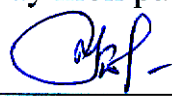


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Кафедра общеобразовательных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
научной работе

 Л.М. Корнилова
31 августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.02 Экологическое право

Укрупненная группа направлений подготовки
21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело

Направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) Землеустройство

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Чебоксары, 2020

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

- 1) ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденный МОН РФ 01.10.2015 г. № 1084.
- 2) Учебный план направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленности (профиля) Землеустройство, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 10 от 19.04.2017 г.
- 3) Учебный план направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленности (профиля) Землеустройство, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 11 от 18.06.2018 г.
- 4) Учебный план направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленности (профиля) Землеустройство, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 11 от 20.05.2019 г.
- 5) Учебный план направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленности (профиля) Землеустройство, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 12 от 20.04.2020 г.
- 6) Учебный план направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленности (профиля) Землеустройство, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, протокол № 18 от 28.08.2020 г.

Рабочая программа дисциплины актуализирована на основании приказа от 14.07.2020 г. № 98-о и решения Ученого совета ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (протокол № 18 от 28 августа 2020 г.) в связи со сменой наименования с федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» (ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА) на федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ).

В связи с этим внести соответствующие изменения: в преамбуле и по тексту РПД слова «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» заменить словами «Чувашский государственный аграрный университет», слова «Чувашская ГСХА» заменить словами «Чувашский ГАУ», слова «Академия» заменить словом «Университет» в соответствующем падеже.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании выпускающей кафедры землеустройства, кадастров и экологии, протокол № 1 от 31 августа 2020 г.

© Петров В.Р., 2020

© ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, 2020

Оглавление

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1. Методические указания по освоению дисциплины для студентов очной формы обучения	5
1.2. Методические указания по освоению дисциплины для студентов заочной формы обучения	6
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	8
2.1. Примерная формулировка «входные» требований	9
2.2. Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)	9
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	10
3.1. Перечень общекультурных (ОК) и профессиональных (ОПК, ПК) компетенций, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, владения), сформулированные в компетентностном формате.	10
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	12
4.1. Структура дисциплины	12
4.1.1. Структура дисциплины по очной форме обучения	12
4.1.2. Структура дисциплины по заочной форме обучения	13
4.2. Матрица формируемых дисциплиной компетенций	14
4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля)	15
4.4. Лабораторный практикум	19
4.5. Практические занятия	19
4.5.1. Методические рекомендации к практическим занятиям	19
студентов очной формы обучения	19
4.5.2. Методические рекомендации к практическим занятиям	20
студентов заочной формы обучения	20
4.6. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля	21
4.6.1. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по очной форме обучения	21
4.6.2. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по заочной форме обучения	21
5. ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	22
5.1. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях	22
5.1.1. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по очной форме обучения	22
5.1.2. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по заочной форме обучения	23
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	23
6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы образовательной программы «Землеустройство»	23
6.1.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины	25
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	25
6.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	27
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	35
7.1. Основная литература	35

7.2. Дополнительная литература	35
7.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы	35
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	36
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	36
ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ	38
Приложение 1.....	39
Приложение 2.....	66
Приложение 3.....	78
Приложение 4.....	102

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Главной целью курса «Экологическое право» является формирование целостного представления о правовых основах охраны окружающей среды.

Основными задачами курса «Экологическое право» являются:

1. изучение экологического права как совокупности правовых норм, регулирующих отношения в области достижения оптимального режима природопользования, обеспечении экологической безопасности, поддержании благоприятной окружающей природной среды;
2. раскрытие содержание эколого-правовых проблем природопользования, охраны окружающей среды, обеспечения экологической безопасности;
3. осознание того, что защита экологических прав граждан неотделима от обязанностей каждого бережно относиться к природным богатствам;
4. научить студентов использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях.

1.1. Методические указания по освоению дисциплины для студентов очной формы обучения

Методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и практические занятия, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

Система знаний по дисциплине «Экологическое право» формируется в ходе аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий. Используя лекционный материал, учебники и учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, студент готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизация своих теоретических знаний.

Для освоения дисциплины студентами необходимо:

- 1) посещать лекции, на которых в сжатом и системном виде излагаются основы дисциплины: даются определения понятий, которые должны знать студенты; раскрываются особенности поведения и психологии человека. Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией, находить в ней кажущиеся вам слабости. Во время лекции можно задать лектору вопрос, желательно в письменной форме, чтобы не мешать и не нарушать логики проведения лекции. Слушая лекцию, следует зафиксировать основные идеи, положения, обобщения, выводы. Работа над записью лекции завершается дома. На свежую голову (пока еще лекция в памяти) надо уточнить то, что записано, обогатить запись тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что надо прояснить, до

конца понять. Важно соотнести материал лекции с темой учебной программы и установить, какие ее вопросы нашли освещение в прослушанной лекции. Тогда полезно обращаться и к учебнику. Лекция и учебник не заменяют, а дополняют друг друга.

2) посещать практические занятия, к которым следует готовиться и активно на них работать. Задание к практическому занятию выдает преподаватель. Задание включает в себя основные вопросы, задачи, тесты и рефераты для самостоятельной работы, литературу. Практические занятия начинаются с вступительного слова преподавателя, в котором называются цель, задачи и вопросы занятия. В процессе проведения занятий преподаватель задает основные и дополнительные вопросы, организует их обсуждение. На занятиях решаются задачи, разбираются тестовые задания и задания, выданные для самостоятельной работы, заслушиваются реферативные выступления. Студенты, пропустившие занятие, или не подготовившиеся к нему, приглашаются на консультацию к преподавателю. Практическое занятие заканчивается подведением итогов: выводами по теме и выставлением оценок.

3) систематически заниматься самостоятельной работой, которая включает в себя изучение материалов учебников и статей из педагогической литературы, решение задач, написание докладов, рефератов, эссе. Задания для самостоятельной работы выдаются преподавателем.

4) под руководством преподавателя заниматься научно-исследовательской работой, что предполагает выступления с докладами на научно-практических конференциях и публикацию тезисов и статей по их результатам.

5) при возникающих затруднениях при освоении дисциплины «Экологическое право» для неуспевающих студентов и студентов, не посещающих занятия, проводятся еженедельные консультации, на которые приглашаются неуспевающие студенты, а также студенты, испытывающие потребность в помощи преподавателя при изучении дисциплины.

При изучении дисциплины «Экологическое право» следует усвоить:

- структуру законодательства Российской Федерации в сфере охраны окружающей среды;
- природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание экологического права;
- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в экологическом праве;
- порядок действия нормативных правовых актов и их применения в экологической сфере деятельности.

1.2. Методические указания по освоению дисциплины для студентов заочной формы обучения

Спецификой заочной формы обучения является преобладающее количество часов самостоятельной работы по сравнению с аудиторными занятиями, поэтому методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и

практическими занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

Учебный процесс для студентов заочной формы обучения строится иначе, чем для студентов-очников. В связи с уменьшением количества аудиторных занятий (в соответствии с рабочими учебными планами) доля самостоятельной работы значительно увеличивается. Преподаватель в процессе аудиторных занятий освещает основные ключевые темы дисциплины и обращает внимание студентов на то, что они должны вспомнить из ранее полученных знаний.

Студенты, изучающие дисциплину «Экологическое право», должны обладать навыками работы с учебной литературой и другими информационными источниками (материалами правовых исследований, статьями из периодических изданий, научными работами, опубликованными в специальных изданиях и т.п.) в том числе, интернет-сайтами, а также владеть основными методами, техникой и технологией сбора и обработки информации.

Самостоятельная работа студентов заочной формы обучения должна начинаться с ознакомления с рабочей программой дисциплины, в которой перечислены основная и дополнительная литература, учебно-методические задания необходимые для изучения дисциплины и работы на лабораторных занятиях.

В рабочей программе дисциплины имеется специальный раздел (приложение 3. Методические указания к самостоятельной работе студентов). Методические указания включают в себя задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний, задания самостоятельной работы для формирования умений и задания для самостоятельного контроля знаний.

Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем докладов и рефератов, а также рекомендации по подготовке реферата и доклада.

Задания для формирования умений содержат ситуационные задачи по курсу.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы. Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины. Изучение каждой темы следует начинать с внимательного ознакомления с набором вопросов. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной теме. Следует иметь в виду, что учебник или учебное пособие имеет свою логику построения: одни авторы более широко, а другие более узко рассматривают ту или иную проблему. При изучении любой темы рабочей программы следует постоянно отмечать, какие вопросы (пусть в иной логической последовательности) рассмотрены в данной главе учебника,

учебного пособия, а какие опущены. По завершении работы над учебником должна быть ясность в том, какие темы, вопросы программы учебного курса вы уже изучили, а какие предстоит изучить по другим источникам. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным.

Понимание и усвоение содержания курса невозможно без четкого знания основных терминов и понятий, используемых в данной дисциплине по каждой конкретной теме. Для этого студент должен использовать определения новых терминов, которые давались на лекции, а также в рекомендованных учебных и информационных материалах.

При изучении дисциплины «Экологическое право» следует усвоить:

- структуру законодательства Российской Федерации в сфере охраны окружающей среды;
- природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание экологического права;
- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в экологическом праве;
- порядок действия нормативных правовых актов и их применения в экологической сфере деятельности.

Современные средства связи позволяют строить взаимоотношения с преподавателем и во время самостоятельной работы с помощью интернет-видео-связи, а не только во время аудиторных занятий и консультаций. Для продуктивного общения студенту необходимо владеть навыками логичного, последовательного и понятного изложения своего вопроса. Желательно, чтобы студент заранее написал электронное письмо, в котором перечислил интересующие его вопросы или вопросы, изучение которых представляется ему затруднительным. Это даст возможность преподавателю оперативно ответить студенту по интернет-связи и более качественно подготовиться к последующим занятиям.

Необходимо отметить, что самостоятельная работа с литературой и интернет-источниками не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью будущей профессиональной деятельности выпускника бакалавриата.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Данная учебная дисциплина «Экологическое право» относится к вариативной части, дисциплина по выбору (Б1.В.ДВ.04.02) ОПОП бакалавриата. Она изучается в 5 семестре студентами очной формы обучения и на 4 курсе – студентами заочной формы обучения.

Изучение курса предполагает, что преподаватель читает лекции, проводит практические занятия, организует самостоятельную работу студентов, проводит консультации, руководит докладами студентов на научно-

практических конференциях, осуществляет текущий, промежуточный и итоговый формы контроля.

В лекциях излагаются основы изучаемой дисциплины. Практические занятия направлены на закрепление знаний теоретического курса. Формы самостоятельной работы и реализации ее результатов многообразны: выступления на практических занятиях, доклады, подготовка слайдов по заданным темам, зачеты.

Консультации – необходимая форма оказания помощи студентам в их самостоятельной работе. Преподаватель оказывает помощь студентам при выборе тем докладов на научно-практические конференции, их подготовке и написанию статей и тезисов в сборники, публикуемые по результатам данных конференций.

Важным направлением организации изучения дисциплины «Экологическое право» является осуществление контроля за уровнем усвоения изучаемого материала, с целью чего используются инструментарию текущего, промежуточного и итогового контроля.

2.1. Примерная формулировка «входные» требований

Освоение дисциплины «Экологическое право» предполагает наличие у студентов знаний и навыков по дисциплине:

«Право»:

Знать: права и свободы человека и гражданина; основы российской правовой системы и законодательства; организацию судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов; правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности.

Уметь: работать с нормативной базой российского законодательства; анализировать законодательство и практику его применения; работать с нормативно-правовой документацией; ориентироваться в специальной литературе; принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом.

Владеть: способами и механизмом осуществления общегражданских и профессиональных прав и обязанностей; теорией, методикой и навыками применения в профессиональной деятельности правовых норм; методиками составления и представления нормативно-правовой документации.

Дисциплина является предшествующей для следующих дисциплин: «Право (земельное)», «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» и др.

2.2. Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)

Код дисциплины (модуля)	Содержательно-логические связи	
	Коды и название учебных дисциплин (модулей), практик	
	на которые опирается содержание данной учебной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной учебной дисциплины (модуля) выступает опорой
Б1.В.ДВ.04.02	Б1.Б.04Право Б1.В.ДВ.04.01 Экологический мониторинг	Б1.В.ДВ.04.03 Социальная адаптация и основы социально-

	Б1.Б.09 Экология Б1.Б.13 Безопасность жизнедеятельности Б1.В.ДВ.03.01 Ландшафтоведение Б1.В.ДВ.03.02 Экология землепользования Б1.Б.20 Основы кадастра недвижимости Б1.Б.21 Основы землеустройства Б1.В.ДВ.01.01 История земельно-имущественных отношений Б1.В.ДВ.01.02 История землеустройства в России Б1.В.ДВ.01.03 Психосаморегуляция обучающегося с ограниченными возможностями здоровья Б1.Б.15 Геодезия Б2.В.01(У) Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) Б1.В.04 Информационные технологии в землеустройстве Б1.В.01 Иностранный язык (профильный) Б1.В.ДВ.06.01 Основы научных исследований в землеустройстве Б1.В.ДВ.06.02 Статистика в землеустройстве Б2.В.03(П) Производственная практика (научно-исследовательская работа) Б1.Б.19 Инженерное обустройство территории Б1.Б.16 Картография Б1.В.13 Прикладная геодезия	правовых знаний Б1.Б.22 Основы градостроительства и планировка населенных мест Б1.В.02 Право (земельное) Б1.В.17 Правовое обеспечение землеустройства и кадастров Б1.В.14 Региональное землеустройство Б1.В.10 Планирование использования земель Б1.В.12 Кадастр недвижимости и мониторинг земель Б1.В.ДВ.09.01 Участковое землеустройство Б1.В.ДВ.09.02 Управление земельными ресурсами Б1.В.ДВ.09.03 Психология личности и профессиональное самоопределение Б2.В.06(П) Преддипломная практика Б1.Б.17 Фотограмметрия и дистанционное зондирование Б2.В.04(П) Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) Б1.В.10 Планирование использования земель Б1.В.06 Географические и информационные системы
--	---	--

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1 Перечень общекультурных (ОК) и профессиональных (ОПК, ПК) компетенций, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, владения), сформулированные в компетентностном формате.

Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ОК - 4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности	использовать нормативно-правовые знания в различных сферах жизнедеятельности	навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности
ОПК -	способностью ис-	о земельных ре-	использовать	способностью

2	пользовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию	сурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию	знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию	использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию
ПК - 1	способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости	законы страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости	применять знание законов страны в части правовых вопросов регулирования земельно-имущественных отношений	навыками использования законодательной, нормативно-правовой базы; анализировать свойства земли и систему организации использования земли и недвижимости
ПК - 7	способностью изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости	теоретические основы отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости	использовать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт использования земли и иной недвижимости	навыками применения полученных научно-технических знаний в сфере использования земли и иной недвижимости

По результатам изучения дисциплины «Экологическое право» студент должен

знать:

- структуру законодательства Российской Федерации в сфере охраны окружающей среды;
- природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание экологического права;
- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в экологическом праве;
- порядок действия нормативных правовых актов и их применения в экологической сфере деятельности.

Студент по результатам изучения дисциплины «Экологическое право» должен

уметь:

- применять законодательство Российской Федерации в сфере охраны окружающей среды в целях его неукоснительного соблюдения;
- обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, основанные на уважении к закону и развитом правосознании;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере экологического права;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в экологической сфере.

Студент по результатам изучения дисциплины «Экологическое право» должен

Владеть:

- навыками определения фактов несоблюдения законодательства Российской Федерации в сфере охраны окружающей среды;
- навыками правового мышления, осуществления правовой пропаганды и правового воспитания в области экологического права;
- навыками реализации норм материального и процессуального права; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина в экологической сфере;
- навыками квалификации юридических фактов и обстоятельств в экологическом праве;
- навыками работы с правовой базой законодательства РФ в правовых системах «Гарант», «Консультант Плюс», «Кодекс».

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**4.1. Структура дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 ч.

4.1.1. Структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/ п	семестр	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудо- емкость (в часах)				Контроль	Форма текущего контроля успевае- мости, СРС (по не- делям семестра)
			всего	Л	ПЗ	СРС		
Раздел 1. Общая и специальная часть								
1	5	Тема 1. Предмет, методы, принципы и система, источники экологического права и экологического законодательства. Понятие и содержание экологических правоотношений	12	2	2	8		Опрос; дискуссия по теме; заслушивание доклада

№ п/ п	семестр	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудо- емкость (в часах)				Контроль	Форма текущего контроля успевае- мости, СРС (по не- делям семестра)
			всего	Л	ПЗ	СРС		
2	5	Тема 2. Экологические права и обя- занности граждан и общественных экологических объединений	12	2	2	8		Опрос; дискуссия по теме; заслушивание доклада
3	5	Тема 3. Государственное управление в сфере природопользования и охраны окружающей среды	12	2	2	8		Опрос; дискуссия по теме; заслушивание доклада
4	5	Тема 4. Ответственность за соверше- ние экологических правонарушений. Международно-правовая охрана ок- ружающей среды.	12	2	2	8		Опрос; дискуссия по теме; заслушивание доклада
Раздел 2. Особенная часть								
5	5	Тема 5. Правовой режим охраны и ис- пользования земель и недр	12	2	2	8		Опрос; дискуссия по теме; заслушивание доклада
6	5	Тема 6. Правовой режим охраны и ис- пользования водных объектов	12	2	2	8		Опрос; дискуссия по теме; заслушивание доклада
7	5	Тема 7. Правовой режим охраны и ис- пользования лесов	12	2	2	8		Опрос; дискуссия по теме; заслушивание доклада
8	5	Тема 8. Правовой режим охраны и ис- пользования животного мира	12	2	2	8		Опрос; дискуссия по теме; заслушивание доклада
9	5	Тема 9. Правовой режим особо охра- няемых природных территорий и объ- ектов	12	2	2	8		Опрос; дискуссия по теме; заслушивание доклада
		Подготовка, сдача зачета	-				-	
		Итого	108	18	18	72	-	Зачет

4.1.2. Структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/ п	Курс	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудо- емкость (в часах)				Контроль	Форма текущего контроля успевае- мости, СРС (по не- делям семестра)
			всего	Л	ПЗ	СРС		
Раздел 1. Общая и специальная часть								
1	5	Тема 1. Предмет, методы, принципы и система, источники экологического права и экологического законодательства. Понятие и содержание экологических правоотношений	12	1	1	10		Заслушивание докла- да, подготовка рефе- рата
2	5	Тема 2. Экологические права и обя- занности граждан и общественных экологических объединений	12	1	1	10		Заслушивание докла- да, подготовка рефе- рата

№ п/ п	Курс	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудо- емкость (в часах)				Контроль	Форма текущего контроля успевае- мости, СРС (по не- делям семестра)
			всего	Л	ПЗ	СРС		
3	5	Тема 3. Государственное управление в сфере природопользования и охраны окружающей среды	12	1	1	10		Заслушивание докла- да, подготовка рефе- рата
4	5	Тема 4. Ответственность за соверше- ние экологических правонарушений. Международно-правовая охрана ок- ружающей среды.	12	1	1	10		Заслушивание докла- да, подготовка рефе- рата
Раздел 2. Особенная часть								
5	5	Тема 5. Правовой режим охраны и ис- пользования земель и недр	11			11		Заслушивание докла- да, подготовка рефе- рата
6	5	Тема 6. Правовой режим охраны и ис- пользования водных объектов	11			11		Заслушивание докла- да, подготовка рефе- рата
7	5	Тема 7. Правовой режим охраны и ис- пользования лесов	10			10		Заслушивание докла- да, подготовка рефе- рата
8	5	Тема 8. Правовой режим охраны и ис- пользования животного мира	10			10		Заслушивание докла- да, подготовка рефе- рата
9	5	Тема 9. Правовой режим особо охра- няемых природных территорий и объ- ектов	14	2	2	10		Заслушивание докла- да, подготовка рефе- рата
		Подготовка, сдача зачета	4				4	
		Итого	108	6	6	92	4	Зачет

4.2. Матрица формируемых дисциплиной компетенций

Темы дисциплин	ОК - 4	ОПК - 2	ПК - 1	ПК - 7	Общее кол-во компетенций
Тема 1. Предмет, методы, принципы и система, источники экологического права и экологического законодательства. Понятие и содержание экологических правоотношений	+	+	+	+	4
Тема 2. Экологические права и обязанности граждан и общественных экологических объединений	+	+	+	+	4
Тема 3. Государственное управление в сфере природопользования и охраны окружающей среды	+	+	+	+	4
Тема 4. Ответственность за совершение экологических правонарушений. Международно-правовая охрана окружающей среды.	+	+	+	+	4
Тема 5. Правовой режим охраны и ис-	+	+	+	+	4

Темы дисциплин	ОК - 4	ОПК - 2	ПК - 1	ПК - 7	Общее кол-во компетенций
пользования земель и недр					
Тема 6. Правовой режим охраны и использования водных объектов	+	+	+	+	4
Тема 7. Правовой режим охраны и использования лесов	+	+	+	+	4
Тема 8. Правовой режим охраны и использования животного мира	+	+	+	+	4
Тема 9. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов	+	+	+	+	4

4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
Раздел 1. Общая и специальная часть	
Тема 1. Предмет, методы, принципы и система, источники экологического права и экологического законодательства. Понятие и содержание экологических правоотношений Экологическое право как отрасль права. Специфические особенности экологического права. Предмет, методы экологического права. Соотношение экологического права с другими отраслями права. Принципы экологического права. Экологическое право как отрасль науки. Научные школы в экологическом праве. Экологическое право как учебная дисциплина. Система экологического права. История правового регулирования экологических отношений. Экологическое законодательство как источник экологического права. Система экологического законодательства. Проблема кодификации экологического законодательства. Конституция Российской Федерации как базовый источник экологического права. Международные правовые акты как источники экологического права. Федеральное и региональное экологическое законодательство. Соотношение федерального и регионального экологического законодательства. Указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, нормативно-правовые акты федеральных органов исполнительной власти, акты органов местного самоуправления как источники экологического права. Решения Конституционного суда Российской Федерации, постановления Пленума Верховного суда Российской Федерации, их роль в формировании источников экологического права. Понятие экологических правоотношений. Элементы экологических правоотношений: субъекты, объекты, эколого-правовые нормы. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения экологических правоотношений. Виды юридических фактов.	<i>Знание:</i> предмета, методов, принципов и задач экологического законодательства <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях <i>Владение:</i> навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности
Тема 2. Экологические права и обязанности граждан и общественных экологических объединений Понятие и общая характеристика экологических прав граждан. Понятие правового экологического статуса граждан. Гарантии обеспечения экологических прав граждан. Формы реализации гражданами своих экологических прав. Органы, участвующие в реализации и обеспечении экологических прав граждан. Способы защиты экологических прав граждан. Понятие и характеристика экологических обязанностей граждан. Взаимосвязь экологических прав и обязанностей граждан. Правое регулирование деятельности общественных экологических организаций и движений. основания и процедура их образования. Права и обязанности общественных экологических объединений в области охраны окружающей среды. Взаимодействие общественных экологических объединений с органами государственной власти и местного самоуправления. Участие в защите экологических прав граждан.	<i>Знание:</i> основных экологических прав и обязанностей граждан и организаций. <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях <i>Владение:</i> навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности.

