
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	3	5	15,0
Итого	-	-	50,0
Дополнительные			
Выступление на семинаре (доклад)	1	5	5
Дополнительные индивидуальные домашние задания	2	5	10
Эссе	1	5	5
Итого			20,0

Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
ОК-6	- способностью к самоорганизации и самообразованию	- методы самоорганизации, самообразования и мотивации личности	- объективно оценивать собственные текущие знания, умения и навыки; - использовать методы	- навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления

			самоорганизации, самообразования и мотивации личности для постоянного совершенствования и личностного роста	социальных, естественнонаучных и экономических знаний
ПК-6	- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	– понятийно-категориальный аппарат проектного управления отличительные признаки, сущность и классификацию	– определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; – ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность	– навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками и качеством, реализации проекта
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	– основные виды документов, используемых для фиксации решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений и правила их оформления	– оформлять документы, фиксирующие решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	– навыками контроля правильности и полноты оформления документов, фиксирующих решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

План–график проведения контрольно-оценочных мероприятий на весь срок изучения дисциплины «Инновационный менеджмент»

	Срок	Название оценочного мероприятия	Форма оценочного средства	Объект контроля
Семестр 8	Семинар 1	Текущий контроль	Выступление на семинаре Индивидуальные домашние задания.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
	Семинар 2	Текущий контроль	Выступление на семинаре Индивидуальные домашние задания.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
	Семинар 3	Текущий контроль	Выступление на семинаре. Индивидуальные домашние задания.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
	Семинар 4	Текущий контроль	Индивидуальные домашние задания, эссе. Опрос.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
	Семинар 5	Текущий контроль	Выступление на семинаре, опрос.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
	Семинар 6	Текущий контроль	Выступление на семинаре Опрос.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
	Семинар 7	Текущий контроль	Выступление на семинаре. Индивидуальные домашние задания. Расчетные задания.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
	Семинар 8	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Расчетные задания.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
	Семинар 9	Текущий контроль	Выступление на семинаре. Решение задач.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
	Семинар 10	Текущий контроль	Выступление на семинаре, решение задач, опрос.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
	Семинар 11	Текущий контроль	Опрос. Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ОК-6; ПК-6; ПК-8
	Семинар 12	Текущий контроль	Выступление на семинаре, опрос.	ОК-6; ПК-6; ПК-8

			Тестирование письменное.	
	Семинар 13	Текущий контроль	Опрос. Выступление на семинаре. Индивидуальные домашние задания.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
	Семинар 14	Текущий контроль	Выступление на семинаре, опрос. Индивидуальные домашние задания.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
	Семинар 15	Текущий контроль	Опрос Индивидуальные домашние задания.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
	Семинар 16	Текущий контроль	Выступление на семинаре, опрос. Индивидуальные домашние задания.	ОК-6; ПК-6; ПК-8
	Экзамен	Промежуточная аттестация	Вопросы к экзамену	ОК-6; ПК-6; ПК-8

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДИСЦИПЛИНЕ «Инновационный менеджмент»

1. Формы текущего контроля освоения компетенций

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Инновационный менеджмент» проводится в соответствии с Уставом академии, локальными документами академии и является обязательной.

Данная аттестация проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем. Текущий контроль проводится с целью оценки и закрепления полученных знаний и умений, а также обеспечения механизма формирования количества баллов, необходимых студенту для допуска к экзамену. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется с выставлением баллов.

Формы текущего контроля и критерии их оценивания дифференцированы по видам работ - обязательные и дополнительные. К обязательным отнесены формы контроля, предполагающие формирование проходного балла на экзамен в соответствии с принятой балльно-рейтинговой системой по дисциплине. К дополнительным отнесены формы контроля, предполагающие формирование премиальных баллов студента, а также баллов, необходимых для формирования минимума для допуска к зачету в том случае, если они не набраны по обязательным видам работ.

К обязательным формам текущего контроля отнесены:

- выступление на семинаре;
- опрос (коллоквиум);
- тестирование письменное;
- индивидуальные домашние задания.

К дополнительным формам текущего контроля отнесены:

- дополнительные индивидуальные домашние задания;

- эссе
- дополнительное выступление на семинаре.

1.1. Выступление на семинаре

1.1.1. Пояснительная записка

Выступление на семинаре является формой контроля для оценки уровня освоения компетенций, применяемой на семинарских занятиях, организованных в традиционной форме обучения. Выступление на семинаре может проводиться с использованием форм устного опроса, обсуждения докладов, эссе, выполненных индивидуальных заданий и проблемных вопросов. Выступление на семинаре, таким образом, включает обязательную для всех студентов оценку текущего контроля знаний в виде устного опроса, а также выступление студентов по проблемным вопросам организации финансовых отношений. Вторая часть является не обязательной и решение о подготовке доклада или проблемного вопроса для обсуждения студентом принимается самостоятельно.

Таким образом, фонд оценочных средств по данной форме контроля включает в себя 2 элемента:

- вопросы для устного опроса и критерии оценки ответов;
- примерные темы докладов и критерии оценки выступления.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции ОК-6; ПК-6; ПК-8. Объектами оценивания являются:

ОК-6 - способность к самоорганизации и самообразованию

- знание методов самоорганизации, самообразования и мотивации личности;
- умение объективно оценивать собственные текущие знания, умения и навыки; использовать методы самоорганизации, самообразования и мотивации личности для постоянного совершенствования и личностного роста;
- владение навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социальных, естественнонаучных и экономических знаний

ПК-6 - способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

- знание понятийно-категориального аппарата проектного управления, отличительных признаков, сущности и классификации;
- умение определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность;
- владение навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью.

ПК-8 - владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

- знание основных видов документов, используемых для фиксации решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений и правил их оформления;
- умение оформлять документы, фиксирующие решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

- владение навыками контроля правильности и полноты оформления документов, фиксирующих решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

1.1.2. Вопросы к семинарским занятиям

Вопросы разделены на части, соответствующие количеству семинаров, проводимых в форме устного опроса. Вопросы к семинарам включают оценку закрепления материала, пройденного на лекциях, а также вопросы, направленные на выявление уровня понимания студентом сути инновационного менеджмента.

РАЗДЕЛ 1. Концепция инновационного менеджмента

Вопросы на проверку знаний

1. Инноватика как наука.
2. Инновация, ее сущность.
3. Инновационная деятельность: субъект, цель, ресурсы, средства.
4. Жизненный цикл инновации.
5. Инновационный лаг. Инновационный процесс.
6. Нововведения как объект управления.
7. Концепции циклического развития экономики.
8. Большие волны Н. Кондратьева. Теории Й. Шумпетера, С. Кузнеця.
9. Инновационные организации: научные парки, инкубаторы бизнеса, инновационные центры, консорциумы, технопарки, технополисы.
10. Венчурные предприятия.
11. Отечественный опыт и перспективы развития инновационных организаций в России.

Вопросы на проверку понимания

1. Опишите варианты классификации инноваций
2. Каковы характеристики инноваций различной степени радикальности?
3. Охарактеризуйте этапы жизненного цикла инновационной продукции
4. Опишите основные аспекты управления развитием
5. Опишите общую динамику научных революций
6. Дайте определение термина «инновация»
7. Дайте общую характеристику организационных форм инновационного менеджмента
8. Охарактеризуйте технопарки как межфирменную организационную форму инновационного развития
9. Охарактеризуйте венчурные компании как формы инновационного развития

РАЗДЕЛ 2. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты

Вопросы на проверку знаний

1. Стадии становления инновационного менеджмента
2. Возникновение, становление инновационного менеджмента в мире и в России.
3. Этапы инновационного менеджмента: определение целей, выбор стратегии.
4. Определение приемов управления инновациями.
5. Разработка программы управления инновацией.
6. Организация работ по выполнению программы.
7. Контроль за выполнением программы.
8. Анализ и оценка эффективности приемов управления инновацией.
9. Корректировка приемов управления инновацией.

Вопросы на проверку понимания

1. Какова история возникновения инновационного менеджмента?
2. В чем заключается сущность инноваций и инновационной деятельности?

3. Назовите типы и виды инноваций
4. Как осуществляется изменение инновационной активности?
5. Опишите развитие инновационного менеджмента в 2010 – 2020-е гг.
6. Охарактеризуйте передовой опыт управления инновационной деятельностью
7. Перечислите основные варианты прямого и косвенного государственного воздействия на развитие инновационной деятельности
8. Каковы основные характеристики развития региональной инновационной системы?
9. Какие политические, правовые и экономические аспекты влияют на формирование и развитие региональной инновационной системы?

РАЗДЕЛ 3. Организация инновационного менеджмента

Вопросы на проверку знаний

1. Инновационный проект как форма целевого управления инновационной деятельностью.
2. Инновационная программа как комплекс инновационных проектов.
3. Жизненный цикл проекта.
4. Этапы управления проектом.
5. Основные функции управления проектами.
6. Система показателей эффективности инновационной деятельности.
7. Организация анализа эффективности инновационной деятельности.
8. Эффективность инновационного проекта.
9. Критерии отбора проектов.
10. Факторы неопределенности и риска в инновационном менеджменте.
11. Классификация рисков.
12. Методы анализа рисков.
13. Методы управления риском в инновационном менеджменте.
14. Применение современных информационных технологий при анализе и управлении рисками в инновационном менеджменте.

Вопросы на проверку понимания

1. Перечислите основные виды проектов и программ
2. Охарактеризуйте инновационную политику как основу разработки программ и проектов нововведений
3. Охарактеризуйте методическую базу разработки инновационных проектов и программ
4. Какова типовая схема разработки инновационных проектов?
5. В чем состоит суть моделирования процессов внедрения инноваций в инновационные мультипроекты?
6. Каков механизм управления качеством инновационных проектов создания и развития бизнес – инкубаторов на тактическом уровне?
7. Охарактеризуйте механизм управления качеством инновационных проектов создания и развития бизнес – инкубаторов на стратегическом уровне
8. Охарактеризуйте риски в инновационном менеджменте.

1.1.3. Примерные темы докладов

Выступление с докладом на семинаре является дополнительным видом работ для формирования повышенного уровня освоения компетенций и предполагает самостоятельный подбор студентом темы для доклада по согласованию с преподавателем, либо выбор из предложенных тем. Выступление с докладом может осуществляться с применением или без применения презентаций. Регламент выступления – 5-7 минут.

Темы докладов

1. Современные тенденции развития наукоемких экономик и отдельных субъектов социально-экономических систем
2. Особенности современного состояния России и роль инновационной деятельности на пути преодоления социально-экономического кризиса
3. Типы организационных структур инновационных предприятий в современной России
5. Технопарковые структуры организации инновационной деятельности
5. Бюджетные ассигнования инноваций
6. Финансовый лизинг
7. Венчурное финансирование инновационной деятельности
8. Интеллектуальная собственность и инновационное предпринимательство
9. Стратегия инновационного развития и экономическая безопасность России
10. Особенности организационных форм инновационной деятельности
11. Правовое и нормативно-методическое обеспечение инновационной деятельности
12. Реинжиниринг как инструмент повышения организационно-технологического уровня производства
13. Взаимодействие малого и крупного бизнеса в инновационной сфере
14. Риски в инновационной системе предприятия
15. Венчурный бизнес в России и за рубежом
16. Роль государственно-частного партнерства в становлении инновационной экономики
17. Проблемы прогнозирования социальных и экологических последствий инноваций
18. Научно-техническая база инновационного развития РФ
19. Роль ФПП в финансировании инноваций в отечественной экономике
20. Государственные корпорации в экономике современной России

1.1.4. Критерии оценивания

Оценка за текущую работу на семинарских занятиях, проводимую в форме устного опроса знаний студентов, осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Оценивание ответа студента производится по следующей шкале баллов:

Критерий оценки	ОФ
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса. Дает полный развернутый ответ на основной вопрос. Дает логически обоснованный и правильный ответ на дополнительный вопрос	1,0
Дает достаточно полный ответ, с нарушением последовательности изложения. Отвечает на дополнительный вопрос, но обосновать не может.	0,5
Дает неполный ответ на основной вопрос. Не дает ответа на дополнительный вопрос.	0,2
Нет ответа	0

Выступление студента с докладом предполагает значительную самостоятельную работу студента, поэтому оценивается по повышенной шкале баллов. В балльно-рейтинговой системе выступление с докладом относится к дополнительным видам работ. Шкала дифференцирована по ряду критериев. Общий результат складывается как сумма баллов по представленным критериям. Максимальный балл за выступление с докладом – 5 баллов.

Критерий оценки	Балл
Актуальность темы	0,5
Полное раскрытие проблемы	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,0
Наличие презентации	2,0
Наличие ответов на вопросы аудитории	0,5
Логичность и последовательность изложения	0,3
Отсутствие ошибочных или противоречивых положений	0,2
Итого	5

1.2. Опрос (коллоквиум)

1.2.1. Пояснительная записка

Опрос (коллоквиум) по дисциплине «Инновационный менеджмент» используется в качестве формы контроля для проведения контрольной точки. Коллоквиум предполагает проведение «мини-экзамена» по результатам изучения раздела дисциплины.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции ОК-6; ПК-6; ПК-8. Объектами оценивания являются:

ОК-6 - способность к самоорганизации и самообразованию

- знание методов самоорганизации, самообразования и мотивации личности;
- умение объективно оценивать собственные текущие знания, умения и навыки; использовать методы самоорганизации, самообразования и мотивации личности для постоянного совершенствования и личностного роста;
- владение навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социальных, естественнонаучных и экономических знаний

ПК-6 - способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

- знание понятийно-категориального аппарата проектного управления, отличительных признаков, сущности и классификации;
- умение определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность;
- владение навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью.

ПК-8 - владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

- знание основных видов документов, используемых для фиксации решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений и правил их оформления;
- умение оформлять документы, фиксирующие решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;
- владение навыками контроля правильности и полноты оформления документов, фиксирующих решения в управлении операционной (производственной) деятельностью

организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

1.2.2. Перечень вопросов, выносимых на опрос

РАЗДЕЛ 1. Концепция инновационного менеджмента

- 1.1. Предмет и структура курса. Терминология и понятийный аппарат
- 1.2. Тенденции и разновидности развития, управление развитием
- 1.3. Инновационные организации

РАЗДЕЛ 2. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты

- 2.1. Стадии становления инновационного менеджмента
- 2.2. Этапы инновационного менеджмента

РАЗДЕЛ 3. Организация инновационного менеджмента

- 3.1 Разработка программ и проектов нововведений
- 3.2 Оценка эффективности инновационных проектов
- 3.3 Применение аппарата «рискологии» в инновационном менеджменте

1.2.3. Критерии оценивания

Опрос (коллоквиум) является одним из обязательных этапов формирования аттестационного минимума для получения допуска к зачету/экзамену. Максимальное количество баллов, которое может набрать студент в результате каждого этапа промежуточной аттестации – 5 баллов. Оценка ответа студента складывается как среднее значение при ответе на вопросы преподавателя, каждый из которых оценивается по следующей шкале:

Критерий оценки	Балл
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса, логично и последовательно отвечает на вопрос. Дает развернутый ответ с практическими примерами	5
Дает полный и логически правильный ответ на вопрос, но сформулировать примеры по рассматриваемому вопросу не может	4
Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, способен охарактеризовать суть методологии исследования.	3
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику	2
Демонстрирует непонимание вопроса, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы	Менее 2

1.3. Тестирование письменное

1.3.1. Пояснительная записка

Тестирование как форма письменного контроля позволяет дать оценку знаниям и навыкам студентов в условиях отсутствия помощи со стороны преподавателя. Тестирование предполагает использование различных видов тестов: закрытый тест (множественный выбор), открытый тест (краткий ответ), тест на выбор верно/неверно,

тест на соответствие. Использование различных видов тестов позволяет оценить уровень владения студентами теоретическим материалом, а также умение делать логические выводы.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции ОК-6; ПК-6; ПК-8. Объектами оценивания являются:

ОК-6 - способность к самоорганизации и самообразованию

- знание методов самоорганизации, самообразования и мотивации личности;
- умение объективно оценивать собственные текущие знания, умения и навыки; использовать методы самоорганизации, самообразования и мотивации личности для постоянного совершенствования и личностного роста;
- владение навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социальных, естественнонаучных и экономических знаний

ПК-6 - способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

- знание понятийно-категориального аппарата проектного управления, отличительных признаков, сущности и классификации;
- умение определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность;
- владение навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью.

ПК-8 - владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

- знание основных видов документов, используемых для фиксации решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений и правил их оформления;
- умение оформлять документы, фиксирующие решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;
- владение навыками контроля правильности и полноты оформления документов, фиксирующих решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

1.3.2. База тестов

Оценка освоения компетенций с помощью тестов используется в учебном процессе по дисциплине «Инновационный менеджмент» как контрольный срез знаний. Тестирование, как правило, проводится в письменной форме.

1. Что понимается под нововведением (инновацией) в инновационном менеджменте.

- а) практическое использование новшества с момента технологического освоения производства и масштабного распространения в качестве новых продуктов и услуг;
- б) освоение производства и масштабного распространения новых продуктов и услуг;
- в) распространение продуктов на новые рынки сбыта;

г) проведение научно-исследовательской деятельности с целью создания новшества.

2. Какие виды инноваций можно отнести к классификационному признаку «степень новизны»?

- а) базовые;
- б) региональные;
- в) модификационные;
- г) улучшающие;
- д) управленческие;
- е) фирменные.

3. Что лежит в основе длинных промышленных циклов, в соответствии с теорией Н.Д.Кондратьева?

