

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«Чувашский государственный аграрный университет»**  
**(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)**

Кафедра «Транспортно-технологические машины и комплексы»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и  
научной работе



Л.М. Корнилова

31 августа 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.06.01 ЛИЦЕНЗИРОВАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ НА  
АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ**

**Укрупненная группа направлений подготовки**  
**23.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА**

**Специальность**

**23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства**

**Специализация Автомобили и тракторы**

**Квалификация (степень) выпускника Инженер**

**Форма обучения – очная, заочная**

Чебоксары 2020

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

- 1) ФГОС ВО по направлению подготовки 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства, утвержденный Приказом МОН РФ № 1022 от 11 августа 2016 г.
- 2) Учебный план направления подготовки 23.05.01 «Наземные транспортно-технологические средства» направленности (специализации) «Автомобили тракторы», одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 10 от 19.04.2017 г.
- 3) Учебный план направления подготовки 23.05.01 «Наземные транспортно-технологические средства» направленности (специализации) «Автомобили тракторы», одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 11 от 18.06.2018 г.
- 4) Учебный план направления подготовки 23.05.01 «Наземные транспортно-технологические средства» направленности (специализации) «Автомобили тракторы», одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 11 от 20.05.2019 г.
- 5) Учебный план направления подготовки 23.05.01 «Наземные транспортно-технологические средства» направленности (специализации) «Автомобили тракторы», одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 12 от 20.04.2020 г.
- 6) Учебный план направления подготовки 23.05.01 «Наземные транспортно-технологические средства» направленности (специализации) «Автомобили тракторы», одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, протокол № 18 от 28.08.2020 г.

Рабочая программа дисциплины актуализирована на основании приказа от 14.07.2020 г. № 98-о и решения Ученого совета ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (протокол № 18 от 28 августа 2020 г.) в связи с изменением наименования с федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» (ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА) на федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ).

В рабочую программу дисциплины внесены соответствующие изменения: в преамбуле и по тексту слова «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» заменены словами «Чувашский государственный аграрный университет», слова «Чувашская ГСХА» заменены словами «Чувашский ГАУ», слово «Академия» заменено словом «Университет» в соответствующем падеже.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании выпускающей кафедры «Транспортно-технологические машины и комплексы», протокол № 13 от 31 августа 2020 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
1.1. Методические указания по освоению дисциплины для студентов очной формы обучения .....	4
1.2. Методические указания по освоению дисциплины для студентов заочной формы обучения .....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО .....	7
2.1. Примерная формулировка «входных» требований .....	7
2.2. Содержательно - логические связи дисциплины (модуля) .....	7
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	8
3.1. Перечень профессиональных (ПК) и профессионально-специализированных (ПСК) компетенций, а также перечень планируемых результатов обучения, сформированные в компетентностном формате .....	8
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	9
4.1. Структура дисциплины .....	9
4.2. Матрица формируемых дисциплиной компетенций .....	10
4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля) .....	11
4.4. Лабораторный практикум .....	12
4.5. Практические занятия (семинары) .....	12
4.6. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля .....	14
5. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....	16
5.1. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях .....	16
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ .....	18
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины .....	18
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности .....	20
6.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	21
6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности .....	24
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	26
7.1. Основная литература .....	26
7.2. Дополнительная литература .....	26
7.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы .....	27
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....	28
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	28
ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ .....	30
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 .....	31
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 .....	49
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 .....	55
ПРИЛОЖЕНИЕ 4 .....	73

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины (модуля) «Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте» являются: приобретение студентами теоретических знаний по вопросам лицензирования и сертификации как способов государственного регулирования деятельности хозяйствующих субъектов.

Главной задачей дисциплины «Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте» является формирование четких знаний, представлений и навыков проведения процедур лицензирования и сертификации и в сфере производства и эксплуатации автомобильного транспорта.

### 1.1. Методические указания по освоению дисциплины для студентов очной формы обучения

Методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и практическими занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

Система знаний по дисциплине формируется в ходе аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий. Используя лекционный материал, учебники и учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, магистрант готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизация своих теоретических знаний.

Для освоения дисциплины студентами необходимо:

1) посещать лекции, на которых в сжатом и системном виде излагаются основы дисциплины: даются определения понятий, законов, которые должны знать студенты; раскрываются закономерности поведения субъектов автомобильного транспорта. Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией, находить в ней кажущиеся вам слабости. Во время лекции можно задать лектору вопрос, желательно в письменной форме, чтобы не мешать и не нарушать логики проведения лекции. Слушая лекцию, следует зафиксировать основные идеи, положения, обобщения, выводы. Работа над записью лекции завершается дома. На свежую голову (пока еще лекция в памяти) надо уточнить то, что записано, обогатить запись тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что надо прояснить, до конца понять. Важно соотнести материал лекции с темой учебной программы и установить, какие ее вопросы нашли освещение в прослушанной лекции. Тогда полезно обращаться и к учебнику. Лекция и учебник не заменяют, а дополняют друг друга.

2) посещать практические занятия, к которым следует готовиться и активно на них работать. Задание к практическому занятию выдает преподаватель. Задание включает в себя основные вопросы, задачи, тесты и рефераты для самостоятельной работы, литературу. Практические занятия начинаются с вступительного слова преподавателя, в котором называются цель, задачи и вопросы занятия. В процессе проведения занятий преподаватель задает основные и дополнительные вопросы, организует их обсуждение. На практических занятиях решаются задачи, разбираются тестовые задания и задания, выданные для самостоятельной работы, заслушиваются реферативные выступления. Студенты, пропустившие занятие, или не подготовившиеся к нему, приглашаются на консультацию к преподавателю. Практическое занятие заканчивается подведением итогов: выводами по теме и выставлением оценок.

- 3) систематически заниматься самостоятельной работой, которая включает в себя изучение нормативных документов, материалов учебников и статей из периодической литературы, решение задач, написание докладов, рефератов, эссе. Задания для самостоятельной работы выдаются преподавателем.
- 4) под руководством преподавателя заниматься научно-исследовательской работой, что предполагает выступления с докладами на научно-практических конференциях и публикацию тезисов и статей по их результатам.
- 5) при возникающих затруднениях при освоении дисциплины, для неуспевающих студентов и студентов, не посещающих занятия, проводятся еженедельные консультации, на которые приглашаются неуспевающие студенты, а также студенты, испытывающие потребность в помощи преподавателя при изучении дисциплины.

При изучении дисциплины следует усвоить:

- роль и место работ по сертификации в повышении качества продукции и обеспечения БДД;
- схемы сертификации продукции и услуг;
- международные документы по порядку и процедурам проведения сертификации;
- систему сертификации автотранспортных средств (АМТС) в РФ, участников сертификации и их основные функции;
- порядок проведения сертификации АМТС и инспекционного контроля;
- сертификацию услуг по техническому обслуживанию и ремонту (ТО и Р) АМТС;
- сертификацию АМТС, зарегистрированных после внесения изменений в их конструкцию;
- структуру и функции органов по сертификации услуг по ТО и Р отрасли;
- лицензирование деятельности при перевозках пассажиров в пределах РФ, а также грузов в международном сообщении.

## **1.2. Методические указания по освоению дисциплины для студентов заочной формы обучения**

Спецификой заочной формы обучения является преобладающее количество часов самостоятельной работы по сравнению с аудиторными занятиями, поэтому методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и практическими занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

Учебный процесс для студентов заочной формы обучения строится иначе, чем для студентов-очников. В связи с уменьшением количества аудиторных занятий (в соответствии с рабочими учебными планами) доля самостоятельной работы значительно увеличивается. Преподаватель в процессе аудиторных занятий освещает основные ключевые темы дисциплины и обращает внимание студентов на то, что они должны вспомнить из ранее полученных знаний.

Студенты должны обладать навыками работы с учебной литературой и другими информационными источниками (статьями из периодических изданий, научными работами, опубликованными в специальных изданиях и т.п.) в том числе, интернет-сайтами, а также владеть основными методами, техникой и технологией сбора и обработки информации.

Самостоятельная работа студентов заочной формы обучения должна начинаться с ознакомления с рабочей программой дисциплины, в которой перечислены основная и дополнительная литература, учебно-методические задания необходимые для изучения дисциплины и работы на практических занятиях.

В рабочей программе дисциплины имеется приложение по самостоятельной работе студентов. Методические указания включают в себя задания самостоятельной работы для

закрепления и систематизации знаний, задания самостоятельной работы для формирования умений и задания для самостоятельного контроля знаний.

Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем докладов и рефератов, а также рекомендации по подготовке реферата и доклада.

Задания для формирования умений содержат ситуационные задачи по курсу.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы. Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины.

Изучение каждой темы следует начинать с внимательного ознакомления с набором вопросов. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной теме. Следует иметь в виду, что учебник или учебное пособие имеет свою логику построения: одни авторы более широко, а другие более узко рассматривают ту или иную проблему. При изучении любой темы рабочей программы следует постоянно отмечать, какие вопросы (пусть в иной логической последовательности) рассмотрены в данной главе учебника, учебного пособия, а какие опущены. По завершении работы над учебником должна быть ясность в том, какие темы, вопросы программы учебного курса вы уже изучили, а какие предстоит изучить по другим источникам. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным.

Понимание и усвоение содержания курса невозможно без четкого знания основных терминов и понятий, используемых в данной дисциплине по каждой конкретной теме. Для этого студент должен использовать определения новых терминов, которые давались на лекции, а также в рекомендованных учебных и информационных материалах.

При изучении дисциплины следует усвоить:

- роль и место работ по сертификации в повышении качества продукции и обеспечения БДД;
- схемы сертификации продукции и услуг;
- международные документы по порядку и процедурам проведения сертификации;
- систему сертификации автотранспортных средств (АМТС) в РФ, участников сертификации и их основные функции;
- порядок проведения сертификации АМТС и инспекционного контроля;
- сертификацию услуг по техническому обслуживанию и ремонту (ТО и Р) АМТС;
- сертификацию АМТС, зарегистрированных после внесения изменений в их конструкцию;
- структуру и функции органов по сертификации услуг по ТО и Р отрасли;
- лицензирование деятельности при перевозках пассажиров в пределах РФ, а также грузов в международном сообщении.

Современные средства связи позволяют строить взаимоотношения с преподавателем и во время самостоятельной работы с помощью интернет-видео-связи, а не только во время аудиторных занятий и консультаций. Для продуктивного общения студенту необходимо владеть навыками логичного, последовательного и понятного изложения своего вопроса. Желательно, чтобы студент заранее написал электронное письмо, в котором перечислил интересующие его вопросы или вопросы, изучение которых представляется ему затруднительным. Это даст возможность преподавателю оперативно ответить студенту по интернет-связи и более качественно подготовиться к последующим занятиям. Необходимо отметить, что самостоятельная работа с литературой и интернет-ресурсами не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью будущей профессиональной деятельности выпускника.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте» входит в перечень дисциплин по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.06.01) ОПОП 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства (специализация «Автомобили и тракторы»). Дисциплина изучается в 9 семестре студентами очной формы и на 6 курсе – студентами заочной формы обучения.

Изучение курса предполагает, что преподаватель читает лекции, проводит практические занятия, организует самостоятельную работу студентов, проводит консультации, руководит докладами студентов на научно-практических конференциях, осуществляет текущий, промежуточный и итоговый формы контроля.

В лекциях излагаются основы изучаемой дисциплины.

Практические занятия направлены на закрепление знаний теоретического курса. Формы самостоятельной работы и реализации ее результатов многообразны: выступления, рефераты, контрольные работы.

Консультации – необходимая форма оказания помощи студентам в их самостоятельной работе. Преподаватель оказывает помощь студентам при выборе тем докладов на научно-практические конференции, их подготовке и написанию статей и тезисов в сборники, публикуемые по результатам данных конференций.

Важным направлением организации изучения дисциплины является осуществление контроля за уровнем усвоения изучаемого материала, с указанной целью используются инструменты текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

### 2.1. Примерная формулировка «входных» требований

Освоение дисциплины «Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте» предполагает наличие у студентов знаний и навыков по дисциплинам: Основы проектирования и эксплуатации технологического оборудования, Основы логистики, Основы экспедирования грузов, Электрооборудование автомобилей и тракторов, Эксплуатация автомобилей и тракторов, Производственно-техническая база для технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей и тракторов.

### 2.2. Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)

Код дисциплины (модуля)	Содержательно-логические связи	
	Коды и название учебных дисциплин (модулей), практик	
	на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины выступает опорой
Б1.В.ДВ.06.01	Б1.В.03 Правовое регулирование труда работников автомобильного транспорта Б1.В.09 Основы проектирования и эксплуатации технологического оборудования Б1.В.ДВ.02.01 Основы экспедирования грузов Б1.В.ДВ.02.02 Основы логистики Б1.В.04 Деловой иностранный язык в транспортной логистике Б1.В.ДВ.09.01 Правила и безопасность дорожного движения	Б2.Б.07(П) Преддипломная практика; Б3.Б01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б02(Д) Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы

	Б1.В.ДВ.09.02 Системы безопасности автомобилей и тракторов Б1.В.ДВ.09.03 Психосаморегуляция обучающегося с ограниченными возможностями здоровья Б1.Б.34 Электрооборудование автомобилей и тракторов Б1.Б.35 Конструкционные и защитно-отделочные материалы Б1.Б.37 Эксплуатация автомобилей и тракторов Б1.В.12 Производственно-техническая база для технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей и тракторов	
--	--	--

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Перечень профессиональных (ОК) и профессионально-специальных (ПСК) компетенций, а также перечень планируемых результатов обучения, сформированные в компетентностном формате

Номер	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ПК-14	способностью организовывать работу по эксплуатации наземных транспортно-технологических средств и комплексов	основы организации работ по эксплуатации наземных транспортно-технологических средств и комплексов	организовывать работу по эксплуатации наземных транспортно-технологических средств и комплексов	навыками организации работ по эксплуатации наземных транспортно-технологических средств и комплексов
ПСК-1.12	способностью организовывать работу по эксплуатации автомобилей и тракторов	основы организации работ по эксплуатации автомобилей и тракторов	организовывать работу по эксплуатации автомобилей и тракторов	навыками организации работ по эксплуатации автомобилей и тракторов

По результатам изучения дисциплины «Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте» студент должен:

*знать:* терминологию и понятийный аппарат дисциплины, основы организации работ по эксплуатации наземных транспортно-технологических средств и комплексов, в частности, автомобилей и тракторов, роль и место работ по сертификации в повышении качества продукции и обеспечения БДД; схемы сертификации продукции и услуг; международные документы по порядку и процедурам проведения сертификации; систему сертификации автотранспортных средств (АМТС) в РФ, участников сертификации и их основные функции; порядок проведения сертификации АМТС и инспекционного контроля; структуру и функции органов по сертификации услуг по ТО и Р отрасли;

*уметь:* организовывать работу по: эксплуатации наземных транспортно-технологических средств и комплексов, в частности, автомобилей и тракторов; по сер-

тификацию услуг по техническому обслуживанию и ремонту (ТО и Р) АМТС; по лицензированию деятельности при перевозках пассажиров в пределах РФ, а также грузов в международном сообщении;

*владеть:* навыками организации работ по эксплуатации наземных транспортно-технологических средств и комплексов соблюдением предъявляемых требований по сертификации и лицензированию деятельности; по сертификации автотранспортных средств, зарегистрированных после внесения изменений в их конструкцию.

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 час.

#### 4.1.1. Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Семестр	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)					Форма: -текущего контроля успеваемости, СРС (по неделям семестра); -промежуточной аттестации (по семестрам)
			всего	лекция	ПЗ	Контроль	СРС	
1		Раздел 1. Сертификация в сфере производства и эксплуатации автомобилей						
2	9	Тема 1. Основные понятия, формы и участники сертификации.	14	2	2		10	тестирование
3	9	Тема 2. Система управления органами сертификации	16	2	-		14	тестирование
4	9	Тема 3. Порядок и методика сертификации услуг по ТО и ремонту АТС	16	4	10		2	тестирование
5	9	Тема 4. Порядок и методика сертификации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом	18	4	4		10	тестирование
6	9	Тема 5. Основные факторы безопасности автомобильных перевозок, требования к ним	18	4	-		14	тестирование
7	9	Раздел 2. Лицензирование в сфере эксплуатации автомобилей						
8	9	Тема 6. Лицензирование в сфере эксплуатации автомобилей	26	4	4		18	тестирование
		Подготовка, сдача зачета	-			-		
		<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>68</b>	<b>Зачет</b>

#### 4.1.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ п/п	Курс	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)					Форма: -текущего контроля успеваемости, СРС (по неделям семестра); -промежуточной аттестации (по семестрам)
			всего	лекция	ПЗ	Контроль	СРС	
	6	Раздел 1. Сертификация в сфере производства и эксплуатации автомобилей						
1	6	Тема 1. Основные понятия, формы и участники сертификации.	14	2	-		12	Контрольная работа
2	6	Тема 2. Система управления органами сертификации	16	-	-		16	
3	6	Тема 3. Порядок и методика сертификации услуг по ТО и ремонту АТС	16	2	4		10	
4	6	Тема 4. Порядок и методика сертификации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом	18	2	2		14	
5	6	Тема 5. Основные факторы безопасности автомобильных перевозок, требования к ним	18	-	-		18	
	6	Раздел 2. Лицензирование в сфере эксплуатации автомобилей						
6	6	Тема 6. Лицензирование в сфере эксплуатации автомобилей	22	2	2		18	
		Подготовка, сдача зачета	4	-	-	4		
		Итого	108	8	8	4	88	Зачет

#### 4.2. Матрица формируемых дисциплиной компетенций

Разделы и темы дисциплины	Общее количество часов	Компетенции		Количество компетенций
		ПК-14	ПСК-1.12	
Раздел 1. Сертификация в сфере производства и эксплуатации автомобилей				
Тема 1. Основные понятия, формы и участники сертификации.	14	+	-	1
Тема 2. Система управления органами сертификации	16	+	-	1
Тема 3. Порядок и методика сертификации услуг по ТО и ремонту АТС	16	+	+	2
Тема 4. Порядок и методика сертификации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом	18	+	+	2

Тема 5. Основные факторы безопасности автомобильных перевозок, требования к ним	18	+	+	2
Раздел 2. Лицензирование в сфере эксплуатации автомобилей				
Тема 6. Лицензирование в сфере эксплуатации автомобилей	26	+	+	2
Итого	108			

#### 4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Название раздела	Содержание раздела в дидактических единицах	Результаты обучения
1	2	3
Сертификация в сфере производства и эксплуатации автомобилей	<p><b>1.1. Основные понятия сертификации. Формы и участники сертификации.</b> Права и обязанности заявителя в области обязательного подтверждения соответствия</p>	<p><i>Знание:</i> Формы и участники сертификации. Права и обязанности заявителя в области обязательного подтверждения соответствия  <i>Умения:</i> Классифицировать виды подтверждения соответствия  <i>Владение:</i> навыками обязательного подтверждения соответствия ОТТС</p>
	<p><b>1.2 Аккредитация органов по сертификации.</b> Информация о технических регламентах, документах по стандартизации и классификации продукции услуг. Краткие сведения о международной сертификации. Сертификация систем обеспечения качества.</p>	<p><i>Знание:</i> органов сертификации; технических регламентов, документов по стандартизации;  <i>Умения:</i> классифицировать продукции и услуги  <i>Владение:</i> навыками работы технических регламентов, документов по стандартизации</p>
	<p><b>1.3 Основные направления развития сертификации на автомобильном транспорте.</b> Порядок сертификации услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. Методика сертификации услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств</p>	<p><i>Знание:</i> направления развития сертификации на автомобильном транспорте; порядок сертификации услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.  <i>Умения</i> пользоваться методикой сертификации услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств  <i>Владение:</i> навыками порядка сертификации на автомобильном транспорте, сертификации услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств</p>
	<p><b>1.4. Порядок сертификации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.</b> Методика оценки процесса услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом</p>	<p><i>Знание:</i> порядок сертификации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.  <i>Умения</i> пользоваться методикой оценки услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.  <i>Владение:</i> навыками сертификации услуг по перевозке пассажиров автомо-</p>

		бильным транспортом
	<p><b>1.5. Основные факторы безопасности автомобильных перевозок, требования к ним</b> Общие указания по использованию нормативных требований и показателей. Экологические требования при эксплуатации автомобильного транспорта. Требования к элементам и конструкциям автомобильного транспорта. Характеристика автомобильных дорог и требования к ним. Обеспечение профессиональной надежности водителей. Требования по обеспечению безопасности перевозок пассажиров автобусами на территории РФ. Планирование работы по предупреждению ДТП</p>	<p><i>Знание:</i> экологические требования при эксплуатации автомобильного транспорта; требования к элементам и конструкции; характеристика автомобильных дорог и требования к ним; требования по обеспечению безопасности перевозок пассажиров автобусами.</p> <p><i>Умения:</i> планировать работы по предупреждению ДТП, профессиональной надежности водителей.</p> <p><i>Владение:</i> навыками обеспечения безопасности перевозок пассажиров автобусами</p>
Лицензирование в сфере эксплуатации автотранспорта	<p><b>2.1 Лицензирование в сфере эксплуатации автотранспорта</b> Общие сведения о лицензировании на автомобильном транспорте. Виды деятельности, лицензируемые в области автомобильного транспорта. Порядок получения лицензии. Переоформление документа, подтверждающего наличие лицензии.</p>	<p><i>Знание:</i> виды деятельности, лицензируемые в области автомобильного транспорта; порядок получения лицензии</p> <p><i>Умения:</i> оформлять документы для получения лицензии</p> <p><i>Владение:</i> навыками лицензирования в области автомобильного транспорта</p>

#### 4.4. Лабораторный практикум

Лабораторные занятия не предусмотрены.

