

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Кафедра экономики, менеджмента и агроконсалтинга

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
научной работе



Л.М. Корнилова

31 августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.18 АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Укрупненная группа направлений подготовки
38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)
Управление человеческими ресурсами

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Форма обучения — очная, заочная

Чебоксары 2020

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

- 1) ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный МОН РФ 12.01.2016 г. № 7.
- 2) Учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) Управление человеческими ресурсами, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО ЧГСХА, протокол № 16 от 28.04.2016 г.
- 3) Учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) Управление человеческими ресурсами, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО ЧГСХА протокол № 10 от 19.04.2017 г.
- 4) Учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) Управление человеческими ресурсами, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 11 от 18.06.2018 г.
- 5) Учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) Управление человеческими ресурсами, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 11 от 20.05.2019 г.
- 6) Учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) Управление человеческими ресурсами, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 12 от 20.04.2020 г.
- 7) Учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) Управление человеческими ресурсами, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, протокол № 18 от 28.08.2020 г.

Рабочая программа дисциплины актуализирована на основании приказа от 14.07.2020 г. № 98-о и решения Ученого совета ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (протокол № 18 от 28 августа 2020 г.) в связи с изменением наименования с федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» (ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА) на федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ).

В рабочую программу дисциплины внесены соответствующие изменения: в преамбуле и по тексту слова «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» заменены словами «Чувашский государственный аграрный университет», слова «Чувашская ГСХА» заменены словами «Чувашский ГАУ», слово «Академия» заменен словом «Университет» в соответствующем падеже.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании выпускающей кафедры экономики, менеджмента и агроконсалтинга, протокол № 1 от 31 августа 2020 г.

© Гордеева Л.Г., 2020

© ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, 2020

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Методические указания по освоению дисциплины для студентов очной формы обучения	4
1.2. Методические указания по освоению дисциплины для студентов заочной формы обучения	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВПО	7
2.1. Примерная формулировка «входных» требований	8
2.2. Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)	9
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	10
3.1 Перечень общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения владения), сформулированные в компетентностном формате	10
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4.1 Структура дисциплины	14
4.2 Матрица формируемых дисциплиной компетенций	16
4.3 Содержание разделов дисциплины (модуля)	17
4.4. Лабораторный практикум	20
4.5. Практические занятия (семинары)	20
4.6. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля	22
5. ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	23
5.1. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях	24
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	24
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины	24
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	27
6.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	29
6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	32
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	39
7.1. Основная литература	39
7.2. Дополнительная литература	39
7.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы	39
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	40
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	40
Приложение 1	43
Приложение 2	75
Приложение 3	88
Приложение 4	107

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью учебной дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний в сфере антикризисного управления предприятием и приобретение умений и практических навыков выявления и анализа симптомов потенциального кризиса, выбора и реализации антикризисных стратегий предотвращения кризиса и принятия своевременных мер, направленных на минимизацию угрозы для предприятия, приобретение профессиональных навыков и формирование необходимых компетенций.

Задачи изучения дисциплины:

- овладение теорией и практикой применения механизма антикризисного управления, его элементов, методов реализации;
- формирование знаний в сфере нормативно-правового регулирования процедуры несостоятельности (банкротства) предприятия;
- изучение современных методов антикризисного управления и финансового оздоровления предприятий, их содержания;
- выработка навыков по диагностике и предупреждению неплатежеспособности предприятий;
- выработка умений по проведению реструктуризации и оздоровлению предприятия;
- формирование у обучающихся умений, необходимых для эффективного выполнения функций кризис-менеджера.

1.1. Методические указания по освоению дисциплины для студентов очной формы обучения

Методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и семинарами практические занятия, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

Система знаний по дисциплине «Антикризисное управление» формируется в ходе аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий. Используя лекционный материал, учебники и учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, студент готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизация своих теоретических знаний.

Для освоения дисциплины необходимо:

1. посещать лекции, на которых в сжатом и системном виде излагаются основы дисциплины: даются определения понятий, законов, которые должны знать студенты; раскрываются закономерности поведения экономических субъектов. Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным

соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией, находить в ней кажущиеся вам слабости. Во время лекции можно задать лектору вопрос, желательно в письменной форме, чтобы не мешать и не нарушать логики проведения лекции. Слушая лекцию, следует зафиксировать основные идеи, положения, обобщения, выводы. Работа над записью лекции завершается дома. На свежую голову (пока еще лекция в памяти) надо уточнить то, что записано, обогатить запись тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что надо прояснить, до конца понять. Важно соотнести материал лекции с темой учебной программы и установить, какие ее вопросы нашли освещение в прослушанной лекции. Тогда полезно обращаться и к учебнику. Лекция и учебник не заменяют, а дополняют друг друга.

2. посещать практические занятия, к которым следует готовиться и активно на них работать. Задание к практическому занятию выдает преподаватель. Задание включает в себя основные вопросы, задачи, тесты и рефераты для самостоятельной работы, литературу. Семинарские и практические занятия начинаются с вступительного слова преподавателя, в котором называются цель, задачи и вопросы занятия. В процессе проведения занятий преподаватель задает основные и дополнительные вопросы, организует их обсуждение. На практических занятиях решаются задачи, разбираются тестовые задания и задания, выданные для самостоятельной работы, заслушиваются реферативные выступления. Студенты, пропустившие занятие, или не подготовившиеся к нему, приглашаются на консультацию к преподавателю. Практическое занятие заканчивается подведением итогов: выводами по теме и выставлением оценок.

3. систематически заниматься самостоятельной работой, которая включает в себя изучение нормативных документов, материалов учебников и статей из экономической литературы, решение задач, написание докладов, рефератов, эссе. Задания для самостоятельной работы выдаются преподавателем.

4. под руководством преподавателя заниматься научно-исследовательской работой, что предполагает выступления с докладами на научно-практических конференциях и публикацию тезисов и статей по их результатам.

5. при возникающих затруднениях при освоении дисциплины «Антикризисное управление», проводятся еженедельные консультации, на которые приглашаются студенты испытывающие потребность в помощи преподавателя при изучении дисциплины.

1.2. Методические указания по освоению дисциплины для студентов заочной формы обучения

Спецификой заочной формы обучения является преобладающее количество часов самостоятельной работы по сравнению с аудиторными

занятиями, поэтому методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и практическими занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

Учебный процесс для студентов заочной формы обучения строится иначе, чем для студентов-очников. В связи с уменьшением количества аудиторных занятий (в соответствии с рабочими учебными планами) доля самостоятельной работы значительно увеличивается. Преподаватель в процессе аудиторных занятий освещает основные ключевые темы дисциплины и обращает внимание студентов на то, что они должны вспомнить из ранее полученных знаний.

Студенты, изучающие дисциплину «Антикризисное управление», должны обладать навыками работы с учебной литературой и другими информационными источниками (статистическими сборниками, материалами экономических исследований, статьями из периодических изданий, научными работами, опубликованными в специальных изданиях и т.п.) в том числе, интернет-сайтами, а также владеть основными методами, техникой и технологией сбора и обработки информации.

Самостоятельная работа студентов заочной формы обучения должна начинаться с ознакомления с рабочей программой дисциплины, в которой перечислены основная и дополнительная литература, учебно-методические задания необходимые для изучения дисциплины и работы на практических занятиях.

В рабочей программе дисциплины имеется специальный раздел (приложение 3. Методические указания к самостоятельной работе студентов). Методические указания включают в себя задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний, задания самостоятельной работы для формирования умений и задания для самостоятельного контроля знаний.

Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем докладов и рефератов, а также рекомендации по подготовке реферата и доклада.

Задания для формирования умений содержат ситуационные задачи по курсу.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы. Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины.

Изучение каждой темы следует начинать с внимательного ознакомления с набором вопросов. Они ориентируют магистра, показывают, что он должен знать по данной теме. Следует иметь в виду, что учебник или учебное пособие имеет свою логику построения: одни авторы более широко, а другие более узко рассматривают ту или иную проблему. При изучении

любой темы рабочей программы следует постоянно отмечать, какие вопросы (пусть в иной логической последовательности) рассмотрены в данной главе учебника, учебного пособия, а какие опущены. По завершении работы над учебником должна быть ясность в том, какие темы, вопросы программы учебного курса вы уже изучили, а какие предстоит изучить по другим источникам. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным.

Понимание и усвоение содержания курса невозможно без четкого знания основных терминов и понятий, используемых в данной дисциплине по каждой конкретной теме. Для этого студент должен использовать определения новых терминов, которые давались на лекции, а также в рекомендованных учебных и информационных материалах.

Современные средства связи позволяют строить взаимоотношения с преподавателем и во время самостоятельной работы с помощью интернет-видео-связи, а не только во время аудиторных занятий и консультаций. Для продуктивного общения магистру необходимо владеть навыками логичного, последовательного и понятного изложения своего вопроса. Желательно, чтобы студент заранее написал электронное письмо, в котором перечислил интересующие его вопросы или вопросы, изучение которых представляется ему затруднительным. Это даст возможность преподавателю оперативно ответить студенту по интернет-связи и более качественно подготовиться к последующим занятиям.

Необходимо отметить, что самостоятельная работа с литературой и интернет-источниками не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью будущей профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВПО

Дисциплина «Антикризисное управление» относится к вариативной части дисциплин (Б1.В.18) ОПОП бакалавриата. Она изучается в 6 семестре по очной форме обучения и на 3 курсе - по заочной форме обучения.

Изучение курса предполагает, что преподаватель читает лекции, проводит практические занятия, организует самостоятельную работу студентов, проводит консультации, осуществляет текущий, промежуточный и итоговый формы контроля.

В лекциях излагаются основы изучаемой дисциплины. Практические занятия направлены на закрепление знаний теоретического курса. Формы самостоятельной работы и реализации ее результатов многообразны: выступления на семинарах, рефераты, эссе, контрольные, экзамен.

Консультации – необходимая форма оказания помощи студентам в их самостоятельной работе. Преподаватель оказывает помощь студентам при выборе тем докладов на научно-практические конференции, их подготовке и написанию статей и тезисов в сборники, публикуемые по результатам данных конференций.

Важным направлением организации изучения дисциплины «Антикризисное управление» является осуществление контроля за уровнем усвоения изучаемого материала, с целью чего используются инструменты текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

2.1. Примерная формулировка «входных» требований

Дисциплина «Антикризисное управление» является дисциплиной вариативной части обязательных дисциплин учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация (степень) «Бакалавр» профиль «Антикризисное управление».

Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Знать:

- организационно-правовые формы хозяйствования с учетом природных, экономических и демографических условий; экономический механизм функционирования предприятий в условиях рыночных отношений; поведение основных экономических субъектов и принятие ими решений; методы эффективного использования земельных, материальных и трудовых ресурсов предприятий;

- формы, предпринимательства, коммерческую деятельность; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;

- содержание и методику разработки планов предприятия и его структурных подразделений; методы и приемы рационального построения и ведения производства в подразделениях предприятия; системы ведения хозяйства;

- содержание маркетинговой концепции управления; основные категории и инструментарий маркетинга; методы маркетинговых исследований.

Уметь:

- решать практические задачи экономического анализа; находить оптимальный объем выпуска продукции, оптимальный объем ресурсов; принимать верные решения в условиях ограниченности ресурсов; использовать различные способы измерения уровня цен; определять оптимальные соотношения между составными частями производства; определять приоритетные направления капитальных вложений. планировать операционную деятельность организации;

- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета;

– разрабатывать планы развития предприятий; организовывать выполнение планов развития предприятия и контроль за их выполнением; обосновать выбор рационального варианта построения производственных процессов на предприятиях;

– анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию.

Владеть:

– методологией экономического анализа в рамках хозяйствующего субъекта; методами оценки экономических показателей и определением резервов по повышению эффективности производства; методикой определения эффективного использования производственного потенциала предприятия;

– навыками организационного анализа; методами организации производства; навыками расчета эффективности применения прогрессивных форм организации труда и производства; методами организации, нормирования и оплаты труда; навыками обоснования и оценки сочетания отраслей и производств на предприятиях;

– методами планирования производства на предприятии; методикой разработки планов развития предприятия и его подразделений; навыками обоснования и оценки сочетания отраслей и производств на предприятиях;

– методами и инструментами исследования и формирования рынка и потребительского спроса; подходами, методами и инструментарием осуществления функциональной коммерческой деятельности предприятия; экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурса и государства.

2.2. Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)

Код дисциплины (модуля)	Содержательно-логические связи	
	коды и название учебных дисциплин (модулей), практик	
	на которые опирается содержание данной учебной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной учебной дисциплины (модуля) выступает опорой
Б1.В.18	Б1.Б.05 Экономическая теория Б1.Б.11 Теория менеджмента Б1.В.02 Мировая экономика Б1.В.ДВ.10.01 Организация труда персонала Б1.В.ДВ.10.02 Основы предпринимательской деятельности Б1.В.05 Экономика предприятия Б1.В.10 Управление качеством Б1.Б.08 Статистика	Б1.Б.13 Финансовый менеджмент Б1.В.11 Налоги и налогообложение Б1.В.ДВ.08.01 Организация и нормирование оплаты труда Б1.В.ДВ.08.02 Организация переработки сельскохозяйственной продукции Б2.В.02(П) Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) Б1.В.ДВ.03.01 Персональный

	Б1.В.ДВ.01.01 Экономическая социология Б1.В.ДВ.01.02 Экономическая политология Б1.В.ДВ.01.03 Психосаморегуляция обучающегося с ограниченными возможностями здоровья Б1.В.01 Психология управления Б1.Б.17 Деловые коммуникации Б1.В.ДВ.10.01 Организация труда персонала Б1.В.ДВ.10.02 Основы предпринимательской деятельности Б1.В.ДВ.07.01 Финансы и кредит Б1.В.ДВ.07.02 Управление в агропромышленном комплексе Б1.В.ДВ.05.01 Этика деловых отношений Б1.В.ДВ.05.02 Управление общественными отношениями Б1.В.ДВ.05.03 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний Б1.В.12 Экономика, организация и основы технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции Б1.В.14 Маркетинг	менеджмент Б1.В.ДВ.03.02 Управление персоналом Б1.В.15 Управление проектами Б2.В.03(П) Преддипломная практика
--	--	--

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Перечень общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения владения), сформулированные в компетентностном формате

Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	-элементы, механизмы и методы антикризисного управления; -сущность, причины возникновения, симптомы проявления,	-проводить диагностику и анализировать причины возникновения кризисного состояния организаций; -разрабатывать антикризисную	-навыками разработки антикризисной маркетинговой и инновационной стратегии в условиях кризиса предприятия; -навыками диагностики и

Номер/ индекс компе- тенции	Содержание ком- петенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
		факторы, провоцирующие возникновение различных видов кризисов на предприятии	стратегию предприятия; принимать решения в условиях риска и неопределенности	предупреждения банкротства
ПК- 2	Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	- признаки кон- фликтных ситуа- ций в межлично- стных, групповых и организацион- ных коммуника- циях; - методов и моде- лей проектирова- ния межличност- ных, групповых и организационных коммуникаций; - современные технологии управления пер- соналом в услови- ях кризиса пред- приятия	- планировать и предугадывать назревающие конфликты в межличностных, групповых и ор- ганизационных коммуникациях в кризисных усло- виях и рациональ- но преодолевать их; - применять инст- рументарий со- временных техно- логий управления персоналом в ус- ловиях кризиса предприятия;	- навыками при- менения инстру- ментария совре- менных техноло- гий управления персоналом в ус- ловиях кризиса предприятия - навыками эф- фективного влия- ния на индивиду- альное и группо- вое поведение личностей с це- лью предупреж- дения и эффек- тивного разреше- ния конфликтных ситуаций; - навыками проек- тирования и орга- низации межлич- ностных, группо- вых и организа- ционных коммуникаций;
ПК- 6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его	- использовать программное обеспечение управления проектами; - ставить цели и формировать за- дачи, связанные с созданием и коммерциализа- цией технологи- ческих и продук- товых инноваций, -разрабатывать программы осу-	-приёмами выбора оптимальных условий инвестирования и финансирования проектов; -способами снижения инвестиционного риска -методологией управления проектами реструктуризации несостоятельных

Номер/ индекс компе- тенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
		реализации с использованием современных инновационных технологий	существления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность	предприятий и организация (финансовое оздоровление)

После изучения дисциплины «Антикризисное управление» студент должен

Знать:

- сущность, причины возникновения, симптомы проявления, факторы, провоцирующие возникновение различных видов кризисов на предприятии;
- теорию, терминологию и методологию антикризисного управления предприятием;
- причины наступления кризиса на предприятии, методы диагностики кризисных процессов, анализа кризисных ситуаций и пути выхода из них;
- модели прогнозирования вероятности банкротства на основе финансового состояния фирмы, а также различных математических моделей;
- содержание стратегии и тактики антикризисного управления предприятием;
- содержание инновационной и инвестиционной стратегий антикризисного управления;
- механизм разработки и реализации программы финансового оздоровления предприятий.

Уметь:

- осуществлять комплексную диагностику финансового состояния с целью обнаружения кризисных явлений на предприятии;
- разрабатывать и реализовывать планы оздоровления предприятия;
- анализировать финансово-экономическое состояние неплатежеспособных предприятий;
- практически применять различные модели прогнозирования вероятности банкротства муниципального предприятия;
- применять процедуры, модели и методы антикризисного управления;
- проводить анализ кризисной ситуации;
- использовать различные стратегии антикризисного управления в зависимости от типа кризисной ситуации;
- самостоятельно осваивать новейшие достижения в теории и практике антикризисного управления предприятием.

