

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Кафедра транспортно-технологических машин и комплексов

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
научной работе



Л.М. Корнилова

31 августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.12 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СТРУКТУРЫ
ТРАНСПОРТА**

Укрупненная группа направлений подготовки
23.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА

Направление подготовки
23.03.01 Технология транспортных процессов

Направленность (профиль)
Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Чебоксары, 2020

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

- 1) ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов, утвержденный МОН РФ 06.03.2015 г. № 165.
- 2) Учебный план направления подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов направленности (профиля) Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 10 от 19.04.2017 г.
- 3) Учебный план направления подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов направленности (профиля) Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 11 от 18.06.2018 г.
- 4) Учебный план направления подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов направленности (профиля) Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 11 от 20.05.2019 г.
- 5) Учебный план направления подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов направленности (профиля) Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 12 от 20.04.2020 г.
- 6) Учебный план направления подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов направленности (профиля) Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, протокол № 18 от 28.08.2020 г.

Рабочая программа дисциплины актуализирована на основании приказа от 14.07.2020 г. № 98-о и решения Ученого совета ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (протокол № 18 от 28 августа 2020 г.) в связи с изменением наименования с федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» (ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА) на федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ).

В рабочую программу дисциплины внесены соответствующие изменения: в преамбуле и по тексту слова «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» заменены словами «Чувашский государственный аграрный университет», слова «Чувашская ГСХА» заменены словами «Чувашский ГАУ», слово «Академия» заменено словом «Университет» в соответствующем падеже.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании выпускающей кафедры Транспортно-технологических машин и комплексов, протокол №13 от 31 августа 2020 г.

©Димитриев А.В., 2020

©ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, 2020

ОГЛАВЛЕНИЕ

1	Цели и задачи освоения дисциплины.....	5
1.1	Методические указания по освоению дисциплины для студентов очной формы обучения.....	5
1.2	Методические указания по освоению дисциплины для студентов заочной формы обучения.....	7
2	Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.....	9
2.1	Примерная формулировка «входных» требований.....	10
2.2	Содержательно-логические связи дисциплины (модуля).....	12
3	Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.....	13
3.1	Перечень профессиональных (ПК) компетенций, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, владения), сформулированные в компетентностном формате.....	13
4	Структура и содержание дисциплины.....	14
4.1	Структура дисциплины.....	14
4.1.1	Структура дисциплины по очной форме обучения.....	14
4.1.2	Структура дисциплины по заочной форме обучения.....	15
4.2	Матрица формируемых дисциплиной компетенций.....	16
4.3	Содержание разделов дисциплины (модуля).....	16
4.4	Практические занятия.....	19
4.4.1	Методические рекомендации к практическим занятиям студентов очной формы обучения.....	19
4.4.2	Методические рекомендации к практическим занятиям студентов заочной формы обучения.....	20
4.5	Лабораторные занятия.....	21
4.6	Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля.....	21
4.6.1	Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по очной форме обучения.....	21
4.6.2	Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по заочной форме обучения.....	22
5	Информационные и образовательные технологии.....	23
5.1	Информационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе.....	24
5.2	Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях.....	25
5.2.1	Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по очной форме обучения.....	25
5.2.2	Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по заочной форме обучения.....	25
6	Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля).....	27
6.1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины.....	27

6.1.1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	28
6.2	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	29
6.3	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	31
6.4	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	33
6.4.1	Образцы тестовых заданий для текущего контроля.....	33
6.4.2	Список вопросов для подготовки к зачету.....	48
7	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	51
7.1	Основная литература.....	51
7.2	Дополнительная литература.....	52
7.3	Программное обеспечение и Интернет-ресурсы.....	52
8	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.....	53
9	Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	54
	Дополнения и изменения рабочей программы.....	56
	Приложение 1.....	57
	Приложение 2.....	100
	Приложение 3.....	104
	Приложение 4.....	142

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью учебной дисциплины «Организационно-производственные структуры транспорта» является формирование у студентов системы научных и профессиональных знаний по организационно-производственной структуре технической эксплуатации автомобилей и практических навыков по обеспечению работоспособности и готовности автомобильного парка на предприятиях автотранспорта.

Задачи изучения дисциплины:

- получение знаний теоретических основ организации и управления предприятием;
- формирование знаний основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук и возможности их использования при решении практических задач в профессиональной деятельности;
- практическое изучение нормативных и правовых документов, типовых технологий технического обслуживания, ремонта и восстановления изношенных деталей машин и электрооборудования;
- ознакомление с организационными структурами, методами управления и регулирования, критерий эффективности применительно к конкретным видам транспортных и технологических машин;
- особенностей анализа технологических процессов, стоимостной оценки основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа в практической деятельности.

1.1 Методические указания по освоению дисциплины для студентов очной формы обучения

Методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и семинарами практические занятия, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

Система знаний по дисциплине «Организационно-производственные структуры транспорта» формируется в ходе аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий. Используя лекционный материал, учебники и учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, студент готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизация своих теоретических знаний.

Для освоения дисциплины студентами необходимо:

1. посещать лекции, на которых в сжатом и системном виде излагаются основы дисциплины: даются определения понятий, законов, которые должны знать студенты; раскрываются закономерности поведения экономических субъектов. Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным

соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией, находить в ней кажущиеся вам слабости. Во время лекции можно задать лектору вопрос, желательно в письменной форме, чтобы не мешать и не нарушать логики проведения лекции. Слушая лекцию, следует зафиксировать основные идеи, положения, обобщения, выводы. Работа над записью лекции завершается дома. На свежую голову (пока еще лекция в памяти) надо уточнить то, что записано, обогатить запись тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что надо прояснить, до конца понять. Важно соотнести материал лекции с темой учебной программы и установить, какие ее вопросы нашли освещение в прослушанной лекции. Тогда полезно обращаться и к учебнику. Лекция и учебник не заменяют, а дополняют друг друга.

2. посещать практические занятия, к которым следует готовиться и активно на них работать. Задание к практическому занятию выдает преподаватель. Задание включает в себя основные вопросы, задачи, тесты и рефераты для самостоятельной работы, литературу. Семинарские и практические занятия начинаются с вступительного слова преподавателя, в котором называются цель, задачи и вопросы занятия. В процессе проведения занятий преподаватель задает основные и дополнительные вопросы, организует их обсуждение. На практических занятиях решаются задачи, разбираются тестовые задания и задания, выданные для самостоятельной работы, заслушиваются реферативные выступления. Студенты, пропустившие занятие, или не подготовившиеся к нему, приглашаются на консультацию к преподавателю. Практическое занятие заканчивается подведением итогов: выводами по теме и выставлением оценок.

3. систематически заниматься самостоятельной работой, которая включает в себя изучение нормативных документов, материалов учебников и статей из технической литературы по проектированию тракторов, автомобилей и их систем, решение задач, выполнение курсового проекта, написание докладов, рефератов. Задания для самостоятельной работы выдаются преподавателем.

4. под руководством преподавателя заниматься научно-исследовательской работой, что предполагает выступления с докладами на научно-практических конференциях и публикацию тезисов и статей по их результатам.

5. при возникающих затруднениях при освоении дисциплины «Организационно-производственные структуры транспорта», для неуспевающих студентов и студентов, не посещающих занятия, проводятся еженедельные консультации, на которые приглашаются неуспевающие студенты, а также студенты, испытывающие потребность в помощи преподавателя при изучении дисциплины.

При изучении дисциплины «Организационно-производственные структуры транспорта» следует усвоить:

- знания теоретических основ организации и управления предприятием;
- знания основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук и возможности их использования при решении практических задач в профессиональной деятельности;
- нормативные и правовые документы, типовые технологии технического обслуживания, ремонта и восстановления изношенных деталей машин и электрооборудования;
- организационные структуры, методы управления и регулирования, критерии эффективности применительно к конкретным видам транспортных и технологических машин;
- технологические процессы, стоимостные оценки основных производственных ресурсов, элементы экономического анализа в практической деятельности.

1.2 Методические указания по освоению дисциплины для студентов заочной формы обучения

Спецификой заочной формы обучения является преобладающее количество часов самостоятельной работы по сравнению с аудиторными занятиями, поэтому методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и практическими занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

Учебный процесс для студентов заочной формы обучения строится иначе, чем для студентов-очников. В связи с уменьшением количества аудиторных занятий (в соответствии с рабочими учебными планами) доля самостоятельной работы значительно увеличивается. Преподаватель в процессе аудиторных занятий освещает основные ключевые темы дисциплины и обращает внимание студентов на то, что они должны вспомнить из ранее полученных знаний.

Студенты, изучающие дисциплину «Организационно-производственные структуры транспорта» должны обладать навыками работы с учебной литературой и другими информационными источниками (интернет-ресурсами, сборниками, материалами по обработке грузовых потоков, статьями из периодических изданий, научными работами, опубликованными в специальных изданиях и т.п.) в том числе, интернет-сайтами, а также владеть основными методами, техникой и технологией сбора и обработки информации.

Самостоятельная работа студентов заочной формы обучения должна начинаться с ознакомления с рабочей программой дисциплины, в которой перечислены основная и дополнительная литература, учебно-методические задания необходимые для изучения дисциплины и работы на практических занятиях.

В рабочей программе дисциплины имеется специальный раздел (приложение 3). Методические указания к самостоятельной работе студентов). Методические указания включают в себя задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний, задания самостоятельной работы для формирования умений и задания для самостоятельного контроля знаний.

Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем докладов и рефератов, а также рекомендации по подготовке реферата и доклада.

Задания для формирования умений содержат ситуационные задачи по курсу.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы. Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины.

Изучение каждой темы следует начинать с внимательного ознакомления с набором вопросов. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной теме. Следует иметь в виду, что учебник или учебное пособие имеет свою логику построения: одни авторы более широко, а другие более узко рассматривают ту или иную проблему. При изучении любой темы рабочей программы следует постоянно отмечать, какие вопросы (пусть в иной логической последовательности) рассмотрены в данной главе учебника, учебного пособия, а какие опущены. По завершении работы над учебником должна быть ясность в том, какие темы, вопросы программы учебного курса вы уже изучили, а какие предстоит изучить по другим источникам. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным.

Понимание и усвоение содержания курса невозможно без четкого знания основных терминов и понятий, используемых в данной дисциплине по каждой конкретной теме. Для этого студент должен использовать определения новых терминов, которые давались на лекции, а также в рекомендованных учебных и информационных материалах.

При изучении дисциплины «Организационно-производственные структуры транспорта» следует усвоить:

- знания теоретических основ организации и управления предприятием;
- знания основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук и возможности их использования при решении практических задач в профессиональной деятельности;
- нормативные и правовые документы, типовые технологии технического обслуживания, ремонта и восстановления изношенных деталей машин и электрооборудования;

- организационные структуры, методы управления и регулирования, критерии эффективности применительно к конкретным видам транспортных и технологических машин;

- технологические процессы, стоимостные оценки основных производственных ресурсов, элементы экономического анализа в практической деятельности.

Современные средства связи позволяют строить взаимоотношения с преподавателем и во время самостоятельной работы с помощью интернет-видео-связи, а не только во время аудиторных занятий и консультаций. Для продуктивного общения студенту необходимо владеть навыками логичного, последовательного и понятного изложения своего вопроса. Желательно, чтобы студент заранее написал электронное письмо, в котором перечислил интересующие его вопросы или вопросы, изучение которых представляется ему затруднительным. Это даст возможность преподавателю оперативно ответить студенту по интернет-связи и более качественно подготовиться к последующим занятиям.

Необходимо отметить, что самостоятельная работа с литературой и интернет-источниками не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью будущей профессиональной деятельности выпускника магистратуры.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная дисциплина «Организационно-производственные структуры транспорта» входит в вариативную часть (Б1.В.12) ОПОП бакалавриата. Дисциплина изучается в 8 семестре студентами очной формы обучения и на 4 курсе – студентами заочной формы обучения.

Изучение курса предполагает, что преподаватель читает лекции, проводит практические занятия, организует самостоятельную работу студентов, проводит консультации; руководит курсовым проектированием, докладами студентов на научно-практических конференциях; осуществляет текущий, промежуточный и итоговый формы контроля.

В лекциях излагаются основы изучаемой дисциплины.

Практические занятия направлены на закрепление знаний теоретического курса. Формы самостоятельной работы и реализации ее результатов многообразны: выступления на семинарах, рефераты, контрольные, зачет.

Консультации – необходимая форма оказания помощи студентам в их самостоятельной работе. Преподаватель оказывает помощь студентам при выборе тем докладов на научно-практические конференции, их подготовке и написанию статей и тезисов в сборники, публикуемые по результатам данных конференций.

Важным направлением организации изучения дисциплины Б1.В.12 «Организационно-производственные структуры транспорта» является

осуществление контроля за уровнем усвоения изучаемого материала, с указанной целью используются инструменты текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

2.1 Примерная формулировка «входных» требований

Дисциплина «Организационно-производственные структуры транспорта» является вариативной дисциплиной базовой части учебного плана бакалавриата 23.03.01 «Технология транспортных процессов»

Освоение дисциплины «Организационно-производственные структуры транспорта» предполагает наличие у студентов знаний и навыков по дисциплинам: Техника транспорта, обслуживание и ремонт, Метрология, стандартизация и сертификация, Экономика отрасли, Развитие и современное состояние автомобилизации, Управление социально-техническими системами.

Техника транспорта, обслуживание и ремонт:

знать: основы устройства, работу и технико-эксплуатационные характеристики подвижного состава автомобильного транспорта (АТ); основы теории движения автомобиля, современные методы расчета и оценки эксплуатационных свойств автомобилей, основы обеспечения работоспособности и диагностирования технического состояния автомобилей; методы и формы организации технического обслуживания и ремонта подвижного состава автомобильного транспорта; основы проектирования производственно-технической базы автотранспортного предприятия или станции технического обслуживания автомобилей;

умеет проводить анализ и качественную оценку совершенства конструкции подвижного состава; выполнять расчет тягово-динамических характеристик автомобиля, проводить анализ и оценку основных эксплуатационных свойств различных моделей автомобилей с целью их выбора для обеспечения перевозочного процесса;;

владеть: формами и методами организации технического обслуживания; применять средства технического обслуживания и диагностирования; проводить технологический расчет автотранспортного предприятия или станции технического обслуживания автомобилей

Метрология, стандартизация и сертификация:

знать: основные термины, понятия и определения в области метрологии, стандартизации и сертификации; организационные, научные и методические основы метрологического обеспечения; основы технического регулирования; основные положения Государственной системы стандартизации; цели, принципы и формы подтверждения соответствия схемы и системы сертификации;

умеет: выбирать и правильно применять средства измерений, оценивать погрешности измерений; осуществлять точностные расчеты; разрабатывать систему и схему сертификации продукции и услуг.

владеть: навыками проведения сертификации продукции и услуг;

Экономика отрасли:

знать: методы исследования рыночных ситуаций и рыночных отношений в отрасли, системы экономических взаимоотношений в отрасли; основные законы рынка; показатели финансовой, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности отрасли автотранспорта;

умеет находить и оценивать новые рыночные возможности, оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности в рыночных условиях; организовывать управленческую деятельность в отрасли;

владеть: навыками целостного подхода к анализу проблем общества, экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства, методами экономических исследований в области профессиональной деятельности;

Развитие и современное состояние автомобилизации:

знать: историю создания и развития автомобильного транспорта в России, Западной Европе и в Соединенных Штатах Америки; основные понятия об автомобильном транспорте и транспортных системах; порядок организации работы транспортных комплексов городов и регионов, организации рационального взаимодействия видов транспорта, составляющих единую транспортную систему, при перевозках грузов и пассажиров;

умеет: оценивать состояние различных видов транспорта (рассчитать показатели густоты транспортной сети, транспортную обеспеченность и доступность); осуществлять выбор видов транспорта и транспортных средств; прогнозировать развитие автомобильного транспорта;

владеть: методами выполнения анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозирования развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определения потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок; современными информационными технологиями как инструментом оптимизации процессов управления в транспортном комплексе;

Управление социально-техническими системами:

знать: особенностей и принципиальных подходов при анализе и управлении большими техническими системами;

умеет: эффективно действовать не только в качестве инженера, но и менеджера инженерно-технической и других служб автотранспортных предприятий разных форм собственности;

владеть: использованием новых технологий и средств при управлении производством и принятии инженерных и управленческих решений в технических, экономических, социальных и других системах.

В процессе изучения дисциплины студент должен:

Знать: организационно-производственные структуры технической эксплуатации автомобилей в новых экономических условиях; нормативное и документальное обеспечение системы управления; виды взаимосвязей между подразделениями;

Уметь: пользоваться материально-технической базой и ресурсами ИТС; управлять технической готовностью парка; рассчитывать нормативы предприятия; составлять документы;

Владеть навыками ведения документооборота, пользоваться стандартами предприятий, типовыми документами.

2.2 Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)

Код дисциплины (модуля)	Содержательно-логические связи	
	коды и название учебных дисциплин (модулей), практик	
	на которые опирается содержание данной учебной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной учебной дисциплины (модуля) выступает опорой
Б1.В.12	Б1.Б.29 Техника транспорта, обслуживание и ремонт Б1.Б.22 Метрология, стандартизация и сертификация Б2.В.02(П) Производственная практика (технологическая на АТП (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) Б1.Б.27 Экономика отрасли Б1.В.01 Развитие и современное состояние автомобилизации Б1.Б.10 Управление социально-техническими системами	Б2.В.03(П) Преддипломная практика

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Перечень профессиональных (ПК) компетенций, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, владения), сформулированные в компетентностном формате

Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5
ПК-5	способностью осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования	техническую документацию, методы контроля состояния подвижного состава, инфраструктуры	выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования	навыками работы с технической документацией, методами принятия эффективных решений
ПК-28	способностью к выполнению анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозированию развития региональных и межрегиональных транспортных	методы анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозирования развития региональных и межрегиональных транспортных	выполнять анализ состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозировать развитие региональных и межрегиональных транспортных	практическими навыками анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозирования развития региональных и межрегиональных

	систем, определению потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок	систем, определения потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок	систем, определять потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок	транспортных систем, определения потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок
--	---	---	--	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать: техническую документацию, методы контроля состояния подвижного состава, инфраструктуры и методы анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов.

- уметь: выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования и выполнять анализ состояния транспортной обеспеченности городов и регионов.

- владеть: навыками работы с технической документацией, методами принятия эффективных решений и практическими навыками анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов.

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет: 2 зачетные единицы, 72 часа.

4.1.1 Структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Семестр	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)						Форма: -текущего контроля успеваемости, СРС (по неделям семестра); - промежуточной аттестации (по семестрам)
			всего	лекция	ЛЗ	ЛЗ	Контроль	СРС	
		<i>Раздел 1. Основы организации предприятий технической эксплуатации автомобилей</i>							
1	8	Тема 1. Введение. Модель государственного управления технической эксплуатацией автомобилей	6	2	2	-	-	2	Написание (Р)
2	8	Тема 2. Производственная структура автотранспортного предприятия (АТП)	14	2	4	-	-	8	написание (Р)
3	8	Тема 3. Особенности организации вспомогательного производства	8	2	2	-	-	4	написание (Р)
4	8	Тема 4. Основные формы материально-технического обеспечения	12	2	4	-	-	6	написание (Р), тестирование
		<i>Раздел 2. Управление ремонтно-профилактическими процессами</i>							
5	8	Тема 5. Организация управления АТП	8	2	2	-	-	4	написание (Р)
6	8	Тема 6. Особенности системы централизованного управления ремонтно-профилактическими процессами	8	2	2	-	-	4	написание (Р)
7	8	Тема 7. Методы оперативного управления ремонтно-профилактическими процессами	16	2	6	-	-	8	написание (Р)
		Подготовка, сдача зачета	-				-		
		Итого	72	14	22		-	36	Зачет

4.1.2 Структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Курс	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)					Форма: -текущего контроля успеваемости, СРС (по неделям семестра); - промежуточной аттестации (по семестрам)	
			всего	лекция	ПЗ	ЛЗ	Контроль		СРС
		<i>Раздел 1. Основы организации предприятий технической эксплуатации автомобилей</i>							
1	4	Тема 1. Введение. Модель государственного управления технической эксплуатацией автомобилей	10	2	-	-	-	8	Написание (Р)
2	4	Тема 2. Производственная структура автотранспортного предприятия (АТП)	10		2	-	-	8	написание (Р)
3	4	Тема 3. Особенности организации вспомогательного производства	8			-	-	8	написание (Р)
4	4	Тема 4. Основные формы материально-технического обеспечения	8			-	-	8	написание (Р), тестирование
		<i>Раздел 2. Управление ремонтно- профилактическими процессами</i>							
5	4	Тема 5. Организация управления АТП	12	2	2	-	-	8	написание (Р)
6	4	Тема 6. Особенности системы централизованного управления ремонтно-профилактическими процессами	8		-	-	-	8	написание (Р)
7	4	Тема 7. Методы оперативного управления ремонтно- профилактическими процессами	12		2	-	-	10	написание (Р)
		Подготовка, сдача зачета	4				4		
		Итого	72	4	6		4	58	Зачет

4.2 Матрица формируемых дисциплиной компетенций

Разделы и темы дисциплины	Кол-во часов	Компетенции (вместо цифр – шифр и номер компетенции из ФГОС ВО)		общее количество
		ПК-5	ПК-28	
<i>Раздел 1. Основы организации предприятий технической эксплуатации автомобилей</i>				
Тема 1. Модель государственного управления технической эксплуатацией автомобилей	6	+	+	2
Тема 2. Производственная структура автотранспортного предприятия (АТП)	14	+	+	2
Тема 3. Особенности организации вспомогательного производства	8	+	+	2
Тема 4. Основные формы материально-технического обеспечения	12	+	+	2
<i>Раздел 2. Управление ремонтно-профилактическими процессами</i>				
Тема 5. Организация управления АТП	8	+		2
Тема 6. Особенности системы централизованного управления ремонтно-профилактическими процессами	8	+	+	2
Тема 7. Методы оперативного управления ремонтно-профилактическими процессами	16	+	+	2

4.3 Содержание разделов дисциплины (модуля)

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
<i>Раздел 1. Основы организации предприятий технической эксплуатации автомобилей</i>	
Тема 1. Модель государственного управления технической эксплуатацией автомобилей. Современные тенденции развития отечественного автотранспорта и их влияние на организацию технической эксплуатации. Состояние нормативно-правового и нормативно-технического обеспечения реорганизации автотранспортной системы. Вероятная структура регионального управления технической эксплуатацией автомобилей	<i>Знания:</i> организационно-производственных структур технической эксплуатации автомобилей в новых экономических условиях; нормативное и документальное обеспечение системы управления; виды взаимосвязей между подразделениями <i>Умения:</i> пользоваться материально технической базой и ресурсами ИТС; управлять технической готовностью парка; рассчитывать нормативы предприятия; составлять документы <i>Владение:</i> навыками применения полученных сведений в практических ситуациях.

