

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Кафедра «Транспортно-технологические машины и комплексы»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
научной работе



Л.М. Корнилова

31 августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

Укрупненная группа направлений подготовки
23.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА

Специальность
23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства

Специализация Автомобили и тракторы

Квалификация (степень) выпускника Инженер

Форма обучения – очная, заочная

Чебоксары 2020

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

- 1) ФГОС ВО по специальности 23.05.01 - Наземные транспортно-технологические средства, утвержденный МОН РФ 11.08.2016 г. № 1022
- 2) Учебный план по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства специализации Автомобили и тракторы, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА протокол № 10 от 19.04.2017 г.
- 3) Учебный план по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства специализации Автомобили и тракторы, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол №11 от 18.06.2018 г.
- 4) Учебный план по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства специализации Автомобили и тракторы, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 11 от 20.05.2019 г.
- 5) Учебный план по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства специализации Автомобили и тракторы, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 12 от 20.04.2020 г.
- 6) Учебный план по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства специализации Автомобили и тракторы, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, протокол № 18 от 28.08.2020 г.

Рабочая программа дисциплины актуализирована на основании приказа от 14.07.2020 г. № 98-о и решения Ученого совета ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (протокол № 18 от 28 августа 2020 г.) в связи с изменением наименования с федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» (ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА) на федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ).

В рабочую программу дисциплины внесены соответствующие изменения: в преамбуле и по тексту слова «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» заменены словами «Чувашский государственный аграрный университет», слова «Чувашская ГСХА» заменены словами «Чувашский ГАУ», слово «Академия» заменено словом «Университет» в соответствующем падеже.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании выпускающей кафедры «Транспортно-технологические машины и комплексы», протокол № 13 от 31 августа 2020 г.

© Павлов В.С., 2020

© ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
1.1 Методические указания по освоению дисциплины для студентов очной формы обучения.....	5
1.2 Методические указания по освоению дисциплины для студентов заочной формы обучения.....	6
2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО.....	8
2.1 Примерная формулировка «входных» требований.....	8
2.2 Содержательно-логические связи дисциплины.....	9
3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
3.1 Перечень общекультурных (ОК) и общепрофессиональных (ОПК) компетенций, а также перечень планируемых результатов обучения (знания, умения, владения), сформулированные в компетентностном формате.....	10
4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
4.1 Структура дисциплины.....	11
4.1.1 Структура дисциплины по очной форме обучения.....	11
4.1.2 Структура дисциплины по заочной форме обучения.....	12
4.2 Матрица формируемых дисциплиной компетенций.....	12
4.3 Содержание разделов дисциплины.....	13
4.4 Лабораторный практикум.....	14
4.5 Практические занятия.....	14
4.5.1 Методические рекомендации к практическим занятиям студентов очной формы обучения	14
4.5.2 Методические рекомендации к практическим занятиям студентов заочной формы обучения	15
4.6 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля.....	16
4.6.1 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по очной форме обучения.....	16
4.6.2 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по заочной форме обучения.....	16
5 ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	17
5.1 Информационные и образовательные технологии, используемые в учебном процессе.....	17
5.2 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях.....	18
6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	21
6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины.....	21
6.1.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	21
6.1.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе	

освоения дисциплины.....	22
6.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	23
6.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	24
6.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	26
7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	30
7.1 Основная литература.....	30
7.2 Дополнительная литература.....	30
7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы.....	31
8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	32
9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	32
ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ.....	34
Приложение 1.....	35
Приложение 2.....	65
Приложение 3.....	70
Приложение 4.....	88

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины является ознакомление с учебным планом; историей возникновения и развития высшего профессионального образования в России; документами, регламентирующими учебный процесс: Государственный образовательный стандарт направления подготовки, Устав академии, положения о контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации, о курсовом и дипломном проектировании, о государственной итоговой аттестации, об учебных и производственных практиках, о библиотеке академии, о стипендиальном обеспечении, об общежитиях и т.п.

Задачами дисциплины является изучение:

- основных нормативно-правовых документов в сфере высшего и послевузовского профессионального образования;
- прав и обязанностей студентов;
- квалификационных характеристик по специальности «Наземные транспортно-технологические средства» и других вопросов, необходимых для формирования у студентов представлений о перспективах работы по специализации.

1.1. Методические указания по освоению дисциплины для студентов очной формы обучения

Методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и семинарами практические занятия, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, осуществление текущего и промежуточного форм контроля.

Система знаний по дисциплине «Введение в специальность» формируется в ходе аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий. Используя лекционный материал, учебники и учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, бакалавр готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизация своих теоретических знаний.

Дисциплина «Введение в специальность» изучается студентами в первом семестре. Для освоения дисциплины студентами необходимо:

1. Посещать лекции, на которых в сжатом и системном виде излагаются основы дисциплины: даются определения понятий, методов, которые должны знать студенты. Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией, находить в ней кажущиеся вам слабости. Во время лекции можно задать лектору вопрос, желательно в письменной форме, чтобы не мешать и не нарушать логики проведения лекции. Слушая лекцию, следует зафиксировать основные идеи, положения, обобщения, выводы. Работа над записью лекции завершается дома. На свежую голову (пока еще лекция в памяти) надо

уточнить то, что записано, обогатить запись тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что надо прояснить, до конца понять. Важно соотнести материал лекции с темой учебной программы и установить, какие ее вопросы нашли освещение в прослушанной лекции. Тогда полезно обращаться и к учебнику. Лекция и учебник не заменяют, а дополняют друг друга.

2. Посещать практические занятия, к которым следует готовиться и активно на них работать. Задание к практическому занятию выдает преподаватель. Задание включает в себя основные вопросы, задачи и тесты для самостоятельной работы, литературу. Семинарские и практические занятия начинаются с вступительного слова преподавателя, в котором называются цель, задачи и вопросы занятия. В процессе проведения занятий преподаватель задает основные и дополнительные вопросы, организует их обсуждение. На практических занятиях решаются задачи, разбираются тестовые задания и задания, выданные для самостоятельной работы, заслушиваются реферативные выступления. Студенты, пропустившие занятие, или не подготовившиеся к нему, приглашаются на консультацию к преподавателю.

3. Систематически заниматься самостоятельной работой, которая включает в себя изучение материалов учебников и статей из литературы, решение задач. Задания для самостоятельной работы выдаются преподавателем.

4. Под руководством преподавателя заниматься научно-исследовательской работой, что предполагает выступления с докладами на научно-практических конференциях и публикацию тезисов и статей по их результатам.

5. При возникающих затруднениях при освоении дисциплины, для неуспевающих студентов и студентов, не посещающих занятия, проводятся еженедельные консультации, на которые приглашаются неуспевающие студенты, а также студенты, испытывающие потребность в помощи преподавателя при изучении дисциплины.

1.2. Методические указания по освоению дисциплины для студентов заочной формы обучения

Спецификой заочной формы обучения является преобладающее количество часов самостоятельной работы по сравнению с аудиторными занятиями, поэтому методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и практическими занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

Учебный процесс для студентов заочной формы обучения строится иначе, чем для студентов-очников. В связи с уменьшением количества аудиторных занятий (в соответствии с рабочими учебными планами) доля самостоятельной работы значительно увеличивается. Преподаватель в процессе аудиторных занятий освещает основные ключевые темы дисциплины и обращает внимание студентов на то, что они должны вспомнить из ранее полученных знаний.

Студенты, изучающие дисциплину «Введение в специальность», должны обладать навыками работы с учебной литературой и другими информационными источниками, в том числе интернет-сайтами, а также владеть основными методами, техникой и технологией сбора и обработки информации.

Самостоятельная работа студентов заочной формы обучения должна начинаться с ознакомления с рабочей программой дисциплины, в которой перечислены основная и дополнительная литература, учебно-методические задания необходимые для изучения дисциплины и работы на практических занятиях.

В рабочей программе дисциплины имеется специальный раздел (Методические указания к самостоятельной работе студентов). Методические указания включают в себя задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний, задания самостоятельной работы для формирования умений и задания для самостоятельного контроля знаний.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы. Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины.

Изучение каждой темы следует начинать с внимательного ознакомления с набором вопросов. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной теме. Следует иметь в виду, что учебник или учебное пособие имеет свою логику построения: одни авторы более широко, а другие более узко рассматривают ту или иную проблему. При изучении любой темы рабочей программы следует постоянно отмечать, какие вопросы (пусть в иной логической последовательности) рассмотрены в данной главе учебника, учебного пособия, а какие опущены. По завершении работы над учебником должна быть ясность в том, какие темы, вопросы программы учебного курса вы уже изучили, а какие предстоит изучить по другим источникам. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным.

Понимание и усвоение содержания курса невозможно без четкого знания основных терминов и понятий, используемых в данной дисциплине по каждой конкретной теме. Для этого студент должен использовать определения новых терминов, которые давались на лекции, а также в рекомендованных учебных и информационных материалах.

Современные средства связи позволяют строить взаимоотношения с преподавателем и во время самостоятельной работы с помощью интернет-видео-связи, а не только во время аудиторных занятий и консультаций. Для продуктивного общения студенту необходимо владеть навыками логичного, последовательного и понятного изложения своего вопроса. Желательно, чтобы студент заранее написал электронное письмо, в котором перечислил интересующие его вопросы или вопросы, изучение которых представляется ему затруднительным. Это даст возможность преподавателю оперативно ответить студенту по интернет-связи и более качественно подготовиться к последующим занятиям.

Полный конспект лекций и заданий для самостоятельной работы студентов, другие необходимые методические рекомендации размещены в сети Интернет и доступны по ссылке <http://sdo.academy21.ru/>. Необходимо отметить, что самостоятельная работа с литературой и интернет-источниками не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью будущей профессиональной деятельности выпускника специалитета

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Введение в специальность» относится к вариативной части дисциплин по выбору (Б1.В.ДВ.01.01) ОПОП специалитета, изучается в 1 семестре студентами очной формы обучения и на 1 курсе студентами заочной формы обучения.

В результате изучения дисциплины студенты должны **знать**:

- основные нормативно-правовые документы в сфере высшего и послевузовского профессионального образования;
- права и обязанности студентов;
- квалификационные характеристики по специальности 23.05.01 «Наземные транспортно-технологические средства» и другие вопросы, необходимых для формирования у студентов представлений о перспективах работы по специализации.

Уметь:

- воспринимать, обобщать и анализировать информацию;
- аргументировано и четко строить свою речь;
- демонстрировать понимание значимости своей будущей специальности.

Владеть навыками:

- способности к постановке целей и выбору путей их достижения;
- подготовки, написания и произнесения устных сообщений по своей будущей специальности.

2.1. Примерная формулировка «входных» требований

Освоение дисциплины «Введение в специальность» предполагает наличие у студентов знаний и навыков по дисциплинам: Химия, Правовое регулирование труда работников автомобильного транспорта .

Химия:

знать: электронное строение атомов и молекул, основы теории химической связи в соединениях разных типов, строение вещества, основные закономерности протекания химических процессов и характеристики равновесного состояния, методы описания химических равновесий в растворах электролитов, химические свойства элементов различных групп Периодической системы и их важнейших соединений, строение и свойства координационных соединений;

уметь: применять полученные знания по химии при изучении других дисциплин и в профессиональной деятельности;

владеть: самостоятельно проводить экспериментальные исследования по темам лабораторных работ; делать обобщения и выводы на основе полученных экспериментальных данных.

2.2. Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)

Код дисциплины (модуля)	Содержательно-логические связи	
	коды и название учебных дисциплин (модулей), практик	
	на которые опирается содержание данной учебной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной учебной дисциплины (модуля) выступает опорой
Б1.В.Д В.01.01	Б1.Б.14 Химия Б1.В.03 Правовое регулирование труда работников автомобильного транспорта	Б1.Б.05 Иностранный язык Б1.Б.11 Математика Б1.Б.13 Физика Б1.Б.06 Экономическая теория Б1.Б.15 Экология Б1.Б.09 Организация и планирование производства Б1.Б.32 Конструкции автомобилей и тракторов Б1.Б.36 Технология производства автомобилей и тракторов Б1.Б.40 Проектирование автомобилей и тракторов Б1.В.ДВ.01.02 История развития автомобиле-и тракторостроения Б1.В.ДВ.01.03 Психология личности и профессиональное самоопределение Б1.Б.09 Организация и планирование производства Б1.Б.41 Испытания автомобилей и тракторов Б1.В.01 Культурология инженерной деятельности Б2.Б.05(П) Производственная практика (научно-исследовательская работа) Б1.Б.34 Электрооборудование автомобилей и тракторов Б1.В.13 Прогрессивные технологии обработки материалов Б1.Б.39 Теория автомобилей и тракторов

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате процесса изучения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-7);
- способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности (ОПК-5).
- способностью анализировать состояние и перспективы развития наземных транспортно-технологических средств, их технологического оборудования и комплексов на их базе (ПК-1);

- способностью анализировать состояние и перспективы развития автомобилей и тракторов, их технологического оборудования и комплексов на их базе (ПСК-1.1).

3.1 Перечень общекультурных (ОК) и общепрофессиональных (ОПК) компетенций, а также перечень планируемых результатов обучения (знания, умения, владения), сформулированные в компетентностном формате

Номер /индекс компетенции/	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ОК-7	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	особенности саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала	саморазвиваться, самореализоваться, использовать творческий потенциал	навыками саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала
ОПК -5	способность на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности	особенности организации своего труда на научной основе, самостоятельного оценивания результатов своей деятельности	организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности	навыками организации своего труда на научной основе, самостоятельного оценивания результатов своей деятельности
ПК-1	способностью анализировать состояние и перспективы развития наземных транспортно-технологических средств, их технологического оборудования и комплексов на их базе	способы анализа состояния и перспектив развития наземных транспортно-технологических средств, их технологического оборудования и комплексов на их базе	анализировать состояние и перспективы развития наземных транспортно-технологических средств, их технологического оборудования и комплексов на их базе	навыками анализа состояния и перспектив развития наземных транспортно-технологических средств, их технологического оборудования и комплексов на их базе
ПСК-1.1	способностью анализировать состояние и перспективы развития автомобилей и тракторов, их технологического	способы анализа состояния и перспектив развития автомобилей и тракторов, их	анализировать состояние и перспективы развития автомобилей и тракторов, их технологического	навыками анализа состояния и перспектив развития автомобилей и тракторов, их

	оборудования и комплексов на их базе	технологическое оборудование и комплексов на их базе	оборудования и комплексов на их базе	технологическое оборудование и комплексов на их базе
--	--------------------------------------	--	--------------------------------------	--

По результатам изучения дисциплины «Введение в специальность» студент должен:

знать: основные нормативно-правовые документы в сфере высшего и послевузовского профессионального образования; права и обязанности студентов; квалификационные характеристики по специальности, необходимых для формирования у студентов представлений о перспективах работы по специализации;

уметь: воспринимать, обобщать и анализировать информацию; аргументировано и четко строить свою речь; демонстрировать понимание значимости своей будущей специальности;

владеть: навыками постановки целей и выбору путей их достижения; подготовки, написания и произнесения устных сообщений по своей будущей специальности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Дисциплина завершается зачетом в 1 семестре.