Владеть:

- понятийным аппаратом дисциплины;

- навыками разработки антикризисной маркетинговой стратегии, инновационной стратегии и управления персоналом в условиях кризиса предприятия;
- навыками диагностики и предупреждения банкротства.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

4.1.1 Структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Семестр	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)					Форма: -текущего кон- троля успеваемо- сти, СРС (по не- делям семестра); -промежуточной аттестации (по семестрам)
			всего	лекция	практически е занятия	СРС	Контроль	
1	6	Формирование и проявления антикризисного управления	38	10	16	12		
1.1	6	Теоретические основы антикризисного управления	10	2	4	4		Опрос на прак- тических заня- тиях. Подготовка докладов и ре- фератов. Тестирование
1.2	6	Нормативно-правовое регулирование процедуры несостоятельности (банкротства)	14	4	6	4		
1.3	6	Оценка состояния и диагностика банкротства предприятия	14	4	6	4		
2.	6	Механизм антикризисного управления	70	14	32	24		
2.1.	6	Экономический механизм стабилизации предприятия	14	4	6	4		Опрос на прак- тических заня- тиях. Подготовка докладов и ре- фератов. Тестирование Защита
2.2.	6	Антикризисная маркетинговая и производственная стратегии	12	2	6	4		
2.3.	6	Изменение организационных структур и антикризисная кадровая	12	2	6	4		

№ п/п	Семестр	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)					Форма: -текущего кон- троля успеваемо- сти, СРС (по не- делям семестра); -промежуточной аттестации (по семестрам) рефератов
			всего	лекция	практически е занятия	СРС	Контроль	
		стратегия						
2.4.	6	Антикризисная финансовая и инвестиционная стратегии	12	2	6	4		
2.5	6	Механизм усиления контроля и управление рисками	10	2	4	4		
2.6.	6	Реструктуризация как мера антикризисного управления	10	2	4	4		
		Итого	144	24	48	36	36	Экзамен

4.1.2 Структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Курс	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)					Форма: -текущего контроля успеваемости, СРС (по неделям семестра); промежуточной аттестации (по семестрам)
			всего	лекции	практические занятия	СРС	Контроль	
1	3	Формирование и проявления антикризисного управления	49	4	6	36		Опрос на практических занятиях Решение задач
2	3	Механизм антикризисного управления	95	6	10	73		Опрос на лабораторных занятиях Решение задач
3. Подготовка, сдача экзамена			9				9	
Итого			144	10	16	109	9	Экзамен

4.2 Матрица формируемых дисциплиной компетенций

Разделы и темы дисциплины	Количество часов	Компетенции			
		ОК-3	ПК-2	ПК-6	Общее количество компетенций
1.1 Теоретические основы антикризисного управления	10	+	+	+	3
1.2 Нормативно-правовое регулирование процедуры несостоятельности (банкротства)	14	+	+	+	3
1.3 Оценка состояния и диагностика банкротства предприятия	14	+	+	+	3
2.1 Экономический механизм стабилизации предприятия	14	+	+	+	3

Разделы и темы дисциплины	Количество часов	Компетенции			
		ОК-3	ПК-2	ПК-6	Общее количество компетенций
2.2 Антикризисная маркетинговая и производственная стратегии	12	+	+	+	3
2.3 Изменение организационных структур и антикризисная кадровая стратегия	12	+	+	+	3
2.4 Антикризисная финансовая и инвестиционная стратегии	12	+	+	+	3
2.5 Механизм усиления контроля и управление рисками	10	+	+	+	3
2.6 Реструктуризация как мера антикризисного управления	10	+	+	+	3
Контроль	36	+	+	+	3
Итого	144				

4.3 Содержание разделов дисциплины (модуля)

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
1. Формирование и проявления антикризисного управления	
1.1 Теоретические основы антикризисного управления Предмет, цель и задачи курса. Взаимосвязь с экономическими науками. Сущность, значение и функции антикризисного управления. Понятийный аппарат антикризисного управления: обязательства, должник, кредитор, неплатежеспособность, банкротство. Понятие и классификация кризисов. Характеристика и предпосылки кризисных явлений предприятия. Формы государственного регулирования кризисных процессов: нормотворческая деятельность, финансовое регулирование, производство, социальная сфера.	<i>Знание:</i> основных понятий антикризисного управления: обязательства, должник, кредитор, неплатежеспособность, банкротство, кризисные явления <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях <i>Владения:</i> понятийным аппаратом антикризисного управления
1.2 Нормативно-правовое регулирование процедуры несостоятельности (банкротства) Нормативно-правовые основы регулирования несостоятельности (банкротства) предприятий. Понятие банкротства, его признаки и виды. Досудебная санация: понятие, источники финансирования, государственное регулирование. Наблюдение: понятие, цель, сроки, особенности.	<i>Знание:</i> понятия банкротства, его признаки и виды. <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях <i>Владения:</i> навыками применения процедуры несостоятельности (банкротства)

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
Функции временного управляющего. Ограничение функций органов управления предприятия-должника. Внешнее управление: понятие, цель, сроки, последствия. Функции внешнего управляющего. Права и обязанности внешнего управляющего. Конкурсное производство: понятие, цель, сроки, последствия. Функции, права и обязанности конкурсного управляющего. Порядок формирования и распределения конкурсной массы. Мировое соглашение: понятие, участники, условия заключения, последствия.	
1.3 Оценка состояния и диагностика банкротства предприятия Методика оценки неплатежеспособности предприятия. Комплексный экономический анализ предприятия как информационная база диагностики состояния предприятия. Экспресс-диагностика банкротства предприятия: анализ платежеспособности, деловой активности, финансовой устойчивости и рентабельности. Фундаментальная диагностика банкротства: цели, этапы. Международная практика определения и прогнозирования банкротства предприятий.	<i>Знание:</i> понятия экспресс-диагностики банкротства предприятия <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях <i>Владения:</i> навыками диагностики и предупреждения банкротства
2. Механизм антикризисного управления	
2.1 Экономический механизм стабилизации предприятия Понятие, сущность, этапы стабилизации предприятия. Внутренние механизмы стабилизации предприятий: оперативный, тактический, стратегический. Санация как форма стабилизации деятельности предприятий. Этапы проведения санации. Понятие и виды концепции санации. Формы санации. Бизнес-план санации, его структура. Контроль за выполнением бизнес-плана санации. План финансового оздоровления предприятия, его структура.	<i>Знание:</i> понятий и сущности механизма стабилизации и санации предприятий <i>Умения:</i> осуществлять контроль за выполнением бизнес-плана санации. <i>Владения:</i> методикой разработки плана финансового оздоровления предприятия
2.2 Антикризисная маркетинговая и производственная стратегии Сущность и значение стратегии антикризисного управления. Понятие, цели и типы антикризисной	<i>Знание:</i> понятий и антикризисной маркетинговой и производственной стратегии <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
маркетинговой стратегии. Сущность, задачи и направления антикризисной производственной стратегии.	ситуациях <i>Владения:</i> навыками разработки антикризисной маркетинговой стратегии
2.3 Изменение организационных структур и антикризисная кадровая стратегия Процесс и принципы проектирования организационной структуры предприятия. Особенности и ограничения реструктуризации предприятия в процедурах банкротства. Сущность и направления антикризисной стратегии «Кадры/Управление». Стратегические цели управления персоналом на этапе реорганизационных процедур банкротства.	<i>Знание:</i> понятия антикризисной стратегии «Кадры/Управление» и основных её направлений. <i>Умения:</i> выделять стратегические цели управления персоналом на этапе реорганизационных процедур банкротства. <i>Владения:</i> навыками управления персоналом в условиях кризиса предприятия;
2.4 Антикризисная финансовая и инвестиционная стратегии Цели и направления антикризисной финансовой стратегии. Роль системы управления финансами несостоятельных предприятий, ее элементы и задачи. Прогнозирование наличия и движения денежных средств. Правила и алгоритмы анализа финансовых потоков. Технология проверки финансовой реализуемости плана. Средства устранения нереализуемости плана. Особенность антикризисной инвестиционной стратегии, методология ее разработки. Роль инноваций в повышении антикризисной устойчивости. Направления инновационных стратегий кризисной организации.	<i>Знание:</i> понятия антикризисной финансовой и инвестиционной стратегии. <i>Умения:</i> применять методологию разработки антикризисной инвестиционной стратегии. <i>Владения:</i> навыками инновационной стратегии и способами снижения инвестиционного риска
2.5 Механизм усиления контроля и управление рисками Механизм усиления контроля на несостоятельном предприятии. Понятие и концепция контроллинга кризисной фирмы. Управление рисками как одно из направлений менеджмента несостоятельного предприятия. Процесс управления рисками	<i>Знание:</i> понятия контроллинга кризисной фирмы и его концепции. <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях. <i>Владения:</i> методами выбора оптимальных условий инвестирования и финансирования проектов;
2.6 Реструктуризация как мера антикризисного управления Понятие, концепции и направления реструктуризации. Этапы финансовой реструктуризации несостоятельных предприятий. Условия продажи предприятия и его активов, завершение антикризисного управления.	<i>Знание:</i> понятия финансовой реструктуризации несостоятельных предприятий и её этапов <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях <i>Владения:</i> навыками применения

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
	механизма реструктуризации финансовой несостоятельных предприятий

4.4. Лабораторный практикум

Рабочим учебным планом лабораторный практикум по очной и заочной формам обучения не предусмотрен.

4.5. Практические занятия (семинары)

4.5.1. Методические рекомендации к практическим занятиям студентов очной формы обучения

Работа по подготовке к практическим занятиям и активное в них участие — одна из форм изучения программного материала курса «Антикризисное управление». Подготовку к занятиям следует начинать с внимательного изучения соответствующих разделов учебных пособий и учебников, далее — следует изучать специальную литературу и источники, работать с таблицами, схемами, написать доклад, если студент получил такое задание.

Готовясь к занятиям и принимая активное участие в их работе, студент проходит школу работы над источниками и литературой, получает навыки самостоятельной работы над письменным и устным сообщением (докладом), учится участвовать в дискуссиях, отстаивать свою точку зрения, формулировать и аргументировать выводы. Форма практических занятий во многом определяется его темой. Практика показывает, что основные формы занятий следующие: беседа на основе составленного преподавателем плана (она наиболее приемлема при обсуждении одного из теоретических вопросов по проблемам темы или монографии), коллоквиум по разделу учебника или одной из монографий (коллоквиум предполагает, прежде всего, проверку знаний по определенной теме, источникам, разделу курса); подготовка письменного доклада студентом, его устный доклад и обсуждение его на практическом занятии.

В планы практических занятий включены основные вопросы общего курса. В ходе занятий возможна их конкретизация и корректировка. При подготовке сообщений и докладов следует широко использовать опубликованные источники, мемуарную и исследовательскую литературу. Учебники и учебные пособия студент использует по своему выбору. Каждому студенту в течение семестра следует прочитать не менее двух трудов, которые указаны в списке литературы или рекомендовано

преподавателем из числа новых публикаций, составить краткий реферат и быть готовым к беседе по ним с преподавателем.

Тематика практических занятий (семинаров) по очной форме обучения

№ п/п	№ раз-дела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудо-емкость (час.)
1	1	Теоретические основы антикризисного управления	4
2	1	Нормативно-правовое регулирование процедуры несостоятельности (банкротства)	6
3	1	Оценка состояния и диагностика банкротства предприятия	6
4	2	Экономический механизм стабилизации предприятия	6
5	2	Антикризисная маркетинговая и производственная стратегии	6
6	2	Изменение организационных структур и антикризисная кадровая стратегия	6
7	2	Антикризисная финансовая и инвестиционная стратегии	6
8	2	Механизм усиления контроля и управление рисками	4
9	2	Реструктуризация как мера антикризисного управления	4
	Итого		48

4.5.2. Методические рекомендации к практическим занятиям студентов заочной формы обучения

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 5 практических занятий. В целях углубленного изучения дисциплины студентам предлагается выполнить реферат и выступить с докладом на данном практическом занятии по выбранной тематике в рамках тем учебного курса. Форма практических занятий во многом определяется его темой. Практика показывает, что основные формы занятий следующие: беседа на основе составленного преподавателем плана (она наиболее приемлема при обсуждении одного из теоретических вопросов по проблемам темы), подготовка письменного доклада студентом, его устный доклад и обсуждение его на практическом занятии.

Тематика практических занятий (семинаров) по заочной форме обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	1	Нормативно-правовое регулирование процедуры несостоятельности (банкротства)	2
2	1	Оценка состояния и диагностика банкротства предприятия	4
3	2	Экономический механизм стабилизации предприятия	2
4	2	Антикризисная маркетинговая и производственная стратегии	2
5	2	Изменение организационных структур и антикризисная кадровая стратегия	2
6	2	Антикризисная финансовая и инвестиционная стратегии	2
7	2	Реструктуризация как мера антикризисного управления	2
	Итого		16

4.6. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

4.6.1. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по очной форме обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля
1.	Раздел 1. Формирование и проявления антикризисного управления	12	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.	Опрос, оценка выступлений.
2.	Раздел 2. Механизм антикризисного управления	24	Работа с учебной литературой. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Подготовка докладов	Опрос, оценка выступлений. Проверка заданий
	Итого	36		

4.6.2. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по заочной форме обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля
1.	Раздел 1. Формирование и проявления антикризисного управления	36	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.	Опрос, оценка выступлений.
2.	Раздел 2. Механизм антикризисного управления	73	Работа с учебной литературой. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Подготовка докладов	Опрос, оценка выступлений. Проверка заданий
	Итого	109		

5. ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебной работы	Формируемые компетенции (указывается код компетенции)	Информационные и образовательные технологии
1	2	3	4	5
1.	Раздел 1. Формирование и проявления антикризисного управления	Лекция 1. Самостоятельная работа	ОК-3, ПК-2, ПК-6	Лекция визуализации с применением средств мульти-медиа Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
2.	Раздел 2. Механизм антикризисного управления	Лекция 5 Самостоятельная работа	ОК-3, ПК-2, ПК-6	Лекция-визуализация с применением слайд-проектора Дискуссия

				Развернутая беседа с обсуждением докладов
--	--	--	--	---

5.1. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

5.1.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по очной форме обучения

Семестр	Вид занятия (Л, ПР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
6	Л	Лекции-презентации с использованием мультимедийного оборудования	6
6	ПР	Деловая игра, творческое задание	4
6	ПР	Учебная дискуссия	4
6	ПР	Круглый стол	4
Итого:			18

5.1.2 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по заочной форме обучения

Курс	Вид занятия (Л, ПР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
3	ПЗ	Круглый стол	2
Итого:			2

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах составляет 25 % от общего объема аудиторных занятий. Подробный порядок организации и проведения интерактивных форм занятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины «Антикризисное управление» приведен в приложении 2 к рабочей программе.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Рабочей программой дисциплины «Антикризисное управление» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций:

Компетенции	Код дисциплины	Дисциплины, практики, НИР, через которые формируются компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Б1.Б.05	Экономическая теория	1,2
	Б1.Б.07	Математика	1,2
	Б1.Б.11	Теория менеджмента	2,3
	Б1.Б.06	Институциональная экономика	3
	Б1.В.02	Мировая экономика	3
	Б1.В.ДВ.10.01	Организация труда персонала	3
	Б1.В.ДВ.10.02	Основы предпринимательской деятельности	3
	Б1.В.05	Экономика предприятия	4
	Б1.В.10	Управление качеством	4
	Б1.Б.08	Статистика	4,5
	Б1.Б.14	Управление человеческими ресурсами	5
	Б1.В.09	Комплексный анализ хозяйственной деятельности в организациях агропромышленного комплекса	5
	Б1.В.18	Антикризисное управление	5
	Б1.В.ДВ.04.01	Организация предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе	5
	Б1.В.ДВ.04.02	Сельскохозяйственные рынки	5
	Б1.Б.13	Финансовый менеджмент	6
	Б1.В.11	Налоги и налогообложение	6
	Б1.В.15	Управление проектами	6
	Б1.В.ДВ.08.01	Организация и нормирование оплаты труда	6
	Б1.В.ДВ.08.02	Организация переработки сельскохозяйственной	6

		продукции	
	Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	7
ПК-2 Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Б1.В.ДВ.01.01	Экономическая социология	1
	Б1.В.ДВ.01.02	Экономическая политология	1
	Б1.В.ДВ.01.03	Психосаморегуляция обучающегося с ограниченными возможностями здоровья	1
	Б1.В.01	Психология управления	2
	Б1.Б.17	Деловые коммуникации	3
	Б1.В.ДВ.10.01	Организация труда персонала	3
	Б1.В.ДВ.10.02	Основы предпринимательской деятельности	3
	Б1.В.ДВ.07.01	Финансы и кредит	4
	Б1.В.ДВ.07.02	Управление в агропромышленном комплексе	4
	Б1.В.ДВ.05.01	Этика деловых отношений	5
	Б1.В.ДВ.05.02	Управление общественными отношениями	5
	Б1.В.ДВ.05.03	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний	5
	Б1.В.18	Антикризисное управление	6
	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	7,9
	Б1.В.ДВ.03.01	Персональный менеджмент	8
	Б1.В.ДВ.03.02	Управление персоналом	10
	Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	11
ПК-6 способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологически х и	Б1.В.12	Экономика, организация и основы технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции	1,2
	Б1.В.14	Маркетинг	3
	Б1.Б.14	Управление человеческими ресурсами	4
	Б1.В.08	Современные	4

продуктовых инноваций или программой организационных изменений		производственные системы	
	Б1.В.18	Антикризисное управление	4
	Б1.В.15	Управление проектами	5
	Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	6

** Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин и прохождения практик.*

6.1.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины «Антикризисное управление» представлен в таблице:

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Формирование и проявления антикризисного управления	ОК-3, ПК-2, ПК-6	Опрос (коллоквиум), тестирование письменное, выступление на семинаре, эссе
2	Раздел 2. Механизм антикризисного управления	ОК-3, ПК-2, ПК-6	Опрос (коллоквиум), тестирование письменное, выступление на семинаре, индивидуальные домашние задания

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Текущий контроль осуществляется в виде оценивая ответов студентов во время опросов (коллоквиумов), письменного и компьютерного тестирования, выступлений на семинарах, индивидуальных домашних заданий (расчетных заданий) и эссе. Тестирование проводится на практическом занятии после изучения темы, выявляет готовность студентов к практической работе и оценивается до 5 баллов.

Промежуточный контроль знаний проводится в форме экзамена и оценивается до 30 баллов. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты получают зачет по курсу.

Форма оценочного средства	Количество работ (в семестре)	Максимальный балл за 1 работу	Итого баллов
---------------------------	-------------------------------	-------------------------------	--------------

Обязательные			
Опрос (коллоквиум)	2	3	6,0
Тестирование письменное	3	8	24,0
Выступление на семинаре (доклад)	1	4	4,0
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	5	3	15,0
Итого	-	-	49,0
Дополнительные			
Выступление на семинаре (доклад)	2	4	8,0
Дополнительные индивидуальные домашние задания	3	3	9,0
Эссе	1	3	3,0
Итого			20,0

План–график проведения контрольно-оценочных мероприятий на весь срок изучения дисциплины «Антикризисное управление»

	Срок	Название оценочного мероприятия	Форма оценочного средства	Объект контроля
Семестр 6	Семинар 1	Текущий контроль	Выступление на семинаре, эссе Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ОК-3, ПК-2, ПК-6
	Семинар 2	Текущий контроль	Выступление на семинаре Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ОК-3, ПК-2, ПК-6
	Семинар 3	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Тестирование письменное	ОК-3, ПК-2, ПК-6
	Семинар 4	Текущий контроль	Опрос Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ОК-3, ПК-2, ПК-6
	Семинар 5	Текущий контроль	Выступление на семинаре, опрос	ОК-3, ПК-2, ПК-6
	Семинар 6	Текущий контроль	Выступление на семинаре, опрос	ОК-3, ПК-2,

				ПК-6
	Семинар 7	Текущий контроль	Выступление на семинаре, опрос	ОК-3, ПК-2, ПК-6
	Экзамен	Промежуточная аттестация	Вопросы к экзамену	ОК-3, ПК-2, ПК-6

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, набравшему не менее 51 балла в результате суммирования баллов, полученных при текущем контроле и промежуточной аттестации.

Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	
86 – 100	отлично	зачтено
71 – 85	хорошо	
51 – 70	удовлетворительно	
50 и менее	неудовлетворительно	не зачтено

6.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Текущий контроль

Оценка за текущую работу на семинарских занятиях, проводимую в форме устного опроса знаний студентов, осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Оценивание ответа студента производится по следующей шкале баллов:

Критерий оценки	ОФ
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса. Дает полный развернутый ответ на основной вопрос. Дает логически обоснованный и правильный ответ на дополнительный вопрос	3,0
Дает достаточно полный ответ, с нарушением последовательности изложения. Отвечает на дополнительный вопрос, но обосновать не может.	2,0
Дает неполный ответ на основной вопрос. Не дает ответа на дополнительный вопрос.	1,0
Нет ответа	0

Выступление студента с докладом предполагает значительную самостоятельную работу студента, поэтому оценивается по повышенной шкале баллов. В балльно -рейтинговой системе выступление с докладом относится к дополнительным видам работ. Шкала дифференцирована по ряду критериев. Общий результат складывается как сумма баллов по представленным критериям. Максимальный балл за выступление с докладом

– 4 баллов.

Критерий оценки	Балл
Актуальность темы	0,5
Полное раскрытие проблемы	0,5
Наличие собственной точки зрения	0,2
Наличие презентации	2,0
Наличие ответов на вопросы аудитории	0,3
Логичность и последовательность изложения	0,3
Отсутствие ошибочных или противоречивых положений	0,2
Итого	4

Опрос (коллоквиум) является одним из обязательных этапов формирования аттестационного минимума для получения допуска к экзамену. Максимальное количество баллов, которое может набрать студент в результате каждого этапа промежуточной аттестации – 3 баллов. Оценка ответа студента складывается как среднее значение при ответе на вопросы преподавателя, каждый из которых оценивается по следующей шкале:

Критерий оценки	Балл
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса, логично и последовательно отвечает на вопрос. Дает развернутый ответ с практическими примерами	3
Дает полный и логически правильный ответ на вопрос, но сформулировать примеры по рассматриваемому вопросу не может	2,5
Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, способен охарактеризовать суть финансового явления.	2
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику	1
Демонстрирует непонимание вопроса, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы	Менее 1

Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам тестирования – 8 баллов. За семестр по результатам тестирования студент может набрать до 24 баллов.

Критерии оценивания индивидуальных домашних заданий устанавливаются исходя из максимального балла за выполнение каждой части задания – 3 балла. Общий максимальный результат за обязательные виды работ – 15 баллов. За выполнение дополнительных заданий – 9 баллов. Итоговый результат за выполнение каждой части задания формируется исходя из следующих критериев:

Критерий	Балл
Логичность, последовательность изложения	0,2

Использование наиболее актуальных данных (последней редакции закона, последних доступных статистических данных и т.п.)	0,3
Обоснованность и доказательность выводов в работе	0,3
Оригинальность, отсутствие заимствований	0,2
Правильность расчетов/ соответствие нормам законодательства	2,0
<i>Итого</i>	<i>3,0</i>

Оценивается эссе максимум в 3 балла, которые формируют премиальные баллы студента за дополнительные виды работ, либо баллы, необходимые для получения допуска к экзамену. Эссе оценивается в соответствии со следующими критериями:

Критерий	Балл
Соответствие содержания заявленной теме	0,5
Логичность и последовательность изложения	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,0
Обоснованность выводов, наличие примеров и пояснений	0,5
Использование в эссе финансовой, упрощенной терминологии	0,5
<i>Итого</i>	<i>3</i>

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация заключается в объективном выявлении результатов обучения, которые позволяют определить степень соответствия действительных результатов обучения и запланированных в программе. Направлена на оценивание обобщенных результатов обучения, выявление степени освоения студентами системы знаний и умений, полученных в результате изучения дисциплины «Антикризисное управление» Промежуточная аттестация по дисциплине «Антикризисное управление» включает:

- экзамен.