- а) смена активной части капитала (станочное оборудование, транспортные средства и пр.);
- б) смена пассивной части капитала (здания, сооружения, коммуникации и т.д.);
- в) рыночные конъюнктурные изменения по отношению к определенным видам продукции.

4. Что понимал Й.Шумпетер под нововведениями?

- а) новые комбинации факторов производства;
- б) изобретения;
- в) новые технологии;
- г) новую технику;
- д) новые материалы;
- е) новые рынки сбыта;
- ж) новый спрос.

5. Что такое технополис?

- а) сложный многофункциональный комплекс, оказывающий широкий перечень различного рода услуг инновационным предприятиям;
- б) научно-производственный территориальный комплекс со сложной функциональной структурой;
- в) целостная научно-производственная структура, основанная как отдельный город;
- г) комплекс научно-технических, производственных и учебных организаций, имеющих общую специализацию, объединенную систему научно-технического и информационного обслуживания и централизованное управление.

1. Что такое технологический парк?

- а) сложный многофункциональный комплекс, оказывающий широкий перечень различного рода услуг инновационным предприятиям;
- б) научно-производственный территориальный комплекс со сложной функциональной структурой;
- в) целостная научно-производственная структура, основанная как отдельный город;
- г) комплекс научно-технических, производственных и учебных организаций, имеющих общую специализацию, объединенную систему научно-технического и информационного обслуживания и централизованное управление.

2. Расположите последовательно этапы инновационного процесса.

- а) фундаментальные исследования;
- б) опытно-конструкторские разработки;
- в) эксплуатация нового изделия;
- г) прикладные исследования;
- д) доведение нового продукта до потребителя;
- е) изготовление нового изделия.

3. Что является основным показателем, свидетельствующим о коммерциализации новшества?

- а) окончание исследований новой идеи;
- б) завершение испытаний нового образца;
- в) стабилизация объемов производства производимой продукции;
- г) выход на рынок нового продукта;
- д) технологическое освоение масштабного производства новой продукции.

4. На каком этапе жизненного цикла инноваций рискофирмы осуществляют мобилизацию средств со стороны крупных инвесторов?

- а) этап научных исследований;
- б) этап роста производства нового продукта;
- в) этап ОКР;
- г) этап зрелости;
- д) этап внедрения нового продукта на рынок;
- е) этап спада.

5. По каким признакам организации можно отнести к малым инновационным предприятиям?

- а) оказание бытовых и прочих услуг;
- б) специализированное производство товаров для сегментов рынка;
- в) разработка и выход на рынок с продуктовыми новшествами;
- г) оказание потребителям сложных и редких наукоемких услуг;
- д) производство товаров местного значения.

6. На каком из этапов инновационного процесса появляется большинство изобретений?

- а) прикладные НИР;
- б) разработка конструкторской документации на новые образцы;
- в) этап освоения нового продукта;
- г) фундаментальные исследования;
- д) эскизно-техническое проектирование на стадии ОКР;
- е) изготовление и испытание опытного образца.

12. Какие из перечисленных предприятий можно отнести к венчурным?

- а) предприятия, деятельность которых связана с проведением НИОКР;
- б) предприятия, деятельность которых связана с апробацией, доработкой и доведением рискованных инноваций до промышленной реализации;
- в) предприятия, деятельность которых направлена на осуществление обслуживания технических новшеств;
- г) предприятия, деятельность которых связана с созданием новых объектов, доведением их до промышленной реализации, оказанием услуг и консультаций в процессе освоения нового объекта, выполнением пусконаладочных и испытательных работ;
- д) предприятие, деятельность которых направлена на внедрение и продвижение на рынок лицензий, доводке новшеств до промышленного производства, выпуск опытных партий нововведений с последующей продажей лицензии.

13. Освоение нового метода производства пластмассы относится к:

- д) продуктовым инновациям;
- е) процессным;
- ф) маркетинговым

14. Что понимается под диффузией?

- а) практическое использование новшества с момента технологического освоения производства и распространения в качестве новых продуктов и услуг;
- б) освоение производства новых продуктов и услуг;
- в) распространение освоенных и использованных продуктов в других местах применения;
- г) проведение научно-исследовательской деятельности с целью создания новшества.

15. Инновационный лаг – это:

- а) период времени от появления инновационной идеи до воплощения ее в нововведение;
- б) период времени от возникновения идеи, создание на ее основе новшества, его коммерциализация и практическое использование;
- в) период времени внедрения новшества на рынок и его эксплуатация.

16. Какое определение отражает понятие «инновационная деятельность»?

- а) деятельность, осуществляемая на систематической основе с целью увеличения объема знаний о человеке, природе, обществе;

- б) деятельность, направленная на практическое осуществление идей, создание новых технических объектов, новых технологий;
- в) деятельность, направленная на получение, воплощение идей в новых продуктах, технологиях с последующей их реализацией на рынке или в производственном процессе.

17. Что является объектом инновационного менеджмента?

- а) коллективы трудящихся;
- б) инновационные процессы во всем их разнообразии, осуществляемые во всех сферах народного хозяйства;
- в) финансовые потоки предприятий;
- г) нововведения;
- д) показатели эффективности производства.

18. От чего зависит вертикальное разделение труда менеджеров?

- а) от отраслевой принадлежности;
- б) от организационно-правовых форм организации инновационного процесса;
- в) от масштабов инновационной деятельности, характера осуществляемых инноваций и отраслевой принадлежности;
- г) от иерархической структуры инновационного процесса;
- д) от функций инновационного менеджмента.

19. Что составляет основную целевую задачу инновационного менеджмента?

- а) подбор и расстановка кадров;
- б) обеспечение эффективного использования потенциала инновационного процесса;
- в) гармонизация;
- г) построение организационной структуры;
- д) выработка стратегической инновационной стратегии.

20. Выделите виды деятельности процессуальной функции инновационного менеджмента.

- а) делегирование и мотивация;
- б) решения и коммуникации;
- в) делегирование и коммуникации;
- г) планирование;
- д) организация и контроль.

21. Какие инновационные стратегии относятся к продуктовым?

- а) маркетинговые стратегии;
- б) стратегии, направленные на создание и реализацию новых изделий;
- в) сервисные стратегии;
- г) стратегии, направленные на создание и реализацию новых технологий;
- д) финансовые стратегии;
- ж) производственные стратегии;
- з) бизнес стратегии;
- и) стратегии, связанные с созданием новой структуры, новых методов.

22. Какая из стратегий интенсивного роста содержит преимущественно продуктовые инновации?

- а) стратегия, направленная на более глубокое проникновение на данный рынок с данным продуктом;
- б) стратегия, направленная на развитие рынка и заключающаяся в поиске нового рынка для данного продукта и закреплении на нем;
- в) стратегия, заключающаяся в развитии товара и состоящая в модернизации или создании нового товара для его реализации на данном рынке.

23. Какие инновационные стратегии относятся к процессным инновациям?

- а) маркетинговые стратегии;
- б) стратегии, направленные на создание и реализацию новых изделий;
- в) сервисные стратегии;

- г) стратегии, направленные на создание и реализацию новых технологий;
- д) финансовые стратегии;
- ж) производственные стратегии;
- з) бизнес стратегии;
- и) стратегии, связанные с созданием новой структуры, новых методов.

24. Какой из способов организации инновационного процесса способствует минимальному риску при разработке и освоении инноваций?

- а) последовательная организация работ;
- б) интегральная организация работ;
- в) параллельная организация работ.

25. Какие виды контроля применяются в процессе реализации инновационного проекта?

- а) контроль персонала;
- б) контроль затрат;
- в) контроль материалов;
- г) контроль качества;
- д) контроль сроков;
- е) контроль работы оборудования.

26. Величина ожидаемого прироста прибыли от внедрения инновации составляет 800 тыс. у.д.е. в год. Индекс возврата от исследований 0,5. Какова стоимость инновационного проекта?

- д) 400 тыс. у.д.е.;
- е) 1600 тыс. у.д.е.;
- ф) 799,5 тыс. у.д.е.;

27. Что является нижней границей доходности инновационного проекта?

- а) цена капитала;
- б) цена собственного капитала;
- в) цена привлеченного капитала.

28. На каком этапе жизненного цикла инноваций инвестиции носят рисковый характер?

- а) этап научных исследований;
- б) этап роста производства нового продукта;
- в) этап ОКР;
- г) этап зрелости;
- д) этап внедрения нового продукта на рынок;
- е) этап спада.

29. Перечислите группы факторов инвестиционной привлекательности инновационных проектов:

- а) финансово-экономические;
- б) репутация новатора;
- в) внеэкономические;
- г) возможность стратегического превосходства;
- д) отраслевая принадлежность;
- е) неформальные отношения новатора и инноватора.

30. Определите последовательность разработки инновационного проекта:

- а) анализ риска и неопределенности;
- б) маркетинговые исследования;
- в) структуризация проекта;
- г) постановка цели;
- д) выбор варианта реализации проекта;
- е) выбор варианта решения проблемы.
- ж) постановка проблемы.

31. Эффективность нововведений представляет собой:

- а) реализуемость нововведений;
- б) положительный эффект от внедрения нововведений;

в) функцию достигнутых результатов и затраченных на это ресурсов (сопоставление эффекта (результата) и затрат)

32. Какие из перечисленных ниже предприятий можно отнести к инжиниринговым?

- а) предприятия, деятельность которых связана с проведением НИОКР;
- б) предприятия, деятельность которых связана с апробацией, доработкой и доведением рискованных инноваций до промышленной реализации;
- в) предприятия, деятельность которых направлена на осуществление обслуживания технических новшеств;
- г) предприятия, деятельность которых связана с созданием новых объектов, доведением их до промышленной реализации, оказанием услуг и консультаций в процессе освоения нового объекта, выполнением пусконаладочных и испытательных работ;
- д) предприятие, деятельность которых направлена на внедрение и продвижение на рынок лицензий, доводке новшеств до промышленного производства, выпуск опытных партий нововведений с последующей продажей лицензии.

33. Какие методы относятся к активному поиску инновационных идей:

- а) брейнрайтинг;
- б) предложения потребителей;
- в) функционально-стоимостной анализ;
- г) опросы специалистов;
- д) анализ патентов;
- е) предложения по лицензиям.

34. Управление рисками представляет собой совокупность мер, позволяющих:

- а) снизить цену достижения инновационной цели;
- б) облегчить руководству выбор одного из различных вариантов проекта;
- в) повысить полезность реализации нововведения;
- г) увеличить капитализацию компании;
- д) снизить неопределенность результатов инновации.

35. "Степень риска инновационной деятельности" это:

- а) вероятность риска;
- б) частота возникновения рискованной ситуации;
- в) оценка вероятности возникновения рискованной ситуации;
- г) количественная оценка возможности возникновения рискованной ситуации;
- д) оценка возможности возникновения рискованной ситуации.

1.3.3. Критерии оценивания

Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам тестирования – 5 баллов. За семестр по результатам тестирования студент может набрать до 10 баллов.

1.4. Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)

1.4.1. Пояснительная записка

Индивидуальные домашние задания являются важным этапом в формировании компетенций обучающегося. Выполнение таких заданий требует не только теоретической подготовки, но и самостоятельного научного поиска. Выполнение заданий и их проверка

позволяют сформировать и оценить уровень освоения всех компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Индивидуальное домашнее (расчетное) задание предполагает поиск и обработку статистического, теоретического и практического материала по заданной теме.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции ОК-6; ПК-6, ПК-8. Объектами оценивания являются:

ОК-6 - способность к самоорганизации и самообразованию

- знание методов самоорганизации, самообразования и мотивации личности;
- умение объективно оценивать собственные текущие знания, умения и навыки; использовать методы самоорганизации, самообразования и мотивации личности для постоянного совершенствования и личностного роста;

- владение навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социальных, естественнонаучных и экономических знаний

ПК-6 - способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

- знание понятийно-категориального аппарата проектного управления, отличительных признаков, сущности и классификации;

- умение определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность;

- владение навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью.

ПК-8 - владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

- знание основных видов документов, используемых для фиксации решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений и правил их оформления;

- умение оформлять документы, фиксирующие решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

- владение навыками контроля правильности и полноты оформления документов, фиксирующих решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

1.4.2. Перечень индивидуальных домашних заданий

Индивидуальные домашние задания разделены на 2 части – обязательные для выполнения, являющиеся этапом формирования допуска студента к экзамену; и дополнительные задания, выполняемые студентом в целях формирования повышенного уровня освоения компетенций, а также в том случае, если в течение семестра студент не смог набрать количество баллов, необходимое для допуска.

Задания, обязательные для выполнения

Задание 1.

Проанализируйте на основе использования данных о региональных особенностях развития, данных статистики и периодики соответствие развития национальной экономики Российской Федерации общемировым тенденциям. Сделайте выводы и прогнозы.

Задание 2

Ряд экономистов считает, что инновационная экономика - это не что иное, как национальная реакция государства и населения на значительные ограничения, возникающие на пути экономического роста (например, увеличение или снижение цен на нефть и другие энергоносители), или на изменения «правил игры» на мировом рынке (установление повышенных таможенных тарифов, квот и т.д.).

Вопрос: Как вы думаете, насколько это утверждение верно? Приведите примеры и обоснуйте свой ответ.

Задание 3

Дайте определение основных элементов, определяющих инноватику как область научного знания:

- предмет исследования;
- объект исследования;
- цели и задачи исследования.

Для ответа используйте дидактические единицы:

- перспективы социально-экономического развития страны, региона, организации;
- технологические уклады;
- факторы влияния на динамику производства в различных фазах деловых циклов;
- подъем деловой активности;
- деловые циклы;
- жизненные циклы продукта (технологии);
- инновационный процесс;
- закономерности долгосрочного технико-экономического развития;
- методы повышения инновационной активности;
- принципы управления инновационной деятельностью;
- управление процессом коммерциализации (внедрения) новшеств.

Задание 4

Распределите научно-исследовательские работы по видам (фундаментальные и теоретические исследования; поисковые исследования; прикладные исследования):

- замедление скорости движения квантов;
- клонирование;
- расшифровка генома человека;
- селекция культурных растений;
- синтез органического вещества в промышленных масштабах;
- управляемые мутации.

Задание 5

Какие из перечисленных фраз о научном вкладе в формирование и развитие инноватики как науки относятся к исследованиям Н. Д. Кондратьева, а какие – Й. Шумпетера:

- разработал теорию длинных волн, или больших циклов конъюнктуры;
- создал теорию циклов деловой активности;
- выделил синхронность фаз длинных, средних и коротких волн экономического развития;
- выделил закономерность социально-экономических явлений в течение очередного этапа развития общества;
- обратил внимание на роль научно-технических открытий и изобретений в технико-экономическом развитии;
- ввел в научное употребление категорию инновация и определил ее сущность;
- определил роль предпринимательства в экономическом развитии общества;

•разделил роль монополии на разных этапах общественно-экономического развития (эффективная и неэффективная монополия).

Задание 6

Предложите новшество для улучшения образовательного процесса в вузе. Это может быть компьютерная технология, порядок составления расписания занятий, организация практических занятий, создание базы данных и т.д. Обоснуйте целесообразность осуществления новшества. Обоснование приведите в таблице.

Новшество для улучшения образовательного процесса в вузе

Основные положения новшества	Содержание
Название новшества	
Цель, которая должна быть достигнута	
Краткое содержание предложения	
Потребитель (для кого предназначено)	
Суть новизны предложения	
Предполагаемый исполнитель	
Порядок реализации проекта	
Необходимые ресурсы	
Предполагаемая эффективность (качественная или количественная)	

Задание 7

Установите соответствие между функциями инновационного менеджмента и их содержанием:

Содержание функций инновационного менеджмента	Функции		
	1. Планирование	2. Организаций	3. Контроль
а) контроль сроков исполнения работ по инновационному проекту			
б) делегирование полномочий руководителя по организации работ над инновационным проектом			
с) контроль результатов инновационного проекта			
д) распределение материальных ресурсов и формирование бюджетов			
е) формирование инновационной стратегии фирмы			

Задание 8

Известны следующие методы выбора инновационной политики хозяйствующего субъекта: метод написания сценариев, метод игр, метод Дельфи; имитация; метод Монте-Карло. При помощи таблицы дайте характеристику каждого из методов и приведите в соответствующей колонке пример использования конкретного метода.

Характеристика методов выбора инновационной политики хозяйствующих субъектов

Методы выбора инновационной политики хозяйствующего субъекта	Характеристика метода	Пример
метод игр		
Метод Дельфи		

имитация		
метод Монте-Карло		

Задание 9

Заполните таблицу приведя примеры конкретных фирм-производителей инноваций. Дайте им характеристику, укажите особенности таких фирм.

Типы конкурентного поведения N-инновационных организаций

Тип поведения фирмы	N-фирма	Характеристика типа	Особенности фирмы
Венчурное			
Эксплерентное			
Виолентное			
Патентное			
Коммутантное			

Задание 10

Известно распределение ожидаемой доходности инновационных проектов X и Y

Проект X	Вероятность, %	0,05	0,1	0,6	0,2	0,05
	Доходность, %	-0,2	-0,1	0,05	0,15	0,2
Проект Y	Вероятность, %	0,2	0,2	0,3	0,2	0,1
	Доходность, %	-0,05	0	0,05	0,1	0,15

Найдите ожидаемый уровень доходности для инновационных проектов X и Y, стандартную ошибку и оцените рискованность инноваций.

Задание 11

Составьте классификационное описание для следующих инноваций, используя классификатор:

- вывод на рынок одноразовых мобильных телефонов;
- использование новых светоотверждаемых клеев для крепежа конструктивных элементов взамен сварки;
- освоение нового месторождения руды с высоким содержанием редкоземельных металлов;
- создание центра стратегических исследований в нефтегазодобывающей компании;
- разработка программы развития экспорта строительных материалов из древесины в страны Западной Европы и США.

