

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Кафедра транспортно-технологических машин и комплексов

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и
научной работе


Л.М. Корнилова
31 августа 2020 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.03(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

Укрупненная группа направлений подготовки
23.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА

Направление подготовки
23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Направленность (профиль) Автомобили и автомобильное хозяйство

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Чебоксары 2020

При разработке программы практики в основу положены:

- 1) ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», утвержденный МОН РФ 14.12.2015 г. № 1470
- 2) Учебный план направления подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов направленности (профиля) Автомобили и автомобильное хозяйство, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА протокол № 10 от 19.04.2017 г.
- 3) Учебный план направления подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов направленности (профиля) Автомобили и автомобильное хозяйство, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 11 от 18.06.2018 г.
- 4) Учебный план направления подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов направленности (профиля) Автомобили и автомобильное хозяйство, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 11 от 20.05.2019 г.
- 5) Учебный план направления подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов направленности (профиля) Автомобили и автомобильное хозяйство, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 12 от 20.04.2020 г.
- 6) Учебный план направления подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов направленности (профиля) Автомобили и автомобильное хозяйство, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, протокол № 18 от 28.08.2020 г.

Программа практики актуализирована на основании приказа от 14.07.2020 г. № 98-о и решения Ученого совета ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (протокол № 18 от 28 августа 2020 г.) в связи с изменением наименования с федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» (ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА) на федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ).

В программу практики внесены соответствующие изменения: в преамбуле и по тексту слова «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» заменены словами «Чувашский государственный аграрный университет», слова «Чувашская ГСХА» заменены словами «Чувашский ГАУ», слово «Академия» заменено словом «Университет» в соответствующем падеже.

Программа практики одобрена на заседании выпускающей кафедры транспортно-технологических машин и комплексов, протокол № 13 от 31 августа 2020 г.

© Павлов В.С., 2020

© ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, 2020

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ.....	4
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО.....	5
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	7
4. ВИД, СПОСОБ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	11
5. ОБЪЕМ, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	12
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ.	24
7.ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	27
8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	28
9.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ВО ВРЕМЯ ЕЕ ПРОХОЖДЕНИЯ	41
10. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ	45
11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ.....	47
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	49
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	50
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	52
ПРИЛОЖЕНИЕ 4	53
ПРИЛОЖЕНИЕ 5	54
ПРИЛОЖЕНИЕ 6	55
ПРИЛОЖЕНИЕ 7	56

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цели производственной практики (технологической практики) (далее – практика) - закрепление теоретических и практических знаний, полученных студентами в ходе изучения дисциплин по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» (направленность (профиль) «Автомобили и автомобильное хозяйство»), приобретение практического опыта и знаний, профессиональных навыков планирования, организации и управления на рабочем месте, расширение технического и управленческого кругозора студентов, приобретение навыков коммуникационной деятельности в производственном коллективе; изучение прав и обязанностей специалистов; ознакомление с организацией производства, производственных и технологических процессов; выполнение (дублирование) функций специалиста; ознакомление с вопросами организации и планирования производства; методами обеспечения экологической безопасности.

Задачами практики являются:

1. совершенствование и пополнение знаний, полученных в процессе обучения;
2. углубленное изучение отдельных производственных вопросов;
3. приобретение некоторого опыта выполнения специфических технологических операций,
4. использование специальных приборов, механизмов и оборудования, электронно-вычислительной техники и т.д.;
5. детальное изучение в условиях реальной обстановки деятельности предприятий, организации производства и технологических процессов технического обслуживания и текущего ремонта подвижного состава;
6. анализ деятельности технической службы;
7. расширение технического и управленческого кругозора обучающихся, сбор и первичная обработка материалов, необходимых для выполнения задания по НИРС и курсового проектирования, на основании изучения и анализа рабочего места; в перспективе наметить основные задачи, подлежащие решению в выпускной квалификационной работе, и предварительно сформулировать тему выпускной квалификационной работы.
8. сбор материалов, систематизация и обработка данных для написания отчета по практике.

Конкретные задачи практики предусмотрены в содержании практики, которые зависят от выбора баз практики, могут определяться индивидуальным заданием.

Базы практики для студентов должны отвечать следующим требованиям:

- соответствовать получаемой квалификации по направлению подготовки;
- иметь необходимые отрасли и сферы деятельности, предусмотренные программой;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой студентов.

В ходе практики студент обязан:

- провести анализ работы предприятия по эксплуатации транспортно-технологических машин;
- собрать практические материалы для написания отчета по практике;
- оформить отчет по результатам прохождения производственной (технологической) практики согласно установленным требованиям.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Практика является обязательным видом практики, входит в блок 2 Практики ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов».

Практика – это вид учебной работы, основным содержанием которой является выполнение практических заданий, соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности обучающихся. Организация производственной практики направлена на обеспечение ознакомления студентов с основными направлениями, объектами, областями профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки специалистов.

Наличие в рабочем учебном плане направления подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов практики обусловлено необходимостью обеспечить освоение студентами технологий обслуживания и ремонта транспортно-технологических машин и комплексов.

Дисциплины, на освоении которых базируется данная практика:

Основы технологии производства и ремонта ТиТТМО, Метрология, стандартизация и сертификация, Сертификация и лицензирование в сфере производства и эксплуатации ТиТТМО, Бизнес-планирование в техническом сервисе, Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний, Техническая эксплуатация автомобилей, Организация государственного учета и контроля технического состояния автомобилей, Техническая эксплуатация автомобилей со встроенной диагностикой, Материаловедение. Технология конструкционных материалов, Метрология, стандартизация и сертификация, Устройство, монтаж, техническое

обслуживание и ремонт газобаллонного оборудования автомобилей, Климатические системы автомобилей, Основы технологии производства и ремонта ТиТТМО, Бизнес-планирование в техническом сервисе, Экономика отрасли, Экология, Нормативы по защите окружающей среды, Эксплуатационные материалы, Основы технологии производства и ремонта ТиТТМО.

Для освоения производственной практики студент должен знать:

основные методики, способы и средства получения, хранения, переработки информации.

Обладать умениями:

самостоятельно применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для приобретения новых знаний и умений, в том числе в новых областях, непосредственно не связанных со сферой деятельности, развития социальных и профессиональных компетенций. На научной основе организовывать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности, владеть навыками самостоятельной работы, в том числе в сфере проведения научных исследований.

владеть: способностью самостоятельно или в составе группы вести научный поиск, реализуя специальные средства и методы получения нового знания, способностью проводить техническое и организационное обеспечение исследований, анализ результатов и разработку предложений по их реализации, проводить стандартные испытания наземных транспортно-технологических средств и их технологического оборудования.

Дисциплины, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:

Б1.Б.29	Проектирование и эксплуатация технологического оборудования
Б1.В.14	Техническая эксплуатация и ремонт силовых агрегатов и трансмиссий
Б1.В.ДВ.08.01	Технология восстановления автомобильных деталей
Б1.В.ДВ.08.02	Испытания восстановленных агрегатов и их составных частей
Б1.В.12	Организация автомобильных перевозок и безопасность движения
Б1.В.04	Транспортное право
Б1.В.15	Основы проектирования автообслуживающих предприятий
Б1.Б.05	Производственный менеджмент
Б1.В.ДВ.07.01	Текущий ремонт кузовов автомобилей
Б1.В.ДВ.07.02	Основы исследования операций и теория массового обслуживания
Б1.В.16	Управление трудовыми ресурсами предприятий автомобильного транспорта
Б1.Б.30	Технологические процессы технического обслуживания и ремонта ТиТТМО
Б1.В.ДВ.04.01	Организация экспедирования грузов
Б1.В.ДВ.04.02	Логистика на транспорте
Б1.В.ДВ.04.03	Психосаморегуляция обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Б1.Б.06	Маркетинг
Б1.Б.22	Безопасность жизнедеятельности
Б1.Б.05	Производственный менеджмент
Б1.В.ДВ.02.01	Анализ хозяйственной деятельности предприятий автосервиса
Б1.В.ДВ.02.02	Налоги и налогообложение хозяйственной деятельности
Б1.В.19	Производственно-техническая инфраструктура предприятий автомобильного транспорта

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1. Перечень профессиональных (ПК) компетенций, а также перечень планируемых результатов обучения по производственной практике (знания, умения, владения), сформулированные в компетентностном формате

№ п/п	Индекс компетенций	Содержание компетенций	Критерии оценивания		
			знает	умеет	владеет (навыками)
1	ПК-3	способность разрабатывать техническую документацию и методические материалы, предложения и мероприятия по осуществлению технологических процессов эксплуатации, ремонта и сервисного обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов	способы разработки технической документации и методических материалов, предложений и мероприятий по осуществлению технологических процессов эксплуатации, ремонта и сервисного обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов	разрабатывать техническую документацию и методические материалы, предложения и мероприятия по осуществлению технологических процессов эксплуатации, ремонта и сервисного обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов	навыками разработки технической документации и методических материалов, предложения и мероприятия по осуществлению технологических процессов эксплуатации, ремонта и сервисного обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов
2	ПК-5	владение основами методики разработки проектов и программ для отрасли, проведение необходимых мероприятий, связанных с безопасной и	основы методики разработки проектов и программ для отрасли, проведение необходимых	разработки проектов и программ для отрасли, проведение необходимых мероприятий, связанных с безопасной и	навыками разработки проектов и программ для отрасли, проведение необходимых мероприятий, связанных с

