

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Кафедра транспортно-технологических машин и комплексов

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
научной работе



Л.М. Корнилова

31 августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.07.01 РЫНОК ТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ И КАЧЕСТВО
ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Укрупненная группа направлений подготовки
23.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА

Направление подготовки
23.03.01 Технология транспортных процессов

Направленность (профиль)
Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Чебоксары, 2020

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

1) ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов, утвержденный МОН РФ 06.03.2015 г. № 165.

2) Учебный план направления подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов направленности (профиля) Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 10 от 19.04.2017 г.

3) Учебный план направления подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов направленности (профиля) Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 11 от 18.06.2018 г.

4) Учебный план направления подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов направленности (профиля) Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 11 от 20.05.2019 г.

5) Учебный план направления подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов направленности (профиля) Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 12 от 20.04.2020 г.

6) Учебный план направления подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов направленности (профиля) Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, протокол № 18 от 28.08.2020 г.

Рабочая программа дисциплины актуализирована на основании приказа от 14.07.2020 г. № 98-о и решения Ученого совета ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (протокол № 18 от 28 августа 2020 г.) в связи с изменением наименования с федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» (ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА) на федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ).

В рабочую программу дисциплины внесены соответствующие изменения: в преамбуле и по тексту слова «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» заменены словами «Чувашский государственный аграрный университет», слова «Чувашская ГСХА» заменены словами «Чувашский ГАУ», слово «Академия» заменено словом «Университет» в соответствующем падеже.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании выпускающей кафедры Транспортно-технологических машин и комплексов, протокол №13 от 31 августа 2020 г.

©Димитриев А.В., 2020

©ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, 2020

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Методические указания по освоению дисциплины для студентов очной формы обучения	5
1.2 Методические указания по освоению дисциплины по заочной форме обучения	8
2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	9
2.1 Примерная формулировка «входных» требований	10
2.2 Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)	11
3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
3.1 Перечень профессиональных (ПК) компетенций, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, владения), сформулированные в компетентностном формате	11
4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4.1 Структура дисциплины	15
4.2 Матрица формируемых дисциплиной компетенций	16
4.3 Содержание разделов дисциплины (модуля)	17
4.4 Практические занятия	20
4.5 Лабораторные занятия	21
4.6 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля	22
5 ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	22
5.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях	24
6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	25
6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины	25
6.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	29
6.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	32
6.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	34
7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	42
7.1 Основная литература	42
7.2 Дополнительная литература	42

7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы	43
8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	43
9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	444
ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ	45
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	46
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	82
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	95
ПРИЛОЖЕНИЕ 4.....	119

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины: ознакомить студентов с видами и характеристикой автотранспортных предприятий в условиях рыночной системы, классификацией предприятий по различным признакам, особенностями рынка транспортных услуг, унификацией организации производства как основы качества транспортных услуг, системой и методами управления качеством транспортного обслуживания.

Задачи дисциплины: студент должен иметь представления и знать о: процессах в рыночной экономике, факторах коммерческого успеха, о рынке транспортных услуг и его особенностях, унификации организации производства как основе качества транспортных услуг, нормативно-правовой базе обеспечения качества транспортных услуг, системе и методах управления качеством транспортного обслуживания.

1.1 Методические указания по освоению дисциплины для студентов очной формы обучения

Методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и семинарами практические занятия, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

Система знаний по дисциплине «Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания» формируется в ходе аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий. Используя лекционный материал, учебники и учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, студент готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизацию своих теоретических знаний.

Для освоения дисциплины студентами необходимо:

1. Посещать лекции, на которых в сжатом и системном виде излагаются основы дисциплины: даются определения понятий, определений, законов. Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией, находить в ней кажущиеся вам слабости. Во время лекции можно задать лектору вопрос, желательно в письменной форме, чтобы не мешать и не нарушать логики проведения лекции. Слушая лекцию, следует зафиксировать основные идеи, положения, обобщения, выводы. Работа над записью лекции завершается дома. На свежую голову (пока еще лекция в памяти) надо уточнить

то, что записано, обогатить запись тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что надо прояснить, до конца понять. Важно соотнести материал лекции с темой учебной программы и установить, какие ее вопросы нашли освещение в прослушанной лекции. Тогда полезно обращаться и к учебнику. Лекция и учебник не заменяют, а дополняют друг друга.

2. Посещать практические занятия, к которым следует готовиться и активно на них работать. Задание к практическому занятию выдает преподаватель. Задание включает в себя основные вопросы, задачи, тесты и рефераты для самостоятельной работы, литературу. Семинарские и практические занятия начинаются с вступительного слова преподавателя, в котором называются цель, задачи и вопросы занятия. В процессе проведения занятий преподаватель задает основные и дополнительные вопросы, организует их обсуждение. На практических занятиях решаются задачи, разбираются тестовые задания и задания, выданные для самостоятельной работы, заслушиваются реферативные выступления. Студенты, пропустившие занятие, или не подготовившиеся к нему, приглашаются на консультацию к преподавателю. Практические занятия заканчиваются подведением итогов: выводами по теме и выставлением оценок.

3. Систематически заниматься самостоятельной работой, которая включает в себя изучение нормативных документов, материалов учебников и статей из технической литературы, решение задач, написание докладов, рефератов, эссе. Задания для самостоятельной работы выдаются преподавателем.

4. Под руководством преподавателя заниматься научно-исследовательской работой, что предполагает выступления с докладами на научно-практических конференциях и публикацию тезисов и статей по их результатам.

5. При возникающих затруднениях при освоении дисциплины для неуспевающих студентов и студентов, не посещающих занятия, проводятся еженедельные консультации, на которые приглашаются неуспевающие студенты, а также студенты, испытывающие потребность в помощи преподавателя при изучении дисциплины.

Рекомендации по подготовке к лекциям. При подготовке к очередному лекционному занятию необходимо:

1. Максимально подробно разработать материал, излагавшийся на предыдущем лекционном занятии, при этом выделить наиболее важную часть изложенного материала (основные определения и формулы).

2. Постараться запомнить основные формулы.

3. Постараться максимально четко сформулировать (подготовить) вопросы, возникшие при разборе материала предыдущей лекции.

4. Сравнить лекционный материал с аналогичным материалом, изложенным в литературе, попытаться самостоятельно найти ответ на возникшие при подготовке вопросы.

Желательно:

1. Изучая литературу, ознакомится с материалом, изложение которого планируется на предстоящей лекции.

2. Определить наиболее трудную для вашего понимания часть материала и попытаться сформулировать основные вопросы по этой части.

Изучение наиболее важных тем или разделов учебной дисциплины завершают практические и лабораторные занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов. Лабораторному занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

Рекомендации по подготовке к лабораторным занятиям. При подготовке к лабораторным занятиям необходимо:

1. Выучить основные формулы и определения, содержащиеся в лекционном материале.

2. Уточнить область применимости основных формул и определений.

3. Приложить максимум усилий для самостоятельного выполнения домашнего задания.

4. Максимально четко сформировать проблемы (вопросы), возникшие при выполнении домашнего задания.

Желательно:

1. Придумать интересные на наш взгляд примеры и задачи (ситуации) для рассмотрения их на предстоящем лабораторном занятии.

2. Попытаться выполнить домашнее задание, используя методы, отличные от тех, которые изложены преподавателем на лекциях (лабораторных занятиях). Сравнить полученные результаты.

Требования, предъявляемые к выполнению контрольных заданий. При выполнении контрольных заданий следует:

1. Получить четкий ответ на все вопросы, содержащиеся в контрольном задании.

2. Максимально четко изложить способ выполнения контрольного задания.

3. Оформить задание в соответствии с предъявленными требованиями.

4. По возможности, осуществить проверку полученных результатов.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты могут готовить рефераты по отдельным темам дисциплины. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов. Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования и экзамена. Тестирование организовывается в компьютерных классах. Все вопросы тестирования обсуждаются на лекционных и лабораторных занятиях. Подготовка к экзамену предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов лабораторных и практических занятий.

1.2 Методические указания по освоению дисциплины по заочной форме обучения

Спецификой заочной формы обучения является преобладающее количество часов самостоятельной работы по сравнению с аудиторными занятиями, поэтому методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и практическими занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

Учебный процесс для студентов заочной формы обучения строится иначе, чем для студентов-очников. В связи с уменьшением количества аудиторных занятий (в соответствии с рабочими учебными планами) доля самостоятельной работы значительно увеличивается. Преподаватель в процессе аудиторных занятий освещает основные ключевые темы дисциплины и обращает внимание студентов на то, что они должны вспомнить из ранее полученных знаний.

Студенты, изучающие дисциплину «Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания» должны обладать навыками работы с учебной литературой и другими информационными источниками в том числе, интернет-сайтами, а также владеть основными методами, техникой и технологией сбора и обработки информации.

Самостоятельная работа студентов заочной формы обучения должна начинаться с ознакомления с рабочей программой дисциплины, в которой перечислены основная и дополнительная литература, учебно-методические задания необходимые для изучения дисциплины и работы на практических занятиях.

В рабочей программе дисциплины имеется специальный раздел (приложение 3. Методические указания к самостоятельной работе студентов). Методические указания включают в себя задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний, задания самостоятельной работы для формирования умений и задания для самостоятельного контроля знаний.

Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем докладов и рефератов, а также рекомендации по подготовке реферата и доклада.

Задания для формирования умений содержат ситуационные задачи по курсу.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы. Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты

для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины.

Изучение каждой темы следует начинать с внимательного ознакомления с набором вопросов. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной теме. Следует иметь в виду, что учебник или учебное пособие имеет свою логику построения: одни авторы более широко, а другие более узко рассматривают ту или иную проблему. При изучении любой темы рабочей программы следует постоянно отмечать, какие вопросы (пусть в иной логической последовательности) рассмотрены в данной главе учебника, учебного пособия, а какие опущены. По завершении работы над учебником должна быть ясность в том, какие темы, вопросы программы учебного курса вы уже изучили, а какие предстоит изучить по другим источникам. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным.

Современные средства связи позволяют строить взаимоотношения с преподавателем и во время самостоятельной работы с помощью интернет-видеосвязи, а не только во время аудиторных занятий и консультаций. Для продуктивного общения студенту необходимо владеть навыками логичного, последовательного и понятного изложения своего вопроса. Желательно, чтобы студент заранее написал электронное письмо, в котором перечислил интересующие его вопросы или вопросы, изучение которых представляется ему затруднительным. Это даст возможность преподавателю оперативно ответить студенту по интернет-связи и более качественно подготовиться к последующим занятиям.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания») входит в вариативную часть дисциплин (Б1.В.ДВ.07.01) ОПОП бакалавриата. Дисциплина изучается в 6 семестре студентами очной формы обучения и на 4 курсе – студентами заочной формы обучения.

Изучение курса предполагает, что преподаватель читает лекции, проводит практические занятия, организует самостоятельную работу студентов, проводит консультации, руководит докладами студентов на научно-практических конференциях, осуществляет текущий, промежуточный и итоговый формы контроля.

В лекциях излагаются основы изучаемой дисциплины.

Практические занятия направлены на закрепление знаний теоретического курса. Формы самостоятельной работы и реализации ее результатов многообразны: выступления на семинарах, рефераты, экзамен.

Консультации – необходимая форма оказания помощи студентам в их самостоятельной работе. Преподаватель оказывает помощь студентам при выборе тем докладов на научно-практические конференции, их подготовке и написанию статей и тезисов в сборники, публикуемые по результатам данных конференций.

Важным направлением организации изучения дисциплины «Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания» является осуществление контроля за уровнем усвоения изучаемого материала, с указанной целью используются инструменты текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

2.1 Примерная формулировка «входных» требований

Освоение дисциплины «Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания» предполагает наличие у студентов знаний и навыков по дисциплинам: «Маркетинг» «Грузовые перевозки» «Пассажирские перевозки» «Теория транспортных процессов»

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами.

Маркетинг:

- знания: основных элементов маркетингового плана и порядок его составления.;

- умения: разрабатывать различные ценовые, продуктовые стратегии, а также стратегии продвижения и сбыта в зависимости от выбранной стратегии позиционирования

- навыки: разработки и обосновании стратегических планов, маркетинговых решений по товарной и ценовой политике, политике распределения и коммуникаций;

Грузовые перевозки:

- знания: методов и технологические особенности организации и управления грузовыми перевозками;

- умения: решать задачи по определению сфер целесообразного использования различных типов подвижного состава и схем перевозок в зависимости от конкретных условий, вида и свойств груза;

- навыки: проектирования, оптимизации, функционирования и управления транспортно-технологическими грузовыми системами.

Пассажирские перевозки:

- знания: правил перевозок пассажиров автомобильным транспортом;

- умения: решать задачи по разработке технологических схем организации перевозок, определению рациональных сфер использования автомобильного транспорта и координации его работы с другими видами транспорта, выбору типа подвижного состава;

- навыки: составления маршрутов и графиков движения автобусов и такси.

Теория транспортных процессов:

- знания: основных понятий теории транспортных процессов и систем;;
- умения: планировать процессы транспортного производства;
- навыки: владения основными техническими параметрами транспортного производства для целей планирования и управления перевозками грузов и пассажиров.

2.2 Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)

Код дисциплины (модуля)	Содержательно-логические связи	
	Коды и название учебных дисциплин (модулей), практик	
	на которые опирается содержание данной учебной дисциплины (модуля)	на которых содержание данной учебной дисциплины (модуля) выступает опорой
Б1.В.ДВ.07.01	Б1.Б.08 Маркетинг Б1.В.15 Грузовые перевозки Б1.В.16 Пассажирские перевозки Б2.В.02(П) Производственная практика (технологическая на АТП (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) Б1.В.10 Теория транспортных процессов	Б1.Б.32 Организация транспортных услуг и безопасность транспортного процесса Б1.Б.33 Транспортно-эксплуатационные качества автомобильных дорог и городских улиц Б1.В.ДВ.03.01 Экономическая оценка бизнеса Б1.В.ДВ.03.02 Экономическая оценка инженерных решений Б1.В.11 Моделирование транспортных процессов Б1.В.13 Транспортная логистика Б1.В.ДВ.08.01 Правила и безопасность дорожного движения Б1.В.ДВ.08.02 Управление инновациями Б1.В.ДВ.08.03 Психология личности и профессиональное самоопределение Б1.В.ДВ.09.01 Системы автоматизации на автомобильном транспорте Б1.В.ДВ.09.02 Пассажирские транспортные системы Б1.В.ДВ.10.01 Международные перевозки Б1.В.ДВ.10.02 Противокоррозионная защита техники Б2.В.03(П) Преддипломная практика

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Перечень профессиональных (ПК) компетенций, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, владения), сформулированные в компетентностном формате

Номер /индекс компетенции/	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ПК-2	способностью к планированию и организации работы транспортных комплексов	методики оптимального проектирования транспортно-	проводить исследования рынка транспортных	методами проектирования транспортных процессов и

	городов и регионов, организации рационального взаимодействия видов транспорта, составляющих единую транспортную систему, при перевозках пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов	логистических систем и организации взаимодействия различных видов транспорта	услуг, поиска рациональных решений в области управления потоковыми процессами, внедрения новых технологий и обновления транс- порта.	систем, принятия проектных решений при нескольких критериях эффективности
ПК-4	способностью к организации эффективной коммерческой работы на объекте транспорта, разработке и внедрению рациональных приемов работы с клиентом	нормативные документы, регулирующие коммерческую деятельность автотранспортных предприятий	самостоятельно разрабатывать решения по совершенствованию коммерческой работы на транспорте	методами анализа коммерческой работы
ПК-6	способностью к организации рационального взаимодействия логистических посредников при перевозках пассажиров и грузов	основы теории и методологии современной логистики, ее роль в макрологистических и микрологистических системах; принципы логистики и логистическую инфраструктуру	анализировать структуру и содержание логистических процессов управления, обосновывать выбор наилучшего варианта управления потоковыми процессами	приемами и методами прогнозирования конкретных ситуаций в области стратегического и функционального логистического управления
ПК-7	способностью к поиску путей повышения качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев, развития инфраструктуры товарного рынка и каналов распределения	- основные нормативно-правовые и технологические документы по качеству транспортных услуг и государственного регулирования конкуренции;	Производить технологический расчет и планировку предприятий транспорта.	Основами рациональных инженерных решений при развитии и совершенствовании предприятий транспорта.
ПК-10	способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и	формы и схемы взаимодействия участников транспортного процесса и их функциональные	систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов	навыками оценки соответствия развития транспортной сети условиям безопасности,

	получению, завозу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг	возможности; методы анализа структуры и содержания транспортных процессов	предприятия; применять основные положения и методы управления системой организации движения в составе коллектива исполнителей	организации движения и взаимосвязи участников транспортного процесса, анализа структуры и содержания управления системой организации транспортных процессов;
ПК-19	способностью к проектированию логистических систем доставки грузов и пассажиров, выбора логистического посредника, перевозчика и экспедитора на основе многокритериального подхода	- структура цены на транспортные услуги, понятие себестоимости, цены и ценности услуги;	- оценивать затраты и результаты деятельности транспортной организации;	- методы управления и повышения качества транспортных услуг.
ПК-23	способностью к расчету и анализу показателей качества пассажирских и грузовых перевозок, исходя из организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса	основы расчета и анализа показателей качества пассажирских и грузовых перевозок, исходя из организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса -	применять основы расчета и анализа показателей качества пассажирских и грузовых перевозок, исходя из организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса	навыками применения основ расчета и анализа показателей качества пассажирских и грузовых перевозок,

После изучения дисциплины студент должен знать:

- виды автотранспортных услуг и коммерческую работу при их организации;
- основные и специфические термины, и возможности управления рыночной ситуацией;
- методы планирования и коммерческой деятельности в условиях рынка;
- методы исследования рынка, методологию анализа рыночной ситуации;
- особенности построения стратегии развития транспортного предприятия

в конкурентной среде;

- особенности исследования качества транспортных услуг;
- особенности управления развитием рынка транспортных услуг.

После изучения дисциплины студент должен уметь:

- выполнять оценку уровня конкурентоспособности автотранспортных услуг;
- производить оценку уровня качества транспортного обслуживания при перевозке грузов и пассажиров;
- обосновывать и формулировать предложения, направленные на оптимальное использование сложившейся рыночной ситуации.

После изучения дисциплины студент должен владеть:

- профессиональной терминологией;
- навыками управления политикой повышения качества услуг транспортного предприятия;
- методиками оценки качества и конкурентоспособности транспортного предприятия и транспортных услуг;
- методами прогнозирования рыночной ситуации.

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

4.1.1 Структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Семестр	Темы дисциплины (модуля)	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость, ч						Форма текущего контроля успеваемости, СРС (по неделям семестра); промежуточно й аттестации
			Всего	Лекция	ПЗ	ЛЗ	СРС	Контроль	
1	6	Автотранспортное предприятие как субъект рыночных отношений	20	8	4	-	8		Собеседование с оценкой знаний
2	6	Рынок транспортных услуг и его особенности	20	8	6	-	6		Собеседование с оценкой знаний
3	6	Унификация организации производства как основа качества транспортных услуг	21	4	8	-	9		Собеседование с оценкой знаний
4	6	Нормативно-правовая база обеспечения качества транспортных услуг	26	8	12	-	6		Собеседование с оценкой знаний
5	6	Системы и методы управления качеством транспортного обслуживания	21	8	6	-	7		Собеседование с оценкой знаний
Подготовка, сдача экзамена			36					36	
Итого			144	36	36	-	36	36	экзамен

4.1.2 Структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Курс	Темы дисциплины (модуля)	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость, ч						Форма текущего контроля успеваемости, СРС (по неделям семестра); промежуточной аттестации
			Всего	Лекция	ПЗ	ЛЗ	СРС	Контроль	
1	4	Автотранспортное предприятие как субъект рыночных отношений	27	2	2	-	23		Собеседование с оценкой знаний
2	4	Рынок транспортных услуг и его особенности	27	2	2	-	23		Собеседование с оценкой знаний
3	4	Унификация организации производства как основа качества транспортных услуг	27	2	2	-	23		Собеседование с оценкой знаний
4	4	Нормативно-правовая база обеспечения качества транспортных услуг	27	2	2	-	23		Собеседование с оценкой знаний
5	4	Системы и методы управления качеством транспортного обслуживания	27	2	2	-	23		Собеседование с оценкой знаний
Подготовка, сдача экзамена			9					9	
Итого			144	10	10	-	115	9	экзамен

4.2 Матрица формируемых дисциплиной компетенций

Темы дисциплины	Компетенции							
	ПК -2	ПК-4	ПК -6	ПК-7	ПК -10	ПК -19	ПК -23	Общее количество компетенций
Автотранспортное предприятие как субъект рыночных отношений	+	+	+	+	+	+	+	7
Рынок транспортных услуг и его особенности	+	+	+	+	+	+	+	7
Унификация организации производства как основа качества транспортных услуг		+	+	+	+	+	+	6
Нормативно-правовая база обеспечения качества транспортных услуг	+	+	+	+	+	+	+	7
Системы и методы управления качеством транспортного обслуживания	+	+	+	+	+	+	+	7
Итого								

4.3 Содержание разделов дисциплины (модуля)