Классификатор новаций, инновационных процессов, нововведений

Базовые признаки объектов классификации	Группировка типологических понятий по базовым признакам
Новации (новшества)	- научно-технические, - технологические, - экономические, - организационные, - управленческие

Степень новизны идеи	- абсолютная, - относительная, - условная, - частная
Инновационный потенциал	- радикальный, - комбинированный, - модифицированный.
Инновационные процессы	- основные цели, - время проведения, - стоимость, - инвестиции, - риски (экономические, коммерческие).
Особенности организации инновационных процессов	- внутриорганизационные, - межорганизационные, - проектно-программные, - конкурсные.
Нововведения (инновации)	- простой продукт, - сложный инновационный продукт, - модификации продуктов, - технологические процессы, - услуги.
Уровень разработки и распространения нововведений	- государственный, - регионально-республиканский, - отраслевой, - корпоративный, - фирменный.
Распространения нововведений	- промышленная, - научно-педагогическая, - правовая.

Задание 12.

Сравните рискованность вложений, используя исходные данные

Ценные бумаги	Ожидаемая доходность, %	Стандартная ошибка, %
Акции «Омега»	60	50
Облигации «Дельта»	30	20
Векселя «Альфа»	40	10

Задание 13.

Объем совокупных активов малого предприятия ООО «XXX», выделенный в рамках целевого финансирования развития инновационной деятельности, составляет 10 млн. рублей. Научно-исследовательская деятельность предприятия ведется по пяти направлениям, каждым из которых занимается отдельная команда. Исходные данные по итогам работы команд к концу года (тыс. р.)

Номер команды	1	2	3	4	5
Затраты команды	1290	2820	1530	2370	1960

Чистая прибыль команды	230	370	310	280	150
------------------------	-----	-----	-----	-----	-----

Используя исходные данные выясните, какая из команд вносит наибольший вклад в успех инновационных разработок ООО «XXX»? Результаты расчетов отразите в таблице

Номер команды	1	2	3	4	5
Доля команды в затратах					
Доля команды в прибыли					
Коэффициент корпоративной эффективности команды					

Сделайте выводы

Задание 14.

Процесс освоения нового деревообрабатывающего станка базируется на изготовлении 4 партий изделий и заканчивается выпуском 64 изделий. Планируемая трудоемкость изготовления изделия по окончании освоения 2000 нормо-ч/шт. Кривая освоения характеризуется рассчитанным на основе метода экстраполяции показателем крутизны кривой освоения, равным 0,5. Планируемая трудоемкость в месяц составляет 15540 нормо-ч/мес. Определить: коэффициент освоения нового вида изделий; трудоемкость изготовления каждой партии новых станков; планируемый объем трудовых затрат за весь период освоения; объем необходимых и дополнительных трудовых затрат; плановую длительность периода освоения. Построить кривую освоения, охарактеризовав динамику изменения трудоемкости изготовления нового вида станка.

Задание 15.

Освоение новой модели грузового автомобиля предполагается осуществить в течение полутора лет. Планируется поквартальный выпуск пробных партий нового изделия. Коэффициент освоения, определенный методом аналогии, предположительно составит 0,7. Себестоимость изготовления автомобиля в первом году выпуска 1740 тыс. р. (при этом удельные условно-постоянные расходы составляют 1480 тыс. р.). Предполагается, что за время освоения удельные условно-постоянные расходы уменьшатся на 20 %. Динамика снижения переменных затрат соответствует характеру снижения трудоемкости единицы продукции. Определить проектную себестоимость изготовления грузового автомобиля.

Задание 16.

Предприятие установило оптовую цену нового измерительного прибора при достижении проектного выпуска $C_{пр} = 1000$ р., запланированный уровень рентабельности составляет 20 %. Планируемая проектная трудоемкость - 100 нормо-ч, продолжительность периода освоения - 4 мес. Процесс освоения характеризуется значением $b=0,5$. В составе условно-переменных затрат учитываются: основная и дополнительная заработанная плата рабочих, отчисления на социальное обеспечение. Проектные затраты по основной заработной плате рабочих - 1 р/ч, дополнительной - 25 % от основной. Постоянные расходы уменьшаются в период освоения на 5 % ежемесячно. Определить трудоемкость и себестоимость прибора в начале периода освоения.

Задание 17.

Составьте классификацию инновационных проектов, используя таблицу

Критерии классификации инновационных проектов

Уровень решения	Тип инновации	Вид потребности	Характер целей проекта	Период реализации
Федеральный				
Президентский				
Региональный				

Отраслевой				
Муниципальный				
Отдельного предприятия				

Задание 18.

Имеются два инвестиционных проекта: ИП1 и ИП2 с одинаковой прогнозной суммой требуемых капитальных вложений. Величина планируемого дохода (тыс. руб.) неопределенна и приведена в виде распределения вероятностей (табл.). Оценить рискованность каждого проекта, используя критерий отбора – «максимизация математического ожидания дохода».

Характеристика проектов по доходам и вероятностям его получения:

Инвестиционный проект ИП1

Доход, тыс. руб.	Вероятность (В)
2500	0,15
3000	0,20
3500	0,35
5000	0,20
6000	0,10

Инвестиционный проект ИП2

Доход, тыс. руб.	Вероятность (В)
1500	0,10
2500	0,15
4000	0,30
5000	0,30
7000	0,15

Задание 20.

Рассчитать чистый приведенный эффект и рентабельность инвестиций, если первоначальные инвестиции составили 2 200 тыс. руб., а накопленный доход через три года составил 3 500 тыс. руб. Ставка дисконтирования – 17 %.

Сделать вывод о целесообразности данного инвестиционного проекта.

Дополнительные задания

Задание 1.

Ознакомьтесь с приведенными ниже историями взлетов и падений известных отечественных и зарубежных компаний. Выберите одну из историй для дальнейшего анализа.

Задание 2. Постройте график жизненного цикла выбранной компании во временной шкале. Выделите на графике основные этапы жизненного цикла компании.

Задание 3. Проведите анализ основных этапов жизненного цикла компании, заполнив таблицу.

Таблица - Анализ основных этапов жизненного цикла компании

Этап жизненного цикла	Продолжительность этапа	Проблемы этапа	Действия менеджеров по решению проблем	Причины перехода на следующий этап

--	--	--	--	--

Задание 4. Определите, на каком этапе жизненного цикла находится компания сейчас. Предложите свои рекомендации по продлению жизненного цикла компании.

В качестве анализируемых данных студентам на выбор предлагается выбрать кейсы:

- История кондитерской фабрики «АККОНД»
- История компании «Ford»
- История «Россельхозбанка»
- История компании «Nokia»

1.5. Эссе

1.1.1. Пояснительная записка

Эссе как форма оценочного средства помогает оценить уровень творческих и аналитических способностей студента. Кроме того, выполнение эссе предполагает высказывание личной точки зрения автора, не претендующей на однозначное решение поставленной проблемы.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции ОК-6; ПК-6, ПК-8. Объектами оценивания являются:

ОК-6 - способность к самоорганизации и самообразованию

- знание методов самоорганизации, самообразования и мотивации личности;
- умение объективно оценивать собственные текущие знания, умения и навыки; использовать методы самоорганизации, самообразования и мотивации личности для постоянного совершенствования и личностного роста;

- владение навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социальных, естественнонаучных и экономических знаний

ПК-6 - способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

- знание понятийно-категориального аппарата проектного управления, отличительных признаков, сущности и классификации;

- умение определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность;

- владение навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью.

ПК-8 - владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

- знание основных видов документов, используемых для фиксации решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений и правил их оформления;

- умение оформлять документы, фиксирующие решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

- владение навыками контроля правильности и полноты оформления документов, фиксирующих решения в управлении операционной (производственной) деятельностью

организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

1.5.2. Примерные темы эссе

Темы эссе являются примерными, то есть выбор проблемы студентом может осуществляться самостоятельно, либо на основании рекомендаций преподавателя.

1. Инновационный климат и потенциал предприятия
2. Стимулирование инновационных разработок
3. Управление исследовательскими организациями и механизм его совершенствования
4. Инновационная организация
5. Особенности деятельности венчурных фондов в России.
6. Инновации и инновационная деятельность в Российской Федерации
7. Инновации и инновационная деятельность за рубежом
8. Высокие технологии и их роль в развитии экономики России
9. Венчурные фонды, функционирующие на территории Российской Федерации
10. Инновационный проект компании
11. Информационное обеспечение инновационного менеджмента
12. Коммуникации в сфере инноваций
13. Функции и методы инновационного менеджмента
14. Понятие инновационных рисков
15. Инновационный менеджмент как система управления инновациями и инновационным процессом

1.5.3. Критерии оценивания

Оценивается эссе максимум в 5 баллов, которые формируют премиальные баллы студента за дополнительные виды работ, либо баллы, необходимые для получения допуска к зачету. Эссе оценивается в соответствии со следующими критериями:

Критерий	Балл
Соответствие содержания заявленной теме	1,0
Логичность и последовательность изложения	1,0
Наличие собственной точки зрения	1,0
Обоснованность выводов, наличие примеров и пояснений	1,0
Использование в эссе финансовой, упрощенной терминологии	1,0
<i>Итого</i>	<i>5,0</i>

2. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация заключается в объективном выявлении результатов обучения, которые позволяют определить степень соответствия действительных результатов обучения и запланированных в программе. Направлена на оценивание обобщенных результатов обучения, выявление степени освоения студентами системы знаний и умений, полученных в результате изучения дисциплины «Управление человеческими ресурсами».

Промежуточная аттестация по дисциплине «Инновационный менеджмент» включает экзамен.

2.1. Экзамен

2.1.1. Пояснительная записка

Экзамен как форма контроля проводится в конце учебного семестра и предполагает оценку освоения знаний и умений, полученных в ходе учебного процесса. Для допуска к зачету студент должен пройти текущую аттестацию, предполагающую набор от 51 до 70 баллов, а также получение премиальных баллов за выполнение дополнительных видов работ. Метод контроля, используемый на экзамене – письменный.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции ОК-6; ПК-6; ПК-8. Объектами оценивания являются:

ОК-6 - способность к самоорганизации и самообразованию

- знание методов самоорганизации, самообразования и мотивации личности;
- умение объективно оценивать собственные текущие знания, умения и навыки; использовать методы самоорганизации, самообразования и мотивации личности для постоянного совершенствования и личностного роста;
- владение навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социальных, естественнонаучных и экономических знаний

ПК-6 - способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

- знание понятийно-категориального аппарата проектного управления, отличительных признаков, сущности и классификации;
- умение определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность;
- владение навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью.

ПК-8 - владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

- знание основных видов документов, используемых для фиксации решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений и правил их оформления;
- умение оформлять документы, фиксирующие решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;
- владение навыками контроля правильности и полноты оформления документов, фиксирующих решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

2.1.2. Вопросы к экзамену

Экзаменационный билет включает 3 вопроса, два из которых позволяют оценить уровень знаний, приобретенных в процессе изучения теоретической части, а один – оценить уровень понимания студентом сути явления и способности высказывать суждения, рекомендации по заданной проблеме. Поэтому вопросы к экзамену разделены на 2 части:

- вопросы для оценки знаний
- вопросы для оценки понимания/умения.

Вопросы для оценки знаний теоретического курса

1. Инноватика как наука, эволюция, особенности предмета.
2. НТП и технологические уклады.
3. Понятие инновации, ее черты.
4. Виды инноваций, их характеристика.
5. Жизненный цикл инновации.
6. Инновационный процесс, характеристика стадий.
7. Инновационная деятельность: субъекты, объект, ресурсы.
8. Факторы инновационной восприимчивости организаций.
9. Инновационная сфера, ее элементы.
10. Характеристика рынка новшеств.
11. Интеллектуальный продукт, особенности и виды.
12. Рынок инноваций, его особенности.
13. Рынок инвестиций, формы и источники инвестиций инновационной деятельности.
14. Понятие и типы инновационных организаций.
15. Организационные формы инновационных организаций.
16. Факторы внешней среды инновационной деятельности организаций.
17. Факторы внутренней среды инновационной деятельности организаций.
18. Сущность и виды инновационной инфраструктуры.
19. Понятие и особенности венчурного бизнеса.
20. Модели управления инновационным процессом.
21. Модели отбора инновационных идей и принятия решений об инновациях.
22. Сущность инновационного менеджмента, его функции.
23. Особенности стратегического и оперативного инновационного менеджмента.
24. Этапы инновационного менеджмента.
25. Инновационный проект, его особенности и требования к составлению.
26. Инновационная программа, ее содержание.
27. Методология управления проектами.
28. Этапы процесса управления инновационными проектами.
29. Система показателей оценки эффективности инновационной деятельности.
30. Оценка эффективности инновационного проекта.
31. Основные принципы анализа инновационной деятельности.
32. Методы поиска новых идей, их характеристика.
33. Характеристика приемов инновационного менеджмента.
34. Инжиниринг и реинжиниринг инноваций.
35. Бенчмаркинг, методика проведения.
36. Брэнд-стратегия инноваций.
37. Методы прогнозирования инноваций и их классификация.
38. Экспертные методы в оценке инновационных проектов.
39. Экспертиза инновационных проектов: сущность, методы, этапы.
40. Риски в инновационной деятельности, их виды.
41. Методы анализа рисков в инновационной деятельности.
42. Методы управления рисками в инновационной деятельности.
43. Роль и место современных информационных технологий в инновационном менеджменте.
44. Роль государства в регулировании инновационной деятельности.
45. Законодательная и нормативная база инновационной деятельности в РФ.
46. Формы государственного влияния на инновационную деятельность.
47. Методы государственного воздействия и создания благоприятной среды инновационной деятельности.
48. Финансовое обеспечение инновационной деятельности.
49. Государственная система научно-технической информации в инновационной деятельности.

- 50. Государственно-частное партнерство в инновационной деятельности.
- 51. Особенности бюджетного финансирования инновационной деятельности.
- 52. Государственная инновационная политика.

Вопросы на оценку понимания/умений студента

2.2. Критерии оценивания

Для промежуточной аттестации в балльно-рейтинговой системе предусмотрено 30 баллов. Аттестация производится отдельно по каждому вопросу билета. Вопросы теоретического курса оцениваются в 10 баллов максимум каждый. Вопрос на понимание/умение – максимум в 10 баллов. Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 51 балла, поскольку суммарный результат по итогам текущей и промежуточной аттестации не может превышать 100 баллов.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Интерактивное занятие предполагает как индивидуальную подготовительную работу студента, так и коллективную работу на практическом занятии или семинаре. Содержание интерактивных занятий по основным разделам дисциплины устанавливается в рабочей программе.

Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между студентами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

Проведение интерактивных занятий направлено на освоение всех компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины «Инновационный менеджмент». В рамках осваиваемых компетенций студенты приобретают следующие знания, умения и навыки:

ОК-6 - способность к самоорганизации и самообразованию

- знание методов самоорганизации, самообразования и мотивации личности;
- умение объективно оценивать собственные текущие знания, умения и навыки; использовать методы самоорганизации, самообразования и мотивации личности для постоянного совершенствования и личностного роста;
- владение навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социальных, естественнонаучных и экономических знаний

ПК-6 - способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

- знание понятийно-категориального аппарата проектного управления, отличительных признаков, сущности и классификации;
- умение определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность;
- владение навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью.

ПК-8 - владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

- знание основных видов документов, используемых для фиксации решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении

технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений и правил их оформления;

- умение оформлять документы, фиксирующие решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

- владение навыками контроля правильности и полноты оформления документов, фиксирующих решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ

Рабочим учебным планом дисциплины для студентов очной формы обучения предусмотрено 12 (6 лекционных, 6 практических) часов интерактивных занятий, для студентов заочной формы обучения - 2 (2 практических) часа интерактивных занятий.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Использование интерактивной модели обучения предусматривают моделирование жизненных ситуаций, использование ролевых игр, совместное решение проблем. Исключается доминирование какого-либо участника учебного процесса или какой-либо идеи. Из объекта воздействия студент становится субъектом взаимодействия, он сам активно участвует в процессе обучения, следуя своим индивидуальным маршрутом.

Активные методы обучения обеспечивают проявление большей активности, чем традиционные методы, ведь экспериментально установлено, что в памяти человека сохраняется до 10% того, что он услышит, до 50% того, что видит, и до 90% того, что делает.

При этом термин «интерактивное обучение» понимается по-разному. Понятие «интерактивный» происходит от английского «interact» («Inter» - это взаимный, «act» - действовать). Интерактивный означает взаимодействовать, находиться в режиме беседы, диалога с чем-либо (например, компьютером) или кем-либо (человеком). Следовательно, интерактивное обучение – прежде всего обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель, студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации. Причем происходит это в атмосфере доброжелательности и взаимной поддержки, что позволяет не только получать новое знание, но и развивает саму познавательную деятельность. Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

Интерактивное обучение – это специальная форма организации познавательной деятельности. Она имеет в виду вполне конкретные и прогнозируемые цели:

- повышение эффективности образовательного процесса, достижение высоких результатов;
- усиление мотивации к изучению дисциплины;
- формирование и развитие профессиональных навыков обучающихся;
- формирование коммуникативных навыков;
- развитие навыков анализа и рефлексивных проявлений;
- развитие навыков владения современными техническими средствами и технологиями восприятия и обработки информации;
- формирование и развитие умения самостоятельно находить информацию и определять ее достоверность;

- сокращение доли аудиторной работы и увеличение объема самостоятельной работы студентов.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между учащимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих товарищей, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

В учебной дисциплине «Инновационный менеджмент» используются следующие виды интерактивных занятий:

- проблемная лекция;
- круглый стол;
- учебная дискуссия;
- творческое задание;
- деловая игра.