Тема 3. Государственное управление в сфере природопользования и охраны окружающей среды Понятие управления в сфере природопользования и охраны окружающей среды. Система органов государственного управления в сфере природопользования и охраны окружающей среды. Органы общей и специальной компетенции в сфере природопользования и охраны окружающей среды. Понятие функций государственного управления в сфере природопользования и охраны окружающей среды, основные их виды. Понятие и задачи нормирования качества окружающей среды. Общие требования, предъявляемые к нормированию качества окружающей среды. Нормативы качества окружающей среды как разновидность государственных стандартов. Виды нормативов и их юридическая сила. Понятие экологического лицензирования, цели и правовые основы. Виды экологической деятельности, подлежащей лицензированию. Органы, наделенные правом выдачи лицензий. Механизм процедуры лицензирования и содержание лицензий. Правовые последствия невыполнения условий лицензирования, безлицензионной деятельности в случаях, когда она обязательна. Понятие экологической сертификации и правовые основы ее проведения. Система экологической сертификации. Понятие, задачи и правовые основы государственного экологического мониторинга. Система экологического мониторинга. Система государственных органов, на которые возложено осуществление государственного экологического мониторинга. Санитарно-гигиенический мониторинг, климатический мониторинг, международный мониторинг, их предназначение. Государственная экологическая экспертиза, ее цели, задачи, принципы, правовые основы. Понятие и цели государственного учета в сфере природопользования и охраны окружающей среды. Объекты государственного учета. Государственные кадастры природных ресурсов, правовые основы их ведения. Обеспечение прав граждан на достоверную экологическую информацию. Правовые основы информационного обеспечения граждан о состоянии окружающей среды.	<i>Знание:</i> основ государственного управления в сфере природопользования и охраны окружающей среды. <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях <i>Владение:</i> навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности.
Тема 4. Ответственность за совершение экологических правонарушений. Международно-правовая охрана окружающей среды. Понятие экологического правонарушения. Разграничение экологического проступка и экологического преступления. Понятие ответственности за совершение экологических правонарушений. Принцип неотвратимости наказания за совершение экологических правонарушений. Виды ответственности за совершение экологических правонарушений. Основания наступления дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности. Субъекты ответственности. Причины и условия совершения экологических правонарушений. Основные пути их предупреждения. Понятие международного экологического права. Принципы международного сотрудничества в области охраны окружающей среды. Акты международного права окружающей среды. Международные организации в области охраны окружающей среды. Законодательство об охране окружающей среды и рациональном использовании природных ресурсов в зарубежных странах.	<i>Знание:</i> основных положений об ответственности за совершение экологических правонарушений. <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях <i>Владение:</i> навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности.
Раздел 2. Особенная часть	
Тема 5. Правовой режим охраны и использования земель и недр Земля как объект использования и охраны. Категории земель в Российской Федерации. Основные принципы охраны и использования земель. Понятие и содержание земельного законодательства. Понятие и содержание охраны земель. Цели охраны земель. Обязанность титулообладателей по охране земель. Консервация деградированных земель. Рекультивация земель. Ответственность за нарушения законодательства об охране и использовании земель. Недра как объект использования и охраны. Понятие государственного фонда недр. Понятие и содержание законодательства о недрах (горного законодательства). Характеристика горного законодательства Российской Федерации и субъектов. Виды пользования недрами. Сроки пользования недрами. Основаниялучения права пользования недрами.	<i>Знание:</i> основ правового режима охраны и использования земель и недр. <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях <i>Владение:</i> навыками анализа нормативных

Соглашения о разделе продукции. Понятие правового статуса недропользователя. Основные права недропользователей. Обязанности недропользователей. Понятие и содержание рационального использования и охраны недр. Основные требования к рациональному использованию охране недр. Ответственность за нарушения горного законодательства.	актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности.
Тема 6. Правовой режим охраны и использования водных объектов Вода как объект использования и охраны. Понятие водного фонда Российской Федерации. Классификация водных объектов. Понятие и содержание законодательства об охране и использовании водных объектов (водного законодательства). Характеристика водного законодательства Российской Федерации. Участие субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в регулировании водных правоотношений. Содержание государственного управления в сфере охраны и использования водных объектов. Основные управленческие функции. Понятие, назначение и содержание государственного мониторинга водных объектов. Государственный учет поверхностных и подземных вод и государственный водный кадастр. Лицензирование пользования водными объектами Государственный контроль за охраной и использованием водных объектов. Федеральные органы исполнительной власти, реализующие функции государственного управления в сфере охраны и использования водных объектов. Право водопользования. Цели пользования водными объектами. Виды водопользования: общее, специальное и особое. Основания приобретения права водопользования. Основания прекращения права пользования водными объектами. Основания принудительное прекращения права водопользования. Понятие правового статуса водопользователя. Основные права пользователей водными объектами. Обязанности водопользователей. Понятие и цели охраны водных объектов. Основные требования к охране водных объектов. Ответственность за нарушения водного законодательства.	<i>Знание:</i> основ правового режима охраны и использования водных объектов. <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях <i>Владение:</i> навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности.
Тема 7. Правовой режим охраны и использования лесов Лес как объект использования и охраны. Понятие лесного фонда. Деление лесов на группы и категории защитности. Леса, не входящие в лесной фонд. Древесно-кустарниковая растительность. Понятие и содержание законодательства об охране и использовании лесов (лесного законодательства). Характеристика лесного законодательства Российской Федерации. Участие субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в регулировании лесных правоотношений. Содержание государственного управления в сфере охраны и использования лесов. Основные управленческие функции. Понятие, назначение и содержание государственного мониторинга лесов. Понятие и назначение лесоустройства. Государственный учет лесного фонда и государственный лесной кадастр. Лицензионно-разрешительная функция в сфере лесопользования. Государственный контроль за состоянием, использованием, охраной, защитой лесного фонда и воспроизводством лесов. Федеральные органы исполнительной власти, реализующие функции государственного управления в сфере охраны и использования лесов. Право лесопользования. Виды лесопользования. Основания возникновения права лесопользования. Основания прекращения права лесопользования. Основания принудительного прекращения права лесопользования. Понятие правового статуса лесопользователя. Основные права лесопользователей. Обязанности лесопользователей. Понятие и цели охраны и защиты лесов. Основные требования к охране защите лесов. Ответственность за нарушения лесного законодательства.	<i>Знание:</i> основ правового режима охраны и использования лесов. <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях <i>Владение:</i> навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности.
Тема 8. Правовой режим охраны и использования животного мира Животный мир как объект охраны и использования. Законодательство об охране и использовании животного мира (фаунистическое законодательство). Характеристика фаунистического законодательства Российской Федерации и ее субъектов. Содержание государственного управления в сфере охраны и использования животного мира. Основные управленческие функции. Понятие, назначение и содержание государ-	<i>Знание:</i> основ правового режима охраны и использования животного мира. <i>Умения:</i> при-

ственного мониторинга объектов животного мира. Государственный учет объектов животного мира и государственный кадастр объектов животного мира. Лицензионно-разрешительная функция в сфере использования животного мира. Государственный контроль в сфере охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира. Федеральные органы исполнительной власти, реализующие функции государственного управления в сфере охраны и использования лесов. Право пользования объектами животного мира. Виды пользования объектами животного мира. Особенности пользования водными биологическими ресурсами. Понятие правового статуса пользователя объектами животного мира. Основные права пользователей объектами животного мира. Обязанности пользователей объектами животного мира. Охрана объектов животного мира и среды их обитания: понятие и назначение. Основные требования к охране объектов животного мира и среды их обитания. Специальные требования к охране водных биологических ресурсов и среде их обитания. Мероприятия по воспроизводству и акклиматизации объектов животного мира. Ответственность за нарушения фаунистического законодательства.	менять полученные сведения в практических ситуациях <i>Владение:</i> навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности.
Тема 9. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов Особо охраняемые природные территории и объекты: понятие, цели образования, выполняемые задачи. Понятие природно-заповедного фонда. Категории особо охраняемых природных территорий. Понятие охранной зоны особо охраняемой природной территории. Законодательство об особо охраняемых природных территориях и объектах. Полномочия Российской Федерации, ее субъектов и муниципальных образований по принятию правовых актов в рассматриваемой сфере. Понятие государственного управления в сфере организации и функционирования особо охраняемых природных территорий. Основные управленческие функции. Назначение и содержание государственного кадастра особо охраняемых природных территорий. Разрешительная функция в сфере пользования объектами природно-заповедного фонда. Государственный контроль за соблюдением режима особо охраняемых природных территорий. Полномочия государственных инспекторов по охране территорий государственных природных заповедников и национальных парков. Федеральные органы исполнительной власти, реализующие функции государственного управления в природно-заповедной сфере. Требования к режиму отдельных категорий особо охраняемых природных территорий (государственных природных заповедников, национальных парков, природных парков, государственных природных заказников, лечебно-оздоровительных местностей и курортов). Понятие и назначение округа санитарной охраны и горно-санитарной охраны. Ответственность за нарушения законодательства об особо охраняемых природных территориях.	<i>Знание:</i> основ правового режима особо охраняемых природных территорий и объектов. <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях <i>Владение:</i> навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности.

4.4. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум по очной и заочной формам обучения не предусмотрен.

4.5. Практические занятия

4.5.1. Методические рекомендации к практическим занятиям студентов очной формы обучения

Работа по подготовке к практическим занятиям и активное в них участие — одна из форм изучения программного материала курса «Экологическое право». Она направлена на подготовку студентов по направлению 21.03.02 ЗиК (Землеустройство), способных оценить современные проблемы правового регулирования экологической безопасности, разработать мероприятия по их разрешению. Подготовку к занятиям следует начинать с внимательного изучения соответствующих разделов учебных пособий и учебников, далее — следует изучать специальную литературу и источники, работать с кодексами, законопроектами, написать доклад, если студент получил такое задание. Готовясь к занятиям и принимая активное участие в их работе, студент проходит школу работы над источниками и литературой, получает навыки самостоятельной работы над письменным и устным сообщением (докладом), учится участвовать в дискуссиях, отстаивать свою точку зрения, формулировать и аргументировать выводы. Форма практических занятий во многом определяется его темой. Практика показывает, что основные формы занятий следующие: беседа на основе составленного преподавателем плана (она наиболее приемлема при обсуждении одного из теоретических вопросов по проблемам темы или монографии), коллоквиум по разделу учебника или одной из монографий (коллоквиум предполагает, прежде всего, проверку знаний по определенной теме, источникам, разделу курса); подготовка письменного доклада студентом, его устный доклад и обсуждение его на практическом занятии.

В планы практических занятий включены основные вопросы общего курса. В ходе занятий возможна их конкретизация и корректировка. При подготовке сообщений и докладов следует широко использовать опубликованные правовые источники, мемуарную и исследовательскую литературу. Учебники и учебные пособия студент использует по своему выбору. Каждому студенту в течение семестра следует прочитать не менее двух трудов, которые указаны в списке литературы или рекомендовано преподавателем из числа новых публикаций, составить краткий реферат и быть готовым к беседе по ним с преподавателем.

Тематика практических занятий по очной форме обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Трудоемкость (час)
1.	Раздел 1. Общие положения понятия социальной адаптации	Тема 1. Предмет, методы, принципы и система, источники экологического права и экологического законодательства. Понятие и содержание экологических правоотношений Тема 2. Экологические права и обязанности граждан и общественных экологических объединений Тема 3. Государственное управление в сфере природопользования и охраны окружающей среды Тема 4. Ответственность за совершение экологических правонарушений. Международно-правовая охрана окружающей среды..	8
2.	Раздел 2. Особенная часть	Тема 5. Правовой режим охраны и использования земель и недр Тема 6. Правовой режим охраны и использования водных объектов Тема 7. Правовой режим охраны и использования лесов Тема 8. Правовой режим охраны и использования животного мира Тема 9. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов	10

4.5.2. Методические рекомендации к практическим занятиям студентов заочной формы обучения

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 6 часа практических занятий, в рамках которых необходимо разобрать основные вопросы курса. В целях углубленного изучения дисциплины студентам предлагается выполнить реферат и выступить с докладом на одном из практических занятий по выбранной тематике в рамках тем учебного курса. Форма практических занятий во многом определяется его темой. Практика показывает, что основные формы занятий следующие: беседа на основе составленного преподавателем плана (она наиболее приемлема при обсуждении одного из вопросов по проблемам темы), подготовка письменного доклада студентом, его устный доклад и обсуждение его на лабораторном занятии.

Тематика практических занятий по очной форме обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Трудоемкость (час)
1.	Раздел 1. Общие положения понятия социальной адаптации	Тема 1. Предмет, методы, принципы и система, источники экологического права и экологического законодательства. Понятие и содержание экологических правоотношений Тема 2. Экологические права и обязанности граждан и	4

		общественных экологических объединений Тема 3. Государственное управление в сфере природопользования и охраны окружающей среды Тема 4. Ответственность за совершение экологических правонарушений. Международно-правовая охрана окружающей среды..	
2.	Раздел 2. Особенная часть	Тема 5. Правовой режим охраны и использования земель и недр Тема 6. Правовой режим охраны и использования водных объектов Тема 7. Правовой режим охраны и использования лесов Тема 8. Правовой режим охраны и использования животного мира Тема 9. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов	2

4.6. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

4.6.1. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по очной форме обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
1.	Раздел 1. Общие положения понятия социальной адаптации	32	Работа с учебной литературой Подготовка докладов Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Опрос Проверка заданий Оценка
2.	Раздел 2. Особенная часть	40	Работа с учебной литературой Подготовка докладов Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Опрос Проверка заданий Оценка
	Итого	72		

4.6.2. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по заочной форме обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
1.	Раздел 1. Общие положения понятия социальной адаптации	40	Работа с учебной литературой Подготовка докладов Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.	Опрос Проверка заданий Оценка

			Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	
2.	Раздел 2. Особенная часть	52	Работа с учебной литературой Подготовка докладов Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Опрос Проверка заданий Оценка
	Итого	92		

5. ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебной работы	Формируемые компетенции (указывается код компетенции)	Информационные и образовательные технологии
1	2	3	4	5
1.	Раздел 1. Общая и специальная часть	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа	ОК - 4, ОПК – 2, ПК – 1, ПК - 7	Вводная лекция с использованием видеоматериалов Лекции визуализации с применением средств мультимедиа Развернутая беседа с обсуждением докладов Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
2.	Раздел 2. Особенная часть	Лекция Практические занятия Самостоятельная работа	ОК - 4, ОПК – 2, ПК – 1, ПК - 7	Лекция-визуализация с применением слайд-проектора Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций Дискуссия Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты

5.1. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

5.1.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по очной форме обучения

Семестр	Вид занятия (Л, ПЗ)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
5	Л	Учебные дискуссии, деловые игры по темам: Тема 1. Предмет, методы, принципы и система, источники экологического права и экологического законодательства. Понятие и содержание экологических правоотношений Тема 4. Ответственность за совершение экологических правонарушений. Международно-правовая охрана окружающей среды.	4

	ПЗ	Тема 2. Государственное управление в сфере природопользования и охраны окружающей среды. Тема 9. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов.	4
Итого:			8

5.1.2. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по заочной форме обучения

Курс	Вид занятия (Л, ПЗ)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
4	Л		-
	ПЗ	Тема 2. Государственное управление в сфере природопользования и охраны окружающей среды.	2
Итого:			2

Подробный порядок организации и проведения интерактивных форм занятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины «Экологическое право» приведен в приложении 2 к рабочей программе.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы образовательной программы «Землеустройство»

Рабочей программой дисциплины «Экологическое право» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций:

Компетенции	Код дисциплины	Дисциплины, практики, НИР, через которые формируются компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Б1.Б.04	Право	1
	Б1.В.ДВ.04.01	Экологический мониторинг	2
	Б1.В.ДВ.04.02	Экологическое право	3
	Б1.В.ДВ.04.03	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний	3
	Б1.В.02	Право (земельное)	4
	Б1.В.17	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров	4.5
	Б1.В.14	Региональное землеустройство	5
ОПК-2 способностью использовать знания о земель-	Б1.Б.09	Экология	1
	Б1.Б.13	Безопасность жизнедеятельности	2
	Б1.В.ДВ.03.01	Ландшафтоведение	3
	Б1.В.ДВ.03.02	Экология землепользования	3

ных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию	Б1.В.ДВ.04.01	Экологический мониторинг	4
	Б1.В.ДВ.04.02	Экологическое право	4
	Б1.В.ДВ.04.03	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний	4
	Б1.В.10	Планирование использования земель	5
	Б1.В.12	Кадастр недвижимости и мониторинг земель	4,5,6
ПК-1 способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости	Б1.Б.04	Право	1
	Б1.Б.20	Основы кадастра недвижимости	2
	Б1.Б.21	Основы землеустройства	2
	Б1.В.ДВ.04.01	Экологический мониторинг	3
	Б1.В.ДВ.04.02	Экологическое право	3
	Б1.В.ДВ.04.03	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний	3
	Б1.Б.22	Основы градостроительства и планировка населенных мест	4,5
	Б1.В.02	Право (земельное)	5
	Б1.В.10	Планирование использования земель	5
	Б1.В.17	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров	5,6
	Б1.В.ДВ.09.01	Участковое землеустройство	6
	Б1.В.ДВ.09.02	Управление земельными ресурсами	6
	Б1.В.ДВ.09.03	Психология личности и профессиональное самоопределение	6
	Б2.В.06(П)	Преддипломная практика	7
ПК-7 способностью изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости	Б1.Б.09	Экология	1
	Б1.В.ДВ.01.01	История земельно-имущественных отношений	1
	Б1.В.ДВ.01.02	История землеустройства в России	1
	Б1.В.ДВ.01.03	Психосаморегуляция обучающегося с ограниченными возможностями здоровья	1
	Б1.Б.15	Геодезия	1,2
	Б2.В.01(У)	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	2
	Б1.В.04	Информационные технологии в землеустройстве	3
	Б1.В.01	Иностранный язык (профильный)	4

Б1.В.ДВ.06.01	Основы научных исследований в землеустройстве	4
Б1.В.ДВ.06.02	Статистика в землеустройстве	4
Б2.В.03(П)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	4
Б1.Б.19	Инженерное обустройство территории	4,5
Б1.Б.16	Картография	5
Б1.В.13	Прикладная геодезия	5
Б1.В.ДВ.04.01	Экологический мониторинг	5
Б1.В.ДВ.04.02	Экологическое право	5
Б1.В.ДВ.04.03	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний	5
Б1.Б.17	Фотограмметрия и дистанционное зондирование	6
Б2.В.04(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6
Б1.В.10	Планирование использования земель	7
Б1.В.06	Географические и информационные системы	8

* Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин и прохождения практик.

6.1.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины «Экологическое право» представлен в таблице:

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Общие положения понятия социальной адаптации	ОК - 4, ОПК – 2, ПК – 1, ПК - 7	Опрос (коллоквиум), тестирование письменное, выступление на практическом занятии, эссе
2	Раздел 2. Особенная часть	ОК - 4, ОПК – 2, ПК – 1, ПК - 7	Опрос (коллоквиум), тестирование письменное, выступление на практическом занятии, индивидуальные домашние задания (решение задач)

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Текущий контроль осуществляется в виде оценивая ответов студентов

во время опросов (коллоквиумов), письменного и компьютерного тестирования, выступлений на практических занятиях, индивидуальных домашних заданий (решение задач) и эссе. Тестирование проводится на четвертом и девятом практических занятиях, выявляет готовность студентов к практической работе и оценивается до 10 баллов. Максимальная оценка выполнения каждого практического занятия – 5 баллов.

Промежуточный контроль знаний проводится в форме зачета, включающие теоретические вопросы и практическое задание, и оценивается до 30 баллов. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты получают зачет по курсу.