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
1. Автотранспортное предприятие как субъект рыночных отношений Общая характеристика предприятия. Значимость предприятия в условиях рыночной системы. Предприятие как обособленный хозяйствующий субъект (признаки). Классификация предприятий в зависимости от формы собственности. Отрасли материального производства. Поведение предприятия в рыночных условиях. Устав предприятия. Источники формирования имущества предприятия. Ликвидация предприятия. Причины для ликвидации. Признаки банкротства. Классификация предприятия по различным признакам (отраслевой принадлежности, структуре производства, мощности производственного потенциала). Классификация предприятий автомобильного транспорта. Автотранспортная деятельность. Техническая эксплуатация автотранспортных средств. Транспортная экспедиция. Значимость автотранспортных предприятий (АТП). Комплексные АТП. Специализированные АТП. Ведомственная принадлежность АТП. Автообслуживающие предприятия. Автосервисные предприятия. Терминалы. Автозаправочные станции. Автовокзалы. Гаражи-стоянки. Предприятия автомобильного транспорта как составная часть производственной (социальной) инфраструктуры региона. Малые предприятия и индивидуальное предпринимательство на автомобильном транспорте. Отличительные особенности малых предприятий. Клиентура малых перевозчиков. Индивидуальные предприниматели. Спрос на транспортные услуги, предлагаемые индивидуальными предпринимателями. Конкурентная среда индивидуальных транспортных предпринимателей. Права индивидуального предпринимателя. Преимущества индивидуального предпринимателя. Индивидуальное предпринимательство как начальная стадия более крупной предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предприятий и объединений автомобильного транспорта. Товарищества, общества, унитарные предприятия, производственные кооперативы. Их назначение, преимущества и недостатки	<i>Знание:</i> организационно-правовых форм предприятий и объединений автомобильного транспорта, товарищества, общества, унитарные предприятия, производственные кооперативы. Их назначение, преимущества и недостатки <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях <i>Владение:</i> навыками применения полученных сведений в практических ситуациях.
2. Рынок транспортных услуг и его особенности Характеристика рынка транспортных услуг. Продукция автотранспортного предприятия. Измерители транспортной продукции. Отличительные признаки транспортной услуги. Особенности рынка услуг на автомобильном транспорте. Внутренняя и внешняя среда автотранспортного предприятия. Состав внутренней среды предприятия. Потенциал предприятия на рынке транспортных услуг. Внешняя среда предприятия (макроокружение и непосредственное окружение). Связь	<i>Знание:</i> особенностей рынка услуг на автомобильном транспорте, потенциала предприятия на рынке транспортных услуг, основных требований клиентов. <i>Умения:</i>

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
показателей использования транспорта с показателями работы клиентуры. Взаимосвязь внешних и внутренних факторов. Конкурентоспособность транспортных услуг. Направления повышения конкурентоспособности. Факторы снижения себестоимости перевозок. Факторы повышения качества перевозок. Инновационные мероприятия повышения качества транспортных услуг. Имидж предприятия. Внешний и внутренний имидж. Алгоритм оценки конкурентоспособности автотранспортных услуг. Маркетинговые исследования на рынке автотранспортных услуг. Маркетинг на автомобильном транспорте. Определение спроса на рынке транспортных услуг. Изучение спроса на транспортные услуги. Количественная оценка спроса. Границы транспортного рынка. Методы определения спроса на транспортные услуги. Факторы спроса на транспортные услуги. Учет особенностей спроса при осуществлении автотранспортной деятельности. Формирование спроса на транспортные услуги. Мероприятия по привлечению клиентуры. Предложение транспортных услуг. Методы для оценки величины предложения. Факторы, влияющие на уровень предложения. Факторы предложения. Основные признаки рынка услуг на грузовом автомобильном транспорте. Маркетинговые функции для грузового АТП. Основные требования клиентов. Цели маркетинговой стратегии. Организация управления маркетингом на автомобильном транспорте.	определения спроса на транспортные услуги, проводить маркетинговые исследования на рынке автотранспортных услуг. <i>Владение:</i> навыками применения полученных сведений в практических ситуациях.
3. Унификация организации производства как основа качества транспортных услуг Организация управления автотранспортным предприятием. Функции процесса качественного управления. Выбор системы управления предприятием. Высший орган управления предприятием. Исполнительный орган АТП (структура, организация, функции, документооборот). Типы структур управления. Принцип системного построения организации. Должностные инструкции аппарата управления. Организация перевозок грузов. Классификация грузовых автомобильных перевозок. Производственная мощность АТП. Провозные возможности подвижного состава. Характеристики, определяющие уровень конкурентоспособности грузового АТП. Показатели, характеризующие работу грузового АТП. Сопоставимость показателей. Служба грузового АТП по изучению рынка транспортных услуг (структура, организация, функции, документооборот). Потребности клиентуры в перевозках. Договоры на перевозки с грузоотправителями и грузополучателями и др. Организация выполнения грузовых перевозок. Служба эксплуатации грузовых АТП (структура, организация, функции, документооборот). Сменно-суточное планирование работы подвижного состава. График выпуска автомобилей на линию. Диспетчерский контроль и регулирование перевозок грузов. Организация перевозок пассажиров. Классификация пассажирских	<i>Знание:</i> характеристик, определяющих уровень конкурентоспособности грузового АТП, показателей, характеризующих работу грузового АТП. <i>Умения:</i> организации пассажирских и грузовых перевозок, организации технического обслуживания и ремонта подвижного состава. <i>Владение:</i> навыками применения полученных сведений в практических ситуациях.

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
перевозок на автомобильном транспорте. Показатели работы пассажирского АТП. Служба эксплуатации пассажирских АТП (структура, организация, функции, документооборот). Организация технического обслуживания и ремонта подвижного состава. Значимость уровня технического состояния подвижного состава. Комплексные АТП. Перечень работ (услуг) по поддержанию подвижного состава в технически исправном состоянии. Методы проведения работ по поддержанию подвижного состава в технически исправном состоянии. Техническая служба АТП (структура, организация, функции, документооборот). Производственная инфраструктура автотранспортного предприятия. Состав инфраструктуры (структура, организация, функции, документооборот). Система централизованного управления производством (ЦУП). Принципы и функции ЦУП.	
4. Нормативно-правовая база обеспечения качества транспортных услуг. Основы технического регулирования. Проблемы гарантирования качества. Техническое регулирование. Документы в системе технического регулирования Российской Федерации (РФ). Принципы технического регулирования. Общие и специальные технические регламенты. Порядок разработки и принятия технических регламентов в РФ. Стандартизация требований к объектам и системам качества. Стандартизация. Результаты деятельности по стандартизации. Объекты стандартизации. Требования, содержащиеся в стандарте. Основные цели стандартизации. Принципы стандартизации. Международная, региональная и национальная стандартизация. Общероссийские классификаторы технико-экономической информации. Виды стандартов. Стандарты, устанавливающие требования к системам управления качеством. Принципы менеджмента качества, положенные в основу стандартов. Сертификация. Сертификация соответствия. Причины появления сертификации. Проблемы, связанные с качеством, возникающие в условиях рынка потребителя. Процессы управления, улучшения и гарантирования качества. Обязательная и добровольная сертификация. Цели подтверждения соответствия. Принципы подтверждения соответствия. Задачи добровольной и обязательной сертификации. Перечень работ органа по сертификации. Схемы сертификации.	<i>Знание:</i> документов в системе технического регулирования Российской Федерации (РФ), принципов технического регулирования, общих и специальных технических регламентов. <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях <i>Владение:</i> навыками применения полученных сведений в практических ситуациях.
5. Системы и методы управления качеством транспортного обслуживания Развитие системного подхода к управлению качеством. Противоречия между внутренними и внешними целями предприятия. Этапы развития систем управления качеством (модели Фейгенбаума, Эттингера-Ситтига и Джурана). Этапы управления качеством услуги. Различие понятий: «услуга» и «предоставление услуги».	<i>Знание:</i> общесистемных принципов управления качеством, этапов развития систем управления качеством и управления качеством услуги.

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
Концепция управления качеством. Понятия «гарантия качества», «управление качеством» и «улучшение качества». Общесистемные принципы управления качеством. Концепция управления качеством «Total quality management» (TQM). Развитие подходов к менеджменту качества. Концепция современной системы TQM. Обеспечение конкурентоспособности. Основные положения систем, основанных на всеобщем менеджменте качества. Новые методы создания системы управления качеством, основанные на «процессном подходе». Всеобщее управление качеством (определение). Методы управления качеством. Классификация методов управления качеством. Задачи управления качеством. Организационные методы управления качеством. Организационные формы реализации методов управления качеством. Социально-психологические методы управления качеством. Особенности применения организационных и социально-психологических методов управления. Экономические методы управления качеством. Экономические рычаги, влияющие на качество в условиях конкуренции. Виды внутрифирменных экономических стимулов. Социально-психологические методы управления качеством. Премии в области качества. Организационно-технологические методы управления качеством. Процесс регулирования качества.	<i>Умения:</i> оценивать и применять общесистемные принципы управления качеством. <i>Владение:</i> навыками применения полученных сведений в практических ситуациях.

4.4 Практические занятия

4.4.1 Методические рекомендации к практическим занятиям студентов очной формы обучения

Работа по подготовке к практическим занятиям и активное в них участие – одна из форм изучения программного материала курса «Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания». Подготовку к занятиям следует начинать с внимательного изучения соответствующих разделов учебных пособий и учебников, далее – следует изучать специальную литературу и источники, работать с таблицами, схемами, написать доклад, если студент получил такое задание. Готовясь к занятиям и принимая активное участие в их работе, студент проходит школу работы над источниками и литературой, получает навыки самостоятельной работы над письменным и устным сообщением (докладом), учится участвовать в дискуссиях, отстаивать свою точку зрения, формулировать и аргументировать выводы. Форма практических занятий во многом определяется его темой. Практика показывает, что основные формы занятий следующие: беседа на основе составленного преподавателем плана, проверку знаний по определенной теме, источникам, разделу курса; подготовка письменного доклада студентом, его устный доклад и обсуждение его на практическом занятии

Тематика практических занятий студентов очной формы обучения

№№ п/п	№ темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость, час
1	1	Автотранспортное предприятие как субъект рыночных отношений	4
2	2	Рынок транспортных услуг и его особенности	6
3	3	Унификация организации производства как основа качества транспортных услуг	8
4	4	Нормативно-правовая база обеспечения качества транспортных услуг	12
5	5	Системы и методы управления качеством транспортного обслуживания	6
Итого			36

4.4.2 Методические рекомендации к практическим занятиям студентов заочной формы обучения

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено проведение практических занятий в усеченной форме, в рамках которых необходимо разобрать основные вопросы курса. В целях углубленного изучения дисциплины студентам предлагается выполнить реферат и выступить с докладом на одном из занятий по выбранной тематике в рамках тем учебного курса. Форма занятий во многом определяется его темой.

Тематика практических занятий по заочной форме обучения

№№ п/п	№ темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость, час
1	1	Автотранспортное предприятие как субъект рыночных отношений	2
2	2	Рынок транспортных услуг и его особенности	2
3	3	Унификация организации производства как основа качества транспортных услуг	2
4	4	Нормативно-правовая база обеспечения качества транспортных услуг	2
5	5	Системы и методы управления качеством транспортного обслуживания	2
Итого			10

4.5 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия по очной и заочной формам обучения не предусмотрены учебным планом.

4.6 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

4.6.1 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по очной форме обучения

№ п/п	Темы дисциплины	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
1.	Автотранспортное предприятие как субъект рыночных отношений	8	Работа с учебной литературой	Опрос, оценка выступлений
2.	Рынок транспортных услуг и его особенности	6	Работа с учебной литературой	Опрос, оценка выступлений
3.	Унификация организации производства как основа качества транспортных услуг	9	Работа с учебной литературой	Опрос, оценка выступлений
4.	Нормативно-правовая база обеспечения качества транспортных услуг	6	Работа с учебной литературой	Опрос, оценка выступлений
5.	Системы и методы управления качеством транспортного обслуживания	7	Работа с учебной литературой	Опрос, оценка выступлений
	Итого	36		

4.6.2 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по заочной форме обучения

№ п/п	Темы дисциплины	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
1.	Автотранспортное предприятие как субъект рыночных отношений	23	Работа с учебной литературой	Опрос, оценка выступлений
2.	Рынок транспортных услуг и его особенности	23	Работа с учебной литературой	Опрос, оценка выступлений
3.	Унификация организации производства как основа качества транспортных услуг	23	Работа с учебной литературой	Опрос, оценка выступлений
4.	Нормативно-правовая база обеспечения качества транспортных услуг	23	Работа с учебной литературой	Опрос, оценка выступлений
5.	Системы и методы управления качеством транспортного обслуживания	23	Работа с учебной литературой	Опрос, оценка выступлений
	Итого	115		

5 ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для преподавания дисциплины предусмотрены традиционные технологии в рамках аудиторных занятий и самостоятельной работы.

Аудиторные занятия включают лекции с изложением теоретического содержания курса, лабораторные и практические занятия, предусматривающие

приобретение студентами знаний в организации работы транспортных комплексов городов и регионов страны.

Самостоятельная работа студентов предназначена для внеаудиторной работы студентов по закреплению знаний в организации работы транспортных комплексов городов и регионов страны:

- конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
- самоподготовку к учебным занятиям по конспектам, учебной литературе и с помощью электронных ресурсов (контролируются конспекты, черновики и др.);
- работа с тестами и вопросами для самопроверки;
- изучение учебных тем.

В соответствии с требованиями ОПОП ВО при изучении дисциплины предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора «BENQ» в виде учебной презентации и видеороликов.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование раздела</i>	<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формируе мые компетенци и (указываетс я код компетенци и)</i>	<i>Информационные и образовательные технологии</i>
1	2	3	4	5
1.	Автотранспортное предприятие как субъект рыночных отношений	Лекции 1,2. Практические занятия Самостоятельная работа	ПК-2, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23	Вводная лекция с использованием видеоматериалов Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
2.	Рынок транспортных услуг и его особенности	Лекция 3,4. Практические занятия Самостоятельная работа	ПК-2, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23	Лекции визуализации с применением средств мультимедиа Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
3.	Унификация организации производства как основа качества транспортных услуг	Лекция 5. Практические занятия Самостоятельная работа	ПК-2, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23	Лекции визуализации с применением средств мультимедиа Дискуссия Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
4.	Нормативно-	Лекция 6,7. Практическое	ПК-2, ПК-4, ПК-6, ПК-	Проблемная лекция Занятия в компьютерных

	правовая база обеспечения качества транспортных услуг	занятие <i>Самостоятельная работа</i>	7, ПК-10, ПК-19, ПК-23	<i>классах с выходом в интернет Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>
5.	Системы и методы управления качеством транспортного обслуживания	Лекция 8,9. <i>Практические занятия Самостоятельная работа</i>	ПК-2, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23	<i>Лекции визуализации с применением средств мультимедиа Дискуссия Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>

5.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

5.1.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по очной форме обучения

Семестр	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛЗ)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
6	Л	Лекция – беседа; техника обратной связи	8
6	ПЗ	короткие дискуссии, обмен мнениями	8
Итого			16

5.1.2 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по заочной форме обучения

Курс	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛЗ)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
4	Л	Лекционные занятия проходят с применением демонстрационного материала.	2
4	ПЗ	Проводятся с применением имитационных и не имитационных технологий (ролевые и деловые игры, дискуссия)	2
Итого			4

При изучении дисциплины «Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания» рекомендуется применять активные методы обучения (АМО), такие как:

- короткие дискуссии;
- техника обратной связи;
- метод анализа конкретных ситуаций.

Цель АМО - повышение эффективности учебного процесса по дисциплине.

Средства активизации по каждому виду занятий:

- а) при чтении лекций - короткие дискуссии; техника обратной связи;
- б) при проведении практических работ - короткие дискуссии, обмен мнениями.

Основные методы построения лекции, позволяющие активизировать у

студентов процесс усвоения материала: лекция - беседа; лекция с применением техники обратной связи.

Лекция – беседа осуществляется следующими приёмами:

1) Вопросы к аудитории (озадачивание) - вначале лекции и по ходу её преподаватель задаёт вопросы, чтобы выявить их мнение и уровень осведомлённости по рассматриваемой проблеме.

2) Короткие дискуссии или беглый обмен мнениями - преподаватель организует беглый обмен мнениями в интервалах между разделами лекции, выбор вопросов и тем для обсуждения осуществляется преподавателем в зависимости от контингента, квалификации обучаемых и тех конкретных задач, которые лектор ставит перед собой и аудиторией.

Лекция с применением техники обратной связи проводится следующим образом: в начале и в конце изложения каждого раздела лекции задаются вопросы. Первые для того, чтобы узнать насколько слушатели в курсе излагаемой проблемы. Если аудитория в целом правильно отвечает на вводный вопрос, преподаватель может ограничиться кратким изложением и перейти к следующему разделу лекции. Если число правильных ответов ниже желаемого уровня, преподаватель излагает подготовленный материал и в конце каждого смыслового раздела задаёт вопрос, который предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах опроса преподаватель возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

№ n/n	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Автотранспортное предприятие как субъект рыночных отношений.	ПК-2, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23	Опрос, тестирование письменное, выступление на семинаре.
2.	Тема 2. Рынок транспортных услуг и его особенности	ПК-2, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23	Опрос, тестирование письменное, выступление на семинаре.
3.	Тема 3. Унификация организации производства как основа качества транспортных услуг	ПК-2, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23	Опрос, тестирование письменное, выступление на семинаре.
4.	Тема 4. Нормативно-правовая база обеспечения качества транспортных	ПК-2, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23	Опрос, тестирование письменное, выступление на семинаре.

	услуг		
5.	Тема 5. Системы и методы управления качеством транспортного обслуживания	ПК-2, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23	Опрос, тестирование письменное, выступление на семинаре

6.1.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Рабочей программой дисциплины «Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций:

Компетенции	Код дисциплины	Дисциплины, практики, НИР, через которые формируются компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
ПК-2 способностью к планированию и организации работы транспортных комплексов городов и регионов, организации рационального взаимодействия видов транспорта, составляющих единую транспортную систему, при перевозках пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов	Б1.В.15	Грузовые перевозки	1
	Б1.В.16	Пассажирские перевозки	1,3
	Б2.В.02(П)	Производственная практика (технологическая на АТП (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	2,4
	Б1.Б.30	Транспортная инфраструктура	5
	Б1.В.ДВ.07.01	Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания	5
	Б1.В.ДВ.07.02	Организация перевозок специфических видов грузов	5
	Б1.В.ДВ.10.01	Международные перевозки	6
	Б1.В.ДВ.10.02	Противокоррозионная защита техники	6
	Б1.В.13	Транспортная логистика	7
	Б1.В.ДВ.08.01	Правила и безопасность дорожного движения	7
	Б1.В.ДВ.08.02	Управление инновациями	7
	Б1.В.ДВ.08.03	Психология личности и профессиональное самоопределение	7

	Б1.В.ДВ.09.01	Системы автоматизации на автомобильном транспорте	7
	Б1.В.ДВ.09.02	Пассажирские транспортные системы	7
ПК-4 способностью к организации эффективной коммерческой работы на объекте транспорта, разработке и внедрению рациональных приемов работы с клиентом	Б1.В.10	Теория транспортных процессов	1
	Б2.В.02(П)	Производственная практика (технологическая на АТП (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности))	2,4
	Б1.Б.30	Транспортная инфраструктура	3
	Б1.В.ДВ.07.0 1	Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания	3
	Б1.В.ДВ.07.0 2	Организация перевозок специфических видов грузов	3
	Б1.В.ДВ.03.0 1	Экономическая оценка бизнеса	5
	Б1.В.ДВ.03.0 2	Экономическая оценка инженерных решений	5
ПК-6 способностью к организации рационального взаимодействия логистических посредников при перевозках пассажиров и грузов	Б2.В.02(П)	Производственная практика (технологическая на АТП (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности))	1,4
	Б1.В.18	Основы транспортно-экспедиторского обслуживания	2,3
	Б1.Б.09	Основы логистики	3
	Б1.В.ДВ.07.0 1	Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания	3
	Б1.В.ДВ.07.0 2	Организация перевозок специфических видов грузов	3
	Б1.В.13	Транспортная логистика	5
ПК-7 способностью к поиску путей повышения качества транспортно-	Б1.Б.30	Транспортная инфраструктура	1
	Б1.В.ДВ.07.0	Рынок транспортных	1

логистического обслуживания грузовладельцев, развития инфраструктуры товарного рынка и каналов распределения	1	услуг и качество транспортного обслуживания	
	Б1.В.ДВ.07.0 2	Организация перевозок специфических видов грузов	1
	Б1.В.ДВ.08.0 1	Правила и безопасность дорожного движения	2
	Б1.В.ДВ.08.0 2	Управление инновациями	2
	Б1.В.ДВ.08.0 3	Психология личности и профессиональное самоопределение	2
	Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	3
ПК-10 способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, завозу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг	Б1.Б.08	Маркетинг	1
	Б2.В.02(П)	Производственная практика (технологическая на АТП (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности))	2,4
	Б1.В.ДВ.07.0 1	Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания	3
	Б1.В.ДВ.07.0 2	Организация перевозок специфических видов грузов	3
ПК-19 способностью к проектированию логистических систем доставки грузов и пассажиров, выбора логистического посредника, перевозчика и экспедитора на основе многокритериального подхода	Б2.В.02(П)	Производственная практика (технологическая на АТП (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности))	1,3
	Б1.Б.09	Основы логистики	2
	Б1.В.ДВ.07.0 1	Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания	2
	Б1.В.ДВ.07.0	Организация перевозок	2

	2	специфических видов грузов	
	Б1.В.11	Моделирование транспортных процессов	4
	Б2.В.02(П)	Производственная практика (технологическая на АТП (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности))	1,3
ПК-23 способностью к расчету и анализу показателей качества пассажирских и грузовых перевозок, исходя из организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса	Б1.В.16	Пассажирские перевозки	1,3
	Б2.В.02(П)	Производственная практика (технологическая на АТП (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности))	2,5
	Б1.В.ДВ.07.0 1	Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания	4
	Б1.В.ДВ.07.0 2	Организация перевозок специфических видов грузов	4
	Б1.Б.32	Организация транспортных услуг и безопасность транспортного процесса	6
	Б1.Б.33	Транспортно-эксплуатационные качества автомобильных дорог и городских улиц	7
	Б1.В.16	Пассажирские перевозки	1,3

** Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин и прохождения практик.*

6.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Текущий контроль осуществляется в виде оценивая ответов студентов во время опросов (коллоквиумов), письменного и компьютерного тестирования, выступлений на семинарах, индивидуальных домашних заданий (расчетных заданий) и эссе. Тестирование проводится на четвертом и тринадцатом практических занятиях, выявляет готовность студентов к практической работе и оценивается до 10 баллов. Максимальная оценка выполнения каждого практического занятия – 5 баллов.

