

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Кафедра экономики, менеджмента и агроконсалтинга

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
научной работе



Л.М. Корнилова
31 августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.09.02 ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИЕ СВЯЗИ

ПРЕДПРИЯТИЙ АПК

Укрупненная группа направлений подготовки
38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)
Управление человеческими ресурсами

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Чебоксары, 2020

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

- 1) ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный МОН РФ 12.01.2016 г. № 7
- 2) Учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) Управление человеческими ресурсами, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО ЧГСХА протокол № 10 от 19.04.2017 г.
- 3) Учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) Управление человеческими ресурсами, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 11 от 18.06.2018 г.
- 4) Учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) Управление человеческими ресурсами, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 11 от 20.05.2019 г.
- 5) Учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) Управление человеческими ресурсами, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 12 от 20.04.2020 г.
- 6) Учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) Управление человеческими ресурсами, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, протокол № 18 от 28.08.2020 г.

Рабочая программа дисциплины актуализирована на основании приказа от 14.07.2020 г. № 98-о и решения Ученого совета ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (протокол № 18 от 28 августа 2020 г.) в связи с изменением наименования с федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» (ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА) на федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ).

В рабочую программу дисциплины внесены соответствующие изменения: в преамбуле и по тексту слова «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» заменены словами «Чувашский государственный аграрный университет», слова «Чувашская ГСХА» заменены словами «Чувашский ГАУ», слово «Академия» заменен словом «Университет» в соответствующем падеже.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании выпускающей кафедры экономики, менеджмента и агроконсалтинга, протокол №1 от 31 августа 2020 г.

© Гордеева Л.Г., 2020

© ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, 2020

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1.1. Методические указания по освоению дисциплины для студентов очной формы обучения.....	4
1.2. Методические указания по освоению дисциплины для студентов заочной формы обучения.....	7
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО.....	9
2.1. Примерная формулировка «входных» требований	10
2.2. Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)	10
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12
3.1 Перечень общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения владения), сформулированные в компетентностном формате.....	12
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
4.1 Структура дисциплины.....	14
4.2 Матрица формируемых дисциплиной компетенций.....	16
4.3 Содержание разделов дисциплины (модуля).....	16
4.4 Лабораторный практикум.....	18
4.5 Практические занятия (семинары).....	18
4.6 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля.....	21
5. ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	21
5.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях	22
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	23
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины	23
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	25
6.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	27
6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	29
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	34
7.1 Основная литература.....	34
7.2 Дополнительная литература.....	34
7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы.....	35
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	36
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	37
ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ.....	38
Приложение 1	39
Приложение 2.....	67
Приложение 3.....	76
Приложение 4.....	94

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Внешекономические связи предприятий АПК»

- является освоение теоретических знаний в области международных экономических отношений, формирование у студентов научного экономического мировоззрения, умение анализировать экономические ситуации и формы перемещения материальных, финансовых и интеллектуальных ресурсов между предприятиями АПК, приобретение профессиональных навыков и формирование необходимых компетенций.

Задачи изучения дисциплины:

освоение общих основ развития мировой экономики и международной торговли;

изучение особенностей мирового движения производительных сил между предприятиями АПК;

формирование представления о мировой практике внешнеэкономической деятельности с учетом специфики предприятий АПК;

понимание содержания коммерческих и международно-правовых форм работы на внешних рынках.

1.1. Методические указания по освоению дисциплины для студентов очной формы обучения

Методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и лабораторными занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

Система знаний по дисциплине «Внешекономические связи предприятий АПК» формируется в ходе аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий. Используя лекционный материал, учебники и учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, магистрант готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизация своих теоретических знаний.

Для освоения дисциплины студентами необходимо:

1. посещать лекции, на которых в сжатом и системном виде излагаются основы дисциплины: даются определения понятий, законов, которые должны знать студенты; раскрываются закономерности поведения экономических субъектов. Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией, находить в ней кажущиеся вам слабости.

Во время лекции можно задать лектору вопрос, желательно в письменной форме, чтобы не мешать и не нарушать логики проведения лекции. Слушая лекцию, следует зафиксировать основные идеи, положения, обобщения, выводы. Работа над записью лекции завершается дома. На свежую голову (пока еще лекция в памяти) надо уточнить то, что записано, обогатить запись тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что надо прояснить, до конца понять. Важно соотнести материал лекции с темой учебной программы и установить, какие ее вопросы нашли освещение в прослушанной лекции. Тогда полезно обращаться и к учебнику. Лекция и учебник не заменяют, а дополняют друг друга.

2. посещать практические занятия, к которым следует готовиться и активно на них работать. Задание к практическому занятию выдает преподаватель. Задание включает в себя основные вопросы, задачи, тесты и рефераты для самостоятельной работы, литературу. Практические занятия начинаются с вступительного слова преподавателя, в котором называются цель, задачи и вопросы занятия. В процессе проведения занятий преподаватель задает основные и дополнительные вопросы, организует их обсуждение. На практических занятиях решаются конкретные задачи по мировой экономике, разбираются тестовые задания и задания, выданные для самостоятельной работы, заслушиваются реферативные выступления. Студенты, пропустившие занятие, или не подготовившиеся к нему, приглашаются на консультацию к преподавателю. Практическое занятие заканчивается подведением итогов: выводами по теме и выставлением оценок.

3. систематически заниматься самостоятельной работой, которая включает в себя изучение нормативных документов, материалов учебников и статей из экономической литературы, решение задач, написание докладов, рефератов, эссе. Задания для самостоятельной работы выдаются преподавателем.

4. под руководством преподавателя заниматься научно-исследовательской работой, что предполагает выступления с докладами на научно-практических конференциях и публикацию тезисов и статей по их результатам.

5. при возникающих затруднениях при освоении дисциплины «Внешнеэкономические связи предприятий АПК» для неуспевающих студентов и студентов, не посещающих занятия, проводятся еженедельные консультации, на которые приглашаются неуспевающие студенты, а также студенты, испытывающие потребность в помощи преподавателя при изучении дисциплины.

При изучении дисциплины «Внешнеэкономические связи предприятий АПК» следует усвоить:

- систему государственного регулирования внешнеэкономической деятельности РФ;
- особенности подготовки, способы и формы заключения международных контрактов;
- организацию и технику коммерческих операций на международных биржах, аукционах, торгах;
- основные требования по созданию и особенностям функционирования предприятий с иностранными инвестициями.

Рекомендации по подготовке к лекциям. При подготовке к очередному лекционному занятию необходимо:

1. Максимально подробно разработать материал, излагавшийся на предыдущем лекционном занятии, при этом выделить наиболее важную часть изложенного материала (основные определения и формулы).
2. Постараться запомнить основные формулы.
3. Постараться максимально четко сформулировать (подготовить) вопросы, возникшие при разборе материала предыдущей лекции.
4. Сравнить лекционный материал с аналогичным материалом, изложенным в литературе, попытаться самостоятельно найти ответ на возникшие при подготовке вопросы.

Желательно:

1. Изучая литературу, ознакомится с материалом, изложение которого планируется на предстоящей лекции.
2. Определить наиболее трудную для вашего понимания часть материала и попытаться сформулировать основные вопросы по этой части.

Изучение наиболее важных тем или разделов учебной дисциплины завершают практические и лабораторные занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов. Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к практическим занятиям необходимо:

1. Выучить основные формулы и определения, содержащиеся в лекционном материале.
2. Уточнить область применимости основных формул и определений.
3. Приложить максимум усилий для самостоятельного выполнения домашнего задания.
4. Максимально четко сформировать проблемы (вопросы), возникшие при выполнении домашнего задания.

Желательно:

1. Придумать интересные на наш взгляд примеры и задачи (ситуации) для рассмотрения их на предстоящем лабораторном занятии.

2. Попытаться выполнить домашнее задание, используя методы, отличные от тех, которые изложены преподавателем на лекциях (лабораторных занятиях). Сравнить полученные результаты.

Требования, предъявляемые к выполнению контрольных заданий. При выполнении контрольных заданий следует:

1. Получить четкий ответ на все вопросы, содержащиеся в контрольном задании.

2. Максимально четко изложить способ выполнения контрольного задания.

3. Оформить задание в соответствии с предъявленными требованиями.

4. По возможности, осуществить проверку полученных результатов.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты могут готовить рефераты по отдельным темам дисциплины. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов. Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования и зачета. Тестирование организовывается в компьютерных классах. Все вопросы тестирования обсуждаются на лекционных и практических занятиях. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

1.2. Методические указания по освоению дисциплины для студентов заочной формы обучения

Спецификой заочной формы обучения является преобладающее количество часов самостоятельной работы по сравнению с аудиторными занятиями, поэтому методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и практическими занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

Учебный процесс для студентов заочной формы обучения строится иначе, чем для студентов-очников. В связи с уменьшением количества аудиторных занятий (в соответствии с рабочими учебными планами) доля самостоятельной работы значительно увеличивается. Преподаватель в процессе аудиторных занятий освещает основные ключевые темы дисциплины и обращает внимание студентов на то, что они должны вспомнить из ранее полученных знаний.

Студенты, изучающие дисциплину «Внешнеэкономические связи предприятий АПК», должны обладать навыками работы с учебной литературой и другими информационными источниками (статистическими сборниками, материалами экономических исследований, статьями из периодических изданий, научными работами, опубликованными в специальных изданиях и т.п.) в том числе, интернет-сайтами, а также владеть основными методами, техникой и технологией сбора и обработки информации.

Самостоятельная работа студентов заочной формы обучения должна начинаться с ознакомления с рабочей программой дисциплины, в которой перечислены основная и дополнительная литература, учебно-методические задания необходимые для изучения дисциплины и работы на практических занятиях.

В рабочей программе дисциплины имеется специальный раздел (приложение 3. Методические указания к самостоятельной работе студентов). Методические указания включают в себя задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний, задания самостоятельной работы для формирования умений и задания для самостоятельного контроля знаний.

Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем докладов и рефератов, а также рекомендации по подготовке реферата и доклада.

Задания для формирования умений содержат ситуационные задачи по курсу.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы. Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины.

Изучение каждой темы следует начинать с внимательного ознакомления с набором вопросов. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной теме. Следует иметь в виду, что учебник или учебное пособие имеет свою логику построения: одни авторы более широко, а другие более узко рассматривают ту или иную проблему. При изучении любой темы рабочей программы следует постоянно отмечать, какие вопросы (пусть в иной логической последовательности) рассмотрены в данной главе учебника, учебного пособия, а какие опущены. По завершении работы над учебником должна быть ясность в том, какие темы, вопросы программы

учебного курса вы уже изучили, а какие предстоит изучить по другим источникам. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным.

Понимание и усвоение содержания курса невозможно без четкого знания основных терминов и понятий, используемых в данной дисциплине по каждой конкретной теме. Для этого студент должен использовать определения новых терминов, которые давались на лекции, а также в рекомендованных учебных и информационных материалах.

При изучении дисциплины «Внешнеэкономические связи предприятий АПК» следует усвоить:

- закономерности развития, взаимодействия и взаимовлияния национальных экономик и международных экономических отношений в процессе становления мирового рынка и мирового хозяйственного механизма в условиях глобализации;
- этапы и особенности развития сельского хозяйства мирового АПК на современном этапе;
- основные тенденции развития мировой экономики в начале III-го тысячелетия.

Современные средства связи позволяют строить взаимоотношения с преподавателем и во время самостоятельной работы с помощью интернет-видео-связи, а не только во время аудиторных занятий и консультаций. Для продуктивного общения студенту необходимо владеть навыками логичного, последовательного и понятного изложения своего вопроса. Желательно, чтобы студент заранее написал электронное письмо, в котором перечислил интересующие его вопросы или вопросы, изучение которых представляется ему затруднительным. Это даст возможность преподавателю оперативно ответить студенту по интернет-связи и более качественно подготовиться к последующим занятиям.

Необходимо отметить, что самостоятельная работа с литературой и интернет-источниками не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью будущей профессиональной деятельности выпускника бакалавриата.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Внешнеэкономические связи предприятий АПК» относится к вариативной части дисциплин по выбору (Б1.В.ДВ.09.02) ОПОП бакалавриата. Она изучается студентами очной формы обучения в 5 семестре и на 3 курсе – студентами заочной формы обучения.

Изучение курса предполагает, что преподаватель читает лекции, проводит практические занятия, организует самостоятельную работу студентов, проводит консультации, руководит докладами студентов на научно-практических конференциях, осуществляет текущий, промежуточный и итоговый формы контроля.

В лекциях излагаются основы изучаемой дисциплины. Практические занятия направлены на закрепление знаний теоретического курса. Формы самостоятельной работы и реализации ее результатов многообразны: выступления на семинарах, рефераты, контрольные, зачеты.

Консультации – необходимая форма оказания помощи студентам в их самостоятельной работе. Преподаватель оказывает помощь студентам при выборе тем докладов на научно-практические конференции, их подготовке и написанию статей и тезисов в сборники, публикуемые по результатам данных конференций.

Важным направлением организации изучения дисциплины «Мировая экономика» является осуществление контроля уровня усвоения изучаемого материала, с целью чего используются инструменты текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

2.1. Примерная формулировка «входных» требований

Дисциплина «Внешнеэкономические связи предприятий АПК» является относится к вариативной части дисциплин по выбору учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация (степень) «Бакалавр» профиль «Управление человеческими ресурсами».

Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

знания: основных понятий экономики предприятия, сочетания и взаимозависимости сфер АПК, рационального размещения отраслей, процессов кооперации и интеграции;

умения: анализировать особенности деятельности организация АПК;

навыки: использовать методы оценки экономических показателей применительно к объектам профессиональной деятельности.

2.2. Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)

Код дисциплины (модуля)	Содержательно-логические связи	
	Коды и названия учебных дисциплин (модулей), практик	
Б1.В.ДВ.09.02	на которые опирается содержание данной учебной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной учебной дисциплины (модуля) выступает опорой
	Б1.Б.01 История Б1.В.01 Психология управления Б1.Б.11 Теория менеджмента Б1.Б.03 Иностранный язык Б2.В.01(У) Учебная практика	Б1.В.ДВ.11.01 Региональная экономика Б1.В.ДВ.11.02 Государственное и муниципальное управление Б2.В.03(П) Преддипломная практика

	(практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) Б1.Б.02 Философия Б1.Б.17 Деловые коммуникации Б1.В.10 Управление качеством Б1.Б.09 Методы принятия управленческих решений Б1.В.14 Маркетинг Б1.В.ДВ.07.01 Финансы и кредит Б1.В.ДВ.07.02 Управление в агропромышленном комплексе Б1.Б.08 Статистика Б1.В.ДВ.05.01 Этика деловых отношений Б1.В.ДВ.05.02 Управление общественными отношениями Б1.В.ДВ.05.03 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний Б1.В.ДВ.10.01 Организация труда персонала Б1.В.ДВ.10.02 Основы предпринимательской деятельности Б1.Б.15 Корпоративная социальная ответственность Б1.Б.10 Информационные технологии в менеджменте	Б2.В.02(П) Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) Б1.В.11 Налоги и налогообложение Б1.В.ДВ.03.01 Персональный менеджмент Б1.В.ДВ.08.01 Организация и нормирование оплаты труда Б1.В.ДВ.08.02 Организация переработки сельскохозяйственной продукции Б1.В.ДВ.03.02 Управление персоналом Б1.В.16 Инвестиционный анализ
--	--	---

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Перечень общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения владения), сформулированные в компетентностном формате

Номер/ индекс компет енции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ключевые понятия мировой экономики и международных экономических отношений; основные теории и модели процессов в мировой экономике этапы становления мирового хозяйства	применять основные принципы и подходы анализа функционирования отраслей мировой экономики при оценке результатов работы отраслей национальной экономики;	экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	- основные принципы и методы разработки и принятия управленческих решений; - методы и инструменты количественного анализа экономических процессов; - методику и методы управления при построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей	- применять методы разработки и принятия управленческих решений; - проводить количественный и качественный анализ при принятии управленческих решений о построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей адаптированных к конкретным задачам управления	- методами реализации основных управленческих функций; - навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей адаптированных к конкретным задачам управления.

В результате освоения дисциплины «Внешеэкономические связи предприятий АПК» студент должен знать:

1) систему государственного регулирования внешнеэкономической деятельности РФ;

2) особенности подготовки, способы и формы заключения международных контрактов;

3) организацию и технику коммерческих операций на международных биржах, аукционах, торгах;

4) основные требования по созданию и особенностям функционирования предприятий с иностранными инвестициями.