Форма оценочного средства	Количество работ (в семестре)	Максимальный балл за 1 работу	Итого баллов
Обязательные			
Опрос (коллоквиум)	1	10	10,0
Тестирование письменное	2	10	20,0
Выступление на практическом занятии (доклад)	2	5	10,0
Индивидуальные домашние задания (решение задач)	2	3,5	7
Итого	-	-	47,0
Дополнительные			
Выступление на практическом занятии (доклад)	2	5	10
Дополнительные индивидуальные домашние задания	4	3,5	14
Эссе	2	3	6
Итого			30,0

План–график проведения контрольно-оценочных мероприятий на весь срок изучения дисциплины «Экологическое право» для студентов очной формы обучения

	Срок	Название оценочного мероприятия	Форма оценочного средства	Объект контроля
Семестр 8	Практическое занятие 1	Текущий контроль	Выступление на практическом занятии, эссе	ОК - 4, ОПК – 2, ПК – 1, ПК - 7
	Практическое занятие 2	Текущий контроль	Выступление на практическом занятии	ОК - 4, ОПК – 2, ПК – 1, ПК - 7
	Практическое занятие 3	Текущий контроль	Выступление на практическом занятии	ОК - 4, ОПК – 2, ПК – 1, ПК - 7
	Практическое занятие 4	Текущий контроль	Тестирование письменное	ОК - 4, ОПК – 2, ПК – 1, ПК - 7
	Практическое занятие 5	Текущий контроль	Выступление на практическом занятии	ОК - 4, ОПК – 2, ПК – 1, ПК - 7
	Практическое занятие 6	Текущий контроль	Выступление на практическом занятии, Индивидуальные домашние задания (ситуационные задания)	ОК - 4, ОПК – 2, ПК – 1, ПК - 7

	Практическое занятие 7	Текущий контроль	Выступление на практическом занятии, Индивидуальные домашние задания (ситуационные задания)	ОК - 4, ОПК – 2, ПК – 1, ПК - 7
	Практическое занятие 8	Текущий контроль	Выступление на практическом занятии, Индивидуальные домашние задания (ситуационные задания)	ОК - 4, ОПК – 2, ПК – 1, ПК - 7
	Практическое занятие 9	Текущий контроль	Выступление на практическом занятии, Индивидуальные домашние задания (ситуационные задания)	ОК - 4, ОПК – 2, ПК – 1, ПК - 7
	Зачет	Промежуточная аттестация	Вопросы к зачету	

Оценка «зачтено», «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, набравшему не менее 51 балла в результате суммирования баллов, полученных при текущем контроле и промежуточной аттестации.

Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	
86 – 100	отлично	зачтено
71 – 85	хорошо	
51 – 70	удовлетворительно	
50 и менее	неудовлетворительно	не зачтено

6.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Текущий контроль

Оценка за текущую работу на практических занятиях, проводимую в форме устного опроса знаний студентов, осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Оценивание ответа студента производится по следующей шкале баллов:

Критерий оценки	ОФ
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса. Дает полный развернутый ответ на основной вопрос. Дает логически обоснованный и правильный ответ на дополнительный вопрос	1,0
Дает достаточно полный ответ, с нарушением последовательности изложения. Отвечает на дополнительный вопрос, но обосновать не может.	0,5
Дает неполный ответ на основной вопрос. Не дает ответа на дополнительный вопрос.	0,2
Нет ответа	0

Выступление студента с докладом предполагает значительную самостоятельную работу студента, поэтому оценивается по повышенной шкале баллов. В балльно-рейтинговой системе выступление с докладом относится к дополнительным видам работ. Шкала дифференцирована по ряду критериев.

Общий результат складывается как сумма баллов по представленным критериям. Максимальный балл за выступление с докладом – 5 баллов.

Критерий оценки	Балл
Актуальность темы	0,5
Полное раскрытие проблемы	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,0
Наличие презентации	2,0
Наличие ответов на вопросы аудитории	0,5
Логичность и последовательность изложения	0,3
Отсутствие ошибочных или противоречивых положений	0,2
Итого	5

Опрос (коллоквиум) является одним из обязательных этапов формирования аттестационного минимума для получения допуска к зачету/экзамену. Максимальное количество баллов, которое может набрать студент в результате каждого этапа промежуточной аттестации – 10 баллов. Оценка ответа студента складывается как среднее значение при ответе на вопросы преподавателя, каждый из которых оценивается по следующей шкале:

Критерий оценки	Балл
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса, логично и последовательно отвечает на вопрос. Дает развернутый ответ с практическими примерами	10
Дает полный и логически правильный ответ на вопрос, но сформулировать примеры по рассматриваемому вопросу не может	8
Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, способен охарактеризовать суть заданной нормы права	6
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику	5
Демонстрирует непонимание вопроса, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы	Менее 5

Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам тестирования – 10 баллов. За семестр по результатам двух этапов тестирования студент может набрать до 20 баллов.

Критерии оценивания индивидуальных домашних заданий устанавливаются исходя из максимального балла за выполнение каждой части задания – 3,5 балла. Общий максимальный результат за обязательные виды работ, включающих две части – 7 баллов. За выполнение дополнительных заданий, состоящих из одной части – 3,5 балла. Итоговый результат за выполнение каждой части задания формируется исходя из следующих критериев:

Критерий	Балл
Логичность, последовательность изложения	0,3
Использование наиболее актуальных данных (последней редакции закона, последних доступных статистических данных и т.п.)	0,5
Обоснованность и доказательность выводов в работе	0,5

Оригинальность, отсутствие заимствований	0,2
Правильность в решение задач/ соответствие нормам законодательства	2,0
<i>Итого</i>	3,5

Оценивается эссе максимум в 3 балла, которые формируют премиальные баллы студента за дополнительные виды работ, либо баллы, необходимые для получения допуска к зачету /экзамену. Эссе оценивается в соответствии со следующими критериями:

Критерий	Балл
Соответствие содержания заявленной теме	0,3
Логичность и последовательность изложения	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,2
Обоснованность выводов, наличие примеров и пояснений, фактов	0,8
Использование в эссе юридической, упрощенной терминологии	0,2
<i>Итого</i>	3

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация заключается в объективном выявлении результатов обучения, которые позволяют определить степень соответствия действительных результатов обучения и запланированных в программе. Направлена на оценивание обобщенных результатов обучения, выявление степени освоения студентами системы знаний и умений, полученных в результате изучения дисциплины «Экологическое право».

Промежуточная аттестация по дисциплине «Экологическое право» включает:

- зачет;

Зачет как форма контроля проводится в конце второго учебного семестра и предполагает оценку освоения знаний и умений, полученных в ходе учебного процесса. Для допуска к зачету студент должен пройти текущую аттестацию, предполагающую набор от 51 до 70 баллов, а также получение премиальных баллов за выполнение дополнительных видов работ. Метод контроля, используемый на зачете – устный.

Зачетный билет включает 3 вопроса, два из которых позволяют оценить уровень знаний, приобретенных в процессе изучения теоретической части, а один – оценить уровень понимания студентом сути явления и способности высказывать суждения, рекомендации по заданной проблеме. Поэтому вопросы к зачету разделены на 2 части:

- вопросы для оценки знаний
- вопросы для оценки понимания/умения.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 70 баллов, поскольку суммарный результат по итогам текущей и промежуточной аттестации не может превышать 100 баллов.

6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (полный комплект фондов оценочных средств приводится в Приложении 1).

Примерный перечень вопросов к зачету

Вопросы для оценки знаний теоретического курса

1. Экологическое право как отрасль права.
2. Предмет, методы экологического права.
3. Принципы экологического права.
4. Экологическое право как отрасль науки.
5. Экологическое право как учебная дисциплина.
6. Система экологического права.
7. История правового регулирования экологических отношений.
8. Понятие экологических правоотношений.
9. Элементы экологических правоотношений: субъекты, объекты, эколого-правовые нормы.
10. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения экологических правоотношений.
11. Экологическое законодательство как источник экологического права.
12. Система экологического законодательства.
13. Международные правовые акты как источники экологического права.
14. Федеральное и региональное экологическое законодательство.
15. Понятие правового экологического статуса граждан.
16. Гарантии обеспечения экологических прав граждан.
17. Понятие и характеристика экологических обязанностей граждан.
18. Права и обязанности общественных экологических объединений в области охраны окружающей среды.
19. Понятие управления в сфере природопользования и охраны окружающей среды.
20. Система органов государственного управления в сфере природопользования и охраны окружающей среды.
21. Понятие функций государственного управления в сфере природопользования и охраны окружающей среды, основные их виды.
22. Понятие и задачи нормирования качества окружающей среды.
23. Понятие экологического лицензирования, цели и правовые основы.
24. Система экологической сертификации.
25. Понятие, задачи и правовые основы государственного экологического мониторинга. Система экологического мониторинга.
26. Государственная экологическая экспертиза, ее цели, задачи, принципы, правовые основы.
27. Понятие и цели государственного учета в сфере природопользования и охраны окружающей среды.
28. Государственные кадастры природных ресурсов, правовые основы их ведения.

29. Правовые основы информационного обеспечения граждан о состоянии окружающей среды.
30. Понятие экологического контроля, его цели и виды.
31. Понятие и структура экономического механизма охраны окружающей среды и природопользования.
32. Планирование мероприятий по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов.
33. Финансирование мероприятий по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов.
34. Материально-техническое обеспечение охраны окружающей среды и природопользования.
35. Понятие лимитов в сфере природопользования и охраны окружающей среды и платность природопользования.
36. Экологический аудит и страхование, правовые основы, задачи.
37. Возмещение вреда в экологической сфере.
38. Понятие и виды экологического правонарушения.
39. Понятие ответственности за совершение экологических правонарушений.
40. Понятие международного экологического права.
41. Законодательство об охране окружающей среды и рациональном использовании природных ресурсов в зарубежных странах.
42. Понятие и содержание земельного законодательства.
43. Понятие и содержание охраны земель.
44. Ответственность за нарушения законодательства об охране и использовании земель.
45. Основные требования к рациональному использованию охране недр.
46. Характеристика водного законодательства Российской Федерации.
47. Содержание государственного управления в сфере охраны и использования водных объектов.
48. Право водопользования.
49. Основные требования к охране водных объектов.
50. Ответственность за нарушения водного законодательства.
51. Характеристика лесного законодательства Российской Федерации.
52. Ответственность за нарушения лесного законодательства.
53. Характеристика фаунистического законодательства Российской Федерации и ее субъектов.
54. Ответственность за нарушения фаунистического законодательства.
55. Законодательство об особо охраняемых природных территориях и объектах.
56. Ответственность за нарушения законодательства об особо охраняемых природных территориях.
57. Требования законодательства о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения к качеству окружающей среды в населенных пунктах.
58. Основные направления охраны окружающей среды в процессе осу-

ществления хозяйственной и иной деятельности.

59. Ответственность за нарушения экологических требований при осуществлении хозяйственной и иной деятельности.

60. Правовой режим зон экологического бедствия и зон чрезвычайной экологической ситуации.

Вопросы для оценки знаний практического курса.

Ситуационные задачи:

Задача №1

Дорожно-ремонтная организация заключило с главой крестьянского фермерского хозяйства договор на аренду 3 га земли для добычи гравия. При этом арендатор обязался выплачивать 20 тысяч рублей в год за каждый га земли и возвести для фермы надворные сооружения.

Все ли требования закона соблюдены?

Задача №2

В соответствии с решением представительного органа Моргаушского района все природные объекты и ресурсы в границах муниципального образования объявлены исключительной собственностью этого образования.

Оцените законность решений названных органов, сославшись на закон.

Задача №3

Глава администрации Канашского района своим постановлением изъял 1,5 га земли, принадлежащей на праве частной собственности Соловьеву, под строительство больницы. Последний, не согласившись с данным решением, обратился в суд.

Какое решение должен принять суд?

Задача №4.

Областная администрация выдала лицензию иностранной фирме сроком на 10 лет на разработку месторождения железных руд и сдала в аренду 40 га земли. При этом согласно договору 30 % прибыли должно поступать в бюджет области, а 70 % – фирме.

Ответьте, вправе ли областная администрация заключать подобные договоры с иностранными фирмами?

Задача №5.

Своим решением сельский представительный орган установил пошлину (сборы) за собранные в лесу ягоды, березовый сок, лечебные травы и грибы. При неуплате пошлины, составляющей 30% рыночной стоимости собранного, предусматривается взимание штрафа в размере трехкратной рыночной стоимости собранного.

Прокомментируйте это решение с позиций соответствия его законодательству.

Задача №6.

Решением краевой Думы закрыт государственный рудник по добыче руды, не являющийся собственностью края. Принятое решение Дума мотивировала тем, что рудник хотя и не причиняет ущерба окружающей среде, но в крае-

вой бюджет перечисляет весьма незначительные денежные средства.

Оцените постановление Думы с точки зрения соответствия законодательству. Если оно незаконно, то какой орган вправе его отменить?

Задача №7.

Согласно лицензии согласованный уровень ежегодной добычи угля определен в 2 млн тонн. Однако в последние годы угледобывающее предприятие, как установлено в ходе проведенной представителем Росприроднадзора проверки, добывало ежегодно по 2,5 млн тонн угля. При этом соответствующие платежи осуществлялись только за предусмотренные в лицензии 2 млн тонн угля.

Поясните:

а) какие платежи предусмотрены федеральным законодательством за добычу природных ископаемых, в частности, каменного угля;

б) какие действия должен предпринять представитель контролирующего органа по результатам проведенной проверки?

Задача №8.

Гражданин Романов, имея лицензию на отстрел кабана и иные необходимые для охоты разрешения, изменил указанное в лицензии место охоты и отстрелил зверя на территории заказника. Он был привлечен к ответственности.

К какому виду ответственности он может быть привлечен?

Задача №9.

В результате длительных ливневых дождей навоз из навозохранилища агрофирмы племсовхоза «Делийский» попал на огороды жителей ближайшего села, а также в протекающую рядом речку. Группа жителей села обратилась к председателю агрофирмы с требованием возместить ущерб, причиненный загрязнением личных огородов и садов, а также моральный ущерб (исключена возможность купания и водопользования в бытовых целях). Председатель агрофирмы отказался удовлетворить требования граждан, мотивируя это тем, что навозохранилище сооружено в соответствии с проектной документацией, а его прорыв является чрезвычайной ситуацией, обусловленной природным явлением (ливневыми дождями).

Дайте правовую оценку действиям граждан и аргументам председателя агрофирмы.

Как гражданам следует защищать свои права в подобных случаях?

Задача №10.

На городской свалке произошло возгорание твердых бытовых отходов. Загрязняющие вещества, оказавшись в атмосферном воздухе, отрицательно воздействовали на садовые и огородные культуры граждан, в результате чего они практически лишились урожая, т.е. им был причинен материальный ущерб.

Скажите, какой орган обязан возместить ущерб, причиненный гражданам?

В какой орган им следует обратиться в защиту своих интересов?

Вопросы на оценку понимания/умений студента

1. Как соотносится экологическое право с другими отраслями права?
2. Экологическое право как отрасль науки.
3. Экологическое право как учебная дисциплина.
4. Система экологического права.
5. История правового регулирования экологических отношений.
6. Экологическое законодательство как источник экологического права.
7. Система экологического законодательства.
8. Понятие экологических правоотношений.
9. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения экологических правоотношений.
10. Понятие и общая характеристика экологических прав граждан.
11. Понятие правового экологического статуса граждан.
12. Гарантии обеспечения экологических прав граждан.
13. Понятие и характеристика экологических обязанностей граждан.
14. Взаимосвязь экологических прав и обязанностей граждан.
15. Правовое регулирование деятельности общественных экологических организаций и движений. основания и процедура их образования.
16. Взаимодействие общественных экологических объединений с органами государственной власти и местного самоуправления.
17. Нормативы качества окружающей среды как разновидность государственных стандартов.
18. Механизм процедуры лицензирования и содержание лицензий.
19. Правовые последствия невыполнения условий лицензирования, безлицензионной деятельности в случаях, когда она обязательна.
20. Система экологической сертификации.
21. Понятие, задачи и правовые основы государственного экологического мониторинга. система экологического мониторинга.
22. Система государственных органов, на которые возложено осуществление государственного экологического мониторинга.
23. Санитарно-гигиенический мониторинг, климатический мониторинг, международный мониторинг, их предназначение.
24. Государственная экологическая экспертиза, ее цели, задачи, принципы, правовые основы.
25. Понятие и цели государственного учета в сфере природопользования и охраны окружающей среды. Объекты государственного учета. Государственные кадастры природных ресурсов, правовые основы их ведения.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						в библ.	на каф.
1	Правоведение для бакалавриата не-юридических специальностей вузов России http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222197400.html	Воронцов Г.А.	Ростов н/Д : Феникс, 201	всех разделов	5	Эл. рес	
2	Экологическое право Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789850627452.html	С.А. Балашенко, Т.И. Макарова, В.Е. Лизгаро	Минск : Выш. шк., 2016	всех разделов	5	Эл. рес	

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						библиотека	кафедра
1.	Правоведение : учебник. - 5-е изд., стер. -	А. В. Малько [и др.]	М. : КноРус, 2010. - 400 с.	1-2	5	2	
2.	Правоведение : учебник. 5-е изд.	Марченко М.Н., Дерябина Е.М.	М.: Проспект, 2010.	1-2	5	1	
3.	Правоведение [Электронный ресурс] : электронный учебник	Алексеев В.А	М. : КноРус, 2010.	1-2	5	1	

7.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Программное обеспечение: Офисные программы: Microsoft Office 2007; Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Visual Studio 2008-2015, по программе MS DreamSpark MS Project Professional 2016, по программе MS DreamSpark, MS Visio 2007-2016, по программе MS DreamSpark, MS Access 2010-2016, по программе MS DreamSpark MS Windows, 7 pro 8 pro 10 pro, AutoCAD, Irbis, My Test, BusinessStudio 4.0, 1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведений (обновление 2020 г.), Консультационно-справочные службы Гарант (обновление 2020 г.), Консультант (обновление 2020 г.), SuperNovaReaderMagnifier (Про-

грамма экранного увеличения с поддержкой речи для лиц с ограниченными возможностями.

Интернет-ресурсы

1. Автоматизированная интегрированная библиотечная система "МегаПро» <http://ilibrary.rucoop.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотечная система znanium.com www.znanium.com
3. Электронная библиотечная система ibooks.ru www.ibooks.ru
4. Электронная библиотечная система IPRbooks www.iprbookshop.ru
5. Электронная библиотечная система book.ru www.book.ru
6. Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» www.rucont.ru
7. Официальный сайт правовой информации www.pravo.gov.ru
8. Информационно-справочный портал <http://www.library.ru>

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля, задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний и формирования умений представлены в приложении 3.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. 204); Доска классная (1 шт.), столы ученические (18 шт.), стулья (37 шт.), демонстрационное оборудование (экран Lumien Eco Picture LEP-100102 (1 шт.), проектор Toshiba x2000, ноутбук Acer (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия.

2. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. 31а); Доска классная (1 шт.), столы ученические 3-х местные со скамейкой (10 шт.), стеллажи (2 шт.), стол преподавателя (1 шт.), стул преподавателя (1 шт.), демонстрационное оборудование (полотно рулонное на штативе Classic Libra (1 шт.), проектор BenQ (1 шт.), ноутбук Acer (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия.

3. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. 34а); Стол преподавателя (1 шт.), столы (16 шт.), стулья (30 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска (1 шт.)

4. Помещение для самостоятельной работы (ауд. 123 библиотека); Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеоувеличитель Optelec Wide Screen (1 шт.); SuperNovaReaderMagnifier. ОС Windows 7. Microsoft Office 2007 Suites. Электронный периодический справочник «Система Гарант». Справочная правовая система КонсультантПлюс. Архиватор 7-Zip, растровый графический редактор GIMP, программа для работы с электронной почтой и группами новостей MozillaThunderbird, офисный пакет приложений LibreOffice, веб-браузер MozillaFirefox, медиапроигрыватель VLC;

5. Помещение для самостоятельной работы (ауд. 309); Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (моноблок Lenovo C20-00black19.5HD10 с выходом в Интернет (15 шт.)), интерактивная доска ClassicSolution TochV83 (1 шт.), роутер Интернет-центр ZyxelKeeneticAir (1 шт.), проектор BenQMX528 (1 шт.), кресло ОП-Оператора Эксперт (1 шт.), спец мебель Easy St; ОС Windows 10, License 65635986 Родительская программа: OPEN 95640528ZZE1708. Microsoft Office 2007, License 65635986 Родительская программа: OPEN 95640528ZZE1708. Соглашение о подписке «Microsoft Imagine Premium». Договор №153-2016 от 19.07.2016 г. Электронный периодический справочник «Система Гарант». Договор №Г-214/2019 от 27.12.2018 г. Справочная правовая система КонсультантПлюс. Договор №2019_ТС_ЛСВ_84 поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 09.01.2019 г. Офисный пакет приложений LibreOffice (Лицензия LGPL).

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

[illegible]

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ПРАВО»

В фонде оценочных средств представлены оценочные средства, ориентированные на проверку сформированных компетенций. Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО уровня высшего образования – специалист по направлению подготовки 21.03.02 ЗиК (Землеустройство).

Фонд оценочных средств предназначенный для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации. Объектами контроля выступают ОК - 4, ОПК - 2, ПК – 1, ПК – 7 а объектами оценивания являются знания, умения и навыки, приобретенные студентами очной формы обучения в рамках сформированных перечисленных компетенций

Этот фонд включает:

- а) паспорт фонда оценочных средств;
- б) фонд текущего контроля:
 - комплекты вопросов для устного опроса, перечень примерных тем докладов и критерии оценивания;
 - комплект вопросов к опросу (коллоквиуму) и критерии оценивания;
 - комплект тестовых заданий и критерии оценивания;
 - комплект индивидуальных домашних заданий и критерии оценивания;
 - темы эссе и критерии оценивания.