Промежуточный контроль знаний проводится в форме экзамена, включающие теоретические вопросы и практическое задание, и оценивается до 30 баллов. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты получают экзамен по курсу.

Форма оценочного средства	Количество работ (в семестре)	Максимальный балл за работу	Итого баллов
Обязательные			
Опрос (коллоквиум)	1	10	10,0
Тестирование письменное	2	10	20,0
Выступление на семинаре (доклад)	2	5	10,0
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	2	3,5	
Итого	-	-	40,0
Дополнительные			
Выступление на практическом занятии (доклад)	2	5	10
Дополнительные индивидуальные домашние задания	4	3,5	14
Эссе	2	3	6
Итого			30,0

План–график проведения контрольно-оценочных мероприятий на весь срок изучения дисциплины «Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания»

	Срок	Название оценочного мероприятия	Форма оценочного средства	Объект контроля
Семестр 6	Семинар 1	Текущий контроль	Выступление на семинаре, эссе	ПК-2, ПК-4 ПК-6,, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23
	Семинар 2	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ПК-2, ПК-4 ПК-6,, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23
	Семинар 3	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ПК-2, ПК-4 ПК-6,, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23
	Семинар 4	Текущий контроль	Тестирование письменное	ПК-2, ПК-4 ПК-6,, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23
	Семинар 5	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ПК-2, ПК-4 ПК-6,, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23
	Семинар 6	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ПК-2, ПК-4 ПК-6,, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23

	Семинар 7	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ПК-2,ПК-4ПК-6,, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23
	Семинар 8	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ПК-2,ПК-4ПК-6,, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23
	Семинар 9	Текущий контроль	Выступление на семинаре, эссе	ПК-2,ПК-4ПК-6,, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23
	Семинар 10	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ПК-2,ПК-4ПК-6,, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23
	Семинар 11	Текущий контроль	Опрос (коллоквиум)	ПК-2,ПК-4ПК-6,, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23
	Семинар 12	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ПК-2,ПК-4ПК-6,, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23
	Семинар 13	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ПК-2,ПК-4ПК-6,, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23
	Семинар 14	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ПК-2,ПК-4ПК-6,, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23
	Семинар 15	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ПК-2,ПК-4ПК-6,, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23
	Семинар 16	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ПК-2,ПК-4ПК-6,, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23
	Семинар 17	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ПК-2,ПК-4ПК-6,, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23
	Семинар 18	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ПК-2,ПК-4ПК-6,, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23
	Экзамен	Промежуточная аттестация	Вопросы к Экзамену	ПК-2,ПК-4ПК-6,, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23

Оценка «зачтено», «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, набравшему не менее 51 балла в результате суммирования баллов, полученных при текущем контроле и промежуточной аттестации.

Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу:

100-балльная шкала	Традиционная шкала
--------------------	--------------------

86 – 100	отлично	зачтено
71 – 85	хорошо	
51 – 70	удовлетворительно	
50 и менее	неудовлетворительно	не зачтено

6.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Текущий контроль

Оценка за текущую работу на практических занятиях, проводимую в форме устного опроса знаний студентов, осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Оценивание ответа студента производится по следующей шкале баллов:

Критерий оценки	ОФ
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса. Дает полный развернутый ответ на основной вопрос. Дает логически обоснованный и правильный ответ на дополнительный вопрос	2,5
Дает достаточно полный ответ, с нарушением последовательности изложения. Отвечает на дополнительный вопрос, но обосновать не может.	1,5
Дает неполный ответ на основной вопрос. Не дает ответа на дополнительный вопрос.	1,0
Нет ответа	0

Выступление студента с докладом предполагает значительную самостоятельную работу студента, поэтому оценивается по повышенной шкале баллов. В балльно-рейтинговой системе выступление с докладом относится к дополнительным видам работ. Шкала дифференцирована по ряду критериев. Общий результат складывается как сумма баллов по представленным критериям. Максимальный балл за выступление с докладом – 5 баллов.

Критерий оценки	Балл
Актуальность темы	0,5
Полное раскрытие проблемы	1,5
Наличие собственной точки зрения	2,0
Наличие презентации	5,0
Наличие ответов на вопросы аудитории	0,5
Логичность и последовательность изложения	0,3
Отсутствие ошибочных или противоречивых положений	0,2
Итого	10

Опрос (коллоквиум) является одним из обязательных этапов формирования аттестационного минимума для получения допуска к экзамену. Максимальное количество баллов, которое может набрать студент в результате каждого этапа

промежуточной аттестации – 10 баллов. Оценка ответа студента складывается как среднее значение при ответе на вопросы преподавателя, каждый из которых оценивается по следующей шкале:

Критерий оценки	Балл
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса, логично и последовательно отвечает на вопрос. Дает развернутый ответ с практическими примерами	10
Дает полный и логически правильный ответ на вопрос, но сформулировать примеры по рассматриваемому вопросу не может	8
Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, способен охарактеризовать суть финансового явления.	6
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику	5
Демонстрирует непонимание вопроса, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы	Менее 5

Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам тестирования – 10 баллов.

Критерии оценивания индивидуальных домашних заданий устанавливаются исходя из максимального балла за выполнение каждой части задания – 3,5 балла. Общий максимальный результат за обязательные виды работ, включающих две части – 7 баллов. За выполнение дополнительных заданий, состоящих из одной части – 3,5 балла. Итоговый результат за выполнение каждой части задания формируется исходя из следующих критериев:

Критерий	Балл
Логичность, последовательность изложения	0,3
Использование наиболее актуальных данных (последней редакции закона, последних доступных статистических данных и т.п.)	0,5
Обоснованность и доказательность выводов в работе	0,5
Оригинальность, отсутствие заимствований	0,2
Правильность расчетов/ соответствие нормам законодательства	2,0
<i>Итого</i>	<i>3,5</i>

Оценивается эссе максимум в 3 балла, которые формируют премиальные баллы студента за дополнительные виды работ, либо баллы, необходимые для получения допуска к экзамену. Эссе оценивается в соответствии со следующими критериями:

Критерий	Балл
Соответствие содержания заявленной теме	0,3
Логичность и последовательность изложения	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,2
Обоснованность выводов, наличие примеров и пояснений	0,8

Использование в эссе финансовой, неупрощенной терминологии	0,2
<i>Итого</i>	3

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация заключается в объективном выявлении результатов обучения, которые позволяют определить степень соответствия действительных результатов обучения и запланированных в программе. Направлена на оценивание обобщенных результатов обучения, выявление степени освоения студентами системы знаний и умений, полученных в результате изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Промежуточная аттестация по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» включает экзамен.

Экзамен как форма контроля проводится в конце учебного семестра и предполагает оценку освоения знаний и умений, полученных в ходе учебного процесса. Для допуска к экзамену студент должен пройти текущую аттестацию, предполагающую набор от 51 до 70 баллов, а также получение премиальных баллов за выполнение дополнительных видов работ. Метод контроля, используемый на экзамене – устный.

Экзаменационный билет включает 3 вопроса, два из которых позволяют оценить уровень знаний, приобретенных в процессе изучения теоретической части, а один – оценить уровень понимания студентом сути явления и способности высказывать суждения, рекомендации по заданной проблеме. Поэтому вопросы к экзамену разделены на 2 части:

- вопросы для оценки знаний теоретического курса
- вопросы для оценки понимания/умения (практического характера).

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 70 баллов, поскольку суммарный результат по итогам текущей и промежуточной аттестации не может превышать 100 баллов.

6.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

6.4.1 Образцы тестовых заданий для текущего контроля

1. Оказание всех видов транспортных услуг возложено на (продолжить):

1. транспортно-дорожный комплекс;
2. автотранспортное предприятие;

3. государственный стандарт.

2. Под транспортным комплексом понимают:

1. совокупность различных видов транспорта, находящихся во взаимосвязи и взаимодействии при выполнении перевозок;
2. совокупность речного и морского видов транспорта, находящихся во взаимосвязи и взаимодействии при выполнении перевозок;
3. совокупность железнодорожного и воздушного видов транспорта, находящихся во взаимосвязи и взаимодействии при выполнении перевозок.

3. Партия груза – это:

1. количество груза предъявляемого перевозке в один адрес по одному транспортному сопроводительному документу;
2. количество груза предъявляемого перевозке в два адреса по двум транспортным сопроводительным документам;
3. количество груза предъявляемого перевозке в четыре адреса по четырем транспортным сопроводительным документам.

4. Законченный комплекс операций по доставке грузов называют:

1. кругооборотом перевозок;
2. циклом перевозок;
3. фазой перевозок.

5. Производительность грузового автомобиля определяется:

1. значением перевозимых грузов или выполнением тонно-километров за единицу времени;
2. качеством перевозимых грузов или выполнением тонно-километров за единицу времени;
3. количеством перевозимых грузов или выполнением тонно-километров за единицу времени.

6. Грузами на транспорте называют:

1. все предметы с момента их приема для перевозки до момента сдачи их грузополучателю;
2. все предметы и средства труда с момента их приема для перевозки до момента сдачи их грузополучателю;
3. все документы с момента их приема для перевозки до момента сдачи их грузополучателю.

7. По условиям перевозки различают:

1. обычные грузы и специфические;
2. обычные грузы и деликатные;
3. тяжелые грузы и багаж.

8. Класс груза определяется:

1. качеством груза;
2. физическими свойствами и способами его упаковки;
3. сроком окупаемости.

9. Транспортная маркировка наносится:

1. транспортным предприятием, принявшим груз к перевозке;
2. транспортным предприятием, принявшим груз к хранению;
3. транспортным предприятием, принявшим груз к передаче.

10. Транспорт – это:

1. часть логической системы;
2. часть экономической системы, предназначенной для перевозки грузов и пассажиров;
3. совокупность транспортных средств.

11. По объекту перевозки транспорт подразделяется:

1. на пассажирский и грузовой;
2. на грузовой и специальный;
3. на специальный и промышленный.

12. Автомобильные пассажирские сообщения с использованием нескольких видов транспорта называют:

1. смешанным;
2. маршрутным;
3. прямым.

13. По виду сообщений пассажирские перевозки могут быть:

1. городскими и не городскими;
2. городскими, пригородными, междугородными и международными;
3. сельскими и городскими.

14. Количество транспортной работы по перевозке пассажиров называется:

1. пассажиронапряженностью;
2. пассажиропотоком;
3. пассажирооборотом.

15. Количество транспортной работы по перевозке определенных объемов на определенные расстояния называется:

1. перевозкой грузов;
2. грузооборотом;
3. грузонапряженностью.

16. Продукцией производственного процесса на транспорте является:

1. отремонтированный подвижной состав;
2. новые транспортные средства;
3. перевозка людей и грузов;

17. К порожнему (холостому) пробегу на маршруте относится:

1. пробег автомобиля до пункта первой погрузки;
2. пробег автомобиля от пункта последней разгрузки в АТП;
3. пробег автомобиля от пункта разгрузки до пункта погрузки;
4. пробег автомобиля для дозаправки топливом на АЗС.

18. К нулевому пробегу автомобиля относят:

1. пробег автомобиля до пункта первой погрузки;
2. пробег автомобиля от пункта разгрузки до пункта погрузки;
3. пробег автомобиля от пункта погрузки до пункта разгрузки.

19. Коэффициент использования пробега – это:

1. отношение производительного пробега к общему за определенный период

2. отношение пробега на маршруте к общему пробегу
3. отношение нулевого пробега к пробегу на маршруте

20. Грузопотоком называют:

1. условия хранения грузов перевозимого в данном направлении в единицу времени;

2. качество грузов перевозимого в данном направлении в единицу времени;
3. количество тонн грузов перевозимого в данном направлении в единицу времени.

21. Кольцевым маршрутом называется:

1. путь следования подвижного состава по замкнутому контуру, соединяющему несколько пунктов погрузки и разгрузки;
2. характеристика подвижного состава по замкнутому контуру,

соединяющему несколько пунктов погрузки и разгрузки;

3. количество подвижного состава по замкнутому контуру, соединяющему несколько пунктов погрузки и разгрузки.

22. Исходными данными для разработки маршрутов движения являются:

1. суточный объем перевозок, расстояние между грузопунктами;
2. вид и класс груза;
3. характеристика подвижного состава, использование погрузочно-разгрузочных механизмов.

23. В обязанности грузополучателя входит:

1. принять груз, очистить и разгрузить подвижной состав;
2. оформление документов;
3. оформление разового заказа на прием груза.

24. В обязанности грузоотправителя входит:

1. оформить разовую заявку;
2. оформить товарно-транспортные документы;
3. очистить подвижной состав перед погрузкой.

25. В обязанности перевозчика входит:

1. предоставить во время грузоотправителю исправный подвижной состав;
2. подготовить всю документацию необходимую для перевозки груза;
3. оформить товарно-транспортную накладную.

26. Производительность автотранспорта находится в:

1. прямой зависимости от скорости;
2. обратной зависимости от скорости;
3. верно 1. и 2..

27. Перечислите разновидности маятниковых маршрутов:

1. с обратным не груженным пробегом, с груженным пробегом в обоих направлениях, с обратным не полностью груженным пробегом;
2. сборные, развозочные, сборно-развозочные;
3. комбинированные, кольцевые.

28. Перечислите разновидности кольцевых маршрутов:

1. с обратным не груженным пробегом, с груженным пробегом в обоих

направлениях, с обратным не полностью груженным пробегом;

2. сборные, развозочные, сборно-развозочные;
3. маятниковые, груженные.

29. Эпюры грузопотоков отражают:

1. коэффициент использования грузоподъемности;
2. коэффициент использования пробега;
3. суточные, часовые, месячные объемы перевозок.

30. Транспортная характеристика груза определяет:

1. классификацию и хранение груза;
2. режимы перевозки, перегрузки, хранения и требования к техническим средствам выполнения этих операций;
3. подбор подвижного состава и маркировку груза.

31. К штучным грузам относятся:

1. грузы, состоящие из отдельных грузовых мест;
2. руда, известь, цемент;
3. песок, щебень.

32. Основные назначения упаковки:

1. передача информации;
2. защита продукции и передача информации;
3. продление срока годности продукта.

6.4.2 Список вопросов для подготовки к экзамену

1. Предприятие как обособленный хозяйствующий субъект (признаки).
2. Классификация предприятий в зависимости от формы собственности.
3. Поведение предприятия в рыночных условиях.
4. Классификация предприятия по различным признакам (отраслевой принадлежности, структуре производства, мощности производственного потенциала).
5. Классификация предприятий автомобильного транспорта.
6. Техническая эксплуатация автотранспортных средств.
7. Значимость автотранспортных предприятий (АТП).
8. Автообслуживающие предприятия. Автосервисные предприятия.

9. Предприятия автомобильного транспорта как составная часть производственной (социальной) инфраструктуры региона.
10. Малые предприятия и индивидуальное предпринимательство на автомобильном транспорте.
11. Спрос на транспортные услуги, предлагаемые индивидуальными предпринимателями.
12. Конкурентная среда индивидуальных транспортных предпринимателей.
13. Организационно-правовые формы предприятий и объединений автомобильного транспорта.
14. Характеристика рынка транспортных услуг.
15. Продукция автотранспортного предприятия.
16. Особенности рынка услуг на автомобильном транспорте.
17. Потенциал предприятия на рынке транспортных услуг.
18. Конкурентоспособность транспортных услуг.
19. Направления повышения конкурентоспособности.
20. Инновационные мероприятия повышения качества транспортных услуг.
21. Алгоритм оценки конкурентоспособности автотранспортных услуг.
22. Маркетинговые исследования на рынке автотранспортных услуг.
23. Организация управления автотранспортным предприятием.
24. Функции процесса качественного управления.
25. Типы структур управления.
26. Организация перевозок грузов. АТП.
27. Классификация грузовых автомобильных перевозок.
28. Характеристики, определяющие уровень конкурентоспособности грузового
29. Служба грузового АТП по изучению рынка транспортных услуг (структура, организация, функции, документооборот).
30. Служба эксплуатации грузовых АТП (структура, организация, функции, документооборот).
31. Организация перевозок пассажиров. Классификация пассажирских перевозок на автомобильном транспорте.
32. Служба эксплуатации пассажирских АТП (структура, организация, функции, документооборот).
33. Организация технического обслуживания и ремонта подвижного состава.
34. Перечень работ (услуг) по поддержанию подвижного состава в технически исправном состоянии.
35. Методы проведения работ по поддержанию подвижного состава в технически исправном состоянии.
36. Техническая служба АТП (структура, организация, функции, документооборот).

- 37. Производственная инфраструктура автотранспортного предприятия. Состав инфраструктуры (структура, организация, функции, документооборот).
- 38. Система централизованного управления производством (ЦУП). Принципы и функции ЦУП.
- 39. Основы и принципы технического регулирования. Документы в системе технического регулирования Российской Федерации (РФ).
- 40. Стандартизация требований к объектам и системам качества. Требования, содержащиеся в стандарте.
- 41. Стандарты, устанавливающие требования к системам управления качеством.
- 42. Сертификация соответствия. Проблемы, связанные с качеством, возникающие в условиях рынка потребителя.
- 43. Схемы сертификации.
- 44. Развитие системного подхода к управлению качеством.
- 45. Концепция управления качеством.
- 46. Основные положения систем, основанных на всеобщем менеджменте качества. Всеобщее управление качеством (определение).
- 47. Методы управления качеством. Классификация методов управления качеством.
- 48. Задачи управления качеством. Организационные методы управления качеством.

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Основная литература

п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров в библиотеке
1	Логистика. Управление автомобильными перевозками. Практический опыт. ISBN 978-5-8041-0284-6 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785804102846.html	Курганов В.М.,	М.: Книжный мир. 2007. - 448 с. - 448 с.	1-5	6	Эл. рес.

7.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания	Используется при изучении тем	Количество экземпляров в	
					библиотека	кафедра
1.	Рынок транспортных услуг: особенности формирования и развития (Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/book/78228/).	Е.В. Будрина	СПб. СПбГИЭУ, 2011.	1 – 5	-	-
2.	Договор международной перевозки грузов (Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/book/86903/)		М. Лаборатория Книги, 2010. - 78 с.	1 – 5	-	-
3.	Практикум по статистике транспорта: учеб. пособие (Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/book/78228/).	Е.В. Петрова, О.И. Ганченко, И.М. Алексеева	М.: Финансы и статистика; ИНФРА-М. - 2009. - 416 с.	1 – 8	-	-
4.	Практикум по статистике транспорта: учеб. пособие	Е.В. Петрова, О.И. Ганченко, И.М. Алексеева	М.: Финансы и статистика; ИНФРА-М. - 2009. - 416 с.	1 – 8		1

7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Офисные программы: Microsoft Office 2007; Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Visual Studio 2008-2015, по программе MS DreamSpark MS Project Professional 2016, по программе MS DreamSpark, MS Visio 2007-2016, по программе MS DreamSpark, MS Access 2010-2016, по программе MS DreamSpark MS Windows, 7 pro 8 pro 10 pro, AutoCAD, Irbis, My Test, BusinessStudio 4.0, 1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведений (обновление 2020 г.), Консультационно-справочные службы Гарант (обновление 2020 г.), Консультант (обновление 2020 г.), SuperNovaReaderMagnifier (Программа экранного увеличения с поддержкой речи для лиц с ограниченными возможностями).

- «Автомобильный транспорт»
- www.mintrans.ru - официальный сайт Министерства транспорта РФ -
- www.gai.ru - официальный сайт Государственной инспекции безопасности дорожного движения РФ.

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Изучение дисциплины предусматривает систематическую самостоятельную работу студентов над материалами; развитие навыков самоконтроля, способствующих интенсификации учебного процесса. Изучение лекционного материала по конспекту лекций должно сопровождаться изучением рекомендуемой литературы, основной и дополнительной (п.п.7.1, 7.2).

Основной целью организации самостоятельной работы студентов является систематизация и активизация знаний, полученных ими на лекциях и в процессе подготовки к практическим и лабораторным занятиям.

Основными задачами самостоятельных внеаудиторных занятий являются:

- закрепление, углубление, расширение и систематизация занятий;
- формирование профессиональных умений и навыков;
- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- мотивирование регулярной целенаправленной работы по освоению дисциплины;
- формирование уверенности в своих силах, волевых черт характера, способности к самоорганизации.

Перечень тем дисциплины по часам, а также содержание самостоятельной работы и формы ее контроля указаны в п.4.6.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся приведено в форме методического пособия в приложении 3.

Аудитории для самостоятельной работы ауд. 1-401, 1-501, библ. гл. корпуса университета и инженерного факультета (1-204).