В результате освоения дисциплины «Внешеэкономические связи предприятий агропромышленного комплекса» студент должен **уметь**:

оценивать экономическую эффективность внешнеэкономической деятельности предприятий, составлять внешнеторговые контракты, рассчитывать таможенную стоимость товаров ввозимых на территорию РФ и вывозимых с территории РФ, рассчитывать таможенные пошлины, находить и оценивать новые рыночные возможности, оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности в условиях глобализации мирового хозяйства;

В результате освоения дисциплины «Внешеэкономические связи предприятий АПК» студент должен **владеть**: навыками целостного подхода к анализу проблем общества, экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

4.1.1. Структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Семестр	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)				Контроль	Форма: текущего контроля успеваемости, СРС (по неделям семестра); -промежуточной аттестации (по семестрам)
			всего	лекция	практические занятия	СРС		
1.	5	Предмет и задачи курса. Понятие, формы и методы осуществления внешнеэкономических связей.	16	2	4	10		Опрос на практических занятиях. Решение задач. Тестирование
2.	5	Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности: понятие, цели и средства.	16	2	4	10		
3.	5	Состояние и направления развития внешнеэкономических связей Российской Федерации.	16	2	4	10		
4.	5	Внешеэкономическое сотрудничество России в сфере АПК: состояние, структура, особенности.	16	2	4	10		
5.	5	Правовые формы и особенности правового положения субъектов внешнеэкономической деятельности.	14	2	4	8		Опрос на практических занятиях. Решение задач. Тестирование
6.	5	Выбор и оценка партнера на внешнем рынке. Подготовка и заключение международных торговых сделок.	14	2	4	8		
7.	5	Международный контракт и его содержание.	16	2	4	10		
Итого:			108	14	28	66	-	Зачет

4.1.2. Структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Курс	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)					Форма: текущего контроля успеваемости, СРС (по неделям семестра); -промежуточной аттестации (по семестрам)
			всего	лекция	практические занятия	СРС	контроль	
1.	3	Предмет и задачи курса. Понятие, формы и методы осуществления внешнеэкономических связей.	16	2	-	14		
2.	3	Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности: понятие, цели и средства.	16	2	-	14	-	Опрос на практических занятиях. Решение задач. Тестирование
3.	3	Состояние и направления развития внешнеэкономических связей Российской Федерации.	16	-	2	14		
4.	3	Внешнеэкономическое сотрудничество России в сфере АПК: состояние, структура, особенности.	18	2	2	14		
5.	3	Правовые формы и особенности правового положения субъектов внешнеэкономической деятельности.	14	-	2	12		Опрос на практических занятиях. Решение задач. Тестирование
6.	3	Выбор и оценка партнера на внешнем рынке. Подготовка и заключение международных торговых сделок.	12	-	2	10		
7.	3	Международный контракт и его содержание.	12	-	-	12		
Подготовка, сдача зачета			4				4	
Итого			108	6	8	90	4	Зачет

4.2 Матрица формируемых дисциплиной компетенций

Разделы и темы дисциплины	Компетенции		
	ОК-3	ПК-3	Общее количество компетенций
Предмет и задачи курса. Понятие, формы и методы осуществления внешнеэкономических связей.	+	+	2
Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности: понятие, цели и средства.	+	+	2
Состояние и направления развития внешнеэкономических связей РФ.	+	+	2
Внешеэкономическое сотрудничество России в сфере АПК: состояние, структура, особенности.	+	+	2
Правовые формы и особенности правового положения субъектов внешнеэкономической деятельности.	+	+	2
Выбор и оценка партнера на внешнем рынке. Подготовка и заключение международных торговых сделок.	+	+	2
Международный контракт и его содержание.	+	+	2

4.3 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание темы
1.	Предмет и задачи курса. Понятие, формы и методы осуществления внешнеэкономических связей. Внешеэкономический фактор и его значение в переходной экономике. Внешнеэкономическая деятельность Российской Федерации: ее место в системе мирохозяйственных связей, цели и пути интеграции в мировую экономику.	<i>Знание:</i> понятий, форм и методов осуществления внешнеэкономических связей <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях <i>Владения:</i> категориальным аппаратом основы внешнеэкономических связей.
2.	Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности: понятие, цели и средства. Понятие и виды внешнеэкономических связей. Международная торговля услугами. Международное законодательство в сфере регулирования международных экономических отношений. Конвенции ООН.	<i>Знание:</i> понятий и видов внешнеэкономических связей <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях <i>Владения:</i> методами государственного регулирования внешнеэкономической

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание темы
		деятельности
3.	Состояние и направления развития внешнеэкономических связей РФ. Декларирование товаров. Квотирование. Лицензирование. Таможенное тарифное регулирование. Валютное и налоговое регулирование. Законодательно-нормативная база регулирования ВЭД в России. Государственные органы управления ВЭД в России и их функции.	<i>Знание:</i> понятий декларирования, квотирования и лицензирования товаров <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях <i>Владения:</i> навыками использования положений законодательно-нормативной базой регулирования внешнеэкономической деятельности Российской Федерации
4.	Внешеэкономическое сотрудничество России в сфере АПК: состояние, структура, особенности. Внешеэкономическая стратегия России и пути повышения внешнеэкономического фактора в ее экономике. Особенности и значение внешнеэкономических связей в сфере АПК. Характеристика внешнеторгового платежного баланса России. Состояние и тенденции развития мировых внешнеэкономических связей в сфере АПК. Товарная и географическая структура торговли России продукцией АПК. Проблемы и перспективы выхода предприятий АПК на внешние рынки.	<i>Знание:</i> особенностей и значение внешнеэкономический связей в АПК <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях <i>Владения:</i> методикой расчета таможенной стоимости товаров ввозимых на территорию РФ и вывозимых с территории РФ
5.	Правовые формы и особенности правового положения субъектов внешнеэкономической деятельности. Классификация контрагентов как субъектов международных коммерческих операций. Особенности правового положения субъектов международных коммерческих операций в развитых странах. Особенности правового положения субъектов внешнеэкономических связей в сфере АПК.	<i>Знание:</i> правовых форм и особенностей правового положения субъектов внешнеэкономической деятельности <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях <i>Владения:</i> навыками использования правового положения субъектов внешнеэкономических связей в сфере АПК.
6.	Выбор и оценка партнера на внешнем рынке. Подготовка и заключение международных торговых сделок. Прямой и косвенный методы осуществления внешнеэкономических связей. Критерии выбора страны и партнера. Основные показатели финансовой отчетности иностранного предприятия. Анализ	<i>Знание:</i> критериев выбора страны и партнера, основных показателей финансовой отчетности <i>Умения:</i> анализировать показатели финансовой отчетности иностранных

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание темы
	показателей финансовой отчетности иностранного предприятий сферы АПК.	предприятий сферы АПК <i>Владения:</i> навыками оценки партнера на внешнем рынке
7.	Международный контракт и его содержание. Понятие «Международная торговля сделка»; задачи и стадии ее подготовки. Организация и техника деловых контактов с контрагентами. Деловой этикет. Анализ и расчет контрактных цен. Технические средства обеспечения контрактов. Понятие и содержание типового контракта. ИНКОТЕРМС – 1990 и ИНКОТЕРМС–2000. Базисные условия поставки. Дополнительные условия контракта. Гарантии и рекламации. Арбитраж. Внешнеторговая документация. Подготовка товара к отгрузке. Особенности и формы международных расчетов.	<i>Знание:</i> понятий международной торговой сделки <i>Умения:</i> применять полученные сведения в практических ситуациях <i>Владения:</i> навыками составления внешнеторговых контрактов

4.4. Лабораторный практикум

Рабочим учебным планом лабораторный практикум по очной и заочной формам обучения не предусмотрен.

4.5. Практические занятия (семинары)

4.5.1. Методические рекомендации к практическим занятиям студентов очной формы обучения

Работа по подготовке к практическим занятиям и активное в них участие - одна из форм изучения программного материала курса «Внешнеэкономические связи предприятий АПК». Она направлена на подготовку бакалавров по направлению Менеджмент, способных оценить вопросы современной мировой экономики, составить заключение и рекомендации. Подготовку к занятиям следует начинать с внимательного изучения соответствующих разделов учебных пособий и учебников, далее - следует изучать специальную литературу и источники, работать с таблицами, схемами, написать доклад, если студент получил такое задание. Готовясь к занятиям и принимая активное участие в их работе, студент проходит школу работы над источниками и литературой, получает навыки самостоятельной работы над письменным и устным сообщением (докладом), учится участвовать в дискуссиях, отстаивать свою точку зрения, формулировать и аргументировать выводы. Форма практических занятий во многом определяется его темой. Практика показывает, что основные формы занятий следующие: работа за компьютером в виде выполнения задания по мировой экономике и международным экономическим отношениям.

В планы практических занятий включены основные вопросы общего курса. В ходе занятий возможна их конкретизация и корректировка

Тематика практических занятий по очной форме обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	1	Предмет и задачи курса. Понятие, формы и методы осуществления внешнеэкономических связей.	4
2	2	Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности: понятие, цели и средства.	4
3	3	Состояние и направления развития внешнеэкономических связей РФ.	4
4	4	Внешнеэкономическое сотрудничество России в сфере АПК: состояние, структура, особенности.	4
5	5	Правовые формы и особенности правового положения субъектов внешнеэкономической деятельности.	4
6	6	Выбор и оценка партнера на внешнем рынке. Подготовка и заключение международных торговых сделок.	4
7	7	Международный контракт и его содержание.	4
Итого			28

4.5.2. Методические рекомендации к практическим занятиям студентов заочной формы обучения

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 9 практических занятий, в рамках которых необходимо разобрать основные вопросы курса. В целях углубленного изучения дисциплины студентам предлагается выполнить реферат, и выступить с докладом на одном из занятий по выбранной тематике в рамках тем учебного курса. Форма занятий во многом определяется его темой.

Тематика практических занятий по заочной форме обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость
1	1	Состояние и направления развития внешнеэкономических связей РФ.	2
2	2	Внешнеэкономическое сотрудничество России в сфере АПК: состояние, структура, особенности.	2
3	3	Правовые формы и особенности правового положения субъектов внешнеэкономической деятельности.	2
4	4	Выбор и оценка партнера на внешнем рынке. Подготовка и заключение международных торговых сделок.	2
Итого			8

4.6. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

4.6.1. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по очной форме обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего, ч	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
1	Предмет и задачи курса. Понятие, формы и методы осуществления внешнеэкономических связей.	10	Работа с учебной литературой Решение ситуационных задач Подготовка докладов	Опрос. Тестирование
2	Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности: понятие, цели и средства.	10	Работа с учебной литературой Решение ситуационных задач Подготовка докладов	Опрос. Тестирование
3	Состояние и направления развития внешнеэкономических связей РФ.	10	Работа с учебной литературой Решение ситуационных задач Подготовка докладов	Опрос. Контрольная работа.
4	Внешеэкономическое сотрудничество России в сфере АПК: состояние, структура, особенности.	10	Работа с учебной литературой Решение ситуационных задач Подготовка докладов	Опрос. Тестирование
5	Правовые формы и особенности правового положения субъектов внешнеэкономической деятельности.	8	Работа с учебной литературой Решение ситуационных задач	Опрос. Контрольная работа.
6	Выбор и оценка партнера на внешнем рынке. Подготовка и заключение международных торговых сделок.	8	Работа с учебной литературой	Опрос. Тестирование
7	Международный контракт и его содержание.	10	Работа с учебной литературой Решение ситуационных задач Подготовка докладов	Опрос. Контрольная работа.
	Итого	66		

4.6.2. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по заочной форме обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего, ч	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
1	Предмет и задачи курса. Понятие, формы и методы осуществления внешнеэкономических связей.	14	Работа с учебной литературой Решение ситуационных задач Подготовка докладов	Опрос. Тестирование
2	Государственное регулирование	14	Работа с учебной литературой Решение ситуационных задач	Опрос. Тестирование

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего, ч	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
	внешнеэкономической деятельности: понятие, цели и средства.		Подготовка докладов	е
3	Состояние и направления развития внешнеэкономических связей РФ.	14	Работа с учебной литературой Решение ситуационных задач Подготовка докладов	Опрос. Контрольная работа.
4	Внешнеэкономическое сотрудничество России в сфере АПК: состояние, структура, особенности.	14	Работа с учебной литературой Решение ситуационных задач Подготовка докладов	Опрос. Тестирование
5	Правовые формы и особенности правового положения субъектов внешнеэкономической деятельности.	12	Работа с учебной литературой Решение ситуационных задач	Опрос. Контрольная работа.
6	Выбор и оценка партнера на внешнем рынке. Подготовка и заключение международных торговых сделок.	10	Работа с учебной литературой	Опрос. Тестирование
7	Международный контракт и его содержание.	12	Работа с учебной литературой Решение ситуационных задач Подготовка докладов	Опрос. Контрольная работа.
	Итого	90		

5. ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебной работы	Формируемые компетенции (указывается код компетенции)	Информационные и образовательные технологии
1	2	3	4	5
1.	Раздел 1. Общая характеристика внешнеэкономических связей предприятий АПК	Лекции 1-3. Практические занятия 1-5. Самостоятельная работа	ОК-3, ПК-10	Лекции визуализации с применением средств мульти-медиа Развернутая беседа с обсуждением докладов Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты

2.	Раздел Внешнеэкономическое сотрудничество в сфере АПК	2. <i>Лекция 4-7.</i> <i>Практические</i> <i>занятия 6-14.</i> <i>Самостоятель</i> <i>ная работа</i>	ОК-3, ПК-10	<i>Лекция-визуализация с</i> <i>применением слайд-</i> <i>проектора</i> <i>Подготовка к занятию с</i> <i>использованием</i> <i>электронного курса</i> <i>лекций</i> <i>Дискуссия</i> <i>Консультирование и</i> <i>проверка домашних</i> <i>заданий посредством</i> <i>электронной почты</i>
----	---	---	-------------	--

5.1. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

5.1.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по очной форме обучения

Семестр	Вид занятия (Л, ПР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
5	Л	Обсуждение материала в ходе мультимедийных презентаций на проблемных лекциях по темам: «Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности: понятие, цели и средства» «Выбор и оценка партнера на внешнем рынке. Подготовка и заключение международных торговых сделок»	4
	ПР	Круглый стол по темам: «Состояние и направления развития внешнеэкономических связей РФ.» «Международный контракт и его содержание» Учебная дискуссия по теме: «Внешнеэкономическое сотрудничество России в сфере АПК: состояние, структура, особенности»	6
Итого:			10

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах по очной форме обучения составляет 23,8 % от общего объема аудиторных занятий.

5.1.2 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по заочной форме обучения

Курс	Вид занятия (Л, ПР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
------	---------------------	---	------------------

Курс	Вид занятия (Л, ПР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
3	ПР	Учебная дискуссия по теме: «Внешнеэкономическое сотрудничество России в сфере АПК: состояние, структура, особенности»	2
Итого:			2

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, по заочной форме обучения составляет 14,3 % от общего объема аудиторных занятий.

Подробный порядок организации и проведения интерактивных форм занятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины «Внешнеэкономические связи предприятий АПК» приведен в приложении 2 к рабочей программе.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Рабочей программой дисциплины «Внешнеэкономические связи предприятий АПК» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций:

Компетенции	Код дисциплины	Дисциплины, практики, НИР, через которые формируются компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОК-6 способностью к самоорганизации и самообразованию	Б1.Б.01	История	1
	Б1.В.01	Психология управления	2
	Б1.Б.11	Теория менеджмента	2,4
	Б1.Б.03	Иностранный язык	1,2,4,5
	Б2.В.01(У)	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	3,6
	Б1.Б.02	Философия	4
	Б1.Б.17	Деловые коммуникации	4
	Б1.В.10	Управление качеством	5
	Б1.В.ДВ.09.01	Лидерство	7
	Б1.В.ДВ.09.02	Внешнеэкономические связи предприятий АПК	7
	Б1.В.ДВ.09.03	Психология личности и	7

		профессиональное самоопределение	
	Б1.В.ДВ.11.01	Региональная экономика	8
	Б1.В.ДВ.11.02	Государственное и муниципальное управление	8
	Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	9
ОПК-2 способностью находить организационно- управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Б1.В.01	Психология управления	1
	Б1.Б.11	Теория менеджмента	1,2
	Б1.Б.09	Методы принятия управленческих решений	2
	Б1.В.14	Маркетинг	2
	Б1.В.ДВ.07.01	Финансы и кредит	3
	Б1.В.ДВ.07.02	Управление в агропромышленном комплексе	3
	Б1.Б.08	Статистика	3,4
	Б1.В.ДВ.05.01	Этика деловых отношений	4
	Б1.В.ДВ.05.02	Управление общественными отношениями	4
	Б1.В.ДВ.05.03	Социальная адаптация и основы социально- правовых знаний	4
	Б1.В.ДВ.09.01	Лидерство	5
	Б1.В.ДВ.09.02	Внешекономические связи предприятий АПК	5
	Б1.В.ДВ.09.03	Психология личности и профессиональное самоопределение	5
	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6,8
	Б1.В.11	Налоги и налогообложение	7
	Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	9
ПК-1 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на	Б1.Б.11	Теория менеджмента	1,2
	Б1.В.ДВ.10.01	Организация труда персонала	2
	Б1.В.ДВ.10.02	Основы предпринимательской деятельности	2
	Б1.В.ДВ.07.01	Финансы и кредит	3
	Б1.В.ДВ.07.02	Управление в агропромышленном комплексе	3

основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Б1.Б.15	Корпоративная социальная ответственность	4
	Б1.В.ДВ.05.01	Этика деловых отношений	4
	Б1.В.ДВ.05.02	Управление общественными отношениями	4
	Б1.В.ДВ.05.03	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний	4
	Б1.Б.14	Управление человеческими ресурсами	5
	Б1.В.ДВ.09.01	Лидерство	5
	Б1.В.ДВ.09.02	Внешнеэкономические связи предприятий АПК	5
	Б1.В.ДВ.09.03	Психология личности и профессиональное самоопределение	5
	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6,9
	Б1.В.ДВ.03.01	Персональный менеджмент	7
	Б1.В.ДВ.08.01	Организация и нормирование оплаты труда	7
	Б1.В.ДВ.08.02	Организация переработки сельскохозяйственной продукции	7
	Б1.В.ДВ.03.02	Управление персоналом	8
ПК-7 владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального	Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	9
	Б1.Б.10	Информационные технологии в менеджменте	1,2
	Б1.В.ДВ.09.01	Лидерство	3
	Б1.В.ДВ.09.02	Внешнеэкономические связи предприятий АПК	3
	Б1.В.ДВ.09.03	Психология личности и профессиональное самоопределение	3
	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	3,5

менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Б1.В.16	Инвестиционный анализ	4
	Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	5

** Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин и прохождения практик.*

6.1.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины «Внешнеэкономические связи предприятий АПК» представлен в таблице:

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Общая характеристика внешнеэкономических связей предприятий АПК	ОК-3, ПК-10	Опрос, тестирование письменное, выступление с докладом
2	Раздел 2. Внешнеэкономическое сотрудничество в сфере АПК	ОК-3, ПК-10	Опрос, тестирование письменное, выступление с докладом, расчетные задания, индивидуальные домашние задания

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Текущий контроль осуществляется в виде оценки ответов студентов во время опросов (коллоквиумов), письменного и компьютерного тестирования, выступлений на семинарах, индивидуальных домашних заданий (презентаций) и эссе. Тестирование проводится на четвертом, девятом, тринадцатом и шестнадцатом практических занятиях, выявляет готовность студентов к практической работе и оценивается до 10 баллов. Максимальная оценка выполнения каждого практического занятия – 5 баллов.

Промежуточный контроль знаний проводится в форме зачета, включающие теоретические вопросы и практическое задание, и оценивается до 30 баллов. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты получают зачет по курсу.

Форма оценочного средства	Количество работ (в семестре)	Максимальный балл за 1 работу	Итого баллов
Обязательные			
Опрос (коллоквиум)	10	1	10,0

Тестирование письменное	4	5	20,0
Выступление на семинаре (доклад)	2	5	10,0
Индивидуальные домашние задания (презентация)	2	3,5	7
Итого	-	-	47,0
Дополнительные			
Выступление на семинаре (доклад)	2	5	10
Дополнительные индивидуальные домашние задания	4	3,5	14
Эссе	2	3	6
Итого			30,0

План–график проведения контрольно-оценочных мероприятий на весь срок изучения дисциплины «Внешнеэкономические связи предприятий АПК» для студентов очной формы обучения

	Срок	Название оценочного мероприятия	Форма оценочного средства	Объект контроля
Семестр 5	Семинар 1	Текущий контроль	Выступление на семинаре, индивидуальные домашние задания (презентации)	ОК-3, ПК-10
	Семинар 2	Текущий контроль	Опрос, выступление на семинаре, индивидуальные домашние задания (презентации)	ОК-3, ПК-10
	Семинар 3	Текущий контроль	Выступление на семинаре, индивидуальные домашние задания (презентации)	ОК-3, ПК-10
	Семинар 4	Текущий контроль	Тестирование письменное	ОК-3, ПК-10
	Семинар 5	Текущий контроль	Опрос, выступление на семинаре, индивидуальные домашние задания (презентации)	ОК-3, ПК-10
	Семинар 6	Текущий контроль	Опрос, выступление на семинаре, индивидуальные домашние задания (презентации)	ОК-3, ПК-10
	Семинар 7	Текущий контроль	Тестирование письменное	ОК-3, ПК-10
	Зачет	Промежуточная аттестация	Вопросы к зачету	ОК-3, ПК-10

Оценка «зачтено», «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, набравшему не менее 51 балла в результате суммирования баллов, полученных при текущем контроле и промежуточной аттестации.

Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	
86 – 100	отлично	зачтено
71 – 85	хорошо	
51 – 70	удовлетворительно	
50 и менее	неудовлетворительно	не зачтено

6.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Текущий контроль

Оценка за текущую работу на семинарских занятиях, проводимую в форме устного опроса знаний студентов, осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Оценивание ответа студента производится по следующей шкале баллов:

Критерий оценки	ОФ
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса. Дает полный развернутый ответ на основной вопрос. Дает логически обоснованный и правильный ответ на дополнительный вопрос	1,0
Дает достаточно полный ответ, с нарушением последовательности изложения. Отвечает на дополнительный вопрос, но обосновать не может.	0,5
Дает неполный ответ на основной вопрос. Не дает ответа на дополнительный вопрос.	0,2
Нет ответа	0

Выступление студента с докладом предполагает значительную самостоятельную работу студента, поэтому оценивается по повышенной шкале баллов. В балльно-рейтинговой системе выступление с докладом относится к дополнительным видам работ. Шкала дифференцирована по ряду критериев. Общий результат складывается как сумма баллов по представленным критериям. Максимальный балл за выступление с докладом – 5 баллов.

Критерий оценки	Балл
Актуальность темы	0,5
Полное раскрытие проблемы	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,0
Наличие презентации	2,0
Наличие ответов на вопросы аудитории	0,5
Логичность и последовательность изложения	0,3
Отсутствие ошибочных или противоречивых положений	0,2
Итого	5

Опрос (коллоквиум) является одним из обязательных этапов формирования аттестационного минимума для получения допуска к зачету.

Максимальное количество баллов, которое может набрать студент в результате каждого этапа промежуточной аттестации – 10 баллов. Оценка ответа студента складывается как среднее значение при ответе на вопросы преподавателя, каждый из которых оценивается по следующей шкале:

Критерий оценки	Балл
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса, логично и последовательно отвечает на вопрос. Дает развернутый ответ с практическими примерами	10
Дает полный и логически правильный ответ на вопрос, но сформулировать примеры по рассматриваемому вопросу не может	8
Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, способен охарактеризовать суть общественно-экономического явления.	6
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику	5
Демонстрирует непонимание вопроса, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы	Менее 5

Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам тестирования – 20 баллов. За семестр по результатам четырех этапов тестирования студент может набрать до 20 баллов.

Критерии оценивания индивидуальных домашних заданий устанавливаются исходя из максимального балла за выполнение каждой части задания – 3,5 балла. Общий максимальный результат за обязательные виды работ, включающих две части – 7 баллов. За выполнение дополнительных заданий, состоящих из одной части – 3,5 балла. Итоговый результат за выполнение каждой части задания формируется исходя из следующих критериев:

Критерий	Балл
Логичность, последовательность изложения	0,3
Использование наиболее актуальных данных (последней редакции закона, последних доступных статистических данных и т.п.)	0,5
Обоснованность и доказательность выводов в работе	0,5
Оригинальность, отсутствие заимствований	0,2
Правильность расчетов/ соответствие нормам законодательства	2,0
<i>Итого</i>	3,5

Оценивается эссе максимум в 3 балла, которые формируют премиальные баллы студента за дополнительные виды работ, либо баллы, необходимые для получения допуска к зачету. Эссе оценивается в соответствии со следующими критериями:

Критерий	Балл
Соответствие содержания заявленной теме	0,3
Логичность и последовательность изложения	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,2
Обоснованность выводов, наличие примеров и пояснений	0,8
Использование в эссе специальной экономической и общественно-политической терминологии	0,2
<i>Итого</i>	3

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация заключается в объективном выявлении результатов обучения, которые позволяют определить степень соответствия действительных результатов обучения и запланированных в программе. Направлена на оценивание обобщенных результатов обучения, выявление степени освоения студентами системы знаний и умений, полученных в результате изучения дисциплины «Внешнеэкономические связи предприятий АПК».

Промежуточная аттестация по дисциплине «Внешнеэкономические связи предприятий АПК» включает зачет.

Зачет как форма контроля проводится в конце пятого учебного семестра и предполагает оценку освоения знаний и умений, полученных в ходе учебного процесса. Для допуска к зачету студент должен пройти текущую аттестацию, предполагающую набор от 51 до 70 баллов, а также получение премиальных баллов за выполнение дополнительных видов работ. Метод контроля, используемый на зачете – письменный.

Зачетный билет включает 3 вопроса, два из которых позволяют оценить уровень знаний, приобретенных в процессе изучения теоретической части.

Для промежуточной аттестации в балльно-рейтинговой системе предусмотрено 30 баллов. Аттестация производится отдельно по каждому вопросу билета.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 70 баллов, поскольку суммарный результат по итогам текущей и промежуточной аттестации не может превышать 100 баллов.

6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (полный комплект фондов оценочных средств приводится в Приложение 1).

Примерный перечень вопросов к зачету

Вопросы для оценки знаний теоретического курса

1. Характеристика современной мировой торговли.
2. Международное регулирование внешнеторговых операций.
3. Международные валютные отношения, валютный курс и валютный обмен, регулирование валютных операций.
4. Торговля готовой продукцией, продукцией в разобранном виде, комплектным оборудованием.
5. Торговля кооперируемой продукцией.
6. Международная аренда машин и оборудования.
7. Международная торговля лицензиями и «ноу-хау». Инжиниринг.
8. Контрагенты международной торговли; виды контрагентов, их правовой статус.

9. Выбор и оценка делового партнера. Анализ результатов деятельности на основании годового отчета.
10. Деловые контакты. Подготовка и проведение коммерческих переговоров. Деловой этикет.
11. Техника подготовки международной коммерческой сделки.
12. Внешнеторговый контракт; виды контрактов, содержание типового контракта.
13. Базисные условия поставки товаров.
14. Исполнение международных контрактов. Внешнеторговые документы. Упаковка и маркировка.
15. Формы международных расчетов: открытый счет; банковский перевод, аккредитив, инкассовая и вексельная формы.
16. Международный арбитраж. Арбитражный суд и Морская арбитражная комиссия при ТПП РФ.
17. Торговые посредники. Простые посредники, поверенные посредники, комиссионеры. Условия работы и способы вознаграждения посредников.
18. Международные биржи. Центры биржевой торговли товарами и сырьем.
19. Аукционная торговля. Центры и техника проведения аукционов.
20. Международные торги. Техника организации и проведения.
21. Посреднический рынок. Посреднические фирмы и ассоциации. Торговые ТНК.
22. Государственные системы торговли биржевыми товарами.
23. Характеристика внешнеэкономических связей России и ее внешнеторгового баланса.
24. Механизм и методы осуществления внешнеторговой политики России.
25. Основные направления внешнеэкономической стратегии России.
26. Нетарифные ограничения экспорта и импорта России.
27. Таможенно-тарифное и налоговое регулирование в России в условиях ее членства в ВТО.
28. Таможенный контроль в России. Основное содержание Таможенного кодекса РФ.
29. Информационное обеспечение внешнеэкономической деятельности.
30. Технические средства обеспечения внешнеэкономической деятельности. Интернет – технологии.

Вопросы на оценку понимания/умений студента

1. Внешнеэкономическая деятельность Российской Федерации: место в системе мирохозяйственных связей, роль в народном хозяйстве
2. Теоретические основы построения международных экономических отношений.
3. Характеристика основных правовых форм субъектов международных экономических связей.
4. Внешнеэкономические связи, организация и техника международных коммерческих операций.
5. Изучение видов, форм и методов международной торговли, организации валютного рынка.
6. С какими экономическими категориями связаны внешнеэкономические связи предприятий АПК?
7. Внешнеэкономические связи России в сфере торговли.
8. Внешнеторговая операция: сущность, формы, особенности.
9. Практика и формы международных расчетов.
10. Валютное регулирование в России и за рубежом.
11. Международная сертификация продовольствия и сельскохозяйственного сырья.
12. Документы во внешнеторговых операциях: виды, формы, требования к оформлению.
13. Международное производственно-техническое сотрудничество в сфере АПК.
14. Внешнеэкономические связи России в сфере АПК.
15. В соответствии с какими основными принципами должен проводиться таможенный контроль?

Образцы тестовых заданий

1. Письменное предложение на продажу определенной партии товара, посланное
оферентом одному возможному покупателю, с указанием срока, в течении которого продавец является связанным своим предложением и не может сделать аналогичное предложение другому покупателю –это:
а) заказ;
б) твердая оферта;
в) свободная оферта;
г) акцепт.
2. При каких способах установления контактов с потенциальными покупателями
инициатива исходит от продавца:

- а) направление оферты;
- б) участие в торгах;
- в) размещение рекламы;
- г) подтверждение заказа.

3. Какие условия контракта международной купли продажи товаров являются

существенными в соответствии с ГК РФ?

- а) предмет договора;
- б) цена и общая стоимость поставки;
- в) срок и место поставки;
- г) порядок сдачи-приемки товаров.

4. Вес товара с тарой, когда стоимость тары приравнивается к стоимости товара –это

- а) вес брутто;
- б) вес нетто;
- в) вес брутто за нетто.

5. Какой способ определения качества товара в контракте купли продажи предполагает установление минимально допустимого содержания полезных веществ и максимально допустимого содержания нежелательных элементов и примесей:

- а) по стандарту;
- б) по справедливому среднему качеству;
- в) по содержанию отдельных веществ в товаре;
- г) по выходу готового продукта.

6. В какой группе базисных условий поставки наибольшая ответственность приходится на продавца?

- а) группа Е
- б) группа F
- в) группа С
- г) группа D

7. В каких сделках купли продажи товаров образуется неконвертируемое сальдо?

- а) бартерные сделки;
- б) прямые компенсационные сделки;
- в) глобальные соглашения.

8. Поручение одной стороной независимой от нее другой стороне совершение

фактических и юридических действий, связанных с продажей или покупкой товара на оговоренной территории за счет и от имени принципала –это

- а) операция по перепродаже;
- б) агентская операция;
- в) комиссионная операция;
- г) брокерская операция

9. Какая функция международных товарных бирж является формой страхования цены, по которой продается или покупается товар в будущем?

- а) коти́рование цен;
- б) хеджирование
- в) гарантия поставки товара.

10. Какой инжиниринг предполагает поставку оборудования, техники или монтаж

установок, включая при необходимости инженерные работы?

- а) консультативный;
- б) технологический;
- в) строительный;
- г) комплексный.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используй- ется при изучени и разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						в библиоте- ке	на кафедр- е
1	Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК учебник https://e.lanbook.com/book/91296	И.А. Минаков	Санкт-Петербург : Лань, 2017.	Всех разделов	5	Эл. рес.	
32	Внешиэкономическая деятельность : учеб. пособие http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785906846617.html	Уткина С.И., Попова Э.А.	М. : МИСиС, 2017.	Всех разделов	5	Эл. рес.	-

7.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используй- ется при изучени и разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						в библиоте- ке	на кафедр- е
1	Внешиэкономическая деятельность: учеб. пособие [Электронный ресурс]	А.А. Колесников	М Минск : РИПО, 2016 http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789855035740.html	Всех разделов	5	Эл. рес.	-
2	Внешиэкономическая деятельность предприятий [Электронный ресурс]	М.П. Маслов	Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2013. http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778221741.html	Всех разделов	5	Эл. рес.	-

3	Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК: Учебник [Электронный ресурс]	-	СПб.: Издательство «Лань», 2017. — 404 с.: ил. https://e.lanbook.com/reader/book/91296/#1	Всех разделов	5	Эл.рес.	-
4	Мировая экономика [Электронный ресурс]	М.В. Пашковская	М. : Университет "Синергия", 2017. Режим доступа - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785425702364.html	Всех разделов	5	Эл. рес.	-
5	Мировая экономика и международные экономические отношения: [Электронный ресурс]	Н. Ф. Чеботарев	М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°", 2014 Режим доступа - www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394020476.html	Всех разделов	5	Эл. рес.	-
6	Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс]:	Н.В. Банникова, Н.В. Воробьева, Д.О. Грачева -	Ст аврополь : АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2017. Режим доступа - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785959613884.html	Всех разделов	5	Эл. рес.	-
7	Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс]:	под ред. И. П. Николаев, Л. С. Шаховской .	М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К" Режим доступа - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394020919.html	Всех разделов	5	Эл. рес.	-

7.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Программное обеспечение

Офисные программы: Microsoft Office 2007; Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Visual Studio 2008-2015, по программе MS DreamSpark MS Project Professional 2016, по программе MS DreamSpark, MS Visio 2007-2016, по программе MS DreamSpark, MS Access 2010-2016, по программе MS DreamSpark MS Windows, 7 pro 8 pro 10 pro, AutoCAD, Irbis, My Test, BusinessStudio 4.0, 1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних УЗ (обновление 2018г), Консультационно-справочные службы Гарант (обновление 2018 г.), Консультант (обновление 2018 г.), SuperNovaReaderMagnifier (Программа экранного увеличения с поддержкой речи для лиц с ограниченными возможностями).

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Института экономического анализа - <http://www.iea.ru>
2. Официальный сайт Росстата - www.gks.ru
3. Официальный сайт Министерства финансов - <http://www.minfin.ru>
4. Сервер органов государственной власти Российской Федерации - <http://www.gov.ru>
5. Мониторинг экономических показателей –<http://www.budgetrf.ru>
6. Экономический словарь - <http://www.megakm.ru/business>
7. Каталог Российской государственной библиотеки - <http://www.rsl.ru>
8. Каталог Российской национальной библиотеки - <http://www.nlr.ru>
9. РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера)- <http://www.rbc.ru>
10. материалы по социально-экономическому положению и развитию в России - <http://www.finansy.ru/menu.htm>
11. Федеральный образовательный портал «Экономика, образование и менеджмент» (электронный ресурс) - <http://www.ecsocman.edu.ru>
12. Галерея экономистов - <http://www.ise.openlab.spb.ru/cgi-ise/gallery>
13. Электронно-библиотечная система - <http://www.e.lanbook.com>
14. Журнал «Мировая экономика и международные экономические отношения» - <http://www.finance-journal.ru/index.php?part=finance>
15. Журнал «Экономика и управление» - <http://emj.spbume.ru>
16. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом» - <http://www.mevriz.ru>
17. Журнал «Генеральный директор» - <https://www.gd.ru>
18. Журнал «Управление компанией» - <http://www.zhuk.net>
19. Журнал «Справочник по управлению персоналом» - <https://e.uprpersonal.ru>
20. Журнал «Управление персоналом» - <http://www.top-personal.ru>
21. Журнал «Коммерсант» - www.kommersant.ru
22. Журнал «Экономика России: XXI век» - www.ruseconomy.ru
23. Журнал «Экономический анализ: теория и практика» - www.finizdat.ru/journal/analiz
24. [ru/journal/analiz](http://www.finizdat.ru/journal/analiz)
25. Журнал «Эксперт» - <http://www.expert.ru>
26. Журнал «Экономист» - www.economist.com.ru

27. Статистика платежных и расчетных систем банка России - <http://moodle.tmei.ru/course/view.php?id=1861>
28. Журнал «Деньги и кредит» - <http://www.cbr.ru/publ/main.asp?Prtid=MoneyAndCredit>

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля, задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний и формирования умений представлены в приложении 3.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ауд. 35а	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Стол преподавателя (1 шт.), столы (30 шт.), стулья (60 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска аудиторная (1 шт.), трибуна (1 шт.), демонстрационное оборудование (белая лаковая магнитно-маркерная доска (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.), ноутбук Acer (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия
ауд. 45а	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Стол преподавателя (1 шт.), столы (6 шт.), стулья (18 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска (1 шт.), стол компьютерный (10 шт.), стулья (10 шт.), демонстрационное оборудование (компьютер Intel G32603 3 GHz 3 М (10 шт.), полотно рулонное (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия ОС Windows 8. Microsoft Office Standard 2013. Электронный периодический справочник «Система Гарант». Справочная правовая система КонсультантПлюс. Project Expert 7 Holding . Архиватор 7-Zip, растровый графический редактор GIMP, программа для работы с электронной почтой и группами новостей MozillaThunderbird , офисный пакет приложений LibreOffice, веб-браузер MozillaFirefox, медиапроигрыватель VLC
ауд. 51а	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Стол преподавателя (1 шт.), столы ученические (15 шт.), стулья (29 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска (1 шт.), демонстрационное оборудование (белая лаковая магнитно-маркерная доска (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.), ноутбук Acer (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия

Помещения для самостоятельной работы студентов:

ауд. 23б

- интерактивная доска Hitachi Starboard FX-63 D (1 шт.), ноутбук Acer Asp T2370 (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.), стол полированный (3 шт.), стол ученический (7 шт.), стол компьютерный (11 шт.), стул (20 шт.), стулья, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (10 шт.);

- Office 2007 Suites, GIMP, MozillaFirefox, MozillaThinderbird, 7-Zip, Справочная правовая система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система Гарант», LibreOffice, ОС Windows 7.

ауд. 123

- персональный компьютер с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеоувеличитель Optelec Wide Screen (1 шт.);

- Office 2007 Suites GIMP MozillaFirefox MozillaThinderbird 7-Zip Справочная правовая система КонсультантПлюс Электронный периодический справочник «Система Гарант» LibreOffice ОС Windows 7.

Научно-техническая библиотека, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

[illegible]

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и рекомендациями ОПОП ВО по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 «Менеджмент» профиль Производственный менеджмент для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации дисциплины разработан «Фонд оценочных средств по дисциплине «Внешнеэкономические связи предприятий АПК», являющийся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса настоящей дисциплины.

Этот фонд включает:

а) паспорт фонда оценочных средств;

б) фонд текущего контроля:

- комплекты вопросов для устного опроса, перечень примерных тем докладов и критерии оценивания;
- комплект вопросов к опросу (коллоквиуму) и критерии оценивания;
- комплект тестовых заданий и критерии оценивания;
- комплект индивидуальных домашних заданий и критерии оценивания;
- темы эссе и критерии оценивания.

Формы текущего контроля предназначены для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

в) фонд промежуточной аттестации:

- вопросы к зачету и критерии оценивания;

Фонд оценочных средств является единым для всех профилей подготовки.

В Фонде оценочных средств по дисциплине «Внешнеэкономические связи предприятий АПК» представлены оценочные средства сформированности предусмотренных рабочей программой компетенций.

1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Внешнеэкономические связи предприятий АПК»

Форма контроля	ОК-3	ПК-10
Формы текущего контроля		
Опрос (коллоквиум)	+	+
Тестирование письменное	+	+
Выступление на семинаре	+	+
Индивидуальные домашние задания (презентации)	+	+
Эссе	+	+
Формы промежуточного контроля		
Зачет	+	+

Объекты контроля и объекты оценивания

Номер/ индекс компет енции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ключевые понятия мировой экономики и международных экономических отношений; основные теории и модели процессов в мировой экономике этапы становления мирового хозяйства	применять основные принципы и подходы анализа функционирова ния отраслей мировой экономики при оценке результатов работы отраслей национальной экономики;	экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно- управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	- основные принципы и методы разработки и принятия управленческих решений; - методы и инструменты количественного анализа экономических процессов; - методiku и методы управления при построении экономических, финансовых и организационно- управленческих моделей	- применять методы разработки и принятия управленческих решений; - проводить количественный и качественный анализ при принятии управленческих решений о построении экономических, финансовых и организационно- управленческих моделей адаптированных к конкретным задачам управления	- методами реализации основных управленческих функций; - навыками построения экономических, финансовых и организационно- управленческих моделей адаптированных к конкретным задачам управления.

