

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Кафедра общеобразовательных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и
научной работе

 Л.М. Корнилова
31 августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.ДВ.08.02 ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ОХРАНЫ ТРУДА НА
ПРЕДПРИЯТИИ**

Укрупненная группа направлений подготовки
20.00.00 Техносферная безопасность и природообустройство

Направление подготовки
20.03.01 Техносферная безопасность

Направленность (профиль)
Безопасность технологических процессов и производств

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Чебоксары, 2020

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

- 1) ФГОС ВО по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, утвержденный МОН РФ 21 марта 2016 г. № 246
- 2) Учебный план направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность направленности (профиля) Безопасность технологических процессов и производств, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 10 от 19.04.2017 г.
- 3) Учебный план направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность направленности (профиля) Безопасность технологических процессов и производств, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 11 от 18.06.2018 г.
- 4) Учебный план направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность направленности (профиля) Безопасность технологических процессов и производств, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 11 от 20.05.2019 г.
- 5) Учебный план направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность направленности (профиля) Безопасность технологических процессов и производств, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 12 от 20.04.2020 г.
- 6) Учебный план направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность направленности (профиля) Безопасность технологических процессов и производств, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, протокол № 18 от 28.08.2020 г.

Рабочая программа дисциплины актуализирована на основании приказа от 14.07.2020 г. № 98-о и решения Ученого совета ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (протокол № 18 от 28 августа 2020 г.) в связи с изменением наименования с федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» (ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА) на федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ).

В рабочую программу дисциплины внесены соответствующие изменения: в преамбуле и по тексту слова «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» заменены словами «Чувашский государственный аграрный университет», слова «Чувашская ГСХА» заменены словами «Чувашский ГАУ», слово «Академия» заменено словом «Университет» в соответствующем падеже.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании выпускающей кафедры механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства, протокол № 1 от 31 августа 2020 г.

© Зарубкина О.В., 2020

© ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, 2020

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Методические указания по освоению дисциплины для студентов очной формы обучения	4
1.2. Методические указания по освоению дисциплины для студентов заочной формы обучения	6
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	8
2.1. Примерная формулировка «входные» требований	9
2.2. Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)	9
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	10
3.1. Перечень компетенций, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, владения), сформулированные в компетентностном формате	10
4.2. Матрица формируемых дисциплиной компетенций	15
4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля)	15
4.4. Лабораторный практикум	19
4.5. Практические занятия (семинары)	19
4.6. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля	21
5. ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	23
5.1. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях	23
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	26
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	28
6.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	30
6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (полный комплект фондов оценочных средств приводится в Приложение 1)	33
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	38
7.1 Основная литература	38
7.2 Дополнительная литература	38
7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы	39
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	40
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	40
ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ	41
Приложение 1	42
Приложение 2	72
Приложение 3	86
Приложение 4	107

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое регулирование охраны труда на предприятии - одна из правовых дисциплин, изучение которой предусматривает овладение студентами знания норм трудового права в Российской Федерации, требований охраны труда и ее организации; прав работников по охране труда и обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний; безопасности производства работ; пожарной безопасности; обеспечение безопасности работы и контроля за выполнением мероприятий по охране труда.

Главной целью курса является формирование у обучающихся системы базовых знаний, умений и навыков, которыми они должны обладать в ходе профессиональной подготовки на основе осознания непрерывного единства вопросов охраны труда и профессиональной деятельности с требованиями ее безопасности.

Основными задачами курса «Правовое регулирование охраны труда на предприятии» являются:

1. Знать законодательство в области охраны труда.
2. Сформировать особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности.
3. Создать комплекс индивидуальных и коллективных средств защиты.
4. Выработать комплекс документаций установленного образца по охране труда, соблюдать сроки заполнения и условия хранения.
5. Соблюдать права и обязанности работников на производстве.

1.1. Методические указания по освоению дисциплины для студентов очной формы обучения

Методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и практические занятия, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

Система знаний по дисциплине «Правовое регулирование охраны труда на предприятии» формируется в ходе аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий. Используя лекционный материал, учебники и учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, студент готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизация своих теоретических знаний.

Для освоения дисциплины студентами необходимо:

- 1) посещать лекции, на которых в сжатом и системном виде излагаются основы дисциплины: даются определения понятий, которые должны

знать студенты; раскрываются особенности поведения и психологии человека. Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией, находить в ней кажущиеся вам слабости. Во время лекции можно задать лектору вопрос, желательно в письменной форме, чтобы не мешать и не нарушать логики проведения лекции. Слушая лекцию, следует зафиксировать основные идеи, положения, обобщения, выводы. Работа над записью лекции завершается дома. На свежую голову (пока еще лекция в памяти) надо уточнить то, что записано, обогатить запись тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что надо прояснить, до конца понять. Важно соотнести материал лекции с темой учебной программы и установить, какие ее вопросы нашли освещение в прослушанной лекции. Тогда полезно обращаться и к учебнику. Лекция и учебник не заменяют, а дополняют друг друга.

2) посещать практические занятия, к которым следует готовиться и активно на них работать. Задание к практическому занятию выдает преподаватель. Задание включает в себя основные вопросы, задачи, тесты и рефераты для самостоятельной работы, литературу. Практические занятия начинаются с вступительного слова преподавателя, в котором называются цель, задачи и вопросы занятия. В процессе проведения занятий преподаватель задает основные и дополнительные вопросы, организует их обсуждение. На занятиях решаются задачи, разбираются тестовые задания и задания, выданные для самостоятельной работы, заслушиваются реферативные выступления. Студенты, пропустившие занятие, или не подготовившиеся к нему, приглашаются на консультацию к преподавателю. Практическое занятие заканчивается подведением итогов: выводами по теме и выставлением оценок.

3) систематически заниматься самостоятельной работой, которая включает в себя изучение материалов учебников и статей из педагогической литературы, решение задач, написание докладов, рефератов, эссе. Задания для самостоятельной работы выдаются преподавателем.

4) под руководством преподавателя заниматься научно-исследовательской работой, что предполагает выступления с докладами на научно-практических конференциях и публикацию тезисов и статей по их результатам.

5) при возникающих затруднениях при освоении дисциплины «Правовое регулирование охраны труда на предприятии», для неуспевающих студентов и студентов, не посещающих занятия, проводятся еженедельные консультации, на которые приглашаются неуспевающие студенты, а также студенты, испытывающие потребность в помощи преподавателя при изучении дисциплины.

При изучении дисциплины «Правовое регулирование охраны труда на предприятии» следует усвоить:

- основные правовые понятия и категории;
- основные положения законодательства по охране труда Российской Федерации;
- значимость и взаимозависимость таких базовых правовых категорий как «орана труда» и «право»;
- навыки анализа правовых ситуаций, документов правоприменительной практики.

1.2. Методические указания по освоению дисциплины для студентов заочной формы обучения

Спецификой заочной формы обучения является преобладающее количество часов самостоятельной работы по сравнению с аудиторными занятиями, поэтому методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и практическими занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

Учебный процесс для студентов заочной формы обучения строится иначе, чем для студентов-очников. В связи с уменьшением количества аудиторных занятий (в соответствии с рабочими учебными планами) доля самостоятельной работы значительно увеличивается. Преподаватель в процессе аудиторных занятий освещает основные ключевые темы дисциплины и обращает внимание студентов на то, что они должны вспомнить из ранее полученных знаний.

Студенты, изучающие дисциплину «Правовое регулирование охраны труда на предприятии», должны обладать навыками работы с учебной литературой и другими информационными источниками (материалами правовых исследований, статьями из периодических изданий, научными работами, опубликованными в специальных изданиях и т.п.) в том числе, интернет-сайтами, а также владеть основными методами, техникой и технологией сбора и обработки информации.

Самостоятельная работа студентов заочной формы обучения должна начинаться с ознакомления с рабочей программой дисциплины, в которой перечислены основная и дополнительная литература, учебно-методические задания необходимые для изучения дисциплины и работы на лабораторных занятиях.

В рабочей программе дисциплины имеется специальный раздел (приложение 3. Методические указания к самостоятельной работе студентов). Методические указания включают в себя задания самостоятельной работы

для закрепления и систематизации знаний, задания самостоятельной работы для формирования умений и задания для самостоятельного контроля знаний.

Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем докладов и рефератов, а также рекомендации по подготовке реферата и доклада.

Задания для формирования умений содержат ситуационные задачи по курсу.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы. Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины. Изучение каждой темы следует начинать с внимательного ознакомления с набором вопросов. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной теме. Следует иметь в виду, что учебник или учебное пособие имеет свою логику построения: одни авторы более широко, а другие более узко рассматривают ту или иную проблему. При изучении любой темы рабочей программы следует постоянно отмечать, какие вопросы (пусть в иной логической последовательности) рассмотрены в данной главе учебника, учебного пособия, а какие опущены. По завершении работы над учебником должна быть ясность в том, какие темы, вопросы программы учебного курса вы уже изучили, а какие предстоит изучить по другим источникам. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным.

Понимание и усвоение содержания курса невозможно без четкого знания основных терминов и понятий, используемых в данной дисциплине по каждой конкретной теме. Для этого студент должен использовать определения новых терминов, которые давались на лекции, а также в рекомендованных учебных и информационных материалах.

При изучении дисциплины «Правовое регулирование охраны труда на предприятии» следует усвоить:

- основные правовые понятия и категории;
- основные положения законодательства по охране труда Российской Федерации;
- значимость и взаимозависимость таких базовых правовых категорий как «охрана труда» и «право»;
- навыки анализа правовых ситуаций, документов правоприменительной практики.

Современные средства связи позволяют строить взаимоотношения с преподавателем и во время самостоятельной работы с помощью интернет-видео-связи, а не только во время аудиторных занятий и консультаций. Для продуктивного общения студенту необходимо владеть навыками логичного,

последовательного и понятного изложения своего вопроса. Желательно, чтобы студент заранее написал электронное письмо, в котором перечислил интересующие его вопросы или вопросы, изучение которых представляется ему затруднительным. Это даст возможность преподавателю оперативно ответить студенту по интернет-связи и более качественно подготовиться к последующим занятиям.

Полный конспект лекций и заданий для самостоятельной работы студентов, другие необходимые методические рекомендации размещены в сети Интернет и доступны по ссылке <http://sdo.academy21.ru/>.

Необходимо отметить, что самостоятельная работа с литературой и интернет-источниками не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью будущей профессиональной деятельности выпускника бакалавриата.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Данная учебная дисциплина «Правовое регулирование охраны труда на предприятии» относится к вариативной части, дисциплина по выбору (Б1.В.ДВ.08.02) ОПОП бакалавриата. Она изучается студентами очной формы обучения в 8 семестре, студентами заочной формы обучения – в 4 курсе.

Изучение курса предполагает, что преподаватель читает лекции, проводит лабораторные (практические) занятия, организует самостоятельную работу студентов, проводит консультации, руководит докладами студентов на научно-практических конференциях, осуществляет текущий, промежуточный и итоговый формы контроля.

В лекциях излагаются основы изучаемой дисциплины. Лабораторные (практические) занятия направлены на закрепление знаний теоретического курса. Формы самостоятельной работы и реализации ее результатов многообразны: выступления на семинарах, доклады, подготовка слайдов по заданным темам, зачеты.

Консультации – необходимая форма оказания помощи студентам в их самостоятельной работе. Преподаватель оказывает помощь студентам при выборе тем докладов на научно-практические конференции, их подготовке и написанию статей и тезисов в сборники, публикуемые по результатам данных конференций.

Важным направлением организации изучения дисциплины «Правовое регулирование охраны труда на предприятии» является осуществление контроля за уровнем усвоения изучаемого материала, с целью чего используются инструментарию текущего, промежуточного и итогового контроля.

В основу программы положен комплексный подход в обучении. «Правовое регулирование охраны труда на предприятии» логически и содержательно-методически связан с предшествующими дисциплинами: «Ис-

тория» (ПР, часть цикла: базовая), «Правоведение» (ПР, часть цикла: базовая).

2.1. Примерная формулировка «входные» требований

Дисциплина «Правовое регулирование охраны труда на предприятии» относится к базовой части обязательных дисциплин по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность» (квалификация (степень) «Бакалавр»), профиль «Безопасность технологических процессов и производств».

Освоение дисциплины «Правовое регулирование охраны труда на предприятии» предполагает наличие у студентов знаний и навыков по дисциплинам:

1) «История»:

- **знания:** основные положения общественного сознания и государственного строя;

- **умения:** решать практические задачи нормативного характера в сфере профессиональной деятельности;

- **навыки:** использовать методы нормотворчества применительно к объектам профессиональной деятельности.

2) «Правоведение»

знания: основы российской правовой системы и законодательства по вопросам охраны труда;

- **умения:** принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом по вопросам охраны труда;

- **навыки:** использовать теорию, методику и навыками применения в профессиональной деятельности правовых норм.

2.2. Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)

Код дисциплины (модуля)	Содержательно-логические связи	
	Коды и название учебных дисциплин (модулей), практик	
	на которые опирается содержание данной учебной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной учебной дисциплины (модуля) выступает опорой
Б1.В.ДВ.08.02	Б1.Б.01. «История» Б1.Б.06. «Правоведение» Б1.Б.24 Надзор и контроль в сфере безопасности Б1.В.02 Культура безопасности Б1.В.05 Педагогика и методология	Б2.В.01(У) Учебная практика Б2.В.02(П) Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

	<p>преподавания основ безопасности</p> <p>Б1.В.14 Производственная санитария и гигиена труда</p> <p>Б1.В.18 Нормативные основы промышленной безопасности</p> <p>Б1.В.ДВ.01.01 История служб безопасности</p> <p>Б1.В.ДВ.01.02 История техносферной безопасности</p> <p>Б1.В.ДВ.07.01 Специальная оценка условий труда на предприятии</p> <p>Б1.В.ДВ.07.02 Специальная оценка условий труда в пищевой промышленности</p> <p>Б1.В.ДВ.08.01 Правовое регулирование безопасности труда в пищевой промышленности</p>	<p>Б2.В.03(П) Производственная практика (Технологическая практика)</p> <p>Б2.В.04(П) Производственная практика (Педагогическая практика)</p> <p>Б2.В.06(П) Преддипломная практика</p> <p>Б3.Б.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы</p>
--	---	--

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Перечень компетенций, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, владения), сформулированные в компетентностном формате

Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ОК-3	владением компетенциями гражданственности (знание и соблюдение прав и обязанностей гражданина, свободы и ответственности)	права и обязанности гражданина; основные законодательные акты РФ; принципы формирования нормативно-правового обеспечения практической деятельности	применять нормативные правовые акты в качестве регулятивов профессиональной и личной деятельности	построения нормативного правового пространства в сфере профессиональной деятельности

ОПК-3	способностью ориентироваться в основных нормативно-правовых актах в области обеспечения безопасности	состав и структуру действующей системы нормативно-правовых актов в области техносферной безопасности, основы национальной безопасности РФ в экологической сфере безопасности	ориентироваться в поиске, выборе и применении правовой и нормативно-технической документацией по вопросам безопасности труда	умением работать с законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов
ПК-12	способностью применять действующие нормативные правовые акты для решения задач обеспечения безопасности объектов защиты	нормативно-правовые документы необходимые к оформлению в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда	оформлять нормативно-правовые документы в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда	навыками оформления нормативно-правовых документов в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда

По результатам изучения дисциплины «Правовое регулирование охраны труда на предприятии» студент должен **знать**:

- законодательство в области охраны труда, нормативные документы по охране труда и здоровья, основы профгигиены, профсанитарии и пожаробезопасности;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, личной и производственной санитарии и противопожарной защиты;
- правовые и организационные основы охраны труда в организации, систему мер по безопасной эксплуатации опасных производственных объектов и снижению вредоносного воздействия на окружающую среду, профилактические мероприятия по технике безопасности и производственной санитарии;
- возможные опасные и вредные факторы и средства защиты;
- действие токсичных веществ на организм человека;
- категорирование производств по взрыво- и пожаробезопасности;
- меры предупреждения пожаров и взрывов;
- общие требования безопасности на территории организации и в производственных помещениях;
- основные причины возникновения пожаров и взрывов;
- особенности обеспечения безопасных условий труда на производстве;

- порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;
- предельно допустимые концентрации (ПДК) вредных веществ и индивидуальные средства защиты;
- права и обязанности работников в области охраны труда;
- виды и правила проведения инструктажей по охране труда;
- правила безопасной эксплуатации установок и аппаратов;
- возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкции подчиненными работниками (персоналом), фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;
- принципы прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях.

Студент по результатам изучения дисциплины «Правовое регулирование охраны труда на предприятии» должен **уметь**:

- вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее исполнения и хранения;
- использовать экобиозащитную и противопожарную технику, средства коллективной и индивидуальной защиты;
- определять и проводить анализ опасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;
- оценивать состояние техники безопасности на производственном объекте;
- применять безопасные приемы труда на территории организации и производственных помещениях;
- проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, в т.ч. оценку условий труда и травмобезопасности;
- инструктировать подчиненных работников (персонал) по вопросам техники безопасности;
- соблюдать правила безопасности труда, производственной санитарии и пожарной безопасности.

Студент по результатам изучения дисциплины «Правовое регулирование охраны труда на предприятии» должен

владеть:

- теорией, методикой и навыками применения в профессиональной деятельности правовых норм;
- методиками составления и представления нормативно-правовой документации;
- средства и методы повышения безопасности технических средств и технологических процессов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 ч.

4.1. Структура дисциплины

4.1.1. Структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	се-мес-тр	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)				Контроль	Форма контроля
			всего	Л	ПЗ	СРС		
Раздел 1. Правовые основы охраны труда в РФ.								
1.	8	Основы законодательства об охране труда	8	1	1	6		Опрос, тест,
2.	8	Организация управления охраной труда на предприятиях	8	1	1	6		Опрос, тест
3	8	Производственный травматизм и профессиональные заболевания	8	1	1	6		Опрос, тест
4	8	Оказание первой (доврачебной) помощи пострадавшему	8	1	1	6		Опрос, тест
Раздел 2. Травмоопасные и вредные факторы в профессиональной деятельности								
5.	8	Воздействие негативных факторов на человека и их идентификация	9	2	2	5		Опрос, тест, решение задач
6.	8	Методы и средства защиты от опасности технических систем и технологических процессов	10	2	2	6		Опрос, тест, решение задач
7.	8	Производственное освещение	9	2	2	5		Опрос, тест, решение задач
8.	8	Санитарное содержание помещения и оборудования. Сертификация производственных объектов.	10	2	2	6		Опрос, тест, решение задач
Раздел 3. Обеспечение безопасных условий труда в профессиональной деятельности.								
9.	8	Основы пожарной безопасности	10	2	2	6		Опрос, тест, решение задач
10.	8	Электробезопасность на предприятиях	9	2	2	5		Опрос, тест, решение задач
11.	8	Требование безопасности при техническом обслуживании и ремонте на производстве	10	2	2	6		Опрос, тест, решение задач
12.	8	Экологическая безопасность	9	2	2	5		Опрос, тест, решение задач
		Подготовка, сдача зачета						
		ИТОГО	108	20	20	68	-	зачет

4.1.2. Структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	се-мес-тр	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)				Контроль	Форма контроля
			всего	Л	ПЗ	СРС		
Раздел 1. Правовые основы охраны труда в РФ.								
1.	8	Основы законодательства об охране труда	7	1		6		Опрос, тест,
2.	8	Организация управления охраной труда на предприятиях	7	1		6		Опрос, тест
3	8	Производственный травматизм и профессиональные заболевания	9		1	8		Опрос, тест
4	8	Оказание первой (доврачебной) помощи пострадавшему	9		1	8		Опрос, тест
Раздел 2. Травмоопасные и вредные факторы в профессиональной деятельности								
5.	8	Воздействие негативных факторов на человека и их идентификация	9	1		8		Опрос, тест, решение задач
6.	8	Методы и средства защиты от опасности технических систем и технологических процессов	9	1		8		Опрос, тест, решение задач
7.	8	Производственное освещение	9		1	8		Опрос, тест, решение задач
8.	8	Санитарное содержание помещения и оборудования. Сертификация производственных объектов.	9		1	8		Опрос, тест, решение задач
Раздел 3. Обеспечение безопасных условий труда в профессиональной деятельности.								
9.	8	Основы пожарной безопасности	10		2	8		Опрос, тест, решение задач
10.	8	Электробезопасность на предприятиях	9	1		8		Опрос, тест, решение задач
11.	8	Требование безопасности при техническом обслуживании и ремонте на производстве	9	1		8		Опрос, тест, решение задач
12.	8	Экологическая безопасность	8			8		Опрос, тест, решение задач
		Подготовка, сдача зачета	4				4	
		ИТОГО	108	6	6	92	4	зачет