#### 4.5. Практические занятия (семинары)

##### 4.5.1. Методические рекомендации к практическим занятиям для студентов очной формы обучения

Работа по подготовке к практическим занятиям и активное в них участие — одна из форм изучения программного материала. Подготовку к занятиям следует начинать с внимательного изучения соответствующих разделов учебных пособий и учебников, далее — следует изучать специальную литературу и источники, работать с таблицами, схемами, написать доклад, если студент получил такое задание. Готовясь к занятиям и принимая активное участие в их работе, студент проходит школу работы над источниками и литературой, получает навыки самостоятельной работы над письменным и устным сообщением (докладом), учится участвовать в дискуссиях, отстаивать свою точку зрения, формулировать и аргументировать выводы. Форма практических занятий во многом определяется его темой. Практика показывает, что основные формы занятий следующие: беседа на основе составленного преподавателем плана (она наиболее приемлема при обсуждении одного из теоретических вопросов по проблемам темы или монографии), коллоквиум по разделу учебника или одной из монографий (коллоквиум предполагает, прежде всего, проверку знаний по определенной теме, источникам, разделу курса); подготовка письменного доклада студентом, его устный доклад и обсуждение его на практическом занятии.

В планы практических занятий включены основные вопросы общего курса. В ходе занятий возможна их конкретизация и корректировка. При подготовке сообщений и докладов следует широко использовать опубликованные источники, нормативно-правовую литературу по сертификации и лицензированию деятельности на автотранспорте. Учебни-

ки и учебные пособия студент использует по своему выбору. Каждому студенту в течение семестра следует составить краткий реферат и быть готовым к беседе по ним с преподавателем.

*Тематика практических занятий по очной форме обучения*

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость (час.)
1	1	Система сертификации механических транспортных средств и прицепов (СС МТСП).	2
2	1	Сертификация услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и прицепов (СУ по ТО и Р АМТСП).	4
3	1	Сертификация услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и прицепов по схемам 1 и 2.	2
4	1	Сертификация услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и прицепов по схеме 3 на станциях технического обслуживания автомобилей (СТОА).	4
5	1	Сертификация услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.	4
6	2	Лицензирование перевозок пассажиров автомобильным транспортом.	4
<b>Итого</b>			<b>20</b>

**4.5.2. Методические рекомендации к практическим занятиям для студентов заочной формы обучения**

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 4 практических занятия, в рамках которых необходимо разобрать основные вопросы курса. В целях углубленного изучения дисциплины студентам предлагается выполнить реферат и выступить с докладом на одном из практических занятий по выбранной тематике в рамках тем учебного курса. Практика показывает, что основные формы занятий следующие: беседа на основе составленного преподавателем плана (она наиболее приемлема при обсуждении одного из теоретических вопросов по проблемам темы), подготовка письменного доклада студентом, его устный доклад и обсуждение его на практическом занятии.

*Тематика практических занятий по заочной форме обучения*

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость (час.)
1	1	Система сертификации механических транспортных средств и прицепов (СС МТСП).	1
2	1	Сертификация услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и прицепов (СУ по ТО и Р АМТСП).	1
3	1	Сертификация услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и прицепов по схемам 1 и 2.	1
4	1	Сертификация услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и прицепов по схеме 3 на станциях технического обслуживания автомобилей (СТОА).	1

		нию и ремонту автотранспортных средств и прицепов по схеме 3 на станциях технического обслуживания автомобилей (СТОА).	
5	1	Сертификация услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.	2
6	2	Лицензирование перевозок пассажиров автомобильным транспортом.	2
<b>Итого</b>			<b>8</b>

#### 4.6. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

##### 4.6.1. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля для очной формы обучения

№	Наименование темы	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
	Раздел 1. Сертификация в сфере производства и эксплуатации автомобилей		Подготовить одобрение типа транспортного средства	обсуждение материалов ПЗ опрос лекционного материала
1	Тема 1. Основные понятия, формы и участники сертификации.	10		Тестирование
2	Тема 2. Система управления органами сертификации	14	Изучить приложения к Техническому регламенту о безопасности колесных транспортных средств	Тестирование
3	Тема 3. Порядок и методика сертификации услуг по ТО и ремонту АТС	2	Разработать пакет документов ( в учебных целях) на добровольную сертификацию услуг по ТО и ремонту автомобилей	Тестирование
4	Тема 4. Порядок и методика сертификации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом	10		Тестирование
5	Тема 5. Основные факторы безопасности автомобильных перевозок, требования к ним	14	Разработать пакет документов на добровольную сертификацию услуг по перевозке пассажиров	Тестирование
	Раздел 2. Лицензирование в сфере эксплуатации автомобилей		Разработать пакет документов ( в учебных целях) на лицензирование перевозок пассажиров	
6	Тема 6. Лицензирование в сфере эксплуатации автомобилей	18		Тестирование
	<b>Итого</b>	<b>68</b>		

#### 4.6.2. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля для заочной формы обучения

№	Наименование темы	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
	Раздел 1. Сертификация в сфере производства и эксплуатации автомобилей		Подготовить одобрение типа транспортного средства	Контрольная работа
1	Тема 1. Основные понятия, формы и участники сертификации.	12		
2	Тема 2. Система управления органами сертификации	16	Изучить приложения т Техническому регламенту о безопасности колесных транспортных средств	
3	Тема 3. Порядок и методика сертификации услуг по ТО и ремонту АТС	10	Разработать пакет документов ( в учебных целях) на добровольную сертификацию услуг по Тои Р автомобилей	
4	Тема 4. Порядок и методика сертификации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом	14		
5	Тема 5. Основные факторы безопасности автомобильных перевозок, требования к ним	18	Разработать пакет документов на добровольную сертификацию услуг по перевозке пассажиров	
	Раздел 2. Лицензирование в сфере эксплуатации автомобилей		Разработать пакет документов ( в учебных целях) на лицензирование перевозок пассажиров	
6	Тема 6. Лицензирование в сфере эксплуатации автомобилей	18		
	<b>Итого</b>	<b>88</b>		

#### 5. ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебной работы	Формируемые компетенции	Информационные и образовательные технологии
1.	Раздел 1. Сертификация в сфере производства и эксплуатации автомобилей	Лекции 1-8. Практические занятия 1-8. Самостоятельная работа студентов	ПК-14; ПСК-1.12	Вводная лекция с применением средств мультимедиа Занятия в компьютерных классах с выходом в интернет Решение ключевых задач и индивидуальный тренинг Учебная дискуссия Консультирование и проверка домашних зада-

				ний посредством электронной почты
2.	Раздел 2. Лицензирование в сфере эксплуатации автомобилей	Лекция 9-10  Самостоятельная работа студентов	ПК-14; ПСК-1.12	Проблемная лекция с применением слайд-проектора. Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций  Оценка результатов работы  Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты

### 5.1. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях со студентами очной формы обучения

Се ме стр	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛЗ)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
9	Л	Лекционные занятия проходят с применением демонстрационного материала. Материал носит иллюстративный характер в виде схемы, графиков и текстовой части.	10
9	ПЗ	Проводятся с применением имитационных и неимитационных технологий (ролевые и деловые игры, дискуссия)	10
<b>Итого:</b>			<b>20</b>

#### 5.1.2. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по заочной форме обучения

Ку рс	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛЗ)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
6	Л	Лекционные занятия проходят с применением демонстрационного материала. Материал носит иллюстративный характер в виде схемы, графиков и текстовой части.	2
6	ПЗ	Проводятся с применением имитационных и неимитационных технологий (ролевые и деловые игры, дискуссия)	2
<b>Итого:</b>			<b>4</b>

Подробный порядок организации и проведения интерактивных форм занятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины приведен в приложении 2 к рабочей программе.

**6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ  
УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ  
ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

**6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе  
освоения дисциплины**

**6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования  
в процессе освоения образовательной программы**

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

<b>Компетенции</b>	<b>Код дисциплины</b>	<b>Дисциплины, практики, НИР, через которые формируются компетенция (компоненты)</b>	<b>Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы</b>
ПК-14 способностью организовывать работу по эксплуатации наземных транспортно-технологических средств и комплексов	Б1.В.09	Основы проектирования и эксплуатации технологического оборудования	1
	Б1.В.ДВ.02.01	Основы экспедирования грузов	1
	Б1.В.ДВ.02.02	Основы логистики	1
	Б1.Б.37	Эксплуатация автомобилей и тракторов	2
	<b>Б1.В.ДВ.06.01</b>	<b>Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте</b>	<b>3</b>
	Б1.В.ДВ.06.02	Обеспечение безопасности при перевозке пассажиров и грузов автомобильным транспортом	3
ПСК-1.12 способностью организовывать работу по эксплуатации автомобилей и тракторов	Б1.В.03	Правовое регулирование труда работников автомобильного транспорта	1
	Б1.В.04	Деловой иностранный язык в транспортной логистике	2
	Б1.В.ДВ.09.01	Правила и безопасность дорожного движения	3
	Б1.В.ДВ.09.02	Системы безопасности автомобилей и тракторов	3
	Б1.В.ДВ.09.03	Психосаморегуляция обучающегося с ограниченными возможностями здоровья	3
	Б1.Б.34	Электрооборудование автомобилей и тракторов	1
	Б1.Б.37	Эксплуатация автомобилей и тракторов	2

	Б1.В.12	Производственно-техническая база для технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей и тракторов	2
	Б1.Б.35	Конструкционные и защитно-отделочные материалы	3
	<b>Б1.В.ДВ.06.01</b>	<b>Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте</b>	<b>3</b>
	Б1.В.ДВ.06.02	Обеспечение безопасности при перевозке пассажиров и грузов автомобильным транспортом	3

### 6.1.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины представлен в таблице:

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Сертификация в сфере производства и эксплуатации автомобилей	ПК-14 ПСК-1.12	Опрос, тестирование письменное, обсуждение результатов практического занятия, выступление на семинаре, эссе
2	Раздел 2. Лицензирование в сфере эксплуатации автомобилей	ПК-14 ПСК-1.12	Опрос, тестирование письменное, выступление на семинаре, индивидуальные домашние задания, эссе

### 6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Текущий контроль осуществляется в виде оценивания ответов студентов во время опросов (коллоквиумов), письменного и компьютерного тестирования, выступлений с докладом, индивидуальных домашних заданий (расчетных заданий) и эссе. Тестирование проводится на восьмой – девятой неделе, на практических занятиях, выявляет готовность студентов к практической работе и оценивается до 10 баллов. Максимальная оценка выполнения каждого практического занятия – 5 баллов. Промежуточный контроль знаний проводится в форме зачета, включающие теоретические вопросы и практическое задание, и оценивается до 30 баллов. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты сдают зачет по курсу.

Форма оценочного средства	Количество работ (в семестре)	Максимальный балл за 1 работу	Итого баллов
<b>Обязательные</b>			
Опрос (коллоквиум)	1	10	10,0
Тестирование письменное	2	10	20,0

Выступление на семинаре (доклад)	2	5	10,0
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	2	3,5	7
<b>Итого</b>	-	-	<b>47,0</b>
<b>Дополнительные</b>			
Выступление на семинаре (доклад)	2	5	10
Дополнительные индивидуальные домашние задания	4	3,5	14
Эссе	2	3	6
<b>Итого</b>			<b>30,0</b>

План–график проведения контрольно-оценочных мероприятий на весь срок изучения дисциплины для студентов очной формы обучения

	Срок	Название оценочного мероприятия	Форма оценочного средства	Объект контроля
Семестр 9	Практическое занятие 1	Текущий контроль	Устный опрос	ПК-14 ПСК-1.12
	Практическое занятие 2	Текущий контроль	Обсуждение материалов по сертификации услуг на ТО и Р АМТС	
	Практическое занятие 3	Текущий контроль	Выступление на семинаре. Индивидуальные домашние задания	
	Практическое занятие 4	Текущий контроль	Устный опрос	
	Практическое занятие 5	Рубежный контроль	Тестирование письменное	ПК-14 ПСК-1.12
	Практическое занятие 6	Текущий контроль	Обсуждение материалов по сертификации услуг на ТО и Р АМТС	
	Практическое занятие 7	Текущий контроль		
	Практическое занятие 8	Текущий контроль	Устный опрос	
	Практическое занятие 9	Текущий контроль	Обсуждение материалов заявки на лицензирование автомобильных перевозок пассажиров автобусами по РФ	
	Практическое занятие 10	Текущий контроль		
Зачет	Промежуточная аттестация	Тестирование письменное	ПК-14 ПСК-1.12	

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, набравшему не менее 51 балла в результате суммирования баллов, полученных при текущем контроле и промежуточной аттестации.

Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу:

100-балльная шкала	Традиционная шкала
--------------------	--------------------

86 – 100	отлично	зачет
71 – 85	хорошо	
51 – 70	удовлетворительно	
50 и менее	неудовлетворительно	не зачтено

### 6.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### *Текущий контроль*

Оценка за текущую работу на практических занятиях, проводимую в форме устного опроса знаний студентов, осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Оценивание ответа студента производится по следующей шкале баллов:

Критерий оценки	ОФ
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса. Дает полный развернутый ответ на основной вопрос. Дает логически обоснованный и правильный ответ на дополнительный вопрос	1,0
Дает достаточно полный ответ, с нарушением последовательности изложения. Отвечает на дополнительный вопрос, но обосновать не может.	0,5
Дает неполный ответ на основной вопрос. Не дает ответа на дополнительный вопрос.	0,2
Нет ответа	0

Выступление студента с докладом предполагает значительную самостоятельную работу студента, поэтому оценивается по повышенной шкале баллов. В балльно-рейтинговой системе выступление с докладом относится к дополнительным видам работ. Шкала дифференцирована по ряду критериев. Общий результат складывается как сумма баллов по представленным критериям. Максимальный балл за выступление с докладом – 5 баллов.

Критерий оценки	Балл
Актуальность темы	0,5
Полное раскрытие проблемы	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,0
Наличие презентации	2,0
Наличие ответов на вопросы аудитории	0,5
Логичность и последовательность изложения	0,3
Отсутствие ошибочных или противоречивых положений	0,2
Итого	5

Опрос (коллоквиум) является одним из обязательных этапов формирования аттестационного минимума для получения допуска к зачету. Максимальное количество баллов, которое может набрать студент в результате каждого этапа промежуточной аттестации – 10 баллов. Оценка ответа студента складывается как среднее значение при ответе на вопросы преподавателя, каждый из которых оценивается по следующей шкале:

Критерий оценки	Балл
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса, логично и последовательно отвечает на вопрос. Дает развернутый ответ с практическими примерами	10
Дает полный и логически правильный ответ на вопрос, но сформулировать примеры по рассматриваемому вопросу не может	8

Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, способен охарактеризовать суть явления.	6
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику	5
Демонстрирует непонимание вопроса, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы	Менее 5

Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам тестирования – 10 баллов. За семестр по результатам двух этапов тестирования студент может набрать до 20 баллов.

Критерии оценивания индивидуальных домашних заданий устанавливаются исходя из максимального балла за выполнение каждой части задания – 3,5 балла. Общий максимальный результат за обязательные виды работ, включающих две части – 7 баллов. За выполнение дополнительных заданий, состоящих из одной части – 3,5 балла. Итоговый результат за выполнение каждой части задания формируется исходя из следующих критериев:

Критерий	Балл
Логичность, последовательность изложения	0,3
Использование наиболее актуальных данных	0,5
Обоснованность и доказательность выводов в работе	0,5
Оригинальность, отсутствие заимствований	0,2
Правильность расчетов	2,0
Итого	3,5

Оценивается эссе максимум в 3 балла, которые формируют премиальные баллы студента за дополнительные виды работ, либо баллы, необходимые для получения допуска к зачету. Эссе оценивается в соответствии со следующими критериями:

Критерий	Балл
Соответствие содержания заявленной теме	0,3
Логичность и последовательность изложения	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,2
Обоснованность выводов, наличие примеров и пояснений	0,8
Использование неупрощенной терминологии	0,2
Итого	3

#### *Промежуточная аттестация*

Промежуточная аттестация заключается в объективном выявлении результатов обучения, которые позволяют определить степень соответствия действительных результатов обучения и запланированных в программе. Направлена на оценивание обобщенных результатов обучения, выявление степени освоения студентами системы знаний и умений, полученных в результате изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация – зачет.

Проводится в конце учебного семестра и предполагает оценку освоения знаний и умений, полученных в ходе учебного процесса. Для допуска студент должен пройти текущую аттестацию, предполагающую набор от 51 до 70 баллов, а также получение премиальных баллов за выполнение дополнительных видов работ. Метод контроля, используемый на аттестации, как правило, письменный. Предусмотрено также тестирование, в том числе на компьютере.

Билет позволяют оценить уровень знаний, приобретенных в процессе изучения

теоретической части, и оценить уровень понимания студентом сути явления и способности высказывать суждения, рекомендации по заданной проблеме. Поэтому вопросы разделены на 2 части: вопросы для оценки знаний; вопросы для оценки понимания/умения.

Для промежуточной аттестации в балльно-рейтинговой системе предусмотрено 30 баллов. Аттестация производится отдельно по каждому вопросу билета. Вопросы теоретического курса оцениваются в 15 баллов максимум каждый. Вопрос на понимание/ умение – максимум в 10 баллов. Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 51 балла.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 70 баллов, поскольку суммарный результат по итогам текущей и промежуточной аттестации не может превышать 100 баллов.

