МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Кафедра транспортно-технологических машин и комплексов

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и
научной работе
_____ Л.М. Корнилова
31 августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.01ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКСПЕДИРОВАНИЯ ГРУЗОВ

Укрупненная группа направлений подготовки
23.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА

Направление подготовки
23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Направленность (профиль)
Автомобили и автомобильное хозяйство

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Чебоксары, 2020

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

1) ФГОС ВОпо направлению подготовки (специальности) 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», утвержденный МОН РФ 14.12.2015 г. № 1470
2) Учебный план направления подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов направленности (профиля) Автомобили и автомобильное хозяйство, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА протокол № 10 от 19.04.2017 г.
3) Учебный план направления подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов направленности (профиля) Автомобили и автомобильное хозяйство, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 11 от 18.06.2018 г.
4) Учебный план направления подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов направленности (профиля) Автомобили и автомобильное хозяйство, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 11 от 20.05.2019 г.
5) Учебный план направления подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов направленности (профиля) Автомобили и автомобильное хозяйство, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 12 от 20.04.2020 г.
6) Учебный план направления подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов направленности (профиля) Автомобили и автомобильное хозяйство, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, протокол № 18 от 28.08.2020 г.

Рабочая программа дисциплины актуализирована на основании приказа от 14.07.2020 г. № 98-о и решения Ученого совета ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (протокол № 18 от 28 августа 2020 г.) в связи с изменением наименования с федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» (ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА) на федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ).

В рабочую программу дисциплины внесены соответствующие изменения: в преамбуле и по тексту слова «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» заменены словами «Чувашский государственный аграрный университет», слова «Чувашская ГСХА» заменены словами «Чувашский ГАУ», слово «Академия» заменено словом «Университет» в соответствующем падеже.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании выпускающей кафедры транспортно-технологических машин и комплексов, протокол № 13 от 31 августа 2020 г.

© Смирнов А.Г., 2020
© ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, 2020

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 4
1.1. Методические указания по освоению дисциплины для студентов очной формы обучения 4
1.2. Методические указания по освоению дисциплины для студентов заочной формы обучения 5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО 7
2.1. Примерная формулировка «входных» требований 7
2.2. Содержательно-логические связи дисциплины (модуля 10
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 10
3.1 Перечень профессиональных (ПК) компетенций, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, владения), сформулированные в компетентностном формате 10
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 13
4.1. Структура дисциплины 13
4.2. Матрица формируемых дисциплиной компетенций 15
4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля) 15
4.4. Лабораторный практикум 19
4.5. Практические занятия (семинары) 19
4.5.1. Методические указания к практическим занятиям для студентов очной формы обучения 19
4.5.2. Методические указания к практическим занятиям для студентов заочной формы обучения 20
4.6. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля 21
5. ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 24
5.1. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях 24
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 26
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины 26
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности 28
6.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания 29
6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности 31
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 36
7.1. Основная литература 36
7.2. Дополнительная литература 36
7.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы 37
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ 38
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 38
ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ 39
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. 40
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. 70
ПРИЛОЖЕНИЕ 3. 73
ПРИЛОЖЕНИЕ 4 99

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью учебной дисциплины «Организация экспедирования грузов»являетсяформирование у студентов системы научных и профессиональных знаний и навыков в области перевозок, охватывающая весь комплекс операций и услуг по доставке товара от производителя продукции к потребителю.

Задачи изучения дисциплины:

-выработка у студентов понятий значимости транспортно-экспедиторского обслуживания в транспортном процессе, умения применять его на практике;

-овладение особенностями транспортно- экспедиторского обслуживания при доставке грузов различными видами транспорта;

-создание у студентов основ теоретической подготовки в области организации экспедирования грузов;

-выработка у студентов приемов и навыков в решении инженерных задач связанных с организацией экспедирования грузов.

1.1. Методические указания по освоению дисциплины для студентов очной формы обучения

Методикаизучения курса предусматривает наряду с лекциями и семинарами практические занятия, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

Система знаний по дисциплине «Организация экспедирования грузов» формируется в ходе аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий. Используя лекционный материал, учебники и учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, студент готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизация своих теоретических знаний.

Для освоения дисциплины студентами необходимо:

1. посещать лекции, на которых в сжатом и системном виде излагаются основы дисциплины: даются определения понятий, законов, которые должны знать студенты; раскрываются закономерности поведения экономических субъектов. Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией, находить в ней кажущиеся вам слабости. Во время лекции можно задать лектору вопрос, желательно в письменной форме, чтобы не мешать и не нарушать логики проведения лекции.Слушая лекцию, следует зафиксировать основные идеи, положения, обобщения, выводы. Работа над записью лекции завершается дома. На свежую голову (пока еще лекция в памяти) надо уточнить то, что записано, обогатить запись тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что надо прояснить, до конца понять. Важно соотнести материал лекции с темой учебной программы и установить, какие ее вопросы нашли освещение в прослушанной лекции. Тогда полезно обращаться и к учебнику. Лекция и учебник не заменяют, а дополняют друг друга.

2. посещать практические занятия, к которым следует готовиться и активно на них работать. Задание к практическому занятию выдает преподаватель. Задание включает в себя основные вопросы, задачи, тесты и рефераты для самостоятельной работы, литературу.Семинарские и практические занятия начинаются с вступительного слова преподавателя, в котором называются цель, задачи и вопросы занятия. В процессе проведения

занятий преподаватель задает основные и дополнительные вопросы, организует их обсуждение. На практических занятиях решаются задачи, разбираются тестовые задания и задания, выданные для самостоятельной работы, заслушиваются реферативные выступления.Студенты, пропустившие занятие, или не подготовившиеся к нему, приглашаются на консультацию к преподавателю. Практическое занятие заканчивается подведением итогов: выводами по теме и выставлением оценок.

3. систематически заниматься самостоятельной работой, которая включает в себя изучение нормативных документов, материалов учебников и статей из технической литературы по проектированию тракторов, автомобилей и их систем, решение задач, выполнение курсового проекта, написание докладов, рефератов. Задания для самостоятельной работы выдаются преподавателем.

4. под руководством преподавателя заниматься научно-исследовательской работой, что предполагает выступления с докладами на научно-практических конференциях и публикацию тезисов и статей по их результатам.

5. при возникающих затруднениях при освоении дисциплины «Организация экспедирования грузов», для неуспевающих студентов и студентов, не посещающих занятия, проводятся еженедельные консультации, на которые приглашаются неуспевающие студенты, а также студенты, испытывающие потребность в помощи преподавателя при изучении дисциплины.

При изучении дисциплины «Организация экспедирования грузов»следует усвоить:

- сущность транспортно-экспедиторского обслуживания в транспортном процессе,
- умение применять методы экспедирования грузов на практике;
- особенности транспортно- экспедиторского обслуживания при доставке грузов различными видами транспорта;
- организацию экспедирования грузов;
- приемы и навыки в решении инженерных задач связанных с организацией экспедирования грузов.

1.2.Методические указания по освоению дисциплины для студентов заочной формы обучения

Спецификой заочной формы обучения является преобладающее количество часов самостоятельной работы по сравнению с аудиторными занятиями, поэтому методикаизучения курса предусматривает наряду с лекциями и практическими занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

Учебный процесс для студентов заочной формы обучения строится иначе, чем для студентов-очников. В связи с уменьшением количества аудиторных занятий (в соответствии с рабочими учебными планами) доля самостоятельной работы значительно увеличивается. Преподаватель в процессе аудиторных занятий освещает основные ключевые темы дисциплины и обращает внимание студентов на то, что они должны вспомнить из ранее полученных знаний.

Студенты, изучающие дисциплину«Организация экспедирования грузов»должны обладать навыками работы с учебной литературой и другими информационными источниками (интернет-ресурсами, сборниками, материалами по обработке грузовых потоков, статьями из периодических изданий, научными работами, опубликованными в специальных изданиях и

т.п.) в том числе, интернет-сайтами, а также владеть основными методами, техникой и технологией сбора и обработки информации.

Самостоятельная работа студентов заочной формы обучения должна начинаться с ознакомления с рабочей программой дисциплины, в которой перечислены основная и дополнительная литература, учебно-методические задания необходимые для изучения дисциплины и работы на практических занятиях.

В рабочей программе дисциплины имеется специальный раздел (приложение 3, Методические указания к самостоятельной работе студентов). Методические указания включают в себя задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний, задания самостоятельной работы для формирования умений и задания для самостоятельного контроля знаний.

Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем докладов и рефератов, а также рекомендации по подготовке реферата и доклада.

Задания для формирования умений содержат ситуационные задачи по курсу.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы.Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины.

Изучение каждой темы следует начинать с внимательного ознакомления с набором вопросов. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной теме. Следует иметь в виду, что учебник или учебное пособие имеет свою логику построения: одни авторы более широко, а другие более узко рассматривают ту или иную проблему. При изучении любой темы рабочей программы следует постоянно отмечать, какие вопросы (пусть в иной логической последовательности) рассмотрены в данной главе учебника, учебного пособия, а какие опущены. По завершении работы над учебником должна быть ясность в том, какие темы, вопросы программы учебного курса вы уже изучили, а какие предстоит изучить по другим источникам. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным.

Понимание и усвоение содержания курса невозможно без четкого знания основных терминов и понятий, используемых в данной дисциплине по каждой конкретной теме. Для этого студент должен использовать определения новых терминов, которые давались на лекции, а также в рекомендованных учебных и информационных материалах.

При изучении дисциплины «Организация экспедирования грузов»следует усвоить:

- сущность транспортно-экспедиторского обслуживания в транспортном процессе,
- умение применять методы экспедирования грузов на практике;
- особенности транспортно- экспедиторского обслуживания при доставке грузов различными видами транспорта;
- организацию экспедирования грузов;
- приемы и навыки в решении инженерных задач связанных с организацией экспедирования грузов.

Современные средства связи позволяют строить взаимоотношения с преподавателем и во время самостоятельной работы с помощью интернет-видео-связи, а не только во время аудиторных занятий и консультаций. Для продуктивного общения студенту необходимо владеть навыками логичного, последовательного и понятного изложения своего вопроса. Желательно, чтобы студент заранее написал электронное письмо, в котором перечислил

интересующие его вопросы или вопросы, изучение которых представляется ему затруднительным. Это даст возможность преподавателю оперативно ответить студенту по интернет-связи и более качественно подготовиться к последующим занятиям.

Необходимо отметить, что самостоятельная работа с литературой и интернет-источниками не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью будущей профессиональной деятельности выпускника специалиста.

Необходимо отметить, что самостоятельная работа с литературой и интернет-источниками не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью будущей профессиональной деятельности выпускника магистратуры.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная дисциплина «Организация экспедирования грузов»относится к вариативной части, дисциплина по выбору (Б1.В.ДВ.04.01) ОПОП бакалавриата. Она изучается в 7 семестре студентами очной формы обучения и на 4 курсе - студентами заочной формы обучения.

Изучение курса предполагает, что преподаватель читает лекции, проводит практические занятия, организует самостоятельную работу студентов, проводит консультации; руководит курсовым проектированием, докладами студентов на научно-практических конференциях; осуществляет текущий, промежуточный и итоговый формы контроля.

В лекциях излагаются основы изучаемой дисциплины.

Практические занятия направлены на закрепление знаний теоретического курса. Формы самостоятельной работы и реализации ее результатов многообразны: выступления на семинарах, рефераты, контрольные, зачет.

Консультации – необходимая форма оказания помощи студентам в их самостоятельной работе. Преподаватель оказывает помощь студентам при выборе тем докладов на научно-практические конференции, их подготовке и написанию статей и тезисов в сборники, публикуемые по результатам данных конференций.

Важным направлением организации изучения дисциплины Б1.В.ДВ.04.01 «Организация экспедирования грузов» является осуществление контроля за уровнем усвоения изучаемого материала, с указанной целью используются инструменты текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

2.1. Примерная формулировка «входных» требований

Дисциплина «Организация экспедирования грузов» является дисциплиной по выбору вариативной части первого блока учебного плана направления подготовки 23.03.03 - Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, профиля - Автомобили и автомобильное хозяйство.

Освоение дисциплины «Организация экспедирования грузов» предполагает наличие у студентов знаний и навыков по дисциплинам:Проектирование и эксплуатация технологического оборудования, Теоретическая механика, Основы теории надёжности, Техническая эксплуатация автомобилей, Технологические процессы технического обслуживания и ремонта ТиТТМО, Техническая эксплуатация и ремонт силовых агрегатов и трансмиссий, Транспортно-эксплуатационные качества автомобильных дорог и городских улиц, Производственная практика (технологическая практика на АТП и СТОА).

Проектирование и эксплуатации технологического оборудования:

*знать:*методики технического контроля при исследовании, проектировании, производстве и эксплуатации автомобилей и тракторов и их технологического оборудования;

уметь: организовывать технический контроль при исследовании, проектировании, производстве и эксплуатации автомобилей и тракторов и их технологического оборудования;

владеть: навыками технического контроля при исследовании, проектировании, производстве и эксплуатации автомобилей и тракторов и их технологического оборудования.

Теоретическая механика:

знать: основные законы механики; условия равновесия тел под действием различных систем сил; способы математического описания движения точки, материального тела и системы тел;

уметь: уметь: решать практические задачи, связанных с равновесием материальных тел и их движением, с учетом сил, действующих на эти тела; составлять уравнения, характеризующие механическое состояние материальных тел;

*владеть:*навыками решения уравнений движения и определения величин, характеризующих положение или движение материальных тел.

Основы теории надёжности:

знать: основные понятия, определения, свойства и показатели надежности; классификацию, причины и последствия возникновения отказов транспортных машин; физическую природу возникновения отказов;

*уметь:*оценивать надежность конструкций транспортных средств и их элементов; рассчитывать надежность технических систем;

владеть: сбора и анализа показателей надежности;

Техническая эксплуатация автомобилей:

знать: основные закономерности изменения технического состояния автомобилей в процессе эксплуатации; влияние факторов на эффективность технической эксплуатации автомобилей; систему технического обслуживания и ремонта автомобилей; стратегии и тактики обеспечения работоспособности автомобилей; нормативы технической эксплуатации автомобилей; методы и способы поддержания автомобилей в технически исправном состоянии;

*уметь:*учитывать условия эксплуатации при техническом обслуживании иремонте автомобилей; проводить инструментальную оценку технического состояния автомобилей с использованием диагностического оборудования; проектировать и осуществлять технологические процессы технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей;

*владеть:*навыками практического выполнения разборочно-сборочных, контрольно-регулировочных, диагностических работ

Технологические процессы технического обслуживания и ремонта ТиТТМО:

знать: основные технологические процессы по техническому обслуживанию, ремонту и диагностике ТиТТМО; современное оборудование и средства, применяемые для технического обслуживания, ремонта и диагностики ТиТТМО;

*уметь:*проводить регламентные работы по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту ТиТТМО, использовать современное оборудование и средства для технического обслуживания, ремонта и диагностики ТиТТМО;

*владеть:*навыками организации технической эксплуатации автомобилей и тракторов; способностью к работе в малых инженерных группах; методиками безопасной работы и приемами охраны труда.

Техническая эксплуатация и ремонт силовых агрегатов и трансмиссий:

*знать:*закономерности изменения технического состояния отдельных узлов, механизмов и систем силовых агрегатов и трансмиссий; процессы диагностирования технического состояния отдельных узлов, механизмов и систем силовых агрегатов и трансмиссий; средства диагностирования технического состояния отдельных узлов, механизмов и систем силовых агрегатов и трансмиссий; нормативы диагностических параметров отдельных узлов, механизмов и систем силовых агрегатов и трансмиссий;

*уметь:*разрабатывать мероприятия по совершенствованию технологических процессов Д, ТО и Р силовых агрегатов и трансмиссий; организовывать производственный процесс ТО и Р силовых агрегатов и трансмиссий; разрабатывать мероприятия по повышению эффективности и безопасности эксплуатации силовых агрегатов и трансмиссий;

владеть: методами оценки технического состояния систем и механизмов бензиновых и дизельных двигателей;методами инструментального контроля герметичности агрегатов и узлов газобаллонного оборудования автомобилей;приёмами выполнения контрольно-регулировочных работ по агрегатам и механизмам трансмиссии;

Транспортно-эксплуатационные качества автомобильных дорог и городских улиц:

знать: основные транспортно-эксплуатационные качества автомобильных дорог (АД) и городских улиц (ГУ), их влияние на безопасность дорожного движения транспортных средств, классификацию автомобильных дорог и городских улиц, способы и средства для поддержания их качественного содержания;

*уметь:*оценивать эксплуатационные свойства АД и ГУ на основе анализа результатов обследований; владеть современными методиками выбора и оптимизации параметров подвижного состава;

*владеть:*современными методиками обследования состояния АД и ГУ навыками обработки результатов обследований.

Технологическая практика на АТП и СТОА:

знать: технические условия, стандарты и технические описанияТиТТМО, условия эксплуатации, режимы работыТиТТМО; методы испытаний; методы обработки результатов испытаний; основы эксплуатации и технического обслуживанияТиТТМО, технологию и основные технологические процессы производства узлов и агрегатов ТиТТМО

*уметь:*разрабатывать технические условия, стандарты и технические описания наземных транспортно-технологических средств и их технологического оборудования;пользоваться современными измерительными и технологическими инструментами; пользоваться справочной литературой по направлению своей профессиональной деятельности; выбирать параметры агрегатов и систем наземных транспортно-технологических средств с целью получения оптимальных эксплуатационных характеристик;

*владеть:*методами обнаружения и устранения неисправностей элементов, узлов и агрегатов наземных транспортно-технологических средств, методами планирования контрольных мероприятий; техникой подготовки и проведения испытаний и экспериментальных исследований наземных транспортно- технологических средств.

2.2. Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)

Код дисциплины (модуля)	Содержательно-логические связи	
	коды и название учебных дисциплин (модулей), практик	
	на которые опирается содержание данной учебной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной учебной дисциплины (модуля) выступает опорой
Б1.В.ДВ.04.01	Б1.Б.29 Проектирование и эксплуатация технологического оборудования Б1.Б.12 Теоретическая механика Б1.В.09 Основы теории надёжности Б1.В.17 Техническая эксплуатация автомобилей Б1.Б.30 Технологические процессы технического обслуживания и ремонта ТиТТМО Б1.В.14 Техническая эксплуатация и ремонт силовых агрегатов и трансмиссий Б1.В.13 Транспортно-эксплуатационные качества автомобильных дорог и городских улиц Б2.В.03(П) Производственная практика (Технологическая практика на АТП и СТОА)	Б1.В.ДВ.04.01 Логистика на транспорте Б1.В.ДВ.04.03 Психосаморегуляция обучающегося с ограниченными возможностями здоровья Б1.В.19 Производственно-техническая инфраструктура предприятий автомобильного транспорта Б2.В.04(П) Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Перечень профессиональных (ПК) компетенций, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знания, умениявладения), сформулированные в компетентностном формате

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5
ПК-7	готовностью к участию в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации	способы участия в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации	участвовать в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации	навыками участия в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации

ПК-22	готовностью изучать и анализировать необходимую информацию, технические данные, показатели и результаты работы по совершенствованию технологических процессов эксплуатации, ремонта и сервисного обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов, проводить необходимые расчеты, используя современные технические средства	особенности анализа технологического процесса как объекта контроля и управления, современные информационные технологии, условия эксплуатации транспортно-технологических машин, факторы, влияющие на экономическую эффективность, безопасность жизнедеятельности и экологию	анализировать технологический процесс как объект контроля и управления, работать с современными средствами оргтехники, пользоваться методами корректирования норм расхода материалов, методами расчета количества материалов для ТО и Р	способностью анализа технологического процесса как объект контроля и управления, навыками использования компьютера как средства управления информацией, навыками составления технологических процессов
ПК-23	готовностью к участию в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов	особенностиучастия в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов	участвовать в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов	навыками участия в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов

По результатам изучения дисциплины «Организация экспедирования грузов» студент должен

знать:

нормативные правовые акты Российской Федерации, относящиеся к транспортно-экспедиционной деятельности; международные соглашения и конвенции по транспорту; технологию и организацию транспортно-экспедиционного обслуживания; эксплуатационные возможности транспортных путей и терминальных систем;

Студент по результатам изучения дисциплины «Организация экспедирования грузов» должен

уметь:

составить договор на транспортно-экспедиционное или агентское обслуживание; оформлять товарно-транспортную документацию, коммерческие акты; оформить претензию, иск; производить расчеты затрат на доставку

Студент по результатам изучения дисциплины «Организация экспедирования грузов» должен

владеть:

навыками: ведения документооборота при экспедировании грузов на разных видах транспорта, в том числе в международном сообщении,демонстрировать способность и готовность: заключения договоров, оформления товарно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных платежных, страховых и претензионных документов; анализировать, документооборот при выполнении международных перевозок.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет: 2 зачетные единицы, 72 часа.

4.1.1. Структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Семестр	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)						Форма: -текущего контроля успеваемости, СРС (по неделям семестра); - промежуточной аттестации (по семестрам)
			всего	лекция	ПЗ	ЛЗ	Контроль	СРС	
Раздел 1. Основные положения транспортно-экспедиционногообслуживания									
1	7	Тема 1. Основные положения транспортно-экспедиционной деятельности.	8	2	2	-	-	4	написание (Р) проверка заданий
2	7	Тема 2. Значение транспортно-экспедиционной деятельности в транспортном процессе.	6	2	-	-	-	4	написание (Р)
Раздел 2.Нормативно-правовая базатранспортно-экспедиционногообслуживания									
3	7	Тема 3. Нормативно-правовая база транспортно-экспедиционной деятельности.	8	2	2	-	-	4	написание (Р) проверка заданий
4	7	Тема 4. Федеральное законодательство ТЭД. Отраслевые Уставы и Кодексы. Стандартизация основных этапов ТЭД.	8	2	-	-	-	4	написание (Р)
Раздел 3. Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания при доставке грузов									
5	7	Тема 5. Грузовые перевозки.	8	2	2	-	-	4	написание (Р) проверка заданий
6	7	Тема 6. Организация перевозок грузов на автомобильном транспорте.	8	2	4	-	-	4	написание (Р) проверка заданий
7	7	Тема 7. Контейнерные перевозки.	6	2	-	-	-	4	написание (Р)
8	7	Тема 8. Документальное оформление доставки грузов.	14	2	8	-	-	4	написание (Р) проверка заданий
9	7	Тема 9. Информационная составляющая транспортной деятельности.	6	2	-	-	-	4	написание (Р)
10	7	Подготовка, сдача зачета					-		
Итого			**72**	**18**	**18**	**-**	**-**	**36**	**Зачет**

Примечание: Л - лекции; ЛЗ - лабораторные занятия; ПЗ - практические занятия; СРС - самостоятельная работа студента.

4.1.2. Структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Семестр	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)						Форма: -текущего контроля успеваемости, СРС (по неделям семестра); - промежуточной аттестации (по семестрам)
			всего	лекция	ПЗ	ЛЗ	Контроль	СРС	
Раздел 1. Основные положения транспортно-экспедиционногообслуживания									
1	7	Тема 1. Основные положения транспортно-экспедиционной деятельности.	6	-	-	-	-	6	написание (Р)
2	7	Тема 2. Значение транспортно-экспедиционной деятельности в транспортном процессе.	6	-	-	-	-	6	написание (Р)
Раздел 2.Нормативно-правовая базатранспортно-экспедиционногообслуживания									
4	7	Тема 3. Нормативно-правовая база транспортно-экспедиционной деятельности.	12	2	2	-	-	8	написание (Р), проверка заданий
5	7	Тема 4. Федеральное законодательство ТЭД. Отраслевые Уставы и Кодексы. Стандартизация основных этапов ТЭД.	6	-	-	-	-	6	написание (Р)
Раздел 3. Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания при доставке грузов									
8	7	Тема 5. Грузовые перевозки.	6	-	-	-	-	6	написание (Р)
9	7	Тема 6. Организация перевозок грузов на автомобильном транспорте.	12	2	2	-	-	8	написание (Р) проверка заданий
10	7	Тема 7. Контейнерные перевозки.	6	-	-	-	-	6	написание (Р)
11	7	Тема 8. Документальное оформление доставки грузов.	8	-	-	-	-	8	написание (Р)
12	7	Тема 9. Информационная составляющая транспортной деятельности.	6	-	-	-	-	6	написание (Р)
		Подготовка, сдача зачета	4	-	-	-	4		
Итого			**72**	**4**	**4**		**4**	**60**	**Зачет**

Примечание: Л - лекции; ЛЗ - лабораторные занятия; ПЗ - практические занятия; СРС - самостоятельная работа студента.