4.2. Матрица формируемых дисциплиной компетенций

Разделы и темы дисциплин	Количество часов	ОК - 3	ОПК-3	ПК-12	Общее количество компетенций
Основы законодательства об охране труда	8	+	+	+	3
Организация управления охраной труда на предприятиях	8	+	+	+	3
Производственный травматизм и профессиональные заболевания	8	+	+	+	3
Оказание первой (доврачебной) помощи пострадавшему	8	+	+	+	3
Воздействие негативных факторов на человека и их идентификация	9	+	+	+	3
Методы и средства защиты от опасности технических систем и технологических процессов	10	+	+	+	3
Производственное освещение	9	+	+	+	3
Санитарное содержание помещения и оборудования. Сертификация производственных объектов.	10	+	+	+	3
Основы пожарной безопасности	10	+	+	+	3
Электробезопасность на предприятиях	9	+	+	+	3
Требование безопасности при техническом обслуживании и ремонте на производстве	10	+	+	+	3
Экологическая безопасность	9	+	+	+	3
Зачет	8	+	+	+	3
Итого	108	16	16	16	48

4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
Раздел 1. Правовые основы охраны труда в РФ.	
<p>Тема 1. Основы законодательства об охране труда Вопросы охраны труда в Конституции РФ и трудовом законодательстве. Права и гарантии прав работников в области охраны труда Типовые правила внутреннего распорядка для рабочих и служащих. Правила и нормы по охране труда на автомобильном транспорте. Система стандартов безопасности труда. Значение и место ССБТ в улучшении условий труда.</p>	<p><i>Знание:</i> права и обязанности прав работников в области охраны труда <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях. <i>Владения:</i> навыками оформления нормативно - правовых документов в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда</p>

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
<p>Тема 2. Организация управления охраной труда на предприятиях Система управления охраной труда. Функции и задачи, обеспечивающие безопасность труда. Организация службы охраны труда. Права и обязанности должностных лиц. Методика учета затрат на мероприятия по улучшению условия труда. Перечень обязательных работ по охране труда на предприятиях. Планирование и финансирование мероприятий по охране труда. Организация надзора и контроля за состоянием охраны труда на предприятии. Ответственность за нарушение требований охраны труда. Профессиональный отбор и обучение работающих правилам охраны труда.</p>	<p><i>Знание:</i> систему, функции и задачи организации управления охраной труда <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях. <i>Владения:</i> навыками оформления нормативно - правовых документов в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда</p>
<p>Тема 3. Производственный травматизм и профессиональные заболевания Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве. Первоочередные меры, принимаемые в связи с несчастным случаем и обязанности работодателя. Оформление акта по форме Н-1. Порядок заполнения документов. Статотчетность по несчастным случаям. Возмещение вреда, причиненного работнику в процессе трудовой деятельности. Размер возмещения вреда. Расчет размера выплат пострадавшему. Основные причины производственного травматизма и профзаболеваний на предприятиях. Методы изучения причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Методика оценки уровня охраны труда на предприятии. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха. Медицинские осмотры и освидетельствования работников. Анализ травмоопасных и вредных факторов. Показатели производственного травматизма</p>	<p><i>Знание:</i> систему и порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве. <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях. <i>Владения:</i> навыками оформления нормативно - правовых документов в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда</p>
<p>Тема 4. Оказание первой (доврачебной) помощи пострадавшему Общие принципы оказания первой (доврачебной) помощи пострадавшим. Медицинские средства оказания первой помощи. Правила проведения искусственной вентиляции легких. Правила проведения наружного (непрямого) массажа сердца. Основные виды первой помощи при различных травмах и состояниях. Основные приемы оказания первой помощи при кровотечениях, отравлениях, ожогах. Транспортировка пострадавшего при несчастном случае на производстве.</p>	<p><i>Знание:</i> принципы и правила оказания помощи пострадавшим на производстве. <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях. <i>Владения:</i> навыками оформления нормативно - правовых документов в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда</p>
Раздел 2. Травмоопасные и вредные факторы в профессиональной деятельности	
<p>Тема 5. Воздействие негативных факторов на человека и их идентификация Психофизиологические основы безопасности труда. Классификация условий труда по тяжести и напряженности трудового процесса и по показателям вредности и опасности факторов производственной среды. Цель и задачи экспертизы условий труда и порядок ее проведения. Воздействие опасных и вредных производственных факторов на организм человека и их нормирование. Параметры микроклима-</p>	<p><i>Знание:</i> понятие, цели и задачи учета и контроля воздействия негативных факторов на производстве. <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях. <i>Владения:</i> навыками оформления нормативно - правовых</p>

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
та и их опасное сочетание. Методы и способы защиты человека при неблагоприятных параметрах микроклимата. Отопление, применяемое в производственных помещениях. Предельно допустимая концентрация вредных веществ в воздухе производственных помещений. Контролирование санитарно-гигиенических условий труда. Приборы контроля. Инструментальные измерения.	документов в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда
<p>Тема 6. Методы и средства защиты от опасности технических систем и технологических процессов</p> <p>Методы и средства защиты при нормализации санитарно-гигиенических условий труда. Требования безопасности к средствам управления и контроля оборудования. Методы и средства защиты для технологического оборудования и инструмента. Безопасное размещение машин и оборудования в рабочей зоне. Взаимное расположение средств управления и контроля. Средства защиты работающих: назначение, классификация и порядок обеспечения. Требования к ограждающим и предохранительным устройствам, организационно-технологической оснастке. Опасные зоны и знаки безопасности в рабочей зоне. Экобиозащитная техника. Вентиляция, как средство защиты от загрязнения производственной среды, и ее виды. Определение кратности воздухообмена. Организация общеобменной и местной вентиляции, принципы действия. Промышленные кондиционеры. Основы расчета принудительной вентиляции методом суммирования потерь напора по контуру вентиляционной схемы.</p>	<p><i>Знание:</i> методы и средства защиты от опасности технических средств и технологических процессов</p> <p><i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях.</p> <p><i>Владения:</i> навыками оформления нормативно - правовых документов в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда</p>
<p>Тема 7. Производственное освещение</p> <p>Светотехнические единицы и понятия. Требования к системам освещения. Нормирование естественного и искусственного освещения. Источники искусственного освещения, их достоинства и недостатки, области применения. Основы расчета естественного и искусственного освещения. Выбор светильников и определение их потребного числа. Нормализация освещения, мест производства работ на предприятиях. Действие инфракрасного и ультрафиолетового излучения на организм человека; методы и способы защиты. Приборы контроля освещения и порядок использования. Рациональная цветовая гамма интерьера и ее влияние на психофизиологические нагрузки человека. Техническая эстетика и ее требования; сигнальные цвета</p>	<p><i>Знание:</i> основных понятий и требований к освещению на рабочем месте.</p> <p><i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях.</p> <p><i>Владения:</i> навыками оформления нормативно - правовых документов в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда</p>
<p>Тема 8. Санитарное содержание помещения и оборудования. Сертификация производственных объектов.</p> <p>Общие требования безопасности к территории предприятия, производственным, санитарно-бытовым помещениям и оборудованию. Обеспечение безопасных условий при хранении и эксплуатации оборудования. Механические и акустические колебания. Параметры шума, вибрации и их воздействие на организм человека. Нормирование шума и вибрации. Ультразвук и инфразвук, опасность их совместного воздействия. Мероприятия по снижению уровня вибрации. Методы</p>	<p><i>Знание:</i> общих требований безопасности к территории предприятия, оборудованию и средствам труда.</p> <p><i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях.</p> <p><i>Владения:</i> навыками оформления нормативно - правовых документов в конкретной си-</p>

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
и способы борьбы с шумом. Профессиональные заболевания человека, возникающие от воздействия вибрации, шума, инфразвука и ультразвука. Основные требования по охране труда для сертификации производственного объекта и рабочих мест. Категории сертификата соответствия. Факторы производственной среды объекта аттестации. Оценка состояния условий труда на рабочих местах. Карта условий труда и порядок ее заполнения. Расчет фактического состояния условий труда на рабочем месте и определение размера доплат.	туации безопасности производства и охраны труда
Раздел 3. Обеспечение безопасных условий труда в профессиональной деятельности	
<p>Тема 9. Основы пожарной безопасности Причины возникновения пожаров на предприятиях. Пределы огнестойкости и распространения огня. Классификация производственных помещений на предприятии по взрывопожарной и пожарной опасности. Организация пожарной безопасности. Способы и средства пожаротушения. Эвакуация людей и транспортных средств из зоны пожара.</p>	<p><i>Знание:</i> причины и последствия возникновения пожаров на предприятиях. <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях. <i>Владения:</i> навыками оформления нормативно - правовых документов в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда</p>
<p>Тема 10. Электробезопасность на предприятиях Электромагнитные поля. Воздействие на человека статических электрических и магнитных полей. Электромагнитные поля промышленной частоты. Нормирование электромагнитных полей; профессиональные заболевания, травмы, негативные последствия. Классификация методов и средств защиты от переменных электромагнитных полей и излучений. Действие электрического тока на организм человека. Виды травматических последствий в результате действия электротока. Электроопасность цепей с глухозаземленной и изолированной нейтралью. Методы и способы защиты от поражения электротоком. Индивидуальные и коллективные средства защиты. Классификация помещений, видов работ и ручного электроинструмента по электроопасности. Молниезащита, принцип действия. Организационные и технические мероприятия по обеспечению электробезопасности. Правила эксплуатации электроустановок, электроинструментов и переносных светильников. Защита от опасного воздействия статического электричества.</p>	<p><i>Знание:</i> понятие, виды и средства защиты от электромагнитного излучения. <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях. <i>Владения:</i> навыками оформления нормативно - правовых документов в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда</p>
<p>Тема 11. Требования безопасности при техническом обслуживании и ремонте на производстве Требования безопасности к техническому состоянию и оборудованию предприятия. Рабочее место Правила безопасности ведения. Требования безопасности при ремонте и эксплуатации. Организация безопасности работ.</p>	<p><i>Знание:</i> особенности требований безопасности к техническому оборудованию. <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях. <i>Владения:</i> навыками оформления нормативно - правовых</p>

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
	документов в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда
<p>Тема 12. Экологическая безопасность Государственная система природоохранного законодательства. Международное сотрудничество в области охраны труда. Предельно допустимые выбросы (сбросы) и временно согласованные выбросы (сбросы) – методы определения и контроля. Нормы допустимой токсичности отработавших газов автотранспортных средств. Методы очистки и контроля сточных вод с территории предприятия автомобильного транспорта. Биохимический показатель кислорода. Снижение внешнего шума автомобиля. Требования к качеству питьевой воды.</p>	<p><i>Знание:</i> цели и задачи природоохранного законодательства. <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях. <i>Владения:</i> навыками оформления нормативно - правовых документов в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда</p>

4.4. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум по очной и заочной формам обучения не предусмотрен.

4.5. Практические занятия (семинары)

4.5.1. Методические рекомендации к практическим занятиям по очной форме обучения

Работа по подготовке к практическим занятиям и активное в них участие — одна из форм изучения программного материала курса «Правовое регулирование охраны труда на предприятии». Она направлена на подготовку студентов по направлению «Техносферная безопасность» способных оценить современные проблемы правового регулирования транспортной деятельности, разработать мероприятия по из разрешению. Подготовку к занятиям следует начинать с внимательного изучения соответствующих разделов учебных пособий и учебников, далее — следует изучать специальную литературу и источники, работать с кодексами, законопроектами, написать доклад, если студент получил такое задание. Готовясь к занятиям и принимая активное участие в их работе, студент проходит школу работы над источниками и литературой, получает навыки самостоятельной работы над письменным и устным сообщением (докладом), учится участвовать в дискуссиях, отстаивать свою точку зрения, формулировать и аргументировать выводы. Форма практических занятий во многом определяется его темой. Практика показывает, что основные формы занятий следующие: беседа на основе составленного преподавателем плана (она наиболее приемлема при обсуждении одного из теоретических вопросов по проблемам темы или

монографии), коллоквиум по разделу учебника или одной из монографий (коллоквиум предполагает, прежде всего, проверку знаний по определенной теме, источникам, разделу курса); подготовка письменного доклада студентом, его устный доклад и обсуждение его на практическом занятии.

В планы практических занятий включены основные вопросы общего курса. В ходе занятий возможна их конкретизация и корректировка. При подготовке сообщений и докладов следует широко использовать опубликованные правовые источники, мемуарную и исследовательскую литературу. Учебники и учебные пособия студент использует по своему выбору. Каждому студенту в течение семестра следует прочитать не менее двух трудов, которые указаны в списке литературы или рекомендовано преподавателем из числа новых публикаций, составить краткий реферат и быть готовым к беседе по ним с преподавателем.

Тематика практических занятий по очной форме обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час)
1.	Раздел 1. Правовые основы охраны труда в РФ.	Основы законодательства об охране труда. Организация управления охраной труда на предприятиях. Оказание первой (доврачебной) помощи пострадавшему. Производственный травматизм и профессиональные заболевания	4
2.	Раздел 2. Травмоопасные и вредные факторы в профессиональной деятельности	Воздействие негативных факторов на человека и их идентификация. Методы и средства защиты от опасности технических систем и технологических процессов. Производственное освещение. Санитарное содержание помещения и оборудования. Сертификация производственных объектов.	8
3.	Раздел 3. Обеспечение безопасных условий труда в профессиональной деятельности	Основы пожарной безопасности. Электробезопасность на предприятиях. Экологическая безопасность. Требование безопасности при техническом обслуживании и ремонте на производстве.	8

4.5.2. Методические рекомендации к практическим занятиям по заочной форме обучения

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 6 практических занятий, в рамках которых необходимо разобрать основные вопросы курса. В целях углубленного изучения дисциплины студентам предлагается выполнить реферат и выступить с докладом по выбранной тематике в рамках учебного курса. Форма занятий во многом определяется его темой.

Тематика практических занятий по заочной форме обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час)
1.	Раздел 1. Правовые основы охраны труда в РФ.	Основы законодательства об охране труда. Организация управления охраной труда на предприятиях. Оказание первой (доврачебной) помощи пострадавшему. Производственный травматизм и профессиональные заболевания	2
2.	Раздел 2. Травмоопасные и вредные факторы в профессиональной деятельности	Воздействие негативных факторов на человека и их идентификация. Методы и средства защиты от опасности технических систем и технологических процессов. Производственное освещение. Санитарное содержание помещения и оборудования. Сертификация производственных объектов.	2
3.	Раздел 3. Обеспечение безопасных условий труда в профессиональной деятельности	Основы пожарной безопасности. Электробезопасность на предприятиях. Экологическая безопасность. Требования безопасности при техническом обслуживании и ремонте на производстве.	2

4.6. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

4.6.1. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по очной форме обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
1.	Раздел 1 Правовые основы охраны труда в РФ.	24	Работа с учебной литературой Подготовка докладов Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Опрос Проверка заданий Оценка
2.	Раздел 2. Травмоопасные и вредные факторы в профессиональной деятельности	22	Работа с учебной литературой Подготовка докладов Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Опрос Проверка заданий Оценка

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
3.	Раздел 3. Обеспечение безопасных условий труда в профессиональной деятельности	22	Работа с учебной литературой Подготовка докладов Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Опрос Проверка заданий Оценка
Итого		68		Зачет

4.6.2. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по заочной форме обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
1.	Раздел 1 Правовые основы охраны труда в РФ.	28	Работа с учебной литературой Подготовка докладов Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Опрос Проверка заданий Оценка
2.	Раздел 2. Травмоопасные и вредные факторы в профессиональной деятельности	32	Работа с учебной литературой Подготовка докладов Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Опрос Проверка заданий Оценка
3.	Раздел 3. Обеспечение безопасных условий труда в профессиональной деятельности	32	Работа с учебной литературой Подготовка докладов Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Опрос Проверка заданий Оценка
Итого		92		Зачет

5. ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебной работы	Формируемые компетенции (указывается код компетенции)	Информационные и образовательные технологии
1	2	3	4	5
1.	Раздел 1. Правовые основы охраны труда в РФ.	<i>Лекции 1-4</i> <i>Практические занятия 1-4</i> <i>Самостоятельная работа</i>	ОК-3, ОПК-3, ПК-12	<i>Вводная лекция с использованием видеоматериалов</i> <i>Лекции визуализации с применением средств мульти-медиа</i> <i>Развернутая беседа с обсуждением докладов</i> <i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>
2.	Раздел 2. Травмоопасные и вредные факторы в профессиональной деятельности	<i>Лекция 5-8</i> <i>Практические занятия 5-8</i> <i>Самостоятельная работа</i>	ОК-3, ОПК-3, ПК-12	<i>Лекция-визуализация с применением слайд-проектора</i> <i>Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций</i> <i>Дискуссия</i> <i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>
3.	Раздел 3. Обеспечение безопасных условий труда в профессиональной деятельности	<i>Лекция 9-12</i> <i>Практические занятия 9-12</i> <i>Самостоятельная работа</i>	ОК-3, ОПК-3, ПК-12	<i>Лекции визуализации с применением средств мульти-медиа</i> <i>Дискуссия</i> <i>Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций</i> <i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>

5.1. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

5.1.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по очной форме обучения

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество
---------	-------------	---	------------

	(Л, ПР)		часов
8	Л	Обсуждение материала в ходе мультимедийных презентаций на проблемных лекциях по темам: Тема 2. Организация управления охраной труда на предприятиях Тема 5. Воздействие негативных факторов на человека и их идентификация Тема 12. Экологическая безопасность	6
	ПР	Учебные дискуссии, деловые игры по темам: Тема 4. Оказание первой (доврачебной) помощи пострадавшему Тема 9. Основы пожарной безопасности	4
Итого:			10

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах составляет 23 % от общего объема аудиторных занятий.

5.1.2 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по заочной форме обучения

Курс	Вид занятия (Л, ПР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
4	Л	Обсуждение материала в ходе мультимедийных презентаций на проблемных лекциях по темам: Тема 2. Организация управления охраной труда на предприятиях	2
	ПР	Учебные дискуссии, деловые игры по темам: Тема 9. Основы пожарной безопасности	2
Итого:			4

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах составляет 33 % от общего объема аудиторных занятий.

При изучении дисциплины «Правовое регулирование охраны труда на предприятии» рекомендуется применять активные методы обучения (АМО), такие как:

- короткие дискуссии;
- метод анализа конкретных ситуаций;
- метод деловых игр.

Цель активных методов обучения - повышение эффективности учебного процесса по дисциплине.

Средства активизации по каждому виду занятий:

а) при лекционном изложении материала - короткие дискуссии; техника обратной связи;

б) при проведении практических занятий – деловая игра, дебаты, решение ситуационных задач.

Подробный порядок организации и проведения интерактивных форм занятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины «Правовое регулирование охраны труда на предприятии» приведен в приложении 2 к рабочей программе.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Рабочей программой дисциплины «Правовое регулирование охраны труда на предприятии» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций:

Компетенции	Код дисциплины	Дисциплины, практики, НИР, через которые формируются компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОК-3 владением компетенциями гражданственности (знание и соблюдение прав и обязанностей гражданина, свободы и ответственности)	Б1.Б.01	История	1
	Б1.В.10	Введение в техносферу	1
	Б1.В.18	Нормативные основы промышленной безопасности	2
	Б1.В.ДВ.01.01	История служб безопасности	2
	Б1.В.ДВ.01.02	История техносферной безопасности	2
	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	3
	Б1.Б.06	Правоведение	4
	Б2.В.04(П)	Производственная практика (педагогическая практика)	5
	Б2.В.03(П)	Производственная практика (технологическая практика)	6
	Б1.В.05	Педагогика и методология преподавания основ безопасности	7
	Б1.В.ДВ.07.01	Специальная оценка условий труда на предприятии	8
	Б1.В.ДВ.07.02	Специальная оценка условий труда в пищевой промышленности	8
	Б1.В.ДВ.08.01	Правовое регулирование безопасности труда в пищевой промышленности	8
	Б1.В.ДВ.08.02	Правовое регулирование охраны труда на предпри-	8

		ятии	
	Б2.В.06(П)	Преддипломная практика	9
ОПК-3 способностью ориентироваться в основных нормативно-правовых актах в области обеспечения безопасности	Б1.В.18	Нормативные основы промышленной безопасности	1
	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	2
	Б1.Б.06	Правоведение	3
	Б1.Б.23	Управление техносферной безопасностью	4
	Б2.В.03(П)	Производственная практика (технологическая практика)	5
	Б1.Б.24	Надзор и контроль в сфере безопасности	6
	Б1.В.ДВ.08.01	Правовое регулирование безопасности труда в пищевой промышленности	7
	Б1.В.ДВ.08.02	Правовое регулирование охраны труда на предприятии	7
	Б2.В.06(П)	Преддипломная практика	8
ПК-12 способностью применять действующие нормативные правовые акты для решения задач обеспечения безопасности объектов защиты	Б1.В.18	Нормативные основы промышленной безопасности	1
	Б1.Б.06	Правоведение	2
	Б2.В.04(П)	Производственная практика (педагогическая практика)	3
	Б1.В.ДВ.08.01	Правовое регулирование безопасности труда в пищевой промышленности	4
	Б1.В.ДВ.08.02	Правовое регулирование охраны труда на предприятии	4

* Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин и прохождения практик.