		эффективной эксплуатацией транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения	мероприятий, связанных с безопасной и эффективной эксплуатацией транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения	эффективной эксплуатацией транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения	безопасной и эффективной эксплуатацией транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения
3	ПК-6	владение знаниями о порядке согласования проектной документации предприятий по эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, включая предприятия сервиса, технической эксплуатации и фирменного ремонта, получении разрешительной документации на их деятельность	порядок согласования проектной документации предприятий по эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, включая предприятия сервиса, технической эксплуатации и фирменного ремонта, получении разрешительной документации на их деятельность	согласовать проектную документацию предприятий по эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, включая предприятия сервиса, технической эксплуатации и фирменного ремонта, получении разрешительной документации на их деятельность	навыками согласования проектной документации предприятий по эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, включая предприятия сервиса, технической эксплуатации и фирменного ремонта, получении разрешительной документации на их деятельность
4	ПК-10	способность выбирать материалы для применения при эксплуатации и ремонте транспортных, транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения с учетом влияния внешних факторов и требований безопасной, эффективной эксплуатации и стоимости	способы выбора материалов для применения при эксплуатации и ремонте транспортных, транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения с учетом влияния внешних факторов и требований безопасной, эффективной эксплуатации и	выбирать материалы для применения при эксплуатации и ремонте транспортных, транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения с учетом влияния внешних факторов и требований безопасной, эффективной эксплуатации и стоимости	навыками материалов для применения при эксплуатации и ремонте транспортных, транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения с учетом влияния внешних факторов и требований безопасной, эффективной эксплуатации и стоимости

			стоимости		
5	ПК-11	способность выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю	способы выполнения работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю	выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю	методами выполнения работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю
6	ПК-16	способность к освоению технологий и форм организации диагностики, технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	способы освоения технологий и форм организации диагностики, технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	осваивать технологии и формы организации диагностики, технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	навыками освоения технологий и форм организации диагностики, технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования
7	ПК-23	готовность к участию в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов	способы участия в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов	участвовать в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов	навыками участия в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов
8	ПК-24	готовность к участию в составе коллектива исполнителей к деятельности по организации управления качеством эксплуатации транспортных и транспортно-технологических ма-	способы участия в составе коллектива исполнителей к деятельности по организации управления качеством эксплуатации	участвовать в составе коллектива исполнителей к деятельности по организации управления качеством эксплуатации транспортных и транспортно-	навыками участия в составе коллектива исполнителей к деятельности по организации управления качеством эксплуатации транспортных и транс-

		шин и оборудования	транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	технологических машин и оборудования	портно-технологических машин и оборудования
9	ПК-33	владение знаниями основ физиологии труда и безопасности жизнедеятельности, умением грамотно действовать в аварийных и чрезвычайных ситуациях, являющихся следствием эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	физиологию труда и безопасности жизнедеятельности, умением грамотно действовать в аварийных и чрезвычайных ситуациях, являющихся следствием эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	грамотно действовать в аварийных и чрезвычайных ситуациях, являющихся следствием эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	навыками грамотного действия в аварийных и чрезвычайных ситуациях, являющихся следствием эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования
10	ПК-37	владение знаниями законодательства в сфере экономики, действующего на предприятиях сервиса и фирменного обслуживания, их применения в условиях рыночного хозяйства страны	законодательства в сфере экономики, действующего на предприятиях сервиса и фирменного обслуживания, их применения в условиях рыночного хозяйства страны	применять законодательства в сфере экономики, действующего на предприятиях сервиса и фирменного обслуживания, их применения в условиях рыночного хозяйства страны	навыками применения законодательства в сфере экономики, действующего на предприятиях сервиса и фирменного обслуживания, их применения в условиях рыночного хозяйства страны
11	ПК-39	способность использовать в практической деятельности данные оценки технического состояния транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, полученные с применением диагностической аппаратуры и по косвенным признакам	способы использования в практической деятельности данные оценки технического состояния транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, полученные с применением диагностической аппаратуры и по кос-	практической деятельности данные оценки технического состояния транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, полученные с применением диагностической аппаратуры и по косвенным признакам	навыками использования в практической деятельности данные оценки технического состояния транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, полученные с применением диагностической аппаратуры и по косвенным признакам

			венным при- знакам		
12	ПК-43	владение знаниями нормативов выбора и расстановки технологического оборудования	нормативы выбора и расстановки технологического оборудования	применять нормативы выбора и расстановки технологического оборудования	навыками выбора и расстановки технологического оборудования
13	ПК-44	способность к проведению инструментального и визуального контроля за качеством топливно-смазочных и других расходных материалов, корректировки режимов их использования	способы проведения инструментального и визуального контроля за качеством топливно-смазочных и других расходных материалов, корректировки режимов их использования	проводить инструментальный и визуальный контроль за качеством топливно-смазочных и других расходных материалов, корректировки режимов их использования	навыками проведения инструментального и визуального контроля за качеством топливно-смазочных и других расходных материалов, корректировки режимов их использования
	ПК-45	готовность выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения	способы работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения	выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения	навыками работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения

4. ВИД, СПОСОБ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Данный вид практики обучающегося относится к производственной практике и по типу является технологической практикой.

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 ч., (продолжительность 2 недели).

Способы проведения:

- стационарная;
- выездная.

Практика проводится дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в экономических субъектах составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст.92 Трудового кодекса Российской Федерации), в возрасте от 18 и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса Российской Федерации).

Практика проводится, как правило, на основе договоров, заключаемых между предприятием и Университетом.

Учебно-методическое руководство практикой студентов по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» (направленность (профиль) «Автомобили и автомобильное хозяйство») осуществляет кафедра «Транспортно-технологические машины и комплексы».

Практику студенты 3 курса очной формы обучения (4 курса заочной формы обучения) 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» (направленность (профиль) «Автомобили и автомобильное хозяйство») могут проходить в одной из следующих организаций:

1. Предприятия (организация) различных отраслей экономики, имеющие в своем составе подразделения по эксплуатации автомобилей, тракторов, спецтехники;
2. Автотранспортные предприятия;
3. Автообслуживающие предприятия;
4. Сервисные предприятия по техническому обслуживанию, ремонту тракторов и автомобилей;
5. Сельскохозяйственные предприятия;
6. Дилерские предприятия по автомобилям, тракторам, сельскохозяйственным машинам.

При выборе места практики следует учитывать уровень организации эксплуатации, технического обслуживания, ремонта в организации. Рекомендуется прохождение практики в лучших организациях. Не рекомендуется прохождение практики на предприятиях с малой численностью работающих и не имеющих достаточного уровня инженерно-технической службы.

Практика студента должна проходить в одном из подразделений предприятия (организации), выполняющего эксплуатацию, техническое обслуживание, ремонт подвижного состава. С деятельностью других подразделений (экономических и технических) студент знакомится по мере выполнения программы практики.

5. ОБЪЕМ, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. Содержание и формы текущего контроля практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов), продолжительностью 2 недели. Практику проходят обучающиеся в 6 семестре на 3 курсе очной формы обучения, на 4 курсе заочной формы обучения, завершается зачетом с оценкой.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. В рамках производственной практики обучающийся выполняет работы, относящиеся к:

производственно-технологической деятельности:

- организация рабочих мест, их техническое оснащение, размещение технологического оборудования;
- контроль за соблюдением технологической дисциплины;
- обслуживание транспортных и транспортно-технологических машин и транспортного оборудования;
- организация метрологического обеспечения технологических процессов, использование типовых методов контроля качества выпускаемой продукции, машин и оборудования;
- участие в работах по доводке и освоению технологических процессов в ходе подготовки производства деталей, узлов и агрегатов машин и оборудования;
- реализация мер экологической безопасности;
- организация работы малых коллективов исполнителей, планирование работы персонала и фондов оплаты труда;
- составление технической документации (графиков работ, инструкций, планов, смет, заявок на материалы, оборудование), а также установленной отчетности по утвержденным формам;
- выполнение работ по стандартизации и подготовке к сертификации технических средств, систем, процессов, оборудования и материалов;
- исполнение документации системы менеджмента качества предприятия;
- проведение организационно-плановых расчетов по реорганизации производственного участка;
- разработка оперативных планов работы первичного производственного подразделения;
- проведение анализа затрат и результатов деятельности производственного подразделения;

организационно-управленческой деятельности:

- участие в организации работы коллектива исполнителей, выборе, обосновании, принятии и реализации управленческих решений;
- участие в составе коллектива исполнителей в совершенствовании организационно-управленческой структуры предприятий по эксплуатации, хранению, техническому обслуживанию, ремонту и сервису транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования;
- участие в составе коллектива исполнителей в организации и совершенствовании системы учета и документооборота;
- участие в составе коллектива исполнителей в выборе и, при необходимости, разработке рациональных нормативов эксплуатации, технического обслуживания, ремонта и хранения транспортных, транспортно-технологических машин и оборудования;

- участие в составе коллектива исполнителей в нахождении компромисса между различными требованиями (стоимости, качества, безопасности, сроков исполнения) при долгосрочном и краткосрочном планировании, а также определение рационального решения;

- участие в составе коллектива исполнителей в оценке производственных и непроизводственных затрат на обеспечение качества продукции и услуг;

- участие в составе коллектива исполнителей в осуществлении технического контроля и управлении качеством изделий, продукции и услуг;

- участие в составе коллектива исполнителей в совершенствовании системы оплаты труда персонала;

сервисно-эксплуатационной деятельности:

- обеспечение эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, используемых в отраслях народного хозяйства в соответствии с требованиями нормативно-технических документов;

- проведение в составе коллектива исполнителей испытаний и определение работоспособности установленного технологического оборудования, эксплуатируемых и ремонтируемых транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования;

- выбор оборудования и агрегатов для замены в процессе эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин, транспортного оборудования, их элементов и систем;

- участие в проведении работ по техническому обслуживанию и ремонту транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования;

- организация безопасного ведения работ по монтажу и наладке транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования;

- проведение маркетингового анализа потребности в сервисных услугах при эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и транспортного оборудования различных форм собственности;

- организация работы с клиентами;

- надзор за безопасной эксплуатацией транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования;

- разработка в составе коллектива исполнителей эксплуатационной документации;

- организация в составе коллектива исполнителей экспертиз и аудита при проведении сертификации производимых деталей, узлов, агрегатов и систем для транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, услуг и работ по техническому обслуживанию и ремонту транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования;

- подготовка и разработка в составе коллектива исполнителей сертификационных и лицензионных документов;

- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих.