<p>Тема 2. Производственная структура автотранспортного предприятия (АТП). Состав и параметры производственной структуры АТП. Этапы формирования производственной структуры АТП. Подход к обоснованию производственной структуры АТП. Условия формирования производственной структуры технической службы</p>	<p><i>Знания:</i> обеспечения персоналом и материально-техническими средствами; должностных инструкций специалистов АТК <i>Умения:</i> планировать режим работы предприятия, подбирать кадры, эффективно использовать рабочее время <i>Владение:</i> навыками планирования режим работы предприятия, подбирания кадры, эффективно использовать рабочее время</p>
<p>Тема 3. Особенности организации вспомогательного производства. Инструментальное хозяйство. Ремонтное хозяйство. Энергетическое хозяйство. Складское хозяйство. Внутрипроизводственный транспорт</p>	<p><i>Знания:</i> методическое и диагностическое обеспечение системы управления; методы поиска отказов и неисправностей; закономерности изменения технического состояния; организации комплекса подготовки производства; <i>Умения:</i> использовать закономерности изменения технического состояния автомобилей и процессов на практике; средства и системы контроля производственно-технологических процессов; организовать комплекс подготовки производства. <i>Владение:</i> навыками применения полученных сведений в практических ситуациях.</p>
<p>Тема 4. Основные формы материально-технического обеспечения. Задачи и структура системы снабжения и сбыта продукции. Проблемы сбыта и снабжения. Транзитная и складская формы организации сбыта и снабжения. Особенности снабжения АТП запасными частями автомобилям. Управление запасами. Методика расчета оптимального размера заказа на пополнение запасов. Методика планирования заказов на пополнение запасов.</p>	<p><i>Знания:</i> задачи материально-технического обеспечения; факторы, влияющие на потребность в запасных частях и материалах; структуру системы МТО; управление запасами на складах; правила организации складского хозяйства; нормативные показатели расхода топлива; планирование норм расхода топлива; правила перевозки, хранения и раздачи горюче-смазочных материалов; способы и методы экономии ГСМ <i>Умения:</i> Свободно оперировать следующими понятиями и категориями: номенклатурная норма; фактический расход деталей; фактический рыночный спрос; страховой запас; базовая норма; индивидуальная норма; нормируемый расход. <i>Владение:</i> навыками применения полученных сведений в практических ситуациях.</p>
<p>Раздел 2. Управление ремонтно-профилактическими процессами</p>	
<p>Тема 5. Организация управления АТП. Концепция формирования управленческого аппарата. Функции структурных</p>	<p><i>Знания:</i> места инженера в иерархии управления ИТС, содержание этапов принятия управленческого решения,</p>

<p>подразделений управления. Эксплуатационная служба АТП. Техническая служба АТП. Экономическая служба АТП. Права и обязанности руководящего состава Основы подхода к определению прав и обязанностей. Генеральный директор и главный инженер. Начальник цеха. Мастер участка</p>	<p>основные положения управления производством, свойства технической и коммерческой эксплуатации как подсистем автомобильного транспорта, содержание реактивного и целевого методов управления, объекты управления ТЭА, критерии классификации управляемости ИТС, задач и методов управления производством, перспективы развития и совершенствования управления ИТС</p> <p><i>Умения:</i> пользоваться должностными обязанностями и правами инженера, определения коэффициента организованности ИТС, определять: вид структуры управления, вид производственной структуры, метод управления производством, метод экономического управления, характер информационных связей, уровень автоматизации управления.</p> <p><i>Владение:</i> навыками применения полученных сведений в практических ситуациях.</p>
<p>Тема 6. Особенности системы централизованного управления ремонтно-профилактическими процессами. Принципы и условия функционирования системы централизованного управления ремонтно-профилактическими процессами Производственная структура АТП при централизованном управлении ремонтно-профилактическими процессами. Организационная структура АТП при централизованном управлении ремонтно-профилактическими процессами</p>	<p><i>Знания:</i> нормативную базу системы управления, показатели работы автопарка, методику оценки экономической эффективности управления производством</p> <p><i>Умения:</i> устанавливать номенклатуру и объем технических воздействий; рассчитывать показатели экономической эффективности</p> <p><i>Владение:</i> навыками применения полученных сведений в практических ситуациях.</p>
<p>Тема 7. Методы оперативного управления ремонтно-профилактическими процессами. Задачи оперативного управления РПП. Модель оперативного управления РПП на поточных линиях. Оперативное планирование в условиях ограниченности ресурсов</p>	<p><i>Знания:</i> алгоритм процесса принятия решения; метод априорного ранжирования; метод Дельфи; методы принятия решений в условиях риска, неопределенности; деловые игры в процессе принятия решения, основные положения управления производством; программно-целевые методы управления производством; объекты управления ТЭА</p> <p><i>Умения:</i> Свободно оперировать следующими понятиями и категориями: стандартные решения, этапы управления; априорное ранжирование; коэффициент конкордации; метод Дельфи; имитационное моделирование; управление и цель ее системы; реализация управляющего</p>

	действия; реакция системы на управлявшие действия; подсистемы технической эксплуатации. <i>Владение:</i> навыками применения полученных сведений в практических ситуациях.
--	---

4.4 Практические занятия

4.4.1 Методические рекомендации к практическим занятиям студентов очной формы обучения

Работа по подготовке к практическим занятиям и активное в них участие – одна из форм изучения программного материала курса «Организационно-производственные структуры транспорта». Она направлена на подготовку бакалавров по направлению бакалавриата 23.03.01 «Технология транспортных процессов», способных организовать процесс доставки грузов, планировать схемы доставки грузов, оформлять соответствующие документы, разработать мероприятия по из разрешению. Подготовку к занятиям следует начинать с внимательного изучения соответствующих разделов учебных пособий и учебников, далее — следует изучать специальную литературу и источники, работать с разными схемами доставки, технологическими процессами по их эксплуатации, написать доклад, если студент получил такое задание. Готовясь к занятиям и принимая активное участие в их работе, студент проходит школу работы над источниками и литературой, получает навыки самостоятельной работы над письменным и устным сообщением (докладом), учится участвовать в дискуссиях, отстаивать свою точку зрения, формулировать и аргументировать выводы. Форма практических занятий во многом определяется его темой. Практика показывает, что основные формы занятий следующие: беседа на основе составленного преподавателем плана (она наиболее приемлема при обсуждении одного из теоретических вопросов по проблемам темы или монографии), коллоквиум по разделу учебника или одной из монографий (коллоквиум предполагает прежде всего проверку знаний по определенной теме, источникам, разделу курса); подготовка письменного доклада студентом, его устный доклад и обсуждение его на практическом занятии.

В планы практических занятий включены основные вопросы общего курса. В ходе занятий возможна их конкретизация и корректировка. При подготовке сообщений и докладов следует широко использовать опубликованные источники, мемуарную и исследовательскую литературу. Учебники и учебные пособия студент использует по своему выбору.

Каждому студенту в течение семестра следует прочитать не менее двух трудов, которые указаны в списке литературы или рекомендовано преподавателем из числа новых публикаций, составить краткий реферат и быть готовым к беседе по ним с преподавателем

Тематика практических занятий по очной форме обучения

№ п/п	№ темы дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1.	1	Введение. Модель государственного управления технической эксплуатацией автомобилей	2
2.	2	Производственная структура автотранспортного предприятия (АТП)	4
3.	3	Особенности организации вспомогательного производства	2
4.	4	Основные формы материально-технического обеспечения	4
5.	5	Организация управления АТП	2
6.	6	Особенности системы централизованного управления ремонтно-профилактическими процессами	2
7.	7	Методы оперативного управления ремонтно-профилактическими процессами	6
Итого			22

4.4.2 Методические рекомендации к практическим занятиям студентов заочной формы обучения

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено проведение практических занятий в усеченной форме, в рамках которых необходимо разобрать основные вопросы курса. В целях углубленного изучения дисциплины студентам предлагается выполнить реферат и выступить с докладом на одном из занятий по выбранной тематике в рамках тем учебного курса. Форма занятий во многом определяется его темой.

Тематика практических занятий по заочной форме обучения

№ п/п	№ темы дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1.	1	Введение. Модель государственного управления технической эксплуатацией автомобилей	2
2.	2	Производственная структура автотранспортного предприятия (АТП)	2
3.	3	Особенности организации вспомогательного производства	2
Итого			6

4.5 Лабораторные занятия

Рабочим учебным планом лабораторные занятия по очной и заочной формам обучения не предусмотрены.

4.6 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

4.6.1 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по очной форме обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля
1.	Тема 1. Модель государственного управления технической эксплуатацией автомобилей	2	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Выполнение отчета по заданию, составление выводов на основе обработанного материала. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.	Собеседование, проверка заданий.
2.	Тема 2. Производственная структура автотранспортного предприятия (АТП)	8	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Выполнение отчета по заданию, составление выводов на основе обработанного материала. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.	Собеседование, проверка заданий.
3.	Тема 3. Особенности организации вспомогательного производства	4	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Выполнение отчета по заданию, составление выводов на основе обработанного материала. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.	Собеседование, проверка заданий.
4.	Тема 4. Основные формы материально-технического обеспечения	6	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Выполнение отчета по заданию, составление выводов на основе обработанного материала.	Собеседование, проверка заданий.

			Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.	
5.	Тема 5. Организация управления АТП	4	Выполнение заданий, анализ результатов, составление выводов на основе выполненных расчетных заданий. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.	Проверка и оценка заданий. Проверка заданий
6.	Тема 6. Особенности системы централизованного управления ремонтно-профилактическим и процессами	4	Выполнение заданий, анализ результатов, составление выводов на основе выполненных расчетных заданий. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.	Проверка заданий. Оценка выступлений. Проверка заданий
7.	Тема 7. Методы оперативного управления ремонтно-профилактическим и процессами	8	Выполнение заданий, анализ результатов, составление выводов на основе выполненных расчетных заданий. Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Собеседование, оценка заданий. Проверка заданий
	Итого	36		

4.6.2 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по заочной форме обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля
1.	Тема 1. Модель государственного управления технической эксплуатацией автомобилей	8	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Выполнение отчета по заданию, составление выводов на основе обработанного материала. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.	Собеседование, проверка заданий.

2.	Тема 2. Производственная структура автотранспортного предприятия (АТП)	8	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Выполнение отчета по заданию, составление выводов на основе обработанного материала. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.	Собеседование, проверка заданий.
3.	Тема 3. Особенности организации вспомогательного производства	8	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Выполнение отчета по заданию, составление выводов на основе обработанного материала. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.	Собеседование, проверка заданий
4.	Тема 4. Основные формы материально-технического обеспечения	8	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Выполнение отчета по заданию, составление выводов на основе обработанного материала. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.	Собеседование, проверка заданий.
5.	Тема 5. Организация управления АТП	8	Выполнение заданий, анализ результатов, составление выводов на основе выполненных расчетных заданий. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.	Проверка и оценка заданий. Проверка заданий
6.	Тема 6. Особенности системы централизованного управления ремонтно-профилактическим и процессами	8	Выполнение заданий, анализ результатов, составление выводов на основе выполненных расчетных заданий. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.	Проверка заданий. Оценка выступлений. Проверка заданий
7.	Тема 7. Методы оперативного управления ремонтно-	10	Выполнение заданий, анализ результатов, составление выводов на основе выполненных расчетных заданий. Работа с учебной литературой. Подготовка	Собеседование, оценка заданий.

	профилактическим и процессами		докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Проверка заданий
	Итого	58		

5 ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для преподавания дисциплины предусмотрены традиционные технологии в рамках аудиторных занятий и самостоятельной работы.

Аудиторные занятия включают лекции с изложением теоретического содержания курса, лабораторные и практические занятия, предусматривающие приобретение студентами знаний в организации работы транспортных комплексов городов и регионов страны.

Самостоятельная работа студентов предназначена для внеаудиторной работы студентов по закреплению знаний в организации работы транспортных комплексов городов и регионов страны:

- конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
- самоподготовку к учебным занятиям по конспектам, учебной литературе и с помощью электронных ресурсов (контролируются конспекты, черновики и др.);
- работа с тестами и вопросами для самопроверки;
- изучение учебных тем.

В соответствии с требованиями ОПОП ВО при изучении дисциплины предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора «BENQ» в виде учебной презентации и видеороликов.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование раздела, темы</i>	<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формируемые компетенции (указывается код компетенции)</i>	<i>Информационные образовательные технологии</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.	Введение. Модель государственного управления технической эксплуатацией автомобилей	<i>Лекции , практические занятия , самостоятельная работа студентов</i>	ПК-5, ПК-28	<i>Вводная лекция с применением средств мультимедиа. Учебная дискуссия.</i>
2.	Производственная структура	<i>Лекции , практические</i>	ПК-5, ПК-28	<i>Проблемная лекция с применением средств</i>

	автотранспортного предприятия (АТП)	занятия, самостоятельная работа студентов		мультимедия. Лекции с применением техники обратной связи. Самостоятельная работа с выходом в Интернет.
3.	Особенности организации вспомогательного производства	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	ПК-5, ПК-28	Лекция с применением техники обратной связи. Практические занятия с выходом в Интернет.
4.	Основные формы материально-технического обеспечения	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	ПК-5, ПК-28	Лекция беседа. Практические занятия с выходом в Интернет.
5.	Организация управления АТП	Лекции, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа студентов	ПК-5, ПК-28	Лекция беседа. Практические занятия с выходом в Интернет.
6.	Особенности системы централизованного управления ремонтно-профилактическими процессами	Лекции, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа студентов	ПК-5, ПК-28	Лекция беседа. Практические занятия с выходом в Интернет.
7.	Методы оперативного управления ремонтно-профилактическими процессами	Лекции, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа студентов	ПК-5, ПК-28	Лекция беседа. Практические занятия с выходом в Интернет.

5.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

5.1.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по очной форме обучения

Семестр	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛЗ)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
8	ЛЗ	Лекция – беседа; техника обратной связи	4
8	ПЗ	короткие дискуссии, обмен мнениями	6

Итого	10
--------------	-----------

5.1.2 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по заочной форме обучения

Курс	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛЗ)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
4	ПЗ	Проводятся с применением имитационных и не имитационных технологий (ролевые и деловые игры, дискуссия)	2
Итого			2

При изучении дисциплины «Организационно-производственные структуры транспорта» рекомендуется применять активные методы обучения (АМО), такие как:

- короткие дискуссии;
- техника обратной связи;
- метод анализа конкретных ситуаций.

Цель АМО - повышение эффективности учебного процесса по дисциплине.

Средства активизации по каждому виду занятий:

- а) при чтении лекций - короткие дискуссии; техника обратной связи;
- б) при проведении практических работ - короткие дискуссии, обмен мнениями.

Основные методы построения лекции, позволяющие активизировать у студентов процесс усвоения материала: лекция - беседа; лекция с применением техники обратной связи.

Лекция – беседа осуществляется следующими приёмами:

1) Вопросы к аудитории (озадачивание) - вначале лекции и по ходу её преподаватель задаёт вопросы, чтобы выявить их мнение и уровень осведомлённости по рассматриваемой проблеме.

2) Короткие дискуссии или беглый обмен мнениями - преподаватель организует беглый обмен мнениями в интервалах между разделами лекции, выбор вопросов и тем для обсуждения осуществляется преподавателем в зависимости от контингента, квалификации обучаемых и тех конкретных задач, которые лектор ставит перед собой и аудиторией.

Лекция с применением техники обратной связи проводится следующим образом: в начале и в конце изложения каждого раздела лекции задаются вопросы. Первые для того, чтобы узнать насколько слушатели в курсе излагаемой проблеме. Если аудитория в целом правильно отвечает на

вводный вопрос, преподаватель может ограничиться кратким изложением и перейти к следующему разделу лекции. Если число правильных ответов ниже желаемого уровня, преподаватель излагает подготовленный материал и в конце каждого смыслового раздела задаёт вопрос, который предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах опроса преподаватель возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

№ n/n	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Введение. Модель государственного управления технической эксплуатацией автомобилей	ПК-5, ПК-28	Опрос, тестирование письменное, выступление на семинаре.
2	Тема 2. Производственная структура автотранспортного предприятия (АТП)	ПК-5, ПК-28	Опрос, тестирование письменное, выступление на семинаре.
3	Тема 3. Особенности организации вспомогательного производства	ПК-5, ПК-28	Опрос, тестирование письменное, выступление на семинаре.
4	Тема 4. Основные формы материально-технического обеспечения	ПК-5, ПК-28	Опрос, тестирование письменное, выступление на семинаре.
5.	Тема 5. Организация управления АТП	ПК-5, ПК-28	Опрос, тестирование письменное, выступление на семинаре
6.	Тема 6. Особенности системы централизованного управления ремонтно-профилактическими процессами	ПК-5, ПК-28	Опрос, тестирование письменное, выступление на семинаре
7.	Тема 7. Методы оперативного управления ремонтно-профилактическими	ПК-5, ПК-28	Опрос, тестирование письменное, выступление на семинаре

	процессами		
--	------------	--	--

6.1.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Рабочей программой дисциплины «Организационно-производственные структуры транспорта» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций

ПК-5 способностью осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования	Б1.Б.29	Техника транспорта, обслуживание и ремонт	1
	Б1.Б.22	Метрология, стандартизация и сертификация	2
	Б2.В.02(П)	Производственная практика (технологическая на АТП (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности))	3,4
	Б1.Б.27	Экономика отрасли	5
	Б1.В.12	Организационно-производственные структуры транспорта	6
ПК-28 способностью к выполнению анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозированию развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определению потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок	Б1.В.01	Развитие и современное состояние автомобилизации	1
	Б1.Б.10	Управление социально-техническими системами	2
	Б1.В.12	Организационно-производственные структуры транспорта	3
	Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	4

** Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин и прохождения практик.*

6.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Текущий контроль осуществляется в виде оценивания ответов студентов во время опросов (коллоквиумов), письменного и компьютерного тестирования, выступлений на практических занятиях, индивидуальных домашних заданий (расчетных заданий). Контрольное тестирование проводится на 6-ом, 12-ом практических занятиях, при этом выявляется готовность студентов к практической работе - оценивается до 5 баллов. Максимальная оценка выполнения каждого практического занятия – 2 балла. Промежуточный контроль знаний проводится в форме зачета, включающие теоретические вопросы и практическое задание, и оценивается до 30 баллов. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты получают допуск на зачет по курсу.

Общий балл студента по успеваемости складывается из следующих составляющих:

Форма оценочного средства	Количество работ (в семестре)	Максимальный балл за 1 работу	Итого баллов
Обязательные			
Опрос (коллоквиум)	2	5	10,0
Тестирование письменное	1	10	10,0
Выступление на практических занятиях (доклад)	1	5	5,0
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	11	2	22
Итого	-	-	47,0
Дополнительные			
Выступление на практических занятиях (доклад)	1	5	5
Дополнительные индивидуальные домашние задания	2	2,5	5
Итого			10,0

План–график проведения контрольно-оценочных мероприятий на весь срок изучения дисциплины «Организационно-производственные структуры транспорта» для студентов очной формы обучения

	Срок	Название оценочного мероприятия	Форма оценочного средства	Объект контроля
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Практическое занятие 1	Текущий контроль	Выступление на занятии, Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ПК-5, ПК-28
	Практическое	Текущий контроль	Выступление на занятии,	ПК-5, ПК-

занятие 2		Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	28
Практическое занятие 3	Текущий контроль	Выступление на занятии, Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ПК-5, ПК-28
Практическое занятие 4	Текущий контроль	Выступление на занятии, коллоквиум Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ПК-5, ПК-28
Практическое занятие 5	Текущий контроль	Тестирование	ПК-5, ПК-28
Практическое занятие 6	Текущий контроль	Выступление на занятии, Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ПК-5, ПК-28
Практическое занятие 7	Текущий контроль	Выступление на занятии, Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ПК-5, ПК-28
Практическое занятие 8	Текущий контроль	Выступление на занятии, Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ПК-5, ПК-28
Практическое занятие 9	Текущий контроль	Выступление на занятии, Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ПК-5, ПК-28
Практическое занятие 10	Текущий контроль	Выступление на занятии, Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ПК-5, ПК-28
Практическое занятие 11	Текущий контроль	Выступление на занятии, коллоквиум Индивидуальные домашние задания (расчетные задания) Тестирование	ПК-5, ПК-28
Зачет	Промежуточная аттестация	Вопросы к зачету	ПК-5, ПК-28

Оценка «зачтено», «удовлетворительно» выставляется студенту, набравшему не менее 51 балла в результате суммирования баллов, полученных при текущем контроле и промежуточной аттестации.

Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	
86 – 100	отлично	зачтено
71 – 85	хорошо	
51 – 70	удовлетворительно	
50 и менее	неудовлетворительно	не зачтено

6.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Текущий контроль

Оценка за текущую работу на семинарских занятиях, проводимую в форме устного опроса знаний студентов, осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Оценивание ответа студента производится по следующей шкале баллов:

Критерий оценки	ОФ
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса. Дает полный развернутый ответ на основной вопрос. Дает логически обоснованный и правильный ответ на дополнительный вопрос	1,0
Дает достаточно полный ответ, с нарушением последовательности изложения. Отвечает на дополнительный вопрос, но обосновать не может.	0,5
Дает неполный ответ на основной вопрос. Не дает ответа на дополнительный вопрос.	0,2
Нет ответа	0

Выступление студента с докладом предполагает значительную самостоятельную работу студента, поэтому оценивается по повышенной шкале баллов. В балльно-рейтинговой системе выступление с докладом относится к дополнительным видам работ. Шкала дифференцирована по ряду критериев. Общий результат складывается как сумма баллов по представленным критериям. Максимальный балл за выступление с докладом – 5 баллов.

Критерий оценки	Балл
Актуальность темы	0,5
Полное раскрытие проблемы	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,0
Наличие презентации	2,0
Наличие ответов на вопросы аудитории	0,5
Логичность и последовательность изложения	0,3
Отсутствие ошибочных или противоречивых положений	0,2
Итого	5

Опрос (коллоквиум) является одним из обязательных этапов формирования аттестационного минимума для получения допуска к зачету. Максимальное количество баллов, которое может набрать студент в результате каждого этапа промежуточной аттестации – 5 баллов. Оценка ответа студента складывается как среднее значение при ответе на вопросы преподавателя, каждый из которых оценивается по следующей шкале:

Критерий оценки	Балл
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса, логично и	5

последовательно отвечает на вопрос. Дает развернутый ответ с практическими примерами	
Дает полный и логически правильный ответ на вопрос, но сформулировать примеры по рассматриваемому вопросу не может	4
Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, способен охарактеризовать суть финансового явления.	4
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику	3
Демонстрирует непонимание вопроса, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы	Менее 3

Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам тестирования – 10 баллов.

Критерии оценивания индивидуальных домашних заданий устанавливаются исходя из максимального балла за выполнение каждой части задания – 2,5 балла. Общий максимальный результат за обязательные виды работ, включающих две части – 5 баллов. За выполнение дополнительных заданий, состоящих из одной части – 2,5 балла. Итоговый результат за выполнение каждой части задания формируется исходя из следующих критериев:

Критерий	Балл
Логичность, последовательность изложения	0,3
Использование наиболее актуальных данных (последней редакции закона, последних доступных статистических данных и т.п.)	0,5
Обоснованность и доказательность выводов в работе	0,5
Оригинальность, отсутствие заимствований	0,2
Правильность расчетов/ соответствие нормам законодательства	1,0
<i>Итого</i>	2,5

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация заключается в объективном выявлении результатов обучения, которые позволяют определить степень соответствия действительных результатов обучения и запланированных в программе. Направлена на оценивание обобщенных результатов обучения, выявление степени освоения студентами системы знаний и умений, полученных в результате изучения дисциплины «Организационно-производственные структуры транспорта».

Промежуточная аттестация по дисциплине «Организационно-производственные структуры транспорта» включает:

- зачет;

Зачет как форма контроля проводится в конце первого учебного семестра и предполагает оценку освоения знаний и умений, полученных в

ходе учебного процесса. Для допуска к зачету студент должен пройти текущую аттестацию, предполагающую набор от 51 до 70 баллов, а также получение премиальных баллов за выполнение дополнительных видов работ. Метод контроля, используемый на зачете – устный.

Зачетный билет включает 3 вопроса, два из которых позволяют оценить уровень знаний, приобретенных в процессе изучения теоретической части, а один – оценить уровень понимания студентом сути явления и способности высказывать суждения, рекомендации по заданной проблеме. Поэтому вопросы к зачету разделены на 2 части:

- вопросы для оценки знаний
- вопросы для оценки понимания/умения.

Для промежуточной аттестации в балльно-рейтинговой системе предусмотрено 30 баллов. Аттестация производится отдельно по каждому вопросу билета. Вопросы теоретического курса оцениваются в 15 баллов максимум каждый. Вопрос на понимание/ умение – максимум в 10 баллов. Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 51 балла.

6.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

6.4.1 Образцы тестовых заданий для текущего контроля

Тест №1. Организационно-производственная структура это:

1. Иерархическая схема управления
2. Организованная схема взаимосвязей подразделений
3. Упорядоченная совокупность производственных подразделений
4. Метод организации производства

Тест №2. Контроль за выполнением лицензионных требований на автотранспорте возлагается на:

1. Министерство транспорта России
2. Российскую транспортную инспекцию
3. Региональные органы автотранса
4. Налоговую инспекцию

Тест №3. Производство ТО и Ремонта автомобилей включает:

1. СТО и АТП
2. Подразделение Е, ТО-1, ТО-2, ТР и диагностики
3. Производственные участки
4. Отделы: технический, главного механика

Тест №4. За содержание в технически исправном состоянии зданий,

сооружений, коммуникаций отвечает отдел:

1. Технический
2. Главного механика
3. Комплекс подготовки производства
4. Материально-технического снабжения

Тест №5. Изготовление нестандартного оборудования, монтаж и наладку технологического оборудования выполняет отдел:

1. Технический
2. Главного механика
3. Комплекс подготовки производства
4. Материально-технического снабжения

Тест №6. Комплектование фонда запасных частей и их хранение, обеспечение рабочим инструментом занимается отдел:

1. Технический
2. Главного механика
3. Комплекс подготовки производства
4. Материально-технического снабжения

Тест №7. Составление заявок по снабжению и эффективную работу складского хозяйства обеспечивает отдел:

1. Управления ИТС
2. Управления производством ТО и Р
3. Материально-технического снабжения
4. Комплекс подготовки производства

Тест №8. Решение по реконструкции и техническому перевооружению составляет отдел:

1. Управления ИТС
2. Управления производством ТО и Р
3. Технический отдел
4. Главного механика

Тест №9. Разработкой нормативов на ТО и Р занимаются:

1. Министерство внутренних дел
2. Министерство автомобильного транспорта
3. Ассоциации предприятий автомобильной промышленности
4. Научно-исследовательские институты
5. Все указанные

Тест №10. К внутренним факторам при разработке организационно-производственной структуры ИТС АТП относятся:

1. Размер и структура подвижного состава
2. Режим работы производства и интенсивность эксплуатации подвижного состава
3. Уровень развития производственно-технической базы
4. Количество взаимосвязей с другими предприятиями

Тест №11. К внешним факторам, влияющим на формирование организационно-производственных структур ИТС АТП относятся:

1. Количество видов услуг, предоставляемых на «сторону»
2. Количество профессий и персонала
3. Зависимость от природно-климатических условий
4. Зависимость заказов на грузоперевозки

Тест №12. Метод управления - самоорганизация применяется в случае:

1. Самоотстранения руководителей от работ по ТО и ТР
2. Недостаточной квалификации руководителя
3. В малых коллективах с численностью 1-8 человек и с таким же количеством постов
4. По инициативе трудового коллектива

Тест №13. Руководство по методу самоорганизация осуществляется по принципу:

1. Самовыдвиженца
2. Все работающие являются руководителями
3. Выделения в коллективе неформального лидера на добровольных началах
4. Назначается руководителем предприятия

Тест №14. В организационных структурах управления ИТС присутствуют следующие виды связей:

1. Оперативная
2. Деловая
3. Административная
4. Личные

Тест №15. При прямом административно-технологическом методе управления решения от руководителя до исполнителя доводятся:

1. Напрямую
2. Через секретаря
3. Механиком (бригадиром)
4. По телефону

Тест №16. Управленческие решения при прямом административно-технологическом методе управления могут быть:

1. Производственными и личными
2. Технологическими и по «указанию»
3. Производственными и технологическими
4. Дисциплинарными

Тест №17. При линейной структуре управления руководитель ИТС управляет:

1. Ремонтными рабочими
2. Рабочими по обслуживанию оборудования
3. Вспомогательными рабочими
4. Бригадиром

Тест №18. Мастер (руководитель ИТС) несет ответственность за:

1. Начисление зарплаты исполнителям
2. Количества работ и соблюдение технологий

3. Доставку запчастей и материалов на рабочие места

4. Соблюдение трудовой дисциплины

Тест №19. Линейно-функциональная структура с элементарным штабным управлением отличается от простой линейной структуры:

1. Наличием дополнительного уровня управления

2. Наличием контролирующего органа

3. Организацией диспетчерского пункта

4. Организацией строгой подчиненности между работниками

Тест №20. Для линейно-функциональной структуры с элементарным штабным управлением характерными являются связи:

1. Деловая и оперативная

2. Административная и оперативная

3. Административная и личностная

4. Административная, оперативная, личностная

Тест №21. Вспомогательные функции в управлении производством осуществляют:

1. Служба главного механика

2. Диспетчерская служба

3. Группы производственного учета, технического и технологического обеспечения

4. Профсоюзы

Тест №22. Какими показателями оценивается оптимальная техническая готовность автотранспортного предприятия?