4.2. Матрица формируемых дисциплиной компетенций

Разделы и темы дисциплины	Компетенции (вместо цифр – шифр и номер компетенции из ФГОС ВПО)			общее количество компетенций
	ПК-7	ПК-22	ПК-23	
Раздел 1. Основные положения транспортно-экспедиционногообслуживания				
Тема 1. Основные положения транспортно-экспедиционной деятельности.	-	+	+	2
Тема 2. Значение транспортно-экспедиционной деятельности в транспортном процессе.	-	+	+	2
Раздел 2. Нормативно-правовая базатранспортно-экспедиционногообслуживания				
Тема 3. Нормативно-правовая база транспортно-экспедиционной деятельности.	-	+	+	2
Тема 4. Федеральное законодательство ТЭД. Отраслевые Уставы и Кодексы. Стандартизация основных этапов ТЭД.	-	+	+	2
Раздел 3. Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания при доставке грузов				
Тема 5. Грузовые перевозки.	+	+	+	3
Тема 6. Организация перевозок грузов на автомобильном транспорте.	+	+	+	3
Тема 7. Контейнерные перевозки.	+	+	+	3
Тема 8. Документальное оформление доставки грузов.	+	+	+	3
Тема 9. Информационная составляющая транспортной деятельности.	+	+	+	3

4.3 Содержание разделов дисциплины (модуля)

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
Раздел 1. Основные положения транспортно-экспедиционного обслуживания	
1.1. Основные положения транспортно-экспедиционной деятельности. Понятия и определения транспортно-экспедиционной деятельности. Субъекты транспортно-экспедиционной деятельности.Система услуг транспортно-экспедиционной деятельности.	*Знания:* структуры транспортно-экспедиционного обслуживания, виды перевозок, классификацию субъектов транспортно -экспедиционного обслуживания, виды услуг ТЭО. *Умения:*различатьоперации и услуги по переработке и хранению грузов, информационно-справочные услуги. *Владения:* понятиями и определениями транспортно-экспедиционной деятельности
1.2. Значение транспортно-экспедиционной деятельности в транспортном процессе. Сущность и общая характеристика транспорта. Понятие транспортной услуги и ее основные особенности. Транспортный процесс и транспортно-экспедиционная деятельность. Международные и национальные ассоциации, регулирующие деятельность экспедиторов и	*Знания:*функции транспорта сферах деятельности человека, основные требованиям к транспорту, содержание международного стандарта ISO8402-86, виды транспортной услуги *Умения:*различать взаимосвязи транспортного процесса доставки товара и транспортно-экспедиционной деятельности, использовать

агентов. Основные требования к выполнению транспортно-экспедиционных услуг.	документы международной федерации экспедиторских ассоциаций (ФИАТА) *Владения:* понятиями транспортной услуги, документамимеждународной федерации экспедиторских ассоциаций
Раздел 2. ***Нормативно-правовая база транспортно-экспедиционного обслуживания***	
2.1. Нормативно-правовая база транспортно-экспедиционной деятельности Международные транспортные организации и конвенции в автомобильном транспорте. Конвенции и соглашения по смешанным и комбинированным перевозкам.	*Знания:*содержание следующих уставов и кодексов: - Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации; - Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации; - Воздушный кодекс Российской Федерации; - Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации; - Устав автомобильного транспорта РСФСР. *Умения:* пользоваться конвенциями и соглашениями: - Конвенция о договоре международной дорожной перевозки грузов, подписанная в Женеве 19 мая 1956 г.; Протокол к Конвенции о договоре международной дорожной перевозки грузов от 05.07.1978 г.; - Конвенции о договоре международной автомобильной перевозки пассажиров и багажа (КДПП) 1973 г.; Протокол к Конвенции о договоре международной автомобильной перевозки пассажиров и багажа 1978 г.; - Европейское соглашение о международных автомагистралях (СМА) 1975 г.; - Конвенция о налоговом обложении дорожных транспортных средств, используемых для международных перевозок грузов, 1950 г.; - Европейское соглашение о международной дорожной перевозке опасных грузов (ДОЛОГ) 1957 г. (в ред. 2003 г. - ДОПОГ-2003); - Таможенная конвенция о международной перевозке грузов с применением книжки международной дорожной перевозки (МДП) от 14.11.1975. *Владения:* навыками пользования следующими документами: - Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации; - Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации; - Воздушный кодекс Российской Федерации; - Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации; - Устав автомобильного транспорта РСФСР.

2.2.Федеральное законодательство ТЭД.Отраслевые Уставы и Кодексы. Стандартизация основных этапов ТЭД. Договор и предмет договора транспортной экспедиции. Основные источники доходов ТЭО и автомобильное агентирование. Агентское вознаграждение. Отраслевые уставы и кодексы, определяющие условия перевозок грузов автомобильным транспортом. Стандартизация основных этапов ТЭД как основа качества предоставляемых услуг. Основные понятия качества обслуживания. Стандартизация процессов ТЭД. Управление качеством транспортно-экспедиционной деятельности.	*Знания:*Основных источников национального и внутреннего права Российской Федерации, которые регламентируют перевозочную, транспортно-экспедиционную и агентскую деятельность: главы 40 «Перевозка», 41 «Транспортная экспедиция» и 52 «Агентирование» ГК РФ определены нормы, регулирующие основные правовые положения осуществления деятельности по перевозкам, транспортной экспедиции и агентированию соответственно; Федеральный закон от 30.06.2003 г. № 87-ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности», который регулирует порядок оказания услуг, связанных с организацией перевозок всеми видами транспорта и оформлением перевозочных, таможенных и других документов *Умения:*составлять договор транспортной экспедиции, договора поручения, договора комиссии. *Владения:* навыками составления договор транспортной экспедиции, договора поручения, договора комиссии
Раздел 3. ***Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания при доставке грузов***	
3.1. Грузовые перевозки. Понятие груза. Классификация грузов и их основные характеристики.Сравнительная характеристика различных видов транспорта.Характеристика грузопотоков. Основные показатели качества транспортной продукции.Маркетинговые методы оценки конкурентоспособности видов транспорта.	*Знания:*классификации грузов в зависимости от их свойств и сохранности при перевозке, маркировки грузов, объем перевозок грузов (в тоннах) и грузооборот (в тонно-километрах), классификацию грузопотоков, *Умения:*определять качественные характеристики транспортной «продукции» относятся: - полнота (объем) перевозки; - скорость доставки; - своевременность и ритмичность перевозки; - сохранность груза во время перевозки; - безопасность перевозки; - уровень сервисного обслуживания. *Владения:* знаниями по определению классификации грузов в зависимости от их свойств и сохранности при перевозке, маркировки грузов, объем перевозок грузов (в тоннах) и грузооборот (в тонно-километрах), классификацию грузопотоков
3.2. Организация перевозок грузов на автомобильном транспорте Современное состояние автомобильного транспорта. Классификация автомобильных перевозок. Характеристика технических средств автомобильного транспорта. Договор перевозки на автомобильном транспорте.	*Знания:*преимущества и недостатки автомобильного транспорта, классификацию средств автомобильного транспорта, экономико-эксплуатационные характеристики всех других видов подвижного состава, *Умения:*оказывать транспортно-экспедиционное обслуживание отправки

Правила приема и выдачи грузов на автомобильном транспорте. Транспортно-экспедиционные операции при отправке грузов на автомобильном транспорте. Транспортно-экспедиционные операции при прибытии груза на автомобильном транспорте. Упаковка и маркировка грузов, перевозимых автомобильным транспортом.	грузов автомобильным транспортом включает в себя: - операции, связанные с подготовкой груза к перевозке; - проведение расчетов и оформление транспортной документации; - информационные услуги; -упаковка и затаривание грузов; - группировка отправок по грузополучателям; - подготовка и заполнение товаро-сопроводительных и транспортных документов; - обеспечение доставки автомобиля к месту погрузки и выгрузки грузов и т.д. *Владения:* навыками транспортно-экспедиционного обслуживания отправки грузов автомобильным транспортом
3.3. Контейнерные перевозки. Транспортно-экспедиционное обслуживание контейнерных грузов. Нормативные условия использования контейнеров. Типы используемых контейнеров. Особенности агентского обслуживания контейнерных перевозок. Особенности экспедиционного обслуживания при перевозке грузов в контейнерах. ТЭО контейнерных грузов при завозе импортных грузов. ТЭО контейнерных грузов при доставке экспортных грузов.	*Знания:*нормативные условия использования контейнеров, Типы используемых контейнеров. Особенности агентского обслуживания контейнерных перевозок. Особенности экспедиционного обслуживания при перевозке грузов в контейнерах *Умения:*выполнять оформление плановой, коммерческой и перевозочной документации; прием груза в контейнерах с выдачей установленного документа на складах грузоотправителя и передача прибывшего груза и документов грузополучателю; завоз-вывоз груженых и порожних контейнеров; сопровождение груза; производство расчетов за все операции *Владения:* навыками оформления плановой, коммерческой и перевозочной документации; приема груза и сопровождение груза; проведения расчетов за все операции
3.4. Документальное оформление доставки грузов. Сопроводительные документы по договорам перевозки грузов. Документация на автомобильном транспорте. Документация при международных смешанных и комбинированных перевозках. Документ смешанной перевозки. Товаросопроводительная документация. Организация документооборота при различных грузах.	*Знания:*ст. 785 гл. 40 ГК РФ, права и обязанности грузотправителя, перевозчика, грузополучателя, систему транспортной документации по договору перевозки груза. *Умения:*оформлять товаросопроводительные документы путевой лист и товарно-транспортная накладная (ТТН) *Владения:* навыками оформления товаросопроводительных документов:путевой лист и товарно-транспортная накладная
3.5. Информационная составляющая транспортнойдеятельности. Информационные технологии и тематика в сфере транспортно-экспедиционной деятельности. Транспортно-технологическая информационная система управления	*Знания:*транспортно-технологическую информационную систему, информационную технологию как совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных, программное обеспечение для транспортно-экспедиционной деятельности,

предприятием. Понятие информационной технологии (ИТ).Электронный бизнес.Программное обеспечение для транспортно-экспедиционной деятельности.	*Умения:*пользоваться программными модулями - «ТЛ-План»; - «Грузовой экспедитор»; - «Транспортный экспедитор»; - «Экспедитор-перевозчик»; - «Закрытие перевозок»; - «Грузовой склад»; - «Путевой лист»; - «ТЛ-РМА»; - «ТЛ- Документооборот»; - «Бухгалтерский учет». *Владения:* навыками пользованиятранспортно-технологической информационной системой

4.4 Лабораторный практикум

№п/п	Название раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость (час)
		Не предусмотрены	0

4.5. Практические занятия (семинары)

4.5.1. Методические рекомендации к практическим занятиям студентов очной формы обучения

Работа по подготовке к практическим занятиям и активное в них участие – одна из форм изучения программного материала курса «Организация экспедирования грузов». Она направлена на подготовку бакалавров по направлениюподготовки 23.03.03 - Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, профиля - Автомобили и автомобильное хозяйство, способных проектировать, производить и эксплуатировать ТиТТМО, современные требования к ТиТТМО, разработать мероприятия по их разрешению. Подготовку к занятиям следует начинать с внимательного изучения соответствующих разделов учебных пособий и учебников, далее — следует изучать специальную литературу и источники, работать конструкциями машин, технологическими процессами по их эксплуатации, написать доклад, если студент получил такое задание. Готовясь к занятиям и принимая активное участие в их работе, студент проходит школу работы над источниками и литературой, получает навыки самостоятельной работы над письменным и устным сообщением (докладом), учится участвовать в дискуссиях, отстаивать свою точку зрения, формулировать и аргументировать выводы. Форма практических занятий во многом определяется его темой. Практика показывает, что основные формы занятий следующие: беседа на основе составленного преподавателем плана (она наиболее приемлема при обсуждении одного из теоретических вопросов по проблемам темы или монографии), коллоквиум по разделу учебника или одной из монографий (коллоквиум предполагает прежде всего проверку знаний по определенной теме, источникам, разделу курса); подготовка письменного доклада студентом, его устный доклад и обсуждение его на практическом занятии.

В планы практических занятий включены основные вопросы общего курса. В ходе занятий возможна их конкретизация и корректировка. При подготовке сообщений и докладов следует широко использовать опубликованные источники, мемуарную и исследовательскую литературу. Учебники и учебные пособия студент использует по своему выбору. Каждому студенту в течение семестра следует прочитать не менее двух трудов, которые указаны в

списке литературы или рекомендовано преподавателем из числа новых публикаций, составить краткий реферат и быть готовым к беседе по ним с преподавателем

Тематика практических занятий студентов очной формы обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Темы	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
Раздел 1. Основные положения транспортно-экспедиционного обслуживания		Тема 1. Основные положения транспортно-экспедиционной деятельности.	1. Изучение базисных условий поставки товаров	2
Раздел 2. Нормативно-правовая база транспортно-экспедиционного обслуживания		Тема 3. Нормативно-правовая база транспортно-экспедиционной деятельности.	2.Оформление договора перевозки и договора транспортной экспедиции	2
Раздел 3. Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания при доставке грузов		Тема 5. Грузовые перевозки.	3. Методика определения структуры материального потока, проходящего через склад торгового предприятия	2
		Тема 6. Организация перевозок грузов на автомобильном транспорте.	4. Выбор типа автомобильного транспорта для доставки товаров в розничную торговую сеть	4
		Тема 8. Документальное оформление доставки грузов.	5. Порядок оформления и формы экспедиторских документов	4
			10. Транспортная и путевая документация. (Товарно-транспортная накладная. Путевой лист.	4
Итого				**18**

4.5.2. Методические рекомендации к практическим занятиям студентов заочной формы обучения

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 2 практических занятия, в рамках которых необходимо разобрать основные вопросы курса. В целях углубленного изучения дисциплины студентам предлагается выполнить реферат и выступить с докладом на одном из практических занятий по выбранной тематике в рамках тем учебного курса. Форма практических занятий во многом определяется его темой. Практика показывает, что основные формы занятий следующие: беседа на основе составленного преподавателем плана (она наиболее приемлема при обсуждении одного из теоретических вопросов по проблемам темы), подготовка письменного доклада студентом, его устный доклад и обсуждение его на практическом занятии.

Тематика практических занятий по заочной форме обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Темы	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
Раздел 2. Нормативно-правовая база транспортно-экспедиционного обслуживания		Тема 3. Нормативно-правовая база транспортно-экспедиционной деятельности.	1. Оформление договора перевозки и договора транспортной экспедиции	2
Раздел 3. Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания при доставке грузов		Тема 6. Организация перевозок грузов на автомобильном транспорте.	5. Разработка маршрутов и составление графиков доставки товаров автомобильным транспортом.	2
Итого				**4**

4.6. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

4.6.1. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по очной форме обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля
1.	Тема 1. Основные положения транспортно-экспедиционной деятельности.	4	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Выполнение отчета по заданию, составление выводов на основе обработанного материала. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.	Собеседование, проверка заданий.
2.	Тема 2. Значение транспортно-экспедиционной деятельности в транспортном процессе.	4	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.	Собеседование
3.	Тема 3. Нормативно-правовая база транспортно-экспедиционной деятельности.	4	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Собеседование, проверка заданий
4.	Тема 4. Федеральное законодательство ТЭД. Отраслевые Уставы и Кодексы. Стандартизация основных этапов ТЭД.	4	Выполнение расчетных заданий, анализ результатов, составление выводов на основе выполненных расчетных заданий. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.источников информации, подготовка заключения по обзору.	Проверка заданий, собеседование. Проверка решения задач
5.	Тема 5.	4	Выполнение расчетных заданий, анализ результатов,	Проверка

	Грузовые перевозки.		составление выводов на основе выполненных расчетных заданий. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.	и оценка заданий. Проверка решения задач
6.	Тема 6. Организация перевозок грузов на автомобильном транспорте.	4	Выполнение расчетных заданий, анализ результатов, составление выводов на основе выполненных расчетных заданий. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.	Проверка заданий. Оценка выступлений. Проверка решения задач
7.	Тема 7. Контейнерные перевозки.	4	Выполнение расчетных заданий, анализ результатов, составление выводов на основе выполненных расчетных заданий.Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Собеседование, оценка заданий. Проверка решения задач
8.	Тема 8. Документальное оформление доставки грузов.	4	Выполнение расчетных заданий, анализ результатов, составление выводов на основе выполненных расчетных заданий. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.	Проверка заданий, собеседование. Проверка решения задач
9.	Тема 9. Информационная составляющая транспортной деятельности.	4	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.	Проверка заданий. Оценка заданий
	Итого	**36**		

4.6.2. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по заочной форме обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля
1.	Тема 1. Основные положения транспортно-экспедиционной деятельности.	6	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.	Собеседование. Оценка заданий
2.	Тема 2. Значение транспортно-экспедиционной деятельности в транспортном процессе.	6	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.	Собеседование. Оценка заданий
3.	Тема 3. Нормативно-правовая база транспортно-	8	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Выполнение отчета по заданию, составление	Собеседование, проверка заданий

	экспедиционной деятельности.		выводов на основе обработанного материала. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	
4.	Тема 4. Федеральное законодательство ТЭД. Отраслевые Уставы и Кодексы. Стандартизация основных этапов ТЭД.	6	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.источников информации, подготовка заключения по обзору.	Собеседование. Оценка заданий
5.	Тема 5. Грузовые перевозки.	6	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.	Проверка и оценка заданий.
6.	Тема 6. Организация перевозок грузов на автомобильном транспорте.	8	Выполнение расчетных заданий, анализ результатов, составление выводов на основе выполненных расчетных заданий.Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.	Проверка заданий.
7.	Тема 7. Контейнерные перевозки.	6	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Собеседование, оценка заданий
8.	Тема 8. Документальное оформление доставки грузов.	8	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.	Оценка заданий
9.	Тема 9. Информационная составляющая транспортной деятельности.	6	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.	Проверка заданий. Оценка заданий
	Итого	**60**		

5. ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	***Наименование раздела***	***Виды учебной работы***	***Формируемые компетенции (указывается код компетенции)***	***Информационные и образовательные технологии***

1	*2*	*3*	*4*	*5*
1.	**Раздел 1. Основные положения транспортно-экспедиционного обслуживания**	*Лекции 1, 2* *Практическая работа 1* *Самостоятельная работа студентов*	ПК-22 ПК-23	*Вводная лекция с применением средств мультимедиа* *Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций* *Решение индивидуальных задач* *Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
2.	**Раздел 2. Нормативно-правовая база транспортно-экспедиционного обслуживания**	*Лекция 3 - 4* *Практическая работы 2* *Самостоятельная работа студентов*	ПК-22 ПК-23	*Проблемная лекция с применением слайд-проектора* *Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций* *Решение индивидуальных задач* *Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
3.	**Раздел 3. Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания при доставке грузов**	*Лекция 5 -9* *Практическая работы 3,4,5,6,* *Самостоятельная работа студентов*	ПК-7 ПК-22 ПК-23	*Проблемная лекция с применением слайд-проектора* *Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций* *Решение индивидуальных задач* *Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*

5.1. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

В процессе преподавания дисциплины «Организация экспедирования грузов» используются как классические формы и методы обучения (лекции, практические, лабораторные занятия), так и активные методы обучения (интерактивные занятия).

Чтение лекций по данной дисциплине проводится традиционным способом.

Студентам предоставляется возможность для самоподготовки и подготовки к зачету использовать электронный вариант конспекта лекций, подготовленный преподавателем в соответствие с планом лекций.

При работе используется диалоговая форма ведения лекций с постановкой и решением проблемных задач, обсуждением дискуссионных моментов и т.д.

При проведении практических занятий создаются условия для максимально самостоятельного выполнения заданий. Поэтому при проведении занятия преподавателю рекомендуется:

1. Провести экспресс-опрос (устно или в тестовой форме) по теоретическому материалу, необходимому для выполнения работы (с оценкой).

2. Проверить правильность выполнения заданий, подготовленных студентом дома (с оценкой).

При организации внеаудиторной самостоятельной работы по данной дисциплине преподавателю рекомендуется использовать следующие ее формы:

▪ решение студентом самостоятельно задач обычной сложности, направленных на закрепление знаний и умений;

▪ выполнение индивидуальных заданий повышенной сложности, направленных на развитие у студентов научного мышления и инициативы.

5.1.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по очной форме обучения

Се-местр	Вид занятия (Л, ПЗ)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Коли-чество часов
7	Л-4	Обсуждение материала в ходе мультимедийных презентаций. Лекция с элементами беседы. Тема2. Значение транспортно-экспедиционной деятельности в транспортном процессе: 1.Сущность и общая характеристика транспорта. 2. Понятие транспортной услуги и ее основные особенности. 3. Транспортный процесс и транспортно-экспедиционная деятельность. 4. Международные и национальные ассоциации, регулирующие деятельность экспедиторов и агентов. 5. Основные требования к выполнению транспортно-экспедиционных услуг.	2
7	Л-5	Обсуждение материала в ходе мультимедийных презентаций. Лекция с элементами беседы: Тема 5. Документальное оформление доставки грузов. 1. Сопроводительные документы по договорам перевозки грузов. 2. Документация на автомобильном транспорте. 3. Документация при международных смешанных и комбинированных перевозках. 4. Документ смешанной перевозки. 5. Товаросопроводительная документация. 6. Организация документооборота при различных грузах.	2
7	ПР-5	Выполнение индивидуальных заданий и учебные дискуссии: ПР 5. Разработка маршрутов и составление графиков доставки товаров автомобильным транспортом: 1. Рассчитать объемы перевозок каждым автомобилем. 2. Разработать маршрут движения каждого автомобиля. 3. Составить графики движения автомобилей. 4. Определить необходимость наемных транспортных средств. 5. Рассчитать общие затрат по доставке товаров.	4
Итого:			**8**

5.1.2. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по заочной форме обучения

Курс	Вид занятия (Л, ПЗ)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Коли-чество часов
4		Не предусмотрены рабочим учебным планом	
Итого:			

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах составляет 25 % по очной форме обучения от общего объема аудиторных занятий, по заочной форме не запланированы. При изучении дисциплины «Организация экспедирования грузов» рекомендуется применять активные методы обучения (АМО), такие как:

- короткие дискуссии;
- метод анализа конкретных ситуаций;
- метод деловых игр.

Цель активных методов обучения - повышение эффективности учебного процесса по дисциплине. Средства активизации по каждому виду занятий:

а) при лекционном изложении материала - короткие дискуссии; техника обратной связи;

б) при проведении практических занятий – деловая игра, дебаты, решение ситуационных задач.

Подробный порядок организации и проведения интерактивных форм занятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины «Организация экспедирования грузов» приведен в приложении 2 к рабочей программе.