6.1.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины «Правовое регулирование охраны труда на предприятии» представлен в таблице:

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Государство и политическая власть	ОК-3, ОПК-3, ПК-12	Опрос (коллоквиум), тестирование письменное, выступление на семинаре,

			эссе
2	Раздел 2. Основы теории права	ОК-3, ОПК-3, ПК-12	Опрос (коллоквиум), тестирование письменное, выступление на семинаре, индивидуальные домашние задания (решение задач)
3	Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства	ОК-3, ОПК-3, ПК-12	Опрос (коллоквиум), тестирование письменное, выступление на семинаре, индивидуальные домашние задания (решение задач), эссе
4	Раздел 4. Отрасли права РФ	ОК-3, ОПК-3, ПК-12	Опрос (коллоквиум), тестирование письменное, выступление на семинаре, индивидуальные домашние задания (решение задач), эссе

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Текущий контроль осуществляется в виде оценивая ответов студентов во время опросов (коллоквиумов), письменного и компьютерного тестирования, выступлений на семинарах, индивидуальных домашних заданий (решение задач) и эссе. Тестирование проводится на четвертом и девятом практических занятиях, выявляет готовность студентов к практической работе и оценивается до 10 баллов. Максимальная оценка выполнения каждого практического занятия – 5 баллов.

Промежуточный контроль знаний проводится в форме зачета, включающие теоретические вопросы и практическое задание, и оценивается до 30 баллов. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты получают зачет по курсу.

Форма оценочного средства	Количество работ (в семестре)	Максимальный балл за 1 работу	Итого баллов
Обязательные			
Опрос (коллоквиум)	1	10	10,0
Тестирование письменное	2	10	20,0
Выступление на семинаре (доклад)	2	5	10,0
Индивидуальные домашние задания (решение задач)	2	3,5	7
Итого	-	-	47,0
Дополнительные			
Выступление на семинаре (доклад)	2	5	10

Дополнительные индивидуальные домашние задания	4	3,5	14
Эссе	2	3	6
Итого			30,0

План–график проведения контрольно-оценочных мероприятий на весь срок изучения дисциплины «Правовое регулирование охраны труда на предприятии» для студентов очной формы обучения

	Срок	Название оценочного мероприятия	Форма оценочного средства	Объект контроля
Семестр 8	Семинар 1	Текущий контроль	Выступление на семинаре, эссе	ОК-3, ОПК-3, ПК-12
	Семинар 2	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ОК-3, ОПК-3, ПК-12
	Семинар 3	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания (ситуационные задания)	ОК-3, ОПК-3, ПК-12
	Семинар 4	Текущий контроль	Тестирование письменное	ОК-3, ОПК-3, ПК-12
	Семинар 5	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ОК-3, ОПК-3, ПК-12
	Семинар 6	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания (ситуационные задания)	ОК-3, ОПК-3, ПК-12
	Семинар 7	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ОК-3, ОПК-3, ПК-12
	Семинар 8	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания (ситуационные задания)	ОК-3, ОПК-3, ПК-12
	Семинар 9	Текущий контроль	Выступление на семинаре, эссе	ОК-3, ОПК-3, ПК-12
	Семинар 10	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ОК-3, ОПК-3, ПК-12
	Семинар 11	Текущий контроль	Опрос (коллоквиум)	ОК-3, ОПК-3, ПК-12
	Семинар 12	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания (ситуационные задания)	ОК-3, ОПК-3, ПК-12
	Зачет	Промежуточная аттестация	Вопросы к зачету	ОК-3, ОПК-3, ПК-12

Оценка «зачтено», «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, набравшему не менее 51 балла в результате суммирования баллов, полученных при текущем контроле и промежуточной аттестации.

Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	
86 – 100	отлично	зачтено
71 – 85	хорошо	
51 – 70	удовлетворительно	
50 и менее	неудовлетворительно	не зачтено

6.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Текущий контроль

Оценка за текущую работу на семинарских занятиях, проводимую в форме устного опроса знаний студентов, осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Оценивание ответа студента производится по следующей шкале баллов:

Критерий оценки	ОФ
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса. Дает полный развернутый ответ на основной вопрос. Дает логически обоснованный и правильный ответ на дополнительный вопрос	1,0
Дает достаточно полный ответ, с нарушением последовательности изложения. Отвечает на дополнительный вопрос, но обосновать не может.	0,5
Дает неполный ответ на основной вопрос. Не дает ответа на дополнительный вопрос.	0,2
Нет ответа	0

Выступление студента с докладом предполагает значительную самостоятельную работу студента, поэтому оценивается по повышенной шкале баллов. В балльно-рейтинговой системе выступление с докладом относится к дополнительным видам работ. Шкала дифференцирована по ряду критериев. Общий результат складывается как сумма баллов по представленным критериям. Максимальный балл за выступление с докладом – 5 баллов.

Критерий оценки	Балл
Актуальность темы	0,5
Полное раскрытие проблемы	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,0
Наличие презентации	2,0
Наличие ответов на вопросы аудитории	0,5

Логичность и последовательность изложения	0,3
Отсутствие ошибочных или противоречивых положений	0,2
Итого	5

Опрос (коллоквиум) является одним из обязательных этапов формирования аттестационного минимума для получения допуска к зачету. Максимальное количество баллов, которое может набрать студент в результате каждого этапа промежуточной аттестации – 10 баллов. Оценка ответа студента складывается как среднее значение при ответе на вопросы преподавателя, каждый из которых оценивается по следующей шкале:

Критерий оценки	Балл
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса, логично и последовательно отвечает на вопрос. Дает развернутый ответ с практическими примерами	10
Дает полный и логически правильный ответ на вопрос, но сформулировать примеры по рассматриваемому вопросу не может	8
Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, способен охарактеризовать суть заданной нормы права	6
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику	5
Демонстрирует непонимание вопроса, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы	Менее 5

Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам тестирования – 10 баллов. За семестр по результатам двух этапов тестирования студент может набрать до 20 баллов.

Критерии оценивания индивидуальных домашних заданий устанавливаются исходя из максимального балла за выполнение каждой части задания – 3,5 балла. Общий максимальный результат за обязательные виды работ, включающих две части – 7 баллов. За выполнение дополнительных заданий, состоящих из одной части – 3,5 балла. Итоговый результат за выполнение каждой части задания формируется исходя из следующих критериев:

Критерий	Балл
Логичность, последовательность изложения	0,3
Использование наиболее актуальных данных (последней редакции закона, последних доступных статистических данных и т.п.)	0,5
Обоснованность и доказательность выводов в работе	0,5
Оригинальность, отсутствие заимствований	0,2
Правильность в решении задач/ соответствие нормам законодательства	2,0
<i>Итого</i>	<i>3,5</i>

Оценивается эссе максимум в 3 балла, которые формируют премиальные баллы студента за дополнительные виды работ, либо баллы, необходи-

мые для получения допуска к зачету. Эссе оценивается в соответствии со следующими критериями:

Критерий	Балл
Соответствие содержания заявленной теме	0,3
Логичность и последовательность изложения	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,2
Обоснованность выводов, наличие примеров и пояснений, фактов	0,8
Использование в эссе юридической, упрощенной терминологии	0,2
<i>Итого</i>	<i>3</i>

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация заключается в объективном выявлении результатов обучения, которые позволяют определить степень соответствия действительных результатов обучения и запланированных в программе. Направлена на оценивание обобщенных результатов обучения, выявление степени освоения студентами системы знаний и умений, полученных в результате изучения дисциплины «Правовое регулирование охраны труда на предприятии».

Промежуточная аттестация по дисциплине «Правовое регулирование охраны труда на предприятии» включает:

- зачет;

Зачет как форма контроля проводится в конце первого учебного семестра и предполагает оценку освоения знаний и умений, полученных в ходе учебного процесса. Для допуска к зачету студент должен пройти текущую аттестацию, предполагающую набор от 51 до 70 баллов, а также получение премиальных баллов за выполнение дополнительных видов работ. Метод контроля, используемый на зачете – устный.

Зачетный билет включает 3 вопроса, два из которых позволяют оценить уровень знаний, приобретенных в процессе изучения теоретической части, а один – оценить уровень понимания студентом сути явления и способности высказывать суждения, рекомендации по заданной проблеме. Поэтому вопросы к зачету разделены на 2 части:

- вопросы для оценки знаний
- вопросы для оценки понимания/умения.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 70 баллов, поскольку суммарный результат по итогам текущей и промежуточной аттестации не может превышать 100 баллов.

6.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (полный комплект фондов оценочных средств приводится в Приложение 1).

Примерный перечень вопросов к зачету
Вопросы для оценки знаний теоретического курса

1. Охрана труда. Значение, цель, задачи. Основные термины и определения охраны труда.
2. Основные методы и принципы обеспечения охраны труда.
3. Негативные производственные факторы. Классификация негативных факторов. Понятие о вредных и травмирующих факторах.
4. Нормирование негативных факторов. Понятие ПДК и ПДУ.
5. Понятие о физиологии труда. Классификация основных форм деятельности человека.
6. Классификация видов трудовой деятельности по степени тяжести и напряженности.
7. Классификация условий трудовой деятельности.
8. Здоровье работников. Факторы, влияющие на здоровье.
9. Производственная санитария. Физиологическое действие метеорологических факторов на человека. Гигиеническое нормирование параметров микроклимата производственных помещений.
10. Системы производственного освещения, нормирование освещения, влияние освещения на деятельность человека.
11. Понятие о вредных и ядовитых веществах, действие на организм человека.
12. Опасности биологического характера.
13. Характеристика вибраций и акустических колебаний. Их влияние на здоровье человека, методы борьбы с ними.
14. Электромагнитные поля и излучения, их характеристика, влияние на здоровье человека, методы защиты от их влияния.
15. Характеристика ионизирующих излучений, влияние на здоровье человека, нормирование ионизирующих излучений, методы защиты от них.
16. Основы электробезопасности (действие тока на организм человека, факторы, определяющие тяжесть электротравмы, классификация помещений по степени электробезопасности, способы повышения электробезопасности на предприятиях).
17. Обеспечение пожарной безопасности на производстве (в организациях).
18. Производственная безопасность. Характеристика наиболее травмоопасных видов деятельности.
19. Основные причины травматизма на предприятиях. Учет и расследование несчастных случаев на производстве.

20. Аппарат анализа опасностей (основные понятия).
21. Качественный и количественный анализ опасностей. Понятие о риске.
22. Организация деятельности по охране труда в гостиницах, предприятиях общественного питания.
23. Пути повышения эффективности трудовой деятельности. Понятие об эргономике.
24. Нормативно-правовое обеспечение охраны труда.
25. Охрана труда отдельных категорий работников (женщин, молодежи, инвалидов, подростков).
26. Международное сотрудничество в области охраны труда.
27. Общие принципы оказания первой медицинской помощи пострадавшим.

Вопросы для оценки знаний практического курса.

Ситуационные задачи:

Задача 1.

Изучить нормативные акты, регламентирующие расследование несчастных случаев на производстве и ответить на вопросы.

Составление акта о несчастном случае по форме Н-1.

Задача 2.

по исходным данным разработать план эвакуации для участка (цеха).

Задача 3.

Дать схему расположения светильников для участка производства работ

Задание 4.

Разработать инструкцию по охране труда по видам работ или по профессиям.

Задача 5.

Рассчитать количество первичных средств пожаротушения для участка (цеха) предприятия автомобильного транспорта.

Вопросы на оценку понимания/умений студента

1. Расскажите какие мероприятия включает в себя термин «Охрана труда».
2. Расскажите в чем заключается безопасная организация работ на производстве?
3. Назовите основные направления государственной политики в области охраны труда.
4. Перечислите, какие ограничения установлены законом для подростков при выполнении работ.
5. Перечислите, какие льготы и компенсации предоставляются работни-

кам при выполнении работ с вредными и опасными условиями труда?

6. Поясните, как формируется трудовой распорядок дня и трудовая дисциплина.
7. Перечислите, какие вы знаете и какие взыскания могут быть по видам ответственности.
8. Расскажите, в чем заключается государственный надзор и контроль за соблюдением требований охраны труда?
9. Выскажите свое суждение, какую роль играет коллективный договор в улучшении безопасности условий труда?
10. Перечислите виды инструктажей и правила их проведения.
11. Выскажите свое мнение о рациональной цветовой гамме интерьера и ее влияние на психофизиологические нагрузки человека
12. Обоснуйте основные требования по охране труда для сертификации производственного объекта и рабочих мест
13. Выскажите свое мнение об оценке состояния условий труда на рабочих местах.
14. Перечислите способы и средства пожаротушения.
15. Перечислите, какие параметры окружающей среды влияют на теплообмен человека с окружающей средой?

Образцы тестовых заданий

1. Обязательными для включения в трудовой договор являются следующие условия: (ст. 57 ТК РФ)
 - А. Условия оплаты труда, компенсации за работу с вредными условиями труда, условия, определяющие характер работы.
 - Б. Место работы, трудовая функция, режим рабочего времени и отдыха.
 - В. Условия об обязательном социальном страховании работника.
 - Г. Все вышеперечисленные положения являются обязательными условиями трудового договора.

2. Срочный трудовой договор заключается на срок: (ст. 58 ТК РФ)
 - А. Не более 6 месяцев.
 - Б. Не более трех лет.
 - В. Не более пяти лет.
 - Г. Не более семи лет.

3. Работодатель заключил с работником срочный трудовой договор на 3 месяца, по истечении которых ни одна из сторон не потребовала расторжения договора, и работник продолжает трудиться. Следует ли заключать новый трудовой договор? (ст. 58 ТК РФ)
 - А. Необходимо заключить трудовой договор на неопределенный срок.
 - Б. Условие о срочном характере трудового договора утрачивает силу и трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок.

В. Работник не имеет права продолжать работать без оформления трудовых отношений с работодателем, следует переоформить срочный трудовой договор.

4. Срок испытания при приеме на работу для работников не может превышать: (ст. 70 ТК РФ)

- А. 1-го месяца.
- Б. 2-х месяцев.
- В. 3-х месяцев.
- Г. 1 года.

5. Какой максимальный испытательный срок при приеме на работу предусмотрен законодательством для работников и руководителей организации? (ст. 70 ТК РФ)

- А. Не более 3-х месяцев для всех категорий.
- Б. Не более 6 месяцев для всех категорий.
- В. Для работников – не более 3 месяцев, для руководителей организации и их заместителей не более 6 месяцев.

6. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее, чем: (ст. 80 ТК РФ)

- А. За 1 день.
- Б. За неделю.
- В. За 2 недели
- Г. За 1 месяц.

7. Допускается ли расторжение трудового договора по инициативе работодателя в период отпуска или временной нетрудоспособности работника? (ст. 81 ТК РФ)

- А. Допускается при сокращении численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя.
- Б. Не допускается, за исключением случаев ликвидации организации, либо прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем.
- В. Не допускается, за исключением случая смены собственника имущества организации.

8. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать: (ст. 91 ТК РФ)

- А. 30 часов в неделю.
- Б. 40 часов в неделю.
- В. 45 часов в неделю.
- Г. 36 часов в неделю.

9. Законодательством установлена сокращенная продолжительность рабочего времени для следующих категорий работников: (ст. 92 ТК РФ)

А. В возрасте до 18 лет.

Б. Занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

В. Являющихся инвалидами I и II групп.

Г. Всех перечисленных в ответах «А» - «В».

10. Продолжительность работы (смены) в ночное время сокращается на: (ст. 96 ТК РФ)

А. 30 минут без последующей отработки.

Б. 1 час без последующей отработки.

В. 2 часа с последующей отработкой.

Г. 3 часа с последующей отработкой.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						библиотека	кафедра
1.	Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ (ред. От 13.07.2015)/www.gosli nansy.ru				8	Электронный ресурс	-
2.	Правоведение для бакалавриата неюридических специальностей вузов России. [Электронный ресурс]. Учебник для бакалавров.- 3 –е изд., исправ. и доп / - URL : http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222197400.html	Воронцов Г.А.	Ростов н/Д : Феникс, 2012	1-4	8	Электронный ресурс	-

7.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						библиотека	кафедра
1.	Земельное право России: учеб. для бакалавров	Анисимов А. П.	М.: Юрайт, 2012.	1-4	8	-	1
2	Трудовое право России	Пиляева В.В.	Санкт-Петербург. : Питер, 2003	1-4	8	1	-
3	Трудовой Кодекс РФ		Новосибирск: Норматика, 2011	1-4	8	1	-

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						библиотека	кафедра
4	Трудовое право	Власов А.А.	М.: Юрайт-издат, 2010	1-4	8	1	
5	Экологическое право : учебник	Веденин Н.Н.	М.: Право изакон, 2000.	1-4	8	1	-
6	Налоговое право : учебник	Крохина Ю.А.	М.: Высшее образование, 2006	1-4	8	1	-
7	Научно-практический комментарий к земельному праву	Под ред. С.А. Боголюбова	М.: Юрайт-издат, 2011	1-4	8	-	1
8	Комментарий к Уголовному кодексу	Под ред. В.М. Лебедева	М.: Юрайт-издат, 2013	1-4	8	-	1
9	Комментарий к гражданскому праву	Под ред. С.А. Степанова	М.: Юрайт-издат, 2009	1-4	8	-	1
10	Комментарий к кодексу РФ об административных правонарушениях	Под ред. Салищевой Н.Г.	М.: Проспект, 2011	1-4	8	-	1
11	Правоведение : учебник. 5-е изд.	Марченко М.Н., Дерябина Е.М.	М.: Проспект, 2010.	1-4	8	1	1
12	Правоведение [Электронный ресурс] : электронный учебник	Алексеев В.А	М. : КноРус, 2010.	1-4	8	1	-

7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Microsoft Office 2007; Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Visual Studio 2008-2015, по программе MS DreamSpark MS Project Professional 2016, Microsoft Windows XP Professional SP2, по программе MS DreamSpark, MS Visio 2007-2016, по программе MS DreamSpark, MS Access 2010-2016, по программе MS DreamSpark MS Windows, 7 pro 8 pro 10 pro, AutoCAD, Irbis, My Test, BusinessStudio 4.0, Консультационно-справочные службы Гарант (обновление 2020 г.), Консультант (обновление 2020 г.), SuperNovaReaderMagnifier (Программа экранного увеличения с поддержкой речи для лиц с ограниченными возможностями).

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля, задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний и формирования умений представлены в приложении 3.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ауд. 206	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Доска классная (1 шт.), столы ученические (26 шт.), стулья (30 шт.), 2-х местные скамейки (10 шт.), трибуна настольная (1 шт.), демонстрационное оборудование (экран Lumien Eco Picture LEP-100102 (1 шт.), проектор Toshiba x2000 (1 шт.), ноутбук Acer (1 шт.), ОС Windows 7, Office 2007) и учебно-наглядные пособия
Ауд. 16а	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Доска классная (1 шт.), стол ученический (3 шт.), стул ученический (36 шт.), стол ученический 4-х местный (5 шт.), стол ученический 3-х местный (5 шт.)
Ауд. 2-201	Помещение для самостоятельной работы Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (ноутбук (2 шт.). Лабораторные установки для научных испытаний при выполнении диссертационных работ (4 шт.)
Ауд. 1-401	Помещение для самостоятельной работы Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (ноутбуки, персональные компьютеры) (4 шт.)
Ауд. 1-501	Помещение для самостоятельной работы Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (ноутбуки, персональные компьютеры) (4 шт.)

Научно-техническая библиотека, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В фонде оценочных средств представлены оценочные средства, ориентированные на проверку сформированных компетенций. Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО уровня высшего образования – специалист по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность».

Фонд оценочных средств предназначенный для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации. Объектами контроля выступают ОК-3, ОПК-3, ПК-12, а объектами оценивания являются знания, умения и навыки, приобретенные студентами очной формы обучения в рамках сформированных перечисленных компетенций

Этот фонд включает:

а) паспорт фонда оценочных средств;

б) фонд текущего контроля:

- комплекты вопросов для устного опроса, перечень примерных тем докладов и критерии оценивания;
- комплект вопросов к опросу (коллоквиуму) и критерии оценивания;
- комплект тестовых заданий и критерии оценивания;
- комплект индивидуальных домашних заданий и критерии оценивания;
- темы эссе и критерии оценивания.

Формы текущего контроля предназначены для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

в) фонд промежуточной аттестации:

- вопросы к зачету и критерии оценивания;

Фонд оценочных средств является единым для всех профилей подготовки.

В Фонде оценочных средств по дисциплине «Правовое регулирование охраны труда на предприятии» представлены оценочные средства сформированности предусмотренных рабочей программой компетенций.