5.1.1. Структура практики очной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Форма текущего контроля
		Всего	объем академических часов			
			Контактные часы	СР	Практич. подготовка	
1	Организация практики 1. Выбор предприятия для прохождения производственной практики. 2. Заключение договора на прохождения практики на предприятии.	2	2		2	Оформление договора
2	Подготовительный этап 1. Инструктаж по технике безопасности. 2. Ознакомительная лекция. 3. Цели и задачи технологической практики. 4. Связь производственной практики с другими дисциплинами направления подготовки специалистов данной специальности. Важность производственной практики в формировании технически грамотных инженеров	4	4		4	Контрольно-тестовый опрос №1
3	Основной производственный этап. 1. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка. Инструктаж по охране труда. 2. Ознакомление с организацией производства, производственных и технологических процессов. 3. Определение мест прохождения практики на участках и цехах предприятия. 4. Изучение производственно-технологических процессов участков, отделений и цехов по ТО и Р автомобильного транспорта. 5. Изучение нормативной производственно-технической и отчетной документации инженерной службы предприятия. 6. Технический контроль эксплуатируемого автомобильного транспорта. 7. Изучение и анализ имеющейся на предприятии нормативно-технологической документации. 8. Изучение технологического процесса работы постов в зоне технического обслуживания автомобилей АТП. 9. Изучение технологического оборудо-	90	4	86	70	Наблюдение в процессе выполнения обучающимися практических заданий, практические задания по демонстрации умений, индивидуальный опрос, экспертная оценка

	<p>вания и оснастки зоны ТО и текущего ремонта.</p> <p>10. Участие в работе по совершенствованию технологии, механизации и автоматизации производственных процессов.</p> <p>11. Осуществление выполнения работ по диагностированию автотранспортных средств.</p> <p>12. Изучение и анализ имеющихся на предприятии различных технологических карт.</p> <p>13. Разработка технологических карт для выполнения диагностирования и ТО автомобилей предприятия.</p> <p>14. Разработка технологических карт для снятия и разборки агрегатов.</p>					
4	<p>Завершающий этап.</p> <p>1. Обработка и систематизация собранного материала. Написание отчета по технологической практике.</p> <p>2. Подготовка к защите отчета по практике на кафедре</p>	12	2	10	4	Составление отчета
	Контроль					
	Итого	108	12	96	80	Защита отчета

5.1.2. Структура практики заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Форма текущего контроля
		Всего	объем академических часов				
			Контактные часы	СР	Практич. подготовка	Контроль	
1	<p>Организация практики</p> <p>1. Выбор предприятия для прохождения производственной практики.</p> <p>2. Заключение договора на прохождения практики на предприятии.</p>	2	2		2		Оформление договора
2	<p>Подготовительный этап</p> <p>1. Инструктаж по технике безопасности.</p> <p>2. Ознакомительная лекция.</p> <p>3. Цели и задачи технологической практики.</p> <p>4. Связь производственной практики с другими дисциплинами направления подготовки специалистов данной специальности. Важ-</p>	4	4		4		Контрольно-тестовый опрос №1

	ность производственной практики в формировании технически грамотных инженеров						
3	<p>Основной производственный этап.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка. Инструктаж по охране труда. 2. Ознакомление с организацией производства, производственных и технологических процессов. 3. Определение мест прохождения практики на участках и цехах предприятия. 4. Изучение производственно-технологических процессов участков, отделений и цехов по ТО и Р автомобильного транспорта. 5. Изучение нормативной производственно-технической и отчетной документации инженерной службы предприятия. 6. Технический контроль эксплуатируемого автомобильного транспорта. 7. Изучение и анализ имеющейся на предприятии нормативно-технологической документации. 8. Изучение технологического процесса работы постов в зоне технического обслуживания автомобилей АТП. 9. Изучение технологического оборудования и оснастки зоны ТО и текущего ремонта. 10. Участие в работе по совершенствованию технологии, механизации и автоматизации производственных процессов. 11. Осуществление выполнения работ по диагностированию автотранспортных средств. 12. Изучение и анализ имеющихся на предприятии различных технологических карт. 13. Разработка технологических карт для выполнения диагностирования и ТО автомобилей предприятия. 14. Разработка технологических карт для снятия и разборки агрегатов. 	86	4	86	72		Наблюдение в процессе выполнения обучающимися практических заданий, практические задания по демонстрации умений, индивидуальный опрос, экспертная оценка

4	Завершающий этап. 1. Обработка и систематизация собранного материала. Написание отчета по технологической практике. 2. Подготовка к защите отчета по практике на кафедре	12	2	10	4		Составление отчета
	Контроль	4				4	
	Итого	108	12	92	80	4	Защита отчета

Во время прохождения практики студенты выполняют задание (базовое/индивидуальное), которое выдается руководителем практики.

Программой практики при разработке индивидуальных заданий предусматривается соблюдение следующих требований:

- учет уровня теоретической подготовки каждого студента по дисциплинам к моменту проведения практики;
- потребности отрасли в специалистах, обладающих необходимыми компетенциями в эксплуатации транспортно-технологических машин.

Содержание практики

1. Общая характеристика организации (предприятия): учредительные документы, организационно-правовая форма, форма собственности, учредители, производственная структура, структура управления, виды деятельности.

2. Анализ финансового состояния предприятия за последние 3 года.

3. Характеристика производственно-технической базы автотракторного подразделения.

4. Изучить и дать характеристику подвижного состава, показатели их работы, характеристику работы инженерно-технической службы, характеристику производственно-технического персонала, изучить технологическую документацию по ТО и ремонту, документацию для проведения работ по ТО и ремонту, документооборот; провести анализ деятельности автотракторного подразделения, выработать рекомендации по его совершенствованию.

5. Выполнение индивидуального задания (сбор и систематизация материала по технологическим процессам ТО и ремонта подвижного состава).

а. Программа для студентов, проходящих практику на предприятиях (организациях) различных отраслей экономики, имеющие в своем составе подразделения по эксплуатации автомобилей, тракторов, спецтехники

1. Общая характеристика предприятия: организационно-правовой статус, состав, направления деятельности, структура управления.

2. Анализ деятельности предприятия (за 3 года).
3. Анализ деятельности автотракторного подразделения.
4. Изучение производственно-технологических процессов участков, отделений и цехов по ТО и Р.
5. Изучение нормативной производственно-технической и отчетной документации инженерной службы предприятия.
6. Технический контроль эксплуатируемого подвижного состава.
7. Изучение и анализ имеющейся на предприятии нормативно-технологической документации.
8. Изучение технологического процесса работы постов в зоне технического обслуживания подвижного состава.
9. Распределения рабочих по постам, специальностям, квалификации на специализированных участках (отделениях) зоны ТО и текущего ремонта.
10. Изучение технологического оборудования и оснастки зоны ТО и текущего ремонта.
11. Обеспечение технически правильной эксплуатации, безаварийной и надлежащей работы всех видов технологического оборудования и технологической оснастки.
12. Участие в работе по совершенствованию технологии, механизации и автоматизации производственных процессов.
13. Осуществление выполнения работ по диагностированию подвижного.
14. Изучение и анализ имеющихся на предприятии различных технологических карт
15. Разработка технологических карт для выполнения диагностирования и ТО подвижного состава.
16. Разработка технологических карт для снятия и разборки агрегатов.
17. Разработка технологических карт для ремонта механизмов, узлов и деталей.
18. Сбор необходимых материалов для составления отчета.
19. Выполнение индивидуального задания.

б. Программа для студентов, проходящих практику в автотранспортных предприятиях

1. Общая характеристика предприятия: организационно-правовой статус, состав, направления деятельности, структура управления.
2. Анализ деятельности предприятия (за 3 года).
3. Анализ использования автомобилей.
4. Изучение производственно-технологических процессов участков, от-

делений и цехов по ТО и Р.

5. Изучение нормативной производственно-технической и отчетной документации инженерной службы предприятия.

6. Технический контроль автомобилей.

7. Изучение и анализ имеющейся на предприятии нормативно-технологической документации.

8. Изучение технологического процесса работы постов в зоне технического обслуживания автомобилей.

9. Распределения рабочих по постам, специальностям, квалификации на специализированных участках (отделениях) зоны ТО и текущего ремонта.

10. Изучение технологического оборудования и оснастки зоны ТО и текущего ремонта.

11. Обеспечение технически правильной эксплуатации, безаварийной и надлежащей работы всех видов технологического оборудования и технологической оснастки.

12. Участие в работе по совершенствованию технологии, механизации и автоматизации производственных процессов.

13. Осуществление выполнения работ по диагностированию автомобилей.

14. Изучение и анализ имеющихся на предприятии различных технологических карт

15. Разработка технологических карт для выполнения диагностирования и ТО автомобилей.

16. Разработка технологических карт для снятия и разборки агрегатов.

17. Разработка технологических карт для ремонта механизмов, узлов и деталей.

18. Сбор необходимых материалов для составления отчета.

19. Выполнение индивидуального задания.

в. Программа для студентов, проходящих практику в автообслуживающих предприятиях

1. Общая характеристика предприятия: организационно-правовой статус, состав, направления деятельности, структура управления.

2. Анализ деятельности предприятия (за 3 года).

4. Изучение производственно-технологических процессов участков, отделений и цехов по ТО и Р.

5. Изучение нормативной производственно-технической и отчетной документации инженерной службы предприятия.

6. Организация технического контроля ТО и ремонта.
7. Изучение и анализ имеющейся на предприятии нормативно-технологической документации.
8. Изучение технологического процесса работы постов в зоне технического обслуживания автомобилей.
9. Распределения рабочих по постам, специальностям, квалификации на специализированных участках (отделениях) зоны ТО и текущего ремонта.
10. Изучение технологического оборудования и оснастки зоны ТО и текущего ремонта.
11. Обеспечение технически правильной эксплуатации, безаварийной и надлежащей работы всех видов технологического оборудования и технологической оснастки.
12. Участие в работе по совершенствованию технологии, механизации и автоматизации производственных процессов.
13. Осуществление выполнения работ по диагностированию автомобилей.
14. Изучение и анализ имеющихся на предприятии различных технологических карт
15. Разработка технологических карт для выполнения диагностирования и ТО автомобилей.
16. Разработка технологических карт для снятия и разборки агрегатов.
17. Разработка технологических карт для ремонта механизмов, узлов и деталей.
18. Сбор необходимых материалов для составления отчета.
19. Выполнение индивидуального задания.