Проблемная лекция. Активность проблемной лекции заключается в том, что преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает слушателей в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, они самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые преподаватель должен был сообщить в качестве новых знаний. При этом преподаватель, используя определенные методические приемы включения слушателей в общение, как бы вынуждает, «подталкивает» их к поиску правильного решения проблемы. На проблемной лекции слушатель находится в социально активной позиции, особенно когда она идет в форме живого диалога. Он высказывает свою позицию, задает вопросы, находит ответы и представляет их на суд всей аудитории. Когда аудитория привыкает работать в диалогических позициях, усилия педагога окупаются сторицей – начинается совместное творчество. Если традиционная лекция не позволяет установить сразу наличие обратной связи между аудиторией и педагогом, то диалогические формы взаимодействия со слушателями позволяют контролировать такую связь.

Лекция становится проблемной в том случае, когда в ней реализуется принцип проблемности, а именно:

- дидактическая обработка содержания учебного курса до лекции, когда преподаватель разрабатывает систему познавательных задач – учебных проблем, отражающих основное содержание учебного предмета;
- развёртывание этого содержания непосредственно на лекции, то есть построение лекции как диалогического общения преподавателя со студентами.

Диалогическое общение – диалог преподавателя со студентами по ходу лекции на тех этапах, где это целесообразно, либо внутренний диалог (самостоятельное мышление), что наиболее типично для лекции проблемного характера. Во внутреннем диалоге студенты вместе с преподавателем ставят вопросы и отвечают на них или фиксируют вопросы для последующего выяснения в ходе самостоятельных заданий, индивидуальной консультации с преподавателем или же обсуждения с другими студентами, а также на семинаре.

Диалогическое общение – необходимое условие для развития мышления студентов, поскольку по способу своего возникновения мышление диалогично. Для диалога преподавателя со студентами необходимы следующие условия:

- преподаватель входит в контакт со студентами как собеседник, пришедший на лекцию «поделиться» с ними своим личным опытом;

- преподаватель не только признаёт право студентов на собственное суждение, но и заинтересован в нём;

- новое знание выглядит истинным не только в силу авторитета преподавателя, учёного или автора учебника, но и в силу доказательства его истинности системой рассуждений;

- материал лекции включает обсуждение различных точек зрения на решение учебных проблем, воспроизводит логику развития науки, её содержания, показывает способы разрешения объективных противоречий в истории науки;

- общение со студентами строится таким образом, чтобы подвести их к самостоятельным выводам, сделать их соучастниками процесса подготовки, поиска и нахождения путей разрешения противоречий, созданных самим же преподавателем;

- преподаватель строит вопросы к вводимому материалу и стимулирует студентов к самостоятельному поиску ответов на них по ходу лекции.

Лекция-визуализация представляет собой визуальную форму подачи лекционного материала техническими средствами обучения. Такие лекции используются при изучении практически всех разделов дисциплины. Чтение такой лекции сопровождается демонстрацией визуального материала с использованием мультимедийного оборудования.

Круглый стол — это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности учащихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией.

Основной целью проведения «круглого стола» является выработка у учащихся профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

Важной задачей при организации «круглого стола» является:

- обсуждение в ходе дискуссии одной-двух проблемных, острых ситуаций по данной теме;

- иллюстрация мнений, положений с использованием различных наглядных материалов (схемы, диаграммы, графики, аудио и видеозаписи, фото- кинодокументы);

- тщательная подготовка основных выступающих (не ограничиваться докладами, обзорами, а высказывать свое мнение, доказательства, аргументы).

При проведении «круглого стола» необходимо учитывать некоторые особенности:

- а) нужно, чтобы он был действительно круглым, т.е. процесс коммуникации, общения, происходил «глаза в глаза». Принцип «круглого стола», который предполагает расположение участников лицом друг к другу, а не в затылок, как на обычном занятии. Данный принцип приводит к возрастанию активности, увеличению числа высказываний, возможности личного участия каждого учащегося в обсуждение, повышает мотивацию учащихся, включает невербальные средства общения, такие как мимика, жесты, эмоциональные проявления.

- б) преподаватель также располагался в общем кругу, как равноправный член группы, что создает менее формальную обстановку по сравнению с общепринятой, где он сидит отдельно от студентов они обращены к нему лицом. В классическом варианте участники адресуют свои высказывания преимущественно ему, а не друг другу. А если

преподаватель сидит среди студентов, обращения членов группы друг к другу становятся более частыми и менее скованными, это также способствует формированию благоприятной обстановки для дискуссии и развития взаимопонимания между преподавателем и студентами.

«Круглый стол» целесообразно организовать следующим образом:

- 1) преподавателем формулируются (рекомендуется привлекать и самих студентов) вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;
- 2) вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;
- 3) для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (юрист, социолог, психолог, экономист);
- 4) в ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.

Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

Дискуссия (от лат. *discussio* — исследование, рассмотрение) — это всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Цели проведения дискуссии могут быть очень разнообразными: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества и др.

Во время дискуссии студенты могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае проявляются черты диалога, а во втором дискуссия приобретает характер спора.

Роль организатора «круглого стола» сводится к следующему:

- заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по выводу дискуссии, чтобы не дать ей погаснуть;
- не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;
- обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества студентов, а лучше — всех;
- не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать учащихся, своевременно организуя их критическую оценку;
- не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала дискуссии: такие вопросы следует переадресовывать аудитории;
- следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не участник, выразивший его.

Эффективность проведения дискуссии зависит от таких факторов, как:

- подготовка (информированность и компетентность) студента по предложенной проблеме;
- семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми учащимися);
- корректность поведения участников;
- умение преподавателя проводить дискуссию.

Основная часть дискуссии обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей, который в случае, неумелого руководства дискуссией может перерасти в конфликт личностей. Завершающим этапом дискуссии является выработка определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция занятия.

Деловая игра — средство моделирования разнообразных условий профессиональной деятельности (включая экстремальные) методом поиска новых

способов ее выполнения. Деловая игра имитирует различные аспекты человеческой активности и социального взаимодействия. Игра также является методом эффективного обучения, поскольку снимает противоречия между абстрактным характером учебного предмета и реальным характером профессиональной деятельности. Существует много названий и разновидностей деловых игр, которые могут отличаться методикой проведения и поставленными целями: дидактические и управленческие игры, ролевые игры, проблемно-ориентированные, организационно-деятельностные игры и др.

Деловая игра позволяет найти решение сложных проблем путем применения специальных правил обсуждения, стимулирования творческой активности участников как с помощью специальных методов работы (например, методом «мозгового штурма»), так и с помощью модеративной работы психологов-игротехников, обеспечивающих продуктивное общение.

Специфика обучающих возможностей деловой игры как метода активного обучения состоит в следующем:

- процесс обучения максимально приближен к реальной практической деятельности руководителей и специалистов. Это достигается путем использования в деловых играх моделей реальных социально-экономических отношений.

- метод деловых игр представляет собой не что иное, как специально организованную деятельность по активизации полученных теоретических знаний, переводу их в деятельностный контекст. То, что в традиционных методах обучения «отдается на откуп» каждому учащемуся без учета его готовности и способности осуществить требуемое преобразование, в деловой игре приобретает статус метода. Происходит не механическое накопление информации, а деятельностное распрямление какой-то сферы человеческой реальности.

Пример правил деловой игры:

- работа по изучению, анализу и обсуждению заданий в командах осуществляется в соответствии с предложенной схемой сотрудничества.

- выступление должно содержать анализ и обобщение. Ответы на предложенные вопросы должны быть аргументированными и отражать практическую значимость рассматриваемой проблемы.

- после выступления любым участником могут быть заданы вопросы на уточнение или развитие проблемы. Вопросы должны быть краткими и четкими.

- ответы на вопросы должны быть строго по существу, обоснованными и лаконичными.

- при необходимости развития и уточнения проблемы любым участником игры могут быть внесены предложения и дополнения. Они должны быть корректны и доброжелательны.

Пример прав и обязанностей участников:

1) Преподаватель:

- инструктирует участников деловой игры по методике ее проведения;
- организует формирование команд, экспертов;
- руководит ходом деловой игры в соответствии с дидактическими целями и правилами деловой игры;

- вносит в учебную деятельность оперативные изменения, задает вопросы, возражает и при необходимости комментирует содержание выступлений;

- вникает в работу экспертов, участвует в подведении итогов. Способствует научному обобщению результатов;

- организует подведение итогов.

2) Экспертная группа:

- оценивает деятельность участников деловой игры в соответствии с разработанными критериями;

- дорабатывает в ходе деловой игры, заранее подготовленные критерии оценки

деятельности команд;

- готовит заключение по оценке деятельности команд, обсуждают его с преподавателем;

- выступает с результатами оценки деятельности команд;

- распределяет по согласованию с преподавателем места между командами.

3) Участники игры:

- выполняют задания и обсуждают проблемы в соответствии со схемой сотрудничества в командах;

- доброжелательно выслушивают мнения;

- готовят вопросы, дополнения;

- строго соблюдают регламент;

- активно участвуют в выступлении.

2. СОДЕРЖАНИЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ

Проблемная лекция «Инновационные организации»

В ходе лекции ставятся следующие проблемные вопросы: изучение становления и развития инновационных организаций, отечественного и зарубежного опыта, перспективах развития в России

Инновационная организация (предприятие) – это специализированное хозяйственно самостоятельное учреждение, *главной целью* которой является разработка инноваций: выполнение научных исследований (фундаментальных, поисковых и прикладных), научно-технических разработок (конструкторских, технологических, проектных, организационных), и коммерческое распространение инноваций на рынке для их практического использования.

Согласно ГОСТ 31279-2004 «Инновационная деятельность. Термины и определения», **инновационное предприятие** – это предприятие (объединение предприятий), *разрабатывающее, производящее и реализующее* инновационные продукты и (или) продукцию или услуги; **инновационно-активные предприятия** – это предприятия, осуществляющие *разработку и внедрение* новой или усовершенствованной продукции, технологических процессов или иных видов инновационной деятельности.

Инновационные предприятия и организации в своей стратегии в первую очередь ориентируются на создание *новых продуктов и услуг*. Они одновременно с производством осуществляют непрерывный процесс создания новых продуктов.

В инновационных организациях *создание инноваций есть главный вид деятельности*, тогда как в производственных организациях главным видом деятельности является производство и реализация продукции, работ, услуг.

В инновационных организациях осуществляется *периодически повторяющаяся процедура создания новых продуктов*, т.е. *выпуск инноваций* осуществляется на постоянной основе.

Особенность инновационных организаций заключается в постоянном осуществлении инновационной деятельности на основе *высокоэффективного инновационного менеджмента*.

В инновационных организациях действует отлаженная система создания новинок и их поставок на рынок.

Задачами инновационных организаций являются:

- 1) разработка и коммерческое распространение конкурентоспособных инноваций;
- 2) удовлетворение текущих и будущих потребностей потребителей в инновациях;

- 3) расширение рынков сбыта инноваций;
- 4) обеспечение эффективности инновационной деятельности.
- 5) развитие инновационного и интеллектуального потенциала организации;
- 6) повышение конкурентоспособности организации и ее продукции на внутреннем и внешнем рынках.

Современные инновационные предприятия имеют крупные подразделения, которые занимаются *аналитическими исследованиями и прогнозированием развития инноваций*.

Инновационные организации по *стадиям инновационного цикла* делятся на четыре основных вида:

1. **Научные и научно-технические**, которые проводят научные исследования и разработки (НИИ, КБ, лаборатории в составе Академии наук и вузов).

2. **Отраслевые конструкторско-технологические** (ОКБ, СКБ, проектные организации), которые разрабатывают новую продукцию и технологические процессы для отраслей экономики.

3. **Научно-производственные** (крупные научно-производственные объединения и корпорации), которые реализуют весь инновационный цикл от исследований и разработок до производства и коммерческого распространения инноваций.

4. **Внедренческие** (инженерные центры), выполняющие монтажные, пуско-наладочные работы, обучение персонала, послепродажное обслуживание сложного оборудования и программных систем. Являются региональными представителями предприятий изготовителей.

В условиях развития рыночных отношений *новыми формами инновационных организаций* являются:

1. Малые инновационные организации;
2. Венчурные инновационные организации;
3. Научно-технологические парки (технопарки);
4. Технополисы;
5. Бизнес-инкубаторы;
6. Центры трансферта технологий.
7. Венчурные фонды.

В зависимости от профиля деятельности, уровня специализации, количества стадий жизненного цикла инноваций, на которых работает ИО, инновационные организации можно классифицировать по следующим признакам:

1. По уровню новизны новшества:

- ИО, разрабатывающие (внедряющие) радикальные новшества (инновации);
- ИО, разрабатывающие ординарные новшества (инновации).

2. По уровню специализации ИО:

- ИО, специализированные на отдельной стадии жизненного цикла новшества (инновации);
- ИО, специализированные по отдельной проблеме;
- комплексные ИО, объединяющие несколько стадий новшества (инновации).

3. По отрасли знаний, в которой работает ИО:

- естественные науки;
- технические науки;
- гуманитарные науки;
- общественные науки.

4. По отрасли народного хозяйства, в которой работает ИО:

- наука и образование;
- информатика;
- промышленность;
- строительство;

- транспорт;
 - сельское хозяйство;
 - производственная инфраструктура;
 - социальная инфраструктура.
5. По виду новшеств, с которыми работает ИО:
- продуктовые;
 - ресурсные;
 - процессные;
 - документальные.
6. По сфере применения новшества:
- внутреннего применения;
 - на продажу, обмен.
7. По размеру ИО:
- малые;
 - средние;
 - крупные.
8. По периоду действия (юридически):
- постоянные;
 - временные.
9. По юридическому статусу:
- юридически самостоятельные;
 - юридически несамостоятельные.
10. По количеству стран, в которых расположены филиалы ИО:
- национальные (в своей стране);
 - транснациональные (в одной или нескольких странах);
 - межнациональные (в ИО входят организации других стран).
11. По степени освоения рынка:
- ИО, входящие с новшеством на освоенные рынки;
 - ИО, входящие с новшеством на новые рынки.
12. По организационно-правовой форме ИО:
- индивидуальное предпринимательство для физических лиц;
 - хозяйственные товарищества и общества: полное товарищество, товарищество на вере, товарищество с ограниченной ответственностью, общество с дополнительной ответственностью, акционерное общество открытого типа, акционерное общество закрытого типа, дочерние и зависимые общества.
 - производственные кооперативы;
 - государственные и муниципальные унитарные предприятия;
 - некоммерческие организации (ассоциации, союзы и т.п.).

В составе малых предприятий, занимающихся инновационной деятельностью, распространение получают специфическая их форма - рисковый бизнес (рисковые предприятия). Эти организации отличаются небольшой численностью персонала, высоким научным потенциалом, гибкостью и целенаправленной активностью. Они в основном занимаются поисково-прикладными исследованиями, проектно-конструкторскими разработками и освоением на их основе новых видов продукции, технологических процессов, организационно-управленческих решений. Этим они отличаются от распространенных форм малого бизнеса. Значение рисковых (венчурных) организаций не ограничивается лишь нововведениями. Они формируют новый инновационно-инвестиционный механизм, соответствующий требованиям структурной перестройки производства и быстрорастущим общественным потребностям. К преимуществам венчурных организаций следует отнести то, что, разрабатывая принципиально новые технологии и изделия, они могут одновременно выявлять наиболее перспективные направления инноваций и тупиковый путь развития исследований, что приводит к

значительной экономии ресурсов. Значимость венчурных организаций состоит так же в том, что они стимулируют конкуренцию, подталкивая крупные объединения (компании) к инновационной активности.

Венчурные организации могут быть трех типов:

- 1) корпоративные;
- 2) внутренние венчуры;
- 3) самостоятельные.

Корпоративные венчурные структуры (они могут иметь различные разновидности) предназначены расширить приток на предприятия новых идей и технологий извне, что позволит ускорить процессы модернизации и обновления продукции и в конечном итоге повысить конкурентоспособность предприятий на рынке.

Внутренние венчуры относительно независимые, создаются в составе крупных объединений (компаний). В этом случае подразделения получают самостоятельность в выборе направлений исследований, организации работы, формировании персонала инновационного предприятия.

Самостоятельные венчурные организации нацелены на поиск и разработку принципиально новых инновационных решений, освоение опытных образцов и доведение результатов разработок до уровня коммерциализации. Они могут работать по своей инициативе и по заказу.

Прогрессивными формами организации инновационной деятельности являются также *технопарки*. Они поддерживают развитие инновационной деятельности и способствуют передаче на рынок готовых научно-технических новшеств. Впервые технопарки появились за рубежом. Так, первый технопарк был создан в 1950-е гг. в Стэнфордском университете (США). В настоящее время это крупнейший технополис, насчитывающий около 8000 инновационных фирм.

Проблемная лекция «Стадии становления инновационного менеджмента»

В ходе лекции ставятся следующие проблемные вопросы:

- направления инновационного менеджмента;
- модели инновационного менеджмента;

Как самостоятельная область научных знаний инновационный менеджмент сформировался во второй половине XX столетия.

Инновационный менеджмент — это совокупность научно обоснованных принципов, форм, методов, приемов и средств управления инновациями в сфере их создания, освоения в производстве и продвижении на рынок с целью получения прибыли.

ИМ – разновидность функционального менеджмента, объектом которого являются инновации, инновационные предприятия. ИМ имеет сложный, специфичный, масштабный объект управления, требующий использование специальных форм и методов управленческого воздействия.