Таблица 4.1- Структура дисциплины

4.1.1 Структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Семестр	Темы дисциплины (модуля)	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость, ч					Форма текущего контроля успеваемости, СРС (по неделям семестра); промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего	Лекция	Практические занятия	Лабораторные занятия	СРС	
1.	1	Тема 1. Структура вуза и организация учебного процесса	16	2	2	-	6	Собеседование с оценкой знаний
2.	1	Темы 2. Инженер специальности 23.05.01	12	2	-	-	8	Собеседование с оценкой знаний
3.	1	Тема 3. Роль автомобилей и тракторов в народном хозяйстве	16	2	2	-	12	Собеседование с оценкой знаний
4.	1	Тема 4. Организационная структура автомобильного транспорта	12	2	2	-	16	Собеседование с оценкой знаний
5.	1	Тема 5. Техническая эксплуатация автомобилей как наука и	16	2	2	-	12	Собеседование с оценкой знаний

		учебная дисциплина						
		Итого	72	10	8	-	54	Зачет

Примечание: Л - лекции; ЛЗ - лабораторные занятия; ПЗ - практические занятия; СР - самостоятельная работа студента

4.1.2 Структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Семестр	Темы дисциплины (модуля)	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость, ч					Форма текущего контроля успеваемости, СРС (по неделям семестра); промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего	Лекция	Практические занятия	Лабораторные занятия	СРС	
1.	1	Тема 1. Структура вуза и организация учебного процесса	16	1	1	-	14	Собеседование с оценкой знаний
2.	1	Темы 2. Инженер специальности 23.05.01	12	1	-	-	11	Собеседование с оценкой знаний
3.	1	Тема 3. Роль автомобилей и тракторов в народном хозяйстве	16	1	1	-	14	Собеседование с оценкой знаний
4.	1	Тема 4. Организационная структура автомобильного транспорта	12	-	-	-	12	Собеседование с оценкой знаний
5.	1	Тема 5. Техническая эксплуатация автомобилей как наука и учебная дисциплина	16	1	2	-	13	Собеседование с оценкой знаний
		Итого	72	4	4	-	60	Зачет (4)

Примечание: Л - лекции; ЛЗ - лабораторные занятия; ПЗ - практические занятия; СР - самостоятельная работа студента

4.2 Матрица формируемых дисциплиной компетенций

Темы дисциплины	Количество часов	ОК-7	ОПК-5	ПК-1	ПСК-1.1	Общее количество компетенций
Тема 1. Структура вуза и организация учебного процесса	8	+	+	+	+	4
Темы 2. Инженер специальности 23.05.01	6	+	+	+	+	4
Тема 3. Роль автомобилей и тракторов в народном хозяйстве	8	+	+	+	+	4
Тема 4. Организационная структура автомобильного транспорта	6	+	+	+	+	4

Тема 5. Техническая эксплуатация автомобилей как наука и учебная дисциплина	8	+	+	+	+	4
Итого	72					

4.3 Содержание разделов дисциплины (модуля)

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
Тема 1. Структура вуза и организация учебного процесса Краткая характеристика вуза, организационные структуры управления вузом, деканат, кафедра. Краткая история развития Чувашского ГАУ. Внутренний распорядок в вузе, права и обязанности студента. Принципиальное отличие организации и методики обучения в Высшей школе. Три уровня государственном образовательном стандарте подготовки выпускников в высших учебных заведениях (бакалавр, инженер, магистр). Понятие о государственном образовательном стандарте. Виды учебных занятий и их характеристика. Система контроля за ходом учебного процесса в вузе. Применение компьютерной техники для контроля знаний студентов.	<i>Знания:</i> организационные структуры управления вузом, деканат, кафедра. Внутренний распорядок в вузе, права и обязанности студента. <i>Умения:</i> пользоваться внутренним распорядком вуза, правами студента, системой контроля за ходом учебного процесса в вузе
Темы 2. Инженер специальности 23.05.01 Инженер автомобильного транспорта, группы инженеров. Специальность подготовки дипломированного специалиста (инженера). Функции инженера. Особенности работы инженера в АТП. Места трудовой деятельности инженера, перспектива его роста и спрос на рынке труда.	<i>Знания:</i> функции, особенности работы инженера в АТП. Места трудовой деятельности инженера, перспектива его роста и спрос на рынке труда. <i>Умения:</i> выполнять функции инженера в АТП
Тема 3. Роль автомобилей и тракторов в народном хозяйстве Краткие сведения о производстве и производителях автомобилей и тракторов в Российской Федерации и за рубежом. Классификация подвижного состава и система его индексации. Классификация тракторов. Технические характеристики автомобилей и тракторов и их эксплуатационных свойств. Классификация автотранспортных средств в соответствии с Правилами ЕЭК ООН. Перспективы развития подвижного состава. Условия эксплуатации и их влияние на работу подвижного состава. Краткие сведения об парке автомобилей и тракторов Чувашской Республики, состоянии безопасности дорожного движения и экологической безопасности. Ознакомление с конструкцией современных	<i>Знания:</i> классификация тракторов. Технические характеристики автомобилей и тракторов и их эксплуатационных свойств. <i>Умения:</i> рассчитывать характеристики автомобилей и тракторов и их эксплуатационных свойств.

автомобилей и тракторов в лабораториях кафедры.	
Тема 4. Организационная структура автомобильного транспорта Классификация предприятий автомобильного транспорта по назначению и организационным формам, перспективы их развития. Основные руководящие и нормативные документы, регламентирующие деятельность инженерно-технической службы отрасли. Формы и методы управления и регулирования на автотранспортных предприятиях.	<i>Знания:</i> основных руководящих и нормативных документов, регламентирующих деятельность инженерно-технической службы отрасли. <i>Умения:</i> использовать основные руководящие и нормативные документы, регламентирующие деятельность инженерно-технической службы отрасли.
Тема 5. Техническая эксплуатация автомобилей как наука и учебная дисциплина Цели и задачи технической эксплуатации автомобилей (ТЭА). Базирование учебной дисциплины на логике проблем, решаемых соответствующими научными направлениями. Анализ этих проблем с использованием схемы функционирования автотранспортного предприятия и обоснование содержания дисциплины. Основные направления научно-исследовательских работ (НИР) и формы участия в них студентов в процессе обучения в вузе.	<i>Знания:</i> способов анализа проблем с использованием схемы функционирования автотранспортного предприятия и обоснования содержания дисциплины. <i>Умения:</i> анализировать проблемы с использованием схемы функционирования автотранспортного предприятия.

4.4 Лабораторный практикум (не предусмотрен)

4.5 Практические занятия

4.5.1 Методические рекомендации к практическим занятиям студентов очной формы обучения

Работа по подготовке к практическим занятиям и активное в них участие – одна из форм изучения программного материала дисциплины «Введение в специальность». Она направлена на подготовку способных оценить современные проблемы управления, разработать мероприятия по их разрешению. Подготовку к занятиям следует начинать с внимательного изучения соответствующих разделов учебных пособий и учебников, далее — следует изучать специальную литературу и источники, работать с таблицами, схемами, написать доклад, если студент получил такое задание. Готовясь к занятиям и принимая активное участие в их работе, студент проходит школу работы над источниками и литературой, получает навыки самостоятельной работы над письменным и устным сообщением (докладом), учится участвовать в дискуссиях, отстаивать свою точку зрения, формулировать и аргументировать выводы. Форма практических занятий во многом

определяется его темой. Практика показывает, что основные формы занятий следующие: беседа на основе составленного преподавателем плана (она наиболее приемлема при обсуждении одного из теоретических вопросов по проблемам темы или монографии), коллоквиум по разделу учебника или одной из монографий (коллоквиум предполагает прежде всего проверку знаний по определенной теме, источникам, разделу курса); подготовка письменного доклада студентом, его устный доклад и обсуждение его на практическом занятии.

Таблица 4.4 – Тематика практических занятий студентов очной формы обучения

№№ п/п	№ темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость, час
1.	Тема 1.	Музей истории университета	4
2.	Тема 3.	Роль автомобилей и тракторов в народном хозяйстве	4
Итого			8

4.5.2. Методические рекомендации к практическим занятиям студентов заочной формы обучения

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 4 часа практических занятия, в рамках которых необходимо разобрать основные вопросы курса. В целях углубленного изучения дисциплины студентам предлагается выполнить реферат и выступить с докладом на одном из практических занятий по выбранной тематике в рамках тем учебного курса. Форма практических занятий во многом определяется его темой. Практика показывает, что основные формы занятий следующие: беседа на основе составленного преподавателем плана (она наиболее приемлема при обсуждении одного из теоретических вопросов по проблемам темы), подготовка письменного доклада студентом, его устный доклад и обсуждение его на практическом занятии.

Таблица 4.5 – Тематика практических занятий студентов заочной формы обучения

№№ п/п	№ темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость, час
1.	Тема 1.	Музей истории академии	2
2.	Тема 3.	Роль автомобилей и тракторов в народном хозяйстве	2

4.6 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

4.6.1. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по очной форме обучения

№№ п/п	Темы дисциплины	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
1.	Тема 1. Структура вуза и организация учебного процесса	6	Работа с документами высшего образования	Опрос, оценка выступлений
2.	Темы 2. Инженер специальности 23.05.01	8	Работа с документами высшего образования	Опрос, оценка выступлений
3.	Тема 3. Роль автомобилей и тракторов в народном хозяйстве	12	Работа с литературой	Опрос, оценка выступлений
4.	Тема 4. Организационная структура автомобильного транспорта	16	Работа с литературой	Опрос, оценка выступлений
5.	Тема 5. Техническая эксплуатация автомобилей как наука и учебная дисциплина	12	Работа с литературой	Опрос, оценка выступлений
	Итого	54		

4.6.2. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по заочной форме обучения

№№ п/п	Темы дисциплины	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
1.	Тема 1. Структура вуза и организация учебного процесса	6	Работа с документами высшего образования	Опрос, оценка выступлений
2.	Тема 2. Инженер специальности 23.05.01	8	Работа с документами высшего образования	Опрос, оценка выступлений
3.	Тема 3. Роль автомобилей и тракторов в народном хозяйстве	12	Работа с литературой	Опрос, оценка выступлений
4.	Тема 4. Организационная структура автомобильного транспорта	16	Работа с литературой	Опрос, оценка выступлений
5.	Тема 5. Техническая эксплуатация автомобилей как наука и учебная дисциплина	18	Работа с литературой	Опрос, оценка выступлений
	Итого	60		

5. ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для лучшего освоения учебной программы по дисциплине «Введение в специальность» применима следующая модель обучения, где:

- преподаватель основной источник знаний;
- учебная программа – основа образовательной деятельности;
- студенты имеют возможность включиться в образовательный процесс через постановку проблемных вопросов, опережающие знания, привлечение дополнительных источников знаний.

При изучении дисциплины используются следующие формы организации учебного процесса:

1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы изучаемой дисциплины.

2. Практические занятия, на которых рассматриваются конкретные ситуации в области планирования эксперимента.

3. В самостоятельную работу студентов входит освоение по учебникам и дополнительной литературе теоретического материала, не входящего в аудиторные часы (см. раздел 4); подготовка к тестовому контролю знаний, умений и навыков.

5.1. Информационные и образовательные технологии, используемые в учебном процессе (аудиторных занятиях)

№ п/п	Наименование темы	Виды учебной работы	Формируемые компетенции (указывается код компетенции)	Информационные и образовательные технологии
1	2	3	4	5
1.	Тема 1. Структура вуза и организация учебного процесса	<i>Лекции 1.</i> <i>Практические занятия 1.</i> <i>Самостоятель- ная работа студентов</i>	ОК-7, ОПК-5, ПК-1, ПСК-1.1	<i>Вводная лекция с применением средств мульти-медиа</i> <i>Учебная дискуссия</i> <i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>
2.	Тема 2. Инженер специальности 23.05.01	<i>Лекция 2.</i> <i>Самостоятель- ная работа студентов</i>	ОК-7, ОПК-5, ПК-1, ПСК-1.1	<i>Проблемная лекция с применением слайд-проектора</i> <i>Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций</i> <i>Оценка результатов работы</i> <i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>
3.	Тема 3. Роль автомобилей и тракторов в народном	<i>Лекция 3</i> <i>Самостоятель- ная работа студентов</i>	ОК-7, ОПК-5, ПК-1, ПСК-1.1	<i>Проблемная лекция с применением слайд-проектора</i> <i>Оценка результатов работы</i>

	хозяйстве			Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
--	-----------	--	--	--

5.2. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях (очная форма обучения).

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1	Лекция	короткие дискуссии; техника обратной связи	6
1	Практические занятия	деловые игры и конкретные ситуации	4

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях студентов очного отделения

Тема	Вид занятия	Кол-во часов
Тема 1. Структура вуза и организация учебного процесса	Решение ключевых задач и анализ конкретных ситуаций	2
Тема 2. Инженер специальности 23.05.01	Решение ключевых задач и анализ конкретных ситуаций	2
Тема 3. Роль автомобилей и тракторов в народном хозяйстве	Решение ключевых задач и учебные дискуссии	2
Итого		6

Для студентов заочного отделения предусмотрено 2 часа практических интерактивных занятий.

Тема	Вид занятия	Кол-во часов
Тема 1. Структура вуза и организация учебного процесса	- решение ключевых задач и анализ конкретных ситуаций	2

В учебной дисциплине «Введение в специальность» используются следующие виды интерактивных занятий:

- анализ конкретных ситуаций;
- решение ключевых задач
- обсуждение проблемных вопросов в ходе проведения практического занятия;
- учебные дискуссии.

Подробный порядок организации и проведения интерактивных форм занятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины «Введение в специальность» приведен в приложении 2 к рабочей программе.

При изучении дисциплины «Введение в специальность» рекомендуется применять активные методы обучения, такие как:

- короткие дискуссии;
- техника обратной связи;
- метод анализа конкретных ситуаций;
- метод деловых игр.

Средства активизации по каждому виду занятий:

а) при лекционном преподавании - короткие дискуссии; техника обратной связи;

б) при проведении практических работ - деловые игры и конкретные ситуации.

Основные задачи, достигаемые активизацией лекций:

а) совершенствование умения студентов слушать лекцию;

б) выработка у студентов умения мыслить и работать на лекции вместе с преподавателем;

в) выработка у студентов умения выделять и акцентировать внимание на главных вопросах;

г) воспитание у студентов желания и интереса к самостоятельной работе.

Непосредственная работа по активизации лекции включает в себя проведение следующих мероприятий:

- оборудование аудитории проекционным оборудованием, видеопроекторами;
- использование в процессе лекции демонстрационных плакатов;
- создание в аудитории надёжно действующей системы обратной связи слушатель - лектор для оперативной оценки степени текущего восприятия слушателями лекционного материала, для стимулирования интереса слушателей с помощью вопросов - ответов, для организации самоконтроля их во время лекции;
- приспособление аудитории для демонстрации фрагментов видеофильмов и диапозитивов.

Основные методы построения лекции, позволяющие активизировать у студентов процесс усвоения материала: лекция - беседа; лекция с применением техники обратной связи.

Лекция – беседа осуществляется следующими приёмами:

1) Вопросы к аудитории (озадачивание) - вначале лекции и по ходу её преподаватель задаёт вопросы, чтобы выявить их мнение и уровень осведомлённости по рассматриваемой проблеме.

2) Короткие дискуссии или беглый обмен мнениями - преподаватель организует беглый обмен мнениями в интервалах между разделами лекции, выбор вопросов и тем для обсуждения осуществляется преподавателем в зависимости от контингента, квалификации обучаемых и тех конкретных задач, которые лектор ставит перед собой и аудиторией.

Лекция с применением техники обратной связи проводится следующим образом: в начале и в конце изложения каждого раздела лекции задаются вопросы. Если аудитория в целом правильно отвечает на вводный вопрос, преподаватель может ограничиться кратким изложением и перейти к следующему разделу лекции. Если число правильных ответов ниже желаемого уровня, преподаватель излагает подготовленный материал и в конце каждого смыслового раздела задаёт вопрос, который предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах опроса преподаватель возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

Средства активизации по каждому виду занятий:

а) при лекционном преподавании - короткие дискуссии; техника обратной связи;

б) при проведении практического занятия – вопросы для размышления, анализ конкретных практических ситуаций.

Основные задачи, достигаемые активизацией лекций:

а) совершенствование умения студентов слушать лекцию;

б) выработка у студентов умения мыслить и работать на лекции вместе с преподавателем;

в) выработка у студентов умения выделять и акцентировать внимание на главных вопросах;

г) воспитание у студентов желания и интереса к самостоятельной работе.

Непосредственная работа по активизации лекции включает в себя проведение следующих мероприятий:

- оборудование аудитории проекционным оборудованием, видеопроекторами;

- использование в процессе лекции демонстрационных плакатов;

- приспособление аудитории для демонстрации фрагментов видеофильмов.

Основные методы построения лекции, позволяющие активизировать у студентов процесс освоения материала: лекция – беседа или лекция с применением техники обратной связи.

. Оснащение рабочих мест должно быть таковым, чтобы имелась возможность проводить разбор конкретных ситуаций.

Более подробно методические указания по подготовке и проведению интерактивных занятий представлены в приложении 2.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Рабочей программой дисциплины «Введение в специальность» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций:

ОК-7 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Б1.Б.14	Химия	1
	Б1.В.ДВ.01.01	Введение в специальность	1
	Б1.В.ДВ.01.02	История развития автомобиле-и тракторостроения	1
	Б1.В.ДВ.01.03	Психология личности и профессиональное самоопределение	1
	Б1.Б.05	Иностранный язык	1,2
	Б1.Б.11	Математика	1,2,3
	Б1.Б.13	Физика	1,2,3
	Б1.Б.06	Экономическая теория	4
	Б1.Б.32	Конструкции автомобилей и тракторов	4,5
	Б1.Б.36	Технология производства автомобилей и тракторов	5
	Б1.Б.15	Экология	6
	Б1.Б.40	Проектирование автомобилей и тракторов	7,8
ОПК-5 способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности	Б1.В.03	Правовое регулирование труда работников автомобильного транспорта	1
	Б1.В.ДВ.01.01	Введение в специальность	1
	Б1.В.ДВ.01.02	История развития автомобиле-и тракторостроения	1
	Б1.В.ДВ.01.03	Психология личности и профессиональное самоопределение	1
	Б1.Б.09	Организация и планирование производства	2
ПК-1 способностью анализировать состояние и перспективы развития наземных транспортно-технологических средств, их технологического оборудования и комплексов на их базе	Б1.Б.41	Испытания автомобилей и тракторов	2
	Б1.В.ДВ.01.01	Введение в специальность	1
	Б1.В.ДВ.01.02	История развития автомобиле-и тракторостроения	1
	Б1.В.ДВ.01.03	Психология личности и профессиональное самоопределение	1
	Б1.В.01	Культурология инженерной деятельности	2
	Б1.Б.32	Конструкции автомобилей и тракторов	3,4
ПСК-1.1 способностью анализировать состояние и перспективы развития автомобилей и	Б2.Б.05(П)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	5
	Б1.В.ДВ.01.01	Введение в специальность	1
	Б1.В.ДВ.01.02	История развития автомобиле-и тракторостроения	1
	Б1.В.ДВ.01.03	Психология личности и	1

тракторов, их технологического оборудования и комплексов на их базе		профессиональное самоопределение	
	Б1.В.01	Культурология инженерной деятельности	2
	Б1.Б.32	Конструкции автомобилей и тракторов	3,4
	Б1.Б.34	Электрооборудование автомобилей и тракторов	5
	Б1.В.13	Прогрессивные технологии обработки материалов	5
	Б1.Б.39	Теория автомобилей и тракторов	5,6
	Б1.Б.40	Проектирование автомобилей и тракторов	7,8
	Б2.Б.05(П)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	9

6.1.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины «Введение в специальность» представлен в таблице:

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Структура вуза и организация учебного процесса	ОК-7, ОПК-5	Опрос, домашнее задание, тестирование, контрольная работа
2	Тема 2. Инженер специальности 23.05.01	ОК-7, ОПК-5	Опрос, домашнее задание, тестирование, контрольная работа
3	Тема 3. Роль автомобилей и тракторов в народном хозяйстве	ОК-7, ОПК-5	Опрос, домашнее задание, тестирование, контрольная работа
4	Тема 4. Организационная структура автомобильного транспорта	ОК-7, ОПК-5, ПК-1, ПСК-1.1	Опрос, домашнее задание, тестирование, контрольная работа
5	Тема 5. Техническая эксплуатация автомобилей как наука и учебная дисциплина	ОК-7, ОПК-5, ПК-1, ПСК-1.1	Опрос, домашнее задание, тестирование, контрольная работа

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Текущий контроль осуществляется в виде оценивания ответов студентов во время опросов (коллоквиумов), письменного и компьютерного тестирования, выступлений на практических занятиях, индивидуальных домашних заданий (расчетных заданий) и эссе. Контрольное тестирование

проводится на третьем практическом занятии, при этом выявляется готовность студентов к практической работе - оценивается до 10 баллов. Максимальная оценка выполнения каждого практического занятия – 5 баллов.