1. Удельной затратой на обеспечение работоспособности автомобиля .

2. Общими затратами на эксплуатацию подвижного состава .

3. Показателем транспортной работы автомобиля .

4. Коэффициентом технической готовности парка .

Тест №23. Сколько этапов включает в себя система управления технической готовностью автопарка?

1. Три 2. Четыре 3. Шесть 4. Семь 5. Десять

6. Любое количество в зависимости от вида АТП.

Тест №24. Какие подразделения входят в структуру производственно-технической службы предприятия по функциональной связи?

1. Служба главного инженера

2. ОТК

3. ПТО

4. Отдел снабжения

5. Руководство предприятия

6. Служба эксплуатации

7. Производственные участки

8. Бригады

9. Склады

Тест №25. Какие подразделения входят в структуру производственно-технической службы предприятия по информационной связи?

1. Служба главного инженера
2. ОТК
3. ПТО
4. Отдел снабжения
5. Руководство предприятия
6. Служба эксплуатации
7. Производственные участки
8. Бригады
9. Склады

Тест №26. Какие мероприятия входят в деятельность системы управления технической готовностью подвижного состава?

1. Организационные
2. Технические
3. Экономические
4. Социальные
5. Общественные
6. Внешние связи

Тест №27. Какие из приведенных составляющих входят в систему управления технической готовностью и затратами на материально-технические ресурсы?

1. Информационные
2. Персонал
3. Контрольное (диагностическое)
4. Средства контроля процессов и связи, обработки и хранения информации.

5. Материально-техническое обеспечение
6. Производственная база

Тест №28. Какие составляющие влияют на процесс управления технической готовностью автопарка?

1. Периодичность ТО и ТР
2. Объем ТО и ТР
3. Наличие запасных частей
4. Ресурс автомобилей
5. Затраты на топливо и смазочные материалы
6. Расход шин
7. Наличие персонала

Тест №29. Для строительства, реконструкции и технического перевооружения АТП необходимы нормативы:

1. Содержание работ ТО и Р
2. Расхода запасных частей и материалов
3. Нормативы технологического проектирования
4. Табель технологического проектирования инструмента

Тест №30. Целью информации по разработке нормативов на запасные части, материалы, затраты труда на ТО и Р является:

1. Научное обеспечение
2. Распространение передового опыта
3. Оказание услуг и информационной помощи
4. Ресурсное обеспечение

Тест №31. Что является основой комплексной системы управления качеством выполнения производственных процессов?

1. Государственные стандарты
2. Отраслевые стандарты
3. Общие СТП
4. Основные СТП
5. Специальные СТП
6. Положения о ТО и ТР автотранспорта отрасли.
7. Руководства и инструкции отрасли.

Тест №32. Какие из перечисленных документов входят в государственные нормативы?

1. Справочно-расчетные таблицы по стоимости восстановления и ремонта шин на 1000 км пробега
2. Нормативы затрат на ТО и ТР
3. Временные линейные нормы расхода топлива газа
4. Правила эксплуатации автомобильных шин
5. Методика определения экономической эффективности
6. Амортизация на полное восстановление автомобильного транспорта

Тест №33. Какие из перечисленных документов входят в отраслевые нормативы?

1. Справочно-расчетные таблицы по стоимости восстановления и ремонта шин на 1000 км пробега
2. Правила эксплуатации автомобильных шин
3. Нормы затрат на ТО и ТР автомобилей
4. Временные линейные нормы расхода топлива и газа
5. Положение о ТО и ремонте подвижного состава

Тест №34. Какими методами производится разработка временных линейных норм расхода топлива для автомобилей новых моделей?

1. Расчетно-аналитическим
2. Расчетно-статическим
3. Опытно-экспериментальным
4. Любым другим методом

Тест №35. Какой из перечисленных документов входит в состав документационного обеспечения системы управления технической эксплуатации автомобилей?

1. Исходная документация
2. Оперативная документация
3. Информационная документация
4. Накопительная документация
5. Стандарты любого уровня

Тест №36. Какая из указанных документаций относится к исходной документации?

1. Путевой лист
2. Лицевая карточка автомобиля
3. Карта Д-1
4. Накладная документация
5. Карта учета отказавших элементов автомобиля

Тест №37. Какой из перечисленных документов относится к оперативной документации?

1. Лицевая карточка автомобиля
2. Накопительная карта диагностирования
3. Карта Д-1
4. Накладная документация
5. Бортовой журнал текущего состояния автомобиля и качества работы водителя.

Тест №38. Какой из перечисленных документов относится к накопительным документам?

1. Путевой лист
2. Накладная документация
3. Листок учета ТО и ТР
4. Оперативный план-отчет ТО, Д
5. Карта учета расхода топлива
6. Заборная карта

Тест №39. Потребность в персонале АТП определяется в соответствии:

1. Решения трудового коллектива
2. С рекомендуемыми нормами и корректировкой на месте
3. В связи с производственной необходимостью

Тест №40. Какая из перечисленных категорий не входит в структуру персонала ПАТ?

1. Водители
2. Ремонтные рабочие
3. Вспомогательные работники
4. Инженерно-технические работники
5. Служащие

Тест №41. Какой процент составляют специалисты с высшим образованием?

1. 20%
2. 30%
3. 40%
4. 50%
5. 60% и более

Тест №42. Какой из показателей профессионализма водителей больше всего влияет на показатели работы автомобиля?

1. Высокое профессиональное мастерство
2. Особая методика подготовки водителей
3. Обычная методика подготовки водителей
4. Низкое мастерство водителей

Тест №43. Влияют ли на требования к персоналу следующие факторы?

1. Тип и специфика производства
2. Размер предприятия
3. Уровень применяемой техники и технологии
4. Структура управления
5. Профессиональный уровень персонала
6. Престижность

Тест №44. Какой из перечисленных видов деятельности занимает у инженера наибольшее время?

1. Технологический
2. Организационно-управленческие
3. Учебно-воспитательные
4. Снабженческие
5. Прочие

Тест №45. Какие из материальных и технических средств влияют на эффективное использование автомобильного транспорта?

1. Топливо
2. Смазочные материалы
3. Запасные части
4. Шины
5. Технологическое оборудование
6. Наличие водителей

Тест №46. Конструктора и проектировщики в основном занимаются:

1. Созданием новых материалов и технологий изготовления и применения.

2. Созданием новых изделий, систем и сооружений.
3. Испытанием всего вновь созданного.
4. Все варианты ответов.

Тест №47. Инженеры по производству автомобилей занимаются:

1. Конструированием и испытанием новых автомобилей
2. Созданием технологий по сборке автомобилей
3. Следят за соблюдением технологий проводимых работ, контролируют качество работ
4. Рекламируют и реализуют выпускаемую продукцию

Тест №48. Инженеры по эксплуатации занимаются:

1. Составлением рекламаций на некачественную продукцию
2. Эксплуатацией изделий, сооружений и систем
3. Обеспечением загрузки автомобилей объемами работ
4. Обеспечением качественного проведения ТО и ремонта

Тест №49. Умение специалиста квалифицированно решать производственные задачи обеспечит ему:

1. Повышение заработной платы
2. Повышение конкурентоспособности, профессиональный и должностной рост

3. Возможность быстрого роста в иерархии управления
4. Перегрузку на него дополнительных функций и задач

Тест №50. Перемещение специалиста в иерархии управления ускоряется следующими методами:

1. Умением общаться с персоналом предприятия
2. Самообразованием и перманентным повышением квалификации
3. Личным желанием специалиста
4. Необходимостью предприятия

Тест №51. Объектами профессиональной деятельности инженера по специальности "Автомобили и автомобильное хозяйство" являются:

1. Предприятия и организации автотранспортного комплекса
2. Конструкторско-технологические и научные организации
3. Предприятия системы материально технического обеспечения
4. Государственные органы обеспечения дорожной и экологической безопасности

5. Ответы 1,2,3

6. Варианты ответов 1,2,3 и 4

Тест №52. Видами профессиональной деятельности инженера автомобильного транспорта являются:

1. Эксплуатационно-технологическая, производственно-технологическая, сервисная
2. Проектно-конструкторская, научно-исследовательская, учебно-производственная

3. Нет полного варианта ответа

4. Ответы 1 и 2

Тест №54. К инженеру предъявляются следующие требования:

1. Общие требования к образованности специалиста
2. По гуманитарным, социально-экономическим дисциплинам, математическим и другим естественно-научным дисциплинам
3. По общеобразовательным и специальным дисциплинам
4. По всем из ответов 1,2 и 3

Тест №55. Требования по специальным дисциплинам построены по схеме:

1. Владеть знаниями и уметь их использовать
2. Накопить опыт и использовать его
3. Иметь представление, знать и уметь использовать, иметь опыт
4. Иметь представление, уметь накопить знания и опыт

Тест №56. В общем виде требования к инженеру могут быть представлены:

1. Владение профессиональными знаниями и навыками
2. Общей культурой
3. Умением принимать управляющие и инженерные решения
4. Динамичностью знаний
5. Ответы 1,3 и 4

Тест №57. Какие из перечисленных функций выполняет управление комплектацией и производством технологического обслуживания?

1. Выявляет потребность АТП в материалах и запчастях
2. Уточняет заявки на материалы и запчасти
3. Выявляет потребность в персонале
4. Осуществляет поставки материальных средств в АТП
5. Осуществляет ТО и ТР
6. Осуществляет хранение материалов и средств

Тест №58. Какие случаи являются причинами оперативной доставки МТС в АТП?

1. Недостаточный объем производства запасных частей
2. Появление в эксплуатации массовых однотипных отказов автомобилей
3. Аварийные ситуации в АТП, связанные с подвижным составом
4. Проведение ТО автомобилей в отрыве от производства
5. Отсутствие складских помещений на ПАТ

Тест №59. Какие мероприятия обеспечивают экономию топливо-смазочных материалов на ПАТ?

1. Экономия потерь на транспортировке
2. Обеспечение надежного хранения
3. Организация раздачи
4. Повышение профессионализма водителей
5. Поддержание технического состояния автомобилей на высоком уровне

Тест №60. Влияют ли следующие факторы на потребность в запасных частях (да, нет)?

1. Конструктивные
2. Эксплуатационные
3. Технологические
4. Организационные
5. Экономические
6. Обеспеченность персоналом

Тест №61. Во сколько раз увеличивается на третьем году эксплуатации автомобиля потребность в запасных частях по сравнению с первым годом?

1. Не увеличивается
2. 1,5 раза
3. 2 раза
4. 3 раза
5. 2-3 раза
6. Зависит от модели и надежности автомобиля

Тест №62. К факторам, влияющим на потребность в запасных частях и материалах, относятся:

1. Конструктивные
2. Эксплуатационные

3. Технологические
4. Организационные
5. Правовые
6. Варианты 1, 2, 3 и 4

Тест №63. Унификация конструкций входит к:

1. Эксплуатационным факторам
2. Технологическим факторам
3. Конструктивным факторам
4. Организационным

Тест №64. В число эксплуатационных факторов, влияющих на расход запасных частей, входят:

1. Показатели надежности
2. Интенсивность эксплуатации
3. Дорожно-транспортные
4. Качество ТО и ремонта автомобилей

Тест №65. Как влияют количество моделей в парке АТП на количество запасных частей?

1. Увеличивают
2. Уменьшают
3. Не влияют

Тест №66. Как влияет увеличение интенсивности эксплуатации автомобилей на количество запасных частей?

1. Не влияет
2. Уменьшает
3. Увеличивает

Тест №67. При каком методе количество запасных частей определяются на 100 автомобилей?

1. По номенклатурным нормативам
2. По фактическому расходу деталей
3. По фактическому рыночному спросу
4. По смешанному методу

Тест №68. Какой метод определения производства запасных частей используют заводы-изготовители?

1. Номенклатурные нормы
2. Фактический расход деталей
3. Фактический рыночный спрос
4. Смешанный метод

Тест №69. Какой уровень должен поддерживаться на центральном складе завода-изготовителя?

1. 1:5 от стоимости выпускаемых автомобилей
2. 1:10 от стоимости выпускаемых автомобилей
3. На уровне годовой потребности
4. На уровне четырех месячной потребности

Тест №70. Какой объем запасов запчастей должно храниться на

региональных складах:

1. Полугодовой
2. Четырехмесячный
3. От двух до трех месяцев
4. Месячный

Тест №71. Какие функции выполняют дилеры в сфере МТО:

1. Продажа автомобилей
2. Продажа запасных частей
3. Сервисное обслуживание и замену агрегатов
4. Все указанное

Тест №72. Что означает термин “точка заказа” при определении оптимального размера запасных частей.

1. Момент времени оформления заказа
2. Количество объема, достаточное для работы
3. Рациональный объем, соответствующий оптимальным затратам на хранение
4. Рациональный объем, соответствующий минимальным затратам

Тест №77. Как решается проблема оптимального объема запасных частей?

1. Доставка по необходимости
2. Установление объема на один месяц
3. Сетью складов различных уровней
4. Взаимовыручки ИТС других предприятий

Тест №78. Какие методы используются для определения номенклатуры запасных частей и объемов хранения?

1. По частоте спроса
2. Расчетно- аналитически
3. Моделирование ситуаций
4. По критерию минимизации

Тест №79. На какие группы делится номенклатура запасных частей по частоте спроса?

1. Высокого, среднего, редкого спроса
2. По агрегатам и материалам
3. Постоянного и периодического спроса
4. На агрегаты и их детали

Тест № 80. В течении какого срока гарантируется получение клиентами деталей высокого спроса, после заказа?

1. Одних суток
2. Двух суток
3. Трех суток
4. Неделя

Тест №81. В течении какого срока гарантируется получение клиентами деталей среднего и редкого спроса?

1. Одних суток
2. Двух суток
3. Трех суток
4. Неделя

Тест №82. Что означает рациональный уровень страхового запаса?

1. Уровень, снижения которого недопустимо.
2. Уровень, который постоянно надо пополнять.
3. Минимальный уровень, при достижении которого должен быть

произведен заказ.

Тест №83. Для деталей какой группы устанавливается низкий или нулевой страховой запас.

1. Высокого спроса
2. Среднего спроса
3. Редкого спроса

Тест №84. Каким образом обеспечивается оперативная скорость работы складского хозяйства:

1. Делением обязанностей между работниками
2. Ведением книг учета
3. Применением системы кодирования
4. Пропорциональным увеличением работников

Тест №85. Количество помещений на складах зависит от:

1. Количества и объема деталей
2. Номенклатуры деталей
3. Требования, предъявляемых на хранение
4. Размеров АТП

Тест №86. Методы принятия решений в зависимости от ситуации подразделяются на:

1. Стандартные и не стандартные
2. В условиях определенности и неопределенности
3. Произвольные и вынужденные
4. Запаздывающие и с опережением

Тест №87. Знание и использование стандартных правил инженером АТП свидетельствует о:

1. Отсутствии инициативы
2. Неумение найти свой подход
3. Высокой квалификации
4. Наличия трудовой дисциплины

Тест №89. Знание и использование стандартных правил способствует:

1. Снижению оперативности
2. Сокращению времени на принятие решений
3. Деградация способности инженера
4. Снижение авторитета в «глазах» подчиненных

Тест №90. По объему и характеру информации методы принятия решений могут быть:

1. Полными и точными
2. Не полное с последующим уточнением
3. В условиях определенности, риска и неопределенности
4. Волевое и коллективное

Тест №91. Открытое обсуждение и принятие решений относится к методу:

1. Коллективной экспертной оценке
2. «Мозговой атаки»
3. Априорное ранжирование
4. Метод Дельфи

Тест №92. При отсутствии информации о влиянии внешних факторов при принятии решений используются:

1. Волевое решение начальника
2. Произвольное решение наугад
3. Метод теории игр
4. Метод статических решений

Тест №93. Для решения технологических и организационных задач под действием случайных факторов с недостаточной информацией применяется моделирование:

1. Статистическое
2. Имитационное
3. Аналитическое
4. Производственной ситуации

Тест №94. Деловые игры при принятии управленческих решений основаны на:

1. Имитации принятия решения в различных производственных ситуациях
2. В поочередном опробовании принимаемых решений в производстве и последующий анализ
3. Одновременное опробование решений на разных предприятиях с последующим анализом

Тест №95. Определение последовательности операций процесса принятия управленческих решений

1. Выбор критерия оценки эффективности решения
2. Формирование задачи с указанием цели
3. Выявление ограничений и альтернатив
4. Принятие решения и реализация на практике
5. Сопоставление вариантов решения по критерию эффективности

Тест №96. Решаются ли проблемы управления производственными процессами следующими способами (да, нет)?

1. Централизация управления производством
2. Использование автоматизированных систем управления
3. Расширение диспетчерской службы
4. Применение диагностирования при централизации процессов ТО и

ТР.

Тест №97. Являются ли перечисленные показатели критериям оценки деятельности руководителей подразделений (да, нет)?

1. Заданные коэффициенты технической готовности и выпуска на линию
2. Минимум затрат на поддержание автотранспорта в работоспособном состоянии
3. Оптимальное число автомобилей на простое
4. Минимальное время простоя
5. Максимальная производительность автотранспорта

Тест №98. Укажите критерии оценки деятельности механиков и бригадиров.

1. Механизм затрат на поддержание автотранспорта в исправном состоянии
2. Минимальное время простоя автомобиля
3. Минимальный расход запасных частей
4. Обеспечение заданного значения коэффициента технической готовности автотранспорта
5. Минимальный расход топлива
6. Максимальный пробег шин

Тест №99. Какой из указанных факторов является необходимым для принятия решений в оперативном управлении периодичностью технических воздействий (ТВ):

1. Ежемесячное планирование постановки автомобилей на ТО.
2. Реализация диагностических исследований о состоянии автомобилей.
3. Контроль за расходом топливно-смазочных материалов.
4. Выполнение проведения соответствующих видов ТО.
5. Наличие необходимого количества и состава ИТС.

Тест №100. Укажите этапы процесса оперативного управления объемами технических воздействий со стороны диспетчера.

1. Принятие решений по выполнению объема работ ТР на основании диагностических исследований.
2. Принятие решений по нормированию объема работ ТО и ТР.
3. Принятие решения о выборочном выполнении работ ТО на основе потребности.
4. Принятие решения по переносу работ ТО и ТР на межсменный период

6.4.2 Список вопросов для подготовки к зачету

1. Понятие и жизненное пространство производственной

структуры?

2. Факторы состава и параметров производственной структуры?
3. Основные этапы формирования производственной структуры?
4. Характер изменения приведенных материальных затрат на производственно-техническую базу АТП в целом в зависимости от ее мощности?
5. Характер изменения приведенных материальных затрат на оборудование для ремонтно-профилактических работ в зависимости от мощности производственно-технической базы?
6. Формы кооперирования АТП.
7. Факторы производственной структуры хозяйственной ассоциации АТП?
8. Организация работы комплекса подготовки производства.
9. Функции отдела главного механика.
10. Перечень задач инструментального хозяйства?
11. Иерархия индексации инструмента?
12. Структура оборотного фонда инструментов?
13. Понятие межремонтного ТО?
14. Виды плановых ремонтов и их краткая характеристика?
15. Объекты энергетического хозяйства?
16. Задачи энергетического хозяйства?
17. Минимально достаточная структура складского хозяйства?
18. Понятие адресности хранения запасных частей и материалов?
19. Направления совершенствования работы внутрипроизводственного транспорта?
20. Задачи системы материально-технического обеспечения?
21. Подсистемы материально-технического обеспечения?
22. Особенности реализации 1-й подсистемы материально-технического обеспечения?
23. Особенности реализации 2-й подсистемы материально-технического обеспечения?
24. Особенности реализации 3-й подсистемы материально-технического обеспечения?
25. Основные причины сложностей в материально-техническом обеспечении?
26. Понятие транзитной формы материально-технического обеспечения?
27. Преимущества в организации материально-технического обеспечения в крупных производственных структурах?
28. Особенности снабжения запасными частями?
29. Содержание задачи управления запасами?
30. Основные допущения при составлении экономико-математической модели?
31. Основные величины, определяющие оптимальный объем

заказа?

32. Условия, определяющие экстремальную ситуацию в материально-техническом обеспечении?

33. Стратегия восстановления запасов после сбоя в поставках?

34. Какие гарантии целесообразно требовать от поставщика ресурсов при заключении договора о поставках?

35. Какие факторы влияют на численность руководящего состава АТП?

36. основополагающие принципы системы централизованного управления ремонтно-профилактическими процессами?

37. Основные комплексы в производственной структуре системы централизованного управления ремонтно-профилактическими процессами?

38. Структура и функции отдела (группы) оперативного управления производством?

39. Основная задача оперативного управления производством ремонтно-профилактических работ?

40. Понятие технологической и диспетчерской характеристик заявок на обслуживание?

41. Классификация инструмента по характеру использования

42. Порядок формирования производственной структуры

43. Сущность метода "трех точек" при создании переходящего запаса инструмента?

44. Характеристика системы ремонтов оборудования?

45. Передовая технология ремонта оборудования?

46. Перечень производственно-хозяйственных функций персонала АТП?

47. Перечень возможных структурных подразделений АТП?

48. Функции эксплуатационной службы?

49. Задачи технической службы?

50. Состав экономической службы?

51. Функции экономической службы?

52. Схема цикла деятельности руководящего состава АТП?

53. Функции генерального директора.

54. Функции главного инженера?

55. Обязанности начальника цеха на этапе планирования работ?

56. Обязанности начальника цеха на этапе обеспечения производства?

57. Обязанности начальника цеха в области контроля за выполнением производственной программы?

58. Обязанности начальника цеха на этапе оценки деятельности?

59. Права начальника цеха?

60. Обязанности мастера на этапе планирования работ?

61. Обязанности мастера на этапе обеспечения производства?

62. Обязанности мастера в ходе выполнения производственной

программы?

63. Обязанности мастера на этапе оценки результатов деятельности?
64. Права мастера?
65. Кодирование материальных ценностей.
66. Схема оперативного планирования выполнения заявок на текущий ремонт?
67. Наиболее распространенные варианты типажей обслуживания на поточных линиях?
68. Пример последовательности составления очереди заявок на поточное обслуживание разномарочного подвижного состава?
69. Порядок оперативного планирование в условиях ограниченности ресурсов?
70. Основные показатели качества оперативного планирования?

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						в библиотеке	на кафедре
1	Проектирование предприятий технического сервиса : учебное пособие	И.Н. Кравченко, А.В. Коломейченко, А.В. Чепурин, В.М. Корнеев	Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 352 с. — ISBN 978-5-8114-1814-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/56167	1,2	8	Эл. рес.	-
	Проектирование предприятий технического сервиса [Текст] : методическое пособие по курсовому проектированию	В. Н. Гаврилов ; рец. В. Г. Лебедев, В. П. Егоров	Чебоксары : ФГБОУ ВПО ЧГСХА, 2014. - эл. опт. диск (CD-ROM)	1,2	8	2	

2	Проектирование предприятий автомобильного транспорта [Текст]:	Масуев М. А.	учебное пособие - М.: Академия, 2007	1,2	8	25	-
---	---	--------------	--------------------------------------	-----	---	----	---

7.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1. Транспортная стратегия Российской Федерации на период до 2130 года.	Утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2008г. №1734-р. – 69 с.	2008г.	1,2	8	-	1
2	6. Организация труда на производственных участках легковых автотранспортных предприятий и станций технического обслуживания.		М.: «Издательство ЦЕНТРОРГТР УДАВТОТРАНС» 1999.- 140с.	1,2	8	-	2
3	Производственно-техническая инфраструктура предприятий автомобильного сервиса	Родионов Ю.В.	Д: Феникс, 2008	1,2	8	1	-

7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Программное обеспечение

Программное обеспечение: Офисные программы: Microsoft Office 2007; Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Visual Studio 2008-2015, по программе MS DreamSpark MS Project Professional 2016, по программе MS DreamSpark, MS Visio 2007-2016, по программе MS DreamSpark, MS Access 2010-2016, по программе MS DreamSpark MS Windows, 7 pro 8 pro 10 pro, AutoCAD, Irbis, My Test, BusinessStudio 4.0, 1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (обновление 2020 г.), Консультационно-справочные службы Гарант (обновление 2020 г.), Консультант (обновление 2020 г.), SuperNovaReaderMagnifier (Программа экранного увеличения с поддержкой речи для лиц с ограниченными возможностями).

Интернет-ресурсы

Справочно-поисковые системы	
-----------------------------	--

Яндекс	Электронный ресурс. – Режим доступа: http://www.ya.ru
Информационные агентства	
Федеральная служба государственной статистики	Электронный ресурс. – Режим доступа: http://www.gks.ru
Российское образование. Федеральный образовательный портал: учреждения, программы стандарты	Электронный ресурс. – Режим доступа: http://www.edu.ru/
Электронная библиотечная система «Консультант студента»	Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book
Словари	http://slovari.yandex.ru/dict/glossary/
Периодические издания	
Международный автомобильный портал	www.mashina.info
Журнал «Автомобильный транспорт: Грузовые перевозки»	https://www.akc.ru/itm/avtomobilny_iy-transport-gruzovy_ie-perevozki/
Журнал «Автомобильный транспорт»	http://www.transport-at.ru/
Журнал «Логистика»	http://www.logistika-prim.ru/rubric/3
журнал «Перевозки»	http://www.properevozki.ru/
журнал «Журнал автомобильных инженеров»	http://www.aae-press.ru/j0066/art004.htm
Сайты:	
Основы экспедирования грузов	http://yandex.ru/yandsearch?text
Автомобильный информационный портал	www.auto.itkm.ru
Пассажирские автомобильные перевозки [Электронный ресурс]	http://www.books.ru
Грузовые автомобильные перевозки [Электронный ресурс]	http://www.citylines.ru/gruz_avto_perevoz/gruz_avto_perevoz_1_1.html
Программы по обучению, образованию	www.edu.ru
Гарант	Электронный ресурс. – Режим доступа: http://www.garant.ru/
Консультант +	Электронный ресурс. – Режим доступа : http://www.consultant.ru

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для самостоятельной работы студенты могут использовать:

- 1) рекомендованную в п.7.1 и 7.2 рабочей программы основную и дополнительную литературу;
- 2) указанные в п. 7.3 Интернет-ресурсы;
- 3) электронный курс лекций;
- 4) методические указания к практическим занятиям;
- 5) фонд оценочных средств.