Экзамен как форма контроля проводится в конце седьмого учебного семестра и предполагает оценку освоения знаний и умений, полученных в ходе учебного процесса. Для допуска к экзамену студент должен пройти текущую аттестацию, предполагающую набор от 51 до 70 баллов, а также получение премиальных баллов за выполнение дополнительных видов работ. Метод контроля, используемый на экзамене – письменный.

Экзаменационный билет включает 3 вопроса, два из которых позволяют оценить уровень знаний, приобретенных в процессе изучения теоретической части.

Для промежуточной аттестации в балльно-рейтинговой системе предусмотрено 30 баллов. Аттестация производится отдельно по каждому вопросу билета.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если

в результате текущей аттестации студент набрал более 70 баллов, поскольку суммарный результат по итогам текущей и промежуточной аттестации не может превышать 100 баллов.

6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Примерный перечень вопросов к экзамену *Вопросы для оценки знаний теоретического курса*

Вопросы к экзамену:

1. Понятие, классификация кризисов.
2. Сущность и значение антикризисного управления.
3. Функции антикризисного управления.
4. Понятийный аппарат антикризисного управления.
5. Формы государственного регулирования кризисных процессов.
6. Нормативно-правовые основы регулирования несостоятельности (банкротства) предприятий.
7. Структура ФЗ РФ «О несостоятельности (банкротстве)».
8. Факторы неплатежеспособности предприятия.
9. Характеристика кризисного состояния предприятия.
10. Понятие несостоятельности (банкротства).
11. Признаки (несостоятельности) банкротства предприятия.
12. Виды банкротства.
13. Этапы антикризисного управления несостоятельным предприятием.
14. Этапы арбитражного управления несостоятельным предприятием.
15. Содержание процедуры досудебной санации.
16. Содержание процедуры наблюдения.
17. Последствия процедуры наблюдения.
18. Содержание процедуры внешнего управления.
19. Функции внешнего управляющего.
20. Права и обязанности внешнего управляющего.
21. Последствия процедуры внешнего управления.
22. Сущность и цель мирового соглашения.
23. Условия заключения мирового соглашения.
24. Функции конкурсного управляющего.
25. Права и обязанности конкурсного управляющего.
26. Понятие и порядок распределения конкурсной массы.
27. Цель и этапы экспресс-диагностики банкротства предприятия.
28. Цель и этапы фундаментальной диагностики банкротства.
29. Международная практика определения и прогнозирования банкротства предприятия.
30. Методика оценки несостоятельности (банкротства) Э. Альтмана.
31. Методика оценки несостоятельности (банкротства) У. Бивера.

32. Методика оценки неплатежеспособности предприятия.
33. Особенности антикризисного управления в России.
34. Понятие, сущность, значение экономической стабилизации предприятия.
35. Этапы экономической стабилизации предприятия.
36. Оперативный механизм экономической стабилизации предприятия.
37. Тактический механизм экономической стабилизации предприятия.
38. Сущность и значение санации.
39. Виды и направления концепции санации.
40. Этапы санации несостоятельных предприятий.
41. Бизнес-план санации, его структура.
42. Сущность и значение стратегии антикризисного управления.
43. Сущность, значение антикризисной маркетинговой стратегии.
44. Содержание антикризисной маркетинговой стратегии.
45. Сущность, значение производственной стратегии кризисной фирмы.
46. Содержание антикризисной производственной стратегии.
47. Задачи, принципы реструктуризации организационной структуры управления предприятием.
48. Этапы реструктуризации организационной структуры управления предприятием.
49. Сущность и значение антикризисной кадровой стратегии.
50. Направления антикризисной кадровой стратегии.
51. Этапы антикризисной кадровой стратегии.
52. Планирование персонала кризисного предприятия.
53. Содержание процедуры конкурсного производства.
54. Сущность и цели антикризисной финансовой стратегии.
55. Направления антикризисной финансовой стратегии.
56. Система управления финансами на несостоятельных предприятиях.
57. План финансового оздоровления предприятия, его структура.
58. Особенности реализации антикризисной инвестиционной стратегии.
59. Методология разработки антикризисной инвестиционной стратегии.
60. Механизм усиления контроля на несостоятельном предприятии.
61. Понятие и концепции контроллинга кризисной фирмы.
62. Оперативный и стратегический контроллинг.
63. Понятие и цели реструктуризации кризисных предприятий.
64. Концепции и направления реструктуризации.
65. Этапы финансовой реструктуризации несостоятельных предприятий.
66. Особенности и ограничения реструктуризации предприятия в процедурах банкротства.
67. Риски в антикризисном управлении.
68. Понятие и методика расчета финансового риска.
69. Понятие и методика расчета финансового рычага.
70. Условия продажи предприятия и его активов.

Вопросы на оценку понимания/умений студента

1. Что представляет собой антикризисное управление?
2. Какие функции реализуются в процессе антикризисного управления?
3. Какого содержание понятия «кризис»?
4. Назовите виды экономических кризисов?
5. Каковы причины экономических кризисов?
6. Что представляет собой банкротство (несостоятельность) предприятия?
7. Каковы внешние признаки банкротства (несостоятельности) предприятия?
8. Каковы виды банкротства?
9. Каковы этапы антикризисного управления предприятием?
10. Каковы процедуры арбитражного управления кризисным предприятием?
11. Что представляет собой оперативный механизм стабилизации предприятия?
12. В чем сущность тактического механизма стабилизации предприятия?
13. Что представляет собой стратегический механизм стабилизации предприятия?
14. Какого содержание понятия «санация»?
15. Каковы этапы проведения санации?
16. Что представляет собой антикризисная маркетинговая стратегия?
17. Что представляет собой антикризисная производственная стратегия?
18. В чем сущность антикризисной кадровой стратегии?
19. Что представляет собой антикризисная финансовая стратегия?
20. В чем сущность антикризисной инвестиционной стратегии?
21. Перечислите известные Вам формы государственного регулирования кризисных процессов и дайте им краткую характеристику.
22. Перечислите функции внешнего управляющего
23. В чем заключается сущность стабилизации предприятия
24. Каковы последствия процедуры внешнего управления.
25. В чем сущность мирового соглашения?
26. Что представляет собой стабилизации предприятий
27. Перечислите типы антикризисной маркетинговой стратегии.
28. Каковы основные направления антикризисной производственной стратегии.
29. Каковы цели антикризисной маркетинговой стратегии.
30. В чем заключаются задачи антикризисной производственной стратегии?

Образцы тестовых заданий

1. Что является первопричиной, т.е. возможностью возникновения экономических кризисов:

- а) разрыв между производством и потреблением товаров;
- б) конфликт между работодателем и наёмным персоналом коммерческой организации;
- в) разделение труда и специализация производства;
- г) неравномерное развитие отраслей экономики.

2. Назовите характерные четыре фазы кризиса классического цикла:

- а) кризис, депрессия, оживление, подъем;
- б) спад, бум, стагнация, упадок;
- в) разгром, бум, подъем, спад;
- г) возникновение, становление, оживление, подъём.

3. Под кризисом понимается:

- а) обострение противоречий в социально-экономическом механизме жизнедеятельности системы, угрожающие её жизнестойкости;
- б) колебание объёмов производства и сбыта;
- в) низкая платёжеспособность организации;
- г) ухудшение финансово-экономического и хозяйственного состояния коммерческой организации.

4. Под экспресс- анализом понимают:

- а) процесс исследования финансового состояния и основных результатов финансовой деятельности организации с целью выявления резервов повышения ее рыночной стоимости и обеспечения эффективного развития;

б) вид интеллектуальных услуг, связанный с решением сложных проблем фирм в сфере управления и организационного развития;

в) полное обследование финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта с целью проверки ее законности, правильности, целесообразности, эффективности.

г) предварительную стадию комплексного анализа финансового состояния, на которой, исходя из результатов рассчитанных коэффициентов и их сопоставлений, делаются предварительные выводы об уровне финансовой устойчивости организации.

5. Что означает термин «банкрот», пришедший к нам из Итальянского права?

- а) перевернутая скамья;
- б) иногородний кредитор;
- в) разорившийся банк;
- г) неудачник.

6. Под «кризисным аспектом» понимают:

- а) структурную перестройку экономики;
- б) участие фирмы в судебных разбирательствах;
- в) состязательность коммерческих организаций;
- г) чрезвычайные происшествия.

7. В какой стране в законодательном порядке предусмотрен метод оценки возможности попадания предприятия в «кредитную ловушку»?

- а) Россия;
- б) США;
- в) Франция;
- г) Германия.

8. В мировой практике применяются следующие критерии банкротства:

- а) несостоятельность, финансовый крах;
- б) финансовый кризис, неплатежеспособность;
- в) неоплатность, неплатежеспособность;
- г) неустойчивое финансовое положение, неплатежеспособность.

9. Предпринимательская деятельность по осуществлению независимых проверок бухгалтерской отчетности и других финансовых обязательств с целью установления достоверности и соответствия совершенных ими финансовых и хозяйственных операций нормативным актам, действующим в Российской Федерации это –

- а) финансовый анализ;
- б) мониторинг;
- в) аудит;
- г) консалтинг.

10. Конкурсное право, это

а) институт, изучающий причины, повлекшие неспособность должника удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам;

б) законодательные акты, регулирующие ликвидацию безнадежно неплатежеспособных должников;

в) система норм, регулирующих отношения между должником, не исполняющим свои обязательства, его кредиторами и третьими лицами;

г) законодательная база, защищающая фирму от банкротства.

11. Финансовый контроль, производимый путем анализа и ревизии отчетной финансовой и бухгалтерской документации, предназначен:

а) для оценки результатов финансовой деятельности экономических субъектов;

б) эффективности осуществления предложенной финансовой стратегии;

в) сравнения фактических финансовых издержек с прогнозируемыми;

г) все ответы верны.

12. К среднесрочным экономическим циклам относятся колебания экономической конъюнктуры с периодом:

- а) 50 лет и более;
- б) 5 лет;
- в) 10 лет;
- г) 1 год.

13. Циклический характер развития экономики проявляется:

а) в колебаниях экономической конъюнктуры, имеющих периодический характер;

- б) в периодических спадах деловой активности;
- в) в периодических подъемах деловой активности;
- г) все ответы неверны.

14. Верно ли утверждение, что в антикризисном управлении нуждаются только коммерческие организации, признанные несостоятельными?

- а) да, так как антикризисное управление должно осуществляться только по инициативе крупных акционеров (пайщиков) компании;
- б) да, так как антикризисное управление должно осуществляться только арбитражными управляющими;
- в) нет, так как антикризисное управление фирмой должно осуществляется действующими менеджерами постоянно;
- г) нет, так как антикризисное управление возможно только в масштабах национальной экономики.

15. В концепции Бостонской консалтинговой группы фазы жизненного цикла фирмы определены следующим образом:

- а) формирование (трудный ребенок), рост (звезда), равновесное функционирование (дойная корова), спад (собака);
- б) этап предпринимательства, этап коллективности, этап формализации и управления, этап выработки структуры, этап упадка;
- в) детство, отрочество, ранняя зрелость, расцвет сил, полная зрелость, старение;
- г) созидание, управление, делегирование полномочий, координация, сотрудничество.

16. Структурный кризис характеризуется:

- а) негативным отклонением фактического состояния организации от запланированных показателей по основным видам деятельности;
- б) постоянным дефицитом, либо отсутствием у организации денежных средств на возобновление производственного процесса;
- в) реальной потерей платёжеспособности и может закончиться ликвидацией фирмы;
- г) нарушением закона пропорционального развития общественного производства, проявляющиеся в межотраслевых диспропорциях и в товарном дисбалансе.

17. Национальная система банкротства России помимо соответствующего законодательства (Закон «О несостоятельности (банкротстве)») включает в себя:

- а) специализированную судебную систему;
- б) институт специалистов, обеспечивающих реализацию законодательства в процедурах банкротства;
- в) государственные органы, обеспечивающие осуществление регулирующих и надзорных функций при реализации процедур банкротства;
- г) все ответы верны.

18. Ревизия – это метод финансового контроля, включающий:

а) предпринимательскую деятельность аудиторов (аудиторских организаций) по осуществлению независимых проверок финансово-хозяйственной деятельности фирмы;

б) полное обследование финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта с целью проверки ее законности, правильности, целесообразности, эффективности;

в) анализ кризисной ситуации;

г) систему сбора данных и расчета показателей о финансовом состоянии фирмы.

19. По структуре отношений в социально-экономической системе, по дифференциации ее развития можно выделить следующие группы кризисов:

а) управляемые, неуправляемые, частичные, системные;

б) природные, общественные, экологические;

в) экономические, социальные, организационные, психологические, технологические;

г) все выше перечисленные.

20. Может ли антикризисный менеджмент всегда управлять кризисными ситуациями:

а) да;

б) нет.

21. Кризис – это:

а) возможность возникновения убытка, измеряемого в денежном выражении;

б) крайне обострение противоречий в социально-экономической системе (организации), угрожающей ее жизнестойкости в окружающей среде;

в) ярко выраженная неопределенность в неоднозначности протекания реальных экономических процессов, в многообразии превращения возможностей в действительность, в существовании множества (как правило, бесконечных) состояний, в которых рассматриваемый в динамике объект может находиться в будущий момент времени.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используй- зуется при изу- чении разделов	Се- местр	Количество экземпляров	
						в би- блио- теке	на ка- федре
1	Антикризисное управление [Электронный ресурс]: учебник – http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976502246.html	О.Н. Демчук	М.: ФЛИНТА, 2017.	1,2	6	Эл. ресурс	-

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используй- ется при изучении разделов (тем)	Се мес тр	Кол-во экземпляров	
						библ иоте ка	кафедр а
1	Антикризисное управление в коммерческой организации [Электронный ресурс]: Учебник- http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392210701.html	О.Ю Патласов, Е.В. Пономаре нко.	М.: Проспект, 2016	1,2	6	Эл. ресу рс	-

7.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Программное обеспечение

Офисные программы: Microsoft Office 2007; Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Visual Studio 2008-2015, по программе MS DreamSpark MS Project Professional 2016, по программе MS DreamSpark, MS Visio 2007-2016, по программе MS DreamSpark, MS Access 2010-2016, по программе MS DreamSpark MS Windows, 7 pro 8 pro 10 pro, AutoCAD, Irbis, My Test, BusinessStudio 4.0, 1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (обновление 2020 г.), Консультационно-справочные службы Гарант (обновление 2020 г.), Консультант (обновление 2020 г.), SuperNovaReaderMagnifier (Программа экранного увеличения с поддержкой речи для лиц с ограниченными возможностями).

Интернет-ресурсы

<http://www.budgetrf.ru> - Мониторинг экономических показателей
<http://www.megakm.ru/business> - экономический словарь
<http://www.rsl.ru> - каталог Российской государственной библиотеки
<http://www.nlr.ru> - каталог Российской национальной библиотеки
<http://www.rbc.ru> - РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера)
e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система
www.intellect-service.ru
www.consultant.ru
www.garant.ru
www.lib.ru
www.minfin.ru
www.cbr.ru
www.economy.gov.ru
www.gks.ru
www.fas.gov.ru

Периодические издания (Журналы):

1. Информационно-аналитический журнал - <http://www.pmmagazine.ru>.
2. Microsoft Project - <http://www.ms-project.ru>.
3. Компания p.m.Office - <http://www.pmo.ru>.
3. Компания РМ Expert - <http://www.pmexpert.ru>.
5. Книжный Интернет-магазин - <http://www.pmbooks.ru>. Секрет фирмы (<http://www.sfdv.ru>)
4. Финансы и экономика (<http://finans.rusba.ru>)
5. Эксперт (<http://www.expert.ru>)

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля, задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний и формирования умений представлены в приложении 3.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ауд. 35а	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Стол преподавателя (1 шт.), столы (30 шт.), стулья (60 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска аудиторная (1 шт.), трибуна (1 шт.), демонстрационное оборудование (белая лаковая магнитно-маркерная доска (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.), ноутбук Acer (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия
ауд.51а	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ),

	групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Стол преподавателя (1 шт.), столы ученические (15 шт.), стулья (29 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска (1 шт.), демонстрационное оборудование (белая лаковая магнитно-маркерная доска (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.), ноутбук Acer (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия
ауд.57а	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Стол преподавателя (2 шт.), парта 3-х местная со скамейкой (6 шт.), парта 4-х местная со скамейкой (6 шт.), столы ученические (4 шт.), стулья (8 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска (1 шт.), трибуна (1 шт.), демонстрационное оборудование (проекционный экран LUMIEN (1 шт.), проектор Acer (1 шт.), моноблок Acer (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия
ауд.66а	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Стол преподавателя (1 шт.), столы (16 шт.), стулья (30 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска (1 шт.), трибуна (1 шт.)

Помещения для самостоятельной работы студентов:

ауд. 23б

- интерактивная доска Hitachi Starboard FX-63 D (1 шт.), ноутбук Acer Asp T2370 (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.), стол полированный (3 шт.), стол ученический (7 шт.), стол компьютерный (11 шт.), стул (20 шт.), стулья, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (10 шт.);

- Office 2007 Suites, GIMP, MozillaFirefox, MozillaThinderbird, 7-Zip, Справочная правовая система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система Гарант», LibreOffice, ОС Windows 7.

ауд. 123

- персональный компьютер с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеоувеличитель Optelec Wide Screen (1 шт.);

- Office 2007 Suites GIMP MozillaFirefox MozillaThinderbird 7-Zip Справочная правовая система КонсультантПлюс Электронный периодический справочник «Система Гарант» LibreOffice ОС Windows 7.

Научно-техническая библиотека, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

[illegible]

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и рекомендациями ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент» (квалификация (степень) «Бакалавр» профиль «Управление человеческими ресурсами». для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации дисциплины разработан «Фонд оценочных средств по дисциплине «Антикризисное управление», являющийся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса настоящей дисциплины.

Этот фонд включает:

а) паспорт фонда оценочных средств;

б) фонд текущего контроля:

- комплекты вопросов для устного опроса, перечень примерных тем докладов и критерии оценивания;
- комплект вопросов к опросу (коллоквиуму) и критерии оценивания;
- комплект тестовых заданий и критерии оценивания;
- комплект индивидуальных домашних заданий и критерии оценивания;
- темы эссе и критерии оценивания.