Состав фондов оценочных средств по формам контроля:

Форма контроля	Наполнение	ОФ
ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ		
Выступление на семинаре	Комплекты вопросов для устного опроса Перечень примерных тем докладов Критерии оценки	10 1

Форма контроля	Наполнение	ОФ
Опрос (коллоквиум)	Перечень вопросов, выносимых на опрос (коллоквиум) критерии оценки	2
Тестирование письменное	Комплекты тестов критерии оценки	4
Индивидуальные домашние задания (презентации)	Задания, обязательные для выполнения Дополнительные задания критерии оценки	9 16
Эссе	Комплект примерных тем эссе критерии оценки	1
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ		
Зачет	Вопросы к зачету критерии оценки	90

Распределение баллов в соответствии с балльно-рейтинговой системой по формам текущего контроля
Для очной формы обучения (на один семестр)

Форма оценочного средства	Количество работ (в семестре)	Максимальный балл за 1 работу	Итого баллов
Обязательные			
Опрос (коллоквиум)	1	10	10,0
Тестирование письменное	4	5	20,0
Выступление на семинаре (доклад)	2	5	10,0
Индивидуальные домашние задания (расчетные задания)	2	3,5	7
Итого	-	-	47,0
Дополнительные			
Выступление на семинаре (доклад)	2	5	10
Дополнительные индивидуальные домашние задания	4	3,5	14
Эссе	2	3	6

2. План–график проведения контрольно-оценочных мероприятий на весь срок изучения дисциплины «Внеэкономические связи предприятий АПК»
Для студентов очной формы обучения

	Срок	Название оценочного мероприятия	Форма оценочного средства	Объект контроля
Семестр 5	Семинар 1	Текущий контроль	Выступление на семинаре, индивидуальные домашние задания (презентации)	ОК-3, ПК-10
	Семинар 2	Текущий контроль	Опрос, выступление на семинаре, индивидуальные домашние задания (презентации)	ОК-3, ПК-10

	Срок	Название оценочного мероприятия	Форма оценочного средства	Объект контроля
	Семинар 3	Текущий контроль	Выступление на семинаре, индивидуальные домашние задания (презентации)	ОК-3, ПК-10
	Семинар 4	Текущий контроль	Тестирование письменное	ОК-3, ПК-10
	Семинар 5	Текущий контроль	Опрос, выступление на семинаре, индивидуальные домашние задания (презентации)	ОК-3, ПК-10
	Семинар 6	Текущий контроль	Опрос, выступление на семинаре, индивидуальные домашние задания (презентации)	ОК-3, ПК-10
	Семинар 7	Текущий контроль	Опрос, выступление на семинаре	ОК-3, ПК-10
	Зачет	Промежуточная аттестация	Вопросы к зачету	ОК-3, ПК-10

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДИСЦИПЛИНЕ «ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИЕ СВЯЗИ ПРЕДПРИЯТИЙ АПК»

3.1. Формы текущего контроля освоения компетенций

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Внешнеэкономические связи предприятий АПК» проводится в соответствии с Уставом академии, локальными документами академии и является обязательной.

Данная аттестация проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем. Текущий контроль проводится с целью оценки и закрепления полученных знаний и умений, а также обеспечения механизма формирования количества баллов, необходимых студенту для допуска к зачету. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется с выставлением баллов.

Формы текущего контроля и критерии их оценивания дифференцированы по видам работ - обязательные и дополнительные. К обязательным отнесены формы контроля, предполагающие формирование проходного балла на зачет в соответствии с принятой балльно-рейтинговой системой по дисциплине. К дополнительным отнесены формы контроля,

предполагающие формирование премиальных баллов студента, а также баллов, необходимых для формирования минимума для допуска к зачету в том случае, если они не набраны по обязательным видам работ.

К обязательным формам текущего контроля отнесены:

- выступление на семинаре;
- опрос (коллоквиум);
- тестирование письменное;
- индивидуальные домашние задания.

К дополнительным формам текущего контроля отнесены:

- дополнительные индивидуальные домашние задания;
- эссе
- дополнительное выступление на семинаре.

3.1. Выступление на семинаре

3.1.1. Пояснительная записка

Выступление на семинаре является формой контроля для оценки уровня освоения компетенций, применяемой на семинарских занятиях, организованных в традиционной форме обучения. Выступление на семинаре может проводиться с использованием форм устного опроса, обсуждения докладов, эссе, выполненных индивидуальных заданий и проблемных вопросов. Выступление на семинаре, таким образом, включает обязательную для всех студентов оценку текущего контроля знаний в виде устного опроса, а также выступление студентов по проблемным вопросам организации финансовых отношений. Вторая часть является не обязательной и решение о подготовке доклада или проблемного вопроса для обсуждения студентом принимается самостоятельно.

Таким образом, фонд оценочных средств по данной форме контроля включает в себя 2 элемента:

- вопросы для устного опроса и критерии оценки ответов;
- примерные темы докладов и критерии оценки выступления.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК-3, ПК-10. Объектами оценивания являются:

ОК-3:

- знание ключевых понятий мировой экономики и международных экономических отношений; основных теорий и моделей процессов в мировой экономике этапов становления мирового хозяйства;
- умение применять основные принципы и подходы анализа функционирования отраслей мировой экономики при оценке результатов работы отраслей национальной экономики;
- владение экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства;

ПК-10:

- знание основных принципов и методов разработки и принятия управленческих решений, методов и инструментов количественного анализа

экономических процессов, методики и методов управления при построении экономических, финансовых и организационно-экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей

- умение применять методы разработки и принятия управленческих решений, проводить количественный и качественный анализ при принятии управленческих решений о построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей адаптированных к конкретным задачам управления;

- владение методами реализации основных управленческих функций, навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей адаптированных к конкретным задачам управления.

3.1.1.2. Вопросы к семинарским занятиям

Вопросы разделены на части, соответствующие количеству семинаров, проводимых в форме устного опроса. Вопросы к семинарам включают оценку закрепления материала, пройденного на лекциях, а также вопросы, направленные на выявление уровня понимания студентом сути мировой экономики.

Часть 1.

Часть 1.

Вопросы на проверку знаний

1. Внешнеэкономическая деятельность Российской Федерации: место в системе мирохозяйственных связей, роль в народном хозяйстве
2. Теоретические основы построения международных экономических отношений.
3. Характеристика основных правовых форм субъектов международных экономических связей.

Вопросы на проверку понимания

1. Внешнеэкономические связи, организация и техника международных коммерческих операций.
2. Изучение видов, форм и методов международной торговли, организации валютного рынка.
3. С какими экономическими категориями связаны внешнеэкономические связи предприятий АПК?

Часть 2.

Вопросы на проверку знаний

1. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности: понятие, цели и средства.
2. Понятие и задачи декларирования товаров.
3. Квотирование. Лицензирование.

4. Таможенное тарифное регулирование.
5. Валютное и налоговое регулирование.

Вопросы на проверку понимания

1. Законодательно-нормативная база регулирования ВЭД в России.
2. Государственные органы управления ВЭД в России и их функции.
3. Международная торговля лицензиями и «ноу-хау». Лицензионный контракт.
4. Базисные условия поставки товаров.
5. Международные конвенции о железнодорожных перевозках.
6. Международные конвенции автомобильных перевозках.

Часть 3.

Вопросы на проверку знаний

1. Понятие, объекты и субъекты ВЭС
2. Состояние и основные проблемы внешней торговли России.
3. Внешнеэкономические связи России в сфере торговли.
4. Механизм регулирования ВЭД в России: цели и инструменты.

Вопросы на проверку понимания

1. Внешнеторговая операция: сущность, формы, особенности.
2. Практика и формы международных расчетов.
3. Валютное регулирование в России и за рубежом.
4. Особенности международной торговли машинами и оборудованием.

Часть 4.

Вопросы на проверку знаний

1. Международная сертификация продовольствия и сельскохозяйственного сырья.
2. Документы во внешнеторговых операциях: виды, формы, требования к оформлению.
3. Международное производственно-техническое сотрудничество в сфере АПК.
4. Внешнеэкономические связи России в сфере АПК.

Вопросы на проверку понимания

1. В соответствии с какими основными принципами должен проводиться таможенный контроль?
2. Чем обусловлена возрастающая роль государственного таможенного контроля в условиях рыночной экономики?
3. Особенности и значение внешнеэкономических связей в сфере АПК.

Часть 5.

Вопросы на проверку знаний

1. Торгово-промышленная палата России и ее роль в организации ВЭД.
2. Особенности международной торговли сырьем и продовольственными товарами.
3. Протокол и этикет во ВЭД.
4. ВЭД в условиях открытой экономики.
5. Таможенно-тарифное и налоговое регулирование в России в условиях ее членства в ВТО.

Вопросы на проверку понимания

1. Международно-правовое регулирование ВЭД.
2. Какой принцип построения бюджетной системы является одним из важнейших в условиях рыночной экономики и отсутствует в тоталитарном обществе?
3. Международно-правовая защита участников ВЭД.
4. Международный арбитраж и его организация в России.
5. Таможенный контроль в России. Основное содержание Таможенного кодекса РФ.

Часть 6.

Вопросы на проверку знаний

1. Выбор и оценка делового партнера. Анализ результатов деятельности на основании годового отчета.
2. Деловые контакты. Подготовка и проведение коммерческих переговоров. Деловой этикет.
3. Техника подготовки международной коммерческой сделки.
4. Торговые посредники. Простые посредники, поверенные посредники, комиссионеры. Условия работы и способы вознаграждения посредников.

Вопросы на проверку понимания

1. Международные биржи. Центры биржевой торговли товарами и сырьем.
6. Аукционная торговля. Центры и техника проведения аукционов.
3. Международные торги. Техника организации и проведения.
4. Посреднический рынок. Посреднические фирмы и ассоциации. Торговые ТНК.
5. Государственные системы торговли биржевыми товарами.

Часть 7.

Вопросы на проверку знаний

1. Исполнение международных контрактов.
2. Внешнеторговые документы.
3. Упаковка и маркировка
4. Государство как гарант исполнения международных контрактов.

Вопросы на проверку понимания

1. Формы международных расчетов: открытый счет; банковский перевод, аккредитив, инкассовая и вексельная формы.
2. Международный арбитраж. Арбитражный суд и Морская арбитражная комиссия при ТПП РФ.
3. Внешнеторговый контракт; виды контрактов, содержание типового контракта.

3.1.1.3. Примерные темы докладов

Выступление с докладом на семинаре является дополнительным видом работ для формирования повышенного уровня освоения компетенций и предполагает самостоятельный подбор студентом темы для доклада по согласованию с преподавателем, либо выбор из предложенных тем. Выступление с докладом может осуществляться с применением или без применения презентаций. Регламент выступления – 5-7 минут.

Темы докладов

1. Состояние и основные проблемы внешней торговли России.
2. Внешнеэкономические связи России в сфере АПК.
3. Механизм регулирования ВЭД в России: цели и инструменты.
4. Международное производственно-техническое сотрудничество в сфере АПК.
5. Международное научно-техническое сотрудничество в сфере АПК.
6. Международная аренда машин и оборудования.
7. Международная торговля лицензиями и «ноу-хау». Лицензионный контракт.
8. Базисные условия поставки товаров.
9. Международные конвенции о железнодорожных перевозках.
10. Международные конвенции автомобильных перевозках.
11. Внешнеторговая операция: сущность, формы, особенности.
12. Практика и формы международных расчетов.
13. Валютное регулирование в России и за рубежом.
14. Особенности международной торговли машинами и оборудованием.
15. Международная сертификация продовольствия и сельскохозяйственного сырья.
16. Документы во внешнеторговых операциях: виды, формы, требования к оформлению.
17. Конвенции и соглашения о международных воздушных перевозках.
18. Конвенции и соглашения о международных морских перевозках.
19. Международные биржи и аукционы.
20. Товарная и ценовая политика экспортной фирмы.
21. Торгово-промышленная палата России и ее роль в организации ВЭД.
22. Страхование внешнеэкономической деятельности.
23. Тара и упаковка во внешней торговле.

24. Особенности международной торговли сырьем и продовольственными товарами.
25. Протокол и этикет во ВЭД.
26. Специализированные учреждения ООН и их роль в организации ВЭС в сфере АПК.
27. ВЭД в условиях открытой экономики.
28. Страхование валютных рисков: цели и основные формы хеджирования.
29. Кредиты в международной торговле: значение и основные формы.
30. Основы таможенного оформления грузов.
31. Особенности международного маркетинга.
32. Международно-правовое регулирование ВЭД.
33. Международная инвестиционная деятельность и ее регулирование.
34. Международно-правовая защита участников ВЭД.
35. Внешнеэкономические связи в сфере АПК: значение, проблемы, перспективы.
36. Содержание и особенности международного контракта купли-продажи.
37. Содержание и особенности международного контракта аренды.
38. Содержание и особенности международного контракта подряда.
39. Содержание и особенности международного контракта перевозки и сопровождения.
40. Международный арбитраж и его организация в России.
41. Выход предприятия АПК на внешний рынок: цели, условия, особенности.
42. Тарифные и нетарифные методы регулирования экспорта.
43. Тарифные и нетарифные методы регулирования импорта.
44. Международная классификация товаров, таможенные тарифы и пошлины.
45. Посредники и их роль во ВЭС предприятий АПК.

3.1.1.4. Критерии оценивания

Оценка за текущую работу на семинарских занятиях, проводимую в форме устного опроса знаний студентов, осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Оценивание ответа студента производится по следующей шкале баллов:

Критерий оценки	ОФ
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса. Дает полный развернутый ответ на основной вопрос. Дает логически обоснованный и правильный ответ на дополнительный вопрос	1,0
Дает достаточно полный ответ, с нарушением последовательности изложения. Отвечает на дополнительный вопрос, но обосновать не может.	0,5
Дает неполный ответ на основной вопрос. Не дает ответа на дополнительный вопрос.	0,2
Нет ответа	0

Выступление студента с докладом предполагает значительную

самостоятельную работу студента, поэтому оценивается по повышенной шкале баллов. В балльно-рейтинговой системе выступление с докладом относится к дополнительным видам работ. Шкала дифференцирована по ряду критериев. Общий результат складывается как сумма баллов по представленным критериям. Максимальный балл за выступление с докладом – 5 баллов.

Критерий оценки	Балл
Актуальность темы	0,5
Полное раскрытие проблемы	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,0
Наличие презентации	2,0
Наличие ответов на вопросы аудитории	0,5
Логичность и последовательность изложения	0,3
Отсутствие ошибочных или противоречивых положений	0,2
Итого	5

3.1.2. Опрос (коллоквиум)

3.1.2.1. Пояснительная записка

Опрос (коллоквиум) по дисциплине «Внешекономические связи предприятий АПК» используется в качестве формы контроля для проведения контрольной точки. Коллоквиум предполагает проведение «мини-экзамена» по результатам изучения раздела дисциплины.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК-3, ПК-10. Объектами оценивания являются:

ОК-3:

- знание ключевых понятий мировой экономики и международных экономических отношений; основных теорий и моделей процессов в мировой экономике этапов становления мирового хозяйства;
- умение применять основные принципы и подходы анализа функционирования отраслей мировой экономики при оценке результатов работы отраслей национальной экономики;
- владение экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства;

ПК-10:

- знание основных принципов и методов разработки и принятия управленческих решений, методов и инструментов количественного анализа экономических процессов, методики и методов управления при построении экономических, финансовых и организационно-экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей
- умение применять методы разработки и принятия управленческих решений, проводить количественный и качественный анализ при принятии управленческих решений о построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей адаптированных к конкретным задачам управления;
- владение методами реализации основных управленческих функций, навыками построения экономических, финансовых и организационно-

управленческих моделей адаптированных к конкретным задачам управления и нахождения стратегических решений для ее повышения.

3.1.2.2. Перечень вопросов, выносимых на опрос

Опрос 1.

1. Внешнеэкономический фактор и его значение в переходной экономике.
2. Понятие и виды внешнеэкономических связей.
3. Международная торговля услугами.
4. Международное законодательство в сфере регулирования международных экономических отношений. Конвенции ООН.
5. Декларирование товаров. Квотирование. Лицензирование.
6. Таможенное тарифное регулирование.
7. Валютное и налоговое регулирование.
8. Законодательно-нормативная база регулирования ВЭД в России.
9. Государственные органы управления ВЭД в России и их функции.
10. Внешнеэкономическая стратегия России и пути повышения внешнеэкономического фактора в ее экономике.
11. Особенности и значение внешнеэкономических связей в сфере АПК.
12. Характеристика внешнеторгового платежного баланса России.
13. Состояние и тенденции развития мировых внешнеэкономических связей в сфере АПК.
14. Товарная и географическая структура торговли России продукцией АПК.
15. Проблемы и перспективы выхода предприятий АПК на внешние рынки.

Опрос 2.

1. Классификация контрагентов как субъектов международных коммерческих операций.
2. Особенности правового положения субъектов международных коммерческих операций в развитых странах.
3. Особенности правового положения субъектов внешнеэкономических связей в сфере АПК.
4. Прямой и косвенный методы осуществления внешнеэкономических связей.
5. Критерии выбора страны и партнера.
6. Основные показатели финансовой отчетности иностранного предприятия.
7. Понятие «Международная торговля сделка»; задачи и стадии ее подготовки.
8. Организация и техника деловых контактов с контрагентами. Деловой

этикет.

9. Анализ и расчет контрактных цен.
10. Технические средства обеспечения контрактов.
11. Понятие и содержание типового контракта.
12. ИНКОТЕРМС – 1990 и ИНКОТЕРМС –2000. Базисные условия поставки.
13. Дополнительные условия контракта.
14. Гарантии и рекламации. Арбитраж.
15. Внешнеторговая документация. Подготовка товара к отгрузке.
16. Особенности и формы международных расчетов.