№ п/п	№ семестра	Виды контроля и аттестации (ВК, ТАт, ПрАт) <sup>5</sup>	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Оценочные средства	
				Форма	Количество вопросов в задании
1.	9	ТАт	Сертификация в сфере производства и эксплуатации автомобилей	баллы	8
2.	9	ТАт	Лицензирование в сфере эксплуатации автомобилей	баллы	7

#### **6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.**

##### *Вопросы для оценки знаний теоретического курса*

1. Роль сертификации в производстве и эксплуатации автотранспорта
2. Сертификация, ее сущность и содержание.
3. Системы сертификации.
4. Структура национальной системы сертификации.
5. Схемы сертификации.
6. Нормативная база сертификации
7. Порядок проведения сертификации услуг.
8. Проведение испытаний (проверок) для сертификации.
9. Инспекционный контроль соблюдения требований к сертифицированным услугам.
10. Цель и задачи комиссии по проверке процесса предоставления услуг по ТО и Р АМТС.
11. Программа и процедуры проверки процесса предоставления услуг.
12. Сбор и анализ фактического материала для объективной оценки процесса предоставления услуг.
13. Схемы обязательной сертификации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом в соответствии с порядком сертификации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.
14. Методика оценки процесса предоставления услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.
15. Особенности добровольной сертификации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.
16. Характеристики услуги, подтверждаемые при сертификации
17. Характеристика автомобильных дорог и требования к ним.
18. Обеспечение надежности водителей.
19. Характеристика автомобильных дорог и требования к ним.

20. Сертификационные требования к состоянию автобусов
21. Требования к квалификации руководителей АТП при организации перевозок пассажиров автомобильным транспортом.
22. Требования к организации регулярных пассажирских перевозок автобусами.
23. Требования к организации туристско-экскурсионных, специальных и перевозок по разовым заказам.
24. Требования к организации перевозок детей.
25. Формирование лицензионной политики на автомобильном транспорте
26. Деятельность и функции транспортной инспекции.
27. Порядок лицензирования перевозочной деятельности.

### ***Вопросы на оценку понимания/умений студента***

1. Перечислите негативные факторы, обусловленные процессом автомобилизации.
2. Что выражают основные принципы сертификации.
3. Перечислите виды сертификации услуг и продукции, какие из них являются добровольными .
4. В чем состоит сущность информации в заявлении о соответствии.
5. Входит ли предприятие в состав участников национальной системы сертификации.
6. Функции центрального органа системы сертификации
7. Дайте краткую характеристику схем сертификации продукции
8. Что образует нормативную базу сертификации.
9. Основные этапы сертификации услуг по перевозкам пассажиров
10. Дайте характеристику схем сертификации услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
11. Документированные процедуры для проведения сертификационных испытаний.
12. Как часто проводится инспекционный контроль.
13. Сформулируйте цель комиссии по проверке процесса предоставления услуг по ТО и Р АМТС.
14. Перечислите задачи комиссии по проверке процесса предоставления услуг по ТО и Р АМТС.
15. Перечислите основные пункты программы и процедуры проверки процесса предоставления услуг.
16. Перечислите процедуры проверки процесса предоставления услуг.
17. Какой фактический материал необходим для объективной оценки процесса предоставления услуг?
18. Дайте характеристику схем обязательной сертификации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.
19. Изложите сущность методики оценки процесса предоставления услуг по перевозке пассажиров.
20. В чем заключаются особенности добровольной сертификации этих услуг.
21. Приведите перечень характеристик услуги, подтверждаемые при сертификации.
22. По каким признакам автомобильные дороги делятся на 5 категорий?
23. Что является условной (расчетной) транспортной единицей?
24. Перечислите параметры, характеризующие категорию автодорог.
25. Перечислите группы автодорог по их транспортно-эксплуатационным характеристикам.
26. Какая информация о водителях подлежит учету и хранению на АТП?
27. Назначение стажировки водителей.
28. Назовите группы водителей, подлежащих обязательной стажировке.
29. Основные сведения о дорожных условиях, включаемых в инструктаж водителей.
30. Дайте краткую характеристику автобусов общего пользования.
31. Сформулируйте требования к автобусам в области противопожарной защиты.

32. Сформулируйте требования к автобусам по количеству выходов (дверей, аварийных люков).
33. Порядок аттестации руководителей и специалистов.
34. Перечислите основные задачи аттестации руководителей и специалистов.
35. Перечень должностных лиц, подлежащих аттестации.
36. Какие документы должен иметь водитель при работе на линии?
37. Что должно содержаться в паспорте маршрута?
38. Подготовительные мероприятия при автобусных туристско-экскурсионных перевозках и перевозках по разовым заказам.
39. Требования при организации автобусных специальных перевозок (вахтовых, доставка рабочих сельскохозяйственные работы).
40. Требования при организации перевозок детей.
41. Чем была вызвана организация Ространсинспекции в структуре Минтранса РФ?
42. Перечислите цели лицензирования на автомобильном транспорте.
43. Какая деятельность на автотранспорте подлежит лицензированию?
44. Перечислите документы, представляемые соискателем лицензии на перевозочную деятельность в территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере транспорта (ФСНСТ).
45. Перечислите формы государственного контроля органов ФСНСТ.
46. В каких случаях лицензия может быть аннулирована?

***Примеры тестового контроля знаний.***

(Полный перечень тестов приведен в приложении 2)

1. В Договоре на проведение сертификации между органом сертификации услуг (ОСУ) и заявителем устанавливаются:
  1. Объемы и этапы работ;
  2. Сроки и стоимость работ;
  3. Верны оба варианта.
2. Сертификационные испытания для удостоверения соответствия выполненных услуг требованиям нормативной документации проводятся по схеме:
  1. № 1, 2, 3;
  2. № 2, 3;
  3. Только по схеме № 3.
3. По схеме № 1 предусмотрена оценка выполнения оказания услуг посредством:
  1. Оценки мастерства исполнителя работ и услуг;
  2. Оценка обеспеченности процесса нормативными и техническими документами;
  3. Оценки обеспеченности процесса необходимыми техническими средствами, оборудованием, оснасткой, средствами измерений (включая их поверку).
4. Схема № 1 применяется для предприятий, в которых в сфере основного производства заняты:
  - 1) 1 – 5 чел.;
  - 2) 5 – 30 чел.;
  - 3) Более 30 чел.
5. Схема № 2 применяется для предприятий, в которых:
  1. ответственность за качество и безопасность услуг в полном объеме возлагается на непосредственных исполнителей услуг (работ), определяется их мастерством;
  2. имеется двух-, трехуровневая структура управления и распределения ответственности за качество и безопасность оказания услуг.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						в библиотеке	на кафедре
1	Основы сертификации. Автомобильный транспорт	Рябчинский А.И., Фотин Р.К., Стрельцова Т.Э.	М.: Академкнига, 2005	1,2	5	5	1
2	Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте]: учебное пособие	А. Бондаренко, Н. Н. Якунин, Н. В. Игнатова, В. Я. Климонтов.	М. : Машиностроение, 2003	1,2		19	
3	Метрология, стандартизация и сертификация / (Учебники и учеб. пособия для студентов высш. учеб. заведений) -	Леонов О. А., Карпузов В. В., Шкаруба Н. Ж., Кисенков Н. Е. - М. : КолосС, 2013. - 568 с.. рес	ISBN 978-5-9532-0632-7 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785953206327.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785953206327.html</a>				

### 7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении	Семестр	Количество	
						в библи.	на кафедре
1	Сборник законодательных, правовых и нормативно-технических документов по безопасности дорожного движения	Титов Ю.А., Жихарев В.И., Казаков Ю.Ф., Павлов В.С. Фадин В.И.	Чебоксары: ЧГСХА, 2010 г., вып. 5.	1,2	9	5	10
2	Лицензирование и сертификация на предприятиях автомобильного транспорта. Практикум	Казаков Ю.Ф., Иванов В.М.	Чебоксары: ЧГСХА, 2011 г.	1,2	9	-	5
3	Лицензирование и сертификация на предприятиях автомобильного транспорта	Бондаренко Н.Я. и др.	М: Машиностроение, 2003	1, 2	9		

4	Правила сертификации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом [Текст]: к изучению дисциплины .		М.: - [s. n.], М-во транспорта РФ, 2001		9	5	
5	Правила сертификации услуг (работ) по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств [Текст]: к изучению дисциплины /		Министерство транспорта России. - М.: [s. n.], 2004		9	10	
6	Метрология, стандартизация и сертификация: Учебное пособие	Е.Б. Герасимова, Б.И. Герасимов.	М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013	<a href="http://znanium.com/bookread.php?book=407669">http://znanium.com/bookread.php?book=407669</a>			
7	Открываю микропредприятие: Практическое пособие	Волгин, В. В.	М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2012// <a href="http://znanium.com/bookread.php?book=430572">http://znanium.com/bookread.php?book=430572</a>				
8	Сертификация	Сергеев А.Г.	Электронный ресурс - М.: Университетская книга, Логос, 2008 – Режим доступа - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785987043026.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785987043026.html</a>				
9	Сервисное обслуживание автомобильного транспорта: Учебное пособие	В.А. Стуканов М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014.	// <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=search">http://biblioclub.ru/index.php?page=search</a>				
10	Лицензирование и сертификация в информационной сфере [Электронный ресурс]		Режим доступа: <a href="http://stroimechtu.ru/prochee/217-6-licenzirovanie-i-sertifikaciya-v-informacionnoj-sfere.html">http://stroimechtu.ru/prochee/217-6-licenzirovanie-i-sertifikaciya-v-informacionnoj-sfere.html</a>				
11	Пассажиры автомобильные перевозки [Электронный ресурс]		Режим доступа: <a href="http://www.books.ru/books/passazhirskie-avtomobilnye-perevozki-uchebnik-dlya-vuzov-155903/">http://www.books.ru/books/passazhirskie-avtomobilnye-perevozki-uchebnik-dlya-vuzov-155903/</a>				
12	Организация безопасности движения [Электронный ресурс]		Режим доступа: <a href="http://ru.wikipedia.org/wiki/Организация_дорожного_движения">http://ru.wikipedia.org/wiki/Организация_дорожного_движения</a>				
13	О безопасности дорожного движения [Электронный ресурс]		Режим доступа: <a href="http://docs.cntd.ru/document/9014765">http://docs.cntd.ru/document/9014765</a>				

### 7.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Программное обеспечение: Офисные программы: Microsoft Office 2007; Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Visual Studio 2008-2015, по программе MS DreamSpark MS Project Professional 2016, по программе MS DreamSpark, MS Visio 2007-

2016, по программе MS DreamSpark, MS Access 2010-2016, по программе MS DreamSpark MS Windows, 7 pro 8 pro 10 pro, AutoCAD, Irbis, My Test, BusinessStudio 4.0, 1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (обновление 2020 г.), Консультационно-справочные службы Гарант (обновление 2020 г.), Консультант (обновление 2020 г.), SuperNovaReaderMagnifier (Программа экранного увеличения с поддержкой речи для лиц с ограниченными возможностями).

Интернет ресурсы:

<b>Справочно-поисковые системы</b>	
Рамблер	Электронный ресурс. – Режим доступа: <a href="http://www.rambler.ru">http://www.rambler.ru</a>
Яндекс	Электронный ресурс. – Режим доступа: <a href="http://www.ya.ru">http://www.ya.ru</a>
<b>Информационные агентства</b>	
Интерфакс	Электронный ресурс. – Режим доступа: <a href="http://www.interfax.ru">http://www.interfax.ru</a>
РосБизнес Консалтинг	Электронный ресурс. – Режим доступа: <a href="http://www.rbc.ru">http://www.rbc.ru</a>
Федеральная служба государственной статистики	Электронный ресурс. – Режим доступа: <a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a>
Российское образование. Федеральный образовательный портал: учреждения, программы стандарты	Электронный ресурс. – Режим доступа: <a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>
Электронная библиотечная система «Консультант студента»	Режим доступа: <a href="http://www.studentlibrary.ru/book">http://www.studentlibrary.ru/book</a>

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля, задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний и формирования умений представлены в приложении 3.

Аудитории 123, 1-204, 1-401, 1-501 доступны для самостоятельной работы студентов.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте» включает перечень аудиторий (0-109, 0-204, 0-213) с установленными в них оборудованием.

Оснащение аудиторий учебным оборудованием:

аудитория	назначение и оснащение аудитории
0-109	Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием. Динамометр ДТ-3, работомер РБИ-5, доска классная, столы (9 шт.), стулья ученические (18 шт.).
0-204	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и

	<p>промежуточной аттестации.</p> <p>Демонстрационное оборудование (проектор ASER P1273B, экран, ноутбук ASUS. ОС Windows 7, Office 2007) и учебно-наглядные пособия, доска классная, столы (21 шт.), стулья ученические (42 шт.), кафедра-стойка лектора, стол преподавательский 1-тумбовый.</p>
0-213	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Демонстрационное оборудование (проектор ASER P1273B, экран, ноутбук. ОС Windows 7, Office 2007 и учебно-наглядные пособия, доска классная, столы 3-х местные (38 шт.), столы 4-х местные (4 шт.), стулья 3-х местные (114 шт.), скамья 4-х местная (4 шт.).</p>
Аудитории для самостоятельной работы студентов	
1-204	<p>Помещение для самостоятельной работы.</p> <p>Стол (28 шт.), стулья (48 шт.), шкаф и стеллажи с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации(4 шт.).</p> <p>ОС Windows 7, ОС Windows 8.1, ОС Windows 10. Электронный периодический справочник «Система Гарант». Справочная правовая система КонсультантПлюс. Архиватор 7-Zip, программа для работы с электронной почтой и группами новостей MozillaThunderbird, офисный пакет приложений LibreOffice, веб-браузер MozillaFirefox , медиапроигрыватель VLC.</p>



**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ЛИЦЕНЗИРОВАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ»**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и рекомендациями ОПОП ВО для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации дисциплины разработан «Фонд оценочных средств по дисциплине, являющийся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса настоящей дисциплины.

Этот фонд включает:

- а) паспорт фонда оценочных средств;
- б) фонд текущего контроля:
  - комплекты вопросов для устного опроса, перечень примерных тем докладов и критерии оценивания;
  - комплект вопросов к опросу (коллоквиуму) и критерии оценивания;
  - комплект тестовых заданий и критерии оценивания;
  - комплект индивидуальных заданий и критерии оценивания;
  - темы эссе и критерии оценивания.

Формы текущего контроля предназначены для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

- в) фонд промежуточной аттестации: вопросы к зачету и критерии оценивания;

В Фонде представлены оценочные средства сформированности предусмотренных рабочей программой компетенций.

ПК-14: способностью организовывать работу по эксплуатации наземных транспортно-технологических средств и комплексов

ПСК-1.12: способностью организовывать работу по эксплуатации автомобилей и тракторов

**Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине**

<b>Форма контроля</b>	<b>ПК-14</b>	<b>ПСК-1.12</b>
Опрос (коллоквиум)	+	+
Тестирование письменное	+	+
Выступление на семинаре	+	+
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	+	+
<b>Формы промежуточного контроля</b>		
Зачет	+	+

**Объекты контроля и объекты оценивания**

Номер	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5
ПК-14	способностью организовывать работу по эксплуатации наземных транспортно-технологических средств и комплексов	Основы организации работ по эксплуатации наземных транспортно-технологических средств и комплексов	организовывать работу по эксплуатации наземных транспортно-технологических средств и ком-	Навыками организации работ по эксплуатации наземных транспортно-технологических средств и ком-

			плексов	плексов
ПСК-1.12	способностью организовывать работу по эксплуатации автомобилей и тракторов	Основы организации работ по эксплуатации автомобилей и тракторов	организовывать работу по эксплуатации автомобилей и тракторов	Навыками организации работ по эксплуатации автомобилей и тракторов

**Состав фондов оценочных средств по формам контроля:**

Форма контроля	Наполнение	ОФ
<b>ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ</b>		
Выступление на семинаре	Комплекты вопросов для устного опроса Перечень примерных тем докладов Критерии оценки	15 1
Опрос (коллоквиум)	Перечень вопросов, выносимых на опрос (коллоквиум) критерии оценки	1
Тестирование письменное	Комплекты тестов критерии оценки	1
Индивидуальные задания (расчетные задания)	Задания, обязательные для выполнения	3
<b>ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>		
Зачет	Вопросы к зачету критерии оценки	90

**Распределение баллов в соответствии с балльно-рейтинговой системой по формам текущего контроля для очной формы обучения (на один семестр)**

Форма оценочного средства	Количество работ (в семестре)	Максимальный балл за 1 работу	Итого баллов
<b>Обязательные</b>			
Опрос (коллоквиум)	1	10	10
Тестирование письменное	1	20	20
Выступление на семинаре (доклад)	1	4	4
Индивидуальные задания	3	10	30
<b>Итого</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>66</b>
<b>Дополнительные</b>			
Эссе			

**План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий на весь срок изучения дисциплины для студентов очной формы обучения**

	Срок	Название оценочного мероприятия	Форма оценочного средства	Объект контроля
Семестр 9	Практическое занятие 1	Текущий контроль	Опрос о структуре «Одобрения типа транспортного средства»	ПК-14 ПСК-1.12
	Практическое занятие 2		Опрос, защита отчета	ПК-14 ПСК-1.12
	Практическое занятие 3		Опрос, защита отчет	ПК-14

			Опрос, защита отчета	ПСК-1.12 ПК-14 ПСК-1.12
Практическое занятие 4			Опрос, защита отчета	ПК-14 ПСК-1.12
Практическое занятие 5	Рубежный контроль		Опрос, защита отчета Тестирование письменное	ПК-14 ПСК-1.12
Практическое занятие 6	Текущий контроль		Опрос, защита отчета	ПК-14 ПСК-1.12
Практическое занятие 7			Опрос, защита отчета	ПК-14 ПСК-1.12
Практическое занятие 8			Опрос, защита отчета	ПК-14 ПСК-1.12
Практическое занятие 9			Опрос, защита отчета	ПК-14 ПСК-1.12
Практическое занятие 10			Опрос, защита отчета	ПК-14 ПСК-1.12
Практическое занятие 11			Опрос, защита отчета Тестирование письменное	ПК-14 ПСК-1.12
Зачет	Промежуточная аттестация		Вопросы к зачету Тестирование	ПК-14 ПСК-1.12

## **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **Формы текущего контроля освоения компетенций**

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте» в соответствии с Уставом академии, локальными документами академии и является обязательной.

Данная аттестация проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем. Текущий контроль проводится с целью оценки и закрепления полученных знаний и умений, а также обеспечения механизма формирования количества баллов, необходимых студенту для допуска к зачету. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется с выставлением баллов.

Формы текущего контроля и критерии их оценивания дифференцированы по видам работ - обязательные и дополнительные. К обязательным отнесены формы контроля, предполагающие формирование проходного балла на зачет в соответствии с принятой балльно-рейтинговой системой по дисциплине. К дополнительным отнесены формы контроля, предполагающие формирование премиальных баллов студента, а также баллов, необходимых для формирования минимума для допуска к зачету в том случае, если они не набраны по обязательным видам работ.

*К обязательным формам* текущего контроля отнесены: опрос (коллоквиум); тестирование письменное; индивидуальные задания.

*К дополнительным формам* контроля- выступление с докладом.