Формы текущего контроля предназначены для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

в) фонд промежуточной аттестации:

- вопросы к экзамену и критерии оценивания;

В Фонде оценочных средств по дисциплине «Антикризисное управление» представлены оценочные средства сформированности предусмотренных рабочей программой компетенций.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

Форма контроля	ОК-3, ПК-2, ПК-6
Формы текущего контроля	
Опрос (коллоквиум)	+
Тестирование письменное	+
Проверочная работа	+
Выступление на семинаре	+
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	+
Эссе	+
Формы промежуточного контроля	
Экзамен	+

Объекты контроля и объекты оценивания

Но- мер/ индекс компе- тенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучаю- щиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	-элементы, механизмы и методы антикризисного управления; -сущность, причины возникновения, симптомы проявления, факторы, провоцирующие возникновение различных видов кризисов на предприятии	-проводить диагностику и анализировать причины возникновения кризисного состояния организаций; -разрабатывать антикризисную стратегию предприятия; принимать решения в условиях риска и неопределенности	-навыками разработки антикризисной маркетинговой и инновационной стратегии в условиях кризиса предприятия; -навыками диагностики и предупреждения банкротства
ПК- 2	Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	- признаки конфликтных ситуаций в межличностных, групповых и организационных коммуникациях; - методов и моделей проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций; - современные технологии управления персоналом в условиях кризиса предприятия	- планировать и предугадывать назревающие конфликты в межличностных, групповых и организационных коммуникациях в кризисных условиях и рационально преодолевать их; - применять инструментарий современных технологий управления персоналом в условиях кризиса предприятия;	- навыками применения инструментария современных технологий управления персоналом в условиях кризиса предприятия - навыками эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение личностей с целью предупреждения и эффективного разрешения конфликтных ситуаций; - навыками про-

Но- мер/ индекс компе- тенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучаю- щиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
				ектирования и организации межличностных, групповых и ор- ганизационных коммуникаций;
ПК- 6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационны х изменений	современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	- использовать программное обеспечение управления проектами; -ставить цели и формировать за- дачи, связанные с созданием и коммерциализа- цией технологи- ческих и про- дуктовых инно- ваций, - разрабатывать программы осу- ществления ин- новационной деятельности в организации и оценивать её эффективность	-приёмами выбора оптимальных условий инвестирования и финансирования проектов; -способами снижения инвестиционного риска -методологией управления проектами реструктуризаци и несостоятельных предприятий и организация (финансовое оздоровление)

Состав фондов оценочных средств по формам контроля:

Форма контроля	Наполнение	ОФ
ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ		
Выступление на семинаре	Комплекты вопросов для устного опроса Перечень примерных тем докладов Критерии оценки	10 1
Опрос (коллоквиум)	Перечень вопросов, выносимых на опрос (коллоквиум) критерии оценки	2
Тестирование письменное	Комплекты тестов	4

Форма контроля	Наполнение	ОФ
	критерии оценки	
Индивидуальные домашние задания (презентации)	Задания, обязательные для выполнения Дополнительные задания критерии оценки	9 16
Эссе	Комплект примерных тем эссе критерии оценки	1
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ		
Экзамен	Вопросы к экзамену критерии оценки	90

**Распределение баллов в соответствии с балльно-рейтинговой
системой по формам текущего контроля
Для очной формы обучения (на один семестр)**

Форма оценочного средства	Количество работ (в семестре)	Максимальный балл за 1 работу	Итого баллов
Обязательные			
Опрос (коллоквиум)	1	10	10,0
Тестирование письменное	4	5	20,0
Выступление на семинаре (доклад)	2	5	10,0
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	2	3,5	7
Итого	-	-	47,0
Дополнительные			
Выступление на семинаре (доклад)	2	5	10
Дополнительные индивидуальные домашние задания	4	3,5	14
Эссе	2	3	6

**ПЛАН–ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ
МЕРОПРИЯТИЙ НА ВЕСЬ СРОК ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
«АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»**

	Срок	Название оценочного мероприятия	Форма оценочного средства	Объект контроля
Семестр 6	Семинар 1	Текущий контроль	Выступление на семинаре, эссе Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ОК-3, ПК-2, ПК-6
	Семинар 2	Текущий контроль	Выступление на семинаре Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ОК-3, ПК-2, ПК-6
	Семинар 3	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Тестирование письменное	ОК-3, ПК-2, ПК-6
	Семинар 4	Текущий контроль	Опрос Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ОК-3, ПК-2, ПК-6
	Семинар 5	Текущий контроль	Выступление на семинаре, опрос	ОК-3, ПК-2, ПК-6
	Семинар 6	Текущий контроль	Выступление на семинаре, опрос	ОК-3, ПК-2, ПК-6
	Семинар 7	Текущий контроль	Выступление на семинаре, опрос	ОК-3, ПК-2, ПК-6
	Экзамен	Промежуточная аттестация	Вопросы к экзамену	ОК-3, ПК-2, ПК-6

3.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДИСЦИПЛИНЕ «АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

3.1. Формы текущего контроля освоения компетенций

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Антикризисное управление» проводится в соответствии с Уставом академии, локальными документами академии и является обязательной.

Данная аттестация проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем. Текущий контроль проводится с целью оценки и

закрепления полученных знаний и умений, а также обеспечения механизма формирования количества баллов, необходимых студенту для допуска к экзамену. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется с выставлением баллов.

Формы текущего контроля и критерии их оценивания дифференцированы по видам работ - обязательные и дополнительные. К обязательным отнесены формы контроля, предполагающие формирование проходного балла на экзамен в соответствии с принятой балльно-рейтинговой системой по дисциплине. К дополнительным отнесены формы контроля, предполагающие формирование премиальных баллов студента, а также баллов, необходимых для формирования минимума для допуска к экзамену в том случае, если они не набраны по обязательным видам работ.

К обязательным формам текущего контроля отнесены:

- выступление на семинаре;
- опрос (коллоквиум);
- тестирование письменное;
- индивидуальные домашние задания.

К дополнительным формам текущего контроля отнесены:

- дополнительные индивидуальные домашние задания;
- эссе
- дополнительное выступление на семинаре.

3.1.1. Выступление на семинаре

1.1.1. Пояснительная записка

Выступление на семинаре является формой контроля для оценки уровня освоения компетенций, применяемой на семинарских занятиях, организованных в традиционной форме обучения. Выступление на семинаре может проводиться с использованием форм устного опроса, обсуждения докладов, эссе, выполненных индивидуальных заданий и проблемных вопросов. Выступление на семинаре, таким образом, включает обязательную для всех студентов оценку текущего контроля знаний в виде устного опроса, а также выступление студентов по проблемным вопросам организации финансовых отношений. Вторая часть является не обязательной и решение о подготовке доклада или проблемного вопроса для обсуждения студентом принимается самостоятельно.

Таким образом, фонд оценочных средств по данной форме контроля включает в себя 2 элемента:

- вопросы для устного опроса и критерии оценки ответов;
- примерные темы докладов и критерии оценки выступления.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК-3, ПК-2, ПК-6. Объектами оценивания являются:

ОК-3:

- знание элементов, механизмов и методов антикризисного управления, сущности, причин возникновения, симптомов проявления, факторов,

провоцирующие возникновение различных видов кризисов на предприятии

- умение проводить диагностику и анализировать причины возникновения кризисного состояния организаций, разрабатывать антикризисную стратегию предприятия; принимать решения в условиях риска и неопределенности;

- владение навыками разработки антикризисной маркетинговой и инновационной стратегии в условиях кризиса предприятия, навыками диагностики и предупреждения банкротства

ПК- 2:

- знание признаков конфликтных ситуаций в межличностных, групповых и организационных коммуникациях; методов и моделей проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций; современных технологий управления персоналом в условиях кризиса предприятия

- умение планировать и предугадывать назревающие конфликты в межличностных, групповых и организационных коммуникациях в кризисных условиях и рационально преодолевать их; применять инструментарий современных технологий управления персоналом в условиях кризиса предприятия;

- владение навыками применения инструментария современных технологий управления персоналом в условиях кризиса предприятия и эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение личностей с целью предупреждения, эффективного разрешения конфликтных ситуаций, проектирования и организации межличностных, групповых и организационных коммуникаций;

ПК-6:

- знание современных методов управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий;

- умение использовать программное обеспечение управления проектами; ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность;

- владение приёмами выбора оптимальных условий инвестирования и финансирования проектов, способами снижения инвестиционного риска, методологией управления проектами реструктуризации несостоятельных предприятий и организация (финансовое оздоровление)

1.1.2. Вопросы к семинарским занятиям

Вопросы разделены на части, соответствующие количеству семинаров, проводимых в форме устного опроса. Вопросы к семинарам включают оценку закрепления материала, пройденного на лекциях, а также вопросы, направленные на выявление уровня понимания студентом сути финансовых отношений.

Часть 1.

Вопросы на проверку знаний

1. В чем сущность и значение антикризисного управления
2. Перечислите функции антикризисного управления.
3. Дайте определение антикризисного управления.
4. В чем сущность кризисов.
5. Перечислите виды кризисов.
6. Назовите формы государственного регулирования кризисных процессов.

Вопросы на проверку понимания

- 1 Назовите виды экономических кризисов?
- 2 Каковы причины экономических кризисов
3. Что такое кризисное явление предприятия?
4. Что Вы можете отнести к нормотворческой деятельности?
5. Перечислите известные Вам формы государственного регулирования кризисных процессов и дайте им краткую характеристику.

Часть 2.

Вопросы на проверку знаний

1. Каковы факторы неплатежеспособности предприятия?
2. Что представляет собой банкротство (несостоятельность) предприятия?
2. Каковы внешние признаки банкротства (несостоятельности) предприятия?
3. Каковы этапы антикризисного управления предприятием?
4. Каковы процедуры арбитражного управления кризисным предприятием?
5. Перечислите функции внешнего управляющего

Вопросы на проверку понимания

1. Перечислите виды банкротства
2. В чем суть арбитражного управления несостоятельным предприятием.
- 2 Каковы последствия процедуры внешнего управления.
- 3 В чем сущность мирового соглашения?

Часть 3.

Вопросы на проверку знаний

1. Дайте определение механизма стабилизации предприятий

2. Что представляет собой оперативный механизм стабилизации предприятия?

3. В чем сущность тактического механизма стабилизации предприятия?

4. Что представляет собой стратегический механизм стабилизации предприятия?

Вопросы на проверку понимания

1. В чем заключается сущность стабилизации предприятия?

2. Какого содержание понятия «санация»?

3. Каковы этапы проведения санации?

4. Обоснуйте необходимость применения механизма стабилизации предприятий.

Часть 4.

Вопросы на проверку знаний

1. Что представляет собой антикризисная маркетинговая стратегия?

2. Что представляет собой антикризисная производственная стратегия?

3. Перечислите типы антикризисной маркетинговой стратегии.

4. Каковы основные направления антикризисной производственной стратегии..

Вопросы на проверку понимания

1. Каковы цели антикризисной маркетинговой стратегии.

2. В чем заключаются задачи антикризисной производственной стратегии?

3. В чем заключается сущность стратегии антикризисного управления?

4. Каково содержание антикризисной маркетинговой стратегии?

1.1.3. Примерные темы докладов

Выступление с докладом на семинаре является дополнительным видом работ для формирования повышенного уровня освоения компетенций и предполагает самостоятельный подбор студентом темы для доклада по согласованию с преподавателем, либо выбор из предложенных тем. Выступление с докладом может осуществляться с применением или без применения презентаций. Регламент выступления – 5-7 минут.

Темы докладов

1. Причины неплатежеспособности и банкротства муниципальных предприятий.

2. Типология кризисов в России, причины и формы их проявления.

3. Кризисы в системе муниципального управления.

4. Государственное регулирование кризисных ситуаций.

5. Организационно-правовые основы антикризисного управления.

6. Досудебная санация неплатежеспособного предприятия.
7. Антикризисное управление в рамках судебных процедур.
8. Банкротство как институт рыночной экономики.
9. Технологии антикризисного управления.
10. Процедура ликвидации муниципальных предприятий как завершающая фаза антикризисного управления.
11. Особенности проведения процедур банкротства муниципальных предприятий.
12. Эффективность антикризисного управления предприятием.
13. Основные направления аналитической работы на кризисном предприятии.
14. Комплексная диагностика несостоятельности предприятия.
15. Оценка экономической состоятельности предприятия.
16. Контроллинг и его роль в предупреждении банкротства.
17. Прогнозирование вероятности банкротства.
18. Финансовое оздоровление несостоятельных муниципальных предприятий.
19. Стратегический менеджмент на несостоятельном предприятии.
20. Бизнес-планирование на несостоятельном предприятии.
21. Антикризисная инвестиционная политика предприятия.
22. Инновационные стратегии в условиях кризиса.
23. Антикризисное управление рисками.
24. Реструктуризация предприятий при антикризисном управлении.
25. Маркетинг в антикризисном менеджменте.
26. Кадровая политика на предприятии в условиях кризиса.

1.1.4. Критерии оценивания

Оценка за текущую работу на семинарских занятиях, проводимую в форме устного опроса знаний студентов, осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Оценивание ответа студента производится по следующей шкале баллов:

Критерий оценки	ОФ
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса. Дает полный развернутый ответ на основной вопрос. Дает логически обоснованный и правильный ответ на дополнительный вопрос	3,0
Дает достаточно полный ответ, с нарушением последовательности изложения. Отвечает на дополнительный вопрос, но обосновать не может.	2,0
Дает неполный ответ на основной вопрос. Не дает ответа на дополнительный вопрос.	1,0
Нет ответа	0

Выступление студента с докладом предполагает значительную самостоятельную работу студента, поэтому оценивается по повышенной шкале баллов. В балльно-рейтинговой системе выступление с докладом относится к дополнительным видам работ. Шкала дифференцирована по ряду

критериев. Общий результат складывается как сумма баллов по представленным критериям. Максимальный балл за выступление с докладом – 4 баллов.

Критерий оценки	Балл
Актуальность темы	0,5
Полное раскрытие проблемы	0,5
Наличие собственной точки зрения	0,2
Наличие презентации	2,0
Наличие ответов на вопросы аудитории	0,3
Логичность и последовательность изложения	0,3
Отсутствие ошибочных или противоречивых положений	0,2
Итого	4

3.1.2. Опрос (коллоквиум)

1.2.1. Пояснительная записка

Опрос (коллоквиум) по дисциплине «Антикризисное управление» используется в качестве формы контроля для проведения контрольной точки. Коллоквиум предполагает проведение «мини-экзамена» по результатам изучения раздела дисциплины.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК-3, ПК-2, ПК-6. Объектами оценивания являются:

ОК-3:

- знание элементов, механизмов и методов антикризисного управления, сущности, причин возникновения, симптомов проявления, факторов, провоцирующие возникновение различных видов кризисов на предприятии

- умение проводить диагностику и анализировать причины возникновения кризисного состояния организаций, разрабатывать антикризисную стратегию предприятия; принимать решения в условиях риска и неопределенности;

- владение навыками разработки антикризисной маркетинговой и инновационной стратегии в условиях кризиса предприятия, навыками диагностики и предупреждения банкротства

ПК- 2:

- знание признаков конфликтных ситуаций в межличностных, групповых и организационных коммуникациях; методов и моделей проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций; современных технологий управления персоналом в условиях кризиса предприятия

- умение планировать и предугадывать назревающие конфликты в межличностных, групповых и организационных коммуникациях в кризисных условиях и рационально преодолевать их; применять инструментарий современных технологий управления персоналом в условиях кризиса предприятия;

- владение навыками применения инструментария современных технологий управления персоналом в условиях кризиса предприятия и эффектив-

ного влияния на индивидуальное и групповое поведение личностей с целью предупреждения, эффективного разрешения конфликтных ситуаций, проектирования и организации межличностных, групповых и организационных коммуникаций;

ПК-6:

- знание современных методов управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий;

- умение использовать программное обеспечение управления проектами; ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность;

- владение приёмами выбора оптимальных условий инвестирования и финансирования проектов, способами снижения инвестиционного риска, методологией управления проектами реструктуризации несостоятельных предприятий и организация (финансовое оздоровление)

1.2.2. Перечень вопросов, выносимых на опрос

Опрос 1.

1. Понятие кризиса в социально-экономическом развитии
2. Причины и последствия возникновения кризисов
3. Классификация кризисов
4. Формы государственного регулирования кризисных процессов:
5. Нормативно-правовые основы регулирования несостоятельности (банкротства) предприятий.
6. Понятие банкротства, его признаки и виды.
7. Досудебная санация:
8. Наблюдение: понятие, цель, сроки, особенности. Функции временного управляющего.
9. Ограничение функций органов управления предприятия-должника.
10. Внешнее управление: понятие, цель, сроки, последствия.
11. Функции внешнего управляющего.
12. Права и обязанности внешнего управляющего.
13. Конкурсное производство: понятие, цель, сроки, последствия.
14. Функции, права и обязанности конкурсного управляющего.
15. Порядок формирования и распределения конкурсной массы.
16. Мировое соглашение.
17. Участники мирового соглашения.
18. Условия заключения мирового соглашения и последствия

Опрос 2.

- 1.Методика оценки неплатежеспособности предприятия.
- 2.Комплексный экономический анализ предприятия как информационная база диагностики состояния предприятия.
- 3.Экспресс-диагностика банкротства предприятия:
- 4.Фундаментальная диагностика банкротства: цели, этапы.
- 5.Международная практика определения банкротства предприятий.
- 6.Международная практика прогнозирования банкротства предприятий.
7. Сущность стабилизации предприятия
8. Этапы стабилизации предприятия.
9. Внутренние механизмы стабилизации предприятий:
- 10.Сущность тактического механизма стабилизации предприятия
11. Сущность оперативного механизма стабилизации предприятия
12. Сущность стратегического механизма стабилизации предприятия
- 13.Сущность санации
14. Этапы проведения санации..
- 15.Формы санации.
16. Структура бизнес-плана санации.
17. Контроль за выполнением бизнес-плана санации.

1.2.3. Критерии оценивания

Опрос (коллоквиум) является одним из обязательных этапов формирования аттестационного минимума для получения допуска к экзамену. Максимальное количество баллов, которое может набрать студент в результате каждого этапа промежуточной аттестации – 3 баллов. Оценка ответа студента складывается как среднее значение при ответе на вопросы преподавателя, каждый из которых оценивается по следующей шкале:

Критерий оценки	Балл
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса, логично и последовательно отвечает на вопрос. Дает развернутый ответ с практическими примерами	3
Дает полный и логически правильный ответ на вопрос, но сформулировать примеры по рассматриваемому вопросу не может	2,5
Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, способен охарактеризовать суть финансового явления.	2
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику	1
Демонстрирует непонимание вопроса, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы	Менее 1

3.1.3. Тестирование письменное

1.3.1. Пояснительная записка

Тестирование как форма письменного контроля позволяет дать оценку знаниям и навыкам студентов в условиях отсутствия помощи со стороны преподавателя. Тестирование предполагает использование различных видов тестов: закрытый тест (множественный выбор), открытый тест (краткий ответ), тест на выбор верно/неверно, тест на соответствие. Использование различных видов тестов позволяет оценить уровень владения студентами теоретическим материалом, а также умение делать логические выводы.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК-3, ПК-2, ПК-6. Объектами оценивания являются:

ОК-3:

- знание элементов, механизмов и методов антикризисного управления, сущности, причин возникновения, симптомов проявления, факторов, провоцирующие возникновение различных видов кризисов на предприятии

- умение проводить диагностику и анализировать причины возникновения кризисного состояния организаций, разрабатывать антикризисную стратегию предприятия; принимать решения в условиях риска и неопределенности;

- владение навыками разработки антикризисной маркетинговой и инновационной стратегии в условиях кризиса предприятия, навыками диагностики и предупреждения банкротства

ПК- 2:

- знание признаков конфликтных ситуаций в межличностных, групповых и организационных коммуникациях; методов и моделей проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций; современных технологий управления персоналом в условиях кризиса предприятия

- умение планировать и предугадывать назревающие конфликты в межличностных, групповых и организационных коммуникациях в кризисных условиях и рационально преодолевать их; применять инструментарий современных технологий управления персоналом в условиях кризиса предприятия;

- владение навыками применения инструментария современных технологий управления персоналом в условиях кризиса предприятия и эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение личностей с целью предупреждения, эффективного разрешения конфликтных ситуаций, проектирования и организации межличностных, групповых и организационных коммуникаций;

ПК-6:

- знание современных методов управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий;

- умение использовать программное обеспечение управления проектами; ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать про-

граммы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность;

- владение приёмами выбора оптимальных условий инвестирования и финансирования проектов, способами снижения инвестиционного риска, методологией управления проектами реструктуризации несостоятельных предприятий и организация (финансовое оздоровление)

1.3.2. База тестов

Оценка освоения компетенций с помощью тестов используется в учебном процессе по дисциплине «Антикризисное управление» используется в качестве формы контроля для проведения контрольной точки. Коллоквиум предполагает проведение «мини-экзамена» по результатам изучения раздела дисциплины.

База тестов

1. Что является первопричиной, т.е. возможностью возникновения экономических кризисов:

- а) разрыв между производством и потреблением товаров;
- б) конфликт между работодателем и наёмным персоналом коммерческой организации;
- в) разделение труда и специализация производства;
- г) неравномерное развитие отраслей экономики.

2. Назовите характерные четыре фазы кризиса классического цикла:

- а) кризис, депрессия, оживление, подъем;
- б) спад, бум, стагнация, упадок;
- в) разгром, бум, подъем, спад;
- г) возникновение, становление, оживление, подъём.

3. Под кризисом понимается:

- а) обострение противоречий в социально-экономическом механизме жизнедеятельности системы, угрожающие её жизнестойкости;
- б) колебание объёмов производства и сбыта;
- в) низкая платёжеспособность организации;
- г) ухудшение финансово-экономического и хозяйственного состояния коммерческой организации.

4. Под экспресс- анализом понимают:

- а) процесс исследования финансового состояния и основных результатов финансовой деятельности организации с целью выявления резервов повышения ее рыночной стоимости и обеспечения эффективного развития;

б) вид интеллектуальных услуг, связанный с решением сложных проблем фирм в сфере управления и организационного развития;

в) полное обследование финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта с целью проверки ее законности, правильности, целесообразности, эффективности.

г) предварительную стадию комплексного анализа финансового состояния, на которой, исходя из результатов рассчитанных коэффициентов и их сопоставлений, делаются предварительные выводы об уровне финансовой устойчивости организации.