г. Программа для студентов, проходящих практику в сервисных предприятиях по техническому обслуживанию, ремонту тракторов и автомобилей; дилерским предприятиям по автомобилям, тракторам, сельскохозяйственным машинам.

1. Общая характеристика предприятия: организационно-правовой статус, состав, направления деятельности, структура управления.
2. Анализ деятельности предприятия (за 3 года).
3. Зона обслуживания предприятия, объемы выполняемых работ.
4. Изучение производственно-технологических процессов участков, отделений и цехов по ТО и Р.
5. Изучение нормативной производственно-технической и отчетной документации инженерной службы предприятия.
6. Организация технического контроля ТО и ремонта.

7. Изучение и анализ имеющейся на предприятии нормативно-технологической документации.

8. Изучение технологического процесса работы постов в зоне технического обслуживания автомобилей.

9. Распределения рабочих по постам, специальностям, квалификации на специализированных участках (отделениях) зоны ТО и текущего ремонта.

10. Изучение технологического оборудования и оснастки зоны ТО и текущего ремонта.

11. Обеспечение технически правильной эксплуатации, безаварийной и надлежащей работы всех видов технологического оборудования и технологической оснастки.

12. Участие в работе по совершенствованию технологии, механизации и автоматизации производственных процессов.

13. Осуществление выполнения работ по диагностированию автомобилей.

14. Изучение и анализ имеющихся на предприятии различных технологических карт

15. Разработка технологических карт для выполнения диагностирования и ТО автомобилей.

16. Разработка технологических карт для снятия и разборки агрегатов.

17. Разработка технологических карт для ремонта механизмов, узлов и деталей.

18. Сбор необходимых материалов для составления отчета.

19. Выполнение индивидуального задания.

д. Программа для студентов, проходящих практику в сельскохозяйственных предприятиях

1. Общая характеристика предприятия: организационно-правовой статус, состав, направления деятельности, структура управления.

2. Анализ деятельности предприятия (за 3 года).

3. Анализ деятельности машинно-тракторного парка.

4. Изучение производственно-технологических процессов участков, отделений и цехов по ТО и Р.

5. Изучение нормативной производственно-технической и отчетной документации инженерной службы предприятия.

6. Технический контроль эксплуатируемого подвижного состава.

7. Изучение и анализ имеющейся на предприятии нормативно-технологической документации.

8. Изучение технологического процесса работы постов в зоне технического обслуживания подвижного состава.
9. Распределения рабочих по постам, специальностям, квалификации на специализированных участках (отделениях) зоны ТО и текущего ремонта.
10. Изучение технологического оборудования и оснастки зоны ТО и текущего ремонта.
11. Обеспечение технически правильной эксплуатации, безаварийной и надлежащей работы всех видов технологического оборудования и технологической оснастки.
12. Участие в работе по совершенствованию технологии, механизации и автоматизации производственных процессов.
13. Осуществление выполнения работ по диагностированию подвижного.
14. Изучение и анализ имеющихся на предприятии различных технологических карт
15. Разработка технологических карт для выполнения диагностирования и ТО подвижного состава.
16. Разработка технологических карт для снятия и разборки агрегатов.
17. Разработка технологических карт для ремонта механизмов, узлов и деталей.
18. Сбор необходимых материалов для составления отчета.
19. Выполнение индивидуального задания.

Индивидуальное задание

В соответствии с программой практики студенты выполняют индивидуальное задание, тему которого выбирают самостоятельно и согласуют с руководителем практики. Перечень индивидуальных заданий находится на кафедре транспортно-технологических машин и комплексов и у руководителя практики. В качестве индивидуального задания разрешается выполнить и приложить к отчету по технологической практике, технологические процессы, разработанные на предприятии.

5.2. Матрица формируемых компетенций на различных этапах практики

Этапы практики	ПК-3	ПК-5	ПК-6	ПК-10	ПК-11	ПК-16	ПК-23	ПК-24	ПК-24	ПК-33	ПК-37	ПК-39	ПК-43	ПК-44	ПК-45
1. Подготовительный	+			+			+			+		+			
2. Основной	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3. Завершающий	+				+			+		+		+		+	

5.3. Содержание этапов практики

Содержание этапов практики:

Проведение практики включает следующие этапы: **подготовительный, основной и заключительный.**

1. Подготовительный этап – инструктаж по технике безопасности; знакомство с руководителем практики; получение Задания на производственную практику (технологическая практика); уточнение рабочего графика (плана) производственной практики (технологическая практика); ознакомление с формой и видом отчетности, требованиями к оформлению и порядком защиты отчета по практике; ознакомление с распорядком прохождения практики.

2. Основной этап – разработка примерного плана; осуществление сбора и обработки практического материала по теме работы из различных источников; выполнение функций специалиста..

3. Заключительный этап – систематизация собранного материала и описание его в отчете по практике в виде практического раздела выпускной квалификационной работы.

5.4. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Виды работ
1	Ознакомление с объектами исследования, организационно-правовой формой и видом деятельности. Изучить отчетность.
2	Изучение и анализ устава и организационно-правовых документов организации.
3	Сбор, обобщение и анализ хозяйственной деятельности объектов исследования;
4	Формулировка выводов по объектам исследования;
5	Изучение теоретического материала по объектам исследования;
6	Скопировать (распечатать) и приложить к отчету по практике отчетность по объектам исследования в динамике за последние 3 года.
7	Форма контроля: собеседование, опрос, наблюдение.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ.

Отчёт о прохождении технологической практики должен составляться студентом по мере прохождения каждого этапа (раздела) практики и оформляться согласно нижеизложенным требованиям.

Отчет выполняется в печатной форме. Текст должен быть набран на компьютере в текстовом редакторе MicrosoftWord шрифтом TimesNewRomanCyr, на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с полями слева – 3, справа – 1,5, сверху – 2 и снизу – 2 см. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и

других знаков – не менее 1,8 мм (кегель не менее 12, рекомендуемый кегль 14), абзацный отступ 1,25 см. с использованием переносов, выравнивание – по ширине, межстрочный интервал – полуторный. Страницы нумеруются в нижней части страницы в центре, объем работы без приложения – 30±10 страниц. Сокращение русских слов и словосочетаний в работе – по ГОСТ 7.12.

Основную часть отчета следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. При делении текста работы на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию. Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Схемы и графики рекомендуется выполнять в среде MicrosoftOfficeVisio.

Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Слово «рисунок» и его наименование располагают под рисунком посередине строки. При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2 ...».

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят. Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые или на следующей странице.

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Титульный лист является первой страницей отчета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

На второй странице приводится оглавление работы. Оглавление должно соответствовать содержанию работы. Слева указывается порядковый номер раздела, название раздела, а с правого края указывается номер страницы, с которой начинается данный раздел. Раздел «**ВВЕДЕНИЕ**» не нумеруется. Далее арабскими цифрами нумеруются разделы работы. Названия разделов пишутся посередине страницы, прописными полужирными буквами без точки на конце.

Работа завершается выводами и предложениями. Последним разделом приводится список использованных источников, после которого студент ставит дату завершения работы и свою подпись. Приложения в общий объем работы не входят, их нумерация начинается с первой цифры.

Все оформленные отчетные документы по практике сброшюровываются в следующей последовательности:

1. Рецензия (приложение 1)
2. Рабочий план-график (приложение 2);
3. Индивидуальное задание (приложение 3);
4. Дневник прохождения практики (приложение 4);
5. Отзыв руководителя практики от организации (приложение 5);
6. Отзыв руководителя практики от Университета (приложение 6)
7. Титульный лист отчета (приложение 7);
8. Содержание отчета

При проверке отчета о практике используется дневник и материал, собранный в ходе практики. В начале отчета дается краткая характеристика рабочего места практиканта, предприятия, где студент проходил практику (его местонахождение, вид деятельности, землепользование, производственное направление (специализация), обеспеченность основными средствами и рабочей силой, финансовые результаты хозяйственной деятельности).

Затем излагается результат самостоятельной работы студента по каждому разделу программы, где указывается конкретно, что сделано студентом, излагаются выявленные отклонения от нормативно – законодательных актов по организации первичного учета.

В заключении в отчете студент дает обобщенную информацию об организации инженерно-технической службы и его работе.

Общий объем отчета о практике должен составлять не менее 20-25 страниц. К отчету прилагаются копии документов, регистров, составленных в ходе практики, на которые обязательно должна быть дана ссылка в тексте отчета.

Отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Страницы отчета нумеруют арабскими цифрами, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер проставляется в центре нижней части листа (выравнивание от центра) без точки в конце номера.

Схемы, рисунки, таблицы и другой иллюстративный материал, расположенный на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц, но не засчитываются в объем работы. Если они не могут быть приведены в варианте компьютерной графики, их следует выполнять черными чернилами или тушью.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляется.

Отчет по практике, дневник и характеристика заверяются подписью руководителя практики и в течение 7-ми дней представляется на кафедру.

Руководитель практики готовит рецензию (приложение 1).

По итогам защиты отчета студент получает зачет с оценкой.

Защита отчетов производится по графику, установленному деканатом инженерного факультета.

Оценка по итогам практики защиты отчета проставляется в ведомость в виде зачета с оценкой.

7.ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе организации и проведения практики руководителями от выпускающих кафедр должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии:

- мультимедийные технологии – ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время прохождения практики проводятся в аудиториях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональным компьютером.

Использование таких технологий помогает руководителю практики экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала, увеличить его объем, а также обеспечить более наглядное представление сущности той или иной темы;

- дистанционная форма консультаций – осуществляется во время прохождения отдельных конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета;

- компьютерные технологии и программные продукты – необходимы для сбора и группировки показателей, а также для систематизации информации, подготовки к семинарам и конференциям, проведения, требуемых программой практики расчетов и пр.

ВУЗ оснащен компьютерными классами с выходом в Интернет, а также имеется возможность свободного подключения к публичной точке доступа Wi-Fi.

Для проведения защиты отчетов о прохождении производственной практики используются учебные классы, оснащенные стационарным оборудованием для презентаций и интерактивными досками.