3.1.2.3. Критерии оценивания

Результаты проведения контрольной точки отражаются в промежуточной ведомости. Опрос (коллоквиум) является одним из обязательных этапов формирования аттестационного минимума для получения допуска к зачету. Максимальное количество баллов, которое может набрать студент в результате этапов промежуточной аттестации – 10 баллов. Оценка ответа студента складывается как среднее значение при ответе на вопросы преподавателя, которые оцениваются по следующей шкале:

Результат	Балл
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса, логично и последовательно отвечает на вопрос. Дает развернутый ответ с практическими примерами	10
Дает полный и логически правильный ответ на вопрос, но сформулировать примеры по рассматриваемому вопросу не может	8
Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, способен охарактеризовать суть финансового явления.	6
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику	5
Демонстрирует непонимание вопроса, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы	Менее 5

3.1.3. Тестирование письменное

3.1.3.1. Пояснительная записка

Тестирование как форма письменного контроля позволяет дать оценку знаниям и навыкам студентов в условиях отсутствия помощи со стороны преподавателя. Тестирование предполагает использование различных видов тестов: закрытый тест (множественный выбор), открытый тест (краткий ответ), тест на выбор верно/неверно, тест на соответствие. Использование различных видов тестов позволяет оценить уровень владения студентами теоретическим материалом, а также умение делать логические выводы.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК-3, ПК-10. Объектами оценивания являются:

ОК-3:

- знание ключевых понятий мировой экономики и международных экономических отношений; основных теорий и моделей процессов в мировой экономике этапов становления мирового хозяйства;

- умение применять основные принципы и подходы анализа функционирования отраслей мировой экономики при оценке результатов работы отраслей национальной экономики;

- владение экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства;

ПК-10:

- знание основных принципов и методов разработки и принятия управленческих решений, методов и инструментов количественного анализа экономических процессов, методики и методов управления при построении экономических, финансовых и организационно-экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей

- умение применять методы разработки и принятия управленческих решений, проводить количественный и качественный анализ при принятии управленческих решений о построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей адаптированных к конкретным задачам управления;

- владение методами реализации основных управленческих функций, навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей адаптированных к конкретным задачам управления и нахождения стратегических решений для ее повышения.

3.1.3.2. База тестов

Оценка освоения компетенций с помощью тестов используется в учебном процессе по дисциплине «Внешнеэкономические связи предприятий АПК» как контрольный срез знаний два раза в первом учебном семестре и два раза во втором. Тестирование, как правило, проводится в электронной форме.

База тестов

1. Письменное предложение на продажу определенной партии товара, посланное оферентом одному возможному покупателю, с указанием срока, в течении которого продавец является связанным своим предложением и не может сделать аналогичное предложение другому покупателю —это:

- а) заказ;
- б) твердая оферта;
- в) свободная оферта;
- г) акцепт.

2. При каких способах установления контактов с потенциальными покупателями инициатива исходит от продавца:

- а) направление оферты;
- б) участие в торгах;

- в) размещение рекламы;
- г) подтверждение заказа.

3. Какие условия контракта международной купли продажи товаров являются существенными в соответствии с ГК РФ?

- а) предмет договора;
- б) цена и общая стоимость поставки;
- в) срок и место поставки;
- г) порядок сдачи-приемки товаров.

4. Вес товара с тарой, когда стоимость тары приравнивается к стоимости товара –это

- а) вес брутто;
- б) вес нетто;
- в) вес брутто за нетто.

5. Какой способ определения качества товара в контракте купли продажи предполагает установление минимально допустимого содержания полезных веществ и максимально допустимого содержания нежелательных элементов и примесей:

- а) по стандарту;
- б) по справедливому среднему качеству;
- в) по содержанию отдельных веществ в товаре;
- г) по выходу готового продукта.

6. В какой группе базисных условий поставки наибольшая ответственность приходится на продавца?

- а) группа Е
- б) группа F
- в) группа С
- г) группа D

7. В каких сделках купли продажи товаров образуется неконвертируемое сальдо?

- а) бартерные сделки;
- б) прямые компенсационные сделки;
- в) глобальные соглашения.

8. Поручение одной стороной независимой от нее другой стороне совершение фактических и юридических действий, связанных с продажей или покупкой товара на оговоренной территории за счет и от имени принципала –это

- а) операция по перепродаже;
- б) агентская операция;

- в) комиссионная операция;
- г) брокерская операция

9. Какая функция международных товарных бирж является формой страхования цены, по которой продается или покупается товар в будущем?

- а) квотирование цен;
- б) хеджирование
- в) гарантия поставки товара.

10. Какой инжиниринг предполагает поставку оборудования, техники или монтаж установок, включая при необходимости инженерные работы?

- а) консультативный;
- б) технологический;
- в) строительный;
- г) комплексный.

11. Письменное предложение на продажу определенной партии товара, посланное oferентом одному возможному покупателю, с указанием срока, в течении которого продавец является связанным своим предложением и не может сделать аналогичное предложение другому покупателю –это

- а) заказ;
- б) твердая offerта;
- в) свободная offerта;
- г) акцепт.

12. При каких способах установления контактов с потенциальными покупателями инициатива исходит от продавца:

- а) направление offerты;
- б) участие в торгах;
- в) размещение рекламы;
- г) подтверждение заказа.

13. Какие условия контракта международной купли продажи товаров являются

существенными в соответствии с ГК РФ?

- а) предмет договора;
- б) цена и общая стоимость поставки;
- в) срок и место поставки;
- г) порядок сдачи-приемки товаров.

14. Вес товара с тарой, когда стоимость тары приравнивается к стоимости товара –это

- а) вес брутто;
- б) вес нетто;

в) вес брутто за нетто.

15. Какой способ определения качества товара в контракте купли продажи предполагает установление минимально допустимого содержания полезных веществ и максимально допустимого содержания нежелательных элементов и примесей:

- а) по стандарту;
- б) по справедливому среднему качеству;
- в) по содержанию отдельных веществ в товаре;
- г) по выходу готового продукта.

16. В какой группе базисных условий поставки наибольшая ответственность приходится на продавца?

- а) группа Е
- б) группа F
- в) группа С
- г) группа D

17. В каких сделках купли продажи товаров образуется неконвертируемое сальдо?

- а) бартерные сделки;
- б) прямые компенсационные сделки;
- в) глобальные соглашения.

18. Поручение одной стороной независимой от нее другой стороне совершение фактических и юридических действий, связанных с продажей или покупкой товара на оговоренной территории за счет и от имени принципала –это

- а) операция по перепродаже;
- б) агентская операция;
- в) комиссионная операция;
- г) брокерская операция

19. Какая функция международных товарных бирж является формой страхования цены, по которой продается или покупается товар в будущем?

- а) квотирование цен;
- б) хеджирование
- в) гарантия поставки товара.

20. Какой инжиниринг предполагает поставку оборудования, техники или монтаж

- установок, включая при необходимости инженерные работы?
- а) консультативный;
- б) технологический;
- в) строительный;

г) комплексный.

3.1.3.3. Критерии оценивания

Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам тестирования – 10 баллов. За семестр по результатам четырех этапов тестирования студент может набрать до 20 баллов.

3.1.4. Индивидуальные домашние задания (презентации)

3.1.4.1. Пояснительная записка

Индивидуальные домашние задания являются важным этапом в формировании компетенций обучающегося. Выполнение таких заданий требует не только теоретической подготовки, но и самостоятельного научного поиска. Выполнение заданий и их проверка позволяют сформировать и оценить уровень освоения всех компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Индивидуальное домашнее (расчетное) задание предполагает поиск и обработку статистического, теоретического и практического материала по заданной теме.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК-3, ПК-10. Объектами оценивания являются:

ОК-3:

- знание ключевых понятий мировой экономики и международных экономических отношений; основных теорий и моделей процессов в мировой экономике этапов становления мирового хозяйства;
- умение применять основные принципы и подходы анализа функционирования отраслей мировой экономики при оценке результатов работы отраслей национальной экономики;
- владение экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства;

ПК-10:

- знание основных принципов и методов разработки и принятия управленческих решений, методов и инструментов количественного анализа экономических процессов, методики и методов управления при построении экономических, финансовых и организационно-экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей
- умение применять методы разработки и принятия управленческих решений, проводить количественный и качественный анализ при принятии управленческих решений о построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей адаптированных к конкретным задачам управления;
- владение методами реализации основных управленческих функций, навыками построения экономических, финансовых и организационно-

управленческих моделей адаптированных к конкретным задачам управления и нахождения стратегических решений для ее повышения.

3.1.4.2. Перечень индивидуальных домашних заданий

Индивидуальные домашние задания разделены на 2 части – обязательные для выполнения, являющиеся этапом формирования допуска студента к зачету; и дополнительные задания, выполняемые студентом в целях формирования повышенного уровня освоения компетенций, а также в том случае, если в течение семестра студент не смог набрать количество баллов, необходимое для допуска. Учебным графиком дисциплины предусмотрено выполнение 2 обязательных домашних заданий в первом семестре и 2 – во втором.

Задания, обязательные для выполнения

Задача 1. Рассчитать цену единицы товара S на дату оплаты поставки товара.

Исходные данные.

По условиям внешнеторгового контракта о купле-продаже товара S, требующего длительных сроков изготовления, партнеры договорились о следующих условиях расчета скользящей цены за единицу товара S:

- 1) $P_0 = 1000$ долларов США - базисная цена единицы товара S (на дату заключения контракта);
- 2) $A = 40\%$ - доля сырья и материалов в базисной цене единицы товара S;
- 3) $B = 45\%$ - доля заработной платы в базисной цене единицы товара S;
- 4) $C = 15\%$ - доля неизменной части (прибыли, накладных расходов и пр.) единицы товара S;
- 5) $a_0 = 30$ долларов США - цена единицы сырья и материалов на дату заключения контракта;
- 6) $a_1 = 45$ долларов США - цена единицы сырья и материалов на дату оплаты поставки товара S;
- 7) $b_0 = 5$ долларов США - дневная ставка заработной платы одного рабочего на дату подписания контракта;
- 8) $b_1 = 6$ долларов США - дневная ставка заработной платы одного рабочего на дату оплаты поставки товара S.

Задача 2. Рассчитать платежи импортера при ввозе товара R на территорию Российской Федерации.

Исходные данные.

- 1) $P_d = 100$ долларов США - цена покупки единицы товара R;
- 2) $p_1 = 10\%$ - ставка импортной пошлины на товар R;
- 3) $p_2 = 30\%$ - ставка акциза за импортируемый товар R;
- 4) $p_3 = 20\%$ - ставка НДС на импортируемый товар R.

Задача 3. Определить для покупателя акций компании К результаты реализации заключенного им договора твердо обусловленной покупки на срок по первому и второму вариантам.

Исходные данные.

- 1) $S^{nk}_1 = 200$ долларов/акция - рыночный курс акций компании К на момент покупки первого пакета акций данной компании;
- 2) $N_1 = 50$ акций - количество акций компании К в первом покупаемом пакете акций;
- 3) $S^{nk}_2 = 190$ долларов/акция - рыночный курс акций компании К на момент покупки второго пакета акций данной компании;
- 4) $N_2 = 100$ акций - количество акций компании К в втором покупаемом пакете акций;
- 5) S_3 - рыночный курс акций компании К в день наступления указанного в договоре расчетного ликвидационного дня:
 первый вариант $S^1_3 = 210$ долларов/акция;
 второй вариант $S^2_3 = 185$ долларов/акция.

Задача 4. Рассчитать величину паушального платежа за все время действия лицензионного соглашения.

Исходные данные.

- 1) $R_c = 10\%$ - ставка роялти;
- 2) $n = 5$ лет - время действия лицензионного соглашения;
- 3) B_t – годовая стоимость продаж лицензионной продукции в год t , тыс. руб.:

t	1	2	3	4	5
B_t	100	120	100	120	180

4) p_t - расчетная ставка по коммерческим операциям в год $t, \%$:

t	1	2	3	4	5
p_t	25	40	50	50	100

Задача 5. Определить затраты на приобретение участка под застройку, затраты на освоение приобретенного участка, ежегодную арендную плату при сдаче этого участка в аренду.

Исходные данные.

- 1) $r_g = 30$ долл./м² - городская рента;
- 2) $P_c = 10\%$ - норма ссудного процента;
- 3) $K_{ит} = 1000000$ долларов - капитал, вложенный в землю на создание инженерно-транспортной инфраструктуры и прочие расходы;
- 4) $P_k = 12\%$ - процент на капитал, определяемый нормой прибыли;
- 5) $K_d = 200000$ долларов - капитал, вложенный в землю помимо $K_{ит}$;
- 6) $S = 10000$ м² - площадь городской земли, отводимой ПИИ.

Задача 6. Рассчитать налог на прибыль иностранного юридического лица как сумму налога по отдельным видам деятельности.

Исходные данные.

- 1) $D_p = 1000000$ USD - общие доходы в связи с деятельностью в России;
- 2) $I_1 = 50\%$ - доля производственной деятельности по отчету иностранного юридического лица;
- 3) $I_2 = 40\%$ - доля посреднической деятельности по отчету иностранного юридического лица;
- 4) $S_p = 600000$ USD - общие расходы в связи с деятельностью в России;
- 5) $n_1 = 32\%$ - ставка налога на прибыль от производственной деятельности;
- 6) $n_2 = 45\%$ - ставка налога на прибыль по другим видам деятельности в России;
1. $N_3 = 1000$ USD - налог на прибыль по другим видам деятельности в России.

Примечание. 0,25 и 1,25 - коэффициенты, отражающие льготные ставки налогов.

Задача 7. Определить лучшую валюту платежа для экспортера, исходя из его стремления купить максимально возможное количество товара Р (в расчетах исходить из неизменности цены на товар Р).

Исходные данные.

Экспортер поставляет товар М в количестве $N_M = 10000$ т по цене $C_1 = 100$ долларов США. Получив за свой товар деньги, он стремится купить максимально возможное количество товара Р, цена которого $C_1^2 = 50$ долларов США за тонну, или $C_2^2 = 35$ фунтов стерлингов, или $C_3^2 = 85$ евро, или $C_4^2 = 100$ канадских долларов, или $C_5^2 = 270$ датских крон, или $C_6^2 = 300$ шведских крон.

Наименование валют	Курсы валют (за 1 доллар США)	
	на момент подписания контракта	на момент платежа
Фунт стерлингов	$K_1^1 = 0,7$	$K_1^2 = 0,7$
ЕВРО	$K_2^1 = 1,8$	$K_2^2 = 1,8$
Канадский доллар	$K_3^1 = 1,8$	$K_3^2 = 1,8$
Датская крона	$K_4^1 = 5,4$	$K_4^2 = 5,4$
Шведская крона	$K_5^1 = 6,0$	$K_5^2 = 6,0$

Задача 8. 1. Рассчитать общую сумму лизинговых платежей по годам.

- Определить размер ежеквартального лизингового взноса.
- Определить состав затрат лизингополучателя.

Исходные данные.

1) $C = 100$ тыс.руб. - стоимость имущества, являющегося предметом договора лизинга;
2) $T = 2$ года - срок действия договора лизинга;
3) $p_1 = 10\%$ - годовая норма амортизационных отчислений;
4) $p_2 = 40\%$ - годовая процентная ставка по кредиту, использованному лизингодателем на приобретение имущества;
5) $R = 100$ тыс.руб. - стоимость использованных кредитных ресурсов;
6) $p_3 = 14\%$ - годовой процент комиссионного вознаграждения лизингодателя;

7) $D = 6$ тыс.руб. - стоимость дополнительных услуг лизингодателя согласно договору лизинга;

8) $p_4 = 20\%$ - ставка налога на добавленную стоимость.

Примечание. Лизинговые взносы осуществляются равными долями ежеквартально, 1-го числа 1-го месяца каждого квартала.

Задача 9.

1. Рассчитать среднюю ставку финансирования по лизинговой операции.

2. Рассчитать среднюю норму прибыли по лизинговой операции.

Исходные данные.

$C^H = 500$ тыс.руб. - первоначальная стоимость имущества, сдаваемого в лизинг;

$C^O = 100$ тыс.руб. - остаточная стоимость имущества на момент окончания действия договора лизинга;

$A = 400$ тыс.руб. - амортизационные отчисления за время действия договора лизинга;

$L = 1305,6$ тыс.руб. - лизинговые платежи за время действия договора лизинга;

$R = 480$ тыс.руб. - оплата процентов за кредит за время действия договора лизинга;

$V = 945,6$ тыс.руб. - валовой доход, полученный от использования имущества, сданного в лизинг, за время действия договора лизинга.

Задача 10. Рассчитать фактическую стоимость партий товара М, закупленных импортером в течение года.

Исходные данные.

1) по условиям контракта предусмотрено, что экспортер предоставит импортеру ценовые скидки при выполнении последним следующих условий:

- а) при достижении в течении года объема покупки товара М не менее $N=100$ единиц, бонусная скидка составит $b = 10\%$ от стоимости годовых покупок с учетом скидки «сконто»;
- б) при оплате товара сразу после отгрузки, а не через месяц после отгрузки (как это предусмотрено в контракте), скидка «сконто» составит $c = 5\%$ стоимости сделки.
- 2) фактические условия поставок в течение года:
- а) в первом квартале закуплено $N_1 = 30$ единиц товара М, партия оплачена через месяц после отгрузки;
- б) во втором квартале закуплено $N_2 = 25$ единиц товара М, партия оплачена сразу после ее отгрузки;
- в) в третьем квартале закуплено $N_3 = 25$ единиц товара М, партия оплачена через месяц после отгрузки;
- г) в четвертом квартале закуплено $N_4 = 30$ единиц товара М, партия оплачена сразу после отгрузки;
- 3) при обычных условиях поставки товара М (без учета скидок) цена единицы товара М равна $P = 200$ долларов США.

3.1.4.3. Критерии оценивания.

Критерии оценивания индивидуальных домашних заданий устанавливаются исходя из максимального балла за выполнение каждой части задания – 3,5 балла. Общий максимальный результат за обязательные виды работ, включающих две части – 7 баллов. За выполнение дополнительных заданий, состоящих из одной части – 3,5 балла. Итоговый результат за выполнение каждой части задания формируется исходя из следующих критериев:

Критерий	Балл
Логичность, последовательность изложения	0,3
Использование наиболее актуальных данных (последней редакции закона, последних доступных статистических данных и т.п.)	0,5
Обоснованность и доказательность выводов в работе	0,5
Оригинальность, отсутствие заимствований	0,2
Правильность расчетов/ соответствие нормам законодательства	2,0
<i>Итого</i>	<i>3,5</i>

3.1.5. Эссе

3.1.5.1. Пояснительная записка

Эссе как форма оценочного средства помогает оценить уровень творческих и аналитических способностей студента. Кроме того, выполнение эссе предполагает высказывание личной точки зрения автора, не претендующей на однозначное решение поставленной проблемы.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК-3, ПК-10. Объектами оценивания являются:

ОК-3:

- знание ключевых понятий мировой экономики и международных экономических отношений; основных теорий и моделей процессов в мировой экономике этапов становления мирового хозяйства;

- умение применять основные принципы и подходы анализа функционирования отраслей мировой экономики при оценке результатов работы отраслей национальной экономики;

- владение экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства;

ПК-10:

- знание основных принципов и методов разработки и принятия управленческих решений, методов и инструментов количественного анализа экономических процессов, методики и методов управления при построении экономических, финансовых и организационно-экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей

- умение применять методы разработки и принятия управленческих решений, проводить количественный и качественный анализ при принятии управленческих решений о построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей адаптированных к конкретным задачам управления;

- владение методами реализации основных управленческих функций, навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей адаптированных к конкретным задачам управления и нахождения стратегических решений для ее повышения.

3.1.5.2. Примерные темы эссе

Темы эссе являются примерными, то есть выбор проблемы студентом может осуществляться самостоятельно, либо на основании рекомендаций преподавателя.