5. Что означает термин «банкрот», пришедший к нам из Итальянского права?

- а) перевернутая скамья;
- б) иногородний кредитор;
- в) разорившийся банк;
- г) неудачник.

6. Под «кризисным аспектом» понимают:

- а) структурную перестройку экономики;
- б) участие фирмы в судебных разбирательствах;
- в) состязательность коммерческих организаций;
- г) чрезвычайные происшествия.

7. В какой стране в законодательном порядке предусмотрен метод оценки возможности попадания предприятия в «кредитную ловушку»?

- а) Россия;
- б) США;
- в) Франция;
- г) Германия.

8. В мировой практике применяются следующие критерии банкротства:

- а) несостоятельность, финансовый крах;
- б) финансовый кризис, неплатежеспособность;
- в) неоплатность, неплатежеспособность;
- г) неустойчивое финансовое положение, неплатежеспособность.

9. Предпринимательская деятельность по осуществлению независимых проверок бухгалтерской отчетности и других финансовых обязательств с целью установления достоверности и соответствия совершенных ими финансовых и хозяйственных операций нормативным актам, действующим в Российской Федерации это –

- а) финансовый анализ;
- б) мониторинг;
- в) аудит;
- г) консалтинг.

10. Конкурсное право, это

- а) институт, изучающий причины, повлекшие неспособность должника удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам;
- б) законодательные акты, регулирующие ликвидацию безнадежно неплатежеспособных должников;
- в) система норм, регулирующих отношения между должником, не исполняющим свои обязательства, его кредиторами и третьими лицами;
- г) законодательная база, защищающая фирму от банкротства.

11. Финансовый контроль, производимый путем анализа и ревизии отчетной финансовой и бухгалтерской документации, предназначен:

а) для оценки результатов финансовой деятельности экономических субъектов;

б) эффективности осуществления предложенной финансовой стратегии;

в) сравнения фактических финансовых издержек с прогнозируемыми;

г) все ответы верны.

12. К среднесрочным экономическим циклам относятся колебания экономической конъюнктуры с периодом:

а) 50 лет и более;

б) 5 лет;

в) 10 лет;

г) 1 год.

13. Циклический характер развития экономики проявляется:

а) в колебаниях экономической конъюнктуры, имеющих периодический характер;

б) в периодических спадах деловой активности;

в) в периодических подъемах деловой активности;

г) все ответы неверны.

14. Верно ли утверждение, что в антикризисном управлении нуждаются только коммерческие организации, признанные несостоятельными?

а) да, так как антикризисное управление должно осуществляться только по инициативе крупных акционеров (пайщиков) компании;

б) да, так как антикризисное управление должно осуществляться только арбитражными управляющими;

в) нет, так как антикризисное управление фирмой должно осуществляется действующими менеджерами постоянно;

г) нет, так как антикризисное управление возможно только в масштабах национальной экономики.

15. В концепции Бостонской консалтинговой группы фазы жизненного цикла фирмы определены следующим образом:

а) формирование (трудный ребенок), рост (звезда), равновесное функционирование (дойная корова), спад (собака);

б) этап предпринимательства, этап коллективности, этап формализации и управления, этап выработки структуры, этап упадка;

в) детство, отрочество, ранняя зрелость, расцвет сил, полная зрелость, старение;

г) созидание, управление, делегирование полномочий, координация, сотрудничество.

16. Структурный кризис характеризуется:

а) негативным отклонением фактического состояния организации от запланированных показателей по основным видам деятельности;

б) постоянным дефицитом, либо отсутствием у организации денежных средств на возобновление производственного процесса;

в) реальной потерей платёжеспособности и может закончиться ликвидацией фирмы;

г) нарушением закона пропорционального развития общественного производства, проявляющиеся в межотраслевых диспропорциях и в товарном дисбалансе.

17. Национальная система банкротства России помимо соответствующего законодательства (Закон «О несостоятельности (банкротстве)») включает в себя:

а) специализированную судебную систему;

б) институт специалистов, обеспечивающих реализацию законодательства в процедурах банкротства;

в) государственные органы, обеспечивающие осуществление регулирующих и надзорных функций при реализации процедур банкротства;

г) все ответы верны.

18. Ревизия – это метод финансового контроля, включающий:

а) предпринимательскую деятельность аудиторов (аудиторских организаций) по осуществлению независимых проверок финансово-хозяйственной деятельности фирмы;

б) полное обследование финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта с целью проверки ее законности, правильности, целесообразности, эффективности;

в) анализ кризисной ситуации;

г) систему сбора данных и расчета показателей о финансовом состоянии фирмы.

19. По структуре отношений в социально-экономической системе, по дифференциации ее развития можно выделить следующие группы кризисов:

а) управляемые, неуправляемые, частичные, системные;

б) природные, общественные, экологические;

в) экономические, социальные, организационные, психологические, технологические;

г) все выше перечисленные.

20. Может ли антикризисный менеджмент всегда управлять кризисными ситуациями:

а) да;

б) нет.

21. Кризис – это:

а) возможность возникновения убытка, измеряемого в денежном выражении;

б) крайне обострение противоречий в социально-экономической системе (организации), угрожающей ее жизнестойкости в окружающей среде;

в) ярко выраженная неопределенность в неоднозначности протекания реальных экономических процессов, в многообразии превращения возможностей в действительность, в существовании множества (как правило,

бесконечных) состояний, в которых рассматриваемый в динамике объект может находиться в будущий момент времени.

21. Неизбежны ли кризисы в социально-экономическом развитии:

- а) да;
- б) да, в случае возникновения негативных внешних факторов;
- в) да, в случае возникновения негативных внутренних факторов;
- г) нет.

22. Какие из следующих понятий относятся к ключевым характеристикам оценки кризиса:

- а) проблематика кризиса, острота кризиса;
- б) масштаб кризиса; область развития, охваченная кризисом; стадия (фаза) проявления кризиса;
- в) причины кризиса, возможные последствия кризиса;
- г) все вышеперечисленное;
- д) только а, б.

23. Как соотносятся понятия функционирования организации и управление развитием:

- а) второе включает первое;
- б) первое включает второе;
- в) носят диалектический характер.

24. Какими основными свойствами должна обладать система антикризисного управления:

- а) гибкость и адаптивность;
- б) склонность к усилению неформального управления, мотивация энтузиазма, терпения, уверенности;
- в) диверсификация управления;
- г) снижения централизма;
- д) усиление интеграционных процессов;
- е) все вышеперечисленное;
- ж) только а,б,д;
- з) только а,в,д.

25. Какие из следующих факторов определяют эффективность антикризисного управления:

- а) профессионализм антикризисного управляющего; искусство управления, данное природой и приобретенное в процессе специальной подготовки;
- б) методология разработки рискованных решений; научный анализ обстановки, прогнозирование тенденций;
- в) корпоративность; лидерство;
- г) оперативность и гибкость управления;
- д) стратегия и качество антикризисных программ;
- е) система мониторинга кризисных ситуаций;
- ж) все вышеперечисленное;
- з) только а, б, г, д.

26. Можно ли рассмотренный пример отнести к относительно управляемому или неуправляемому процессу? Пример, подчиненный - хороший исполнитель не будет выполнять распоряжений, идущих вопреки здравому смыслу или юридическим законам:

- а) да;
- и) нет.

27. Чем в первую очередь определяется возможность антикризисного управления:

- а) человеческим фактором;
- б) знанием циклического характера развития социально-экономических систем;
- в) а, б.

28. Как следует относиться к кризисам:

- а) опасаться;
- б) бороться;
- в) приветствовать;
- г) разрешать;
- д) все вышеперечисленное;
- е) только а, б и в.

29. Чем в первую очередь определяется необходимость антикризисного управления:

- а) целями развития;
- б) необходимостью смягчения кризиса;
- в) необходимостью подготовки к кризису;
- г) все вышеперечисленное;
- д) только б и в.

30. Антикризисное развитие – это:

а) управляемый процесс предотвращения или преодоления кризиса, отвечающий целям организации и соответствующий объективным тенденциям ее развития;

б) частично управляемый процесс предотвращения или преодоления кризиса, отвечающий целям организации;

в) управляемый процесс предотвращения или преодоления кризиса, отвечающий целям организации.

31. Как влияет фактор времени на эффективность антикризисного управления:

- а) повышает;
- б) снижает;
- в) не влияет.

32. Эффективность антикризисного управления проявляется в:

- а) степени достижения целей смягчения, локализации или позитивного использования кризиса в сопоставлении с затраченными ресурсами;
- б) в степени достижения целей;
- в) в степени роста потенциала;
- г) в степени развития управления;

- д) только б, в;
- е) только б, г;
- ж) только б, в и г.

33. На первом этапе «Начало кризиса предприятия» необходимо:

- а) разработать бизнес-план развития предприятия на перспективу;
- б) провести оперативный ситуационный анализ, перестроить стратегию и поставить новые задачи;
- в) провести оперативное реструктурирование предприятия в целях обеспечения его выживания на короткий срок;
- г) выбрать реорганизационные или ликвидационные процедуры.

34. Второй этап процесса развития несостоятельности предприятия характеризуется:

- а) кризисом реализации стратегии;
- б) кризисом ликвидности;
- в) падением результатов деятельности и финансовой устойчивости;
- г) банкротством.

35. Третий этап «Кризис предприятия» характеризуется:

- а) невыполнением текущих задач, развитием конфликта между стратегическими целями и выбранным направлением реализации стратегии;
- б) резким колебанием показателей рентабельности и деловой активности предприятия;
- в) неспособностью предприятия отвечать по своим обязательствам по мере их наступления.

36. Причины возникновения кризиса подразделяются на:

- а) объективные и субъективные;
- б) количественные и качественные;
- в) краткосрочные и долгосрочные;
- г) обратимые и необратимые;
- д) все вышеперечисленное.

37. Ухудшение показателей ликвидности и финансовой устойчивости характерно для:

- а) первого этапа «Начало кризиса»;
- б) начала второго этапа «Развитие кризиса предприятия»;
- в) окончания второго этапа «Развитие кризиса предприятия» и начала третьего – «Кризис предприятия».

1.3.3. Критерии оценивания

Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам тестирования – 8 баллов. За семестр по результатам тестирования студент может набрать до 24 баллов.

3.1.4. Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)

1.4.1. Пояснительная записка

Индивидуальные домашние задания являются важным этапом в формировании компетенций обучающегося. Выполнение таких заданий требует не только теоретической подготовки, но и самостоятельного научного поиска. Выполнение заданий и их проверка позволяют сформировать и оценить уровень освоения всех компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Индивидуальное домашнее (расчетное) задание предполагает поиск и обработку статистического, теоретического и практического материала по заданной теме.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК-3, ПК-2, ПК-6. Объектами оценивания являются:

ОК-3:

- знание элементов, механизмов и методов антикризисного управления, сущности, причин возникновения, симптомов проявления, факторов, провоцирующие возникновение различных видов кризисов на предприятии

- умение проводить диагностику и анализировать причины возникновения кризисного состояния организаций, разрабатывать антикризисную стратегию предприятия; принимать решения в условиях риска и неопределенности;

- владение навыками разработки антикризисной маркетинговой и инновационной стратегии в условиях кризиса предприятия, навыками диагностики и предупреждения банкротства

ПК- 2:

- знание признаков конфликтных ситуаций в межличностных, групповых и организационных коммуникациях; методов и моделей проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций; современных технологий управления персоналом в условиях кризиса предприятия

- умение планировать и предугадывать назревающие конфликты в межличностных, групповых и организационных коммуникациях в кризисных условиях и рационально преодолевать их; применять инструментарий современных технологий управления персоналом в условиях кризиса предприятия;

- владение навыками применения инструментария современных технологий управления персоналом в условиях кризиса предприятия и эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение личностей с целью предупреждения, эффективного разрешения конфликтных ситуаций, проектирования и организации межличностных, групповых и организационных коммуникаций;

ПК-6:

- знание современных методов управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий;

- умение использовать программное обеспечение управления проектами; ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность;

- владение приёмами выбора оптимальных условий инвестирования и финансирования проектов, способами снижения инвестиционного риска, методологией управления проектами реструктуризации несостоятельных предприятий и организация (финансовое оздоровление)

1.4.2. Перечень индивидуальных домашних заданий

Индивидуальные домашние задания разделены на 2 части – обязательные для выполнения, являющиеся этапом формирования допуска студента к экзамену; и дополнительные задания, выполняемые студентом в целях формирования повышенного уровня освоения компетенций, а также в том случае, если в течение семестра студент не смог набрать количество баллов, необходимое для допуска. Учебным графиком дисциплины предусмотрено выполнение 5 обязательных домашних заданий.

Задания, обязательные для выполнения

Задание 1.

Проведите оценку показателей ликвидности структуры баланса и их динамику по состоянию на конец года, если известны следующие данные:

1. Внеоборотные активы – 180,5 млн. руб. (прирост 5,5 %),
2. Оборотные активы – 160,8 млн. руб. , в т.ч.:
 - запасы – 75,4 млн. руб. (прирост 2,5 %);
 - НДС по приобретенным ценностям – 13,4 млн. руб. (прирост 1,5 %);
 - дебиторская задолженность (в течение 12 месяцев) – 35 млн. руб. (снижение на 0,5 %);
 - дебиторская задолженность (после 12 месяцев) – 12 млн. руб. (прирост 1,2 %);
 - финансовые вложения 10 млн. руб. (снижение на 10 %);
 - денежные средства – 15 млн. руб. (рост на 1,5 %).
3. Краткосрочные обязательства – 155 млн. руб. (прирост 6,5 %).

Сформулируйте выводы о наличии симптомов кризиса ликвидности муниципального предприятия.

Задание 2.

В следующем задании приведены высказывания финансовых директоров

компаний о методах работы с персоналом период кризисной ситуации.

В тексте данных высказываний есть пропуски. Заполните их

Финансовый директор №1.

С кадровой проблемой в ходе кризиса придется сталкиваться постоянно. Для обеспечения некоторой стабильности кадров хотя бы на низшем и среднем уровнях необходимо планировать денежные потоки предприятия таким образом, чтобы никогда не возникало задержек по выплате Ведь именно выплата является, как мне кажется, основным индикатором предприятия для его рядовых сотрудников. Кроме того, следует повысить степень всего, что касается финансового состояния предприятия. Слухов все равно избежать вряд ли удастся, но при сочетании режима и мероприятий, направленных на повышение лояльности «родному заводу» (вручение грамот, поздравления, трудовые конкурсы), я думаю, настроение коллектива будет гораздо более позитивным, чем если пустить ситуацию на самотек.

После разработки плана необходимо разъяснить коллективу, в чем именно он заключается, и, возможно, создать некую систему вознаграждений, связанных с его выполнением.

Финансовый директор №2

Особое внимание при управлении персоналом необходимо уделить лидерам, негативно настроенным по отношению к проводимым мерам. Этих сотрудников нужно убедить в необходимости и оправданности предпринимаемых действий или уволить.

Грамотная работа с персоналом таким образом поможет осуществить вышеописанные мероприятия и будет способствовать ликвидации на предприятии.

Задание 3.

Рассчитайте необходимые коэффициенты и охарактеризуйте структуру баланса предприятия на признак банкротства.

Данные для расчета:

- средняя сумма внеоборотных активов - 14413 тыс. руб.;
- средняя сумма текущих (оборотных активов) - 17626 тыс. руб.;
- средняя сумма собственного капитала - 14476 тыс. руб.;
- средняя сумма краткосрочных обязательств - 17563 тыс. руб.

Задание 4.

Проведите необходимые расчеты и сделайте вывод о степени финансовой независимости предприятия от кредиторов.

Данные для расчета:

- средняя сумма внеоборотных активов - 17234 тыс. руб.;
- средняя сумма текущих (оборотных активов) – 20918 тыс. руб.;
- средняя сумма собственного капитала – 17745 тыс. руб.;
- средняя сумма краткосрочных обязательств – 22396 тыс. руб.

1.4.3. Критерии оценивания.

Критерии оценивания индивидуальных домашних заданий устанавливаются исходя из максимального балла за выполнение каждой части задания – 3 балла. Общий максимальный результат за обязательные виды работ – 15 баллов. За выполнение дополнительных заданий – 9 баллов. Итоговый результат за выполнение каждой части задания формируется исходя из следующих критериев:

Критерий	Балл
Логичность, последовательность изложения	0,2
Использование наиболее актуальных данных (последней редакции закона, последних доступных статистических данных и т.п.)	0,3
Обоснованность и доказательность выводов в работе	0,3
Оригинальность, отсутствие заимствований	0,2
Правильность расчетов/ соответствие нормам законодательства	2,0
<i>Итого</i>	<i>3,0</i>

3.1.5. Эссе

1.5.1. Пояснительная записка

Эссе как форма оценочного средства помогает оценить уровень творческих и аналитических способностей студента. Кроме того, выполнение эссе предполагает высказывание личной точки зрения автора, не претендующей на однозначное решение поставленной проблемы.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК-3, ПК-2, ПК-6. Объектами оценивания являются:

ОК-3:

- знание элементов, механизмов и методов антикризисного управления, сущности, причин возникновения, симптомов проявления, факторов, провоцирующие возникновение различных видов кризисов на предприятии

- умение проводить диагностику и анализировать причины возникновения кризисного состояния организаций, разрабатывать антикризисную стратегию предприятия; принимать решения в условиях риска и неопределенности;

- владение навыками разработки антикризисной маркетинговой и инновационной стратегии в условиях кризиса предприятия, навыками диагностики и предупреждения банкротства

ПК- 2:

- знание признаков конфликтных ситуаций в межличностных, групповых и организационных коммуникациях; методов и моделей проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций; современных технологий управления персоналом в условиях кризиса предприятия

- умение планировать и предугадывать назревающие конфликты в межличностных, групповых и организационных коммуникациях в кризисных

условиях и рационально преодолевать их; применять инструментарий современных технологий управления персоналом в условиях кризиса предприятия;

- владение навыками применения инструментария современных технологий управления персоналом в условиях кризиса предприятия и эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение личностей с целью предупреждения, эффективного разрешения конфликтных ситуаций, проектирования и организации межличностных, групповых и организационных коммуникаций;

ПК-6:

- знание современных методов управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий;

- умение использовать программное обеспечение управления проектами; ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность;

- владение приёмами выбора оптимальных условий инвестирования и финансирования проектов, способами снижения инвестиционного риска, методологией управления проектами реструктуризации несостоятельных предприятий и организация (финансовое оздоровление)

1.5.2. Примерные темы эссе

Темы эссе являются примерными, то есть выбор проблемы студентом может осуществляться самостоятельно, либо на основании рекомендаций преподавателя.

1. Правовые механизмы антикризисного управления.
2. Признаки банкротства гражданина и юридического лица.
3. Процедура наблюдения, ее цель и максимальные сроки.
4. Задачи, права и обязанности временного управляющего.
5. Процедура финансового оздоровления, ее цель и максимальный срок.
6. Процедура внешнего управления, ее цель и максимальный срок.
7. Процедура мирового соглашения.
8. Банкротство индивидуальных предпринимателей: основания для признания банкротом, порядок удовлетворения требований кредиторов.
9. Упрощенные процедуры банкротства, условия их применения.
10. Банкротство финансовых и кредитных организаций
11. Цели и функции маркетинга в антикризисном управлении
12. Формирование маркетинговых стратегий в антикризисном управлении и их классификация
13. Использование средств маркетинга в антикризисном управлении .
14. Основные параметры диагностирования .

15. Этапы диагностики кризиса
16. Методы диагностики кризиса
17. Информация в диагностике
18. Диагностика банкротства предприятия.
19. Роль стратегии в антикризисном управлении
20. Антикризисное управление риском
21. Инновационный процесс как фактор антикризисного управления
22. Инновационный потенциал предприятия, его роль в антикризисном управлении.
23. Понятие технологии антикризисного управления
24. Общая технологическая схема процесса управления в кризисной ситуации
25. Антикризисные характеристики управления персоналом
26. Система антикризисного управления персоналом
27. Антикризисная политика в управлении персоналом
28. Принципы антикризисного управления персоналом .
29. Назначение и область деятельности менеджера в антикризисном управлении

1.5.3. Критерии оценивания

Оценивается эссе максимум в 3 балла, которые формируют премиальные баллы студента за дополнительные виды работ, либо баллы, необходимые для получения допуска к экзамену. Эссе оценивается в соответствии со следующими критериями:

Критерий	Балл
Соответствие содержания заявленной теме	0,5
Логичность и последовательность изложения	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,0
Обоснованность выводов, наличие примеров и пояснений	0,5
Использование в эссе финансовой, неупрощенной терминологии	0,5
<i>Итого</i>	3

3.1 Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация заключается в объективном выявлении результатов обучения, которые позволяют определить степень соответствия действительных результатов обучения и запланированных в программе. Направлена на оценивание обобщенных результатов обучения, выявление степени освоения студентами системы знаний и умений, полученных в результате изучения дисциплины «Антикризисное управление».