Промежуточный контроль знаний проводится в форме зачета, включающие теоретические вопросы и практическое задание, и оценивается до 30 баллов. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты получают зачет по курсу.

Общий балл студента по успеваемости складывается из следующих составляющих:

Форма оценочного средства	Количество работ (в семестре)	Максимальный балл за 1 работу	Итого баллов
<i>Обязательные</i>			
Выступления на практическом занятии	5	3	15
Контроль самостоятельной работы студентов - опрос (коллоквиум)	4	4	16
Защита расчетных заданий	4	3	12
Контрольное тестирование качества полученных знаний работа в MOODL	1	10	10
Итого	-	-	53
<i>Дополнительные</i>			
Выступление с рефератом, докладом, сопровождающееся мультимедийной презентацией	1	10	10
Дополнительные индивидуальные домашние задания	2	5	10
эссе	1	3	3
итого			23

План–график проведения контрольно-оценочных мероприятий на весь срок изучения дисциплины «Введение в специальность» для студентов заочной формы обучения

	Вид занятия	Название оценочного мероприятия	Форма оценочного средства	Объект контроля
Курс 1	практическое занятие 1	Текущий контроль	Выступление на семинаре, оценка выступления	ОК-7, ОПК-5, ПК-1, ПСК-1.1
	практическое занятие 2	Текущий контроль	Выступление на семинаре, оценка выступления	ОК-7, ОПК-5, ПК-1, ПСК-1.1
	Зачет	Промежуточная аттестация	Вопросы к зачету	ОК-7, ОПК-5, ПК-1, ПСК-1.1

Оценка «зачтено», выставляется студенту, набравшему не менее 51 балла в результате суммирования баллов, полученных при текущем контроле и промежуточной аттестации.

Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	
86 – 100	отлично	зачтено
71 – 85	хорошо	
51 – 70	удовлетворительно	
50 и менее	неудовлетворительно	не зачтено

6.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Текущий контроль

Оценка за текущую работу на практических занятиях, проводимую в форме устного опроса знаний студентов, осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Оценивание ответа студента производится по следующей шкале баллов:

Критерий оценки	ОФ
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса. Дает полный развернутый ответ на основной вопрос. Дает логически обоснованный и правильный ответ на дополнительный вопрос	2,0
Дает достаточно полный ответ, с нарушением последовательности изложения. Отвечает на дополнительный вопрос, но обосновать не может.	1,5
Дает неполный ответ на основной вопрос. Не дает ответа на дополнительный вопрос.	1,0
Нет ответа	0

Выступление студента с докладом предполагает значительную самостоятельную работу студента, поэтому оценивается по повышенной шкале баллов. В балльно-рейтинговой системе выступление с докладом относится к дополнительным видам работ. Шкала дифференцирована по ряду критериев. Общий результат складывается как сумма баллов по представленным критериям. Максимальный балл за выступление с докладом – 5 баллов.

Критерий оценки	Балл
Актуальность темы	0,5
Полное раскрытие проблемы	1,5
Наличие собственной точки зрения	2,0
Наличие презентации	5,0
Наличие ответов на вопросы аудитории	0,5
Логичность и последовательность изложения	0,3
Отсутствие ошибочных или противоречивых положений	0,2
Итого	10

Опрос (коллоквиум) является одним из обязательных этапов формирования аттестационного минимума для получения допуска к зачету. Максимальное количество баллов, которое может набрать студент в результате каждого этапа промежуточной аттестации – 10 баллов. Оценка ответа студента складывается как среднее значение при ответе на вопросы преподавателя, каждый из которых оценивается по следующей шкале:

Критерий оценки	Балл
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса, логично и последовательно отвечает на вопрос. Дает развернутый ответ с практическими примерами	2
Дает полный и логически правильный ответ на вопрос, но сформулировать примеры по рассматриваемому вопросу не может	1,5
Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, способен охарактеризовать суть явления.	1,0
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику	0,5
Демонстрирует непонимание вопроса, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы	0,2

Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам тестирования – 7 баллов. За семестр по результатам тестирования студент может набрать до 21 балла.

Критерии оценивания индивидуальных домашних (расчетных) заданий устанавливаются исходя из максимального балла за выполнение задания – 2 балла. Итоговый результат формируется исходя из следующих критериев:

Критерий	Балл
Правильность расчетов	0,4
Логичность, последовательность расчетов	0,2
Оригинальность, отсутствие заимствований	0,4
Обоснованность и доказательность выводов в работе	1,0
<i>Итого</i>	2.0

Оценивается эссе максимум в 3 балла, которые формируют премиальные баллы студента за дополнительные виды работ, либо баллы, необходимые для получения допуска к зачету. Эссе оценивается в соответствии со следующими критериями:

Критерий	Балл
Соответствие содержания заявленной теме	0,3
Логичность и последовательность изложения	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,2
Обоснованность выводов, наличие примеров и пояснений	0,8
Использование в эссе неупрощенной терминологии отрасли	0,2
<i>Итого</i>	3

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация заключается в объективном выявлении результатов обучения, которые позволяют определить степень соответствия действительных результатов обучения и запланированных в программе.

Промежуточная аттестация направлена на оценивание обобщенных результатов обучения, выявление степени освоения студентами системы знаний и умений, полученных в результате изучения дисциплины «Введение в специальность».

Промежуточная аттестация по дисциплине «Введение в специальность» включает зачет.

Билет включает 2 вопроса, один из которых позволяют оценить уровень знаний, приобретенных в процессе изучения теоретической части, а второй - оценить уровень понимания студентом сути явления и способности высказывать суждения, рекомендации по заданной проблеме.

Для промежуточной аттестации в балльно-рейтинговой системе предусмотрено 30 баллов. Аттестация производится отдельно по каждому вопросу билета.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 70 баллов, поскольку суммарный результат по итогам текущей и промежуточной аттестации не может превышать 100 баллов.

6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (полный комплект фондов оценочных средств приводится в Приложении 1).

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Внутренний распорядок в вузе. Права и обязанности студента.
2. Структура высшего учебного заведения.
3. Структура факультета.
4. Кафедра, должности и звания профессорско-преподавательского состава.
5. Ученое звание, ученая степень. Основные понятия.
6. Три уровня подготовки в вузах.
7. Понятие о государственном образовательном стандарте и его структуре.
8. Основные виды деятельности выпускника по специальности «Наземные транспортно-технологические средства».
9. Виды транспорта в народном хозяйстве.

10. Измерители транспортной работы.
11. Роль транспорта в экономике страны.
12. Преимущества и недостатки автомобильного транспорта по сравнению с другими видами транспорта.
13. Структура себестоимости автомобильной транспортной работы.
14. Основные понятия об организационной структуре автотранспортных предприятий.
15. Основные понятия об организационных формах предприятий (ПАО, ЗАО, ООО).
16. Основные сведения об автомобильных заводах Российской Федерации.
17. Классификация подвижного состава автомобильного транспорта.
18. Транспорт в народном хозяйстве, его составляющие.
19. Индексация (обозначение) автомобилей отечественного производства.
20. Основные технические характеристики тракторов.
21. Классификация автомобилей в соответствии с Правилами ЕЭК ООН.
22. Краткие сведения об автомобильно-транспортном комплексе Чувашской Республики.
23. Понятия о требованиях к техническому состоянию транспортных средств.
24. Безопасность дорожного движения. Основные понятия.
25. Экологическая безопасность автомобилей и тракторов.
26. Техническая эксплуатация автомобилей. Основные понятия.
27. Планово-предупредительная система технического обслуживания и ремонта автомобилей и тракторов.
28. Техническое обслуживание и технический осмотр автомобилей и тракторов.
29. Современные способы создания, хранения и использования технической информации.
30. Система поиска информации, каталоги, библиография.

Образцы тестовых заданий

1. Высшим органом управления вуза является:
 1. Ректорат
 2. Ученый совет.
 3. Ректор.
2. Ректор вуза избирается на срок:
 1. 5 лет.
 2. 10 лет.
 3. 7 лет.

3. Декан факультета избирается:
 1. На ученом Совете факультета
 2. На общем собрании профессорско-преподавательского состава факультета
 3. На ученом Совете вуза
4. В соответствии с уставом вуза студент может быть отчислен из вуза:
 1. Как не сдавший экзамены по 3 дисциплинам в течении одной сессии.
 2. Как не сдавший экзамены по 2 дисциплинам в течении одной экзаменационной сессии.
5. В соответствии с уставом студент может быть отчислен из Университета:
 1. За невыход без уважительной причины на учебу по окончании академического отпуска в течении трех недель.
 2. За невыход без уважительной причины на учебу по окончании академического отпуска в течении двух недель.
 3. За невыход без уважительной причины на учебу по окончании академического отпуска в течении четырех недель.
6. В соответствии с уставом студент обязан :
 1. Посещать лекции, культурно-оздоровительные мероприятия.
 2. Посещать обязательно только практические и лабораторные занятия.
 3. Посещать все виды учебных занятий.
7. Студент имеет право на восстановление в вузе :
 1. В течении 5 лет после отчисления по собственному желанию.
 2. В течении 6 лет после отчисления по собственному желанию.
 3. В течении 10 лет после отчисления по собственному желанию.
8. К профессорско-преподавательским должностям относятся:
 1. Декан факультета, зав. кафедры, профессор, старший преподаватель.
 2. Декан факультета, зав. кафедры, профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель и ассистент.
 3. Профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель и ассистент.
9. Зав. кафедры избирается:
 1. Ученым Советом факультета.
 2. Общим собранием коллектива соответствующего факультета.
 3. Ученым Советом вуза.
10. Студенты очной формы обучения имеют право:
 1. Работать в свободное от учебных занятий время.
 2. Работать только в период каникул.
 3. Не имеют право работать в период учебы.
11. В высших учебных заведениях ведется подготовка выпускников:

1. По 4 уровням.
 2. По 3 уровням.
 3. По 5 уровням.
12. Срок подготовки бакалавра составляет:
1. Три года.
 2. Пять лет.
 3. Четыре года.
13. Срок подготовки дипломированного специалиста при очной форме обучения составляет:
1. Пять лет.
 2. Четыре года.
 3. Шесть лет.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Основная литература

№ п/ п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания	Испол зуется я при изуче нии тем	Количество экземпляро в	
					библ иоте ка	кафе дра
1 семестр						
1.	Автомобили и автомобильное хозяйство: введение в специальность	Ременцов А. Н.	М.: Академия, 2010	1-5	5	1
2.	Введение в специальность [Текст] : учебно-методический комплекс для студентов, обучающихся по направлению подготовки 35.03.06 - «Агроинженерия», профиль подготовки: Технические системы в агробизнесе (квалификация - бакалавр) Режим доступа - \\Server\umk\АГРОИНЖЕНЕРИЯ\Введение в специальность	Егоров В.П., Лебедев В.Г.	Чебоксары: РИО ЧГСХА, 2006	1-5	Эл рес	1

7.2. Дополнительная литература

№ п/ п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания	Испол зуется при изуче нии раздел ов	Количество экземпляро в	
					библ иоте ка	кафе дра
1 семестр						
1.	Устройство и техническое обслуживание грузовых автомобилей	Родичев В. А.	М.: Академия; М.: За рулем, 2004.	3-5	1	-
2.	Новейший справочник автомобилиста	Волгин В. В.	М.: Эксмо, 2007	1 – 5	1	-
3.	Основы конструкции автомобиля	Иванов А. М.	М.: За рулем, 2005	3	4	1

4.	Сельскохозяйственная академия: десятилетие по пути поступательного движения: к 80 – летию Чувашской государственной сельскохозяйственной академии	Под редакцией Н.К. Кириллова	Чебоксары: Издательство «Салика», 2011	1,2	10	1
5	Техническая эксплуатация автомобилей	И. Н. Аринин, С. И. Коновалов, Ю. В. Баженов	Ростов н/Д: Феникс, 2007	2-5	1	1
6	Введение в специальность	Коваленко В.Г., Зиманов В.В.	М.: Изд. МАДИ (ГТУ), 2000	1-5	-	1

7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Программное обеспечение

Программное обеспечение: Офисные программы: Microsoft Office 2007; Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Visual Studio 2008-2015, по программе MS DreamSpark MS Project Professional 2016, по программе MS DreamSpark, MS Visio 2007-2016, по программе MS DreamSpark, MS Access 2010-2016, по программе MS DreamSpark MS Windows, 7 pro 8 pro 10 pro, AutoCAD, Irbis, My Test, BusinessStudio 4.0, Консультационно-справочные службы Гарант (обновление 2020 г.), Консультант (обновление 2020 г.), SuperNovaReaderMagnifier (Программа экранного увеличения с поддержкой речи для лиц с ограниченными возможностями).

Интернет-ресурсы

Справочно-поисковые системы	
Рамблер	Электронный ресурс. – Режим доступа: http://www.rambler.ru
Яндекс	Электронный ресурс. – Режим доступа: http://www.ya.ru
Информационные агентства	
Интерфакс	Электронный ресурс. – Режим доступа: http://www.interfax.ru
Федеральная служба государственной статистики	Электронный ресурс. – Режим доступа: http://www.gks.ru
Российское образование. Федеральный образовательный портал: учреждения, программы стандарты	Электронный ресурс. – Режим доступа: http://www.edu.ru/
Электронная библиотечная система «Консультант студента»	Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book
Словари	http://slovari.yandex.ru/dict/glossary/
Периодические издания	
Журнал «Автомобили»,	https://vk.com/automobilimagazine
Журнал «За рулём»	http://jurnali-online.ru/za-rulem2
Журнал «Прикладная механика»	https://www.pressa-rf.ru/cat/1/edition/f18433/
Журнал «Клаксон»	http://jurnali-online.ru/klakson
Журнал «Автомир»	http://pressa.ru/ru/magazines/avtomir
Журнал «5 колесо»	http://jurnali-online.ru/5-koleso

Российская государственная библиотека (РГБ г. Москва)	http://www.rsl.ru/
книги, статьи, учебные материалы МИФИ	http://neo-chaos.narod.ru/books.htm
Правовые системы	
Гарант	Электронный ресурс. – Режим доступа: http://www.garant.ru/
Консультант +	Электронный ресурс. – Режим доступа : http://www.consultant.ru
Кодекс	Электронный ресурс. – Режим доступа: http://www.kodeks.ru/

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для самостоятельной работы студенты могут использовать:

- 1) рекомендованную в п.7.1 и 7.2 рабочей программы основную и дополнительную литературу;
- 2) указанные в п. 7.3 Интернет-ресурсы;
- 3) электронный курс лекций;
- 4) методические указания к лабораторным работам и практическим занятиям;
- 5) фонд оценочных средств.

Материалы учебно-методического обеспечения дисциплины, необходимые для самостоятельной работы студентов, приводятся в приложении 3 к рабочей программе дисциплины.

Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля, задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний и формирования умений представлены в приложении 3.

Аудитории 123, 1-204, 1-401, 1-501 доступны для самостоятельной работы студентов.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Введение в специальность» включает перечень аудиторий (0-05, 0-06, 0-104, 0-204, 0-213) с установленными в них оборудованием.