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Доска классная, столы (12 шт.), стулья ученические (24 шт.), демонстрационное оборудование (проектор ASER X 127H, экран, ноутбук hp Comrag 6735 ES) и учебно-наглядные пособия: стенды «Организация перевозок автомобильным транспортом в пределах РФ», «Безопасность дорожного движения», комплекты плакатов «Дорожные знаки», «Оказание первой медицинской помощи», «Дорожные разметки», таблицы по безопасности транспортных средств ОС Windows 7, Office 2007	ауд. 0-202
Помещение для самостоятельной работы Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (ноутбук (2 шт.). Лабораторные установки для научных испытаний при выполнении диссертационных работ (4 шт.) ОС Windows 7, Office 2007	ауд. 2-201
Помещение для самостоятельной работы Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (ноутбуки, персональные компьютеры, ОС Windows 7, Office 2007,) (4 шт.)	ауд. 1-501
Помещение для самостоятельной работы Стол (28 шт.), стулья (48 шт.), шкаф и стеллажи с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации(4 шт.). ОС Windows 7, ОС Windows 8.1, ОС Windows 10. Подписка «Microsoft Imagine Premium». Договор №153-2016 от 19.07.2016 г. Электронный периодический справочник «Система Гарант». Договор №Г-214/2019 от 27.12.2018 г. Справочная правовая система КонсультантПлюс. Договор №2019_ТС_ЛСВ_84 поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 09.01.2019 г. Архиватор 7-Zip (Лицензия LGPL), программа для работы с электронной почтой и группами новостей MozillaThunderbird (Лицензия MPL/GPL/LGPL), офисный пакет приложений LibreOffice (Лицензия LGPL), веб-браузер MozillaFirefox (Лицензия MPL/GPL/LGPL), медиапроигрыватель VLC (Лицензия GNU GPL)	ауд. 1-204
Помещение для самостоятельной работы Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (ноутбуки, персональные компьютеры, ОС Windows 7, Office 2007,) (4 шт.)	ауд. 1-401

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Номер измене- ния	Номер листа			Дата внесения измене- ния	Дата введения измене- ния	Всего листов в докумен- те	Подпись Ответствен- ного за внесение изменений
	изменен- ного	ново- го	изъято- го				

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «РЫНОК
ТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ И КАЧЕСТВО ТРАНСПОРТНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ»**

В Фонде оценочных средств представлены оценочные средства, ориентированные на проверку сформированных компетенций. Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов, утвержденный МОН РФ 6 марта 2015 г. №165 по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов».

Фонд оценочных средств предназначен для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации. Объектами контроля выступают ПК-2, ПК- , ПК-6, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23 а объектами оценивания являются знания, умения и навыки, приобретенные студентами очной формы обучения в рамках сформированных перечисленных компетенций.

Фонд оценочных средств включает:

а). Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания »

б). План–график проведения контрольно-оценочных мероприятий на весь срок изучения дисциплины дисциплине «Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания»

в). Оценочные средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, используемые в дисциплине дисциплине «Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания»

г). Формы промежуточного контроля

Фонд содержит задания и критерии оценивания для каждой формы оценочного средства. Данный материал предназначен для преподавателей, осуществляющих подготовку студентов по дисциплине дисциплине «Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания», обучающихся по направлению подготовки «Технология транспортных процессов».

а). Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания»

Форма контроля	ПК-2	ПК-4	ПК-6	ПК-7	ПК-10	ПК-19	ПК-23
Формы текущего контроля							
Выступление на практических занятиях	+	+	+	+		+	
Опрос (коллоквиум)		+	+				
Тестирование письменное				+		+	
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	+	+	+	+		+	
Эссе		+	+		+		+
Формы промежуточного контроля							
Экзамен	+	+	+			+	

Объекты контроля и объекты оценивания

Номер /индекс компетенции и/	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ПК-2	способностью к планированию и организации работы транспортных комплексов городов и регионов, организации рационального взаимодействия видов транспорта, составляющих единую транспортную систему, при перевозках пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов	методики оптимального проектирования транспортно-логистических систем и организации взаимодействия различных видов транспорта	проводить исследования рынка транспортных услуг, поиска рациональных решений в области управления потоковыми процессами, внедрения новых технологий и обновления транс- порта.	методами проектирования транспортных процессов и систем, принятия проектных решений при нескольких критериях эффективности
ПК-4	способностью к организации эффективной коммерческой работы на объекте транспорта, разработке и внедрению рациональных приемов работы с клиентом	нормативные документы, регулирующие коммерческую деятельность автотранспортных предприятий	самостоятельно разрабатывать решения по совершенствованию коммерческой работы на транспорте	методами анализа коммерческой работы
ПК-6	способностью к организации рационального взаимодействия логистических посредников при	основы теории и методологии современной логистики, ее роль в макрологистичес	анализировать структуру и содержание логистических процессов управления,	приемами и методами прогнозирования конкретных ситуаций в области

	перевозках пассажиров и грузов	ких и мик-рологистических системах; принципы логистики и логистическую инфраструктуру	обосновывать выбор наилучшего варианта управления потоковыми процессами	стратегическог о и функционально го логистического управления
ПК-7	способностью к поиску путей повышения качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев, развития инфраструктуры товарного рынка и каналов распределения	- основные нормативно-правовые и технологические документы по качеству транспортных услуг и государственного регулирования конкуренции;	Производить технологический расчет и планировку предприятий транспорта.	Основами рациональных инженерных решений при развитии и совершенствовании предприятий транспорта.
ПК-10	способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, завозу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг	формы и схемы взаимодействия участников транспортного процесса и их функциональные возможности; методы анализа структуры и содержания транспортных процессов	систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия; применять основные положения и методы управления системой организации движения в составе коллектива исполнителей	навыками оценки соответствия развития транспортной сети условиям безопасности, организации движения и взаимосвязи участников транспортного процесса, анализа структуры и содержания управления системой организации транспортных процессов;
ПК-19	способностью к проектированию логистических систем доставки грузов и пассажиров, выбора логистического посредника, перевозчика и экспедитора на основе многокритериального подхода	- структура цены на транспортные услуги, понятие себестоимости, цены и ценности услуги;	- оценивать затраты и результаты деятельности транспортной организации;	- методы управления и повышения качества транспортных услуг.
ПК-23	способностью к расчету и анализу показателей качества пассажирских и	основы расчета и анализа показателей	применять основы расчета и анализа	навыками применения основ расчета и

	грузовых перевозок, исходя из организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса	качества пассажирских и грузовых перевозок, исходя из организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса -	показателей качества пассажирских и грузовых перевозок, исходя из организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса	анализа показателей качества пассажирских и грузовых перевозок,
--	--	---	--	---

Состав фондов оценочных средств по формам контроля

Форма контроля	Наполнение	ОФ
ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ		
Выступление на семинаре	Комплекты вопросов для устного опроса Перечень примерных тем докладов Критерии оценки	10 1
Опрос (коллоквиум)	Перечень вопросов, выносимых на опрос (коллоквиум) критерии оценки	2
Тестирование письменное	Комплекты тестов критерии оценки	2
Эссе	Комплект примерных тем эссе критерии оценки	1
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ		
Экзамен	Вопросы к экзамену критерии оценки	30

Распределение баллов в соответствии с балльно-рейтинговой системой по формам текущего контроля

Для очной формы обучения (на один семестр)

Форма оценочного средства	Количество работ (в семестре)	Максимальный балл за 1 работу	Итого баллов
Обязательные			
Опрос (коллоквиум)	1	10	10,0
Тестирование письменное	2	10	20,0
Выступление на семинаре (доклад)	2	5	10,0
Итого	-	-	40,0
Дополнительные			
Выступление на семинаре (доклад)	2	5	10

Дополнительные индивидуальные домашние задания	4	3,5	14
Эссе	2	3	6

Оценочные средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, используемые в дисциплине «Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания»

1. Формы текущего контроля освоения компетенций

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания» проводится в соответствии с Уставом академии, локальными документами академии и является обязательной.

Данная аттестация проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем. Текущий контроль проводится с целью оценки и закрепления полученных знаний и умений, а также обеспечения механизма формирования количества баллов, необходимых студенту для допуска к экзамену. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется с выставлением баллов.

Формы текущего контроля и критерии их оценивания дифференцированы по видам работ - обязательные и дополнительные. К обязательным отнесены формы контроля, предполагающие формирование проходного балла на экзамен в соответствии с принятой балльно-рейтинговой системой по дисциплине. К дополнительным отнесены формы контроля, предполагающие формирование премиальных баллов студента, а также баллов, необходимых для формирования минимума для допуска к экзамену в том случае, если они не набраны по обязательным видам работ.

К обязательным формам текущего контроля отнесены:

- выступление на семинаре;
- опрос (коллоквиум);
- тестирование письменное.

К дополнительным формам текущего контроля отнесены:

- дополнительные индивидуальные домашние задания;
- эссе
- дополнительное выступление на семинаре.

1.1 Выступление на семинаре

1.1.1 Пояснительная записка

Выступление на семинаре является формой контроля для оценки уровня

освоения компетенций, применяемой на семинарских занятиях, организованных в традиционной форме обучения. Выступление на семинаре может проводиться с использованием форм устного опроса, обсуждения докладов, эссе, выполненных индивидуальных заданий и проблемных вопросов. Выступление на семинаре, таким образом, включает обязательную для всех студентов оценку текущего контроля знаний в виде устного опроса, а также выступление студентов по проблемным вопросам организации финансовых отношений. Вторая часть является не обязательной и решение о подготовке доклада или проблемного вопроса для обсуждения студентом принимается самостоятельно.

Таким образом, фонд оценочных средств по данной форме контроля включает в себя 2 элемента:

- вопросы для устного опроса и критерии оценки ответов;
- примерные темы докладов и критерии оценки выступления.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ПК-2, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23.

ПК – 2:

- знать методики оптимального проектирования транспортно-логистических систем и организации взаимодействия различных видов транспорта;
- умение проводить исследования рынка транспортных услуг, поиска рациональных решений в области управления потоковыми процессами, внедрения новых технологий и обновления транс- порта;
- владеть методами проектирования транспортных процессов и систем, принятия проектных решений при нескольких критериях эффективности

ПК – 4:

- знать нормативные документы, регулирующие коммерческую деятельность автотранспортных предприятий;
- умение самостоятельно разрабатывать решения по совершенствованию коммерческой работы на транспорте;
- владеть самостоятельно разрабатывать решения по совершенствованию коммерческой работы на транспорте

ПК – 6:

- знать основы теории и методологии современной логистики, ее роль в макрологистических и мик- рологистических системах; принципы логистики и логистическую инфраструктуру;
- умение анализировать структуру и содержание логистических процессов управления, обосновывать выбор наилучшего варианта управления потоковыми процессами;
- владеть анализировать структуру и содержание логистических процессов

управления, обосновывать выбор наилучшего варианта управления потоковыми процессами

ПК – 7:

- знать основные нормативно-правовые и технологические документы по качеству транспортных услуг и государственного регулирования конкуренции;
- умение производить технологический расчет и планировку предприятий транспорта.;
- владеть основами рациональных инженерных решений при развитии и совершенствовании предприятий транспорта

ПК – 10:

- знать формы и схемы взаимодействия участников транспортного процесса и их функциональные возможности; методы анализа структуры и содержания транспортных процессов;
- умение систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия; применять основные положения и методы управления системой организации движения в составе коллектива исполнителей;
- навыки систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия; применять основные положения и методы управления системой организации движения в составе коллектива исполнителей

ПК – 19:

- знание структуры цены на транспортные услуги, понятие себестоимости, цены и ценности услуги;;
- умение - оценивать затраты и результаты деятельности транспортной организации;
- навыки- управления и повышения качества транспортных услуг

ПК – 23:

- знать основы расчета и анализа показателей качества пассажирских и грузовых перевозок, исходя из организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса
- умение - применять основы расчета и анализа показателей качества пассажирских и грузовых перевозок, исходя из организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса
- навыки- навыками применения основ расчета и анализа показателей качества пассажирских и грузовых перевозок,

1.1.2 Вопросы к семинарским занятиям

Вопросы разделены на части, соответствующие количеству семинарских

занятий, проводимых в форме устного опроса. Вопросы включают оценку закрепления материала, пройденного на лекциях, а также вопросы, направленные на выявление уровня понимания студентом сути процессов.

Вопросы к семинарским занятиям

1. Типы структур управления.
2. Организация перевозок грузов. АТП.
3. Классификация грузовых автомобильных перевозок.
4. Характеристики, определяющие уровень конкурентоспособности грузового
5. Служба грузового АТП по изучению рынка транспортных услуг (структура, организация, функции, документооборот).
6. Служба эксплуатации грузовых АТП (структура, организация, функции, документооборот).
7. Организация перевозок пассажиров. Классификация пассажирских перевозок на автомобильном транспорте.
8. Служба эксплуатации пассажирских АТП (структура, организация, функции, документооборот).
9. Организация технического обслуживания и ремонта подвижного состава.
10. Перечень работ (услуг) по поддержанию подвижного состава в технически исправном состоянии.
11. Методы проведения работ по поддержанию подвижного состава в технически исправном состоянии.
12. Техническая служба АТП (структура, организация, функции, документооборот).
13. Производственная инфраструктура автотранспортного предприятия. Состав инфраструктуры (структура, организация, функции, документооборот).
14. Система централизованного управления производством (ЦУП). Принципы и функции ЦУП.
15. Основы и принципы технического регулирования. Документы в системе технического регулирования Российской Федерации (РФ).
16. Стандартизация требований к объектам и системам качества. Требования, содержащиеся в стандарте.
17. Стандарты, устанавливающие требования к системам управления качеством.
18. Сертификация соответствия. Проблемы, связанные с качеством, возникающие в условиях рынка потребителя.
19. Схемы сертификации.
20. Развитие системного подхода к управлению качеством.
21. Концепция управления качеством.

22. Основные положения систем, основанных на всеобщем менеджменте качества. Всеобщее управление качеством (определение).
23. Методы управления качеством. Классификация методов управления качеством.
24. Задачи управления качеством. Организационные методы управления качеством.

1.1.4 Критерии оценивания

Оценка за текущую работу на семинарских занятиях, проводимую в форме устного опроса знаний студентов, осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Оценивание ответа студента производится по следующей шкале баллов:

Критерий оценки	ОФ
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса. Дает полный развернутый ответ на основной вопрос. Дает логически обоснованный и правильный ответ на дополнительный вопрос	1,0
Дает достаточно полный ответ, с нарушением последовательности изложения. Отвечает на дополнительный вопрос, но обосновать не может.	0,5
Дает неполный ответ на основной вопрос. Не дает ответа на дополнительный вопрос.	0,2
Нет ответа	0

Выступление студента с докладом предполагает значительную самостоятельную работу студента, поэтому оценивается по повышенной шкале баллов. В балльно-рейтинговой системе выступление с докладом относится к дополнительным видам работ. Шкала дифференцирована по ряду критериев. Общий результат складывается как сумма баллов по представленным критериям. Максимальный балл за выступление с докладом – 5 баллов.

Критерий оценки	Балл
Актуальность темы	0,5
Полное раскрытие проблемы	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,0
Наличие презентации	2,0
Наличие ответов на вопросы аудитории	0,5
Логичность и последовательность изложения	0,3
Отсутствие ошибочных или противоречивых положений	0,2
Итого	5

1.2 Опрос (коллоквиум)

1.2.1 Пояснительная записка

Опрос (коллоквиум) по дисциплине «Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания» используется в качестве формы контроля для проведения контрольной точки. Коллоквиум предполагает проведение «мини-экзамена» по результатам изучения раздела дисциплины. Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ПК-2, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23.

Объектами оценивания являются:

ПК – 2:

- знать методики оптимального проектирования транспортно-логистических систем и организации взаимодействия различных видов транспорта;
- умение проводить исследования рынка транспортных услуг, поиска рациональных решений в области управления потоковыми процессами, внедрения новых технологий и обновления транспорта;
- владеть методами проектирования транспортных процессов и систем, принятия проектных решений при нескольких критериях эффективности

ПК – 4:

- знать нормативные документы, регулирующие коммерческую деятельность автотранспортных предприятий;
- умение самостоятельно разрабатывать решения по совершенствованию коммерческой работы на транспорте;
- владеть самостоятельно разрабатывать решения по совершенствованию коммерческой работы на транспорте

ПК – 6:

- знать основы теории и методологии современной логистики, ее роль в макрологистических и микрологистических системах; принципы логистики и логистическую инфраструктуру;
- умение анализировать структуру и содержание логистических процессов управления, обосновывать выбор наилучшего варианта управления потоковыми процессами;
- владеть анализировать структуру и содержание логистических процессов управления, обосновывать выбор наилучшего варианта управления потоковыми процессами

ПК – 7:

- знать основные нормативно-правовые и технологические документы по качеству транспортных услуг и государственного регулирования конкуренции;
- умение производить технологический расчет и планировку предприятий транспорта.;
- владеть основами рациональных инженерных решений при развитии и

совершенствовании предприятий транспорта

ПК – 10:

- знать формы и схемы взаимодействия участников транспортного процесса и их функциональные возможности; методы анализа структуры и содержания транспортных процессов;

- умение систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия; применять основные положения и методы управления системой организации движения в составе коллектива исполнителей;

-навыки систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия; применять основные положения и методы управления системой организации движения в составе коллектива исполнителей

ПК – 19:

- знание структуры цены на транспортные услуги, понятие себестоимости, цены и ценности услуги;;

- умение - оценивать затраты и результаты деятельности транспортной организации;

- навыки- управления и повышения качества транспортных услуг

ПК – 23:

- знать основы расчета и анализа показателей качества пассажирских и грузовых перевозок, исходя из организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса

- умение - применять основы расчета и анализа показателей качества пассажирских и грузовых перевозок, исходя из организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса

- навыки- навыками применения основ расчета и анализа показателей качества пассажирских и грузовых перевозок

1.2.2 Перечень вопросов, выносимых на опрос

Опрос 1.

1. Автомобильные двигатели внутреннего сгорания. История, перспективы развития, проблемы, перспективы.

2. Признанные в мире изобретатели автомобиля и их автомобили.

3. Первые автомобили Западной Европы и США.

4. Начало промышленного производства автомобилей в Западной Европе и США.

5. Первые отечественные автомобили России (1896–1905 гг.).

6. Начало промышленного производства автомобилей в России (1905–1917 гг.).
7. Вклад русских изобретателей, инженеров и ученых в развитие мирового автомобилестроения.
8. Становление Советской автомобильной промышленности (1924–1930 гг.).
9. Развитие автомобилестроительной отрасли СССР (1930–1941 гг.).
10. Роль автомобильного транспорта в народно-хозяйственном комплексе России.
11. Автомобилестроение в СССР в годы Великой Отечественной войны (1941–1945 гг.).
12. Автомобильный транспорт Вооруженных Сил России. История. Современность. Перспективы.
13. Современное состояние автомобильного транспорта России. Перспективы. Проблемы.
14. Автомобилестроение в послевоенные годы (1945–1955 гг.).
15. Развитие автомобилестроительной отрасли СССР (1956–1970 гг.).

Опрос 2.

1. Автомобильный завод им. Лихачева (ЗИЛ). История.
2. Горьковский автомобильный завод (ГАЗ). История. Автомобильная продукция. Доля в отечественном производстве.
3. Камский автомобильный завод (КамАЗ). История. Автомобильная продукция. Доля в отечественном производстве.
4. Волжский автомобильный завод (ВАЗ). История. Автомобильная продукция. Доля в отечественном производстве.
5. Уральский автомобильный завод (УралАЗ). История. Автомобильная продукция. Доля в отечественном производстве.
6. Ульяновский автомобильный завод (УАЗ). История. Автомобильная продукция. Доля в отечественном производстве.
7. Общественные организации автомобильного транспорта России (ассоциации, союзы). Их роль в совершенствовании автотранспортной отрасли.
8. Автобусостроительные предприятия России. История. Продукция.
9. Новые энергетические установки автомобилей.
10. Альтернативные топлива для автомобильных двигателей.
11. Автомобилестроение в США.
12. Автомобилестроение в Зап. Европе.
13. Автомобилестроение в Японии.
14. Автомобилестроение в Китае.

15. Автомобилестроение в Южной Корее.

1.2.3 Критерии оценивания

Результаты проведения контрольной точки отражаются в промежуточной ведомости. Опрос (коллоквиум) является одним из обязательных этапов формирования аттестационного минимума для получения допуска к экзамену. Максимальное количество баллов, которое может набрать студент в результате каждого этапа промежуточной аттестации – 10 баллов. Оценка ответа студента складывается как среднее значение при ответе на вопросы преподавателя, каждый из которых оценивается по следующей шкале:

Результат	Балл
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса, логично и последовательно отвечает на вопрос. Дает развернутый ответ с практическими примерами	10
Дает полный и логически правильный ответ на вопрос, но сформулировать примеры по рассматриваемому вопросу не может	8
Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, способен охарактеризовать суть финансового явления.	6
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику	5
Демонстрирует непонимание вопроса, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы	Менее 5

1.3 Тестирование

1.3.1 Пояснительная записка

Тестирование как форма письменного контроля позволяет дать оценку знаниям и навыкам студентов в условиях отсутствия помощи со стороны преподавателя. Тестирование предполагает использование различных видов тестов: закрытый тест (множественный выбор), открытый тест (краткий ответ), тест на выбор верно/неверно, тест на соответствие. Использование различных видов тестов позволяет оценить уровень владения студентами теоретическим материалом, а также умение делать логические выводы.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ПК-2, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23.

Объектами оценивания являются:

ПК – 2:

- знать методики оптимального проектирования транспортно-логистических систем и организации взаимодействия различных видов транспорта;

- умение проводить исследования рынка транспортных услуг, поиска рациональных решений в области управления потоковыми процессами, внедрения новых технологий и обновления транс- порта;

- владеть методами проектирования транспортных процессов и систем, принятия проектных решений при нескольких критериях эффективности

ПК – 4:

- знать нормативные документы, регулирующие коммерческую деятельность автотранспортных предприятий;

- умение самостоятельно разрабатывать решения по совершенствованию коммерческой работы на транспорте;

- владеть самостоятельно разрабатывать решения по совершенствованию коммерческой работы на транспорте

ПК – 6:

- знать основы теории и методологии современной логистики, ее роль в макрологистических и мик- рологистических системах; принципы логистики и логистическую инфраструктуру;

- умение анализировать структуру и содержание логистических процессов управления, обосновывать выбор наилучшего варианта управления потоковыми процессами;

- владеть анализировать структуру и содержание логистических процессов управления, обосновывать выбор наилучшего варианта управления потоковыми процессами

ПК – 7:

- знать основные нормативно-правовые и технологические документы по качеству транспортных услуг и государственного регулирования конкуренции;

- умение производить технологический расчет и планировку предприятий транспорта.;

- владеть основами рациональных инженерных решений при развитии и совершенствовании предприятий транспорта

ПК – 10:

- знать формы и схемы взаимодействия участников транспортного процесса и их функциональные возможности; методы анализа структуры и содержания транспортных процессов;

- умение систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия; применять основные положения и методы управления системой организации движе- ния в составе коллектива исполнителей;

- навыки систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия; применять основные положения и методы

управления системой организации движения в составе коллектива исполнителей
ПК – 19:

- знание структуры цены на транспортные услуги, понятие себестоимости, цены и ценности услуги;;

- умение - оценивать затраты и результаты деятельности транспортной организации;

- навыки- управления и повышения качества транспортных услуг

ПК – 23:

- знать основы расчета и анализа показателей качества пассажирских и грузовых перевозок, исходя из организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса

- умение - применять основы расчета и анализа показателей качества пассажирских и грузовых перевозок, исходя из организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса

- навыки- навыками применения основ расчета и анализа показателей качества пассажирских и грузовых перевозок

1.3.2 База тестов

Оценка освоения компетенций с помощью тестов используется в учебном процессе по дисциплине «Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания» как контрольный срез знаний два раза в первом учебном семестре и два раза во втором. Тестирование, как правило, проводится как правило в электронной форме.

ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ О ТРАНСПОРТЕ И ТРАНСПОРТНОМ ПРОЦЕССЕ.

1. Оказание всех видов транспортных услуг возложено на (продолжить):

1. транспортно-дорожный комплекс;
2. автотранспортное предприятие;
3. государственный стандарт.

2. Под транспортным комплексом понимают:

1. совокупность различных видов транспорта, находящихся во взаимосвязи и взаимодействии при выполнении перевозок;
2. совокупность речного и морского видов транспорта, находящихся во взаимосвязи и взаимодействии при выполнении перевозок;
3. совокупность железнодорожного и воздушного видов транспорта, находящихся во взаимосвязи и взаимодействии при выполнении перевозок.

3. Партия груза – это:

1. количество груза предъявляемого перевозке в один адрес по одному транспортному сопроводительному документу;
2. количество груза предъявляемого перевозке в два адреса по двум транспортным сопроводительным документам;
3. количество груза предъявляемого перевозке в четыре адреса по четырем транспортным сопроводительным документам.

4. Законченный комплекс операций по доставке грузов называют:

1. кругооборотом перевозок;
2. циклом перевозок;
3. фазой перевозок.

5. Производительность грузового автомобиля определяется:

1. значением перевозимых грузов или выполнением тонно-километров за единицу времени;
2. качеством перевозимых грузов или выполнением тонно-километров за единицу времени;
3. количеством перевозимых грузов или выполнением тонно-километров за единицу времени.

6. Грузами на транспорте называют:

1. все предметы с момента их приема для перевозки до момента сдачи их грузополучателю;
2. все предметы и средства труда с момента их приема для перевозки до момента сдачи их грузополучателю;
3. все документы с момента их приема для перевозки до момента сдачи их грузополучателю.

7. По условиям перевозки различают:

1. обычные грузы и специфические;
2. обычные грузы и деликатные;
3. тяжелые грузы и багаж.

8. Класс груза определяется:

1. качеством груза;
2. физическими свойствами и способами его упаковки;
3. сроком окупаемости.

9. Транспортная маркировка наносится:

1. транспортным предприятием, принявшим груз к перевозке;
2. транспортным предприятием, принявшим груз к хранению;
3. транспортным предприятием, принявшим груз к передаче.

10. Транспорт – это:

4. часть логической системы;
5. часть экономической системы, предназначенной для перевозки грузов и пассажиров;
6. совокупность транспортных средств.

11. По объекту перевозки транспорт подразделяется:

1. на пассажирский и грузовой;
2. на грузовой и специальный;
3. на специальный и промышленный.

12. Автомобильные пассажирские сообщения с использованием нескольких видов транспорта называют:

4. смешанным;
5. маршрутным;
6. прямым.

13. По виду сообщений пассажирские перевозки могут быть:

1. городскими и не городскими;
2. городскими, пригородными, междугородными и международными;
3. сельскими и городскими.

14. Количество транспортной работы по перевозке пассажиров называется:

4. пассажиронапряженностью;
5. пассажиропотоком;
6. пассажирооборотом.

15. Количество транспортной работы по перевозке определенных объемов на определенные расстояния называется:

4. перевозкой грузов;
5. грузооборотом;
6. грузонапряженностью.

16. Продукцией производственного процесса на транспорте является:

- 4. отремонтированный подвижной состав;
- 5. новые транспортные средства;
- 6. перевозка людей и грузов;

17. К порожнему (холостому) пробегу на маршруте относится:

- 5. пробег автомобиля до пункта первой погрузки;
- 6. пробег автомобиля от пункта последней разгрузки в АТП;
- 7. пробег автомобиля от пункта разгрузки до пункта погрузки;
- 8. пробег автомобиля для дозаправки топливом на АЗС.

18. К нулевому пробегу автомобиля относят:

- 4. пробег автомобиля до пункта первой погрузки;
- 5. пробег автомобиля от пункта разгрузки до пункта погрузки;
- 6. пробег автомобиля от пункта погрузки до пункта разгрузки.

19. Коэффициент использования пробега – это:

- 4. отношение производительного пробега к общему за определенный период
- 5. отношение пробега на маршруте к общему пробегу
- 6. отношение нулевого пробега к пробегу на маршруте

21. Грузопотоком называют:

- 1. условия хранения грузов перевозимого в данном направлении в единицу времени;
- 2. качество грузов перевозимого в данном направлении в единицу времени;
- 3. количество тонн грузов перевозимого в данном направлении в единицу времени.

22. Кольцевым маршрутом называется:

- 1. путь следования подвижного состава по замкнутому контуру, соединяющему несколько пунктов погрузки и разгрузки;
- 2. характеристика подвижного состава по замкнутому контуру, соединяющему несколько пунктов погрузки и разгрузки;
- 3. количество подвижного состава по замкнутому контуру, соединяющему несколько пунктов погрузки и разгрузки.

23. Исходными данными для разработки маршрутов движения являются:

1. суточный объем перевозок, расстояние между грузопунктами;
2. вид и класс груза;
3. характеристика подвижного состава, использование погрузочно-разгрузочных механизмов.

24. В обязанности грузополучателя входит:

1. принять груз, очистить и разгрузить подвижной состав;
2. оформление документов;
3. оформление разового заказа на прием груза.

25. В обязанности грузоотправителя входит:

1. оформить разовую заявку;
2. оформить товарно-транспортные документы;
3. очистить подвижной состав перед погрузкой.

26. В обязанности перевозчика входит:

1. предоставить во время грузоотправителю исправный подвижной состав;
2. подготовить всю документацию необходимую для перевозки груза;
3. оформить товарно-транспортную накладную.

27. Производительность автотранспорта находится в:

1. прямой зависимости от скорости;
2. обратной зависимости от скорости;
3. верно 1. и 2..

28. Перечислите разновидности маятниковых маршрутов:

1. с обратным не груженным пробегом, с груженным пробегом в обоих направлениях, с обратным не полностью груженным пробегом;
2. сборные, развозочные, сборно-развозочные;
3. комбинированные, кольцевые.

29. Перечислите разновидности кольцевых маршрутов:

1. с обратным не груженным пробегом, с груженным пробегом в обоих направлениях, с обратным не полностью груженным пробегом;
2. сборные, развозочные, сборно-развозочные;
3. маятниковые, груженные.

30. Эпюры грузопотоков отражают:

1. коэффициент использования грузоподъемности;

2. коэффициент использования пробега;
3. суточные, часовые, месячные объемы перевозок.

31. Транспортная характеристика груза определяет:

4. классификацию и хранение груза;
5. режимы перевозки, перегрузки, хранения и требования к техническим средствам выполнения этих операций;
6. подбор подвижного состава и маркировку груза.

32. К штучным грузам относятся:

4. грузы, состоящие из отдельных грузовых мест;
5. руда, известь, цемент;
6. песок, щебень.

33. Основные назначения упаковки:

1. передача информации;
2. защита продукции и передача информации;
3. продление срока годности продукта.

34. На транспорте установлены следующие основные виды груза:

1. жидкий и сухой;
2. различный штучный и насыпной;
3. наливной, навалочный, насыпной, штучный.

35. Прочность конструкции транспортной тары определяется:

1. размерами тары;
2. характером груза и его допустимой массой в единице тары;
3. условиями эксплуатации транспортной единицы.

36. Грузом называются:

1. все предметы материально-технического производства;
2. предметы, перевозимые транспортными средствами;
3. предметы с момента предъявления к перевозке до момента приема потребителем;
4. упакованные предметы, перевозимые транспортным средством.

37. По какому признаку построена классификация в приведенном перечне видов грузов (навалочные; сыпучие; наливные; штучные):

1. По народнохозяйственному признаку;
2. По способу погрузки и разгрузки;
3. По условиям перевозки;
4. По степени опасности.

38. Товарная маркировка груза наносится:

1. заводом-изготовителем;
2. грузоотправителем;
3. транспортным предприятием;
4. грузополучателем.

39. Грузовая маркировка груза наносится:

1. заводом-изготовителем;
2. грузоотправителем;
3. транспортным предприятием;
4. грузополучателем.

40. Транспортная маркировка груза наносится:

1. заводом-изготовителем;
2. грузоотправителем;
3. транспортным предприятием;
4. грузополучателем.

41. Специальная маркировка груза наносится:

1. заводом-изготовителем;
2. грузоотправителем;
3. транспортным предприятием;
4. грузополучателем.

42. Груз какого класса перевозит автомобиль КамАЗ-5511, номинальной грузоподъемностью 10 т, если его фактическая грузоподъемность составляет 6,0 т:

1. 1;
2. 2;
3. 3;

43. Обеспечение сохранности и предохранение грузов от порчи и повреждений при перевозке, погрузке, выгрузке и хранении обеспечивает:

1. Охрана;

2. Тара;
3. Водитель.

44. Специальная маркировка груза содержит следующую информацию:

1. наименование пунктов отправления и назначения, адреса грузоотправителя и грузополучателя;
2. количество мест в перевозимой партии и номер товарно-транспортного документа на груз;
3. указания по правильному обращению с грузом при его перевозке, погрузке, выгрузке и хранении.

45. По какому признаку построена классификация в приведенном перечне видов грузовых перевозок (технологические; городские; междугородные; международные):

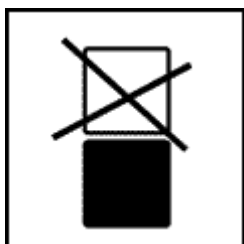
1. по времени освоения;
2. по размеру партии груза;
3. по территориальному признаку;
4. по организационному признаку.

46. Знак специальной маркировки, представленный на рисунке, называется:



1. "Центр тяжести"
2. "Герметичная упаковка"
3. "Не катить"
4. "Штабелировать запрещается"

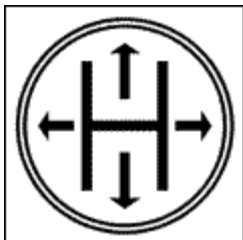
47. Знак специальной маркировки, представленный на рисунке, называется:



1. "Центр тяжести"

2. "Герметичная упаковка"
3. "Не катить"
4. "Штабелировать запрещается"

48. Знак специальной маркировки, представленный на рисунке, называется:



1. "Центр тяжести"
2. "Герметичная упаковка"
3. "Не катить"
4. "Штабелировать запрещается"

49. Транспортная маркировка груза содержит следующую информацию:

1. наименование пунктов отправления и назначения, адреса грузоотправителя и грузополучателя;
2. наименование груза и предприятия изготовителя, сведения об условиях назначения и применения;
3. количество мест в перевозимой партии и номер товарно-транспортного документа на груз;
4. указания по правильному обращению с грузом при его перевозке, погрузке, выгрузке и хранении.

50. Грузовая маркировка груза содержит следующую информацию:

1. наименование пунктов отправления и назначения, адреса грузоотправителя и грузополучателя;
2. наименование груза и предприятия изготовителя, сведения об условиях назначения и применения;
3. количество мест в перевозимой партии и номер товарно-транспортного документа на груз;
4. указания по правильному обращению с грузом при его перевозке, погрузке, выгрузке и хранении.

51. Товарная маркировка груза содержит следующую информацию:

1. наименование пунктов отправления и назначения, адреса грузоотправителя и грузополучателя

2. наименование груза и предприятия изготовителя, сведения об условиях назначения и применения;

3. количество мест в перевозимой партии и номер товарно-транспортного документа на груз;

4. указания по правильному обращению с грузом при его перевозке, погрузке, выгрузке и хранении.

52. Грузовой контейнер - это транспортное оборудование многократного применения, предназначенное для перевозки и временного хранения грузов, удобное для загрузки и разгрузки и имеющее внутренний объем не менее

1. 1 м^3 ;
2. 2 м^3 ;
3. $2,5 \text{ м}^3$;
4. 3 м^3

53. Сколько классов опасности грузов?

1. 7 классов опасности;
2. 9 классов опасности;
3. 10 классов опасности;
4. 12 классов опасности.

54. Какие опасные грузы относятся к девятому классу?

1. токсичные вещества;
2. радиоактивные вещества;
3. прочие опасные вещества и изделия;
4. пылящие вещества.

55. Какие из приведенных параметров используются при оценке величины грузоподъемности (здесь Q - объем перевозок, т; q - грузоподъемность, т; P - транспортная работа, т·км; V_v - внутренний объем кузова, м^3 ; δ - плотность груза в кузове, т/м^3):

1. Q , q и P
2. P , V_v и δ
3. q , P и V_v
4. q , V_v и δ

56. Отсчет времени простоя автомобиля под погрузкой, если он остановился перед воротами предприятия, куда в порядке очереди въезжают автомобили для осуществления погрузки, начинается:

1. с момента остановки в очереди;
2. с момента начала погрузки;
3. с момента оформления документов на погрузку.

57. Какие временные показатели необходимо знать, чтобы рассчитать техническую скорость автомобиля на маршруте

1. время движения автомобиля;
2. время простоя по условиям организации движения;
3. все вышеперечисленное.

58. Зная среднесуточный пробег и среднее время в наряде, можно определить:

1. техническую скорость;
2. эксплуатационную скорость;
3. среднюю скорость доставки грузов (скорость сообщения);
4. среднюю скорость движения автомобиля.

59. Коэффициент использования грузоподъемности зависит от:

1. класса груза;
2. вида автомобиля;
3. степени использования прицепа.

60. При выборе подвижного состава в условиях АТП решаются две взаимосвязанные задачи:

1. определение специализации подвижного состава и подбор кадров;
2. определение специализации товарного состава и подбор грузоподъемности;
3. определение специализации подвижного состава и подбор грузоподъемности.

61. Решающими факторами при выборе типа подвижного состава являются:

1. производительность автомобиля и себестоимость перевозки;
2. производительность автомобиля и способ перевозки;
3. производительность автомобиля и качество перевозки.

62. Эффективность выбранной технологии перевозок оценивается показателями:

1. коэффициентом технической готовности, коэффициентом выпуска;
2. себестоимостью, производительностью п.с., качеством перевозок;
3. классом груза, наполняемостью автомобиля.

63. По приспособленности к перевозкам отдельных видов грузов специализированный подвижной состав подразделяется на:

1. прицепы, полуприцепы, тягачи;
2. самосвалы, цистерны фургоны;
3. все вышеперечисленное.

64. Преимущества специализированного подвижного состава:

1. снижение грузоподъемности и коэффициента использования пробега
2. малая стоимость автомобиля
3. повышение механизации процессов погрузки, разгрузки.

65. Недостатки специализированного подвижного состава:

1. снижение грузоподъемности и коэффициента использования пробега
2. малая стоимость автомобиля
3. повышение механизации процессов погрузки, разгрузки.

66. Что такое грузовместимость автомобиля

1. максимальная расчетная масса груза, которую может одновременно перевезти автомобиль;
2. объемный вес груза;
3. максимальная плотность груза.

67. Эксплуатационные качества грузового автомобиля включают:

1. шумность, токсичность;
2. грузовместимость, скоростные свойства;
3. объем перевозок, часовая производительность.

68. Если величина удельной объемной грузоподъемности автомобиля больше плотности перевозимого груза, то

1. объем кузова не может быть полностью занят грузом;
2. грузоподъемность автомобиля используется полностью;
3. для перевозки данного груза целесообразно нарастить борта кузова;

4. для перевозки данного груза целесообразно использовать автомобиль с прицепом.

69. Какая формула определяет коэффициент компактности автомобиля, η , (здесь q - номинальная грузоподъемность автомобиля, т; G_o - собственная масса автомобиля в снаряженном состоянии, т; a , b - внутренние размеры кузова автомобиля, м; A , B - габаритные размеры автомобиля, м).

1. $\eta = \frac{q}{G_o}$;

2. $\eta = \frac{a \cdot b}{A \cdot B}$;

3. $\eta = \frac{q}{A \cdot B}$

70. Какая формула определяет коэффициент использования габаритных размеров автомобиля, (здесь q - номинальная грузоподъемность автомобиля, т; G_o - собственная масса автомобиля в снаряженном состоянии, т; a , b - внутренние размеры кузова автомобиля, м; A , B - габаритные размеры автомобиля, м).

1. $\eta = \frac{q}{G_o}$;

2. $\eta = \frac{a \cdot b}{A \cdot B}$;

3. $\eta = \frac{q}{A \cdot B}$;

4. $\eta = \frac{a \cdot b}{G_o}$.

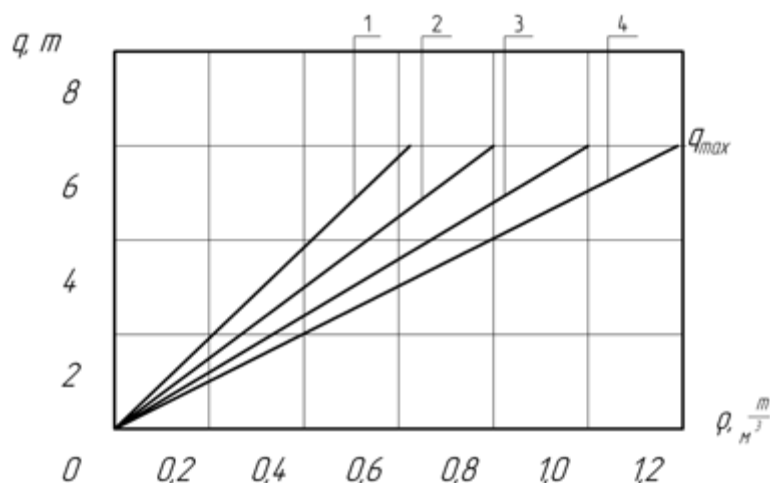
71. Какая формула определяет коэффициент использования массы автомобиля, (здесь q - номинальная грузоподъемность автомобиля, т; G_o - собственная масса автомобиля в снаряженном состоянии, т; a , b - внутренние размеры кузова автомобиля, м; A , B - габаритные размеры автомобиля, м).

1. $\eta = \frac{q}{G_o}$;

2. $\eta = \frac{a \cdot b}{A \cdot B}$;

3. $\eta = \frac{q}{A \cdot B}$.

72. Укажите номер линии на рисунке, которая относится к автомобилю с лучшим значением грузовместимости



1. 1;
2. 2;
3. 3;
4. 4;

73. Какие факторы влияют на выбор типа кузова автомобиля при организации перевозок груза:

1. дорожные условия;
2. способ выполнения погрузочно-разгрузочных работ;
3. характеристики грузопотока.

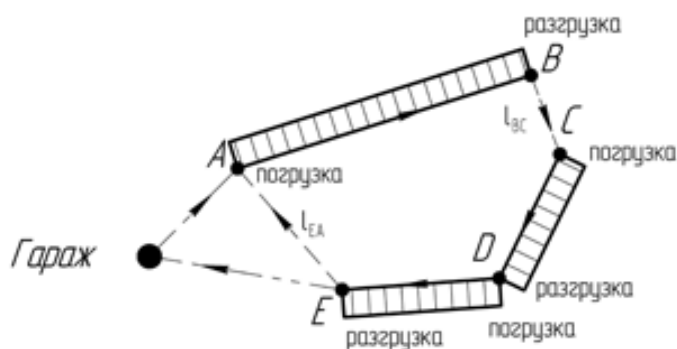
74. Чему равен коэффициент использования пробега β за езду на маятниковом маршруте с обратным груженым пробегом на части маршрута?

1. 1;
2. 0,5;
3. $0,5 < \beta < 1$.

75. Какой критерий наиболее часто используется в задаче маршрутизации перевозок?

1. минимум суммарного расхода топлива;
2. минимум времени перевозок;
3. минимум общего пробега АТС.

76. Какое количество ездов сделано автомобилем на представленной схеме кольцевого маршрута:

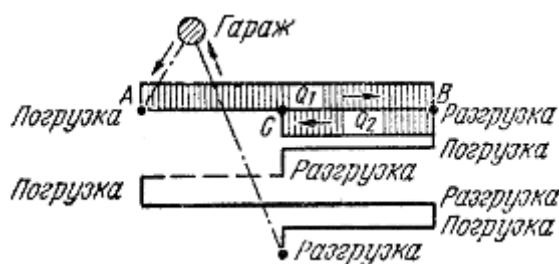


1. 3;
2. 4;
3. 5.

77. Сколько ездов выполнит автомобиль на сборном маршруте, объезжая n -ое количество пунктов?

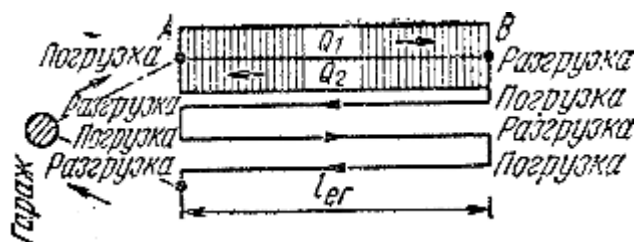
1. n ;
2. $n + 1$;
3. 1.