Формы текущего контроля предназначены для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

в) фонд промежуточной аттестации:

- вопросы к зачету, экзамену и критерии оценивания;

Фонд оценочных средств является единым для всех профилей подготовки.

В Фонде оценочных средств по дисциплине «Экологическое право» представлены оценочные средства сформированности предусмотренных рабочей программой компетенций.

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Экологическое право»

Форма контроля	ОК - 4	ОПК - 2	ПК - 1	ПК - 7
Формы текущего контроля				
Опрос (коллоквиум)	+	+	+	+
Тестирование письменное	+	+	+	+
Выступление на практическом занятии	+	+	+	+
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	+	+	+	+
Эссе	+		+	
Формы промежуточного контроля			+	
Зачет	+		+	

Объекты контроля и объекты оценивания

Номер/ индекс компе- тенции	Содержание компе- тенции (или ее час- ти)	В результате изучения учебной дисциплины обучаю- щиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ОК - 4	способность ис- пользовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	правовые нормы действующего за- конодательства, регулирующие отношения в раз- личных сферах жизнедеятельно- сти	использовать нормативно- правовые знания в различных сферах жизне- деятельности	навыками ана- лиза норматив- ных актов, ре- гулирующих отношения в различных сферах жизне- деятельности
ОПК - 2	способностью ис- пользовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального ис- пользования и опре- деления мероприя- тий по снижению антропогенного воз- действия на терри- торию	о земельных ре- сурсах для органи- зации их рацио- нального исполь- зования и опреде- ления мероприя- тий по снижению антропогенного воздействия на территорию	использовать знания о земель- ных ресурсах для организации их рационального использования и определения ме- роприятий по снижению антро- погенного воз- действия на тер- риторию	способностью использовать знания о зе- мельных ресур- сах для органи- зации их рацио- нального ис- пользования и определения мероприятий по снижению ан- тропогенного воздействия на территорию
ПК - 1	способностью при- менять знание зако- нов страны для пра- вового регулирова- ния земельно- имущественных от- ношений, контроль за использованием земель и недвижи- мости	законы страны для правового ре- гулирования зе- мельно- имущественных отношений, кон- троль за исполь- зованием земель и недвижимости	применять зна- ние законов страны в части правовых вопро- сов регулирова- ния земельно- имущественных отношений	навыками ис- пользования законодатель- ной, норматив- но-правовой базы; анализи- ровать свойства земли и систе- му организации использования земли и недви- жимости
ПК - 7	способностью изу- чения научно- технической инфор- мации, отечествен- ного и зарубежного опыта использова- ния земли и иной недвижимости	теоретические ос- новы отечествен- ного и зарубежно- го опыта исполь- зования земли и иной недвижимо- сти	использовать научно- техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт использо- вания земли и иной недвижи- мости	навыками при- менения полу- ченных научно- технических знаний в сфере использования земли и иной недвижимости

Состав фондов оценочных средств по формам контроля:

Форма контроля	Наполнение	ОФ
ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ		
Выступление на практическом занятии	Комплекты вопросов для устного опроса Перечень примерных тем докладов Критерии оценки	12 1
Опрос (коллоквиум)	Перечень вопросов, выносимых на опрос (коллоквиум) критерии оценки	2
Тестирование письменное	Комплекты тестов критерии оценки	2
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	Задания, обязательные для выполнения Дополнительные задания критерии оценки	8 16
Эссе	Комплект примерных тем эссе критерии оценки	1
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ		
Зачет	Вопросы к зачету критерии оценки	48

Распределение баллов в соответствии с балльно-рейтинговой системой по формам текущего контроля

Для очной формы обучения (на один семестр)

Форма оценочного средства	Количество работ (в семестре)	Максимальный балл за 1 работу	Итого баллов
Обязательные			
Опрос (коллоквиум)	1	10	10,0
Тестирование письменное	2	10	20,0
Выступление на практическом занятии (доклад)	2	5	10,0
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	2	3,5	7
Итого	-	-	47,0
Дополнительные			
Выступление на практическом занятии (доклад)	2	5	10
Дополнительные индивидуальные домашние задания	4	3,5	14
Эссе	2	3	6

План–график проведения контрольно-оценочных мероприятий на весь срок изучения дисциплины «Экологическое право»

Для студентов очной формы обучения

	Срок	Название оценочного мероприятия	Форма оценочного средства	Объект контроля
--	------	---------------------------------	---------------------------	-----------------

Семестр 5	Практическое занятие 1	Текущий контроль	Выступление на практическом занятии, эссе	ОК - 4, ОПК – 2, ПК – 1, ПК - 7
	Практическое занятие 2	Текущий контроль	Выступление на практическом занятии	ОК - 4, ОПК – 2, ПК – 1, ПК - 7
	Практическое занятие 3	Текущий контроль	Выступление на практическом занятии	ОК - 4, ОПК – 2, ПК – 1, ПК - 7
	Практическое занятие 4	Текущий контроль	Тестирование письменное	ОК - 4, ОПК – 2, ПК – 1, ПК - 7
	Практическое занятие 5	Текущий контроль	Выступление на практическом занятии	ОК - 4, ОПК – 2, ПК – 1, ПК - 7
	Практическое занятие 6	Текущий контроль	Выступление на практическом занятии,	ОК - 4, ОПК – 2, ПК – 1, ПК - 7
	Практическое занятие 6	Текущий контроль	Выступление на практическом занятии,	ОК - 4, ОПК – 2, ПК – 1, ПК - 7
	Практическое занятие 6	Текущий контроль	Выступление на практическом занятии,	ОК - 4, ОПК – 2, ПК – 1, ПК - 7
	Зачет	Промежуточная аттестация	Вопросы к зачету	

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДИСЦИПЛИНЕ «ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ПРАВО»

3.1. Формы текущего контроля освоения компетенций

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Экологическое право» проводится в соответствии с Уставом и локальными документами университета и является обязательной.

Данная аттестация проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем. Текущий контроль проводится с целью оценки и закрепления полученных знаний и умений, а также обеспечения механизма формирования количества баллов, необходимых студенту для допуска к зачету/экзамену. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется с выставлением баллов.

Формы текущего контроля и критерии их оценивания дифференцированы по видам работ - обязательные и дополнительные. К обязательным отнесены формы контроля, предполагающие формирование проходного балла на зачет/экзамен в соответствии с принятой балльно-рейтинговой системой по дисциплине. К дополнительным отнесены формы контроля, предполагающие формирование премиальных баллов студента, а также баллов, необходимых для формирования минимума для допуска к зачету/экзамену в том случае, если они не набраны по обязательным видам работ.

К обязательным формам текущего контроля отнесены:

- выступление на практическом занятии;
- опрос (коллоквиум);
- тестирование письменное;
- индивидуальные домашние задания.

К дополнительным формам текущего контроля отнесены:

- дополнительные индивидуальные домашние задания;
- эссе
- дополнительное выступление на практическом занятии.

3.1.1. Выступление на практическом занятии

3.1.1.1. Пояснительная записка

Выступление на практическом занятии является формой контроля для оценки уровня освоения компетенций, применяемой на занятиях, организованных в традиционной форме обучения. Выступление на практическом занятии может проводиться с использованием форм устного опроса, обсуждения докладов, эссе, выполненных индивидуальных заданий и проблемных вопросов. Выступление на практическом занятии, таким образом, включает обязательную для всех студентов оценку текущего контроля знаний в виде устного опроса, а также выступление студентов по проблемным вопросам организации гражданско-правовых отношений. Вторая часть является не обязательной и решение о подготовке доклада или проблемного вопроса для обсуждения студентом принимается самостоятельно.

Таким образом, фонд оценочных средств по данной форме контроля включает в себя 2 элемента:

- вопросы для устного опроса и критерии оценки ответов;
- примерные темы докладов и критерии оценки выступления.

Объектами данной формы контроля выступает компетенция ОК - 4, ОПК - 2, ПК - 1, ПК - 7. Объектами оценивания является: ОК - 4, ОПК - 2, ПК - 1, ПК - 7.

3.1.1.2. Вопросы к практическим занятиям

Вопросы разделены на части, соответствующие количеству практических занятий проводимых в форме устного опроса. Вопросы к практическим занятиям включают оценку закрепления материала, пройденного на лекциях, а также вопросы, направленные на выявление уровня понимания студентом сути правовых отношений.

Тема 1. Предмет, методы, принципы и система, источники экологического права и экологического законодательства. Понятие и содержание экологических правоотношений

Вопросы:

1. Экологическое право как отрасль права.
2. Предмет, методы экологического права.

3. Соотношение экологического права с другими отраслями права.
4. Экологическое право как отрасль науки.
5. Экологическое право как учебная дисциплина.
6. Система экологического права.
7. История правового регулирования экологических отношений.
8. Экологическое законодательство как источник экологического права.
9. Система экологического законодательства.
10. Понятие экологических правоотношений.
11. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения экологических правоотношений.
12. Виды юридических фактов.

Тема 2. Экологические права и обязанности граждан и общественных экологических объединений.

Вопросы:

1. Понятие и общая характеристика экологических прав граждан.
2. Понятие правового экологического статуса граждан.
3. Гарантии обеспечения экологических прав граждан.
4. Понятие и характеристика экологических обязанностей граждан.
5. Взаимосвязь экологических прав и обязанностей граждан.
6. Правовое регулирование деятельности общественных экологических организаций и движений. основания и процедура их образования.
7. Взаимодействие общественных экологических объединений с органами государственной власти и местного самоуправления.

Тема 3. Государственное управление в сфере природопользования и охраны окружающей среды.

Вопросы:

1. Органы общей и специальной компетенции в сфере природопользования и охраны окружающей среды.
2. Понятие функций государственного управления в сфере природопользования и охраны окружающей среды, основные их виды.
3. Понятие и задачи нормирования качества окружающей среды.
4. Общие требования, предъявляемые к нормированию качества окружающей среды.
5. Нормативы качества окружающей среды как разновидность государственных стандартов.
6. Механизм процедуры лицензирования и содержание лицензий.
7. Правовые последствия невыполнения условий лицензирования, безлицензионной деятельности в случаях, когда она обязательна.
8. Система экологической сертификации.
9. Понятие, задачи и правовые основы государственного экологического мониторинга. система экологического мониторинга.

10. Система государственных органов, на которые возложено осуществление государственного экологического мониторинга.

11. Санитарно-гигиенический мониторинг, климатический мониторинг, международный мониторинг, их предназначение.

12. Государственная экологическая экспертиза, ее цели, задачи, принципы, правовые основы.

13. Понятие и цели государственного учета в сфере природопользования и охраны окружающей среды. Объекты государственного учета. Государственные кадастры природных ресурсов, правовые основы их ведения.

Тема 4. Ответственность за совершение экологических правонарушений. Международно-правовая охрана окружающей среды.

Вопросы:

1. Понятие экологического контроля, его цели и виды.
2. Понятие экологического правонарушения. Разграничение экологического проступка и экологического преступления.
3. Понятие ответственности за совершение экологических правонарушений.
4. Виды ответственности за совершение экологических правонарушений.
5. Основания наступления дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности.
6. Понятие международного экологического права.
7. Акты международного права окружающей среды.

Тема 5. Правовой режим охраны и использования земель и недр.

Вопросы:

1. Основные принципы охраны и использования земель.
2. Понятие и содержание охраны земель.
3. Цели охраны земель.
4. Обязанность титулообладателей по охране земель.
5. Консервация деградированных земель.
6. Рекультивация земель.
7. Ответственность за нарушения законодательства об охране и использовании земель.
8. Понятие и содержание законодательства о недрах (горного законодательства).
9. Виды пользования недрами. Сроки пользования недрами. Основаниялучения права пользования недрами.

Тема 6. Правовой режим охраны и использования водных объектов.

Вопросы:

1. Вода как объект использования и охраны.
2. Право водопользования. Цели пользования водными объектами.

3. Виды водопользования: общее, специальное и особое.
4. Основания приобретения права водопользования.
5. Основания прекращения права пользования водными объектами.
6. Основания принудительное прекращения права водопользования.
7. Понятие правового статуса водопользователя.

Тема 7. Правовой режим охраны и использования лесов.

Вопросы:

1. Лес как объект использования и охраны.
2. Понятие лесного фонда.
3. Деление лесов на группы и категории защитности.
4. Леса, не входящие в лесной фонд. Древесно-кустарниковая растительность.
5. Понятие правового статуса лесопользователя.
6. Основные права лесопользователей.
7. Обязанности лесопользователей.
8. Понятие и цели охраны и защиты лесов. Основные требования к охране защите лесов.
9. Ответственность за нарушения лесного законодательства.

Тема 8. Правовой режим охраны и использования лесов.

Вопросы:

1. Содержание государственного управления в сфере охраны и использования животного мира.
2. Основные управленческие функции.
3. Понятие, назначение и содержание государственного мониторинга объектов животного мира.
4. Государственный учет объектов животного мира и государственный кадастр объектов животного мира.
5. Лицензионно-разрешительная функция в сфере использования животного мира.
6. Государственный контроль в сфере охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира.

Тема 9. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов.

Вопросы:

1. Особо охраняемые природные территории и объекты: понятие, цели образования, выполняемые задачи.
2. Понятие природно-заповедного фонда.
3. Категории особо охраняемых природных территорий.
4. Понятие охранной зоны особо охраняемой природной территории.
5. Федеральные органы исполнительной власти, реализующие функции государственного управления в природно-заповедной сфере.

6. Требования к режиму отдельных категорий особо охраняемых природных территорий (государственных природных заповедников, национальных парков, природных парков, государственных природных заказников, лечебно-оздоровительных местностей и курортов).

7. Понятие и назначение округа санитарной охраны и горно-санитарной охраны.

8. Ответственность за нарушения законодательства об особо охраняемых природных территориях.

3.1.1.3. Примерные темы докладов

Выступление с докладом на практическом занятии является дополнительным видом работ для формирования повышенного уровня освоения компетенций и предполагает самостоятельный подбор студентом темы для доклада по согласованию с преподавателем, либо выбор из предложенных тем. Выступление с докладом может осуществляться с применением или без применения презентаций. Регламент выступления – 5-7 минут.

Темы докладов

1. Элементы экологических правоотношений: субъекты, объекты, эколого-правовые нормы.
2. Принципы экологического права.
3. Научные школы в экологическом праве.
4. Международные правовые акты как источники экологического права.
5. Специфические особенности экологического права.
6. Формы реализации гражданами своих экологических прав.
7. Органы, участвующие в реализации и обеспечении экологических прав граждан. способы защиты экологических прав граждан.
8. Права и обязанности общественных экологических объединений в области охраны окружающей среды.
9. Участие в защите экологических прав граждан.
10. Формы реализации гражданами своих экологических прав.
11. Органы, участвующие в реализации и обеспечении экологических прав граждан. способы защиты экологических прав граждан.
12. Права и обязанности общественных экологических объединений в области охраны окружающей среды.
13. Участие в защите экологических прав граждан.
14. Принцип неотвратимости наказания за совершение экологических правонарушений.
15. Основания, по которым осуществляется возмещение вреда.
16. Причины и условия совершения экологических правонарушений. Основные пути их предупреждения.
17. Законодательство об охране окружающей среды и рациональном использовании природных ресурсов в зарубежных странах.

18. Международные организации в области охраны окружающей среды.
19. Принципы международного сотрудничества в области охраны окружающей среды.
20. Земля как объект использования и охраны.
21. Категории земель в Российской Федерации.
22. Понятие и содержание земельного законодательства.
23. Характеристика горного законодательства Российской Федерации и субъектов.
24. Недра как объект использования и охраны. Понятие государственного фонда недр.
25. Ответственность за нарушения горного законодательства.
26. Содержание государственного управления в сфере охраны и использования водных объектов.
27. Основные управленческие функции.
28. Понятие, назначение и содержание государственного мониторинга водных объектов.
29. Государственный учет поверхностных и подземных вод и государственный водный кадастр.
30. Лицензирование пользования водными объектами Государственный контроль за охраной и использованием водных объектов.
31. Содержание государственного управления в сфере охраны и использования лесов.
32. Основные управленческие функции.
33. Понятие, назначение и содержание государственного мониторинга лесов.
34. Понятие и назначение лесоустройства.
35. Государственный учет лесного фонда и государственный лесной кадастр.
36. Лицензионно-разрешительная функция в сфере лесопользования.
37. Государственный контроль за состоянием, использованием, охраной, защитой лесного фонда и воспроизводством лесов.
38. Содержание государственного управления в сфере охраны и использования животного мира.
39. Основные управленческие функции.
40. Понятие, назначение и содержание государственного мониторинга объектов животного мира.
41. Государственный учет объектов животного мира и государственный кадастр объектов животного мира.
42. Лицензионно-разрешительная функция в сфере использования животного мира.
43. Государственный контроль в сфере охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира.
44. Понятие государственного управления в сфере организации и

функционирования особо охраняемых природных территорий.

45. Основные управленческие функции.

46. Назначение и содержание государственного кадастра особо охраняемых природных территорий.

47. Разрешительная функция в сфере пользования объектами природно-заповедного фонда.

48. Государственный контроль за соблюдением режима особо охраняемых природных территорий.

49. Полномочия государственных инспекторов по охране территорий государственных природных заповедников и национальных парков.

3.1.1.4. Критерии оценивания

Оценка за текущую работу на практических занятиях, проводимую в форме устного опроса знаний студентов, осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Оценивание ответа студента производится по следующей шкале баллов:

Критерий оценки	ОФ
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса. Дает полный развернутый ответ на основной вопрос. Дает логически обоснованный и правильный ответ на дополнительный вопрос	1,0
Дает достаточно полный ответ, с нарушением последовательности изложения. Отвечает на дополнительный вопрос, но обосновать не может.	0,5
Дает неполный ответ на основной вопрос. Не дает ответа на дополнительный вопрос.	0,2
Нет ответа	0

Выступление студента с докладом предполагает значительную самостоятельную работу студента, поэтому оценивается по повышенной шкале баллов. В балльно-рейтинговой системе выступление с докладом относится к дополнительным видам работ. Шкала дифференцирована по ряду критериев. Общий результат складывается как сумма баллов по представленным критериям. Максимальный балл за выступление с докладом – 5 баллов.

Критерий оценки	Балл
Актуальность темы	0,5
Полное раскрытие проблемы	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,0
Наличие презентации	2,0
Наличие ответов на вопросы аудитории	0,5
Логичность и последовательность изложения	0,3
Отсутствие ошибочных или противоречивых положений	0,2
Итого	5

3.1.2. Опрос (коллоквиум)

3.1.2.1. Пояснительная записка

Опрос (коллоквиум) по дисциплине «Экологическое право» используется в качестве формы контроля для проведения контрольной точки. Коллоквиум предполагает проведение «мини-экзамена» по результатам изучения раздела дисциплины.

Объектами данной формы контроля выступает компетенция ОК - 4, ОПК - 2, ПК - 1, ПК - 7. Объектами оценивания является: ОК - 4, ОПК - 2, ПК - 1, ПК - 7.

3.1.2.2. Перечень вопросов, выносимых на опрос

1. Как соотносится экологическое право с другими отраслями права?
2. Экологическое право как отрасль науки.
3. Экологическое право как учебная дисциплина.
4. Система экологического права.
5. История правового регулирования экологических отношений.
6. Экологическое законодательство как источник экологического права.
7. Система экологического законодательства.
8. Понятие экологических правоотношений.
9. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения экологических правоотношений.
10. Понятие и общая характеристика экологических прав граждан.
11. Понятие правового экологического статуса граждан.
12. Гарантии обеспечения экологических прав граждан.
13. Понятие и характеристика экологических обязанностей граждан.
14. Взаимосвязь экологических прав и обязанностей граждан.
15. Правовое регулирование деятельности общественных экологических организаций и движений. основания и процедура их образования.
16. Взаимодействие общественных экологических объединений с органами государственной власти и местного самоуправления.
17. Нормативы качества окружающей среды как разновидность государственных стандартов.
18. Механизм процедуры лицензирования и содержание лицензий.
19. Правовые последствия невыполнения условий лицензирования, безлицензионной деятельности в случаях, когда она обязательна.
20. Система экологической сертификации.
21. Понятие, задачи и правовые основы государственного экологического мониторинга. система экологического мониторинга.
22. Система государственных органов, на которые возложено осуществление государственного экологического мониторинга.
23. Санитарно-гигиенический мониторинг, климатический мониторинг, международный мониторинг, их предназначение.
24. Государственная экологическая экспертиза, ее цели, задачи, принципы, правовые основы.

25. Понятие и цели государственного учета в сфере природопользования и охраны окружающей среды. Объекты государственного учета. Государственные кадастры природных ресурсов, правовые основы их ведения.