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Правовое регулирование охраны труда на предприятии»

Форма контроля	ОК-3	ОПК-3	ПК-12
Формы текущего контроля			

Опрос (коллоквиум)	+	+	+
Тестирование письменное	+	+	+
Выступление на семинаре	+	+	+
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	+	+	+
Эссе	+	+	+
Формы промежуточного контроля		+	
Зачет	+	+	+

Объекты контроля и объекты оценивания

Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ОК-3	владением компетенциями гражданственности (знание и соблюдение прав и обязанностей гражданина, свободы и ответственности)	права и обязанности гражданина; основные законодательные акты РФ; принципы формирования нормативно-правового обеспечения практической деятельности	применять нормативные правовые акты в качестве регулятивов профессиональной и личной деятельности	построения нормативного правового пространства в сфере профессиональной деятельности
ОПК-3	способностью ориентироваться в основных нормативно-правовых актах в области обеспечения безопасности	состав и структуру действующей системы нормативно-правовых актов в области технической безопасности, основы национальной безопасности РФ в экологической сфере безопасности	ориентироваться в поиске, выборе и применении правовой и нормативно-технической документацией по вопросам безопасности труда	умением работать с законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов
ПК-12	способностью применять действующие нормативные правовые акты для решения задач обеспечения безопасности объектов защиты	нормативно-правовые документы необходимые к оформлению в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда	оформлять нормативно-правовые документы в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда	навыками оформления нормативно-правовых документов в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда

Состав фондов оценочных средств по формам контроля:

Форма контроля	Наполнение	ОФ
ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ		
Выступление на семинаре	Комплекты вопросов для устного опроса	12
	Перечень примерных тем докладов	1
	Критерии оценки	
Опрос (коллоквиум)	Перечень вопросов, выносимых на опрос (коллоквиум) критерии оценки	2
Тестирование письменное	Комплекты тестов критерии оценки	2
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	Задания, обязательные для выполнения	8
	Дополнительные задания критерии оценки	16
Эссе	Комплект примерных тем эссе критерии оценки	1
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ		
Зачет	Вопросы к зачету критерии оценки	48

Распределение баллов в соответствии с балльно-рейтинговой системой по формам текущего контроля

Для очной формы обучения (на один семестр)

Форма оценочного средства	Количество работ (в семестре)	Максимальный балл за 1 работу	Итого баллов
Обязательные			
Опрос (коллоквиум)	1	10	10,0
Тестирование письменное	2	10	20,0
Выступление на семинаре (доклад)	2	5	10,0
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	2	3,5	7
Итого	-	-	47,0
Дополнительные			
Выступление на семинаре (доклад)	2	5	10
Дополнительные индивидуальные домашние задания	4	3,5	14
Эссе	2	3	6

План–график проведения контрольно-оценочных мероприятий на весь

срок изучения дисциплины «Правовое регулирование охраны труда на предприятии»

Для студентов очной формы обучения

	Срок	Название оценочного мероприятия	Форма оценочного средства	Объект контроля
Семестр 8	Семинар 1	Текущий контроль	Выступление на семинаре, эссе	ОК-3, ОПК-3, ПК-12
	Семинар 2	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ОК-3, ОК-9, ОПК-3, ПК-12
	Семинар 3	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ОК-3, ОПК-3, ПК-12
	Семинар 4	Текущий контроль	Тестирование письменное	ОК-3, ОПК-3, ПК-12
	Семинар 5	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ОК-3, ОПК-3, ПК-12
	Семинар 6	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ОК-3, ОПК-3, ПК-12
	Семинар 7	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ОК-3, ОПК-3, ПК-12
	Семинар 8	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ОК-3, ОПК-3, ПК-12
	Семинар 9	Текущий контроль	Выступление на семинаре, эссе	ОК-3, ОПК-3, ПК-12
	Семинар 10	Текущий контроль	Выступление на семинаре	ОК-3, ОПК-3, ПК-12
	Семинар 11	Текущий контроль	Опрос (коллоквиум)	ОК-3, ОПК-3, ПК-12
	Семинар 12	Текущий контроль	Выступление на семинаре, Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	ОК-3, ОПК-3, ПК-12
	Зачет	Промежуточная аттестация	Вопросы к зачету	ОК-3, ОПК-3, ПК-12

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДИСЦИПЛИНЕ «ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ОХРАНЫ ТРУДА НА ПРЕДПРИЯТИИ»

3.1. Формы текущего контроля освоения компетенций

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Правовое регулирова-

ние охраны труда на предприятии» проводится в соответствии с Уставом и локальными документами академии и является обязательной.

Данная аттестация проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем. Текущий контроль проводится с целью оценки и закрепления полученных знаний и умений, а также обеспечения механизма формирования количества баллов, необходимых студенту для допуска к зачету. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется с выставлением баллов.

Формы текущего контроля и критерии их оценивания дифференцированы по видам работ - обязательные и дополнительные. К обязательным отнесены формы контроля, предполагающие формирование проходного балла на зачет в соответствии с принятой балльно-рейтинговой системой по дисциплине. К дополнительным отнесены формы контроля, предполагающие формирование премиальных баллов студента, а также баллов, необходимых для формирования минимума для допуска к зачету в том случае, если они не набраны по обязательным видам работ.

К обязательным формам текущего контроля отнесены:

- выступление на семинаре;
- опрос (коллоквиум);
- тестирование письменное;
- индивидуальные домашние задания.

К дополнительным формам текущего контроля отнесены:

- дополнительные индивидуальные домашние задания;
- эссе
- дополнительное выступление на семинаре.

3.1.1. Выступление на семинаре

3.1.1.1. Пояснительная записка

Выступление на семинаре является формой контроля для оценки уровня освоения компетенций, применяемой на семинарских занятиях, организованных в традиционной форме обучения. Выступление на семинаре может проводиться с использованием форм устного опроса, обсуждения докладов, эссе, выполненных индивидуальных заданий и проблемных вопросов. Выступление на семинаре, таким образом, включает обязательную для всех студентов оценку текущего контроля знаний в виде устного опроса, а также выступление студентов по проблемным вопросам организации граж-

данско-правовых отношений. Вторая часть является не обязательной и решение о подготовке доклада или проблемного вопроса для обсуждения студентом принимается самостоятельно.

Таким образом, фонд оценочных средств по данной форме контроля включает в себя 2 элемента:

- вопросы для устного опроса и критерии оценки ответов;
- примерные темы докладов и критерии оценки выступления.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК-3, ОПК-3, ПК-12.

Объектами оценивания являются:

ОК-3:

- знание прав и обязанностей гражданина; основных законодательных актов РФ; принципов формирования нормативно-правового обеспечения практической деятельности;
- умение применять нормативные правовые акты в качестве регулятивов профессиональной и личной деятельности;
- владение построения нормативного правового пространства в сфере профессиональной деятельности.

ОПК-3:

- знание состава и структуры действующей системы нормативно - правовых актов в области техносферной безопасности, основы национальной безопасности РФ в экологической сфере безопасности;
- умение ориентироваться в поиске, выборе и применении правовой и нормативно - технической документацией по вопросам безопасности труда;
- владение умением работать с законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов;

ПК-12:

- знание нормативно - правовых документов необходимых к оформлению в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда;
- умение оформлять нормативно - правовые документы в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда;
- владение навыками оформления нормативно - правовых документов в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда.

3.1.1.2. Вопросы к семинарским занятиям

Вопросы разделены на части, соответствующие количеству семинаров, проводимых в форме устного опроса. Вопросы к семинарам включают оценку закрепления материала, пройденного на лекциях, а также вопросы, направленные на выявление уровня понимания студентом сути правовых

отношений.

Тема 1. Основы законодательства об охране труда

Вопросы:

1. Вопросы охраны труда в Конституции РФ и трудовом законодательстве.
2. Права и гарантии прав работников в области охраны труда.
3. Типовые правила внутреннего распорядка для рабочих и служащих. Правила и нормы по охране труда на автомобильном транспорте.
4. Система стандартов безопасности труда.
5. Значение и место ССБТ в улучшении условий труда.

Темы докладов:

1. Государственный контроль и надзор за охраной труда.

Тема 2. Организация управления охраной труда на предприятиях

Вопросы:

1. Система управления охраной труда.
2. Функции и задачи, обеспечивающие безопасность труда.
3. Организация службы охраны труда.
4. Права и обязанности должностных лиц.
5. Методика учета затрат на мероприятия по улучшению условия труда.
6. Перечень обязательных работ по охране труда на предприятиях.
7. Планирование и финансирование мероприятий по охране труда.
8. Организация надзора и контроля за состоянием охраны труда на предприятии.
9. Ответственность за нарушение требований охраны труда.
10. Профессиональный отбор и обучение работающих правилам охраны труда.

Тема 3. Производственный травматизм и профессиональные заболевания

Вопросы:

1. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве.
2. Первоочередные меры, принимаемые в связи с несчастным случаем и обязанности работодателя.
3. Оформление акта по форме Н-1.
4. Порядок заполнения документов.
5. Статотчетность по несчастным случаям.
6. Возмещение вреда, причиненного работнику в процессе трудовой деятельности.
7. Размер возмещения вреда.
8. Расчет размера выплат пострадавшему.

9. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха.
10. Медицинские осмотры и освидетельствования работников.
11. Анализ травмоопасных и вредных факторов.

Тема 4. Оказание первой (доврачебной) помощи пострадавшему

Вопросы:

1. Общие принципы оказания первой (доврачебной) помощи пострадавшим.
2. Медицинские средства оказания первой помощи.
3. Правила проведения искусственной вентиляции легких.
4. Правила проведения наружного (непрямого) массажа сердца.
5. Основные виды первой помощи при различных травмах и состояниях.
6. Основные приемы оказания первой помощи при кровотечениях, отравлениях, ожогах.
7. Транспортировка пострадавшего при несчастном случае на производстве.

Тема 5. Воздействие негативных факторов на человека и их идентификация

Вопросы:

1. Психофизиологические основы безопасности труда.
2. Классификация условий труда по тяжести и напряженности трудового процесса и по показателям вредности и опасности факторов производственной среды.
3. Цель и задачи экспертизы условий труда и порядок ее проведения.
4. Воздействие опасных и вредных производственных факторов на организм человека и их нормирование.
5. Параметры микроклимата и их опасное сочетание.
6. Методы и способы защиты человека при неблагоприятных параметрах микроклимата.
7. Отопление, применяемое в производственных помещениях.
8. Предельно допустимая концентрация вредных веществ в воздухе производственных помещений.
9. Контролирование санитарно-гигиенических условий труда.
10. Приборы контроля. Инструментальные измерения.

Тема 6. Методы и средства защиты от опасности технических систем и технологических процессов

Вопросы:

1. Методы и средства защиты при нормализации санитарно-гигиенических условий труда.

2. Требования безопасности к средствам управления и контроля оборудования.
3. Методы и средства защиты для технологического оборудования и инструмента.
4. Безопасное размещение машин и оборудования в рабочей зоне.
5. Взаимное расположение средств управления и контроля.
6. Средства защиты работающих: назначение, классификация и порядок обеспечения.
7. Требования к ограждающим и предохранительным устройствам, организационно-технологической оснастке.
8. Опасные зоны и знаки безопасности в рабочей зоне.
9. Экобиозащитная техника.
10. Вентиляция, как средство защиты от загрязнения производственной среды, и ее виды.
11. Определение кратности воздухообмена.
12. Организация общеобменной и местной вентиляции, принципы действия. Промышленные кондиционеры.
13. Основы расчета принудительной вентиляции методом суммирования потерь напора по контуру вентиляционной схемы.

Тема 7. Производственное освещение

Вопросы:

1. Светотехнические единицы и понятия.
2. Требования к системам освещения.
3. Нормирование естественного и искусственного освещения.
4. Источники искусственного освещения, их достоинства и недостатки, области применения.
5. Основы расчета естественного и искусственного освещения.
6. Выбор светильников и определение их потребного числа.
7. Нормализация освещения, мест производства работ на предприятиях.
8. Действие инфракрасного и ультрафиолетового излучения на организм человека; методы и способы защиты.
9. Приборы контроля освещения и порядок использования.
10. Рациональная цветовая гамма интерьера и ее влияние на психофизиологические нагрузки человека.
11. Техническая эстетика и ее требования; сигнальные цвета

Тема 8. Санитарное содержание помещения и оборудования.

Сертификация производственных объектов.

Вопросы:

1. Общие требования безопасности к территории предприятия, производственным, санитарно-бытовым помещениям и оборудованию.
2. Обеспечение безопасных условий при хранении и эксплуатации оборудования.
3. Механические и акустические колебания.
4. Параметры шума, вибрации и их воздействие на организм человека.
5. Нормирование шума и вибрации.
6. Ультразвук и инфразвук, опасность их совместного воздействия.
7. Мероприятия по снижению уровня вибрации.
8. Методы и способы борьбы с шумом.
9. Профессиональные заболевания человека, возникающие от воздействия вибрации, шума, инфразвука и ультразвука.
10. Основные требования по охране труда для сертификации производственного объекта и рабочих мест.
11. Категории сертификата соответствия.
12. Факторы производственной среды объекта аттестации.
13. Оценка состояния условий труда на рабочих местах.

Тема 9. Основы пожарной безопасности

Вопросы:

1. Причины возникновения пожаров на предприятиях.
2. Пределы огнестойкости и распространения огня.
3. Классификация производственных помещений на предприятии по взрывопожарной и пожарной опасности.
4. Организация пожарной безопасности.
5. Способы и средства пожаротушения.
6. Эвакуация людей и транспортных средств из зоны пожара.

Тема 10. Электробезопасность на предприятиях

Вопросы:

1. Электромагнитные поля.
2. Воздействие на человека статических электрических и магнитных полей. Электромагнитные поля промышленной частоты.
3. Нормирование электромагнитных полей; профессиональные заболевания, травмы, негативные последствия.
4. Классификация методов и средств защиты от переменных электромагнитных полей и излучений.
5. Действие электрического тока на организм человека.
6. Виды травматических последствий в результате действия электротока. Электроопасность цепей с глухозаземленной и изолированной нейтралью. Методы и способы защиты от поражения электротоком.
7. Индивидуальные и коллективные средства защиты.

8. Классификация помещений, видов работ и ручного электроинструмента по электроопасности.
9. Организационные и технические мероприятия по обеспечению электробезопасности.
10. Правила эксплуатации электроустановок, электроинструментов и переносных светильников. Защита от опасного воздействия статического электричества.

Тема 11. Требование безопасности при техническом обслуживании и ремонте на производстве

Вопросы:

1. Требования безопасности к техническому состоянию и оборудованию предприятия.
2. Рабочее место Правила безопасности ведения.
3. Требования безопасности при ремонте и эксплуатации.
4. Организация безопасности работ.

Тема 12. Экологическая безопасность

Вопросы:

1. Государственная система природоохранного законодательства.
2. Международное сотрудничество в области охраны труда.
3. Предельно допустимые выбросы (сбросы) и временно согласованные выбросы (сбросы) – методы определения и контроля.
4. Нормы допустимой токсичности отработавших газов автотранспортных средств.
5. Методы очистки и контроля сточных вод с территории предприятия автомобильного транспорта.
6. Биохимический показатель кислорода.
7. Требования к качеству питьевой воды.

3.1.1.3. Примерные темы докладов

Выступление с докладом на семинаре является дополнительным видом работ для формирования повышенного уровня освоения компетенций и предполагает самостоятельный подбор студентом темы для доклада по согласованию с преподавателем, либо выбор из предложенных тем. Выступление с докладом может осуществляться с применением или без применения презентаций. Регламент выступления – 5-7 минут.

Темы докладов

1. Правовые основы охраны труда
2. Организация охраны труда на предприятиях
3. Изучение устройств первичных средств пожаротушения

4. Правила пользования ручными огнетушителями
5. Действие электрического тока на организм человека
6. Источники заражения атмосферы на участке
7. Классификация средств защиты от поражения электрическим током
8. Обязанности электрослесаря на обслуживаемом участке
9. Порядок расследования в групповых несчастных случаях
11. Освещение рабочих мест на производстве

3.1.1.4. Критерии оценивания

Оценка за текущую работу на семинарских занятиях, проводимую в форме устного опроса знаний студентов, осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Оценивание ответа студента производится по следующей шкале баллов:

Критерий оценки	ОФ
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса. Дает полный развернутый ответ на основной вопрос. Дает логически обоснованный и правильный ответ на дополнительный вопрос	1,0
Дает достаточно полный ответ, с нарушением последовательности изложения. Отвечает на дополнительный вопрос, но обосновать не может.	0,5
Дает неполный ответ на основной вопрос. Не дает ответа на дополнительный вопрос.	0,2
Нет ответа	0

Выступление студента с докладом предполагает значительную самостоятельную работу студента, поэтому оценивается по повышенной шкале баллов. В балльно-рейтинговой системе выступление с докладом относится к дополнительным видам работ. Шкала дифференцирована по ряду критериев. Общий результат складывается как сумма баллов по представленным критериям. Максимальный балл за выступление с докладом – 5 баллов.

Критерий оценки	Балл
Актуальность темы	0,5
Полное раскрытие проблемы	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,0
Наличие презентации	2,0
Наличие ответов на вопросы аудитории	0,5
Логичность и последовательность изложения	0,3
Отсутствие ошибочных или противоречивых положений	0,2
Итого	5

3.1.2. Опрос (коллоквиум)

3.1.2.1. Пояснительная записка

Опрос (коллоквиум) по дисциплине «Правовое регулирование охраны труда на предприятии» используется в качестве формы контроля для проведения контрольной точки. Коллоквиум предполагает проведение «мини-экзамена» по результатам изучения раздела дисциплины.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК-3, ОПК-3, ПК-12.

Объектами оценивания являются:

ОК-3:

- знание прав и обязанностей гражданина; основных законодательных актов РФ; принципов формирования нормативно-правового обеспечения практической деятельности;
- умение применять нормативные правовые акты в качестве регулятивов профессиональной и личной деятельности;
- владение построения нормативного правового пространства в сфере профессиональной деятельности.

ОПК-3:

- знание состава и структуры действующей системы нормативно -правовых актов в области техносферной безопасности, основы национальной безопасности РФ в экологической сфере безопасности;
- умение ориентироваться в поиске, выборе и применении правовой и нормативно - технической документацией по вопросам безопасности труда;
- владение умением работать с законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов;

ПК-12:

- знание нормативно - правовых документов необходимых к оформлению в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда;
- умение оформлять нормативно - правовые документы в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда;
- владение навыками оформления нормативно - правовых документов в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда.

3.1.2.2. Перечень вопросов, выносимых на опрос

1. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда
2. Законодательство об охране труда
3. Организация охраны труда на предприятии

4. Служба охраны труда и специалист по охране труда – задачи, функции, права и обязанности
5. Порядок проведения специальной оценки условий труда
6. Работы повышенной опасности – порядок организации и проведения
7. Инструктажи – виды, порядок проведения
8. Пожарная безопасность на предприятии – основные положения
9. Пожарно-технический минимум и противопожарные инструктажи
10. Первая доврачебная помощь – основные положения
11. Обязанности работодателя по охране труда
12. Обязанности работника по охране труда
13. Несчастный случай на производстве – классификация, порядок расследования
14. Несчастный случай на производстве – определение степени тяжести, порядок расследования
15. Групповой несчастный случай — расследование
16. Инструкции по охране труда – виды, порядок разработки и утверждения, хранения, пересмотра
17. Производственный контроль за соблюдением санитарных норм и правил
18. Медицинские осмотры – виды, порядок прохождения
19. Санитарный паспорт и личная медицинская книжка
20. Вводный инструктаж – порядок проведения, особенности
21. Первичный и повторный инструктаж – порядок проведения, особенности
22. Целевой и внеплановый инструктаж – порядок проведения, особенности
23. Обучение по охране труда работников предприятий – порядок организации и проведения
24. Опасные и вредные производственные факторы – классификация
25. Электробезопасность – инструктажи, обучение
26. Пропаганда вопросов охраны труда
27. Профилактические меры по снижению уровня травматизма
28. Профессиональные заболевания – порядок расследования и учета
29. Средства индивидуальной защиты – порядок выдачи и учета.
Сигнальная одежда – порядок выдачи и учета
30. Смывающие и обеззараживающие средства – порядок выдачи и

учета

31. Организация выдачи молока и спецпитания

32. Охрана труда женщин и лиц до 18 лет

33. Страхование от несчастных случаев

3.1.2.3. Критерии оценивания

Результаты проведения контрольной точки отражаются в промежуточной ведомости. Опрос (коллоквиум) является одним из обязательных этапов формирования аттестационного минимума для получения допуска к зачету. Максимальное количество баллов, которое может набрать студент в результате каждого этапа промежуточной аттестации – 10 баллов. Оценка ответа студента складывается как среднее значение при ответе на вопросы преподавателя, каждый из которых оценивается по следующей шкале:

Результат	Балл
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса, логично и последовательно отвечает на вопрос. Дает развернутый ответ с практическими примерами	10
Дает полный и логически правильный ответ на вопрос, но сформулировать примеры по рассматриваемому вопросу не может	8
Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, способен охарактеризовать суть финансового явления.	6
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику	5
Демонстрирует непонимание вопроса, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы	Менее 5

3.1.3. Тестирование письменно

3.1.3.1. Пояснительная записка

Тестирование как форма письменного контроля позволяет дать оценку знаниям и навыкам студентов в условиях отсутствия помощи со стороны преподавателя. Тестирование предполагает использование различных видов тестов: закрытый тест (множественный выбор), открытый тест (краткий ответ), тест на выбор верно/неверно, тест на соответствие. Использование различных видов тестов позволяет оценить уровень владения студентами теоретическим материалом, а также умение делать логические выводы.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК-3,

ОПК-3, ПК-12.