Инновационный менеджмент рассматривается в 3 аспектах:

1. *как наука и искусство управления инновациями* базируется на теоретических положениях общего менеджмента и новейших научных разработках, учитывающих специфику рыночных отношений. Значительный вклад в его развитие внесли разработки в области маркетинг-менеджмента, управления НТП, развития науки и техники, управления научными исследованиями и изобретательством.

2. *как вид деятельности и процесс принятия управленческих решений*, охватывает совокупность последовательных процедур, составляющую алгоритм управления инновациями.

3. как *аппарат управления инновациями* имеет институциональное значение и включает в себя:

- систему управления инновациями, обладающую иерархической структурой и состоящую из специализированных органов управления;
- институт менеджеров-руководителей различных уровней, наделенные различными *полномочиями* в принятии и реализации управленческих решений и обладающими определенной *ответственностью* за результаты функционирования инновационного предприятия

Цели инновационного менеджмента:

- поиск нового технического решения в области создания изобретения;
- проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
- организация серийного производства;
- одновременная подготовка и организации сбыта такой продукции;
- внедрение нового товара на рынок;
- закрепление на новых рынках с помощью более высокого качества и конкурентоспособности товара.

Критерии классификации целей инновационного менеджмента:

1. Уровню (стратегические и тактические)
2. Видам среды (внешние и внутренние)
3. Содержанию (экономические, социальные, политические, научные, технические, организационные и т.д.)
4. Приоритетности (приоритетные, постоянные, традиционные, разовые)
5. Периоду действия (долгосрочные, среднесрочные, краткосрочные)
6. Функциональным структурам (производство, НИОКР, персонал, финансы, маркетинг, менеджмент)
7. Стадиям жизненного цикла организации (возникновение, рост, спад и завершение жизненного цикла).

Инновационный менеджмент предполагает выполнение следующих **задач** (работ):

- разработка и осуществление единой инновационной политики;
- разработка проектов и программ инновационной деятельности;
- подготовка и рассмотрение проектов по созданию новых видов продуктов;
- контроль за ходом работ по созданию новой продукции и ее внедрению;
- финансовое и материальное обеспечение проектов инновационной деятельности;
- подготовка и обучение персонала для инновационной деятельности;
- формирование целевых коллективов, групп, осуществляющих решение инновационных проектов.

Выделяют две группы **функций** инновационного менеджмента:

1) основные функции - это планирование (стратегическое, текущее, оперативное), организация, мотивирование, контроль. Являются общими для всех видов и любых условий ведения инноваций, они отражают содержание основных стадий управления инновационной деятельностью.

2) обеспечивающие функции способствуют эффективному осуществлению основных функций:

- социально-психологические
- технологические или процессуальные функции.

Социально-психологические функции менеджмента связаны с состоянием производственных отношений в коллективе. Различают две их разновидности: делегирование и мотивацию.

Делегирование - комплекс управленческих решений, способствующих рациональному распределению работ по управлению инновационными процессами и ответственности за их осуществление между сотрудниками аппарата управления.

Делегированием можно считать ситуацию, когда заказчик делегирует полномочия по руководству работами по инновационному проекту руководителю проекта.

Мотивация — создание системы моральных и материальных стимулов для сотрудников организации, обеспечение их профессионального уровня и возможности карьерного роста, т. е. создание

Таблица 1 Виды и функции инновационного менеджмента

Функции инновационного менеджмента	Виды инновационного менеджмента	
	Стратегический	Функциональный, оперативный
1. Прогнозирование	Стратегии приоритетов развития и роста	Новых товаров, технологий
2. Планирование	Экспансия в новые отрасли, рынки	Повышение качества и конкурентоспособности товаров
3. Анализ внешней - среды	Анализ макроэкономической, политической и рыночной конъюнктуры	Анализ поведения конкурентов, емкости рынка, объемов продаж и т.д.
4. Анализ внутренней среды	Анализ конкурентных преимуществ фирмы	Анализ факторов эффективности производства продукции
5. Виды решений	Стратегические решения по целям миссии и развитию фирмы	Оперативные решения по разработке, внедрению и производству новшеств
6. Мотивация	Обеспечение фирме динамического роста и конкурентоспособности	Обеспечение высокой производительности труда, высокого качества продукции, обновление производства
7. Контроль	Выполнение миссии фирмы, ее роста и развития	Контроль за исполнительской дисциплиной качеством исполнения

Объектами инновационного менеджмента выступают инновационные процессы:

- сфера научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
- инновационная деятельность предприятия;
- сами научно-технические новшества.

2. Формами инновационного менеджмента являются:

1. **Специализированные подразделения** - советы, комитеты, рабочие группы по разработке технической политики создаются преимущественно в крупных фирмах, выпускающих наукоемкую продукцию. Задачей таких подразделений является определение ключевых направлений инновационного процесса и внесение конкретных предложений в Совет директоров для принятия решений. Обычно в такие подразделения

входят управляющие производственными отделениями, представители центральных служб, НИОКР и сбытовых служб.

Так, в комитеты по планированию новых товаров входят руководители отделов маркетинга, НИОКР, финансов, сбыта, обеспечения производства производственных отделений, а также управляющие производственными отделениями. Комитет по планированию осуществляет координацию научно-технической деятельности различных подразделений, проведение единой стратегии в области нововведений, подготавливает решения по вопросам планирования нововведений, принимаемые на высшем уровне управления. Важную роль играют и координационные комитеты по передовой технологии.

2. Центральные службы развития новых продуктов, осуществляющие координацию инновационной деятельности, обеспечивают комплексный подход к такой деятельности: разработку единой технической политики, контроль и координацию инновационной деятельности, проводимой в различных производственных отделениях, а также в других центральных службах.

В некоторых компаниях такие задачи выполняют инженерные службы (в фирмах "Дженерал моторс", "АТТ", "Ниссан", "Тосиба") или технические центры и службы по связям с региональными отделениями (в фирмах "Доу кемикл", "Дженерал электрик", "Форд мотор").

Согласование интересов центральных служб НИОКР и производственных отделений осуществляется путем совместного обсуждения идей, планирования и оценки научно-технических проектов. В особенности широко распространено проведение совместных обсуждений новых проектов представителями разных служб у японских компаний. Они нацелены на облегчение процесса передачи исследований и разработок в производственные отделения с тем, чтобы повысить эффективность стадий внедрения и освоения новшеств.

3. Отделения новых продуктов - это самостоятельные подразделения, осуществляющие координацию инновационной деятельности в рамках фирмы в целом, согласование целей и направлений технического развития, разработку планов и программ инновационной деятельности, наблюдение за ходом разработки новой продукции и ее внедрением, рассмотрение проектов создания новых продуктов.

4. Проектно-целевые группы по проведению научных исследований, разработке и производству новой продукции - это самостоятельные хозяйственные подразделения, создаваемые для комплексного осуществления инновационного процесса от идеи до серийного производства конкретного вида изделия или проекта. Они создаются на среднем уровне управления и подчиняются непосредственно высшему руководству фирмы. Такие группы могут создаваться и в составе одной из центральных служб маркетинга, НИОКР, инженерно-конструкторской, планирования. Целевые группы, создаваемые на временной или постоянной основе, способствуют эффективной организации творческого поиска, разработке перспективной продукции и доведению ее до рынка. Целевые (поисковые) группы создаются на разные сроки: от 2-3 до 10 и более лет.

Существует и такой подход к созданию проектно-целевых групп, при котором изобретатель - создатель нового продукта (чаще исследователь или инженер) становится руководителем целевой группы и непосредственно отвечает за разработку и внедрение конкретной новой продукции, т.е. сам изобретатель воплощает свою идею и материально заинтересован во внедрении новшества. В этом случае реализуется принцип гибкого сквозного управления нововведениями, основанный на децентрализации внутрифирменного управления.

Проектно-целевые группы не обязаны согласовывать свои действия с другими подразделениями фирмы, они имеют собственные системы мотивации для разработки и освоения новшеств и подчиняются только высшему управлению фирмой при решении вопросов рентабельности и финансирования нововведений. Обычно первоначально

создаются небольшие группы в составе 10-15 человек (например, у фирм "ИБМ", "Сони", "Мацусита"), а затем они могут преобразовываться в самостоятельные научно-производственные подразделения или комплексы по развитию новых сфер бизнеса в составе до 400 человек, объединяющие все основные этапы научно-производственного процесса. Например, у фирмы "ИБМ" насчитывается 11 подразделений, которые сами выбирают стратегию производства и маркетинга, без согласования с высшим руководством. Наряду с ними у "ИБМ" создаются временные технические и проектные группы по разработке новой продукции.

5. Центры развития - это также новая форма организации инновационного процесса, предполагающая создание хозяйственно самостоятельных подразделений, не связанных с основной сферой деятельности фирмы. Для центров устанавливаются такие показатели хозяйственной деятельности, которые на первом этапе внедрения новой продукции стимулируют расширение объема продаж и способствуют завоеванию рыночных позиций. Одновременно осуществляется стимулирование руководителей и персонала центра следующим образом: предполагается, что зарплата сотрудников и вознаграждение управляющих зависит непосредственно от коммерческих результатов деятельности центра; в то же время коммерческие риски и неудачи, связанные с производством и сбытом новой продукции, не влекут за собой административных санкций или штрафов.

6. Отделы НИОКР в производственных отделениях в новой системе управления нововведениями стали играть более важную роль, чем раньше. Они сейчас осуществляют не просто поиск и разработку новых перспективных идей, но и их быстрое доведение до стадии освоения, производства и сбыта. Поэтому они стали более заинтересованы в создании научно-технических заделов для следующего поколения продукции. Для современных условий характерно усиление взаимного обмена персоналом между отделами НИОКР и отделами обеспечения производства в рамках производственного отделения, перевод персонала из центральных лабораторий в другие подразделения, включая лаборатории прикладных исследований, проведение регулярных совместных консультаций. О повышении роли отдела НИОКР свидетельствуют также увеличение объемов их финансирования в сумме, составляющей от 3 до 10% объема продаж продукции соответствующего производственного отделения.

7. Венчурные подразделения организуются в крупных компаниях на основе создания собственных фондов "рискового капитала". В середине 1980-х годов в США из 509 компаний, специализировавшихся на "рисковых капиталовложениях", 44 принадлежали непосредственно крупным фирмам. Средства венчурных фондов часто вкладываются в небольшие начинающие фирмы, которые впоследствии поглощаются крупными, либо с ними устанавливаются долгосрочные межфирменные связи.

8. Специальные централизованные фонды стимулирования нововведений создаются за счет части прибыли компаний и используются на ускорение внедрения новой продукции в серийное производство. Например, в компании "Дженерал электрик" за счет централизованных фондов финансируются исследования и разработки, имеющие значение для деятельности всей фирмы. Из этих средств создаются впоследствии фонды внедрения (венчурные фонды), которые могут использоваться как инвестиции в независимые венчурные фирмы или в венчурные фирмы, принадлежащие корпорациям. Централизованные фонды способствуют увязке инновационных проектов и общей, стратегии фирмы.

9. Фонды стимулирования нововведений в производственных отделениях создаются для стимулирования НИОКР прикладного характера, связанных с потребностями производственного отделения. Такие фонды позволяют отделениям более активно включать научно-технические программы в свои планы.

10. Консультационные или аналитические группы создаются в крупных компаниях (например, "Мицубиси") в составе исследователей, управляющих,

представителей функциональных подразделений. В их функции входит: прогнозирование развития технологии и спроса на новую продукцию, выбор перспективных идей, определение тематики исследований, координация работы ученых и инженеров, работающих в производственных отделениях в рамках специальных проектов. Эти группы выступают в качестве консультантов по широкому кругу вопросов научно-производственной деятельности фирмы.

Проблемная лекция «Разработка программ и проектов нововведений»

В ходе лекции ставятся проблемные вопросы разработки и управления инновационными проектами

Инновационная деятельность базируется на разработке и реализации инновационных проектов и программ, направленных на создание, освоение и распространение технологий, способствующих кардинальным изменениям в технологическом базисе экономики, а также развитие фундаментальных исследований, научно-техническое обеспечение социальных программ, международное сотрудничество. Следовательно, инновационные проекты и программы играют важную роль в государственной научно-технической политике, имеют существенное значение для развития многих областей науки и техники.

Инновационный проект представляет собой сложную систему взаимообусловленных и взаимоувязанных по ресурсам, срокам и исполнителям мероприятий, направленных на достижение конкретных целей и задач по приоритетным направлениям развития науки и техники.

Инновационная программа – это комплекс взаимосвязанных инновационных проектов и проектов поддержки инновационной деятельности.

Идеи, замыслы и технические решения, а также реализующие их проекты имеют различные уровни научно-технической значимости:

- *модернизационный* (псевдоинновации), когда конструкция прототипна или базовая технология кардинально не меняется. Например, расширение размерных рядов и гаммы изделий, установка более мощного двигателя, повышающая производительность станка или автомобиля;

- *новаторский* (улучшающие инновации), когда конструкция нового изделия по составу своих элементов существенным образом отличается от прежней. Например, добавление новых свойств, введение средств автоматизации или других, ранее не применявшихся в конструкциях данного типа изделий, но применявшихся в других типах изделий;

- *опережающий* (базисные инновации), когда конструкция основана на опережающих технических решениях. Например, введение герметичных кабин в самолетостроении или турбореактивных двигателей, ранее нигде не применявшихся;

- *пионерный* (базисные инновации), когда появляются ранее не существовавшие материалы, конструкции и технологии, выполняющие прежние или даже новые функции. Например, композитные материалы, первые радиоприемники, электронные часы, персональные компьютеры, ракеты, атомные станции, биотехнологии.

Уровень значимости проекта, а впоследствии и всей инновационной программы, определяет сложность, длительность, состав исполнителей, масштаб, характер продвижения результатов инновационного процесса, что влияет на содержание проектного управления.

Виды инновационных проектов различают:

- по периоду реализации: краткосрочные (1–2 года), среднесрочные (до 5 лет) и долгосрочные (более 5 лет);

- характеру целей: конечные и промежуточные;
- виду удовлетворяемых потребностей: удовлетворение существующих потребностей или создание новых потребностей;
- типу инновационных изменений: введение нового или усовершенствование существующего продукта; создание нового рынка; освоение нового источника сырья или полуфабрикатов; реорганизация структуры управления;
- уровню принимаемых решений: могут носить международный, федеральный, региональный, отраслевой или фирменный характер;
- масштабности решаемых задач. По этому признаку инновационные проекты подразделяются:

- на *монопроекты* – проекты, выполняемые, как правило, одной организацией или даже одним подразделением; отличаются постановкой однозначной инновационной цели (создание конкретного изделия, технологии), осуществляются в жестких временных и финансовых рамках, требуется координатор или руководитель проекта;

- *мультипроекты* – комплексные программы, объединяющих десятки монопроектов, направленных на достижение сложной инновационной задачи, например, такой, как создание научно-технического комплекса, решение крупной технологической проблемы, проведение конверсии одного или группы предприятий военно-промышленного комплекса; требуются координационные подразделения;

- *мегапроекты* – многоцелевые комплексные программы, объединяющие ряд мультипроектов и сотни монопроектов, связанных между собой одним направлением. В этих случаях требуются централизованное финансирование и руководство из координационного центра. Реализация мегапроектов помогает решить такие инновационные задачи, как техническое перевооружение отрасли, проблема региональной и федеральной конверсии и экологии, повышение

Основными разделами инновационного проекта являются:

- содержание и актуальность проблемы (идеи);
- дерево целей проекта, построенного на основе маркетинговых исследований и структуризации проблемы;
- система мероприятий по реализации дерева целей;
- комплексное обоснование;
- обеспечение реализации;
- экспертное заключение;
- механизм реализации и система мотивации.

Основными участниками инновационного проекта являются:

- заказчик – будущий владелец и пользователь результатами проекта (юридические, физические лица);
- инвестор – юридические, физические лица, которые вкладывают деньги (заказчиком и инвестором может быть одно и то же лицо);
- проектировщик – разработчик проекта;
- поставщик – организация, которая обеспечивает материально-техническими ресурсами;
- руководитель проекта – юридическое лицо, которому заказчик поручает руководство проектом;
- команда проекта – коллектив, создающий проект.

Стадии и этапы проекта определяются его отраслевой и функциональной принадлежностью.

В каждом инновационном проекте выделяют 3 стадии:

- 1) начальную (прединвестиционную) стадию инновационного проекта;
- 2) стадию реализации инновационного проекта;
- 3) стадию завершения работ по инновационному проекту.

Создание и реализация проекта включают следующие этапы:

1. Формирование инвестиционного замысла (идеи) - разработка плана действий. На этом этапе определяются субъекты и объекты инвестиций, их формы и источники в зависимости от деловых намерений разработчика идеи.

Субъектами инвестиций являются коммерческие организации и другие субъекты хозяйствования, использующие инвестиции.

К объектам инвестиций относятся строящиеся, реконструируемые или расширяемые предприятия, здания, сооружения (основные фонды), предназначенные для производства новых продуктов и услуг, комплексы строящихся или реконструируемых объектов, ориентированных на решение одной задачи (программы).

Инвестиции, используемые в проекте, могут иметь разные формы: денежные средства и их эквиваленты (целевые вклады, оборотные средства, ценные бумаги, и т.п.); земля; здания; сооружения; машины и оборудование; измерительные и испытательные средства; оснастка и инструмент; любое другое имущество, используемое в производстве или обладающее ликвидностью; имущественные права, оцениваемые, как правило, денежным эквивалентом.