При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут воспользоваться примерным перечнем контрольных вопросов. Самостоятельная работа обеспечивается учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими пособиями, конспектами лекций, учебным программным обеспечением.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Перечень компетенций формируемых на различных этапах прохождения производственной (технологической) практики

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения производственной практики (технологическая практика) представлен в таблице:

№ п/п	Этапы формирования	Перечень компетенции	Наименование оценочного средства
1	<p><u>Подготовительный этап</u></p> <p>Знает: нормативно-правовую базу, регулирующую финансово-хозяйственную деятельность предприятия; правила и принципы коллективной работы; методы и методику самообразования; критерии профессиональной успешности; технологию принятия организационно-управленческих решений и виды ответственности за них</p> <p>Умет: правильно применять полученные теоретические знания при анализе конкретных экономических ситуаций и решении практических задач; принимать организационно-управленческие решения, отвечать за их правильность и эффективность; правильно вести себя в коллективе</p> <p>Владеет: навыками принятия организационно-управленческих решений и ответственности за них</p>	<p>ПК-3 ПК-10 ПК-23 ПК-33 ПК-39</p>	<p>Опрос.</p>

2 Основной этап

Знает:технические условия, стандарты и технические описания наземных транспортно-технологических средств и их технологического оборудования

правила пользования стандартами и другой нормативной документацией

технологии и основные технологические процессы производства узлов и агрегатов наземных транспортно-технологических средств и комплексов

условия эксплуатации, режимы работы наземных транспортно-технологических средств; методы испытаний; методы обработки результатов испытаний; основы эксплуатации и технического обслуживания наземных транспортно-технологических средств

технологическую документацию для производства, модернизации, эксплуатации, технического обслуживания и ремонта автомобилей и тракторов; основные принципы рациональной организации ремонта и утилизации, наземных транспортно-технологических средств

способы контроля параметров технологических процессов производства и эксплуатации наземных автомобилей и тракторов и их технологического оборудования

компоновочные схемы автомобилей и тракторов и их особенности; методы испытаний; методы обработки результатов испытаний

Умеет:оценивать опасности, возникающие при появлении каких-либо чрезвычайных ситуаций, выполнять необходимые действия по защите себя, людей, природы, имущества, технологического оборудования от их негативного воздействия

разрабатывать технические условия, стандарты и технические описания наземных транспортно-технологических средств и их технологического оборудования

пользоваться современными измерительными и технологическими инструментами

организовывать процесс производства узлов и агрегатов наземных транспортно-технологических средств и комплексов

пользоваться современными измерительными и технологическими инструментами; пользоваться справочной литературой по направлению своей профессиональной деятельности; выбирать параметры агрегатов и систем наземных транспортно-технологических средств с целью получения оптимальных эксплуатационных характеристик

разрабатывать технологическую документацию для производства, модернизации, эксплуатации, технического обслуживания и ремонта автомобилей и тракторов

применять способы контроля за параметрами технологических процессов производства и эксплуатации наземных автомобилей и тракторов и их технологического оборудования

пользоваться современными измерительными и технологическими инструментами; готовить автомобили, тракторы и комплексы к проведению испытаний

Владеет:знаниями и навыками в оказании первой помощи и защите в условиях чрезвычайных ситуаций

способностью разрабатывать технические условия, стандарты и технические описания наземных транспортно-технологических средств и их технологического оборудования

методами обеспечения взаимозаменяемости деталей и обеспечения единства измерений

методами организации процесса производства узлов и агрегатов наземных транспортно-технологических средств и комплексов

ПК-3
ПК-5
ПК-6
ПК-11
ПК-16
ПК-24
ПК-33
ПК-39
ПК-44
ПК-45

Наблюдение в ходе выполнения практических, контрольных и самостоятельных заданий.
Отметка в дневнике. Опрос.

3	<p>Заключительный этап</p> <p>Знает: основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации</p> <p>Умеет: работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; сформировать систему показателей с использованием современных технологий сбора и обработки информации в целях комплексной оценки деятельности предприятия (организации); анализировать тенденции изменения социально-экономических показателей</p> <p>Владеет: навыками работы с компьютером как средством управления информацией; методами обоснования управленческих решений и организации их выполнения; навыками обработки полученной информации</p>	ПК-3 ПК-11 ПК-24 ПК-39 ПК-44	Публичная защита практики на кафедре
---	--	--	---

8.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Преподаватель-руководитель практики от Университета оценивает итоги практики на основе представленного отчета и пояснений студента. Защита итогов практики проходит в форме свободного собеседования.

В результате собеседования обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

Знать: значимость своей профессии, значение информации в развитии современного информационного общества, знать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны;

Уметь: самостоятельно повышать свои знания, ставить цели задачи, обобщать и анализировать полученную информацию; рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; провести сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; выбирать инструменты анализа для обработки экономических данных, провести расчеты и обосновать полученные выводы; использовать разные источники информации и подготовить информационный отчет; пользоваться современными техническими средствами и программами;

Владеть: культурой мышления, способностью обобщать, анализировать полученную информацию; основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, владеть навыками работы с компьютером как средством управления информацией, способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, справочно-правовых системах.

Завершающим этапом является аттестация по итогам практики, которая предусматривает сдачу дневника и отчета по практике и защиту материалов по практике.

Обучающиеся, проходившие практику, предоставляют на кафедру дневник практики, отражающий производственную работу, отзыв руководителя практики от организации и отчет о прохождении преддипломной практики. Отчет должен быть конкретным и отражать реально проделанную работу. К отчету, по возможности, прилагаются копии документов, таблицы, графики и т. д.

Обучающиеся, проходящие практику по месту работы, если занимаемая должность носит профильный характер и предусматривает деятельность в рамках изучаемого направления подготовки экономика, предоставляют на кафедру, справку с места работы, отзыв-характеристику руководителя практики от организации.

Аттестация производится в форме зачета и оценивается по балльно-рейтинговой системе.

При защите практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, содержание отзыва-характеристики; правильность ответов на заданные вопросы руководителем практики.

Оценка по итогам прохождения практики и защиты отчета проставляется в ведомость в виде зачета с оценкой.

Вопросы для оценивания умений (знаний) должны предусматривать необходимость проведения аттестуемым интеллектуальных действий: знания основных направлений деятельности организации; начальных умений и навыков в проведении работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей, тракторов; начальных умений и навыков в оформлении первичных документов; нормативно-правовых документов, регламентирующие деятельность по техническому обслуживанию и ремонту; оснастку рабочих мест, технологические процессы, инструментов и оборудование; основы работы с профессиональными программами, используемыми инженерно-технической службой; особенностей организации работы предприятий различных форм собственности, применяющих различные способы управления; квалифицированно выполнять задания руководителя практики от предприятия, надлежащим образом вести дневник практики, обозначать в нем все выполняемые задания; рассчитывать основные показатели деятельности предприятия; читать и анализировать различные формы экономической отчетности организации; работать в трудовом коллективе при решении технических вопросов.

8.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Сформированность каждой компетенции в рамках прохождения практики оценивается по трехуровневой шкале:

- пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения практики;

- продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции по завершении проведения практики;

- высокий уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

При достаточном качестве освоении более 85 % приведенных знаний, умений и навыков руководитель практики оценивает освоение данной компетенции в рамках практики на высоком уровне, при освоении более 70 % приведенных знаний, умений и навыков – на продвинутом, при освоении более 50 % приведенных знаний, умений и навыков – на пороговом уровне. В противном случае компетенция в рамках практики считается неосвоенной.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации студентов по технологической практике:

- оценку качества собранного материала;

- оценку качества оформления отдельных элементов и в целом отчета по практике;

- оценку посещаемости практики студентом;

- оценку отношения студента к выполняемой работе;

- оценку сформированности компетенций;

- оценку руководителя практики;

- оценку по защите отчета по практике.

Формой промежуточной аттестации по технологической практике является зачет с оценкой, оцениваемый по принятой в ФГБОУ ВО «Чувашская ГСХА» четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и выставляемый на основе решения обучающимся задач практики, результатов защиты отчета по практике и Отзыва руководителя практики.

Защита Отчета по практике осуществляется на кафедре транспортно-технологических машин и комплексов перед специальной комиссией, назначенной заведующим кафедрой.

Фонд оценочных средств прохождения практики, отчета по практике и сформированности компетенций, формируемый оценкой руководителя практики:

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Качество собранного материала			
Собранный материал полностью обеспечивает выполнение задач и заданий практики; актуален; достаточно полон	Собранный материал частично обеспечивает выполнение задач и заданий практики; не весь актуален; сравнительно полон	Собранный материал частично обеспечивает выполнение задач и заданий практики; на половину неактуален; сравнительно полон	Собранный материал не полон; весьма устаревший; не способствует расширению компетенций и выполнению заданий практики
Качество оформления отдельных элементов и в целом отчета по практике			
Таблицы, иллюстрации и в целом отчет оформлены строго в соответствии с требованиями	В оформлении таблиц, иллюстраций и в целом отчета допущено не более 5 незначительных неточностей	В оформлении таблиц, иллюстраций и в целом отчета допущено не более 5-8 незначительных неточностей	В оформлении таблиц, иллюстраций и в целом отчета допущено не более 8-15 незначительных неточностей. Примечание: в случае наличия в отчете более 15 незначительных неточностей в оформлении и/или отчет оформлен без соблюдения требований, отчет по практике не рекомендуется к защите
Посещаемость практики студентом			
Студент все дни практики посетил	Студент не посетил 1 день практики	Студент не посетил 2 дня практики	Студент не посетил 3 дня практики. Примечание: при непосещении от 4 и более дней практики студенту не засчитывается прохождение практики
Отношение студента к выполняемой работе			
Студент проявил интерес к работе, исполнительность, аккуратность, дисциплинированность, грамотность, умение работать с современными информационными системами,	Студент проявил интерес к работе, исполнительность, аккуратность, дисциплинированность, самостоятельность, коммуникабельность; показал неуверенность умения работать с современными информационными системами,	Студент не проявил явного интереса к работе, но был исполнительен, аккуратен, дисциплинирован; показал грамотность, умение работать с современными информационными системами,	Студент не проявил интерес к работе, исполнительность; неаккуратен; не показал умение работать с современными информационными системами, зависимость в решении