3.1.2.3. Критерии оценивания

Результаты проведения контрольной точки отражаются в промежуточной ведомости. Опрос (коллоквиум) является одним из обязательных этапов формирования аттестационного минимума для получения допуска к зачету/экзамену. Максимальное количество баллов, которое может набрать студент в результате каждого этапа промежуточной аттестации – 10 баллов. Оценка ответа студента складывается как среднее значение при ответе на вопросы преподавателя, каждый из которых оценивается по следующей шкале:

Результат	Балл
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса, логично и последовательно отвечает на вопрос. Дает развернутый ответ с практическими примерами	10
Дает полный и логически правильный ответ на вопрос, но сформулировать примеры по рассматриваемому вопросу не может	8
Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, способен охарактеризовать суть финансового явления.	6
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику	5
Демонстрирует непонимание вопроса, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы	Менее 5

3.1.3. Тестирование письменно

3.1.3.1. Пояснительная записка

Тестирование как форма письменного контроля позволяет дать оценку знаниям и навыкам студентов в условиях отсутствия помощи со стороны преподавателя. Тестирование предполагает использование различных видов тестов: закрытый тест (множественный выбор), открытый тест (краткий ответ), тест на выбор верно/неверно, тест на соответствие. Использование различных видов тестов позволяет оценить уровень владения студентами теоретическим материалом, а также умение делать логические выводы.

Объектами данной формы контроля выступает компетенция ОК - 4, ОПК – 2, ПК - 1, ПК - 7. Объектами оценивания является: ОК - 4, ОПК – 2, ПК -1, ПК - 7.

3.1.3.2. База тестов

Оценка освоения компетенций с помощью тестов используется в учебном процессе по дисциплине «Экологическое право» как контрольный срез знаний два раза во втором учебном семестре. Тестирование, как правило, проводится в электронной форме.

1. *Экологическое право — это совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения в сфере:*
- а) природопользования и охраны окружающей среды;
 - б) природопользования, охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности;
 - в) обеспечения экологической безопасности;
 - г) охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности.
2. *К понятию «Экологические правоотношения» не относится:*
- а) предмет;
 - б) субъект;
 - в) объект;
 - г) норма.
3. *Экологическое право не может выступать в качестве:*
- а) отрасли науки;
 - б) отрасли человеческой деятельности;
 - в) учебной дисциплины;
 - г) отрасли права.
4. *К системе экологического права не относится:*
- а) специальная часть;
 - б) особенная часть;
 - в) особая часть;
 - г) общая часть.
5. *К объектам экологических правоотношений не относится:*
- а) земля;
 - б) недра;
 - в) почва;
 - г) жилой дом.
6. *Экологическое право как отрасль российского права представляет собой:*
- а) совокупность принципов в сфере охраны природы;
 - б) систему норм, регулирующих экологические общественные отношения;
 - в) свод законодательных актов по охране природы;
 - г) систему научных знаний о развитии, становлении, современном состоянии экологического права.
7. *Методами правового регулирования в сфере охраны окружающей среды, использования природных ресурсов являются:*
- а) диалектический, сравнительный;
 - б) императивный, диспозитивный;
 - в) анализа и синтеза;
 - г) все ответы верны.
8. *Систему экологического права составляют:*
- а) природоохранное право;

- б) природоресурсное право;
 - в) природоохранное и природоресурсное право.
9. *Концепция устойчивого развития общества была принята:*
- а) на конференции ООН (1972 г., Стокгольм);
 - б) конференции ООН по окружающей среде и развитию (1992 г., Рио-де-Жанейро);
 - в) саммите ООН «Рио плюс 10» (2002 г., Йоханнесбург);
 - г) конференции ООН «Рио плюс 20» (2012 г., Рио-де-Жанейро).
10. *К обязанностям граждан согласно Конституции РФ относится:*
- а) сохранять природу;
 - б) сохранять окружающую среду;
 - в) рационально использовать природные ресурсы;
 - г) бережно относиться к природным богатствам.
11. *Конституция РФ не гарантирует каждому право:*
- а) на возмещение ущерба, причиненного здоровью вследствие стихийных бедствий;
 - б) достоверную информацию о состоянии окружающей среды;
 - в) возмещение ущерба, нанесенного имуществу экологическим правонарушением;
 - г) благоприятную окружающую среду.
12. *Конституция РФ устанавливает, что земельное, водное и лесное законодательство находятся в ведении:*
- а) субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;
 - б) Российской Федерации и ее субъектов;
 - в) только Российской Федерации;
 - г) только субъектов Российской Федерации.
13. *Исходя из требований Конституции РФ природные ресурсы не могут находиться в собственности:*
- а) совместной государственной и муниципальной;
 - б) частной корпоративной;
 - в) государственной;
 - г) муниципальной.
14. *К источникам экологического права не относятся:*
- а) международные договоры Российской Федерации;
 - б) соглашения между субъектами Российской Федерации по вопросу использования и охраны природных ресурсов;
 - в) договора между собственниками об ограниченном пользовании природным объектом;
 - г) соглашения между органами исполнительной власти Российской Федерации и ее субъектов в области охраны окружающей среды.
15. *Под источником экологического права понимаются:*
- а) учебные знания в области правового регулирования охраны окружающей среды;
 - б) нормативные правовые акты;

- в) международные договоры;
- г) технические нормы.

16. *В Российской Федерации установлены формы собственности на природные объекты:*

- а) государственная, муниципальная, частная;
- б) федеральная;
- в) региональная;
- г) федеральная, региональная, совместная.

17. *Право общего природопользования:*

- а) требует специального разрешения;
- б) не требует никаких разрешений;
- в) реализуется под условием;
- г) принадлежит ограниченному кругу субъектов.

18. *Право собственности на природные ресурсы в объективном смысле представляет собой:*

- а) совокупность норм права, регулирующих отношения собственности на природные ресурсы и содержащихся в различных отраслях российского права;
- б) совокупность правомочий собственника по владению определенным природным объектом (ресурсом);
- в) совокупность правомочий собственника по пользованию и распоряжению определенным природным объектом (ресурсом);
- г) совокупность правомочий конкретного собственника по владению, пользованию и распоряжению имуществом.

19. *К объектам права собственности относятся:*

- а) земельные участки;
- б) недра;
- в) атмосферный воздух;
- г) орнитофауна заповедника.

20. *Субъектами права собственности на природные ресурсы в соответствии с действующим законодательством не являются:*

- а) граждане;
- б) юридические лица;
- в) Российская Федерация;
- г) личные подсобные хозяйства.

21. *Ограничены в обороте земельные участки:*

- а) в пределах особо охраняемых природных территорий и национальных парков;
- б) занятые городскими парками;
- в) занятые древесно-кустарниковой растительностью;
- г) садовые и приусадебные участки.

22. *Земельные участки на праве пожизненного наследуемого владения вправе иметь:*

- а) органы государственной власти;

- б) юридические лица;
 - в) граждане;
 - г) казенные предприятия.
23. Участки недр предоставляются в пользование для геологического изучения – на срок:
- а) до 3 лет;
 - б) 5 лет;
 - в) 10 лет;
 - г) 20 лет.
24. Договор аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заключается на срок:
- а) до 5 лет;
 - б) 10 лет;
 - в) 25 лет;
 - г) 49 лет.
25. Допускаемое законом право одного лица или множества лиц использовать временно или постоянно в определенных целях объекты, находящиеся в собственности другого лица, называется:
- а) арендой;
 - б) бессрочным пользованием;
 - в) сервитутом;
 - г) безвозмездным пользованием.
26. Право ограниченного пользования чужим земельным участком может быть:
- а) частным и муниципальным;
 - б) публичным;
 - в) частным и публичным;
 - г) нет правильного ответа.
27. Не требуется заключение договора водопользования или принятие решения о предоставлении водного объекта в пользование в случае, если водный объект используется:
- а) для строительства гидротехнических сооружений, мостов, а также подводных и подземных переходов, трубопроводов, подводных линий связи, других линейных объектов, если такое строительство связано с изменением дна и берегов водных объектов;
 - б) разведки и добычи полезных ископаемых;
 - в) подъема затонувших судов;
 - г) рыболовства, охоты.
28. Согласно ст. 4 ФЗ «О животном мире» животный мир в пределах территории Российской Федерации является:
- а) частной собственностью;
 - б) муниципальной собственностью;
 - в) региональной собственностью;
 - г) государственной собственностью.

29. *Памятники природы могут находиться:*
- а) в федеральной и региональной собственности;
 - б) частной собственности;
 - в) муниципальной собственности;
 - г) совместной собственности.
30. *Лесной фонд и расположенные на землях обороны леса находятся:*
- а) в федеральной собственности;
 - б) частной собственности;
 - в) муниципальной собственности;
 - г) собственности РФ и субъектов РФ.

3.1.3.3. Критерии оценивания

Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам тестирования – 10 баллов. За семестр по результатам двух этапов тестирования студент может набрать до 20 баллов.

3.1.4. Индивидуальные домашние задания (ситуационные задачи)

3.1.4.1. Пояснительная записка

Индивидуальные домашние задания являются важным этапом в формировании компетенций обучающегося. Выполнение таких заданий требует не только теоретической подготовки, но и самостоятельного научного поиска. Выполнение заданий и их проверка позволяют сформировать и оценить уровень освоения всех компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Индивидуальное домашнее (ситуационное) задание предполагает поиск и обработку законодательного, теоретического и практического материала по заданной теме.

Объектами данной формы контроля выступает компетенция ОК - 4, ОПК – 2, ПК - 1, ПК - 7. Объектами оценивания является: ОК - 4, ОПК – 2, ПК - 1, ПК - 7.

1.4.2. Перечень индивидуальных домашних заданий

Индивидуальные домашние задания разделены на 2 части – обязательные для выполнения, являющиеся этапом формирования допуска студента к зачету/экзамену; и дополнительные задания, выполняемые студентом в целях формирования повышенного уровня освоения компетенций, а также в том случае, если в течение семестра студент не смог набрать количество баллов, необходимое для допуска. Учебным графиком дисциплины предусмотрено выполнение 2 обязательных домашних заданий во втором семестре.

Задания, обязательные для выполнения

Задание 1. Схематически изобразить виды пользования недрами.

Задание 2. Подготовить развернутый ответ на вопрос: «Земля как природный объект и природный ресурс».

Задание 3. Подготовить сообщение: «Содержание государственного управления в сфере охраны и использования водных объектов».

Задание 4. Подготовить развернутый мотивированный ответ на вопрос: «Причины, условия совершения и пути предупреждения экологических правонарушений».

Задание 5. Подготовить развернутый ответ на вопрос: «Многообразие функций государственного управления в сфере природопользования и охраны окружающей среды».

1.4.3. Критерии оценивания.

Критерии оценивания индивидуальных домашних заданий устанавливаются исходя из максимального балла за выполнение каждой части задания – 3,5 балла. Общий максимальный результат за обязательные виды работ, включающих две части – 7 баллов. За выполнение дополнительных заданий, состоящих из одной части – 3,5 балла. Итоговый результат за выполнение каждой части задания формируется исходя из следующих критериев:

Критерий	Балл
Логичность, последовательность изложения	0,3
Использование наиболее актуальных данных (последней редакции закона, последних доступных статистических данных и т.п.)	0,5
Обоснованность и доказательность выводов в работе	0,5
Оригинальность, отсутствие заимствований	0,2
Правильность расчетов/ соответствие нормам законодательства	2,0
Итого	3,5

3.1.5. Эссе

3.1.5.1. Пояснительная записка

Эссе как форма оценочного средства помогает оценить уровень творческих и аналитических способностей студента. Кроме того, выполнение эссе предполагает высказывание личной точки зрения автора, не претендующей на однозначное решение поставленной проблемы.

Объектами данной формы контроля выступает компетенция ОК - 4, ОПК – 2, ПК - 1, ПК - 7. Объектами оценивания является: ОК - 4, ОПК – 2, ПК - 1, ПК - 7.

1.5.2. Примерные темы эссе

Темы эссе являются примерными, то есть выбор проблемы студентом может осуществляться самостоятельно, либо на основании рекомендаций преподавателя.

1. Элементы экологических правоотношений: субъекты, объекты, эколого-правовые нормы.
2. Принципы экологического права.
3. Научные школы в экологическом праве.

4. Международные правовые акты как источники экологического права.
5. Специфические особенности экологического права.
6. Формы реализации гражданами своих экологических прав.
7. Органы, участвующие в реализации и обеспечении экологических прав граждан. способы защиты экологических прав граждан.
8. Права и обязанности общественных экологических объединений в области охраны окружающей среды.
9. Участие в защите экологических прав граждан.
10. Формы реализации гражданами своих экологических прав.
11. Органы, участвующие в реализации и обеспечении экологических прав граждан. способы защиты экологических прав граждан.
12. Права и обязанности общественных экологических объединений в области охраны окружающей среды.
13. Участие в защите экологических прав граждан.
14. Принцип неотвратимости наказания за совершение экологических правонарушений.
15. Основания, по которым осуществляется возмещение вреда.
16. Причины и условия совершения экологических правонарушений. Основные пути их предупреждения.
17. Законодательство об охране окружающей среды и рациональном использовании природных ресурсов в зарубежных странах.
18. Международные организации в области охраны окружающей среды.
19. Принципы международного сотрудничества в области охраны окружающей среды.
20. Земля как объект использования и охраны.
21. Категории земель в Российской Федерации.
22. Понятие и содержание земельного законодательства.
23. Характеристика горного законодательства Российской Федерации и субъектов.
24. Недра как объект использования и охраны. Понятие государственного фонда недр.
25. Ответственность за нарушения горного законодательства.
26. Содержание государственного управления в сфере охраны и использования водных объектов.
27. Основные управленческие функции.
28. Понятие, назначение и содержание государственного мониторинга водных объектов.
29. Государственный учет поверхностных и подземных вод и государственный водный кадастр.
30. Лицензирование пользования водными объектами Государственный контроль за охраной и использованием водных объектов.
31. Содержание государственного управления в сфере охраны и ис-

пользования лесов.

32. Основные управленческие функции.

33. Понятие, назначение и содержание государственного мониторинга лесов.

34. Понятие и назначение лесоустройства.

35. Государственный учет лесного фонда и государственный лесной кадастр.

36. Лицензионно-разрешительная функция в сфере лесопользования.

37. Государственный контроль за состоянием, использованием, охраной, защитой лесного фонда и воспроизводством лесов.

38. Содержание государственного управления в сфере охраны и использования животного мира.

39. Основные управленческие функции.

40. Понятие, назначение и содержание государственного мониторинга объектов животного мира.

3.1.5.3. Критерии оценивания

Оценивается эссе максимум в 3 балла, которые формируют премиальные баллы студента за дополнительные виды работ, либо баллы, необходимые для получения допуска к зачету /экзамену. Эссе оценивается в соответствии со следующими критериями:

Критерий	Балл
Соответствие содержания заявленной теме	0,3
Логичность и последовательность изложения	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,2
Обоснованность выводов, наличие примеров и пояснений	0,8
Использование в эссе финансовой, неупрощенной терминологии	0,2
Итого	3

3.2. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация заключается в объективном выявлении результатов обучения, которые позволяют определить степень соответствия действительных результатов обучения и запланированных в программе. Направлена на оценивание обобщенных результатов обучения, выявление степени освоения студентами системы знаний и умений, полученных в результате изучения дисциплины «Экологическое право».

Промежуточная аттестация по дисциплине «Экологическое право» включает:

- зачет.

3.2.1. Зачет

3.2.1.1. Пояснительная записка

Зачет как форма контроля проводится в конце первого учебного семестра и предполагает оценку освоения знаний и умений, полученных в ходе учебного процесса. Для допуска к зачету студент должен пройти текущую

аттестацию, предполагающую набор от 51 до 70 баллов, а также получение премиальных баллов за выполнение дополнительных видов работ. Метод контроля, используемый на зачете – устный.

Объектами данной формы контроля выступает компетенция ОК - 4, ОПК – 2, ПК - 1, ПК - 7. Объектами оценивания является: ОК - 4, ОПК – 2, ПК - 1, ПК - 7.

3.2.1.2. Вопросы к зачету

Зачетный билет включает 3 вопроса, два из которых позволяют оценить уровень знаний, приобретенных в процессе изучения теоретической части, а один – оценить уровень понимания студентом сути явления и способности высказывать суждения, рекомендации по заданной проблеме. Поэтому вопросы к зачету разделены на 2 части:

- вопросы для оценки знаний
- вопросы для оценки понимания/умения.

Вопросы для оценки знаний теоретического курса

1. Экологическое право как отрасль права.
2. Предмет, методы экологического права.
3. Принципы экологического права.
4. Экологическое право как отрасль науки.
5. Экологическое право как учебная дисциплина.
6. Система экологического права.
7. История правового регулирования экологических отношений.
8. Понятие экологических правоотношений.
9. Элементы экологических правоотношений: субъекты, объекты, эколого-правовые нормы.
10. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения экологических правоотношений.
11. Экологическое законодательство как источник экологического права.
12. Система экологического законодательства.
13. Международные правовые акты как источники экологического права.
14. Федеральное и региональное экологическое законодательство.
15. Понятие правового экологического статуса граждан.
16. Гарантии обеспечения экологических прав граждан.
17. Понятие и характеристика экологических обязанностей граждан.
18. Права и обязанности общественных экологических объединений в области охраны окружающей среды.
19. Понятие управления в сфере природопользования и охраны окружающей среды.
20. Система органов государственного управления в сфере природопользования и охраны окружающей среды.

21. Понятие функций государственного управления в сфере природопользования и охраны окружающей среды, основные их виды.
22. Понятие и задачи нормирования качества окружающей среды.
23. Понятие экологического лицензирования, цели и правовые основы.
24. Система экологической сертификации.
25. Понятие, задачи и правовые основы государственного экологического мониторинга. Система экологического мониторинга.
26. Государственная экологическая экспертиза, ее цели, задачи, принципы, правовые основы.
27. Понятие и цели государственного учета в сфере природопользования и охраны окружающей среды.
28. Государственные кадастры природных ресурсов, правовые основы их ведения.
29. Правовые основы информационного обеспечения граждан о состоянии окружающей среды.
30. Понятие экологического контроля, его цели и виды.
31. Понятие и структура экономического механизма охраны окружающей среды и природопользования.
32. Планирование мероприятий по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов.
33. Финансирование мероприятий по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов.
34. Материально-техническое обеспечение охраны окружающей среды и природопользования.
35. Понятие лимитов в сфере природопользования и охраны окружающей среды и платность природопользования.
36. Экологический аудит и страхование, правовые основы, задачи.
37. Возмещение вреда в экологической сфере.
38. Понятие и виды экологического правонарушения.
39. Понятие ответственности за совершение экологических правонарушений.
40. Понятие международного экологического права.
41. Законодательство об охране окружающей среды и рациональном использовании природных ресурсов в зарубежных странах.
42. Понятие и содержание земельного законодательства.
43. Понятие и содержание охраны земель.
44. Ответственность за нарушения законодательства об охране и использовании земель.
45. Основные требования к рациональному использованию охране недр.
46. Характеристика водного законодательства Российской Федерации.
47. Содержание государственного управления в сфере охраны и использования водных объектов.
48. Право водопользования.

49. Основные требования к охране водных объектов.
50. Ответственность за нарушения водного законодательства.
51. Характеристика лесного законодательства Российской Федерации.
52. Ответственность за нарушения лесного законодательства.
53. Характеристика фаунистического законодательства Российской Федерации и ее субъектов.
54. Ответственность за нарушения фаунистического законодательства.
55. Законодательство об особо охраняемых природных территориях и объектах.
56. Ответственность за нарушения законодательства об особо охраняемых природных территориях.
57. Требования законодательства о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения к качеству окружающей среды в населенных пунктах.
58. Основные направления охраны окружающей среды в процессе осуществления хозяйственной и иной деятельности.
59. Ответственность за нарушения экологических требований при осуществлении хозяйственной и иной деятельности.
60. Правовой режим зон экологического бедствия и зон чрезвычайной экологической ситуации.

Вопросы для оценки знаний практического курса.

Ситуационные задачи:

Задача №1

Дорожно-ремонтная организация заключило с главой крестьянского фермерского хозяйства договор на аренду 3 га земли для добычи гравия. При этом арендатор обязался выплачивать 20 тысяч рублей в год за каждый га земли и возвести для фермы надворные сооружения.

Все ли требования закона соблюдены?

Задача №2

В соответствии с решением представительного органа Моргаушского района все природные объекты и ресурсы в границах муниципального образования объявлены исключительной собственностью этого образования.

Оцените законность решений названных органов, сославшись на закон.

Задача №3

Глава администрации Канашского района своим постановлением изъял 1,5 га земли, принадлежащей на праве частной собственности Соловьеву, под строительство больницы. Последний, не согласившись с данным решением, обратился в суд.

Какое решение должен принять суд?

Задача №4.

Областная администрация выдала лицензию иностранной фирме сроком на 10 лет на разработку месторождения железных руд и сдала в аренду 40 га земли. При этом согласно договору 30 % прибыли должно поступать в бюджет области, а 70 % – фирме.

Ответьте, вправе ли областная администрация заключать подобные договоры с иностранными фирмами?

Задача №5.

Своим решением сельский представительный орган установил пошлину (сборы) за собранные в лесу ягоды, березовый сок, лечебные травы и грибы. При неуплате пошлины, составляющей 30% рыночной стоимости собранного, предусматривается взимание штрафа в размере трехкратной рыночной стоимости собранного.

Прокомментируйте это решение с позиций соответствия его законодательству.

Задача №6.

Решением краевой Думы закрыт государственный рудник по добыче руды, не являющийся собственностью края. Принятое решение Дума мотивировала тем, что рудник хотя и не причиняет ущерба окружающей среде, но в краевой бюджет перечисляет весьма незначительные денежные средства.

Оцените постановление Думы с точки зрения соответствия законодательству. Если оно незаконно, то какой орган вправе его отменить?

Задача №7.

Согласно лицензии согласованный уровень ежегодной добычи угля определен в 2 млн тонн. Однако в последние годы угледобывающее предприятие, как установлено в ходе проведенной представителем Росприроднадзора проверки, добывало ежегодно по 2,5 млн тонн угля. При этом соответствующие платежи осуществлялись только за предусмотренные в лицензии 2 млн тонн угля.