78. Какой маршрут изображен на схеме?



1. маятниковый с обратным порожним пробегом;
2. маятниковый с обратным груженым пробегом;
3. маятниковый с обратным частично груженым пробегом.

79. Какой маршрут изображен на схеме:



1. маятниковый, с обратным порожним пробегом;

2. маятниковый, полностью груженный в обоих направлениях;
3. маятниковый, с обратным частично груженным пробегом.

80. Оборот автомобиля – это:...

1. одна из последовательно выполняемых ездов на маятниковом маршруте;
2. одна из последовательно выполняемых ездов на кольцевом маршруте;
3. один или несколько циклов перевозки с момента подачи порожнего автомобиля в пункт погрузки до очередного возврата в него.

81. Автомобиль перевозит груз из пункта А в пункт В, на обратном пути завозит груз в пункт С, находящийся на одной трассе между пунктами А и В. Определить к какому виду относится данный маршрут?

1. кольцевой частично груженный;
2. развозочный;
3. маятниковый с частично груженным обратным пробегом;
4. сборный.

82. Автомобиль перевозит груз из пункта А в пункт В, на обратном пути завозит груз в пункт С, находящийся на одной трассе между пунктами А и В. Определить коэффициент использования пробега на данном маршруте за один оборот, если расстояние от А до В равно 20 км, а от С до А – 10 км?

1. 0,5;
2. 0,75;
3. 0,9;
4. 1.

83. Время пребывания в наряде определяют по отметкам в путевых листах за вычетом

1. времени простоя под погрузкой- разгрузкой;
2. времени нулевого пробега;
3. времени простоя при заправке топливом;
4. времени обеда и отдыха водителя.

84. Коэффициент динамического использования грузоподъемности автомобиля, в общем случае, это...

1. отношение произведения фактически перевезенной массы груза на длину ездки с грузом к полной массе автомобиля, умноженной на полный пробег;
2. отношение максимальной возможной транспортной работы к фактически выполненной или планируемой к выполнению;

3. отношение фактически выполненной или планируемой к выполнению транспортной работы к максимально возможной транспортной работе.

85. Коэффициент статического использования грузоподъемности, в общем случае, это...

1. отношение грузоподъемности транспортного средства к фактически перевезенной или планируемой к перевозке массы груза в кузове;

2. отношение фактически перевезенной или планируемой к перевозке массы груза к грузоподъемности транспортного средства;

3. отношение фактически перевезенной или планируемой к перевозке массы груза к полной массе транспортного средства.

86. Суточный пробег автомобиля превышает его пробег на маршруте на величину

1. только нулевого пробега к месту первой погрузки;

2. только полного нулевого пробега;

3. только холостого пробега;

4. полного нулевого и порожнего (холостого) пробегов.

87. Пробег автомобиля для дозаправки топливом на АЗС общего пользования относится

1. к нулевому пробегу;

2. к порожнему (холостому) пробегу;

3. к груженому пробегу.

1.2.3 Критерии оценивания

Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам тестирования – 10 баллов. За семестр по результатам двух этапов тестирования студент может набрать до 20 баллов.

2 Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация заключается в объективном выявлении результатов обучения, которые позволяют определить степень соответствия действительных результатов обучения и запланированных в программе. Промежуточная аттестация направлена на оценивание результатов обучения, выявление степени освоения студентами системы знаний и умений, полученных в

результате изучения дисциплины «Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания».

Промежуточная аттестация по дисциплине «Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания» включает:

2.1 экзамен.

2.1.1 Пояснительная записка

Экзамен как форма контроля проводится в конце второго учебного семестра и предполагает оценку освоения знаний и умений, полученных в ходе учебного процесса. Для допуска к экзамену студент должен пройти текущую аттестацию, предполагающую набор от 51 до 70 баллов, а также получение премиальных баллов за выполнение дополнительных видов работ. Метод контроля, используемый на экзамене – устный.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ПК-2, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-10, ПК-19, ПК-23.

Объектами оценивания являются:

ПК – 2:

- знать методики оптимального проектирования транспортно-логистических систем и организации взаимодействия различных видов транспорта;
- умение проводить исследования рынка транспортных услуг, поиска рациональных решений в области управления потоковыми процессами, внедрения новых технологий и обновления транспорта;
- владеть методами проектирования транспортных процессов и систем, принятия проектных решений при нескольких критериях эффективности

ПК – 4:

- знать нормативные документы, регулирующие коммерческую деятельность автотранспортных предприятий;
- умение самостоятельно разрабатывать решения по совершенствованию коммерческой работы на транспорте;
- владеть самостоятельно разрабатывать решения по совершенствованию коммерческой работы на транспорте

ПК – 6:

- знать основы теории и методологии современной логистики, ее роль в макрологистических и микрологистических системах; принципы логистики и логистическую инфраструктуру;
- умение анализировать структуру и содержание логистических процессов управления, обосновывать выбор наилучшего варианта управления потоковыми процессами;
- владеть анализировать структуру и содержание логистических процессов

управления, обосновывать выбор наилучшего варианта управления потоковыми процессами

ПК – 7:

- знать основные нормативно-правовые и технологические документы по качеству транспортных услуг и государственного регулирования конкуренции;
- умение производить технологический расчет и планировку предприятий транспорта.;
- владеть основами рациональных инженерных решений при развитии и совершенствовании предприятий транспорта

ПК – 10:

- знать формы и схемы взаимодействия участников транспортного процесса и их функциональные возможности; методы анализа структуры и содержания транспортных процессов;
- умение систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия; применять основные положения и методы управления системой организации движения в составе коллектива исполнителей;
- навыки систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия; применять основные положения и методы управления системой организации движения в составе коллектива исполнителей

ПК – 19:

- знание структуры цены на транспортные услуги, понятие себестоимости, цены и ценности услуги;;
- умение - оценивать затраты и результаты деятельности транспортной организации;
- навыки- управления и повышения качества транспортных услуг

ПК – 23:

- знать основы расчета и анализа показателей качества пассажирских и грузовых перевозок, исходя из организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса
- умение - применять основы расчета и анализа показателей качества пассажирских и грузовых перевозок, исходя из организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса
- навыки- навыками применения основ расчета и анализа показателей качества пассажирских и грузовых перевозок

2.1.2 Вопросы к экзамену

1. Предприятие как обособленный хозяйствующий субъект (признаки).
2. Классификация предприятий в зависимости от формы собственности.

3. Поведение предприятия в рыночных условиях.
4. Классификация предприятия по различным признакам (отраслевой принадлежности, структуре производства, мощности производственного потенциала).
5. Классификация предприятий автомобильного транспорта.
6. Техническая эксплуатация автотранспортных средств.
7. Значимость автотранспортных предприятий (АТП).
8. Автообслуживающие предприятия. Автосервисные предприятия.
9. Предприятия автомобильного транспорта как составная часть производственной (социальной) инфраструктуры региона.
10. Малые предприятия и индивидуальное предпринимательство на автомобильном транспорте.
11. Спрос на транспортные услуги, предлагаемые индивидуальными предпринимателями.
12. Конкурентная среда индивидуальных транспортных предпринимателей.
13. Организационно-правовые формы предприятий и объединений автомобильного транспорта.
14. Характеристика рынка транспортных услуг.
15. Продукция автотранспортного предприятия.
16. Особенности рынка услуг на автомобильном транспорте.
17. Потенциал предприятия на рынке транспортных услуг.
18. Конкурентоспособность транспортных услуг.
19. Направления повышения конкурентоспособности.
20. Инновационные мероприятия повышения качества транспортных услуг.
21. Алгоритм оценки конкурентоспособности автотранспортных услуг.
22. Маркетинговые исследования на рынке автотранспортных услуг.
23. Организация управления автотранспортным предприятием.
24. Функции процесса качественного управления.
25. Типы структур управления.
26. Организация перевозок грузов. АТП.
27. Классификация грузовых автомобильных перевозок.
28. Характеристики, определяющие уровень конкурентоспособности грузового
29. Служба грузового АТП по изучению рынка транспортных услуг (структура, организация, функции, документооборот).
30. Служба эксплуатации грузовых АТП (структура, организация, функции, документооборот).
31. Организация перевозок пассажиров. Классификация пассажирских перевозок на автомобильном транспорте.

32. Служба эксплуатации пассажирских АТП (структура, организация, функции, документооборот).
33. Организация технического обслуживания и ремонта подвижного состава.
34. Перечень работ (услуг) по поддержанию подвижного состава в технически исправном состоянии.
35. Методы проведения работ по поддержанию подвижного состава в технически исправном состоянии.
36. Техническая служба АТП (структура, организация, функции, документооборот).
37. Производственная инфраструктура автотранспортного предприятия. Состав инфраструктуры (структура, организация, функции, документооборот).
38. Система централизованного управления производством (ЦУП). Принципы и функции ЦУП.
39. Основы и принципы технического регулирования. Документы в системе технического регулирования Российской Федерации (РФ).
40. Стандартизация требований к объектам и системам качества. Требования, содержащиеся в стандарте.
41. Стандарты, устанавливающие требования к системам управления качеством.
42. Сертификация соответствия. Проблемы, связанные с качеством, возникающие в условиях рынка потребителя.
43. Схемы сертификации.
44. Развитие системного подхода к управлению качеством.
45. Концепция управления качеством.
46. Основные положения систем, основанных на всеобщем менеджменте качества. Всеобщее управление качеством (определение).
47. Методы управления качеством. Классификация методов управления качеством.
48. Задачи управления качеством. Организационные методы управления качеством.

2.1.3 Критерии оценивания

Для промежуточной аттестации в балльно-рейтинговой системе предусмотрено 30 баллов. Аттестация производится отдельно по каждому вопросу билета. Вопрос теоретического курса оцениваются в 14 баллов максимум. Каждый вопрос на понимание/ умение – максимум в 8 баллов.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 70 баллов, поскольку

суммарный результат по итогам текущей и промежуточной аттестации не может превышать 100 баллов.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ

Интерактивное занятие предполагает как индивидуальную подготовительную работу студента, так и коллективную работу на практическом занятии или семинаре. Содержание интерактивных занятий по основным разделам дисциплины устанавливается в рабочей программе.

Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

Задачами интерактивных форм обучения являются:

1. пробуждение у обучающихся интереса к изучаемой дисциплине и свое будущей профессии;
2. эффективное усвоение учебного материала;
3. самостоятельный поиск обучающимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
4. установление взаимодействия между студентами, умение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
5. формирование у обучающихся мнения и отношения;
6. формирование жизненных и профессиональных навыков;
7. выход на уровень осознанной компетентности студента.

Проведение интерактивных занятий направлено на освоение всех компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины «Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания».

В рамках осваиваемых компетенций студенты приобретают следующие знания, умения и навыки:

ПК – 2:

- знать методики оптимального проектирования транспортно-логистических систем и организации взаимодействия различных видов транспорта;
- умение проводить исследования рынка транспортных услуг, поиска рациональных решений в области управления потоковыми процессами, внедрения новых технологий и обновления транс- порта;

- владеть методами проектирования транспортных процессов и систем, принятия проектных решений при нескольких критериях эффективности

ПК – 4:

- знать нормативные документы, регулирующие коммерческую деятельность автотранспортных предприятий;
- умение самостоятельно разрабатывать решения по совершенствованию коммерческой работы на транспорте;
- владеть самостоятельно разрабатывать решения по совершенствованию коммерческой работы на транспорте

ПК – 6:

- знать основы теории и методологии современной логистики, ее роль в макрологистических и мик- рологистических системах; принципы логистики и логистическую инфраструктуру;
- умение анализировать структуру и содержание логистических процессов управления, обосновывать выбор наилучшего варианта управления потоковыми процессами;
- владеть анализировать структуру и содержание логистических процессов управления, обосновывать выбор наилучшего варианта управления потоковыми процессами

ПК – 7:

- знать основные нормативно-правовые и технологические документы по качеству транспортных услуг и государственного регулирования конкуренции;
- умение производить технологический расчет и планировку предприятий транспорта.;
- владеть основами рациональных инженерных решений при развитии и совершенствовании предприятий транспорта

ПК – 10:

- знать формы и схемы взаимодействия участников транспортного процесса и их функциональные возможности; методы анализа структуры и содержания транспортных процессов;
- умение систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия; применять основные положения и методы управления системой организации движе- ния в составе коллектива исполнителей;
- навыки систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия; применять основные положения и методы управления системой организации движе- ния в составе коллектива исполнителей

ПК – 19:

- знание структуры цены на транспортные услуги, понятие себестоимости,

цены и ценности услуги;;

- умение - оценивать затраты и результаты деятельности транспортной организации;

- навыки- управления и повышения качества транспортных услуг

ПК – 23:

- знать основы расчета и анализа показателей качества пассажирских и грузовых перевозок, исходя из организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса

- умение - применять основы расчета и анализа показателей качества пассажирских и грузовых перевозок, исходя из организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса

- навыки- навыками применения основ расчета и анализа показателей качества пассажирских и грузовых перевозок

1 Учебный план проведения интерактивных занятий

Учебным планом дисциплины для студентов очного отделения предусмотрено 16 (8 лекционных, 8 практических) часов интерактивных занятий в восьмом учебном семестре.

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях студентов очного отделения

Тема	Вид занятия	Кол-во часов
Тема 1. Автотранспортное предприятие как субъект рыночных отношений	Круглый стол	2
Тема 2. Рынок транспортных услуг и его особенности	Учебная дискуссия	2
Тема 3. Унификация организации производства как основа качества транспортных услуг	Круглый стол	4
Тема 4. Нормативно-правовая база обеспечения качества транспортных услуг	Проблемная лекция	4
Тема 5. Системы и методы управления качеством транспортного обслуживания	Проблемная лекция	4
Итого		16

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях студентов заочного отделения

Тема	Вид занятия	Кол-во часов
Тема 1. Автотранспортное предприятие как субъект рыночных отношений	Круглый стол	2

Тема 4 Нормативно-правовая база обеспечения качества транспортных услуг	Проблемная лекция	2
Итого		4

2 Порядок организации интерактивных занятий по дисциплине

Интерактивный («Inter» - это взаимный, «act» - действовать) – означает взаимодействовать, находиться в режиме беседы, диалога с кем-либо. Другими словами, в отличие от активных методов, интерактивные ориентированы на более широкое взаимодействие студентов не только с преподавателем, но и друг с другом и на доминирование активности студентов в процессе обучения. Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. **Цель** состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дать знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Принципы работы на интерактивном занятии:

- занятие – не лекция, а общая работа.
- все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы.
- каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу.
- нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея).
- все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между учащимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих товарищей, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность,

активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

В учебной дисциплине используются три вида интерактивных занятий:

- проблемная лекция;
- круглый стол;
- учебная дискуссия;
- деловая игра.

Проблемная лекция. Активность проблемной лекции заключается в том, что преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает слушателей в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, они самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые преподаватель должен был сообщить в качестве новых знаний. При этом преподаватель, используя определенные методические приемы включения слушателей в общение, как бы вынуждает. «подталкивает» их к поиску правильного решения проблемы. На проблемной лекции слушатель находится в социально активной позиции, особенно когда она идет в форме живого диалога. Он высказывает свою позицию, задает вопросы, находит ответы и представляет их на суд всей аудитории. Когда аудитория привыкает работать в диалогических позициях, усилия педагога окупаются сторицей – начинается совместное творчество. Если традиционная лекция не позволяет установить сразу наличие обратной связи между аудиторией и педагогом, то диалогические формы взаимодействия со слушателями позволяют контролировать такую связь.

Лекция становится проблемной в том случае, когда в ней реализуется принцип проблемности, а именно:

- дидактическая обработка содержания учебного курса до лекции, когда преподаватель разрабатывает систему познавательных задач – учебных проблем, отражающих основное содержание учебного предмета;
- развёртывание этого содержания непосредственно на лекции, то есть построение лекции как диалогического общения преподавателя со студентами.

Диалогическое общение – диалог преподавателя со студентами по ходу лекции на тех этапах, где это целесообразно, либо внутренний диалог (самостоятельное мышление), что наиболее типично для лекции проблемного характера. Во внутреннем диалоге студенты вместе с преподавателем ставят вопросы и отвечают на них или фиксируют вопросы для последующего

выяснения в ходе самостоятельных заданий, индивидуальной консультации с преподавателем или же обсуждения с другими студентами, а также на семинаре.

Диалогическое общение – необходимое условие для развития мышления студентов, поскольку по способу своего возникновения мышление диалогично. Для диалогического общения преподавателя со студентами необходимы следующие условия:

- преподаватель входит в контакт со студентами как собеседник, пришедший на лекцию «поделиться» с ними своим личным опытом;

- преподаватель не только признаёт право студентов на собственное суждение, но и заинтересован в нём;

- новое знание выглядит истинным не только в силу авторитета преподавателя, учёного или автора учебника, но и в силу доказательства его истинности системой рассуждений;

- материал лекции включает обсуждение различных точек зрения на решение учебных проблем, воспроизводит логику развития науки, её содержания, показывает способы разрешения объективных противоречий в истории науки;

- общение со студентами строится таким образом, чтобы подвести их к самостоятельным выводам, сделать их соучастниками процесса подготовки, поиска и нахождения путей разрешения противоречий, созданных самим же преподавателем;

- преподаватель строит вопросы к вводимому материалу и стимулирует студентов к самостоятельному поиску ответов на них по ходу лекции.

Круглый стол — это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности учащихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией.

Основной целью проведения «круглого стола» является выработка у учащихся профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

Важной задачей при организации «круглого стола» является:

- обсуждение в ходе дискуссии одной-двух проблемных, острых ситуаций по данной теме;

- иллюстрация мнений, положений с использованием различных наглядных материалов (схемы, диаграммы, графики, аудио-, видеозаписи, фото-, кинодокументы);

- тщательная подготовка основных выступающих (не ограничиваться докладами, обзорами, а высказывать свое мнение, доказательства, аргументы).

При проведении «круглого стола» необходимо учитывать некоторые особенности:

а) нужно, чтобы он был действительно круглым, т.е. процесс коммуникации, общения, происходил «глаза в глаза». Принцип «круглого стола» (не случайно он принят на переговорах), т.е. расположение участников лицом друг к другу, а не в затылок, как на обычном занятии, в целом приводит к возрастанию активности, увеличению числа высказываний, возможности личного включения каждого учащегося в обсуждение, повышает мотивацию учащихся, включает невербальные средства общения, такие как мимика, жесты, эмоциональные проявления.

б) преподаватель также располагался в общем кругу, как равноправный член группы, что создает менее формальную обстановку по сравнению с общепринятой, где он сидит отдельно от студентов они обращены к нему лицом. В классическом варианте участники адресуют свои высказывания преимущественно ему, а не друг другу. А если преподаватель сидит среди студентов, обращения членов группы друг к другу становятся более частыми и менее скованными, это также способствует формированию благоприятной обстановки для дискуссии и развития взаимопонимания между преподавателем и студентами.

«Круглый стол» целесообразно организовать следующим образом:

1) Преподавателем формулируются (рекомендуется привлекать и самих студентов) вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;

2) Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;

3) Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (юрист, социолог, психолог, экономист);

4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.

Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

Дискуссия (от лат. *discussio* — исследование, рассмотрение) — это всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Цели проведения дискуссии могут быть очень

разнообразными: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества и др.

Во время дискуссии студенты могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае проявляются черты диалога, а во втором дискуссия приобретает характер спора.

Роль организатора «круглого стола» сводится к следующему:

- заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по выводу дискуссии, чтобы не дать ей погаснуть;
- не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;
- обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества студентов, а лучше — всех;
- не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать учащихся, своевременно организуя их критическую оценку;
- не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала дискуссии: такие вопросы следует переадресовывать аудитории;
- следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не участник, выразивший его.
- сравнивать разные точки зрения, вовлекая учащихся в коллективный анализ и обсуждение, помнить слова К.Д. Ушинского о том, что в основе познания всегда лежит сравнение.

Эффективность проведения дискуссии зависит от таких факторов, как:

- подготовка (информированность и компетентность) студента по предложенной проблеме;
- семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми учащимися);
- корректность поведения участников;
- умение преподавателя проводить дискуссию.

Основная часть дискуссии обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей, который в случае, неумелого руководства дискуссией может перерасти в конфликт личностей. Завершающим этапом дискуссии является выработка определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция занятия.

Деловая игра — средство моделирования разнообразных условий профессиональной деятельности (включая экстремальные) методом поиска новых способов ее выполнения. Деловая игра имитирует различные аспекты человеческой активности и социального взаимодействия. Игра также является методом эффективного обучения, поскольку снимает противоречия между

абстрактным характером учебного предмета и реальным характером профессиональной деятельности. Существует много названий и разновидностей деловых игр, которые могут отличаться методикой проведения и поставленными целями: дидактические и управленческие игры, ролевые игры, проблемно-ориентированные, организационно-деятельностные игры и др.

Деловая игра позволяет найти решение сложных проблем путем применения специальных правил обсуждения, стимулирования творческой активности участников как с помощью специальных методов работы (например, методом «мозгового штурма»), так и с помощью модеративной работы психологов-игротехников, обеспечивающих продуктивное общение.

Проблемно-ориентированная деловая игра проводится обычно не более 3-х дней. Она позволяет сгенерировать решение множества проблем и наметить пути их решения, запустить механизм реализации стратегических целей. Деловая игра особенно эффективна при компетентностно-ориентированном образовательном процессе.

Специфика обучающих возможностей деловой игры как метода активного обучения состоит в следующем:

- процесс обучения максимально приближен к реальной практической деятельности руководителей и специалистов. Это достигается путем использования в деловых играх моделей реальных социально-экономических отношений.