1. Реформа ВЭД в России: цели, этапы, итоги.
2. Состояние и основные проблемы внешней торговли России.
3. Внешнеэкономические связи России в сфере АПК.
4. Механизм регулирования ВЭД в России: цели и инструменты.
5. Международное производственно-техническое сотрудничество в сфере АПК.
6. Международное научно-техническое сотрудничество в сфере АПК.
7. Международная аренда машин и оборудования.
8. Международная торговля лицензиями и «ноу-хау». Лицензионный контракт.
9. Базисные условия поставки товаров.
10. Международные конвенции о железнодорожных перевозках.
11. Международные конвенции автомобильных перевозках.
12. Внешнеторговая операция: сущность, формы, особенности.
13. Практика и формы международных расчетов.
14. Валютное регулирование в России и за рубежом.

15. Особенности международной торговли машинами и оборудованием.

16. Международная сертификация продовольствия и сельскохозяйственного сырья.

17. Документы во внешнеторговых операциях: виды, формы, требования к оформлению.

18. Конвенции и соглашения о международных воздушных перевозках.

19. Конвенции и соглашения о международных морских перевозках.

20. Международные биржи и аукционы.

3.1.5.3. Критерии оценивания

Оценивается эссе максимум в 3 балла, которые формируют премиальные баллы студента за дополнительные виды работ, либо баллы, необходимые для получения допуска к зачету. Эссе оценивается в соответствии со следующими критериями:

Критерий	Балл
Соответствие содержания заявленной теме	0,3
Логичность и последовательность изложения	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,2
Обоснованность выводов, наличие примеров и пояснений	0,8
Использование в эссе финансовой, неупрощенной терминологии	0,2
<i>Итого</i>	3

3.2. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация заключается в объективном выявлении результатов обучения, которые позволяют определить степень соответствия действительных результатов обучения и запланированных в программе. Направлена на оценивание обобщенных результатов обучения, выявление степени освоения студентами системы знаний и умений, полученных в результате изучения дисциплины «Внешнеэкономические связи предприятий АПК».

Промежуточная аттестация по дисциплине «Внешнеэкономические связи предприятий АПК» включает:

- зачет.

3.2.1. Зачет

Зачет как форма контроля проводится в конце третьего учебного семестра и предполагает оценку освоения знаний и умений, полученных в ходе учебного процесса. Для допуска к зачету студент должен пройти текущую аттестацию, предполагающую набор от 51 до 70 баллов, а также получение премиальных баллов за выполнение дополнительных видов работ. Метод контроля, используемый на зачете – устный.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК-3, ПК-10. Объектами оценивания являются:

ОК-3:

- знание ключевых понятий мировой экономики и международных экономических отношений; основных теорий и моделей процессов в мировой экономике этапов становления мирового хозяйства;

- умение применять основные принципы и подходы анализа функционирования отраслей мировой экономики при оценке результатов работы отраслей национальной экономики;

- владение экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства;

ПК-10:

- знание основных принципов и методов разработки и принятия управленческих решений, методов и инструментов количественного анализа экономических процессов, методики и методов управления при построении экономических, финансовых и организационно-экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей

- умение применять методы разработки и принятия управленческих решений, проводить количественный и качественный анализ при принятии управленческих решений о построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей адаптированных к конкретным задачам управления;

- владение методами реализации основных управленческих функций, навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей адаптированных к конкретным задачам управления и нахождения стратегических решений для ее повышения.

3.2.2.2. Вопросы к зачету

Зачетный билет включает 3 вопроса, два из которых позволяют оценить уровень знаний, приобретенных в процессе изучения теоретической части, а один – оценить уровень понимания студентом сути явления и способности высказывать суждения, рекомендации по заданной проблеме (практического характера).

Блок вопросов к зачету формируется из числа вопросов, изученных в первом учебном семестре, а также из материалов, пройденных во втором семестре.

Вопросы к зачету разделены на 2 части:

- вопросы для оценки знаний теоретического курса

- вопросы для оценки понимания/умения (практического характера).

Вопросы для оценки знаний теоретического курса

1. Характеристика современной мировой торговли.
2. Международное регулирование внешнеторговых операций.
3. Международные валютные отношения, валютный курс и валютный обмен, регулирование валютных операций.
4. Торговля готовой продукцией, продукцией в разобранном виде, комплектным оборудованием.
5. Торговля кооперируемой продукцией.
6. Международная аренда машин и оборудования.
7. Международная торговля лицензиями и «ноу-хау». Инжиниринг.
8. Контрагенты международной торговли; виды контрагентов, их правовой статус.

9. Выбор и оценка делового партнера. Анализ результатов деятельности на основании годового отчета.
10. Деловые контакты. Подготовка и проведение коммерческих переговоров. Деловой этикет.
11. Техника подготовки международной коммерческой сделки.
12. Внешнеторговый контракт; виды контрактов, содержание типового контракта.
13. Базисные условия поставки товаров.
14. Исполнение международных контрактов. Внешнеторговые документы. Упаковка и маркировка.
15. Формы международных расчетов: открытый счет; банковский перевод, аккредитив, инкассовая и вексельная формы.
16. Международный арбитраж. Арбитражный суд и Морская арбитражная комиссия при ТПП РФ.
17. Торговые посредники. Простые посредники, поверенные посредники, комиссионеры. Условия работы и способы вознаграждения посредников.
18. Международные биржи. Центры биржевой торговли товарами и сырьем.
19. Аукционная торговля. Центры и техника проведения аукционов.
20. Международные торги. Техника организации и проведения.
21. Посреднический рынок. Посреднические фирмы и ассоциации. Торговые ТНК.
22. Государственные системы торговли биржевыми товарами.
23. Характеристика внешнеэкономических связей России и ее внешнеторгового баланса.
24. Механизм и методы осуществления внешнеторговой политики России.
25. Основные направления внешнеэкономической стратегии России.
26. Нетарифные ограничения экспорта и импорта России.
27. Таможенно-тарифное и налоговое регулирование в России в условиях ее членства в ВТО.
28. Таможенный контроль в России. Основное содержание Таможенного кодекса РФ.
29. Информационное обеспечение внешнеэкономической деятельности.
30. Технические средства обеспечения внешнеэкономической деятельности. Интернет – технологии.

Вопросы на оценку понимания/умений студента

1. Внешняя торговля и внешнеэкономическая деятельность: понятие, особенности, тенденции развития.
2. Классификация внешнеторговых операций.
3. Понятие экспортно-импортных операций.
4. Компенсационные сделки на безвалютной основе.
5. Компенсационные сделки на коммерческой основе.
6. Сделки на основе соглашений о промышленном сотрудничестве.

7. СРП: сущность и особенности применения в РФ.
8. Операции по перепродаже.
9. Агентские операции.
10. Комиссионные операции.
11. Брокерские операции.
12. Биржевые операции.
13. Цели и принципы регулирования внешнеэкономической деятельности.
14. Органы, регулирующие внешнеэкономическую деятельность в РФ.
15. Организации, содействующие внешнеэкономической деятельности.
16. Законодательство, регламентирующее ВЭД РФ.
17. Основные понятия и организация таможенного регулирования в РФ.
18. Таможенные платежи.
19. Определение таможенной стоимости товаров.
20. Таможенные процедуры.
21. Сборы за таможенное оформление.
22. Количественные ограничения экспорта и импорта товаров.
23. Запретительные меры в ВЭД.
24. Валютно-кредитное регулирование ВЭД.
25. Организация внешнеэкономической службы предприятия.
26. Организация и способы поиска зарубежных партнеров.
27. Анализ и оценка будущего партнера.
28. Подготовка, заключение и исполнение контракта.
29. Планирование международного маркетинга предприятия.
30. Внешнеторговый контракт: понятие и основные условия.
31. Расчет внешнеторговых цен.
32. Ценовая политика фирмы при работе на внешнем рынке.
33. Понятие и показатели экономической эффективности внешней торговли.
34. Определение экономической эффективности экспортно- импортных операций.

3.2.2.3. Критерии оценивания

Для промежуточной аттестации в балльно-рейтинговой системе предусмотрено 30 баллов. Аттестация производится отдельно по каждому вопросу билета.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из билета по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 70 баллов, поскольку суммарный результат по итогам текущей и промежуточной аттестации не может превышать 100 баллов.

4.1. Экзамен

Экзамен не предусмотрен по учебному плану.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ИНТЕРАКТИВНЫХ

Интерактивное занятие предполагает как индивидуальную подготовительную работу студента, так и коллективную работу на практическом занятии или семинаре. Содержание интерактивных занятий по основным разделам дисциплины устанавливается в рабочей программе.

Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между студентами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

Проведение интерактивных занятий направлено на освоение всех компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины «Мировая экономика». В рамках осваиваемых компетенций студенты приобретают следующие знания, умения и навыки:

Объектами данной формы контроля выступают компетенции: ОК-3, ПК-10. Объектами оценивания являются:

ОК-3:

- знание ключевых понятий мировой экономики и международных экономических отношений; основных теорий и моделей процессов в мировой экономике этапов становления мирового хозяйства;
- умение применять основные принципы и подходы анализа функционирования отраслей мировой экономики при оценке результатов работы отраслей национальной экономики;
- владение экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства;

ПК-10:

- знание основных принципов и методов разработки и принятия управленческих решений, методов и инструментов количественного анализа экономических процессов, методики и методов управления при построении экономических, финансовых и организационно-экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей

- умение применять методы разработки и принятия управленческих решений, проводить количественный и качественный анализ при принятии управленческих решений о построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей адаптированных к конкретным задачам управления;

- владение методами реализации основных управленческих функций, навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей адаптированных к конкретным задачам управления и нахождения стратегических решений для ее повышения.

1. Учебный план проведения интерактивных занятий

Рабочим учебным планом дисциплины для студентов очной формы обучения предусмотрено 10 (4 лекционных, 6 практических) часов интерактивных занятий и для студентов заочной формы обучения – 2 часа интерактивных занятий.

2. Порядок организации интерактивных занятий по дисциплине

Интерактивный («Inter» - это взаимный, «act» - действовать) – означает взаимодействовать, находиться в режиме беседы, диалога с кем-либо. Другими словами, в отличие от активных методов, интерактивные ориентированы на более широкое взаимодействие студентов не только с преподавателем, но и друг с другом и на доминирование активности студентов в процессе обучения. Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. **Цель** состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дать знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Принципы работы на интерактивном занятии:

- занятие – не лекция, а общая работа.

- все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы.

- каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу.

- нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея).

- все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между учащимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих товарищей, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

В учебной дисциплине «Мировая экономика» используются три вида интерактивных занятий:

- проблемная лекция;

- круглый стол;

- учебная дискуссия;

Проблемная лекция. Активность проблемной лекции заключается в том, что преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает слушателей в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, они самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые преподаватель должен был сообщить в качестве новых знаний. При этом преподаватель, используя определенные методические приемы включения слушателей в общение, как бы вынуждает «подталкивает» их к поиску правильного решения проблемы. На проблемной лекции слушатель находится в социально активной позиции, особенно когда она идет в форме живого диалога. Он высказывает свою позицию, задает вопросы, находит ответы и представляет их на суд всей аудитории. Когда аудитория привыкает работать в диалогических позициях, усилия педагога окупаются сторицей – начинается совместное творчество. Если традиционная лекция не позволяет установить сразу наличие обратной связи между аудиторией и педагогом, то диалогические формы взаимодействия со слушателями позволяют контролировать такую связь.

Лекция становится проблемной в том случае, когда в ней реализуется принцип проблемности, а именно:

- дидактическая обработка содержания учебного курса до лекции, когда преподаватель разрабатывает систему познавательных задач – учебных проблем, отражающих основное содержание учебного предмета;

- развёртывание этого содержания непосредственно на лекции, то есть построение лекции как диалогического общения преподавателя со студентами.

Диалогическое общение – диалог преподавателя со студентами по ходу лекции на тех этапах, где это целесообразно, либо внутренний диалог (самостоятельное мышление), что наиболее типично для лекции проблемного характера. Во внутреннем диалоге студенты вместе с преподавателем ставят вопросы и отвечают на них или фиксируют вопросы для последующего выяснения в ходе самостоятельных заданий, индивидуальной консультации с преподавателем или же обсуждения с другими студентами, а также на семинаре.

Диалогическое общение – необходимое условие для развития мышления студентов, поскольку по способу своего возникновения мышление диалогично. Для диалогического общения преподавателя со студентами необходимы следующие условия:

- преподаватель входит в контакт со студентами как собеседник, пришедший на лекцию «поделиться» с ними своим личным опытом;

преподаватель не только признаёт право студентов на собственное суждение, но и заинтересован в нём;

- новое знание выглядит истинным не только в силу авторитета преподавателя, учёного или автора учебника, но и в силу доказательства его истинности системой рассуждений;

- материал лекции включает обсуждение различных точек зрения на решение учебных проблем, воспроизводит логику развития науки, её содержания, показывает способы разрешения объективных противоречий в истории науки;

- общение со студентами строится таким образом, чтобы подвести их к самостоятельным выводам, сделать их соучастниками процесса подготовки, поиска и нахождения путей разрешения противоречий, созданных самим же преподавателем;

- преподаватель строит вопросы к вводимому материалу и стимулирует студентов к самостоятельному поиску ответов на них по ходу лекции.

Круглый стол — это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности учащихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией.

Основной целью проведения «круглого стола» является выработка у учащихся профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и

самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

Важной задачей при организации «круглого стола» является:

- обсуждение в ходе дискуссии одной-двух проблемных, острых ситуаций по данной теме;
- иллюстрация мнений, положений с использованием различных наглядных материалов (схемы, диаграммы, графики, аудио-, видеозаписи, фото-, кинодокументы);
- тщательная подготовка основных выступающих (не ограничиваться докладами, обзорами, а высказывать свое мнение, доказательства, аргументы).

При проведении «круглого стола» необходимо учитывать некоторые особенности:

а) нужно, чтобы он был действительно круглым, т.е. процесс коммуникации, общения, происходил «глаза в глаза». Принцип «круглого стола» (не случайно он принят на переговорах), т.е. расположение участников лицом друг к другу, а не в затылок, как на обычном занятии, в целом приводит к возрастанию активности, увеличению числа высказываний, возможности личного включения каждого учащегося в обсуждение, повышает мотивацию учащихся, включает невербальные средства общения, такие как мимика, жесты, эмоциональные проявления.

б) преподаватель также располагался в общем кругу, как равноправный член группы, что создает менее формальную обстановку по сравнению с общепринятой, где он сидит отдельно от студентов они обращены к нему лицом. В классическом варианте участники адресуют свои высказывания преимущественно ему, а не друг другу. А если преподаватель сидит среди студентов, обращения членов группы друг к другу становятся более частыми и менее скованными, это также способствует формированию благоприятной обстановки для дискуссии и развития взаимопонимания между преподавателем и студентами.

«Круглый стол» целесообразно организовать следующим образом:

- 1) Преподавателем формулируются (рекомендуется привлечь и самих студентов) вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;
- 2) Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;
- 3) Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (юрист, социолог, психолог, экономист);
- 4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.

Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

Дискуссия (от лат. discussio — исследование, рассмотрение) — это всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в

частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Цели проведения дискуссии могут быть очень разнообразными: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества и др.

Во время дискуссии студенты могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае проявляются черты диалога, а во втором дискуссия приобретает характер спора.

Роль организатора «круглого стола» сводится к следующему:

- заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по выводу дискуссии, чтобы не дать ей погаснуть;
- не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;
- обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества студентов, а лучше — всех;
- не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать учащихся, своевременно организуя их критическую оценку;
- не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала дискуссии: такие вопросы следует переадресовывать аудитории;
- следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не участник, выразивший его.
- сравнивать разные точки зрения, вовлекая учащихся в коллективный анализ и обсуждение, помнить слова К.Д. Ушинского о том, что в основе познания всегда лежит сравнение.

Эффективность проведения дискуссии зависит от таких факторов, как:

- подготовка (информированность и компетентность) студента по предложенной проблеме;
- семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми учащимися);
- корректность поведения участников;
- умение преподавателя проводить дискуссию.

Основная часть дискуссии обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей, который в случае, неумелого руководства дискуссией может перерасти в конфликт личностей. Завершающим этапом дискуссии является выработка определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция занятия.

2. Содержание и информационное обеспечение интерактивных занятий

Тема 2. «Государственное регулирование ВЭД: понятие, цели, средства»

1. Проблемная лекция на предмет рассмотрения государственного

регулирования внешнеэкономической деятельности.

В ходе лекции ставятся проблемные вопросы *международного законодательства в сфере регулирования международных экономических отношений:*

- понятие и виды внешнеэкономических связей;
- международная торговля услугами;
- конвенции ООН;

Тема 3. «Состояние и направления развития внешнеэкономических связей РФ»

Круглый стол по вопросам состояния и направления развития внешнеэкономических связей РФ.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

- Декларирование товаров. Квотирование. Лицензирование.;
- Таможенное тарифное регулирование. Валютное и налоговое регулирование.
- Законодательно-нормативная база регулирования ВЭД в России.

Государственные органы управления ВЭД в России и их функции.

Для проведения круглого стола студенты предварительно в рамках лекционного занятия знакомятся с Законодательно-нормативной базой регулирования ВЭД в России, Государственными органами управления ВЭД в России и их функциями. Круглый стол позволяет студентам закрепить пройденный материал, а также высказать свое суждение о состоянии и направлениях развития ВЭД России.

Тема 4 «Внешеэкономическое сотрудничество России в сфере АПК: состояние, структура, особенности»

Дискуссия по вопросу современных проблем структурных изменений в АПК и особенностей внешнеэкономической стратегии России.

При подготовке к дискуссии студенты предварительно изучают следующие материалы:

1. Особенности и значение внешнеэкономических связей в сфере АПК
2. Характеристика внешнеторгового платежного баланса России.
3. Товарная и географическая структура.
4. Исследования ученых по вопросам состояния и тенденций развития мировых внешнеэкономических связей в сфере АПК.
5. Статьи на соответствующую тему в журналах и специализированных сайтах, посвященных вопросам логистики

Исследование предложенных материалов позволяет студентам получить общее представление о развитии экономики секторов мирового хозяйства. Студентам необходимо выявить и систематизировать основные факторы, препятствующие развитию АПК и обозначить наиболее острые проблемные вопросы, подлежащие первоочередному решению в области обеспечения продовольственной безопасности.

Тема 6. «Выбор и оценка партнера на внешнем рынке. Подготовка и заключение международных торговых сделок»

Проблемная лекция на предмет рассмотрения проблемы выбора партнера на внешнем рынке.

В ходе лекции ставятся проблемные вопросы *подготовки и заключения международных торговых сделок.*

- Прямой и косвенный методы осуществления внешнеэкономических связей.;
- Критерии выбора страны и партнера.
- Анализ показателей финансовой отчетности иностранного предприятий сферы АПК.

Тема 7. «Международный контракт и его содержание»

Круглый стол по вопросам содержания международного контракта

Вопросы, выносимые на обсуждение:

- Организация и техника деловых контактов с контрагентами. Деловой этикет.
- Анализ и расчет контрактных цен. Технические средства обеспечения контрактов.