Материалы учебно-методического обеспечения дисциплины, необходимые для самостоятельной работы студентов, приводятся в приложении 3 к рабочей программе дисциплины.

Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля, задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний и формирования умений представлены в приложении 3.

Аудитории для самостоятельной работы ауд. 1-401, 1-501, библ. гл. корпуса университета и инженерного факультета (1-204).

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<p>Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием</p> <p>Стенды «Перечень необходимых документов при перевозке опасных грузов», «Геосинтетические материалы для строительства и ремонта дорог», «Искусственные каменные материалы», комплект плакатов по грузовым автомобилям, прибор для измерения коэффициента сцепления дорожных покрытий ППК-2МАДИ, доска классная, столы (14 шт.), стулья ученические (28 шт.), кафедра лектора настольная</p>	<p>ауд.0- 104</p>
<p>Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием</p> <p>Проектор Асер, аппарат для разгонки нефтепродуктов, нефтетенсиметры, стеклопосуда для определения наличия в нефтепродуктах минеральных кислот и щелочей, непредельных углеводородов, аппарат для определения температуры вспышки ПВН, капиллярные вискозиметры типа ВПЖ-2, аппарат для определения условной вязкости, аппарат для определения температуры вспышки и воспламенения в открытом тигле, пенетромтр для определения пенетрации пластичных смазок, прибор для определения температуры каплепадения, ручная лаборатория, образцы топлива, масел, смазок и технических жидкостей, образцы автомобильных эксплуатационных материалов, вытяжной шкаф, холодильник Свияга 410, доска классная, столы (8 шт.), стулья ученические (16 шт.)</p>	<p>ауд. 0-105</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Демонстрационное оборудование (проектор ASER P1273B, экран, ноутбук ASUS) и учебно-наглядные пособия, доска классная, столы (21 шт.), стулья ученические (42 шт.), кафедра-стойка лектора, стол преподавательский 1-тумбовый</p> <p>ОС Windows 7, Office 2007</p>	<p>ауд. 0-204</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы</p> <p>Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (ноутбук (2 шт.). Лабораторные установки для научных испытаний при выполнении диссертационных работ (4 шт.)</p> <p>ОС Windows 7, Office 2007</p>	<p>ауд. 2-201</p>

<p>Помещение для самостоятельной работы</p> <p>Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (ноутбуки, персональные компьютеры, ОС Windows 7, Office 2007,) (4 шт.)</p>	<p>ауд. 1-501</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы</p> <p>Столы (28 шт.), стулья (48 шт.), шкаф и стеллажи с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации(4 шт.).</p> <p>ОС Windows 7, ОС Windows 8.1, ОС Windows 10. Подписка «Microsoft Imagine Premium». Договор №153-2016 от 19.07.2016 г. Электронный периодический справочник «Система Гарант». Договор №Г-214/2019 от 27.12.2018 г. Справочная правовая система КонсультантПлюс. Договор №2019_ТС_ЛСВ_84 поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 09.01.2019 г. Архиватор 7-Zip (Лицензия LGPL), программа для работы с электронной почтой и группами новостей MozillaThunderbird (Лицензия MPL/GPL/LGPL), офисный пакет приложений LibreOffice (Лицензия LGPL), веб-браузер MozillaFirefox (Лицензия MPL/GPL/LGPL), медиапроигрыватель VLC (Лицензия GNU GPL)</p>	<p>ауд. 1-204</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы</p> <p>Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (ноутбуки, персональные компьютеры, ОС Windows 7, Office 2007,) (4 шт.)</p>	<p>ауд. 1-401</p>

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«Организационно-производственные структуры транспорта»**

В Фонде оценочных средств представлены оценочные средства, ориентированные на проверку сформированных компетенций. Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов» (уровень бакалавриата), утвержденный МОН РФ 6 марта 2015г. № 165.

Фонд оценочных средств предназначен для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации. Объектами контроля выступают ПК-5 и ПК-28, а объектами оценивания являются знания, умения и навыки, приобретенные студентами очной формы обучения в рамках сформированных перечисленных компетенций.

Фонд оценочных средств включает:

а). Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Организационно-производственные структуры транспорта» включает»

б). План–график проведения контрольно-оценочных мероприятий на весь срок изучения дисциплины «Организационно-производственные структуры транспорта» включает». Оценочные средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, используемые в дисциплине «Организационно-производственные структуры транспорта»

г). Формы промежуточного контроля

Фонд содержит задания и критерии оценивания для каждой формы оценочного средства. Данный материал предназначен для преподавателей, осуществляющих подготовку студентов по дисциплине «Организационно-производственные структуры транспорта» включает».

а). Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Организационно-производственные структуры транспорта»

Форма контроля	ПК-5	ПК-28
Формы текущего контроля		
Выступление на практических занятиях	+	+
Опрос (коллоквиум)	+	+
Тестирование письменное	+	+
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	+	+
Формы промежуточного контроля		
зачет	+	+

Объекты контроля и объекты оценивания

Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5
ПК-5	способностью осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования	техническую документацию, методы контроля состояния подвижного состава и инфраструктуры	выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования	навыками работы с технической документацией, методами принятия эффективных решений
ПК-28	способностью к выполнению анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозированию развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определению потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок	методы анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозирования развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определения потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок	выполнять анализ состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозировать развитие региональных и межрегиональных транспортных систем, определять потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок	практическими навыками анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозирования развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определения потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок

Состав фондов оценочных средств по формам контроля

Форма контроля	Наполнение	ОФ
Текущий контроль		
Выступление на практическом занятии	Комплекты вопросов для устного опроса	2
	Перечень примерных тем докладов и рефератов	50
	Критерии оценки текущей работы студентов	1
	Критерии оценки докладов	1
	Критерии оценивания доклада с презентацией	1
Опрос (коллоквиум)	Перечень вопросов, выносимых на опрос	50

	(коллоквиум) критерии оценки	1
Тестирование	Комплекты тестов критерии оценки контрольно-тестовых опросов критерии оценки итогового тестирования	1 1
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	Задания, обязательные для выполнения Дополнительные задания критерии оценки	15 10 1
Промежуточная аттестация		
Зачет	Вопросы к зачету критерии оценки	70 1

Распределение баллов в соответствии с балльно-рейтинговой системой
по формам текущего контроля - очная форма обучения

Форма оценочного средства	Количество работ (в семестре)	Максимальный балл за 1 работу	Итого баллов
Обязательные			
Опрос (коллоквиум)	2	5	10,0
Тестирование письменное	1	10	10,0
Выступление на практических занятиях (доклад)	1	5	5,0
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	11	2	22
Итого	-	-	47,0
Дополнительные			
Выступление на практических занятиях (доклад)	1	5	5
Дополнительные индивидуальные домашние задания	2	2,5	5
Итого			10,0

б). План–график проведения контрольно-оценочных мероприятий дисциплины дисциплине «Организационно-производственные структуры транспорта» для студентов очной формы обучения

	Срок	Название оценочного мероприятия	Форма оценочного средства	Объект контроля
Семестр 8	Практическое занятие 1	Текущий контроль	Выступление на занятии, Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ПК-5, ПК-28
	Практическое занятие 2	Текущий контроль	Выступление на занятии, Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ПК-5, ПК-28
	Практическое занятие 3	Текущий контроль	Выступление на занятии, Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ПК-5, ПК-28
	Практическое занятие 4	Текущий контроль	Выступление на занятии, коллоквиум	ПК-5, ПК-28

		Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	
Практическое занятие 5	Текущий контроль	Тестирование	ПК-5, ПК-28
Практическое занятие 6	Текущий контроль	Выступление на занятии, Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ПК-5, ПК-28
Практическое занятие 7	Текущий контроль	Выступление на занятии, Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ПК-5, ПК-28
Практическое занятие 8	Текущий контроль	Выступление на занятии, Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ПК-5, ПК-28
Практическое занятие 9	Текущий контроль	Выступление на занятии, Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ПК-5, ПК-28
Практическое занятие 10	Текущий контроль	Выступление на занятии, Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ПК-5, ПК-28
Практическое занятие 11	Текущий контроль	Выступление на занятии, коллоквиум Индивидуальные домашние задания (расчетные задания) Тестирование	ПК-5, ПК-28
Зачет	Промежуточная аттестация	Вопросы к зачету	ПК-5, ПК-28

в). Оценочные средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, используемые в дисциплине дисциплине «Организационно-производственные структуры транспорта»

Формы текущего контроля освоения компетенций

Текущая аттестация студентов по дисциплине дисциплине «Организационно-производственные структуры транспорта» проводится в соответствии с Уставом академии, локальными документами академии и является обязательной.

Данная аттестация проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем. Текущий контроль проводится с целью оценки и закрепления полученных знаний и умений, а также обеспечения механизма формирования количества баллов, необходимых студенту для допуска к зачету. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется с выставлением баллов.

Формы текущего контроля и критерии их оценивания

дифференцированы по видам работ - обязательные и дополнительные. К обязательным отнесены формы контроля, предполагающие формирование проходного балла на зачет в соответствии с принятой балльно-рейтинговой системой по дисциплине. К дополнительным отнесены формы контроля, предполагающие формирование премиальных баллов студента, а также баллов, необходимых для формирования минимума для допуска к зачету в том случае, если они не набраны по обязательным видам работ.

К обязательным формам текущего контроля отнесены:

- выступление на семинаре;
- опрос (коллоквиум);
- тестирование письменное;
- индивидуальные домашние задания.

К дополнительным формам текущего контроля отнесены:

- дополнительные индивидуальные домашние задания;
- дополнительное выступление на семинаре.

Выступление на практических занятиях

Пояснительная записка

Выступление на практических занятиях является формой контроля для оценки уровня освоения компетенций, применяемой на практических занятиях, организованных в традиционной форме обучения. Выступление может проводиться с использованием форм устного опроса, обсуждения докладов, выполненных индивидуальных заданий и проблемных вопросов. Таким образом, выступление включает обязательную для всех студентов оценку текущего контроля знаний в виде устного опроса, а также выступление студентов способом использования машин в промышленности и в сельском хозяйстве. Вторая часть является необязательной и решение о подготовке доклада или проблемного вопроса для обсуждения студентом принимается самостоятельно.

Таким образом, фонд оценочных средств по данной форме контроля включает в себя 2 элемента:

- вопросы для устного опроса и критерии оценки ответов;
- примерные темы докладов и критерии оценки выступления.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ПК-5, ПК-28

ПК-5 - способностью осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявлять резервы,

устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования:

- знание технической документации, методы контроля состояния подвижного состава, инфраструктуры;

- умение выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования;

- навыки работы с технической документацией, методами принятия эффективных решений.

ПК-28 – способностью к выполнению анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозированию развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определению потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок:

- знание: методов анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозирования развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определения потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок;

- умение выполнять анализ состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозировать развитие региональных и межрегиональных транспортных систем, определять потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок;

- навыки анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозирования развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определения потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок.

Вопросы к практическим занятиям

Вопросы разделены на части, соответствующие количеству практических занятий, проводимых в форме устного опроса. Вопросы включают оценку закрепления материала, пройденного на лекциях, а также вопросы, направленные на выявление уровня понимания студентом рассматриваемых тем.

Часть 1. Типовые варианты производственной структуры

Цель занятия: изучить типовые варианты производственных структур

Вопросы темы:

1. Производственная структура на АТП до 50 автомобилей

2. Производственная структура на АТП от 50 до 100 автомобилей
3. Производственная структура на АТП от 100 до 150 автомобилей
4. Производственная структура на АТП 150 до 200 автомобилей

Рекомендованная литература:

1. Российская автотранспортная энциклопедия. Техническая эксплуатация, обслуживание и ремонт автотранспортных средств. Т.3. – М.:РБООИП «Просвещение». 2001. – 436с.

2. Организация труда на производственных участках легковых автотранспортных предприятий и станций технического обслуживания. М.: «Издательство ЦЕНТРОРГТРУДАВТОТРАНС» 1999.- 140с.

3. Организация труда на производственных участках грузовых автотранспортных предприятий и станций технического обслуживания. М.: «Издательство ЦЕНТРОРГТРУДАВТОТРАНС» 1999.- 148с.

4. Организация труда на производственных участках автобусных автотранспортных предприятий и станций технического обслуживания. М.: «Издательство ЦЕНТРОРГТРУДАВТОТРАНС» 1999.- 140с.

Часть 2. Влияние производственно-технической базы на показатели ТЭА

Цель занятия: научиться оценивать эффективность использования подвижного состава от состояния производственно-технической базы

Вопросы темы:

1. Составить исходные данные по предприятию
2. Определить показатели состояния производственной базы
3. Определить факторы производственной базы, влияющие на уровень работоспособности подвижного состава
4. Составить выводы.

Рекомендованная литература:

1. Российская автотранспортная энциклопедия. Техническая эксплуатация, обслуживание и ремонт автотранспортных средств. Т.3. – М.:РБООИП «Просвещение». 2001. – 436с.

2. Карпова В.В. Учет работы автотранспорта: Практическое пособие/Карпов А.П., Карпова В.В. – М.: Приор 2001.-112с. – (экспертное бюро)

Часть 3. Общая характеристика, структура управления и анализ технико-экономических показателей работы предприятия.

Цель занятия: научиться анализировать основные показатели работы АТП.

Вопросы темы:

1. Составить марочный и количественный состав предприятия
2. Рассчитать основные показатели работы автопарка

3. Составить анализ основных эксплуатационных затрат по АТП

4. Составить и описать схему структуры ИТС предприятия.

Рекомендованная литература:

1. Российская автотранспортная энциклопедия. Техническая эксплуатация, обслуживание и ремонт автотранспортных средств. Т.3. – М.:РБООИП «Просвещение». 2001. – 436с.

2. Карпова В.В. Учет работы автотранспорта: Практическое пособие/Карпов А.П., Карпова В.В. – М.: Приор 2001.-112с. – (экспертное бюро)

Часть 4. Расчет норм запаса эксплуатационных материалов .

Цель занятия: научиться планировать затраты материалов, определить площади складских помещений.

Вопросы темы:

1. Рассчитать запас смазочных материалов

2. Определить потребность в шинах.

3. Рассчитать площади складов запасных частей, агрегатов и других материалов.

4. Определить площадь зоны хранения автомобилей.

Рекомендуемая литература:

1. Рязанов В.Е., Павлов В.С. Практикум по технической эксплуатации автомобилей. – Чебоксары: РИО Чувашской ГСХА, 2006. -114с.

2. Положение о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта. – М.: Транспорт, 1986.-73.

Часть 5. Расчета объемов текущего, страхового запасов на складе и планирования поставок по методу "трех точек".

Цель занятия: научиться определять оптимальный размер материальных ценностей, хранимых на складах АТП.

Вопросы темы:

1. Определить количество заявок на материалы.

2. Составить список поставщиков, определить стоимость поставок по вариантам

3. Установить:норму нормального и повышенного расхода i -того ресурса на выполнение j -той работы по одной заявке m_{ij} ; частоту выполнения j -того вида работ f_j ;среднюю интенсивность заявок на j -тую

4. Рассчитать общую среднесуточную норму расхода (интенсивность расходования) i -того ресурса

5. Провести расчеты объемов текущего, страхового запасов на складе и планирования поставок

Рекомендованная литература:

1. Российская автотранспортная энциклопедия. Техническая эксплуатация, обслуживание и ремонт автотранспортных средств. Т.3. – М.:РБООИП «Просвещение». 2001. – 436с.

Часть 6. Должностные инструкции, права и обязанности ИТР

Цель занятия: изучить работу ИТР предприятия

1. Изучить должностные инструкции, права и обязанности ИТР по требованиям подготовки специалистов (ГОСам)

2. Составить перечень прав и обязанностей инженера предприятия (по месту прохождения практики)

3. Составить суточный, недельный, месячный распорядок работы инженера (по месту прохождения практики)

4. Составить схему структурных и функциональных связей

5. Составить выводы по работе.

Рекомендованная литература:

1. Государственный общеобразовательный стандарт высшего профессионального образования (ГОС ВПО) от 05.04.2002 г. №529 тех/др. по направлению подготовки 190600 «Эксплуатация наземного транспорта и транспортного оборудования» по специальности 190601.65 «Автомобили и автомобильное хозяйство»

2. Российская автотранспортная энциклопедия. Техническая эксплуатация, обслуживание и ремонт автотранспортных средств. Т.3. – М.:РБООИП «Просвещение». 2001. – 436с.

Часть 7. Документооборот на автотранспортных предприятиях

Цель занятия: изучить информационную связь структурных подразделений АТП.

Вопросы темы:

1. Изучение типового документооборота АТП

2. Составить схему ИТС АТП (по месту прохождения практики), указать структурные и функциональные связи.

3. Привести перечень основных документов, оформляемых в подразделениях ИТС

Рекомендованная литература:

1. Российская автотранспортная энциклопедия. Техническая эксплуатация, обслуживание и ремонт автотранспортных средств. Т.3. – М.:РБООИП «Просвещение». 2001. – 436с.

2. Карпова В.В. Учет работы автотранспорта: Практическое пособие/Карпов А.П., Карпова В.В. – М.: Приор 2001.-112с. – (экспертное

бюро)

Часть 8. Проведение экспертного опроса на рассматриваемом предприятии.

Цель занятия: научиться использовать субъективную информацию для решения объективных задач.

Вопросы темы:

1. Составить группу факторов, влияющих на принимаемое решение
2. Назначить группу экспертов
3. Провести априорное ранжирование факторов
4. Оценить степень согласованности экспертов
5. Определить удельный вес фактора, составить выводы.

Рекомендованная литература:

1. Кузнецов Е.С. Техническая эксплуатация автомобилей. – М.: МАДИ, 2002. – 535 с.
2. Рязанов В.Е., Павлов В.С. Практикум по технической эксплуатации автомобилей. – Чебоксары: РИО Чувашской ГСХА, 2006. -114с.

Часть 9. Технология кодирования и обработки информации

Цель занятия: научиться использовать систему кодирования для обработки информации на АТП.

Вопросы темы:

1. Изучение порядка разработки кодов
2. Составление таблицы шифраторов технологических операций
3. Составление таблицы шифраторов подвижного состава операций
4. Рассмотрение и составление примеров кодирования автомобилей по предприятию.

Рекомендованная литература:

1. Российская автотранспортная энциклопедия. Техническая эксплуатация, обслуживание и ремонт автотранспортных средств. Т.3. – М.:РБООИП «Просвещение». 2001. – 436с.

Часть 10. Порядок и правила оформления документов на АТП.

Цель занятия: научиться заполнять бланки документов

Вопросы темы:

1. Изучить содержание и порядок оформления документов технической эксплуатации автомобилей в период транспортной работы
2. Изучить содержание и порядок оформления документов производства технических обслуживаний и ремонтов.
3. Изучить содержание и порядок оформления документов технических осмотров подвижного состава.

Рекомендуемая литература:

1. Карпова В.В. Учет работы автотранспорта: Практическое пособие/Карпов А.П., Карпова В.В. – М.: Приор 2001.-112с. – (экспертное бюро)
2. Кузнецов Е.С. Техническая эксплуатация автомобилей. – М.: МАДИ, 2002. – 535 с.
3. Российская автотранспортная энциклопедия. Техническая эксплуатация, обслуживание и ремонт автотранспортных средств. Т.3. – М.:РБООИП «Просвещение». 2001. – 436с.

Часть 11. Реализации модели оперативного управления ремонтно-профилактическими процессами на АТП

Цель занятия: научиться оперативному управлению производственными задачами на производстве.

Вопросы темы:

1. Составить таблицы характеристик обслуживаемых автомобилей
2. Определить времени обслуживания пар автомобилей в исходном комплектовании моделей
3. Составить предварительную расстановку пар автомобилей в исходном комплектовании моделей в очередь
4. Заполнить таблицу графика движения пар автомобилей по постам в исходном комплектовании моделей.
5. Составить график движения пар автомобилей по постам в новом комплектовании моделей

Рекомендуемая литература:

1. Кузнецов Е.С. Техническая эксплуатация автомобилей. – М.: МАДИ, 2002. – 535 с.
2. Российская автотранспортная энциклопедия. Техническая эксплуатация, обслуживание и ремонт автотранспортных средств. Т.3. – М.:РБООИП «Просвещение». 2001. – 436с.

Критерии оценивания

Оценка за текущую работу на практических занятиях, проводимую в форме устного опроса знаний студентов, осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Оценивание ответа студента производится по следующей шкале баллов:

Критерий оценки	ОФ
-----------------	----

Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса. Дает полный развернутый ответ на основной вопрос. Дает логически обоснованный и правильный ответ на дополнительный вопрос	2
Дает достаточно полный ответ, с нарушением последовательности изложения. Отвечает на дополнительный вопрос, но обосновать не может.	1,5
Дает неполный ответ на основной вопрос. Не дает ответа на дополнительный вопрос.	1
Нет ответа	0

Примерные темы докладов и рефератов

Выступление с докладом на практическом занятии является дополнительным видом работ для формирования повышенного уровня освоения компетенций и предполагает самостоятельный подбор студентом темы для доклада по согласованию с преподавателем, либо выбор из предложенных тем. Выступление с докладом может осуществляться с применением или без применения презентаций. Регламент выступления – 5-7 минут.

Примерная тематика докладов и рефератов

1. Структура производственно-технической службы АТП.
2. Исходная оперативная и накопительная документация в системе управления технической эксплуатацией подвижного состава.
3. Случайные величины и их характеристики.
4. Уровни диагностирования автомобилей на ПАТ.
5. Система контроля процессов внутри ПАТ, средства контроля и связи.
6. Структура состава персонала автотранспортных предприятий.
7. Факторы, влияющие на потребность ПАТ в запасных частях.
8. Схема стадий процесса принятия решения.
9. Модель и целевая функция управления.
10. Дерево целей управления периодичностью технических воздействий.
11. Реализующие алгоритмы подсистем управления.
12. Управление технической готовностью подвижного состава по энергетическим затратам на базе новой информационной технологии.
13. Расчетно-аналитический метод определения временных линейных норм.
14. Обработка выборочных данных о состоянии автомобилей и процессов.
15. Средства диагностирования, разрешающая способность параметров

технического состояния автомобиля.

16. Система местонахождения автомобилей, контроля занятости постов ТО и ТР.

17. Влияние квалификации профессионализма водителей на технические показатели работы автомобилей.

18. Классификация факторов, формирующих коэффициент технической готовности на уровне ПАТ.

19. Система управления технической готовностью парка.

20. Целевая функция минимума суммарных затрат на единицу производительности ПАТ.

21. Факторы, влияющие на объемы работ ТО и ТР.

22. Реализация системы управления материально-техническими затратами на пассажирские перевозки.

23. Учет, планирование и анализ технических воздействий на автомобиль на базе новой информационной технологии.

Выступление студента с докладом и /или рефератом предполагает значительную самостоятельную работу студента, поэтому оценивается по повышенной шкале баллов. В балльно-рейтинговой системе выступление с докладом /рефератом относится к дополнительным видам работ. Шкала дифференцирована по ряду критериев. Общий результат складывается как сумма баллов по представленным критериям. Максимальный балл за выступление с докладом /рефератом – 10 баллов.

Критерий оценки	Балл
Актуальность темы	0,5
Полное раскрытие проблемы	1,5
Наличие собственной точки зрения	2,0
Наличие презентации	5,0
Наличие ответов на вопросы аудитории	0,5
Логичность и последовательность изложения	0,3
Отсутствие ошибочных или противоречивых положений	0,2
Итого	10

Примечание: Наличие презентации оценивается по прилагаемой шкале.

В соответствии с прилагаемой шкалой за минимальный ответ начисляется 2 балла, за изложенный, раскрытый ответ начисляется 3 балла. Если выступление представляет законченный, полный ответ, то начисляется 4 балла, за образцовое, примерное; достойное подражания выступление начисляется 5 баллов.

Шкала оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ 2 балла	Изложенный, раскрытый ответ 3 балла	Законченный, полный ответ 4 балла	Образцовый, примерный; достойный подражания ответ 5 баллов
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением или пояснений.

Опрос (коллоквиум)

Опрос (коллоквиум) по дисциплине «Организационно-производственные структуры транспорта» используется в качестве формы контроля для проведения контрольной точки. Коллоквиум предполагает проведение «мини-экзамена» по результатам самостоятельного изучения тем дисциплины.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ПК-5, ПК-28

ПК-5 - способностью осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного

состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования:

- знание технической документации, методы контроля состояния подвижного состава, инфраструктуры;

- умение выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования;

- навыки работы с технической документацией, методами принятия эффективных решений.

ПК-28 – способностью к выполнению анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозированию развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определению потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок:

- знание: методов анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозирования развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определения потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок;

- умение выполнять анализ состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозировать развитие региональных и межрегиональных транспортных систем, определять потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок;

- навыки анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозирования развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определения потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок.

Перечень вопросов, выносимых на опрос (коллоквиум)

Опрос 1.

1. Специфические особенности автомобильного транспорта.
2. Подсистемы автомобильного транспорта и их основные задачи.
3. Подсистема технической эксплуатации автомобилей. Основная задача и специфические свойства подсистемы ТЭА.
4. Показатели, характеризующие эффективность технической

эксплуатации.