Объектами оценивания являются:

ОК-3:

- знание прав и обязанностей гражданина; основных законодательных актов РФ; принципов формирования нормативно-правового обеспечения практической деятельности;
- умение применять нормативные правовые акты в качестве регулятивов профессиональной и личной деятельности;
- владение построения нормативного правового пространства в сфере профессиональной деятельности.

ОПК-3:

- знание состава и структуры действующей системы нормативно -правовых актов в области техносферной безопасности, основы национальной безопасности РФ в экологической сфере безопасности;
- умение ориентироваться в поиске, выборе и применении правовой и нормативно - технической документацией по вопросам безопасности труда;
- владение умением работать с законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов;

ПК-12:

- знание нормативно - правовых документов необходимых к оформлению в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда;
- умение оформлять нормативно - правовые документы в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда;
- владение навыками оформления нормативно - правовых документов в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда.

3.1.3.2. База тестов

Оценка освоения компетенций с помощью тестов используется в учебном процессе по дисциплине «Правоведение» как контрольный срез знаний два раза в первом учебном семестре. Тестирование, как правило, проводится в электронной форме.

База тестов 1 семестра

Вариант 1.

1. Как осуществляется допуск к самостоятельной работе лиц, принимаемых на работу, в т. ч. с вредными и (или) опасными условиями труда?
 - а) после прохождения обучения и стажировки на рабочем месте (2-14 смен) под руководством назначенного лица и сдачи зачета. Допуск оформляется в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте с подписью инструктируемого и инструктирующего;

- б) работодатель устанавливает в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими безопасность конкретных работ, порядок, форму, периодичность и продолжительность обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда работников рабочих профессий;
- в) в соответствии с ответами «а» и «б».

2. Укажите организации, имеющие право осуществлять предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников:

- а) лечебно-профилактические организации, имеющие соответствующую лицензию и сертификат (вид деятельности – экспертиза трудоспособности, вид медосмотра – профилактический, периодический);
- б) любые лечебно-профилактические организации независимо от формы собственности;
- в) территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

3. Кто имеет право проводить обязательные предрейсовые медицинские осмотры водителей автотранспортных средств?

- а) медицинский персонал по договорам предприятий с учреждениями здравоохранения;
- б) медицинский персонал здравпунктов, организуемых при автопредприятиях и входящих в состав поликлиник на правах их структурных подразделений;
- в) в соответствии с ответами «а» и «б». Медицинский персонал должен иметь соответствующий сертификат, а медицинское учреждение – лицензию.

4. Санитарными нормами и правилами установлено, что площадь, приходящаяся на одно рабочее место с персональным компьютером, должна быть:

- а) не менее 4 кв. м;
- б) не менее 5 кв. м;
- в) не менее 6 кв. м и не менее 4,5 кв. м (для ПЭВМ с ВДТ на базе плоских дискретных экранов (жидкокристаллические, плазменные)).

5. Эргономика рабочего места с персональным компьютером должна обеспечивать расстояние от экрана монитора до глаз пользователя:

- а) любое, как удобно пользователю;
- б) не менее 50 см, нормально 60-70 см;

в) 70-80 см.

6. При размещении рабочих мест с ПЭВМ расстояния между рабочими столами с видеомониторами (в направлении тыла поверхности одного видеомонитора и экрана другого видеомонитора) и между боковыми поверхностями видеомониторов должны быть:

а) не менее 3 м и 1,5 м соответственно;

б) не регламентированы;

в) не менее 2 м и 1,2 м соответственно.

7. Какие категории пользователей персональными компьютерами проходят обязательные периодические медицинские осмотры?

а) все категории пользователей;

б) работающие с персональными компьютерами более 50% рабочего времени — профессионально связанные с эксплуатацией персональных компьютеров;

в) операторы, программисты, инженеры и техники персональных компьютеров.

8. Каким категориям работников выдается бесплатно 0,5 л молока за смену независимо от ее продолжительности? Допускается ли замена молока витаминными препаратами?

а) работникам в дни фактической занятости на работах, связанных с наличием на рабочем месте производственных факторов, предусмотренных Перечнем вредных производственных факторов, при воздействии которых рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов, утвержденным Минздравом России. Замена молока на витаминные препараты допускается в соответствии с нормами и условиями, утвержденными Минтрудом России;

б) работникам, фактически занятым на работах с вредными условиями труда, витаминные препараты, имеющие положительное заключение Минздравсоцразвития России на их применение, выдаются дополнительно.

9. Кто обеспечивает разработку и утверждение инструкций по охране труда для работников организации?

а) работодатель с учетом изложенного в письменном виде мнения выборного профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа;

б) руководитель работ;

в) служба охраны труда.

10. Кто и в какие сроки организует проверку и пересмотр инструкций по охране труда для работников организации?

- а) работодатель — не реже одного раза в 5 лет;
- б) служба охраны труда — не реже одного раза в 3 года;
- в) руководитель подразделения — ежегодно.

11. Где хранятся действующие в структурном подразделении инструкции по охране труда для работников, а также перечень этих инструкций?

- а) перечень вывешивается на доступном месте, инструкции хранятся на соответствующих рабочих местах;
- б) каждый работник хранит свою инструкцию; перечень — руководитель структурного подразделения;
- в) перечень хранится у руководителя структурного подразделения, он же определяет местонахождение действующих в подразделении инструкций с учетом доступности и удобства ознакомления с ними.

12. Обеспечение по страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний осуществляется:

- а) в виде страховых выплат; возмещения утраченного заработка; единовременного пособия;
- б) в виде пособия по временной нетрудоспособности, выплачиваемого за счет средств на обязательное социальное страхование; единовременной страховой выплаты и ежемесячных страховых выплат, а также дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию пострадавшего.

13. Обязан ли работник компенсировать денежные средства, потраченные работодателем на приобретение средств индивидуальной защиты?

- а) да, в соответствии с трудовым договором;
- б) нет, работник имеет право на обеспечение средствами индивидуальной защиты за счет средств работодателя;
- в) вопрос решается индивидуально по согласованию между работником и работодателем.

14. Можно ли использовать специальную одежду и специальную обувь, возвращенные работниками по истечении сроков носки, но еще годные для дальнейшего применения?

- а) нет;
- б) да, но только после стирки, чистки, дезинфекции, дегазации, дезактивации, обеспыливания, обезжиривания и ремонта;
- в) не рекомендуется.

15. Какими нормативными документами предписано применение работающими тех или иных средств индивидуальной защиты (СИЗ)?

- а) нормы выдачи СИЗ для работников всех отраслей экономики установлены Типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты и другими отраслевыми нормативными документами, ГОСТ, ТУ и т.д.;
- б) инструкцией по охране труда регламентирован перечень СИЗ для каждого работника организации;
- в) руководитель организации издает приказ о применении определенных СИЗ в организации.

16. Какие существуют группы по электробезопасности электротехнического (электротехнологического) персонала?

- а) I, II, III, IV, V;
- б) II, III, IV, V;
- в) III, IV, V.

17. Как осуществляется подготовка персонала к присвоению I группы по электробезопасности?

- а) в специализированных центрах. При аттестации выдается удостоверение;
- б) производственный неэлектротехнический персонал, выполняющий работы, при которых может возникнуть опасность поражения электрическим током, проходит проверку знаний в комиссии организации. Удостоверение не выдается, результаты оформляются в журнале;
- в) группа I по электробезопасности присваивается персоналу ежегодно методом инструктажа на рабочем месте, который должен завершиться проверкой знаний устным опросом. Инструктаж проводит лицо из электротехнического персонала с группой не ниже III. Результаты проверки оформляются в специальном журнале.

18. Каков порядок предоставления дополнительного отпуска и сокращенного рабочего дня при работах с вредными условиями труда?

- а) дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день предоставляется по

результатам проведения аттестации рабочих мест по условиям труда;

- б) дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день предоставляется в соответствии с трудовым договором;
- в) дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день предоставляется в соответствии со «Списком производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день» только по фактически отработанному времени во вредных условиях труда.

19. Каков порядок обеспечения безопасности дорожного движения организациями, осуществляющими перевозки пассажиров и грузов и не обладающими необходимой производственно-технической, кадровой и нормативно-методической базой?

- а) организация самостоятельно обязана обеспечить водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на маршруте;
- б) организация обязана обеспечить водителей необходимыми путевыми документами;
- в) организация, не обладающая необходимой производственно-технической, кадровой и нормативно-методической базой, обеспечивает безопасность дорожного движения на основе договоров, заключенных с организациями, обладающими необходимой базой и (или) имеющими лицензию на проведение соответствующих работ.

20. Каков срок проведения занятий повышения профессионального мастерства водителей?

- а) в соответствии с коллективным и (или) трудовым договором;
- б) в зависимости от стажа работы водителя;
- в) осуществляется путем организации занятий, необходимой для обеспечения безопасности дорожного движения не реже одного раза в год, по соответствующим учебным планам и программам.

3.1.3.3. Критерии оценивания

Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам тестирования – 10 баллов. За семестр по результатам двух этапов тестирования студент может набрать до 20 баллов.

3.1.4. Индивидуальные домашние задания (ситуационные задачи)

3.1.4.1. Пояснительная записка

Индивидуальные домашние задания являются важным этапом в формировании компетенций обучающегося. Выполнение таких заданий требует не только теоретической подготовки, но и самостоятельного научного поиска. Выполнение заданий и их проверка позволяют сформировать и оценить уровень освоения всех компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Индивидуальное домашнее (ситуационное) задание предполагает поиск и обработку законодательного, теоретического и практического материала по заданной теме.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК-3, ОПК-3, ПК-12.

Объектами оценивания являются:

ОК-3:

- знание прав и обязанностей гражданина; основных законодательных актов РФ; принципов формирования нормативно-правового обеспечения практической деятельности;
- умение применять нормативные правовые акты в качестве регулятивов профессиональной и личной деятельности;
- владение построения нормативного правового пространства в сфере профессиональной деятельности.

ОПК-3:

- знание состава и структуры действующей системы нормативно -правовых актов в области техносферной безопасности, основы национальной безопасности РФ в экологической сфере безопасности;
- умение ориентироваться в поиске, выборе и применении правовой и нормативно - технической документацией по вопросам безопасности труда;
- владение умением работать с законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов;

ПК-12:

- знание нормативно - правовых документов необходимых к оформлению в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда;
- умение оформлять нормативно - правовые документы в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда;
- владение навыками оформления нормативно - правовых документов в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда.

1.4.2. Перечень индивидуальных домашних заданий

Индивидуальные домашние задания разделены на 2 части – обязательные для выполнения, являющиеся этапом формирования допуска студента к

зачету; и дополнительные задания, выполняемые студентом в целях формирования повышенного уровня освоения компетенций, а также в том случае, если в течение семестра студент не смог набрать количество баллов, необходимое для допуска. Учебным графиком дисциплины предусмотрено выполнение 2 обязательных домашних заданий в первом семестре.

Задания, обязательные для выполнения

1. Выполнить доклад: «Физические негативные факторы, воздействующие на человека»
2. Написать конспект: «Химические негативные факторы, воздействующие на человека»
3. Выполнить кроссворд по темам :«Защита от радиации», «Методы и средства обеспечения электробезопасности», «Обеспечение безопасности подъёмно – транспортного оборудования»
4. Написать доклад: «Методы обеспечения комфортных климатических условий в рабочих помещениях»
5. Написать конспект: «Механизмы теплообмена между человеком и окружающей средой»
6. Приготовить тест по темам: «Психические процессы, свойства и состояния, влияющие на безопасность труда», «Организация рабочего места оператора с точки зрения эргономических требований».
7. Приготовить доклад: «Обучение, инструктаж и проверка знаний по охране труда».
8. Приготовить сообщение: «Экономический эффект мероприятий по обеспечению требований охраны и улучшению условий труда»
9. Приготовить сообщение: «Основные приемы оказания первой помощи при переломах».
10. Написать конспект: «Основные приемы оказания первой помощи при кровотечениях, отравлениях, ожогах».

1.4.3. Критерии оценивания.

Критерии оценивания индивидуальных домашних заданий устанавливаются исходя из максимального балла за выполнение каждой части задания – 3,5 балла. Общий максимальный результат за обязательные виды работ, включающих две части – 7 баллов. За выполнение дополнительных заданий, состоящих из одной части – 3,5 балла. Итоговый результат за выполнение каждой части задания формируется исходя из следующих критериев:

Критерий	Балл
Логичность, последовательность изложения	0,3
Использование наиболее актуальных данных (последней редакции)	0,5

закона, последних доступных статистических данных и т.п.)	
Обоснованность и доказательность выводов в работе	0,5
Оригинальность, отсутствие заимствований	0,2
Правильность расчетов/ соответствие нормам законодательства	2,0
Итого	3,5

3.1.5. Эссе

3.1.5.1. Пояснительная записка

Эссе как форма оценочного средства помогает оценить уровень творческих и аналитических способностей студента. Кроме того, выполнение эссе предполагает высказывание личной точки зрения автора, не претендующей на однозначное решение поставленной проблемы.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК-3, ОПК-3, ПК-12.

Объектами оценивания являются:

ОК-3:

- знание прав и обязанностей гражданина; основных законодательных актов РФ; принципов формирования нормативно-правового обеспечения практической деятельности;
- умение применять нормативные правовые акты в качестве регулятивов профессиональной и личной деятельности;
- владение построения нормативного правового пространства в сфере профессиональной деятельности.

ОПК-3:

- знание состава и структуры действующей системы нормативно -правовых актов в области техносферной безопасности, основы национальной безопасности РФ в экологической сфере безопасности;
- умение ориентироваться в поиске, выборе и применении правовой и нормативно - технической документацией по вопросам безопасности труда;
- владение умением работать с законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов;

ПК-12:

- знание нормативно - правовых документов необходимых к оформлению в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда;
- умение оформлять нормативно - правовые документы в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда;
- владение навыками оформления нормативно - правовых документов в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда.

1.5.2. Примерные темы эссе

Темы эссе являются примерными, то есть выбор проблемы студентом может осуществляться самостоятельно, либо на основании рекомендаций преподавателя.

1. Нормы правового регулирования охраны труда в РФ.
2. Мероприятия противопожарной защиты на предприятии.
3. Условия труда. Особенности специальной оценки условий труда.
4. Охрана труда на производстве — современная концепция.
5. Охрана труда на предприятии, система управления.
6. Осуществление контроля над уровнем вредных производственных факторов.
7. Оказание первой помощи сотрудникам при получении травм на производстве.
8. Роль профсоюзов в организации охраны труда.
9. Аудит и контроль охраны труда. Органы надзора и контроля.
10. Локальные нормативные акты на предприятии по охране труда.
11. Правовые основы возмещения причиненного вреда на производстве.
12. Компенсации и гарантии работникам при вредных и опасных условиях труда.
13. Особенности расследования несчастных случаев на производстве. Ведение учета по производственному травматизму.
14. Особенности регулирования трудовых отношений при опасных и вредных условиях труда.
15. Ответственность и обязанность работодателя по соблюдению требований охраны труда.
16. Опасные объекты производства и обеспечение промышленной безопасности.
17. Классификация производственных травм. Меры по предупреждению производственного травматизма.
18. Расчет и особенности пожарных рисков административного здания.
19. Разработка мероприятий по предупреждению ЧС на предприятии. Ликвидация последствий.
20. История организации охраны труда в РФ.
21. Организация охраны труда на производстве — мировой опыт.

3.1.5.3. Критерии оценивания

Оценивается эссе максимум в 3 балла, которые формируют премиальные баллы студента за дополнительные виды работ, либо баллы, необходи-

мые для получения допуска к зачету. Эссе оценивается в соответствии со следующими критериями:

Критерий	Балл
Соответствие содержания заявленной теме	0,3
Логичность и последовательность изложения	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,2
Обоснованность выводов, наличие примеров и пояснений	0,8
Использование в эссе финансовой, неупрощенной терминологии	0,2
Итого	3

3.2. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация заключается в объективном выявлении результатов обучения, которые позволяют определить степень соответствия действительных результатов обучения и запланированных в программе. Направлена на оценивание обобщенных результатов обучения, выявление степени освоения студентами системы знаний и умений, полученных в результате изучения дисциплины «Правовое регулирование охраны труда на предприятии».

Промежуточная аттестация по дисциплине «Правовое регулирование охраны труда на предприятии» включает:

- зачет.

3.2.1. Зачет

3.2.1.1. Пояснительная записка

Зачет как форма контроля проводится в конце первого учебного семестра и предполагает оценку освоения знаний и умений, полученных в ходе учебного процесса. Для допуска к зачету студент должен пройти текущую аттестацию, предполагающую набор от 51 до 70 баллов, а также получение премиальных баллов за выполнение дополнительных видов работ. Метод контроля, используемый на зачете – устный.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК-3, ОПК-3, ПК-12.

Объектами оценивания являются:

ОК-3:

- знание прав и обязанностей гражданина; основных законодательных актов РФ; принципов формирования нормативно-правового обеспечения практической деятельности;
- умение применять нормативные правовые акты в качестве регулятивов профессиональной и личной деятельности;

- владение построения нормативного правового пространства в сфере профессиональной деятельности.

ОПК-3:

- знание состава и структуры действующей системы нормативно -правовых актов в области техносферной безопасности, основы национальной безопасности РФ в экологической сфере безопасности;

- умение ориентироваться в поиске, выборе и применении правовой и нормативно - технической документацией по вопросам безопасности труда;

- владение умением работать с законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов;

ПК-12:

- знание нормативно - правовых документов необходимых к оформлению в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда;

- умение оформлять нормативно - правовые документы в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда;

- владение навыками оформления нормативно - правовых документов в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда.

3.2.1.2. Вопросы к зачету

Зачетный билет включает 3 вопроса, два из которых позволяют оценить уровень знаний, приобретенных в процессе изучения теоретической части, а один – оценить уровень понимания студентом сути явления и способности высказывать суждения, рекомендации по заданной проблеме. Поэтому вопросы к зачету разделены на 2 части:

- вопросы для оценки знаний

- вопросы для оценки понимания/умения.

Вопросы для оценки знаний теоретического курса

28. Охрана труда. Значение, цель, задачи. Основные термины и определения охраны труда.

29. Основные методы и принципы обеспечения охраны труда.

30. Негативные производственные факторы. Классификация негативных факторов. Понятие о вредных и травмирующих факторах.

31. Нормирование негативных факторов. Понятие ПДК и ПДУ.

32. Понятие о физиологии труда. Классификация основных форм деятельности человека.

33. Классификация видов трудовой деятельности по степени тяжести и напряженности.

34. Классификация условий трудовой деятельности.

35. Здоровье работников. Факторы, влияющие на здоровье.

36. Производственная санитария. Физиологическое действие метеорологических факторов на человека. Гигиеническое нормирование параметров микроклимата производственных помещений.
37. Системы производственного освещения, нормирование освещения, влияние освещения на деятельность человека.
38. Понятие о вредных и ядовитых веществах, действие на организм человека.
39. Опасности биологического характера.
40. Характеристика вибраций и акустических колебаний. Их влияние на здоровье человека, методы борьбы с ними.
41. Электромагнитные поля и излучения, их характеристика, влияние на здоровье человека, методы защиты от их влияния.
42. Характеристика ионизирующих излучений, влияние на здоровье человека, нормирование ионизирующих излучений, методы защиты от них.
43. Основы электробезопасности (действие тока на организм человека, факторы, определяющие тяжесть электротравмы, классификация помещений по степени электробезопасности, способы повышения электробезопасности на предприятиях).
44. Обеспечение пожарной безопасности на производстве (в организациях).
45. Производственная безопасность. Характеристика наиболее травмоопасных видов деятельности.
46. Основные причины травматизма на предприятиях. Учет и расследование несчастных случаев на производстве.
47. Аппарат анализа опасностей (основные понятия).
48. Качественный и количественный анализ опасностей. Понятие о риске.
49. Организация деятельности по охране труда в гостиницах, предприятиях общественного питания.
50. Пути повышения эффективности трудовой деятельности. Понятие об эргономике.
51. Нормативно-правовое обеспечение охраны труда.
52. Охрана труда отдельных категорий работников (женщин, молодежи, инвалидов, подростков).
53. Международное сотрудничество в области охраны труда.
54. Общие принципы оказания первой медицинской помощи пострадавшим.

Вопросы для оценки знаний практического курса.

Ситуационные задачи:

Задача 1.

Изучить нормативные акты, регламентирующие расследование несчастных случаев на производстве и ответить на вопросы.