коммуникабельность, самостоятельность	ными информационными системами	ными системами, коммуникабельность, самостоятельность	задачпрактики
Уровни освоения (сформированности) компетенций у студента			
Высокий уровень освоения (сформированности) компетенции	Продвинутый уровень освоения (сформированности) компетенции	Пороговый уровень освоения (сформированности) компетенции	Компетенция не освоена
ПК-3 - способностью разрабатывать техническую документацию и методические материалы, предложения и мероприятия по осуществлению технологических процессов эксплуатации, ремонта и сервисного обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов			
При выполнении заданий практики рассмотрены существенные методические материалы, предложения и мероприятия по осуществлению технологических процессов эксплуатации, ремонта и сервисного обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	В отчете достаточно широко использованы методические материалы, предложения и мероприятия по осуществлению технологических процессов эксплуатации, ремонта и сервисного обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	В отчете недостаточно полно использованы методические материалы, предложения и мероприятия по осуществлению технологических процессов эксплуатации, ремонта и сервисного обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	Компетенция не освоена
ПК-5- владением основами методики разработки проектов и программ для отрасли, проведение необходимых мероприятий, связанных с безопасной и эффективной эксплуатацией транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения			
В отчете по практике проанализированы методики разработки проектов и программ для отрасли, проведение необходимых мероприятий, связанных с безопасной и эффективной эксплуатацией транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения	Задание практики выполнено частично; в отчете по практике проанализированы методики разработки проектов и программ для отрасли, проведение необходимых мероприятий, связанных с безопасной и эффективной эксплуатацией транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения	В отчете недостаточно полно использованы проанализированы источники проанализированы методики разработки проектов и программ для отрасли, проведение необходимых мероприятий, связанных с безопасной и эффективной эксплуатацией транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения	Компетенция не освоена
ПК-6 - владением знаниями о порядке согласования проектной документации предприятий по эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, включая предприятия сервиса, технической эксплуатации и фирменного ремонта, получении разрешительной документации на их деятельность			

<p>В отчете достаточно подробно проанализированы проектные документации предприятий по эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, включая предприятия сервиса, технической эксплуатации и фирменного ремонта, получении разрешительной документации на их деятельность</p>	<p>В отчете недостаточно подробно проанализированы предприятия по эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, включая предприятия сервиса, технической эксплуатации и фирменного ремонта, получении разрешительной документации на их деятельность</p>	<p>В отчете весьма поверхностно проанализированы предприятия по эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, включая предприятия сервиса, технической эксплуатации и фирменного ремонта, получении разрешительной документации на их деятельность</p>	<p>Компетенция не освоена</p>
<p>ПК-10 - способностью выбирать материалы для применения при эксплуатации и ремонте транспортных, транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения с учетом влияния внешних факторов и требований безопасной, эффективной эксплуатации и стоимости</p>			
<p>В отчете по практике достаточно полно материалы для применения при эксплуатации и ремонте транспортных, транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения с учетом влияния внешних факторов и требований безопасной, эффективной эксплуатации и стоимости</p>	<p>В отчете по практике сравнительно полно представлены материалы для применения при эксплуатации и ремонте транспортных, транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения с учетом влияния внешних факторов и требований безопасной, эффективной эксплуатации и стоимости</p>	<p>В отчете по практике недостаточно полно представлены материалы для применения при эксплуатации и ремонте транспортных, транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения с учетом влияния внешних факторов и требований безопасной, эффективной эксплуатации и стоимости</p>	<p>Компетенция не освоена</p>
<p>ПК-11 - способностью выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю</p>			
<p>В отчете по практике достаточно полно представлены работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю</p>	<p>В отчете по практике сравнительно полно представлены работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю</p>	<p>В отчете по практике недостаточно полно представлены работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю</p>	<p>Компетенция не освоена</p>

водством, метрологическому обеспечению и техническому контролю	скому обеспечению и техническому контролю	водством, метрологическому обеспечению и техническому контролю	
ПК-16- способностью разрабатывать технологическую документацию для производства, модернизации, эксплуатации, технического обслуживания и ремонта автомобилей и тракторов			
В отчете достаточно подробно изложены способы освоения технологий и форм организации диагностики, технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	В отчете сравнительно подробно изложены способы освоения технологий и форм организации диагностики, технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	В отчете недостаточно подробно изложены способы освоения технологий и форм организации диагностики, технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	Компетенция не освоена
ПК-23- готовностью к участию в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов			
В отчете обобщены и критически оценены способы участия в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов	В отчете не достаточно полно обобщены и критически оценены способы участия в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов	В отчете не определены, либо определены не достаточно четко способы участия в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов	Компетенция не освоена
ПК-24- готовностью к участию в составе коллектива исполнителей к деятельности по организации управления качеством эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования			
В отчете обобщены и критически оценены способы участия в составе коллектива исполнителей к деятельности по организации управления качеством эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	В отчете не достаточно полно обобщены и критически оценены способы участия в составе коллектива исполнителей к деятельности по организации управления качеством эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	В отчете не определены, либо определены не достаточно четко способы участия в составе коллектива исполнителей к деятельности по организации управления качеством эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	Компетенция не освоена
ПК-33- владением знаниями основ физиологии труда и безопасности жизнедеятельности, умением грамотно действовать в аварийных и чрезвычайных ситуациях, являющихся след-			

ствием эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования			
В отчете обобщены и критически способы грамотных действий в аварийных и чрезвычайных ситуациях, являющихся следствием эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	В отчете не достаточно полно обобщены и критически оценены способы грамотных действий в аварийных и чрезвычайных ситуациях, являющихся следствием эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	В отчете не определены, либо определены не достаточно четко способы грамотных действий в аварийных и чрезвычайных ситуациях, являющихся следствием эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	Компетенция не освоена
ПК-37- владением знаниями законодательства в сфере экономики, действующего на предприятиях сервиса и фирменного обслуживания, их применения в условиях рыночного хозяйства страны			
В отчете обобщены законодательства в сфере экономики, действующего на предприятиях сервиса и фирменного обслуживания, их применения в условиях рыночного хозяйства страны	В отчете не достаточно полно обобщены законодательства в сфере экономики, действующего на предприятиях сервиса и фирменного обслуживания, их применения в условиях рыночного хозяйства страны	В отчете не определены, либо определены не достаточно четко законодательства в сфере экономики, действующего на предприятиях сервиса и фирменного обслуживания, их применения в условиях рыночного хозяйства страны и оборудования и оборудования	Компетенция не освоена
ПК-39- способностью использовать в практической деятельности данные оценки технического состояния транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, полученные с применением диагностической аппаратуры и по косвенным признакам			
В отчете обобщены и критически способы использования в практической деятельности данные оценки технического состояния транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, полученные с применением диагностической аппаратуры и по косвенным признакам	В отчете не достаточно полно обобщены и критически оценены способы использования в практической деятельности данные оценки технического состояния транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, полученные с применением диагностической аппаратуры и по косвенным признакам	В отчете не определены, либо определены не достаточно четко способы использования в практической деятельности данные оценки технического состояния транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, полученные с применением диагностической аппаратуры и по косвен-	Компетенция не освоена

		ным признакам	
ПК-43- владением знаниями нормативов выбора и расстановки технологического оборудования			
В отчете обобщены законодательства в нормативы выбора и расстановки технологического оборудования	В отчете не достаточно полно обобщены нормативы выбора и расстановки технологического оборудования	В отчете не определены, либо определены не достаточно четко нормативы выбора и расстановки технологического оборудования	Компетенция не освоена
ПК-44- способностью к проведению инструментального и визуального контроля за качеством топливно-смазочных и других расходных материалов, корректировки режимов их использования			
В отчете обобщены и критически способы проведения инструментального и визуального контроля за качеством топливно-смазочных и других расходных материалов, корректировки режимов их использования	В отчете не достаточно полно обобщены и критически оценены способы проведения инструментального и визуального контроля за качеством топливно-смазочных и других расходных материалов, корректировки режимов их использования	В отчете не определены, либо определены не достаточно четко способы проведения инструментального и визуального контроля за качеством топливно-смазочных и других расходных материалов, корректировки режимов их использования	Компетенция не освоена
ПК-45- готовностью выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения			
В отчете обобщены способы работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения	В отчете не достаточно полно обобщены способы работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения	В отчете не определены, либо определены не достаточно четко способы работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения	Компетенция не освоена

Фонд оценочных средств защиты отчета по практике и сформированности компетенций, формируемый оценку члена комиссии по приему у студентов защит отчетов:

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
При защите отчета даны полные ответы на три из трех заданных по существу компетенций вопроса	При защите отчета даны полные ответы на два из трех заданных по существу компетенций вопроса	При защите отчета дан полный ответ на один вопрос из трех заданных по существу компетенций вопроса	Компетенции не освоены

8.4. Типовые контрольные задания

Изучить:

1. Общая характеристика организации (предприятия): учредительные

документы, организационно-правовая форма, форма собственности, учредители, производственная структура, структура управления, виды деятельности.

2. Анализ финансового состояния предприятия за последние 3 года.

3. Характеристика производственно-технической базы автотракторного подразделения.

4. Изучить и дать характеристику подвижного состава, показатели их работы, характеристику работы инженерно-технической службы, характеристику производственно-технического персонала, изучить технологическую документацию по ТО и ремонту, документацию для проведения работ по ТО и ремонту, документооборот; провести анализ деятельности автотракторного подразделения, выработать рекомендации по его совершенствованию.

5. Выполнение индивидуального задания (сбор и систематизация материала по технологическим процессам ТО и ремонта подвижного состава).

Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам практики:

1. Перечислите задачи технологической практики?

2. Какие из задач технологической практики не выполнены и почему?

3. Назовите источники информации практического материала.

4. Перечислите бумажные носители практического материала.

5. Понятие о техническом состоянии. Причины и последствия изменения технического состояния. Понятие о наработке, ресурсе. Работоспособность и отказ.

6. Методы определения технического состояния. Прямой и косвенный (диагностический) методы. Виды диагностических параметров.