Оснащение аудиторий учебным оборудованием:

аудитория	назначение и оснащение аудитории
0-05	Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием. Двигатель ЗИЛ-130, доска классная, столы (8 шт.), стулья ученические (16 шт.), образцы двигателей, верстак слесарный 1-тумбовый.
0-06	Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием. Доска классная, столы (18 шт.), стулья ученические (36 шт.), макеты, агрегаты, разрезы узлов тракторов и автомобилей.
0-104	Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием. Стенды «Перечень необходимых документов при перевозке опасных грузов», «Геосинтетические материалы для строительства и ремонта дорог»,

	«Искусственные каменные материалы», комплект плакатов по грузовым автомобилям, прибор для измерения коэффициента сцепления дорожных покрытий ППК-2МАДИ, доска классная, столы (14 шт.), стулья ученические (28 шт.), кафедра лектора настольная.
0-204	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Демонстрационное оборудование (проектор ASER P1273B, экран, ноутбук ASUS. ОС Windows 7, Office 2007) и учебно-наглядные пособия, доска классная, столы (21 шт.), стулья ученические (42 шт.), кафедра-стойка лектора, стол преподавательский 1-тумбовый.
0-213	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Демонстрационное оборудование (проектор ASER P1273B, экран, ноутбук. ОС Windows 7, Office 2007 и учебно-наглядные пособия, доска классная, столы 3-х местные (38 шт.), столы 4-х местные (4 шт.), стулья 3-х местные (114 шт.), скамья 4-х местная (4 шт.).
Аудитории для самостоятельной работы студентов	
123	Помещение для самостоятельной работы. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеоувеличитель Optelec Wide Screen (1 шт.). SuperNovaReaderMagnifier. ОС Windows 7. Microsoft Office 2007 Suites. Электронный периодический справочник «Система Гарант». Справочная правовая система КонсультантПлюс. Архиватор 7-Zip, растровый графический редактор GIMP, программа для работы с электронной почтой и группами новостей MozillaThunderbird, офисный пакет приложений LibreOffice, веб-браузер MozillaFirefox, медиапроигрыватель VLC.
1-204	Помещение для самостоятельной работы. Стол (28 шт.), стулья (48 шт.), шкаф и стеллажи с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации(4 шт.). ОС Windows 7, ОС Windows 8.1, ОС Windows 10. Электронный периодический справочник «Система Гарант». Справочная правовая система КонсультантПлюс. Архиватор 7-Zip, программа для работы с электронной почтой и группами новостей MozillaThunderbird, офисный пакет приложений LibreOffice, веб-браузер MozillaFirefox, медиапроигрыватель VLC.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	измененного	нового	изъяттого				

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ»**

В Фонде оценочных средств представлены оценочные средства, ориентированные на проверку сформированных компетенций.

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства (уровень специалитета), утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации № 1022 от 11 августа 2016 г.

Фонд оценочных средств предназначен для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации. Объектами контроля выступают ОК-7, ОПК-5, ПК-1, ПСК-1.1, а объектами оценивания являются знания, умения и навыки, приобретенные студентами очной формы обучения в рамках сформированных перечисленных компетенций.

Фонд оценочных средств включает:

а). Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Введение в специальность»;

б). План–график проведения контрольно-оценочных мероприятий на весь срок изучения дисциплины дисциплине «Введение в специальность»;

в). Оценочные средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, используемые в дисциплине «Введение в специальность»;

г). Формы промежуточного контроля

Фонд содержит задания и критерии оценивания для каждой формы оценочного средства. Данный материал предназначен для преподавателей, осуществляющих подготовку студентов по дисциплине «Введение в специальность», обучающихся по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства.

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Введение в специальность»

Форма контроля	ОК-7	ОПК-5	ПК-1	ПСК-1.1
Выступление на практических занятиях	+	+	+	+
Опрос (коллоквиум)		+	+	+
Индивидуальные домашние задания (реферат)	+	+	+	+
зачет	+	+	+	+

Объекты контроля и объекты оценивания

Номер /индекс компетенции /	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5
ОК-7	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	особенности саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала	саморазвиваться, самореализоваться, использовать творческий потенциал	навыками саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала
ОПК -5	способность на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности	особенности организации своего труда на научной основе, самостоятельно го оценивания результатов своей деятельности	организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности	навыками организации своего труда на научной основе, самостоятельного оценивания результатов своей деятельности
ПК-1	способностью анализировать состояние и перспективы развития наземных транспортно-технологических средств, их технологического оборудования и комплексов на их базе	способы анализа состояния и перспектив развития наземных транспортно-технологических средств, их технологического оборудования и комплексов на их базе	анализировать состояние и перспективы развития наземных транспортно-технологических средств, их технологического оборудования и комплексов на их базе	навыками анализа состояния и перспектив развития наземных транспортно-технологических средств, их технологического оборудования и комплексов на их базе
ПСК-1.1	способностью анализировать состояние и перспективы развития автомобилей и тракторов, их технологического оборудования и комплексов на их базе	способы анализа состояния и перспектив развития автомобилей и тракторов, их технологического оборудования и комплексов на их базе	анализировать состояние и перспективы развития автомобилей и тракторов, их технологического оборудования и комплексов на их базе	навыками анализа состояния и перспектив развития автомобилей и тракторов, их технологического оборудования и комплексов на их базе

Состав фондов оценочных средств по формам контроля

Форма контроля	Наполнение	ОФ
Текущий контроль		
Выступление на практическом занятии	Комплекты вопросов для устного опроса	5
	Перечень примерных тем докладов и рефератов	2
	Критерии оценки текущей работы студентов	
	Критерии оценки докладов	
	Критерии оценивания доклада с презентацией	
Опрос (коллоквиум)	Перечень вопросов, выносимых на опрос (коллоквиум) критерии оценки	2
Тестирование	Комплекты тестов критерии оценки контрольно-тестовых опросов критерии оценки итогового тестирования	1
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	Задания, обязательные для выполнения	4
	Дополнительные задания критерии оценки	4
Промежуточная аттестация		
Зачет	Вопросы к зачету, критерии оценки	83

Распределение баллов в соответствии с балльно-рейтинговой системой по формам текущего контроля - очная форма обучения

Форма оценочного средства	Количество работ (в семестре)	Максимальный балл за 1 работу	Итого баллов
Обязательные			
Выступления на практическом занятии	5	3	15
Контроль самостоятельной работы студентов - опрос (коллоквиум)	4	4	16
Защита расчетных заданий	4	3	12
Контрольное тестирование качества полученных знаний работа в MOODL	1	10	10
Итого	-	-	53
Дополнительные			
Выступление с рефератом, докладом, сопровождающееся мультимедийной презентацией	1	10	10
Дополнительные индивидуальные домашние задания	2	5	10
эссе	1	3	3
итого			23

План–график проведения контрольно-оценочных мероприятий дисциплины дисциплине «Введение в специальность» для студентов очной формы обучения

	Вид занятия	Название оценочного мероприятия	Форма оценочного средства	Объект контроля
Семестр 1	практическое занятие 1	Текущий контроль	Выступление на семинаре, оценка выступления	ОК-7, ОПК-5
	практическое занятие 2	Текущий контроль	Выступление на семинаре, оценка выступления	ОК-7, ОПК-5
	практическое занятие 3	Текущий контроль	Выступление на семинаре, оценка выступления	ОК-7, ОПК-5, ПК-1, ПСК-1.1
	практическое занятие 4	Текущий контроль	Выступление на семинаре, оценка выступления	ОК-7, ОПК-5, ПК-1, ПСК-1.1
	Зачет	Промежуточная аттестация	Вопросы к зачету	ОК-7, ОПК-5, ПК-1, ПСК-1.1

в). Оценочные средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, используемые в дисциплине «Введение в специальность»

Формы текущего контроля освоения компетенций

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Введение в специальность» проводится в соответствии с Уставом академии, локальными документами академии и является обязательной.

Данная аттестация проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем. Текущий контроль проводится с целью оценки и закрепления полученных знаний и умений, а также обеспечения механизма формирования количества баллов, необходимых студенту для допуска к экзамену. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется с выставлением баллов.

Формы текущего контроля и критерии их оценивания дифференцированы по видам работ - обязательные и дополнительные. К обязательным отнесены формы контроля, предполагающие формирование проходного балла на экзамен в соответствии с принятой балльно-рейтинговой системой по дисциплине. К дополнительным отнесены формы контроля, предполагающие формирование премиальных баллов студента, а также баллов, необходимых для формирования минимума для допуска к зачету/экзамену в том случае, если они не набраны по обязательным видам работ.

К обязательным формам текущего контроля отнесены:

- выступление на семинаре;
- опрос (коллоквиум);
- тестирование письменное;
- индивидуальные домашние задания.

К дополнительным формам текущего контроля отнесены:

- дополнительные индивидуальные домашние задания;
- дополнительное выступление на семинаре.

Выступление на практических занятиях

Пояснительная записка

Выступление на практических занятиях является формой контроля для оценки уровня освоения компетенций, применяемой на практических занятиях, организованных в традиционной форме обучения. Выступление может проводиться с использованием форм устного опроса, обсуждения докладов, эссе, выполненных индивидуальных заданий и проблемных вопросов. Таким образом, выступление включает обязательную для всех студентов оценку текущего контроля знаний в виде устного опроса, а также выступление студентов по проблемным вопросам деятельности биржевого рынка. Вторая часть является необязательной и решение о подготовке доклада или проблемного вопроса для обсуждения студентом принимается самостоятельно.

Таким образом, фонд оценочных средств по данной форме контроля включает в себя 2 элемента:

- вопросы для устного опроса и критерии оценки ответов;
- примерные темы докладов и критерии оценки выступления.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции:

ОК-7:

- знание особенностей саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала;
- умение саморазвиваться, самореализоваться, использовать творческий потенциал;
- владение навыками саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала.

ОПК-5:

- знание особенностей организации своего труда на научной основе, самостоятельного оценивания результатов своей деятельности;
- умение организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности;
- владение навыками организации своего труда на научной основе, самостоятельного оценивания результатов своей деятельности.

ПК-1:

- знание способов анализа состояния и перспектив развития наземных транспортно-технологических средств, их технологического оборудования и комплексов на их базе;
- умение анализировать состояние и перспективы развития наземных транспортно-технологических средств, их технологического оборудования и комплексов на их базе;
- владение навыками анализа состояния и перспектив развития наземных транспортно-технологических средств, их технологического оборудования и комплексов на их базе.

ПСК-1.1:

- знание способов анализа состояния и перспектив развития автомобилей и тракторов, их технологического оборудования и комплексов на их базе;
- умение анализировать состояние и перспективы развития автомобилей и тракторов, их технологического оборудования и комплексов на их базе;
- владение навыками анализа состояния и перспектив развития автомобилей и тракторов, их технологического оборудования и комплексов на их базе.

Вопросы к практическим занятиям

Вопросы разделены на части, соответствующие количеству практических занятий, проводимых в форме устного опроса. Вопросы включают оценку закрепления материала, пройденного на лекциях.

Тема. Музей истории академии

Вопросы темы:

1. Краткая история развития Чувашского ГАУ.
2. Внутренний распорядок в вузе, права и обязанности студента.

Тема. Организационная структура дилерских автомобильных центров г. Чебоксары

Вопросы темы:

1. Классификация предприятий автомобильного транспорта по назначению и организационным формам, перспективы их развития.
2. Основные руководящие и нормативные документы, регламентирующие деятельность инженерно-технической службы отрасли.
3. Формы и методы управления и регулирования на автотранспортных предприятиях

Примерные темы докладов и рефератов

Выступление с докладом на практическом занятии является дополнительным видом работ для формирования повышенного уровня освоения компетенций и предполагает самостоятельный подбор студентом темы для доклада по согласованию с преподавателем, либо выбор из предложенных тем. Выступление с докладом может осуществляться с применением или без применения презентаций. Регламент выступления – 5-7 минут.

Примерная тематика докладов и рефератов

1. Датчики двигателей внутреннего сгорания легковых автомобилей отечественного и зарубежного производства; назначение, устройство и принцип работы.
2. Датчики контроля шин автомобилей; назначение, устройство и принцип работы.
3. Датчики безопасности и оценки состояния человека в автомобиле.
4. Комбинированные силовые установки, применяемые в конструкциях современных автомобилей.
5. Гибридный синергетический привод (HSD) автомобиля Lexus.
6. Водородные автомобили и их экологические преимущества перед бензиновыми двигателями внутреннего сгорания (ДВС).
7. Электромобили производства Японии, основные их характеристики.
8. Применение алюминиевых сплавов при изготовлении кузовов легковых автомобилей, их коррозионная стойкость.
9. Применение губчатого пористого алюминия для изготовления кузова автомобиля фирмой Opel.
10. История развития, разработки насос-форсунки для двигателей внутреннего сгорания.
11. Аккумуляторная система непосредственного впрыска топлива в дизель (система Common Rail).
12. Применение торсионных подвесок на автомобилях, их преимущества перед другими типами подвесок.
13. Применение электроусилителя рулевого механизма, его преимущества перед гидроусилителем.
14. История создания антиблокировочной системы и ее применения в автомобилях.
15. Аккумуляторная батарея необслуживаемая, тенденции развития и применения в автомобильном производстве.

- 16.Свечи зажигания в автомобилях, новые технические решения в конструкции.
- 17.Фары автомобиля, новые технические решения.
- 18.Серийные и альтернативные виды топлива для автотракторной техники.
- 19.Токсичность отработавших газов, каталитические нейтрализаторы, новые технические решения.
- 20.Опыт использования роботизированной лаборатории испытаний токсичности автомобиля в Японии.
- 21.Плазменные нейтрализаторы отработавших газов, их преимущества перед традиционными.
- 22.Шум автомобиля: внутренний и внешний, стандарты, технические меры снижения шума.
- 23.Тракторы сельскохозяйственные колесные «Беларус», тяговые классы, особенности конструкции.
- 24.Тракторы сельскохозяйственные колесные тягового класса 5 (Петербургский тракторный завод), характеристики, особенности конструкции.
- 25.Тракторы сельскохозяйственные гусеничные (отечественные); производители, технические характеристики.
- 26.Применение конструкционных сталей при изготовлении кузовов легковых автомобилей отечественного производства, их коррозионная стойкость.
- 27.Применение конструкционных сталей при изготовлении кузовов легковых автомобилей производства Германии, их коррозионная стойкость.
- 28.Применение конструкционных сталей при изготовлении кузовов легковых автомобилей производства Японии, их коррозионная стойкость.
- 29.Применение конструкционных сталей при изготовлении кузовов легковых автомобилей производства США, их коррозионная стойкость.
- 30.Применение конструкционных сталей при изготовлении кузовов легковых автомобилей производства Франции, их коррозионная стойкость.

Критерии оценивания

Оценка за текущую работу на практических занятиях, проводимую в форме устного опроса знаний студентов, осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Оценивание ответа студента производится

по следующей шкале баллов:

Критерий оценки	ОФ
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса. Дает полный развернутый ответ на основной вопрос. Дает логически обоснованный и правильный ответ на дополнительный вопрос	2,0
Дает достаточно полный ответ, с нарушением последовательности изложения. Отвечает на дополнительный вопрос, но обосновать не может.	1,0
Дает неполный ответ на основной вопрос. Не дает ответа на дополнительный вопрос.	0,5
Нет ответа	0

Выступление студента с докладом и /или рефератом предполагает значительную самостоятельную работу студента, поэтому оценивается по повышенной шкале баллов. В балльно-рейтинговой системе выступление с докладом /рефератом относится к дополнительным видам работ. Шкала дифференцирована по ряду критериев. Общий результат складывается как сумма баллов по представленным критериям. Максимальный балл за выступление с докладом /рефератом – 10 баллов.

Критерий оценки	Балл
Актуальность темы	0,5
Полное раскрытие проблемы	1,5
Наличие собственной точки зрения	2,0
Наличие презентации	5,0
Наличие ответов на вопросы аудитории	0,5
Логичность и последовательность изложения	0,3
Отсутствие ошибочных или противоречивых положений	0,2
Итого	10

Примечание: Наличие презентации оценивается по прилагаемой шкале.

В соответствии с прилагаемой шкалой за минимальный ответ начисляется 2 балла, за изложенный, раскрытый ответ начисляется 3 балла. Если выступление представляет законченный, полный ответ, то начисляется 4 балла, за образцовое, примерное; достойное подражания выступление начисляется 5 баллов.

Шкала оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ 2 балла	Изложенный, раскрытый ответ 3 балла	Законченный, полный ответ 4 балла	Образцовый, примерный; достойный подражания ответ 5 баллов
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы

			обоснованы.	обоснованы.
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термин.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением или пояснений.

Тестирование

Пояснительная записка

Тестирование как форма письменного контроля позволяет дать оценку знаниям и навыкам студентов в условиях отсутствия помощи со стороны преподавателя. Тестирование предполагает использование различных видов тестов: закрытый тест (множественный выбор), открытый тест (краткий ответ), тест на выбор верно/неверно, тест на соответствие. Использование различных видов тестов позволяет оценить уровень владения студентами теоретическим материалом, а также умение делать логические выводы.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК-7, ОПК - 5.

База тестов

Оценка освоения компетенций с помощью контрольно-тестовых заданий используется в учебном процессе как контрольный срез знаний три раза в учебном семестре как письменный контрольно-тестовый опрос и один раз как тестирование по итогам изучения дисциплины, как правило, в электронной форме.