Составление акта о несчастном случае по форме Н-1.

Задача 2.

по исходным данным разработать план эвакуации для участка (цеха).

Задача 3.

Дать схему расположения светильников для участка производства работ

Задание 4.

Разработать инструкцию по охране труда по видам работ или по профессиям.

Задача 5.

Рассчитать количество первичных средств пожаротушения для участка (цеха) предприятия автомобильного транспорта.

Вопросы на оценку понимания/умений студента

1. Расскажите какие мероприятия включает в себя термин «Охрана труда».
2. Расскажите в чем заключается безопасная организация работ на производстве?
3. Назовите основные направления государственной политики в области охраны труда.
4. Перечислите, какие ограничения установлены законом для подростков при выполнении работ.
5. Перечислите, какие льготы и компенсации предоставляются работникам при выполнении работ с вредными и опасными условиями труда?
6. Поясните, как формируется трудовой распорядок дня и трудовая дисциплина.
7. Перечислите, какие вы знаете и какие взыскания могут быть по видам ответственности.
8. Расскажите, в чем заключается государственный надзор и контроль за соблюдением требований охраны труда?
9. Выскажите свое суждение, какую роль играет коллективный договор в улучшении безопасности условий труда?
10. Перечислите виды инструктажей и правила их проведения.
11. Выскажите свое мнение о рациональной цветовой гамме интерьера и ее влияние на психофизиологические нагрузки человека
12. Обоснуйте основные требования по охране труда для сертификации производственного объекта и рабочих мест
13. Выскажите свое мнение об оценке состояния условий труда на рабочих местах.
14. Перечислите способы и средства пожаротушения.
15. Перечислите, какие параметры окружающей среды влияют на теплообмен человека с окружающей средой?

3.2.1.3. Критерии оценивания

Для промежуточной аттестации в балльно-рейтинговой системе предусмотрено 30 баллов. Аттестация производится отдельно по каждому вопро-

су билета. Вопросы теоретического курса оцениваются в 15 баллов максимум каждый. Вопрос на понимание/ умение – максимум в 10 баллов. Комплексная оценка студента формируется исходя из следующей матрицы баллов.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 51 баллов.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ

Интерактивное занятие предполагает как индивидуальную подготовительную работу студента, так и коллективную работу на практическом занятии или семинаре. Содержание интерактивных занятий по основным разделам дисциплины устанавливается в рабочей программе.

Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса к изучаемой дисциплине и своей будущей профессии;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск обучающимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между студентами, умение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

Проведение интерактивных занятий направлено на освоение всех компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины «Правовое регулирование охраны труда на предприятии».

В рамках осваиваемых компетенций студенты приобретают следующие знания, умения и навыки:

ОК-3:

- знание прав и обязанностей гражданина; основных законодательных актов РФ; принципов формирования нормативно-правового обеспечения практической деятельности;
- умение применять нормативные правовые акты в качестве регулятивов профессиональной и личной деятельности;
- владение построения нормативного правового пространства в сфере профессиональной деятельности.

ОПК-3:

- знание состава и структуры действующей системы нормативно -правовых актов в области техносферной безопасности, основы национальной безопасности РФ в экологической сфере безопасности;
- умение ориентироваться в поиске, выборе и применении правовой и нормативно - технической документацией по вопросам безопасности труда;
- владение умением работать с законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов;

ПК-12:

- знание нормативно - правовых документов необходимых к оформлению в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда;
- умение оформлять нормативно - правовые документы в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда;
- владение навыками оформления нормативно - правовых документов в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ

Учебным планом дисциплины для студентов очной формы обучения предусмотрено 10 (6 лекционных, 4 практических) часов интерактивных занятий в восьмом учебном семестре, для студентов заочной формы обучения – 4 (2 лекционных и 2 практических) часа интерактивных занятия на 4 курсе.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Интерактивный («Inter» - это взаимный, «act» - действовать) – означает взаимодействовать, находиться в режиме беседы, диалога с кем-либо. Другими словами, в отличие от активных методов, интерактивные ориентированы на более широкое взаимодействие студентов не только с преподавателем, но и друг с другом и на доминирование активности студентов в процессе обучения. Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. **Цель** состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дать знания и навыки, а также создать базу для работы по реше-

нию проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Принципы работы на интерактивном занятии:

- занятие – не лекция, а общая работа.
- все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы.
- каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу.
- нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея).
- все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между учащимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих товарищей, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

В учебной дисциплине «Правовое регулирование охраны труда на предприятии» используются три вида интерактивных занятий:

- проблемная лекция;
- круглый стол;
- учебная дискуссия;
- деловая игра.

Проблемная лекция. Активность проблемной лекции заключается в том, что преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает слушателей в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, они самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые преподаватель должен был сообщить в качестве новых знаний. При этом преподаватель, используя определенные методические приемы включения слушателей в общение, как бы вынуждает. «подталкивает» их к поиску правильного решения проблемы. На проблемной лекции слушатель находится в социально активной позиции, особенно когда она идет в форме живого диалога. Он высказывает свою позицию, задает вопросы, находит ответы и представляет их на суд всей аудитории. Когда аудитория привыкает работать в диалогических по-

зициях, усилия педагога окупаются сторицей – начинается совместное творчество. Если традиционная лекция не позволяет установить сразу наличие обратной связи между аудиторией и педагогом, то диалогические формы взаимодействия со слушателями позволяют контролировать такую связь.

Лекция становится проблемной в том случае, когда в ней реализуется принцип проблемности, а именно:

- дидактическая обработка содержания учебного курса до лекции, когда преподаватель разрабатывает систему познавательных задач – учебных проблем, отражающих основное содержание учебного предмета;

- развёртывание этого содержания непосредственно на лекции, то есть построение лекции как диалогического общения преподавателя со студентами.

Диалогическое общение – диалог преподавателя со студентами по ходу лекции на тех этапах, где это целесообразно, либо внутренний диалог (самостоятельное мышление), что наиболее типично для лекции проблемного характера. Во внутреннем диалоге студенты вместе с преподавателем ставят вопросы и отвечают на них или фиксируют вопросы для последующего выяснения в ходе самостоятельных заданий, индивидуальной консультации с преподавателем или же обсуждения с другими студентами, а также на семинаре.

Диалогическое общение – необходимое условие для развития мышления студентов, поскольку по способу своего возникновения мышление диалогично. Для диалогического общения преподавателя со студентами необходимы следующие условия:

- преподаватель входит в контакт со студентами как собеседник, пришедший на лекцию «поделиться» с ними своим личным опытом;

- преподаватель не только признаёт право студентов на собственное суждение, но и заинтересован в нём;

- новое знание выглядит истинным не только в силу авторитета преподавателя, учёного или автора учебника, но и в силу доказательства его истинности системой рассуждений;

- материал лекции включает обсуждение различных точек зрения на решение учебных проблем, воспроизводит логику развития науки, её содержания, показывает способы разрешения объективных противоречий в истории науки;

- общение со студентами строится таким образом, чтобы подвести их к самостоятельным выводам, сделать их соучастниками процесса подготовки, поиска и нахождения путей разрешения противоречий, созданных самим же преподавателем;

- преподаватель строит вопросы к вводимому материалу и стимулирует студентов к самостоятельному поиску ответов на них по ходу лекции.

Круглый стол — это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности учащихся, позволяющая закреп-

пить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией.

Основной целью проведения «круглого стола» является выработка у учащихся профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

Важной задачей при организации «круглого стола» является:

- обсуждение в ходе дискуссии одной-двух проблемных, острых ситуаций по данной теме;
- иллюстрация мнений, положений с использованием различных наглядных материалов (схемы, диаграммы, графики, аудио-, видеозаписи, фото-, кинодокументы);
- тщательная подготовка основных выступающих (не ограничиваться докладами, обзорами, а высказывать свое мнение, доказательства, аргументы).

При проведении «круглого стола» необходимо учитывать некоторые особенности:

а) нужно, чтобы он был действительно круглым, т.е. процесс коммуникации, общения, происходил «глаза в глаза». Принцип «круглого стола» (не случайно он принят на переговорах), т.е. расположение участников лицом друг к другу, а не в затылок, как на обычном занятии, в целом приводит к возрастанию активности, увеличению числа высказываний, возможности личного включения каждого учащегося в обсуждение, повышает мотивацию учащихся, включает невербальные средства общения, такие как мимика, жесты, эмоциональные проявления.

б) преподаватель также располагался в общем кругу, как равноправный член группы, что создает менее формальную обстановку по сравнению с общепринятой, где он сидит отдельно от студентов они обращены к нему лицом. В классическом варианте участники адресуют свои высказывания преимущественно ему, а не друг другу. А если преподаватель сидит среди студентов, обращения членов группы друг к другу становятся более частыми и менее скованными, это также способствует формированию благоприятной обстановки для дискуссии и развития взаимопонимания между преподавателем и студентами.

«Круглый стол» целесообразно организовать следующим образом:

1) Преподавателем формулируются (рекомендуется привлекать и самих студентов) вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;

2) Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;

3) Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (юрист, социолог, психолог, экономист);

4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.

Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

Дискуссия (от лат. *discussio* — исследование, рассмотрение) — это всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Цели проведения дискуссии могут быть очень разнообразными: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества и др.

Во время дискуссии студенты могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае проявляются черты диалога, а во втором дискуссия приобретает характер спора.

Роль организатора «круглого стола» сводится к следующему:

- заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по выводу дискуссии, чтобы не дать ей погаснуть;
- не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;
- обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества студентов, а лучше — всех;
- не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать учащихся, своевременно организуя их критическую оценку;
- не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала дискуссии: такие вопросы следует переадресовывать аудитории;
- следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не участник, выразивший его.
- сравнивать разные точки зрения, вовлекая учащихся в коллективный анализ и обсуждение, помнить слова К.Д. Ушинского о том, что в основе познания всегда лежит сравнение.

Эффективность проведения дискуссии зависит от таких факторов, как:

- подготовка (информированность и компетентность) студента по предложенной проблеме;
- семантическое единообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми учащимися);
- корректность поведения участников;
- умение преподавателя проводить дискуссию.

Основная часть дискуссии обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей, который в случае, неумелого руководства дискуссией может перерасти в конфликт личностей. Завер-

шающим этапом дискуссии является выработка определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция занятия.

Деловая игра — средство моделирования разнообразных условий профессиональной деятельности (включая экстремальные) методом поиска новых способов ее выполнения. Деловая игра имитирует различные аспекты человеческой активности и социального взаимодействия. Игра также является методом эффективного обучения, поскольку снимает противоречия между абстрактным характером учебного предмета и реальным характером профессиональной деятельности. Существует много названий и разновидностей деловых игр, которые могут отличаться методикой проведения и поставленными целями: дидактические и управленческие игры, ролевые игры, проблемно-ориентированные, организационно-деятельностные игры и др.

Деловая игра позволяет найти решение сложных проблем путем применения специальных правил обсуждения, стимулирования творческой активности участников как с помощью специальных методов работы (например, методом «мозгового штурма»), так и с помощью модеративной работы психологов-игротехников, обеспечивающих продуктивное общение.

Проблемно-ориентированная деловая игра проводится обычно не более 3-х дней. Она позволяет сгенерировать решение множества проблем и наметить пути их решения, запустить механизм реализации стратегических целей. Деловая игра особенно эффективна при компетентностно-ориентированном образовательном процессе.

Специфика обучающих возможностей деловой игры как метода активного обучения состоит в следующем:

- процесс обучения максимально приближен к реальной практической деятельности руководителей и специалистов. Это достигается путем использования в деловых играх моделей реальных социально-экономических отношений.

- метод деловых игр представляет собой не что иное, как специально организованную деятельность по активизации полученных теоретических знаний, переводу их в деятельностный контекст. То, что в традиционных методах обучения «отдается на откуп» каждому учащемуся без учета его готовности и способности осуществить требуемое преобразование, в деловой игре приобретает статус метода. Происходит не механическое накопление информации, а деятельностное распрямление какой-то сферы человеческой реальности.

Условия проведения деловых игр:

- проигрывать реальные события;
- приводимые факты должны быть интересными, «живыми»;
- ситуации должны быть проблемными;
- обеспечение соответствия выбранной игровой методики учебным целям и уровню подготовленности участников;
- проверка пригодности аудитории для занятия;

- использование адекватных характеру игры способов фиксации ее процесса поведения игроков;
- определение способов анализа игрового процесса, оценка действий игроков с помощью системы критериев;
- оптимизация требований к участникам;
- структурирование игры во времени, обеспечение примерного соблюдения ее временного регламента, продолжительности пауз, завершении этапов и всего процесса игры;
- формирование игровой группы;
- руководство игрой, контроль за ее процессом;
- подведение итогов и оценка результатов.

Пример правил деловой игры:

- работа по изучению, анализу и обсуждению заданий в командах осуществляется в соответствии с предложенной схемой сотрудничества.

- выступление должно содержать анализ и обобщение. Ответы на предложенные вопросы должны быть аргументированными и отражать практическую значимость рассматриваемой проблемы.

- после выступления любым участником могут быть заданы вопросы на уточнение или развитие проблемы. Вопросы должны быть краткими и четкими.

- ответы на вопросы должны быть строго по существу, обоснованными и лаконичными.

- при необходимости развития и уточнения проблемы любым участником игры могут быть внесены предложения и дополнения. Они должны быть корректны и доброжелательны.

Пример прав и обязанностей участников:

1) Преподаватель:

- инструктирует участников деловой игры по методике ее проведения;
- организует формирование команд, экспертов;
- руководит ходом деловой игры в соответствии с дидактическими целями и правилами деловой игры;
- вносит в учебную деятельность оперативные изменения, задает вопросы, возражает и при необходимости комментирует содержание выступлений;
- вникает в работу экспертов, участвует в подведении итогов. Способствует научному обобщению результатов;
- организует подведение итогов.

2) Экспертная группа:

- оценивает деятельность участников деловой игры в соответствии с разработанными критериями;
- дорабатывает в ходе деловой игры заранее подготовленные критерии оценки деятельности команд;
- готовит заключение по оценке деятельности команд, обсуждают его с преподавателем;

- выступает с результатами оценки деятельности команд;
- распределяет по согласованию с преподавателем места между командами.

3) Участники игры:

- выполняют задания и обсуждают проблемы в соответствии со схемой сотрудничества в командах;
- доброжелательно выслушивают мнения;
- готовят вопросы, дополнения;
- строго соблюдают регламент;
- активно участвуют в выступлении.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ

Тема 2. Организация управления охраной труда на предприятиях

1. Проблемная лекция на предмет рассмотрения организации управления охраной труда на предприятиях.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

- Система управления охраной труда.
- Функции и задачи, обеспечивающие безопасность труда.
- Организация службы охраны труда. Права и обязанности должностных лиц.
- Методика учета затрат на мероприятия по улучшению условия труда.
- Перечень обязательных работ по охране труда на предприятиях.
- Планирование и финансирование мероприятий по охране труда.
- Организация надзора и контроля за состоянием охраны труда на предприятии.
- Ответственность за нарушение требований охраны труда.
- Профессиональный отбор и обучение работающих правилам охраны труда.

При подготовке к дискуссии студенты предварительно изучают материалы судебной практики, нормативные источники, отражающие вопрос юридической ответственности:

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ // Российская газета. – 2001. – № 256.
2. Комментарий к административному кодексу / под ред. Салищевой Н.Г. – М. Юрайт, 2011.
3. Комментарий к уголовному кодексу / под ред. Лебедева В.М. – М. Юрайт, 2013.
4. Федеральный закон РФ от 17 июля 1999 года № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации» // Собрание Законодательства Российской Федерации – 1999. – № 29. – Ст. 3702

5. Асадуллина А.А. Проблемы охраны труда в Российской Федерации и пути их решения // Гуманитарные научные исследования. 2015. № 2. URL: <http://human.snauka.ru/2015/02/9831> (дата обращения: 12.09.2018).
6. Балашов А.И. Правоведение. Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. Гриф МО РФ, 5- изд. – С-П.: Питер, 2014.
7. Девисилов В.А. Охрана труда. Учебник. М., 2009. – 400 с.
8. Ефремова О.С. Обучение и инструктирование работников по охране труда. - М.: Альфа – Пресс, 2009
9. Охрана труда. Лекции. URL: <http://ido.rudn.ru/lectures/212/P10.html> (дата обращения: 23.09.2018)

Исследование предложенных материалов позволяет студентам получить общее представление об государственной организации и контроле охраны труда на производстве. Студентам необходимо выявить и систематизировать перечень обязательных работ по охране труда на предприятиях. Также в ходе дискуссии студентам предлагается степень ответственности за нарушения требований охраны труда.

Тема 4. Оказание первой (доврачебной) помощи пострадавшему

Круглый стол по вопросам оказания первой медицинской помощи пострадавшему в ходе нарушения охраны труда на предприятии.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Общие принципы оказания первой (доврачебной) помощи пострадавшим.
2. Медицинские средства оказания первой помощи.
3. Правила проведения искусственной вентиляции легких.
4. Правила проведения наружного (непрямого) массажа сердца.
5. Основные виды первой помощи при различных травмах и состояниях. Основные приемы оказания первой помощи при кровотечениях, отравлениях, ожогах.
6. Транспортировка пострадавшего при несчастном случае на производстве.

Для проведения круглого стола студенты предварительно в рамках лекционного занятия знакомятся с основами принципов оказания первой (доврачебной) помощи пострадавшим.

Круглый стол позволяет студентам закрепить пройденный материал, а также высказать свое суждение об возможности обязательного обучения всех работников на производстве по вопросам оказания первой помощи пострадавшим.

Тема 5. Воздействие негативных факторов на человека и их идентификация

1. Проблемная лекция на предмет рассмотрения негативных факторов воздействия на человека и их идентификация

В ходе лекции ставятся проблемные вопросы для определения воздействия опасных и вредных производственных факторов на организм человека и их нормирование:

- Психофизиологические основы безопасности труда.
- Классификация условий труда по тяжести и напряженности трудового процесса и по показателям вредности и опасности факторов производственной среды.
- Цель и задачи экспертизы условий труда и порядок ее проведения.
- Воздействие опасных и вредных производственных факторов на организм человека и их нормирование.
- Параметры микроклимата и их опасное сочетание.
- Методы и способы защиты человека при неблагоприятных параметрах микроклимата.
- Отопление, применяемое в производственных помещениях.
- Предельно допустимая концентрация вредных веществ в воздухе производственных помещений.
- Контролирование санитарно-гигиенических условий труда. Приборы контроля.
- Инструментальные измерения.

2. *Учебная дискуссия по вопросу контролирования санитарно-гигиенических условий труда.*

При подготовке к дискуссии студенты предварительно изучают материалы судебной практики, нормативные источники, отражающие вопрос контролирования санитарно-гигиенических условий труда:

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ // Российская газета. – 2001. – № 256.
2. Комментарий к административному кодексу / под ред. Салищевой Н.Г. – М. Юрайт, 2011.
3. Комментарий к уголовному кодексу / под ред. Лебедева В.М. – М. Юрайт, 2013.
4. Федеральный закон РФ от 17 июля 1999 года № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации» // Собрание Законодательства Российской Федерации – 1999. – № 29. – Ст. 3702
5. Асадуллина А.А. Проблемы охраны труда в Российской Федерации и пути их решения // Гуманитарные научные исследования. 2015. № 2. URL: <http://human.snauka.ru/2015/02/9831> (дата обращения: 12.09.2018).
6. Балашов А.И. Правоведение. Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. Гриф МО РФ, 5- изд. – С-П.: Питер, 2014.
7. Девисилов В.А. Охрана труда. Учебник. М., 2009. – 400 с.
8. Ефремова О.С. Обучение и инструктирование работников по охране труда. - М.: Альфа – Пресс, 2009
9. Охрана труда. Лекции. URL: <http://ido.rudn.ru/lectures/212/P10.html> (дата обращения: 23.09.2018)

Исследование предложенных материалов позволяет студентам получить общее представление о методах и способах защиты человека при неблагоприятных параметрах микроклимата.

Тема 9. Основы пожарной безопасности

Круглый стол по вопросам организации пожарной безопасности.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Причины возникновения пожаров на предприятиях.
2. Пределы огнестойкости и распространения огня.
3. Классификация производственных помещений на предприятии по взрывопожарной и пожарной опасности.
4. Организация пожарной безопасности.
5. Способы и средства пожаротушения. Эвакуация людей и транспортных средств из зоны пожара

Для проведения круглого стола студенты предварительно в рамках лекционного занятия знакомятся с классификация производственных помещений на предприятии по взрывопожарной и пожарной опасности.

Круглый стол позволяет студентам закрепить пройденный материал, а также высказать свое суждение о новых методах и способах эвакуации людей из зоны пожара.

Тема 12. Экологическая безопасность

1. Проблемная лекция на предмет рассмотрения государственной системы природоохранного законодательства.

В ходе лекции ставятся проблемные вопросы для определения Международного сотрудничества в области охраны труда.