2. Исследование инвестиционных возможностей - проводят:

- предварительное изучение спроса на продукцию и услуги с учетом экспорта и импорта;
- оценку уровня базовых, текущих и прогнозных цен на продукцию (услуги);
- подготовку предложений по организационно-правовой форме реализации проекта и составу участников;
- оценку предполагаемого объема инвестиций по укрупненным нормативам и предварительную оценку коммерческой эффективности;
- подготовку предварительных оценок по разделам ТЭО, в частности оценку эффективности проекта;
- утверждение результатов обоснования инвестиционных возможностей;
- подготовку контрактной документации на проектно-изыскательские работы.

Целью исследования инвестиционных возможностей является подготовка инвестиционного предложения для потенциального инвестора. Если потребности в инвесторах нет и все работы производятся за счет собственных средств, то принимается решение о финансировании работ по подготовке ТЭО проекта.

3. Техничко-экономическое обоснование (ТЭО) проекта - проводятся полномасштабные маркетинговые исследования, подготовка программы выпуска продукции (реализации услуг), подготовка исходно-разрешительной документации, разработка технических решений, в том числе генерального плана, градостроительных, архитектурно-планировочных и строительных решений; утверждаются инженерное обеспечение и мероприятия по охране окружающей среды и гражданской обороне, описание организации строительства, данные о необходимом жилищно-гражданском строительстве; готовится описание системы управления предприятием, организации труда рабочих и служащих; формируется сметно-финансовая документация; оцениваются риски, связанные с осуществлением проекта; планируются сроки осуществления проекта; оценивается коммерческая эффективность проекта (при использовании бюджетных инвестиций); формируются условия прекращения реализации проекта.

4. Подготовка контрактной документации

5. Подготовка проектной документации

6. Строительно-монтажные работы

7. Эксплуатация объекта

8. Мониторинг экономических показателей.

Любой проект от возникновения идеи до полного завершения проходит через определенные фазы развития. Совокупность фаз образует *жизненный цикл проекта*. Фазы принято делить на стадии, стадии – на этапы. Стадии жизненного цикла проекта могут различаться в зависимости от сферы деятельности и принятой системы организации

работ. Однако у каждого проекта можно выделить начальную (прединвестиционную) стадию, стадию реализации проекта и стадию завершения работ по проекту. Текущая стадия проекта определяет задачи и виды деятельности менеджера, используемые методики и инструментальные средства.

Жизненный цикл инновационного проекта начинается с фундаментальных исследований и предусматривает прикладные и опытно-конструкторские разработки. Затем начинаются освоение промышленного производства новых изделий (испытания и подготовка производства) и сам процесс промышленного производства, где знания материализуются. Эта стадия предусматривает два этапа: промышленное производство и реализация продукции. За производством инноваций следует их использование конечным потребителем с предоставлением услуг по наладке, обслуживанию, обучению персонала. Каждая фаза разработки и реализации проекта имеет свои цели и задачи. Структура проекта представляет собой дерево, состоящее из ориентированных на продукт компонентов (оборудование, работы, услуги, информация), а также связей и отношений между элементами. Проект возникает, существует и развивается в определенной среде, которая называется *внешней средой*. В процессе реализации проекта в нем могут появляться новые элементы, а какие-то старые могут удаляться.

В соответствии с рекомендациями ООН по промышленному развитию (ЮНИДО) – (UNIDO), созданной в 1966 г. для поощрения промышленного развития и ускорения индустриализации развивающихся стран, а также для координации деятельности ООН в области промышленного развития, ТЭО на создание продукции содержит 10 типовых разделов, охватывающих все стадии жизненного цикла инновации и отражающих целесообразность и эффективность инвестирования средств в инновационную деятельность предприятия.

1. Общие сведения:
2. Резюме:
3. Описание отрасли:
4. Сущность проекта:
5. Оценка рынков сбыта и конкурентов:
6. План маркетинга:
7. План производства продукции:
8. Организационный план:
9. Оценка и предупреждение риска:
10. Финансовый план:

Тема: «Тенденции и разновидности развития, управление развитием»

Проведение интерактивного занятия в форме выдачи *творческого задания*.

Охарактеризуйте особенности длинных, средних и коротких циклов динамики экономического развития страны, указав:

- среднюю продолжительность;
- причины возникновения;
- характер проявления.

Заполните таблицу.

Таблица Закономерности динамики экономического развития

	Короткие циклы	Средние циклы	Длинные циклы
Средняя продолжительность			
Причины возникновения			
Характер проявления			

Тема: «Оценка эффективности инновационных проектов»

Проведение интерактивного занятия в форме выдачи *творческого задания*. Выполните расчетные задания по определению результативности научно-технической деятельности ЦНИИ за период времени в 4 года.

Задание к ситуации.

В ЦНИИ приборостроения планировалось выполнить в течение 4-х лет 50КР. Из них успешно завершены в намеченные сроки только 3 ОКР с затратами по теме «А» - 7340 тыс. руб., по теме «В» - 8360 тыс. руб. и по теме «С» - 8410 тыс. руб. По двум другим темам сроки выполнения были перенесены на более поздний период времени. Таким образом, получилось, что $1R = 24150$ тыс. руб. Объемы рискоинвестиций составили в первый год четырехлетнего периода 10620 тыс./руб., а во второй — 11100 тыс. руб., в третий — 11320 тыс. руб. и в четвертый — 11510 тыс. руб. Итоговое значение рискоинвестиций за 4 года составило сумму 44550 тыс. руб. Затраты по переходящим (незавершенным) работам оказались на начало анализируемого периода в сумме 16980 тыс./руб., а на конец — 13012 тыс. руб.

Тема: «Разработка программ и проектов нововведений»

Проведение интерактивного занятия в форме выдачи *творческого задания*.

КЕЙС-ЗАДАНИЕ

Компания «Sony» объявила о внедрении на рынок результата многолетних исследований отдела НИОКР – уникального робота «AIBO», относящегося ко второму поколению автономных роботов. Их основное конкурентное преимущество – способность эмоционального общения с хозяином. Робот представлен в виде собаки со следующими характеристиками:

Вес - 1,5 кг

Размеры - 152x281x250 (ширина, высота, длина)

Встроенные сенсоры - голова, спина

Время автономной работы - 2 часа

Двигающиеся части:

– голова: 3 положения

– ноги: 3 положения

– уши: 2 положения

– хвост: 2 положения

Робот способен выражать эмоции страха и радости, наделен способностью «понимать» и реагировать на 50 простых слов, запоминать собственное имя, узнавать хозяина по голосу и отвечать ему на «собачьем» языке. Робот оснащен специальной фотокамерой, включающейся автоматически по команде «Сделай фото!».

Примечательно, что спустя два года после запуска компанией «Sony» проекта по созданию автономного «домашнего робота» научно-производственное отделение по разработке и производству «AIBO» выделено в самостоятельную дочернюю компанию «EntertainmentRobotCompany».

Заказать робота можно в отделе продаж компании «Sony» или на сайте AIBO. Новинка также представлена в крупных торговых точках с целью ознакомления потенциальных потребителей с особенностями функционирования робота. Цена средней комплектации около 1500 долл. США.

Задание

1. Какие внешние факторы могли стать предпосылками для разработки и вывода на рынок данного продукта?

2. Используя классификацию по масштабности решаемых задач (моно, мульти, мега проекты) определите тип инновационного проекта по разработке и созданию робота «АІВО».

3. Смоделируйте схему основных этапов реализации инновационного проекта по разработке и созданию робота «АІВО».

4. Используя несколько различных классификаций инноваций, определите тип данной инновации и объясните свой выбор.

5. В случае реализации подобного проекта в России кто мог бы выступить его потенциальным инвестором: РФФИ, венчурные фонды, пенсионные фонды, финансово-промышленные группы? Обоснуйте свой ответ.

4. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЯХ

Каждая форма интерактивного занятия нацелена на формирование у студентов навыков коллективной работы, а также навыков формулирования собственных выводов и суждений относительно проблемного вопроса. Вместе с тем, формы проведения предусмотренных занятий различаются, поэтому критерии оценивания устанавливаются отдельно для каждой формы занятий. Максимальный балл за участие в круглом столе, учебной дискуссии или деловой игре для студентов очной формы обучения – 5 баллов.

Критерии оценивания работы студента на круглом столе

Критерий	Баллы
Студент выступает с проблемным вопросом	1,5
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов	1,5
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	1,0
Грамотно и четко формулирует вопросы к выступающему	1,0
<i>Итоговый максимальный балл</i>	<i>5,0</i>

Критерии оценивания работы студента в учебной дискуссии

Критерий	Баллы
	5,0
Понимает суть рассматриваемой проблемы, может высказать типовое суждение по вопросу, отвечает на вопросы участников, однако выступление носит затянутый или не аргументированный характер	4,0
Принимает участие в обсуждении, однако собственного мнения по вопросу не высказывает, либо высказывает мнение, не отличающееся от мнения других докладчиков	3,0
Не принимает участия в обсуждении	0

Критерии оценивания работы студента в деловой игре

Критерий	Балл
Принимает активное участие в работе группы, предлагает собственные варианты решения проблемы, выступает от имени группы с рекомендациями по рассматриваемой проблеме либо дополняет ответчика; демонстрирует предварительную информационную готовность в игре	5,0
Принимает активное участие в работе группы, участвует в обсуждениях, высказывает типовые рекомендации по рассматриваемой проблеме, готовит возражения оппонентам, однако сам не выступает и не дополняет ответчика; демонстрирует информационную готовность к игре	4,0
Принимает участие в обсуждении, однако собственной точки зрения не высказывает, не может сформулировать ответов на возражения оппонентов, не выступает от имени рабочей группы и не дополняет ответчика; демонстрирует слабую информационную подготовленность к игре	3,0
Принимает участие в работе группы, однако предлагает не аргументированные, не подкрепленные фактическими данными решения; демонстрирует слабую информационную готовность	2,0
Не принимает участия в работе группы, не высказывает никаких суждений, не выступает от имени группы; демонстрирует полную неосведомленность по сути изучаемой проблемы.	0

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Изучение дисциплины «Инновационный менеджмент» предусматривает систематическую самостоятельную работу студентов над материалами; развитие навыков самоконтроля, способствующих интенсификации учебного процесса. Изучение лекционного материала по конспекту лекций должно сопровождаться изучением рекомендуемой литературы. Основной целью организации самостоятельной работы студентов является систематизация и углубление знаний, на основе лекционного материала и в процессе подготовки к практическим (семинарским) занятиям.

Основными задачами самостоятельных внеаудиторных занятий являются:

- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний;
- формирование профессиональных умений и навыков;
- формирование умений и навыков самостоятельного изучения вопросов экономической теории;
- мотивирование регулярной целенаправленной работы по освоению дисциплины;
- развитие экономического мышления;
- овладение технологическим учебным инструментом.

Методические указания включают в себя задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний, задания самостоятельной работы для формирования умений и задания для самостоятельного контроля знаний.

Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем рефератов, а также рекомендации по подготовке реферата и доклада.

Задания для формирования умений содержат ситуационные задачи по курсу.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы.

Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины.

Самостоятельный контроль знаний студентами позволяет сформировать следующие компетенции:

ОК-6 - способность к самоорганизации и самообразованию

- знание методов самоорганизации, самообразования и мотивации личности;
- умение объективно оценивать собственные текущие знания, умения и навыки; использовать методы самоорганизации, самообразования и мотивации личности для постоянного совершенствования и личностного роста;
- владение навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социальных, естественнонаучных и экономических знаний

ПК-6 -способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

- знание понятийно-категориального аппарата проектного управления, отличительных признаков, сущности и классификации;
- умение определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность;
- владение навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью.

ПК-8 - владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

- знание основных видов документов, используемых для фиксации решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений и правил их оформления;

- умение оформлять документы, фиксирующие решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

- владение навыками контроля правильности и полноты оформления документов, фиксирующих решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

1. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

1.1 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по очной форме обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля
1.	РАЗДЕЛ 1. Концепция инновационного менеджмента	20	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, выполнение практического задания, подготовка заключения по обзору литературы и статистических данных. Решение задач.	Опрос, оценка выступлений. Проверка заданий.
2.	РАЗДЕЛ 2. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты	20	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору литературы и статистических данных. Решение практических ситуаций.	Опрос, оценка выступлений. Проверка заданий.
3	РАЗДЕЛ 3. Организация инновационного менеджмента	20	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, выполнение практического задания, подготовка заключения по обзору литературы и статистических данных. Решение задач.	Опрос, оценка выступлений. Проверка заданий
	Итого	60		

1.2 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по заочной форме обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля
1.	РАЗДЕЛ 1. Концепция инновационного менеджмента	30	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, выполнение практического задания, подготовка заключения по обзору литературы и статистических данных. Решение задач.	Опрос, оценка выступлений. Проверка заданий.
2.	РАЗДЕЛ 2. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты	40	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору литературы и статистических данных. Решение практических ситуаций.	Опрос, оценка выступлений. Проверка заданий.
3	РАЗДЕЛ 3. Организация инновационного менеджмента	47	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору литературы и статистических данных. Решение практических ситуаций.	Опрос, оценка выступлений. Проверка заданий.
	Итого	117		

2. Задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний

2.1. Подготовка доклада

Доклад – это форма самостоятельной работы, направленная на формирование у студентов навыков систематизации материала по узкой проблематике и умении логически последовательно и грамотно изложить материал.

Задание на подготовку доклада по определенной теме студент получает в ходе текущей учебной деятельности, с последующим выступлением на одном из семинарских или практических занятий.

Выступление с докладом перед аудиторией повышает ответственность студента в качественной подготовке материала, формирует у студента логически последовательную речь, способствует формированию навыков публичного выступления.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления. Преподаватель обычно заранее сообщает, сколько времени отводится докладчику (5-7 минут). В связи с этим необходимо компоновать материал доклада таким образом, чтобы уложиться в отведенное время.

При выступлении с докладом имеет существенное значение форма доклада. Нужно читать не торопясь, но без лишней медлительности, стараясь приблизить темп речи к своему обычному темпу чтения вслух. Поскольку выступление с докладом перед аудиторией это ответственное мероприятие для студента, и естественно без волнения не обходится, что объективно приводит к изменению темпа чтения доклада. В результате подготовленный вами материал может быть изложен очень быстро, что не способствует восприятию слушателями или же очень медленно, в этом случае вы не уложитесь в установленное время. Поэтому при подготовке доклада рекомендуется вслух прочитать материал до выступления. И по результатам вашей репетиции отредактировать доклад, сокращая в нём лишние эпитеты, вводные обороты – там, где без них можно обойтись.

Выбор темы необходимо осуществлять исходя из рекомендуемых тем, с учетом ваших интересов и предпочтений. В тоже время студент может предложить свой вариант темы доклада, предварительно обсудив ее с преподавателем.

Доклад пишите аккуратно, без помарок, чтобы вы могли быстро воспользоваться текстом при необходимости.

Отвечайте на вопросы конкретно, логично, по теме, с выводами и обобщением, проявляя собственное отношение к проблеме.

В конце доклада укажите используемую литературу.

Приводимые в тексте цитаты и выписки обязательно документируйте со ссылками на источник.

Темы докладов

1. Современные тенденции развития наукоемких экономик и отдельных субъектов социально-экономических систем
2. Особенности современного состояния России и роль инновационной деятельности на пути преодоления социально-экономического кризиса
3. Типы организационных структур инновационных предприятий в современной России
5. Технопарковые структуры организации инновационной деятельности
5. Бюджетные ассигнования инноваций
6. Финансовый лизинг
7. Венчурное финансирование инновационной деятельности
8. Интеллектуальная собственность и инновационное предпринимательство
9. Стратегия инновационного развития и экономическая безопасность России
10. Особенности организационных форм инновационной деятельности
11. Правовое и нормативно-методическое обеспечение инновационной деятельности
12. Реинжиниринг как инструмент повышения организационно-технологического уровня производства
13. Взаимодействие малого и крупного бизнеса в инновационной сфере
14. Риски в инновационной системе предприятия
15. Венчурный бизнес в России и за рубежом
16. Роль государственно-частного партнерства в становлении инновационной экономики
17. Проблемы прогнозирования социальных и экологических последствий инноваций
18. Научно-техническая база инновационного развития РФ
19. Роль ФПГ в финансировании инноваций в отечественной экономике
20. Государственные корпорации в экономике современной России

2.2. Подготовка реферата

Реферат (от лат. *refereo* ‘сообщаю’) – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме.

Это самостоятельная работа студента, где автор раскрывает суть изучаемой проблемы; приводит различные точки зрения, а так же собственные взгляды на неё. Содержание реферата должно быть логичным; изложение материала носить проблемно – тематический характер.

Этапы работы над рефератом:

1. Выбор темы.

Тематика рефератов обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и студент, с учетом своих интересов.

Выбрав тему, студент самостоятельно изучает имеющуюся литературу по данной теме, при этом в качестве дополнительной литературы может использоваться интернет ресурсы официальных сайтов.

При выборе темы реферата старайтесь руководствоваться:

- вашими возможностями и научными интересами;
- глубиной знания по выбранному направлению;
- желанием выполнить работу теоретического, практического или опытно – экспериментального характера;
- возможностью преемственности реферата с выпускной квалификационной работой.

2. Подбор источников по теме (как правило, при разработке реферата используется не менее 8 – 10 различных источников).

3. Разработка плана реферата.

Структура реферата должна быть следующей:

1. Титульный лист
2. Содержание (в нём последовательно излагаются названия пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт).
3. Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется её значимость и актуальность, указывается цель задачи реферата, даётся характеристика используемой литературы).
4. Основная часть (каждый раздел её, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из её сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть предоставлены таблицы, графики, схемы).
5. Заключение (подводятся итоги или даётся обобщённый вывод по теме реферата).
6. Список использованных источников.