7. 5. Стратегии обеспечения работоспособности (закономерности ТЭА третьего вида). Техническое обслуживание (ТО). Ремонт. Восстанавливаемые и ремонтируемые детали. Тактика обеспечения и поддержания работоспособности: ТО по наработке; ТО по состоянию.

8. Понятие о нормативах ТЭА и их назначении. Периодичность технического обслуживания. Методы определения периодичности технического обслуживания.

9. Механизация и автоматизация как методы интенсификации производственных процессов.

10. Характеристика и организационно-технологические особенности уборочно-моечных работ.

11. Характеристика и организационно-технологические особенности контрольно-диагностических и регулировочных работ.

12. Характеристика и организационно-технологические особенности крепежных работ.
13. Характеристика и организационно-технологические особенности смазочно-заправочных работ.
14. Характеристика и организационно-технологические особенности разборочно- сборочных работ.
15. Характеристика и организационно-технологические особенности слесарно-механических работ.
16. Характеристика и организационно-технологические особенности тепловых работ.
17. Характеристика и организационно-технологические особенности кузовных работ.
18. Характеристика и организационно-технологические особенности окрасочных работ.
19. Типовая схема технологического процесса ТО и Р автомобилей на АТП.
20. Понятия: операция, переход, движение, прием, их системная связь.
21. Понятия: рабочий пост, рабочее место.
22. Специальные и специализированные рабочие посты.
23. Типы рабочих постов.
24. Особенности ТО, ТР и диагностирования автомобилей грузовых, легковых и автобусных АТП.
25. Общая характеристика работ, выполняемых при ТО и ТР.
26. Схема технологического процесса ТР автомобилей.
27. Основные группы работ ТР автомобилей.
28. Организация постовых работ ТР.
29. Схема универсального поста ТР.
30. Типовой технологический процесс ТО-1 с Д-1.
31. Типовой технологический процесс ТО-2 с Д-2.
32. Диагностирование технического состояния автомобилей при едином ТО.
33. Диагностирование автомобилей при агрегатном методе ТО.
34. Нормативные документы по организации технологических процессов ТО и ТР.
35. Технологические процессы ТР автомобилей.
36. Методы определения технического состояния агрегатов и узлов автомобиля.
37. Виды технического обслуживания АТС.
38. Виды ремонта подвижного состава АТП.

39. Особенности технического обслуживания полуприцепов.
40. Особенности технического обслуживания прицепов.
41. Особенности технического обслуживания автомобилей-самосвалов.
42. Особенности организации ТО и ТР газобаллонных автомобилей.
43. ТО и ремонт кузовов автомобилей.
44. Восстановление деталей автомобиля наплавками.
45. Восстановление деталей автомобиля гальваническими и электрохимическими способами.
46. Восстановление чугунных деталей автомобиля.
47. Восстановление деталей автомобиля полимерными материалами.
48. Основные критерии дефектации деталей автомобиля при ремонте.
49. Факторы, учитываемые при разработке технологических процессов ТО автомобилей.
50. Факторы, учитываемые при разработке технологических процессов ТР автомобилей.
51. Классификация работ при характеристике технологических процессов ТО, ТР и Д подвижного состава.
52. Показатели критериев эффективности системы ТО и ТР автомобилей.
53. Механизация технологических процессов ТО, ТР и Д автомобилей.
54. Синхронизация технологических процессов, виды синхронизации.
55. Учет ТО и ТР автомобилей на АТП.
56. Комплекс технико-экономических показателей уровня организации ТО и ТР автомобилей.

9.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ВО ВРЕМЯ ЕЕ ПРОХОЖДЕНИЯ

9.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на практике являются:

- основная и дополнительная литература по дисциплинам;
- методические разработки для студентов, регламентирующие порядок содержания и прохождения практики;
- программные продукты, программное обеспечение и сопровождение по офисным приложениям.

В рамках самостоятельной работы студенты должны выполнить:

- базовую часть задания;
- заключительную часть, содержащую задания для самостоятельной работы.

Выполнение самостоятельной работы позволяет закрепить теоретические знания по пройденному материалу, подготовиться к ответу на контрольные вопросы зачета и продемонстрировать умение работать с программными продуктами.

Задание на практику

За время практики студенту необходимо выполнить индивидуальное задание по более углубленному изучению отдельных направлений работы или видов деятельности.

Индивидуальное задание определяется научным руководителем. Задание должно содержать четкую формулировку намечаемых целей и ожидаемых результатов.

Индивидуальное задание должно учитывать следующие направления деятельности студентов во время преддипломной практики:

- знакомство с принципами организации исследуемого объекта;
- составление представления об организации работы объекта исследования;
- знакомство со спецификой деятельности выбранного объекта исследования.

Методика выполнения индивидуальных заданий определяется руководителем практики.

При этом следует учитывать, что выполнение задания по практике должно включать два этапа. Первый из них предусматривает общее ознакомление студентов с объектом исследования, который заключается в изучении теоретического материала по объекту исследования. Второй этап состоит в изучении практического материала исследуемого объекта.

Примерное индивидуальное задание по практике производственной практики (технологической практике)

1. Разработать технологический процесс разборки и сборки узла, агрегата (автомобиля, трактора по варианту)
2. Осуществить сбор и обработку практического материала по рассматриваемым темам практики.
3. Подобрать технологическое оборудование для технологического процесса, составить режимы их использования.

В заключении отчета необходимо сделать выводы о работе объектов исследования,

Указать выполнение поставленных во введении целей и задач практики. При сборе и обработке информации студент может использовать как наблюдение, так и интервью, и опросы, а также экспертную оценку.

9.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература

1. Яговкин А. И. Организация производства технического обслуживания и ремонта машин [Текст]: учебное пособие / А. И. Яговкин. - 2-е изд., стер. - М.: Академия, 2008

2. Баженов С. П. Основы эксплуатации и ремонта автомобилей и тракторов [Текст]: учебник / С. П. Баженов, Б. Н. Казьмин, С. В. Носов; ред. С. П. Баженов. - 5-е изд., стер. - М.: Академия, 2011

3. Синельников А. Ф. Основы технологии производства и ремонт автомобилей [Текст]: учебное пособие / А. Ф. Синельников. - М.: Академия, 2011

4. Диагностика и техническое обслуживание машин [Текст]: учебник / А. Д. Ананьин [и др.]. - М.: Академия, 2008

5. Смирнов Ю. А. Электронные и микропроцессорные системы управления автомобилями [Текст]: учебное пособие / Ю. А. Смирнов, А. В. Муханов. - СПб: Лань, 2012

6. Смирнов, Ю.А. Электронные и микропроцессорные системы управления автомобилями : учебное пособие / Ю.А. Смирнов, А.В. Муханов. — Санкт-Петербург : Лань, 2012. — 624 с. — ISBN 978-5-8114-1167-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/3720>

б) дополнительная литература

1. Рыбин Н.Н. Предприятия автосервиса: Производственно-техническая база: Учебное пособие. - Курган: Изд-во Курганского ГУ, 2006. - 149 с.

2. Масуев М.А. Проектирование предприятий автомобильного транспорта: Учебное пособие. - М.: ИЦ «Академия», 2006.

3. Нестеров, С. Ю. Управление и организация грузоперевозок автотранспортным логистическим предприятием [Электронный ресурс] : монография / С. Ю. Нестеров. - М. : ФЛИНТА : Наука, 2010. - 184 с.

4. Синельников А.Ф. Основы технологии производства и ремонт автомобилей : учеб, пособие для студ. учреждений высш. проф. образования / А.Ф. Синельников. - 2-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2013. - 320 с.

5. Технический сервис транспортных машин и оборудования: Учебное пособие / С.Ф. Головин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 282 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование:Бакалавриат) (Обложка) ISBN978-5-16-011135-3

6. Тракторы и автомобили: теория и технологические свойства: Учеб. / Г.М. Кутьков - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 506с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование:Бакалавр.).

7. Диагностирование автомобилей. Практикум: Учеб. пос. / А.Н. Карташевич, В.А.Белоусов и др.; Под ред. А.Н.Карташевича - М: НИЦ Инфра-М; Ми.: Нов. знай., 2013- 208с.: ил.; 60x90 1/16 - (Высшее образование:Бакалавр.).

8. Гринцевич, В. И. Организация и управление технологическим процессом текущего ремонта автомобилей [Электронный ресурс] : учеб, пособие / В. И. Гринцевич. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2012. - 182 с.

9. Гринцевич, В. И. Техническая эксплуатация автомобилей. Технологические расчеты [Электронный ресурс] : учеб, пособие / В. И. Гринцевич. - Красноярск :Сиб. федер. ун-т, 2011.

10. Киселев Г. М. Диагностика и техническое обслуживание машин [Текст] / Г. М. Киселев; рец. С. Н. Мардарьев; ЧГСХА. - Чебоксары: ФГОУ ВПО ЧГСХА, 2009

11. Светлов М. В. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта [Текст]: учебное пособие / М. В. Светлов. - М.: КНОРУС, 2011

12. Диагностика технического состояния легковых автомобилей [Текст]: учебное пособие / сост. В. Е. Рязанов. - Чебоксары: [б. и.], 2006

13. Дынько А. В. Диагностика неисправностей автомобиля [Текст]: 600 практических советов / А. В. Дынько. - М.: Континент-Пресс; М.: РИПОЛ КЛАС-СИК, 2005

Программное обеспечение

Офисные программы: Microsoft Office 2007; Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Visual Studio 2008-2015, по программе MS DreamSpark MS Project Professional 2016, по программе MS DreamSpark, MS Visio 2007-2016, по программе MS DreamSpark, MS Access 2010-2016, по программе MS DreamSpark MS Windows, 7 pro 8 pro 10 pro, AutoCAD, Irbis, My Test, BusinessStudio 4.0, 1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведений (обновление 2020 г.), Консультационно-справочные службы Гарант (обновление 2020 г.), Консультант (обновление 2020 г.), SuperNovaReaderMagnifier (Программа экранного увеличения с поддержкой речи для лиц с ограниченными возможностями).