### ***Опрос (коллоквиум)***

Пояснительная записка. Опрос (коллоквиум) по дисциплине используется в качестве формы контроля для проведения контрольной точки. Коллоквиум предполагает проведение «мини-экзамена» по результатам изучения раздела дисциплины.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции:

ПК-14: способностью организовывать работу по эксплуатации наземных транспортно-технологических средств и комплексов

ПСК-1.12: способностью организовывать работу по эксплуатации автомобилей и тракторов

*Перечень вопросов, выносимых на опрос*

1. Перечислите негативные факторы, обусловленные процессом автомобилизации.
2. Основные принципы сертификации.
3. Перечислите виды сертификации.
4. В чем состоит сущность информации в заявлении о соответствии.
5. Перечислите состав участников национальной системы сертификации.
6. Функции центрального органа системы сертификации
7. Дайте краткую характеристику схем сертификации продукции
8. Что образует нормативную базу сертификации.
9. Основные этапы сертификации услуг.
10. Дайте характеристику схем сертификации услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
11. Документированные процедуры для проведения сертификационных испытаний.
12. Суть инспекционного контроля, ее периодичность.
13. Сформулируйте цель комиссии по проверке процесса предоставления услуг по ТО и Р АМТС.
14. Перечислите задачи комиссии по проверке процесса предоставления услуг по ТО и Р АМТС.
15. Перечислите основные пункты программы и процедуры проверки процесса предоставления услуг.
16. Перечислите процедуры проверки процесса предоставления услуг.
17. Какой фактический материал необходим для объективной оценки процесса предоставления услуг?
18. Дайте характеристику схем обязательной сертификации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.
19. Изложите сущность методики оценки процесса предоставления услуг по перевозке пассажиров.
20. В чем заключаются особенности добровольной сертификации этих услуг.
21. Приведите перечень характеристик услуги, подтверждаемые при сертификации.
22. По каким признакам автомобильные дороги делятся на 5 категорий?
23. Что является условной (расчетной) транспортной единицей?
24. Перечислите параметры, характеризующие категорию автодорог.
25. Перечислите группы автодорог по их транспортно-эксплуатационным характеристикам.
26. Какая информация о водителях подлежит учету и хранению на АТП?
27. Назначение стажировки водителей.
28. Перечислите группы водителей, подлежащих обязательной стажировке.
29. Основные сведения о дорожных условиях, включаемых в инструктаж водителей.
30. Дайте краткую характеристику автобусов общего пользования.
31. Сформулируйте требования к автобусам в области противопожарной защиты.
32. Сформулируйте требования к автобусам по количеству выходов (дверей, аварийных люков).
33. Порядок аттестации руководителей и специалистов.
34. Перечислите основные задачи аттестации руководителей и специалистов.
35. Перечень должностных лиц, подлежащих аттестации.
36. Какие документы должен иметь водитель при работе на линии?
37. Что должно содержаться в паспорте маршрута?

38. Подготовительные мероприятия при автобусных туристско-экскурсионных перевозках и перевозках по разовым заказам.
39. Требования при организации автобусных специальных перевозок (вахтовых, доставка рабочих на производственные объекты, сельскохозяйственные работы).
40. Требования при организации перевозок детей.
41. Чем была вызвана организация Ространсинспекции (ФСНСТ) в структуре Минтранса РФ?
42. Перечислите цели лицензирования на автомобильном транспорте.
43. Какая деятельность на автотранспорте подлежит лицензированию?
44. Перечислите документы, представляемые соискателем лицензии на перевозочную деятельность в территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере транспорта (ФСНСТ).
45. Перечислите формы государственного контроля органов ФСНСТ.
46. В каких случаях лицензия может быть аннулирована?

#### *Критерии оценивания.*

Результаты проведения контрольной точки отражаются в промежуточной ведомости. Опрос (коллоквиум) является одним из обязательных этапов формирования аттестационного минимума для получения допуска к зачету. Максимальное количество баллов, которое может набрать студент в результате каждого этапа промежуточной аттестации – 10 баллов. Оценка ответа студента складывается как среднее значение при ответе на вопросы преподавателя, каждый из которых оценивается по следующей шкале:

<b>Результат</b>	<b>Балл</b>
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса, логично и последовательно отвечает на вопрос. Дает развернутый ответ с практическими примерами	10
Дает полный и логически правильный ответ на вопрос, но сформулировать примеры по рассматриваемому вопросу не может	8
Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, способен охарактеризовать суть анализируемого явления.	6
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику	5
Демонстрирует непонимание вопроса, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы	Менее 5

#### *Тестирование письменное*

Пояснительная записка. Тестирование как форма письменного контроля позволяет дать оценку знаниям и навыкам студентов в условиях отсутствия помощи со стороны преподавателя. Тестирование предполагает использование различных видов тестов: закрытый тест (множественный выбор), открытый тест (краткий ответ), тест на выбор верно/неверно, тест на соответствие. Использование различных видов тестов позволяет оценить уровень владения студентами теоретическим материалом, а также умение делать логические выводы.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ПК-14, ПСК-1.12

Объектами оценивания являются:

ПК-14: способностью организовывать работу по эксплуатации наземных транспортно-технологических средств и комплексов

ПСК-1.12: способностью организовывать работу по эксплуатации автомобилей и тракторов

#### *Материалы тестовой системы*

1. Цель международной стандартизации и сертификации — это:

- а) разработка самых высоких требований;
  - б) устранение технических барьеров в торговле;
  - в) содействие взаимопониманию в деловых отношениях.
2. Цели сертификации:
- а) совершенствование производства; б) оценка технического уровня товара; в) доказательство безопасности товара; г) защита потребителей от некачественного товара.
3. Перед вами ГОСТ Р, на обложке которого указан номер стандарта МЭК. Эта:
- а) прямое применение стандарта МЭК; б) косвенное применение стандарта МЭК; в) применение «методом обложки».
4. Требования государственных стандартов Российской Федерации:
- а) обязательны для выполнения; б) рекомендательны.
5. Требования технического регламента для выполнения:
- а) обязательны; б) рекомендательны.
6. Требования рекомендаций ИСО/МЭК имеют характер:
- а) обязательный; б) рекомендательный.
7. Требования европейских стандартов (евронормы) для стран-членов ЕС
- а) обязательны; б) рекомендательны.
8. Предписания Правил ЕЭК ООН для Договаривающихся сторон Соглашения 1958 г.:
- а) обязательны; б) рекомендательны.
9. Образование Всемирного форума WP29 стало необходимым в связи с:
- а) участием большого числа стран и неправительственных организаций;
  - б) присоединением к его работе «неевропейских стран»;
  - в) проблемами глобального согласования.
10. Участие ЕС в работе WP.29 влечет за собой:
- а) обеспечение эквивалентности Директив ЕС и Правил ЕЭК;
  - б) упразднение Правил ЕЭК.
11. Основные области деятельности WP.29:
- а) обеспечение активной и пассивной безопасности транспортных средств; б) охрана окружающей среды;
  - в) обеспечение всех аспектов безопасности и экологии.
12. Цель какого Соглашения заключается в разработке глобальных технических правил, касающихся работ характеристик транспортных средств (ТС) в области безопасности и охраны окружающей среды:
- а) Соглашения 1958 г.; б) Соглашения 1997 г.; в) Соглашения 1998 г.
13. Цель-заботы неправительственных организаций:
- а) выполнение технической работы для подготовки международных стандартов;
  - б) функции «связующего звена» между Договаривающимися сторонами Соглашений и потребителями.
14. Описание основных элементов, которые рекомендуется использовать для разработки на предприятии системы обеспечения качества, содержится в стандарте:
- а) ИСО9000; б) ИСО9001; в) ИСО9002; г) ИСО9003; д) ИСО9004.
15. Изготовитель представил заявление-декларацию о соответствии и маркирует товар знаком соответствия. На рынке, куда предполагается поставка товара, данный вид продукции подлежит обязательной сертификации. Готовясь к переговорам о заключении контракта, изготовитель не был уверен, что контрагент признает имеющийся знак. А как думаете вы?
- а) признает; б) не признает.
16. Декларация поставщика о соответствии под его полную ответственность удостоверяет, что продукция (услуга) соответствует:
- а) конкретному стандарту; б) сертификату качества в) сертификат соответствия.
17. Инспекционный контроль за сертифицированной продукцией проводится в течение: .

- а) всего срока выпуска; б) одного года; в) срока действия сертификата.
18. Экспортируемая продукция должна быть сертифицирована в соответствии с:
- а) Законом РФ «О сертификации продукции и услуг»;
  - б) условиями контракта; в) законодательством принимающей страны.
19. Обязательная сертификация в России введена на основании Закона:
- а) «О стандартизации»; б) «О защите прав потребителей»;
  - в) «О сертификации продукции и услуг».
20. Основная особенность Системы сертификации в РФ:
- а) выдача ОТТС на срок действия от 1 до 3 лет;
  - б) выдача ОТТС на срок службы транспортного средства;
  - в) выдача ОТТС на время действия обязательных технических требований.
21. Сертификация подтверждает соответствие установленным требованиям: а) технического уровня товара; б) безопасности;
- в) всех показателей качества товара.
22. Национальный орган по сертификации в РФ:
- а) Госстандарт РФ; б) Торгово-промышленная палата (ТПП РФ);
  - в) Всероссийский научно-исследовательский институт стандартизации
23. Сертификат соответствия выдает:
- а) Госстандарт РФ; б) ТПП РФ; в) орган по сертификации;
  - г) испытательная лаборатория.
24. Сертификация обязательна, если:
- а) стандарт содержит требования безопасности;
  - б) продукция включена в Перечень обязательной сертификации;
  - в) изготовитель принял решение.
25. Участники обязательной сертификации:
- а) органы государственного управления; б) продавцы;
  - в) изготовители; г) испытательные лаборатории.
26. Добровольная сертификация удостоверяет соответствие:
- а) обязательным требованиям стандарта;
  - б) Закону «О стандартизации»;
  - в) нормативному документу по выбору заявителя.
27. Испытательная лаборатория может участвовать в сертификации, если она:
- а) подала заявку в Госстандарт;
  - б) имеет соответствующую испытательную базу;
  - в) аккредитована в соответствующей системе.
28. Изготовитель использует знак соответствия при наличии:
- а) сертифицированного товара;
  - б) лицензии на применение знака;
  - в) указания руководителя предприятия.
29. Лицензию на использование знака соответствия выдает:
- а) испытательная лаборатория; б) орган по сертификации;
  - в) руководитель предприятия-изготовителя.
30. Товар подлежит обязательной сертификации. Продавец принял его к реализации без сертификата соответствия, так как изготовитель указал номер стандарта, не которому товар произведен. Законам ли эти действия?
- а) да; б) нет.
31. Продавец обязан прекратить реализацию, если товар:
- а) сертифицирован 3,5 года назад; б) не соответствует международным стандартам;
  - в) соответствует нормативным документам, но срок действия сертификата истек.
32. Импортируемый в РФ товар должен иметь сертификат соответствия, если он подлежит обязательной сертификации ив закону:
- а) страны-экспортера; б) Российской Федерации.

33. Признается ли зарубежный сертификат на импортируемый товар в РФ?  
а) да; б) нет в) при соответствующих условиях.
34. Проведение обязательной сертификации финансирует:  
а) государство; б) изготовитель (заявитель).
35. Государственный контроль за сертифицированной продукцией финансирует: а) государство; б) изготовитель (заявитель).
36. Изготовитель сертифицировал систему обеспечения качества продукции, в стандарте на которую содержатся требования безопасности. Необходима ли в данном случае сертификация продукции? а) да; б) нет.
37. Сертификация продукции проводится по схеме 7 «Испытание партии». Что при этом подлежит испытаниям?  
а) выборка (средняя проба, %); б) каждое изделие.
38. Сертификация продукции проводится по схеме 5 «Сертификация системы качества». Подвергается ли при этом испытаниям продукция?  
а) да; б) нет.
39. Методы подтверждения соответствия продукции — это:  
а) контроль качества; б) сертификация третьей стороной;  
в) заявление-декларация изготовителя.
40. Европейский знак соответствия «е» удостоверяет соответствие продукции: а) стандарту фирмы-изготовителя; б) Директиве ЕС; в) национальному стандарту.
41. Российский знак соответствия удостоверяет соответствие продукции:  
а) конкретному стандарту; б) требованиям безопасности;  
в) Закону «О сертификации...».
42. Изделие сертифицировано в системе МЭК СЭ. На соответствие какому нормативному документу проводились испытания?  
а) международному стандарту МЭК; б) международному стандарту ИСО; в) ГОСТу Р.
43. Если оборудование, обеспечивающее безопасность автомобиля, маркируется знаком «Е», то оно сертифицировано на соответствие требований:  
а) Директивы ЕС; б) ГОСТа Р; в) Правилам ЕЭК ООН.
44. В Системе сертификации ГОСТ Р проводится сертификация:  
а) только обязательная; б) только добровольная; в) и та и другая.
45. В Системе сертификации ГОСТ Р аккредитованы испытательные лаборатории:  
а) только России; б) РФ и стран СНГ; в) РФ и других зарубежных стран.
- 46 Система сертификации ГОСТ Р – это совокупность нескольких десятков систем сертификации однородной продукции. Их объединяет:  
а) Закон «О сертификации...»; б) Госстандарт РФ; в) орган по сертификации.
47. Для того чтобы сертификат соответствия был введен в действие, требуется его регистрация в:  
а) Госстандарте РФ; б) Государственном реестре;  
в) Торгово-промышленной палате; г) органе по сертификации.
48. В Системе сертификации ГОСТ Р сертифицируют:  
а) продукцию; б) системы обеспечения качества; в) услуга; г) персонал.
49. Схему сертификации в системе ГОСТ Р назначает:  
а) орган по сертификации; б) Госстандарт РФ;  
в) изготовитель продукции; г) испытательная лаборатория.
50. Что составляет основу Системы сертификации:  
а) определение перечня нормативных документов, на соответствие которым проводится сертификация;  
б) наличие субъектов сертификации (органов по сертификации, испытательных лабораторий).

1. В Договоре на проведение сертификации между органом сертификации услуг (ОСЦ) и заявителем устанавливаются:
1. Объемы и этапы работ; 2. Сроки и стоимость работ;
  3. Верны оба варианта.
2. Сертификационные испытания для удостоверения соответствия выполненных услуг требованиям нормативной документации проводятся по схеме:
1. № 1, 2, 3; 2. № 2, 3; 3. Только по схеме № 3.
3. По схеме № 1 предусмотрена оценка выполнения работ, оказания услуг посредством:
1. Оценки мастерства исполнителя работ и услуг;
  2. Оценки обеспеченности процесса нормативными и техническими документами;
  3. Оценки обеспеченности процесса необходимыми техническими средствами, оборудованием, оснасткой, средствами измерений (включая их поверку).
4. Схема № 1 применяется для предприятий, в которых в сфере основного производства заняты:
1. 1 – 5 чел.; 2. 5 – 30 чел.; 3. Более 30 чел.
5. Схема № 2 применяется для предприятий, в которых:
1. ответственность за качество и безопасность услуг в полном объеме возлагается на непосредственных исполнителей услуг (работ), определяется их мастерством;
  2. имеется двух-, трехуровневая структура управления и распределения ответственности за качество и безопасность оказания услуг.
6. Схема № 1 применяется для предприятий, в которых:
1. ответственность за качество и безопасность услуг в полном объеме возлагается на непосредственных исполнителей услуг (работ), определяется их мастерством;
  2. имеется двух-, трехуровневая структура управления и распределения ответственности за качество и безопасность оказания услуг.
7. Схема № 3 применяется для предприятий:
1. Использующих документально оформленные процессы оказания услуг;
  2. Располагающих организационно-технологическими и кадровыми ресурсами для проектирования и корректирования процесса услуг;
  3. Имеющих более 30 человек, занятых в сфере основного производства;
  4. Если условия по п.п. 1, 2, 3 выполняются.
8. Оценка выполнения работ, оказания услуг по схеме №3 осуществляется посредством:
1. Анализа состояния производства;
  2. Оценки мастерства исполнителя работ и услуг;
  3. Оценки обеспечения процесса нормативными и техническими документами.
9. Инспекционный контроль за соблюдением требований к сертификационным услугам может быть:
1. Только плановым; 2. Только внеплановым; 3. Плановым и внеплановым.
10. Периодичность проведения плановых инспекционных проверок:
1. Не менее 1 раза в год; 2. Не менее 2 раз в год;
  3. Не чаще, чем 1 раз в 3 года.
11. Основанием для проведения внепланового инспекционного контроля за деятельностью обладателя сертификата служит:
1. Информация о несоблюдении Заявителем требований нормативных документов на предоставление услуги;
  2. Претензии потребителей к качеству предоставляемых услуг;
  3. Правильно, если выполняется 1 и 2.
12. Работы по инспекционному контролю оплачиваются:
1. Органом сертификации услуг;
  2. Заявителем (т.е. исполнителем услуг).

#### Лекция 4

1. Цель проверки процесса предоставления услуг по ТО и Р АМТС и систем качества:

1. Установить возможность и готовность предоставлять услуги в соответствии с требованиями нормативных документов;
2. Продление срока действия сертификата.
2. Проверка процесса предоставления услуг по ТО и Р АМТС осуществляется:
  1. Только сотрудникам органа по сертификации услуг
  2. Комиссией, в которую кроме сотрудников органа сертификации, входят аттестованные эксперты-аудиторы.
  3. Члены комиссии, осуществляющие проверку процесса предоставления услуг по ТО и Р АМТС, имеют право:
    1. Предлагать и давать указания по устранению обнаруженных недостатков;
    2. Проверять деятельность службы стандартизации и метрологии;
    3. Выборочно проверять наличие сертификатов безопасности на применяемых при ТО и Р детали, узлы и агрегаты автотранспортных средств;
    4. Правильно 1, 2, 3.
  4. Процедуры проверки процесса предоставления услуги:
    1. Предварительное совещание;
    2. Собственно проверка;
    3. Заключительное совещание;
    4. Отчет о проверке;
    5. Включают 1, 2, 3, 4.
    5. Документы, выдаваемые заявителю при положительном решении по результатам проверки процесса предоставления услуги по ТО и Р АМТС:
      1. Сертификат соответствия;
      2. Лицензия на применение знака соответствия;
      3. Сертификат соответствия и лицензия на применение знака соответствия.
      6. При проверке соблюдения технологической документации члены комиссии ustanавливают:
        1. Наличие на постах технологических карт, инструкций, регулировочных данных на проводимые виды работ по ТО и Р АМТС;
        2. Обеспеченность производственных участков оборудованием и оснасткой в соответствии с Перечнем контрольно-испытательного, диагностического оборудования и средств измерения;
        3. Наличие и соблюдение графиков планово-предупредительного ремонта технологического оборудования, оснастки;
        4. Практическое выполнение непосредственным исполнителем услуг по ТО и Р АМТС операций, регламентированных в технологических документах;
        5. Выполнение требований, перечисленных в п.п. 1, 2, 3, 4.
        7. При проверке предприятий-заявителей, претендующих на сертификацию состояния производства, изучению и оценке подлежат следующие документы
          1. Политика предприятия в области качества;
          2. Руководство по качеству;
          3. Программа качества;
          4. Методики контроля за качеством оказываемых услуг;
          5. Протоколы качества;
          6. Все перечисленные документы.

#### Лекция 5

1. Схемы обязательной сертификации услуг по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом:
  1. Схемы № 1, 2, 3;
  2. Схемы № 2, 3;
2. Схемы добровольной сертификации услуг по перевозкам пассажиров автомобильного транспорта:
  1. Схемы № 1, 2, 3;
  2. Схемы № 1, 2;
  3. Схемы № 2, 3;
  3. Схема № 2 обязательной сертификации услуг по перевозке пассажиров автотранспортом применима для заявителей, имеющих в сфере основного производства:
    1. 1–5 чел.;
    2. 5–30 чел.;
    3. Больше 30 чел.;
    4. 1–30 чел.
  4. По схеме № 2 оценка процесса оказания услуг по перевозке пассажиров автотранспортом предусматривает проверку:
    1. Обеспеченности процесса нормативными и техническими документами;

2. Обеспеченности процесса необходимыми нормативными и техническими средствами, подвижным составом, оборудованием, оснасткой;
  3. Соответствия квалификации, опыта работы и иных профессиональных характеристик персонала требованиям, установленным в нормативных и технических документах;
  4. Правильно 1, 2, 3.
  5. По схеме № 3 «Оценка оказания услуг» осуществляется посредством:
    1. Анализа состояния производства; 2. Оценки процесса оказания услуг.
  6. При анализе состояния производства в соответствии со схемой №3 оценивается:
    1. Обеспеченность заявителя должными процедурами и кадрами, способными осуществлять проектирование процесса оказания услуги или его отдельных элементов;
    2. Процесс оказания услуги; 3. Изложенное в п.п. 1, 2
    7. Условия для проведения сертификационных работ по оценке процесса перевозки пассажиров автомобильным транспортом:
      1. Должен располагать сертифицированной системой ТО и Р АМТС в структуре предприятия;
      2. Должен располагать договором с предприятием, имеющим сертифицированную систему ТО и Р АМТС;
      3. Достаточно выполнения одного из условий, перечисленных в п.п. 1 и 2.
      8. В соответствии с системой сертификации услуг по перевозке пассажиров автотранспортом, при оценке соответствия услуг установленным требованиям
        1. Предусматривается использование результатов социологических и экспертных оценок наряду с документами, действующими в системе обязательной сертификации;
        2. Оценка проводится только по документам, действующим в системе обязательной сертификации.
- Лекция 6
1. Автомобильные дороги по их транспортно-эксплуатационным характеристикам объединены в:
    1. 2 группы; 2. В 3 группы; 3. В 4 группы.
    2. Расчетная интенсивность движения автомобилей на автодорогах измеряется:
      1. Только в физических транспортных единицах, взятых суммарно в обоих направлениях;
      2. Только в условных транспортных единицах, взятых суммарно в обоих направлениях;
      3. В физических единицах, если легковые автомобили составляют менее 30% от общего транспортного потока;
      4. Правильно п.п. 2 и 3.
    3. Основанием для деления автодорог на 5 категорий является:
      1. Среднегодовая суточная интенсивность движения автомобилей, взятая суммарно в обоих направлениях;
      2. Интенсивность движения, взятая суммарно в обоих направлениях, в наиболее напряженный период года.
      4. Для обеспечения надежности водителей, предприниматель или предприятие, осуществляющие автомобильные перевозки, ведут учет и хранение следующей информации о водителях:
        1. Квалификация, общий водительский стаж и стаж на определенных типах транспортных средств;
        2. Участие в ДТП, допущенные нарушения ПДД, факты лишения прав управления транспортным средством;
        3. Сроки прохождения медицинского осмотра;
        4. Перерывы в водительской деятельности, работа по совместительству;
        5. Всю перечисленную в п.п. 1 – 4 информацию.