Для проведения круглого стола студенты предварительно в рамках лекционного занятия знакомятся с понятием и содержанием типового контракта ИНКОТЕРМС-2000.

Круглый стол позволяет студентам закрепить пройденный материал, а также высказать свое суждение об особенностях и формах международных расчетов.

4. Критерии оценивания работы студентов на интерактивных занятиях

Каждая форма интерактивного занятия нацелена на формирование у студентов навыков коллективной работы, а также навыков формулирования собственных выводов и суждений относительно проблемного вопроса. Вместе с тем, формы проведения предусмотренных занятий различаются, поэтому критерии оценивания устанавливаются отдельно для каждой формы занятий. Максимальный балл за участие в круглом столе, учебной дискуссии или деловой игре для студентов очной формы обучения – 2 балла.

Критерии оценивания работы студента на круглом столе

Критерий	ДО	ЗО	ЗО (СС)
Студент выступает с проблемным вопросом	0,7	0,7	1,4
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов	0,8	0,9	1,8
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	0,3	0,6	1,2
Грамотно и четко формулирует вопросы к выступающему	0,2	0,5	1,0

<i>Итоговый максимальный балл</i>	<i>2,0</i>	<i>2,5</i>	<i>5,0</i>
-----------------------------------	------------	------------	------------

Критерии оценивания работы студента в учебной дискуссии

Критерий	ДО	ЗО	ЗО (СС)
Демонстрирует полное понимание обсуждаемой проблемы, высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы участников, соблюдает регламент выступления	2,0	2,5	5,0
Понимает суть рассматриваемой проблемы, может высказать типовое суждение по вопросу, отвечает на вопросы участников, однако выступление носит затянутый или не аргументированный характер	1,0	1,5	3,0
Принимает участие в обсуждении, однако собственного мнения по вопросу не высказывает, либо высказывает мнение, не отличающееся от мнения других докладчиков	0,6	1,0	2
Не принимает участия в обсуждении	0	0	0

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Изучение дисциплины «Внешнеэкономические связи предприятий АПК» предусматривает систематическую самостоятельную работу студентов над материалами; развитие навыков самоконтроля, способствующих интенсификации учебного процесса. Изучение лекционного материала по конспекту лекций должно сопровождаться изучением рекомендуемой литературы, основной и дополнительной. Основной целью организации самостоятельной работы студентов является систематизация и активизация знаний, полученных ими на лекциях и в процессе подготовки к практическим (семинарским) занятиям.

Основными задачами самостоятельных внеаудиторных занятий являются:

- закрепление, углубление, расширение и систематизация занятий;
- формирование профессиональных умений и навыков;
- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- мотивирование регулярной целенаправленной работы по освоению дисциплины;
- развитие самостоятельности мышления;
- формирование уверенности в своих силах, волевых черт характера, способности к самоорганизации;
- овладение технологическим учебным инструментом.

Методические указания включают в себя задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний, задания самостоятельной работы для формирования умений и задания для самостоятельного контроля знаний.

Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем рефератов, а также рекомендации по подготовке реферата и доклада.

Задания для формирования умений содержат ситуационные задачи по курсу.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы.

Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины.

Самостоятельный контроль знаний студентами позволяет сформировать следующие компетенции:

ОК-3:

- знание ключевых понятий мировой экономики и международных экономических отношений; основных теорий и моделей процессов в мировой экономике этапов становления мирового хозяйства;
- умение применять основные принципы и подходы анализа функционирования отраслей мировой экономики при оценке результатов работы отраслей национальной экономики;
- владение экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства;

ПК-10:

- знание основных принципов и методов разработки и принятия управленческих решений, методов и инструментов количественного анализа экономических процессов, методики и методов управления при построении экономических, финансовых и организационно-экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей
- умение применять методы разработки и принятия управленческих решений, проводить количественный и качественный анализ при принятии управленческих решений о построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей адаптированных к конкретным задачам управления;
- владение методами реализации основных управленческих функций, навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей адаптированных к конкретным задачам управления и нахождения стратегических решений для ее повышения.

1. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
1	Предмет и задачи курса. Понятие, формы и методы осуществления внешнеэкономических связей.	Работа с учебной литературой Решение ситуационных задач Подготовка докладов	Опрос. Тестирование
2	Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности: понятие, цели и средства.	Работа с учебной литературой Решение ситуационных задач Подготовка докладов	Опрос. Тестирование
3	Состояние и направления развития внешнеэкономических связей РФ.	Работа с учебной литературой Решение ситуационных задач Подготовка докладов	Опрос. Контрольная работа.
4	Внешеэкономическое сотрудничество России в сфере АПК: состояние, структура, особенности.	Работа с учебной литературой Решение ситуационных задач Подготовка докладов	Опрос. Тестирование

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
5	Правовые формы и особенности правового положения субъектов внешнеэкономической деятельности.	Работа с учебной литературой Решение ситуационных задач	Опрос. Контрольная работа.
6	Выбор и оценка партнера на внешнем рынке. Подготовка и заключение международных торговых сделок.	Работа с учебной литературой	Опрос. Тестирование
7	Международный контракт и его содержание.	Работа с учебной литературой Решение ситуационных задач Подготовка докладов	Опрос. Контрольная работа.

2. Задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний

2.1. Подготовка доклада

Доклад – это форма работы, напоминающая реферат, но предназначенная по определению для устного сообщения. Доклад задаётся студенту в ходе текущей учебной деятельности, чтобы он выступил с ним устно на одном из семинарских или практических занятий. На подготовку отводится достаточно много времени (от недели и более).

Поскольку доклад изначально планируется как устное выступление, он несколько отличается от тех видов работ, которые постоянно сдаются преподавателю и оцениваются им в письменном виде. Необходимость устного выступления предполагает соответствие некоторым дополнительным критериям. Если письменный текст должен быть правильно построен и оформлен, грамотно написан и иметь удовлетворительно раскрывающее тему содержание, то для устного выступления этого мало. Устное выступление, чтобы быть удачным, должно хорошо восприниматься на слух, то есть быть интересно для аудитории подано.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления. Преподаватель обычно заранее сообщает, сколько времени отводится докладчику (5-7 минут). Уложиться в регламент очень важно, так как этот момент даже выходит на первое место среди критериев оценки доклада. В противном случае вас прервут, вы не успеете сказать всего, что рассчитывали, причем, вероятно, самого главного, поскольку обычно в конце доклада делаются выводы. От того качество выступления станет намного ниже и произведенное вами впечатление, как и полученная оценка, оставят желать лучшего.

Поэтому не меньшее внимание, чем написание самого доклада, следует уделить его чтению. Написав черновой вариант, попробуйте прочесть его самому себе или кому – то из взрослых и друзей вслух. При этом нужно читать не торопясь, но без лишней медлительности, стараясь приблизить

темпа речи к своему обычному темпу чтения вслух. Дело в том, что волнение во время чтения доклада перед аудиторией мешает вам всё время контролировать темп своей речи, и она всё равно самопроизвольно приобретет обычно свойственный темп, с той лишь разницей, что будет несколько более быстрой из-за волнения. Так что, если ваш текст окажется невозможно прочитать за установленное регламентом время, не стоит делать вывод, что читать нужно вдвое быстрее. Лучше просто пересмотреть доклад и постараться сократить в нём самое главное, избавиться от лишних эпитетов, вводных оборотов – там, где без них можно обойтись. Сделав первоначальное сокращение, перечитайте снова текст. Если опять не удалось уложиться в регламент, значит, нужно что-то радикально менять в структуре текста: сократить смысловую разбежку по вводной части (сделать так, чтобы она быстрее подводила к главному), сжать основную часть, в заключительной части убрать всё, кроме выводов, которые следует пронумеровать и изложить тезисно, сделав их максимально чёткими и краткими.

Очень важен и другой момент. Не пытайтесь выступить экспромтом или полужэкспромтом, не отступайте в момент выступления слишком далеко от подготовительного текста.

Выбирая тему, следует внимательно просмотреть список и выбрать несколько наиболее интересных и предпочтительных для вас тем.

Доклад пишите аккуратно, без помарок, чтобы вы могли быстро воспользоваться текстом при необходимости.

Отвечайте на вопросы конкретно, логично, по теме, с выводами и обобщением, проявляя собственное отношение к проблеме.

В конце доклада укажите используемую литературу.

Приводимые в тексте цитаты и выписки обязательно документируйте со ссылками на источник.

Темы докладов

1. Состояние и основные проблемы внешней торговли России.
2. Внешнеэкономические связи России в сфере АПК.
3. Механизм регулирования ВЭД в России: цели и инструменты.
4. Международное производственно-техническое сотрудничество в сфере АПК.
5. Международное научно-техническое сотрудничество в сфере АПК.
6. Международная аренда машин и оборудования.
7. Международная торговля лицензиями и «ноу-хау». Лицензионный контракт.
8. Базисные условия поставки товаров.
9. Международные конвенции о железнодорожных перевозках.
10. Международные конвенции автомобильных перевозках.
11. Внешнеторговая операция: сущность, формы, особенности.
12. Практика и формы международных расчетов.
13. Валютное регулирование в России и за рубежом.
14. Особенности международной торговли машинами и оборудованием.

15. Международная сертификация продовольствия и сельскохозяйственного сырья.
16. Документы во внешнеторговых операциях: виды, формы, требования к оформлению.
17. Конвенции и соглашения о международных воздушных перевозках.
18. Конвенции и соглашения о международных морских перевозках.
19. Международные биржи и аукционы.
20. Товарная и ценовая политика экспортной фирмы.

2.2. Подготовка реферата

Реферат (от лат. *refero* ‘сообщаю’) – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме.

Это самостоятельная научно – исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а так же собственные взгляды на неё. Содержание реферата должно быть логичным; изложение материала носить проблемно – тематический характер. Тематика рефератов обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и студент.

Прежде чем выбрать тему для реферата, автору необходимо выяснить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко её изучить.

Этапы работы над рефератом

Выбор темы:

Не беритесь за тему, которую вам навязывают, когда к ней, что называется, не лежит душа. В большинстве случаев хорошо получается только та работа, к которой испытываешь интерес. Предпочтительно, чтобы окончательная формулировка темы была чёткой и достаточно краткой. В ней не должно быть длинных, придаточных предложений. Хорошо, если в названии будет указан ракурс вашего подхода к теме. Не считайте, что тема должна полностью определять все содержание и строение дисциплины. Как правило, в процессе написания выявляются новые нюансы вопроса, порой возникают довольно продуктивные отвлечения от основной темы, и сама формулировка проблемы часто конкретизируется и немного меняется. Лучше подкорректировать тему под уже написанный текст, чем переписывать текст до тех пор пока он, наконец, идеально совпадёт с выбранной вами темой. Поэтому формулируйте тему так, чтобы была возможность всё – таки её подкорректировать. Если тема уже утверждена, а вам вдруг она показалась уже не интересной, слишком простой или, наоборот, слишком трудной, не просите заменить её. Раз так получилось, с большей вероятностью можно предположить, что как только тему сменят, она опять вам разонравится. Старайтесь доводить начатое до конца. Однако, если написанная работа никак не клеится и вы уверены, что это из – за темы, - попробуйте её сменить.

Подбор источников по теме (как правило, при разработке реферата используется не менее 8 – 10 различных источников)

Студенты самостоятельно подбирают литературу, необходимую при написания реферата. Для этого вы должны научиться работать с каталогами. Составление библиографии.

Разработка плана реферата

Структура реферата должна быть следующей:

1. Титульный лист
2. Содержание (в нём последовательно излагаются названия пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт).
3. Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется её значимость и актуальность, указывается цель задачи реферата, даётся характеристика используемой литературы).
4. Основная часть (каждый раздел её, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из её сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть предоставлены таблицы, графики, схемы).
5. Заключение (подводятся итоги или даётся обобщённый вывод по теме реферата, предлагаются рекомендации).
6. Список использованных источников.

Под рубрикацией текста понимается его членение на логически самостоятельные составные части.

Если введение и заключение обычно бывают цельными, то основная часть, в свою очередь, подвергается более дробной рубрикации на главы и параграфы. Она осуществляется посредством нумерации и заголовков.

Каждый заголовок должен строго соответствовать содержанию следующего за ним текста.

Название глав и параграфов не следует делать ни слишком многословными, длинными, ни чересчур краткими. Длинные заголовки, занимающие несколько строк, выглядят громоздкими и с трудом воспринимаются. Тем более, что названия глав и параграфов набираются более крупными буквами. Слишком краткое название теряет всякую конкретность и воспринимается как общее. В заголовок не следует включать узкоспециальные термины, сокращения, аббревиатуру, формулы.

Помимо выделения частей текста, имеющих названия и номера, существует более дробная рубрикация без использования номеров и названий. Это деление текста на абзацы, то есть периодическое логически обусловленное отделение фрагментов написанного друг от друга с отступом вправо в начале первой строчки фрагмента. Абзацы позволяют сделать излагаемые мысли более рельефными, облегчают восприятие текста при чтении и его осмысление.

Желательно, чтобы объём абзацев был средним. Редкость отступов делает текст монотонным, а чрезмерная частота мешает сосредоточиться читателю на мысли автора.

Между абзацами непременно должна существовать логическая связь, объединяющая их в цельное повествование.

Стилистика текста

Очень важно не только то, как вы раскроете тему, но и язык, стиль, общая манера подачи содержания.

Научный текст красив, когда он максимально точен и лаконичен. Используемые в нём средства выражения, прежде всего, должны отличаться точностью, смысловой ясностью. Ключевые слова научного текста – это не просто слова, а понятия. Когда вы пишете, пользуйтесь понятийным аппаратом, то есть установленной системой терминов, значение и смысл которых должен быть для вас не расплывчатым, а чётким и ясным. Необходимость следить за тем, чтобы значение используемых терминов соответствовало принятому в данной дисциплине употреблению.

Вводные слова и обороты типа «итак», «таким образом» показывают, что данная часть текста служит как бы обобщением изложенного выше. Слова и обороты «следовательно», «отсюда следует, что...» свидетельствуют о том, что между сказанным выше и тем, что будет сказано сейчас, существуют причинно – следственные отношения. Слова типа «вначале», «во – первых», «во – вторых», «прежде всего», «наконец», «в заключении сказанного» указывают на место излагаемой мысли или факта в логической структуре текста. Слова и обороты «однако», «тем не менее», «впрочем», «между тем» выражают наличие противоречия между только что сказанным и тем, что сейчас будет сказано.

Обороты типа «рассмотрим подробнее...» или «перейдём теперь к...» помогают более чёткой рубрикации текста, поскольку подчёркивают переход к новой невыделенной особой рубрикой части изложения.

Показателем культуры речи является высокий процент в тексте сложносочинённых и сложноподчинённых предложений. Сплошной поток простых предложений производит впечатление примитивности и смысловой бедности изложения. Однако следует избегать слишком длинных, запутанных и громоздких сложных предложений, читая которые, к концу забываешь, о чём говорилось в начале.

В тексте не должно быть многословия, смыслового дублирования, тавтологий. Его не стоит загромождать витиеватыми канцелярскими оборотами, ненужными повторами. Никогда не употребляйте слов и терминов, точное значение которых вам не известно.

Цитаты и ссылки

Необходимым элементом написания работы является цитирование. Цитаты в умеренных количествах украшают текст и создают впечатление основательности: вы подкрепляете и иллюстрируете свои мысли высказываниями авторитетных учёных, выдержками из документов и т. д. Однако цитирование тоже требует определённых навыков, поскольку на цитируемый источник надо грамотно оформить ссылку. Отсутствие ссылки представляет собой нарушение авторских прав, а неправильно оформленная ссылка рассматривается как серьёзная ошибка. Умение правильно, с

соблюдением чувства меры, к месту цитировать источник – один из самых необходимых навыков при выполнении рефератов и докладов, т. к. обилие цитат может произвести впечатление несамостоятельности всей работы в целом.

Наиболее распространённая форма цитаты – прямая.

Например: «Язык, - отмечал А. П. Чехов, - должен быть прост и изящен».

Если вы цитируете источник, обязательно нужно на него сослаться. В студенческих работах обычно это делается с помощью внутритекстовых сносок.

Сокращения в тексте

В текстах принята единая система сокращений, которой необходимо следовать и при написании работы. Обязательно нужно сокращать слова «век», «год» при указании конкретных дат и просто хронологических границ описываемых явлений и событий. Когда эти слова употребляются в единственном числе, при сокращении оставляется только первая буква: 1967 г., XX в. Если речь идёт о нескольких датах или веках, или о периоде, длившемся с какого – то года по какой – то на протяжении нескольких веков, первая буква слова «век» или «год» удваивается: 1902 – 1917 гг., X – XIV вв.

Сложные термины, названия организаций, учреждений, политических партий сокращаются с помощью установленных аббревиатур, которые состояются из первых букв каждого слова, входящего в название. Так, вместо слов «высшее учебное заведение» принято писать «вуз» (обратите внимание на то, что в данном случае все буквы аббревиатуры – строчные). Название учебных и академических учреждений тоже сокращаются по первым буквам: Российская Академия наук – РАН. В академическом тексте можно пользоваться и аббревиатурами собственного сочинения, сокращая таким образом, часто встречающихся в работе сложные составные термины. При первом употреблении такой аббревиатуры необходимо в скобках или в сноске дать её объяснение.

В конце предложения (но не в середине!) принято иногда пользоваться установленными сокращениями некоторых слов и оборотов, например: «и др.» (и другие), «и т. п.» (и тому подобное), «и т. д.» (и так далее), «и пр.» (и прочее). Оборот «то есть» сокращается по первым буквам: «т. е.». Внутри предложения такие сокращения не допускаются.

Некоторые виды сокращений допускаются и требуются только в ссылках, тогда как в самом тексте их не должно быть. Это «см.» (смотри), «ср.» (сравни), «напр.» (например), «акад.» (академик), «проф.» (профессор).

Названия единиц измерения при числовых показателях сокращаются строго установленным образом: оставляется строчная буква названия единицы измерения, точка после неё не ставится: 3л (три литра), 5м (пять метров), 7т (семь тонн), 4 см (четыре сантиметра).

Рассмотрим теперь правила оформления числительных в академическом тексте. Порядковые числительные – «первый», «пятых», «двести восьмой» пишутся словами, а не цифрами. Если порядковое

числительное входит в состав сложного слова, оно записывается цифрой, а рядом через дефис пишется вторая часть слова, например: «девятипроцентный раствор» записывается как «9 – процентный раствор».

Однозначные количественные числительные в тексте пишутся словами: «в течение шести лет», «сроком до пяти месяцев». Многозначные количественные числительные записываются цифрами: «115 лет», «320 человек». В тех случаях, когда числительным начинается новый абзац, оно записывается словами. Если рядом с числом стоит сокращённое название единицы измерения, числительное пишется цифрой независимо от того, однозначное оно или многозначное.

Количественные числительные в падежах кроме именительного, если записываются цифрами, требуют добавления через дефис падежного окончания: «в 17-ти», «до 15-ти». Если за числительным следует относящееся к нему существительное, то падежное окончание не пишется: «в 12 шагах», а не в «12-ти шагах».