Поясните:

а) какие платежи предусмотрены федеральным законодательством за добычу природных ископаемых, в частности, каменного угля;

б) какие действия должен предпринять представитель контролирующего органа по результатам проведенной проверки?

Задача №8.

Гражданин Романов, имея лицензию на отстрел кабана и иные необходимые для охоты разрешения, изменил указанное в лицензии место охоты и отстрелил зверя на территории заказника. Он был привлечен к ответственности.

К какому виду ответственности он может быть привлечен?

Задача №9.

В результате длительных ливневых дождей навоз из навозохранилища агрофирмы племсовхоза «Делийский» попал на огороды жителей ближайшего села, а также в протекающую рядом речку. Группа жителей села обратилась к председателю агрофирмы с требованием возместить ущерб, причиненный загрязнением личных огородов и садов, а также моральный ущерб (исключена возможность купания и водопользования в бытовых целях). Председатель агрофирмы отказался удовлетворить требования граждан, мотивируя это тем, что навозохранилище сооружено в соответствии с проектной документацией, а его прорыв является чрезвычайной ситуацией, обусловленной природным явлением (ливневыми дождями).

Дайте правовую оценку действиям граждан и аргументам председателя агрофирмы.

Как гражданам следует защищать свои права в подобных случаях?

Задача №10.

На городской свалке произошло возгорание твердых бытовых отходов. Загрязняющие вещества, оказавшись в атмосферном воздухе, отрицательно воздействовали на садовые и огородные культуры граждан, в результате чего они практически лишились урожая, т.е. им был причинен материальный ущерб.

Скажите, какой орган обязан возместить ущерб, причиненный гражданам?

В какой орган им следует обратиться в защиту своих интересов?

Вопросы на оценку понимания/умений студента

1. Как соотносится экологическое право с другими отраслями права?
2. Экологическое право как отрасль науки.
3. Экологическое право как учебная дисциплина.
4. Система экологического права.
5. История правового регулирования экологических отношений.
6. Экологическое законодательство как источник экологического права.
7. Система экологического законодательства.
8. Понятие экологических правоотношений.
9. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения экологических правоотношений.
10. Понятие и общая характеристика экологических прав граждан.
11. Понятие правового экологического статуса граждан.
12. Гарантии обеспечения экологических прав граждан.
13. Понятие и характеристика экологических обязанностей граждан.
14. Взаимосвязь экологических прав и обязанностей граждан.
15. Правовое регулирование деятельности общественных экологических организаций и движений. основания и процедура их образования.
16. Взаимодействие общественных экологических объединений с органами государственной власти и местного самоуправления.

17. Нормативы качества окружающей среды как разновидность государственных стандартов.
18. Механизм процедуры лицензирования и содержание лицензий.
19. Правовые последствия невыполнения условий лицензирования, безлицензионной деятельности в случаях, когда она обязательна.
20. Система экологической сертификации.
21. Понятие, задачи и правовые основы государственного экологического мониторинга. система экологического мониторинга.
22. Система государственных органов, на которые возложено осуществление государственного экологического мониторинга.
23. Санитарно-гигиенический мониторинг, климатический мониторинг, международный мониторинг, их предназначение.
24. Государственная экологическая экспертиза, ее цели, задачи, принципы, правовые основы.
25. Понятие и цели государственного учета в сфере природопользования и охраны окружающей среды. Объекты государственного учета. Государственные кадастры природных ресурсов, правовые основы их ведения.

3.2.1.3. Критерии оценивания

Для промежуточной аттестации в балльно-рейтинговой системе предусмотрено 30 баллов. Аттестация производится отдельно по каждому вопросу билета. Вопросы теоретического курса оцениваются в 15 баллов максимум каждый. Вопрос на понимание/ умение – максимум в 10 баллов. Комплексная оценка студента формируется исходя из следующей матрицы баллов.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 51 балл

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ

Интерактивное занятие предполагает как индивидуальную подготовительную работу студента, так и коллективную работу на практическом занятии или практическом занятии. Содержание интерактивных занятий по основным разделам дисциплины устанавливается в рабочей программе.

Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса к изучаемой дисциплине и своей будущей профессии;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск обучающимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между студентами, умение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

Проведение интерактивных занятий направлено на освоение всех компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины «Экологическое право».

В рамках осваиваемых компетенций студенты приобретают следующие знания, умения и навыки:

ОК - 4:

- знание основ правового регулирования в сфере своей профессиональной деятельности;
- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- владение теоретическими знаниями в объёме, позволяющем использовать и составлять нормативные правовые документы в сфере своей профессиональной деятельности.

ОПК - 2:

- знание о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию.
- умение использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию.

- владение способностью использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию.

ПК - 1:

- знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости.
- умение применять знание законов страны в части правовых вопросов регулирования земельно-имущественных отношений.
- владение навыками использования законодательной, нормативно-правовой базы; анализировать свойства земли и систему организации использования земли и недвижимости.

ПК - 7:

- знание теоретических основ отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости.
- умение использовать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт использования земли и иной недвижимости.
- владение навыками применения полученных научно-технических знаний в сфере использования земли и иной недвижимости.

1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ

Учебным планом дисциплины для студентов очной формы обучения предусмотрено 8 (4 лекционных, 4 практических) часов интерактивных занятий во втором учебном семестре и для студентов заочной формы обучения - 2 практических часа интерактивных занятий на первом курсе.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Интерактивный («Inter» - это взаимный, «act» - действовать) – означает взаимодействовать, находиться в режиме беседы, диалога с кем-либо. Другими словами, в отличие от активных методов, интерактивные ориентированы на более широкое взаимодействие студентов не только с преподавателем, но и друг с другом и на доминирование активности студентов в процессе обучения. Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. **Цель** состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дать знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Принципы работы на интерактивном занятии:

- занятие – не лекция, а общая работа.
- все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы.
- каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу.
- нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея).
- все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между учащимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих товарищей, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

В учебной дисциплине «Экологическое право» используются три вида интерактивных занятий:

- проблемная лекция;
- круглый стол;
- учебная дискуссия;
- деловая игра.

Проблемная лекция. Активность проблемной лекции заключается в том, что преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает слушателей в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, они самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые преподаватель должен был сообщить в качестве новых знаний. При этом преподаватель, используя определенные методические приемы включения слушателей в общение, как бы вынуждает. «подталкивает» их к поиску правильного решения проблемы. На проблемной лекции слушатель находится в социально активной позиции, особенно когда она идет в форме живого диалога. Он высказывает свою позицию, задает вопросы, находит ответы и представляет их на суд всей аудитории. Когда аудитория привыкает работать в диалогических позициях, усилия педагога окупаются сторицей – начинается совместное творчество. Если традиционная

лекция не позволяет установить сразу наличие обратной связи между аудиторией и педагогом, то диалогические формы взаимодействия со слушателями позволяют контролировать такую связь.

Лекция становится проблемной в том случае, когда в ней реализуется принцип проблемности, а именно:

- дидактическая обработка содержания учебного курса до лекции, когда преподаватель разрабатывает систему познавательных задач – учебных проблем, отражающих основное содержание учебного предмета;
- развёртывание этого содержания непосредственно на лекции, то есть построение лекции как диалогического общения преподавателя со студентами.

Диалогическое общение – диалог преподавателя со студентами по ходу лекции на тех этапах, где это целесообразно, либо внутренний диалог (самостоятельное мышление), что наиболее типично для лекции проблемного характера. Во внутреннем диалоге студенты вместе с преподавателем ставят вопросы и отвечают на них или фиксируют вопросы для последующего выяснения в ходе самостоятельных заданий, индивидуальной консультации с преподавателем или же обсуждения с другими студентами, а также на практическом занятии.

Диалогическое общение – необходимое условие для развития мышления студентов, поскольку по способу своего возникновения мышление диалогично. Для диалогического общения преподавателя со студентами необходимы следующие условия:

- преподаватель входит в контакт со студентами как собеседник, пришедший на лекцию «поделиться» с ними своим личным опытом;
- преподаватель не только признаёт право студентов на собственное суждение, но и заинтересован в нём;
- новое знание выглядит истинным не только в силу авторитета преподавателя, учёного или автора учебника, но и в силу доказательства его истинности системой рассуждений;
- материал лекции включает обсуждение различных точек зрения на решение учебных проблем, воспроизводит логику развития науки, её содержания, показывает способы разрешения объективных противоречий в истории науки;
- общение со студентами строится таким образом, чтобы подвести их к самостоятельным выводам, сделать их соучастниками процесса подготовки, поиска и нахождения путей разрешения противоречий, созданных самим же преподавателем;
- преподаватель строит вопросы к вводимому материалу и стимулирует студентов к самостоятельному поиску ответов на них по ходу лекции.

Круглый стол — это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности учащихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре веде-

ния дискуссии. Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией.

Основной целью проведения «круглого стола» является выработка у учащихся профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

Важной задачей при организации «круглого стола» является:

- обсуждение в ходе дискуссии одной-двух проблемных, острых ситуаций по данной теме;
- иллюстрация мнений, положений с использованием различных наглядных материалов (схемы, диаграммы, графики, аудио-, видеозаписи, фото-, кинодокументы);
- тщательная подготовка основных выступающих (не ограничиваться докладами, обзорами, а высказывать свое мнение, доказательства, аргументы).

При проведении «круглого стола» необходимо учитывать некоторые особенности:

а) нужно, чтобы он был действительно круглым, т.е. процесс коммуникации, общения, происходил «глаза в глаза». Принцип «круглого стола» (не случайно он принят на переговорах), т.е. расположение участников лицом друг к другу, а не в затылок, как на обычном занятии, в целом приводит к возрастанию активности, увеличению числа высказываний, возможности личного включения каждого учащегося в обсуждение, повышает мотивацию учащихся, включает невербальные средства общения, такие как мимика, жесты, эмоциональные проявления.

б) преподаватель также располагался в общем кругу, как равноправный член группы, что создает менее формальную обстановку по сравнению с общепринятой, где он сидит отдельно от студентов они обращены к нему лицом. В классическом варианте участники адресуют свои высказывания преимущественно ему, а не друг другу. А если преподаватель сидит среди студентов, обращения членов группы друг к другу становятся более частыми и менее скованными, это также способствует формированию благоприятной обстановки для дискуссии и развития взаимопонимания между преподавателем и студентами.

«Круглый стол» целесообразно организовать следующим образом:

- 1) Преподавателем формулируются (рекомендуется привлечь и самих студентов) вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;
- 2) Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;
- 3) Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (юрист, социолог, психолог, экономист);

4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.

Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

Дискуссия (от лат. *discussio* — исследование, рассмотрение) — это всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Цели проведения дискуссии могут быть очень разнообразными: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества и др.

Во время дискуссии студенты могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае проявляются черты диалога, а во втором дискуссия приобретает характер спора.

Роль организатора «круглого стола» сводится к следующему:

- заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по выводу дискуссии, чтобы не дать ей погаснуть;
- не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;
- обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества студентов, а лучше — всех;
- не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать учащихся, своевременно организуя их критическую оценку;
- не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала дискуссии: такие вопросы следует переадресовывать аудитории;
- следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не участник, выразивший его.
- сравнивать разные точки зрения, вовлекая учащихся в коллективный анализ и обсуждение, помнить слова К.Д. Ушинского о том, что в основе познания всегда лежит сравнение.

Эффективность проведения дискуссии зависит от таких факторов, как:

- подготовка (информированность и компетентность) студента по предложенной проблеме;
- семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми учащимися);
- корректность поведения участников;
- умение преподавателя проводить дискуссию.

Основная часть дискуссии обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей, который в случае, неумелого руководства дискуссией может перерасти в конфликт личностей. Завершающим этапом дискуссии является выработка определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется кон-

тролирующая функция занятия.

Деловая игра — средство моделирования разнообразных условий профессиональной деятельности (включая экстремальные) методом поиска новых способов ее выполнения. Деловая игра имитирует различные аспекты человеческой активности и социального взаимодействия. Игра также является методом эффективного обучения, поскольку снимает противоречия между абстрактным характером учебного предмета и реальным характером профессиональной деятельности. Существует много названий и разновидностей деловых игр, которые могут отличаться методикой проведения и поставленными целями: дидактические и управленческие игры, ролевые игры, проблемно-ориентированные, организационно-деятельностные игры и др.

Деловая игра позволяет найти решение сложных проблем путем применения специальных правил обсуждения, стимулирования творческой активности участников как с помощью специальных методов работы (например, методом «мозгового штурма»), так и с помощью модеративной работы психологов-игротехников, обеспечивающих продуктивное общение.

Проблемно-ориентированная деловая игра проводится обычно не более 3-х дней. Она позволяет сгенерировать решение множества проблем и наметить пути их решения, запустить механизм реализации стратегических целей. Деловая игра особенно эффективна при компетентностно-ориентированном образовательном процессе.

Специфика обучающих возможностей деловой игры как метода активного обучения состоит в следующем:

- процесс обучения максимально приближен к реальной практической деятельности руководителей и специалистов. Это достигается путем использования в деловых играх моделей реальных социально-экономических отношений.

- метод деловых игр представляет собой не что иное, как специально организованную деятельность по активизации полученных теоретических знаний, переводу их в деятельностный контекст. То, что в традиционных методах обучения «отдается на откуп» каждому учащемуся без учета его готовности и способности осуществить требуемое преобразование, в деловой игре приобретает статус метода. Происходит не механическое накопление информации, а деятельностное распрямление какой-то сферы человеческой реальности.

Условия проведения деловых игр:

- проигрывать реальные события;
- приводимые факты должны быть интересными, «живыми»;
- ситуации должны быть проблемными;
- обеспечение соответствия выбранной игровой методики учебным целям и уровню подготовленности участников;
- проверка пригодности аудитории для занятия;
- использование адекватных характеру игры способов фиксации ее процесса поведения игроков;

- определение способов анализа игрового процесса, оценка действий игроков с помощью системы критериев;
- оптимизация требований к участникам;
- структурирование игры во времени, обеспечение примерного соблюдения ее временного регламента, продолжительности пауз, завершении этапов и всего процесса игры;
- формирование игровой группы;
- руководство игрой, контроль за ее процессом;
- подведение итогов и оценка результатов.

Пример правил деловой игры:

- работа по изучению, анализу и обсуждению заданий в командах осуществляется в соответствии с предложенной схемой сотрудничества.
- выступление должно содержать анализ и обобщение. Ответы на предложенные вопросы должны быть аргументированными и отражать практическую значимость рассматриваемой проблемы.
- после выступления любым участником могут быть заданы вопросы на уточнение или развитие проблемы. Вопросы должны быть краткими и четкими.
- ответы на вопросы должны быть строго по существу, обоснованными и лаконичными.
- при необходимости развития и уточнения проблемы любым участником игры могут быть внесены предложения и дополнения. Они должны быть корректны и доброжелательны.

Пример прав и обязанностей участников:

1. Преподаватель:

- инструктирует участников деловой игры по методике ее проведения;
- организует формирование команд, экспертов;
- руководит ходом деловой игры в соответствии с дидактическими целями и правилами деловой игры;
- вносит в учебную деятельность оперативные изменения, задает вопросы, возражает и при необходимости комментирует содержание выступлений;
- вникает в работу экспертов, участвует в подведении итогов. Способствует научному обобщению результатов;
- организует подведение итогов.

2. Экспертная группа:

- оценивает деятельность участников деловой игры в соответствии с разработанными критериями;
- дорабатывает в ходе деловой игры заранее подготовленные критерии оценки деятельности команд;
- готовит заключение по оценке деятельности команд, обсуждают его с преподавателем;
- выступает с результатами оценки деятельности команд;
- распределяет по согласованию с преподавателем места между коман-

дами.

3. Участники игры:

- выполняют задания и обсуждают проблемы в соответствии со схемой сотрудничества в командах;
- доброжелательно выслушивают мнения;
- готовят вопросы, дополнения;
- строго соблюдают регламент;
- активно участвуют в выступлении.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Предмет, методы, принципы и система, источники экологического права и экологического законодательства. Понятие и содержание экологических правоотношений.

Проблемная лекция на предмет рассмотрения вопросов, выносимых на рассмотрение.

В ходе лекции ставятся проблемные вопросы:

- Экологическое право как отрасль права.
- Предмет, методы экологического права.
- Соотношение экологического права с другими отраслями права.
- Экологическое право как отрасль науки.
- Экологическое право как учебная дисциплина.
- Система экологического права.
- История правового регулирования экологических отношений.
- Экологическое законодательство как источник экологического права.
- Система экологического законодательства.
- Понятие экологических правоотношений.
- Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения экологических правоотношений.
- Виды юридических фактов.

Тема 4. Ответственность за совершение экологических правонарушений. Международно-правовая охрана окружающей среды.

Проблемная лекция на предмет рассмотрения понятия вопросов, выносимых на рассмотрение.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

- Понятие экологического контроля, его цели и виды.
- Понятие экологического правонарушения. Разграничение экологического проступка и экологического преступления.
- Понятие ответственности за совершение экологических правонарушений.
- Виды ответственности за совершение экологических правонарушений.

- Основания наступления дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности.

Тема 2. Государственное управление в сфере природопользования и охраны окружающей среды.

Круглый стол по заранее определенным вопросам, вынесенным на обсуждение.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

- Органы общей и специальной компетенции в сфере природопользования и охраны окружающей среды.
- Понятие функций государственного управления в сфере природопользования и охраны окружающей среды, основные их виды.
- Понятие и задачи нормирования качества окружающей среды.
- Общие требования, предъявляемые к нормированию качества окружающей среды.
- Нормативы качества окружающей среды как разновидность государственных стандартов.
- Механизм процедуры лицензирования и содержание лицензий.
- Правовые последствия невыполнения условий лицензирования, безлицензионной деятельности в случаях, когда она обязательна.
- Система экологической сертификации.
- Понятие, задачи и правовые основы государственного экологического мониторинга. система экологического мониторинга.
- Система государственных органов, на которые возложено осуществление государственного экологического мониторинга.
- Санитарно-гигиенический мониторинг, климатический мониторинг, международный мониторинг, их предназначение.
- Государственная экологическая экспертиза, ее цели, задачи, принципы, правовые основы.
- Понятие и цели государственного учета в сфере природопользования и охраны окружающей среды. Объекты государственного учета. Государственные кадастры природных ресурсов, правовые основы их ведения.

Круглый стол позволяет студентам закрепить пройденный материал, а также высказать свое суждение.

Тема 9. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов.

Круглый стол по заранее определенным вопросам, вынесенным на обсуждение.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

- Особо охраняемые природные территории и объекты: понятие, цели образования, выполняемые задачи.
- Понятие природно-заповедного фонда.

- Категории особо охраняемых природных территорий.
- Понятие охранной зоны особо охраняемой природной территории.
- Федеральные органы исполнительной власти, реализующие функции государственного управления в природно-заповедной сфере.
- Требования к режиму отдельных категорий особо охраняемых природных территорий (государственных природных заповедников, национальных парков, природных парков, государственных природных заказников, лечебно-оздоровительных местностей и курортов).
- Понятие и назначение округа санитарной охраны и горно-санитарной охраны.
- Ответственность за нарушения законодательства об особо охраняемых природных территориях.

Круглый стол позволяет студентам закрепить пройденный материал, а также высказать свое суждение.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЯХ

Каждая форма интерактивного занятия нацелена на формирование у студентов навыков коллективной работы, а также навыков формулирования собственных выводов и суждений относительно проблемного вопроса. Вместе с тем, формы проведения предусмотренных занятий различаются, поэтому критерии оценивания устанавливаются отдельно для каждой формы занятий. Максимальный балл за участие в круглом столе, учебной дискуссии или деловой игре для студентов очной формы обучения – 2 балла.

Критерии оценивания работы студента на круглом столе

Критерий	ДО	ЗО	ЗО (СС)
Студент выступает с проблемным вопросом	0,7	0,7	1,4
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов	0,8	0,9	1,8
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	0,3	0,6	1,2
Грамотно и четко формулирует вопросы к выступающему	0,2	0,5	1,0
<i>Итоговый максимальный балл</i>	<i>2,0</i>	<i>2,5</i>	<i>5,0</i>

Критерии оценивания работы студента в учебной дискуссии

Критерий	ДО	ЗО	ЗО (СС)
Демонстрирует полное понимание обсуждаемой проблемы, высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы участников, соблюдает регламент выступления	2,0	2,5	5,0
Понимает суть рассматриваемой проблемы, может высказать типовое суждение по вопросу, отвечает на вопросы участников, однако выступление носит затянутый или не аргументированный характер	1,0	1,5	3,0

Принимает участие в обсуждении, однако собственного мнения по вопросу не высказывает, либо высказывает мнение, не отличающееся от мнения других докладчиков	0,6	1,0	2
Не принимает участия в обсуждении	0	0	0

Критерии оценивания работы студента в деловой игре

Критерий	Балл
Принимает активное участие в работе группы, предлагает собственные варианты решения проблемы, выступает от имени группы с рекомендациями по рассматриваемой проблеме либо дополняет ответчика; демонстрирует предварительную информационную готовность в игре	2,0

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Изучение дисциплины «Экологическое право» предусматривает систематическую самостоятельную работу студентов над материалами; развитие навыков самоконтроля, способствующих интенсификации учебного процесса. Изучение лекционного материала по конспекту лекций должно сопровождаться изучением рекомендуемой литературы, основной и дополнительной.