5. Основные задачи инженерно-технической службы автомобильного транспорта.
6. Ресурсы инженерно-технической службы и их характеристика.
7. Структурная перестройка системы управления автомобильным транспортом (1992г.).
8. Обобщенный (наиболее полный) вариант организационно-производственной структуры ОПС ИТС АТП.
9. Факторы, влияющие на производственную структуру и методы ее функционирования.
10. Методы организации производства ТО и ремонта подвижного состава. Методы специализированных бригад.
11. Методы организации производства ТО и ремонта подвижного состава. Метод комплексных бригад.
12. Методы организации производства ТО и ремонта подвижного состава. Агрегатно-участковый метод.
13. Общие принципы построения системы централизованного управления производством (ЦУП).
14. Типовые варианты производственной структуры. ОПС ИТС АТП до 50 автомобилей.
15. Типовые варианты производственной структуры. ОПС ИТС АТП от 50 до 100 автомобилей.
16. Типовые варианты производственной структуры. ОПС ИТС АТП от 100 до 150 автомобилей.
17. Типовые варианты производственной структуры. ОПС ИТС АТП от 150 до 200 автомобилей.
18. Отделы инженерно-технической службы. Их основные функции.
19. Основные работы, которые выполняет персонал отдела оперативного управления ЦУП.
20. Общая технология работы группы (отдела) оперативного управления.
21. Функции персонала отдела обработки и анализа информации ЦУП.
22. Организация производства на АТП. Прием подвижного состава с линии.
23. Организация производства на АТП. Ежедневное обслуживание.
24. Организация производства на АТП. Планирование постановки автомобиля на ТО-1 с диагностированием Д-1.

25. Организация производства на АТП. Планирование постановки автомобиля на ТО-2 с диагностированием Д-2.

Опрос 2.

1. Организация производства на АТП. Текущий ремонт.
2. Организация производства на АТП. Выпуск подвижного состава на линию.
3. Функциональная схема производства ТО и ремонта подвижного состава АТП.
4. Организация работы комплекса ремонтных участков.
5. Организация подготовки производства. Структура комплекса подготовки производства (КПП).
6. Организация работ участка комплектации.
7. Организация работ транспортного участка.
8. Организация работ промежуточного склада.
9. Организация работ инструментального участка.
10. Организация работ моечно-дефектовочного участка.
11. Организация складского хозяйства, учета и контроля наличия запасных частей и материалов.
12. Документация, используемая в инженерно-технической службе АТП. Классификация документации.
13. Лицевая карточка ТО и ремонта подвижного состава.
14. План-отчет ТО подвижного состава.
15. Листок учета ТО и ремонта подвижного состава.
16. Контрольный талон (технический лист).
17. Оперативный сменный (суточный) план ООУ.
18. Документооборот (информационные потоки предприятия).
19. Особенности управления производством ТО и ремонта на мелких АТП.
20. Персонал инженерно-технической службы. Состав персонала.
21. Персонал ИТС. Определение потребности в специалистах. Подготовка персонала.
22. Показатели НИИАТ, характеризующие состояние производственной базы АТП.
23. Управление качеством ТО и ТР автомобилей на АТП.
24. Общая схема управления качеством ТО и ТР подвижного состава.
25. Основные показатели качества ТО и ТР.

Критерии оценивания

Результаты проведения контрольной точки отражаются в промежуточной ведомости. Опрос (коллоквиум) является одним из обязательных этапов формирования аттестационного минимума для получения допуска к зачету. Оценка ответа студента складывается как среднее значение при ответе на вопросы преподавателя, каждый из которых оценивается по следующей шкале:

Критерий оценки	Балл
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса, логично и последовательно отвечает на вопрос. Дает развернутый ответ с практическими примерами	5
Дает полный и логически правильный ответ на вопрос, но сформулировать примеры по рассматриваемому вопросу не может	4
Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, способен охарактеризовать суть финансового явления.	3
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику	2
Демонстрирует непонимание вопроса, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы	0

Тестирование

Пояснительная записка

Тестирование как форма письменного контроля позволяет дать оценку знаниям и навыкам студентов в условиях отсутствия помощи со стороны преподавателя. Тестирование предполагает использование различных видов тестов: закрытый тест (множественный выбор), открытый тест (краткий ответ), тест на выбор верно/неверно, тест на соответствие. Использование различных видов тестов позволяет оценить уровень владения студентами теоретическим материалом, а также умение делать логические выводы.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ПК-5, ПК-28

ПК-5 - способностью осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования:

- знание технической документации, методы контроля состояния подвижного состава, инфраструктуры;
- умение выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и

недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования;

- навыки работы с технической документацией, методами принятия эффективных решений.

ПК-28 – способностью к выполнению анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозированию развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определению потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок:

- знание: методов анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозирования развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определения потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок;

- умение выполнять анализ состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозировать развитие региональных и межрегиональных транспортных систем, определять потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок;

- навыки анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозирования развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определения потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок.

База тестов

Оценка освоения компетенций с помощью контрольно-тестовых заданий используется в учебном процессе по дисциплине «Организационно-производственные структуры транспорта» как контрольный срез знаний три раза в учебном семестре как письменный контрольно-тестовый опрос и один раз как тестирование по итогам изучения дисциплины, как правило, в электронной форме.

Итоговое тестирование

Тест №1. Организационно-производственная структура это:

1. Иерархическая схема управления
2. Организованная схема взаимосвязей подразделений
3. Упорядоченная совокупность производственных подразделений
4. Метод организации производства

Тест №2. Контроль за выполнением лицензионных требований на автотранспорте возлагается на:

1. Министерство транспорта России
2. Российскую транспортную инспекцию
3. Региональные органы автотранса
4. Налоговую инспекцию

Тест №3. Производство ТО и Ремонта автомобилей включает:

1. СТО и АТП
2. Подразделение Е, ТО-1, ТО-2, ТР и диагностики
3. Производственные участки
4. Отделы: технический, главного механика

Тест №4. За содержание в технически исправном состоянии зданий, сооружений, коммуникаций отвечает отдел:

1. Технический
2. Главного механика
3. Комплекс подготовки производства
4. Материально-технического снабжения

Тест №5. Изготовление нестандартного оборудования, монтаж и наладку технологического оборудования выполняет отдел:

1. Технический
2. Главного механика
3. Комплекс подготовки производства
4. Материально-технического снабжения

Тест №6. Комплектование фонда запасных частей и их хранение, обеспечение рабочим инструментом занимается отдел:

1. Технический
2. Главного механика
3. Комплекс подготовки производства
4. Материально-технического снабжения

Тест №7. Составление заявок по снабжению и эффективную работу складского хозяйства обеспечивает отдел:

1. Управления ИТС
2. Управления производством ТО и Р
3. Материально-технического снабжения
4. Комплекс подготовки производства

Тест №8. Решение по реконструкции и техническому перевооружению составляет отдел:

1. Управления ИТС
2. Управления производством ТО и Р
3. Технический отдел
4. Главного механика

Тест №9. Разработкой нормативов на ТО и Р занимаются:

1. Министерство внутренних дел
2. Министерство автомобильного транспорта

3. Ассоциации предприятий автомобильной промышленности
4. Научно-исследовательские институты
5. Все указанные

Тест №10. К внутренним факторам при разработке организационно-производственной структуры ИТС АТП относятся:

1. Размер и структура подвижного состава
2. Режим работы производства и интенсивность эксплуатации подвижного состава
3. Уровень развития производственно-технической базы
4. Количество взаимосвязей с другими предприятиями

Тест №11. К внешним факторам, влияющим на формирование организационно-производственных структур ИТС АТП относятся:

1. Количество видов услуг, предоставляемых на «сторону»
2. Количество профессий и персонала
3. Зависимость от природно-климатических условий
4. Зависимость заказов на грузоперевозки

Тест №12. Метод управления - самоорганизация применяется в случае:

1. Самоотстранения руководителей от работ по ТО и ТР
2. Недостаточной квалификации руководителя
3. В малых коллективах с численностью 1-8 человек и с таким же количеством постов
4. По инициативе трудового коллектива

Тест №13. Руководство по методу самоорганизация осуществляется по принципу:

1. Самовыдвиженца
2. Все работающие являются руководителями
3. Выделения в коллективе неформального лидера на добровольных началах
4. Назначается руководителем предприятия

Тест №14. В организационных структурах управления ИТС присутствуют следующие виды связей:

1. Оперативная
2. Деловая
3. Административная
4. Личные

Тест №15. При прямом административно-технологическом методе управления решения от руководителя до исполнителя доводятся:

1. Напрямую
2. Через секретаря
3. Механиком (бригадиром)
4. По телефону

Тест №16. Управленческие решения при прямом административно-технологическом методе управления могут быть:

1. Производственными и личными

2. Технологическими и по «указанию»
3. Производственными и технологическими
4. Дисциплинарными

Тест №17. При линейной структуре управления руководитель ИТС управляет:

1. Ремонтными рабочими
2. Рабочими по обслуживанию оборудования
3. Вспомогательными рабочими
4. Бригадами

Тест №18. Мастер (руководитель ИТС) несет ответственность за:

1. Начисление зарплаты исполнителям
2. Количества работ и соблюдение технологий
3. Доставку запчастей и материалов на рабочие места
4. Соблюдение трудовой дисциплины

Тест №19. Линейно-функциональная структура с элементарным штабным управлением отличается от простой линейной структуры:

1. Наличием дополнительного уровня управления
2. Наличием контролирующего органа
3. Организацией диспетчерского пункта
4. Организацией строгой подчиненности между работниками

Тест №20. Для линейно-функциональной структуры с элементарным штабным управлением характерными являются связи:

1. Деловая и оперативная
2. Административная и оперативная
3. Административная и личностная
4. Административная, оперативная, личностная

Тест №21. Вспомогательные функции в управлении производством осуществляют:

1. Служба главного механика
2. Диспетчерская служба
3. Группы производственного учета, технического и технологического обеспечения
4. Профсоюзы

Тест №22. Какими показателями оценивается оптимальная техническая готовность автотранспортного предприятия?

1. Удельной затратой на обеспечение работоспособности автомобиля .
2. Общими затратами на эксплуатацию подвижного состава .
3. Показателем транспортной работы автомобиля .
4. Коэффициентом технической готовности парка .

Тест №23. Сколько этапов включает в себя система управления технической готовностью автопарка?

1. Три
2. Четыре
3. Шесть
4. Семь
5. Десять
6. Любое количество в зависимости от вида АТП.

Тест №24. Какие подразделения входят в структуру производственно-

технической службы предприятия по функциональной связи?

1. Служба главного инженера
2. ОТК
3. ПТО
4. Отдел снабжения
5. Руководство предприятия
6. Служба эксплуатации
7. Производственные участки
8. Бригады
9. Склады

Тест №25. Какие подразделения входят в структуру производственно-технической службы предприятия по информационной связи?

1. Служба главного инженера
2. ОТК
3. ПТО
4. Отдел снабжения
5. Руководство предприятия
6. Служба эксплуатации
7. Производственные участки
8. Бригады
9. Склады

Тест №26. Какие мероприятия входят в деятельность системы управления технической готовностью подвижного состава?

1. Организационные
2. Технические
3. Экономические
4. Социальные
5. Общественные
6. Внешние связи

Тест №27. Какие из приведенных составляющих входят в систему управления технической готовностью и затратами на материально-технические ресурсы?

1. Информационные
2. Персонал
3. Контрольное (диагностическое)
4. Средства контроля процессов и связи, обработки и хранения информации.

5. Материально-техническое обеспечение
6. Производственная база

Тест №28. Какие составляющие влияют на процесс управления технической готовностью автопарка?

1. Периодичность ТО и ТР
2. Объем ТО и ТР
3. Наличие запасных частей

4. Ресурс автомобилей
5. Затраты на топливо и смазочные материалы
6. Расход шин
7. Наличие персонала

Тест №29. Для строительства, реконструкции и технического перевооружения АТП необходимы нормативы:

1. Содержание работ ТО и Р
2. Расхода запасных частей и материалов
3. Нормативы технологического проектирования
4. Табель технологического проектирования инструмента

Тест №30. Целью информации по разработке нормативов на запасные части, материалы, затраты труда на ТО и Р является:

1. Научное обеспечение
2. Распространение передового опыта
3. Оказание услуг и информационной помощи
4. Ресурсное обеспечение

Тест №31. Что является основой комплексной системы управления качеством выполнения производственных процессов?

1. Государственные стандарты
2. Отраслевые стандарты
3. Общие СТП
4. Основные СТП
5. Специальные СТП
6. Положения о ТО и ТР автотранспорта отрасли.
7. Руководства и инструкции отрасли.

Тест №32. Какие из перечисленных документов входят в государственные нормативы?

1. Справочно-расчетные таблицы по стоимости восстановления и ремонта шин на 1000 км пробега
2. Нормативы затрат на ТО и ТР
3. Временные линейные нормы расхода топлива газа
4. Правила эксплуатации автомобильных шин
5. Методика определения экономической эффективности
6. Амортизация на полное восстановление автомобильного транспорта

Тест №33. Какие из перечисленных документов входят в отраслевые нормативы?

1. Справочно-расчетные таблицы по стоимости восстановления и ремонта шин на 1000 км пробега
2. Правила эксплуатации автомобильных шин
3. Нормы затрат на ТО и ТР автомобилей
4. Временные линейные нормы расхода топлива и газа
5. Положение о ТО и ремонте подвижного состава

Тест №34. Какими методами производится разработка временных линейных норм расхода топлива для автомобилей новых моделей?

1. Расчетно-аналитическим
2. Расчетно-статическим
3. Опытно-экспериментальным
4. Любым другим методом

Тест №35. Какой из перечисленных документов входит в состав документационного обеспечения системы управления технической эксплуатации автомобилей?

1. Исходная документация
2. Оперативная документация
3. Информационная документация
4. Накопительная документация
5. Стандарты любого уровня

Тест №36. Какая из указанных документаций относится к исходной документации?

1. Путевой лист
2. Лицевая карточка автомобиля
3. Карта Д-1
4. Накладная документация
5. Карта учета отказавших элементов автомобиля

Тест №37. Какой из перечисленных документов относится к оперативной документации?

1. Лицевая карточка автомобиля
2. Накопительная карта диагностирования
3. Карта Д-1
4. Накладная документация
5. Бортовой журнал текущего состояния автомобиля и качества работы водителя.

Тест №38. Какой из перечисленных документов относится к накопительным документам?

1. Путевой лист
2. Накладная документация
3. Листок учета ТО и ТР
4. Оперативный план-отчет ТО, Д
5. Карта учета расхода топлива
6. Заборная карта

Тест №39. Потребность в персонале АТП определяется в соответствии:

1. Решения трудового коллектива
2. С рекомендуемыми нормами и корректировкой на месте
3. В связи с производственной необходимостью

Тест №40. Какая из перечисленных категорий не входит в структуру персонала ПАТ?

1. Водители
2. Ремонтные рабочие
3. Вспомогательные работники

4. Инженерно-технические работники

5. Служащие

Тест №41. Какой процент составляют специалисты с высшим образованием?

1. 20% 2. 30% 3. 40% 4. 50% 5. 60% и более

Тест №42. Какой из показателей профессионализма водителей больше всего влияет на показатели работы автомобиля?

1. Высокое профессиональное мастерство
2. Особая методика подготовки водителей
3. Обычная методика подготовки водителей
4. Низкое мастерство водителей

Тест №43. Влияют ли на требования к персоналу следующие факторы?

1. Тип и специфика производства
2. Размер предприятия
3. Уровень применяемой техники и технологии
4. Структура управления
5. Профессиональный уровень персонала
6. Престижность

Тест №44. Какой из перечисленных видов деятельности занимает у инженера наибольшее время?

1. Технологический
2. Организационно-управленческие
3. Учебно-воспитательные
4. Снабженческие
5. Прочие

Тест №45. Какие из материальных и технических средств влияют на эффективное использование автомобильного транспорта?

1. Топливо
2. Смазочные материалы
3. Запасные части
4. Шины
5. Технологическое оборудование
6. Наличие водителей

Тест №46. Конструктора и проектировщики в основном занимаются:

1. Созданием новых материалов и технологий изготовления и применения.

2. Созданием новых изделий, систем и сооружений.

3. Испытанием всего вновь созданного.

4. Все варианты ответов.

Тест №47. Инженеры по производству автомобилей занимаются:

1. Конструированием и испытанием новых автомобилей

2. Созданием технологий по сборке автомобилей

3. Следят за соблюдением технологий проводимых работ, контролируют

качество работ

4.Рекламируют и реализуют выпускаемую продукцию

Тест.№48. Инженеры по эксплуатации занимаются:

1.Составлением рекламаций на некачественную продукцию

2.Эксплуатацией изделий, сооружений и систем

3.Обеспечением загрузки автомобилей объёмами работ

4.Обеспечением качественного проведения ТО и ремонта

Тест.№49. Умение специалиста квалифицированно решать производственные задачи обеспечит ему:

1.Повышение заработной платы

2.Повышение конкурентоспособности, профессиональный и должностной рост

3.Возможность быстрого роста в иерархии управления

4.Перегрузку на него дополнительных функций и задач

Тест.№50. Перемещение специалиста в иерархии управления ускоряется следующими методами:

1.Умением общаться с персоналом предприятия

2.Самообразованием и перманентным повышением квалификации

3.Личным желанием специалиста

4.Необходимостью предприятия

Тест.№51. Объектами профессиональной деятельности инженера по специальности "Автомобили и автомобильное хозяйство" являются:

1.Предприятия и организации автотранспортного комплекса

2.Конструкторско-технологические и научные организации

3.Предприятия системы материально технического обеспечения

4.Государственные органы обеспечения дорожной и экологической безопасности

5.Ответы 1,2,3

6.Варианты ответов 1,2,3 и 4

Тест.№52. Видами профессиональной деятельности инженера автомобильного транспорта являются:

1.Эксплуатационно-технологическая,производственно-технологическая,сервисная

2.Проектно-конструкторская,научно-исследовательская,учебно-производственная

3.Нет полного варианта ответа

4.Ответы 1 и 2

Тест.№54. К инженеру предъявляются следующие требования:

1.Общие требования к образованности специалиста

2.По гуманитарным, социально-экономическим дисциплинам, математическим и другим естественно-научным дисциплинам

3.По общеобразовательным и специальным дисциплинам

4.По всем из ответов 1,2 и 3

Тест.№55. Требования по специальным дисциплинам построены по

схеме:

1. Владеть знаниями и уметь их использовать
2. Накопить опыт и использовать его
3. Иметь представление, знать и уметь использовать, иметь опыт
4. Иметь представление, уметь накопить знания и опыт

Тест №56. В общем виде требования к инженеру могут быть представлены:

1. Владение профессиональными знаниями и навыками
2. Общей культурой
3. Умением принимать управляющие и инженерные решения
4. Динамичностью знаний
5. Ответы 1,3 и 4

Тест №57. Какие из перечисленных функций выполняет управление комплектацией и производством технологического обслуживания?

1. Выявляет потребность АТП в материалах и запчастях
2. Уточняет заявки на материалы и запчасти
3. Выявляет потребность в персонале
4. Осуществляет поставки материальных средств в АТП
5. Осуществляет ТО и ТР
6. Осуществляет хранение материалов и средств

Тест №58. Какие случаи являются причинами оперативной доставки МТС в АТП?

1. Недостаточный объем производства запасных частей
2. Появление в эксплуатации массовых однотипных отказов автомобилей
3. Аварийные ситуации в АТП, связанные с подвижным составом
4. Проведение ТО автомобилей в отрыве от производства
5. Отсутствие складских помещений на ПАТ

Тест №59. Какие мероприятия обеспечивают экономию топливо-смазочных материалов на ПАТ?

1. Экономия потерь на транспортировке
2. Обеспечение надежного хранения
3. Организация раздачи
4. Повышение профессионализма водителей
5. Поддержание технического состояния автомобилей на высоком уровне

Тест №60. Влияют ли следующие факторы на потребность в запасных частях (да, нет)?

1. Конструктивные
2. Эксплуатационные
3. Технологические
4. Организационные
5. Экономические
6. Обеспеченность персоналом

Тест №61. Во сколько раз увеличивается на третьем году эксплуатации автомобиля потребность в запасных частях по сравнению с первым годом?

1. Не увеличивается
2. 1,5 раза
3. 2 раза
4. 3 раза
5. 2-3 раза
6. Зависит от модели и надежности автомобиля

Тест №62. К факторам, влияющим на потребность в запасных частях и материалах, относятся:

1. Конструктивные
2. Эксплуатационные
3. Технологические
4. Организационные
5. Правовые
6. Варианты 1, 2, 3 и 4

Тест №63. Унификация конструкций входит к:

1. Эксплуатационным факторам
2. Технологическим факторам
3. Конструктивным факторам
4. Организационным

Тест №64. В число эксплуатационных факторов, влияющих на расход запасных частей, входят:

1. Показатели надежности
2. Интенсивность эксплуатации
3. Дорожно-транспортные
4. Качество ТО и ремонта автомобилей

Тест №65. Как влияют количество моделей в парке АТП на количество запасных частей?

1. Увеличивают
2. Уменьшают
3. Не влияют

Тест №66. Как влияет увеличение интенсивности эксплуатации автомобилей на количество запасных частей?

1. Не влияет
2. Уменьшает
3. Увеличивает

Тест №67. При каком методе количество запасных частей определяются на 100 автомобилей?

1. По номенклатурным нормативам
2. По фактическому расходу деталей
3. По фактическому рыночному спросу
4. По смешанному методу

Тест №68. Какой метод определения производства запасных частей

используют заводы-изготовители?

1. Номенклатурные нормы
2. Фактический расход деталей
3. Фактический рыночный спрос
4. Смешанный метод

Тест №69. Какой уровень должен поддерживаться на центральном складе завода-изготовителя?

1. 1:5 от стоимости выпускаемых автомобилей
2. 1:10 от стоимости выпускаемых автомобилей
3. На уровне годовой потребности
4. На уровне четырех месячной потребности

Тест №70. Какой объем запасов запчастей должно храниться на региональных складах:

1. Полугодовой
2. Четырехмесячный
3. От двух до трех месяцев
4. Месячный

Тест №71. Какие функции выполняют дилеры в сфере МТО:

1. Продажа автомобилей
2. Продажа запасных частей
3. Сервисное обслуживание и замену агрегатов
4. Все указанное

Тест №72. Что означает термин “точка заказа” при определении оптимального размера запасных частей.

1. Момент времени оформления заказа
2. Количество объема, достаточное для работы
3. Рациональный объем, соответствующий оптимальным затратам на хранение
4. Рациональный объем, соответствующий минимальным затратам

Тест №77. Как решается проблема оптимального объема запасных частей?

1. Доставка по необходимости
2. Установление объема на один месяц
3. Сетью складов различных уровней
4. Взаимовыручки ИТС других предприятий

Тест №78. Какие методы используются для определения номенклатуры запасных частей и объемов хранения?

1. По частоте спроса
2. Расчетно- аналитически
3. Моделирование ситуаций
4. По критерию минимизации

Тест №79. На какие группы делится номенклатура запасных частей по частоте спроса?

1. Высокого, среднего, редкого спроса
2. По агрегатам и материалам
3. Постоянного и периодического спроса
4. На агрегаты и их детали

Тест № 80. В течении какого срока гарантируется получение клиентами деталей высокого спроса, после заказа?

1. Одних суток
2. Двух суток
3. Трех суток
4. Неделя

Тест №81. В течении какого срока гарантируется получение клиентами деталей среднего и редкого спроса?

1. Одних суток
2. Двух суток
3. Трех суток
4. Неделя

Тест №82. Что означает рациональный уровень страхового запаса?

1. Уровень, снижения которого недопустимо.
2. Уровень, который постоянно надо пополнять.
3. Минимальный уровень, при достижении которого должен быть произведен заказ.

Тест №83. Для деталей какой группы устанавливается низкий или нулевой страховой запас.

1. Высокого спроса
2. Среднего спроса
3. Редкого спроса

Тест №84. Каким образом обеспечивается оперативная скорость работы складского хозяйства:

1. Делением обязанностей между работниками
2. Ведением книг учета
3. Применением системы кодирования
4. Пропорциональным увеличением работников

Тест №85. Количество помещений на складах зависит от:

1. Количества и объема деталей
2. Номенклатуры деталей
3. Требования, предъявляемых на хранение
4. Размеров АТП

Тест №86. Методы принятия решений в зависимости от ситуации подразделяются на:

1. Стандартные и не стандартные
2. В условиях определенности и неопределенности
3. Произвольные и вынужденные
4. Запаздывающие и с опережением

Тест №87. Знание и использование стандартных правил инженером

АТП свидетельствует о:

1. Отсутствие инициативы
2. Неумение найти свой подход
3. Высокой квалификации
4. Наличия трудовой дисциплины

Тест №89. Знание и использование стандартных правил способствует:

1. Снижению оперативности
2. Сокращению времени на принятие решений
3. Деградации способности инженера
4. Снижение авторитета в «глазах» подчиненных

Тест №90. По объему и характеру информации методы принятия решений могут быть:

1. Полными и точными
2. Не полное с последующим уточнением
3. В условиях определенности, риска и неопределенности
4. Волевое и коллективное

Тест №91. Открытое обсуждение и принятие решений относится к методу:

1. Коллективной экспертной оценке
2. «Мозговой атаки»
3. Априорное ранжирование
4. Метод Дельфи

Тест №92. При отсутствии информации о влиянии внешних факторов при принятии решений используются:

1. Волевое решение начальника
2. Произвольное решение наугад
3. Метод теории игр
4. Метод статических решений

Тест №93. Для решения технологических и организационных задач под действием случайных факторов с недостаточной информацией применяется моделирование:

1. Статистическое
2. Имитационное
3. Аналитическое
4. Производственной ситуации

Тест №94. Деловые игры при принятии управленческих решений основаны на:

1. Имитации принятия решения в различных производственных ситуациях
2. В поочередном опробовании принимаемых решений в производстве и последующий анализ
3. Одновременное опробование решений на разных предприятиях с последующим анализом

Тест №95. Определение последовательности операций процесса

принятия управленческих решений

1. Выбор критерия оценки эффективности решения
2. Формирование задачи с указанием цели
3. Выявление ограничений и альтернатив
4. Принятие решения и реализация на практике
5. Сопоставление вариантов решения по критерию эффективности

Тест №96. Решаются ли проблемы управления производственными процессами следующими способами (да, нет)?