- Государственная система природоохранного законодательства.
- Международное сотрудничество в области охраны труда.
- Предельно допустимые выбросы (сбросы) и временно согласованные выбросы (сбросы) – методы определения и контроля.
- Нормы допустимой токсичности отработавших газов автотранспортных средств.
- Методы очистки и контроля сточных вод с территории предприятия автомобильного транспорта.
- Биохимический показатель кислорода.
- Снижение внешнего шума автомобиля.
- Требования к качеству питьевой воды.

2. Учебная дискуссия по вопросу контролирования допустимых выбросов и сбросов в окружающую среду производственных отходов.

При подготовке к дискуссии студенты предварительно изучают материалы судебной практики, нормативные источники, отражающие вопрос экологической безопасности:

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ // Российская газета. – 2001. – № 256.

2. Комментарий к административному кодексу / под ред. Салищевой Н.Г. – М. Юрайт, 2011.
3. Комментарий к уголовному кодексу / под ред. Лебедева В.М. – М. Юрайт, 2013.
4. Федеральный закон РФ от 17 июля 1999 года № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации» // Собрание Законодательства Российской Федерации – 1999. – № 29. – Ст. 3702
5. Асадуллина А.А. Проблемы охраны труда в Российской Федерации и пути их решения // Гуманитарные научные исследования. 2015. № 2. URL: <http://human.snauka.ru/2015/02/9831> (дата обращения: 12.09.2018).
6. Балашов А.И. Правоведение. Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. Гриф МО РФ, 5- изд. – С-П.: Питер, 2014.
7. Девисилов В.А. Охрана труда. Учебник. М., 2009. – 400 с.
8. Ефремова О.С. Обучение и инструктирование работников по охране труда. - М.: Альфа – Пресс, 2009
9. Охрана труда. Лекции. URL: <http://ido.rudn.ru/lectures/212/P10.html> (дата обращения: 23.09.2018)

Исследование предложенных материалов позволяет студентам получить общее представление о методах и способах защиты человека при неблагоприятных параметрах микроклимата.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЯХ

Каждая форма интерактивного занятия нацелена на формирование у студентов навыков коллективной работы, а также навыков формулирования собственных выводов и суждений относительно проблемного вопроса. Вместе с тем, формы проведения предусмотренных занятий различаются, поэтому критерии оценивания устанавливаются отдельно для каждой формы занятий. Максимальный балл за участие в круглом столе, учебной дискуссии или деловой игре для студентов очной формы обучения – 2 балла.

Критерии оценивания работы студента на круглом столе

Критерий	ДО	ЗО	ЗО (СС)
Студент выступает с проблемным вопросом	0,7	0,7	1,4
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов	0,8	0,9	1,8
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	0,3	0,6	1,2
Грамотно и четко формулирует вопросы к выступающему	0,2	0,5	1,0
<i>Итоговый максимальный балл</i>	<i>2,0</i>	<i>2,5</i>	<i>5,0</i>

Критерии оценивания работы студента в учебной дискуссии

Критерий	ДО	ЗО	ЗО (СС)
Демонстрирует полное понимание обсуждаемой проблемы, высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы участников, соблюдает регламент выступления	2,0	2,5	5,0
Понимает суть рассматриваемой проблемы, может высказать типовое суждение по вопросу, отвечает на вопросы участников, однако выступление носит затянутый или не аргументированный характер	1,0	1,5	3,0
Принимает участие в обсуждении, однако собственного мнения по вопросу не высказывает, либо высказывает мнение, не отличающееся от мнения других докладчиков	0,6	1,0	2
Не принимает участия в обсуждении	0	0	0

Критерии оценивания работы студента в деловой игре

Критерий	Балл
Принимает активное участие в работе группы, предлагает собственные варианты решения проблемы, выступает от имени группы с рекомендациями по рассматриваемой проблеме либо дополняет ответчика; демонстрирует предварительную информационную готовность в игре	2,0

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Изучение дисциплины «Правовое регулирование охраны труда на предприятии» предусматривает систематическую самостоятельную работу студентов над материалами; развитие навыков самоконтроля, способствующих интенсификации учебного процесса. Изучение лекционного материала по конспекту лекций должно сопровождаться изучением рекомендуемой литературы, основной и дополнительной.

Основной целью организации самостоятельной работы студентов является систематизация и активизация знаний, полученных ими на лекциях и в процессе подготовки к практическим (семинарским) занятиям. Осмысленная самостоятельная работа сначала с учебным материалом в процессе подготовки к практическим занятиям, а затем и с научной информацией, необходима для того, чтобы заложить основы самоорганизации и самовоспитания, необходимые для привития умения в дальнейшем непрерывно повышать свою профессиональную квалификацию.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Никакие знания, не подкрепленные самостоятельной деятельностью, не могут стать подлинным достоянием человека. Вузовская практика подтверждает, что только знания, добытые самостоятельным трудом, делают выпускника продуктивно мыслящим специалистом, способным творчески решать профессиональные задачи, уверенно отстаивать свои позиции.

Кроме того, самостоятельная работа имеет воспитательное значение: она формирует самостоятельность не только как совокупность умений и навыков, но и как черту характера, играющую существенную роль в структуре личности современного специалиста высшей квалификации.

Систематическая самостоятельная работа студентов под управлением преподавателя по развитию навыков самоконтроля, способствующих интенсификации учебного процесса при изучении дисциплины «Правовое регулирование охраны труда на предприятии» студентами направления подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность» (квалификация (степень) «Бакалавр»), профиль «Безопасность технологических процессов и производств» предусматривается рабочей программой в объеме 108 часов для студентов очного и заочного отделения.

Основными задачами самостоятельных внеаудиторных занятий являются:

- закрепление, углубление, расширение и систематизация занятий;
- формирование профессиональных умений и навыков;
- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- мотивирование регулярной целенаправленной работы по освоению дисциплины;
- развитие самостоятельности мышления;
- формирование уверенности в своих силах, волевых черт характера, способности к самоорганизации;
- овладение технологическим учебным инструментом.

Методические указания включают в себя задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний, задания самостоятельной работы для формирования умений и задания для самостоятельного контроля знаний.

Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем докладов и рефератов, а также рекомендации по подготовке реферата и доклада.

Задания для формирования умений содержат ситуационные задачи по курсу.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы.

Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины.

ОК-3:

- знание прав и обязанностей гражданина; основных законодательных актов РФ; принципов формирования нормативно-правового обеспечения практической деятельности;
- умение применять нормативные правовые акты в качестве регулятивов профессиональной и личной деятельности;
- владение построения нормативного правового пространства в сфере профессиональной деятельности.

ОПК-3:

- знание состава и структуры действующей системы нормативно -правовых актов в области техносферной безопасности, основы национальной безопасности РФ в экологической сфере безопасности;
- умение ориентироваться в поиске, выборе и применении правовой и нормативно - технической документацией по вопросам безопасности труда;
- владение умением работать с законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов;

ПК-12:

- знание нормативно - правовых документов необходимых к оформлению в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда;
- умение оформлять нормативно - правовые документы в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда;
- владение навыками оформления нормативно - правовых документов в конкретной ситуации безопасности производства и охраны труда.

1. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля
1.	Раздел 1. Правовые основы охраны труда в РФ.	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Опрос, оценка выступлений.
2.	Раздел 2. Травмоопасные и вредные факторы в профессиональной деятельности	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий
3.	Раздел 3. Обеспечение безопасных условий труда в профессиональной деятельности.	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов. Поиск и обзор научных публикаций, электронных источников информации, подготовка заключения по обзору. Анализ фактических материалов, составление выводов на основе	Оценка Выступлений. Проверка индивидуальных заданий

		проведенного анализа	
	Итого		

2. Задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний

2.1. Подготовка доклада

Доклад – это форма работы, напоминающая реферат, но предназначенная по определению для устного сообщения. Доклад задается студенту в ходе текущей учебной деятельности, чтобы он выступил с ним устно на одном из семинарских или практических занятий. На подготовку отводится достаточно много времени (от недели и более).

Поскольку доклад изначально планируется как устное выступление, он несколько отличается от тех видов работ, которые постоянно сдаются преподавателю и оцениваются им в письменном виде. Необходимость устного выступления предполагает соответствие некоторым дополнительным критериям. Если письменный текст должен быть правильно построен и оформлен, грамотно написан и иметь удовлетворительно раскрывающее тему содержание, то для устного выступления этого мало. Устное выступление, чтобы быть удачным, должно хорошо восприниматься на слух, то есть быть интересно для аудитории подано.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления. Преподаватель обычно заранее сообщает, сколько времени отводится докладчику (5-7 минут). Уложиться в регламент очень важно, так как этот момент даже выходит на первое место среди критериев оценки доклада. В противном случае вас прервут, вы не успеете сказать всего, что рассчитывали, причем, вероятно, самого главного, поскольку обычно в конце доклада делаются выводы. От того качество выступления станет намного ниже и произведенное вами впечатление, как и полученная оценка, оставят желать лучшего.

Поэтому не меньшее внимание, чем написание самого доклада, следует уделить его чтению. Написав черновой вариант, попробуйте прочесть его самому себе или кому – то из взрослых и друзей вслух. При этом нужно читать не торопясь, но без лишней медлительности, стараясь приблизить темп речи к своему обычному темпу чтения вслух. Дело в том, что волнение во время чтения доклада перед аудиторией помешает вам всё время контролировать темп своей речи, и она всё равно самопроизвольно приобретет обычно свойственный темп, с той лишь разницей, что будет несколько более быстрой из – за волнения. Так что, если ваш текст окажется невозможно прочитать за установленное регламентом время, не стоит делать вывод, что читать нужно вдвое быстрее. Лучше просто пересмотреть доклад и постараться сократить в нём самое главное, избавиться от лишних эпитетов, вводных оборотов – там, где без них можно обойтись. Сделав первоначальное со-

крашение, перечитайте снова текст. Если опять не удалось уложиться в регламент, значит, нужно что – то радикально менять в структуре текста: сократить смысловую разбежку по вводной части (сделать так, чтобы она быстрее подводила к главному), сжать основную часть, в заключительной части убрать всё, кроме выводов, которые следует пронумеровать и изложить тезисно, сделав их максимально чёткими и краткими.

Очень важен и другой момент. Не пытайтесь выступить экспромтом или полужэкспромтом, не отступайте в момент выступления слишком далеко от подготовительного текста.

Выбирая тему, следует внимательно просмотреть список и выбрать несколько наиболее интересных и предпочтительных для вас тем.

Доклад пишите аккуратно, без помарок, чтобы вы могли быстро воспользоваться текстом при необходимости.

Отвечайте на вопросы конкретно, логично, по теме, с выводами и обобщением, проявляя собственное отношение к проблеме.

В конце доклада укажите используемую литературу.

Приводимые в тексте цитаты и выписки обязательно документируйте со ссылками на источник.

Темы докладов

1. Правовые основы охраны труда
2. Организация охраны труда на предприятиях
3. Изучение устройств первичных средств пожаротушения
4. Правила пользования ручными огнетушителями
5. Действие электрического тока на организм человека
6. Источники заражения атмосферы на участке
7. Классификация средств защиты от поражения электрическим током
8. Обязанности электрослесаря на обслуживаемом участке
9. Порядок расследования в групповых несчастных случаях

2.2. Подготовка реферата

Реферат (от лат. *refero* «сообщаю») – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме.

Это самостоятельная научно – исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а так же собственные взгляды на неё. Содержание реферата должно быть логичным; изложение материала носить проблемно – тематический характер. Тематика рефератов обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и студент.

Прежде чем выбрать тему для реферата, автору необходимо выяснить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко её изучить.

Этапы работы над рефератом

Выбор темы:

Не беритесь за тему, которую вам навязывают, когда к ней, что называется, не лежит душа. В большинстве случаев хорошо получается только та работа, к которой испытываешь интерес. Предпочтительно, чтобы окончательная формулировка темы была чёткой и достаточно краткой. В ней не должно быть длинных, придаточных предложений. Хорошо, если в названии будет указан ракурс вашего подхода к теме. Не считайте, что тема должна полностью определять все содержание и строение дисциплины. Как правило, в процессе написания выявляются новые нюансы вопроса, порой возникают довольно продуктивные отвлечения от основной темы, и сама формулировка проблемы часто конкретизируется и немного меняется. Лучше подкорректировать тему под уже написанный текст, чем переписывать текст до тех пор пока он, наконец, идеально совпадёт с выбранной вами темой. Поэтому формулируйте тему так, чтобы была возможность всё – таки её подкорректировать. Если тема уже утверждена, а вам вдруг она показалась уже не интересной, слишком простой или, наоборот, слишком трудной, не просите заменить её. Раз так получилось, с большей вероятностью можно предположить, что как только тему сменят, она опять вам понравится. Старайтесь доводить начатое до конца. Однако, если написанная работа никак не клеится и вы уверены, что это из – за темы, - попробуйте её сменить.

Подбор источников по теме (как правило, при разработке реферата используется не менее 8 – 10 различных источников)

Студенты самостоятельно подбирают литературу, необходимую при написания реферата. Для этого вы должны научиться работать с каталогами. Составление библиографии.

Разработка плана реферата

Структура реферата должна быть следующей:

1. Титульный лист
2. Содержание (в нём последовательно излагаются названия пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт).
3. Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется её значимость и актуальность, указывается цель задачи реферата, даётся характеристика используемой литературы).
4. Основная часть (каждый раздел её, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из её сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть предоставлены таблицы, графики, схемы).
5. Заключение (подводятся итоги или даётся обобщённый вывод по теме реферата, предлагаются рекомендации).
6. Список использованных источников.

Под рубрикацией текста понимается его членение на логически самостоятельные составные части.

Если введение и заключение обычно бывают цельными, то основная часть, в свою очередь, подвергается более дробной рубрикации на главы и параграфы. Она осуществляется посредством нумерации и заголовков.

Каждый заголовок должен строго соответствовать содержанию следующего за ним текста.

Название глав и параграфов не следует делать ни слишком многословными, длинными, ни чересчур краткими. Длинные заголовки, занимающие несколько строк, выглядят громоздкими и с трудом воспринимаются. Тем более, что названия глав и параграфов набираются более крупными буквами. Слишком краткое название теряет всякую конкретность и воспринимается как общее. В заголовок не следует включать узкоспециальные термины, сокращения, аббревиатуру, формулы.

Помимо выделения частей текста, имеющих названия и номера, существует более дробная рубрикация без использования номеров и названий. Это деление текста на абзацы, то есть периодическое логически обусловленное отделение фрагментов написанного друг от друга с отступом вправо в начале первой строчки фрагмента. Абзацы позволяют сделать излагаемые мысли более рельефными, облегчают восприятие текста при чтении и его осмысление.

Желательно, чтобы объём абзацев был средним. Редкость отступов делает текст монотонным, а чрезмерная частота мешает сосредоточиться читателю на мысли автора.

Между абзацами непременно должна существовать логическая связь, объединяющая их в цельное повествование.

Стилистика текста

Очень важно не только то, как вы раскроете тему, но и язык, стиль, общая манера подачи содержания.

Научный текст красив, когда он максимально точен и лаконичен. Используемые в нём средства выражения, прежде всего, должны отличаться точностью, смысловой ясностью. Ключевые слова научного текста – это не просто слова, а понятия. Когда вы пишете, пользуйтесь понятийным аппаратом, то есть установленной системой терминов, значение и смысл которых должен быть для вас не расплывчатым, а чётким и ясным. Необходимость следить за тем, чтобы значение используемых терминов соответствовало принятому в данной дисциплине употреблению.

Вводные слова и обороты типа «итак», «таким образом» показывают, что данная часть текста служит как бы обобщением изложенного выше. Слова и обороты «следовательно», «отсюда следует, что...» свидетельствуют о том, что между сказанным выше и тем, что будет сказано сейчас, существуют причинно – следственные отношения. Слова типа «вначале», «во – первых», «во – вторых», «прежде всего», «наконец», «в заключении сказанного» указывают на место излагаемой мысли или факта в логической структуре текста. Слова и обороты «однако», «тем не менее», «впрочем»,

«между тем» выражают наличие противоречия между только что сказанным и тем, что сейчас будет сказано.

Обороты типа «рассмотрим подробнее...» или «перейдём теперь к...» помогают более чёткой рубрикации текста, поскольку подчёркивают переход к новой невыделенной особой рубрикой части изложения.

Показателем культуры речи является высокий процент в тексте сложносочинённых и сложноподчинённых предложений. Сплошной поток простых предложений производит впечатление примитивности и смысловой бедности изложения. Однако следует избегать слишком длинных, запутанных и громоздких сложных предложений, читая которые, к концу забываешь, о чём говорилось в начале.

В тексте не должно быть многословия, смыслового дублирования, тавтологий. Его не стоит загромождать витиеватыми канцелярскими оборотами, ненужными повторами. Никогда не употребляйте слов и терминов, точное значение которых вам не известно.

Цитаты и ссылки

Необходимым элементом написания работы является цитирование. Цитаты в умеренных количествах украшают текст и создают впечатление основательности: вы подкрепляете и иллюстрируете свои мысли высказываниями авторитетных учёных, выдержками из документов и т. д. Однако цитирование тоже требует определённых навыков, поскольку на цитируемый источник надо грамотно оформить ссылку. Отсутствие ссылки представляет собой нарушение авторских прав, а неправильно оформленная ссылка рассматривается как серьёзная ошибка. Умение правильно, с соблюдением чувства меры, к месту цитировать источник – один из самых необходимых навыков при выполнении рефератов и докладов, т. к. обилие цитат может произвести впечатление несамостоятельности всей работы в целом.

Наиболее распространённая форма цитаты – прямая.

Например: «Без дружбы никакое общение между людьми не имеет ценности» - Сократ.

Если вы цитируете источник, обязательно нужно на него сослаться. В студенческих работах обычно это делается с помощью внутритекстовых сносок.

Сокращения в тексте

В текстах принята единая система сокращений, которой необходимо следовать и при написании работы. Обязательно нужно сокращать слова «век», «год» при указании конкретных дат и просто хронологических границ описываемых явлений и событий. Когда эти слова употребляются в единственном числе, при сокращении оставляется только первая буква: 1967 г., XX в. Если речь идёт о нескольких датах или веках, или о периоде, длившемся с какого – то года по какой – то на протяжении нескольких веков, первая буква слова «век» или «год» удваивается: 1902 – 1917 гг., X – XIV вв.

Сложные термины, названия организаций, учреждений, политических партий сокращаются с помощью установленных аббревиатур, которые состояются из первых букв каждого слова, входящего в название. Так, вместо слов «высшее учебное заведение» принято писать «вуз» (обратите внимание на то, что в данном случае все буквы аббревиатуры – строчные). Название учебных и академических учреждений тоже сокращаются по первым буквам: Российская Академия наук – РАН. В академическом тексте можно пользоваться и аббревиатурами собственного сочинения, сокращая таким образом, часто встречающихся в работе сложные составные термины. При первом употреблении такой аббревиатуры необходимо в скобках или в сноске дать её объяснение.

В конце предложения (но не в середине!) принято иногда пользоваться установленными сокращениями некоторых слов и оборотов, например: «и др.» (и другие), «и т. п.» (и тому подобное), «и т. д.» (и так далее), «и пр.» (и прочее). Оборот «то есть» сокращается по первым буквам: «т. е.». Внутри предложения такие сокращения не допускаются.

Некоторые виды сокращений допускаются и требуются только в ссылках, тогда как в самом тексте их не должно быть. Это «см.» (смотри), «ср.» (сравни), «напр.» (например), «акад.» (академик), «проф.» (профессор).

Названия единиц измерения при числовых показателях сокращаются строго установленным образом: оставляется строчная буква названия единицы измерения, точка после неё не ставится: 3л (три литра), 5м (пять метров), 7т (семь тонн), 4 см (четыре сантиметра).

Рассмотрим теперь правила оформления числительных в академическом тексте. Порядковые числительные – «первый», «пятых», «двести восьмой» пишутся словами, а не цифрами. Если порядковое числительное входит в состав сложного слова, оно записывается цифрой, а рядом через дефис пишется вторая часть слова, например: «девятипроцентный раствор» записывается как «9 – процентный раствор».

Однозначные количественные числительные в тексте пишутся словами: «в течение шести лет», «сроком до пяти месяцев». Многозначные количественные числительные записываются цифрами: «115 лет», «320 человек». В тех случаях, когда числительным начинается новый абзац, оно записывается словами. Если рядом с числом стоит сокращённое название единицы измерения, числительное пишется цифрой независимо от того, однозначное оно или многозначное.

Количественные числительные в падежах кроме именительного, если записываются цифрами, требуют добавления через дефис падежного окончания: «в 17-ти», «до 15-ти». Если за числительным следует относящееся к нему существительное, то падежное окончание не пишется: «в 12 шагах», а не в «12-ти шагах».