1. Высшим органом управления вуза является:
 1. Ректорат
 2. Ученый совет.
 3. Ректор.
2. Ректор вуза избирается на срок:
 1. 5 лет.
 2. 5 лет.
 3. 7 лет.
3. Декан факультета избирается:
 1. На ученом Совете факультета
 2. На общем собрании профессорско-преподавательского состава факультета
 3. На ученом Совете академии
4. В соответствии с уставом студент может быть отчислен из вуза:
 1. Как не сдавший экзамены по 3 дисциплинам в течении одной сессии.
 2. Как не сдавший экзамены по 2 дисциплинам в течении одной экзаменационной сессии.
5. В соответствии с уставом студент может быть отчислен из Университета:
 1. За невыход без уважительной причины на учебу по окончании академического отпуска в течении трех недель.
 2. За невыход без уважительной причины на учебу по окончании академического отпуска в течении двух недель.
 3. За невыход без уважительной причины на учебу по окончании академического отпуска в течении четырех недель.
6. В соответствии с уставом вуза студент обязан :
 1. Посещать лекции, культурно-оздоровительные мероприятия.
 2. Посещать обязательно только практические и лабораторные занятия.
 3. Посещать все виды учебных занятий.
7. Студент имеет право на восстановление в вузе :
 1. В течении 5 лет после отчисления по собственному желанию.
 2. В течении 6 лет после отчисления по собственному желанию.
 3. В течении 10 лет после отчисления по собственному желанию.
8. К профессорско-преподавательским должностям относятся:
 1. Декан факультета, зав. кафедры, профессор, старший преподаватель.
 2. Декан факультета, зав. кафедры, профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель и ассистент.
 3. Профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель и ассистент.
9. Зав. кафедры избирается:

1. Ученым Советом факультета.
 2. Общим собранием коллектива соответствующего факультета.
 3. Ученым Советом вуза.
10. Студенты очной формы обучения имеют право:
1. Работать в свободное от учебных занятий время.
 2. Работать только в период каникул.
 3. Не имеют право работать в период учебы.
11. В высших учебных заведениях ведется подготовка выпускников:
1. По 4 уровням.
 2. По 3 уровням.
 3. По 5 уровням.
12. Срок подготовки бакалавра составляет:
1. Три года.
 2. Пять лет.
 3. Четыре года.
13. Срок подготовки дипломированного специалиста при очной форме обучения составляет:
1. Пять лет.
 2. Четыре года.
 3. Шесть лет.
14. Срок подготовки магистра составляет:
1. Пять лет.
 2. Пять с половиной лет.
 3. Шесть лет.
15. Итоговая государственная аттестация выпускника инженерного факультета включает:
1. Государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.
 2. Государственный экзамен.
 3. Защиту выполненной квалификационной работы.
16. Согласно уставу вуза студентам гарантируется:
1. Право перехода в другой вуз в порядке, установленным Минобрнауки РФ.
 2. Право перехода в другой вуз в порядке, установленным Министерством образования ЧР.
 3. Право перехода в другой вуз по решению Совета Университета.
17. Транспорт как отрасль производства представляет собой совокупность:
1. автомобилей, погрузочно-разгрузочных средств и терминалов.

2. Средств сообщений, путей сообщений, технических устройств и сооружений.
 3. Подвижного состава, путей сообщений, технических устройств, гаражей и стоянок
18. К средствам сообщений автомобильного транспорта относятся:
1. Автомобили и тракторно-транспортные агрегаты.
 2. Автомобили, путепроводы.
 3. Подвижной состав.
19. К путям сообщений автомобильного транспорта относятся :
1. Автомобильные дороги со всеми сооружениями на них.
 2. автомагистрали федерального значения.
 3. Тоннели, мосты и путепроводы.
20. Транспорт – это:
1. Отрасль материального производства, обеспечивающая потребность города в перевозках пассажиров.
 2. Отрасль материального производства, обеспечивающая потребность общества в перевозке грузов и пассажиров.
 3. Отрасль материального производства, обеспечивающая потребность региона в перевозке штучных грузов.
21. Терминалы относятся:
1. К техническим устройствам и сооружениям.
 2. К путям сообщения.
 3. К путепроводам.
22. Прицепы автомобильные относятся:
1. К погрузочно-разгрузочным пунктам.
 2. К автомобильным дорогам и сооружениям.
 3. К средствам сообщения.
23. Экономическое значение транспорта в жизни общества состоит :
1. В обеспечении обороноспособности страны.
 2. В обеспечении развития, связи и координации работы всех отраслей экономики.
 3. В обеспечении культурной связи между регионами.
24. Транспортным процессом называют:
1. Совокупность операций, связанных с поднятием груза и перемещением на расстояние 1 км.
 2. Совокупность операций, связанных с перевозкой пассажиров между населенными пунктами.
 3. Совокупность операций, связанных с перемещением грузов и пассажиров.

25. К достоинствам автомобильного транспорта относятся:
1. Большая топливоэнергоемкость.
 2. Доставка «от двери до двери».
 3. Надежность работы благодаря независимости от климатических условий.
26. Относительный недостаток железнодорожного транспорта:
1. Высокая первоначальная стоимость основных фондов.
 2. Большая стоимость перевозок на дальние расстояния.
 3. Более короткий путь следования по сравнению с водным транспортом.
27. Измерителем транспортной продукции является:
1. Масса перевозимых пассажиров.
 2. Грузооборот (т.км).
 3. Количество автомобилей с грузом.
28. Измерителем транспортной продукции является:
1. Количество и размеры фундаментных блоков при перевозке строительных материалов.
 2. Себестоимость погрузочно-разгрузочных грузов.
 3. Объем перевозок пассажиров (кол-во пассажиров/единица времени).
29. Себестоимость перевозок включает:
1. Заработная плата водителей, ТО и ремонт автомобилей, затраты на топливно-смазочные материалы, износ и ремонт шин.
 2. Заработная плата заказчика, затраты на содержание и ремонт зданий, мостов и других сооружений.
 3. Затраты на ТО и ремонт технологического оборудования, затраты на обслуживание зданий соцкультбыта.
30. Самым дешевым видом транспорта является:
1. Железнодорожный.
 2. Автомобильный.
 3. Трубопроводный.
31. Транспортный процесс для всех видов транспорта состоит:
1. Из 4 основных элементов.
 2. Из 3 основных элементов.
 3. Из 5 основных элементов.
32. Выпускник по направлению подготовки «Наземные транспортно-технологические средства» может выполнять следующие виды профессиональной деятельности:
1. Только эксплуатационно-технологическую и сервисную.
 2. Только производственно-технологическую

3. Эксплуатационно-технологическую и сервисную, производственно-технологическую, проектно- конструкторскую, научно-исследовательскую.
4. Здесь нет правильного ответа
33. Первый выпуск в России автомобилей был организован:
1. В 1934 году.
 2. В 1909 году.
 3. В 1919 году.
34. Первый выпуск в России автомобилей и двигателей к ним был организован:
1. На Московском заводе им. Лихачева.
 2. На горьковском автомобильном заводе.
 3. На рижском Русско-Балтийском вагонном заводе.
35. В г. Кременчуг производятся автомобили:
1. КрАЗ.
 2. КАЗ.
 3. КАВЗ.
36. Горьковский автомобильный завод пущен:
1. В 1924 году.
 2. В 1930 году.
 3. В 1934 году.
37. Слово МАЗ означает:
1. Мелитопольский автобусный завод.
 2. Малолитражный автомобильный завод.
 3. Минский автомобильный завод.
38. Слово ЗМЗ означает:
1. Звениговский моторный завод.
 2. Заволжский моторный завод.
 3. Запорожский моторный завод.
39. Слово ЗИЛ означает:
1. Завод имени Лихачева.
 2. Завод имени Ленина.
 3. Завод имени Ломоносова.
40. Первый автомобиль КамАЗ-5320 выпущен:
1. В 1954 году.
 2. В 1976 году.
 3. В 1989 году.
41. Слово УАЗ означает:
1. Уральский автомобильный завод.

2. Ухтинский автобусный завод.
 3. Ульяновский автомобильный завод.
42. Автомобиль ГАЗ-3307:
1. Бортовой.
 2. Самосвал.
 3. Тягач.
43. Автомобиль КамАЗ-55102:
1. Тягач.
 2. Фургон.
 3. Самосвал.
44. Автомобиль УРАЛ-46101:
1. Цистерна.
 2. Фургон.
 3. Бортовой.
45. Автомобиль УАЗ-3741:
1. Бортовой.
 2. Фургон.
 3. Цистерна.
46. В соответствии с Правилами ЕЭК ООН категория АТС N₁ означает:
1. АТС, предназначенные для перевозки грузов полной массой до 3,5т.
 2. АТС, предназначенные для перевозки грузов полной массой свыше 12т.
 3. АТС, предназначенные для перевозки пассажиров и имеющие не более 8 мест для сидения.
47. Топливная экономичность автомобиля это:
1. Свойство, определяющие расход топлива при работе в городской черте.
 2. Свойство, определяющие расход топлива при работе вне города.
 3. Свойство, определяющие расход топлива при выполнении транспортной работы.
48. Природно-климатические условия эксплуатации автомобиля:
1. Ровностью и прочностью дорожного покрытия в разные периоды года.
 2. Температурой окружающего воздуха, атмосферным давлением и осадками.
 3. Стабильностью состояния дороги и температурой окружающего воздуха.
49. В зависимости от производственных функций предприятия автомобильного транспорта подразделяют:
1. Автотранспортные и автообслуживающие.

2. Автотранспортные, автообслуживающие и авторемонтные.
 3. Автотранспортные, автосервисные и ремонтные.
50. Автотранспортные предприятия по своему назначению делятся:
1. На грузовые, пассажирские, смешанные и специальные.
 2. На грузовые и пассажирские.
 3. На грузовые, грузопассажирские и смешанные.
51. Станции технического обслуживания автомобилей (СТОА) относятся:
1. К комплексным предприятиям.
 2. К базам централизованного технического обслуживания.
 3. К автообслуживающим предприятиям.
52. Гаражи (стоянки), автозаправочные станции относятся:
1. К автообслуживающим предприятиям .
 2. К базам централизованного ТО (БЦТО).
 2. К корпоративным транспортным предприятиям.
53. Главная особенность закрытого акционерного общества (ЗАО):
1. Выпущенные им акции могут свободно, без всяких условий продаваться.
 2. Число участников общества не менее 100 человек.
 3. При продаже акций преимущественное право на их покупку имеют акционеры общества.
54. Главная особенность публичного акционерного общества (ПАО):
1. Уставной капитал разделен на определенное число одинаковых долей, выраженное в виде акций.
 2. Число участников не ограничено.
 3. Число акционеров не должно превышать 50.
55. Главная особенность общества с ограниченной ответственностью:
1. Уставной капитал общества разделен на определенное число долей, соответствующих вкладу каждого участника.
 2. Уставной капитал общества разделен на определенное число долей, выраженных в виде акций.
 3. Размер уставного капитала должен быть не менее 50-кратной величины минимального размера оплаты труда.
56. Авторемонтные предприятия предназначены:
1. Для проведение технических обслуживаний, текущих ремонтов.
 2. Для проведения капитальных ремонтов как отдельных агрегатов, так и автомобилей в целом.
 3. Для текущих ремонтов большегрузных автомобилей.
57. Автозаправочные станции подразделяются:
1. Междугородные и пригородные.

2. Городские и сельские.
 3. Городские и дорожные.
58. Мощность (величина) автозаправочной станции измеряется:
1. Максимальным суточным количеством заправок.
 2. Максимальной площадью территории.
 3. Максимальным набором заправочного оборудования.
59. Гаражи (стоянки) наиболее широко распространены:
1. Для хранения автомобилей междугороднего сообщений.
 2. Для хранения автомобилей индивидуального пользования.
 3. Для хранения автомобилей медицинского пользования.
60. Автозаправочные станции относятся:
1. К кемпингам и мотелям.
 2. К дорожным станциям технического обслуживания.
 3. К автообслуживающим предприятиям.
61. Акционерное общество (АО) имеет характерный признак:
1. Уставной капитал разделен на определенные части одинаковых долей, выраженное в виде акций.
 2. Выпущенные им акции могут свободно, без всяких условий продаваться. Число участников не более 10.
 3. При продаже акций преимущественное право на их покупку имеют акционеры общества.
62. Коммерческие предприятия это:
1. Предприятия, для которых главной задачей является создание фирм с участием зарубежных предприятий.
 2. Предприятия, для которых главной задачей является получение прибыли с соблюдением законодательных актов.
 3. Предприятия, для которых главной задачей является получение прибыли любой ценой.
63. Согласно Инструкции по перевозку крупногабаритных и тяжеловесных грузов автомобильным транспортом по дорогам РФ, габаритная высота автомобиля с грузом не должны превышать:
1. 3,8 м.
 2. 4,6 м.
 3. 4,0 м.
64. Согласно Правил перевозки опасных грузов автомобильным транспортом грузы подразделяют на:
1. 9 классов.
 2. 7 классов.
 3. 11 классов.

65. Как область практической деятельности- техническая эксплуатация автомобиля, это:

1. Комплекс взаимосвязанных технических, экономических, организационных и социальных мероприятий.
2. Комплекс взаимосвязанных технических, экономических мероприятий.
3. Комплекс взаимосвязанных технических, организационных и технических мероприятий.

66. Техническая эксплуатация автомобилей обеспечивает:

1. Поддержание автомобильного парка полностью в технически исправном состоянии.
2. Поддержание автомобильного парка полностью в технически исправном состоянии.
3. Поддержание автомобильного в работоспособном состоянии.

67. Как отрасль науки техническая эксплуатация автомобилей в целом определяет:

1. Методы ремонта автомобиля.
2. Пути и методы.
3. Методы и средства технического обслуживания и ремонта автомобилей.

68. Как отрасль науки техническая эксплуатация автомобилей в целом определяет:

1. Пути и методы управления техническим состоянием автомобилей.
2. Методы и средства диагностирование автомобилей.
3. Технологию ТО и ремонта базовых агрегатов двигателя.

69. Как отрасль науки техническая эксплуатация автомобилей обеспечивает:

1. Разработку современных средств подвижного состава.
2. Современность действий комплектующих изделий к сервисным предприятиям.
3. Заданные уровни работоспособности и технического состояния подвижного состава.

70. Своевременная передача службе перевозок работоспособных автомобилей относится:

1. К отрасли регулярности и безопасности перевозок.
2. К отрасли практической деятельности технической эксплуатации автомобилей.
3. К отрасли науки технической эксплуатации автомобилей

71. Совершенствование системы технической эксплуатации автомобилей зависит от ряда причин, среди которых:

1. Экономия природных ресурсов.
 2. Развитие транспортной сети в крупных городах.
 3. Интенсивное развитие автомобильного транспорта, экономия материальных, топливно-энергетических ресурсов.
72. Главной задачей дисциплины «Техническая эксплуатация автомобилей» является:
1. В профессиональной подготовке конкурентоспособных инженеров для ТЭА.
 2. В профессиональной подготовке управленческого аппарата для предприятий автомобильного транспорта.
 3. В профессиональной подготовке персонала системы автотехсервиса.
73. Инженерный труд, как и всякий труд; имеет основные три характерные особенности:
1. Управленческий, материальный, производственный.
 2. Управленческий, производственный, бытовой.
 3. Управленческий, производственный, социальный.
74. Создание технологических процессов и управление ими в процессе эксплуатации относится:
1. К управленческому характеру инженерного труда.
 2. К материальному характеру инженерного труда.
 3. К производственному характеру инженерного труда.
75. Инженерный корпус автомобильного транспорта разделяется на следующие группы:
1. Конструирование и проектирование новых изделий, систем; промышленное изготовление новых изделий и систем; эксплуатация изделий, сооружений и систем.
 2. Конструирование и проектирование новых изделий, систем; эксплуатация изделий, сооружений и систем.
 3. Конструирование и проектирование новых изделий, систем сооружений; промышленное изготовление новых изделий и систем; эксплуатация изделий, сооружений и систем.
76. Одним из объектов профессиональной деятельности инженера по специальности «Наземные транспортно-технологические средства» является:
1. Предприятия и организация автотранспортного комплекса разных форм собственности.
 2. Только автотранспортные предприятия, система материально-технического снабжения, дилерские центры.
 3. Предприятия и организация автотранспортного комплекса государственного подчинения.

77. Работоспособность автомобиля это:

1. Состояние автомобиля при котором он способен выполнить транспортную работу в осенний период (гололедица).
2. Состояние автомобиля при котором он способен выполнить транспортную работу.
3. Состояние автомобиля при котором он способен выполнить транспортную работу в зимний период (температура окружающего воздуха ниже -20°C

78. Понятие «отказ автомобиля» это:

1. Это события, когда технически исправный автомобиль, имеет повреждение покрасочного покрытия на кузове
2. Это событие, заключающееся в нарушении работоспособности состояния автомобиля.
3. Это событие, когда автомобиль имеет вмятину переднего крыла.