Порядковые числительные, когда они записываются арабскими цифрами, требуют падежных окончаний, которые должны состоять: из одной буквы в тех случаях, когда перед окончанием числительного стоит одна или две согласные или «й»: «5-я группа», а не «5-ая», «в 70-х годах», а не «в 70-ых»; Из двух букв, если числительное оканчивается на согласную и гласную: «2-го», а не «2-ого» или «2-о».

Если порядковое числительное следует за существительным, к которому относится, то оно пишется цифрой без падежного окончания: «в параграфе 1», «на рис. 9».

Порядковые числительные, записываются римскими цифрами, никогда не имеют падежных окончаний, например, «в XX веке», а не «в XX-ом веке» и т. п.

Оформление текста

Реферат должен быть отпечатан на компьютере. Текст реферата должен быть отпечатан на бумаге стандартом А4 с оставлением полей по стандарту: верхнее и нижнее поля по 2,0 см., слева - 3 см., справа – 1 см.

Заглавия (название глав, параграфов) следует печатать жирным шрифтом (14), текст – обычным шрифтом (14) и интервалом между строк 1,5.

В тексте должны быть четко выделены абзацы. В абзаце отступление красной строки должно составлять 1,25 см., т. е. 5 знаков (печатается с 6-го знака).

Работа должна иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Номер страницы ставится внизу страницы по центру без точки на конце.

Нумерация страниц документа (включая страницы, занятые иллюстрациями и таблицами) и приложений, входящих в состав этого документа, должна быть сквозной, первой страницей является титульный лист.

На втором листе документа помещают содержание, включающее номера и наименование разделов и подразделов с указанием номеров листов (страниц). Слово «Содержание» записывают в виде заголовка (симметрично

тексту) с прописной буквы. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа (части) и обозначаться арабскими цифрами без точки, записанными с абзацного отступа. Раздел рекомендуется начинать с нового листа (страницы).

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Разделы и подразделы должны иметь заголовки, кратко и четко отражающие содержание разделов и подразделов. Заголовки следует печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов по слогам в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояния между заголовком и текстом при выполнении документа машинописным способом должно быть равно 3-4 интервалам.

Обширный материал, не поддающийся воспроизведению другими способами, целесообразно сводить в таблицы. Таблица может содержать справочный материал, результаты расчетов, графических построений, экспериментов и т. д. Таблицы применяют также для наглядности и сравнения показателей.

При выборе темы реферата старайтесь руководствоваться:

- вашими возможностями и научными интересами;
- глубиной знания по выбранному направлению;
- желанием выполнить работу теоретического, практического или опытно – экспериментального характера;

Объём реферата может колебаться в пределах 5 – 15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в её объём.

Реферат должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

Тематика рефератов

1. Торгово-промышленная палата России и ее роль в организации ВЭД.
2. Страхование внешнеэкономической деятельности.
3. Тара и упаковка во внешней торговле.
4. Особенности международной торговли сырьем и продовольственными товарами.
5. Протокол и этикет во ВЭД.
6. Специализированные учреждения ООН и их роль в организации ВЭС в сфере АПК.
7. ВЭД в условиях открытой экономики.
8. Страхование валютных рисков: цели и основные формы хеджирования.
9. Кредиты в международной торговле: значение и основные формы.
10. Основы таможенного оформления грузов.
11. Особенности международного маркетинга.

- 12.Международно-правовое регулирование ВЭД.
- 13.Международная инвестиционная деятельность и ее регулирование.
- 14.Международно-правовая защита участников ВЭД.
- 15.Внешнеэкономические связи в сфере АПК: значение, проблемы, перспективы.
- 16.Содержание и особенности международного контракта купли-продажи.
- 17.Содержание и особенности международного контракта аренды.
- 18.Содержание и особенности международного контракта подряда.
- 19.Содержание и особенности международного контракта перевозки и сопровождения.
- 20.Международный арбитраж и его организация в России.
- 21.Выход предприятия АПК на внешний рынок: цели, условия, особенности.
- 22.Тарифные и нетарифные методы регулирования экспорта.
- 23.Тарифные и нетарифные методы регулирования импорта.
- 24.Международная классификация товаров, таможенные тарифы и пошлины.

3. Задания самостоятельной работы для формирования умений

Подготовка презентаций по разделам изучения мировой экономики

4. Задания для самостоятельного контроля знаний

Задача 1. Рассчитать цену единицы товара S на дату оплаты поставки товара.

Исходные данные.

По условиям внешнеторгового контракта о купле-продаже товара S , требующего длительных сроков изготовления, партнеры договорились о следующих условиях расчета скользящей цены за единицу товара S :

- 1) $P_0 = 1000$ долларов США - базисная цена единицы товара S (на дату заключения контракта);
- 2) $A = 40\%$ - доля сырья и материалов в базисной цене единицы товара S ;
- 3) $B = 45\%$ - доля заработной платы в базисной цене единицы товара S ;
- 4) $C = 15\%$ - доля неизменной части (прибыли, накладных расходов и пр.) единицы товара S ;
- 5) $a_0 = 30$ долларов США - цена единицы сырья и материалов на дату заключения контракта;
- 6) $a_1 = 45$ долларов США - цена единицы сырья и материалов на дату оплаты поставки товара S ;
- 7) $b_0 = 5$ долларов США - дневная ставка заработной платы одного рабочего на дату подписания контракта;
- 8) $b_1 = 6$ долларов США - дневная ставка заработной платы одного рабочего на дату оплаты поставки товара S .

Задача 2. Рассчитать платежи импортера при ввозе товара R на территорию Российской Федерации.

Исходные данные.

- 1) $P_d = 100$ долларов США - цена покупки единицы товара R;
- 2) $p_1 = 10\%$ - ставка импортной пошлины на товар R;
- 3) $p_2 = 30\%$ - ставка акциза за импортируемый товар R;
- 4) $p_3 = 20\%$ - ставка НДС на импортируемый товар R.

Задача 3. Определить для покупателя акций компании K результаты реализации заключенного им договора твердо обусловленной покупки на срок по первому и второму вариантам.

Исходные данные.

- 1) $S^{nk}_1 = 200$ долларов/акция - рыночный курс акций компании K на момент покупки первого пакета акций данной компании;
- 2) $N_1 = 50$ акций - количество акций компании K в первом покупаемом пакете акций;
- 3) $S^{nk}_2 = 190$ долларов/акция - рыночный курс акций компании K на момент покупки второго пакета акций данной компании;
- 4) $N_2 = 100$ акций - количество акций компании K в втором покупаемом пакете акций;
- 5) S_3 - рыночный курс акций компании K в день наступления указанного в договоре расчетного ликвидационного дня:
 первый вариант $S^1_3 = 210$ долларов/акция;
 второй вариант $S^2_3 = 185$ долларов/акция.

Задача 4. Рассчитать величину паушального платежа за все время действия лицензионного соглашения.

Исходные данные.

- 1) $R_c = 10\%$ - ставка роялти;
- 2) $p = 5$ лет - время действия лицензионного соглашения;
- 3) B_t – годовая стоимость продаж лицензионной продукции в год t, тыс. руб.:

t	1	2	3	4	5
B_t	100	120	100	120	180

4) p_t - расчетная ставка по коммерческим операциям в год t, %:

t	1	2	3	4	5
p_t	25	40	50	50	100

Задача 5. Определить затраты на приобретение участка под застройку, затраты на освоение приобретенного участка, ежегодную арендную плату при сдаче этого участка в аренду.

Исходные данные.

- 1) $r_g = 30$ долл./м² - городская рента;
- 2) $P_c = 10\%$ - норма ссудного процента;
- 3) $K_{ит} = 10\,000\,000$ долларов - капитал, вложенный в землю на создание инженерно-транспортной инфраструктуры и прочие расходы;
- 4) $P_k = 12\%$ - процент на капитал, определяемый нормой прибыли;
- 5) $K_d = 200\,000$ долларов - капитал, вложенный в землю помимо $K_{ит}$;
- 6) $S = 10\,000$ м² - площадь городской земли, отводимой ПИИ.

Задача 6. Рассчитать налог на прибыль иностранного юридического лица как сумму налога по отдельным видам деятельности.

Исходные данные.

- 1) $D_p = 10\,000\,000$ USD - общие доходы в связи с деятельностью в России;
- 2) $I_1 = 50\%$ - доля производственной деятельности по отчету иностранного юридического лица;
- 3) $I_2 = 40\%$ - доля посреднической деятельности по отчету иностранного юридического лица;
- 4) $S_p = 600\,000$ USD - общие расходы в связи с деятельностью в России;
- 5) $p_1 = 32\%$ - ставка налога на прибыль от производственной деятельности;
- 6) $p_2 = 45\%$ - ставка налога на прибыль по другим видам деятельности в России;
3. $N_3 = 1000$ USD - налог на прибыль по другим видам деятельности в России.

Примечание. 0,25 и 1,25 - коэффициенты, отражающие льготные ставки налогов.

Задача 7. Определить лучшую валюту платежа для экспортера, исходя из его стремления купить максимально возможное количество товара Р (в расчетах исходить из неизменности цены на товар Р).

Исходные данные.

Экспортер поставляет товар М в количестве $N_M = 10\,000$ т по цене $C_1 = 100$ долларов США. Получив за свой товар деньги, он стремится купить максимально возможное количество товара Р, цена которого $C_1^2 = 50$ долларов США за тонну, или $C_2^2 = 35$ фунтов стерлингов, или $C_3^2 = 85$ евро, или $C_4^2 = 100$ канадских долларов, или $C_5^2 = 270$ датских крон, или $C_6^2 = 300$ шведских крон.

Наименование валют	Курсы валют (за 1 доллар США)	
	на момент подписания контракта	на момент платежа
Фунт стерлингов	$K_1^1 = 0,7$	$K_1^2 = 0,7$

ЕВРО	$K^1_2 = 1,8$	$K^2_2 = 1,8$
Канадский доллар	$K^1_3 = 1,8$	$K^2_3 = 1,8$
Датская крона	$K^1_4 = 5,4$	$K^2_4 = 5,4$
Шведская крона	$K^1_5 = 6,0$	$K^2_5 = 6,0$

Задача 8. 1. Рассчитать общую сумму лизинговых платежей по годам.

- Определить размер ежеквартального лизингового взноса.
- Определить состав затрат лизингополучателя.

Исходные данные.

1) $C = 100$ тыс.руб. - стоимость имущества, являющегося предметом договора лизинга;
2) $T = 2$ года - срок действия договора лизинга;
3) $p_1 = 10\%$ - годовая норма амортизационных отчислений;
4) $p_2 = 40\%$ - годовая процентная ставка по кредиту, использованному лизингодателем на приобретение имущества;
5) $R = 100$ тыс.руб. - стоимость использованных кредитных ресурсов;
6) $p_3 = 14\%$ - годовой процент комиссионного вознаграждения лизингодателя;

7) $D = 6$ тыс.руб. - стоимость дополнительных услуг лизингодателя согласно договору лизинга;

8) $p_4 = 20\%$ - ставка налога на добавленную стоимость.

Примечание. Лизинговые взносы осуществляются равными долями ежеквартально, 1-го числа 1-го месяца каждого квартала.

Задача 9.

1. Рассчитать среднюю ставку финансирования по лизинговой операции.

2. Рассчитать среднюю норму прибыли по лизинговой операции.

Исходные данные.

$C^H = 500$ тыс.руб. - первоначальная стоимость имущества, сдаваемого в лизинг;

$C^O = 100$ тыс.руб. - остаточная стоимость имущества на момент окончания действия договора лизинга;

$A = 400$ тыс.руб. - амортизационные отчисления за время действия договора лизинга;

$L = 1305,6$ тыс.руб. - лизинговые платежи за время действия договора лизинга;

$R = 480$ тыс.руб. - оплата процентов за кредит за время действия договора лизинга;

$V = 945,6$ тыс.руб. - валовой доход, полученный от использования

имущества, сданного в лизинг, за время действия договора лизинга.

Задача 10. Рассчитать фактическую стоимость партий товара М, закупленных импортером в течение года.

Исходные данные.

1) по условиям контракта предусмотрено, что экспортер предоставит импортеру ценовые скидки при выполнении последним следующих условий:

а) при достижении в течении года объема покупки товара М не менее $N=100$ единиц, бонусная скидка составит $b = 10\%$ от стоимости годовых покупок с учетом скидки «сконто»;

б) при оплате товара сразу после отгрузки, а не через месяц после отгрузки (как это предусмотрено в контракте), скидка «сконто» составит $c = 5\%$ стоимости сделки.

2) фактические условия поставок в течение года:

а) в первом квартале закуплено $N_1 = 30$ единиц товара М, партия оплачена через месяц после отгрузки;

б) во втором квартале закуплено $N_2 = 25$ единиц товара М, партия оплачена сразу после ее отгрузки;

в) в третьем квартале закуплено $N_3 = 25$ единиц товара М, партия оплачена через месяц после отгрузки;

г) в четвертом квартале закуплено $N_4 = 30$ единиц товара М, партия оплачена сразу после отгрузки;

3) при обычных условиях поставки товара М (без учета скидок) цена единицы товара М равна $P = 200$ долларов США.

1. Письменное предложение на продажу определенной партии товара, посланное оферентом одному возможному покупателю, с указанием срока, в течении которого продавец является связанным своим предложением и не может сделать аналогичное предложение другому покупателю — это:

- а) заказ;
- б) твердая оферта;
- в) свободная оферта;
- г) акцепт.

2. При каких способах установления контактов с потенциальными покупателями инициатива исходит от продавца:

- а) направление оферты;
- б) участие в торгах;
- в) размещение рекламы;
- г) подтверждение заказа.

3. Какие условия контракта международной купли продажи товаров являются существенными в соответствии с ГК РФ?

- а) предмет договора;
- б) цена и общая стоимость поставки;
- в) срок и место поставки;
- г) порядок сдачи-приемки товаров.

4. Вес товара с тарой, когда стоимость тары приравнивается к стоимости товара –это

- а) вес брутто;
- б) вес нетто;
- в) вес брутто за нетто.

5. Какой способ определения качества товара в контракте купли продажи предполагает установление минимально допустимого содержания полезных веществ и максимально допустимого содержания нежелательных элементов и примесей:

- а) по стандарту;
- б) по справедливому среднему качеству;
- в) по содержанию отдельных веществ в товаре;
- г) по выходу готового продукта.

6. В какой группе базисных условий поставки наибольшая ответственность приходится на продавца?

- а) группа Е
- б) группа F
- в) группа С
- г) группа D

7. В каких сделках купли продажи товаров образуется неконвертируемое сальдо?

- а) бартерные сделки;
- б) прямые компенсационные сделки;
- в) глобальные соглашения.

8. Поручение одной стороной независимой от нее другой стороне совершение фактических и юридических действий, связанных с продажей или покупкой товара на оговоренной территории за счет и от имени принципала –это

- а) операция по перепродаже;
- б) агентская операция;
- в) комиссионная операция;
- г) брокерская операция

9. Какая функция международных товарных бирж является формой страхования цены, по которой продается или покупается товар в будущем?

- а) квотирование цен;
- б) хеджирование
- в) гарантия поставки товара.

10. Какой инжиниринг предполагает поставку оборудования, техники или монтаж установок, включая при необходимости инженерные работы?

- а) консультативный;
- б) технологический;
- в) строительный;
- г) комплексный.

11. Письменное предложение на продажу определенной партии товара, посланное оферентом одному возможному покупателю, с указанием срока, в течении которого продавец является связанным своим предложением и не может сделать аналогичное предложение другому покупателю –это

- а) заказ;
- б) твердая оферта;
- в) свободная оферта;
- г) акцепт.

12. При каких способах установления контактов с потенциальными покупателями инициатива исходит от продавца:

- а) направление оферты;
- б) участие в торгах;
- в) размещение рекламы;
- г) подтверждение заказа.

13. Какие условия контракта международной купли продажи товаров являются

существенными в соответствии с ГК РФ?

- а) предмет договора;
- б) цена и общая стоимость поставки;
- в) срок и место поставки;
- г) порядок сдачи-приемки товаров.

14. Вес товара с тарой, когда стоимость тары приравнивается к стоимости товара –это

- а) вес брутто;
- б) вес нетто;
- в) вес брутто за нетто.

15. Какой способ определения качества товара в контракте купли продажи предполагает установление минимально допустимого содержания

полезных веществ и максимально допустимого содержания нежелательных элементов и примесей:

- а) по стандарту;
- б) по справедливому среднему качеству;
- в) по содержанию отдельных веществ в товаре;
- г) по выходу готового продукта.

16. В какой группе базисных условий поставки наибольшая ответственность приходится на продавца?

- а) группа Е
- б) группа F
- в) группа С
- г) группа D

17. В каких сделках купли продажи товаров образуется неконвертируемое сальдо?

- а) бартерные сделки;
- б) прямые компенсационные сделки;
- в) глобальные соглашения.

18. Поручение одной стороной независимой от нее другой стороне совершение фактических и юридических действий, связанных с продажей или покупкой товара на оговоренной территории за счет и от имени принципала –это

- а) операция по перепродаже;
- б) агентская операция;
- в) комиссионная операция;
- г) брокерская операция

19. Какая функция международных товарных бирж является формой страхования цены, по которой продается или покупается товар в будущем?

- а) квотирование цен;
- б) хеджирование
- в) гарантия поставки товара.

20. Какой инжиниринг предполагает поставку оборудования, техники или монтаж

установок, включая при необходимости инженерные работы?

- а) консультативный;
- б) технологический;
- в) строительный;
- г) комплексный.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется в ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (далее – Университет) с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь (в случае необходимости);
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- наличие в библиотеке и читальном зале Университета Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, видеоувеличителей, программ невизуального доступа к информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- наличие мультимедийной системы;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения Университета, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, в отдельных группах и удаленно с применением дистанционных технологий.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме - в форме электронного документа
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом - в форме электронного документа - в форме аудиофайла
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены Университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

- доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

- доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно). При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Наличие специальных средств обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

Для обучающихся с нарушениями слуха предусмотрена компьютерная техника, аудиотехника (акустический усилитель звука и колонки), видеотехника (мультимедийный проектор, телевизор), используются видеоматериалы, наушники для прослушивания, звуковое сопровождение учебной литературы в электронной библиотечной системе «Консультант студента».

Для обучающихся с нарушениями зрения предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. В библиотеке на каждом компьютере предусмотрена возможность увеличения шрифта, предоставляется бесплатная литература на русском и иностранных языках, изданная рельефно-точечным шрифтом (по Брайлю).

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата предусмотрено использование альтернативных устройств ввода информации (операционная система Windows), такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст. Учебные аудитории 101/2, 101/3, 101/4, 101/5, 110, 112, 113, 114, 116, 118, 119, 121, 123, 126, 1-100, 1-104, 1-106, 1-107 имеют беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В библиотеке специально оборудованы рабочие места, соответствующим стандартам и требованиям. Обучающиеся в удаленном доступе имеют возможность воспользоваться электронной базой данных научно-технической библиотеки Чувашского ГАУ, по необходимости получать виртуальную консультацию библиотекаря по использованию электронного контента.