6.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Рабочей программой дисциплины «Организация экспедирования грузов» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций

ПК-7 готовностью к участию в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации	Б1.Б.29	Проектирование и эксплуатация технологического оборудования	1
	Б1.В.ДВ.04.01	**Организация экспедирования грузов**	**1**
	Б1.В.ДВ.04.02	Логистика на транспорте	1
	Б1.В.ДВ.04.03	Психосаморегуляция обучающегося с ограниченными возможностями здоровья	1
	Б1.В.19	Производственно-техническая инфраструктура предприятий автомобильного транспорта	2
	Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	3
ПК-22 готовностью изучать и анализировать	Б1.Б.12	Теоретическая механика	1,2

необходимую информацию, технические данные, показатели и результаты работы по совершенствованию технологических процессов эксплуатации, ремонта и сервисного обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов, проводить необходимые расчеты, используя современные технические средства	Б1.В.09	Основы теории надёжности	3
	Б1.В.17	Техническая эксплуатация автомобилей	4,5
	Б1.Б.30	Технологические процессы технического обслуживания и ремонта ТиТТМО	6
	Б1.В.14	Техническая эксплуатация и ремонт силовых агрегатов и трансмиссий	6
	Б1.В.ДВ.04.01	**Организация экспедирования грузов**	**6**
	Б1.В.ДВ.04.02	Логистика на транспорте	6
	Б1.В.ДВ.04.03	Психосаморегуляция обучающегося с ограниченными возможностями здоровья	6
	Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	7
ПК-23 готовностью к участию в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов	Б1.В.13	Транспортно-эксплуатационные качества автомобильных дорог и городских улиц	1
	Б2.В.03(П)	Производственная практика (технологическая практика на АТП и СТОА)	2
	Б1.Б.29	Проектирование и эксплуатация технологического оборудования	3
	Б1.Б.30	Технологические процессы технического обслуживания и ремонта ТиТТМО	3
	Б1.В.ДВ.04.01	**Организация экспедирования грузов**	**3**
	Б1.В.ДВ.04.02	Логистика на транспорте	3
	Б1.В.ДВ.04.03	Психосаморегуляция обучающегося с ограниченными возможностями здоровья	3

***** *Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин и прохождения практик.*

6.1.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины «Организация экспедирования грузов» представлен в таблице:

№ п/п	***Контролируемые разделы дисциплины (модуля)***	***Код контролируемой компетенции***	***Наименование оценочного средства***

		(компетенций)	
1	Раздел 1. Основные положения транспортно-экспедиционного обслуживания	ПК-7 ПК-22 ПК-23	Опрос, тестирование письменное, выступление с докладом, расчетные задания, индивидуальные домашние задания
2	Раздел 2. Нормативно-правовая база транспортно-экспедиционного обслуживания	ПК-7 ПК-22 ПК-23	Опрос, тестирование письменное, выступление с докладом, расчетные задания, индивидуальные домашние задания
3	Раздел 3. Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания при доставке грузов	ПК-7 ПК-22 ПК-23	Опрос, тестирование письменное, выступление с докладом, расчетные задания, индивидуальные домашние задания

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Текущий контроль осуществляется в виде оценивания ответов студентов во время опросов (коллоквиумов), письменного и компьютерного тестирования, выступлений на практических занятиях, индивидуальных домашних заданий (расчетных заданий). Контрольное тестирование проводится на 4-ом, 8-ом практических занятиях,при этом выявляется готовность студентов к практической работе - оценивается до 5 баллов. Максимальная оценка выполнения каждого практического занятия – 3 балла.Промежуточный контроль знаний проводится в форме зачета, включающие теоретические вопросы и практическое задание, и оценивается до 30 баллов. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты получают допуск на зачет курсу.

Общий балл студента по успеваемости складывается из следующих составляющих:

Форма оценочного средства	Количество работ	Максимальный балл за 1 работу	Итого баллов
Обязательные			
Выступления на практическом занятии	9	2	18
Контроль самостоятельной работы студентов - опрос (коллоквиум)	2	5	10
Защита отчетов	6	5	30
Контрольное тестирование	2	5	10
Итого	-	-	68
Дополнительные			
Выступление с рефератом, докладом, сопровождающееся мультимедийной презентацией	1	10	10
Дополнительные индивидуальные домашние задания	2	5	10
итого			20

План–график проведения контрольно-оценочных мероприятий на весь срок изучения дисциплины «Организация экспедирования грузов» для студентов очной формы обучения

	Вид занятия	Название оценочного мероприятия	Форма оценочного средства	Объект контроля
Курс 4, семестр 7	Практическое занятие 1	Текущий контроль	Выступление на занятии, оценка выступления, защита отчета	ПК-7 ПК-22 ПК-23
	Практическое занятие 2	Текущий контроль	Выступление на занятии, оценка выступления, защита отчета	ПК-7 ПК-22 ПК-23
	Практическое занятие 3	Текущий контроль	Выступление на занятии, оценка выступления, защита отчета Контрольно-тестовый опрос	ПК-7 ПК-22 ПК-23
	Практическое занятие 4	Текущий контроль	Выступление на занятии, оценка выступления, защита отчета	ПК-7 ПК-22 ПК-23
	Практическое занятие 5	Текущий контроль	Выступление на занятии, оценка выступления, защита отчета	ПК-7 ПК-22 ПК-23
	Практическое занятие 6	Текущий контроль	Выступление на занятии, оценка выступления, защита отчета Контрольно-тестовый опрос	ПК-7 ПК-22 ПК-23
	Зачет с оценкой	Промежуточная аттестация	Вопросы к зачету	ПК-7 ПК-22 ПК-23

Оценка «зачтено», «удовлетворительно» выставляетсястуденту, набравшему не менее 51 балла в результате суммирования баллов, полученных при текущем контроле и промежуточной аттестации.

Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	
86 – 100	отлично	зачтено
71 – 85	хорошо	
51 – 70	удовлетворительно	
50 и менее	неудовлетворительно	не зачтено

6.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Текущий контроль

Оценка за текущую работу на лабораторно-практических занятиях, проводимую в форме устного опроса знаний студентов, осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Оценивание ответа студента производится по следующей шкале баллов:

Критерий оценки	ОФ
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса. Дает полный развернутый ответ на основной вопрос. Дает логически обоснованный и правильный ответ на дополнительный вопрос	2
Дает достаточно полный ответ, с нарушением последовательности изложения. Отвечает на дополнительный вопрос, но обосновать не может.	1,5
Дает неполный ответ на основной вопрос. Не дает ответа на дополнительный вопрос.	1

Нет ответа	0

Выступление студента с докладом предполагает значительную самостоятельную работу студента, поэтому оценивается по повышенной шкале баллов. В балльно-рейтинговой системе выступление с докладом относится к дополнительным видам работ. Шкала дифференцирована по ряду критериев. Общий результат складывается как сумма баллов по представленным критериям. Максимальный балл за выступление с докладом – 5 баллов.

Критерий оценки	Балл
Актуальность темы	0,5
Полное раскрытие проблемы	1,5
Наличие собственной точки зрения	2,0
Наличие презентации	5,0
Наличие ответов на вопросы аудитории	0,5
Логичность и последовательность изложения	0,3
Отсутствие ошибочных или противоречивых положений	0,2
Итого	10

Опрос (коллоквиум) является одним из обязательных этапов формирования аттестационного минимума для получения допуска к зачету. Максимальное количество баллов, которое может набрать студент в результате каждого этапа промежуточной аттестации – 5 баллов. Оценка ответа студента складывается как среднее значение при ответе на вопросы преподавателя, каждый из которых оценивается по следующей шкале:

Критерий оценки	Балл
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса, логично и последовательно отвечает на вопрос. Дает развернутый ответ с практическими примерами	5
Дает полный и логически правильный ответ на вопрос, но сформулировать примеры по рассматриваемому вопросу не может	4
Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, способен охарактеризовать суть финансового явления.	3
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику	2
Демонстрирует непонимание вопроса, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы	0

Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам тестирования – 5 баллов. За семестр порезультатам тестирования студент может набрать до 10 баллов.

Критерии оценивания индивидуальных домашних (расчетных) заданий устанавливаются исходя из максимального балла за выполнение задания – 5 балла. Итоговый результат формируется исходя из следующих критериев:

Критерий	Балл
Правильность расчетов	2
Логичность, последовательность расчетов	1,5
Оригинальность, отсутствие заимствований	0,5

Обоснованность и доказательность выводов в работе	1,0
Итого	5

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация заключается в объективном выявлении результатов обучения, которые позволяют определить степень соответствия действительных результатов обучения и запланированных в программе.

Промежуточная аттестация направлена на оценивание обобщенных результатов обучения, выявление степени освоения студентами системы знаний и умений, полученных в результате изучения дисциплины «Организация экспедирования грузов».

Промежуточная аттестация по дисциплине «Организация экспедирования грузов» включает:

- зачет.

Задание на зачет включает 2 вопроса, один из которых позволяют оценить уровень знаний, приобретенных в процессе изучения теоретической части, а второй (практического характера) – оценить уровень понимания студентом сути явления (процесса) и способности высказывать суждения, рекомендации по заданной проблеме. В вопросах практического характера оценивается способность выполнения индивидуальных заданий, анализа полученных результатов.

Для промежуточной аттестации в балльно-рейтинговой системе предусмотрено 30 баллов. Аттестация производится отдельно по каждому вопросу зачетной карточки.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 70 баллов, поскольку суммарный результат по итогам текущей и промежуточной аттестации не может превышать 100 баллов.

6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

(полный комплект фондов оценочных средств приводится в Приложении 1).

Примерный перечень вопросов к зачету

Вопросы для оценки знаний теоретического курса

1. Определения ТЭО.
2. Правовые взаимоотношения экспедитора грузовладельца и агента перевозчика с их принципалами и третьими лицами.
3. Организация ТЭО в России и за рубежом.
4. Роль автомобильного транспорта во внешнеторговых перевозках.
5. Роль железнодорожного транспорта во внешнеторговых перевозках.
6. Роль авиационного транспорта во внешнеторговых перевозках.
7. Роль морского и речного транспорта во внешнеторговых перевозках.
8. Роль трубопроводного транспорта во внешнеторговых перевозках.
9. Базисные условия поставки (договор купли-продажи товара).
10. Базисные условия поставки (виды контрактов купли-продажи).
11. Базисные условия поставки (предмет и объект контракта купли-продажи).
12. Базисные условия поставки (количество(масса) и качество товара). .
13. Базисные условия поставки (срок и дата поставки).
14. Базисные условия поставки (Правила Инкотермз-90).
15. Базисные условия поставки (обязанности, общие для всех базисных условий).
16. Базисные условия поставки (категории поставок).
17. Базисные условия поставки (условие «франко-завод»)

18.Базисные условия поставки (условие «франко-перевозчик»)
19.Базисные условия поставки (условие FOR/FOT)
20.Базисные условия поставки (условие FOA)
21.Базисные условия поставки (условие FAS).
22.Базисные условия поставки (условие FOB).
23.Базисные условия поставки (условия С).
24.Базисные условия поставки (условия Д).
25.Транспортные условия поставки.
26.Экспедиторский контроль подготовки товара к отгрузке.
27.Особенности договоров перевозки грузов по видам транспорта.
28.Перевозка грузов в смешанном сообщении (Конвенция о м/н смешанной перевозке).
29.Перевозка грузов в смешанном сообщении (коносамент).
30.Перевозка грузов в смешанном сообщении (ж/д транспортная накладная).
31.Перевозка грузов в смешанном сообщении (грузовая накладная на воздушном транспорте).
32.Перевозка грузов в смешанном сообщении (накладная м/н дорожной перевозки груза КДПГ/СМР).
33.Перевозка грузов в смешанном сообщении (коносаменты мультимодальных перевозок грузов «ФИАТА»).
34.Договор экспедирования.
35.Договор транспортного агентирования.
36.Система транспортно-экспедиционных операций (структура).

Вопросы на оценку понимания/умений студента по дисциплине

1. Определение транспортно-экспедиционного обслуживания (ТЭО), структура ТЭО и его значение.
2. Особенности экспедиционного обслуживания.
3. Транспортное обслуживание в перевозочном процессе.
4. Формы посреднического обслуживания в перевозочном процессе.
5. Формы правовых отношений в транспортной экспедиции.
6. Субъекты транспортно-экспедиционного обслуживания.
7. Классификации услуг ТЭО.
8. История развития ТЭО в России.
9. Международные и национальные ассоциации, регулирующие деятельность экспедиторов и агентов.
10. Основные требования к выполнению транспортно-экспедиционных услуг.
11. Система законодательных актов, регламентирующих транспортно-экспедиторскую (ТЭ) деятельность.
12. Конвенции и соглашения, действующие на ж.д. транспорте
13. Международные конвенции и соглашения на автомобильном транспорте (АТ).
14. Конвенции и соглашения, действующие на воздушном транспорте.
15. Конвенции и соглашения, действующие на морском транспорте.
16. Конвенции и соглашения, действующие на внутреннем водном транспорте.
17. Содержание КДПГ и её значение.
18. Смешанные и комбинированные перевозки.
19. Федеральное законодательство ФЗ №87 от 30.06.2003г.
20. Договор транспортной экспедиции.
21. Основные источники доходов транспортно-экспедиционных организаций.
22. Договор транспортного агентирования.
23. Морское агентирование.
24. Агентирование воздушных и ж.д. перевозок.
25. Автомобильное анкетирование.
26. Устав ж.д. транспорта.

27. Воздушный кодекс, Кодекс торгового мореплавания и Кодекс внутреннего водного транспорта России.
28. Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта.
29. Основные понятия качества обслуживания.
30. Для чего необходима стандартизация процессов ТЭО?
31. Управление качеством ТЭО.
32. Общая характеристика договора купли-продажи.
33. Значение договора купли-продажи.
34. Видыи особенности договора купли-продажи.
35. Основные статьи международного договора купли-продажи.
36. Предмет и объект договора.
37. Способы согласования качества товара.
38. Цена и общая стоимость поставки.
39. Формы наличных и безналичных расчетов.
40. Дайте понятие о аккредитиве.
41. Чек и его значение.
42. Вексель и его значение.
43. Базисные условия поставки.
44. Правила «Инкотермс».
45. Последовательность выполнения основных ТЭ операций на этапе отправки груза.
46. ТЭ операции при отправке груза на АТ.
47. ТЭ операции в пути следования груза.
48. ТЭ операции при прибытии груза.
49. ТЭ операции при прибытии груза на АТ.
50. ТЭО контейнерных грузов.
51. Нормативные условия использования контейнеров.
52. Типы используемых контейнеров.
53. Особенности экспедиционного обслуживания при перевозке грузов в контейнерах.
54. ТЭО контейнерных грузов при завозе импортных грузов.
55. ТЭО контейнерных грузов при доставке экспортных грузов.
56. ТЭО грузов, перевозимых в особых условиях.
57. Сопроводительные документы по договорам перевозимых грузов.
58. Транспортная документация на АТ.
59. Документы при международных смешанных и комбинированных перевозках.
60. Особенности документального оформления международных перевозок грузов в России.
61. Товаросопроводительная документация.
62. Организация документооборота при различных перевозках.
63. Экономическая сущность ТЭО.
64. Маркетинговая среда ТЭО.
65. Транспортная составляющая цены товара.
66. Конкуренция на рынке ТЭО.
67. Ценообразование в системе ТЭО.
68. Факторы, влияющие на решение о цене.
69. Методы ценообразования.
70. Транспортные тарифы на АТ.
71. Тарифы терминалов.
72. Доходы транспортно-экспедиционной организации.
73. Эффективность инвестиций в ТЭО.
74. Состав расходов и доходов на ТЭО.
75. Оценка эффективности инвестиций в ТЭО.
76. Элементы экономической эффективности транспортно-экспедиционного обслуживания.
77. Методы оценки экономической эффективности ТЭО.
78. Эффективность ТЭО внешнеторговых перевозок.

79. Определение эффективности складской деятельности от введении услуги»хранение грузов на складе».
80. Эффективность новых технологий ТЭО.
81. Роль логистики в экономике организации ТЭО.
82. Транспортно-экспедиционное обслуживание и логистика.
83. Концепции и технологии логистики.
84. Методики управления запасами.
85. Фактор конкурентоспособности.
86. Оценка эффективности логистики.
87. Эффективность логистики распределения.
88. Информационные технологии и телематика в сфере транспортно-экспедиционного обслуживания.
89. Электронный бизнес.
90. Программное обеспечение для транспортно-экспедиционного обслуживания.

Образцы тестовых заданий

Тестовые задания:

1) Какой кодекс регулирует взаимоотношения сторон при перевозке?

а) административный,

б) гражданский,

в) уголовный.

2) Существует ли международное экспедиторское законодательство?

а) да

б) нет.

3) Агент осуществляет представительство перевозчика в пунктах остановок транспортных средств на маршрутах движения …

а) груза

б) пассажиров,

в) все вышеперечисленное.

4) Правоотношения агента, и лица, владеющего или оперирующего транспортным средством строятся на основе агентского договора, который в судоходстве называют

а) договоренность

б) доверительство,

в) соглашение.

5) Агент обязуется за вознаграждение совершать по поручению другой стороны – принципала – юридические и иные действия:

а) от своего имени и за счет принципала

б) от своего имени и за свой счет,

в) от имени принципала и за его счет.

6) В транспортном агентировании принципалом является

а) грузовладелец

б) перевозчик,

в) грузополучатель.

7) Если агент оформит какую-то сделку с третьим лицом и даже при этом отметит, что он заключает ее в качестве агента принципала и действует за его счет, но заключит ее от собственного имени, то все права и обязанности в данной сделке приобретает

а) агент

б) принципал,

в) перевозчик.

8) По сделке, совершенной агентом с третьим лицом – от имени и по поручению (полномочно) и за счет принципала, права и обязанности по такой сделке возникают у:

а) принципала

б) агента,

в) перевозчика.

9) В тех странах, где положение агента имеет правовую защиту или регулируется законом, он пользуется преимуществами:

а) условиями заключенного договора

б) законов и положений своей страны,

в) указанной защиты или положениями закона.

10) Что означает слово «поручение»:

а) просьбу клиента выполнить какое-либо коммерческое действие

б) просьбу клиента выполнить какое-либо юридическое действие.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Автотранспортное законодательство: состояние и практика применения: учебное пособие - URL : http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392214235.html	Андреев С.В.,	- М. : Проспект, 2016.	1,2,3	7	Эл. рес	
2	Основы грузоведения [Текст] : учебное пособие / 2-е изд., стер.	Олещенко Е. М. А. Э. Горев. - -	М. : Академия, 2008	1,2,3	7	10	

7.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Техническая эксплуатация автомобилей	Кузнецов, Е.С.	М.: Транспорт, 1991.	1,2,3	7	20	-
2	Основы транспортно-экспедиционного обслуживания: учеб.пособие	Кивал Н.Г., Кивал А.Г.	Владивосток : Изд-во ДВТГУ, 2009. – 156 с.	1,2,3	7		1
3	Управление технической эксплуатацией автомобилей	Кузнецов, Е.С.	М.: Транспорт, 1982	1,2,3	7	1	-
4	Транспортно-экспедиционное обслуживание: учеб.пособие	Плужников К.И.	М.: АСМАП, 2006	1,2,3	7		1

7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Программное обеспечение

Программное обеспечение: Офисные программы: MicrosoftOffice 2007; MicrosoftOffice 2010, MicrosoftOffice 2013, MicrosoftVisualStudio 2008-2015, по программе MS DreamSparkMS ProjectProfessional 2016, по программе MS DreamSpark,MS Visio 2007-2016, по программе MS DreamSpark,MS Access 2010-2016, по программе MS DreamSparkMS Windows, 7 pro8 pro10 pro,AutoCAD, Irbis, MyTest, BusinessStudio 4.0, 1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведений (обновление 2020 г.), Консультационно-справочные службы Гарант (обновление 2020 г.), Консультант (обновление 2020 г.), SuperNovaReaderMagnifier (Программа экранного увеличения с поддержкой речи для лиц с ограниченными возможностями).

Интернет-ресурсы

Справочно-поисковые системы	
Рамблер	Электронный ресурс. – Режим доступа: http://www.rambler.ru
Яндекс	Электронный ресурс. – Режим доступа: http://www.ya.ru
Информационные агентства	
Интерфакс	Электронный ресурс. – Режим доступа: http://www.interfax.ru
Федеральная служба государственной статистики	Электронный ресурс. – Режим доступа: http://www.gks.ru
Российское образование. Федеральный образовательный портал: учреждения, программы стандарты	Электронный ресурс. – Режим доступа: http://www.edu.ru/
Электронная библиотечная система «Консультант студента»	Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book
Словари	http://slovari.yandex.ru/dict/glossary/
Периодические издания	
Журнал «Автомобили»	https://vk.com/automobilimagazine
Международный автомобильный портал	www.mashina.info
Журнал «Международный экспедитор»	http://www.morvesti.ru/izdaniya/me/
Журнал «Автомобильный транспорт: Грузовые перевозки»	https://www.akc.ru/itm/avtomobilny_iy-transport-gruzovy_ie-perevozki/
Журнал «Автомобильный транспорт»	http://www.transport-at.ru/
Журнал «Логистика»	http://www.logistika-prim.ru/rubric/3
журнал «Перевозки»	http://www.properevozki.ru/
журнал «Журнал автомобильных инженеров»	http://www.aae-press.ru/j0066/art004.htm
Сайты:	
Транспортно-экспедиционное обслуживание	http://free-ved.com/transportno-ekspedicionnoe-obsluzhivanie/
Транспортно-экспедиционное обслуживание	http://ilgroup.ru/services/trucking/teo/
Транспортно-экспедиционное обслуживание	https://maxima-logistic.ru/services/transportno-ekspeditsionnoe-obsluzhivanie/
Основы экспедирования грузов	http://yandex.ru/yandsearch?text

Автомобильный информационный портал	www.auto.itkm.ru
Пассажирские автомобильные перевозки [Электронный ресурс]	http://www.books.ru
Грузовые автомобильные перевозки [Электронный ресурс]	http://www.citylines.ru/gruz_avto_perevoz/gruz_avto_perevoz_1_1.html
Программы по обучению, образованию	www.edu.ru
Гарант	Электронный ресурс. – Режим доступа: http://www.garant.ru/
Консультант +	Электронный ресурс. – Режим доступа :http://www.consultant.ru
Кодекс	Электронный ресурс. – Режим доступа: http://www.kodeks.ru/

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для самостоятельной работы студенты могут использовать:

1) рекомендованную в п.7.1 и 7.2 рабочей программы основную и дополнительную литературу;
2) указанные в п. 7.3 Интернет-ресурсы;
3) электронный курс лекций;
4) методические указания к практическим занятиям;
5) фонд оценочных средств.

Материалы учебно-методического обеспечения дисциплины, необходимые для самостоятельной работы студентов, приводятся в приложении 3 к рабочей программе дисциплины.

Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля, задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний и формирования умений представлены в приложении 3.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Ауд. 0-204	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Демонстрационное оборудование (проектор ASER P1273B, экран, ноутбук ASUS) и учебно-наглядные пособия, доска классная, столы (21 шт.), стулья ученические (42 шт.), кафедра-стойка лектора, стол преподавательский 1-тумбовый ОС Windows 7, Office 2007
Ауд.0-109	Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием Динамометр ДТ-3, работомер РБИ-5, доска классная, столы (9 шт.), стулья ученические (18 шт.)

Ауд. 2-201	Помещение для самостоятельной работы Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (ноутбук (2 шт.). Лабораторные установки для научных испытаний при выполнении диссертационных работ (4 шт.) ОС Windows 7, Office 2007
Ауд. 1-401	Помещение для самостоятельной работы Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (ноутбуки, персональные компьютеры, ОС Windows 7, Office 2007) (4 шт.)
Ауд. 1-501	Помещение для самостоятельной работы Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (ноутбуки, персональные компьютеры, ОС Windows 7, Office 2007) (4 шт.)

Научно-техническая библиотека, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись Ответственного за внесение изменений
	измененного	нового	изъятого				

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В Фонде оценочных средств представлены оценочные средства, ориентированные на проверку сформированных компетенций.Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиямиПриказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2015 г. № 1470 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»

Фонд оценочных средств предназначен для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации. Объектами контроля выступают ПК-7, ПК-22, ПК-23, а объектами оценивания являются знания, умения и навыки, приобретенные студентами очной формы обучения в рамках сформированных перечисленных компетенций.

Фонд оценочных средств включает:

а). Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Организация экспедирования грузов» включает»

б). План–график проведения контрольно-оценочных мероприятий на весь срок изучения дисциплины «Организация экспедирования грузов» включает». Оценочные средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, используемые в дисциплине «Организация экспедирования грузов»

г). Формы промежуточного контроля

Фонд содержит задания и критерии оценивания для каждой формы оценочного средства. Данный материал предназначен для преподавателей, осуществляющих подготовку студентов по дисциплине «Основы экспедирования грузов» включает».

а). Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Основы экспедирования грузов»

Форма контроля	ПК-7	ПК-22	ПК-23
Формы текущего контроля			
Выступление на практических занятиях	+	+	+
Опрос (коллоквиум)	+	+	+
Тестирование письменное	+	+	+
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	+	+	+
Формы промежуточного контроля			
зачет	+	+	+

Объекты контроля и объекты оценивания

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5
ПК-7	готовностью к участию в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических	способы участия в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических	участвовать в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их	навыками участия в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их

	процессов, их элементов и технологической документации	процессов, их элементов и технологической документации	элементов и технологической документации	элементов и технологической документации
ПК-22	готовностью изучать и анализировать необходимую информацию, технические данные, показатели и результаты работы по совершенствованию технологических процессов эксплуатации, ремонта и сервисного обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов, проводить необходимые расчеты, используя современные технические средства	особенности анализа технологического процесса как объекта контроля и управления, современные информационные технологии, условия эксплуатации транспортно-технологических машин, факторы, влияющие на экономическую эффективность, безопасность жизнедеятельности и экологию	анализировать технологический процесс как объект контроля и управления, работать с современными средствами оргтехники, пользоваться методами корректирования норм расхода материалов, методами расчета количества материалов для ТО и Р	способностью анализа технологического процесса как объект контроля и управления, навыками использования компьютера как средства управления информацией, навыками составления технологических процессов
ПК-23	готовностью к участию в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов	*особенности* участия в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов	участвовать в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов	навыками участия в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов

Состав фондов оценочных средств по формам контроля

Форма контроля	Наполнение	ОФ
Текущий контроль		
Выступление на практическом занятии	Комплекты вопросов для устного опроса Перечень примерных тем докладов и рефератов Критерии оценки текущей работы студентов Критерии оценки докладов Критерии оценивания доклада с презентацией	2 15 1 1 1
Опрос (коллоквиум)	Перечень вопросов, выносимых на опрос (коллоквиум) критерии оценки	75 1
Тестирование	Комплекты тестов критерии оценки контрольно-тестовых	1

	опросов критерии оценки итогового тестирования	1
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	Задания, обязательные для выполнения Дополнительные задания критерии оценки	2 1 1
Промежуточная аттестация		
Зачет	Вопросы к зачету критерии оценки	36+90 1

Распределение баллов в соответствии с балльно-рейтинговой системой по формам текущего контроля - очная форма обучения

Форма оценочного средства	Количество работ	Максимальный балл за 1 работу	Итого баллов
Обязательные			
Выступления на практическом занятии	9	2	18
Контроль самостоятельной работы студентов - опрос (коллоквиум)	2	5	10
Защита отчетов	6	5	30
Контрольное тестирование	2	5	10
Итого	-	-	68
Дополнительные			
Выступление с рефератом, докладом, сопровождающееся мультимедийной презентацией	1	10	10
Дополнительные индивидуальные домашние задания	2	5	10
итого			20

б). План–график проведения контрольно-оценочных мероприятий дисциплины дисциплине «Организация экспедирования грузов»для студентов очной формы обучения

	Вид занятия	Название оценочного мероприятия	Форма оценочного средства	Объект контроля
Курс 4, семестр 7	Практическое занятие 1	Текущий контроль	Выступление на занятии, оценка выступления, защита отчета	ПК-7 ПК-22 ПК-23
	Практическое занятие 2	Текущий контроль	Выступление на занятии, оценка выступления, защита отчета	ПК-7 ПК-22 ПК-23
	Практическое занятие 3	Текущий контроль	Выступление на занятии, оценка выступления, защита отчета Контрольно-тестовый опрос	ПК-7 ПК-22 ПК-23
	Практическое занятие 4	Текущий контроль	Выступление на занятии, оценка выступления, защита отчета	ПК-7 ПК-22 ПК-23
	Практическое занятие 5	Текущий контроль	Выступление на занятии, оценка выступления, защита отчета	ПК-7 ПК-22 ПК-23
	Практическое занятие 6	Текущий контроль	Выступление на занятии, оценка выступления, защита отчета Контрольно-тестовый опрос	ПК-7 ПК-22 ПК-23
	Зачет с оценкой	Промежуточная аттестация	Вопросы к зачету	ПК-7 ПК-22

				ПК-23

в).Оценочные средстватекущего контроля успеваемости,промежуточной аттестации, используемые в дисциплине дисциплине «Организация экспедирования грузов»

Формы текущего контроля освоения компетенций

Текущая аттестация студентов по дисциплине дисциплине «Организация экспедирования грузов»проводится в соответствии с Уставом академии, локальными документами академии и является обязательной.

Данная аттестация проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем. Текущий контроль проводится с целью оценки и закрепления полученных знаний и умений, а также обеспечения механизма формирования количества баллов, необходимых студенту для допуска к зачету. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется с выставлением баллов.

Формы текущего контроля и критерии их оценивания дифференцированы по видам работ - обязательные и дополнительные. К обязательным отнесены формы контроля, предполагающие формирование проходного балла на зачет в соответствии с принятой балльно-рейтинговой системой по дисциплине. Кдополнительным отнесены формы контроля, предполагающие формирование премиальных баллов студента, а также баллов, необходимых для формирования минимума для допуска к зачету в том случае, если они не набраны по обязательным видам работ.

К обязательным формам текущего контроля отнесены:

- выступление на семинаре;
- опрос (коллоквиум);
- тестирование письменное;
- индивидуальные домашние задания.

К дополнительным формам текущего контроля отнесены:

- дополнительные индивидуальные домашние задания;
- дополнительное выступление на семинаре.

Выступление на практических занятиях

Пояснительная записка

Выступление на практических занятиях является формой контроля для оценки уровня освоения компетенций, применяемой на практических занятиях, организованных в традиционной форме обучения. Выступление может проводиться с использованием форм устного опроса, обсуждения докладов, выполненных индивидуальных заданий и проблемных вопросов. Таким образом, выступление включает обязательную для всех студентов оценку текущего контроля знаний в виде устного опроса, а также выступление студентов способам использования машин в промышленности и в сельском хозяйстве. Вторая часть является необязательной и решение о подготовке доклада или проблемного вопроса для обсуждения студентом принимается самостоятельно.

Таким образом, фонд оценочных средств по данной форме контроля включает в себя 2 элемента:

- вопросы для устного опроса и критерии оценки ответов;

- примерные темы докладов и критерии оценки выступления.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ПК-7, ПК-22, ПК-23.

ПК-7 - готовностью к участию в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации:

- *знание:*способов участия в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации;

- *умение:*участвовать в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации;

- *владение:*навыками участия в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации;

ПК-22 - готовностью изучать и анализировать необходимую информацию, технические данные, показатели и результаты работы по совершенствованию технологических процессов эксплуатации, ремонта и сервисного обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов, проводить необходимые расчеты, используя современные технические средства:

- *знание:* особенностей анализа технологического процесса как объекта контроля и управления,

современные информационные технологии, условия эксплуатации транспортно-технологических машин, факторы, влияющие на экономическую эффективность, безопасность жизнедеятельности и экологию;

- *умение:* анализировать технологический процесс как объект контроля и управления, работать с современными средствами оргтехники, пользоваться методами корректирования норм расхода материалов, методами расчета количества материалов для ТО и Р;

- *владение:* способностью анализа технологического процесса как объект контроля и управления,навыками использования компьютера как средства управления информацией, навыками составления технологических процессов;

ПК-23 - готовностью к участию в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов:

- *знание: особенностей* участия в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов;

- *умение:* участвовать в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов;

- *владение:* навыками участия в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов.

Вопросы к практическим занятиям

Вопросы разделены на части, соответствующие количеству практических занятий, проводимых в форме устного опроса. Вопросы включают оценку закрепления материала, пройденного на лекциях, а также вопросы, направленные на выявление уровня понимания студентом рассматриваемых тем.

Часть 1. Изучение базисных условий поставки товаров

Вопросы на проверку знаний:

1. Кто несет расходы, связанные с транспортировкой товара от экспортера к импортеру?
2. В какой момент производится перехода права распоряжения товаром?
3. Когда осуществляется момент перехода риска случайной гибели или повреждения товара с продавца на покупателя?
4. Кто организует перевозку груза?
5. Кто выдает экспедиторское поручение на производство экспедиционных работ.
6. Какие буквы используются в качестве индикатора каждой группы Правил Инкотермса-2010?
7. Что обозначает первая группа – E: термин EXW?
8. Что обозначает вторая группа – F: термины FCA – «франко - перевозчик», FAS – ФАС и FOB – ФОБ?
9. Что обозначает третья группа C?
10. Что обозначает четвертая группа D?
11. Какие общие обязательные условия для продавца содержат все базисные условия?

Вопросы на проверку понимания:

Расшифруйт:1. EXW – Франко-завод;

2. FCA – Франко-перевозчик;
3. FAS – Свободно вдоль борта судна;
4. FOB – Свободно по борту судна;
5. CFR – Стоимость и фрахт (порт назначения);
6. CIF – Стоимость, страхование и фрахт;
7. CPT – Перевозка оплачена до;
8. CIP – Перевозка и страхование оплачены до;
9. DAF – Поставка до границы;
10. DES – поставка с судна (наименование порта);
11. DDU – Поставка без оплаты пошлины;
12. DDP – Поставка с оплатой пошлины.

Часть 2. Оформление договора перевозки и договора транспортной экспедиции

Вопросы на проверку знаний:

1. Что такое договор транспортной экспедиции?
2. Что называется договором транспортного агентирования?
3. Объясните что называется договором купли-продажи.
4. Каковы основные обязательства продавца, обусловленные договором купли-продажи?
5. Что подразумевается под транспортными условиями договора купли-продажи?
6. Какие транспортные документы применяются при перевозках грузов на морском и внутреннем водном транспорте?
7. Какие основные функции выполняет коносамент?
8. Какие транспортные документы применяются при перевозках грузов на воздушном и железнодорожном транспорте?

9. Какие транспортные документы применяются при перевозках грузов на автомобильном транспорте?

10. Какие документы относятся к товаросопроводительной документации?

Вопросы на проверку понимания:

1. Форма договора транспортной экспедиции;
2. Ответственность экспедитора по договору транспортной экспедиции;
3. Договор транспортного агентирования;
4. Обязанности агента;
5. Форма договора купли-продажи;
6. Договор разовой поставки;
7. Договор с периодической поставкой;
8. Договор на поставку комплектного оборудования;
9. Основные обязательства продавца;
10. Основные обязательства покупателя;
11. Порядок сдачи-приемки товара;
12. Базисные условия поставки
13. Транспортные условия договора
14. Товаросопроводительная документация

Часть 3. Методика определения структуры материального потока, проходящего через склад торгового предприятия

Вопросы на проверку знаний:

1. Что называется терминалом?

2. В чем заключается целесообразность создания терминалов?

3. Какие требования предъявляются к комплексному транспортно-экспедиционному обслуживанию предприятий?

4. Как происходит оформление заказа на отправку груза?

5. Каковы особенности складского обслуживания на терминале?

6. В чем заключаются особенности стивидорного обслуживания на терминале?

7. Назовите особенности тальманского обслуживания на терминале.

8. Каковы особенности обслуживания контейнерных грузов?

9. В чем заключается особенность агентского обслуживания?

10. В чем состоит особенность экспедиторского обслуживания?

11. Какой бывает аренда транспортного оборудования?

Вопросы на проверку понимания:

1. Основные задачи и функции терминалов;
2. Определение целесообразности создания терминалов;
3. *Схема терминальной и прямой перевозок мелких отправок в магистральном сообщении;*
4. Транспортно-экспедиционное обслуживание на терминалах;
5. Требования предъявляемые к комплексному транспортно-экспедиционному обслуживанию;
6. перечень работ с момента выхода продукции из цеха до ее отправления различными видами транспорта;
7. Операция оформления заказа ("букировка", "закрепление", "бронирование");
8. Складское обслуживание на терминалах;

9. Погрузочно-разгрузочную деятельность (стивидорное обслуживание);
10. Тальманское обслуживание;
11. Обслуживание контейнерных грузов;
12. Особенности агентского обслуживания контейнерных грузов;
13. Особенности экспедиторского обслуживания контейнерных грузов;
14. Аренда транспортного оборудования.

Часть 4. Выбор типа автомобильного транспорта для доставки товаров в розничную торговую сеть

Вопросы на проверку знаний:

1.Автомобильный транспорт, его особенности и основные показатели.

2.Преимущества и недостатки автомобильного транспорта.

3.Основные задачи развития автомобильного транспорта.

4.Основные показатели, характеризующие работу автомобильного транспорта: бюджет нахождения автомобилей в хозяйстве, коэффициент технической готовности парка, коэффициент использования парка, коэффициент использования пробега автомобиля, техническая скорость автомобиля, число ездок автомобиля на маршруте, производительность автомобиля и др.

5.Правила перевозки грузов автомобильным транспортом.

6.Использование ведомственного и частного автотранспорта в грузовых перевозках.

Вопросы на проверку понимания:

1. Какое соответствие должно соблюдаться между транспортным средством и грузом?
2. Как определяется объем разовой поставки?
3. Как влияет способ погрузки на объем поставок?
4. Влияет ли вид транспорта на сохранность груза?

Часть 5. Порядок оформления и формы экспедиторских документов

Вопросы на проверку знаний:

1. Дайте общую характеристику договора купли-продажи
2. Что является непременным и важным условием договора купли продажи?
3. Назовите виды и особенности договора купли продажи.
4. Какие важные особенности имеет договор купли-продажи в международной торговле?
5. Назовите конкретные обязательства продавца и покупателя.
6. Назовите положения, общие для обязательств продавца и покупателя.
7. Каковы способы согласования качества товара?
8. Дайте определение методов фиксирования цены товара в договоре.
9. Что такое авансовая форма расчетов?
10. В чем суть расчетов по открытому счету?
11. Дайте определение инкассовой формы расчетов.
12. Что такое аккредитив и кто участвует в товарной аккредитивной операции.
13. Какие виды чеков являются средствами платежа за товар или фрахт?
14. Что такое вексель?
15. Назовите транспортные условия договора купли-продажи

Вопросы на проверку понимания:

Охарактеризуйте содержание:

1. Бланка договора перевозки

1. Бланка "Поручение экспедитору"

3. Бланка "Поручение экспедитору"
4. Бланка "Экспедиторская расписка"
5. Бланка "Складская расписка".

Часть 6. Транспортная и путевая документация. Товарно-транспортная накладная. Путевой лист.

Вопросы на проверку знаний:

1. Какие документы относятся к обязательным на грузоперевозках?
2. Какая информация содержится в путевом листе, в товарно-транспортной накладной, в счёте на транспортные услуги?
3. Какие функции выполняет путевой лист, товарно-транспортная накладная, счёт на транспортные услуги?
4. Кто составляет, подписывает и принимает путевой лист, товарно-транспортную накладную, счёт на транспортные услуги?

Вопросы на проверку понимания:

1. Привести содержание товарно-транспортной накладной.
2. Привести содержание путевого листа.

Критерии оценивания

Оценка за текущую работу на практических занятиях, проводимую в форме устного опроса знаний студентов, осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Оценивание ответа студента производится по следующей шкале баллов:

Критерий оценки	ОФ
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса. Дает полный развернутый ответ на основной вопрос. Дает логически обоснованный и правильный ответ на дополнительный вопрос	2
Дает достаточно полный ответ, с нарушением последовательности изложения. Отвечает на дополнительный вопрос, но обосновать не может.	1,5
Дает неполный ответ на основной вопрос. Не дает ответа на дополнительный вопрос.	1
Нет ответа	0

Примерные темы докладов и рефератов

Выступление с докладом на практическом занятии является дополнительным видом работ для формирования повышенного уровня освоения компетенций и предполагает самостоятельный подбор студентом темы для доклада по согласованию с преподавателем, либо выбор из предложенных тем. Выступление с докладом может осуществляться с применением или без применения презентаций. Регламент выступления – 5-7 минут.

Примерная тематика докладов и рефератов

1. Определения ТЭО.
2. Правовые взаимоотношения экспедитора грузовладельца и агента перевозчика с их принципалами и третьими лицами.
3. Организация ТЭО в России и за рубежом.
4. Роль автомобильного транспорта во внешнеторговых перевозках.
5. Роль железнодорожного транспорта во внешнеторговых перевозках.
6. Роль авиационного транспорта во внешнеторговых перевозках.

7. Роль морского и речного транспорта во внешнеторговых перевозках.
8. Роль трубопроводного транспорта во внешнеторговых перевозках.
9. Базисные условия поставки (договор купли-продажи товара).
10.Базисные условия поставки (виды контрактов купли-продажи).
11.Базисные условия поставки (предмет и объект контракта купли-продажи).
12.Базисные условия поставки (количество(масса) и качество товара). .
13.Базисные условия поставки (срок и дата поставки).
14.Базисные условия поставки (Правила Инкотермз-90).
15.Базисные условия поставки (обязанности, общие для всех базисных условий).
16.Базисные условия поставки (категории поставок).
17.Базисные условия поставки (условие «франко-завод»)
18.Базисные условия поставки (условие «франко-перевозчик»)
19.Базисные условия поставки (условие FOR/FOT)
20.Базисные условия поставки (условие FOA)
21.Базисные условия поставки (условие FAS).
22.Базисные условия поставки (условие FOB).
23.Базисные условия поставки (условия С).
24.Базисные условия поставки (условия Д).
25.Транспортные условия поставки.
26.Экспедиторский контроль подготовки товара к отгрузке.
27.Особенности договоров перевозки грузов по видам транспорта.
28.Перевозка грузов в смешанном сообщении (Конвенция о м/н смешанной перевозке).
29.Перевозка грузов в смешанном сообщении (коносамент).
30.Перевозка грузов в смешанном сообщении (ж/д транспортная накладная).
31.Перевозка грузов в смешанном сообщении (грузовая накладная на воздушном транспорте).
32.Перевозка грузов в смешанном сообщении (накладная м/н дорожной перевозки груза КДПГ/СМР).
33.Перевозка грузов в смешанном сообщении (коносаменты мультимодальных перевозок грузов «ФИАТА»).
34.Договор экспедирования.
35.Договор транспортного агентирования.
36.Система транспортно-экспедиционных операций (структура).

Выступление студента с докладом и /или рефератом предполагает значительную самостоятельную работу студента, поэтому оценивается по повышенной шкале баллов. В балльно-рейтинговой системе выступление с докладом /рефератом относится к дополнительным видам работ. Шкала дифференцирована по ряду критериев. Общий результат складывается как сумма баллов по представленным критериям. Максимальный балл за выступление с докладом /рефератом – 10 баллов.

Критерий оценки	Балл
Актуальность темы	0,5
Полное раскрытие проблемы	1,5
Наличие собственной точки зрения	2,0
Наличие презентации	5,0
Наличие ответов на вопросы аудитории	0,5
Логичность и последовательность изложения	0,3
Отсутствие ошибочных или противоречивых положений	0,2
Итого	10

Примечание: Наличие презентации оценивается по прилагаемой шкале.

В соответствии с прилагаемой шкалой за минимальный ответ начисляется 2 балла, за изложенный, раскрытый ответ начисляется 3 балла. Если выступление представляет законченный, полный ответ, то начисляется 4 балла, за образцовое, примерное; достойное подражания выступление начисляется 5 баллов.

Шкала оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ 2 балла	Изложенный, раскрытый ответ 3 балла	Законченный, полный ответ 4 балла	Образцовый, примерный; достойный подражания ответ 5 баллов
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением или пояснений.

Опрос (коллоквиум)

Опрос (коллоквиум) по дисциплине «Организация экспедирования грузов» используется в качестве формы контроля для проведения контрольной точки. Коллоквиум предполагает проведение «мини-экзамена» по результатам самостоятельного изучения тем дисциплины.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ПК-7, ПК-22, ПК-23.

ПК-7 - готовностью к участию в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации:

- *знание:*способов участия в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации;

- *умение:*участвовать в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации;

- *владение:*навыками участия в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации;

ПК-22 - готовностью изучать и анализировать необходимую информацию, технические данные, показатели и результаты работы по совершенствованию технологических процессов эксплуатации, ремонта и сервисного обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов, проводить необходимые расчеты, используя современные технические средства:

- *знание:* особенностей анализа технологического процесса как объекта контроля и управления,

современные информационные технологии, условия эксплуатации транспортно-технологических машин, факторы, влияющие на экономическую эффективность, безопасность жизнедеятельности и экологию;

- *умение:* анализировать технологический процесс как объект контроля и управления, работать с современными средствами оргтехники, пользоваться методами корректирования норм расхода материалов, методами расчета количества материалов для ТО и Р;

- *владение:* способностью анализа технологического процесса как объект контроля и управления,навыками использования компьютера как средства управления информацией, навыками составления технологических процессов;

ПК-23 - готовностью к участию в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов:

- *знание: особенностей* участия в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов;

- *умение:* участвовать в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов;

- *владение:* навыками участия в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов.

Перечень вопросов, выносимых на опрос (коллоквиум)

Опрос 1.

1. Понятия и определения транспортно-экспедиционного обслуживания
2. Субъекты транспортно-экспедиционного обслуживания
3. Система услуг транспортно-экспедиционного обслуживания
4. Типы взаимоотношений в ТЭО
5. Выполнение поручения экспедитором на основе правовых норм договора перевозки
6. Выполнение экспедиторского поручения на основе договора комиссии
7. Выполнение экспедиторского поручения на основе договора агентирования
8. Иерархия системы законодательных актов

9. Правовые нормы международных транспортных конвенций, регулирующие правоотношения в сфере транспортно-экспедиторского обслуживания

10. Договор перевозки ГК РФ — правовая норма транспортно- экспедиторского обслуживания

11. Основные условия перевозок грузов, определяемые отраслевыми Уставами и Кодексами

12. Общая характеристика договора купли-продажи

13. Базисные условия поставки. Правила «Инкотермс»

14. Договор перевозки груза по товарораспорядительному транспортному документу — коносаменту

15. Договор перевозки по перевозочному документу — транспортной накладной

16. Транспортная железнодорожная накладная

17. Морская транспортная накладная

18. Транспортная грузовая накладная внутреннего водного сообщения

19. Авиационная грузовая накладная

20. Перевозочные документы автомобильного транспорта

21.Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания перевозок грузов на автомобильном транспорте

22. Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания на железнодорожном транспорте

23. Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания на водном транспорте

24. Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания на воздушном транспорте

25. Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания перевозок грузов в смешанных сообщениях

26. Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания контейнерных грузов

27. Прием заявки на доставку груза

28. Разработка транспортно-технологической схемы доставки груза

29. Заключение договора на транспортно-экспедиционное обслуживание

30. Заключение договоров с субподрядчиками

31. Экспедиторский контроль подготовки товара к отгрузке

Опрос 2.

1. Транспортно-экспедиционные операции при отправке груза на автомобильном транспорте

2. Транспортно-экспедиционные операции при отправке груза на железнодорожном транспорте

3. Транспортно-экспедиционные операции при отправке груза на морском транспорте

4. Транспортно-экспедиционные операции при отправке груза на воздушном транспорте

5. Экспедиционные операции в пути следования

6. Агентские операции в пути следования

7. Перегрузка и проверка грузов в пути. Досылка грузов

9. Слежение, контроль за перевозкой и уведомлению о ходе перевозки

10. Транспортно-экспедиционные операции при прибытии груза на автомобильном транспорте

11.Транспортно-экспедиционные операции при прибытии груза на железнодорожном транспорте

12. Транспортно-экспедиционные операции при прибытии груза на морском транспорте

13. Транспортно-экспедиционные операции при прибытии груза на воздушном транспорте

14. Общая характеристика грузов, перевозимых на особых условиях

15. Особенности экспедиции насыпных и навалочных грузов

16. Особенности экспедиции наливных грузов

Особенности экспедиции скоропортящихся грузов

17. Особенности экспедиции опасных грузов

18. Особенности экспедиции грузов, перевозимых под государственным медико-санитарным, ветеринарным и фито-санитарным (карантинным) контролем

19. Особенности экспедиции перевозок грузов на открытом подвижном составе, в том числе тяжеловесных, громоздких и негабаритных;

20. Особенности экспедиции перевозок грузов в сопровождении проводников грузоотправителей или грузополучателей

21. Особенности экспедиции парцельных отправок и грузов с объявленной ценностью

22. Организация претензионной работы в экспедиторском и агентском предприятии

23. Экспедиторское поручение на оформление коммерческого акта и акта общей формы

24. Экспедиторское поручение на оформление претензий и исков по договорам перевозки

Критерии оценивания

Результаты проведения контрольной точки отражаются в промежуточной ведомости. Опрос (коллоквиум) является одним из обязательных этапов формирования аттестационного минимума для получения допуска к зачету. Оценка ответа студента складывается как среднее значение при ответе на вопросы преподавателя, каждый из которых оценивается по следующей шкале:

Критерий оценки	Балл
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса, логично и последовательно отвечает на вопрос. Дает развернутый ответ с практическими примерами	5
Дает полный и логически правильный ответ на вопрос, но сформулировать примеры по рассматриваемому вопросу не может	4
Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, способен охарактеризовать суть финансового явления.	3
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику	2
Демонстрирует непонимание вопроса, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы	0

Тестирование

Пояснительная записка

Тестирование как форма письменного контроля позволяет дать оценку знаниям и навыкам студентов в условиях отсутствия помощи со стороны преподавателя. Тестирование предполагает использование различных видов тестов: закрытый тест (множественный выбор), открытый тест (краткий ответ), тест на выбор верно/неверно, тест на соответствие. Использование различных видов тестов позволяет оценить уровень владения студентов теоретическим материалом, а также умение делать логические выводы.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ПК-7, ПК-22, ПК-23.