Промежуточная аттестация по дисциплине «Антикризисное управление».

включает:

- экзамен.

3.2.1. Экзамен

3.2.1.1. Пояснительная записка

Экзамен как форма контроля проводится в конце седьмого учебного семестра и предполагает оценку освоения знаний и умений, полученных в ходе учебного процесса. Для допуска к экзамену студент должен пройти текущую аттестацию, предполагающую набор от 51 до 70 баллов, а также получение премиальных баллов за выполнение дополнительных видов работ. Метод контроля, используемый на экзамене – устный.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК-3, ПК-2, ПК-6. Объектами оценивания являются:

ОК-3:

- знание элементов, механизмов и методов антикризисного управления, сущности, причин возникновения, симптомов проявления, факторов, провоцирующие возникновение различных видов кризисов на предприятии
- умение проводить диагностику и анализировать причины возникновения кризисного состояния организаций, разрабатывать антикризисную стратегию предприятия; принимать решения в условиях риска и неопределенности;
- владение навыками разработки антикризисной маркетинговой и инновационной стратегии в условиях кризиса предприятия, навыками диагностики и предупреждения банкротства

ПК- 2:

- знание признаков конфликтных ситуаций в межличностных, групповых и организационных коммуникациях; методов и моделей проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций; современных технологий управления персоналом в условиях кризиса предприятия
- умение планировать и предугадывать назревающие конфликты в межличностных, групповых и организационных коммуникациях в кризисных условиях и рационально преодолевать их; применять инструментарий современных технологий управления персоналом в условиях кризиса предприятия;
- владение навыками применения инструментария современных технологий управления персоналом в условиях кризиса предприятия и эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение личностей с целью предупреждения, эффективного разрешения конфликтных ситуаций, проектирования и организации межличностных, групповых и организационных коммуникаций;

ПК-6:

- знание современных методов управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий;
- умение использовать программное обеспечение управления проектами; ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммер-

циализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность;

- владение приёмами выбора оптимальных условий инвестирования и финансирования проектов, способами снижения инвестиционного риска, методологией управления проектами реструктуризации несостоятельных предприятий и организация (финансовое оздоровление)

3.1.2. Вопросы к экзамену

Экзаменационный билет включает 3 вопроса, два из которых позволяют оценить уровень знаний, приобретенных в процессе изучения теоретической части, а один – оценить уровень понимания студентом сути явления и способности высказывать суждения, рекомендации по заданной проблеме (практического характера).

Блок вопросов к экзамену формируется из числа вопросов, изученных в шестом учебном семестре.

Вопросы к экзамену разделены на 2 части:

- вопросы для оценки знаний теоретического курса
- вопросы для оценки понимания/умения (практического характера).

1. Понятие, классификация кризисов.
2. Сущность и значение антикризисного управления.
3. Функции антикризисного управления.
4. Понятийный аппарат антикризисного управления.
5. Формы государственного регулирования кризисных процессов.
6. Нормативно-правовые основы регулирования несостоятельности (банкротства) предприятий.
7. Структура ФЗ РФ «О несостоятельности (банкротстве)».
8. Факторы неплатежеспособности предприятия.
9. Характеристика кризисного состояния предприятия.
10. Понятие несостоятельности (банкротства).
11. Признаки (несостоятельности) банкротства предприятия.
12. Виды банкротства.
13. Этапы антикризисного управления несостоятельным предприятием.
14. Этапы арбитражного управления несостоятельным предприятием.
15. Содержание процедуры досудебной санации.
16. Содержание процедуры наблюдения.
17. Последствия процедуры наблюдения.
18. Содержание процедуры внешнего управления.
19. Функции внешнего управляющего.
20. Права и обязанности внешнего управляющего.
21. Последствия процедуры внешнего управления.
22. Сущность и цель мирового соглашения.
23. Условия заключения мирового соглашения.
24. Функции конкурсного управляющего.

25. Права и обязанности конкурсного управляющего.
26. Понятие и порядок распределения конкурсной массы.
27. Цель и этапы экспресс-диагностики банкротства предприятия.
28. Цель и этапы фундаментальной диагностики банкротства.
29. Международная практика определения и прогнозирования банкротства предприятия.
30. Методика оценки несостоятельности (банкротства) Э. Альтмана.
31. Методика оценки несостоятельности (банкротства) У. Бивера.
32. Методика оценки неплатежеспособности предприятия.
33. Особенности антикризисного управления в России.
34. Понятие, сущность, значение экономической стабилизации предприятия.
35. Этапы экономической стабилизации предприятия.
36. Оперативный механизм экономической стабилизации предприятия.
37. Тактический механизм экономической стабилизации предприятия.
38. Сущность и значение санации.
39. Виды и направления концепции санации.
40. Этапы санации несостоятельных предприятий.
41. Бизнес-план санации, его структура.
42. Сущность и значение стратегии антикризисного управления.
43. Сущность, значение антикризисной маркетинговой стратегии.
44. Содержание антикризисной маркетинговой стратегии.
45. Сущность, значение производственной стратегии кризисной фирмы.
46. Содержание антикризисной производственной стратегии.
47. Задачи, принципы реструктуризации организационной структуры управления предприятием.
48. Этапы реструктуризации организационной структуры управления предприятием.
49. Сущность и значение антикризисной кадровой стратегии.
50. Направления антикризисной кадровой стратегии.
51. Этапы антикризисной кадровой стратегии.
52. Планирование персонала кризисного предприятия.
53. Содержание процедуры конкурсного производства.
54. Сущность и цели антикризисной финансовой стратегии.
55. Направления антикризисной финансовой стратегии.
56. Система управления финансами на несостоятельных предприятиях.
57. План финансового оздоровления предприятия, его структура.
58. Особенности реализации антикризисной инвестиционной стратегии.
59. Методология разработки антикризисной инвестиционной стратегии.
60. Механизм усиления контроля на несостоятельном предприятии.
61. Понятие и концепции контроллинга кризисной фирмы.
62. Оперативный и стратегический контроллинг.
63. Понятие и цели реструктуризации кризисных предприятий.
64. Концепции и направления реструктуризации.
65. Этапы финансовой реструктуризации несостоятельных

- предприятий.
66. Особенности и ограничения реструктуризации предприятия в процедурах банкротства.
 67. Риски в антикризисном управлении.
 68. Понятие и методика расчета финансового риска.
 69. Понятие и методика расчета финансового рычага.
 70. Условия продажи предприятия и его активов.

Вопросы на оценку понимания/умений студента

1. Что представляет собой антикризисное управление?
2. Какие функции реализуются в процессе антикризисного управления?
3. Какого содержание понятия «кризис»?
4. Назовите виды экономических кризисов?
5. Каковы причины экономических кризисов?
6. Что представляет собой банкротство (несостоятельность) предприятия?
7. Каковы внешние признаки банкротства (несостоятельности) предприятия?
8. Каковы виды банкротства?
9. Каковы этапы антикризисного управления предприятием?
10. Каковы процедуры арбитражного управления кризисным предприятием?
11. Что представляет собой оперативный механизм стабилизации предприятия?
12. В чем сущность тактического механизма стабилизации предприятия?
13. Что представляет собой стратегический механизм стабилизации предприятия?
14. Какого содержание понятия «санация»?
15. Каковы этапы проведения санации?
16. Что представляет собой антикризисная маркетинговая стратегия?
17. Что представляет собой антикризисная производственная стратегия?
18. В чем сущность антикризисной кадровой стратегии?
19. Что представляет собой антикризисная финансовая стратегия?
20. В чем сущность антикризисной инвестиционной стратегии?
21. Перечислите известные Вам формы государственного регулирования кризисных процессов и дайте им краткую характеристику.
22. Перечислите функции внешнего управляющего
23. В чем заключается сущность стабилизации предприятия
24. Каковы последствия процедуры внешнего управления.
25. В чем сущность мирового соглашения?
26. Что представляет собой стабилизации предприятий
27. Перечислите типы антикризисной маркетинговой стратегии.

28. Каковы основные направления антикризисной производственной стратегии.
29. Каковы цели антикризисной маркетинговой стратегии.
30. В чем заключаются задачи антикризисной производственной стратегии?

2.2.3. Критерии оценивания

Для промежуточной аттестации в балльно-рейтинговой системе предусмотрено 30 баллов. Аттестация производится отдельно по каждому вопросу билета. Вопросы теоретического курса оцениваются в 10 баллов максимум каждый. Вопрос на понимание/ умение – максимум в 10 баллов.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 70 баллов, поскольку суммарный результат по итогам текущей и промежуточной аттестации не может превышать 100 баллов.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Интерактивное занятие предполагает как индивидуальную подготовительную работу студента, так и коллективную работу на практическом занятии или семинаре. Содержание интерактивных занятий по основным разделам дисциплины устанавливается в рабочей программе.

Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление воздействия между студентами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

Проведение интерактивных занятий направлено на освоение всех компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины «Антикризисное управление». В рамках осваиваемых компетенций студенты приобретают следующие знания, умения и навыки:

ОК-3:

- знание элементов, механизмов и методов антикризисного управления, сущности, причин возникновения, симптомов проявления, факторов, провоцирующие возникновение различных видов кризисов на предприятии
- умение проводить диагностику и анализировать причины возникновения кризисного состояния организаций, разрабатывать антикризисную стратегию предприятия; принимать решения в условиях риска и неопределенности;
- владение навыками разработки антикризисной маркетинговой и инновационной стратегии в условиях кризиса предприятия, навыками диагностики и предупреждения банкротства

ПК- 2:

- знание признаков конфликтных ситуаций в межличностных, групповых и организационных коммуникациях; методов и моделей проектирования

межличностных, групповых и организационных коммуникаций; современных технологий управления персоналом в условиях кризиса предприятия

- умение планировать и предугадывать назревающие конфликты в межличностных, групповых и организационных коммуникациях в кризисных условиях и рационально преодолевать их; применять инструментарий современных технологий управления персоналом в условиях кризиса предприятия;

- владение навыками применения инструментария современных технологий управления персоналом в условиях кризиса предприятия и эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение личностей с целью предупреждения, эффективного разрешения конфликтных ситуаций, проектирования и организации межличностных, групповых и организационных коммуникаций;

ПК-6:

- знание современных методов управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий;

- умение использовать программное обеспечение управления проектами; ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность;

- владение приёмами выбора оптимальных условий инвестирования и финансирования проектов, способами снижения инвестиционного риска, методологией управления проектами реструктуризации несостоятельных предприятий и организация (финансовое оздоровление).

1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ

Учебным планом дисциплины для студентов очной формы обучения предусмотрено 18 часов (6 лекционных и 12 практических) интерактивных занятий и для студентов заочной формы обучения - 2 часа практических интерактивных занятий.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Использование интерактивной модели обучения предусматривают моделирование жизненных ситуаций, использование ролевых игр, совместное решение проблем. Исключается доминирование какого-либо участника учебного процесса или какой-либо идеи. Из объекта воздействия студент становится субъектом взаимодействия, он сам активно участвует в процессе обучения, следуя своим индивидуальным маршрутом.

Активные методы обучения обеспечивают проявление большей активности, чем традиционные методы, ведь экспериментально установлено,

что в памяти человека сохраняется до 10% того, что он услышит, до 50% того, что видит, и до 90% того, что делает.

При этом термин «интерактивное обучение» понимается по-разному. Понятие «интерактивный» происходит от английского «interact» («Inter» – это взаимный, «act» – действовать). Интерактивный означает взаимодействовать, находиться в режиме беседы, диалога с чем-либо (например, компьютером) или кем-либо (человеком). Следовательно, интерактивное обучение – прежде всего обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель, студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации. Причем происходит это в атмосфере доброжелательности и взаимной поддержки, что позволяет не только получать новое знание, но и развивает саму познавательную деятельность. Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

Интерактивное обучение – это специальная форма организации познавательной деятельности. Она имеет в виду вполне конкретные и прогнозируемые цели:

- повышение эффективности образовательного процесса, достижение высоких результатов;
- усиление мотивации к изучению дисциплины;
- формирование и развитие профессиональных навыков обучающихся;
- формирование коммуникативных навыков;
- развитие навыков анализа и рефлексивных проявлений;
- развитие навыков владения современными техническими средствами и технологиями восприятия и обработки информации;
- формирование и развитие умения самостоятельно находить информацию и определять ее достоверность;
- сокращение доли аудиторной работы и увеличение объема самостоятельной работы студентов.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между учащимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих товарищей, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демо-

кратичность. Использование интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

В учебной дисциплине «Антикризисное управление» используются следующие виды интерактивных занятий:

- проблемная лекция;
- круглый стол;
- учебная дискуссия;
- творческое задание;
- работа в малых группах;
- деловая игра.

Проблемная лекция. Активность проблемной лекции заключается в том, что преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает слушателей в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, они самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые преподаватель должен был сообщить в качестве новых знаний. При этом преподаватель, используя определенные методические приемы включения слушателей в общение, как бы вынуждает, «подталкивает» их к поиску правильного решения проблемы. На проблемной лекции слушатель находится в социально активной позиции, особенно когда она идет в форме живого диалога. Он высказывает свою позицию, задает вопросы, находит ответы и представляет их на суд всей аудитории. Когда аудитория привыкает работать в диалогических позициях, усилия педагога окупаются сторицей – начинается совместное творчество. Если традиционная лекция не позволяет установить сразу наличие обратной связи между аудиторией и педагогом, то диалогические формы взаимодействия со слушателями позволяют контролировать такую связь.

Лекция становится проблемной в том случае, когда в ней реализуется принцип проблемности, а именно:

- дидактическая обработка содержания учебного курса до лекции, когда преподаватель разрабатывает систему познавательных задач – учебных проблем, отражающих основное содержание учебного предмета;
- развёртывание этого содержания непосредственно на лекции, то есть построение лекции как диалогического общения преподавателя со студентами.

Диалогическое общение – диалог преподавателя со студентами по ходу лекции на тех этапах, где это целесообразно, либо внутренний диалог (самостоятельное мышление), что наиболее типично для лекции проблемного характера. Во внутреннем диалоге студенты вместе с преподавателем ставят вопросы и отвечают на них или фиксируют вопросы для последующего выяснения в ходе самостоятельных заданий, индивидуальной консультации с преподавателем или же обсуждения с другими студентами, а также на семинаре.

Диалогическое общение – необходимое условие для развития мышления студентов, поскольку по способу своего возникновения мышление диалогично. Для диалога преподавателя со студентами необходимы следующие условия:

- преподаватель входит в контакт со студентами как собеседник, пришедший на лекцию «поделиться» с ними своим личным опытом;
- преподаватель не только признаёт право студентов на собственное суждение, но и заинтересован в нём;
- новое знание выглядит истинным не только в силу авторитета преподавателя, учёного или автора учебника, но и в силу доказательства его истинности системой рассуждений;
- материал лекции включает обсуждение различных точек зрения на решение учебных проблем, воспроизводит логику развития науки, её содержания, показывает способы разрешения объективных противоречий в истории науки;
- общение со студентами строится таким образом, чтобы подвести их к самостоятельным выводам, сделать их соучастниками процесса подготовки, поиска и нахождения путей разрешения противоречий, созданных самим же преподавателем;
- преподаватель строит вопросы к вводимому материалу и стимулирует студентов к самостоятельному поиску ответов на них по ходу лекции.

Лекция-визуализация представляет собой визуальную форму подачи лекционного материала техническими средствами обучения. Такие лекции используются при изучении практически всех разделов дисциплины. Чтение такой лекции сопровождается демонстрацией визуального материала с использованием мультимедийного оборудования.

Круглый стол — это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности учащихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией.

Основной целью проведения «круглого стола» является выработка у учащихся профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

Важной задачей при организации «круглого стола» является:

- обсуждение в ходе дискуссии одной-двух проблемных, острых ситуаций по данной теме;
- иллюстрация мнений, положений с использованием различных наглядных материалов (схемы, диаграммы, графики, аудио и видеозаписи, фото- кинодокументы);
- тщательная подготовка основных выступающих (не ограничиваться

докладами, обзорами, а высказывать свое мнение, доказательства, аргументы).

При проведении «круглого стола» необходимо учитывать некоторые особенности:

а) нужно, чтобы он был действительно круглым, т.е. процесс коммуникации, общения, происходил «глаза в глаза». Принцип «круглого стола», который предполагает расположение участников лицом друг к другу, а не в затылок, как на обычном занятии. Данный принцип приводит к возрастанию активности, увеличению числа высказываний, возможности личного участия каждого учащегося в обсуждение, повышает мотивацию учащихся, включает невербальные средства общения, такие как мимика, жесты, эмоциональные проявления.

б) преподаватель также располагался в общем кругу, как равноправный член группы, что создает менее формальную обстановку по сравнению с общепринятой, где он сидит отдельно от студентов они обращены к нему лицом. В классическом варианте участники адресуют свои высказывания преимущественно ему, а не друг другу. А если преподаватель сидит среди студентов, обращения членов группы друг к другу становятся более частыми и менее скованными, это также способствует формированию благоприятной обстановки для дискуссии и развития взаимопонимания между преподавателем и студентами.

«Круглый стол» целесообразно организовать следующим образом:

1) Преподавателем формулируются (рекомендуется привлечь и самих студентов) вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;

2) Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;

3) Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (юрист, социолог, психолог, экономист);

4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.

Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

Дискуссия (от лат. *discussio* — исследование, рассмотрение) — это всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Цели проведения дискуссии могут быть очень разнообразными: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества и др.

Во время дискуссии студенты могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае проявляются черты диалога, а во втором дискуссия приобретает характер спора.

Роль организатора «круглого стола» сводится к следующему:

- заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по выводу дискуссии, чтобы не дать ей погаснуть;
- не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;
- обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества студентов, а лучше — всех;
- не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать учащихся, своевременно организуя их критическую оценку;
- не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала дискуссии: такие вопросы следует переадресовывать аудитории;
- следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не участник, выразивший его.

Эффективность проведения дискуссии зависит от таких факторов, как:

- подготовка (информированность и компетентность) студента по предложенной проблеме;
- семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми учащимися);
- корректность поведения участников;
- умение преподавателя проводить дискуссию.

Основная часть дискуссии обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей, который в случае, неумелого руководства дискуссией может перерасти в конфликт личностей. Завершающим этапом дискуссии является выработка определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция занятия.

Деловая игра — средство моделирования разнообразных условий профессиональной деятельности (включая экстремальные) методом поиска новых способов ее выполнения. Деловая игра имитирует различные аспекты человеческой активности и социального взаимодействия. Игра также является методом эффективного обучения, поскольку снимает противоречия между абстрактным характером учебного предмета и реальным характером профессиональной деятельности. Существует много названий и разновидностей деловых игр, которые могут отличаться методикой проведения и поставленными целями: дидактические и управленческие игры, ролевые игры, проблемно-ориентированные, организационно-деятельностные игры и др.

Деловая игра позволяет найти решение сложных проблем путем применения специальных правил обсуждения, стимулирования творческой активности участников как с помощью специальных методов работы (например, методом «мозгового штурма»), так и с помощью модеративной работы психологов-игротехников, обеспечивающих продуктивное общение.

Специфика обучающих возможностей деловой игры как метода активного обучения состоит в следующем:

- процесс обучения максимально приближен к реальной практической

деятельности руководителей и специалистов. Это достигается путем использования в деловых играх моделей реальных социально-экономических отношений.

- метод деловых игр представляет собой не что иное, как специально организованную деятельность по активизации полученных теоретических знаний, переводу их в деятельностный контекст. То, что в традиционных методах обучения «отдается на откуп» каждому учащемуся без учета его готовности и способности осуществить требуемое преобразование, в деловой игре приобретает статус метода. Происходит не механическое накопление информации, а деятельностное распрямление какой-то сферы человеческой реальности.

Пример правил деловой игры:

- работа по изучению, анализу и обсуждению заданий в командах осуществляется в соответствии с предложенной схемой сотрудничества.

- выступление должно содержать анализ и обобщение. Ответы на предложенные вопросы должны быть аргументированными и отражать практическую значимость рассматриваемой проблемы.

- после выступления любым участником могут быть заданы вопросы на уточнение или развитие проблемы. Вопросы должны быть краткими и четкими.

- ответы на вопросы должны быть строго по существу, обоснованными и лаконичными.