79. Нарботка автомобилей – это:

1. Продолжительность непрерывной работы в течении календарного времени в сложных климатических условиях.
2. Продолжительность непрерывной работы автомобиля, определяется в мотто-часах, или в часах.
3. Продолжительность транспортной работы, определяемая пробегом, км, времени работы в мотто-часах или циклом.

80. Ресурс автомобиля – это:

1. Нарботка автомобиля от начала эксплуатации нового или после капитального ремонта до наступления его предельного состояния.
2. Нарботка автомобиля от начала его эксплуатации до его предельного состояния.
3. Нарботка автомобиля от начала эксплуатации нового или после капитального ремонта до поломки двигателя.

81. Планово-предупредительная система ТО и ремонта автомобилей представляет собой:

1. Систему современного диагностирования автомобилей.
2. Совокупность средств нормативно-технической документации и исполнителей, необходимых для обеспечения работоспособного состояния.
3. Совокупность зданий и сооружений, диагностического оборудования в автотранспортных предприятиях.

82. Планово-предупредительный характер системы ТО и ТР автомобилей определяется:

1. Выполнением операций ТО и Р в плановом порядке.

2. Выполнением операций ТО и Р при переводе автомобилей на зимний и летний периоды эксплуатации.
 3. Плановым и принудительным выполнением операций по ТО и Р.
83. Долговечность автомобиля – это:
1. Свойство сохранять работоспособность до предельного состояния при установленной системе ТО и Р.
 2. Свойство сохранять работоспособность до предельного состояния при установленной системе плановых ремонтов.
 3. Свойство сохранять работоспособность до выхода из строя агрегатов трансмиссии.
84. Операциями технического обслуживания автомобиля являются:
1. По замене охлаждающей жидкости в системе охладений, окраске автомобиля.
 2. По поддержанию в работоспособном состоянии, обеспечению безопасности движения.
 3. По замене изношенных и поврежденных шин, отслуживший аккумуляторной батареи.
85. Согласно Положению о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта предусмотрены следующие виды ТО:
1. ЕО; ТО-1; ТО-2.
 2. ТО-1; ТО-2; ТО-3.
 3. ЕО; ТО-1; ТО-2; СО.
86. Согласно Положению о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта предусмотрены следующие виды диагностирования.
1. Д-1; Д-2.
 2. Д-0; Д-1; Д-2.
 3. Д-1; Д-2; Д-3.
87. Согласно Положению о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта предусмотрены следующие виды ремонта:
1. Текущий, периодический.
 2. Текущий, капитальный.
 3. Эксплуатационный, по мере потребности.
88. Первое техническое обслуживание (ТО-1) по мере потребности выполняется:
1. При первом отказе какого-либо узла или агрегата.
 2. По усмотрению водителя.

3. По пробегу автомобиля.
89. Второе техническое обслуживание (ТО-2) автомобиля выполняется:
 1. Через определенный пробег.
 2. Два раза в год по потребности.
 3. По желанию механика предприятия.
90. Сезонное техническое обслуживание за автомобилем выполняется:
 1. Три раза, май, июль, декабрь месяцы.
 2. Два раза, октябрь-ноябрь, март-апрель месяцы.
 3. Один раз, сентябрь-октябрь, при переходе на зимней период эксплуатации.
91. Периодичность какого вида регламентируется:
 1. Текущего ремонта.
 2. Эксплуатационного ремонта.
 3. Капитального ремонта.
92. При каком виде ремонта производится полная разборка автомобиля.
 1. При текущем ремонте.
 2. При капитальном ремонте.
 3. Независимо от вида ремонта.
93. Согласно Положению о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта рекомендуется производить диагностирование Д-1 при:
 1. Проведении ТО-2.
 2. Проведении СО.
 3. Проведении ТО-1.
94. Согласно Положению о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта рекомендуется производить диагностирование Д-2 при:
 1. Проведении ТО-2.
 2. Проведении ТО-1.
 3. Проведении КР.
95. Проверка состояния и натяжения приводных ремней системы охлаждения двигателя автомобиля производится:
 1. При ЕО.
 2. При ТО-1.
 3. При ТО-2.
96. Проверка люфта рулевого колеса и шарниров рулевых тяг производится:
 1. При текущем ремонте.
 2. При СО.
 3. При ТО-1.

97. Программное обеспечение учебного процесса делится:
1. На системное, прикладное, внутривузовское.
 2. На системное, прикладное.
 3. На системное, внутривузовское, внутрифакультетское.
98. Система автоматизированного проектирования «КОМПАС» позволяет:
1. Выполнить расчеты по трансмиссии автомобиля.
 2. Выполнить технологические схемы, чертежи и расчеты в целом по автомобилю.
 3. Выполнить чертежи деталей, узлов и агрегатов.
99. Программа Pro/Engineer применяется:
1. Для выполнения чертежей.
 2. Для перевода слов из английского в русский.
 3. Для составления таблиц.
100. Электронная библиотека содержит:
1. Электронные версии контрольных, курсовых и дипломных работ.
 2. Электронные версии учебников.
 3. Электронные версии машиностроительных чертежей.
101. Программа ИРБИС позволяет ознакомиться:
1. С каталогом имеющейся литературы из локальной сети.
 2. С каталогом комплектующих изделий для сборки автомобиля.
 3. С каталогом запасных частей и изделий в сервисном центре.
102. Ресурсы сети Интернет в вузе позволяют:
1. Выполнять чертежи отдельных деталей разрабатываемой конструкции.
 2. Выполнить расчеты по отдельным узлам и агрегатам автомобиля.
 3. Выполнять поиск необходимой информации через сайты соответствующих организаций и учреждений.
103. Библиографическое описание периодических изданий состоит из:
1. Из текста описания, расчлененного на пять областей.
 2. Из заголовка и текста описания, расчлененного на 7 частей.
 3. Из текста описания и первых букв фамилии, имени и отчества автора.
104. Заголовок и описание отделяют разделительным знаком:
1. Тире.
 2. Двоеточие.
 3. Точка.
105. Области описания отделяют разделительным знаком:
1. Точка и тире.
 2. Двоеточие.
 3. Тире.

106. Для поиска необходимой информации в сети Интернет можно пользоваться:

1. Мультимедийными электронными учебниками.
2. Сайтами поисковых сервисов.
3. Программой ИРБИС

107. При составлении библиографической записи на издания двух, трех авторов в заголовке приводят:

1. Фамилия и инициалы всех авторов.
2. Фамилия и инициалы только двух авторов.
3. Фамилия и инициалы только одного автора, указанного авторам первым.

108. Сведения об ответственности в изданиях отделяются:

1. Косая черта.
2. Двоеточие.
3. Точка, тире.

109. Область выходных данных издания содержит сведения о том:

1. Кем была выпущена книга.
2. Где, когда и кем была опубликована книга.
3. когда и кем была опубликована книга.

110. Место издания периодической печати приводится:

1. В родительном падеже.
2. В винительном падеже.
3. В именительном падеже.

Критерии оценивания

Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам итогового тестирования – 10 баллов.

Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация заключается в объективном выявлении результатов обучения, которые позволяют определить степень соответствия действительных результатов обучения и запланированных в программе. Промежуточная аттестация направлена на оценивание результатов обучения, выявление степени освоения студентами системы знаний и умений, полученных в результате изучения дисциплины «Введение в специальность».

Промежуточная аттестация по дисциплине «Введение в специальность» включает:

-зачет.

Зачет

Пояснительная записка

Зачет как форма контроля проводится в конце первого учебного семестра и предполагает оценку освоения знаний и умений, полученных в ходе учебного процесса. Для допуска к зачету студент должен пройти текущую аттестацию, предполагающую набор от 51 до 70 баллов, а также получение премиальных баллов за выполнение дополнительных видов работ. Метод контроля, используемый на зачете – устный.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК-7, ОПК-5.

Объектами оценивания являются:

ОК-7:

- знание особенностей саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала;
- умение саморазвиваться, самореализоваться, использовать творческий потенциал;
- владение навыками саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала.

ОПК-5:

- знание особенностей организации своего труда на научной основе, самостоятельного оценивания результатов своей деятельности;
- умение организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности;
- владение навыками организации своего труда на научной основе, самостоятельного оценивания результатов своей деятельности.

ПК-1:

- знание способов анализа состояния и перспектив развития наземных транспортно-технологических средств, их технологического оборудования и комплексов на их базе;
- умение анализировать состояние и перспективы развития наземных транспортно-технологических средств, их технологического оборудования и комплексов на их базе;
- владение навыками анализа состояния и перспектив развития наземных транспортно-технологических средств, их технологического оборудования и комплексов на их базе.

ПСК-1.1:

- знание способов анализа состояния и перспектив развития автомобилей и тракторов, их технологического оборудования и комплексов на их базе;
- умение анализировать состояние и перспективы развития

автомобилей и тракторов, их технологического оборудования и комплексов на их базе;

- владение навыками анализа состояния и перспектив развития автомобилей и тракторов, их технологического оборудования и комплексов на их базе.

Вопросы для оценки знаний теоретического курса

1. Моя будущая специальность.
2. Чем обосновано мое поступление на инженерный факультет Чувашского ГАУ?
3. Роль автомобильного транспорта в экономике страны.
4. Значение Правил дорожного движения.
5. Автомобиль на селе. Его значение в производственной деятельности на предприятиях агропромышленного комплекса.
6. Автомобиль в городе. Его значение в пассажирских перевозках.
7. Значение автомобильного транспорта в строительной индустрии.
8. Виды транспорта и место автомобилей в транспортной системе.
9. Масла, применяемые для автомобилей.
10. Значение автомобильного транспорта в победе в Великой Отечественной войне.
11. Автомобили для перевозки пассажиров.
12. Виды автомобильного транспорта. Их назначение.
13. Все об автомобилях «КамАЗ».
14. Автомобиль и экология.
15. Технический осмотр автомобиля.
16. Первые автомобили в России.
17. Автомобильные шины.
18. Безопасность автомобиля.
19. Вредное действие автомобиля на обслуживающий его персонал.
20. Аккумуляторные батареи для автомобилей.
21. Водитель и закон.
22. Как ухаживать за аккумуляторными батареями.
23. Автобусные заводы в России.
24. Газобаллонные автомобили.
25. Жидкие топлива для автомобилей.
26. Технические жидкости, применяемые в автомобилях.
27. Автомобиль – источник повышенной опасности для жизни человека и животных.
28. Автомобиль и пешеход, их взаимоотношения.

- 29.Газообразные топлива для автомобилей.
- 30.Все об автомобилях ГАЗ, история развития.
- 31.Все об автомобилях ВАЗ, история развития.
- 32.Все об автомобилях «Урал», история развития.
- 33.Газобаллонные автомобили.
- 34.Автомобиль и коррозия.
- 35.Автозаправочные станции.
- 36.Автомобиль и автомобильная дорога.
- 37.Все об автомобилях Мерседес Бенц.
- 38.Все об автомобилях Хонда.
- 39.Все об автомобилях Вольсваген.
- 40.Все об автомобилях КраЗ.
- 41.Все об автомобилях МАЗ.
- 42.Все об автомобилях БМВ.
- 43.Все об автомобилях Мицубиси.
- 44.Все об автомобилях Тойота.
- 45.Все об автомобилях ЗИЛ.
- 46.Познавательные и поучительные материалы в журнале «Автомобильная промышленность» за последний год.
- 47.Познавательные и поучительные материалы в журнале «Авторевю» за последний год.
- 48.Познавательные и поучительные материалы в журнале «Автостроение за рубежом» за последний год.
- 49.Познавательные и поучительные материалы в журнале «Автотранспортное предприятие» за последний год.
- 50.Познавательные и поучительные материалы в журнале «Автотранспорт: эксплуатация, обслуживание и ремонт» за последний год.
- 51.Познавательные и поучительные материалы в журнале «Автосервис» за последний год.
- 52.Познавательные и поучительные материалы в журнале «Мастер-автомеханик» за последний год.
- 53.Познавательные и поучительные материалы в журнале «За рулем» за последний год.
- 54.Познавательные и поучительные материалы в журнале «Автомобильные дороги» за последний год
- 55.Автомобили для перевозки длинномерных грузов.
- 56.Автомобили для перевозки скоропортящихся грузов.

57. Автомобили для перевозки нефтепродуктов, основные требования к ним.
58. Как бороться с зимней скользкостью на дорогах.
59. Факторы, влияющие на коррозию автомобиля в процессе эксплуатации.
60. Материалы для строительства и ремонта дорог.
61. Светофоры в населенных пунктах.
62. Пересечения автомобильных дорог на разных уровнях.
63. Пожарные автомобили.
64. Автомобильные краны.
65. Автомобили БелАЗ.
66. Автомобили Вольво.
67. Автомобили Скания.
68. Автомобильные буровые установки.
69. Мосты на автомобильных дорогах
70. Автобусные остановки, дорожная разметка.
71. Как правильно осуществить переезд автомобиля через реку зимой.
72. Железнодорожные переезды на автомобильных дорогах.
73. Кирпич строительный, особенности перевозки автомобилями.
74. Все об автобусах ПАЗ.
75. Отечественные автомобили повышенной проходимости с колесной формулой 6 х 6, 8 х 8.
76. Зарубежные автомобили повышенной проходимости с колесной формулой 4 х 4, 6 х 6.
77. Все об автомобиле Хаммер.
78. Автомобили в Российской Армии.
79. Автомобили для уборки и ухода за городскими дорогами и улицами.
80. Автомобили, производимые в Финляндии.
81. Автомобили фирмы «БОШ».
82. Как маркируются грузы при перевозках.
83. Контейнеры для перевозки грузов на автомобилях.
84. Автобусы ЛиАЗ, история развития.
85. Автобусы зарубежного производства (по выбору студента).
86. Пожарные автомобили.
87. Автомобили, производимые в Корее.
88. Автомобили, производимые в США.
89. Автомобили фирмы «МАН».
90. Отечественные заводы по производству автомобильных двигателей.

Критерии оценивания

Для промежуточной аттестации в балльно-рейтинговой системе предусмотрено 30 баллов. Аттестация производится отдельно по каждому вопросу билета. Вопрос теоретического курса оцениваются в 14 баллов максимум. Каждый вопрос на понимание/ умение – максимум в 8 баллов.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 70 баллов, поскольку суммарный результат по итогам текущей и промежуточной аттестации не может превышать 100 баллов.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ

Интерактивное занятие предполагает как индивидуальную подготовительную работу студента, так и коллективную работу на практическом занятии или семинаре. Содержание интерактивных занятий по основным разделам дисциплины устанавливается в рабочей программе.

Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

Задачами интерактивных форм обучения являются:

1. пробуждение у обучающихся интереса к изучаемой дисциплине и свое будущей профессии;
2. эффективное усвоение учебного материала;
3. самостоятельный поиск обучающимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
4. установление взаимодействия между студентами, умение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
5. формирование у обучающихся мнения и отношения;
6. формирование жизненных и профессиональных навыков;
7. выход на уровень осознанной компетентности студента.

Проведение интерактивных занятий направлено на освоение всех компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины «Введение в специальность».

В рамках осваиваемых компетенций студенты приобретают следующие знания, умения и навыки:

Объектами данной формы контроля выступают компетенции:

ОК-7:

- знание особенностей саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала;
- умение саморазвиваться, самореализоваться, использовать творческий потенциал;

- владение навыками саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала.

ОПК-5:

- знание особенностей организации своего труда на научной основе, самостоятельного оценивания результатов своей деятельности;
- умение организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности;
- владение навыками организации своего труда на научной основе, самостоятельного оценивания результатов своей деятельности.

ПК-1:

- знание способов анализа состояния и перспектив развития наземных транспортно-технологических средств, их технологического оборудования и комплексов на их базе;
- умение анализировать состояние и перспективы развития наземных транспортно-технологических средств, их технологического оборудования и комплексов на их базе;
- владение навыками анализа состояния и перспектив развития наземных транспортно-технологических средств, их технологического оборудования и комплексов на их базе.

ПСК-1.1:

- знание способов анализа состояния и перспектив развития автомобилей и тракторов, их технологического оборудования и комплексов на их базе;
- умение анализировать состояние и перспективы развития автомобилей и тракторов, их технологического оборудования и комплексов на их базе;
- владение навыками анализа состояния и перспектив развития автомобилей и тракторов, их технологического оборудования и комплексов на их базе.

Для студентов очного отделения предусмотрено 6 часов лекционных интерактивных занятий.

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях студентов очного отделения

Тема	Вид занятия	Кол-во часов
Тема 1. Структура вуза и организация учебного процесса	Решение ключевых задач и анализ конкретных ситуаций	2

Тема 2. Инженер специальности 23.05.01	Решение ключевых задач и анализ конкретных ситуаций	2
Тема 3. Роль автомобилей и тракторов в народном хозяйстве	Решение ключевых задач и учебные дискуссии	2
Итого		6

Для студентов заочного отделения предусмотрено 2 часа практических интерактивных занятий.

Тема	Вид занятия	Кол-во часов
Тема 1. Структура вуза и организация учебного процесса	- решение ключевых задач и анализ конкретных ситуаций	2

В учебной дисциплине «Введение в специальность» используются следующие виды интерактивных занятий:

- анализ конкретных ситуаций;
- решение ключевых задач
- обсуждение проблемных вопросов в ходе проведения практического занятия;
- учебные дискуссии.