5. Как часто должно проводиться медицинское освидетельствование водителей автотранспортных средств:

1. Через каждый год;
2. Через 2 года;
3. Через 3 года;
4. Только при получении водительских прав.

6. Как часто проводится повышение квалификации водителей автотранспортных средств:

1. Один раз в 5 лет;
2. Один раз в 2 года;
3. Ежегодно.

7. Лицо, ответственное за организацию работ по медицинскому освидетельствованию водителей:

1. Работник медицинской службы предприятия;
2. Руководитель, кому непосредственно подчиняется водитель, например, начальник автоколонны;
3. Руководитель предприятия, предприниматель.

Лекция 7

1. На сколько классов делятся автобусы общего пользования в соответствии с ГОСТ 27815 – 88 (Правила ЕЭК ООН № 36):

1. На 2;
2. На 3;
3. На 5.

2. В соответствии с противопожарными требованиями к автобусам заливные горловины бензинового бака должны располагаться от любого дверного проема на расстоянии не менее:

1. 25 см.;
2. 100 см.;
3. 50 см.

3. В соответствии с противопожарными требованиями к автобусам заливные горловины бака для дизельного топлива должны располагаться от любого дверного проема на расстоянии не менее

1. 25 см.;
2. 100 см.;
3. 50 см.

4. Каким документом регламентированы требования к руководящему составу автотранспортных предприятий:

1. ПДД;
2. Федеральным Законом о БДД.
2. Положением о порядке проведения аттестации лиц, занимающих должности исполнителей руководящих и специалистов предприятий транспорта.

5. Как часто исполнительные руководители специалисты автотранспортных предприятий подлежат аттестации:

1. только при назначении на должность;
2. через каждые 3 года;
3. не реже чем один раз в пять лет.

Лекция 8

1. Какой нормативный документ регламентирует режим труда и отдыха водителей:

1. ПДД;
2. ФЗ о БДД
3. Положение об особенностях рабочего времени и отдыха водителей автомобилей.
2. Какой документ является основным по организации перевозок пассажиров и их багажа автомобильным транспортом:

багажа автомобильным транспортом:

1. ПДД
2. ФЗ о ПАД
3. Правила перевозки

3. Паспорт маршрута, разработанный на основе обследования автобусного маршрута, должен содержать:

1. путь следования автобусов, продолжительность маршрута, расположение остановочных пунктов;
2. наличие опасных участков, конкретные источники опасности для движения;
3. места отдыха и питания, дублирующие виды транспорта по маршруту;
4. расчетные нормативы скорости движения на отдельных участках, на маршруте в целом;
5. всю перечисленную в п.п. 1-4 информацию
4. Автобусный маршрут относится к междугородним, если:

1. пролегает через населенные пункты, имеющие статус «город», независимо от расстояния между ними;
2. если соединяет населенные пункты, расположенные в разных регионах, независимо от расстояния между ними;
3. если протяженность маршрута более 50 км;
4. правильно 2 и 3.
5. экскурсионные автобусные перевозки детей организуются по маршрутам протяженностью:
  1. до 50 км.; 2. до 180 км.; 3. до 350 км.; 4. без ограничений.
6. туристические автобусные перевозки детей организуются по маршрутам протяженностью:
  1. до 50 км.; 2. до 180 км.; 3. до 350 км.; 4. без ограничений.
1. Какой документ регламентирует лицензирование деятельности на автотранспорте:
  1. Конституция РФ;
  2. ФЗ -195 «О безопасности дорожного движения»;
  3. Правила дорожного движения;
  4. ФЗ-128 от 8.08.2001 г. «О лицензировании отдельных видов деятельности».
2. Какой документ содержит перечень документов, предоставляемых лицензиатом для получения лицензии на перевозочную деятельность на автомобильном транспорте:
  1. Положение о лицензировании перевозок автомобильным транспортом, утвержденное постановлением Правительства РФ № 637 от 30 октября 2006 г.;
  2. ФЗ-128 от 8.08.2001 г. «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
  - 3.ФЗ-195 «О безопасности дорожного движения».
3. Какие виды деятельности подлежат лицензированию на автомобильном транспорте:
  1. все виды автомобильных перевозок;
  2. все виды перевозок грузов, включая перевозки опасных грузов;
  3. только перевозки опасных грузов;
  4. только перевозки легковыми автомобилями, работающими в режиме такси.
  5. пассажирские перевозки автобусами, имеющими более 8 посадочных мест, не считая водителя, за исключением перевозок, осуществляемых для нужд перевозчика.
2. Укажите периодичность проведения государственных технических осмотров автобусов, используемых для осуществления лицензируемых перевозок пассажиров:
  1. ежегодно; 2. через каждые шесть месяцев;
  3. новые автобусы через 3 года, а в последующие годы – ежегодно.
3. Куда следует обращаться для получения лицензии на перевозочную деятельность?
  1. в органы исполнительной власти по месту регистрации;
  2. в налоговую инспекцию по месту регистрации;
  3. в территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере транспорта по региону;
4. На сколько лет выдается лицензия? 1. без ограничения; 2. на 1 год; 3. на 5 лет.
5. Какие виды ответственности предусмотрены за нарушение лицензионных условий и требований?
  1. административная; 2. гражданская; 3. уголовная;
  4. все виды, перечисленные в п.п. 1,2,3.

**Критерии оценивания.** Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам тестирования – 20 баллов.

## Индивидуальные задания

Пояснительная записка. Индивидуальные задания являются важным этапом в формировании компетенций обучающегося. Выполнение таких заданий требует не только теоретической подготовки, но и самостоятельного научного поиска. Выполнение заданий и их проверка позволяют сформировать и оценить уровень освоения всех компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Индивидуальное задание предполагает поиск и обработку теоретического и практического материала по заданной теме. Конкретный вид транспортного средства или услуги (сертифицируемой услуги по техническому обслуживанию и/или ремонту; сертифицируемой услуги по перевозке пассажиров; лицензируемой деятельности) студент выбирает по согласованию с преподавателем. Курсивом в заданиях выделены документ (пакет документов), который должен быть представлен для проверки.

Объектами контроля выступают компетенции: ПК-14, ПСК-1.12

Объектами оценивания являются:

ПК-14: способностью организовывать работу по эксплуатации наземных транспортно-технологических средств и комплексов

ПСК-1.12: способностью организовывать работу по эксплуатации автомобилей и тракторов

### *Практические индивидуальные задания*

Тема 1: Система сертификации механических транспортных средств и прицепов (МТСП).

Задание:

1. Ознакомиться с нормативно-правовой базой сертификации автотранспортных средств, их принадлежностей и запасных частей.
2. Ознакомиться с основными положениями технического регламента на МТСП.
3. Изучить перечень документов, выдаваемых заявителю после завершения сертификации МТСП, их принадлежностей и запасных частей.
4. Изучить структуру и составить одобрение типа транспортного средства (ОТТС) на конкретную модель автомобиля.

Тема 2: Система сертификации механических транспортных средств и прицепов после внесения изменений в их конструкцию.

Задание:

1. Ознакомиться с основными положениями технического регламента о безопасности колесных транспортных средств.
2. Изучить перечень документов, представляемых заявителем для сертификации автомобиля после внесения изменений в их конструкцию.
3. Составить пакет документов для сертификации автомобиля после внесения изменений в их конструкцию.

Тема 3: Сертификация услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и прицепов по схемам 1 и 2.

Задание:

1. Изучить схемы сертификации услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и прицепов.
2. Ознакомиться с характеристиками услуг, подтверждаемыми при сертификации.
3. Составить заявку с приложениями на сертификацию услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и прицепов по схемам 1, 2 и 3.

Тема 4: Методика и процедура оценки процесса сертификации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.

Задание:

1. Изучить схемы сертификации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транс-

- портом.
2. Ознакомиться с методикой оценки процесса предоставления услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.
  3. Ознакомиться с процедурой оценки процесса предоставления услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.
  4. Составить заявку с приложениями на сертификацию услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.

Тема 5: Лицензирование перевозок пассажиров автомобильным транспортом.

Задание:

1. Изучить лицензионные условия и требования на перевозку пассажиров автомобильным транспортом.
2. Санкции Федеральной службы по надзору в сфере транспорта за ненадлежащее выполнение лицензионных условий и требований при перевозке пассажиров автомобильным транспортом.
3. Составить заявку с приложениями на лицензирование перевозок пассажиров автомобильным транспортом.

### ***Выступление с докладом***

Пояснительная записка. Выступление с докладом является формой контроля для оценки уровня освоения компетенций, применяемой на занятиях, организованных в традиционной форме обучения. Является формой организации научно-исследовательской работы студентов по проблемным вопросам совершенствования силовых агрегатов. Вторая часть является не обязательной и решение о подготовке доклада или проблемного вопроса для обсуждения студентом принимается самостоятельно.

Таким образом, фонд оценочных средств по данной форме контроля включает в себя 2 элемента:

- вопросы для устного опроса и критерии оценки ответов;
- примерные темы докладов и критерии оценки выступления.

Объектами контроля выступают компетенции ПК-14, ПСК-1.12

Объектами оценивания являются:

ПК-14: способностью организовывать работу по эксплуатации наземных транспортно-технологических средств и комплексов

ПСК-1.12: способностью организовывать работу по эксплуатации автомобилей и тракторов

### ***Примерные темы докладов***

Выступление с докладом является дополнительным видом работ для формирования повышенного уровня освоения компетенций и предполагает самостоятельный подбор студентом темы для доклада по согласованию с преподавателем, либо выбор из предложенных тем. Регламент выступления – 5-7 минут. Лучшие доклады выносятся на научную конференцию.

### ***Темы докладов***

1. Роль сертификации на автомобильном транспорте
2. Сертификация, ее сущность и содержание.
3. Системы сертификации.
4. Структура национальной системы сертификации.
5. Схемы сертификации.
6. Нормативная база сертификации
7. Порядок проведения сертификации услуг.
8. Проведение испытаний (проверок) для сертификации.
9. Инспекционный контроль соблюдения требований к сертифицированным услугам.
10. Цель и задачи комиссии по проверке процесса предоставления услуг по ТО и Р

## АМТС.

11. Программа и процедуры проверки процесса предоставления услуг.
12. Сбор и анализ фактического материала для объективной оценки процесса предоставления услуг.
13. Схемы сертификации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом в соответствии с порядком сертификации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.
14. Методика оценки процесса предоставления услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.
15. Характеристики услуги, подтверждаемые при сертификации
16. Сертификационные требования к состоянию автобусов
17. Требования к квалификации руководителей АТП при организации перевозок пассажиров автомобильным транспортом
18. Требования к организации пассажирских автобусных перевозок.
19. Требования к организации перевозок детей
20. Автомобильный транспорт и формирование лицензионной политики
21. Порядок лицензирования перевозочной деятельности
22. Деятельность и функции транспортной инспекции
23. Перспективы развития лицензирования и сертификации на автомобильном транспорте.
24. Основные цели и задачи Федеральной целевой программы «Повышение БДД».
25. Развитие и становление лицензирования и сертификации как видов регулирования деятельности на автомобильном транспорте.
26. Нормативно-правовая база организации сертификации продукции, услуг на автотранспорте.
27. ФЗ-184 «О техническом регулировании» о порядке разработки, регистрации, введения технических регламентов.
28. Положение о лицензировании перевозок пассажиров автомобильным транспортом.
29. ФЗ-184 «О техническом регулировании» об организации стандартизации в РФ.
30. Режим труда и отдыха водителя как фактор обеспечения безопасности автоперевозок.
31. Технический регламент о безопасности колесных транспортных средств об оценке соответствия транспортных средств в случае внесения изменений в их конструкцию.
32. Правила перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом.
33. ФЗ-184 «О техническом регулировании» об ответственности за нарушение требований технических регламентов.
34. Требования ГОСТ Р 50597-93 по обеспечению безопасных условий перевозок.
35. Система сертификации услуг по ТО и Р автотранспортных средств.
36. Порядок аттестации исполнительных руководителей и специалистов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки пассажиров и грузов автомобильным транспортом.
37. Система сертификации перевозок пассажиров автомобильным транспортом.
38. Основные задачи и полномочия Управления Федеральной службы по надзору в сфере транспорта по Чувашской Республике.
39. Организация инспекционного контроля за соответствием сертифицированной продукции требованиям нормативных документов.
40. Административный кодекс об ответственности за нарушения лицензионных условий и требований.
41. Система сертификации нефтепродуктов.
42. Перечень документов для получения лицензии на автоперевозки юридическими и физическими лицами.
43. Экологические требования при эксплуатации автотранспорта.

44. Обеспечение требований безопасных перевозок детей автобусами
45. Сертификационные испытания элементов бензиновой топливной системы.
46. Допуск российских автоперевозчиков на осуществление международных перевозок.
47. Порядок изменения типа транспортного средства в системе сертификации механизированных транспортных средств.
48. Уголовная ответственность руководителей и специалистов по БДД за правонарушения на автотранспорте.
49. Сертификационные испытания агрегатов электрооборудования.
50. Основные цели и положения Женевского соглашения 1958 г.
51. Правила ЕЭК ООН, регламентирующие требования к пассивной безопасности грузовых транспортных средств и аналогичские российские нормативные документы.
52. Основные цели и элементы глобального соглашения 1998 г. касающиеся транспортных средств.
53. Российские и международные нормативные документы, регламентирующие пассивную безопасность автобусов. Классификация автобусов.
54. Роль комитета по внутреннему транспорту Европейской экономической комиссии ООН в становлении и развитии стандартизации на автомобильном транспорте.
55. Проведение сертификации механических транспортных средств и прицепов (МТСП) в системе сертификации МТСП.
56. Подготовка к сертификации механических транспортных средств и прицепов (МТСП) в системе сертификации МТСП.

#### *Критерии оценивания*

Оценивается максимум в 10 баллов, которые формируют премиальные баллы студента за дополнительные виды работ, либо баллы, необходимые для получения допуска к зачету. Оценивается в соответствии со следующими критериями:

<b>Критерий</b>	<b>Балл</b>
Соответствие содержания заявленной теме	4
Логичность и последовательность изложения	2
Наличие собственной точки зрения	2
Обоснованность выводов, наличие примеров и пояснений	1
Использование в докладе терминологии, характерной дисциплине	1
<b>Итого</b>	<b>10</b>

#### *Формы промежуточного контроля*

Промежуточная аттестация заключается в объективном выявлении результатов обучения, которые позволяют определить степень соответствия действительных результатов обучения и запланированных в программе. Направлена на оценивание обобщенных результатов обучения, выявление степени освоения студентами системы знаний и умений, полученных в результате изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине включает зачет.

#### *Зачет*

Зачет как форма контроля проводится в конце семестра и предполагает оценку освоения знаний и умений, полученных в ходе учебного процесса. Для допуска к зачету студент должен пройти текущую аттестацию, предполагающую набор от 35 до 70 баллов, а также получение премиальных баллов за выполнение дополнительных видов работ. Метод контроля, используемый на зачете – устный.

Объектами контроля выступают компетенции ПК-14, ПК-1.12

Объектами оценивания являются:

ПК-14: способностью организовывать работу по эксплуатации наземных транспортно-технологических средств и комплексов

ПСК-1.12: способностью организовывать работу по эксплуатации автомобилей и тракторов.

*Вопросы к зачету для письменного ответа:*

1. Роль сертификации в производстве и эксплуатации автотранспорта
2. Сертификация, ее сущность и содержание.
3. Системы сертификации.
4. Структура национальной системы сертификации.
5. Схемы сертификации.
6. Нормативная база сертификации
7. Порядок проведения сертификации услуг.
8. Проведение испытаний (проверок) для сертификации.
9. Инспекционный контроль соблюдения требований к сертифицированным услугам.
10. Цель и задачи комиссии по проверке процесса предоставления услуг по ТО и Р АМТС.
11. Программа и процедуры проверки процесса предоставления услуг.
12. Сбор и анализ фактического материала для объективной оценки процесса предоставления услуг.
13. Схемы обязательной сертификации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом в соответствии с порядком сертификации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.
14. Методика оценки процесса предоставления услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.
15. Особенности добровольной сертификации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.
16. Характеристики услуги, подтверждаемые при сертификации
17. Характеристика автомобильных дорог и требования к ним.
18. Обеспечение надежности водителей.
19. Характеристика автомобильных дорог и требования к ним.
20. Сертификационные требования к состоянию автобусов
21. Требования к квалификации руководителей АТП при организации перевозок пассажиров автомобильным транспортом.
22. Требования к организации регулярных пассажирских перевозок автобусами.
23. Требования к организации туристско-экскурсионных, специальных и перевозок по разовым заказам.
24. Требования к организации перевозок детей.
25. Автомобильный транспорт и формирование лицензионной политики.
26. Деятельность и функции транспортной инспекции.
- 27. Порядок лицензирования перевозочной деятельности.**

*Критерии оценивания*

Для промежуточной аттестации в балльно-рейтинговой системе предусмотрено 30 баллов.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 70 баллов, поскольку суммарный результат по итогам текущей и промежуточной аттестации не может превышать 100 баллов.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ  
ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Интерактивное занятие предполагает как индивидуальную подготовительную работу студента, так и коллективную работу на практическом занятии или семинаре. Содержание интерактивных занятий по основным разделам дисциплины устанавливается в рабочей программе.

Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между студентами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

Проведение интерактивных занятий направлено на освоение компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины «Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте»:

ПК-14: способностью организовывать работу по эксплуатации наземных транспортно-технологических средств и комплексов

ПСК-1.12: способностью организовывать работу по эксплуатации автомобилей и тракторов

В рамках осваиваемых компетенций студенты приобретают следующие *знания*:

- нормативные документы
- порядок получения сертификата на ТО и Р АТС, а также порядок получения лицензии перевозочную деятельность
- основы организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю;

*умения*:

- пользоваться нормативными документами;
- рассматривать и анализировать различную техническую документацию, в частности, при сертификации и лицензировании
- выполнять работы в области, основам организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю;

*навыки*:

- работы с нормативными документами;
- основами проведения мероприятий связанных с безопасной и эффективной эксплуатацией автотранспорта, навыками работы с документами при получении сертификата и лицензии;
- управления и регулирования применительно к организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю.