ПК-7 - готовностью к участию в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации:

- *знание:*способов участия в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации;

- *умение:*участвовать в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации;

- *владение:*навыками участия в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации;

ПК-22 - готовностью изучать и анализировать необходимую информацию, технические данные, показатели и результаты работы по совершенствованию технологических процессов эксплуатации, ремонта и сервисного обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов, проводить необходимые расчеты, используя современные технические средства:

- *знание:* особенностей анализа технологического процесса как объекта контроля и управления,

современные информационные технологии, условия эксплуатации транспортно-технологических машин, факторы, влияющие на экономическую эффективность, безопасность жизнедеятельности и экологию;

- *умение:* анализировать технологический процесс как объект контроля и управления, работать с современными средствами оргтехники, пользоваться методами корректирования норм расхода материалов, методами расчета количества материалов для ТО и Р;

- *владение:* способностью анализа технологического процесса как объект контроля и управления,навыками использования компьютера как средства управления информацией, навыками составления технологических процессов;

ПК-23 - готовностью к участию в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов:

- *знание: особенностей* участия в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов;

- *умение:* участвовать в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов;

- *владение:* навыками участия в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов.

Итоговое тестирование

1. Организационно-правовое положение агента перевозчика и экспедитора грузовладельца

1) Какой кодекс регулирует взаимоотношения сторон при перевозке?

а) административный,

б) гражданский,

в) уголовный.

2) Существует ли международное экспедиторское законодательство?

а) да

б) нет.

3) Агент осуществляет представительство перевозчика в пунктах остановок транспортных средств на маршрутах движения …

а) груза

б) пассажиров,

в) все вышеперечисленное.

4) Правоотношения агента, и лица, владеющего или оперирующего транспортным средством строятся на основе агентского договора, который в судоходстве называют

а) договоренность

б) доверительство,

в) соглашение.

5) Агент обязуется за вознаграждение совершать по поручению другой стороны – принципала – юридические и иные действия:

а) от своего имени и за счет принципала

б) от своего имени и за свой счет,

в) от имени принципала и за его счет.

6) В транспортном агентировании принципалом является

а) грузовладелец

б) перевозчик,

в) грузополучатель.

7) Если агент оформит какую-то сделку с третьим лицом и даже при этом отметит, что он заключает ее в качестве агента принципала и действует за его счет, но заключит ее от собственного имени, то все права и обязанности в данной сделке приобретает

а) агент

б) принципал,

в) перевозчик.

8) По сделке, совершенной агентом с третьим лицом – от имени и по поручению (полномочно) и за счет принципала, права и обязанности по такой сделке возникают у:

а) принципала

б) агента,

в) перевозчика.

9) В тех странах, где положение агента имеет правовую защиту или регулируется законом, он пользуется преимуществами:

а) условиями заключенного договора

б) законов и положений своей страны,

в) указанной защиты или положениями закона.

10) Что означает слово «поручение»:

а) просьбу клиента выполнить какое-либо коммерческое действие

б) просьбу клиента выполнить какое-либо юридическое действие.

11) Кто несет ответственность перед перевозчиком за экономический результат от предоставляемого сервиса по перевозке грузов?

а) генеральный директор транспортного предприятия

б) начальник отдела маркетинга транспортного предприятия,

в) агент.

12) Двусторонние соглашения между грузовладельцем и перевозчиком, предусматривающие взаимную ответственность перевозчика и отправителя – это:

а) букинг-лист

б) букинг-нота,

в) букировка,

г) фрахт.

13) При оформлении фрахтовой сделки через брокерскую фирму с судовладельцами сотрудничают:

а) судовые брокеры

б) фрахтовые брокеры,

в) экспедиторы.

14) Экспедитор – это …

а) юридическое лицо, осуществляющее доставку партии товаров

б) юридическое лицо, осуществляющее перевозку партии товаров,

в) юридическое лицо, заключившее с торговой фирмой контракт на поставку партии товаров.

15) Брокер ответственный за поиск места для груза на борту судна – это:

а) агент по резервированию

б) агент по фрахту,

в) агент по размещению.

16) Принципал, согласно соглашению, освобождает агента от ответственности по любым претензиям, ущербу и затратам, которые могут быть причинены агенту в связи с выполнением обязанностей по агентскому соглашению. Изъятие из ответственности не распространяется на те случаи, которые возникли:

а) по причине преднамеренного нарушения обязанностей

б) из-за небрежности агента,

в) все вышеперечисленное.

2. Договорно-правовое и технологическое обеспечение транспортных операций

17) Для перевозки каких грузов существует формы бланков и разрешений?

а) скоропортящихся

б) опасных и скоропортящихся,

в) обычных и опасных.

18) Подвижной состав, предназначенный для перевозок грузов по железнодорожным путям общего пользования, должен удовлетворять:

а) требованиям соответствующих стандартов

б) требованиям Правил технической эксплуатации железных дорог РФ, утвержденных МПС,

в) требованиям грузоотправителя,

г) требованиям грузополучателя.

19) Какой транспорт используется для того, чтобы доставить груз с порта в глубинный склад:

а) железнодорожный и речной

б) автомобильный и железнодорожный,

в) железнодорожный и морской.

20) На основе чего оказываются услуги терминалом

а) договора поручения

б) накладной,

в) долгосрочного договора.

21) В ходе согласования транспортных условий рекомендуется корректировать редакцию стандартных формулировок с учетом различных факторов:

а) Да

б) Нет,

в) Необязательно.

22) Сертификат качества или сертификат соответствия выдается…

а) предприятием-изготовителем товара

б) экспертом или нейтральной стороной,

в) все выше перечисленное.

23) Упаковка товара это:

а) Тара, материал, в который помещается товар с целью его сохранения после изготовления, а также придания ему компактности для удобства перевозки и хранения

б) Тара, материал, в котором перевезти товар,

в) Тара, которую можно не использовать

24) На какие виды разделяются контейнеры:

а) Универсальные и специализированные

б) Открытые и закрытые,

в) По весу перевозимого груза.

25) Какая информация дается экспедитору при перевозке грузов:

а) информация о возможных нормах времени на погрузку и выгрузку

б) об устройстве для загрузки и разгрузки транспортных средств,

в) о подъездных путях.

26 При перевозках штучных грузов широко используются:

а) поддоны

б) контейнеры,

в) вагоны.

27) Тарифная единица это:

а) масса груза

б) объем груза,

в) по весу и объему.

28) Способ расчета провозной платы:

а) по весу

б) по объему,

в) по весу и объему.

29) Тарифной номенклатурой грузов называют:

а) проверка груза на контейнере

б) распределение груза по массе,

в) распределение грузов по тарифным группам и позициям.

30) Отличительной особенностью деятельности транспорта общего пользования является:

а) предоставление перевозчиками клиентуре только перевозочных услуг

б) предоставление перевозчиками клиентуре не только перевозочных услуг, но и осуществление перевозчиками также определенных транспортно-экспедиционных операций,

в) осуществление перевозчиками транспортно-экспедиционных операций с грузами.

31) Термин «владелец» в чартере определяет

а) собственника судна

б) арендатора судна,

в) им может быть как собственник, так и арендатор судна.

32) На железнодорожном транспорте России разрешаются перевозки грузов в вагонах и контейнерах с их имущественной принадлежностью:

а) организациям железнодорожного транспорта

б) юридическим или физическим лицам на правах собственности,

в) юридическим или физическим лицам на правах аренды (ч.2 гл.34 ГК РФ – аренда транспортного средства с предоставлением услуг по управлению и технической эксплуатации).

г) юридическим или физическим лицам на правах аренды (ч.2 гл.34 ГК РФ – аренда транспортного средства безпредоставлением услуг по управлению и технической эксплуатации).

д) «в хозяйственном ведении», согласно договорам «менеджмента», межотраслевого взаимообмена контейнерами и вагонами, «общего парка»

е) все вышеперечисленное

33) Перевозки каким видом транспорта имеют преимущества при небольших расстояниях?

а) Автомобильным

б) Авиационным,

в) Железнодорожным.

г) Морским

д) Речным

34) При перевозке каким видом транспорта можно избежать перевалки груза?

а) Автомобильным

б) Авиационным,

в) Железнодорожным.

г) Морским

д) Речным

3. Экспедиция отправления и прибытия груза

35) Сколько существует форм бланков разрешений и инструкций:

а) Две

б) Три,

в) Четыре.

36) Сертификат погрузки груза выдается:

а) до погрузки

б) во время погрузки,

в) после окончания.

37) Документ, подтверждающий страну происхождения или вывоза товара

а) сертификат-свидетельство

б) грузовой манифест,

в) сертификат погрузки.

38) Кто несет ответственность за простой вагонов и автомобилей при доставке в неисправной таре:

а) Грузовладелец

б) Автопредприятия,

в) Экспедитор.

39) Кто проверяет соответствие предъявленного груза:

а) Экспедитор

б) Грузовладелец,

в) Приемосдатчик.

40) Кто наносит транспортную маркировку на груз:

а) Весовщик

б) Приемосдатчик,

в) Экспедитор.

41) Операция по погрузке включает в себя хранение груза на складе:

а) Да

б) Нет,

42) Нормы загрузки вагона по каждому виду груза устанавливаются:

а) Уставом железнодорожного транспорта

б) Правилами перевозок грузов

в) Министерством путей сообщения

43) Несут ли ответственность железные дороги и автомобильные предприятия за простой вагонов и автомобилей при доставке грузов в неисправной таре?

а) Нет

б) Да

44) К перевозкам грузом мелкими отправками относятся:

а) небольшие партии грузов, не требующие по объему и массе предоставления отдельного вагона.

б) небольшие партии грузов, не требующие по объему или массе предоставления отдельного вагона

45) Включает ли операция по погрузке груза, его хранение на складе:

а) нет

б) да

46) Какой груз считается невостребованным и реализуется в порядке определенным федеральными авиационными правилами

а) не полученный грузополучателем при доставке, в течение 3 часов

б) не полученный в течение срока, предусмотренного федеральными авиационными правилами

в) отказанный в получении грузополучателем, при недостачи или ущербе груза

47) В каком случае грузовладельцу, грузоотправителю возвращается сумма, уплаченная за воздушную перевозку

а) несвоевременная доставка груза с незначительным ущербом

б) прекращение по инициативе грузополучателя действие договора воздушной перевозки

в) прекращение по инициативе перевозчика действий договора воздушной перевозки груза.

48) Содержит ли составленный и подписываемый весовщиком вагонный лист сведения о наложенных на вагон пломбах с указанием станции, наложившей пломбы, количества пломб и их контрольных знаков?

а) Да

б) Нет

49) В каком году была учреждена Международной ассоциацией воздушного транспорта служба грузовых агентов

а) 1960

б) 1950

в) 1954

50) Какой вид транспорта позволяет избежать укрупнения груза при перевозке мелкопартионных грузов?

а) Автомобильный

б) Авиационный

в) Железнодорожный

г) Морской

д) Речной

4. Экспедиционные операции в пути следования грузов

51) К ТЭО в пути следования относятся:

а) фрахтование транспортного средства, страхование груза, тальманское обслуживание

б) контроль за перемещением груза, переадресация груза, фрахтование транспортного средства.

в) контроль за перемещением груза, переадресация груза, досылка груза.

52) Грузоотправитель имеет право:

а) требовать обратной выдачи груза в месте отправления до отхода судна, без компенсации понесенных перевозчиком расходов и возврата всех оригиналов коносаментов;

б) требовать обратной выдачи груза в месте отправления до отхода судна, при условии компенсации понесенных перевозчиком расходов и возврата всех оригинальных коносаментов;

в) требовать обратной выдачи груза в месте отправления до отхода судна, при условии компенсации понесенных перевозчиком расходов без возврата всех оригиналов коносаментов.

53) В каком случае проводится натурная проверка груза при наличии пломб?

а) Во всех случаях

б) Если пломбы повреждены или сорваны.

5. ТЭО грузов, перевозимых в особых условиях

54) Какие грузы перевозятся на особых условиях?

а) грузы, требующие соблюдения дополнительных к традиционным мерам для предохранения грузов от порчи и гибели в целях обеспечения экологической безопасности перевозки

б) опасные грузы

в) грузы, требующие сопровождения охраной

55) Особенностями транспортно-экспедиционного обслуживания грузов, перевозимых на особых условиях являются:

а) меньший, чем для обычных грузов размер транспортных издержек

б) применение отличительных знаков в транспортной документации

в) меньшая, чем при обычных перевозках ответственность грузовладельца за предоставление перевозчику характеристики груза

56) Какие документы необходимы для принятия к перевозке хлебных грузов, семян масленичных и бобовых культур?

а) Проформа «Интертанковой-76»

б) Сертификат Государственной Хлебной Инспекции

в) карантинный сертификат

57) Что относится к парцельным операциям?

а) доставка любых грузов с заключением дополнительных договоров

б) доставка ценных, обычно не товарных грузов мелкими партиями-отправками, стоимость которых не превышает определенного максимума

в) доставка товарных грузов крупными партиями

58) Сколько различают основных зон негабаритности груза в зависимости от высоты, на которую груз выходит за габарит погрузки?

а) две зоны негабаритности

б) три зоны негабаритности

в) четыре зоны негабаритности

59) Когда тяжеловесные, длинномерные, громоздкие и негабаритные грузы требуют предоставление отдельных единиц открытого подвижного состава?

а) при заключении соответствующего договора

б) при массе груза более 500 кг

в) всегда

60) Кто несет ответственность за несоблюдение «Технических условий погрузки и крепления грузов МПС»?

а) Перевозчик

б) грузоотправитель или стивидор

в) грузополучатель

6. Претензионная работа

61) В течение какого времени предъявляются претензии в отношении гибели, недостачи или ущерба груза, полученного в назначенный срок

а) по обнаружении, но не позднее 14 дней от даты получения груза

б) по обнаружении, но не позднее 3-х недель после выписки накладной

в) в течении 1-го месяца от даты получения груза

62) Претензия, в применении к транспорту – это …

а) требование получателя к перевозчику об уплате денежных сумм за невыполнение своих обязательств по перевозке, если только перевозчик уже в момент начала не освободил себя от какой-либо ответственности за ее качественное осуществление, внеся в транспортный документ ту или иную оговорку

б) требование отправителя груза или экспедитора – к перевозчику об уплате денежных сумм за невыполнение своих обязательств по перевозке, если только перевозчик уже в момент начала перевозки не освободил себя от какой-либо ответственности за ее качественное осуществление, внеся в транспортный документ ту или иную оговорку

в) требование получателя, отправителя груза или экспедитора – к перевозчику об уплате денежных сумм за невыполнение своих обязательств по перевозке, если только пере-возчик уже в момент начала перевозки не освободил себя от какой-либо ответственности за ее качественное осуществление, внеся в транспортный документ ту или иную оговорку

63) Непосредственную ответственность за состояние претензионной работы представляется целесообразным возлагать на

а) руководителей коммерческих подразделений предприятия

б) юристов коммерческих подразделений предприятия

64) Иск к перевозчику или экспедитору-оператору перевозки может быть предъявлен только в случае, …

а) когда в результате расследования заявленной претензии перевозчик полностью или частично отказался удовлетворить требование заявителя (грузоотправителя, получателя)

б) когда в результате расследования заявленной претензии перевозчик полностью отказался удовлетворить требование заявителя (грузоотправителя, получателя)

64) В какой срок перевозчик имеет право после получения претензии возвратить ее без рассмотрения, если к претензии не приложены документы, подтверждающие право на

предъявление претензии, и документы, удостоверяющие количество и стоимость отправленного груза …

а) в двухнедельный срок

б) в трехнедельный срок

в) в течении месяца

65) Коммерческий акт составляется для удостоверения:

а) несоответствия между наименованием, массой или количеством мест груза либо багажа в натуре и указанными в перевозочном документе данными

б) повреждение груза или багажа

в) обнаружения груза или багажа без документов, а также документов без груза или багажа

г) всего вышеперечисленного

66) При недостаче, порче или повреждении груза, а также при просрочке в доставке и задержке выдачи предъявить претензию и иск к железной дороге по поводу перевозки

а) могут получатель и отправитель

б) может только получатель

в) может только отправитель

67) Претензии и иски в случае несвоевременного представление документов, при неполноценности представленных документов, в случае просрочек в оплате счетов, ненадлежащем выполнении контрагентом по сделке или соглашению своих обязанностей могут быть заявлены

а) в течение 3 лет со дня, когда стало известно или должно быть известно о нарушении прав «Экспедитора»

б) в течение 5 лет со дня, когда стало известно или должно быть известно о нарушении прав «Экспедитора»

в) в течение одного года со дня, когда стало известно или должно быть известно о нарушении прав «Экспедитора»

68) Обязательство (письменное заявление) грузополучателя оплатить причитающуюся с него долю общей аварии согласно диспаши называется:

а) Аварийная подписка

б) Аварийная расписка

в) Аварийный сертификат

69) Лицо или фирма, занимающиеся установлением причин, характера и размера убытка по застрахованным транспортным средствам и грузам называется:

а) Аварийный коммисар

б) Аварийный агент

в) Аварийный экспедитор

7. Дополнительные операции ТЭО грузов

70) Что является объектом страхования при страховании «карго»?

а) транспортные средства

б) перевозимые грузы

в) фрахт

г) ответственность перевозчика перед третьими лицами

71) Документ о передаче страхователем страховщику после получения от него суммы страхового возмещения прав на взыскание ущерба с третьих лиц, виновных в причинении такого ущерба называется:

а) Акт суброгации

б) Акт о наступлении страхового случая

в) Акт о передаче

72) Что является объектом страхования при страховании «каско»?

а) транспортные средства

б) перевозимые грузы

в) фрахт

г) ответственность перевозчика перед третьими лицами

73) Если страховая сумма превышает действительную страховую стоимость объекта страхования, то…

а) страхование считается недействительным

б) страхование считается недействительным в той части страховой суммы, которая превышает стоимость страхуемого объекта

в) стоимость страхуемого объекта увеличивается до размеров страховой суммы

74) Является ли страхование предметом агентского обслуживания?

а) нет

б) да

в) нет, оно является предметом экспедиторского обслуживания

75) Что включает в себя тальманское обслуживание?

а) Счет груза в ходе погрузки в транспортное средство (в судно) и выгрузки из транспортного средства (из судна)

б) Исполнение погрузочно-разгрузочных работ

в) Экспедиторское сопровождение груза

76) Основной правовой нормой в области складского хранения является:

а) складская квитанция

б) складское свидетельство

в) договор хранения

77) Товарным складом признается:

а) организация которая осуществляет хранение товаров и связанные с ними услуги в качестве предпринимательской деятельности

б) организация которая осуществляет хранение всех товаров, кроме опасных грузов

в) организация подготавливающая товар к производственному потреблению

78) Кем выдается складская квитанция:

а) Поставщиком

б) Фирмой

в) Экспедитором

79) Важным параметром договора-хранения в обычной коммерческой и транспортной практике является:

а) размер вознаграждения за хранение

б) срок хранения

в) порядок оплаты хранения

80) Что не подходит под определение «терминал»:

а) удобное и сохранное помещение для складирования грузов

б) транспортное предприятие, на территории которого заканчивается одна транспортная сеть и начинается другая

в) охраняемое пространство, приспособленное для улучшения использования территории предприятия

81) С какими факторами требования к упаковке товаров:

а) Время года. Расстояние и продолжительность транспортировки

б) Возможность перегрузки товара в пути

в) Температурный режим и влажность во время транспортировки.

г) Все выше перечисленное

82) Складская квитанция также является:

а) экспедиторской распиской

б) товарораспорядительным документом

в) коммерческий счет-фактура

83) Наиболее распространенным стандартами поддонов и пакетов являются:

а) Удобные для вилочных погрузчиков, размера 800*1200 мм и 1200*1000 мм

б) Пакет для крупнотоннажных контейнеров с размерами в плане 1140*1140мм, высотой 1350 мм под груз весом до 1,25 т.;

в) Боксовый поддон 835*1240 мм;

г) Все выше перечисленное.

84) Какие документы нужны, чтобы иметь право брать и распоряжаться хранящимся на складе товаром:

а) Складское и залоговое свидетельство

б) Варрант и складская квитанция

в) Залоговое свидетельство

85) Когда производится инвентаризация грузов, хранящихся на складе:

а) два раза в год

б) через каждые три месяца

в) один раз в год

86) Под термином «складское хозяйство» понимают совокупность следующих составляющих:

а) погрузочно-разгрузочное и транспортное оборудование

б) складские помещения и складские территории

в) системы хранения и размещения грузов 100

87) Упаковочный лист – это …

а) перечень предметов, входящих в одно грузовое место (ящик, контейнер, кипу и т.п.)

б) описание вида товара

в) все выше перечисленное неверно

88) При транспортировании грузов в универсальных контейнерах, кроме загружаемых мелкими отправками, основные и дополнительные надписи:

а) не наносят

б) наносят на каждое грузовое место

89) Операция с грузом на грузовом дворе заканчивается:

а) пересылкой накладной в товарную контору

б) составлением товарной накладной

в) приемом товарной накладной

89) Резервирование вместимости конкретного транспортного средства для размещения конкретного груза – это…

а) букировка

б) канвассинг

в) бронирование

г) стивидорные операции

д) тальманское обслуживание

90) Стивидорное обслуживание – это …

а) исполнение погрузочно-разгрузочных работ на любом терминале

б) экспедиторское сопровождение груза

в) привлечение груза к перевозке

91) Проверка соответствия качества товара, его упаковки, внешнего оформления условиям соответствующих стандартов и условиям запродажной сделки называется:

а) Бракераж

б) Фрахтовка

в) Ревизия

8. Совершенствование ТЭО

91) Сфера транспортно-экспедиционных услуг:

а) практически лишена государственной поддержки

б) поддерживается государством с небольшими трудностями

в) успешно поддерживается государством

92) Представление сертификата качества является ли обязательным условием импорта в РФ

а) да

б) нет

в) не всегда

93) Для характеристики мирового транспортного рынка используют

а) фрахтовые индексы

б) фрахтовые ставки

в) фрахтовые котировки

94) С ужесточением требований потребителей к качеству товаров потребности производителей в современной и надежной доставке…

а) повышаются

б) понижаются

в) остаются неизменными

95) Чем меньше количество элементов систем распределения товара, тем

а) быстрее происходит реализация товара

б) медленнее происходит реализация товара

в) остается неизменной

96) Сфера транспортно-экспедиционных услуг:

а) практически лишена государственной поддержки

б) поддерживается государством

в) успешно поддерживается государством

97) Процессом доставки товаров называется:

а) процесс выполнения целого ряда работ, операций и услуг

б) процесс перевозки и выполнения целого ряда работ, опреаций и услуг

в) процесс перевозки и выполнения целого ряда работ, операций и услуг, комплекс которых обеспечит эффективное обеспечение распределения товаров

98) Современный рынок транспортно-экспедиторских услуг все активнее выдвигает требования сертификации их качества, в том числе на основе международных стандартов:

а) ISO – 9000

б) ISO – 1000

в) ISO – 1150

99) Созданы ли машины и промышленные роботы, выполняющие операции по формированию пакетов из различных грузов в транспортной таре, в мешках и даже в потребительской упаковке:

а) Такие машины и промышленные роботы созданы

б) Нет

в) Только создаются

100) Как расшифровывается ИАТА

а) Международная ассоциация воздушного транспорта

б) Международная ассоциация грузовых перевозок

в) Международная компания воздушных перевозок

Критерии оценивания

Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам итогового тестирования – 5 баллов.

Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)

Пояснительная записка

Индивидуальные домашние задания являются важным этапом в формировании компетенций обучающегося. Выполнение таких заданий требует не только теоретической подготовки, но и самостоятельного научного поиска. Выполнение заданий и их проверка позволяют сформировать и оценить уровень освоения всех компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Индивидуальное домашнее (расчетное) задание

предполагает поиск и обработку статистического, теоретического и практического материала по заданной теме.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ПК-7, ПК-22, ПК-23.

ПК-7 - готовностью к участию в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации:

- *знание:*способов участия в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации;

- *умение:*участвовать в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации;

- *владение:*навыками участия в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации;

ПК-22 - готовностью изучать и анализировать необходимую информацию, технические данные, показатели и результаты работы по совершенствованию технологических процессов эксплуатации, ремонта и сервисного обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов, проводить необходимые расчеты, используя современные технические средства:

- *знание:* особенностей анализа технологического процесса как объекта контроля и управления,

современные информационные технологии, условия эксплуатации транспортно-технологических машин, факторы, влияющие на экономическую эффективность, безопасность жизнедеятельности и экологию;

- *умение:* анализировать технологический процесс как объект контроля и управления, работать с современными средствами оргтехники, пользоваться методами корректирования норм расхода материалов, методами расчета количества материалов для ТО и Р;

- *владение:* способностью анализа технологического процесса как объект контроля и управления,навыками использования компьютера как средства управления информацией, навыками составления технологических процессов;

ПК-23 - готовностью к участию в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов:

- *знание: особенностей* участия в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов;

- *умение:* участвовать в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов;

- *владение:* навыками участия в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов.

Варианты заданий, обязательных для выполнения

Тема 1. Экспедиторские и транспортно-агентские услуги.

Задание: Обязанности экспедитора и агента. Классификатор транспортно-экспедиционных услуг.

Цель: Ознакомиться с особенностями осуществления транспортным посредником функций экспедитора и агента.

Исполнение: Работа выполняется группой под руководством преподавателя. Результатом выполнения работы является письменное составление для договоров экспедирования и агентирования раздела «Обязанности сторон».

Время выполнения работы – 2 час.

Тема 2. Правовые взаимоотношения экспедиторов и транспортных агентов с принципалами и третьими лицами.

Задание: Договор перевозки, поручения, комиссии и агентирования при организации транспортно-экспедиционного и агентского обслуживания на автомобильном транспорте.

Цель: Ознакомиться с перечнем договоров заключаемых при транспортно-экспедиционном и агентском обслуживании и их нормативно-правовой базой.

Исполнение: Работа выполняется под руководством преподавателя. Результатом работы является письменный отчет, содержащий перечень основных форм договоров с указанием предмета договора и перечень основных нормативных документов регулирующих вопросы взаимоотношений участников договоров.

Время выполнения работы – 2 час.

Тема 3. Договор экспедирования и транспортного агентирования. Задание: Договор экспедирования и транспортного агентирования.

Цель: Ознакомиться с главными особенностями и различиями, структурой договоров экспедирования и агентирования.

Исполнение: Результатом работы является составление письменного 122 сравнительного анализа по разделам договоров.

Время выполнения работы – 2 час.

Тема 4. Транспортные условия внешнеторговых контрактов. Инкотермс. Задание: Текст Инкотермс в последней редакции.

Цель: Ознакомиться со структурой и сферами применения Инкотермс.

Исполнение: Работа выполняется под руководством преподавателя. Результатом работы является составление письменного отчета содержащего перечень и расшифровку основных терминов представленных в Инкотермс.

Время выполнения работы – 4 час.

Варианты дополнительных заданий

Тема 5. Документооборот при транспортно-экспедиционном обслуживании.

Задание: Товаротранспортная и путевая документация, применяемая на автомобильном транспорте.

Цель: Ознакомиться с особенностями и получить навыки оформления путевой и товаро-транспортной документации на автомобильном транспорте.

Исполнение: Работа выполняется под руководством преподавателя. Результатом работы является предоставление, заполненных студентами, товаротранспортных накладных и путевых листов для грузового автомобиля.

Время выполнения работы – 2 час.

Тема 6. Операции с грузом в процессе транспортировки.

Задание: Транспортно-экспедиционное обслуживание грузов в процессе их транспортировки на автомобильном транспорте.

Цель: Ознакомиться с операциями выполняемыми экспедиторами в процессе транспортировки груза автомобильным транспортом.

Исполнение: Работа выполняется под руководством преподавателя. По результатам работы составляется письменный отчет, содержащий перечень работ производимых экспедитором с грузом в процессе его транспортировки автомобильным транспортом.

Время выполнения работы – 2 час.

Тема 8. Транспортные издержки на доставку товара.

Задание: Прогнозирование и расчет транспортных издержек на доставку товара.

Цель: Ознакомиться с составом, расчетом и способами снижения транспортных издержек.

Исполнение: Работа выполняется под руководством преподавателя. По результатам работы составляется письменный отчет, содержащий информацию об основных источниках формирования транспортных затрат и методах их снижения.

Время выполнения работы – 4 час.

Критерии оценивания.

Критерии оценивания индивидуальных домашних заданий устанавливаются исходя из максимального балла за выполнение задания – 5,0 баллов. Итоговый результат за выполнение задания формируется исходя из следующих критериев:

Критерий	Балл
Правильность расчетов / выполнение установленных требований	2
Логичность, последовательность выполнения задания	1
Оригинальность, отсутствие заимствований	1
Обоснованность и доказательность выводов в работе	1
Итого	5.0

г). Формы промежуточного контроля

Пояснительная записка

Промежуточная аттестация заключается в объективном выявлении результатов обучения, которые позволяют определить степень соответствия действительных результатов обучения и запланированных в программе. Промежуточная аттестация направлена на оценивание результатов обучения, выявление степени освоения студентами системы знаний и умений, полученных в результате изучения дисциплины «Организация экспедирования грузов».

Промежуточная аттестация по дисциплине «Организация экспедирования грузов»:

- зачет

Зачет

Задание на зачет включает 2 вопроса, один из которых позволяют оценить уровень знаний, приобретенных в процессе изучения теоретической части, а второй (практического характера) – оценить уровень понимания студентом сути явления (процесса) и способности высказывать суждения, рекомендации по заданной проблеме. В вопросах практического характера оценивается способность выполнения индивидуальных заданий, анализа полученных результатов.

Для промежуточной аттестации в балльно-рейтинговой системе предусмотрено 30 баллов. Аттестация производится отдельно по каждому вопросу зачетной карточки.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 70 баллов, поскольку суммарный результат по итогам текущей и промежуточной аттестации не может превышать 100 баллов.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ПК-7, ПК-22, ПК-23.

ПК-7 - готовностью к участию в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации:

- *знание:*способов участия в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации;

- *умение:*участвовать в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации;

- *владение:*навыками участия в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации;

ПК-22 - готовностью изучать и анализировать необходимую информацию, технические данные, показатели и результаты работы по совершенствованию технологических процессов эксплуатации, ремонта и сервисного обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов, проводить необходимые расчеты, используя современные технические средства:

- *знание:* особенностей анализа технологического процесса как объекта контроля и управления,

современные информационные технологии, условия эксплуатации транспортно-технологических машин, факторы, влияющие на экономическую эффективность, безопасность жизнедеятельности и экологию;

- *умение:* анализировать технологический процесс как объект контроля и управления, работать с современными средствами оргтехники, пользоваться методами корректирования норм расхода материалов, методами расчета количества материалов для ТО и Р;

- *владение:* способностью анализа технологического процесса как объект контроля и управления,навыками использования компьютера как средства управления информацией, навыками составления технологических процессов;

ПК-23 - готовностью к участию в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов:

- *знание: особенностей* участия в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов;

- *умение:* участвовать в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов;

- *владение:* навыками участия в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов.

Примерный перечень вопросов к зачету

Вопросы для оценки знаний теоретического курса

1. Правовые взаимоотношения экспедитора грузовладельца и агента перевозчика с их принципалами и третьими лицами.
2. Организация ТЭО в России и за рубежом.
3. Роль автомобильного транспорта во внешнеторговых перевозках.
4. Роль железнодорожного транспорта во внешнеторговых перевозках.
5. Роль авиационного транспорта во внешнеторговых перевозках.
6. Роль морского и речного транспорта во внешнеторговых перевозках.
7. Роль трубопроводного транспорта во внешнеторговых перевозках.
8. Транспортные условия поставки.
9. Экспедиторский контроль подготовки товара к отгрузке.

10.Особенности договоров перевозки грузов по видам транспорта.

11.Перевозка грузов в смешанном сообщении (Конвенция о м/н смешанной перевозке).

12.Перевозка грузов в смешанном сообщении (коносамент).

13.Перевозка грузов в смешанном сообщении (ж/д транспортная накладная).

14.Перевозка грузов в смешанном сообщении (грузовая накладная на воздушном транспорте).

15.Перевозка грузов в смешанном сообщении (накладная м/н дорожной перевозки груза КДПГ/СМР).

16.Перевозка грузов в смешанном сообщении (коносаменты мультимодальных перевозок грузов «ФИАТА»).

17.Система транспортно-экспедиционных операций (структура).

Вопросы на оценку понимания/умений студента по дисциплине

1. Определения ТЭО.

2. Базисные условия поставки (договор купли-продажи товара).

3.Базисные условия поставки (виды контрактов купли-продажи).

4.Базисные условия поставки (предмет и объект контракта купли-продажи).

5.Базисные условия поставки (количество(масса) и качество товара). .

6.Базисные условия поставки (срок и дата поставки).

7.Базисные условия поставки (Правила Инкотермз-90).

8.Базисные условия поставки (обязанности, общие для всех базисных условий).

9.Базисные условия поставки (категории поставок).

10.Базисные условия поставки (условие «франко-завод»)

11.Базисные условия поставки (условие «франко-перевозчик»)

12.Базисные условия поставки (условие FOR/FOT)

13.Базисные условия поставки (условие FOA)

14.Базисные условия поставки (условие FAS).

15.Базисные условия поставки (условие FOB).

16.Базисные условия поставки (условия С).

17.Базисные условия поставки (условия Д).

18.Договор экспедирования.

19.Договор транспортного агентирования.

Приложение 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ

Интерактивное занятие предполагает как индивидуальную подготовительную работу студента, так и коллективную работу на практическом занятии или семинаре. Содержание интерактивных занятий по основным разделам дисциплины устанавливается в рабочей программе.

Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

Задачами интерактивных форм обучения являются:

1. пробуждение у обучающихся интереса к изучаемой дисциплине и свое будущей профессии;
2. эффективное усвоение учебного материала;
3. самостоятельный поиск обучающимисяпутей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
4. установление взаимодействия между студентами, умение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
5. формирование у обучающихся мнения и отношения;
6. формирование жизненных и профессиональных навыков;
7. выход на уровень осознанной компетентности студента.

Проведение интерактивных занятий направлено на освоение всех компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины «Организация экспедирования грузов».

ПК-7 - готовностью к участию в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации:

- *знание:*способов участия в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации;
- *умение:*участвовать в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации;
- *владение:*навыками участия в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации;

ПК-22 - готовностью изучать и анализировать необходимую информацию, технические данные, показатели и результаты работы по совершенствованию технологических процессов эксплуатации, ремонта и сервисного обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов, проводить необходимые расчеты, используя современные технические средства:

- *знание:* особенностей анализа технологического процесса как объекта контроля и управления,

современные информационные технологии, условия эксплуатации транспортно-технологических машин, факторы, влияющие на экономическую эффективность, безопасность жизнедеятельности и экологию;

- *умение:* анализировать технологический процесс как объект контроля и управления, работать с современными средствами оргтехники, пользоваться методами корректирования норм расхода материалов, методами расчета количества материалов для ТО и Р;

- *владение:* способностью анализа технологического процесса как объект контроля и управления,навыками использования компьютера как средства управления информацией, навыками составления технологических процессов;

ПК-23 - готовностью к участию в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов:

- *знание: особенностей* участия в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов;

- *умение:* участвовать в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов;

- *владение:* навыками участия в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов.

В учебной дисциплине «Организация экспедирования грузов» используются следующие виды интерактивных занятий:

- кейс метод;
- анализ конкретных ситуаций;
- решение индивидуальных заданий;
- обсуждение проблемных вопросов в ходе проведения практического занятия;
- деловая игра;
- учебные дискуссии.

Интерактивный («Inter» - это взаимный, «act» - действовать) – означает взаимодействовать, находиться в режиме беседы, диалога с кем-либо. Другими словами, в отличие от активных методов, интерактивные ориентированы на более широкое взаимодействие студентов не только с преподавателем, но и друг с другом и на доминирование активности студентов в процессе обучения. Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дать знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Принципы работы на интерактивном занятии:

- занятие – не лекция, а общая работа.
- все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы.
- каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу.
- нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея).

- все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между учащимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих товарищей, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

Критерии оценивания работы студентов на интерактивных занятиях

Каждая форма интерактивного занятия нацелена на формирование у студентов навыков коллективной работы, а также навыков формулирования собственных выводов и суждений относительно проблемного вопроса. Вместе с тем, формы проведения предусмотренных занятий различаются, поэтому критерии оценивания устанавливаются отдельно для каждой формы занятий. Максимальный балл за участие в деловой игре, учебной дискуссии или деловой игре для студентов очной формы обучения– 2 балла.

Критерии оценивания работы студента при обсуждении проблемных вопросов в ходе проведения практического занятия

Критерий	баллы
Студент выступает с проблемным вопросом	0,7
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов	0,8
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	0,3
Грамотно и четко формулирует вопросы к выступающему	0,2
Итоговый максимальный балл	2,0

Критерии оценивания работы студента при проведении анализа конкретных ситуаций

Критерий	Балл
Предлагает собственные варианты решения проблемы, либо дополняет ответчика; демонстрирует предварительную информационную готовность по анализируемой теме	2,0
Участвует в обсуждениях, высказывает типовые рекомендации по рассматриваемой проблеме, готовит возражения оппонентам, однако сам не выступает и не дополняет ответчика; демонстрирует информационную готовность к игре	1,0
Принимает участие в обсуждении, однако собственной точки зрения не высказывает, не может сформулировать ответов на возражения оппонентов, демонстрирует слабую информационную подготовленность к игре	0,7
Принимает участие в работе, однако предлагает неаргументированные, не подкрепленные фактическими данными решения; демонстрирует слабую информационную готовность	0,5
Не принимает участия в работе, не высказывает никаких суждений, демонстрирует полную неосведомленность по сути изучаемой проблемы.	0

Приложение 3

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Изучение дисциплины «Организация экспедирования грузов» предусматривает систематическую самостоятельную работу студентов над материалами; развитие навыков самоконтроля, способствующих интенсификации учебного процесса. Изучение лекционного материала по конспекту лекций должно сопровождаться изучением рекомендуемой литературы, основной и дополнительной.

Основной целью организации самостоятельной работы студентов является систематизация и активизация знаний, полученных ими на лекциях и в процессе подготовки к практическим (семинарским) занятиям.Осмысленная самостоятельная работа сначала с учебным материалом в процессе подготовки к практическим занятиям, а затем и с научной информацией, необходима для того, чтобы заложить основы самоорганизации и самовоспитания, необходимые для привития умения в дальнейшем непрерывно повышать свою профессиональную квалификацию.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Никакие знания, не подкрепленные самостоятельной деятельностью, не могут стать подлинным достоянием человека. Вузовская практика подтверждает, что только знания, добытые самостоятельным трудом, делают выпускника продуктивно мыслящим специалистом, способным творчески решать профессиональные задачи, уверенно отстаивать свои позиции.

Кроме того, самостоятельная работа имеет воспитательное значение: она формирует самостоятельность не только как совокупность умений и навыков, но и как черту характера, играющую существенную роль в структуре личности современного специалиста высшей квалификации.

Основными задачами самостоятельных внеаудиторных занятий являются:

- закрепление, углубление, расширение и систематизация занятий;
- формирование профессиональных умений и навыков;
- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- мотивирование регулярной целенаправленной работы по освоению дисциплины;
- развитие самостоятельности мышления;
- формирование уверенности в своих силах, волевых черт характера, способности к самоорганизации;
- овладение технологическим учебным инструментом.

Методические указания включают в себя задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний, задания самостоятельной работы для формирования умений и задания для самостоятельного контроля знаний.

Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем докладов и рефератов, а также рекомендации по подготовке реферата и доклада.

Задания для формирования умений содержат ситуационные задачи по курсу.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы.

Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины.

Самостоятельный контроль знаний студентами позволяет сформировать следующие компетенции:

ПК-7 - готовностью к участию в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации:

- *знание:*способов участия в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации;

- *умение:*участвовать в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации;

- *владение:*навыками участия в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации;

ПК-22 - готовностью изучать и анализировать необходимую информацию, технические данные, показатели и результаты работы по совершенствованию технологических процессов эксплуатации, ремонта и сервисного обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов, проводить необходимые расчеты, используя современные технические средства:

- *знание:* особенностей анализа технологического процесса как объекта контроля и управления,

современные информационные технологии, условия эксплуатации транспортно-технологических машин, факторы, влияющие на экономическую эффективность, безопасность жизнедеятельности и экологию;

- *умение:* анализировать технологический процесс как объект контроля и управления, работать с современными средствами оргтехники, пользоваться методами корректирования норм расхода материалов, методами расчета количества материалов для ТО и Р;

- *владение:* способностью анализа технологического процесса как объект контроля и управления,навыками использования компьютера как средства управления информацией, навыками составления технологических процессов;

ПК-23 - готовностью к участию в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов:

- *знание: особенностей* участия в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов;

- *умение:* участвовать в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов;

- *владение:* навыками участия в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов.

Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля
1.	Тема 1. Основные положения транспортно-	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Выполнение отчета по заданию, составление выводов на основе	Собеседование, проверка заданий.

	экспедиционной деятельности.	обработанного материала. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.	
2.	Тема 2. Значение транспортно-экспедиционной деятельности в транспортном процессе.	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.	Собеседование
3.	Тема 3. Нормативно-правовая база транспортно-экспедиционной деятельности.	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Собеседование, проверка заданий
4.	Тема 4. Федеральное законодательство о ТЭД. Отраслевые Уставы и Кодексы. Стандартизация основных этапов ТЭД.	Выполнение расчетных заданий, анализ результатов, составление выводов на основе выполненных расчетных заданий. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.источников информации, подготовка заключения по обзору.	Проверка заданий, собеседование. Проверка решения задач
5.	Тема 5. Грузовые перевозки.	Выполнение расчетных заданий, анализ результатов, составление выводов на основе выполненных расчетных заданий. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.	Проверка и оценка заданий. Проверка решения задач
6.	Тема 6. Организация перевозок грузов на автомобильном транспорте.	Выполнение расчетных заданий, анализ результатов, составление выводов на основе выполненных расчетных заданий. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.	Проверка заданий. Оценка выступлений. Проверка решения задач
7.	Тема 7. Контейнерные перевозки.	Выполнение расчетных заданий, анализ результатов, составление выводов на основе выполненных расчетных заданий.Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Собеседование, оценка заданий. Проверка решения задач
8.	Тема 8. Документальное оформление доставки грузов.	Выполнение расчетных заданий, анализ результатов, составление выводов на основе выполненных расчетных заданий. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.	Проверка заданий, собеседование. Проверка решения задач
9.	Тема 9. Информационная составляющая	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ	Проверка заданий. Оценка

	транспортной деятельности.	фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.	заданий

Задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний включаютподготовку презентации и доклада

Презентация, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: «… способ подачи информации, в котором присутствуют рисунки, фотографии, анимация и звук».

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, AcrobatReader, LaTeX-овский пакет beamer. Самая простая программа для создания презентаций – MicrosoftPowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда. Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма – с. 13 визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 17-22;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Доклад, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: «… сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материл, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию».

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы. Преподаватель обычно заранее сообщает, сколько времени отводится докладчику (5-7 минут). Уложиться в регламент очень важно, так как в противном случае вас прервут, вы не успеете сказать всего, что рассчитывали, причем, вероятно, самого главного, поскольку обычно в конце доклада делаются выводы. От того качество выступления станет намного ниже и произведенное вами впечатление, как и полученная оценка, оставят желать лучшего.

Устное выступление, чтобы быть удачным, должно хорошо восприниматься на слух, то есть быть интересно для аудитории подано. Поэтому не меньшее внимание, чем написание самого доклада, следует уделить его чтению. Написав черновой вариант, попробуйте прочесть его самому себе или кому-то из взрослых или друзей вслух. При этом нужно читать не торопясь, но без лишней медлительности, стараясь приблизить темп речи к своему обычному темпу чтения вслух.

Если ваш текст окажется невозможно прочитать за установленное регламентом время, лучше пересмотреть доклад и постараться сократить его, избавиться от лишних эпитетов, вводных оборотов – там, где без них можно обойтись. Выводы следует пронумеровать и изложить в виде тезисов, сделав их максимально чёткими и краткими.

Не пытайтесь выступить экспромтом или полуэкспромтом, не отступайте в момент выступления слишком далеко от подготовительного текста.

При обсуждении доклада отвечайте на вопросы конкретно, логично, по теме, с выводами и обобщением, проявляя собственное отношение к проблеме.

В конце доклада укажите используемую литературу.

Приводимые в тексте цитаты и выписки обязательно документируйте со ссылками на источник.

Примерная тематика докладов

1. Определения ТЭО.
2. Правовые взаимоотношения экспедитора грузовладельца и агента перевозчика с их принципалами и третьими лицами.
3. Организация ТЭО в России и за рубежом.
4. Роль автомобильного транспорта во внешнеторговых перевозках.
5. Роль железнодорожного транспорта во внешнеторговых перевозках.
6. Роль авиационного транспорта во внешнеторговых перевозках.
7. Роль морского и речного транспорта во внешнеторговых перевозках.
8. Роль трубопроводного транспорта во внешнеторговых перевозках.
9. Базисные условия поставки (договор купли-продажи товара).
10. Базисные условия поставки (виды контрактов купли-продажи).

11.Базисные условия поставки (предмет и объект контракта купли-продажи).
12.Базисные условия поставки (количество(масса) и качество товара). .
13.Базисные условия поставки (срок и дата поставки).
14.Базисные условия поставки (Правила Инкотермз-90).
15.Базисные условия поставки (обязанности, общие для всех базисных условий).
16.Базисные условия поставки (категории поставок).
17.Базисные условия поставки (условие «франко-завод»)
18.Базисные условия поставки (условие «франко-перевозчик»)
19.Базисные условия поставки (условие FOR/FOT)
20.Базисные условия поставки (условие FOA)
21.Базисные условия поставки (условие FAS).
22.Базисные условия поставки (условие FOB).
23.Базисные условия поставки (условия С).
24.Базисные условия поставки (условия Д).
25.Транспортные условия поставки.
26.Экспедиторский контроль подготовки товара к отгрузке.
27.Особенности договоров перевозки грузов по видам транспорта.
28.Перевозка грузов в смешанном сообщении (Конвенция о м/н смешанной перевозке).
29.Перевозка грузов в смешанном сообщении (коносамент).
30.Перевозка грузов в смешанном сообщении (ж/д транспортная накладная).
31.Перевозка грузов в смешанном сообщении (грузовая накладная на воздушном транспорте).
32.Перевозка грузов в смешанном сообщении (накладная м/н дорожной перевозки груза КДПГ/СМР).
33.Перевозка грузов в смешанном сообщении (коносаменты мультимодальных перевозок грузов «ФИАТА»).
34.Договор экспедирования.
35.Договор транспортного агентирования.
36.Система транспортно-экспедиционных операций (структура).