- метод деловых игр представляет собой не что иное, как специально организованную деятельность по активизации полученных теоретических знаний, переводу их в деятельностный контекст. То, что в традиционных методах обучения «отдается на откуп» каждому учащемуся без учета его готовности и способности осуществить требуемое преобразование, в деловой игре приобретает статус метода. Происходит не механическое накопление информации, а деятельностное распредмечивание какой-то сферы человеческой реальности.

Условия проведения деловых игр:

- проигрывать реальные события;
- приводимые факты должны быть интересными, «живыми»;
- ситуации должны быть проблемными;
- обеспечение соответствия выбранной игровой методики учебным целям и уровню подготовленности участников;
- проверка пригодности аудитории для занятия;
- использование адекватных характеру игры способов фиксации ее процесса поведения игроков;
- определение способов анализа игрового процесса, оценка действий игроков с помощью системы критериев;

- оптимизация требований к участникам;
- структурирование игры во времени, обеспечение примерного соблюдения ее временного регламента, продолжительности пауз, завершении этапов и всего процесса игры;
- формирование игровой группы;
- руководство игрой, контроль за ее процессом;
- подведение итогов и оценка результатов.

Пример правил деловой игры:

- работа по изучению, анализу и обсуждению заданий в командах осуществляется в соответствии с предложенной схемой сотрудничества.
- выступление должно содержать анализ и обобщение. Ответы на предложенные вопросы должны быть аргументированными и отражать практическую значимость рассматриваемой проблемы.
- после выступления любым участником могут быть заданы вопросы на уточнение или развитие проблемы. Вопросы должны быть краткими и четкими.
- ответы на вопросы должны быть строго по существу, обоснованными и лаконичными.
- при необходимости развития и уточнения проблемы любым участником игры могут быть внесены предложения и дополнения. Они должны быть корректны и доброжелательны.

Пример прав и обязанностей участников:

1) Преподаватель:

- инструктирует участников деловой игры по методике ее проведения;
- организует формирование команд, экспертов;
- руководит ходом деловой игры в соответствии с дидактическими целями и правилами деловой игры;
- вносит в учебную деятельность оперативные изменения, задает вопросы, возражает и при необходимости комментирует содержание выступлений;
- вникает в работу экспертов, участвует в подведении итогов. Способствует научному обобщению результатов;
- организует подведение итогов.

2) Экспертная группа:

- оценивает деятельность участников деловой игры в соответствии с разработанными критериями;
- дорабатывает в ходе деловой игры заранее подготовленные критерии оценки деятельности команд;
- готовит заключение по оценке деятельности команд, обсуждают его с преподавателем;
- выступает с результатами оценки деятельности команд;

- распределяет по согласованию с преподавателем места между командами.

3) Участники игры:

- выполняют задания и обсуждают проблемы в соответствии со схемой сотрудничества в командах;
- доброжелательно выслушивают мнения;
- готовят вопросы, дополнения;
- строго соблюдают регламент;
- активно участвуют в выступлении.

3 Содержание и информационное обеспечение интерактивных занятий

Тема Автотранспортное предприятие как субъект рыночных отношений

Круглый стол по вопросам оценки автотранспортного предприятия как субъекта рыночных отношений.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

- Типы структур управления;
- Организация перевозок грузов. АТП;
- Классификация грузовых автомобильных перевозок.

Для проведения круглого стола студенты предварительно в рамках лекционного занятия знакомятся с основными методами оценки автотранспортного предприятия как субъекта рыночных отношений.

Круглый стол позволяет студентам закрепить пройденный материал, а также высказать свое суждение о современной системе оценки.

Тема Рынок транспортных услуг и его особенности

Учебная дискуссия по проблемам определения рынка транспортных услуг и его особенностей.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

- Характеристика рынка транспортных услуг.
- Продукция автотранспортного предприятия.
- Измерители транспортной продукции.
- Отличительные признаки транспортной услуги.
- Особенности рынка услуг на автомобильном транспорте.

Для участия в обсуждении студенты должны быть ознакомлены с рынком транспортных услуг и его особенностями..

Проведение круглого стола направлено на закрепление знаний, полученных студентами, а также умение вести дискуссию. Кроме лекционного материала, в

ходе подготовки к дискуссии студентам рекомендуется ознакомиться с дополнительной литературой.

Тема Унификация организации производства как основа качества транспортных услуг

Круглый стол по вопросам унификации организации производства как основы качества транспортных услуг

Вопросы, выносимые на обсуждение:

- Организация управления автотранспортным предприятием.
- Функции процесса качественного управления.
- Выбор системы управления предприятием.

Для проведения круглого стола студенты предварительно в рамках лекционного занятия знакомятся с основными методами унификации организации производства как основа качества транспортных услуг.

Круглый стол позволяет студентам закрепить пройденный материал, а также высказать свое суждение о современной системе оценки.

Тема Нормативно-правовая база обеспечения качества транспортных услуг

Проблемная лекция на предмет рассмотрения нормативно-правовой базы обеспечения качества транспортных услуг. В ходе лекции ставятся проблемные вопросы нормативно-правовая база обеспечения качества транспортных услуг.

Тема Системы и методы управления качеством транспортного обслуживания

Проблемная лекция на предмет рассмотрения систем и методов управления качеством транспортного обслуживания. В ходе лекции ставятся проблемные вопросы системы и методов управления качеством транспортного обслуживания.

4 Критерии оценивания работы студентов на интерактивных занятиях

Каждая форма интерактивного занятия нацелена на формирование у студентов навыков коллективной работы, а также навыков формулирования собственных выводов и суждений относительно проблемного вопроса. Вместе с тем, формы проведения предусмотренных занятий различаются, поэтому критерии оценивания устанавливаются отдельно для каждой формы занятий. Максимальный балл за участие в круглом столе, учебной дискуссии или деловой игре для студентов очной формы обучения – 2 балла.

Критерии оценивания работы студента на круглом столе

Критерий	ДО	ЗО
Студент выступает с проблемным вопросом	0,7	0,7
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов	0,8	0,9
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	0,3	0,6
Грамотно и четко формулирует вопросы к выступающему	0,2	0,5
<i>Итоговый максимальный балл</i>	<i>2,0</i>	<i>2,5</i>

Критерии оценивания работы студента в учебной дискуссии

Критерий	ДО	ЗО
Демонстрирует полное понимание обсуждаемой проблемы, высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы участников, соблюдает регламент выступления	2,0	2,5
Понимает суть рассматриваемой проблемы, может высказать типовое суждение по вопросу, отвечает на вопросы участников, однако выступление носит затянутый или не аргументированный характер	1,0	1,5
Принимает участие в обсуждении, однако собственного мнения по вопросу не высказывает, либо высказывает мнение, не отличающееся от мнения других докладчиков	0,6	1,0
Не принимает участия в обсуждении	0	0

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Изучение дисциплины «Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания» предусматривает систематическую самостоятельную работу студентов над материалами; развитие навыков самоконтроля, способствующих интенсификации учебного процесса. Изучение лекционного материала по конспекту лекций должно сопровождаться изучением рекомендуемой литературы, основной и дополнительной.

Основной целью организации самостоятельной работы студентов является систематизация и активизация знаний, полученных ими на лекциях и в процессе подготовки к практическим (семинарским) занятиям. Осмысленная самостоятельная работа сначала с учебным материалом в процессе подготовки к практическим занятиям, а затем и с научной информацией, необходима для того, чтобы заложить основы самоорганизации и самовоспитания, необходимые для привития умения в дальнейшем непрерывно повышать свою профессиональную квалификацию.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Никакие знания, не подкрепленные самостоятельной деятельностью, не могут стать подлинным достоянием человека. Вузовская практика подтверждает, что только знания, добытые самостоятельным трудом, делают выпускника продуктивно мыслящим специалистом, способным творчески решать профессиональные задачи, уверенно отстаивать свои позиции.

Кроме того, самостоятельная работа имеет воспитательное значение: она формирует самостоятельность не только как совокупность умений и навыков, но и как черту характера, играющую существенную роль в структуре личности современного специалиста высшей квалификации.

Основными задачами самостоятельных внеаудиторных занятий являются:

- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний;
- формирование профессиональных умений и навыков;
- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- мотивирование регулярной целенаправленной работы по освоению дисциплины;
- развитие самостоятельности мышления;
- формирование уверенности в своих силах, волевых черт характера, способности к самоорганизации;
- овладение технологическим учебным инструментом.

Методические указания включают в себя задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний, задания самостоятельной работы для формирования умений и задания для самостоятельного контроля знаний.

Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем докладов и рефератов, а также рекомендации по подготовке реферата и доклада.

Задания для формирования умений содержат ситуационные задачи по курсу.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы.

Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины.

Самостоятельный контроль знаний студентами позволяет сформировать следующие компетенции:

ПК – 2:

- знать методики оптимального проектирования транспортно-логистических систем и организации взаимодействия различных видов транспорта;
- умение проводить исследования рынка транспортных услуг, поиска рациональных решений в области управления потоковыми процессами, внедрения новых технологий и обновления транс- порта;
- владеть методами проектирования транспортных процессов и систем, принятия проектных решений при нескольких критериях эффективности

ПК – 4:

- знать нормативные документы, регулирующие коммерческую деятельность автотранспортных предприятий;
- умение самостоятельно разрабатывать решения по совершенствованию коммерческой работы на транспорте;
- владеть самостоятельно разрабатывать решения по совершенствованию коммерческой работы на транспорте

ПК – 6:

- знать основы теории и методологии современной логистики, ее роль в макрологистических и мик- рологистических системах; принципы логистики и логистическую инфраструктуру;
- умение анализировать структуру и содержание логистических процессов управления, обосновывать выбор наилучшего варианта управления потоковыми процессами;
- владеть анализировать структуру и содержание логистических процессов

управления, обосновывать выбор наилучшего варианта управления потоковыми процессами

ПК – 7:

- знать основные нормативно-правовые и технологические документы по качеству транспортных услуг и государственного регулирования конкуренции;
- умение производить технологический расчет и планировку предприятий транспорта.;
- владеть основами рациональных инженерных решений при развитии и совершенствовании предприятий транспорта

ПК – 10:

- знать формы и схемы взаимодействия участников транспортного процесса и их функциональные возможности; методы анализа структуры и содержания транспортных процессов;
- умение систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия; применять основные положения и методы управления системой организации движения в составе коллектива исполнителей;
- навыки систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия; применять основные положения и методы управления системой организации движения в составе коллектива исполнителей

ПК – 19:

- знание структуры цены на транспортные услуги, понятие себестоимости, цены и ценности услуги;;
- умение - оценивать затраты и результаты деятельности транспортной организации;
- навыки- управления и повышения качества транспортных услуг

ПК – 23:

- знать основы расчета и анализа показателей качества пассажирских и грузовых перевозок, исходя из организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса
- умение - применять основы расчета и анализа показателей качества пассажирских и грузовых перевозок, исходя из организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса
- навыки- навыками применения основ расчета и анализа показателей качества пассажирских и грузовых перевозок

Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

№	Раздел дисциплины	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля
---	-------------------	-----------------------------------	----------------

п/п	(модуля), темы раздела		
1	Автотранспортное предприятие как субъект рыночных отношений	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Выполнение расчетных заданий, анализ результатов, составление выводов на основе выполненных расчетных заданий. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Собеседование, проверка заданий. Проверка решения задач
2	Рынок транспортных услуг и его особенности	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Выполнение расчетных заданий, анализ результатов, составление выводов на основе выполненных расчетных заданий. Анализ фактических материалов, составление выводов	Собеседование, проверка заданий. Проверка решения задач
3.	Унификация организации производства как основа качества транспортных услуг	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.	Собеседование, проверка заданий
4.	Нормативно-правовая база обеспечения качества транспортных услуг	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов	Проверка заданий, собеседование
5.	Системы и методы управления качеством транспортного обслуживания	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов	Проверка и оценка заданий

Задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний включают подготовку презентации и доклада

Презентация, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: «... способ подачи информации, в котором присутствуют рисунки, фотографии, анимация и звук».

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, AcrobatReader, LaTeX-овский пакет beamer. Самая простая программа для создания презентаций – MicrosoftPowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда. Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма – с. 13 визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 17-22;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а

раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточные материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Доклад, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: «... сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию».

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы. Преподаватель обычно заранее сообщает, сколько времени отводится докладчику (5-7 минут). Уложиться в регламент очень важно, так как в противном случае вас прервут, вы не успеете сказать всего, что рассчитывали, причем, вероятно, самого главного, поскольку обычно в конце доклада делаются выводы. От того качество выступления станет намного ниже и произведенное вами впечатление, как и полученная оценка, оставят желать лучшего.

Устное выступление, чтобы быть удачным, должно хорошо восприниматься на слух, то есть быть интересно для аудитории подано. Поэтому не меньшее внимание, чем написание самого доклада, следует уделить его чтению. Написав черновой вариант, попробуйте прочесть его самому себе или кому-то из взрослых или друзей вслух. При этом нужно читать не торопясь, но без лишней медлительности, стараясь приблизить темп речи к своему обычному темпу чтения вслух.

Если ваш текст окажется невозможно прочитать за установленное регламентом время, лучше пересмотреть доклад и постараться сократить его, избавиться от лишних эпитетов, вводных оборотов – там, где без них можно обойтись. Выводы следует пронумеровать и изложить в виде тезисов, сделав их максимально четкими и краткими.

Не пытайтесь выступить экспромтом или полуэкспромтом, не отступайте в момент выступления слишком далеко от подготовительного текста.

При обсуждении доклада отвечайте на вопросы конкретно, логично, по теме, с выводами и обобщением, проявляя собственное отношение к проблеме.

В конце доклада укажите используемую литературу.

Приводимые в тексте цитаты и выписки обязательно документируйте со ссылками на источник.

Примерная тематика докладов

1. Основные концепции управления корпоративными финансами
2. Современные теории корпоративного управления и их роль в организации корпоративных финансов
3. Теории структуры капитала и их роль в корпоративных финансах
4. Рынок капиталов как основной источник финансовых ресурсов публичной компании и его эффективность
5. Цена капитала корпорации и управление его структурой
6. Оценка стоимости капитала публичной компании
7. Основные принципы формирования и особенности дивидендной политики российских корпораций
8. Финансовые аспекты корпоративных реорганизаций и проблемы оценки компаний при слияниях и поглощениях.
9. Враждебные поглощения и финансовые методы противодействия им
10. Генезис корпоративного финансового планирования и основы его организации в России.
11. Международные аспекты управления корпоративными финансами.
Источники средств и методы финансирования корпорации
12. Оценка корпоративных активов: модель CAPM
13. Рыночные инструменты заемного финансирования публичной компании
14. Издержки корпорации, финансовые методы управления ими
15. Оценка затрат производства и потребления в корпорации на основе функционально-стоимостного анализа
16. Формирование прибыли корпорации, ее планирование и использование
17. Модели денежных потоков и их применение в целях управления стоимостью корпоративного бизнеса.
18. Преимущества и недостатки кодексов корпоративного руководства

Подготовка реферата:

Реферат (от лат. *refero* «сообщаю») – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме.

Это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а так же собственные взгляды на неё. Содержание реферата должно быть логичным; изложение материала носить проблемно-тематический характер. Тематика рефератов обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и студент.

Прежде чем выбрать тему для реферата, автору необходимо выяснить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко её изучить.

В зависимости от количества реферируемых источников выделяют следующие виды рефератов:

- монографические – рефераты, написанные на основе одного источника, при этом реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико-синтетической переработки;
- обзорные – рефераты, созданные на основе нескольких исходных текстов, объединенных общей темой и сходными проблемами исследования.

Этапы работы над рефератом:

а). Выбор темы реферата.

Не беритесь за тему, которую вам навязывают, когда к ней, что называется, не лежит душа. В большинстве случаев хорошо получается только та работа, к которой испытываешь интерес. Предпочтительно, чтобы окончательная формулировка темы была чёткой и достаточно краткой. В ней не должно быть длинных, придаточных предложений. Хорошо, если в названии будет указан ракурс вашего подхода к теме. Не считайте, что тема должна полностью определять все содержание и строение дисциплины. Как правило, в процессе написания выявляются новые нюансы вопроса, порой возникают довольно продуктивные отвлечения от основной темы, и сама формулировка проблемы часто конкретизируется и немного меняется. Лучше подкорректировать тему под уже написанный текст, чем переписывать текст до тех пор пока он, наконец, идеально совпадёт с выбранной вами темой. Поэтому формулируйте тему так, чтобы была возможность всё-таки её подкорректировать. Если тема уже утверждена, а вам вдруг она показалась уже не интересной, слишком простой или, наоборот, слишком трудной, не просите заменить её. С большей вероятностью можно предположить, что как только тему сменят, она опять вам разонравится.

Старайтесь доводить начатое дело до конца. Однако, если написанная работа никак не клеится и вы уверены, что это из-за темы, - попробуйте её сменить.

б). Разработка плана реферата

Структура реферата должна быть следующей:

1. Титульный лист
2. Содержание (в нём последовательно излагаются названия пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт).
3. Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется её значимость и актуальность, указывается цель задачи реферата, даётся характеристика используемой литературы).
4. Основная часть (каждый раздел её, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из её сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть предоставлены таблицы, графики, схемы).
5. Заключение (подводятся итоги или даётся обобщённый вывод по теме реферата, предлагаются рекомендации).
6. Список использованных источников.

Введение к реферату – важнейшая его часть. Здесь обычно обосновывается актуальность выбранной темы, цель и задачи, краткое содержание, указывается объект рассмотрения, приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы. Актуальность предполагает оценку своевременности и социальной значимости выбранной темы, обзор литературы по теме отражает знакомство автора с имеющимися источниками, умение их систематизировать, критически рассматривать, выделять существенное, определять главное.

Основная часть. Основная часть реферата структурируется по главам и параграфам (пунктам и подпунктам), количество и название которых определяются автором. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Данные главы должны показать умение студента сжато, логично и аргументировано излагать материал, обобщать, анализировать и делать логические выводы. Основная часть реферата, помимо почерпнутого из разных источников содержания, должна включать в себя собственное мнение студента и сформулированные выводы, опирающиеся на приведенные факты.

В основной части реферата обязательными являются ссылки на авторов, чьи позиции, мнения, информация использованы в реферате. Ссылки на источники могут быть выполнены по тексту работы постранично в нижней части страницы (фамилия автора, его инициалы, полное название работы, год издания и страницы, откуда взята ссылка) или в конце цитирования - тогда достаточно указать номер

литературного источника из списка использованной литературы с указанием конкретных страниц, откуда взята ссылка. (Например, 7 - номер источника в списке использованной литературы, С. 67–89). Номер литературного источника должен указываться после каждого нового отрывка текста из другого литературного источника. Цитирование и ссылки не должны подменять позиции автора реферата.

Заключительная часть предполагает последовательное, логически стройное изложение обобщенных выводов по рассматриваемой теме. Заключение не должно превышать объем двух страниц и не должно слово в слово повторять уже имеющийся текст, но должно отражать собственные выводы о проделанной работе, а может быть, и о перспективах дальнейшего исследования темы. В заключении целесообразно сформулировать итоги выполненной работы, кратко и четко изложить выводы, представить анализ степени выполнения поставленных во введении задач и указать то новое, что лично для себя студент вынес из работы над рефератом.

Список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающую самостоятельную творческую работу автора, и позволяет судить о степени фундаментальности данного реферата. В список с 20 использованной литературы необходимо внести все источники, которые были изучены студентами в процессе написания реферата.

Если введение и заключение обычно бывают цельными, то основная часть, в свою очередь, подвергается более дробной рубрикации на главы и параграфы. Она осуществляется посредством нумерации и заголовков.

Каждый заголовок должен строго соответствовать содержанию следующего за ним текста.

Название глав и параграфов не следует делать ни слишком многословными, длинными, ни чересчур краткими. Длинные заголовки, занимающие несколько строк, выглядят громоздкими и с трудом воспринимаются. Тем более, что названия глав и параграфов набираются более крупными буквами. Слишком краткое название теряет всякую конкретность и воспринимается как общее. В заголовок не следует включать узкоспециальные термины, сокращения, аббревиатуру, формулы.

Помимо выделения частей текста, имеющих названия и номера, существует более дробная рубрикация без использования номеров и названий. Это деление текста на абзацы, то есть периодическое логически обусловленное отделение фрагментов написанного друг от друга с отступом вправо в начале первой строчки фрагмента. Абзацы позволяют сделать излагаемые мысли более рельефными, облегчают восприятие текста при чтении и его осмысление.

Желательно, чтобы объём абзацев был средним. Редкость отступов делает текст монотонным, а чрезмерная частота мешает сосредоточиться читателю на мысли автора. Между абзацами непременно должна существовать логическая связь, объединяющая их в цельное повествование.

в). Стилистика текста реферата

Очень важно не только то, как вы раскроете тему, но и язык, стиль, общая манера подачи содержания.

Научный текст красив, когда он максимально точен и лаконичен. Используемые в нём средства выражения, прежде всего, должны отличаться точностью, смысловой ясностью. Ключевые слова научного текста – это не просто слова, а понятия. Когда вы пишете, пользуйтесь понятийным аппаратом, то есть установленной системой терминов, значение и смысл которых должен быть для вас не расплывчатым, а чётким и ясным. Необходимость следить за тем, чтобы значение используемых терминов соответствовало принятому в данной дисциплине употреблению.

Вводные слова и обороты типа «итак», «таким образом» показывают, что данная часть текста служит как бы обобщением изложенного выше. Слова и обороты «следовательно», «отсюда следует, что...» свидетельствуют о том, что между сказанным выше и тем, что будет сказано сейчас, существуют причинно-следственные отношения. Слова типа «вначале», «во-первых», «во-вторых», «прежде всего», «наконец», «в заключении сказанного» указывают на место излагаемой мысли или факта в логической структуре текста. Слова и обороты «однако», «тем не менее», «впрочем», «между тем» выражают наличие противоречия между только что сказанным и тем, что сейчас будет сказано.