## Порядок организации интерактивных занятий по дисциплине

Интерактивный («Inter» - это взаимный, «act» - действовать) – означает взаимодействовать, находиться в режиме беседы, диалога с кем-либо. Другими словами, в отличие от активных методов, интерактивные ориентированы на более широкое взаимодействие студентов не только с преподавателем, но и друг с другом и на доминирование активности студентов в процессе обучения. Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели.

**Цель** состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дает знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

### **Принципы работы на интерактивном занятии:**

- занятие – не лекция, а общая работа.
- все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы.
- каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу.
- нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея).
- все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между учащимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих товарищей, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

В учебной дисциплине «Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте» используются два вида интерактивных занятий: проблемная лекция; учебная дискуссия;

**Проблемная лекция.** Активность проблемной лекции заключается в том, что преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает слушателей в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, они самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые преподаватель должен был сообщить в качестве новых знаний. При этом преподаватель, используя определенные методические приемы включения слушателей в общение, как бы вынуждает «подталкивает» их к поиску правильного решения проблемы. На проблемной лекции слушатель находится в социально активной позиции, особенно когда она идет в форме живого диалога. Он высказывает свою позицию, задает вопросы, находит ответы и представляет их на суд всей аудитории. Когда аудитория привыкает работать в диалогических позициях, усилия педагога окупаются сторицей – начинается совместное творчество. Если традиционная лекция не позволяет установить сразу наличие обратной связи между ауди-

торией и педагогом, то диалогические формы взаимодействия со слушателями позволяют контролировать такую связь.

Лекция становится проблемной в том случае, когда в ней реализуется принцип проблемности, а именно:

- дидактическая обработка содержания учебного курса до лекции, когда преподаватель разрабатывает систему познавательных задач – учебных проблем, отражающих основное содержание учебного предмета;
- развёртывание этого содержания непосредственно на лекции, то есть построение лекции как диалогического общения преподавателя со студентами.

Диалогическое общение – диалог преподавателя со студентами по ходу лекции на тех этапах, где это целесообразно, либо внутренний диалог (самостоятельное мышление), что наиболее типично для лекции проблемного характера. Во внутреннем диалоге студенты вместе с преподавателем ставят вопросы и отвечают на них или фиксируют вопросы для последующего выяснения в ходе самостоятельных заданий, индивидуальной консультации с преподавателем или же обсуждения с другими студентами, а также на семинаре.

Диалогическое общение – необходимое условие для развития мышления студентов, поскольку по способу своего возникновения мышление диалогично. Для диалогического общения преподавателя со студентами необходимы следующие условия:

- преподаватель входит в контакт со студентами как собеседник, пришедший на лекцию «поделиться» с ними своим личным опытом;
- преподаватель не только признаёт право студентов на собственное суждение, но и заинтересован в нём;
- новое знание выглядит истинным не только в силу авторитета преподавателя, учёного или автора учебника, но и в силу доказательства его истинности системой рассуждений;
- материал лекции включает обсуждение различных точек зрения на решение учебных проблем, воспроизводит логику развития науки, её содержания, показывает способы разрешения объективных противоречий в истории науки;
- общение со студентами строится таким образом, чтобы подвести их к самостоятельным выводам, сделать их соучастниками процесса подготовки, поиска и нахождения путей разрешения противоречий, созданных самим же преподавателем;
- преподаватель строит вопросы к вводимому материалу и стимулирует студентов к самостоятельному поиску ответов на них по ходу лекции.

**Дискуссия** (от лат. *discussio* — исследование, рассмотрение) — это всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Цели проведения дискуссии могут быть очень разнообразными: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества и др.

Во время дискуссии студенты могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае проявляются черты диалога, а во втором дискуссия приобретает характер спора.

### ***Содержание и информационное обеспечение интерактивных занятий***

**Тема: Основные факторы безопасности автомобильных перевозок, требования к ним.**

*Проблемная лекция по анализу влияния различных факторов на безопасность перевозок пассажиров автомобильным транспортом.*

В ходе лекции ставятся проблемные вопросы:

Безопасность перевозок как основное требование при выполнении лицензионных перевозок, а также при сертификации услуг по перевозкам

Порядок сертификации услуг по перевозке пасса-жиров автомобильным транспор-  
том.

Методика оценки процесса услуг по перевозке пассажиров автомобильным транс-  
портом

Основные нормативные требования и показатели.

Экологические требования при эксплуатации автомобильного транспорта.

Требования к элементам и конструкциям автомобильного транспорта. Характери-  
стика автомобильных дорог и требования к ним.

Обеспечение профессиональной надежности водителей.

Требования по обеспечению безопасности перевозок пассажиров автобусами на  
территории РФ.

Планирование работы по предупреждению ДТП

### **Тема: Лицензирование в сфере эксплуатации автотранспорта**

*Проблемная лекция о целях, задачах и принципах лицензирования на автотранс-  
порте, о видах лицензируемой продукции и услуг.*

В ходе лекции ставятся проблемные вопросы:

Виды деятельности, регулирование которых в РФ производится только лицензиро-  
ванием

Виды деятельности, лицензируемые в области автомобильного транспорта.

Порядок получения лицензии, срок действия лицензии.

Лицензионные требования

Перечень документов, представляемых лицензиатом в лицензирующий орган для  
получения лицензии

Переоформление документа, подтверждающего наличие лицензии

Перевозки пассажиров без лицензии для собственных нужд юридического лица  
или индивидуального предпринимателя

Перевозки по заказу

Уведомительный характер перевозок автомобильным транспортом

Студентам для подготовки к дискуссии рекомендуется изучить следующую лите-  
ратуру:

Домке Э.Р. Сертификация и лицензирование в сфере производства и эксплуатации  
транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования: Учебник /Э.Р.  
Домке, А.И. Рябчинский., А.П. Бажанов. ОИЦ «Академия», 2013

Рябчинский А.И. Основы сертификации: автомобильный транспорт/ А.И  
Рябчинский., Р.К Фотин., Т.Э.Стрельцова М.: МАДИ, 2004

Бондаренко Н.Я. Лицензирование и сертификация на предприятиях автомобиль-  
ного транспорта: Учебник/ Бондаренко Н.Я. и др. М: Машиностроение, 2003

Аристов А. И. Основы качества, стандартизации и сертификации в автомоби-  
лестроении: Учебное пособие/ Аристов А. И. М.: МАДИ, 2001

Сборник законодательных, правовых и нормативно-технических документов по  
безопасности дорожного движения - Чебоксары: РИО ФГБОУ ВПО ЧГСХА,  
2010 г., вып. 4.

Сборник законодательных, правовых и нормативно-технических документов по  
безопасности дорожного движения - Чебоксары: РИО ФГБОУ ВПО ЧГСХА,  
2010 г., вып. 5

Сергеев А.Г. Сертификация Электронный ресурс - М.: Университетская книга,  
Логос, 2008 – Режим доступа - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785987043026.html>

**Тема: Порядок и методика сертификации услуг по перевозке пассажиров ав-  
томобильным транспортом (Практическое занятие)**

*Учебная дискуссия о заинтересованности перевозчиков в добровольной сертификации услуг, о порядке и методике сертификации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.*

Студентам для подготовки к дискуссии рекомендуется изучить следующую литературу:

Домке Э.Р. Сертификация и лицензирование в сфере производства и эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования: Учебник / Э.Р.

Домке, А.И. Рябчинский., А.П. Бажанов. ОИЦ «Академия», 2013

Рябчинский А.И. Основы сертификации автотранспортных средств/ А.И. Рябчинский., Р.К. Фотин., Т.Э.СтрельцоваМ.: МАДИ, 2004

Бондаренко Н.Я. Лицензирование и сертификация на предприятиях автомобильного транспорта: Учебник/ Бондаренко Н.Я. и др. М: Машиностроение, 2003

Сергеев А.Г. Сертификация Электронный ресурс - М.: Университетская книга, Логос, 2008 – Режим доступа - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785987043026.html>

Для подготовки к занятию студенты предварительно знакомятся с статистическими материалами Управления госавтодорнадзора федеральной службы по надзору в сфере транспорте по Чувашской республике, а также УГИБДД МВД по Чувашской республике за последние 2-3 года, основными положениями федерального закона о безопасности дорожного движения, правилами добровольной сертификации услуг по перевозке пассажиров автомобильным и городским электрическим транспортом

**Тема: Сертификация услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и прицепов (практическое занятие).**

*Учебная дискуссия о порядке и методике сертификации услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств*

Студентам для подготовки к дискуссии рекомендуется изучить следующую литературу:

Домке Э.Р. Сертификация и лицензирование в сфере производства и эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования: Учебник / Э.Р.

Домке, А.И. Рябчинский., А.П. Бажанов. ОИЦ «Академия», 2013

Рябчинский А.И. Основы сертификации автотранспортных средств/ А.И. Рябчинский., Р.К. Фотин., Т.Э.СтрельцоваМ.: МАДИ, 2004

Бондаренко Н.Я. Лицензирование и сертификация на предприятиях автомобильного транспорта: Учебник/ Бондаренко Н.Я. и др. М: Машиностроение, 2003

Аристов А. И. Основы качества, стандартизации и сертификации в автомобилестроении: Учебное пособие/ Аристов А. И. М.: МАДИ, 2001

Сборник законодательных, правовых и нормативно-технических документов по безопасности дорожного движения - Чебоксары: РИО ФГБОУ ВПО ЧГСХА, 2010 г., вып.

Сергеев А.Г. Сертификация Электронный ресурс - М.: Университетская книга, Логос, 2008 – Режим доступа - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785987043026.html>

Для подготовки к занятию студенты предварительно знакомятся: Правилами добровольной сертификации услуг по ТО и Р АМТС, а также услуг по перевозкам пассажиров автотранспортом, схемами сертификации в соответствии с этой системой; показателями, оцениваемыми при сертификации и при инспекционном контроле сертифицированных услуг, периодичностью плановых инспекций, основаниями для неплановой проверки.

### ***Критерии оценивания работы студентов на интерактивных занятиях***

Каждая форма интерактивного занятия нацелена на формирование у студентов навыков коллективной работы, а также навыков формулирования собственных выводов и

суждений относительно проблемного вопроса. Вместе с тем, формы проведения предусмотренных занятий различаются, поэтому критерии оценивания устанавливаются отдельно для каждой формы занятий. Максимальный балл за участие в круглом столе, учебной дискуссии или деловой игре для студентов очной формы обучения – 2 балла.

#### **Критерии оценивания работы студента в учебной дискуссии**

<b>Критерий</b>	<b>ДО</b>
Демонстрирует полное понимание обсуждаемой проблемы, высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы участников, соблюдает регламент выступления	2,0
Понимает суть рассматриваемой проблемы, может высказать типовое суждение по вопросу, отвечает на вопросы участников, однако выступление носит затянутый или не аргументированный характер	1,0
Принимает участие в обсуждении, однако собственного мнения по вопросу не высказывает, либо высказывает мнение, не отличающееся от мнения других докладчиков	0,6
Не принимает участия в обсуждении	0

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Изучение дисциплины «Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте» предусматривает систематическую самостоятельную работу студентов над материалами; развитие навыков самоконтроля, способствующих интенсификации учебного процесса. Изучение лекционного материала по конспекту лекций должно сопровождаться изучением рекомендуемой литературы, основной и дополнительной. Основной целью организации самостоятельной работы студентов является систематизация и активизация знаний, полученных ими на лекциях и в процессе подготовки к практическим (семинарским) занятиям.

Основными задачами самостоятельных внеаудиторных занятий являются:

- закрепление, углубление, расширение и систематизация занятий;
- формирование профессиональных умений и навыков;
- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- мотивирование регулярной целенаправленной работы по освоению дисциплины;
- развитие самостоятельности мышления;
- формирование уверенности в своих силах, волевых черт характера, способности к самоорганизации;
- овладение технологическим учебным инструментом.

Методические указания включают в себя задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний, задания самостоятельной работы для формирования умений и задания для самостоятельного контроля знаний.

Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем рефератов, а также рекомендации по подготовке реферата и доклада.

Задания для формирования умений содержат ситуационные задачи по курсу.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы.

Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом все задания разбиты по темам дисциплины.

Самостоятельный контроль знаний студентами позволяет сформировать следующие компетенции:

ПК-14: способностью организовывать работу по эксплуатации наземных транспортно-технологических средств и комплексов

ПСК-1.12: способностью организовывать работу по эксплуатации автомобилей и тракторов

***Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля***

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
Раздел 1. Сертификация в сфере производства и эксплуатации автомобилей	Работа с учебной литературой. Составление одобрения типа транспортного средства, изучение международной классификации АТС, структуры кода всемирного идентификационного номера автомобиля.	Тестирование
Тема 1. Основные понятия, формы и участники сертификации.	Анализ преимуществ и недостатков разных схем сертификации.	
Тема 2. Система управления органа-	Ознакомиться с перечнем и кодами услуг по ТО и Р АТС.	Проверка таблицы видов, опера-

ми сертификации		ций конкретного ТО или Р, применяемого оборудования.
Тема 3. Порядок и методика сертификации услуг по ТО и ремонту АТС	Изучить межповерочные интервалы, нормативно-правовые основы организации и порядок метрологического обеспечения услуг по ТО и Р контрольно-измерительным оборудованием и средствами измерения.	Проверка таблицы оценки состояния контрольно-диагностического оборудования на АТП. Тестирование
Тема 4. Порядок и методика сертификации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом	Изучить перечень и код услуг по организации перевозок пассажиров автотранспортом.	Проверка таблицы видов и кодов услуг по перевозкам. Тестирование
Тема 5. Основные факторы безопасности автомобильных перевозок, требования к ним	Изучить перечень и сущность документированных процедур оценки процесса перевозок.	Проверка таблицы документированных процедур. Тестирование
Раздел 2. Лицензирование в сфере производства и эксплуатации Т и ТТМО	Изучить особенности организации автобусных перевозок детей, туристско-экскурсионных, специальных и разовых перевозок.	Опрос при защите материалов практического задания.
Тема 6. Лицензирование в сфере эксплуатации автомобилей	Изучить нормативно-правовую базу лицензирования перевозок АТ, допуску российских автоперевозчиков к международным перевозкам грузов и пассажиров.	Опрос при защите материалов практического задания. Тестирование
Всего		Тестирование

## 2. Задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний

### 2.1. Подготовка доклада

*Доклад* – это форма работы, напоминающая реферат, но предназначенная по определению для устного сообщения. Доклад задаётся студенту в ходе текущей учебной деятельности, чтобы он выступил с ним устно на одном из семинарских или практических занятий. На подготовку отводится достаточно много времени (от недели и более).

Поскольку доклад изначально планируется как устное выступление, он несколько отличается от тех видов работ, которые постоянно сдаются преподавателю и оцениваются им в письменном виде. Необходимость устного выступления предполагает соответствие некоторым дополнительным критериям. Если письменный текст должен быть правильно построен и оформлен, грамотно написан и иметь удовлетворительно раскрывающее тему содержание, то для устного выступления этого мало. Устное выступление, чтобы быть удачным, должно хорошо восприниматься на слух, то есть быть интересно для аудитории подано.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления. Преподаватель обычно заранее сообщает, сколько времени отводится докладчику (5-7 минут). Уложиться в регламент очень важно, так как этот момент даже вы-

ходит на первое место среди критериев оценки доклада. В противном случае вас прервут, вы не успеете сказать всего, что рассчитывали, причем, вероятно, самого главного, поскольку обычно в конце доклада делаются выводы. От того качество выступления станет намного ниже и произведенное вами впечатление, как и полученная оценка, оставят желать лучшего.

Очень важен и другой момент. Не пытайтесь выступить экспромтом, не отступайте в момент выступления слишком далеко от подготовленного текста. Выбирая тему, следует внимательно просмотреть список и выбрать несколько наиболее интересных и предпочтительных для вас тем.

Отвечайте на вопросы конкретно, логично, по теме, с выводами и обобщением, проявляя собственное отношение к проблеме.

В конце доклада укажите используемую литературу.

Приводимые в тексте цитаты и выписки обязательно документируйте со ссылками на источник.

### *Темы докладов*

1. Роль сертификации на автомобильном транспорте
2. Сертификация, ее сущность и содержание.
3. Системы сертификации.
4. Структура национальной системы сертификации.
5. Схемы сертификации.
6. Нормативная база сертификации
7. Порядок проведения сертификации услуг.
8. Проведение испытаний (проверок) для сертификации.
9. Инспекционный контроль соблюдения требований к сертифицированным услугам.
10. Цель и задачи комиссии по проверке процесса предоставления услуг по ТО и Р АМТС.
11. Программа и процедуры проверки процесса предоставления услуг.
12. Сбор и анализ фактического материала для объективной оценки процесса предоставления услуг.
13. Схемы сертификации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом в соответствии с порядком сертификации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.
14. Методика оценки процесса предоставления услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.
15. Характеристики услуги, подтверждаемые при сертификации
16. Сертификационные требования к состоянию автобусов
17. Требования к квалификации руководителей АТП при организации перевозок пассажиров автомобильным транспортом
18. Требования к организации пассажирских автобусных перевозок.
19. Требования к организации перевозок детей
20. Перспективы развития лицензирования и сертификации на автомобильном транспорте
21. Основные цели и положения Женевского соглашения 1958 г.
22. Правила ЕЭК ООН, регламентирующие требования к пассивной безопасности грузовых транспортных средств и аналогичные российские нормативные документы.
23. Основные цели и элементы глобального соглашения 1998 г. касающиеся транспортных средств.
24. Российские и международные нормативные документы, регламентирующие пассивную безопасность автобусов. Классификация автобусов.
25. Роль комитета по внутреннему транспорту Европейской экономической комиссии ООН в становлении и развитии стандартизации на автомобильном транспорте.
26. Проведение сертификации механических транспортных средств и прицепов (МТСП) в

системе сертификации МТСП.

## 2.2. Подготовка реферата

**Реферат** (от лат. refero ‘сообщаю’) – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме.

Это самостоятельная научно – исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на неё. Содержание реферата должно быть логичным; изложение материала - носить проблемно – тематический характер. Тематика рефератов обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и студент.

Прежде чем выбрать тему для реферата, автору необходимо выяснить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко её изучить.

### *Этапы работы над рефератом*

#### *Выбор темы:*

Не беритесь за тему, которую вам навязывают, когда к ней, что называется, не лежит душа. В большинстве случаев хорошо получается только та работа, к которой испытываешь интерес. Предпочтительно, чтобы окончательная формулировка темы была чёткой и достаточно краткой. В ней не должно быть длинных, придаточных предложений. Хорошо, если в названии будет указан ракурс вашего подхода к теме.. Если тема уже утверждена, а вам вдруг она показалась уже не интересной, слишком простой или, наоборот, слишком трудной, не просите заменить её. Раз так получилось, с большей вероятностью можно предположить, что как только тему сменят, она опять вам понравится. Старайтесь доводить начатое до конца. Однако, если написанная работа никак не клеится и вы уверены, что это из – за темы, - попробуйте её сменить.

Подбор источников по теме (как правило, при разработке реферата используется не менее 8 – 10 различных источников).

Студенты самостоятельно подбирают литературу, необходимую при написания реферата. Для этого вы должны научиться работать с каталогами. Составление библиографии.

#### *Разработка плана реферата:*

Структура реферата должна быть следующей:

1. Титульный лист
2. Содержание (в нём последовательно излагаются названия пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт).
3. Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется её значимость и актуальность, указывается цель задачи реферата, даётся характеристика используемой литературы).
4. Основная часть (каждый раздел её, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из её сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть предоставлены таблицы, графики, схемы).
5. Заключение (подводятся итоги или даётся обобщённый вывод по теме реферата, предлагаются рекомендации).
6. Список использованных источников.

Под рубрикацией текста понимается его членение на логически самостоятельные составные части.

Если введение и заключение обычно бывают цельными, то основная часть, в свою очередь, подвергается более дробной рубрикации на главы и параграфы. Она осуществляется посредством нумерации и заголовков.