Интерактивный («Inter» - это взаимный, «act» - действовать) – означает взаимодействовать, находиться в режиме беседы, диалога с кем-либо. Другими словами, в отличие от активных методов, интерактивные ориентированы на более широкое взаимодействие студентов не только с преподавателем, но и друг с другом и на доминирование активности студентов в процессе обучения. Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дает знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Принципы работы на интерактивном занятии:

- занятие – не лекция, а общая работа.
- все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы.
- каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу.
- нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея).
- все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между учащимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих товарищей, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

Критерии оценивания работы студентов на интерактивных занятиях

Каждая форма интерактивного занятия нацелена на формирование у студентов навыков коллективной работы, а также навыков формулирования собственных выводов и суждений относительно проблемного вопроса. Вместе с тем, формы проведения предусмотренных занятий различаются, поэтому критерии оценивания устанавливаются отдельно для каждой формы занятий. Максимальный балл за участие в круглом столе, учебной дискуссии или деловой игре для студентов очной формы обучения – 2 балла.

Критерии оценивания работы студента при обсуждении проблемных вопросов в ходе проведения практического занятия

Критерий	баллы
Студент выступает с проблемным вопросом	0,7
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на	0,8

вопросы оппонентов	
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	0,3
Грамотно и четко формулирует вопросы к выступающему	0,2
Итоговый максимальный балл	2,0

Критерии оценивания работы студента при проведении анализа конкретных ситуаций

Критерий	Балл
Предлагает собственные варианты решения проблемы, либо дополняет ответчика; демонстрирует предварительную информационную готовность по анализируемой теме	2,0
Участвует в обсуждениях, высказывает типовые рекомендации по рассматриваемой проблеме, готовит возражения оппонентам, однако сам не выступает и не дополняет ответчика; демонстрирует информационную готовность к игре	1,0
Принимает участие в обсуждении, однако собственной точки зрения не высказывает, не может сформулировать ответов на возражения оппонентов, демонстрирует слабую информационную подготовленность к игре	0,7
Принимает участие в работе, однако предлагает неаргументированные, не подкрепленные фактическими данными решения; демонстрирует слабую информационную готовность	0,5
Не принимает участия в работе, не высказывает никаких суждений, демонстрирует полную неосведомленность по сути изучаемой проблемы.	0

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Изучение дисциплины «Введение в специальность» предусматривает систематическую самостоятельную работу студентов над материалами; развитие навыков самоконтроля, способствующих интенсификации учебного процесса. Изучение лекционного материала по конспекту лекций должно сопровождаться изучением рекомендуемой литературы, основной и дополнительной.

Основной целью организации самостоятельной работы студентов является систематизация и активизация знаний, полученных ими на лекциях и в процессе подготовки к практическим (семинарским) занятиям. Осмысленная самостоятельная работа сначала с учебным материалом в процессе подготовки к практическим занятиям, а затем и с научной информацией, необходима для того, чтобы заложить основы самоорганизации и самовоспитания, необходимые для привития умения в дальнейшем непрерывно повышать свою профессиональную квалификацию.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Никакие знания, не подкрепленные самостоятельной деятельностью, не могут стать подлинным достоянием человека. Вузовская практика подтверждает, что только знания, добытые самостоятельным трудом, делают выпускника продуктивно мыслящим специалистом, способным творчески решать профессиональные задачи, уверенно отстаивать свои позиции.

Кроме того, самостоятельная работа имеет воспитательное значение: она формирует самостоятельность не только как совокупность умений и навыков, но и как черту характера, играющую существенную роль в структуре личности современного специалиста высшей квалификации.

Основными задачами самостоятельных внеаудиторных занятий являются:

- закрепление, углубление, расширение и систематизация занятий;
- формирование профессиональных умений и навыков;
- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- мотивирование регулярной целенаправленной работы по освоению дисциплины;
- развитие самостоятельности мышления;
- формирование уверенности в своих силах, волевых черт характера, способности к самоорганизации;

- овладение технологическим учебным инструментом.

Методические указания включают в себя задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний, задания самостоятельной работы для формирования умений и задания для самостоятельного контроля знаний.

Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем докладов и рефератов, а также рекомендации по подготовке реферата и доклада.

Задания для формирования умений содержат ситуационные задачи по курсу.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы.

Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины.

Самостоятельный контроль знаний студентами позволяет сформировать следующие компетенции:

Объектами данной формы контроля выступают компетенции:

ОК-7:

- знание особенностей саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала;
- умение саморазвиваться, самореализоваться, использовать творческий потенциал;
- владение навыками саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала.

ОПК-5:

- знание особенностей организации своего труда на научной основе, самостоятельного оценивания результатов своей деятельности;
- умение организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности;
- владение навыками организации своего труда на научной основе, самостоятельного оценивания результатов своей деятельности.

ПК-1:

- знание способов анализа состояния и перспектив развития наземных транспортно-технологических средств, их технологического оборудования и комплексов на их базе;
- умение анализировать состояние и перспективы развития наземных транспортно-технологических средств, их технологического оборудования и

комплексов на их базе;

- владение навыками анализа состояния и перспектив развития наземных транспортно-технологических средств, их технологического оборудования и комплексов на их базе.

ПСК-1.1:

- знание способов анализа состояния и перспектив развития автомобилей и тракторов, их технологического оборудования и комплексов на их базе;

- умение анализировать состояние и перспективы развития автомобилей и тракторов, их технологического оборудования и комплексов на их базе;

- владение навыками анализа состояния и перспектив развития автомобилей и тракторов, их технологического оборудования и комплексов на их базе.

Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля
1.	Тема 1. Структура вуза и организация учебного процесса	16	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Собеседование, проверка заданий. Проверка решения задач
2.	Темы 2. Инженер специальность и 23.05.01	12	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Собеседование, проверка заданий. Проверка решения задач
3.	Тема 3. Роль автомобилей и тракторов в народном хозяйстве	16	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Собеседование, проверка заданий
4.	Тема 4. Организационная структура	12	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по	Проверка заданий, собеседование

	автомобильно го транспорта		обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	
5.	Тема 5. Техническая эксплуатация автомобилей как наука и учебная дисциплина	16	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Проверка и оценка заданий
	Итого	72		

Задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний включают подготовку презентации и доклада

Презентация, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: «... способ подачи информации, в котором присутствуют рисунки, фотографии, анимация и звук».

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, AcrobatReader, LaTeX-овский пакет beamer. Самая простая программа для создания презентаций – MicrosoftPowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда. Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов,

информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма – визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 17-22;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы. Преподаватель обычно заранее сообщает, сколько времени отводится докладчику (5-7 минут). Уложиться в регламент очень важно, так

как в противном случае вас прервут, вы не успеете сказать всего, что рассчитывали, причем, вероятно, самого главного, поскольку обычно в конце доклада делаются выводы. От того качество выступления станет намного ниже и произведенное вами впечатление, как и полученная оценка, оставят желать лучшего.

Устное выступление, чтобы быть удачным, должно хорошо восприниматься на слух, то есть быть интересно для аудитории подано. Поэтому не меньшее внимание, чем написание самого доклада, следует уделить его чтению. Написав черновой вариант, попробуйте прочесть его самому себе или кому-то из взрослых или друзей вслух. При этом нужно читать не торопясь, но без лишней медлительности, стараясь приблизить темп речи к своему обычному темпу чтения вслух.

Если ваш текст окажется невозможно прочитать за установленное регламентом время, лучше пересмотреть доклад и постараться сократить его, избавиться от лишних эпитетов, вводных оборотов – там, где без них можно обойтись. Выводы следует пронумеровать и изложить в виде тезисов, сделав их максимально чёткими и краткими.

Не пытайтесь выступить экспромтом или полуэкспромтом, не отступайте в момент выступления слишком далеко от подготовительного текста.

При обсуждении доклада отвечайте на вопросы конкретно, логично, по теме, с выводами и обобщением, проявляя собственное отношение к проблеме.

В конце доклада укажите используемую литературу.

Приводимые в тексте цитаты и выписки обязательно документируйте со ссылками на источник.

Подготовка реферата:

Реферат (от лат. *refere* «сообщаю») – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме.

Это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а так же собственные взгляды на неё. Содержание реферата должно быть логичным; изложение материала носить проблемно-тематический характер. Тематика рефератов обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и студент.

Прежде чем выбрать тему для реферата, автору необходимо выяснить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко её изучить.

В зависимости от количества реферируемых источников выделяют следующие виды рефератов:

- монографические – рефераты, написанные на основе одного источника, при этом реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико-синтетической переработки;
- обзорные – рефераты, созданные на основе нескольких исходных текстов, объединенных общей темой и сходными проблемами исследования.

Этапы работы над рефератом:

а). Выбор темы реферата.

Не беритесь за тему, которую вам навязывают, когда к ней, что называется, не лежит душа. В большинстве случаев хорошо получается только та работа, к которой испытываешь интерес. Предпочтительно, чтобы окончательная формулировка темы была чёткой и достаточно краткой. В ней не должно быть длинных, придаточных предложений. Хорошо, если в названии будет указан ракурс вашего подхода к теме. Не считайте, что тема должна полностью определять все содержание и строение дисциплины. Как правило, в процессе написания выявляются новые нюансы вопроса, порой возникают довольно продуктивные отвлечения от основной темы, и сама формулировка проблемы часто конкретизируется и немного меняется. Лучше подкорректировать тему под уже написанный текст, чем переписывать текст до тех пор пока он, наконец, идеально совпадёт с выбранной вами темой. Поэтому формулируйте тему так, чтобы была возможность всё-таки её подкорректировать. Если тема уже утверждена, а вам вдруг она показалась уже не интересной, слишком простой или, наоборот, слишком трудной, не просите заменить её. С большей вероятностью можно предположить, что как только тему сменят, она опять вам разонравится. Старайтесь доводить начатое дело до конца. Однако, если написанная работа никак не клеится и вы уверены, что это из-за темы, - попробуйте её сменить.

б). Разработка плана реферата

Структура реферата должна быть следующей:

1. Титульный лист
2. Содержание (в нём последовательно излагаются названия пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт).

3. Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется её значимость и актуальность, указывается цель задачи реферата, даётся характеристика используемой литературы).

4. Основная часть (каждый раздел её, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из её сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть предоставлены таблицы, графики, схемы).

5. Заключение (подводятся итоги или даётся обобщённый вывод по теме реферата, предлагаются рекомендации).

6. Список использованных источников.

Введение к реферату – важнейшая его часть. Здесь обычно обосновывается актуальность выбранной темы, цель и задачи, краткое содержание, указывается объект рассмотрения, приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы. Актуальность предполагает оценку своевременности и социальной значимости выбранной темы, обзор литературы по теме отражает знакомство автора с имеющимися источниками, умение их систематизировать, критически рассматривать, выделять существенное, определять главное.

Основная часть. Основная часть реферата структурируется по главам и параграфам (пунктам и подпунктам), количество и название которых определяются автором. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Данные главы должны показать умение студента сжато, логично и аргументировано излагать материал, обобщать, анализировать и делать логические выводы. Основная часть реферата, помимо почерпнутого из разных источников содержания, должна включать в себя собственное мнение студента и сформулированные выводы, опирающиеся на приведенные факты.

В основной части реферата обязательными являются ссылки на авторов, чьи позиции, мнения, информация использованы в реферате. Ссылки на источники могут быть выполнены по тексту работы постранично в нижней части страницы (фамилия автора, его инициалы, полное название работы, год издания и страницы, откуда взята ссылка) или в конце цитирования - тогда достаточно указать номер литературного источника из списка использованной литературы с указанием конкретных страниц, откуда взята ссылка. (Например, 7 - номер источника в списке использованной литературы, С. 67–89). Номер литературного источника должен указываться

после каждого нового отрывка текста из другого литературного источника. Цитирование и ссылки не должны подменять позиции автора реферата.

Заключительная часть предполагает последовательное, логически стройное изложение обобщенных выводов по рассматриваемой теме. Заключение не должно превышать объем двух страниц и не должно слово в слово повторять уже имеющийся текст, но должно отражать собственные выводы о проделанной работе, а может быть, и о перспективах дальнейшего исследования темы. В заключении целесообразно сформулировать итоги выполненной работы, кратко и четко изложить выводы, представить анализ степени выполнения поставленных во введении задач и указать то новое, что лично для себя студент вынес из работы над рефератом.

Список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающую самостоятельную творческую работу автора, и позволяет судить о степени фундаментальности данного реферата. В список с 20 использованной литературы необходимо внести все источники, которые были изучены студентами в процессе написания реферата.

Если введение и заключение обычно бывают цельными, то основная часть, в свою очередь, подвергается более дробной рубрикации на главы и параграфы. Она осуществляется посредством нумерации и заголовков.

Каждый заголовок должен строго соответствовать содержанию следующего за ним текста.

Название глав и параграфов не следует делать ни слишком многословными, длинными, ни чересчур краткими. Длинные заголовки, занимающие несколько строк, выглядят громоздкими и с трудом воспринимаются. Тем более, что названия глав и параграфов набираются более крупными буквами. Слишком краткое название теряет всякую конкретность и воспринимается как общее. В заголовок не следует включать узкоспециальные термины, сокращения, аббревиатуру, формулы.

Помимо выделения частей текста, имеющих названия и номера, существует более дробная рубрикация без использования номеров и названий. Это деление текста на абзацы, то есть периодическое логически обусловленное отделение фрагментов написанного друг от друга с отступом вправо в начале первой строчки фрагмента. Абзацы позволяют сделать излагаемые мысли более рельефными, облегчают восприятие текста при чтении и его осмысление.

Желательно, чтобы объем абзацев был средним. Редкость отступов делает текст монотонным, а чрезмерная частота мешает сосредоточиться читателю на мысли автора. Между абзацами непременно должна существовать логическая связь, объединяющая их в цельное повествование.

в). Стилистика текста реферата

Очень важно не только то, как вы раскроете тему, но и язык, стиль, общая манера подачи содержания.

Научный текст красив, когда он максимально точен и лаконичен. Используемые в нём средства выражения, прежде всего, должны отличаться точностью, смысловой ясностью. Ключевые слова научного текста – это не просто слова, а понятия. Когда вы пишете, пользуйтесь понятийным аппаратом, то есть установленной системой терминов, значение и смысл которых должен быть для вас не расплывчатым, а чётким и ясным. Необходимость следить за тем, чтобы значение используемых терминов соответствовало принятому в данной дисциплине употреблению.

Вводные слова и обороты типа «итак», «таким образом» показывают, что данная часть текста служит как бы обобщением изложенного выше. Слова и обороты «следовательно», «отсюда следует, что...» свидетельствуют о том, что между сказанным выше и тем, что будет сказано сейчас, существуют причинно-следственные отношения. Слова типа «вначале», «во-первых», «во-вторых», «прежде всего», «наконец», «в заключении сказанного» указывают на место излагаемой мысли или факта в логической структуре текста. Слова и обороты «однако», «тем не менее», «впрочем», «между тем» выражают наличие противоречия между только что сказанным и тем, что сейчас будет сказано.

Обороты типа «рассмотрим подробнее...» или «перейдём теперь к...» помогают более чёткой рубрикации текста, поскольку подчёркивают переход к новой невыделенной особой рубрикой части изложения.

Показателем культуры речи является высокий процент в тексте сложносочинённых и сложноподчинённых предложений. Сплошной поток простых предложений производит впечатление примитивности и смысловой бедности изложения. Однако следует избегать слишком длинных, запутанных и громоздких сложных предложений, читая которые, к концу забываешь, о чём говорилось в начале.

В тексте не должно быть многословия, смыслового дублирования, тавтологий. Его не стоит загромождать витиеватыми канцелярскими оборотами, ненужными повторами. Никогда не употребляйте слов и терминов, точное значение которых вам не известно.

г). Цитаты и ссылки

Необходимым элементом написания работы является цитирование. Цитаты в умеренных количествах украшают текст и создают впечатление основательности: вы подкрепляете и иллюстрируете свои мысли высказываниями авторитетных учёных, выдержками из документов и т. д.

Однако цитирование тоже требует определённых навыков, поскольку на цитируемый источник надо грамотно оформить ссылку. Отсутствие ссылки представляет собой нарушение авторских прав, а неправильно оформленная ссылка рассматривается как серьёзная ошибка. Умение правильно, с соблюдением чувства меры, к месту цитировать источник – один из самых необходимых навыков при выполнении рефератов и докладов, т. к. обилие цитат может произвести впечатление несамостоятельности всей работы в целом.

д). Сокращения в тексте

В текстах принята единая система сокращений, которой необходимо следовать и при написании работы. Обязательно нужно сокращать слова «век», «год» при указании конкретных дат и просто хронологических границ описываемых явлений и событий. Когда эти слова употребляются в единственном числе, при сокращении оставляется только первая буква: 1967 г., XX в. Если речь идёт о нескольких датах или веках, или о периоде, длившемся с какого – то года по какой – то на протяжении нескольких веков, первая буква слова «век» или «год» удваивается: 1902 – 1917 гг., X – XIV вв.