Подготовкареферата:

Реферат (от лат. refero «сообщаю») – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме.

Это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а так же собственные взгляды на неё. Содержание реферата должно быть логичным; изложение материала носить проблемно-тематический характер. Тематика рефератов обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и студент.

Прежде чем выбрать тему для реферата, автору необходимо выяснить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко её изучить.

В зависимости от количества реферируемых источников выделяют следующие виды рефератов:

- монографические – рефераты, написанные на основе одного источника, при этом реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико-синтетической переработки;
- обзорные – рефераты, созданные на основе нескольких исходных текстов, объединенных общей темой и сходными проблемами исследования.

Этапы работы над рефератом:

а). Выбор темы реферата.

Не беритесь за тему, которую вам навязывают, когда к ней, что называется, не лежит душа. В большинстве случаев хорошо получается только та работа, к которой испытываешь интерес.

Предпочтительно, чтобы окончательная формулировка темы была чёткой и достаточно краткой. В ней не должно быть длинных, придаточных предложений. Хорошо, если в названии будет указан ракурс вашего подхода к теме. Не считайте, что тема должна полностью определять все содержание и строение дисциплины. Как правило, в процессе написания выявляются новые нюансы вопроса, порой возникают довольно продуктивные отвлечения от основной темы, и сама формулировка проблемы часто конкретизируется и немного меняется. Лучше подкорректировать тему под уже написанный текст, чем переписывать текст до тех пор пока он, наконец, идеально совпадёт с выбранной вами темой. Поэтому формулируйте тему так, чтобы была возможность всё-таки её подкорректировать. Если тема уже утверждена, а вам вдруг она показалась уже не интересной, слишком простой или, наоборот, слишком трудной, не просите заменить её. С большей вероятностью можно предположить, что как только тему сменят, она опять вам разонравится. Старайтесь доводить начатое дело до конца. Однако, если написанная работа никак не клеится и вы уверены, что это из-за темы, - попробуйте её сменить.

б). Разработка плана реферата

Структура реферата должна быть следующей:

1. Титульный лист

2. Содержание (в нём последовательно излагаются названия пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт).

3. Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется её значимость и актуальность, указывается цель задачи реферата, даётся характеристика используемой литературы).

4. Основная часть (каждый раздел её, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из её сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть предоставлены таблицы, графики, схемы).

5. Заключение (подводятся итоги или даётся обобщённый вывод по теме реферата, предлагаются рекомендации).

6. Список использованных источников.

Введение к реферату – важнейшая его часть. Здесь обычно обосновывается актуальность выбранной темы, цель и задачи, краткое содержание, указывается объект рассмотрения, приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы. Актуальность предполагает оценку своевременности и социальной значимости выбранной темы, обзор литературы по теме отражает знакомство автора с имеющимися источниками, умение их систематизировать, критически рассматривать, выделять существенное, определять главное.

Основная часть. Основная часть реферата структурируется по главам и параграфам (пунктам и подпунктам), количество и название которых определяются автором. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Данные главы должны показать умение студента сжато, логично и аргументировано излагать материал, обобщать, анализировать и делать логические выводы. Основная часть реферата, помимо почерпнутого из разных источников содержания, должна включать в себя собственное мнение студента и сформулированные выводы, опирающиеся на приведенные факты.

В основной части реферата обязательными являются ссылки на авторов, чьи позиции, мнения, информация использованы в реферате. Ссылки на источники могут быть выполнены по тексту работы постранично в нижней части страницы (фамилия автора, его инициалы, полное название работы, год издания и страницы, откуда взята ссылка) или в конце цитирования - тогда достаточно указать номер литературного источника из списка использованной литературы с указанием конкретных страниц, откуда взята ссылка. (Например, 7 - номер источника в списке

использованной литературы, С. 67–89). Номер литературного источника должен указываться после каждого нового отрывка текста из другого литературного источника. Цитирование и ссылки не должны подменять позиции автора реферата.

Заключительная часть предполагает последовательное, логически стройное изложение обобщенных выводов по рассматриваемой теме. Заключение не должно превышать объем двух страниц и не должно слово в слово повторять уже имеющийся текст, но должно отражать собственные выводы о проделанной работе, а может быть, и о перспективах дальнейшего исследования темы. В заключении целесообразно сформулировать итоги выполненной работы, краткого и четкого изложить выводы, представить анализ степени выполнения поставленных во введении задач и указать то новое, что лично для себя студент вынес из работы над рефератом.

Список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающую самостоятельную творческую работу автора, и позволяет судить о степени фундаментальности данного реферата. В список с 20 использованной литературы необходимо внести все источники, которые были изучены студентами в процессе написания реферата.

Если введение и заключение обычно бывают цельными, то основная часть, в свою очередь, подвергается более дробной рубрикации на главы и параграфы. Она осуществляется посредством нумерации и заголовков.

Каждый заголовок должен строго соответствовать содержанию следующего за ним текста.

Название глав и параграфов не следует делать ни слишком многословными, длинными, ни чересчур краткими. Длинные заголовки, занимающие несколько строк, выглядят громоздкими и с трудом воспринимаются. Тем более, что названия глав и параграфов набираются более крупными буквами. Слишком краткое название теряет всякую конкретность и воспринимается как общие. В заголовок не следует включать узкоспециальные термины, сокращения, аббревиатуру, формулы.

Помимо выделения частей текста, имеющих названия и номера, существует более дробная рубрикация без использования номеров и названий. Это деление текста на абзацы, то есть периодическое логически обусловленное отделение фрагментов написанного друг от друга с отступом вправо в начале первой строчки фрагмента. Абзацы позволяют сделать излагаемые мысли более рельефными, облегчают восприятие текста при чтении и его осмысление.

Желательно, чтобы объём абзацев был средним. Редкость отступов делает текст монотонным, а чрезмерная частота мешает сосредоточиться читателю на мысли автора. Между абзацами непременно должна существовать логическая связь, объёдиняющая их в цельное повествование.

в). Стилистика текста реферата

Очень важно не только то, как вы раскроете тему, но и язык, стиль, общая манера подачи содержания.

Научный текст красив, когда он максимально точен и лаконичен. Используемые в нём средства выражения, прежде всего, должны отличаться точностью, смысловой ясностью. Ключевые слова научного текста – это не просто слова, а понятия. Когда вы пишите, пользуйтесь понятийным аппаратом, то есть установленной системой терминов, значение и смысл которых должен быть для вас не расплывчатым, а чётким и ясным. Необходимость следить за тем, чтобы значение используемых терминов соответствовало принятому в данной дисциплине употреблению.

Вводные слова и обороты типа «итак», «таким образом» показывают, что данная часть текста служит как бы обобщением изложенного выше. Слова и обороты «следовательно», «отсюда следует, что…» свидетельствуют о том, что между сказанным выше и тем, что будет сказано сейчас, существуют причинно-следственные отношения. Слова типа «вначале», «во-первых», во-вторых», «прежде всего», «наконец», «в заключении сказанного» указывают на место излагаемой мысли или факта в логической структуре текста. Слова и обороты «однако», «тем не менее»,

«впрочем», «между тем» выражают наличие противоречия между только что сказанным и тем, что сейчас будет сказано.

Обороты типа «рассмотрим подробнее…» или «перейдём теперь к…» помогают более чёткой рубрикации текста, поскольку подчёркивают переход к новой невыделенной особой рубрикой части изложения.

Показателем культуры речи является высокий процент в тексте сложносочинённых и сложноподчинённых предложений. Сплошной поток простых предложений производит впечатление примитивности и смысловой бедности изложения. Однако следует избегать слишком длинных, запутанных и громоздких сложных предложений, читая которые, к концу забываешь, о чём говорилось в начале.

В тексте не должно быть многословия, смыслового дублирования, тавтологий. Его не стоит загромождать витиеватыми канцелярскими оборотами, ненужными повторами. Никогда не употребляйте слов и терминов, точное значение которых вам не известно.

г). Цитаты и ссылки

Необходимым элементом написания работы является цитирование. Цитаты в умеренных количествах украшают текст и создают впечатление основательности: вы подкрепляете и иллюстрируете свои мысли высказываниями авторитетных учёных, выдержками из документов и т. д. Однако цитирование тоже требует определённых навыков, поскольку на цитируемый источник надо грамотно оформить ссылку. Отсутствие ссылки представляет собой нарушение авторских прав, а неправильно оформленная ссылка рассматривается как серьёзная ошибка. Умение правильно, с соблюдением чувства меры, к месту цитировать источник – один из самых необходимых навыков при выполнении рефератов и докладов, т. к. обилие цитат может произвести впечатление несамостоятельности всей работы в целом.

Наиболее распространённая форма цитаты – прямая.

Например: «Язык, - отмечал А. П. Чехов, - должен быть прост и изящен».

Если вы цитируете источник, обязательно нужно на него сослаться. В студенческих работах обычно это делается с помощью внутритекстовых сносок.

д). Сокращения в тексте

В текстах принята единая система сокращений, которой необходимо следовать и при написании работы. Обязательно нужно сокращать слова «век», «год» при указании конкретных дат и просто хронологических границ описываемых явлений и событий. Когда эти слова употребляются в единственном числе, при сокращении оставляется только первая буква: 1967 г., XX в. Если речь идёт о нескольких датах или веках, или о периоде, длившемся с какого – то года по какой – то на протяжении нескольких веков, первая буква слова «век» или «год» удваивается: 1902 – 1917 гг., X – XIV вв.

Сложные термины, названия организаций, учреждений, политических партий сокращаются с помощью установленных аббревиатур, которые составляются из первых букв каждого слова, входящего в название. Так, вместо слов «высшее учебное заведение» принято писать «вуз» (обратите внимание на то, что в данном случае все буквы аббревиатуры – строчные). Название учебных и академических учреждений тоже сокращаются по первым буквам: Российская Академия наук – РАН. В академическом тексте можно пользоваться и аббревиатурами собственного сочинения, сокращая таким образом, часто встречающихся в работе сложные составные термины. При первом употреблении такой аббревиатуры необходимо в скобках или в сноске дать её объяснение.

В конце предложения (но не в середине!) принято иногда пользоваться установленными сокращениями некоторых слов и оборотов, например: «и др.» (и другие), «и т. п.» (и тому подобное), «и т. д.» (и так далее), «и пр.» (и прочее). Оборот «то есть» сокращается по первым буквам: «т. е.». Внутри предложения такие сокращения не допускаются.

Некоторые виды сокращений допускаются и требуются только в ссылках, тогда как в самом тексте их не должно быть. Это «см.» (смотри), «ср.» (сравни), «напр.» (например), «акад.» (академик», «проф.» (профессор).

Названия единиц измерения при числовых показателях сокращаются строго установленным образом: оставляется строчная буква названия единицы измерения, точка после неё не ставится: 3л (три литра), 5м (пять метров), 7т (семь тонн), 4 см (четыре сантиметра).

Рассмотрим теперь правила оформления числительных в академическом тексте. Порядковые числительные – «первый», «пятых», «двести восьмой» пишутся словами, а не цифрами. Если порядковое числительное входит в состав сложного слова, оно записывается цифрой, а рядом через дефис пишется вторая часть слова, например: «девятипроцентный раствор» записывается как «9 – процентный раствор».

Однозначные количественные числительные в тексте пишутся словами: «в течение шести лет», «сроком до пяти месяцев». Многозначные количественные числительные записываются цифрами: «115 лет», «320 человек». В тех случаях, когда числительным начинается новый абзац, оно записывается словами. Если рядом с числом стоит сокращённое название единицы измерения, числительное пишется цифрой независимо от того, однозначное оно или многозначное.

Количественные числительные в падежах кроме именительного, если записываются цифрами, требуют добавления через дефис падежного окончания: «в 17-ти», «до 15-ти». Если за числительным следует относящееся к нему существительное, то падежное окончание не пишется: «в 12 шагах», а не в «12-ти шагах».

Порядковые числительные, когда они записываются арабскими цифрами, требуют падежных окончаний, которые должны состоять: из одной буквы в тех случаях, когда перед окончанием числительного стоит одна или две согласные или «й»: «5-я группа», а не «5-ая», «в 70-х годах», а не «в 70-ых»; Из двух букв, если числительное оканчивается на согласную и гласную: «2-го», а не «2-ого» или «2-о».

Если порядковое числительное следует за существительным, к которому относится, то оно пишется цифрой без падежного окончания: «в параграфе 1», «на рис. 9».

Порядковые числительные, записываются римскими цифрами, никогда не имеют падежных окончаний, например, «в XX веке», а не «в XX-ом веке» и т. п.

е). Оформление текста

Реферат должен быть отпечатан на компьютере. Текст реферата должен быть отпечатан на бумаге стандартом А4 с оставлением полей по стандарту: верхнее и нижнее поля по 2,0 см., слева - 3 см., справа – 1 см.

Заглавия (название глав, параграфов) следует печатать жирным шрифтом (14), текст – обычным шрифтом (14) и интервалом между строк 1,5.

В тексте должны быть четко выделены абзацы. В абзаце отступление красной строки должно составлять 1,25 см., т. е. 5 знаков (печатается с 6-го знака).

Работа должна иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Номер страницы ставится внизу страницы по центру без точки на конце.

Нумерация страниц документа (включая страницы, занятые иллюстрациями и таблицами) и приложений, входящих в состав этого документа, должна быть сквозной, первой страницей является титульный лист.

На втором листе документа помещают содержание, включающее номера и наименование разделов и подразделов с указанием номеров листов (страниц). Слово «Содержание» записывают в виде заголовка (симметрично тексту) с прописной буквы. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа (части) и обозначаться арабскими цифрами без точки, записанными с абзацного отступа. Раздел рекомендуется начинать с нового листа (страницы).

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Разделы и подразделы должны иметь заголовки, кратко и четко отражающие содержание разделов и подразделов. Заголовки следует печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов по слогам в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояния между заголовком и текстом при выполнении документа машинописным способом должно быть равно 3-4 интервалам.

Обширный материал, не поддающийся воспроизведению другими способами, целесообразно сводить в таблицы. Таблица может содержать справочный материал, результаты расчетов, графических построений, экспериментов и т. д. Таблицы применяют также для наглядности и сравнения показателей.

При выборе темы реферата старайтесь руководствоваться:

- вашими возможностями и научными интересами;

- глубиной знания по выбранному направлению;

- желанием выполнить работу теоретического, практического или опытно – экспериментального характера;

- возможностью преемственности реферата с выпускной квалификационной работой.

Объём реферата может колебаться в пределах 5 – 15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в её объём.

Реферат должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

ж). Составление библиографии и подбор источников по теме (как правило, при разработке реферата используется не менее 8 – 10 различных источников).

Список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающую самостоятельную творческую работу автора, и позволяет судить о степени фундаментальности данного реферата. В список использованной литературы необходимо внести все источники, которые были изучены студентами в процессе написания реферата.

Студенты самостоятельно подбирают литературу, необходимую при написании реферата. Для этого вы должны научиться работать с каталогами.

Список использованной литературы, приводится в следующей последовательности:

1) законодательные акты (в хронологическом порядке);

2) статистические материалы и нормативные документы (в хронологическом порядке);

3) литературные источники (в алфавитном порядке) – книги, монографии, учебники и учебные пособия, периодические издания, зарубежные источники,

4).интернет-источники.

Для работ из журналов и газетных статей необходимо указать фамилию и инициалы автора, название статьи, а затем наименование источника со всеми элементами титульного листа, после чего указать номер страницы начала и конца статьи.

Для Интернет-источников необходимо указать название работы, источник работы и сайт.

После списка использованной литературы могут быть помещены различные приложения (таблицы, графики, диаграммы, иллюстрации и пр.). В приложение рекомендуется выносить информацию, которая загромождает текст реферата и мешает его логическому восприятию. В содержательной части работы эта часть материала должна быть обобщена и представлена в сжатом

виде. На все приложения в тексте реферата должны быть ссылки. Каждое приложение нумеруется и оформляется с новой страницы.

Примерная тематика рефератов

1. Понятия и определения транспортно-экспедиционного обслуживания
2. Субъекты транспортно-экспедиционного обслуживания
3. Система услуг транспортно-экспедиционного обслуживания
4. Типы взаимоотношений в ТЭО
5. Выполнение поручения экспедитором на основе правовых норм договора перевозки
6. Выполнение экспедиторского поручения на основе договора комиссии
7. Выполнение экспедиторского поручения на основе договора агентирования
8. Иерархия системы законодательных актов
9. Правовые нормы международных транспортных конвенций, регулирующие правоотношения в сфере транспортно-экспедиторского обслуживания
10. Договор перевозки ГК РФ — правовая норма транспортно- экспедиторского обслуживания
11. Основные условия перевозок грузов, определяемые отраслевыми Уставами и Кодексами
12. Общая характеристика договора купли-продажи
13. Базисные условия поставки. Правила «Инкотермс»
14. Договор перевозки груза по товарораспорядительному транспортному документу — коносаменту
15. Договор перевозки по перевозочному документу — транспортной накладной
16. Транспортная железнодорожная накладная
17. Морская транспортная накладная
18. Транспортная грузовая накладная внутреннего водного сообщения
19. Авиационная грузовая накладная
20. Перевозочные документы автомобильного транспорта
21. Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания перевозок грузов на автомобильном транспорте
22. Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания на железнодорожном транспорте
23. Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания на водном транспорте
24. Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания на воздушном транспорте
25. Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания перевозок грузов в смешанных сообщениях
26. Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания контейнерных грузов
27. Прием заявки на доставку груза
28. Разработка транспортно-технологической схемы доставки груза
29. Заключение договора на транспортно-экспедиционное обслуживание
30. Заключение договоров с субподрядчиками
31. Экспедиторский контроль подготовки товара к отгрузке

Задания самостоятельной работы для формирования умений

1. Транспортно-экспедиционные операции при отправке груза на автомобильном транспорте
2. Транспортно-экспедиционные операции при отправке груза на железнодорожном транспорте
3. Транспортно-экспедиционные операции при отправке груза на морском транспорте
4. Транспортно-экспедиционные операции при отправке груза на воздушном транспорте
5. Экспедиционные операции в пути следования

6. Агентские операции в пути следования

7. Перегрузка и проверка грузов в пути. Досылка грузов

9. Слежение, контроль за перевозкой и уведомлению о ходе перевозки

10. Транспортно-экспедиционные операции при прибытии груза на автомобильном транспорте

11.Транспортно-экспедиционные операции при прибытии груза на железнодорожном транспорте

12. Транспортно-экспедиционные операции при прибытии груза на морском транспорте

13. Транспортно-экспедиционные операции при прибытии груза на воздушном транспорте

14. Общая характеристика грузов, перевозимых на особых условиях

15. Особенности экспедиции насыпных и навалочных грузов

16. Особенности экспедиции наливных грузов

Особенности экспедиции скоропортящихся грузов

17. Особенности экспедиции опасных грузов

18. Особенности экспедиции грузов, перевозимых под государственным медико-санитарным, ветеринарным и фито-санитарным (карантинным) контролем

19. Особенности экспедиции перевозок грузов на открытом подвижном составе, в том числе тяжеловесных, громоздких и негабаритных;

20. Особенности экспедиции перевозок грузов в сопровождении проводников грузоотправителей или грузополучателей

21. Особенности экспедиции парцельных отправок и грузов с объявленной ценностью

22. Организация претензионной работы в экспедиторском и агентском предприятии

23. Экспедиторское поручение на оформление коммерческого акта и акта общей формы

24. Экспедиторское поручение на оформление претензий и исков по договорам перевозки

Задания для самостоятельного контроля знаний

Тема 1. Экспедиторские и транспортно-агентские услуги.

Задание: Обязанности экспедитора и агента. Классификатор транспортно-экспедиционных услуг.

Цель: Ознакомиться с особенностями осуществления транспортным посредником функций экспедитора и агента.

Исполнение: Работа выполняется группой под руководством преподавателя. Результатом выполнения работы является письменное составление для договоров экспедирования и агентирования раздела «Обязанности сторон».

Время выполнения работы – 2 час.

Тема 2. Правовые взаимоотношения экспедиторов и транспортных агентов с принципалами и третьими лицами.

Задание: Договор перевозки, поручения, комиссии и агентирования при организации транспортно-экспедиционного и агентского обслуживания на автомобильном транспорте.

Цель: Ознакомиться с перечнем договоров заключаемых при транспортно-экспедиционном и агентском обслуживании и их нормативно-правовой базой.

Исполнение: Работа выполняется под руководством преподавателя. Результатом работы является письменный отчет, содержащий перечень основных форм договоров с указанием предмета договора и перечень основных нормативных документов регулирующих вопросы взаимоотношений участников договоров.

Время выполнения работы – 2 час.

Тема 3. Договор экспедирования и транспортного агентирования. Задание: Договор экспедирования и транспортного агентирования.

Цель: Ознакомиться с главными особенностями и различиями, структурой договоров экспедирования и агентирования.

Исполнение: Результатом работы является составление письменного 122 сравнительного анализа по разделам договоров.

Время выполнения работы – 2 час.

Тема 4. Транспортные условия внешнеторговых контрактов. Инкотермс. Задание: Текст Инкотермс в последней редакции.

Цель: Ознакомиться со структурой и сферами применения Инкотермс.

Исполнение: Работа выполняется под руководством преподавателя. Результатом работы является составление письменного отчета содержащего перечень и расшифровку основных терминов представленных в Инкотермс.

Время выполнения работы – 4 час.

Варианты дополнительных заданий

Тема 5. Документооборот при транспортно-экспедиционном обслуживании.

Задание: Товаротранспортная и путевая документация, применяемая на автомобильном транспорте.

Цель: Ознакомиться с особенностями и получить навыки оформления путевой и товаро-транспортной документации на автомобильном транспорте.

Исполнение: Работа выполняется под руководством преподавателя. Результатом работы является предоставление, заполненных студентами, товаротранспортных накладных и путевых листов для грузового автомобиля.

Время выполнения работы – 2 час.

Тема 6. Операции с грузом в процессе транспортировки.

Задание: Транспортно-экспедиционное обслуживание грузов в процессе их транспортировки на автомобильном транспорте.

Цель: Ознакомиться с операциями выполняемыми экспедиторами в процессе транспортировки груза автомобильным транспортом.

Исполнение: Работа выполняется под руководством преподавателя. По результатам работы составляется письменный отчет, содержащий перечень работ производимых экспедитором с грузом в процессе его транспортировки автомобильным транспортом.

Время выполнения работы – 2 час.

Тема 8. Транспортные издержки на доставку товара.

Задание: Прогнозирование и расчет транспортных издержек на доставку товара.

Цель: Ознакомиться с составом, расчетом и способами снижения транспортных издержек.

Исполнение: Работа выполняется под руководством преподавателя. По результатам работы составляется письменный отчет, содержащий информацию об основных источниках формирования транспортных затрат и методах их снижения.

Время выполнения работы – 4 час.

Литература для самостоятельного изучения:

При изучении курса учебной дисциплины особое внимание следует обратить на следующие литературные источники:

1. Э. Сханова С. Э. Транспортно-экспедиционное обслуживание / С. Э. Сханова, О. В. Попова, А. Э. Горев. – М.: АКАДЕМИЯ, 2008.

2. Плужников К. И. Транспортно-экспедиционное обслуживание: учеб.пособие / К. И. Плужников. – М.: АСМАП, 2006.

3. Инкотермс 2000. – М.: АСМАП, 2008.

4. Назаренко В. М. Транспортное обеспечение внешнеэкономической деятельности / В. М. Назаренко, К. С. Назаренко. – М.: Центр экономики и маркетинга, 2000.

5. Назаренко В. М., Назаренко К. С. Таможенное обслуживание внешнеэкономической деятельности / В. М. Назаренко, К. С. Назаренко. – М.: Экзамен, 2007

6. Кивал Н.Г. Основы транспортно-экспедиционного обслуживания: учеб. пособие/ Н.Г. Кивал, А.Г. Кивал; Дальневосточный государственный технический университет. – Владивосток: Изд-во ДВТГУ, 2009. – 156 с.

7. Федеральный закон Российской Федерации от 8 ноября 2007 г. N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта".

8. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая и вто¬рая. - М.: Юрайт, 2002. - 404 с.