1. Централизация управления производством
2. Использование автоматизированных систем управления
3. Расширение диспетчерской службы
4. Применение диагностирования при централизации процессов ТО и ТР.

Тест №97. Являются ли перечисленные показатели критериям оценки деятельности руководителей подразделений (да, нет)?

1. Заданные коэффициенты технической готовности и выпуска на линию
2. Минимум затрат на поддержание автотранспорта в работоспособном состоянии
3. Оптимальное число автомобилей на простое
4. Минимальное время простоя
5. Максимальная производительность автотранспорта

Тест №98. Укажите критерии оценки деятельности механиков и бригадиров.

1. Механизм затрат на поддержание автотранспорта в исправном состоянии
2. Минимальное время простоя автомобиля
3. Минимальный расход запасных частей
4. Обеспечение заданного значения коэффициента технической готовности автотранспорта
5. Минимальный расход топлива
6. Максимальный пробег шин

Тест №99. Какой из указанных факторов является необходимым для принятия решений в оперативном управлении периодичностью технических воздействий (ТВ):

1. Ежемесячное планирование постановки автомобилей на ТО.
2. Реализация диагностических исследований о состоянии автомобилей.
3. Контроль за расходом топливно-смазочных материалов.
4. Выполнение проведения соответствующих видов ТО.
5. Наличие необходимого количества и состава ИТС.

Тест №100. Укажите этапы процесса оперативного управления объемами технических воздействий со стороны диспетчера.

1. Принятие решений по выполнению объема работ ТР на основании

диагностических исследований.

2. Принятие решений по нормированию объема работ ТО и ТР.

3. Принятие решения о выборочном выполнении работ ТО на основе потребности.

4. Принятие решения по переносу работ ТО и ТР на межсменный период.

Критерии оценивания

Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам итогового тестирования – 5 баллов.

Индивидуальные домашние задания

Пояснительная записка

Индивидуальные домашние задания являются важным этапом в формировании компетенций обучающегося. Выполнение таких заданий требует не только теоретической подготовки, но и самостоятельного научного поиска. Выполнение заданий и их проверка позволяют сформировать и оценить уровень освоения всех компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Индивидуальное домашнее (расчетное) задание предполагает поиск и обработку статистического, теоретического и практического материала по заданной теме.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ПК-5, ПК-28

ПК-5 - способностью осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования:

- знание технической документации, методы контроля состояния подвижного состава, инфраструктуры;

- умение выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования;

- навыки работы с технической документацией, методами принятия эффективных решений.

ПК-28 – способностью к выполнению анализа состояния транспортной

обеспеченности городов и регионов, прогнозированию развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определению потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок:

- знание: методов анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозирования развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определения потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок;

- умение выполнять анализ состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозировать развитие региональных и межрегиональных транспортных систем, определять потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок;

- навыки анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозирования развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определения потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок.

Варианты заданий, обязательных для выполнения

Вариант 1

1. Цели и задачи технической эксплуатации.
2. Основные задачи инженерно-технической службы.
3. Методы определения нормативов системы ТО и ремонта.

Вариант 2

1. Программно-целевые методы управления автомобильным транспортом и его подсистемами.
2. Структура и ресурсы ИТС автомобильного транспорта.
3. Содержание и порядок оформления путевого листа автомобиля

Вариант 3

1. Информационное обеспечение управления производством.
2. Общая характеристика персонала ИТС.
3. Значение системы ТО и ремонта.

Вариант 4

1. Методы принятия инженерных решений по управлению производством технической эксплуатации (ТЭ).
2. Методы формирования структуры системы ТО и ремонта.

3. Содержание и порядок оформления Диагностической карты

Вариант 5

1. Влияние возрастной структуры парка на показатели технической эксплуатации.

2. Система сбора и обработки информации по эксплуатационной надежности подвижного состава в эксплуатирующей отрасли.

3. Содержание и порядок оформления требования на ремонт

Вариант 6

1. Организационно-производственная структура ИТС.

2. Формы и методы организации производства технического обслуживания и ремонта автомобилей.

3. Управление качеством работ на автомобильном транспорте.

Вариант 7

1. Оперативно-производственное управление техническим обслуживанием и ремонтом автомобилей.

2. Классификация задач ТЭ.

3. Классификация технологического оборудования.

Вариант 8

1. Система оперативного прогнозирования качества технического обслуживания и ремонта автомобилей на АТП.

2. Факторы, влияющие на показатели надежности автомобилей.

3. Содержание и порядок оформления четной карты автомобиля

Вариант 9

1. Требования к инженеру-механику автомобильного транспорта.

2. Прогнозирование при управлении ТЭ (долгосрочное, среднесрочное и краткосрочное).

3. Содержание и порядок оформления Листа углубленного осмотра автомобиля

Вариант 10

1. Методы принятия решений в условиях риска и неопределенности.

2. Методы формирования структуры технического ремонта.

3. Содержание и порядок оформления Приходного ордера материального учета.

Вариант 11

1. Материально-техническое обеспечение системы управления (организация МТО, обеспечение ГСМ и их экономии, обеспечение запасными частями).

2. Управление периодичностью технических воздействий.

3. Содержание и порядок оформления Накладных на внутреннее перемещение материалов.

Вариант 12

1. Факторы, влияющие на формирование технической готовности парка.

2. Управление затратами на техническое воздействие.

3. Содержание и порядок оформления накладных на отпуск материалов на сторону

Вариант 13

1. Диагностическое обеспечение системы управления.

2. Реализация метода управления технической готовностью парка.

3. Содержание и порядок оформления товарно-транспортных накладных

Вариант 14

1. Обеспечение системы управления средствами контроля процессов и связи.

2. Управление объемами технических воздействий.

3. Правила и порядок заправки транспортных средств безналичными способами.

Вариант 15

1. Документальное обеспечение системы управления.

2. Новые информационные технологии как инструмент управления технической готовностью автомобилей.

3. Организация работы контрольно-пропускного пункта автопредприятия.

Варианты дополнительных заданий

Вариант 1

1. Методы определения нормативов системы ТО и ремонта.

2. Случайные величины и их характеристики.

3. Порядок прохождения контроля автомобилей и водителей на малых предприятиях без организации производственных структур.

Вариант 2

1. Обработка выборочных данных о состоянии автомобилей и процессов.

2. Управление запасами элементов автомобиля.

3. Содержание и порядок оформления Акта технического осмотра автомобиля.

Вариант 3

1. Обеспечение топливно-смазочными материалами и методы их экономии.
2. Управление затратами на шины.
3. Порядок регистрации транспортного средства, оформляемые документы (для АТП).

Вариант 4

1. Обеспечение запасными частями и материалами.
2. Управление затратами на топливо.
3. Случаи направления автомобиля на экспертизу, оформляемые документы, порядок прохождения.

Вариант 5

1. Стадии принятия решений.
2. Реализующие алгоритмы подсистем управления.
3. Содержание и порядок оформления лимитно-заборной карты.

Вариант 6

1. Общий критерий оценки работы технической службы.
2. Реализация системы управления материально-техническими затратами на пассажирские перевозки.
3. Содержание и порядок оформления Приходного ордера и Акта списания материальных ценностей.

Вариант 7

1. Критерии оценки по уровням служебной иерархии.
2. Управление ресурсом элементов автомобиля.
3. Содержание и порядок оформления Справок затрат энергоресурсов и воды.

Вариант 8

1. Обеспечение системы управления персоналом.
2. Информация и информационные технологии.
3. Содержание и порядок оформления Карты учета агрегатов (автомобиля)

Вариант 9

1. Экономическая эффективность от внедрения системы управления.
2. Системы обработки информации на автотранспортных предприятиях.
3. Содержание и порядок оформления Карты учета расхода топлива

Вариант 10

1. Нормативное обеспечение системы управления.

2. Практическая реализация методов управления технической готовностью автомобилей на базе новой информационной технологии.

3. Содержание и порядок оформления Раздаточной ведомости АЗС.

Критерии оценивания.

Критерии оценивания индивидуальных домашних заданий устанавливаются исходя из максимального балла за выполнение задания – 5,0 баллов. Итоговый результат за выполнение задания формируется исходя из следующих критериев:

Критерий	Балл
Правильность расчетов / выполнение установленных требований	2
Логичность, последовательность выполнения задания	1
Оригинальность, отсутствие заимствований	1
Обоснованность и доказательность выводов в работе	1
<i>Итого</i>	5.0

г). Формы промежуточного контроля

Пояснительная записка

Промежуточная аттестация заключается в объективном выявлении результатов обучения, которые позволяют определить степень соответствия действительных результатов обучения и запланированных в программе. Промежуточная аттестация направлена на оценивание результатов обучения, выявление степени освоения студентами системы знаний и умений, полученных в результате изучения дисциплины «Организационно-производственные структуры транспорта».

Промежуточная аттестация по дисциплине «Организационно-производственные структуры транспорта»:

- зачет в 8 семестре

Зачет

Зачет как форма контроля проводится в конце первого учебного семестра и предполагает оценку освоения знаний и умений, полученных в ходе учебного процесса. Для допуска к зачету студент должен пройти текущую аттестацию, предполагающую набор от 51 до 70 баллов, а также получение премиальных баллов за выполнение дополнительных видов работ. Метод контроля, используемый на зачете – устный.

Зачетный билет включает 3 вопроса, два из которых позволяют оценить уровень знаний, приобретенных в процессе изучения теоретической части, а один – оценить уровень понимания студентом сути явления и способности высказывать суждения, рекомендации по заданной проблеме. Поэтому вопросы к зачету разделены на 2 части:

- вопросы для оценки знаний
- вопросы для оценки понимания/умения.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ПК-5, ПК-28

ПК-5 - способностью осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования:

- знание технической документации, методы контроля состояния подвижного состава, инфраструктуры;

- умение выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования;

- навыки работы с технической документацией, методами принятия эффективных решений.

ПК-28 – способностью к выполнению анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозированию развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определению потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок:

- знание: методов анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозирования развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определения потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок;

- умение выполнять анализ состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозировать развитие региональных и межрегиональных транспортных систем, определять потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок;

- навыки анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозирования развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определения потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок.

Примерный перечень вопросов к зачету

Вопросы для оценки знаний теоретического курса

1. Понятие и жизненное пространство производственной структуры?
2. Факторы состава и параметров производственной структуры?
3. Основные этапы формирования производственной структуры?
4. Характер изменения приведенных материальных затрат на производственно-техническую базу АТП в целом в зависимости от ее мощности?
5. Характер изменения приведенных материальных затрат на оборудование для ремонтно-профилактических работ в зависимости от мощности производственно-технической базы?
6. Формы кооперирования АТП.
7. Факторы производственной структуры хозяйственной ассоциации АТП?
8. Организация работы комплекса подготовки производства.
9. Функции отдела главного механика.
10. Перечень задач инструментального хозяйства?
11. Иерархия индексации инструмента?
12. Структура оборотного фонда инструментов?
13. Понятие межремонтного ТО?
14. Виды плановых ремонтов и их краткая характеристика?
15. Объекты энергетического хозяйства?
16. Задачи энергетического хозяйства?
17. Минимально достаточная структура складского хозяйства?
18. Понятие адресности хранения запасных частей и материалов?
19. Направления совершенствования работы внутрипроизводственного транспорта?
20. Задачи системы материально-технического обеспечения?
21. Подсистемы материально-технического обеспечения?
22. Особенности реализации 1-й подсистемы материально-технического обеспечения?
23. Особенности реализации 2-й подсистемы материально-технического обеспечения?
24. Особенности реализации 3-й подсистемы материально-технического обеспечения?
25. Основные причины сложностей в материально-техническом обеспечении?
26. Понятие транзитной формы материально-технического обеспечения?
27. Преимущества в организации материально-технического обеспечения в крупных производственных структурах?
28. Особенности снабжения запасными частями?
29. Содержание задачи управления запасами?

30. Основные допущения при составлении экономико-математической модели?
31. Основные величины, определяющие оптимальный объем заказа?
32. Условия, определяющие экстремальную ситуацию в материально-техническом обеспечении?
33. Стратегия восстановления запасов после сбоя в поставках?
34. Какие гарантии целесообразно требовать от поставщика ресурсов при заключении договора о поставках?
35. Какие факторы влияют на численность руководящего состава АТП?
36. основополагающие принципы системы централизованного управления ремонтно-профилактическими процессами?
37. Основные комплексы в производственной структуре системы централизованного управления ремонтно-профилактическими процессами?
38. Структура и функции отдела (группы) оперативного управления производством?
39. Основная задача оперативного управления производством ремонтно-профилактических работ?
40. Понятие технологической и диспетчерской характеристик заявок на обслуживание?

Вопросы на оценку понимания/умений студента

1. Классификация инструмента по характеру использования
2. Порядок формирования производственной структуры
3. Сущность метода "трех точек" при создании переходящего запаса инструмента?
4. Характеристика системы ремонтов оборудования?
5. Передовая технология ремонта оборудования?
6. Перечень производственно-хозяйственных функций персонала АТП?
7. Перечень возможных структурных подразделений АТП?
8. Функции эксплуатационной службы?
9. Задачи технической службы?
10. Состав экономической службы?
11. Функции экономической службы?
12. Схема цикла деятельности руководящего состава АТП?
13. Функции генерального директора.
14. Функции главного инженера?
15. Обязанности начальника цеха на этапе планирования работ?
16. Обязанности начальника цеха на этапе обеспечения производства?
17. Обязанности начальника цеха в области контроля за выполнением производственной программы?

18. Обязанности начальника цеха на этапе оценки деятельности?
19. Права начальника цеха?
20. Обязанности мастера на этапе планирования работ?
21. Обязанности мастера на этапе обеспечения производства?
22. Обязанности мастера в ходе выполнения производственной программы?
23. Обязанности мастера на этапе оценки результатов деятельности?
24. Права мастера?
25. Кодирование материальных ценностей.
26. Схема оперативного планирования выполнения заявок на текущий ремонт?
27. Наиболее распространенные варианты типажей обслуживания на поточных линиях?
28. Пример последовательности составления очереди заявок на поточное обслуживание разномарочного подвижного состава?
29. Порядок оперативного планирование в условиях ограниченности ресурсов?
30. Основные показатели качества оперативного планирования?

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ

Интерактивное занятие предполагает как индивидуальную подготовительную работу студента, так и коллективную работу на практическом занятии или семинаре. Содержание интерактивных занятий по основным разделам дисциплины устанавливается в рабочей программе.

Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

Задачами интерактивных форм обучения являются:

1. пробуждение у обучающихся интереса к изучаемой дисциплине и свое будущей профессии;
2. эффективное усвоение учебного материала;
3. самостоятельный поиск обучающимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
4. установление взаимодействия между студентами, умение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
5. формирование у обучающихся мнения и отношения;
6. формирование жизненных и профессиональных навыков;
7. выход на уровень осознанной компетентности студента.

Проведение интерактивных занятий направлено на освоение всех компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины «Основы транспортно-экспедиторского обслуживания»: ПК-5, ПК-28

ПК-5 - способностью осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования:

- знание технической документации, методы контроля состояния подвижного состава, инфраструктуры;

- умение выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению

эффективности использования;

- навыки работы с технической документацией, методами принятия эффективных решений.

ПК-28 – способностью к выполнению анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозированию развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определению потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок:

- знание: методов анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозирования развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определения потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок;

- умение выполнять анализ состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозировать развитие региональных и межрегиональных транспортных систем, определять потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок;

- навыки анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозирования развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определения потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок.

В учебной дисциплине «Организационно-производственные структуры транспорта» используются следующие виды интерактивных занятий:

- кейс метод;
- анализ конкретных ситуаций;
- решение индивидуальных заданий;
- обсуждение проблемных вопросов в ходе проведения практического занятия;
- деловая игра;
- учебные дискуссии.

Интерактивный («Inter» - это взаимный, «act» - действовать) – означает взаимодействовать, находиться в режиме беседы, диалога с кем-либо. Другими словами, в отличие от активных методов, интерактивные ориентированы на более широкое взаимодействие студентов не только с преподавателем, но и друг с другом и на доминирование активности студентов в процессе обучения. Место преподавателя на интерактивных

занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дает знания и навыки, а также создает базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Принципы работы на интерактивном занятии:

- занятие – не лекция, а общая работа.
- все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы.
- каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу.
- нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея).
- все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между учащимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих товарищей, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

Критерии оценивания работы студентов на интерактивных занятиях

Каждая форма интерактивного занятия нацелена на формирование у студентов навыков коллективной работы, а также навыков формулирования собственных выводов и суждений относительно проблемного вопроса. Вместе с тем, формы проведения предусмотренных занятий различаются, поэтому критерии оценивания устанавливаются отдельно для каждой формы занятий. Максимальный балл за участие в деловой игре, учебной дискуссии или деловой игре для студентов очной формы обучения – 2 балла.

Критерии оценивания работы студента при обсуждении проблемных вопросов в ходе проведения практического занятия

Критерий	баллы
Студент выступает с проблемным вопросом	0,7
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов	0,8
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	0,3
Грамотно и четко формулирует вопросы к выступающему	0,2
Итоговый максимальный балл	2,0

Критерии оценивания работы студента при проведении анализа конкретных ситуаций

Критерий	Балл
Предлагает собственные варианты решения проблемы, либо дополняет ответчика; демонстрирует предварительную информационную готовность по анализируемой теме	2,0
Участвует в обсуждениях, высказывает типовые рекомендации по рассматриваемой проблеме, готовит возражения оппонентам, однако сам не выступает и не дополняет ответчика; демонстрирует информационную готовность к игре	1,0
Принимает участие в обсуждении, однако собственной точки зрения не высказывает, не может сформулировать ответов на возражения оппонентов, демонстрирует слабую информационную подготовленность к игре	0,7
Принимает участие в работе, однако предлагает неаргументированные, не подкрепленные фактическими данными решения; демонстрирует слабую информационную готовность	0,5
Не принимает участия в работе, не высказывает никаких суждений, демонстрирует полную неосведомленность по сути изучаемой проблемы.	0

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Изучение дисциплины «Организационно-производственные структуры транспорта» предусматривает систематическую самостоятельную работу студентов над материалами; развитие навыков самоконтроля, способствующих интенсификации учебного процесса. Изучение лекционного материала по конспекту лекций должно сопровождаться изучением рекомендуемой литературы, основной и дополнительной.

Основной целью организации самостоятельной работы студентов является систематизация и активизация знаний, полученных ими на лекциях и в процессе подготовки к практическим (семинарским) занятиям. Осмысленная самостоятельная работа сначала с учебным материалом в процессе подготовки к практическим занятиям, а затем и с научной информацией, необходима для того, чтобы заложить основы самоорганизации и самовоспитания, необходимые для привития умения в дальнейшем непрерывно повышать свою профессиональную квалификацию.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Никакие знания, не подкрепленные самостоятельной деятельностью, не могут стать подлинным достоянием человека. Вузовская практика подтверждает, что только знания, добытые самостоятельным трудом, делают выпускника продуктивно мыслящим специалистом, способным творчески решать профессиональные задачи, уверенно отстаивать свои позиции.

Кроме того, самостоятельная работа имеет воспитательное значение: она формирует самостоятельность не только как совокупность умений и навыков, но и как черту характера, играющую существенную роль в структуре личности современного специалиста высшей квалификации.

Основными задачами самостоятельных внеаудиторных занятий являются:

- закрепление, углубление, расширение и систематизация занятий;
- формирование профессиональных умений и навыков;
- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- мотивирование регулярной целенаправленной работы по освоению дисциплины;
- развитие самостоятельности мышления;

- формирование уверенности в своих силах, волевых черт характера, способности к самоорганизации;

- овладение технологическим учебным инструментом.

Методические указания включают в себя задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний, задания самостоятельной работы для формирования умений и задания для самостоятельного контроля знаний.

Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем докладов и рефератов, а также рекомендации по подготовке реферата и доклада.

Задания для формирования умений содержат ситуационные задачи по курсу.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы.

Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины.

Самостоятельный контроль знаний студентами позволяет сформировать следующие компетенции: ПК-5, ПК-28

ПК-5 - способностью осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования:

- знание технической документации, методы контроля состояния подвижного состава, инфраструктуры;

- умение выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования;

- навыки работы с технической документацией, методами принятия эффективных решений.

ПК-28 – способностью к выполнению анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозированию развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определению потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок:

- знание: методов анализа состояния транспортной обеспеченности

городов и регионов, прогнозирования развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определения потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок;

- умение выполнять анализ состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозировать развитие региональных и межрегиональных транспортных систем, определять потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок;

- навыки анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозирования развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определения потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок.

Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля
1.	Тема 1. Модель государственного управления технической эксплуатацией автомобилей	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Выполнение отчета по заданию, составление выводов на основе обработанного материала. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.	Собеседование, проверка заданий.
2.	Тема 2. Производственная структура автотранспортного предприятия (АТП)	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Выполнение отчета по заданию, составление выводов на основе обработанного материала. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.	Собеседование, проверка заданий.
3.	Тема 3. Особенности организации вспомогательного производства	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Выполнение отчета по заданию, составление выводов на основе обработанного материала. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.	Собеседование, проверка заданий
4.	Тема 4. Основные формы материально-технического обеспечения	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Выполнение отчета по заданию, составление выводов на основе обработанного материала. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.	Собеседование, проверка заданий.
5.	Тема 5. Организация	Выполнение заданий, анализ результатов, составление выводов на основе выполненных расчетных заданий.	Проверка и

	управления АТП	Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.	оценка заданий. Проверка заданий
6.	Тема 6. Особенности системы централизованного управления ремонтно-профилактическим и процессами	Выполнение заданий, анализ результатов, составление выводов на основе выполненных расчетных заданий. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.	Проверка заданий. Оценка выступлений. Проверка заданий
7.	Тема 7. Методы оперативного управления ремонтно-профилактическим и процессами	Выполнение заданий, анализ результатов, составление выводов на основе выполненных расчетных заданий. Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Собеседование, оценка заданий. Проверка заданий
	Итого		

Задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний включают подготовку презентации и доклада

Презентация, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: «... способ подачи информации, в котором присутствуют рисунки, фотографии, анимация и звук».

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, AcrobatReader, LaTeX-овский пакет beamer. Самая простая программа для создания презентаций – MicrosoftPowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда. Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма – с. 13 визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 17-22;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Доклад, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: «... сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию».

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы. Преподаватель обычно заранее сообщает, сколько времени отводится докладчику (5-7 минут). Уложиться в регламент очень важно, так как в противном случае вас прервут, вы не успеете сказать всего, что рассчитывали, причем, вероятно, самого главного, поскольку обычно в конце доклада делаются выводы. От того качество выступления станет намного ниже и произведенное вами впечатление, как и полученная оценка, оставят желать лучшего.

Устное выступление, чтобы быть удачным, должно хорошо восприниматься на слух, то есть быть интересно для аудитории подано. Поэтому не меньшее внимание, чем написание самого доклада, следует уделить его чтению. Написав черновой вариант, попробуйте прочесть его самому себе или кому-то из взрослых или друзей вслух. При этом нужно читать не торопясь, но без лишней медлительности, стараясь приблизить темп речи к своему обычному темпу чтения вслух.

Если ваш текст окажется невозможно прочитать за установленное регламентом время, лучше пересмотреть доклад и постараться сократить его, избавиться от лишних эпитетов, вводных оборотов – там, где без них можно обойтись. Выводы следует пронумеровать и изложить в виде тезисов, сделав их максимально чёткими и краткими.

Не пытайтесь выступить экспромтом или полужэкспромтом, не отступайте в момент выступления слишком далеко от подготовительного текста.

При обсуждении доклада отвечайте на вопросы конкретно, логично, по теме, с выводами и обобщением, проявляя собственное отношение к проблеме.

В конце доклада укажите используемую литературу.

Приводимые в тексте цитаты и выписки обязательно документируйте со ссылками на источник.

Подготовка реферата:

Реферат (от лат. *refereo* «сообщаю») – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме.

Это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а так же собственные взгляды на неё. Содержание реферата должно быть логичным; изложение материала носить проблемно-тематический характер. Тематика рефератов обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и студент.

Прежде чем выбрать тему для реферата, автору необходимо выяснить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко её изучить.

В зависимости от количества реферируемых источников выделяют следующие виды рефератов:

- монографические – рефераты, написанные на основе одного источника, при этом реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико-синтетической переработки;
- обзорные – рефераты, созданные на основе нескольких исходных текстов, объединенных общей темой и сходными проблемами исследования.

Этапы работы над рефератом:

а). Выбор темы реферата.

Не беритесь за тему, которую вам навязывают, когда к ней, что называется, не лежит душа. В большинстве случаев хорошо получается только та работа, к которой испытываешь интерес. Предпочтительно, чтобы окончательная формулировка темы была чёткой и достаточно краткой. В ней не должно быть длинных, придаточных предложений. Хорошо, если в названии будет указан ракурс вашего подхода к теме. Не считайте, что тема должна полностью определять все содержание и строение дисциплины. Как правило, в процессе написания выявляются новые нюансы вопроса, порой возникают довольно продуктивные отвлечения от основной темы, и сама формулировка проблемы часто конкретизируется и немного меняется. Лучше

подкорректировать тему под уже написанный текст, чем переписывать текст до тех пор пока он, наконец, идеально совпадёт с выбранной вами темой. Поэтому формулируйте тему так, чтобы была возможность всё-таки её подкорректировать. Если тема уже утверждена, а вам вдруг она показалась уже не интересной, слишком простой или, наоборот, слишком трудной, не просите заменить её. С большей вероятностью можно предположить, что как только тему сменят, она опять вам разонравится. Старайтесь доводить начатое дело до конца. Однако, если написанная работа никак не клеится и вы уверены, что это из-за темы, - попробуйте её сменить.