Сложные термины, названия организаций, учреждений, политических партий сокращаются с помощью установленных аббревиатур, которые состояются из первых букв каждого слова, входящего в название. Так, вместо слов «высшее учебное заведение» принято писать «вуз» (обратите внимание на то, что в данном случае все буквы аббревиатуры – строчные). Название учебных и академических учреждений тоже сокращаются по первым буквам: Российская Академия наук – РАН. В академическом тексте можно пользоваться и аббревиатурами собственного сочинения, сокращая таким образом, часто встречающихся в работе сложные составные термины. При первом употреблении такой аббревиатуры необходимо в скобках или в сноске дать её объяснение.

В конце предложения (но не в середине!) принято иногда пользоваться установленными сокращениями некоторых слов и оборотов, например: «и др.» (и другие), «и т. п.» (и тому подобное), «и т. д.» (и так далее), «и пр.» (и прочее). Оборот «то есть» сокращается по первым буквам: «т. е.». Внутри предложения такие сокращения не допускаются.

Некоторые виды сокращений допускаются и требуются только в ссылках, тогда как в самом тексте их не должно быть. Это «см.» (смотри), «ср.» (сравни), «напр.» (например), «акад.» (академик), «проф.» (профессор).

Названия единиц измерения при числовых показателях сокращаются строго установленным образом: оставляется строчная буква названия

единицы измерения, точка после неё не ставится: 3л (три литра), 5м (пять метров), 7т (семь тонн), 4 см (четыре сантиметра).

Рассмотрим теперь правила оформления числительных в академическом тексте. Порядковые числительные – «первый», «пятых», «двести восьмой» пишутся словами, а не цифрами. Если порядковое числительное входит в состав сложного слова, оно записывается цифрой, а рядом через дефис пишется вторая часть слова, например: «девятипроцентный раствор» записывается как «9 – процентный раствор».

Однозначные количественные числительные в тексте пишутся словами: «в течение шести лет», «сроком до пяти месяцев». Многозначные количественные числительные записываются цифрами: «115 лет», «320 человек». В тех случаях, когда числительным начинается новый абзац, оно записывается словами. Если рядом с числом стоит сокращённое название единицы измерения, числительное пишется цифрой независимо от того, однозначное оно или многозначное.

Количественные числительные в падежах кроме именительного, если записываются цифрами, требуют добавления через дефис падежного окончания: «в 17-ти», «до 15-ти». Если за числительным следует относящееся к нему существительное, то падежное окончание не пишется: «в 12 шагах», а не в «12-ти шагах».

Порядковые числительные, когда они записываются арабскими цифрами, требуют падежных окончаний, которые должны состоять: из одной буквы в тех случаях, когда перед окончанием числительного стоит одна или две согласные или «й»: «5-я группа», а не «5-ая», «в 70-х годах», а не «в 70-ых»; Из двух букв, если числительное оканчивается на согласную и гласную: «2-го», а не «2-ого» или «2-о».

Если порядковое числительное следует за существительным, к которому относится, то оно пишется цифрой без падежного окончания: «в параграфе 1», «на рис. 9».

Порядковые числительные, записываются римскими цифрами, никогда не имеют падежных окончаний, например, «в XX веке», а не «в XX-ом веке» и т. п.

е). Оформление текста

Реферат должен быть отпечатан на компьютере. Текст реферата должен быть отпечатан на бумаге стандартом А4 с оставлением полей по стандарту: верхнее и нижнее поля по 2,0 см., слева - 3 см., справа – 1 см.

Заглавия (название глав, параграфов) следует печатать жирным шрифтом (14), текст – обычным шрифтом (14) и интервалом между строк 1,5.

В тексте должны быть четко выделены абзацы. В абзаце отступление красной строки должно составлять 1,25 см., т. е. 5 знаков (печатается с 6-го знака).

Работа должна иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Номер страницы ставится внизу страницы по центру без точки на конце.

Нумерация страниц документа (включая страницы, занятые иллюстрациями и таблицами) и приложений, входящих в состав этого документа, должна быть сквозной, первой страницей является титульный лист.

На втором листе документа помещают содержание, включающее номера и наименование разделов и подразделов с указанием номеров листов (страниц). Слово «Содержание» записывают в виде заголовка (симметрично тексту) с прописной буквы. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа (части) и обозначаться арабскими цифрами без точки, записанными с абзацного отступа. Раздел рекомендуется начинать с нового листа (страницы).

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Разделы и подразделы должны иметь заголовки, кратко и четко отражающие содержание разделов и подразделов. Заголовки следует печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов по слогам в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояния между заголовком и текстом при выполнении документа машинописным способом должно быть равно 3-4 интервалам.

Обширный материал, не поддающийся воспроизведению другими способами, целесообразно сводить в таблицы. Таблица может содержать справочный материал, результаты расчетов, графических построений, экспериментов и т. д. Таблицы применяют также для наглядности и сравнения показателей.

При выборе темы реферата старайтесь руководствоваться:

- вашими возможностями и научными интересами;
- глубиной знания по выбранному направлению;
- желанием выполнить работу теоретического, практического или опытно – экспериментального характера;

- возможностью преемственности реферата с выпускной квалификационной работой.

Объём реферата может колебаться в пределах 5 – 15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в её объём.

Реферат должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

ж). Составление библиографии и подбор источников по теме (как правило, при разработке реферата используется не менее 8 – 10 различных источников).

Список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающую самостоятельную творческую работу автора, и позволяет судить о степени фундаментальности данного реферата. В список использованной литературы необходимо внести все источники, которые были изучены студентами в процессе написания реферата.

Студенты самостоятельно подбирают литературу, необходимую при написании реферата. Для этого вы должны научиться работать с каталогами.

Список использованной литературы, приводится в следующей последовательности:

- 1) законодательные акты (в хронологическом порядке);
- 2) статистические материалы и нормативные документы (в хронологическом порядке);
- 3) литературные источники (в алфавитном порядке) – книги, монографии, учебники и учебные пособия, периодические издания, зарубежные источники,
- 4). интернет-источники.

Для работ из журналов и газетных статей необходимо указать фамилию и инициалы автора, название статьи, а затем наименование источника со всеми элементами титульного листа, после чего указать номер страницы начала и конца статьи.

Для Интернет-источников необходимо указать название работы, источник работы и сайт.

После списка использованной литературы могут быть помещены различные приложения (таблицы, графики, диаграммы, иллюстрации и пр.). В приложение рекомендуется выносить информацию, которая загромождает текст реферата и мешает его логическому восприятию. В содержательной части работы эта часть материала должна быть обобщена и представлена в сжатом виде. На все приложения в тексте реферата должны быть ссылки. Каждое приложение нумеруется и оформляется с новой страницы.

Примерная тематика рефератов

1. Датчики двигателей внутреннего сгорания легковых автомобилей отечественного и зарубежного производства; назначение, устройство и принцип работы.
2. Датчики контроля шин автомобилей; назначение, устройство и принцип работы.
3. Датчики безопасности и оценки состояния человека в автомобиле.
4. Комбинированные силовые установки, применяемые в конструкциях современных автомобилей.
5. Гибридный синергетический привод (HSD) автомобиля Lexus.
6. Водородные автомобили и их экологические преимущества перед бензиновыми двигателями внутреннего сгорания (ДВС).
7. Электромобили производства Японии, основные их характеристики.
8. Применение алюминиевых сплавов при изготовлении кузовов легковых автомобилей, их коррозионная стойкость.
9. Применение губчатого пористого алюминия для изготовления кузова автомобиля фирмой Opel.
10. История развития, разработки насос-форсунки для двигателей внутреннего сгорания.
11. Аккумуляторная система непосредственного впрыска топлива в дизель (система Common Rail).
12. Применение торсионных подвесок на автомобилях, их преимущества перед другими типами подвесок.
13. Применение электроусилителя рулевого механизма, его преимущества перед гидроусилителем.
14. История создания антиблокировочной системы и ее применения в автомобилях.
15. Аккумуляторная батарея необслуживаемая, тенденции развития и применения в автомобильном производстве.
16. Свечи зажигания в автомобилях, новые технические решения в конструкции.
17. Фары автомобиля, новые технические решения.
18. Серийные и альтернативные виды топлива для автотракторной техники.
19. Токсичность отработавших газов, каталитические нейтрализаторы, новые технические решения.
20. Опыт использования роботизированной лаборатории испытаний токсичности автомобиля в Японии.

- 21.Плазменные нейтрализаторы отработавших газов, их преимущества перед традиционными.
- 22.Шум автомобиля: внутренний и внешний, стандарты, технические меры снижения шума.
- 23.Тракторы сельскохозяйственные колесные «Беларус», тяговые классы, особенности конструкции.
- 24.Тракторы сельскохозяйственные колесные тягового класса 5 (Петербургский тракторный завод), характеристики, особенности конструкции.
- 25.Тракторы сельскохозяйственные гусеничные (отечественные); производители, технические характеристики.
- 26.Применение конструкционных сталей при изготовлении кузовов легковых автомобилей отечественного производства, их коррозионная стойкость.
- 27.Применение конструкционных сталей при изготовлении кузовов легковых автомобилей производства Германии, их коррозионная стойкость.
- 28.Применение конструкционных сталей при изготовлении кузовов легковых автомобилей производства Японии, их коррозионная стойкость.
- 29.Применение конструкционных сталей при изготовлении кузовов легковых автомобилей производства США, их коррозионная стойкость.
- 30.Применение конструкционных сталей при изготовлении кузовов легковых автомобилей производства Франции, их коррозионная стойкость.

Задания самостоятельной работы для формирования умений

1. Определить величины радиальных реакций между колесами автомобиля и дорогой в статическом состоянии и при его движении, а также коэффициенты изменения реакций. Вес автомобиля 50 кН, расстояние от центра масс до оси передних колес автомобиля 2,4 метра до оси задних колес 1,6 метра. Высота центра тяжести 0,8 м. Дорога горизонтальная с коэффициентом сцепления 0,7.

2. Определить касательную силу тяги и мощность, подводимую к ведущим колесам автомобиля, движущегося по горизонтальной дороге на прямой передаче. Максимальный крутящий момент на коленчатом валу двигателя 450 Н·м при частоте вращения 1400 об/мин. Передаточное число главной передачи 6,45; КПД трансмиссии 0,85; диаметр обода колеса 0,508 м; ширина профиля колеса 0,260 м.

3. Мощность, затрачиваемая на преодоление сопротивления качению автопоезда массой 48 т при движении по горизонтальной дороге со скоростью 18 км/ч, равна 82,4 кВт. Определить уклон дороги на котором сила сопротивления дороги равна нулю.

4. Определить силу и мощность сопротивления дороги при движении легкового автомобиля со скоростью 10 м/с по дороге с асфальтированным покрытием в удовлетворительном состоянии, с коэффициентом сопротивления качению 0,02. Угол подъема дороги $3^{\circ}30'$. Вес автомобиля 1790 Н.

5. Ведущий момент на одном из ведущих колес автомобиля равен 8800 Н·м. Найти мощность двигателя при равномерном движении автомобиля, если известно, что его ведущие колеса вращаются без буксования с частотой 41 об/мин. КПД трансмиссии 0,9.

6. Рассчитать скорость движения автомобиля при частоте вращения коленчатого вала 2000 об/мин, если передаточные числа коробки передач равны: 6,4; 3,09; 1,69; 1,0; главной передачи 6,67, радиус колеса 0,44 м.

7. Найти максимальную скорость движения автомобиля, который движется с полностью открытой дроссельной заслонкой по горизонтальному участку дороги, характеризуемой коэффициентом сопротивления качению 0,025. При этом величина силы тяги, которая может быть использована для поступательного ускорения, равна нулю. Вес автомобиля 48 кН; фактор сопротивления воздуха $2,6 \text{ Н} \cdot \text{с}^2/\text{м}^2$; сила тяги на ведущих колесах равна 1,7 кН.

7. Автомобиль с полным весом 54 кН движется с равномерной скоростью по горизонтальному участку дороги, характеризуемой коэффициентом сопротивления качению равным 0,25. Во сколько раз изменится скорость движения автомобиля, если сила тяги на ведущих колесах возрастет с 1,59 до 1,89 кН.

8. Определить динамический фактор легкового автомобиля с полной нагрузкой, равной 17,9 кН при его движении на прямой передаче со скоростью 17,7 м/с, если касательная сила тяги равна 2,12 кН. Коэффициент сопротивления воздуха $0,25 \text{ Н} \cdot \text{с}^2/\text{м}^4$; лобовая площадь автомобиля $2,3 \text{ м}^2$. Определить возможность движения данного автомобиля, если коэффициент сцепления колес с дорогой равен 0,1. База автомобиля 2,8 м, расстояние от центра масс до передней оси 1,46 м.

9. Сила сопротивления качению автомобиля весом 79 кН при движении по горизонтальной дороге равна 1,94 кН. Чему равен коэффициент сопротивления дороги при движении автомобиля на подъем с уклоном 25%?

10. Найти коэффициенты изменения реакций при движении автомобиля по горизонтальному участку дороги, характеризуемой коэффициентом сцепления 0,6. При расчете принять: вес, приходящийся на переднюю ось в статическом состоянии, 15000 Н, на заднюю ось - 18000 Н; высота центра тяжести 1,0 м; база автомобиля 3,3 метра.

11. Рассчитать силу сопротивления воздуха при движении автомобиля на прямой передаче при частоте вращения коленчатого вала двигателя 1700

об/мин и 2700 об/мин. Передаточное число главной передачи 7,68; радиус колеса 0,48 м; фактор обтекаемости 3,0 Н·с²/м².

12. Полностью груженный автомобиль весом 54 кН движется на прямой передаче по дороге, характеризуемой коэффициентом сопротивления дороги, равным 0,025. В некоторый момент автомобиль при скорости движения 50 км/ч имеет ускорение 0,15 м/с². Найти мощность двигателя, необходимую для движения автомобиля в данных условиях. Коэффициент учета вращающихся масс принять равным 1,07.

13. Грузовой автомобиль движется с полной нагрузкой по дороге с коэффициентом сопротивления качению 0,02, скоростью 16 м/с, ускорением 0,1 м/с². Вес снаряженного автомобиля 130 кН; вес груза 90 кН; фактор обтекаемости 4,62 Н·с²/м²; коэффициент учета вращающихся масс 1,05; КПД трансмиссии 0,8. Определить мощность двигателя, необходимую для движения автомобиля.

14. Автобус весом 27,1 кН движется со скоростью 20 м/с по дороге с коэффициентом сопротивления качению 0,02. При этом сила тяги на ведущих колесах равна 2,48 кН. Фактор обтекаемости 1,28 Н·с²/м². Коэффициент учета вращающихся масс 1,06. Найти ускорение автомобиля.

При изучении учебной дисциплины особое внимание следует обратить на следующие литературные источники.

1. Автомобили и автомобильное хозяйство: введение в специальность / А.Н. Ременцов. - М.: Академия, 2010. – 212 с.

2. Егоров В.П., Лебедев В.Г. Введение в специальность. Учебное пособие. - Чебоксары: РИО ЧГСХА, 2002. – 134 с.

К дополнительным литературным источникам учебной дисциплины относятся:

1. Краткий автомобильный справочник / А.Н. Понизовкин, Ю.М. Власко, М.Б. Ляликов и др. – М.: АО «Трансконсалтинг», НИИАТ, 1994. – 779 с.

2. Положение о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта / М-во автомоб. Трансп. РСФСР. – М.: Транспорт, 1986. – 72 с.

3. Журналы «За рулем»

4. Журналы «Авторевю»

5. Интернет сайт: [www. auto. ru](http://www.auto.ru)

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется в ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (далее – Университет) с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в местах, доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, справочной информации о расписании учебных занятий в адаптированной форме;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь (в случае необходимости);
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- наличие в научно-технической библиотеке и читальных залах Университета Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- наличие мультимедийной системы;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения Университета, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, в отдельных группах и удаленно с применением дистанционных технологий.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме - в форме электронного документа
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом - в форме электронного документа - в форме аудиофайла
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены Университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

- доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

- доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно). При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Наличие специальных средств обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

Для обучающихся с нарушениями слуха предусмотрена компьютерная техника, аудиотехника (акустический усилитель звука и колонки), видеотехника (мультимедийный проектор, телевизор), используются видеоматериалы, наушники для прослушивания, звуковое сопровождение учебной литературы в электронной библиотечной системе «Консультант студента».

Для обучающихся с нарушениями зрения предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. В

библиотеке на каждом компьютере предусмотрена возможность увеличения шрифта, предоставляется бесплатная литература на русском и иностранных языках, изданная рельефно-точечным шрифтом (по Брайлю).

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата предусмотрено использование альтернативных устройств ввода информации (операционная система Windows), такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст. Учебные аудитории 101/2, 101/3, 101/4, 101/5, 110, 112, 113, 114, 116, 118, 119, 121, 123, 126, 1-100, 1-104, 1-106, 1-107 имеют беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В библиотеке специально оборудованы рабочие места, соответствующим стандартам и требованиям. Обучающиеся в удаленном доступе имеют возможность воспользоваться электронной базой данных научно-технической библиотеки Чувашского ГАУ, по необходимости получать виртуальную консультацию библиотекаря по использованию электронного контента.