Под рубрикацией текста понимается его членение на логически самостоятельные составные части.

Если введение и заключение обычно бывают цельными, то основная часть, в свою очередь, подвергается более дробной рубрикации на главы и параграфы. Она осуществляется посредством нумерации и заголовков.

Каждый заголовок должен строго соответствовать содержанию следующего за ним текста.

Формулировка глав и параграфов должны быть лаконичными, отражающими проблемы темы реферата. В заголовок не следует включать узкоспециальные термины, сокращения, аббревиатуру, формулы.

Стилистика текста

Текст реферата должен быть максимально точен и лаконичен. Очень важно не только то, как вы раскроете тему, но и язык, стиль, общая манера подачи содержания. Используемые в нём средства выражения, прежде всего, должны отличаться точностью, смысловой ясностью. Ключевые слова научного текста – это не просто слова, а понятия.

Когда вы пишете, пользуйтесь понятийным аппаратом, то есть установленной системой терминов, значение и смысл которых должен быть для вас не расплывчатым, а чётким и ясным. Необходимо следить за тем, чтобы значение используемых терминов соответствовало принятому в данной дисциплине употреблению.

Изложение материала осуществляется с использованием абзацев, то есть периодическое логически обусловленное отделение фрагментов написанного друг от друга с отступом вправо в начале первой строчки фрагмента. Абзацы позволяют сделать излагаемые мысли более рельефными, облегчают восприятие текста при чтении и его осмысление.

Желательно, чтобы объём абзацев был средним. Редкость отступов делает текст монотонным, а чрезмерная частота мешает сосредоточиться читателю на мысли автора.

Между абзацами непременно должна существовать логическая связь, объединяющая их в цельное повествование.

Вводные слова и обороты типа «итак», «таким образом» показывают, что данная часть текста служит как бы обобщением изложенного выше. Слова и обороты «следовательно», «отсюда следует, что...» свидетельствуют о том, что между сказанным выше и тем, что будет сказано сейчас, существуют причинно – следственные отношения. Слова типа «вначале», «во – первых», «во – вторых», «прежде всего», «наконец», «в заключении сказанного» указывают на место излагаемой мысли или факта в логической структуре текста. Слова и обороты «однако», «тем не менее», «впрочем», «между тем» выражают наличие противоречия между только что сказанным и тем, что сейчас будет сказано.

Обороты типа «рассмотрим подробнее...» или «перейдём теперь к...» помогают более чёткой рубрикации текста, поскольку подчёркивают переход к новой невыделенной особой рубрикой части изложения.

Показателем культуры речи является высокий процент в тексте сложносочинённых и сложноподчинённых предложений. Сплошной поток простых предложений производит впечатление примитивности и смысловой бедности изложения. Однако следует избегать слишком длинных, запутанных и громоздких сложных предложений, читая которые, к концу забываешь, о чём говорилось в начале.

В тексте не должно быть многословия, смыслового дублирования, тавтологий. Его не стоит загромождать витиеватыми канцелярскими оборотами, ненужными повторами. Никогда не употребляйте слов и терминов, точное значение которых вам не известно.

Цитаты и ссылки

Необходимым элементом написания работы является цитирование. Цитаты в умеренных количествах украшают текст и создают впечатление основательности: вы подкрепляете и иллюстрируете свои мысли высказываниями авторитетных учёных, выдержками из документов и т. д. Однако цитирование тоже требует определённых навыков, поскольку на цитируемый источник надо грамотно оформить ссылку. Отсутствие ссылки представляет собой нарушение авторских прав, а неправильно оформленная ссылка рассматривается как серьёзная ошибка. Умение правильно, с соблюдением чувства меры, к месту цитировать источник – один из самых необходимых навыков при выполнении рефератов и докладов, т. к. обилие цитат может произвести впечатление несамостоятельности всей работы в целом.

Наиболее распространённая форма цитаты – прямая.

Например: «Язык, - отмечал А. П. Чехов, - должен быть прост и изящен».

Если вы цитируете источник, обязательно нужно на него сослаться. В студенческих работах обычно это делается с помощью внутритекстовых ссылок.

Сокращения в тексте

В текстах принята единая система сокращений, которой необходимо следовать и при написании работы. Обязательно нужно сокращать слова «век», «год» при указании конкретных дат и просто хронологических границ описываемых явлений и событий.

Когда эти слова употребляются в единственном числе, при сокращении оставляется только первая буква: 1967 г., XX в. Если речь идёт о нескольких датах или веках, или о периоде, длившемся с какого – то года по какой – то на протяжении нескольких веков, первая буква слова «век» или «год» удваивается: 1902 – 1917 гг., X – XIV вв.

Сложные термины, названия организаций, учреждений, политических партий сокращаются с помощью установленных аббревиатур, которые состояются из первых букв каждого слова, входящего в название. Так, вместо слов «высшее учебное заведение» принято писать «вуз» (обратите внимание на то, что в данном случае все буквы аббревиатуры – строчные). Название учебных и академических учреждений тоже сокращаются по первым буквам: Российская Академия наук – РАН. В академическом тексте можно пользоваться и аббревиатурами собственного сочинения, сокращая, таким образом, часто встречающиеся в работе сложные составные термины. При первом употреблении такой аббревиатуры необходимо в скобках или в сноске дать её объяснение.

В конце предложения (но не в середине!) принято иногда пользоваться установленными сокращениями некоторых слов и оборотов, например: «и др.» (и другие), «и т. п.» (и тому подобное), «и т. д.» (и так далее), «и пр.» (и прочее). Оборот «то есть» сокращается по первым буквам: «т. е.». Внутри предложения такие сокращения не допускаются.

Некоторые виды сокращений допускаются и требуются только в ссылках, тогда как в самом тексте их не должно быть. Это «см.» (смотри), «ср.» (сравни), «напр.» (например), «акад.» (академик), «проф.» (профессор).

Названия единиц измерения при числовых показателях сокращаются строго установленным образом: оставляется строчная буква названия единицы измерения, точка после неё не ставится: 3л (три литра), 5м (пять метров), 7т (семь тонн), 4 см (четыре сантиметра).

Рассмотрим теперь правила оформления числительных в академическом тексте. Порядковые числительные – «первый», «пятых», «двести восьмой» пишутся словами, а не цифрами. Если порядковое числительное входит в состав сложного слова, оно записывается цифрой, а рядом через дефис пишется вторая часть слова, например: «девяти процентный раствор» записывается как «9 – процентный раствор».

Однозначные количественные числительные в тексте пишутся словами: «в течение шести лет», «сроком до пяти месяцев». Многочисленные количественные числительные записываются цифрами: «115 лет», «320 человек». В тех случаях, когда числительным начинается новый абзац, оно записывается словами. Если рядом с числом стоит сокращённое название единицы измерения, числительное пишется цифрой независимо от того, однозначное оно или многозначное.

Количественные числительные в падежах кроме именительного, если записываются цифрами, требуют добавления через дефис падежного окончания: «в 17-ти», «до 15-ти». Если за числительным следует относящееся к нему существительное, то падежное окончание не пишется: «в 12 шагах», а не в «12-ти шагах».

Порядковые числительные, когда они записываются арабскими цифрами, требуют падежных окончаний, которые должны состоять: из одной буквы в тех случаях, когда перед окончанием числительного стоит одна или две согласные или «й»: «5-я группа», а не «5-ая», «в 70-х годах», а не «в 70-ых»; Из двух букв, если числительное оканчивается на согласную и гласную: «2-го», а не «2-ого» или «2-о».

Если порядковое числительное следует за существительным, к которому относится, то оно пишется цифрой без падежного окончания: «в параграфе 1», «на рис. 9».

Порядковые числительные, записываются римскими цифрами, никогда не имеют падежных окончаний, например, «в XX веке», а не «в XX-ом веке» и т. п.

Оформление текста

Реферат должен быть отпечатан на компьютере. Текст реферата должен быть отпечатан на бумаге стандартом А4 с оставлением полей по стандарту: верхнее и нижнее поля по 2,0 см., слева - 3 см., справа – 1 см.

Заглавия (название глав, параграфов) следует печатать жирным шрифтом (14), текст – обычным шрифтом (14) и интервалом между строк 1,5.

В тексте должны быть четко выделены абзацы. В абзаце отступление красной строки должно составлять 1,25 см., т. е. 5 знаков (печатается с 6-го знака).

Работа должна иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Номер страницы ставится внизу страницы по центру без точки на конце.

Нумерация страниц документа (включая страницы, занятые иллюстрациями и таблицами) и приложений, входящих в состав этого документа, должна быть сквозной, первой страницей является титульный лист.

На втором листе документа помещают содержание, включающее номера и наименование разделов и подразделов с указанием номеров листов (страниц). Слово «Содержание» записывают в виде заголовка (симметрично тексту) с прописной буквы. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа (части) и обозначаться арабскими цифрами без точки, записанными с абзацевого отступа. Раздел рекомендуется начинать с нового листа (страницы).

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Разделы и подразделы должны иметь заголовки, кратко и четко отражающие содержание разделов и подразделов. Заголовки следует печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов по слогам в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояния между заголовком и текстом при выполнении документа машинописным способом должно быть равно 3-4 интервалам.

Обширный материал, не поддающийся воспроизведению другими способами, целесообразно сводить в таблицы. Таблица может содержать справочный материал, результаты расчетов, графических построений, экспериментов и т. д. Таблицы применяют также для наглядности и сравнения показателей.

Объем реферата может колебаться в пределах 10- 15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в её объём.

Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

Тематика рефератов

1. Инновация как экономическая категория
2. Планирование инновационной деятельности
3. Управление инновациями в условиях рынка
4. Формы организации инновационной деятельности
5. Этапы инновационного процесса
6. Мотивация инновационной деятельности
7. Классификация инноваций
8. Механизм управления процессом НИОКР
9. Методы отбора инновационных проектов.
10. Оценка эффективности инноваций
11. Финансовое обеспечение инновационных проектов
12. Нормативная база инновационной деятельности
13. Процесс инвестирования, его сущность и значимость
14. Задачи и функции инновационного менеджмента на предприятии

15. Инвестиционная и инновационная политика компании
16. Правовое обеспечение инновационной деятельности в России
17. Конкурентоспособность как фактор оценки эффективности инноваций
18. Принципы ценообразования на инновационную продукцию
19. Основные направления развития инновационной деятельности в АПК.
20. Инновационные бизнес – модели компаний
21. «Подрывные» инновации как технологические нововведения
22. Инновационный проект и инновационная среда
23. Формы финансирования инновационной деятельности
24. Маркетинг инноваций
25. Становление российского рынка информационных продуктов и услуг
26. Человеческий капитал в глобальной экономике знаний
27. Подготовка, отбор и оценка проектов НИОКР
28. Международные технологические альянсы в условиях глобализации

3. Задания самостоятельной работы для формирования умений

Задание 1.

Проанализируйте на основе использования данных о региональных особенностях развития, данных статистики и периодики соответствие развития национальной экономики Российской Федерации общемировым тенденциям. Сделайте выводы и прогнозы.

Задание 2

Ряд экономистов считает, что инновационная экономика - это не что иное, как национальная реакция государства и населения на значительные ограничения, возникающие на пути экономического роста (например, увеличение или снижение цен на нефть и другие энергоносители), или на изменения «правил игры» на мировом рынке (установление повышенных таможенных тарифов, квот и т.д.).

Вопрос: Как вы думаете, насколько это утверждение верно? Приведите примеры и обоснуйте свой ответ.

Задание 3

Дайте определение основных элементов, определяющих инноватику как область научного знания:

- предмет исследования;
- объект исследования;
- цели и задачи исследования.

Для ответа используйте дидактические единицы:

- перспективы социально-экономического развития страны, региона, организации;
- технологические уклады;
- факторы влияния на динамику производства в различных фазах деловых циклов;
- подъем деловой активности;
- деловые циклы;
- жизненные циклы продукта (технологии);
- инновационный процесс;
- закономерности долгосрочного технико-экономического развития;
- методы повышения инновационной активности;
- принципы управления инновационной деятельностью;
- управление процессом коммерциализации (внедрения) новшеств.

Задание 4

Распределите научно-исследовательские работы по видам (фундаментальные и теоретические исследования; поисковые исследования; прикладные исследования):

- замедление скорости движения квантов;
- клонирование;

- расшифровка генома человека;
- селекция культурных растений;
- синтез органического вещества в промышленных масштабах;
- управляемые мутации.

Задание 5

Какие из перечисленных фраз о научном вкладе в формирование и развитие инноватики как науки относятся к исследованиям Н. Д. Кондратьева, а какие – Й. Шумпетера:

- разработал теорию длинных волн, или больших циклов конъюнктуры;
- создал теорию циклов деловой активности;
- выделил синхронность фаз длинных, средних и коротких волн экономического развития;
- выделил закономерность социально-экономических явлений в течение очередного этапа развития общества;
- обратил внимание на роль научно-технических открытий и изобретений в технико-экономическом развитии;
- ввел в научное употребление категорию инновация и определил ее сущность;
- определил роль антрепренерства в экономическом развитии общества;
- разделил роль монополии на разных этапах общественно-экономического развития (эффективная и неэффективная монополия).

Задание 6

Предложите новшество для улучшения образовательного процесса в вузе. Это может быть компьютерная технология, порядок составления расписания занятий, организация практических занятий, создание базы данных и т.д. Обоснуйте целесообразность осуществления новшества. Обоснование приведите в таблице.

Новшество для улучшения образовательного процесса в вузе

Основные положения новшества	Содержание
Название новшества	
Цель, которая должна быть достигнута	
Краткое содержание предложения	
Потребитель (для кого предназначено)	
Суть новизны предложения	
Предполагаемый исполнитель	
Порядок реализации проекта	
Необходимые ресурсы	
Предполагаемая эффективность (качественная или количественная)	

Задание 7

Канцелярская скрепка как простое устройство для соединения нескольких листов бумаги появилась еще в 19 веке. В наше время для этих целей стали использовать степлер, пружинный зажим, да и у самой скрепки появилось несколько вариантов (скрепка больших размеров; скрепка, изготовленная из пластмассы). Широко распространены прозрачные пакеты – мультифоры, в которые можно поместить несколько листов бумаги, ничем не скрепляя.

Оцените преимущества и недостатки известных вам устройств для скрепления листов бумаги и заполните таблицу

Оценка различных видов устройств для соединения листов бумаги

Виды устройств	Преимущества	Недостатки
Обычная канцелярская скрепка		
Канцелярская скрепка большого размера		
Канцелярская скрепка, изготовленная из пластмассы		

Степлер		
Пружинный зажим		
Мультифора		

Задание 8

Установите соответствие между функциями инновационного менеджмента и их содержанием:

Содержание функций инновационного менеджмента	Функции		
	1. Планирование	2. Организаций	3. Контроль
а) Контроль сроков исполнения работ по инновационному проекту			
б) Делегирование полномочий руководителя по организации работ над инновационным проектом			
с) Контроль результатов инновационного проекта			
д) Распределение материальных ресурсов и формирование бюджетов			
е) Формирование инновационной стратегии фирмы			

Задание 9

Составьте классификационное описание для следующих инноваций, используя классификатор:

- вывод на рынок одноразовых мобильных телефонов;
- использование новых светоотверждаемых клеев для крепежа конструктивных элементов взамен сварки;
- освоение нового месторождения руды с высоким содержанием редкоземельных металлов;
- создание центра стратегических исследований в нефтегазодобывающей компании;
- разработка программы развития экспорта строительных материалов из древесины в страны Западной Европы и США.

Классификатор новаций, инновационных процессов, нововведений

Базовые признаки объектов классификации	Группировка типологических понятий по базовым признакам
Новации (новшества)	- научно-технические, - технологические, - экономические, - организационные, - управленческие
Степень новизны идеи	- абсолютная, - относительная, - условная, - частная
Инновационный потенциал	- радикальный, - комбинированный, - модифицированный.

Инновационные процессы	- основные цели, - время проведения, - стоимость, - инвестиции, - риски (экономические, коммерческие).
Особенности организации инновационных процессов	- внутриорганизационные, - межорганизационные, - проектно-программные, - конкурсные.
Нововведения (инновации)	- простой продукт, - сложный инновационный продукт, - модификации продуктов, - технологические процессы, - услуги.
Уровень разработки и распространения нововведений	- государственный, - регионально-республиканский, - отраслевой, - корпоративный, - фирменный.
Распространения нововведений	- промышленная, - научно-педагогическая, - правовая.

Задание 10

Известны следующие методы выбора инновационной политики хозяйствующего субъекта: метод написания сценариев, метод игр, метод Дельфи; имитация; метод Монте-Карло. При помощи таблицы дайте характеристику каждого из методов и приведите в соответствующей колонке пример использования конкретного метода.

Характеристика методов выбора инновационной политики хозяйствующих субъектов

Методы выбора инновационной политики хозяйствующего субъекта	Характеристика метода	Пример
метод игр		
Метод Дельфи		
имитация		
метод Монте-Карло		

Задание 11

Заполните таблицу приведя примеры конкретных фирм-производителей инноваций. Дайте им характеристику, укажите особенности таких фирм.

Типы конкурентного поведения N-инновационных организаций

Тип поведения фирмы	N-фирма	Характеристика типа	Особенности фирмы
Венчурное			
Эксплерентное			
Виолентное			
Патентное			
Коммутантное			

Задание 12

Известно распределение ожидаемой доходности инновационных проектов X и Y

Проект X	Вероятность, %	0,05	0,1	0,6	0,2	0,05
	Доходность, %	-0,2	-0,1	0,05	0,15	0,2
Проект Y	Вероятность, %	0,2	0,2	0,3	0,2	0,1

	Доходность, %	-0,05	0	0,05	0,1	0,15
--	---------------	-------	---	------	-----	------

Найдите ожидаемый уровень доходности для инновационных проектов X и Y, стандартную ошибку и оцените рискованность инноваций.