Основной целью организации самостоятельной работы студентов является систематизация и активизация знаний, полученных ими на лекциях и в процессе подготовки к практическим занятиям. Осмысленная самостоятельная работа сначала с учебным материалом в процессе подготовки к практическим занятиям, а затем и с научной информацией, необходима для того, чтобы заложить основы самоорганизации и самовоспитания, необходимые для привития умения в дальнейшем непрерывно повышать свою профессиональную квалификацию.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Никакие знания, не подкрепленные самостоятельной деятельностью, не могут стать подлинным достоянием человека. Вузовская практика подтверждает, что только знания, добытые самостоятельным трудом, делают выпускника продуктивно мыслящим специалистом, способным творчески решать профессиональные задачи, уверенно отстаивать свои позиции.

Кроме того, самостоятельная работа имеет воспитательное значение: она формирует самостоятельность не только как совокупность умений и навыков, но и как черту характера, играющую существенную роль в структуре личности современного специалиста высшей квалификации.

Систематическая самостоятельная работа студентов под управлением преподавателя по развитию навыков самоконтроля, способствующих интенсификации учебного процесса при изучении дисциплины «Экологическое право» студентами предусматривается рабочей программой в объеме 108 часов для студентов очного и заочного отделения.

Основными задачами самостоятельных внеаудиторных занятий являются:

- закрепление, углубление, расширение и систематизация занятий;
- формирование профессиональных умений и навыков;
- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- мотивирование регулярной целенаправленной работы по освоению дисциплины;
- развитие самостоятельности мышления;
- формирование уверенности в своих силах, волевых черт характера, способности к самоорганизации;
- овладение технологическим учебным инструментом.

Методические указания включают в себя задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний, задания самостоятельной работы для формирования умений и задания для самостоятельного контроля знаний.

Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем докладов и рефератов, а также рекомендации по подготовке реферата и доклада.

Задания для формирования умений содержат ситуационные задачи по курсу.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы.

Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины.

Самостоятельный контроль знаний студентами позволяет сформировать следующие компетенции:

ОК - 4:

- знание основ правового регулирования в сфере своей профессиональной деятельности;
- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- владение теоретическими знаниями в объёме, позволяющем использовать и составлять нормативные правовые документы в сфере своей профессиональной деятельности.

ОПК - 2:

- знание о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию.
- умение использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию.
- владение способностью использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию.

ПК - 1:

- знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости.
- умение применять знание законов страны в части правовых вопросов регулирования земельно-имущественных отношений.
- владение навыками использования законодательной, нормативно-правовой базы; анализировать свойства земли и систему организации использования земли и недвижимости.

ПК - 7:

- знание теоретических основ отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости.
- умение использовать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт использования земли и иной недвижимости.
- владение навыками применения полученных научно-технических знаний в сфере использования земли и иной недвижимости.

1. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
1.	Раздел 1. Общая и специальная часть	Работа с учебной литературой Подготовка докладов Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Опрос Проверка заданий Оценка
2.	Раздел 2. Особенная часть	Работа с учебной литературой Подготовка докладов Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Опрос Проверка заданий Оценка

2. Задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний

2.1. Подготовка доклада

Доклад – это форма работы, напоминающая реферат, но предназначенная по определению для устного сообщения. Доклад задается студенту в ходе текущей учебной деятельности, чтобы он выступил с ним устно на одном из практических занятий. На подготовку отводится достаточно много времени (от недели и более).

Поскольку доклад изначально планируется как устное выступление, он несколько отличается от тех видов работ, которые постоянно сдаются преподавателю и оцениваются им в письменном виде. Необходимость устного выступления предполагает соответствие некоторым дополнительным критериям. Если письменный текст должен быть правильно построен и оформлен, грамотно написан и иметь удовлетворительно раскрывающее тему содержание, то для устного выступления этого мало. Устное выступление, чтобы быть удачным, должно хорошо восприниматься на слух, то есть быть интересно для аудитории подано.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления. Преподаватель обычно заранее сообщает, сколько времени отводится докладчику (5-7 минут). Уложиться в регламент очень важно, так как этот момент даже выходит на первое место среди критериев оценки доклада. В противном случае вас прервут, вы не успеете сказать всего, что рассчитывали, причем, вероятно, самого главного, поскольку обычно в конце доклада делаются выводы. От того качество выступления станет намного ниже и произведенное вами впечатление, как и полученная оценка, оставят желать лучшего.

Поэтому не меньшее внимание, чем написание самого доклада, следует уделить его чтению. Написав черновой вариант, попробуйте прочесть его самому себе или кому – то из взрослых и друзей вслух. При этом нужно читать не торопясь, но без лишней медлительности, стараясь приблизить темп речи к своему обычному темпу чтения вслух. Дело в том, что волнение во время чтения доклада перед аудиторией мешает вам всё время контролировать темп своей речи, и она всё равно самопроизвольно приобретет обычно свойственный темп, с той лишь разницей, что будет несколько более быстрой из – за волнения. Так что, если ваш текст окажется невозможно прочитать за установленное регламентом время, не стоит делать вывод, что читать нужно вдвое быстрее. Лучше просто пересмотреть доклад и постараться сократить в нём самое главное, избавиться от лишних эпитетов, вводных оборотов – там, где без них можно обойтись. Сделав первоначальное сокращение, перечитайте снова текст. Если опять не удалось уложиться в регламент, значит, нужно что – то радикально менять в структуре текста: сократить смысловую разбежку по вводной части (сделать так, чтобы она быстрее подводила к главному), сжать основную часть, в заключительной части убрать всё, кроме выводов, которые следует пронумеровать и изложить тезисно, сделав их максимально чёткими и краткими.

Очень важен и другой момент. Не пытайтесь выступить экспромтом или полужэкспромтом, не отступайте в момент выступления слишком далеко от подготовительного текста.

Выбирая тему, следует внимательно просмотреть список и выбрать несколько наиболее интересных и предпочтительных для вас тем.

Доклад пишите аккуратно, без помарок, чтобы вы могли быстро воспользоваться текстом при необходимости.

Отвечайте на вопросы конкретно, логично, по теме, с выводами и обобщением, проявляя собственное отношение к проблеме.

В конце доклада укажите используемую литературу.

Приводимые в тексте цитаты и выписки обязательно документируйте со ссылками на источник.

Темы докладов

1. Экологическое право как отрасль права.
2. Предмет, методы экологического права.

3. Принципы экологического права.
4. Экологическое право как отрасль науки.
5. Экологическое право как учебная дисциплина.
6. Система экологического права.
7. История правового регулирования экологических отношений.
8. Понятие экологических правоотношений.
9. Элементы экологических правоотношений: субъекты, объекты, эколого-правовые нормы.
10. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения экологических правоотношений.
11. Экологическое законодательство как источник экологического права.
12. Система экологического законодательства.
13. Международные правовые акты как источники экологического права.
14. Федеральное и региональное экологическое законодательство.
15. Понятие правового экологического статуса граждан.
16. Гарантии обеспечения экологических прав граждан.
17. Понятие и характеристика экологических обязанностей граждан.
18. Права и обязанности общественных экологических объединений в области охраны окружающей среды.
19. Понятие управления в сфере природопользования и охраны окружающей среды.
20. Система органов государственного управления в сфере природопользования и охраны окружающей среды.
21. Понятие функций государственного управления в сфере природопользования и охраны окружающей среды, основные их виды.
22. Понятие и задачи нормирования качества окружающей среды.
23. Понятие экологического лицензирования, цели и правовые основы.
24. Система экологической сертификации.
25. Понятие, задачи и правовые основы государственного экологического мониторинга. Система экологического мониторинга.
26. Государственная экологическая экспертиза, ее цели, задачи, принципы, правовые основы.
27. Понятие и цели государственного учета в сфере природопользования и охраны окружающей среды.
28. Государственные кадастры природных ресурсов, правовые основы их ведения.
29. Правовые основы информационного обеспечения граждан о состоянии окружающей среды.
30. Понятие экологического контроля, его цели и виды.
31. Понятие и структура экономического механизма охраны окружающей среды и природопользования.

32. Планирование мероприятий по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов.

33. Финансирование мероприятий по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов.

34. Материально-техническое обеспечение охраны окружающей среды и природопользования.

35. Понятие лимитов в сфере природопользования и охраны окружающей среды и платность природопользования.

36. Экологический аудит и страхование, правовые основы, задачи.

37. Возмещение вреда в экологической сфере.

38. Понятие и виды экологического правонарушения.

39. Понятие ответственности за совершение экологических правонарушений.

40. Понятие международного экологического права.

41. Законодательство об охране окружающей среды и рациональном использовании природных ресурсов в зарубежных странах.

42. Понятие и содержание земельного законодательства.

43. Понятие и содержание охраны земель.

44. Ответственность за нарушения законодательства об охране и использовании земель.

45. Основные требования к рациональному использованию охране недр.

46. Характеристика водного законодательства Российской Федерации.

47. Содержание государственного управления в сфере охраны и использования водных объектов.

48. Право водопользования.

49. Основные требования к охране водных объектов.

50. Ответственность за нарушения водного законодательства.

2.2. Подготовка реферата

Реферат (от лат. *refero* «сообщаю») – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме.

Это самостоятельная научно – исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а так же собственные взгляды на неё. Содержание реферата должно быть логичным; изложение материала носить проблемно – тематический характер. Тематика рефератов обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и студент.

Прежде чем выбрать тему для реферата, автору необходимо выяснить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко её изучить.

Этапы работы над рефератом

Выбор темы:

Не беритесь за тему, которую вам навязывают, когда к ней, что называется, не лежит душа. В большинстве случаев хорошо получается только та работа, к которой испытываешь интерес. Предпочтительно, чтобы окончательная формулировка темы была чёткой и достаточно краткой. В ней не должно быть длинных, придаточных предложений. Хорошо, если в названии будет указан ракурс вашего подхода к теме. Не считайте, что тема должна полностью определять все содержание и строение дисциплины. Как правило, в процессе написания выявляются новые нюансы вопроса, порой возникают довольно продуктивные отвлечения от основной темы, и сама формулировка проблемы часто конкретизируется и немного меняется. Лучше подкорректировать тему под уже написанный текст, чем переписывать текст до тех пор пока он, наконец, идеально совпадёт с выбранной вами темой. Поэтому формулируйте тему так, чтобы была возможность всё – таки её подкорректировать. Если тема уже утверждена, а вам вдруг она показалась уже не интересной, слишком простой или, наоборот, слишком трудной, не просите заменить её. Раз так получилось, с большей вероятностью можно предположить, что как только тему сменят, она опять вам разонравится. Старайтесь доводить начатое до конца. Однако, если написанная работа никак не клеится и вы уверены, что это из – за темы, - попробуйте её сменить.

Подбор источников по теме (как правило, при разработке реферата используется не менее 8 – 10 различных источников)

Студенты самостоятельно подбирают литературу, необходимую при написания реферата. Для этого вы должны научиться работать с каталогами. Составление библиографии.

Разработка плана реферата

Структура реферата должна быть следующей:

1. Титульный лист
2. Содержание (в нём последовательно излагаются названия пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт).
3. Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется её значимость и актуальность, указывается цель задачи реферата, даётся характеристика используемой литературы).
4. Основная часть (каждый раздел её, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из её сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть предоставлены таблицы, графики, схемы).
5. Заключение (подводятся итоги или даётся обобщённый вывод по теме реферата, предлагаются рекомендации).
6. Список использованных источников.

Под рубрикацией текста понимается его членение на логически самостоятельные составные части.

Если введение и заключение обычно бывают цельными, то основная часть, в свою очередь, подвергается более дробной рубрикации на главы и параграфы. Она осуществляется посредством нумерации и заголовков.

Каждый заголовок должен строго соответствовать содержанию следующего за ним текста.

Название глав и параграфов не следует делать ни слишком многословными, длинными, ни чересчур краткими. Длинные заголовки, занимающие несколько строк, выглядят громоздкими и с трудом воспринимаются. Тем более, что названия глав и параграфов набираются более крупными буквами. Слишком краткое название теряет всякую конкретность и воспринимается как общее. В заголовок не следует включать узкоспециальные термины, сокращения, аббревиатуру, формулы.

Помимо выделения частей текста, имеющих названия и номера, существует более дробная рубрикация без использования номеров и названий. Это деление текста на абзацы, то есть периодическое логически обусловленное отделение фрагментов написанного друг от друга с отступом вправо в начале первой строчки фрагмента. Абзацы позволяют сделать излагаемые мысли более рельефными, облегчают восприятие текста при чтении и его осмысление.

Желательно, чтобы объём абзацев был средним. Редкость отступов делает текст монотонным, а чрезмерная частота мешает сосредоточиться читателю на мысли автора.

Между абзацами непременно должна существовать логическая связь, объединяющая их в цельное повествование.

Стилистика текста

Очень важно не только то, как вы раскроете тему, но и язык, стиль, общая манера подачи содержания.

Научный текст красив, когда он максимально точен и лаконичен. Используемые в нём средства выражения, прежде всего, должны отличаться точностью, смысловой ясностью. Ключевые слова научного текста – это не просто слова, а понятия. Когда вы пишете, пользуйтесь понятийным аппаратом, то есть установленной системой терминов, значение и смысл которых должен быть для вас не расплывчатым, а чётким и ясным. Необходимость следить за тем, чтобы значение используемых терминов соответствовало принятому в данной дисциплине употреблению.

Вводные слова и обороты типа «итак», «таким образом» показывают, что данная часть текста служит как бы обобщением изложенного выше. Слова и обороты «следовательно», «отсюда следует, что...» свидетельствуют о том, что между сказанным выше и тем, что будет сказано сейчас, существуют причинно – следственные отношения. Слова типа «вначале», «во – первых», «во – вторых», «прежде всего», «наконец», «в заключении сказанного» указывают на место излагаемой мысли или факта в логической структуре текста. Слова и обороты «однако», «тем не менее», «впрочем», «между тем» выражают наличие противоречия между только что сказанным и тем, что сейчас будет сказано.

Обороты типа «рассмотрим подробнее...» или «перейдём теперь к...» помогают более чёткой рубрикации текста, поскольку подчёркивают переход к новой невыделенной особой рубрикой части изложения.

Показателем культуры речи является высокий процент в тексте сложносочинённых и сложноподчинённых предложений. Сплошной поток простых предложений производит впечатление примитивности и смысловой бедности изложения. Однако следует избегать слишком длинных, запутанных и громоздких сложных предложений, читая которые, к концу забываешь, о чём говорилось в начале.

В тексте не должно быть многословия, смыслового дублирования, тавтологий. Его не стоит загромождать витиеватыми канцелярскими оборотами, ненужными повторами. Никогда не употребляйте слов и терминов, точное значение которых вам не известно.

Цитаты и ссылки

Необходимым элементом написания работы является цитирование. Цитаты в умеренных количествах украшают текст и создают впечатление основательности: вы подкрепляете и иллюстрируете свои мысли высказываниями авторитетных учёных, выдержками из документов и т. д. Однако цитирование тоже требует определённых навыков, поскольку на цитируемый источник надо грамотно оформить ссылку. Отсутствие ссылки представляет собой нарушение авторских прав, а неправильно оформленная ссылка рассматривается как серьёзная ошибка. Умение правильно, с соблюдением чувства меры, к месту цитировать источник – один из самых необходимых навыков при выполнении рефератов и докладов, т. к. обилие цитат может произвести впечатление несамостоятельности всей работы в целом.

Наиболее распространённая форма цитаты – прямая.

Например: »Без дружбы никакое общение между людьми не имеет ценности» - Сократ.

Если вы цитируете источник, обязательно нужно на него сослаться. В студенческих работах обычно это делается с помощью внутритекстовых сносок.

Сокращения в тексте

В текстах принята единая система сокращений, которой необходимо следовать и при написании работы. Обязательно нужно сокращать слова «век», «год» при указании конкретных дат и просто хронологических границ описываемых явлений и событий. Когда эти слова употребляются в единственном числе, при сокращении оставляется только первая буква: 1967 г., XX в. Если речь идёт о нескольких датах или веках, или о периоде, длившемся с какого – то года по какой – то на протяжении нескольких веков, первая буква слова «век» или «год» удваивается: 1902 – 1917 гг., X – XIV вв.

Сложные термины, названия организаций, учреждений, политических партий сокращаются с помощью установленных аббревиатур, которые состояются из первых букв каждого слова, входящего в название. Так, вместо слов «высшее учебное заведение» принято писать «вуз» (обратите внимание

на то, что в данном случае все буквы аббревиатуры – строчные). Название учебных и академических учреждений тоже сокращаются по первым буквам: Российская Академия наук – РАН. В академическом тексте можно пользоваться и аббревиатурами собственного сочинения, сокращая таким образом, часто встречающихся в работе сложные составные термины. При первом употреблении такой аббревиатуры необходимо в скобках или в сноске дать её объяснение.

В конце предложения (но не в середине!) принято иногда пользоваться установленными сокращениями некоторых слов и оборотов, например: «и др.» (и другие), «и т. п.» (и тому подобное), «и т. д.» (и так далее), «и пр.» (и прочее). Оборот «то есть» сокращается по первым буквам: «т. е.». Внутри предложения такие сокращения не допускаются.

Некоторые виды сокращений допускаются и требуются только в ссылках, тогда как в самом тексте их не должно быть. Это «см.» (смотри), «ср.» (сравни), «напр.» (например), «акад.» (академик), «проф.» (профессор).

Названия единиц измерения при числовых показателях сокращаются строго установленным образом: оставляется строчная буква названия единицы измерения, точка после неё не ставится: 3л (три литра), 5м (пять метров), 7т (семь тонн), 4 см (четыре сантиметра).

Рассмотрим теперь правила оформления числительных в академическом тексте. Порядковые числительные – «первый», «пятых», «двести восьмой» пишутся словами, а не цифрами. Если порядковое числительное входит в состав сложного слова, оно записывается цифрой, а рядом через дефис пишется вторая часть слова, например: «девятипроцентный раствор» записывается как «9 – процентный раствор».

Однозначные количественные числительные в тексте пишутся словами: «в течение шести лет», «сроком до пяти месяцев». Многочисленные количественные числительные записываются цифрами: «115 лет», «320 человек». В тех случаях, когда числительным начинается новый абзац, оно записывается словами. Если рядом с числом стоит сокращённое название единицы измерения, числительное пишется цифрой независимо от того, однозначное оно или многозначное.

Количественные числительные в падежах кроме именительного, если записываются цифрами, требуют добавления через дефис падежного окончания: «в 17-ти», «до 15-ти». Если за числительным следует относящееся к нему существительное, то падежное окончание не пишется: «в 12 шагах», а не в «12-ти шагах».

Порядковые числительные, когда они записываются арабскими цифрами, требуют падежных окончаний, которые должны состоять: из одной буквы в тех случаях, когда перед окончанием числительного стоит одна или две согласные или «й»: «5-я группа», а не «5-ая», «в 70-х годах», а не «в 70-ых»; Из двух букв, если числительное оканчивается на согласную и гласную: «2-го», а не «2-ого» или «2-о».

Если порядковое числительное следует за существительным, к которому относится, то оно пишется цифрой без падежного окончания: «в параграфе 1», «на рис. 9».

Порядковые числительные, записываются римскими цифрами, никогда не имеют падежных окончаний, например, «в XX веке», а не «в XX-ом веке» и т. п.

Оформление текста

Реферат должен быть отпечатан на компьютере. Текст реферата должен быть отпечатан на бумаге стандартом А4 с оставлением полей по стандарту: верхнее и нижнее поля по 2,0 см., слева - 3 см., справа – 1 см.

Заглавия (название глав, параграфов) следует печатать жирным шрифтом (14), текст – обычным шрифтом (14) и интервалом между строк 1,5.

В тексте должны быть четко выделены абзацы. В абзаце отступление красной строки должно составлять 1,25 см., т. е. 5 знаков (печатается с 6-го знака).

Работа должна иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Номер страницы ставится внизу страницы по центру без точки на конце.

Нумерация страниц документа (включая страницы, занятые иллюстрациями и таблицами) и приложений, входящих в состав этого документа, должна быть сквозной, первой страницей является титульный лист.

На втором листе документа помещают содержание, включающее номера и наименование разделов и подразделов с указанием номеров листов (страниц). Слово «Содержание» записывают в виде заголовка (симметрично тексту) с прописной буквы. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа (части) и обозначаться арабскими цифрами без точки, записанными с абзацевого отступа. Раздел рекомендуется начинать с нового листа (страницы).

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Разделы и подразделы должны иметь заголовки, кратко и четко отражающие содержание разделов и подразделов. Заголовки следует печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов по слогам в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояния между заголовком и текстом при выполнении документа машинописным способом должно быть равно 3-4 интервалам.

Обширный материал, не поддающийся воспроизведению другими способами, целесообразно сводить в таблицы. Таблица может содержать справочный материал, результаты расчетов, графических построений, экспериментов и т. д. Таблицы применяют также для наглядности и сравнения показателей.

При выборе темы реферата старайтесь руководствоваться:

- вашими возможностями и научными интересами;
- глубиной знания по выбранному направлению;
- желанием выполнить работу теоретического, практического или опытно – экспериментального характера;
- возможностью преемственности реферата с выпускной квалификационной работой.

Объём реферата может колебаться в пределах 5 – 15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в её объём.