б). Разработка плана реферата

Структура реферата должна быть следующей:

1. Титульный лист
2. Содержание (в нём последовательно излагаются названия пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт).
3. Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется её значимость и актуальность, указывается цель задачи реферата, даётся характеристика используемой литературы).
4. Основная часть (каждый раздел её, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из её сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть предоставлены таблицы, графики, схемы).
5. Заключение (подводятся итоги или даётся обобщённый вывод по теме реферата, предлагаются рекомендации).
6. Список использованных источников.

Введение к реферату – важнейшая его часть. Здесь обычно обосновывается актуальность выбранной темы, цель и задачи, краткое содержание, указывается объект рассмотрения, приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы. Актуальность предполагает оценку своевременности и социальной значимости выбранной темы, обзор литературы по теме отражает знакомство автора с имеющимися источниками, умение их систематизировать, критически рассматривать, выделять существенное, определять главное.

Основная часть. Основная часть реферата структурируется по главам и параграфам (пунктам и подпунктам), количество и название которых определяются автором. Содержание глав основной части должно точно

соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Данные главы должны показать умение студента сжато, логично и аргументировано излагать материал, обобщать, анализировать и делать логические выводы. Основная часть реферата, помимо почерпнутого из разных источников содержания, должна включать в себя собственное мнение студента и сформулированные выводы, опирающиеся на приведенные факты.

В основной части реферата обязательными являются ссылки на авторов, чьи позиции, мнения, информация использованы в реферате. Ссылки на источники могут быть выполнены по тексту работы постранично в нижней части страницы (фамилия автора, его инициалы, полное название работы, год издания и страницы, откуда взята ссылка) или в конце цитирования - тогда достаточно указать номер литературного источника из списка использованной литературы с указанием конкретных страниц, откуда взята ссылка. (Например, 7 - номер источника в списке использованной литературы, С. 67–89). Номер литературного источника должен указываться после каждого нового отрывка текста из другого литературного источника. Цитирование и ссылки не должны подменять позиции автора реферата.

Заключительная часть предполагает последовательное, логически стройное изложение обобщенных выводов по рассматриваемой теме. Заключение не должно превышать объем двух страниц и не должно слово в слово повторять уже имеющийся текст, но должно отражать собственные выводы о проделанной работе, а может быть, и о перспективах дальнейшего исследования темы. В заключении целесообразно сформулировать итоги выполненной работы, кратко и четко изложить выводы, представить анализ степени выполнения поставленных во введении задач и указать то новое, что лично для себя студент вынес из работы над рефератом.

Список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающую самостоятельную творческую работу автора, и позволяет судить о степени фундаментальности данного реферата. В список с 20 использованной литературы необходимо внести все источники, которые были изучены студентами в процессе написания реферата.

Если введение и заключение обычно бывают цельными, то основная часть, в свою очередь, подвергается более дробной рубрикации на главы и параграфы. Она осуществляется посредством нумерации и заголовков.

Каждый заголовок должен строго соответствовать содержанию следующего за ним текста.

Название глав и параграфов не следует делать ни слишком многословными, длинными, ни чересчур краткими. Длинные заголовки,

занимающие несколько строк, выглядят громоздкими и с трудом воспринимаются. Тем более, что названия глав и параграфов набираются более крупными буквами. Слишком краткое название теряет всякую конкретность и воспринимается как общие. В заголовок не следует включать узкоспециальные термины, сокращения, аббревиатуру, формулы.

Помимо выделения частей текста, имеющих названия и номера, существует более дробная рубрикация без использования номеров и названий. Это деление текста на абзацы, то есть периодическое логически обусловленное отделение фрагментов написанного друг от друга с отступом вправо в начале первой строчки фрагмента. Абзацы позволяют сделать излагаемые мысли более рельефными, облегчают восприятие текста при чтении и его осмысление.

Желательно, чтобы объём абзацев был средним. Редкость отступов делает текст монотонным, а чрезмерная частота мешает сосредоточиться читателю на мысли автора. Между абзацами непременно должна существовать логическая связь, объединяющая их в цельное повествование.

в). Стилистика текста реферата

Очень важно не только то, как вы раскроете тему, но и язык, стиль, общая манера подачи содержания.

Научный текст красив, когда он максимально точен и лаконичен. Используемые в нём средства выражения, прежде всего, должны отличаться точностью, смысловой ясностью. Ключевые слова научного текста – это не просто слова, а понятия. Когда вы пишете, пользуйтесь понятийным аппаратом, то есть установленной системой терминов, значение и смысл которых должен быть для вас не расплывчатым, а чётким и ясным. Необходимость следить за тем, чтобы значение используемых терминов соответствовало принятому в данной дисциплине употреблению.

Вводные слова и обороты типа «итак», «таким образом» показывают, что данная часть текста служит как бы обобщением изложенного выше. Слова и обороты «следовательно», «отсюда следует, что...» свидетельствуют о том, что между сказанным выше и тем, что будет сказано сейчас, существуют причинно-следственные отношения. Слова типа «вначале», «во-первых», «во-вторых», «прежде всего», «наконец», «в заключении сказанного» указывают на место излагаемой мысли или факта в логической структуре текста. Слова и обороты «однако», «тем не менее», «впрочем», «между тем» выражают наличие противоречия между только что сказанным и тем, что сейчас будет сказано.

Обороты типа «рассмотрим подробнее...» или «перейдём теперь к...» помогают более чёткой рубрикации текста, поскольку подчёркивают переход к новой невыделенной особой рубрикой части изложения.

Показателем культуры речи является высокий процент в тексте сложносочинённых и сложноподчинённых предложений. Сплошной поток простых предложений производит впечатление примитивности и смысловой бедности изложения. Однако следует избегать слишком длинных, запутанных и громоздких сложных предложений, читая которые, к концу забываешь, о чём говорилось в начале.

В тексте не должно быть многословия, смыслового дублирования, тавтологий. Его не стоит загромождать витиеватыми канцелярскими оборотами, ненужными повторами. Никогда не употребляйте слов и терминов, точное значение которых вам не известно.

г). Цитаты и ссылки

Необходимым элементом написания работы является цитирование. Цитаты в умеренных количествах украшают текст и создают впечатление основательности: вы подкрепляете и иллюстрируете свои мысли высказываниями авторитетных учёных, выдержками из документов и т. д. Однако цитирование тоже требует определённых навыков, поскольку на цитируемый источник надо грамотно оформить ссылку. Отсутствие ссылки представляет собой нарушение авторских прав, а неправильно оформленная ссылка рассматривается как серьёзная ошибка. Умение правильно, с соблюдением чувства меры, к месту цитировать источник – один из самых необходимых навыков при выполнении рефератов и докладов, т. к. обилие цитат может произвести впечатление несамостоятельности всей работы в целом.

Наиболее распространённая форма цитаты – прямая.

Например: «Язык, - отмечал А. П. Чехов, - должен быть прост и изящен».

Если вы цитируете источник, обязательно нужно на него сослаться. В студенческих работах обычно это делается с помощью внутритекстовых сносок.

д). Сокращения в тексте

В текстах принята единая система сокращений, которой необходимо следовать и при написании работы. Обязательно нужно сокращать слова «век», «год» при указании конкретных дат и просто хронологических границ описываемых явлений и событий. Когда эти слова употребляются в единственном числе, при сокращении оставляется только первая буква: 1967

г., XX в. Если речь идёт о нескольких датах или веках, или о периоде, длившемся с какого – то года по какой – то на протяжении нескольких веков, первая буква слова «век» или «год» удваивается: 1902 – 1917 гг., X – XIV вв.

Сложные термины, названия организаций, учреждений, политических партий сокращаются с помощью установленных аббревиатур, которые составляются из первых букв каждого слова, входящего в название. Так, вместо слов «высшее учебное заведение» принято писать «вуз» (обратите внимание на то, что в данном случае все буквы аббревиатуры – строчные). Название учебных и академических учреждений тоже сокращаются по первым буквам: Российская Академия наук – РАН. В академическом тексте можно пользоваться и аббревиатурами собственного сочинения, сокращая таким образом, часто встречающихся в работе сложные составные термины. При первом употреблении такой аббревиатуры необходимо в скобках или в сноске дать её объяснение.

В конце предложения (но не в середине!) принято иногда пользоваться установленными сокращениями некоторых слов и оборотов, например: «и др.» (и другие), «и т. п.» (и тому подобное), «и т. д.» (и так далее), «и пр.» (и прочее). оборот «то есть» сокращается по первым буквам: «т. е.». Внутри предложения такие сокращения не допускаются.

Некоторые виды сокращений допускаются и требуются только в ссылках, тогда как в самом тексте их не должно быть. Это «см.» (смотри), «ср.» (сравни), «напр.» (например), «акад.» (академик), «проф.» (профессор).

Названия единиц измерения при числовых показателях сокращаются строго установленным образом: оставляется строчная буква названия единицы измерения, точка после неё не ставится: 3л (три литра), 5м (пять метров), 7т (семь тонн), 4 см (четыре сантиметра).

Рассмотрим теперь правила оформления числительных в академическом тексте. Порядковые числительные – «первый», «пятых», «двести восьмой» пишутся словами, а не цифрами. Если порядковое числительное входит в состав сложного слова, оно записывается цифрой, а рядом через дефис пишется вторая часть слова, например: «девятипроцентный раствор» записывается как «9 – процентный раствор».

Однозначные количественные числительные в тексте пишутся словами: «в течение шести лет», «сроком до пяти месяцев». Многозначные количественные числительные записываются цифрами: «115 лет», «320 человек». В тех случаях, когда числительным начинается новый абзац, оно записывается словами. Если рядом с числом стоит сокращённое название

единицы измерения, числительное пишется цифрой независимо от того, однозначное оно или многозначное.

Количественные числительные в падежах кроме именительного, если записываются цифрами, требуют добавления через дефис падежного окончания: «в 17-ти», «до 15-ти». Если за числительным следует относящееся к нему существительное, то падежное окончание не пишется: «в 12 шагах», а не в «12-ти шагах».

Порядковые числительные, когда они записываются арабскими цифрами, требуют падежных окончаний, которые должны состоять: из одной буквы в тех случаях, когда перед окончанием числительного стоит одна или две согласные или «й»: «5-я группа», а не «5-ая», «в 70-х годах», а не «в 70-ых»; Из двух букв, если числительное оканчивается на согласную и гласную: «2-го», а не «2-ого» или «2-о».

Если порядковое числительное следует за существительным, к которому относится, то оно пишется цифрой без падежного окончания: «в параграфе 1», «на рис. 9».

Порядковые числительные, записываются римскими цифрами, никогда не имеют падежных окончаний, например, «в XX веке», а не «в XX-ом веке» и т. п.

е). Оформление текста

Реферат должен быть отпечатан на компьютере. Текст реферата должен быть отпечатан на бумаге стандартом А4 с оставлением полей по стандарту: верхнее и нижнее поля по 2,0 см., слева - 3 см., справа – 1 см.

Заглавия (название глав, параграфов) следует печатать жирным шрифтом (14), текст – обычным шрифтом (14) и интервалом между строк 1,5.

В тексте должны быть четко выделены абзацы. В абзаце отступление красной строки должно составлять 1,25 см., т. е. 5 знаков (печатается с 6-го знака).

Работа должна иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Номер страницы ставится внизу страницы по центру без точки на конце.

Нумерация страниц документа (включая страницы, занятые иллюстрациями и таблицами) и приложений, входящих в состав этого документа, должна быть сквозной, первой страницей является титульный лист.

На втором листе документа помещают содержание, включающее номера и наименование разделов и подразделов с указанием номеров листов (страниц). Слово «Содержание» записывают в виде заголовка (симметрично

тексту) с прописной буквы. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа (части) и обозначаться арабскими цифрами без точки, записанными с абзацного отступа. Раздел рекомендуется начинать с нового листа (страницы).

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Разделы и подразделы должны иметь заголовки, кратко и четко отражающие содержание разделов и подразделов. Заголовки следует печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов по слогам в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояния между заголовком и текстом при выполнении документа машинописным способом должно быть равно 3-4 интервалам.

Обширный материал, не поддающийся воспроизведению другими способами, целесообразно сводить в таблицы. Таблица может содержать справочный материал, результаты расчетов, графических построений, экспериментов и т. д. Таблицы применяют также для наглядности и сравнения показателей.

При выборе темы реферата старайтесь руководствоваться:

- вашими возможностями и научными интересами;
- глубиной знания по выбранному направлению;
- желанием выполнить работу теоретического, практического или опытно – экспериментального характера;
- возможностью преемственности реферата с выпускной квалификационной работой.

Объём реферата может колебаться в пределах 5 – 15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в её объём.

Реферат должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

ж). Составление библиографии и подбор источников по теме (как правило, при разработке реферата используется не менее 8 – 10 различных источников).

Список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающую самостоятельную творческую работу автора, и позволяет

судить о степени фундаментальности данного реферата. В список использованной литературы необходимо внести все источники, которые были изучены студентами в процессе написания реферата.

Студенты самостоятельно подбирают литературу, необходимую при написании реферата. Для этого вы должны научиться работать с каталогами.

Список использованной литературы, приводится в следующей последовательности:

- 1) законодательные акты (в хронологическом порядке);
- 2) статистические материалы и нормативные документы (в хронологическом порядке);
- 3) литературные источники (в алфавитном порядке) – книги, монографии, учебники и учебные пособия, периодические издания, зарубежные источники,
- 4) интернет-источники.

Для работ из журналов и газетных статей необходимо указать фамилию и инициалы автора, название статьи, а затем наименование источника со всеми элементами титульного листа, после чего указать номер страницы начала и конца статьи.

Для Интернет-источников необходимо указать название работы, источник работы и сайт.

После списка использованной литературы могут быть помещены различные приложения (таблицы, графики, диаграммы, иллюстрации и пр.). В приложение рекомендуется выносить информацию, которая загромождает текст реферата и мешает его логическому восприятию. В содержательной части работы эта часть материала должна быть обобщена и представлена в сжатом виде. На все приложения в тексте реферата должны быть ссылки. Каждое приложение нумеруется и оформляется с новой страницы.

Примерная тематика докладов и рефератов

1. Структура производственно-технической службы АТП.
2. Исходная оперативная и накопительная документация в системе управления технической эксплуатацией подвижного состава.
3. Случайные величины и их характеристики.
4. Уровни диагностирования автомобилей на ПАТ.
5. Система контроля процессов внутри ПАТ, средства контроля и связи.
6. Структура состава персонала автотранспортных предприятий.
7. Факторы, влияющие на потребность ПАТ в запасных частях.

8. Схема стадий процесса принятия решения.
9. Модель и целевая функция управления.
10. Дерево целей управления периодичностью технических воздействий.
11. Реализующие алгоритмы подсистем управления.
12. Управление технической готовностью подвижного состава по энергетическим затратам на базе новой информационной технологии.
13. Расчетно-аналитический метод определения временных линейных норм.
14. Обработка выборочных данных о состоянии автомобилей и процессов.
15. Средства диагностирования, разрешающая способность параметров технического состояния автомобиля.
16. Система местонахождения автомобилей, контроля занятости постов ТО и ТР.
17. Влияние квалификации профессионализма водителей на технические показатели работы автомобилей.
18. Классификация факторов, формирующих коэффициент технической готовности на уровне ПАТ.
19. Система управления технической готовностью парка.
20. Целевая функция минимума суммарных затрат на единицу производительности ПАТ.
21. Факторы, влияющие на объемы работ ТО и ТР.
22. Реализация системы управления материально-техническими затратами на пассажирские перевозки.
23. Учет, планирование и анализ технических воздействий на автомобиль на базе новой информационной технологии.

Задания самостоятельной работы для формирования умений

Вариант 1

4. Цели и задачи технической эксплуатации.
5. Основные задачи инженерно-технической службы.
6. Методы определения нормативов системы ТО и ремонта.

Вариант 2

3. Программно-целевые методы управления автомобильным транспортом и его подсистемами.
4. Структура и ресурсы ИТС автомобильного транспорта.
3. Содержание и порядок оформления путевого листа автомобиля

Вариант 3

4. Информационное обеспечение управления производством.
5. Общая характеристика персонала ИТС.
6. Значение системы ТО и ремонта.

Вариант 4

4. Методы принятия инженерных решений по управлению производством технической эксплуатации (ТЭ).
5. Методы формирования структуры системы ТО и ремонта.
6. Содержание и порядок оформления Диагностической карты

Вариант 5

3. Влияние возрастной структуры парка на показатели технической эксплуатации.
4. Система сбора и обработки информации по эксплуатационной надежности подвижного состава в эксплуатирующей отрасли.
3. Содержание и порядок оформления требования на ремонт

Вариант 6

4. Организационно-производственная структура ИТС.
5. Формы и методы организации производства технического обслуживания и ремонта автомобилей.
6. Управление качеством работ на автомобильном транспорте.

Вариант 7

4. Оперативно-производственное управление техническим обслуживанием и ремонтом автомобилей.
5. Классификация задач ТЭ.
6. Классификация технологического оборудования.

Вариант 8

3. Система оперативного прогнозирования качества технического обслуживания и ремонта автомобилей на АТП.
4. Факторы, влияющие на показатели надежности автомобилей.
3. Содержание и порядок оформления четной карты автомобиля

Вариант 9

3. Требования к инженеру-механику автомобильного транспорта.
4. Прогнозирование при управлении ТЭ (долгосрочное, среднесрочное и краткосрочное).
3. Содержание и порядок оформления Листа углубленного осмотра автомобиля

Вариант 10

3. Методы принятия решений в условиях риска и неопределенности.

4. Методы формирования структуры технического ремонта.

3. Содержание и порядок оформления Приходного ордера материального учета.

Вариант 11

4. Материально-техническое обеспечение системы управления (организация МТО, обеспечение ГСМ и их экономии, обеспечение запасными частями).

5. Управление периодичностью технических воздействий.

6. Содержание и порядок оформления Накладных на внутреннее перемещение материалов.

Вариант 12

3. Факторы, влияющие на формирование технической готовности парка.

4. Управление затратами на техническое воздействие.

3. Содержание и порядок оформления накладных на отпуск материалов на сторону

Вариант 13

3. Диагностическое обеспечение системы управления.

4. Реализация метода управления технической готовностью парка.

3. Содержание и порядок оформления товарно-транспортных накладных

Вариант 14

3. Обеспечение системы управления средствами контроля процессов и связи.

4. Управление объемами технических воздействий.

3. Правила и порядок заправки транспортных средств безналичными способами.

Вариант 15

3. Документальное обеспечение системы управления.

4. Новые информационные технологии как инструмент управления технической готовностью автомобилей.

3. Организация работы контрольно-пропускного пункта автопредприятия.

Задания для самостоятельного контроля знаний

Тема 1. Типовые варианты производственной структуры

Цель занятия: изучить типовые варианты производственных структур

Вопросы темы:

1. Производственная структура на АТП до 50 автомобилей

2. Производственная структура на АТП от 50 до 100 автомобилей
3. Производственная структура на АТП от 100 до 150 автомобилей
4. Производственная структура на АТП 150 до 200 автомобилей

Тема 2. Влияние производственно-технической базы на показатели ТЭА

Цель занятия: научиться оценивать эффективность использования подвижного состава от состояния производственно-технической базы

Вопросы темы:

1. Составить исходные данные по предприятию
2. Определить показатели состояния производственной базы
3. Определить факторы производственной базы, влияющие на уровень работоспособности подвижного состава
4. Составить выводы.

Тема 3. Общая характеристика, структура управления и анализ технико-экономических показателей работы предприятия.

Цель занятия: научиться анализировать основные показатели работы АТП.

Вопросы темы:

1. Составить марочный и количественный состав предприятия
2. Рассчитать основные показатели работы автопарка
3. Составить анализ основных эксплуатационных затрат по АТП
4. Составить и описать схему структуры ИТС предприятия.

Тема 4. Расчет норм запаса эксплуатационных материалов .

Цель занятия: научиться планировать затраты материалов, определить площади складских помещений.

Вопросы темы:

1. Рассчитать запас смазочных материалов
2. Определить потребность в шинах.
3. Рассчитать площади складов запасных частей, агрегатов и других материалов.
4. Определить площадь зоны хранения автомобилей.

Тема 5. Расчет объемов текущего, страхового запасов на складе и планирования поставок по методу "трех точек".

Цель занятия: научиться определять оптимальный размер материальных ценностей, хранимых на складах АТП.

Вопросы темы:

1. Определить количество заявок на материалы.
2. Составить список поставщиков, определить стоимость поставок по вариантам

3. Установить: норму нормального и повышенного расхода i -того ресурса на выполнение j -той работы по одной заявке m_{ij} ; частоту выполнения j -того вида работ f_j ; среднюю интенсивность заявок на j -тую
4. Рассчитать общую среднесуточную норму расхода (интенсивность расходования) i -того ресурса
5. Провести расчеты объемов текущего, страхового запасов на складе и планирования поставок

Тема 6. Должностные инструкции, права и обязанности ИТР

Цель занятия: изучить работу ИТР предприятия

1. Изучить должностные инструкции, права и обязанности ИТР по требованиям подготовки специалистов (ГОСам)
2. Составить перечень прав и обязанностей инженера предприятия (по месту прохождения практики)
3. Составить суточный, недельный, месячный распорядок работы инженера (по месту прохождения практики)
4. Составить схему структурных и функциональных связей
5. Составить выводы по работе.

Тема 7. Документооборот на автотранспортных предприятиях

Цель занятия: изучить информационную связь структурных подразделений АТП.

Вопросы темы:

1. Изучение типового документооборота АТП
2. Составить схему ИТС АТП (по месту прохождения практики), указать структурные и функциональные связи.
3. Привести перечень основных документов, оформляемых в подразделениях ИТС

Тема 8. Проведение экспертного опроса на рассматриваемом предприятии.

Цель занятия: научиться использовать субъективную информацию для решения объективных задач.

Вопросы темы:

1. Составить группу факторов, влияющих на принимаемое решение
2. Назначить группу экспертов
3. Провести априорное ранжирование факторов
4. Оценить степень согласованности экспертов
5. Определить удельный вес фактора, составить выводы.

Тема 9. Технология кодирования и обработки информации

Цель занятия: научиться использовать систему кодирования для обработки информации на АТП.

Вопросы темы:

1. Изучение порядка разработки кодов
2. Составление таблицы шифраторов технологических операций
3. Составление таблицы шифраторов подвижного состава операций
4. Рассмотрение и составление примеров кодирования автомобилей по предприятию.

Тема 10. Порядок и правила оформления документов на АТП.

Цель занятия: научиться заполнять бланки документов

Вопросы темы:

1. Изучить содержание и порядок оформления документов технической эксплуатации автомобилей в период транспортной работы
2. Изучить содержание и порядок оформления документов производства технических обслуживаний и ремонтов.
3. Изучить содержание и порядок оформления документов технических осмотров подвижного состава.

Тема 11. Реализации модели оперативного управления ремонтно-профилактическими процессами на АТП

Цель занятия: научиться оперативному управлению производственными задачами на производстве.

Вопросы темы:

1. Составить таблицы характеристик обслуживаемых автомобилей
2. Определить времени обслуживания пар автомобилей в исходном комплектовании моделей
3. Составить предварительную расстановку пар автомобилей в исходном комплектовании моделей в очередь
4. Заполнить таблицу графика движения пар автомобилей по постам в исходном комплектовании моделей.
5. Составить график движения пар автомобилей по постам в новом комплектовании моделей

Литература Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						в библиотеке	на кафедре
1	Проектирование предприятий технического сервиса : учебное пособие	И.Н. Кравченко, А.В. Коломейченко,	Санкт-Петербург : Лань, 2015. —	1,2	8	Эл. рес.	-

		А.В. Чепурин, В.М. Корнеев	352 с. — ISBN 978-5-8114- 1814-5. — Текст : электронный // Электронно- библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/56167				
	Проектирование предприятий технического сервиса [Текст] : методическое пособие по курсовому проектированию	В. Н. Гаврилов ; рец. В. Г. Лебедев, В. П. Егоров	Чебоксары : ФГБОУ ВПО ЧГСХА, 2014. - эл. опт. диск (CD-ROM)	1,2	8	Эл. рес	
2	Проектирование предприятий автомобильного транспорта [Текст]:	Масуев М. А.	учебное пособие - М.: Академия, 2007	1,2	8	25	-

Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Коли- чествовозкзем п-ляров	
						в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6	7	8
1	2. Транспортная стратегия Российской Федерации на период до 2130 года.	Утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2008г. №1734-р. – 69 с.	2008г.	1,2	8	-	1
2	6. Организация труда на производственных участках легковых автотранспортных предприятий и станций технического обслуживания.		М.: «Издательство ЦЕНТРОРГТР УДАВТОТРА НС» 1999.- 140с.	1,2	8	-	2
3	Производственно- техническая инфраструктура	Родионов Ю.В.	Д: Феникс, 2008	1,2	8	1	-

предприятий автомобильного сервиса							
---------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Программное обеспечение

Программное обеспечение: Офисные программы: Microsoft Office 2007; Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Visual Studio 2008-2015, по программе MS DreamSpark MS Project Professional 2016, по программе MS DreamSpark, MS Visio 2007-2016, по программе MS DreamSpark, MS Access 2010-2016, по программе MS DreamSpark MS Windows, 7 pro 8 pro 10 pro, AutoCAD, Irbis, My Test, BusinessStudio 4.0, 1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (обновление 2020 г.), Консультационно-справочные службы Гарант (обновление 2020 г.), Консультант (обновление 2020 г.), SuperNovaReaderMagnifier (Программа экранного увеличения с поддержкой речи для лиц с ограниченными возможностями).