Каждый заголовок должен строго соответствовать содержанию следующего за ним текста.

Название глав и параграфов не следует делать ни слишком многословными, длинными, ни чересчур краткими. Длинные заголовки, занимающие несколько строк, выглядят громоздкими и с трудом воспринимаются. Тем более, что названия глав и параграфов набираются более крупными буквами. Слишком краткое название теряет всякую конкретность и воспринимается как общие. В заголовок не следует включать узкоспециальные термины, сокращения, аббревиатуру, формулы.

Между абзацами непременно должна существовать логическая связь, объединяющая их в цельное повествование.

#### *Стилистика текста*

Очень важно не только то, как вы раскроете тему, но и язык, стиль, общая манера подачи содержания.

Научный текст красив, когда он максимально точен и лаконичен. Используемые в нём средства выражения, прежде всего, должны отличаться точностью, смысловой ясностью. Ключевые слова научного текста – это не просто слова, а понятия. Когда вы пишете, пользуйтесь понятийным аппаратом, то есть установленной системой терминов, значение и смысл которых должен быть для вас не расплывчатым, а чётким и ясным. Необходимость следить за тем, чтобы значение используемых терминов соответствовало принятому в данной дисциплине употреблению.

Показателем культуры речи является высокий процент в тексте сложносочинённых и сложноподчинённых предложений. Сплошной поток простых предложений производит впечатление примитивности и смысловой бедности изложения. Однако следует избегать слишком длинных, запутанных и громоздких сложных предложений, читая которые, к концу забываешь, о чём говорилось в начале.

В тексте не должно быть многословия, смыслового дублирования, тавтологий. Его не стоит загромождать витиеватыми канцелярскими оборотами, ненужными повторами. Никогда не употребляйте слов и терминов, точное значение которых вам не известно.

#### *Цитаты и ссылки*

Необходимым элементом написания работы является цитирование. Цитаты в умеренных количествах украшают текст и создают впечатление основательности: вы подкрепляете и иллюстрируете свои мысли высказываниями авторитетных учёных, выдержками из документов и т. д. Однако цитирование тоже требует определённых навыков, поскольку на цитируемый источник надо грамотно оформить ссылку. Отсутствие ссылки представляет собой нарушение авторских прав, а неправильно оформленная ссылка рассматривается как серьёзная ошибка. Умение правильно, с соблюдением чувства меры, к месту цитировать источник – один из самых необходимых навыков при выполнении рефератов и докладов, т. к. обилие цитат может произвести впечатление несамостоятельности всей работы в целом.

Наиболее распространённая форма цитаты – прямая.

Если вы цитируете источник, обязательно нужно на него сослаться. В студенческих работах обычно это делается с помощью внутритекстовых сносок.

#### *Сокращения в тексте*

В текстах принята единая система сокращений, которой необходимо следовать и при написании работы. Обязательно нужно сокращать слова «век», «год» при указании конкретных дат и просто хронологических границ описываемых явлений и событий. Когда эти слова употребляются в единственном числе, при сокращении оставляется только первая буква: 1967 г., XX в. Если речь идёт о нескольких датах или веках, или о периоде,

длившемся с какого – то года по какой – то на протяжении нескольких веков, первая буква слова «век» или «год» удваивается: 1902 – 1917 гг., X – XIV вв.

Сложные термины, названия организаций, учреждений, политических партий сокращаются с помощью установленных аббревиатур, которые состояются из первых букв каждого слова, входящего в название. Так, вместо слов «высшее учебное заведение» принято писать «вуз» (обратите внимание на то, что в данном случае все буквы аббревиатуры – строчные). Название учебных и академических учреждений тоже сокращаются по первым буквам: Российская Академия наук – РАН. В академическом тексте можно пользоваться и аббревиатурами собственного сочинения, сокращая таким образом, часто встречающихся в работе сложные составные термины. При первом употреблении такой аббревиатуры необходимо в скобках или в сноске дать её объяснение.

В конце предложения (но не в середине!) принято иногда пользоваться установленными сокращениями некоторых слов и оборотов, например: «и др.» (и другие), «и т. п.» (и тому подобное), «и т. д.» (и так далее), «и пр.» (и прочее).оборот «то есть» сокращается по первым буквам: «т. е.». Внутри предложения такие сокращения не допускаются.

Некоторые виды сокращений допускаются и требуются только в ссылках, тогда как в самом тексте их не должно быть. Это «см.» (смотри), «ср.» (сравни), «напр.» (например), «акад.» (академик), «проф.» (профессор).

Названия единиц измерения при числовых показателях сокращаются строго установленным образом: оставляется строчная буква названия единицы измерения, точка после неё не ставится: 3л (три литра), 5м (пять метров), 7т (семь тонн), 4 см (четыре сантиметра).

Рассмотрим теперь правила оформления числительных в академическом тексте. Порядковые числительные – «первый», «пятых», «двести восьмой» пишутся словами, а не цифрами. Если порядковое числительное входит в состав сложного слова, оно записывается цифрой, а рядом через дефис пишется вторая часть слова, например: «девятипроцентный раствор» записывается как «9 – процентный раствор».

### *Оформление текста*

Реферат должен быть отпечатан на компьютере. Текст реферата должен быть отпечатан на бумаге стандартом А4 с оставлением полей по стандарту: верхнее и нижнее поля по 2,0 см., слева – 3 см., справа – 1 см.

Заглавия (название глав, параграфов) следует печатать жирным шрифтом (14), текст – обычным шрифтом (14) и интервалом между строк 1,5.

В тексте должны быть четко выделены абзацы. В абзаце отступление красной строки должно составлять 1,25 см., т. е. 5 знаков (печатается с 6-го знака).

Работа должна иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Номер страницы ставится внизу страницы по центру без точки на конце.

Нумерация страниц документа (включая страницы, занятые иллюстрациями и таблицами) и приложений, входящих в состав этого документа, должна быть сквозной, первой страницей является титульный лист.

На втором листе документа помещают содержание, включающее номера и наименование разделов и подразделов с указанием номеров листов (страниц). Слово «Содержание» записывают в виде заголовка (симметрично тексту) с прописной буквы. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа (части) и обозначаться арабскими цифрами без точки, записанными с абзацевого отступа. Раздел рекомендуется начинать с нового листа (страницы).

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Разделы и подразделы должны иметь заголовки, кратко и четко отражающие содержание разделов и подразделов. Заголовки следует печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов по слогам в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояния между заголовком и текстом при выполнении документа машинописным способом должно быть равно 3-4 интервалам.

Обширный материал, не поддающийся воспроизведению другими способами, целесообразно сводить в таблицы. Таблица может содержать справочный материал, результаты расчетов, графических построений, экспериментов и т. д. Таблицы применяют также для наглядности и сравнения показателей.

При выборе темы реферата старайтесь руководствоваться:

- вашими возможностями и научными интересами;
- глубиной знания по выбранному направлению;
- желанием выполнить работу теоретического, практического или опытно – экспериментального характера;
- возможностью преемственности реферата с выпускной квалификационной работой.

Объем реферата может колебаться в пределах 5 – 15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в её объем.

Реферат должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

#### *Тематика рефератов*

1. Автомобильный транспорт и формирование лицензионной политики
2. Порядок лицензирования перевозочной деятельности
3. Деятельность и функции транспортной инспекции
4. Основные цели и задачи Федеральной целевой программы «Повышение БДД на 2013-2020гг.».
5. Развитие и становление лицензирования и сертификации как видов регулирования деятельности на автомобильном транспорте.
6. Нормативно-правовая база организации сертификации продукции, услуг на автотранспорте.
7. ФЗ-184 «О техническом регулировании» о порядке разработки, регистрации, введения технических регламентов.
8. Положение о лицензировании перевозок пассажиров автомобильным транспортом.
9. ФЗ-184 «О техническом регулировании» об организации стандартизации в РФ.
10. Режим труда и отдыха водителя как фактор обеспечения безопасности автоперевозок.
11. Технический регламент о безопасности колесных транспортных средств об оценке соответствия транспортных средств в случае внесения изменений в их конструкцию.
12. Правила перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом.
13. ФЗ-184 «О техническом регулировании» об ответственности за нарушение требований технических регламентов.
14. Требования ГОСТ Р 50597-93 по обеспечению безопасных условий перевозок.
15. Система сертификации услуг по ТО и Р автотранспортных средств.
16. Порядок аттестации исполнительных руководителей и специалистов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки пассажиров и грузов автомобильным транспортом.
17. Система сертификации перевозок пассажиров автомобильным транспортом.
18. Основные задачи и полномочия Управления Федеральной службы по надзору в сфере транспорте по Чувашской Республике.
19. Организация инспекционного контроля за соответствием сертифицированной продукции требованиям нормативных документов.

20. Административный кодекс об ответственности за нарушения лицензионных условий и требований.
21. Система сертификации нефтепродуктов.
22. Перечень документов для получения лицензии на автоперевозки юридическими и физическими лицами.
23. Экологические требования при эксплуатации автотранспорта.
24. Обеспечение требований безопасных перевозок детей автобусами
25. Сертификационные испытания элементов бензиновой топливной системы.
26. Допуск российских автоперевозчиков на осуществление международных перевозок.
27. Порядок изменения типа транспортного средства в системе сертификации механизированных транспортных средств.
28. Уголовная ответственность руководителей и специалистов по БДД за правонарушения на автотранспорте.
29. Сертификационные испытания агрегатов электрооборудования.
30. Подготовка к сертификации механических транспортных средств и прицепов (МТСП) в системе сертификации МТСП.

### **3. Задания самостоятельной работы для формирования умений**

Тема 1: Система сертификации механических транспортных средств и прицепов.

Задание: Изучить структуру и составить одобрение типа транспортного средства (ОТТС) на конкретную модель автомобиля.

Тема 2: Система сертификации механических транспортных средств и прицепов после внесения изменений в их конструкцию.

Задание: Составить пакет документов для сертификации автомобиля после внесения изменений в их конструкцию.

Тема 3: Сертификация услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и прицепов по схемам 1,2 и 3.

Задание: Составить заявку с приложениями на сертификацию услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и прицепов по схемам 1, 2 и 3.

Тема 4: Методика и процедура оценки процесса сертификации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.

Задание: Составить заявку с приложениями на сертификацию услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.

Тема 5: Лицензирование перевозок пассажиров автомобильным транспортом.

Задание: Составить заявку с приложениями на лицензирование перевозок пассажиров автомобильным транспортом.

### **4. Задания для самостоятельного контроля знаний**

#### **Раздел 1. Сертификация в сфере производства и эксплуатации автомобилей**

1. Перечислите негативные факторы, обусловленные процессом автомобилизации.
2. Основные принципы сертификации.
3. Перечислите виды сертификации, виды оценок соответствия в соответствии с техническим регламентом о безопасности колесных транспортных средств.
4. В чем состоит сущность информации в заявлении о соответствии.
5. Перечислите состав участников национальной системы сертификации.
6. Функции центрального органа системы сертификации

7. Дайте краткую характеристику схем сертификации продукции
8. Что образует нормативную базу сертификации?
9. Основные этапы сертификации услуг.
10. Дайте характеристику схем сертификации услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
11. Документированные процедуры для проведения сертификационных испытаний.
12. Суть инспекционного контроля, ее периодичность.
13. Сформулируйте цель комиссии по проверке процесса предоставления услуг по ТО и Р АМТС.
14. Перечислите задачи комиссии по проверке процесса предоставления услуг по ТО и Р АМТС.
15. Перечислите основные пункты программы и процедуры проверки процесса предоставления услуг.
16. Перечислите процедуры проверки процесса предоставления услуг.
17. Какой фактический материал необходим для объективной оценки процесса предоставления услуг?
18. Дайте характеристику схем обязательной сертификации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.
19. Изложите сущность методики оценки процесса предоставления услуг по перевозке пассажиров.
20. В чем заключаются особенности добровольной сертификации этих услуг.
21. Приведите перечень характеристик услуги, подтверждаемые при сертификации.
22. По каким признакам автомобильные дороги делятся на 5 категорий?
23. Что является условной (расчетной) транспортной единицей?
24. Перечислите параметры, характеризующие категорию автодорог.
25. Перечислите группы автодорог по их транспортно-эксплуатационным характеристикам.
26. Какая информация о водителях подлежит учету и хранению на АТП?
27. Назначение стажировки водителей.
28. Перечислите группы водителей, подлежащих обязательной стажировке.
29. Основные сведения о дорожных условиях, включаемых в инструктаж водителей.
30. Дайте краткую характеристику автобусов общего пользования.
31. Сформулируйте требования к автобусам в области противопожарной защиты.
32. Сформулируйте требования к автобусам по количеству выходов (дверей, аварийных люков).
33. Порядок аттестации руководителей и специалистов.
34. Перечислите основные задачи аттестации руководителей и специалистов.
35. Перечень должностных лиц, подлежащих аттестации.
36. Какие документы должен иметь водитель при работе на линии?
37. Что должно содержаться в паспорте маршрута?
38. Подготовительные мероприятия при автобусных туристско-экскурсионных перевозках и перевозках по разовым заказам.
39. Требования при организации автобусных специальных перевозок (вахтовых, доставка рабочих на производственные объекты, сельскохозяйственные работы).
40. Требования при организации перевозок детей.

*Тесты по темам первого раздела:*

1. Цель международной стандартизации и сертификации — это:
  - а) разработка самых высоких требований;
  - б) устранение технических барьеров в торговле;
  - в) содействие взаимопониманию в деловых отношениях.
2. Цели сертификации:

- а) совершенствование производства;
  - б) оценка технического уровня товара;
  - в) доказательство безопасности товара;
  - г) защита потребителей от некачественного товара.
3. Перед вами ГОСТ Р, на обложке которого указан номер стандарта МЭК. Эта:
- а) прямое применение стандарта МЭК;
  - б) косвенное применение стандарта МЭК;
  - в) применение «методом обложки».
4. Требования государственных стандартов Российской Федерации:
- а) обязательны для выполнения; б) рекомендательны.
5. Требования технического регламента для выполнения:
- а) обязательны; б) рекомендательны.
6. Требования рекомендаций ИСО/МЭК имеют характер:
- а) обязательный; б) рекомендательный.
7. Требования европейских стандартов (евронормы) для стран-членов ЕС
- а) обязательны; б) рекомендательны.
8. Предписания Правил ЕЭК ООН для Договаривающихся сторон Соглашения 1958г.:
- а) обязательны; б) рекомендательны.
9. Образование Всемирного форума WP.29 стало необходимым в связи
- а) с участием большого числа стран и неправительственных организаций;
  - б) присоединением к его работе «неевропейских стран»;
  - в) проблемами глобального согласования.
10. Участие ЕС в работе WP.29 влечет за собой:
- а) обеспечение эквивалентности Директив ЕС и Правил ЕЭК;
  - б) упразднение Правил ЕЭК.
11. Основные области деятельности WP.29:
- а) обеспечение активной и пассивной безопасности транспортных средств;
  - б) охрана окружающей среды;
  - в) обеспечение всех аспектов безопасности и экологии.
12. Цель какого Соглашения заключается в разработке глобальных технических правил., касающихся работ характеристик транспортных средств (ТС) в области безопасности и охраны окружающей среды:
- а) Соглашения 1958 г.; б) Соглашения 1997 г.; в) Соглашения 1998 г.
13. Цель работы неправительственных организаций:
- а) выполнение технической работы для подготовки международных стандартов;
  - б) функции «связующего звена» между Договаривающимися сторонами Соглашений и потребителями.
14. Описание основных элементов, которые рекомендуется использовать для разработки на предприятии системы обеспечения качества, содержится в стандарте:
- а) ИСО9000; б) ИСО9001; в) ИСО9002; г) ИСО9003; д) ИСО9004.
15. Изготовитель представил заявление-декларацию о соответствии и маркирует товар знаком соответствия. На рынке, куда предполагается поставка товара, данный вид продукции подлежит обязательной сертификации. Готовясь к переговорам о заключении контракта, изготовитель не был уверен, что контрагент признает имеющийся знак. А как думаете вы?
- а) признает; б) не признает.
16. Декларация поставщика о соответствии под его полную ответственность удостоверяет, что продукция (услуга) соответствует:
- а) конкретному стандарту;
  - б) сертификату качества;
  - в) сертификат соответствия.
17. Инспекционный контроль за сертифицированной продукцией проводится в течение:

- а) всего срока выпуска;
  - б) одного года;
  - в) срока действия сертификата.
18. Экспортируемая продукция должна быть сертифицирована в соответствии с:
- а) Законом РФ «О сертификации продукции и услуг»;
  - б) условиями контракта;
  - в) законодательством принимающей страны.
19. Обязательная сертификация в России введена на основании Закона:
- а) «О стандартизации»;
  - б) «О защите прав потребителей»;
  - в) «О сертификации продукции и услуг».
20. Основная особенность Системы сертификации в РФ:
- а) выдача ОТТС на срок действия от 1 до 3 лет;
  - б) выдача ОТТС на срок службы транспортного средства;
  - в) выдача ОТТС на время действия обязательных технических требований.
21. Сертификация подтверждает соответствие установленным требованиям:
- а) технического уровня товара;
  - б) безопасности;
  - в) всех показателей качества товара.
22. Национальный орган по сертификации в РФ:
- а) Госстандарт РФ; б) Торгово-промышленная палата (ТПП РФ);
  - в) Всероссийский научно-исследовательский институт стандартизации (ВНИИС).
23. Сертификат соответствия выдает:
- а) Госстандарт РФ; б) ТПП РФ;
  - в) орган по сертификации; г) испытательная лаборатория.
24. Сертификация обязательна, если:
- а) стандарт содержит требования безопасности;
  - б) продукция включена в Перечень обязательной сертификации;
  - в) изготовитель принял решение.
25. Участники обязательной сертификации:
- а) органы государственного управления; б) продавцы;
  - в) изготовители; г) испытательные лаборатории.
26. Добровольная сертификация удостоверяет соответствие:
- а) обязательным требованиям стандарта;
  - б) Закону «О стандартизации»;
  - в) нормативному документу по выбору заявителя.
27. Испытательная лаборатория может участвовать в сертификации, если она:
- а) подала заявку в Госстандарт;
  - б) имеет соответствующую испытательную базу;
  - в) аккредитована в соответствующей системе.
28. Изготовитель использует знак соответствия при наличии:
- а) сертифицированного товара; б) лицензии на применение знака;
  - в) указания руководителя предприятия.
29. Лицензию на использование знака соответствия выдает:
- а) испытательная лаборатория; б) орган по сертификации;
  - в) руководитель предприятия-изготовителя.
30. Товар подлежит обязательной сертификации. Продавец принял его к реализации без сертификата соответствия, так как изготовитель указал номер стандарта, по которому товар произведен. Законны ли эти действия?
- а) да; б) нет.
31. Продавец обязан прекратить реализацию, если товар:
- а) сертифицирован 3,5 года назад; б) не соответствует международным стандартам;

- в) соответствует нормативным документам, но срок действия сертификата истек.
32. Импортируемый в РФ товар должен иметь сертификат соответствия, если он подлежит обязательной сертификации ив закону:  
а) страны-экспортера; 5) Российской Федерации.
33. Признается ли зарубежный сертификат на импортируемый товар в РФ? а) да; б) нет; в) при соответствующих условиях.
34. Проведение обязательной сертификации финансирует:  
а) государство; б) изготовитель (заявитель).
35. Государственный контроль за сертифицированной продукцией финансирует: а) государство; б) изготовитель (заявитель).
36. Изготовитель сертифицировал систему обеспечения качества продукции, в стандарте на которую содержатся требования безопасности. Необходима ли в данном случае сертификация продукции? а) да; б) нет.
37. Сертификация продукции проводится по схеме 7 «Испытание партии». Что при этом подлежит испытаниям?  
а) выборка (средняя проба, %); б) каждое изделие.
38. Сертификация продукции проводится по схеме 5 «Сертификация системы качества». Подвергается ли при этом испытаниям продукция?  
а) да; б) нет.
39. Методы подтверждения соответствия продукции — это:  
а) контроль качества; б) сертификация третьей стороной;  
в) заявление-декларация изготовителя.
40. Европейский знак соответствия «е» удостоверяет соответствие продукции:  
а) стандарту фирмы-изготовителя; б) Директиве ЕС;  
в) национальному стандарту.
41. Российский знак соответствия удостоверяет соответствие продукции:  
а) конкретному стандарту; б) требованиям безопасности;  
в) Закону «О сертификации...».
42. Изделие сертифицировано в системе МЭК СЭ. На соответствие какому нормативному документу проводились испытания?  
а) международному стандарту МЭК;  
б) международному стандарту ИСО; в) ГОСТу Р.
43. Если оборудование, обеспечивающее безопасность автомобиля, маркируется знаком «Е», то оно сертифицировано на соответствие требований:  
а) Директивы ЕС; б) ГОСТа Р; в) Правилам ЕЭК ООН.
44. В Системе сертификации ГОСТ Р проводится сертификация:  
а) только обязательная; б) только добровольная; в) и та и другая.
45. В Системе сертификации ГОСТ Р аккредитованы испытательные лаборатории:  
а) только России б) РФ и стран СНГ; в) РФ и других зарубежных стран.
- 46 Система сертификации ГОСТ Р – это совокупность нескольких десятков систем сертификации однородной продукции. Их объединяет:  
а) Закон «О сертификации...»; б) Госстандарт РФ;  
в) орган по сертификации.
47. Для того чтобы сертификат соответствия был введен в действие, требуется его регистрация в:  
а) Госстандарте РФ ;б) Государственном реестре;  
в) Торгово-промышленной палате; г) органе по сертификации.
48. В Системе сертификации ГОСТ Р сертифицируют:  
а) продукцию; б) системы обеспечения качества;  
в) услуга; г) персонал.
49. Схему сертификации в системе ГОСТ Р назначает:  
а) орган по сертификации; б) Госстандарт РФ;

в) изготовитель продукции; г) испытательная лаборатория.