- при необходимости развития и уточнения проблемы любым участником игры могут быть внесены предложения и дополнения. Они должны быть корректны и доброжелательны.

Пример прав и обязанностей участников:

1) Преподаватель:

- инструктирует участников деловой игры по методике ее проведения;
- организует формирование команд, экспертов;
- руководит ходом деловой игры в соответствии с дидактическими целями и правилами деловой игры;

- вносит в учебную деятельность оперативные изменения, задает вопросы, возражает и при необходимости комментирует содержание выступлений;

- вникает в работу экспертов, участвует в подведении итогов. Способствует научному обобщению результатов;

- организует подведение итогов.

2) Экспертная группа:

- оценивает деятельность участников деловой игры в соответствии с разработанными критериями;

- дорабатывает в ходе деловой игры, заранее подготовленные критерии оценки деятельности команд;

- готовит заключение по оценке деятельности команд, обсуждают его с преподавателем;

- выступает с результатами оценки деятельности команд;

- распределяет по согласованию с преподавателем места между командами.

3) Участники игры:

- выполняют задания и обсуждают проблемы в соответствии со схемой сотрудничества в командах;
- доброжелательно выслушивают мнения;
- готовят вопросы, дополнения;
- строго соблюдают регламент;
- активно участвуют в выступлении.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1.1 Теоретические основы антикризисного управления

Проблемная лекция по вопросам характеристики кризисных явлений предприятия и предпосылок их возникновения

В ходе лекции ставятся проблемные вопросы, связанные с определением функций антикризисного управления:

- причины возникновения экономических кризисов;
- симптомы и факторы кризиса;
- кризисы в системе государственного управления;
- направления антикризисного управления

В рамках лекционного занятия знакомятся с понятийным аппаратом антикризисного управления: обязательства, должник, кредитор, неплатежеспособность, банкротство, функциями антикризисного управления, формами государственного регулирования кризисных процессов.

Тема 1.2 Нормативно-правовое регулирование процедуры несостоятельности (банкротства)

Проблемная лекция по вопросам правового регулирования процедур несостоятельности (банкротства) предприятий

В ходе лекции ставятся проблемные вопросы, связанные с выявлением причин банкротства предприятия:

- критерии несостоятельности (банкротства)
- наблюдение: понятие, цель, сроки.
- цель, порядок и последствия введения внешнего управления;
- цель, порядок и последствия введения конкурсного производства ;
- условия заключения мирового соглашения

В рамках лекционного занятия знакомятся с основными понятиями ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», правами и обязанностями внешнего управляющего, порядком формирования и распределения конкурсной массы.

Тема 2.6 Реструктуризация как мера антикризисного управления

Проблемная лекция по изучению организационного инструментария реструктуризации и реорганизация предприятий как инструмент антикризисного управления

В ходе лекции ставятся проблемные вопросы, связанные с определением направлений реструктуризации:

- формы реструктуризации предприятия
- формы реструктуризации долга
- этапы финансовой реструктуризации несостоятельных предприятий.
- условия продажи предприятия и его активов, завершение антикризисного управления.

В рамках лекционного занятия знакомятся с формами реорганизации согласно ГК РФ, основными задачами реструктуризации.

Тема 2.1 Экономический механизм стабилизации предприятия

Круглый стол по изучению сущности стабилизации предприятия и внутренних механизмов стабилизации предприятий

Вопросы, выносимые на обсуждение:

- современное состояние управления проектами.
- управление проектами в России.
- этапы жизненного цикла проекта
- моделирование жизненного цикла проекта

Перед началом круглого стола студентам предлагается изучить основную литературу по данной тематике.

В ходе проведения круглого стола руководитель будет предлагать задачи, основанные на освоении тематики.

Тема 2.2 Антикризисная маркетинговая и производственная стратегии

Учебная дискуссия по вопросам стратегии антикризисного управления

Для проведения дискуссии студенты должны иметь представление о сущности и значении стратегии антикризисного управления, знать типы антикризисной маркетинговой и производственной стратегии.

Для проведения занятия студенты должны предварительно ознакомиться с инструментарием маркетинга в антикризисном управлении

Студентам может быть предложено проанализировать конкретную текущую ситуацию на примере какого-либо предприятия и разработать направления антикризисной маркетинговой и производственной стратегии.

В ходе дискуссии студенты должны сформировать предложения и применять заранее определенные инструменты маркетинга для антикризисного управления.

В процессе дискуссии студенты формулируют тактические цели и факторы, влияющие на их выбор и собственную точку зрения на возможности повышения качества антикризисного управления предприятием.

Тема 2.4 Антикризисная финансовая и инвестиционная стратегии

Деловая игра, направленная на развитие способностей применения правил и алгоритмов для разработки антикризисной финансовой и инвестиционной стратегии.

Основные знания и умения:

- знать элементы и задачи системы управления финансами несостоятельных предприятий, особенности антикризисной инвестиционной стратегии методологию разработки инвестиционной стратегии предприятия в условиях кризиса.

- уметь применять полученные знания при решении поставленных задач.

Студентам предлагается проанализировать предложенные ситуации, в рамках разработки направлений антикризисной финансовой и инвестиционной стратегии. Причины возникновения выбранных ситуаций сформулируют сами студенты. В связи с этим будут различны результаты решений данных ситуаций.

Порядок выполнения работы

1. Деление группы студентов на подгруппы по 4-5 чел.
2. Этап формирования подгруппы:
 - 2.1 координатор процесса реализации задания;
 - 2.2 помощник координатора;
 - 2.3 эксперт;
 - 2.4 докладчик, объявляющий полученные результаты и обосновывающий их перед аудиторией.
- Координатор зачитывает поставленную цель и задание подгруппе.
3. Этап молчаливого генерирования (10-15 минут). Членам подгруппы предлагают дать ответы на поставленную задачу;
4. Этап уяснения идей. Координатор систематизирует все предлагаемые членами подгруппы ответы, добивается правильного понимания проблем всеми участниками;
5. Выступление докладчика с анализом проделанной работы представлении полученных результатов;
6. Оценка экспертов проделанной работы всех подгрупп.

4. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЯХ

Каждая форма интерактивного занятия нацелена на формирование у студентов навыков коллективной работы, а также навыков формулирования собственных выводов и суждений относительно проблемного вопроса. Вместе с тем, формы проведения предусмотренных занятий различаются, поэтому критерии оценивания устанавливаются отдельно для каждой формы занятий. Максимальный балл за участие в круглом столе, учебной дискуссии или деловой игре для студентов очной формы обучения – 2 балла.

Критерии оценивания работы студента на круглом столе

Критерий	ДО	ЗО	ЗО (СС)
Студент выступает с проблемным вопросом	0,7	0,7	1,4
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов	0,8	0,9	1,8
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	0,3	0,6	1,2
Грамотно и четко формулирует вопросы к выступающему	0,2	0,5	1,0
<i>Итоговый максимальный балл</i>	2,0	2,5	5,0

Критерии оценивания работы студента в учебной дискуссии

Критерий	ДО	ЗО	ЗО (СС)
Демонстрирует полное понимание обсуждаемой проблемы, высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы участников, соблюдает регламент выступления	2,0	2,5	5,0
Понимает суть рассматриваемой проблемы, может высказать типовое суждение по вопросу, отвечает на вопросы участников, однако выступление носит затянутый или не аргументированный характер	1,0	1,5	3,0
Принимает участие в обсуждении, однако собственного мнения по вопросу не высказывает, либо высказывает мнение, не отличающееся от мнения других докладчиков	0,6	1,0	2
Не принимает участия в обсуждении	0	0	0

Критерии оценивания работы студента в деловой игре

Критерий	Балл
Принимает активное участие в работе группы, предлагает собственные варианты решения проблемы, выступает от имени группы с рекомендациями по рассматриваемой проблеме либо дополняет ответчика; демонстрирует предварительную информационную готовность в игре	2,0
Принимает активное участие в работе группы, участвует в обсуждениях, высказывает типовые рекомендации по рассматриваемой проблеме, готовит возражения оппонентам, однако сам не выступает и не дополняет ответчика; демонстрирует информационную готовность к игре	1,0
Принимает участие в обсуждении, однако собственной точки зрения не высказывает, не может сформулировать ответов на возражения оппонентов, не выступает от имени рабочей группы и не дополняет ответчика; демонстрирует слабую информационную подготовленность к игре	0,7

Принимает участие в работе группы, однако предлагает не аргументированные, не подкрепленные фактическими данными решения; демонстрирует слабую информационную готовность	0,5
Не принимает участия в работе группы, не высказывает никаких суждений, не выступает от имени группы; демонстрирует полную неосведомленность по сути изучаемой проблемы.	0

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Изучение дисциплины «Антикризисное управление» предусматривает систематическую самостоятельную работу студентов над материалами; развитие навыков самоконтроля, способствующих интенсификации учебного процесса. Изучение лекционного материала по конспекту лекций должно сопровождаться изучением рекомендуемой литературы. Основной целью организации самостоятельной работы студентов является систематизация и углубление знаний, на основе лекционного материала и в процессе подготовки к практическим (семинарским) занятиям.

Основными задачами самостоятельных внеаудиторных занятий являются:

- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний;
- формирование профессиональных умений и навыков;
- формирование умений и навыков самостоятельного изучения вопросов экономической теории;
- мотивирование регулярной целенаправленной работы по освоению дисциплины;
- развитие экономического мышления;
- овладение технологическим учебным инструментом.

Методические указания включают в себя задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний, задания самостоятельной работы для формирования умений и задания для самостоятельного контроля знаний.

Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем рефератов, а также рекомендации по подготовке реферата и доклада.

Задания для формирования умений содержат ситуационные задачи по курсу.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы.

Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины.

Самостоятельный контроль знаний студентами позволяет сформировать следующие компетенции:

ОК-3:

- знание элементов, механизмов и методов антикризисного управления, сущности, причин возникновения, симптомов проявления, факторов, провоцирующие возникновение различных видов кризисов на предприятии

- умение проводить диагностику и анализировать причины возникновения кризисного состояния организаций, разрабатывать антикризисную стратегию предприятия; принимать решения в условиях риска и неопределенности;

- владение навыками разработки антикризисной маркетинговой и инновационной стратегии в условиях кризиса предприятия, навыками диагностики и предупреждения банкротства

ПК- 2:

- знание признаков конфликтных ситуаций в межличностных, групповых и организационных коммуникациях; методов и моделей проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций; современных технологий управления персоналом в условиях кризиса предприятия

- умение планировать и предугадывать назревающие конфликты в межличностных, групповых и организационных коммуникациях в кризисных условиях и рационально преодолевать их; применять инструментарий современных технологий управления персоналом в условиях кризиса предприятия;

- владение навыками применения инструментария современных технологий управления персоналом в условиях кризиса предприятия и эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение личностей с целью предупреждения, эффективного разрешения конфликтных ситуаций, проектирования и организации межличностных, групповых и организационных коммуникаций;

ПК-6:

- знание современных методов управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий;

- умение использовать программное обеспечение управления проектами; ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность;

- владение приёмами выбора оптимальных условий инвестирования и финансирования проектов, способами снижения инвестиционного риска, методологией управления проектами реструктуризации несостоятельных предприятий и организация (финансовое оздоровление)

1. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

1.1 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по очной форме обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля
-------	----------------------------------	-------------	-----------------------------------	----------------

	раздела			
1.	Раздел 1. Формирование и проявления антикризисного управления	12	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.	Опрос, оценка выступлений.
2.	Раздел 2. Механизм антикризисного управления	24	Работа с учебной литературой. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Подготовка докладов	Опрос, оценка выступлений. Проверка заданий
	Итого	36		

1.2 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по заочной форме обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля
1.	Раздел 1. Формирование и проявления антикризисного управления	36	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.	Опрос, оценка выступлений.
2.	Раздел 2. Механизм антикризисного управления	73	Работа с учебной литературой. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Подготовка докладов	Опрос, оценка выступлений. Проверка заданий
	Итого	109		

2. Задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний

2.1. Подготовка доклада

Доклад – это форма самостоятельной работы, направленная на формирование у студентов навыков систематизации материала по узкой проблематике и умении логически последовательно и грамотно изложить материал.

Задание на подготовку доклада по определенной теме студент получает в ходе текущей учебной деятельности, с последующим выступлением на одном из семинарских или практических занятий.

Выступление с докладом перед аудиторией повышает ответственность студента в качественной подготовке материала, формирует у студента логически последовательную речь, способствует формированию навыков публичного выступления.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления. Преподаватель обычно заранее сообщает, сколько времени отводится докладчику (5-7 минут). В связи с этим необходимо компоновать материал доклада таким образом, чтобы уложиться в отведенное время.

При выступлении с докладом имеет существенное значение форма доклада. Нужно читать не торопясь, но без лишней медлительности, стараясь приблизить темп речи к своему обычному темпу чтения вслух. Поскольку выступление с докладом перед аудиторией это ответственное мероприятие для студента, и естественно без волнения не обходится, что объективно приводит к изменению темпа чтения доклада. В результате подготовленный вами материал может быть изложен очень быстро, что не способствует восприятию слушателями или же очень медленно, в этом случае вы не уложитесь в установленное время. Поэтому при подготовке доклада рекомендуется вслух прочитать материал до выступления. И по результатам вашей репетиции отредактировать доклад, сокращая в нём лишние эпитеты, вводные обороты – там, где без них можно обойтись.

Выбор темы необходимо осуществлять исходя из рекомендуемых тем, с учетом ваших интересов и предпочтений. В тоже время студент может предложить свой вариант темы доклада, предварительно обсудив ее с преподавателем.

Доклад пишите аккуратно, без помарок, чтобы вы могли быстро воспользоваться текстом при необходимости.

Отвечайте на вопросы конкретно, логично, по теме, с выводами и обобщением, проявляя собственное отношение к проблеме.

В конце доклада укажите используемую литературу.

Приводимые в тексте цитаты и выписки обязательно документируйте со ссылками на источник.

Темы докладов

1. Причины неплатежеспособности и банкротства муниципальных предприятий.
2. Типология кризисов в России, причины и формы их проявления.
3. Кризисы в системе муниципального управления.
4. Государственное регулирование кризисных ситуаций.
5. Организационно-правовые основы антикризисного управления.

6. Досудебная санация неплатежеспособного предприятия.
7. Антикризисное управление в рамках судебных процедур.
8. Банкротство как институт рыночной экономики.
9. Технологии антикризисного управления.
10. Процедура ликвидации муниципальных предприятий как завершающая фаза антикризисного управления.
11. Особенности проведения процедур банкротства муниципальных предприятий.
12. Эффективность антикризисного управления предприятием.
13. Основные направления аналитической работы на кризисном предприятии.
14. Комплексная диагностика несостоятельности предприятия.
15. Оценка экономической состоятельности предприятия.
16. Контроллинг и его роль в предупреждении банкротства.
17. Прогнозирование вероятности банкротства.
18. Финансовое оздоровление несостоятельных муниципальных предприятий.
19. Стратегический менеджмент на несостоятельном предприятии.
20. Бизнес-планирование на несостоятельном предприятии.
21. Антикризисная инвестиционная политика предприятия.
22. Инновационные стратегии в условиях кризиса.
23. Антикризисное управление рисками.
24. Реструктуризация предприятий при антикризисном управлении.
25. Маркетинг в антикризисном менеджменте.
26. Кадровая политика на предприятии в условиях кризиса.

2.2. Подготовка реферата

Реферат (от лат. *refero* ‘сообщаю’) – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме.

Это самостоятельная работа студента, где автор раскрывает суть изучаемой проблемы; приводит различные точки зрения, а так же собственные взгляды на неё. Содержание реферата должно быть логичным; изложение материала носить проблемно – тематический характер.

Этапы работы над рефератом:

1. Выбор темы.

Тематика рефератов обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и студент, с учетом своих интересов.

Выбрав тему, студент самостоятельно изучает имеющуюся литературу по данной теме, при этом в качестве дополнительной литературы может использовать интернет ресурсы официальных сайтов.

При выборе темы реферата старайтесь руководствоваться:

- вашими возможностями и научными интересами;

- глубиной знания по выбранному направлению;
- желанием выполнить работу теоретического, практического или опытно – экспериментального характера;
- возможностью преемственности реферата с выпускной квалификационной работой.

2. Подбор источников по теме (как правило, при разработке реферата используется не менее 8 – 10 различных источников).

3. Разработка плана реферата.

Структура реферата должна быть следующей:

1. Титульный лист
2. Содержание (в нём последовательно излагаются названия пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт).
3. Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется её значимость и актуальность, указывается цель задачи реферата, даётся характеристика используемой литературы).
4. Основная часть (каждый раздел её, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из её сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть предоставлены таблицы, графики, схемы).
5. Заключение (подводятся итоги или даётся обобщённый вывод по теме реферата).
6. Список использованных источников.

Под рубрикацией текста понимается его членение на логически самостоятельные составные части.

Если введение и заключение обычно бывают цельными, то основная часть, в свою очередь, подвергается более дробной рубрикации на главы и параграфы. Она осуществляется посредством нумерации и заголовков.

Каждый заголовок должен строго соответствовать содержанию следующего за ним текста.

Формулировка глав и параграфов должны быть лаконичными, отражающими проблемы темы реферата. В заголовок не следует включать узкоспециальные термины, сокращения, аббревиатуру, формулы.

Стилистика текста

Текст реферата должен быть максимально точен и лаконичен. Очень важно не только то, как вы раскроете тему, но и язык, стиль, общая манера подачи содержания. Используемые в нём средства выражения, прежде всего, должны отличаться точностью, смысловой ясностью. Ключевые слова научного текста – это не просто слова, а понятия. Когда вы пишете, пользуйтесь понятийным аппаратом, то есть установленной системой терминов, значение и смысл которых должен быть для вас не расплывчатым, а чётким и ясным. Необходимо следить за тем, чтобы значение используемых терминов соответствовало принятому в данной дисциплине употреблению.

Изложение материала осуществляется с использованием абзацев, то есть периодическое логически обусловленное отделение фрагментов написанного друг от друга с отступом вправо в начале первой строчки фрагмента. Абзацы

позволяют сделать излагаемые мысли более рельефными, облегчают восприятие текста при чтении и его осмысление.

Желательно, чтобы объём абзацев был средним. Редкость отступов делает текст монотонным, а чрезмерная частота мешает сосредоточиться читателю на мысли автора.

Между абзацами непременно должна существовать логическая связь, объединяющая их в цельное повествование.

Вводные слова и обороты типа «итак», «таким образом» показывают, что данная часть текста служит как бы обобщением изложенного выше. Слова и обороты «следовательно», «отсюда следует, что...» свидетельствуют о том, что между сказанным выше и тем, что будет сказано сейчас, существуют причинно – следственные отношения. Слова типа «вначале», «во – первых», «во – вторых», «прежде всего», «наконец», «в заключении сказанного» указывают на место излагаемой мысли или факта в логической структуре текста. Слова и обороты «однако», «тем не менее», «впрочем», «между тем» выражают наличие противоречия между только что сказанным и тем, что сейчас будет сказано.

Обороты типа «рассмотрим подробнее...» или «перейдём теперь к...» помогают более чёткой рубрикации текста, поскольку подчёркивают переход к новой невыделенной особой рубрикой части изложения.

Показателем культуры речи является высокий процент в тексте сложносочинённых и сложноподчинённых предложений. Сплошной поток простых предложений производит впечатление примитивности и смысловой бедности изложения. Однако следует избегать слишком длинных, запутанных и громоздких сложных предложений, читая которые, к концу забываешь, о чём говорилось в начале.

В тексте не должно быть многословия, смыслового дублирования, тавтологий. Его не стоит загромождать витиеватыми канцелярскими оборотами, ненужными повторами. Никогда не употребляйте слов и терминов, точное значение которых вам не известно.

Цитаты и ссылки

Необходимым элементом написания работы является цитирование. Цитаты в умеренных количествах украшают текст и создают впечатление основательности: вы подкрепляете и иллюстрируете свои мысли высказываниями авторитетных учёных, выдержками из документов и т. д. Однако цитирование тоже требует определённых навыков, поскольку на цитируемый источник надо грамотно оформить ссылку. Отсутствие ссылки представляет собой нарушение авторских прав, а неправильно оформленная ссылка рассматривается как серьёзная ошибка. Умение правильно, с соблюдением чувства меры, к месту цитировать источник – один из самых необходимых навыков при выполнении рефератов и докладов, т. к. обилие цитат может произвести впечатление несамостоятельности всей работы в целом.

Наиболее распространённая форма цитаты – прямая.

Например: «Язык, - отмечал А. П. Чехов, - должен быть прост и изящен».