Интернет-ресурсы

Справочно-поисковые системы	
Яндекс	Электронный ресурс. – Режим доступа: http://www.ya.ru
Информационные агентства	
Федеральная служба государственной статистики	Электронный ресурс. – Режим доступа: http://www.gks.ru
Российское образование. Федеральный образовательный портал: учреждения, программы стандарты	Электронный ресурс. – Режим доступа: http://www.edu.ru/
Электронная библиотечная система «Консультант студента»	Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book
Словари	http://slovari.yandex.ru/dict/glossary/
Периодические издания	
Международный автомобильный портал	www.mashina.info
Журнал «Автомобильный транспорт: Грузовые перевозки»	https://www.akc.ru/itm/avtomobilny_iy-transport-gruzovy_ie-perevozki/
Журнал «Автомобильный транспорт»	http://www.transport-at.ru/
Журнал «Логистика»	http://www.logistika-prim.ru/rubric/3
журнал «Перевозки»	http://www.properevozki.ru/
журнал «Журнал автомобильных инженеров»	http://www.aae-press.ru/j0066/art004.htm
Сайты:	
Основы экспедирования грузов	http://yandex.ru/yandsearch?text
Автомобильный информационный портал	www.auto.itkm.ru
Пассажирские автомобильные перевозки [Электронный ресурс]	http://www.books.ru
Грузовые автомобильные перевозки [Электронный ресурс]	http://www.citylines.ru/gruz_avto_perevoz/

ресурс]	gruz_avto_perevoz_1_1.html
Программы по обучению, образованию	www.edu.ru
Гарант	Электронный ресурс. – Режим доступа: http://www.garant.ru/
Консультант +	Электронный ресурс. – Режим доступа : http://www.consultant.ru

Материалы тестовой системы по дисциплине

Тест №1. Организационно-производственная структура это:

1. Иерархическая схема управления
2. Организованная схема взаимосвязей подразделений
3. Упорядоченная совокупность производственных подразделений
4. Метод организации производства

Тест №2. Контроль за выполнением лицензионных требований на автотранспорте возлагается на:

1. Министерство транспорта России
2. Российскую транспортную инспекцию
3. Региональные органы автотранса
4. Налоговую инспекцию

Тест №3. Производство ТО и Ремонта автомобилей включает:

1. СТО и АТП
2. Подразделение Е, ТО-1, ТО-2, ТР и диагностики
3. Производственные участки
4. Отделы: технический, главного механика

Тест №4. За содержание в технически исправном состоянии зданий, сооружений, коммуникаций отвечает отдел:

1. Технический
2. Главного механика
3. Комплекс подготовки производства
4. Материально-технического снабжения

Тест №5. Изготовление нестандартного оборудования, монтаж и наладку технологического оборудования выполняет отдел:

1. Технический
2. Главного механика
3. Комплекс подготовки производства
4. Материально-технического снабжения

Тест №6. Комплектование фонда запасных частей и их хранение, обеспечение рабочим инструментом занимается отдел:

1. Технический
2. Главного механика
3. Комплекс подготовки производства
4. Материально-технического снабжения

Тест №7. Составление заявок по снабжению и эффективную работу

складского хозяйства обеспечивает отдел:

1. Управления ИТС
2. Управления производством ТО и Р
3. Материально-технического снабжения
4. Комплекс подготовки производства

Тест №8. Решение по реконструкции и техническому перевооружению составляет отдел:

1. Управления ИТС
2. Управления производством ТО и Р
3. Технический отдел
4. Главного механика

Тест №9. Разработкой нормативов на ТО и Р занимаются:

1. Министерство внутренних дел
2. Министерство автомобильного транспорта
3. Ассоциации предприятий автомобильной промышленности
4. Научно-исследовательские институты
5. Все указанные

Тест №10. К внутренним факторам при разработке организационно-производственной структуры ИТС АТП относятся:

1. Размер и структура подвижного состава
2. Режим работы производства и интенсивность эксплуатации подвижного состава
3. Уровень развития производственно-технической базы
4. Количество взаимосвязей с другими предприятиями

Тест №11. К внешним факторам, влияющим на формирование организационно-производственных структур ИТС АТП относятся:

1. Количество видов услуг, предоставляемых на «сторону»
2. Количество профессий и персонала
3. Зависимость от природно-климатических условий
4. Зависимость заказов на грузоперевозки

Тест №12. Метод управления - самоорганизация применяется в случае:

1. Самоотстранения руководителей от работ по ТО и ТР
2. Недостаточной квалификации руководителя
3. В малых коллективах с численностью 1-8 человек и с таким же количеством постов
4. По инициативе трудового коллектива

Тест №13. Руководство по методу самоорганизация осуществляется по принципу:

1. Самовыдвиженца
2. Все работающие являются руководителями
3. Выделения в коллективе неформального лидера на добровольных началах
4. Назначается руководителем предприятия

Тест №14. В организационных структурах управления ИТС

присутствуют следующие виды связей:

1. Оперативная
2. Деловая
3. Административная
4. Личные

Тест №15. При прямом административно-технологическом методе управления решения от руководителя до исполнителя доводятся:

1. Напрямую
2. Через секретаря
3. Механиком (бригадиром)
4. По телефону

Тест №16. Управленческие решения при прямом административно-технологическом методе управления могут быть:

1. Производственными и личными
2. Технологическими и по «указанию»
3. Производственными и технологическими
4. Дисциплинарными

Тест №17. При линейной структуре управления руководитель ИТС управляет:

1. Ремонтными рабочими
2. Рабочими по обслуживанию оборудования
3. Вспомогательными рабочими
4. Бригадиром

Тест №18. Мастер (руководитель ИТС) несет ответственность за:

1. Начисление зарплаты исполнителям
2. Количества работ и соблюдение технологий
3. Доставку запчастей и материалов на рабочие места
4. Соблюдение трудовой дисциплины

Тест №19. Линейно-функциональная структура с элементарным штабным управлением отличается от простой линейной структуры:

1. Наличием дополнительного уровня управления
2. Наличием контролирующего органа
3. Организацией диспетчерского пункта
4. Организацией строгой подчиненности между работниками

Тест №20. Для линейно-функциональной структуры с элементарным штабным управлением характерными являются связи:

1. Деловая и оперативная
2. Административная и оперативная
3. Административная и личностная
4. Административная, оперативная, личностная

Тест №21. Вспомогательные функции в управлении производством осуществляют:

1. Служба главного механика
2. Диспетчерская служба

3. Группы производственного учета, технического и технологического обеспечения

4. Профсоюзы

Тест №22. Какими показателями оценивается оптимальная техническая готовность автотранспортного предприятия?

1. Удельной затратой на обеспечение работоспособности автомобиля .
2. Общими затратами на эксплуатацию подвижного состава .
3. Показателем транспортной работы автомобиля .
4. Коэффициентом технической готовности парка .

Тест №23. Сколько этапов включает в себя система управления технической готовностью автопарка?

1. Три
2. Четыре
3. Шесть
4. Семь
5. Десять
6. Любое количество в зависимости от вида АТП.

Тест №24. Какие подразделения входят в структуру производственно-технической службы предприятия по функциональной связи?

1. Служба главного инженера
2. ОТК
3. ПТО
4. Отдел снабжения
5. Руководство предприятия
6. Служба эксплуатации
7. Производственные участки
8. Бригады
9. Склады

Тест №25. Какие подразделения входят в структуру производственно-технической службы предприятия по информационной связи?

1. Служба главного инженера
2. ОТК
3. ПТО
4. Отдел снабжения
5. Руководство предприятия
6. Служба эксплуатации
7. Производственные участки
8. Бригады
9. Склады

Тест №26. Какие мероприятия входят в деятельность системы управления технической готовностью подвижного состава?

1. Организационные
2. Технические
3. Экономические
4. Социальные
5. Общественные
6. Внешние связи

Тест №27. Какие из приведенных составляющих входят в систему

управления технической готовностью и затратами на материально-технические ресурсы?

1. Информационные
2. Персонал
3. Контрольное (диагностическое)
4. Средства контроля процессов и связи, обработки и хранения информации.
5. Материально-техническое обеспечение
6. Производственная база

Тест №28. Какие составляющие влияют на процесс управления технической готовностью автопарка?

1. Периодичность ТО и ТР
2. Объем ТО и ТР
3. Наличие запасных частей
4. Ресурс автомобилей
5. Затраты на топливо и смазочные материалы
6. Расход шин
7. Наличие персонала

Тест №29. Для строительства, реконструкции и технического перевооружения АТП необходимы нормативы:

1. Содержание работ ТО и Р
2. Расхода запасных частей и материалов
3. Нормативы технологического проектирования
4. Табель технологического проектирования инструмента

Тест №30. Целью информации по разработке нормативов на запасные части, материалы, затраты труда на ТО и Р является:

1. Научное обеспечение
2. Распространение передового опыта
3. Оказание услуг и информационной помощи
4. Ресурсное обеспечение

Тест №31. Что является основой комплексной системы управления качеством выполнения производственных процессов?

1. Государственные стандарты
2. Отраслевые стандарты
3. Общие СТП
4. Основные СТП
5. Специальные СТП
6. Положения о ТО и ТР автотранспорта отрасли.
7. Руководства и инструкции отрасли.

Тест №32. Какие из перечисленных документов входят в государственные нормативы?

1. Справочно-расчетные таблицы по стоимости восстановления и ремонта шин на 1000 км пробега
2. Нормативы затрат на ТО и ТР

3. Временные линейные нормы расхода топлива газа
4. Правила эксплуатации автомобильных шин
5. Методика определения экономической эффективности
6. Амортизация на полное восстановление автомобильного транспорта

Тест №33. Какие из перечисленных документов входят в отраслевые нормативы?

1. Справочно-расчетные таблицы по стоимости восстановления и ремонта шин на 1000 км пробега
2. Правила эксплуатации автомобильных шин
3. Нормы затрат на ТО и ТР автомобилей
4. Временные линейные нормы расхода топлива и газа
5. Положение о ТО и ремонте подвижного состава

Тест №34. Какими методами производится разработка временных линейных норм расхода топлива для автомобилей новых моделей?

1. Расчетно-аналитическим
2. Расчетно-статическим
3. Опытно-экспериментальным
4. Любым другим методом

Тест №35. Какой из перечисленных документов входит в состав документационного обеспечения системы управления технической эксплуатации автомобилей?

1. Исходная документация
2. Оперативная документация
3. Информационная документация
4. Накопительная документация
5. Стандарты любого уровня

Тест №36. Какая из указанных документаций относится к исходной документации?

1. Путевой лист
2. Лицевая карточка автомобиля
3. Карта Д-1
4. Накладная документация
5. Карта учета отказавших элементов автомобиля

Тест №37. Какой из перечисленных документов относится к оперативной документации?

1. Лицевая карточка автомобиля
2. Накопительная карта диагностирования
3. Карта Д-1
4. Накладная документация
5. Бортовой журнал текущего состояния автомобиля и качества работы водителя.

Тест №38. Какой из перечисленных документов относится к накопительным документам?

1. Путевой лист

2. Накладная документация
3. Листок учета ТО и ТР
4. Оперативный план-отчет ТО, Д
5. Карта учета расхода топлива
6. Заборная карта

Тест №39. Потребность в персонале АТП определяется в соответствии:

1. Решения трудового коллектива
2. С рекомендуемыми нормами и корректировкой на месте
3. В связи с производственной необходимостью

Тест №40. Какая из перечисленных категорий не входит в структуру персонала ПАТ?

1. Водители
2. Ремонтные рабочие
3. Вспомогательные работники
4. Инженерно-технические работники
5. Служащие

Тест №41. Какой процент составляют специалисты с высшим образованием?

1. 20%
2. 30%
3. 40%
4. 50%
5. 60% и более

Тест №42. Какой из показателей профессионализма водителей больше всего влияет на показатели работы автомобиля?

1. Высокое профессиональное мастерство
2. Особая методика подготовки водителей
3. Обычная методика подготовки водителей
4. Низкое мастерство водителей

Тест №43. Влияют ли на требования к персоналу следующие факторы?

1. Тип и специфика производства
2. Размер предприятия
3. Уровень применяемой техники и технологии
4. Структура управления
5. Профессиональный уровень персонала
6. Престижность

Тест №44. Какой из перечисленных видов деятельности занимает у инженера наибольшее время?

1. Технологический
2. Организационно-управленческие
3. Учебно-воспитательные
4. Снабженческие
5. Прочие

Тест №45. Какие из материальных и технических средств влияют на эффективное использование автомобильного транспорта?

1. Топливо
2. Смазочные материалы
3. Запасные части

4. Шины
5. Технологическое оборудование
6. Наличие водителей

Тест №46. Конструктора и проектировщики в основном занимаются:

1. Создание новых материалов и технологий изготовления и применения.

2. Созданием новых изделий, систем и сооружений.

3. Испытанием всего вновь созданного.

4. Все варианты ответов.

Тест №47. Инженеры по производству автомобилей занимаются:

1. Конструированием и испытанием новых автомобилей

2. Созданием технологий по сборке автомобилей

3. Следят за соблюдением технологий проводимых работ, контролируют

качество работ

4. Рекламируют и реализуют выпускаемую продукцию

Тест №48. Инженеры по эксплуатации занимаются:

1. Составлением рекламаций на некачественную продукцию

2. Эксплуатацией изделий, сооружений и систем

3. Обеспечением загрузки автомобилей объемами работ

4. Обеспечением качественного проведения ТО и ремонта

Тест №49. Умение специалиста квалифицированно решать производственные задачи обеспечит ему:

1. Повышение заработной платы

2. Повышение конкурентоспособности, профессиональный и должностной рост

3. Возможность быстрого роста в иерархии управления

4. Перегрузку на него дополнительных функций и задач

Тест №50. Перемещение специалиста в иерархии управления ускоряется следующими методами:

1. Умением общаться с персоналом предприятия

2. Самообразованием и перманентным повышением квалификации

3. Личным желанием специалиста

4. Необходимостью предприятия

Тест №51. Объектами профессиональной деятельности инженера по специальности "Автомобили и автомобильное хозяйство" являются:

1. Предприятия и организации автотранспортного комплекса

2. Конструкторско-технологические и научные организации

3. Предприятия системы материально технического обеспечения

4. Государственные органы обеспечения дорожной и экологической безопасности

5. Ответы 1,2,3

6. Варианты ответов 1,2,3 и 4

Тест №52. Видами профессиональной деятельности инженера

автомобильного транспорта являются:

1. Эксплуатационно-технологическая, производственно-технологическая, сервисная
2. Проектно-конструкторская, научно-исследовательская, учебно-производственная

3. Нет полного варианта ответа

4. Ответы 1 и 2

Тест №54. К инженеру предъявляются следующие требования:

1. Общие требования к образованности специалиста
2. По гуманитарным, социально-экономическим дисциплинам, математическим и другим естественно-научным дисциплинам
3. По общеобразовательным и специальным дисциплинам
4. По всем из ответов 1, 2 и 3

Тест №55. Требования по специальным дисциплинам построены по схеме:

1. Владеть знаниями и уметь их использовать

2. Накопить опыт и использовать его

3. Иметь представление, знать и уметь использовать, иметь опыт

4. Иметь представление, уметь накопить знания и опыт

Тест №56. В общем виде требования к инженеру могут быть представлены:

1. Владение профессиональными знаниями и навыками

2. Общей культурой

3. Умением принимать управляющие и инженерные решения

4. Динамичностью знаний

5. Ответы 1, 3 и 4

Тест №57. Какие из перечисленных функций выполняет управление комплектацией и производством технологического обслуживания?

1. Выявляет потребность АТП в материалах и запчастях

2. Уточняет заявки на материалы и запчасти

3. Выявляет потребность в персонале

4. Осуществляет поставки материальных средств в АТП

5. Осуществляет ТО и ТР

6. Осуществляет хранение материалов и средств

Тест №58. Какие случаи являются причинами оперативной доставки МТС в АТП?

1. Недостаточный объем производства запасных частей

2. Появление в эксплуатации массовых однотипных отказов автомобилей

3. Аварийные ситуации в АТП, связанные с подвижным составом

4. Проведение ТО автомобилей в отрыве от производства

5. Отсутствие складских помещений на ПАТ

Тест №59. Какие мероприятия обеспечивают экономию топливно-смазочных материалов на ПАТ?

1. Экономия потерь на транспортировке
2. Обеспечение надежного хранения
3. Организация раздачи
4. Повышение профессионализма водителей
5. Поддержание технического состояния автомобилей на высоком уровне

Тест №60. Влияют ли следующие факторы на потребность в запасных частях (да, нет)?

1. Конструктивные
2. Эксплуатационные
3. Технологические
4. Организационные
5. Экономические
6. Обеспеченность персоналом

Тест №61. Во сколько раз увеличивается на третьем году эксплуатации автомобиля потребность в запасных частях по сравнению с первым годом?

1. Не увеличивается
2. 1,5 раза
3. 2 раза
4. 3 раза
5. 2-3 раза
6. Зависит от модели и надежности автомобиля

Тест №62. К факторам, влияющим на потребность в запасных частях и материалах, относятся:

1. Конструктивные
2. Эксплуатационные
3. Технологические
4. Организационные
5. Правовые
6. Варианты 1, 2, 3 и 4

Тест №63. Унификация конструкций входит к:

1. Эксплуатационным факторам
2. Технологическим факторам
3. Конструктивным факторам
4. Организационным

Тест №64. В число эксплуатационных факторов, влияющих на расход запасных частей, входят:

1. Показатели надежности
2. Интенсивность эксплуатации
3. Дорожно-транспортные
4. Качество ТО и ремонта автомобилей

Тест №65. Как влияют количество моделей в парке АТП на количество запасных частей?

1. Увеличивают

2. Уменьшают

3. Не влияют

Тест №66. Как влияет увеличение интенсивности эксплуатации автомобилей на количество запасных частей?

1. Не влияет

2. Уменьшает

3. Увеличивает

Тест №67. При каком методе количество запасных частей определяются на 100 автомобилей?

1. По номенклатурным нормативам

2. По фактическому расходу деталей

3. По фактическому рыночному спросу

4. По смешанному методу

Тест №68. Какой метод определения производства запасных частей используют заводы-изготовители?

1. Номенклатурные нормы

2. Фактический расход деталей

3. Фактический рыночный спрос

4. Смешанный метод

Тест №69. Какой уровень должен поддерживаться на центральном складе завода-изготовителя?

1. 1:5 от стоимости выпускаемых автомобилей

2. 1:10 от стоимости выпускаемых автомобилей

3. На уровне годовой потребности

4. На уровне четырех месячной потребности

Тест №70. Какой объем запасов запчастей должно храниться на региональных складах:

1. Полугодовой

2. Четырехмесячный

3. От двух до трех месяцев

4. Месячный

Тест №71. Какие функции выполняют дилеры в сфере МТО:

1. Продажа автомобилей

2. Продажа запасных частей

3. Сервисное обслуживание и замену агрегатов

4. Все указанное

Тест №72. Что означает термин “точка заказа” при определении оптимального размера запасных частей.

1. Момент времени оформления заказа

2. Количество объема, достаточное для работы

3. Рациональный объем, соответствующий оптимальным затратам на хранение

4. Рациональный объем, соответствующий минимальным затратам

Тест №77. Как решается проблема оптимального объема запасных частей?

1. Доставка по необходимости
2. Установление объема на один месяц
3. Сетью складов различных уровней
4. Взаимовыручки ИТС других предприятий

Тест №78. Какие методы используются для определения номенклатуры запасных частей и объемов хранения?

1. По частоте спроса
2. Расчетно- аналитически
3. Моделирование ситуаций
4. По критерию минимизации

Тест №79. На какие группы делится номенклатура запасных частей по частоте спроса?

1. Высокого, среднего, редкого спроса
2. По агрегатам и материалам
3. Постоянного и периодического спроса
4. На агрегаты и их детали

Тест № 80. В течении какого срока гарантируется получение клиентами деталей высокого спроса, после заказа?

1. Одних суток
2. Двух суток
3. Трех суток
4. Неделя

Тест №81. В течении какого срока гарантируется получение клиентами деталей среднего и редкого спроса?

1. Одних суток
2. Двух суток
3. Трех суток
4. Неделя

Тест №82. Что означает рациональный уровень страхового запаса?

1. Уровень, снижения которого недопустимо.
2. Уровень, который постоянно надо пополнять.
3. Минимальный уровень, при достижении которого должен быть произведен заказ.

Тест №83. Для деталей какой группы устанавливается низкий или нулевой страховой запас.

1. Высокого спроса
2. Среднего спроса
3. Редкого спроса

Тест №84. Каким образом обеспечивается оперативная скорость работы складского хозяйства:

1. Делением обязанностей между работниками
2. Ведением книг учета

3. Применением системы кодирования
4. Пропорциональным увеличением работников

Тест №85. Количество помещений на складах зависит от:

1. Количества и объема деталей
2. Номенклатуры деталей
3. Требования, предъявляемых на хранение
4. Размеров АТП

Тест №86. Методы принятия решений в зависимости от ситуации подразделяются на:

1. Стандартные и не стандартные
2. В условиях определенности и неопределенности
3. Произвольные и вынужденные
4. Запаздывающие и с опережением

Тест №87. Знание и использование стандартных правил инженером АТП свидетельствует о:

1. Отсутствие инициативы
2. Неумение найти свой подход
3. Высокой квалификации
4. Наличия трудовой дисциплины

Тест №89. Знание и использование стандартных правил способствует:

1. Снижению оперативности
2. Сокращению времени на принятие решений
3. Деградации способности инженера
4. Снижение авторитета в «глазах» подчиненных

Тест №90. По объему и характеру информации методы принятия решений могут быть:

1. Полными и точными
2. Не полное с последующим уточнением
3. В условиях определенности, риска и неопределенности
4. Волевое и коллективное

Тест №91. Открытое обсуждение и принятие решений относится к методу:

1. Коллективной экспертной оценке
2. «Мозговой атаки»
3. Априорное ранжирование
4. Метод Дельфи

Тест №92. При отсутствии информации о влиянии внешних факторов при принятии решений используются:

1. Волевое решение начальника
2. Произвольное решение наугад
3. Метод теории игр
4. Метод статических решений

Тест №93. Для решения технологических и организационных задач под действием случайных факторов с недостаточной информацией применяется

моделирование:

1. Статистическое
2. Имитационное
3. Аналитическое
4. Производственной ситуации

Тест №94. Деловые игры при принятии управленческих решений основаны на:

1. Имитации принятия решения в различных производственных ситуациях
2. В поочередном опробовании принимаемых решений в производстве и последующий анализ
3. Одновременное опробование решений на разных предприятиях с последующим анализом

Тест №95. Определение последовательности операций процесса принятия управленческих решений

1. Выбор критерия оценки эффективности решения
2. Формирование задачи с указанием цели
3. Выявление ограничений и альтернатив
4. Принятие решения и реализация на практике
5. Сопоставление вариантов решения по критерию эффективности

Тест №96. Решаются ли проблемы управления производственными процессами следующими способами (да, нет)?

1. Централизация управления производством
2. Использование автоматизированных систем управления
3. Расширение диспетчерской службы
4. Применение диагностирования при централизации процессов ТО и

ТР.

Тест №97. Являются ли перечисленные показатели критериям оценки деятельности руководителей подразделений (да, нет)?

1. Заданные коэффициенты технической готовности и выпуска на линию
2. Минимум затрат на поддержание автотранспорта в работоспособном состоянии
3. Оптимальное число автомобилей на простое
4. Минимальное время простоя
5. Максимальная производительность автотранспорта

Тест №98. Укажите критерии оценки деятельности механиков и бригадиров.

1. Механизм затрат на поддержание автотранспорта в исправном состоянии
2. Минимальное время простоя автомобиля
3. Минимальный расход запасных частей
4. Обеспечение заданного значения коэффициента технической готовности автотранспорта

5. Минимальный расход топлива

6. Максимальный пробег шин

Тест №99. Какой из указанных факторов является необходимым для принятия решений в оперативном управлении периодичностью технических воздействий (ТВ):

1. Ежемесячное планирование постановки автомобилей на ТО.
2. Реализация диагностических исследований о состоянии автомобилей.
3. Контроль за расходом топливно-смазочных материалов.
4. Выполнение проведения соответствующих видов ТО.
5. Наличие необходимого количества и состава ИТС.

Тест №100. Укажите этапы процесса оперативного управления объемами технических воздействий со стороны диспетчера.

1. Принятие решений по выполнению объема работ ТР на основании диагностических исследований.
2. Принятие решений по нормированию объема работ ТО и ТР.
3. Принятие решения о выборочном выполнении работ ТО на основе потребности.
4. Принятие решения по переносу работ ТО и ТР на межсменный период.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется в ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (далее – Университет) с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь (в случае необходимости);
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- наличие в библиотеке и читальном зале Университета Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- наличие мультимедийной системы;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения Университета, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, в отдельных группах и удаленно с применением дистанционных технологий

**Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной
работы обучающихся по дисциплине.**

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме - в форме электронного документа
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом - в форме электронного документа - в форме аудиофайла
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены Университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

- доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

- доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно). При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и/или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Наличие специальных средств обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

Для обучающихся с нарушениями слуха предусмотрена компьютерная техника, аудиотехника (акустический усилитель звука и колонки), видеотехника (мультимедийный проектор, телевизор), используются видеоматериалы, наушники для прослушивания, звуковое сопровождение учебной литературы в электронной библиотечной системе «Консультант студента».

Для обучающихся с нарушениями зрения предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. В библиотеке на каждом компьютере предусмотрена возможность увеличения шрифта, предоставляется бесплатная литература на русском и иностранных языках, изданная рельефно-точечным шрифтом (по Брайлю).

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата предусмотрено использование альтернативных устройств ввода информации (операционная система Windows), такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст. Учебные аудитории 101/2, 101/3, 101/4, 101/5, 110, 112, 113, 114, 116, 118, 119, 121, 123, 126, 1-100, 1-104, 1-106, 1-107 имеют беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В библиотеке специально оборудованы рабочие места, соответствующим стандартам и требованиям. Обучающиеся в удаленном доступе имеют возможность воспользоваться электронной базой данных научно-технической библиотеки Чувашского ГАУ, по необходимости получать виртуальную консультацию библиотекаря по использованию электронного контента.