Обороты типа «рассмотрим подробнее...» или «перейдём теперь к...» помогают более чёткой рубрикации текста, поскольку подчёркивают переход к новой невыделенной особой рубрикой части изложения.

Показателем культуры речи является высокий процент в тексте сложносочинённых и сложноподчинённых предложений. Сплошной поток простых предложений производит впечатление примитивности и смысловой бедности изложения. Однако следует избегать слишком длинных, запутанных и громоздких сложных предложений, читая которые, к концу забываешь, о чём говорилось в начале.

В тексте не должно быть многословия, смыслового дублирования, тавтологий. Его не стоит загромождать витиеватыми канцелярскими оборотами, ненужными повторами. Никогда не употребляйте слов и терминов, точное значение которых вам не известно.

г). Цитаты и ссылки

Необходимым элементом написания работы является цитирование. Цитаты в умеренных количествах украшают текст и создают впечатление основательности: вы подкрепляете и иллюстрируете свои мысли высказываниями авторитетных учёных, выдержками из документов и т. д. Однако цитирование тоже требует определённых навыков, поскольку на цитируемый источник надо грамотно оформить ссылку. Отсутствие ссылки представляет собой нарушение авторских прав, а неправильно оформленная ссылка рассматривается как серьёзная ошибка. Умение правильно, с соблюдением чувства меры, к месту цитировать источник – один из самых необходимых навыков при выполнении рефератов и докладов, т. к. обилие цитат может произвести впечатление несамостоятельности всей работы в целом.

Наиболее распространённая форма цитаты – прямая.

Например: «Язык, - отмечал А. П. Чехов, - должен быть прост и изящен».

Если вы цитируете источник, обязательно нужно на него сослаться. В студенческих работах обычно это делается с помощью внутритекстовых сносок.

д). Сокращения в тексте

В текстах принята единая система сокращений, которой необходимо следовать и при написании работы. Обязательно нужно сокращать слова «век», «год» при указании конкретных дат и просто хронологических границ описываемых явлений и событий. Когда эти слова употребляются в единственном числе, при сокращении оставляется только первая буква: 1967 г., XX в. Если речь идёт о нескольких датах или веках, или о периоде, длившемся с какого – то года по какой – то на протяжении нескольких веков, первая буква слова «век» или «год» удваивается: 1902 – 1917 гг., X – XIV вв.

Сложные термины, названия организаций, учреждений, политических партий сокращаются с помощью установленных аббревиатур, которые состояются из первых букв каждого слова, входящего в название. Так, вместо слов «высшее учебное заведение» принято писать «вуз» (обратите внимание на то, что в данном случае все буквы аббревиатуры – строчные). Название учебных и академических учреждений тоже сокращаются по первым буквам: Российская Академия наук – РАН. В академическом тексте можно пользоваться и аббревиатурами собственного сочинения, сокращая таким образом, часто встречающихся в работе сложные составные термины. При первом употреблении такой аббревиатуры необходимо в скобках или в сноске дать её объяснение.

В конце предложения (но не в середине!) принято иногда пользоваться установленными сокращениями некоторых слов и оборотов, например: «и др.» (и другие), «и т. п.» (и тому подобное), «и т. д.» (и так далее), «и пр.» (и прочее). Оборот «то есть» сокращается по первым буквам: «т. е.». Внутри предложения такие сокращения не допускаются.

Некоторые виды сокращений допускаются и требуются только в ссылках, тогда как в самом тексте их не должно быть. Это «см.» (смотри), «ср.» (сравни), «напр.» (например), «акад.» (академик), «проф.» (профессор).

Названия единиц измерения при числовых показателях сокращаются строго установленным образом: оставляется строчная буква названия единицы измерения, точка после неё не ставится: 3л (три литра), 5м (пять метров), 7т (семь тонн), 4 см (четыре сантиметра).

Рассмотрим теперь правила оформления числительных в академическом тексте. Порядковые числительные – «первый», «пятых», «двести восьмой» пишутся словами, а не цифрами. Если порядковое числительное входит в состав сложного слова, оно записывается цифрой, а рядом через дефис пишется вторая часть слова, например: «девятипроцентный раствор» записывается как «9 – процентный раствор».

Однозначные количественные числительные в тексте пишутся словами: «в течение шести лет», «сроком до пяти месяцев». Многозначные количественные числительные записываются цифрами: «115 лет», «320 человек». В тех случаях, когда числительным начинается новый абзац, оно записывается словами. Если рядом с числом стоит сокращённое название единицы измерения, числительное пишется цифрой независимо от того, однозначное оно или многозначное.

Количественные числительные в падежах кроме именительного, если записываются цифрами, требуют добавления через дефис падежного окончания: «в 17-ти», «до 15-ти». Если за числительным следует относящееся к нему существительное, то падежное окончание не пишется: «в 12 шагах», а не в «12-ти шагах».

Порядковые числительные, когда они записываются арабскими цифрами, требуют падежных окончаний, которые должны состоять: из одной буквы в тех случаях, когда перед окончанием числительного стоит одна или две согласные или «й»: «5-я группа», а не «5-ая», «в 70-х годах», а не «в 70-ых»; Из двух букв, если числительное оканчивается на согласную и гласную: «2-го», а не «2-ого» или «2-о».

Если порядковое числительное следует за существительным, к которому относится, то оно пишется цифрой без падежного окончания: «в параграфе 1», «на рис. 9».

Порядковые числительные, записываются римскими цифрами, никогда не имеют падежных окончаний, например, «в XX веке», а не «в XX-ом веке» и т. п.

е). Оформление текста

Реферат должен быть отпечатан на компьютере. Текст реферата должен быть отпечатан на бумаге стандартом А4 с оставлением полей по стандарту: верхнее и нижнее поля по 2,0 см., слева - 3 см., справа – 1 см.

Заглавия (название глав, параграфов) следует печатать жирным шрифтом (14), текст – обычным шрифтом (14) и интервалом между строк 1,5.

В тексте должны быть четко выделены абзацы. В абзаце отступление красной строки должно составлять 1,25 см., т. е. 5 знаков (печатается с 6-го знака).

Работа должна иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Номер страницы ставится внизу страницы по центру без точки на конце.

Нумерация страниц документа (включая страницы, занятые иллюстрациями и таблицами) и приложений, входящих в состав этого документа, должна быть сквозной, первой страницей является титульный лист.

На втором листе документа помещают содержание, включающее номера и наименование разделов и подразделов с указанием номеров листов (страниц). Слово «Содержание» записывают в виде заголовка (симметрично тексту) с прописной буквы. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа (части) и обозначаться арабскими цифрами без точки, записанными с абзацного отступа. Раздел рекомендуется начинать с нового листа (страницы).

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Разделы и подразделы должны иметь заголовки, кратко и четко отражающие содержание разделов и подразделов. Заголовки следует печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов по слогам в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояния между заголовком и текстом при выполнении документа машинописным способом должно быть равно 3-4 интервалам.

Обширный материал, не поддающийся воспроизведению другими способами, целесообразно сводить в таблицы. Таблица может содержать справочный материал, результаты расчетов, графических построений, экспериментов и т. д. Таблицы применяют также для наглядности и сравнения показателей.

При выборе темы реферата старайтесь руководствоваться:

- вашими возможностями и научными интересами;
- глубиной знания по выбранному направлению;
- желанием выполнить работу теоретического, практического или опытно – экспериментального характера;

- возможностью преемственности реферата с выпускной квалификационной работой.

Объём реферата может колебаться в пределах 5 – 15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в её объём.

Реферат должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

ж). Составление библиографии и подбор источников по теме (как правило, при разработке реферата используется не менее 8 – 10 различных источников).

Список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающую самостоятельную творческую работу автора, и позволяет судить о степени фундаментальности данного реферата. В список использованной литературы необходимо внести все источники, которые были изучены студентами в процессе написания реферата.

Студенты самостоятельно подбирают литературу, необходимую при написании реферата. Для этого вы должны научиться работать с каталогами.

Список использованной литературы, приводится в следующей последовательности:

- 1) законодательные акты (в хронологическом порядке);
- 2) статистические материалы и нормативные документы (в хронологическом порядке);
- 3) литературные источники (в алфавитном порядке) – книги, монографии, учебники и учебные пособия, периодические издания, зарубежные источники,
- 4). интернет-источники.

Для работ из журналов и газетных статей необходимо указать фамилию и инициалы автора, название статьи, а затем наименование источника со всеми элементами титульного листа, после чего указать номер страницы начала и конца статьи.

Для Интернет-источников необходимо указать название работы, источник работы и сайт.

После списка использованной литературы могут быть помещены различные приложения (таблицы, графики, диаграммы, иллюстрации и пр.). В приложение рекомендуется выносить информацию, которая загромождает текст реферата и мешает его логическому восприятию. В содержательной части работы эта часть материала должна быть обобщена и представлена в сжатом виде. На все приложения в тексте реферата должны быть ссылки. Каждое приложение нумеруется и оформляется с новой страницы.

Примерная тематика рефератов

1. Проблемы и перспективы развития автомобильного транспорта в России.
2. Возможности качественной оценки рыночной ситуации в сфере автотранспорта.
3. Возможности количественной оценки рыночной ситуации в сфере автотранспорта.
4. Анализ, планирование и прогнозирование ситуации на рынке транспортных услуг.
5. Интеграция и диверсификация как инструменты развития РТУ.
6. Особенности ценообразования на РТУ.
7. Особенности управления развитием РТУ.
8. Возможности воздействия транспортного предприятия на рыночную ситуацию.
9. Прогнозирование направлений развития рыночной ситуации и выбор перспективного для АТП.
10. Разработка комплекса маркетинга транспортных услуг Особенности и специфика формирования и функционирования РТУ.
11. Исследование структуры и конъюнктуры РТУ.
12. Разработка рыночной стратегии транспортного предприятия.
13. Формирование системы воздействия на РТУ (системы поддержки и системы поставки).
14. Исследование основных тенденций развития национального и международного РТУ.
15. Инновационная деятельность транспортного предприятия.
16. Управление качеством транспортных услуг.
17. Реструктуризация предприятий сферы автотранспорта.
18. Современные методы управления развитием РТУ.
19. Влияние рыночной сферы на развитие РТУ и транспортного предприятия.
20. Специфика организации сервиса, рекламы, коммуникаций, сбыта услуг на РТУ.
21. Малое инновационное предпринимательство в сфере автомобильного транспорта.
22. Разработка предложений по развитию государственной систем управления РТУ.
23. Организация исследования спроса и предложения транспортных услуг.
24. Разработка и внедрение системы менеджмента качества на предприятии транспорта.

25. Методы оценки позиций транспортного предприятия на РТУ.
26. Управление развитием регионального РТУ.
27. Аутсорсинг автотранспортных средств.

Задания для самостоятельного контроля знаний

Тема 1. Автотранспортное предприятие как субъект рыночных отношений

Вопросы для самоконтроля

1. Оперативный план реализации продукции составляется на основе:
 - а) договоров с покупателями;
 - б) оперативного плана отгрузки продукции;
 - в) оперативного плана производства продукции и оперативного плана отгрузки продукции.
2. Основой оперативного контроля за поступлением выручки от реализации является:
 - а) оперативный план производства продукции;
 - б) оперативный план отгрузки продукции;
 - в) оперативный план реализации продукции.
3. Основой цены продукции (работ, услуг) является:
 - а) прибыль;
 - б) себестоимость продукции;
 - в) налоги.
4. От чего зависит производственная мощность предприятия:
 - а) от наличия основных средств;
 - б) от наличия оборотных средств;
 - в) от наличия запасов материалов.
5. Предприятие – это:
 - а) обособленный хозяйственный субъект, установленный капитал которого разделен на определенное количество людей,
 - б) обособленный хозяйственный субъект, использующий материальные и информационные ресурсы для производства пользующейся спросом продукции

Тема 2. Рынок транспортных услуг и его особенности

Вопросы для самоконтроля

1 При планировании затрат на производство и реализацию продукции на предпри

ятии обязательно составляются 2 плановых документа:

- а) план производства продукции, смета затрат на производство;
- б) план производства продукции, плановая калькуляция себестоимости;
- в) плановая калькуляция себестоимости, смета затрат на производство.

2. При расчёте плановой суммы выручки от реализации продукции (В) использует

ся формула:

- а) $V = O_H + T + O_K$;
- б) $V = O_H + T - O_K$;
- в) $V = O_H - T + O_K$,

где O_H (O_K) – остаток готовой продукции на складе и в отгрузке на начало (соответственно конец) планового года; T – товарный выпуск продукции в планируемом году.

3. При расчёте полной себестоимости реализуемой продукции в плановом году (Р)

используется формула:

- а) $P = O_H + T + O_K$;
- б) $P = O_H + T - O_K$;
- в) $P = O_H - T + O_K$.

где O_H (O_K) – остаток товарной продукции по производственной себестоимости на

начало и, соответственно, конец планового года; T – товарный выпуск продукции по полной себестоимости.

4. Среднегодовая стоимость вводимых основных фондов в планируемом году

определяется путем:

- а) умножения их стоимости на количество месяцев функционирования и деления на 12;
- б) умножения их стоимости на количество месяцев функционирования и деления на 4;

в) делением их стоимости на количество месяцев функционирования и умножении на 12.

5. Средняя норма амортизации за отчетный год исчисляется путем:

а) делением суммы амортизации, начисленной за отчетный год, на среднюю стоимость основных фондов в планируемом году;

б) делением суммы амортизации, начисленной за отчетный год, на среднюю стоимость основных фондов в отчетном году;

в) делением средней стоимости основных фондов в отчетном году на сумму амортизации, начисленную за отчетный год

Тема 3. Унификация организации производства как основа качества транспортных услуг

Вопросы для самоконтроля

1 К переменным затратам на автомобильном транспорте относятся затраты, зависящие от:

- а) объема перевозок грузов или пассажиров;
- б) общего пробега подвижного состава;
- в) отработанного времени;
- г) количества автомобилей в парке.

2 К постоянным затратам на автомобильном транспорте относятся те, которые:

- а) не изменяются в течение года;
- б) не зависят от пробега подвижного состава;
- в) связаны с эксплуатацией подвижного состава;
- г) непосредственно не связаны с эксплуатацией подвижного состава.

3. Затраты на техническое обслуживание и ремонт подвижного состава включают:

- а) заработную плату ремонтных рабочих с начислениями на социальные нужды;
- б) затраты на автомобильное топливо;
- в) затраты на капитальный ремонт подвижного состава;
- г) затраты на запасные части;
- д) затраты на материалы;
- е) затраты на амортизацию оборудования.

4. План денежных расходов и поступлений и объема продаж отражается в разделе бизнес-плана:

- а) маркетинговый план,
- б) организационный план,
- в) финансовый план,
- г) план производства.

5. Рациональный инвестор должен отдать предпочтение таким проектам, у которых чистая текущая стоимость (NPV):

- а) этот показатель не влияет на принятие инвестиционных решений,
 - б) больше единицы,
 - в) имеет положительное значение,
 - г) равна нулю.
6. Проект является эффективным, если индекс доходности (PI):
- а) больше нуля,
 - б) меньше единицы,
 - в) больше единицы,
 - г) меньше нуля.

Тема 4. Нормативно-правовая база обеспечения качества транспортных услуг

Вопросы для самоконтроля

1. Коэффициент автономии используется для характеристики:
 - а) независимости предприятия от внешних источников финансирования,
 - б) структуры активов предприятия,
 - в) структуры собственного капитала,
 - г) структуры заемного капитала.
2. Рентабельность продаж определяется как отношение

- а) прибыли к среднегодовой стоимости капитала;
- б) прибыли к себестоимости;
- в) прибыли к выручке от реализации;
- г) выручки к дням в периоде оборота денежного капитала;
- д) выручки к среднегодовой стоимости инвестированного в производство капитала.

3. К какому из принципов планирования относится следующее утверждение:

наилучшим считается такой план, который при существующих ресурсных ограничениях

обеспечит достижение наибольшего экономического эффекта

- а) непрерывность планирования,
- б) комплексность,
- в) пропорциональность,
- г) эффективность,
- д) правильных ответов нет,

4. Затраты труда основных и вспомогательных рабочих на производство одной

единицы продукции, выполнения работы или услуги определяются нормативом:

- а) технологической трудоемкости продукции,
- б) производственной трудоемкости продукции,
- в) полной трудоемкости продукции,
- г) правильных ответов нет.

5. К какому из принципов планирования относится следующее утверждение:

Система планов - это совокупная система взаимосвязанных плановых показателей, в кото

рой изменения одного их показателей часто приводит к изменению других экономических

показателей "

- а) непрерывность планирования,
- б) комплексность,
- в) пропорциональность,
- г) эффективность,
- д) правильных ответов нет,

6. К какому из принципов планирования относится следующее утверждение:

все

планы на предприятии, как текущие, так и стратегические должны быть увязаны между собой, вытекать один из другого

- а) непрерывность планирования,
- б) комплексность,
- в) пропорциональность,
- г) эффективность,
- д) правильных ответов нет,

Тема 5. Системы и методы управления качеством транспортного обслуживания

Вопросы для самоконтроля

1. К какому из принципов планирования относится следующее утверждение: все
планы на предприятии, как текущие, так и стратегические должны быть увязаны между собой, вытекать один из другого

- а) непрерывность планирования,
- б) комплексность,
- в) пропорциональность,
- г) эффективность,
- д) правильных ответов нет,

2. Статус малого предприятия определяется:

- а) размером Уставного капитала предприятия,
- б) рентабельностью производства,
- в) численностью работников,
- г) численностью учредителей

3. Предприятие перешло на упрощенную систему налогообложения. Какой из пе
речисленных видов налогов больше не уплачивает предприятие:

- а) транспортный налог,
- б) налог на прибыль,
- в) налог на имущество предприятия,
- г) сборы за загрязнение окружающей среды.

4. Если численность работающих не изменилась, а объем произведенной товарной продукции увеличился на 10%, то выработка на одного работающего:

- а) уменьшилась на 15%

- б) уменьшилась на 10%,
- в) не изменилась,
- г) увеличилась на 10%,
- д) увеличилась на 15%.

Основная литература

п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров в библиотеке
1	Логистика. Управление автомобильными перевозками. Практический опыт. ISBN 978-5-8041-0284-6 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785804102846.html	Курганов В.М.,	М.: Книжный мир. 2007. - 448 с. - 448 с.	1-5	6	Эл. рес.

Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания	Используется при изучении тем	Количество экземпляров в	
					библиотека	кафедра
1.	Рынок транспортных услуг: особенности формирования и развития (Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/book/78228/).	Е.В. Будрина	СПб. : СПбГИЭУ, 2011.	1 – 5	-	-
2.	Договор международной перевозки грузов (Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/book/86903/)		М. Лаборатория Книги, 2010. - 78 с.	1 – 5	-	-
3.	Практикум по статистике транспорта: учеб. пособие (Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/book/78228/).	Е.В. Петрова, О.И. Ганченко, И.М. Алексеева	М.: Финансы и статистика; ИНФРА-М. - 2009. - 416 с.	1 – 8	-	-
4.	Практикум по статистике транспорта: учеб. пособие	Е.В. Петрова, О.И. Ганченко, И.М. Алексеева	М.: Финансы и статистика; ИНФРА-М. - 2009. - 416 с.	1 – 8		1

7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Офисные программы: Microsoft Office 2007; Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Visual Studio 2008-2015, по программе MS DreamSpark MS Project Professional 2016, по программе MS DreamSpark, MS Visio 2007-2016, по программе MS DreamSpark, MS Access 2010-2016, по программе MS DreamSpark MS Windows, 7 pro 8 pro 10 pro, AutoCAD, Irbis, My Test, BusinessStudio 4.0, 1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведений (обновление 2020 г.), Консультационно-справочные службы Гарант (обновление 2020 г.), Консультант (обновление 2020 г.), SuperNovaReaderMagnifier (Программа экранного увеличения с поддержкой речи для лиц с ограниченными возможностями).

- «Автомобильный транспорт»
- www.mintrans.ru - официальный сайт Министерства транспорта РФ -
- www.gai.ru - официальный сайт Государственной инспекции безопасности дорожного движения РФ.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется в ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (далее – Университет) с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь (в случае необходимости);

- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- наличие в библиотеке и читальном зале Университета Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, видеоувеличителей, программ невидимого доступа к информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- наличие мультимедийной системы;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения Университета, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, в отдельных группах и удаленно с применением дистанционных технологий

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
---------------------	-------

С нарушением слуха	- в печатной форме - в форме электронного документа
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом - в форме электронного документа - в форме аудиофайла
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены Университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

- доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

- доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно). При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и/или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и

специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Наличие специальных средств обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

Для обучающихся с нарушениями слуха предусмотрена компьютерная техника, аудиотехника (акустический усилитель звука и колонки), видеотехника (мультимедийный проектор, телевизор), используются видеоматериалы, наушники для прослушивания, звуковое сопровождение учебной литературы в электронной библиотечной системе «Консультант студента».

Для обучающихся с нарушениями зрения предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. В библиотеке на каждом компьютере предусмотрена возможность увеличения шрифта, предоставляется бесплатная литература на русском и иностранных языках, изданная рельефно-точечным шрифтом (по Брайлю).

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата предусмотрено использование альтернативных устройств ввода информации (операционная система Windows), такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст. Учебные аудитории 101/2, 101/3, 101/4, 101/5, 110, 112, 113, 114, 116, 118, 119, 121, 123, 126, 1-100, 1-104, 1-106, 1-107 имеют беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В библиотеке специально оборудованы рабочие места, соответствующим стандартам и требованиям. Обучающиеся в удаленном доступе имеют возможность воспользоваться электронной базой данных научно-технической библиотеки Чувашского ГАУ, по необходимости получать виртуальную консультацию библиотекаря по использованию электронного контента.