Реферат должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

Тематика рефератов

1. Элементы экологических правоотношений: субъекты, объекты, эколого-правовые нормы.
2. Принципы экологического права.
3. Научные школы в экологическом праве.
4. Международные правовые акты как источники экологического права.
5. Специфические особенности экологического права.
6. Формы реализации гражданами своих экологических прав.
7. Органы, участвующие в реализации и обеспечении экологических прав граждан. способы защиты экологических прав граждан.
8. Права и обязанности общественных экологических объединений в области охраны окружающей среды.
9. Участие в защите экологических прав граждан.
10. Формы реализации гражданами своих экологических прав.
11. Органы, участвующие в реализации и обеспечении экологических прав граждан. способы защиты экологических прав граждан.
12. Права и обязанности общественных экологических объединений в области охраны окружающей среды.
13. Участие в защите экологических прав граждан.
14. Принцип неотвратимости наказания за совершение экологических правонарушений.
15. Основания, по которым осуществляется возмещение вреда.
16. Причины и условия совершения экологических правонарушений. Основные пути их предупреждения.
17. Законодательство об охране окружающей среды и рациональном использовании природных ресурсов в зарубежных странах.
18. Международные организации в области охраны окружающей среды.
19. Принципы международного сотрудничества в области охраны окружающей среды.
20. Земля как объект использования и охраны.

21. Категории земель в Российской Федерации.
22. Понятие и содержание земельного законодательства.
23. Характеристика горного законодательства Российской Федерации и субъектов.
24. Недра как объект использования и охраны. Понятие государственного фонда недр.
25. Ответственность за нарушения горного законодательства.
26. Содержание государственного управления в сфере охраны и использования водных объектов.
27. Основные управленческие функции.
28. Понятие, назначение и содержание государственного мониторинга водных объектов.
29. Государственный учет поверхностных и подземных вод и государственный водный кадастр.
30. Лицензирование пользования водными объектами Государственный контроль за охраной и использованием водных объектов.
31. Содержание государственного управления в сфере охраны и использования лесов.
32. Основные управленческие функции.
33. Понятие, назначение и содержание государственного мониторинга лесов.
34. Понятие и назначение лесоустройства.
35. Государственный учет лесного фонда и государственный лесной кадастр.
36. Лицензионно-разрешительная функция в сфере лесопользования.
37. Государственный контроль за состоянием, использованием, охраной, защитой лесного фонда и воспроизводством лесов.
38. Содержание государственного управления в сфере охраны и использования животного мира.
39. Основные управленческие функции.
40. Понятие, назначение и содержание государственного мониторинга объектов животного мира.
41. Государственный учет объектов животного мира и государственный кадастр объектов животного мира.
42. Лицензионно-разрешительная функция в сфере использования животного мира.
43. Государственный контроль в сфере охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира.
44. Понятие государственного управления в сфере организации и функционирования особо охраняемых природных территорий.
45. Основные управленческие функции.
46. Назначение и содержание государственного кадастра особо охраняемых природных территорий.
47. Разрешительная функция в сфере пользования объектами природно-

заповедного фонда.

48. Государственный контроль за соблюдением режима особо охраняемых природных территорий.

49. Полномочия государственных инспекторов по охране территорий государственных природных заповедников и национальных парков.

50.

3. Задания самостоятельной работы для формирования умений

Задача №1

Дорожно-ремонтная организация заключило с главой крестьянского фермерского хозяйства договор на аренду 3 га земли для добычи гравия. При этом арендатор обязался выплачивать 20 тысяч рублей в год за каждый га земли и возвести для фермы надворные сооружения.

Все ли требования закона соблюдены?

Задача №2

В соответствии с решением представительного органа Моргаушского района все природные объекты и ресурсы в границах муниципального образования объявлены исключительной собственностью этого образования.

Оцените законность решений названных органов, сославшись на закон.

Задача №3

Глава администрации Канашского района своим постановлением изъял 1,5 га земли, принадлежащей на праве частной собственности Соловьеву, под строительство больницы. Последний, не согласившись с данным решением, обратился в суд.

Какое решение должен принять суд?

Задача №4.

Областная администрация выдала лицензию иностранной фирме сроком на 10 лет на разработку месторождения железных руд и сдала в аренду 40 га земли. При этом согласно договору 30 % прибыли должно поступать в бюджет области, а 70 % – фирме.

Ответьте, вправе ли областная администрация заключать подобные договоры с иностранными фирмами?

Задача №5.

Своим решением сельский представительный орган установил пошлину (сборы) за собранные в лесу ягоды, березовый сок, лечебные травы и грибы. При неуплате пошлины, составляющей 30% рыночной стоимости собранного, предусматривается взимание штрафа в размере трехкратной рыночной стоимости собранного.

Прокомментируйте это решение с позиций соответствия его законодательству.

Задача №6.

Решением краевой Думы закрыт государственный рудник по добыче руды, не являющийся собственностью края. Принятое решение Дума мотивировала тем, что рудник хотя и не причиняет ущерба окружающей среде, но в краевой бюджет перечисляет весьма незначительные денежные средства.

Оцените постановление Думы с точки зрения соответствия законодательству. Если оно незаконно, то какой орган вправе его отменить?

Задача №7.

Согласно лицензии согласованный уровень ежегодной добычи угля определен в 2 млн тонн. Однако в последние годы угледобывающее предприятие, как установлено в ходе проведенной представителем Росприроднадзора проверки, добывало ежегодно по 2,5 млн тонн угля. При этом соответствующие платежи осуществлялись только за предусмотренные в лицензии 2 млн тонн угля.

Поясните:

а) какие платежи предусмотрены федеральным законодательством за добычу природных ископаемых, в частности, каменного угля;

б) какие действия должен предпринять представитель контролирующего органа по результатам проведенной проверки?

Задача №8.

Гражданин Романов, имея лицензию на отстрел кабана и иные необходимые для охоты разрешения, изменил указанное в лицензии место охоты и отстрелил зверя на территории заказника. Он был привлечен к ответственности.

К какому виду ответственности он может быть привлечен?

Задача №9.

В результате длительных ливневых дождей навоз из навозохранилища агрофирмы племсовхоза «Делийский» попал на огороды жителей ближайшего села, а также в протекающую рядом речку. Группа жителей села обратилась к председателю агрофирмы с требованием возместить ущерб, причиненный загрязнением личных огородов и садов, а также моральный ущерб (исключена возможность купания и водопользования в бытовых целях). Председатель агрофирмы отказался удовлетворить требования граждан, мотивируя это тем, что навозохранилище сооружено в соответствии с проектной документацией, а его прорыв является чрезвычайной ситуацией, обусловленной природным явлением (ливневыми дождями).

Дайте правовую оценку действиям граждан и аргументам председателя агрофирмы.

Как гражданам следует защищать свои права в подобных случаях?

Задача №10.

На городской свалке произошло возгорание твердых бытовых отходов. Загрязняющие вещества, оказавшись в атмосферном воздухе, отрицательно воздействовали на садовые и огородные культуры граждан, в результате чего они практически лишились урожая, т.е. им был причинен материальный ущерб.

Скажите, какой орган обязан возместить ущерб, причиненный гражданам?

В какой орган им следует обратиться в защиту своих интересов?

Ответьте на следующие вопросы:

1. Как соотносится экологическое право с другими отраслями права?
2. Экологическое право как отрасль науки.
3. Экологическое право как учебная дисциплина.
4. Система экологического права.
5. История правового регулирования экологических отношений.
6. Экологическое законодательство как источник экологического права.
7. Система экологического законодательства.
8. Понятие экологических правоотношений.
9. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения экологических правоотношений.
10. Понятие и общая характеристика экологических прав граждан.

4. Задания для самостоятельного контроля знаний

Тема 1. Предмет, методы, принципы и система, источники экологического права и экологического законодательства. Понятие и содержание экологических правоотношений

Вопросы для самопроверки

1. Экологическое право как отрасль права.
2. Предмет, методы экологического права.
3. Соотношение экологического права с другими отраслями права.
4. Экологическое право как отрасль науки.
5. Экологическое право как учебная дисциплина.
6. Система экологического права.
7. История правового регулирования экологических отношений.
8. Экологическое законодательство как источник экологического права.
9. Система экологического законодательства.
10. Понятие экологических правоотношений.
11. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения экологических правоотношений.
12. Виды юридических фактов.

Тема 2. Государственное управление в сфере природопользования и охраны окружающей среды

Вопросы для самопроверки

1. Органы общей и специальной компетенции в сфере природопользования и охраны окружающей среды.
2. Понятие функций государственного управления в сфере природопользования и охраны окружающей среды, основные их виды.
3. Понятие и задачи нормирования качества окружающей среды.
4. Общие требования, предъявляемые к нормированию качества окружающей среды.
5. Нормативы качества окружающей среды как разновидность государственных стандартов.
6. Механизм процедуры лицензирования и содержание лицензий.
7. Правовые последствия невыполнения условий лицензирования, безлицензионной деятельности в случаях, когда она обязательна.
8. Система экологической сертификации.
9. Понятие, задачи и правовые основы государственного экологического мониторинга. система экологического мониторинга.
10. Система государственных органов, на которые возложено осуществление государственного экологического мониторинга.
11. Санитарно-гигиенический мониторинг, климатический мониторинг, международный мониторинг, их предназначение.
12. Государственная экологическая экспертиза, ее цели, задачи, принципы, правовые основы.
13. Понятие и цели государственного учета в сфере природопользования и охраны окружающей среды. Объекты государственного учета. Государственные кадастры природных ресурсов, правовые основы их ведения.

Тема 3. Организационно-правовые и экономические механизмы охраны окружающей среды и природопользования

Вопросы для самопроверки

1. Понятие экологического контроля, его цели и виды.
2. Взаимосвязь между разными видами экологического контроля.
3. Понятие и структура экономического механизма охраны окружающей среды и природопользования.
4. Планирование мероприятий по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов.
5. Федеральные и региональные целевые и комплексные программы в сфере экологии.
6. Планирование природоохранных мероприятий на муниципальном уровне и хозяйствующими субъектами.
7. Понятие лимитов в сфере природопользования и охраны окружающей среды.
8. Платность природопользования.

9. Экологический аудит и страхование, правовые основы, задачи.

Тема 4. Ответственность за совершение экологических правонарушений

Вопросы для самопроверки

1. Понятие экологического контроля, его цели и виды.
2. Понятие экологического правонарушения. Разграничение экологического проступка и экологического преступления.
3. Понятие ответственности за совершение экологических правонарушений.
4. Виды ответственности за совершение экологических правонарушений.
5. Основания наступления дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности.

Тема 5. Правовой режим охраны и использования земель и недр

Вопросы для самопроверки

1. Основные принципы охраны и использования земель.
2. Понятие и содержание охраны земель.
3. Цели охраны земель.
4. Обязанность титулообладателей по охране земель.
5. Консервация деградированных земель.
6. Рекультивация земель.
7. Ответственность за нарушения законодательства об охране и использовании земель.
8. Понятие и содержание законодательства о недрах (горного законодательства).
9. Виды пользования недрами. Сроки пользования недрами. Основания получения права пользования недрами.

Тема 9. Правовой режим охраны и использования водных объектов

Вопросы для самопроверки

1. Вода как объект использования и охраны.
2. Право водопользования. Цели пользования водными объектами.
3. Виды водопользования: общее, специальное и особое.
4. Основания приобретения права водопользования.
5. Основания прекращения права пользования водными объектами.
6. Основания принудительное прекращения права водопользования.
7. Понятие правового статуса водопользователя.

Тема 6. Правовой режим охраны и использования лесов

Вопросы для самопроверки

1. Лес как объект использования и охраны.
2. Понятие лесного фонда.
3. Деление лесов на группы и категории защитности.
4. Леса, не входящие в лесной фонд. Древесно-кустарниковая растительность.
5. Понятие правового статуса лесопользователя.
6. Основные права лесопользователей.
7. Обязанности лесопользователей.
8. Понятие и цели охраны и защиты лесов. Основные требования к охране защите лесов.
9. Ответственность за нарушения лесного законодательства.

Тема 7. Правовой режим охраны и использования животного мира

Вопросы для самопроверки

1. Животный мир как объект охраны и использования.
2. Законодательство об охране и использовании животного мира (фаунистическое законодательство).
3. Характеристика фаунистического законодательства Российской Федерации и ее субъектов.
4. Понятие правового статуса пользователя объектами животного мира.
5. Основные права пользователей объектами животного мира.
6. Обязанности пользователей объектами животного мира.
7. Охрана объектов животного мира и среды их обитания: понятие и назначение.
8. Основные требования к охране объектов животного мира и среды их обитания.
9. Специальные требования к охране водных биологических ресурсов и среде их обитания.
10. Мероприятия по воспроизводству и акклиматизации объектов животного мира.
11. Ответственность за нарушения фаунистического законодательства.

Тема 12. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов

Вопросы для самопроверки

1. Особо охраняемые природные территории и объекты: понятие, цели образования, выполняемые задачи.
2. Понятие природно-заповедного фонда.
3. Категории особо охраняемых природных территорий.

4. Понятие охранной зоны особо охраняемой природной территории.
5. Федеральные органы исполнительной власти, реализующие функции государственного управления в природно-заповедной сфере.
6. Требования к режиму отдельных категорий особо охраняемых природных территорий (государственных природных заповедников, национальных парков, природных парков, государственных природных заказников, лечебно-оздоровительных местностей и курортов).
7. Понятие и назначение округа санитарной охраны и горно-санитарной охраны.
8. Ответственность за нарушения законодательства об особо охраняемых природных территориях.

Тесты

1. *Экологическое право — это совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения в сфере:*
 - д) природопользования и охраны окружающей среды;
 - е) природопользования, охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности;
 - ж) обеспечения экологической безопасности;
 - з) охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности.
2. *К понятию «Экологические правоотношения» не относится:*
 - д) предмет;
 - е) субъект;
 - ж) объект;
 - з) норма.
3. *Экологическое право не может выступать в качестве:*
 - д) отрасли науки;
 - е) отрасли человеческой деятельности;
 - ж) учебной дисциплины;
 - з) отрасли права.
4. *К системе экологического права не относится:*
 - д) специальная часть;
 - е) особенная часть;
 - ж) особая часть;
 - з) общая часть.
5. *К объектам экологических правоотношений не относится:*
 - д) земля;
 - е) недра;
 - ж) почва;
 - з) жилой дом.
6. *Экологическое право как отрасль российского права представляет собой:*
 - д) совокупность принципов в сфере охраны природы;
 - е) систему норм, регулирующих экологические общественные отноше-

ния;

ж) свод законодательных актов по охране природы;

з) систему научных знаний о развитии, становлении, современном состоянии экологического права.

7. Методами правового регулирования в сфере охраны окружающей среды, использования природных ресурсов являются:

д) диалектический, сравнительный;

е) императивный, диспозитивный;

ж) анализа и синтеза;

з) все ответы верны.

8. Систему экологического права составляют:

г) природоохранное право;

д) природоресурсное право;

е) природоохранное и природоресурсное право.

9. Концепция устойчивого развития общества была принята:

д) на конференции ООН (1972 г., Стокгольм);

е) конференции ООН по окружающей среде и развитию (1992 г., Рио-де-Жанейро);

ж) саммите ООН «Рио плюс 10» (2002 г., Йоханнесбург);

з) конференции ООН «Рио плюс 20» (2012 г., Рио-де-Жанейро).

10. К обязанностям граждан согласно Конституции РФ относится:

д) сохранять природу;

е) сохранять окружающую среду;

ж) рационально использовать природные ресурсы;

з) бережно относиться к природным богатствам.

11. Конституция РФ не гарантирует каждому право:

д) на возмещение ущерба, причиненного здоровью вследствие стихийных бедствий;

е) достоверную информацию о состоянии окружающей среды;

ж) возмещение ущерба, нанесенного имуществу экологическим правонарушением;

з) благоприятную окружающую среду.

12. Конституция РФ устанавливает, что земельное, водное и лесное законодательство находятся в ведении:

д) субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;

е) Российской Федерации и ее субъектов;

ж) только Российской Федерации;

з) только субъектов Российской Федерации.

13. Исходя из требований Конституции РФ природные ресурсы не могут находиться в собственности:

д) совместной государственной и муниципальной;

е) частной корпоративной;

ж) государственной;

з) муниципальной.

14. *К источникам экологического права не относятся:*

- д) международные договора Российской Федерации;
- е) соглашения между субъектами Российской Федерации по вопросу использования и охраны природных ресурсов;
- ж) договора между собственниками об ограниченном пользовании природным объектом;
- з) соглашения между органами исполнительной власти Российской Федерации и ее субъектов в области охраны окружающей среды.

15. *Под источником экологического права понимаются:*

- д) учебные знания в области правового регулирования охраны окружающей среды;
- е) нормативные правовые акты;
- ж) международные договоры;
- з) технические нормы.

16. *В Российской Федерации установлены формы собственности на природные объекты:*

- д) государственная, муниципальная, частная;
- е) федеральная;
- ж) региональная;
- з) федеральная, региональная, совместная.

17. *Право общего природопользования:*

- д) требует специального разрешения;
- е) не требует никаких разрешений;
- ж) реализуется под условием;
- з) принадлежит ограниченному кругу субъектов.

31. *Право собственности на природные ресурсы в объективном смысле представляет собой:*

- д) совокупность норм права, регулирующих отношения собственности на природные ресурсы и содержащихся в различных отраслях российского права;
- е) совокупность правомочий собственника по владению определенным природным объектом (ресурсом);
- ж) совокупность правомочий собственника по пользованию и распоряжению определенным природным объектом (ресурсом);
- з) совокупность правомочий конкретного собственника по владению, пользованию и распоряжению имуществом.

32. *К объектам права собственности относятся:*

- д) земельные участки;
- е) недра;
- ж) атмосферный воздух;
- з) орнитофауна заповедника.

33. *Субъектами права собственности на природные ресурсы в соответствии с действующим законодательством не являются:*

- д) граждане;

- е) юридические лица;
 - ж) Российская Федерация;
 - з) личные подсобные хозяйства.
34. *Ограничены в обороте земельные участки:*
- д) в пределах особо охраняемых природных территорий и национальных парков;
 - е) занятые городскими парками;
 - ж) занятые древесно-кустарниковой растительностью;
 - з) садовые и приусадебные участки.
35. *Земельные участки на праве пожизненного наследуемого владения вправе иметь:*
- д) органы государственной власти;
 - е) юридические лица;
 - ж) граждане;
 - з) казенные предприятия.
36. *Участки недр предоставляются в пользование для геологического изучения – на срок:*
- д) до 3 лет;
 - е) 5 лет;
 - ж) 10 лет;
 - з) 20 лет.
37. *Договор аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заключается на срок:*
- д) до 5 лет;
 - е) 10 лет;
 - ж) 25 лет;
 - з) 49 лет.
38. *Допускаемое законом право одного лица или множества лиц использовать временно или постоянно в определенных целях объекты, находящиеся в собственности другого лица, называется:*
- д) арендой;
 - е) бессрочным пользованием;
 - ж) сервитутом;
 - з) безвозмездным пользованием.
39. *Право ограниченного пользования чужим земельным участком может быть:*
- д) частным и муниципальным;
 - е) публичным;
 - ж) частным и публичным;
 - з) нет правильного ответа.
40. *Не требуется заключение договора водопользования или принятие решения о предоставлении водного объекта в пользование в случае, если водный объект используется:*
- д) для строительства гидротехнических сооружений, мостов, а также под-

водных и подземных переходов, трубопроводов, подводных линий связи, других линейных объектов, если такое строительство связано с изменением дна и берегов водных объектов;

- е) разведки и добычи полезных ископаемых;
- ж) подъема затонувших судов;
- з) рыболовства, охоты.

41. *Согласно ст. 4 ФЗ «О животном мире» животный мир в пределах территории Российской Федерации является:*

- д) частной собственностью;
- е) муниципальной собственностью;
- ж) региональной собственностью;
- з) государственной собственностью.

42. *Памятники природы могут находиться:*

- д) в федеральной и региональной собственности;
- е) частной собственности;
- ж) муниципальной собственности;
- з) совместной собственности.

43. *Лесной фонд и расположенные на землях обороны леса находятся:*

- д) в федеральной собственности;
- е) частной собственности;
- ж) муниципальной собственности;
- з) собственности РФ и субъектов РФ.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется в ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (далее – Университет) с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь (в случае необходимости);

- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- наличие в библиотеке и читальном зале Университета Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, видеоувеличителей, программ не-визуального доступа к информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- наличие мультимедийной системы;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения Университета, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, в отдельных группах и удаленно с применением дистанционных технологий.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
---------------------	-------

С нарушением слуха	- в печатной форме - в форме электронного документа
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом - в форме электронного документа - в форме аудиофайла
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены Университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предос-

тавление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

- доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

- доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно). При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуаль-

ного пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Наличие специальных средств обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

Для обучающихся с нарушениями слуха предусмотрена компьютерная техника, аудиотехника (акустический усилитель звука и колонки), видеотехника (мультимедийный проектор, телевизор), используются видеоматериалы, наушники для прослушивания, звуковое сопровождение учебной литературы в электронной библиотечной системе «Консультант студента».

Для обучающихся с нарушениями зрения предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. В библиотеке на каждом компьютере предусмотрена возможность увеличения шрифта, предоставляется бесплатная литература на русском и иностранных языках, изданная рельефно-точечным шрифтом (по Брайлю).

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата предусмотрено использование альтернативных устройств ввода информации (операционная система Windows), такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст. Учебные аудитории 101/2, 101/3, 101/4, 101/5, 110, 112, 113, 114, 116, 118, 119, 121, 123, 126, 1-100, 1-104, 1-106, 1-107 имеют беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В библиотеке специально оборудованы рабочие места, соответствующим стандартам и требованиям. Обучающиеся в удаленном доступе имеют возможность воспользоваться электронной базой данных научно-технической библиотеки Чувашского ГАУ, по необходимости получать виртуальную консультацию библиотекаря по использованию электронного контента.