9. Оформление транспортных операций. Комментарий КГК РФ. ЧП. - М.: Изд. группа «ПРИОР-ТРИКС», 1996. - 126 с.

10. Инкотермс 2010 (англ. Incoterms, Internationalcommerceterms) — международные правила по толкованию наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли.

11. Федеральный закон Российской Федерации от 8 ноября 2007 г. N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта"

Материалы тестовой системы по дисциплине

1. Организационно-правовое положение агента перевозчика и экспедитора грузовладельца

1) Какой кодекс регулирует взаимоотношения сторон при перевозке?

а) административный,

б) гражданский,

в) уголовный.

2) Существует ли международное экспедиторское законодательство?

а) да

б) нет.

3) Агент осуществляет представительство перевозчика в пунктах остановок транспортных средств на маршрутах движения …

а) груза

б) пассажиров,

в) все вышеперечисленное.

4) Правоотношения агента, и лица, владеющего или оперирующего транспортным средством строятся на основе агентского договора, который в судоходстве называют

а) договоренность

б) доверительство,

в) соглашение.

5) Агент обязуется за вознаграждение совершать по поручению другой стороны – принципала – юридические и иные действия:

а) от своего имени и за счет принципала

б) от своего имени и за свой счет,

в) от имени принципала и за его счет.

6) В транспортном агентировании принципалом является

а) грузовладелец

б) перевозчик,

в) грузополучатель.

7) Если агент оформит какую-то сделку с третьим лицом и даже при этом отметит, что он заключает ее в качестве агента принципала и действует за его счет, но заключит ее от собственного имени, то все права и обязанности в данной сделке приобретает

а) агент

б) принципал,

в) перевозчик.

8) По сделке, совершенной агентом с третьим лицом – от имени и по поручению (полномочно) и за счет принципала, права и обязанности по такой сделке возникают у:

а) принципала

б) агента,

в) перевозчика.

9) В тех странах, где положение агента имеет правовую защиту или регулируется законом, он пользуется преимуществами:

а) условиями заключенного договора

б) законов и положений своей страны,

в) указанной защиты или положениями закона.

10) Что означает слово «поручение»:

а) просьбу клиента выполнить какое-либо коммерческое действие

б) просьбу клиента выполнить какое-либо юридическое действие.

11) Кто несет ответственность перед перевозчиком за экономический результат от предоставляемого сервиса по перевозке грузов?

а) генеральный директор транспортного предприятия

б) начальник отдела маркетинга транспортного предприятия,

в) агент.

12) Двусторонние соглашения между грузовладельцем и перевозчиком, предусматривающие взаимную ответственность перевозчика и отправителя – это:

а) букинг-лист

б) букинг-нота,

в) букировка,

г) фрахт.

13) При оформлении фрахтовой сделки через брокерскую фирму с судовладельцами сотрудничают:

а) судовые брокеры

б) фрахтовые брокеры,

в) экспедиторы.

14) Экспедитор – это …

а) юридическое лицо, осуществляющее доставку партии товаров

б) юридическое лицо, осуществляющее перевозку партии товаров,

в) юридическое лицо, заключившее с торговой фирмой контракт на поставку партии товаров.

15) Брокер ответственный за поиск места для груза на борту судна – это:

а) агент по резервированию

б) агент по фрахту,

в) агент по размещению.

16) Принципал, согласно соглашению, освобождает агента от ответственности по любым претензиям, ущербу и затратам, которые могут быть причинены агенту в связи с выполнением обязанностей по агентскому соглашению. Изъятие из ответственности не распространяется на те случаи, которые возникли:

а) по причине преднамеренного нарушения обязанностей

б) из-за небрежности агента,

в) все вышеперечисленное.

2. Договорно-правовое и технологическое обеспечение транспортных операций

17) Для перевозки каких грузов существует формы бланков и разрешений?

а) скоропортящихся

б) опасных и скоропортящихся,

в) обычных и опасных.

18) Подвижной состав, предназначенный для перевозок грузов по железнодорожным путям общего пользования, должен удовлетворять:

а) требованиям соответствующих стандартов

б) требованиям Правил технической эксплуатации железных дорог РФ, утвержденных МПС,

в) требованиям грузоотправителя,

г) требованиям грузополучателя.

19) Какой транспорт используется для того, чтобы доставить груз с порта в глубинный склад:

а) железнодорожный и речной

б) автомобильный и железнодорожный,

в) железнодорожный и морской.

20) На основе чего оказываются услуги терминалом

а) договора поручения

б) накладной,

в) долгосрочного договора.

21) В ходе согласования транспортных условий рекомендуется корректировать редакцию стандартных формулировок с учетом различных факторов:

а) Да

б) Нет,

в) Необязательно.

22) Сертификат качества или сертификат соответствия выдается…

а) предприятием-изготовителем товара

б) экспертом или нейтральной стороной,

в) все выше перечисленное.

23) Упаковка товара это:

а) Тара, материал, в который помещается товар с целью его сохранения после изготовления, а также придания ему компактности для удобства перевозки и хранения

б) Тара, материал, в котором перевезти товар,

в) Тара, которую можно не использовать

24) На какие виды разделяются контейнеры:

а) Универсальные и специализированные

б) Открытые и закрытые,

в) По весу перевозимого груза.

25) Какая информация дается экспедитору при перевозке грузов:

а) информация о возможных нормах времени на погрузку и выгрузку

б) об устройстве для загрузки и разгрузки транспортных средств,

в) о подъездных путях.

26 При перевозках штучных грузов широко используются:

а) поддоны

б) контейнеры,

в) вагоны.

27) Тарифная единица это:

а) масса груза

б) объем груза,

в) по весу и объему.

28) Способ расчета провозной платы:

а) по весу

б) по объему,

в) по весу и объему.

29) Тарифной номенклатурой грузов называют:

а) проверка груза на контейнере

б) распределение груза по массе,

в) распределение грузов по тарифным группам и позициям.

30) Отличительной особенностью деятельности транспорта общего пользования является:

а) предоставление перевозчиками клиентуре только перевозочных услуг

б) предоставление перевозчиками клиентуре не только перевозочных услуг, но и осуществление перевозчиками также определенных транспортно-экспедиционных операций,

в) осуществление перевозчиками транспортно-экспедиционных операций с грузами.

31) Термин «владелец» в чартере определяет

а) собственника судна

б) арендатора судна,

в) им может быть как собственник, так и арендатор судна.

32) На железнодорожном транспорте России разрешаются перевозки грузов в вагонах и контейнерах с их имущественной принадлежностью:

а) организациям железнодорожного транспорта

б) юридическим или физическим лицам на правах собственности,

в) юридическим или физическим лицам на правах аренды (ч.2 гл.34 ГК РФ – аренда транспортного средства с предоставлением услуг по управлению и технической эксплуатации).

г) юридическим или физическим лицам на правах аренды (ч.2 гл.34 ГК РФ – аренда транспортного средства безпредоставлением услуг по управлению и технической эксплуатации).

д) «в хозяйственном ведении», согласно договорам «менеджмента», межотраслевого взаимообмена контейнерами и вагонами, «общего парка»

е) все вышеперечисленное

33) Перевозки каким видом транспорта имеют преимущества при небольших расстояниях?

а) Автомобильным

б) Авиационным,

в) Железнодорожным.

г) Морским

д) Речным

34) При перевозке каким видом транспорта можно избежать перевалки груза?

а) Автомобильным

б) Авиационным,

в) Железнодорожным.

г) Морским

д) Речным

3. Экспедиция отправления и прибытия груза

35) Сколько существует форм бланков разрешений и инструкций:

а) Две

б) Три,

в) Четыре.

36) Сертификат погрузки груза выдается:

а) до погрузки

б) во время погрузки,

в) после окончания.

37) Документ, подтверждающий страну происхождения или вывоза товара

а) сертификат-свидетельство

б) грузовой манифест,

в) сертификат погрузки.

38) Кто несет ответственность за простой вагонов и автомобилей при доставке в неисправной таре:

а) Грузовладелец

б) Автопредприятия,

в) Экспедитор.

39) Кто проверяет соответствие предъявленного груза:

а) Экспедитор

б) Грузовладелец,

в) Приемосдатчик.

40) Кто наносит транспортную маркировку на груз:

а) Весовщик

б) Приемосдатчик,

в) Экспедитор.

41) Операция по погрузке включает в себя хранение груза на складе:

а) Да

б) Нет,

42) Нормы загрузки вагона по каждому виду груза устанавливаются:

а) Уставом железнодорожного транспорта

б) Правилами перевозок грузов

в) Министерством путей сообщения

43) Несут ли ответственность железные дороги и автомобильные предприятия за простой вагонов и автомобилей при доставке грузов в неисправной таре?

а) Нет

б) Да

44) К перевозкам грузом мелкими отправками относятся:

а) небольшие партии грузов, не требующие по объему и массе предоставления отдельного вагона.

б) небольшие партии грузов, не требующие по объему или массе предоставления отдельного вагона

45) Включает ли операция по погрузке груза, его хранение на складе:

а) нет

б) да

46) Какой груз считается невостребованным и реализуется в порядке определенным федеральными авиационными правилами

а) не полученный грузополучателем при доставке, в течение 3 часов

б) не полученный в течение срока, предусмотренного федеральными авиационными правилами

в) отказанный в получении грузополучателем, при недостачи или ущербе груза

47) В каком случае грузовладельцу, грузоотправителю возвращается сумма, уплаченная за воздушную перевозку

а) несвоевременная доставка груза с незначительным ущербом

б) прекращение по инициативе грузополучателя действие договора воздушной перевозки

в) прекращение по инициативе перевозчика действий договора воздушной перевозки груза.

48) Содержит ли составленный и подписываемый весовщиком вагонный лист сведения о наложенных на вагон пломбах с указанием станции, наложившей пломбы, количества пломб и их контрольных знаков?

а) Да

б) Нет

49) В каком году была учреждена Международной ассоциацией воздушного транспорта служба грузовых агентов

а) 1960

б) 1950

в) 1954

50) Какой вид транспорта позволяет избежать укрупнения груза при перевозке мелкопартионных грузов?

а) Автомобильный

б) Авиационный

в) Железнодорожный

г) Морской

д) Речной

4. Экспедиционные операции в пути следования грузов

51) К ТЭО в пути следования относятся:

а) фрахтование транспортного средства, страхование груза, тальманское обслуживание

б) контроль за перемещением груза, переадресация груза, фрахтование транспортного средства.

в) контроль за перемещением груза, переадресация груза, досылка груза.

52) Грузоотправитель имеет право:

а) требовать обратной выдачи груза в месте отправления до отхода судна, без компенсации понесенных перевозчиком расходов и возврата всех оригиналов коносаментов;

б) требовать обратной выдачи груза в месте отправления до отхода судна, при условии компенсации понесенных перевозчиком расходов и возврата всех оригинальных коносаментов;

в) требовать обратной выдачи груза в месте отправления до отхода судна, при условии компенсации понесенных перевозчиком расходов без возврата всех оригиналов коносаментов.

53) В каком случае проводится натурная проверка груза при наличии пломб?

а) Во всех случаях

б) Если пломбы повреждены или сорваны.

5. ТЭО грузов, перевозимых в особых условиях

54) Какие грузы перевозятся на особых условиях?

а) грузы, требующие соблюдения дополнительных к традиционным мерам для предохранения грузов от порчи и гибели в целях обеспечения экологической безопасности перевозки

б) опасные грузы

в) грузы, требующие сопровождения охраной

55) Особенностями транспортно-экспедиционного обслуживания грузов, перевозимых на особых условиях являются:

а) меньший, чем для обычных грузов размер транспортных издержек

б) применение отличительных знаков в транспортной документации

в) меньшая, чем при обычных перевозках ответственность грузовладельца за предоставление перевозчику характеристики груза

56) Какие документы необходимы для принятия к перевозке хлебных грузов, семян масленичных и бобовых культур?

а) Проформа «Интертанковой-76»

б) Сертификат Государственной Хлебной Инспекции

в) карантинный сертификат

57) Что относится к парцельным операциям?

а) доставка любых грузов с заключением дополнительных договоров

б) доставка ценных, обычно не товарных грузов мелкими партиями-отправками, стоимость которых не превышает определенного максимума

в) доставка товарных грузов крупными партиями

58) Сколько различают основных зон негабаритности груза в зависимости от высоты, на которую груз выходит за габарит погрузки?

а) две зоны негабаритности

б) три зоны негабаритности

в) четыре зоны негабаритности

59) Когда тяжеловесные, длинномерные, громоздкие и негабаритные грузы требуют предоставление отдельных единиц открытого подвижного состава?

а) при заключении соответствующего договора

б) при массе груза более 500 кг

в) всегда

60) Кто несет ответственность за несоблюдение «Технических условий погрузки и крепления грузов МПС»?

а) Перевозчик

б) грузоотправитель или стивидор

в) грузополучатель

6. Претензионная работа

61) В течение какого времени предъявляются претензии в отношении гибели, недостачи или ущерба груза, полученного в назначенный срок

а) по обнаружении, но не позднее 14 дней от даты получения груза

б) по обнаружении, но не позднее 3-х недель после выписки накладной

в) в течении 1-го месяца от даты получения груза

62) Претензия, в применении к транспорту – это …

а) требование получателя к перевозчику об уплате денежных сумм за невыполнение своих обязательств по перевозке, если только перевозчик уже в момент начала не освободил себя от какой-либо ответственности за ее качественное осуществление, внеся в транспортный документ ту или иную оговорку

б) требование отправителя груза или экспедитора – к перевозчику об уплате денежных сумм за невыполнение своих обязательств по перевозке, если только перевозчик уже в момент начала перевозки не освободил себя от какой-либо ответственности за ее качественное осуществление, внеся в транспортный документ ту или иную оговорку

в) требование получателя, отправителя груза или экспедитора – к перевозчику об уплате денежных сумм за невыполнение своих обязательств по перевозке, если только пере-возчик уже в момент начала перевозки не освободил себя от какой-либо ответственности за ее качественное осуществление, внеся в транспортный документ ту или иную оговорку

63) Непосредственную ответственность за состояние претензионной работы представляется целесообразным возлагать на

а) руководителей коммерческих подразделений предприятия

б) юристов коммерческих подразделений предприятия

64) Иск к перевозчику или экспедитору-оператору перевозки может быть предъявлен только в случае, …

а) когда в результате расследования заявленной претензии перевозчик полностью или частично отказался удовлетворить требование заявителя (грузоотправителя, получателя)

б) когда в результате расследования заявленной претензии перевозчик полностью отказался удовлетворить требование заявителя (грузоотправителя, получателя)

64) В какой срок перевозчик имеет право после получения претензии возвратить ее без рассмотрения, если к претензии не приложены документы, подтверждающие право на предъявление претензии, и документы, удостоверяющие количество и стоимость отправленного груза …

а) в двухнедельный срок

б) в трехнедельный срок

в) в течении месяца

65) Коммерческий акт составляется для удостоверения:

а) несоответствия между наименованием, массой или количеством мест груза либо багажа в натуре и указанными в перевозочном документе данными

б) повреждение груза или багажа

в) обнаружения груза или багажа без документов, а также документов без груза или багажа

г) всего вышеперечисленного

66) При недостаче, порче или повреждении груза, а также при просрочке в доставке и задержке выдачи предъявить претензию и иск к железной дороге по поводу перевозки

а) могут получатель и отправитель

б) может только получатель

в) может только отправитель

67) Претензии и иски в случае несвоевременного представление документов, при неполноценности представленных документов, в случае просрочек в оплате счетов, ненадлежащем выполнении контрагентом по сделке или соглашению своих обязанностей могут быть заявлены

а) в течение 3 лет со дня, когда стало известно или должно быть известно о нарушении прав «Экспедитора»

б) в течение 5 лет со дня, когда стало известно или должно быть известно о нарушении прав «Экспедитора»

в) в течение одного года со дня, когда стало известно или должно быть известно о нарушении прав «Экспедитора»

68) Обязательство (письменное заявление) грузополучателя оплатить причитающуюся с него долю общей аварии согласно диспаши называется:

а) Аварийная подписка

б) Аварийная расписка

в) Аварийный сертификат

69) Лицо или фирма, занимающиеся установлением причин, характера и размера убытка по застрахованным транспортным средствам и грузам называется:

а) Аварийный коммисар

б) Аварийный агент

в) Аварийный экспедитор

7. Дополнительные операции ТЭО грузов

70) Что является объектом страхования при страховании «карго»?

а) транспортные средства

б) перевозимые грузы

в) фрахт

г) ответственность перевозчика перед третьими лицами

71) Документ о передаче страхователем страховщику после получения от него суммы страхового возмещения прав на взыскание ущерба с третьих лиц, виновных в причинении такого ущерба называется:

а) Акт суброгации

б) Акт о наступлении страхового случая

в) Акт о передаче

72) Что является объектом страхования при страховании «каско»?

а) транспортные средства

б) перевозимые грузы

в) фрахт

г) ответственность перевозчика перед третьими лицами

73) Если страховая сумма превышает действительную страховую стоимость объекта страхования, то…

а) страхование считается недействительным

б) страхование считается недействительным в той части страховой суммы, которая превышает стоимость страхуемого объекта

в) стоимость страхуемого объекта увеличивается до размеров страховой суммы

74) Является ли страхование предметом агентского обслуживания?

а) нет

б) да

в) нет, оно является предметом экспедиторского обслуживания

75) Что включает в себя тальманское обслуживание?

а) Счет груза в ходе погрузки в транспортное средство (в судно) и выгрузки из транспортного средства (из судна)

б) Исполнение погрузочно-разгрузочных работ

в) Экспедиторское сопровождение груза

76) Основной правовой нормой в области складского хранения является:

а) складская квитанция

б) складское свидетельство

в) договор хранения

77) Товарным складом признается:

а) организация которая осуществляет хранение товаров и связанные с ними услуги в качестве предпринимательской деятельности

б) организация которая осуществляет хранение всех товаров, кроме опасных грузов

в) организация подготавливающая товар к производственному потреблению

78) Кем выдается складская квитанция:

а) Поставщиком

б) Фирмой

в) Экспедитором

79) Важным параметром договора-хранения в обычной коммерческой и транспортной практике является:

а) размер вознаграждения за хранение

б) срок хранения

в) порядок оплаты хранения

80) Что не подходит под определение «терминал»:

а) удобное и сохранное помещение для складирования грузов

б) транспортное предприятие, на территории которого заканчивается одна транспортная сеть и начинается другая

в) охраняемое пространство, приспособленное для улучшения использования территории предприятия

81) С какими факторами требования к упаковке товаров:

а) Время года. Расстояние и продолжительность транспортировки

б) Возможность перегрузки товара в пути

в) Температурный режим и влажность во время транспортировки.

г) Все выше перечисленное

82) Складская квитанция также является:

а) экспедиторской распиской

б) товарораспорядительным документом

в) коммерческий счет-фактура

83) Наиболее распространенным стандартами поддонов и пакетов являются:

а) Удобные для вилочных погрузчиков, размера 800*1200 мм и 1200*1000 мм

б) Пакет для крупнотоннажных контейнеров с размерами в плане 1140*1140мм, высотой 1350 мм под груз весом до 1,25 т.;

в) Боксовый поддон 835*1240 мм;

г) Все выше перечисленное.

84) Какие документы нужны, чтобы иметь право брать и распоряжаться хранящимся на складе товаром:

а) Складское и залоговое свидетельство

б) Варрант и складская квитанция

в) Залоговое свидетельство

85) Когда производится инвентаризация грузов, хранящихся на складе:

а) два раза в год

б) через каждые три месяца

в) один раз в год

86) Под термином «складское хозяйство» понимают совокупность следующих составляющих:

а) погрузочно-разгрузочное и транспортное оборудование

б) складские помещения и складские территории

в) системы хранения и размещения грузов 100

87) Упаковочный лист – это …

а) перечень предметов, входящих в одно грузовое место (ящик, контейнер, кипу и т.п.)

б) описание вида товара

в) все выше перечисленное неверно

88) При транспортировании грузов в универсальных контейнерах, кроме загружаемых мелкими отправками, основные и дополнительные надписи:

а) не наносят

б) наносят на каждое грузовое место

89) Операция с грузом на грузовом дворе заканчивается:

а) пересылкой накладной в товарную контору

б) составлением товарной накладной

в) приемом товарной накладной

89) Резервирование вместимости конкретного транспортного средства для размещения конкретного груза – это…

а) букировка

б) канвассинг

в) бронирование

г) стивидорные операции

д) тальманское обслуживание

90) Стивидорное обслуживание – это …

а) исполнение погрузочно-разгрузочных работ на любом терминале

б) экспедиторское сопровождение груза

в) привлечение груза к перевозке

91) Проверка соответствия качества товара, его упаковки, внешнего оформления условиям соответствующих стандартов и условиям запродажной сделки называется:

а) Бракераж

б) Фрахтовка

в) Ревизия

8. Совершенствование ТЭО

91) Сфера транспортно-экспедиционных услуг:

а) практически лишена государственной поддержки

б) поддерживается государством с небольшими трудностями

в) успешно поддерживается государством

92) Представление сертификата качества является ли обязательным условием импорта в РФ

а) да

б) нет

в) не всегда

93) Для характеристики мирового транспортного рынка используют

а) фрахтовые индексы

б) фрахтовые ставки

в) фрахтовые котировки

94) С ужесточением требований потребителей к качеству товаров потребности производителей в современной и надежной доставке…

а) повышаются

б) понижаются

в) остаются неизменными

95) Чем меньше количество элементов систем распределения товара, тем

а) быстрее происходит реализация товара

б) медленнее происходит реализация товара

в) остается неизменной

96) Сфера транспортно-экспедиционных услуг:

а) практически лишена государственной поддержки

б) поддерживается государством

в) успешно поддерживается государством

97) Процессом доставки товаров называется:

а) процесс выполнения целого ряда работ, операций и услуг

б) процесс перевозки и выполнения целого ряда работ, опреаций и услуг

в) процесс перевозки и выполнения целого ряда работ, операций и услуг, комплекс которых обеспечит эффективное обеспечение распределения товаров

98) Современный рынок транспортно-экспедиторских услуг все активнее выдвигает требования сертификации их качества, в том числе на основе международных стандартов:

а) ISO – 9000

б) ISO – 1000

в) ISO – 1150

99) Созданы ли машины и промышленные роботы, выполняющие операции по формированию пакетов из различных грузов в транспортной таре, в мешках и даже в потребительской упаковке:

а) Такие машины и промышленные роботы созданы

б) Нет

в) Только создаются

100) Как расшифровывается ИАТА

а) Международная ассоциация воздушного транспорта

б) Международная ассоциация грузовых перевозок

в) Международная компания воздушных перевозок

Приложение 4

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется в в ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (далее – Университет) с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь (в случае необходимости);
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- наличие в библиотеке и читальном зале Университета Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, видеоувеличителей, программ невизуального доступа к информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- наличие мультимедийной системы;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения Университета, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, в отдельных группах и удаленно с применением дистанционных технологий.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме - в форме электронного документа
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом - в форме электронного документа - в форме аудиофайла

С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены Академией или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

- доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

- доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно). При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Наличие специальных средств обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

Для обучающихся с нарушениямислуха предусмотрена компьютерная техника, аудиотехника (акустический усилитель звука и колонки), видеотехника (мультимедийный проектор, телевизор), используются видеоматериалы, наушники для прослушивания, звуковое сопровождение учебной литературы в электронной библиотечной системе «Консультант студента».

Для обучающихся с нарушениями зрения предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. В библиотеке на каждом компьютере предусмотрена возможность увеличения шрифта, предоставляется бесплатная литература на русском и иностранных языках, изданная рельефно-точечным шрифтом (по Брайлю).

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата предусмотрено использование альтернативных устройств ввода информации (операционная система Windows), такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст. Учебные аудитории 101/2, 101/3, 101/4, 101/5, 110, 112, 113, 114, 116, 118, 119, 121, 123, 126, 1-100, 1-104, 1-106, 1-107 имеют беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В библиотеке специально оборудованы рабочие места, соответствующим стандартам и требованиям. Обучающиеся в удаленном доступе имеют возможность воспользоваться электронной базой данных научно-технической библиотеки Чувашского ГАУ, по необходимости получать виртуальную консультацию библиотекаря по использованию электронного контента.