Если вы цитируете источник, обязательно нужно на него сослаться. В студенческих работах обычно это делается с помощью внутритекстовых сносок.

Сокращения в тексте

В текстах принята единая система сокращений, которой необходимо следовать и при написании работы. Обязательно нужно сокращать слова «век», «год» при указании конкретных дат и просто хронологических границ описываемых явлений и событий. Когда эти слова употребляются в единственном числе, при сокращении оставляется только первая буква: 1967 г., XX в. Если речь идёт о нескольких датах или веках, или о периоде, длившемся с какого – то года по какой – то на протяжении нескольких веков, первая буква слова «век» или «год» удваивается: 1902 – 1917 гг., X – XIV вв.

Сложные термины, названия организаций, учреждений, политических партий сокращаются с помощью установленных аббревиатур, которые состояются из первых букв каждого слова, входящего в название. Так, вместо слов «высшее учебное заведение» принято писать «вуз» (обратите внимание на то, что в данном случае все буквы аббревиатуры – строчные). Название учебных и академических учреждений тоже сокращаются по первым буквам: Российская Академия наук – РАН. В академическом тексте можно пользоваться и аббревиатурами собственного сочинения, сокращая, таким образом, часто встречающиеся в работе сложные составные термины. При первом употреблении такой аббревиатуры необходимо в скобках или в сноске дать её объяснение.

В конце предложения (но не в середине!) принято иногда пользоваться установленными сокращениями некоторых слов и оборотов, например: «и др.» (и другие), «и т. п.» (и тому подобное), «и т. д.» (и так далее), «и пр.» (и прочее). Оборот «то есть» сокращается по первым буквам: «т. е.». Внутри предложения такие сокращения не допускаются.

Некоторые виды сокращений допускаются и требуются только в ссылках, тогда как в самом тексте их не должно быть. Это «см.» (смотри), «ср.» (сравни), «напр.» (например), «акад.» (академик), «проф.» (профессор).

Названия единиц измерения при числовых показателях сокращаются строго установленным образом: оставляется строчная буква названия единицы измерения, точка после неё не ставится: 3л (три литра), 5м (пять метров), 7т (семь тонн), 4 см (четыре сантиметра).

Рассмотрим теперь правила оформления числительных в академическом тексте. Порядковые числительные – «первый», «пятых», «двести восьмой» пишутся словами, а не цифрами. Если порядковое числительное входит в состав сложного слова, оно записывается цифрой, а рядом через дефис пишется вторая часть слова, например: «девятипроцентный раствор» записывается как «9 – процентный раствор».

Однозначные количественные числительные в тексте пишутся словами: «в течение шести лет», «сроком до пяти месяцев». Многочисленные количественные числительные записываются цифрами: «115 лет», «320 человек». В тех случаях, когда числительным начинается новый абзац, оно записывает-

ся словами. Если рядом с числом стоит сокращённое название единицы измерения, числительное пишется цифрой независимо от того, однозначное оно или многозначное.

Количественные числительные в падежах кроме именительного, если записываются цифрами, требуют добавления через дефис падежного окончания: «в 17-ти», «до 15-ти». Если за числительным следует относящееся к нему существительное, то падежное окончание не пишется: «в 12 шагах», а не в «12-ти шагах».

Порядковые числительные, когда они записываются арабскими цифрами, требуют падежных окончаний, которые должны состоять: из одной буквы в тех случаях, когда перед окончанием числительного стоит одна или две согласные или «й»: «5-я группа», а не «5-ая», «в 70-х годах», а не «в 70-ых»; Из двух букв, если числительное оканчивается на согласную и гласную: «2-го», а не «2-ого» или «2-о».

Если порядковое числительное следует за существительным, к которому относится, то оно пишется цифрой без падежного окончания: «в параграфе 1», «на рис. 9».

Порядковые числительные, записываются римскими цифрами, никогда не имеют падежных окончаний, например, «в XX веке», а не «в XX-ом веке» и т. п.

Оформление текста

Реферат должен быть отпечатан на компьютере. Текст реферата должен быть отпечатан на бумаге стандартом А4 с оставлением полей по стандарту: верхнее и нижнее поля по 2,0 см., слева - 3 см., справа – 1 см.

Заглавия (название глав, параграфов) следует печатать жирным шрифтом (14), текст – обычным шрифтом (14) и интервалом между строк 1,5.

В тексте должны быть четко выделены абзацы. В абзаце отступление красной строки должно составлять 1,25 см., т. е. 5 знаков (печатается с 6-го знака).

Работа должна иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Номер страницы ставится внизу страницы по центру без точки на конце.

Нумерация страниц документа (включая страницы, занятые иллюстрациями и таблицами) и приложений, входящих в состав этого документа, должна быть сквозной, первой страницей является титульный лист.

На втором листе документа помещают содержание, включающее номера и наименование разделов и подразделов с указанием номеров листов (страниц). Слово «Содержание» записывают в виде заголовка (симметрично тексту) с прописной буквы. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа (части) и обозначаться арабскими цифрами без точки, записанными с абзацевого отступа. Раздел рекомендуется начинать с нового листа (страницы).

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Разделы и подразделы должны иметь заголовки, кратко и четко отражающие содержание разделов и подразделов. Заголовки следует печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов по слогам в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояния между заголовком и текстом при выполнении документа машинописным способом должно быть равно 3-4 интервалам.

Обширный материал, не поддающийся воспроизведению другими способами, целесообразно сводить в таблицы. Таблица может содержать справочный материал, результаты расчетов, графических построений, экспериментов и т. д. Таблицы применяют также для наглядности и сравнения показателей.

Объем реферата может колебаться в пределах 10- 15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в её объём.

Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

Тематика рефератов

1. Понятие кризиса и причины его возникновения.
2. Классификация кризисов, их основные черты.
3. Признаки кризисов, распознавание и преодоление, ключевые характеристики оценки кризиса.
4. Фазы цикла развития предприятия и их динамика.
5. Государственного регулирования кризисных ситуаций.
6. Кризисы в системе государственного и муниципального управления.
7. Содержание и организация государственного антикризисного регулирования.
8. Государственная финансовая поддержка неплатежеспособных муниципальных предприятий.
9. Внешние и внутренние факторы распознавания кризисных ситуаций на предприятии.
10. Жизненный цикл развития предприятия, этапы кризиса.
11. Основные черты антикризисного управления, управляемые и неуправляемые процессы развития организации.
12. Понятие, необходимость и проблематика антикризисного управления.
13. Признаки, особенности и механизмы антикризисного управления.
14. Функции и факторы антикризисного управления.
15. Эффективность антикризисного управления.
16. Система антикризисного управления предприятия.
17. Разработка антикризисной стратегии предприятия: стратегическое и тактическое планирование
18. Понятие банкротства, его виды, признаки и предупреждение.
19. Институт банкротства, цель и принципы.
20. Особенности санации, как меры по предупреждению банкротства.

21. Нормативно-правовое регулирование банкротства муниципального предприятия.
22. Банкротство стратегических предприятий и организаций.
23. Сущность, задачи и основные проблемы процедуры наблюдения.
24. Процедура финансового оздоровления: понятие, цель, механизм реализации.
25. Процедура внешнего управления: сущность, цель, механизм реализации.
26. Функции, права и обязанности временного управляющего.
27. Порядок назначения, обязанности и права административного управляющего.
28. Порядок назначения внешнего управляющего, его права и обязанности
29. Конкурсное производство: сущность, цели, механизм реализации.
30. Полномочия конкурсного управляющего.
31. Порядок формирования конкурсной массы, очередность удовлетворения требований кредиторов и порядок расчетов с ними.
32. Мирное соглашение: особенности, условия заключения.
33. Оценка финансового состояния для целей выявления кризисной ситуации.
34. Особенности деятельности менеджера по антикризисному управлению.
35. Социально-психологические аспекты управления персоналом на кризисных предприятиях.
36. Зарубежный опыт реализации антикризисное управление предприятием.
37. Международный опыт банкротства и санации предприятий.
38. Финансовый механизм повышения устойчивости предприятия.
39. Направления финансового оздоровления предприятия.
40. Содержание и роль маркетинга в условиях санации предприятия.
41. Ассортиментная политика, проводимая в процессе финансового оздоровления предприятия.
42. Ценовая политика предприятия в процессе санации.
39. Антикризисная инвестиционная политика.
- .

2. Задания самостоятельной работы для формирования умений

Задача 1

Построить сетевой график выполнения работ.

Предшествующая работа	Рассматриваемая работа	Предшествующая работа	Рассматриваемая работа
-	А	В,Г	Ж
-	Б	Д,Е,Ж	З

А,Б	В	Д,Е	И
А,Б	Г	И,З	К
В,Г	Д	-	Л
В,Г	Е	А	М
-	О	О,И,З	П

Задача 2

Рассчитать для проекта (S) срок окупаемости (PBP), учетную доходность (ARR), чистую приведенную стоимость (NPV), внутреннюю норму рентабельности (IRR), модифицированную IRR (MIRR) и индекс рентабельности (PI). Исходные данные приведены в таблице ниже.

Денежные потоки проекта	
Год	CF _t , тыс. руб.
0	-2000
1	1200
2	800
3	500
4	250
5	60

Задача 3

Перед сельскохозяйственным предприятием встает задача строительства нового зернохранилища в рамках расширения существующего бизнеса. Необходимо построить матрицу ответственности исполнителей и участников проекта.

Задача 4

Перед сельскохозяйственным предприятием встает задача строительства нового зернохранилища в рамках расширения существующего бизнеса. Необходимо построить дерево целей проекта с учетом, что уровней иерархии должно быть не менее трех.

Задача 5

В рамках структуризации произвольно выбранного проекта составить иерархическую структуру разбиения работ WBS в виде графа с декомпозицией до третьего уровня.

Задача 6

Опишите особенности формирования жизненного цикла проекта с точки зрения вложения и окупаемости инвестиций. Перечислите документы, разработка которых необходима на фазе предынвестиционных исследований.

Задача 7

Определите возможное число фаз жизненного цикла организационно-экономических проектов и кратко опишите их возможное содержание.

Задача 8

На примере любого реализованного вами проекта (в процессе обучения, общественной деятельности и др.) охарактеризуйте содержание каждой фазы жизненного цикла проекта.

Задача 9

Сформулируйте достоинства и недостатки основных моделей жизненного цикла проекта, определяющие сферы их наиболее эффективного использования. . Опишите особенности формирования жизненного цикла проекта с точки зрения вложения и окупаемости инвестиций.

Задача 10

Перечислите документы, разработка которых необходима на фазе прединвестиционных исследований.

Задача 11. Охарактеризуйте роль проектов в современном мире и управленческой деятельности. Укажите российских и зарубежных ученых, внесших существенный вклад в развитие теории и практики управления проектами.

Задача 12. Проведите критический анализ существующих подходов к пониманию термина «проект». Охарактеризуйте основные признаки проекта.

Задача 13 Поясните, на что нацелены проекты. На примере любого реализованного вами в учебной (профессиональной деятельности) проекта приведите характеристику его элементов, признаки проекта, его участников, полученные результаты.

Задача 14. Поясните, что вы понимаете под профессиональным управлением проекта. . Опишите роль и значение офиса управления проектами.

Задача 15. По каким признакам осуществляется классификация проектов? Охарактеризуйте современные проблемы управления проектами в России.

Задача 16.

1. В рамках структуризации произвольно выбранного проекта составить иерархическую структуру разбиения работ WBS в виде графа с декомпозицией до третьего уровня.

2. Плановая продолжительность проекта – девять месяцев. Базовые

показатели работ по проекту на контрольную дату представлены в таблице:

Работа	Базовые показатели		
	PV	EV	AC
A	5	5	10
B	10	5	5
C	20	15	10
D	10	10	10
E	20	20	20
F	10	10	10
G	5	5	5
H	20	5	15
J	30	25	20
K	20	20	10

Рассчитайте следующие показатели проекта методом освоенного объема:

- А) отклонение по расписанию;
- Б) отклонение по расписанию в процентах;
- В) отклонение по затратам;
- Г) отклонение, по затратам в процентах;
- Д) индекс выполнения расписания;
- Е) индекс выполнения бюджета;
- Ж) прогнозную стоимость проекта;
- З) отклонение при завершении в процентах;
- И) прогнозную продолжительность проекта.

4. Задания для самостоятельного контроля знаний

Тестовые задания

1. Выберите верное определение проекта.

- а) Совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени;
- б) систему целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению;
- в) системный комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели.

2. Выберите верное определение окружающей среды проекта.

- а) Совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами;

б) совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах; в) совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую.

3. Выберите верное определение бюджета проекта.

а) Себестоимость продукции проекта;

б) объем всех затрат, необходимых и достаточных для успешной реализации проекта; 13 / 40 26

в) структура, состав и значение статей расходов, необходимых для реализации проекта, и статей доходов, возникающих в результате проекта; г) объем всех затрат, суммированный с целевой прибылью.

4. Какие проблемы существуют в современных классификациях проектов?

а) Отсутствуют четкие критерии классификации проектов;

б) выделение типов проектов носит условно-описательный характер;

в) выделяемые типы проектов покрывают практически все виды человеческой деятельности; г) классификации проектов в современной литературе отсутствуют.

5. Какие признаки характерны для развивающихся проектов?

а) Неограниченность содержания;

б) четкость и конечность цели; в) гибкость организационной структуры

г) разнообразие содержания и гибкость организационной структуры.

6. Какие из перечисленных проектов можно отнести к терминальным проектам? а) Проект организационного развития предприятия;

б) проект строительства автомобильной дороги;

в) проект по борьбе с незаконным оборотом наркотиков;

г) проект проведения международной конференции.

7. Какие из перечисленных проектов можно отнести к развивающимся проектам?

а) Разработку и внедрение корпоративной информационной системы;

б) управление социально-экономическим развитием региона;

в) строительство путепровода; г) внедрение новой системы управления запасами.

8. Какие из перечисленных проектов можно отнести к открытым проектам?

а) Разработку и внедрение корпоративной информационной системы;

14 / 40 27

- б) управление социально-экономическим развитием территориальной системы;
- в) строительство противотуберкулезного диспансера;
- г) строительство нового здания.

9. Какие инструменты используются при управлении продолжительностью проекта?

- а) Дерево целей;
- б) сетевая матрица;
- в) структура стоимости; г) дерево решений;
- д) график денежных потоков.

10. Как называется процесс разработки последовательных шагов, направленных на достижение долгосрочных целей, определенных высшим руководством предприятия?

- а) Проектное планирование;
- б) оперативное планирование;
- в) стратегическое планирование;
- г) планирование резервов.

11. Какой критерий оценки проекта является наиболее важным?

- а) Главный критерий оценки – стоимость, а затем уже качество и сроки выполнения работ;
- б) качество – более важный критерий, чем все остальные;
- в) важнее всего соблюдение сроков исполнения проекта, а уже следующие по степени важности – качество и стоимость;
- г) все критерии оценки проекта являются одинаково важными.

12. При работе над внешним для вас проектом клиент просит, чтобы вы выполнили некоторые дополнительные задачи, которые не были включены в формальный контракт. Как вам следует на это отреагировать?

- а) Удовлетворить просьбу клиента и тем самым продемонстрировать стремление к сотрудничеству, чтобы гарантировать будущий бизнес;
- б) отказаться от выполнения просьбы и сообщить о случившемся вышестоящему руководству;
- в) согласиться выполнить просьбу клиента, но попросить его внести формальное изменение в контракт; 15 / 40 28
- г) созвать совещание команды проекта с целью изменения содержания проекта.

13. Законченное и исчерпывающее описание продукта является обязательным для разработки Устава проекта. А какого рода информацию Устав содержать не должен?

- а) Детализированное описание, необходимое для дальнейшего планирования;

- б) детальный бюджет и описание функциональности;
- в) описание взаимосвязи между предлагаемым продуктом/услугой и потребностями бизнеса;
- г) заключение о соответствии проекта стратегическим корпоративным целям.

14. Что представляет собой матрица распределения ответственности?

- а) Инструмент структурной декомпозиции работ с целью назначения лиц, ответственных за реализацию отдельных частей проекта и выполнение отдельных работ;
- б) организационная структура управления, в которой работа подразделений организована по проектному принципу;
- в) инструмент для определения приоритетов проекта;
- г) графическое представление организационной структуры проекта.

15. Какие из перечисленных понятий относятся к внутреннему окружению проекта?

- а) Стил ь руководства;
- б) законы; в) инфраструктура;
- г) информационное обеспечение; д) сбыт; е) экология;
- ж) команда проекта;
- з) финансы.

16. Какие из перечисленных понятий относятся к внешнему окружению проекта?

- а) Стил ь руководства;
- б) законы; 16 / 40 29
- в) инфраструктура; г) информационное обеспечение;
- д) сбыт;
- е) экология;
- ж) команда проекта;
- з) финансы.

17. Выберите верное определение финансового плана проекта.

- а) Совокупность согласованных затрат по плану, предназначенных к исполнению в течение рассматриваемого периода времени;
- б) основной документ, представляемый инвестору проекта, в котором в краткой форме излагаются главные характеристики проекта;
- в) плановая стоимость работ по проекту;
- г) процесс сбора, анализа данных, представления отчетов по выполнению работ и при необходимости выработки корректирующих воздействий.

18. К базовым элементам любого проекта относится:

- а) ресурсы, работы, результаты;

- Б) заказчик, инвестор, руководитель проекта;
- В) контрактор, субконтрактор, потребитель продукции проекта;
- Г) заказчик, инвестор, потребитель продукции проекта.

19. Субъект деятельности, заинтересованный в достижении основной цели и результата деятельности:

- А) заказчик;
- Б) инвестор;
- В) руководитель проекта;
- Г) команда проекта.

20. Жизненный цикл проекта можно определить как логико-временную структуру, состоящего из ...фазного жизненного цикла:

- А) двухфазного;
- Б) трехфазного;
- В) четырехфазного.

22. Проект можно определить как:

- А) совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени;
- Б) систему целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению;
- В) системный комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих комплексно-системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели.

23. Окружающая среда проекта – это:

- А) совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами;
- Б) совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах;
- В) совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую.

24. Метод критического пути появился в:

- А) 1917 г.;
- Б) 1941 г.;
- В) 1945 г.;
- Г) 1957 г.;
- Д) 2000 г.

25. Авторами метода оценки и пересмотра планов являются:

- А) Келли и Уолкер;

- Б)Буз, Аллен и Гамильтон;
- В)Друкер и Уотерс;
- Г)Лоуренс и Лорш.

26. Когда преимущественно осуществляется завершающая оценка проекта?

- А) Когда проект после осуществления находился в эксплуатации от 2 до 3 лет;
- Б)когда проект после осуществления находился в эксплуатации от 3 до 5 лет;
- В)в момент сдачи проекта в эксплуатацию;
- Г)на фазе предынвестиционного проектирования.

27. Какое количество фаз, как правило, содержат жизненные циклы проектов?

- А) 1–2;
- Б)8–10;
- В)15–20;
- Г)3–5

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется в ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (далее – Университет) с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь (в случае необходимости);
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- наличие в библиотеке и читальном зале Университета Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, видеоувеличителей, программ не-визуального доступа к информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- наличие мультимедийной системы;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения Университета, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, в отдельных группах и удаленно с применением дистанционных технологий

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здо-

ровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме - в форме электронного документа
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом - в форме электронного документа - в форме аудиофайла
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

удентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, экзамену разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены Университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

- доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

- доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно). При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифло-сурдопереводчиков.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Наличие специальных средств обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

Для обучающихся с нарушениями слуха предусмотрена компьютерная техника, аудиотехника (акустический усилитель звука и колонки), видеотехника (мультимедийный проектор, телевизор), используются видеоматериалы, наушники для прослушивания, звуковое сопровождение учебной литературы в электронной библиотечной системе «Консультант студента».

Для обучающихся с нарушениями зрения предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. В библиотеке на каждом компьютере предусмотрена возможность увеличения шрифта, предоставляется бесплатная литература на русском и иностранных языках, изданная рельефно-точечным шрифтом (по Брайлю).

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата предусмотрено использование альтернативных устройств ввода информации (операционная система Windows), такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст. Учебные аудитории 101/2, 101/3, 101/4, 101/5,

110, 112, 113, 114, 116, 118, 119, 121, 123, 126, 1-100, 1-104, 1-106, 1-107 имеют беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В библиотеке специально оборудованы рабочие места, соответствующим стандартам и требованиям. Обучающиеся в удаленном доступе имеют возможность воспользоваться электронной базой данных научно-технической библиотеки Университета, по необходимости получать виртуальную консультацию библиотекаря по использованию электронного контента.