Порядковые числительные, когда они записываются арабскими цифрами, требуют падежных окончаний, которые должны состоять: из одной

буквы в тех случаях, когда перед окончанием числительного стоит одна или две согласные или «й»: «5-я группа», а не «5-ая», «в 70-х годах», а не «в 70-ых»; Из двух букв, если числительное оканчивается на согласную и гласную: «2-го», а не «2-ого» или «2-о».

Если порядковое числительное следует за существительным, к которому относится, то оно пишется цифрой без падежного окончания: «в параграфе 1», «на рис. 9».

Порядковые числительные, записываются римскими цифрами, никогда не имеют падежных окончаний, например, «в XX веке», а не «в XX-ом веке» и т. п.

Оформление текста

Реферат должен быть отпечатан на компьютере. Текст реферата должен быть отпечатан на бумаге стандартом А4 с оставлением полей по стандарту: верхнее и нижнее поля по 2,0 см., слева - 3 см., справа – 1 см.

Заглавия (название глав, параграфов) следует печатать жирным шрифтом (14), текст – обычным шрифтом (14) и интервалом между строк 1,5.

В тексте должны быть четко выделены абзацы. В абзаце отступление красной строки должно составлять 1,25 см., т. е. 5 знаков (печатается с 6-го знака).

Работа должна иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Номер страницы ставится внизу страницы по центру без точки на конце.

Нумерация страниц документа (включая страницы, занятые иллюстрациями и таблицами) и приложений, входящих в состав этого документа, должна быть сквозной, первой страницей является титульный лист.

На втором листе документа помещают содержание, включающее номера и наименование разделов и подразделов с указанием номеров листов (страниц). Слово «Содержание» записывают в виде заголовка (симметрично тексту) с прописной буквы. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа (части) и обозначаться арабскими цифрами без точки, записанными с абзацевого отступа. Раздел рекомендуется начинать с нового листа (страницы).

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Разделы и подразделы должны иметь заголовки, кратко и четко отражающие содержание разделов и подразделов. Заголовки следует печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов по слогам в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояния между заголовком и текстом при выполнении документа машинописным способом должно быть равно 3-4 интервалам.

Обширный материал, не поддающийся воспроизведению другими способами, целесообразно сводить в таблицы. Таблица может содержать справочный материал, результаты расчетов, графических построений, экспериментов и т. д. Таблицы применяют также для наглядности и сравнения показателей.

При выборе темы реферата старайтесь руководствоваться:

- вашими возможностями и научными интересами;
- глубиной знания по выбранному направлению;
- желанием выполнить работу теоретического, практического или опытно – экспериментального характера;
- возможностью преемственности реферата с выпускной квалификационной работой.

Объём реферата может колебаться в пределах 5 – 15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в её объём.

Реферат должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

Тематика рефератов

1. Права и гарантии работников
2. Система стандартов безопасности труда
3. Планирование и финансирование мероприятий по охране труда
4. Ответственность за нарушение трудового законодательства и охраны труда
5. Обеспечение охраны труда
6. Организация работы службы охраны труда на предприятии общественного питания
7. Порядок расследования несчастных случаев
8. Организация обучения работающих безопасности труда
9. Основные метеорологические параметры и их влияние на организм человека
10. Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха
11. Санитарные требования к планировке и устройству предприятий общественного питания
12. Санитарно-гигиенические условия и физиологические особенности труда
13. Основные положения производственной экологии
14. Гигиенические критерии оценки труда
15. Шум и вибрация
16. Электромагнитные излучения
17. Организация технологических процессов и рабочих мест
18. Транспортные средства, правила движения и производства работ на территории
19. Требования техники безопасности к подъёмно-транспортному

- оборудованию и погрузочно-разгрузочным работам
20. Требования безопасности при выполнении работ вручную на предприятии общественного питания
 21. Грузовые лифты
 22. Средства тушения пожаров и правила пользования ими
 23. Пожароопасные свойства веществ и материалов
 24. Причины возникновения пожаров
 25. Пути эвакуации
 26. Последствия и учёт пожаров
 27. Пожарное водоснабжение
 28. Доврачебная помощь пострадавшим
 29. Защита от производственных вибраций, шума, ультра- и инфразвука
 30. Требования к торгово-технологическому оборудованию, его эксплуатации и организации рабочих мест

3. Задания самостоятельной работы для формирования умений

1. Выполнить доклад: «Физические негативные факторы, воздействующие на человека»
2. Написать конспект: «Химические негативные факторы, воздействующие на человека»
3. Выполнить кроссворд по темам : «Защита от радиации», «Методы и средства обеспечения электробезопасности», «Обеспечение безопасности подъёмно – транспортного оборудования»
4. Написать доклад: «Методы обеспечения комфортных климатических условий в рабочих помещениях»
5. Написать конспект: «Механизмы теплообмена между человеком и окружающей средой»
6. Приготовить тест по темам: «Психические процессы, свойства и состояния, влияющие на безопасность труда», «Организация рабочего места оператора с точки зрения эргономических требований».
7. Приготовить доклад: «Обучение, инструктаж и проверка знаний по охране труда».
8. Приготовить сообщение: «Экономический эффект мероприятий по обеспечению требований охраны и улучшению условий труда»
9. Приготовить сообщение: «Основные приемы оказания первой помощи при переломах».
10. Написать конспект: «Основные приемы оказания первой помощи при кровотечениях, отравлениях, ожогах».

4. Задания для самостоятельного контроля знаний

Тема 1. Основы законодательства об охране труда

Вопросы:

6. Вопросы охраны труда в Конституции РФ и трудовом законодательстве.
7. Права и гарантии прав работников в области охраны труда.
8. Типовые правила внутреннего распорядка для рабочих и служащих. Правила и нормы по охране труда на автомобильном транспорте.
9. Система стандартов безопасности труда.
10. Значение и место ССБТ в улучшении условий труда.

Темы докладов:

1. Государственный контроль и надзор за охраной труда.

Тема 2. Организация управления охраной труда на предприятиях

Вопросы:

11. Система управления охраной труда.
12. Функции и задачи, обеспечивающие безопасность труда.
13. Организация службы охраны труда.
14. Права и обязанности должностных лиц.
15. Методика учета затрат на мероприятия по улучшению условия труда.
16. Перечень обязательных работ по охране труда на предприятиях.
17. Планирование и финансирование мероприятий по охране труда.
18. Организация надзора и контроля за состоянием охраны труда на предприятии.
19. Ответственность за нарушение требований охраны труда.
20. Профессиональный отбор и обучение работающих правилам охраны труда.

Тема 3. Производственный травматизм и профессиональные заболевания

Вопросы:

12. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве.
13. Первоочередные меры, принимаемые в связи с несчастным случаем и обязанности работодателя.
14. Оформление акта по форме Н-1.
15. Порядок заполнения документов.
16. Статотчетность по несчастным случаям.
17. Возмещение вреда, причиненного работнику в процессе трудовой деятельности.
18. Размер возмещения вреда.
19. Расчет размера выплат пострадавшему.
20. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха.
21. Медицинские осмотры и освидетельствования работников.
22. Анализ травмоопасных и вредных факторов.

Тема 4. Оказание первой (доврачебной) помощи пострадавшему

Вопросы:

8. Общие принципы оказания первой (доврачебной) помощи пострадавшим.
9. Медицинские средства оказания первой помощи.
10. Правила проведения искусственной вентиляции легких.
11. Правила проведения наружного (непрямого) массажа сердца.
12. Основные виды первой помощи при различных травмах и состояниях.
13. Основные приемы оказания первой помощи при кровотечениях, отравлениях, ожогах.
14. Транспортировка пострадавшего при несчастном случае на производстве.

Тема 5. Воздействие негативных факторов на человека и их идентификация

Вопросы:

11. Психофизиологические основы безопасности труда.
12. Классификация условий труда по тяжести и напряженности трудового процесса и по показателям вредности и опасности факторов производственной среды.
13. Цель и задачи экспертизы условий труда и порядок ее проведения.
14. Воздействие опасных и вредных производственных факторов на организм человека и их нормирование.
15. Параметры микроклимата и их опасное сочетание.
16. Методы и способы защиты человека при неблагоприятных параметрах микроклимата.
17. Отопление, применяемое в производственных помещениях.
18. Предельно допустимая концентрация вредных веществ в воздухе производственных помещений.
19. Контролирование санитарно-гигиенических условий труда.
20. Приборы контроля. Инструментальные измерения.

Тема 6. Методы и средства защиты от опасности технических систем и технологических процессов

Вопросы:

14. Методы и средства защиты при нормализации санитарно-гигиенических условий труда.
15. Требования безопасности к средствам управления и контроля оборудования.
16. Методы и средства защиты для технологического оборудования и инструмента.
17. Безопасное размещение машин и оборудования в рабочей зоне.

18. Взаимное расположение средств управления и контроля.
19. Средства защиты работающих: назначение, классификация и порядок обеспечения.
20. Требования к ограждающим и предохранительным устройствам, организационно-технологической оснастке.
21. Опасные зоны и знаки безопасности в рабочей зоне.
22. Экобиозащитная техника.
23. Вентиляция, как средство защиты от загрязнения производственной среды, и ее виды.
24. Определение кратности воздухообмена.
25. Организация общеобменной и местной вентиляции, принципы действия. Промышленные кондиционеры.
26. Основы расчета принудительной вентиляции методом суммирования потерь напора по контуру вентиляционной схемы.

Тема 7. Производственное освещение

Вопросы:

12. Светотехнические единицы и понятия.
13. Требования к системам освещения.
14. Нормирование естественного и искусственного освещения.
15. Источники искусственного освещения, их достоинства и недостатки, области применения.
16. Основы расчета естественного и искусственного освещения.
17. Выбор светильников и определение их потребного числа.
18. Нормализация освещения, мест производства работ на предприятиях.
19. Действие инфракрасного и ультрафиолетового излучения на организм человека; методы и способы защиты.
20. Приборы контроля освещения и порядок использования.
21. Рациональная цветовая гамма интерьера и ее влияние на психофизиологические нагрузки человека.
22. Техническая эстетика и ее требования; сигнальные цвета

Тема 8. Санитарное содержание помещения и оборудования.

Сертификация производственных объектов.

Вопросы:

14. Общие требования безопасности к территории предприятия, производственным, санитарно-бытовым помещениям и оборудованию.
15. Обеспечение безопасных условий при хранении и эксплуатации оборудования.
16. Механические и акустические колебания.

17. Параметры шума, вибрации и их воздействие на организм человека.
18. Нормирование шума и вибрации.
19. Ультразвук и инфразвук, опасность их совместного воздействия.
20. Мероприятия по снижению уровня вибрации.
21. Методы и способы борьбы с шумом.
22. Профессиональные заболевания человека, возникающие от воздействия вибрации, шума, инфразвука и ультразвука.
23. Основные требования по охране труда для сертификации производственного объекта и рабочих мест.
24. Категории сертификата соответствия.
25. Факторы производственной среды объекта аттестации.
26. Оценка состояния условий труда на рабочих местах.

Тема 9. Основы пожарной безопасности

Вопросы:

7. Причины возникновения пожаров на предприятиях.
8. Пределы огнестойкости и распространения огня.
9. Классификация производственных помещений на предприятии по взрывопожарной и пожарной опасности.
10. Организация пожарной безопасности.
11. Способы и средства пожаротушения.
12. Эвакуация людей и транспортных средств из зоны пожара.

Тема 10. Электробезопасность на предприятиях

Вопросы:

11. Электромагнитные поля.
12. Воздействие на человека статических электрических и магнитных полей. Электромагнитные поля промышленной частоты.
13. Нормирование электромагнитных полей; профессиональные заболевания, травмы, негативные последствия.
14. Классификация методов и средств защиты от переменных электромагнитных полей и излучений.
15. Действие электрического тока на организм человека.
16. Виды травматических последствий в результате действия электротока. Электроопасность цепей с глухозаземленной и изолированной нейтралью. Методы и способы защиты от поражения электротоком.
17. Индивидуальные и коллективные средства защиты.
18. Классификация помещений, видов работ и ручного электроинструмента по электроопасности.
19. Организационные и технические мероприятия по обеспечению электробезопасности.

20. Правила эксплуатации электроустановок, электроинструментов и переносных светильников. Защита от опасного воздействия статического электричества.

Тема 11. Требование безопасности при техническом обслуживании и ремонте на производстве

Вопросы:

5. Требования безопасности к техническому состоянию и оборудованию предприятия.
6. Рабочее место Правила безопасности ведения.
7. Требования безопасности при ремонте и эксплуатации.
8. Организация безопасности работ.

Тема 12. Экологическая безопасность

Вопросы:

8. Государственная система природоохранного законодательства.
9. Международное сотрудничество в области охраны труда.
10. Предельно допустимые выбросы (сбросы) и временно согласованные выбросы (сбросы) – методы определения и контроля.
11. Нормы допустимой токсичности отработавших газов автотранспортных средств.
12. Методы очистки и контроля сточных вод с территории предприятия автомобильного транспорта.
13. Биохимический показатель кислорода.
14. Требования к качеству питьевой воды.

3.1.1.3. Примерные темы докладов

Выступление с докладом на семинаре является дополнительным видом работ для формирования повышенного уровня освоения компетенций и предполагает самостоятельный подбор студентом темы для доклада по согласованию с преподавателем, либо выбор из предложенных тем. Выступление с докладом может осуществляться с применением или без применения презентаций. Регламент выступления – 5-7 минут.

Темы докладов

1. Правовые основы охраны труда
2. Организация охраны труда на предприятиях
3. Изучение устройств первичных средств пожаротушения
4. Правила пользования ручными огнетушителями
5. Действие электрического тока на организм человека
6. Источники заражения атмосферы на участке
7. Классификация средств защиты от поражения электрическим током

8. Обязанности электрослесаря на обслуживаемом участке
9. Порядок расследования в групповых несчастных случаях

Тест

1. В каких случаях работникам предоставляются специальные перерывы для обогрева и отдыха, которые включаются в рабочее время?
 - а) при выполнении работ в холодное время года на открытом воздухе или в закрытых необогреваемых помещениях, а также грузчикам, занятым на погрузочно-разгрузочных работах;
 - б) при работах за пределами нормальной продолжительности рабочего времени;
 - в) при разделении рабочего дня на части.

2. В каких случаях в состав комиссии по расследованию несчастного случая на производстве в обязательном порядке включаются государственный инспектор труда, представители органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления (по согласованию), представитель территориального объединения профессиональных союзов?
 - а) при гибели в результате несчастного случая более двух работников;
 - б) при расследовании группового несчастного случая на производстве, тяжелого несчастного случая на производстве, несчастного случая на производстве со смертельным исходом;
 - в) при групповом несчастном случае с числом погибших пять человек и более;
 - г) если пострадало более десяти человек с возможным тяжелым инвалидным исходом.

3. Кто рассматривает разногласия по вопросам расследования и оформления документов о несчастном случае на производстве?
 - а) только федеральная инспекция труда;
 - б) соответствующие органы государственной инспекции труда или суд;
 - в) только суд.

4. Кто формирует комиссию по расследованию несчастного случая на производстве, в какие сроки?
 - а) работодатель незамедлительно образует комиссию, состоящую из нечетного числа членов и в количестве не менее трех человек, в т. ч. председателя комиссии при расследовании легкого несчастного случая;
 - б) специалист по охране труда (он же председатель) создает комиссию незамедлительно в количестве не менее трех человек. При групповом, тяжелом или смертельном несчастном случае в состав комиссии должен входить государственный инспектор труда;

в) государственный инспектор труда, независимо от тяжести несчастного случая, в течение суток после получения извещения от организации.

5. Акт по форме Н-1 оформляется?

- а) в одном экземпляре;
- б) в двух экземплярах;
- в) в трех экземплярах при страховом случае.

6. Кто несет ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников организации?

- а) служба охраны труда;
- б) работодатель;
- в) отдел по работе с персоналом.

7. Кто подлежит обучению по охране труда и проверке знания требований охраны труда?

- а) все работники организации, в т. ч. руководитель;
- б) только работники, занятые на работах повышенной опасности;
- в) только работники службы охраны труда и руководители подразделений.

8. За счет каких средств работники, занятые на работах, связанных с движением транспорта, проходят обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования)?

- а) за счет средств работодателя;
- б) за свой счет;
- в) предварительный медосмотр (обследование) работники проходят за свой счет, периодический — за счет работодателя.

9. Какова нормальная продолжительность рабочего дня в неделю?

- а) 36 часов;
- б) 40 часов;
- в) 42 часа.

10. Каким локальным нормативным актом устанавливается режим рабочего времени в организации?

- а) Правилами внутреннего трудового распорядка организации;
- б) распоряжением руководителя подразделения.

11. О чем работник обязан немедленно известить своего руководителя?

- а) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей;
- б) о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве;
- в) об ухудшении состояния своего здоровья;
- г) о всем перечисленном.

12. Что входит в обязанности работника в области охраны труда?
- а) обеспечить хранение выданной спецодежды;
 - б) соблюдать режим труда и отдыха;
 - в) немедленно принять меры к предотвращению аварийной ситуации на рабочем месте;
 - г) проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.
13. С учетом заключения какого органа комиссия по расследованию несчастного случая на производстве может установить факт грубой неосторожности пострадавшего?
- а) государственной инспекции труда;
 - б) Фонда социального страхования;
 - в) работодателя;
 - г) выборного органа первичной профсоюзной организации.
14. В какой срок после окончания расследования несчастного случая пострадавшему выдается акт формы Н-1?
- а) в течение суток;
 - б) в трехдневный срок;
 - в) в течение месяца.
15. Какие органы могут расследовать заявление пострадавшего работника при его несогласии с результатами расследования?
- а) государственная инспекция труда в субъекте Российской Федерации;
 - б) федеральная инспекция труда;
 - в) суд;
 - г) все названные органы.
16. Какое определение понятия «охрана труда» будет верным?
- а) охрана труда — система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия;
 - б) охрана труда — совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье людей;
 - в) охрана труда — это техника безопасности и гигиена труда.
17. При какой численности работников у работодателя создается служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда?
- а) численность работников превышает 100 человек;
 - б) численность работников превышает 50 человек;

в) работодатель принимает решение о создании службы охраны труда или введении должности специалиста по охране труда с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

18. Ограничены ли сроки расследований несчастных случаев?

а) групповые несчастные случаи, а также тяжелые или со смертельным исходом расследуются в течение 15 дней, остальные — в течение 3 дней со дня происшедшего события;

б) групповые несчастные случаи, а также тяжелые или со смертельным исходом расследуются в течение 15 календарных дней, остальные — в течение 3 календарных дней со дня издания работодателем приказа об образовании комиссии по расследованию.

19. Каковы действия профсоюзного органа по окончании расследования несчастного случая на производстве?

а) определение на заседании профкома мер по предупреждению несчастных случаев;

б) участие при рассмотрении работодателем результатов расследования несчастного случая для принятия предупредительных мер;

в) участие в работе комиссии по расследованию в выработке мероприятий предупреждения подобных несчастных случаев;

г) все варианты.

20. За что могут нести персональную ответственность члены комиссии по расследованию несчастного случая на производстве?

а) неустановление всех причин несчастного случая;

б) составление акта формы Н-1 с нарушением установленного порядка;

в) несоблюдение установленных сроков расследования несчастного случая;

г) необъективная квалификация несчастного случая.

Ответы на тесты

1. а	6. б	11.г	16.а
2. б	7. а	12.г	17.б
3. б	8. а	13.г	18.б
4. а	9. б	14.б	19.б
5. в	10. а	15.г	20.в

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется в ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (далее – Университет) с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь (в случае необходимости);

- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- наличие в библиотеке и читальном зале Университета Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- наличие мультимедийной системы;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения Университета, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, в отдельных группах и удаленно с применением дистанционных технологий.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме - в форме электронного документа
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом - в форме электронного документа - в форме аудиофайла
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены Университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

- доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

- доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно). При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Наличие специальных средств обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

Для обучающихся с нарушениями слуха предусмотрена компьютерная техника, аудиотехника (акустический усилитель звука и колонки), видеотехника (мультимедийный проектор, телевизор), используются видеоматериалы, наушники для прослушивания, звуковое сопровождение учебной литературы в электронной библиотечной системе «Консультант студента».

Для обучающихся с нарушениями зрения предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. В библиотеке на каждом компьютере предусмотрена возможность увеличения шрифта, предоставляется бесплатная литература на русском и иностранных языках, изданная рельефно-точечным шрифтом (по Брайлю).

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата предусмотрено использование альтернативных устройств ввода

информации (операционная система Windows), такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст. Учебные аудитории 101/2, 101/3, 101/4, 101/5, 110, 112, 113, 114, 116, 118, 119, 121, 123, 126, 1-100, 1-104, 1-106, 1-107 имеют беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В библиотеке специально оборудованы рабочие места, соответствующим стандартам и требованиям. Обучающиеся в удаленном доступе имеют возможность воспользоваться электронной базой данных научно-технической библиотеки Чувашской ГСХА, по необходимости получать виртуальную консультацию библиотекаря по использованию электронного контента.