Задание 13.

Сравните рискованность вложений, используя исходные данные

Ценные бумаги	Ожидаемая доходность, %	Стандартная ошибка, %
Акции «Омега»	60	50
Облигации «Дельта»	30	20
Векселя «Альфа»	40	10

Задание 14.

Объем совокупных активов малого предприятия ООО «XXX», выделенный в рамках целевого финансирования развития инновационной деятельности, составляет 10 млн. рублей. Научно-исследовательская деятельность предприятия ведется по пяти направлениям, каждым из которых занимается отдельная команда. Исходные данные по итогам работы команд к концу года (тыс. р.)

Номер команды	1	2	3	4	5
Затраты команды	1290	2820	1530	2370	1960
Чистая прибыль команды	230	370	310	280	150

Используя исходные данные выясните, какая из команд вносит наибольший вклад в успех инновационных разработок ООО «XXX»? Результаты расчетов отразите в таблице

Номер команды	1	2	3	4	5
Доля команды в затратах					
Доля команды в прибыли					
Коэффициент корпоративной эффективности команды					

Сделайте выводы

Задание 15.

Процесс освоения нового деревообрабатывающего станка базируется на изготовлении 4 партий изделий и заканчивается выпуском 64 изделий. Планируемая трудоемкость изготовления изделия по окончании освоения 2000 нормо-ч/шт. Кривая освоения характеризуется рассчитанным на основе метода экстраполяции показателем крутизны кривой освоения, равным 0,5. Планируемая трудоемкость в месяц составляет 15540 нормо-ч/мес. Определить: коэффициент освоения нового вида изделий; трудоемкость изготовления каждой партии новых станков; планируемый объем трудовых затрат за весь период освоения; объем необходимых и дополнительных трудовых затрат; плановую длительность периода освоения. Построить кривую освоения, охарактеризовав динамику изменения трудоемкости изготовления нового вида станка.

Задание 16.

Освоение новой модели грузового автомобиля предполагается осуществить в течение полутора лет. Планируется поквартальный выпуск пробных партий нового изделия. Коэффициент освоения, определенный методом аналогии, предположительно составит 0,7. Себестоимость изготовления автомобиля в первом году выпуска 1740 тыс. р. (при этом удельные условно-постоянные расходы составляют 1480 тыс. р.). Предполагается, что за время освоения удельные условно-постоянные расходы уменьшатся на 20 %. Динамика снижения переменных затрат соответствует характеру снижения трудоемкости единицы продукции. Определить проектную себестоимость изготовления грузового автомобиля.

Задание 17.

Предприятие установило оптовую цену нового измерительного прибора при достижении проектного выпуска $C_{\text{ДР}} = 1000$ р., запланированный уровень рентабельности

составляет 20 %. Планируемая проектная трудоемкость - 100 нормо-ч, продолжительность периода освоения - 4 мес. Процесс освоения характеризуется значением $b=0,5$. В составе условно-переменных затрат учитываются: основная и дополнительная заработанная плата рабочих, отчисления на социальное обеспечение. Проектные затраты по основной заработной плате рабочих - 1 р/ч, дополнительной - 25 % от основной. Постоянные расходы уменьшаются в период освоения на 5 % ежемесячно. Определить трудоемкость и себестоимость прибора в начале периода освоения.

Задание 18.

Процесс освоения нового вида высокотехнологичной продукции завершается выпуском 16 изделий. Коэффициент освоения 0,7. Затраты на основные материалы и покупные части - 3000 р/шт., дополнительная заработная плата основных рабочих - 20 %, общепроизводственные расходы 200 % от основной заработной платы основных рабочих, общецеховые расходы 50 %. Трудоемкость изготовления первого изделия - 160 нормо-ч. Средняя тарифная ставка 80 р/ч. Определить производственную себестоимость одного изделия в начале освоения и в серийном выпуске.

Задание 19

Составьте классификацию инновационных проектов, используя таблицу

Критерии классификации инновационных проектов

Уровень решения	Тип инновации	Вид потребности	Характер целей проекта	Период реализации
Федеральный				
Президентский				
Региональный				
Отраслевой				
Муниципальный				
Отдельного предприятия				

Задание 20.

Рассчитать чистый приведенный эффект и рентабельность инвестиций, если первоначальные инвестиции составили 2 200 тыс. руб., а накопленный доход через три года составил 3 500 тыс. руб. Ставка дисконтирования – 17 %.

Сделать вывод о целесообразности данного инвестиционного проекта.

4. Задания для самостоятельного контроля знаний

База тестов

1. Что понимается под нововведением (инновацией) в инновационном менеджменте.

- а) практическое использование новшества с момента технологического освоения производства и масштабного распространения в качестве новых продуктов и услуг;
- б) освоение производства и масштабного распространения новых продуктов и услуг;
- в) распространение продуктов на новые рынки сбыта;
- г) проведение научно-исследовательской деятельности с целью создания новшества.

2. Какие виды инноваций можно отнести к классификационному признаку «степень новизны»?

- а) базовые;
- б) региональные;
- в) модификационные;
- г) улучшающие;
- д) управленческие;
- е) фирменные.

3. Что лежит в основе длинных промышленных циклов, в соответствии с теорией Н.Д.Кондратьева?

- а) смена активной части капитала (станочное оборудование, транспортные средства и пр.);

- б) смена пассивной части капитала (здания, сооружения, коммуникации и т.д.);
- в) рыночные конъюнктурные изменения по отношению к определенным видам продукции.

1. Что понимал Й.Шумпетер под нововведениями?

- а) новые комбинации факторов производства;
- б) изобретения;
- в) новые технологии;
- г) новую технику;
- д) новые материалы;
- е) новые рынки сбыта;
- ж) новый спрос.

2. Что такое технополис?

- а) сложный многофункциональный комплекс, оказывающий широкий перечень различного рода услуг инновационным предприятиям;
- б) научно-производственный территориальный комплекс со сложной функциональной структурой;
- в) целостная научно-производственная структура, основанная как отдельный город;
- г) комплекс научно-технических, производственных и учебных организаций, имеющих общую специализацию, объединенную систему научно-технического и информационного обслуживания и централизованное управление.

3. Что такое технологический парк?

- а) сложный многофункциональный комплекс, оказывающий широкий перечень различного рода услуг инновационным предприятиям;
- б) научно-производственный территориальный комплекс со сложной функциональной структурой;
- в) целостная научно-производственная структура, основанная как отдельный город;
- г) комплекс научно-технических, производственных и учебных организаций, имеющих общую специализацию, объединенную систему научно-технического и информационного обслуживания и централизованное управление.

4. Расположите последовательно этапы инновационного процесса.

- а) фундаментальные исследования;
- б) опытно-конструкторские разработки;
- в) эксплуатация нового изделия;
- г) прикладные исследования;
- д) доведение нового продукта до потребителя;
- е) изготовление нового изделия.

5. Что является основным показателем, свидетельствующим о коммерциализации новшества?

- а) окончание исследований новой идеи;
- б) завершение испытаний нового образца;
- в) стабилизация объемов производства производимой продукции;
- г) выход на рынок нового продукта;
- д) технологическое освоение масштабного производства новой продукции.

6. На каком этапе жизненного цикла инноваций рискофирмы осуществляют мобилизацию средств со стороны крупных инвесторов?

- а) этап научных исследований;
- б) этап роста производства нового продукта;
- в) этап ОКР;
- г) этап зрелости;
- д) этап внедрения нового продукта на рынок;
- е) этап спада.

7. По каким признакам организации можно отнести к малым инновационным предприятиям?

- а) оказание бытовых и прочих услуг;
- б) специализированное производство товаров для сегментов рынка;

- в) разработка и выход на рынок с продуктовыми новшествами;
- г) оказание потребителям сложных и редких наукоемких услуг;
- д) производство товаров местного значения.

8. На каком из этапов инновационного процесса появляется большинство изобретений?

- а) прикладные НИР;
- б) разработка конструкторской документации на новые образцы;
- в) этап освоения нового продукта;
- г) фундаментальные исследования;
- д) эскизно-техническое проектирование на стадии ОКР;
- е) изготовление и испытание опытного образца.

12. Какие из перечисленных предприятий можно отнести к венчурным?

- а) предприятия, деятельность которых связана с проведением НИОКР;
- б) предприятия, деятельность которых связана с апробацией, доработкой и доведением рискованных инноваций до промышленной реализации;
- в) предприятия, деятельность которых направлена на осуществление обслуживания технических новшеств;
- г) предприятия, деятельность которых связана с созданием новых объектов, доведением их до промышленной реализации, оказанием услуг и консультаций в процессе освоения нового объекта, выполнением пусконаладочных и испытательных работ;
- д) предприятие, деятельность которых направлена на внедрение и продвижение на рынок лицензий, доводке новшеств до промышленного производства, выпуск опытных партий нововведений с последующей продажей лицензии.

13. Освоение нового метода производства пластмассы относится к:

- г) продуктовым инновациям;
- h) процессным;
- і) маркетинговым

14. Что понимается под диффузией?

- а) практическое использование новшества с момента технологического освоения производства и распространения в качестве новых продуктов и услуг;
- б) освоение производства новых продуктов и услуг;
- в) распространение освоенных и использованных продуктов в других местах применения;
- г) проведение научно-исследовательской деятельности с целью создания новшества.

7. Инновационный лаг – это:

- а) период времени от появления инновационной идеи до воплощения ее в нововведение;
- б) период времени от возникновения идеи, создание на ее основе новшества, его коммерциализация и практическое использование;
- в) период времени внедрения новшества на рынок и его эксплуатация.

8. Какое определение отражает понятие «инновационная деятельность»?

- а) деятельность, осуществляемая на систематической основе с целью увеличения объема знаний о человеке, природе, обществе;
- б) деятельность, направленная на практическое осуществление идей, создание новых технических объектов, новых технологий;
- в) деятельность, направленная на получение, воплощение идей в новых продуктах, технологиях с последующей их реализацией на рынке или в производственном процессе.

17. Что является объектом инновационного менеджмента?

- а) коллективы трудящихся;
- б) инновационные процессы во всем их разнообразии, осуществляемые во всех сферах народного хозяйства;
- в) финансовые потоки предприятий;
- г) нововведения;
- д) показатели эффективности производства.

18. От чего зависит вертикальное разделение труда менеджеров?

- а) от отраслевой принадлежности;
- б) от организационно-правовых форм организации инновационного процесса;
- в) от масштабов инновационной деятельности, характера осуществляемых инноваций и отраслевой принадлежности;
- г) от иерархической структуры инновационного процесса;
- д) от функций инновационного менеджмента.

19. Что составляет основную целевую задачу инновационного менеджмента?

- а) подбор и расстановка кадров;
- б) обеспечение эффективного использования потенциала инновационного процесса;
- в) гармонизация;
- г) построение организационной структуры;
- д) выработка стратегической инновационной стратегии.

20. Выделите виды деятельности процессуальной функции инновационного менеджмента.

- а) делегирование и мотивация;
- б) решения и коммуникации;
- в) делегирование и коммуникации;
- г) планирование;
- д) организация и контроль.

21. Какие инновационные стратегии относятся к продуктовым?

- а) маркетинговые стратегии;
- б) стратегии, направленные на создание и реализацию новых изделий;
- в) сервисные стратегии;
- г) стратегии, направленные на создание и реализацию новых технологий;
- д) финансовые стратегии;
- ж) производственные стратегии;
- з) бизнес стратегии;
- и) стратегии, связанные с созданием новой структуры, новых методов.

22. Какая из стратегий интенсивного роста содержит преимущественно продуктовые инновации?

- а) стратегия, направленная на более глубокое проникновение на данный рынок с данным продуктом;
- б) стратегия, направленная на развитие рынка и заключающаяся в поиске нового рынка для данного продукта и закреплении на нем;
- в) стратегия, заключающаяся в развитии товара и состоящая в модернизации или создании нового товара для его реализации на данном рынке.

23. Какие инновационные стратегии относятся к процессным инновациям?

- а) маркетинговые стратегии;
- б) стратегии, направленные на создание и реализацию новых изделий;
- в) сервисные стратегии;
- г) стратегии, направленные на создание и реализацию новых технологий;
- д) финансовые стратегии;
- ж) производственные стратегии;
- з) бизнес стратегии;
- и) стратегии, связанные с созданием новой структуры, новых методов.

24. Какой из способов организации инновационного процесса способствует минимальному риску при разработке и освоении инноваций?

- а) последовательная организация работ;
- б) интегральная организация работ;
- в) параллельная организация работ.

25. Какие виды контроля применяются в процессе реализации инновационного проекта?

- а) контроль персонала;
- г) контроль качества;

- б) контроль затрат;
- в) контроль материалов;
- д) контроль сроков;
- е) контроль работы оборудования.

26. Величина ожидаемого прироста прибыли от внедрения инновации составляет 800 тыс. у.д.е. в год. Индекс возврата от исследований 0,5. Какова стоимость инновационного проекта?

- г) 400 тыс. у.д.е.;
- h) 1600 тыс. у.д.е.;
- i) 799,5 тыс. у.д.е.;

27. Что является нижней границей доходности инновационного проекта?

- а) цена капитала;
- б) цена собственного капитала;
- в) цена привлеченного капитала.

28. На каком этапе жизненного цикла инноваций инвестиции носят рисковый характер?

- а) этап научных исследований;
- б) этап роста производства нового продукта;
- в) этап ОКР;
- г) этап зрелости;
- д) этап внедрения нового продукта на рынок;
- е) этап спада.

29. Перечислите группы факторов инвестиционной привлекательности инновационных проектов:

- а) финансово-экономические;
- б) репутация новатора;
- в) внеэкономические;
- г) возможность стратегического превосходства;
- д) отраслевая принадлежность;
- е) неформальные отношения новатора и инноватора.

30. Определите последовательность разработки инновационного проекта:

- а) анализ риска и неопределенности;
- б) маркетинговые исследования;
- в) структуризация проекта;
- г) постановка цели;
- д) выбор варианта реализации проекта;
- е) выбор варианта решения проблемы.
- ж) постановка проблемы.

31. Эффективность нововведений представляет собой:

- а) реализуемость нововведений;
- б) положительный эффект от внедрения нововведений;
- в) функцию достигнутых результатов и затраченных на это ресурсов (сопоставление эффекта (результата) и затрат)

31. Какие из перечисленных ниже предприятий можно отнести к инжиниринговым?

- а) предприятия, деятельность которых связана с проведением НИОКР;
- б) предприятия, деятельность которых связана с апробацией, доработкой и доведением рисков инноваций до промышленной реализации;
- в) предприятия, деятельность которых направлена на осуществление обслуживания технических новшеств;
- г) предприятия, деятельность которых связана с созданием новых объектов, доведением их до промышленной реализации, оказанием услуг и консультаций в процессе освоения нового объекта, выполнением пусконаладочных и испытательных работ;

д) предприятие, деятельность которых направлена на внедрение и продвижение на рынок лицензий, доводке новшеств до промышленного производства, выпуск опытных партий нововведений с последующей продажей лицензии.

33. Какие методы относятся к активному поиску инновационных идей:

- а) брейнрайтинг;
- б) предложения потребителей;
- в) функционально-стоимостной анализ;
- г) опросы специалистов;
- д) анализ патентов;
- е) предложения по лицензиям.

34. Управление рисками представляет собой совокупность мер, позволяющих:

- а) снизить цену достижения инновационной цели;
- б) облегчить руководству выбор одного из различных вариантов проекта;
- в) повысить полезность реализации нововведения;
- г) увеличить капитализацию компании;
- д) снизить неопределенность результатов инновации.

35. "Степень риска инновационной деятельности" это:

- а) вероятность риска;
- б) частота возникновения рискованной ситуации;
- в) оценка вероятности возникновения рискованной ситуации;
- г) количественная оценка возможности возникновения рискованной ситуации;
- д) оценка возможности возникновения рискованной ситуации.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется в ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (далее – Университет) с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь (в случае необходимости);
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- наличие в библиотеке и читальном зале Университета Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, видеоувеличителей, программ невизуального доступа к информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- наличие мультимедийной системы;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения Университета, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, в отдельных группах и удаленно с применением дистанционных технологий

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме - в форме электронного документа
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом - в форме электронного документа - в форме аудиофайла

С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла
--	---

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, экзамену разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены Университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

- доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

- доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно). При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья

Наличие специальных средств обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

Для обучающихся с нарушениями слуха предусмотрена компьютерная техника, аудиотехника (акустический усилитель звука и колонки), видеотехника (мультимедийный проектор, телевизор), используются видеоматериалы, наушники для прослушивания,

звуковое сопровождение учебной литературы в электронной библиотечной системе «Консультант студента».

Для обучающихся с нарушениями зрения предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. В библиотеке на каждом компьютере предусмотрена возможность увеличения шрифта, предоставляется бесплатная литература на русском и иностранных языках, изданная рельефно-точечным шрифтом (по Брайлю).

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата предусмотрено использование альтернативных устройств ввода информации (операционная система Windows), такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст. Учебные аудитории 101/2, 101/3, 101/4, 101/5, 110, 112, 113, 114, 116, 118, 119, 121, 123, 126, 1-100, 1-104, 1-106, 1-107 имеют беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В библиотеке специально оборудованы рабочие места, соответствующим стандартам и требованиям. Обучающиеся в удаленном доступе имеют возможность воспользоваться электронной базой данных научно-технической библиотеки Университета, по необходимости получать виртуальную консультацию библиотекаря по использованию электронного контента.