50. Что составляет основу Системы сертификации:

- а) определение перечня нормативных документов, на соответствие которым проводится сертификация;
- б) наличие субъектов сертификации (органов по сертификации, испытательных лабораторий).

Лекции 3-4

1. В Договоре на проведение сертификации между органом сертификации услуг (ОСУ) и заявителем устанавливаются:

1. Объемы и этапы работ; 2. Сроки и стоимость работ; 3. Верны оба варианта.
2. Сертификационные испытания для удостоверения соответствия выполненных услуг требованиям нормативной документации проводятся по схеме:

1. № 1, 2, 3; 2. № 2, 3; 3. Только по схеме № 3.

3. По схеме № 1 предусмотрена оценка выполнения работ, оказания услуг посредством:

1. Оценки мастерства исполнителя работ и услуг;
2. Оценки обеспеченности процесса нормативными и техническими документами;
3. Оценки обеспеченности процесса необходимыми техническими средствами, оборудованием, оснасткой, средствами измерений (включая их поверку).

4. Схема № 1 применяется для предприятий, в которых в сфере основного производства заняты:

1. 1 – 5 чел.; 2. 5 – 30 чел.; 3. Более 30 чел.

5. Схема № 2 применяется для предприятий, в которых:

1. ответственность за качество и безопасность услуг в полном объеме возлагается на непосредственных исполнителей услуг (работ), определяется их мастерством;
2. имеется двух-, трехуровневая структура управления и распределения ответственности за качество и безопасность оказания услуг.

6. Схема № 1 применяется для предприятий, в которых:

1. ответственность за качество и безопасность услуг в полном объеме возлагается на непосредственных исполнителей услуг (работ), определяется их мастерством;
2. имеется двух-, трехуровневая структура управления и распределения ответственности за качество и безопасность оказания услуг.

7. Схема № 3 применяется для предприятий:

1. Используемых документально оформленные процессы оказания услуг;
2. Располагающих организационно-технологическими и кадровыми ресурсами для проектирования и корректирования процесса услуг;
3. Имеющих более 30 человек, занятых в сфере основного производства;
4. Если условия по п.п. 1, 2, 3 выполняются.

8. Оценка выполнения работ, оказания услуг по схеме №3 осуществляется посредством:

1. Анализа состояния производства;
2. Оценки мастерства исполнителя работ и услуг;
3. Оценки обеспечения процесса нормативными и техническими документами.

9. Инспекционный контроль за соблюдением требований к сертификационным услугам может быть:

1. Только плановым; 2. Только внеплановым; 3. Плановым и внеплановым.

10. Периодичность проведения плановых инспекционных проверок:

1. Ежегодно; 2. Не менее 2 раз в год; 3. Не чаще, чем 1 раз в 3 года.

11. Основанием для проведения внепланового инспекционного контроля за деятельностью обладателя сертификата служит:

1. Информация о несоблюдении Заявителем требований нормативных документов на предоставление услуги;
2. Претензии потребителей к качеству предоставляемых услуг;
3. Правильно, если выполняется 1 и 2.

12. Работы по инспекционному контролю оплачиваются:

1. Органом сертификации услуг;
2. Заявителем (т.е. исполнителем услуг).

Лекция 4

1. Цель проверки процесса предоставления услуг по ТО и Р и систем качества:

1. Установить возможность и готовность предоставлять услуги в соответствии с требованиями нормативных документов;

2. Продление срока действия сертификата.

2. Проверка процесса предоставления услуг по ТО и Р АМТС осуществляется:

1. Только сотрудникам органа по сертификации услуг

2. Комиссией, в которую кроме сотрудников органа сертификации, входят аттестованные эксперты-аудиторы.

3. Члены комиссии, осуществляющие проверку процесса предоставления услуг по ТО и Р АМТС, имеют право:

1. Предлагать и давать указания по устранению обнаруженных недостатков;

2. Проверять деятельность службы стандартизации и метрологии;

3. Выборочно проверять наличие сертификатов безопасности на применяемых при ТО и Р детали, узлы и агрегаты автотранспортных средств;

4. Правильно 1, 2, 3.

4. Процедуры проверки процесса предоставления услуги:

1. Предварительное совещание; 2. Собственно проверка;

3. Заключительное совещание; 4. Отчет о проверке; 5. Включают 1, 2, 3, 4.

5. Документы, выдаваемые заявителю при положительном решении по результатам проверки процесса предоставления услуги по ТО и Р АМТС:

1. Сертификат соответствия;

2. Лицензия на применение знака соответствия;

3. Сертификат соответствия и лицензия на применение знака соответствия.

6. При проверке соблюдения технологической документации члены комиссии устанавливают:

1. Наличие на постах технологических карт, инструкций, регулировочных данных на проводимые виды работ по ТО и Р АМТС;

2. Обеспеченность производственных участков оборудованием и оснасткой в соответствии с Перечнем контрольно-испытательного, диагностического оборудования и средств измерения;

3. Наличие и соблюдение графиков планово-предупредительного ремонта технологического оборудования, оснастки;

4. Практическое выполнение непосредственным исполнителем услуг по ТО и Р АМТС операций, регламентированных в технологических документах;

5. Выполнение требований, перечисленных в п.п. 1, 2, 3, 4.

7. При проверке предприятий-заявителей, претендующих на сертификацию состояния производства, изучению и оценке подлежат следующие документы

1. Политика предприятия в области качества; 2. Руководство по качеству; 3. Программа качества; 4. Методики контроля за качеством оказываемых услуг; 5. Протоколы качества;

6. Все перечисленные документы.

Лекция 5

1. Схемы обязательной сертификации услуг по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом:

1. Схемы № 1, 2, 3; 2. Схемы № 2, 3;

2. Схемы добровольной сертификации услуг по перевозкам пассажиров автомобильного транспорта:

1. Схемы № 1, 2, 3; 2. Схемы № 1, 2; 3. Схемы № 2, 3;

3. Схема № 2 обязательной сертификации услуг по перевозке пассажиров автотранспортом применима для заявителей, имеющих в сфере основного производства:
  1. 1 – 5 чел.; 2. 5 – 30 чел.; 3. Больше 30 чел.; 4. 1 – 30 чел.
4. По схеме № 2 оценка процесса оказания услуг по перевозке пассажиров автотранспортом предусматривает проверку:
  1. Обеспеченности процесса нормативными и техническими документами;
  2. Обеспеченности процесса необходимыми нормативными и техническими средствами, подвижным составом, оборудованием, оснасткой;
  3. Соответствия квалификации, опыта работы и иных профессиональных характеристик персонала требованиям, установленным в нормативных и технических документах;
  4. Правильно 1, 2, 3. 5. По схеме № 3 «Оценка оказания услуг» осуществляется посредством: 1. Анализа состояния производства; 2. Оценки процесса оказания услуг.
6. При анализе состояния производства в соответствии со схемой №3 оценивается:
  1. Обеспеченность заявителя должными процедурами и кадрами, способными осуществлять проектирование процесса оказания услуги или его отдельных элементов;
  2. Процесс оказания услуги;
  3. Изложенное в п.п. 1, 2
7. Условия для проведения сертификационных работ по оценке процесса перевозки пассажиров автомобильным транспортом:
  1. Должен располагать сертифицированной системой ТО и Р АМТС в структуре предприятия;
  2. Должен располагать договором с предприятием, имеющим сертифицированную систему ТО и Р АМТС;
  3. Достаточно выполнения одного из условий, перечисленных в пп 1, 2.
8. В соответствии с системой сертификации услуг по перевозке пассажиров автотранспортом, при оценке соответствия услуг установленным требованиям
  1. Предусматривается использование результатов социологических и экспертных оценок наряду с документами, действующими в системе обязательной сертификации;
  2. Оценка проводится только по документам, действующим в системе обязательной сертификации.

#### Лекция 6-7

1. Автомобильные дороги по их транспортно-эксплуатационным характеристикам объединены в:
  1. 2 группы; 2. В 3 группы; 3. В 4 группы.
2. Расчетная интенсивность движения автомобилей на автодорогах измеряется:
  1. Только в физических транспортных единицах, взятых суммарно в обоих направлениях;
  2. Только в условных транспортных единицах, взятых суммарно в обоих направлениях;
  3. В физических единицах, если легковые автомобили составляют менее 30% от общего транспортного потока;
  4. Правильно п.п. 2 и 3.
3. Основанием для деления автодорог на 5 основных категорий является:
  1. Среднегодовая суточная интенсивность движения автомобилей, взятая суммарно в обоих направлениях;
  2. Интенсивность движения, взятая суммарно в обоих направлениях, в наиболее напряженный период года.
4. Для обеспечения надежности водителей, предприниматель или предприятие, осуществляющие автомобильные перевозки, ведут учет и хранение следующей информации о водителях:
  1. Квалификация, общий водительский стаж и стаж на определенных типах транспортных средств;
  2. Участие в ДТП, допущенные нарушения ПДД, факты лишения прав управления транспортным средством;

- 3.Сроки прохождения медицинского осмотра;
- 4.Перерывы в водительской деятельности, работа по совместительству;
- 5.Всю перечисленную в п.п. 1 – 4 информацию.
- 5.Как часто должно проводиться медицинское освидетельствование водителей автотранспортных средств:
  - 1.Через каждый год; 2.Через 2 года; 3.Через 3 года;
  - 4.Только при получении водительских прав.
- 6.Как часто проводится повышение квалификации водителей автотранспортных средств:
  - 1.Один раз в 5 лет; 2.Один раз в 2 года; 3.Ежегодно.
- 7.Лицо, ответственное за организацию работ по медицинскому освидетельствованию водителей:
  - 1.Работник медицинской службы предприятия;
  - 2.Руководитель, кому непосредственно подчиняется водитель, например, начальник автоколонны;
  - 3.Руководитель предприятия, предприниматель.

#### Лекция 8

- 1.На сколько классов делятся автобусы общего пользования в соответствии с ГОСТ 27815 – 88 (Правила ЕЭК ООН № 36):
  - 1.На 2; 2.На 3; 3.На 5.
- 2.В соответствии с противопожарными требованиями к автобусам заливные горловины бензинового бака должны располагаться от любого дверного проема на расстоянии не менее:
  - 1.25 см.; 2.100 см.; 3.50 см.
- 3 В соответствии с противопожарными требованиями к автобусам заливные горловины бака для дизельного топлива должны располагаться от любого дверного проема на расстоянии не менее
  - 1.25 см.; 2.100 см.; 3.50 см.
- 4.Каким документом регламентированы требования к руководящему составу автотранспортных предприятий:
  - 1.ПДД; 2.Федеральным Законом о безопасности дорожного движения .
  - 2.Положением о порядке проведения аттестации лиц, занимающих должности исполнительных руководителей и специалистов предприятий транспорта.
- 5.Как часто исполнительные руководители специалисты автотранспортных предприятий подлежат аттестации:
  - 1.только при назначении на должность; 2.через каждые 3 года;
  - 3.не реже чем один раз в пять лет.

#### Лекция 8

- 1.Какой нормативный документ регламентирует режим труда и отдыха водителей:
  - 1.ПДД; 2.ФЗ о БДД № 195 от 25.12.1994 г.
  - 3.Положение об особенностях рабочего времени и отдыха водителей автомобилей.
- 2.Какой документ является основным по организации перевозок пассажиров и их багажа автомобильным транспортом:
  - 1.ПДД 2.ФЗ о БДД 3.Правила перевозки
  - 3.Паспорт маршрута, разработанный на основе обследования автобусного маршрута, должен содержать:
    - 1.путь следования автобусов, продолжительность маршрута, расположение остановочных пунктов;
    - 2.наличие опасных участков, конкретные источники опасности для движения;
    - 3.места отдыха и питания, дублирующие виды транспорта по маршруту;
    - 4.расчетные нормативы скорости движения на отдельных участках, на маршруте в целом;
    - 5.всю перечисленную в п.п. 1-4 информацию
  - 4.Автобусный маршрут относится к междугородним, если:

- 1.пролегалает через населенные пункты, имеющие статус «город», независимо от расстояния между ними;
- 2.если соединяет населенные пункты, расположенные в разных регионах, независимо от расстояния между ними;
- 3.если протяженность маршрута более 50 км; 4.правильно 2 и 3.
- 5.экскурсионные автобусные перевозки детей организуются по маршрутам протяженностью:
  - 1.до 50 км; 2.до 180 км; 3.до 350 км.; 4.без ограничений.
- 6.туристические автобусные перевозки детей организуются по маршрутам протяженностью:
  - 1.до 50 км.; 2.до 180 км.; 3.до 350 км.; 4.без ограничений.

## **Раздел 2. Лицензирование в сфере эксплуатации автомобилей**

- 1.Чем была вызвана организация Ространсинспекции (ФСНСТ) в структуре Минтранса РФ?
  - 2.Перечислите цели лицензирования на автомобильном транспорте.
  - 3.Какая деятельность на автотранспорте подлежит лицензированию?
  - 4.Перечислите документы, представляемые соискателем лицензии на перевозочную деятельность в территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере транспорта (ФСНСТ).
  - 5.Перечислите формы государственного контроля органов ФСНСТ.
  - 6.В каких случаях лицензия может быть аннулирована?
  - 7.Санкции ФСНСТ за нарушения лицензионных условий и требований в соответствии с Административным Кодексом РФ.
  8. Сроки рассмотрения документов, представленных лицензиатом, в органах по лицензированию.
  9. Срок действия лицензии на перевозочную деятельность.
  10. В каких случаях разрешаются перевозки пассажиров автомобильным транспортом без лицензии.
  - 11.Перевозки пассажиров автомобильным транспортом по заказу.
  12. Уведомительный характер перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом по территории Российской Федерации.
  - 13.Документы, которые должен иметь автоперевозчик в салоне автобуса при выполнении лицензионных перевозок.
  - 14.Организация обязательного страхования ответственности автоперевозчика.
  15. Ответственность за невыполнение требований по обязательному страхованию ответственности автоперевозчика.

*Тесты по второму разделу:*

Лекции 9,10

- 1.Какой документ регламентирует лицензирование деятельности на автотранспорте:
  - 1.Конституция РФ; 2.ФЗ -195 «О безопасности дорожного движения»;
  - 3.Правила дорожного движения; 4.ФЗ-99 от 4 мая 2011года «О лицензировании отдельных видов деятельности».
- 2.Какой документ содержит перечень документов, предоставляемых лицензиатом для получения лицензии на перевозочную деятельность на автомобильном транспорте:
  - 1.Положение о лицензировании перевозок автомобильным транспортом, утвержденное постановлением Правительства РФ
  2. ФЗ-99 от 04.05.2011г. «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
  - 3.ФЗ-195 «О безопасности дорожного движения».
3. Какие виды деятельности подлежат лицензированию на автомобильном транспорте:
  1. все виды автомобильных перевозок;

2. все виды перевозок грузов, включая перевозки опасных грузов;
3. только перевозки опасных грузов;
4. только перевозки легковыми автомобилями, работающими в режиме такси.
5. пассажирские перевозки автобусами, имеющими более 8 посадочных мест, не считая водителя, за исключением перевозок, осуществляемых для нужд перевозчика.

2. Укажите периодичность проведения государственных технических осмотров автобусов, используемых для осуществления лицензируемых перевозок пассажиров:

1. ежегодно; 2. через каждые шесть месяцев;
3. новые автобусы через 3 года, а в последующие годы – ежегодно.

3. Куда следует обращаться для получения лицензии на перевозочную деятельность?

1. в органы исполнительной власти по месту регистрации;
2. в налоговую инспекцию по месту регистрации;
3. в территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере транспорта по региону;

4. На сколько лет выдается лицензия?

1. без ограничения; 2. на 1 год; 3. на 5 лет.

5. Какие виды ответственности предусмотрены за нарушение лицензионных условий и требований?

1. административная; 2. гражданская; 3. уголовная; 4. все виды, перечисленные в п.п. 1,2,3.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется в ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (далее – Университет) с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

*для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:*

- размещение в местах, доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, справочной информации о расписании учебных занятий в адаптированной форме;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь (в случае необходимости);

- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- наличие в научно-технической библиотеке и читальных залах Университета Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации;

*для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:*

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- наличие мультимедийной системы;

*для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:*

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения Университета, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, в отдельных группах и удаленно с применением дистанционных технологий.

**Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

<b>Категории студентов</b>	<b>Формы</b>
С нарушением слуха	- в печатной форме - в форме электронного документа
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом - в форме электронного документа - в форме аудиофайла
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

#### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

<b>Категории студентов</b>	<b>Виды оценочных средств</b>	<b>Формы контроля и оценки результатов обучения</b>
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

#### **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены Университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

- доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

- доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно). При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

### **Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

### **Наличие специальных средств обучения инвалидов и лиц с ОВЗ**

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

Для обучающихся с нарушениями слуха предусмотрена компьютерная техника, аудиотехника (акустический усилитель звука и колонки), видеотехника (мультимедийный проектор, телевизор), используются видеоматериалы, наушники для прослушивания,

звуковое сопровождение учебной литературы в электронной библиотечной системе «Консультант студента».

*Для обучающихся с нарушениями зрения* предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. В библиотеке на каждом компьютере предусмотрена возможность увеличения шрифта, предоставляется бесплатная литература на русском и иностранных языках, изданная рельефно-точечным шрифтом (по Брайлю).

*Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата* предусмотрено использование альтернативных устройств ввода информации (операционная система Windows), такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст. Учебные аудитории 101/2, 101/3, 101/4, 101/5, 110, 112, 113, 114, 116, 118, 119, 121, 123, 126, 1-100, 1-104, 1-106, 1-107 имеют беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В библиотеке специально оборудованы рабочие места, соответствующим стандартам и требованиям. Обучающиеся в удаленном доступе имеют возможность воспользоваться электронной базой данных научно-технической библиотеки Чувашского ГАУ, по необходимости получать виртуальную консультацию библиотекаря по использованию электронного контента.