Электронные ресурсы

1. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание / ЗАО «КонсультантПлюс».- Электрон.дан. – М : ЗАО «КонсультантПлюс», - Режим доступа: локальная сеть университета, свободный. - Загл. с экрана. - Яз.рус.

2. "Система ГАРАНТ" [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание / ООО НПП «Гарант Сервис Университет».- Электрон.дан. – М : ООО НПП «Гарант Сервис Университет», - Режим доступа: локальная сеть университета, свободный. - Загл. с экрана. - Яз.рус.

3. Электронно-библиотечная система «Издательства «Лань» [Электронный ресурс] / ООО «Издательство Лань». – Электрон.дан. – СПб : ООО «Издательство Лань», - Режим доступа: <http://e.lanbook.com>, необходима регистрация. - Загл. с экрана. - Яз.рус.

4. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]: информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования / ООО Научная электронная библиотека. – Электрон.дан. – М : ООО Научная электронная библиотека, - Режим доступа: <http://elibrary.ru>, необходима регистрация. - Загл. с экрана. - Яз.рус.

5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]: интегральный каталог образовательных интернет-ресурсов и электронная библиотека учебно-методических материалов для общего и профессионального образования / ФГАУ ГНИИ ИТТ "Информика". – Электрон.дан. - М : ФГАУ ГНИИ ИТТ "Информика", - Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный. - Загл. с экрана. - Яз.рус.

Интернет-ресурсы:

Справочно-поисковые системы	Режим доступа
Википедия – свободная энциклопедия.	https://ru.wikipedia.org/wiki
Автомобильный журнал для начинающих и опытных автомобилистов.	www.askdv.ru
Нормативно-техническая документация	www.tehncial.info
Книжная поисковая система	http://www.ebdb.ru/
Международный автомобильный портал	www.mashina.info
Основы экспедирования грузов	http://yandex.ru/yandsearch?text
Автомобильный информационный портал	www.auto.itkm.ru
Пассажирские автомобильные перевозки [Электронный ресурс]	http://www.books.ru
Грузовые автомобильные перевозки [Электронный ресурс]	http://www.citylines.ru/gruz_avto_perevoz/gruz_avto_perevoz_1_1.html
Программы по обучению, образованию	www.edu.ru

10. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

10.1. Обязанности обучающегося (практиканта) при прохождении практики

Обучающиеся при прохождении практики обязаны:

- присутствовать на ознакомительной лекции и собрании кафедры по практике и вводной беседе со своим руководителем;
- подчиняться внутреннему распорядку работы по месту прохождения практики;
- полностью и доброкачественно выполнять индивидуальные задания, а также задачи, предусмотренные аудиторными часами;
- систематически отчитываться перед руководителем о выполненных заданиях.
- выполнять программу и конкретные задания практики и представить отчет в установленный срок;

- студенты, не выполнившие программы практик по уважительной причине (в случае болезни или других объективных причин), направляются на практику вторично и отрабатывают программу практики в другие сроки.

10.2. Обязанности руководителя практики от кафедры

В обязанности преподавателя – руководителя практики от Университета входит:

- проведение вводного инструктажа;
- совместное составление с практикантом программы практики;
- рекомендация литературы, нормативно-законодательных актов и методических пособий, с которыми студент должен ознакомиться и воспользоваться для конкретизации действий в функциональных подсистемах управления в процессе прохождения практики;
- оперативное консультирование студента в период прохождения практики;
- контроль за выполнением студентом программы практики;
- подготовка письменного отзыва об отчете студентов по практике;
- участие в работе комиссии по приему и защите отчетов по практике.

10.3. Обязанности руководителя практики от принимающей организации

Непосредственное руководство практикой на предприятии или в организации – месте прохождения практики осуществляет руководитель подразделения, в котором студент проходит практику.

Руководитель практики от организации назначается приказом по данной организации.

Взаимоотношения руководителя практики и студента регулируются договором, заключаемым между Университетом и организацией.

В соответствии с данным договором, руководитель практики выполняет следующие обязанности:

- проводит инструктаж по технике безопасности и охране труда, знакомит с правилами внутреннего трудового распорядка в организации;
- определяет рабочее место практиканта и организует практику в соответствии с программой;
- оказывает помощь в подборе материала для выполнения программы практики;
- согласовывает и разрешает возникающие вопросы по прохождению практики на рабочих местах;

- проверяет оформление дневника практикантом и ежедневно его подписывает.
- оформляет и подписывает характеристику на практиканта перед завершением практики;
- подписывает отчет о практике, другие документы, входящие в состав отчета;
- контролирует соблюдение практикантом трудовой дисциплины и информирует руководство вуза о случаях грубого нарушения дисциплины.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение включает перечень аудиторий, лабораторий с установленным в них оборудованием:

1. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

ауд. 121: Стол преподавателя (1 шт.), столы (16 шт.), стулья (30 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска (1 шт.), трибуна (1 шт.)

2. Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием
ауд. № 1-106: Доска классная, столы ученические (16 шт.), стулья (32 шт.), демонстрационное оборудование (экран настенный, копи-устройство Virtual Ink Mimio Professional, ноутбук Acer, проектор Benq), станок сверлильный настольный КОРВЕТ-43 (1 шт.), стол-верстак (1 шт.), тумба инструментальная (2 шт.), стол-верстак с тисками (13 шт.), плита поверочная 400x400 (1 шт.), плита поверочная 450x600 (1 шт.), преобразователь (макет) (1 шт.), трансформатор ТС-300 (макет) (1 шт.);

ауд. № 1-109: Станок вертикально-фрезерный 6Н11 (1 шт.), станок фрезерный 6Н81 (1 шт.), станок заточной ТШ-2 (1 шт.), станок отрезной UE-250S (1 шт.), станок хонинговальный ЗК333 (1 шт.), станок вертикально-сверлильный 2А125 (1 шт.), станок настольно-сверлильный 2М112 (1 шт.), станок балансировочный КИ-4274 (1 шт.), плита поверочная 450x600 (1 шт.), твердомер ТШ-2М (1 шт.), верстак двухтумбовый (3 шт.), тумба инструментальная (5 шт.), станок обдирочно-шлифовальный (2 шт.), универсальный заточной станок 3А64Д (1 шт.), станок токарный 1К62 (1 шт.), станок плоскошлифовальный 3Г71 (1 шт.), станок вертикально-расточной 2Е78П (1 шт.), стол-верстак с тисками (1 шт.), прибор для проверки и регулировки ОП-К (1 шт.), компрессор С-415М (1 шт.), кран гидравлический складной 2 т. (1 шт.), стенд для статической балансировки (1 шт.), установка 011-1-10 «Ремдеталь» (1 шт.), прибор для проверки и регулировки света фар ОП-К (1 шт.);

ауд. № 1-110: Доска классная, столы ученические, стулья, станок токарный с ЧПУ СКЕ 6150Z (1 шт.), станок токарный CDS 6240 (1 шт.), станок сверлильный

PROFI G10525 (1 шт.), станок радиально-сверлильный Z3732X8 (1 шт.), верстак одностумбовый с тисками (2 шт.), тумба инструментальная (1 шт.), тиски машинные (2 шт.), стеллаж передвижной;

3. Помещения для самостоятельной работы:

ауд. 1-401

- компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (ноутбуки, персональные компьютеры) (4 шт.)

ауд. 1-204

- столы (28 шт.), стулья (48 шт.), шкаф и стеллажи с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (4 шт.).

4. Научно-техническая библиотека, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности.

5. Оборудованное рабочее место студента-практиканта в структурном подразделении предприятия, с которым ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ предварительно заключает договор на прохождение производственной практики бакалавра.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Факультет _____

Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Рабочий график (план) прохождения

(наименование практики по учебному плану)

Студента группы _____
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки / специальность _____
(код)

Направленность (профиль) _____

Место прохождения практики _____

Продолжительность (сроки) __ недель (с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.)

Руководитель практики от Университета:

_____/_____/_____
(подпись)

_____ 20__ г.

Руководитель практики от
профильной организации

_____/_____/_____
(подпись)

_____ 20__ г.

	Дата / Наименование работ*	Месяц										
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												

* отметить знаком «+» в нужной графе

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ (технологическую практику)

Студента (студентки) _____ группы _____
(фамилия, инициалы)

№ п/п	Наименование работ и индивидуальных заданий	Период выполнения работ и заданий
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

Планируемые результаты практики:

№ п/п	Код компетенции	Описание компетенции

Руководитель практики
от Университета

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Руководитель практики
от предприятия (организации)

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

ДНЕВНИК

прохождения _____

(наименование практики по учебному плану)

студента группы _____

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки / специальность _____

(код)

Направленность (профиль) _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20 г. по «__» _____ 20 г.

Дата	Краткое описание выполненной работы	Отметка о выполнении, замечания руководителя практики
1	2	3

* заполняется в соответствии с утвержденным рабочим графиком (планом)

Студент(ка): _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель практики:

«__» _____ 20 г.

Руководитель практики от организации:

«__» _____ 20 г.

ОТЗЫВ

руководителя _____

(наименование практики согласно учебному плану)

_____ от организации

студент _____,

(Фамилия, Имя, Отчество студента полностью)

обучающийся по направлению подготовки / специальности _____,

(код)

проходил практику в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. в _____

(полное название организации, учреждения)

(название структурного подразделения организации, учреждения)

Качество собранного материала (*материал полностью (частично, не обеспечивает) обеспечивает выполнение задач практики; актуален; достаточно полон и т.д.*)

Качество оформления отдельных элементов и в целом отчета по практике (*таблицы, иллюстрации и в целом отчет оформлены строго в соответствии с требованиями, либо в оформлении допущено не более 5-8 незначительных неточностей; отчет оформлен без соблюдения требований*)

Краткая характеристика студента (*отношение к выполняемой работе, исполнительность, ответственность, аккуратность, заинтересованность в работе, посещаемость*):

Уровень освоения (сформированности) компетенций у студента:

Код компетенции	Описание компетенции	Уровень подготовки*

* ниже порогового, пороговый, продвинутый, высокий

Допуск к защите и оценка отчета по практике руководителем практики

Отчет по практике студента(ки) _____ (соответствует/не соответствует) установленным требованиям, заслуживает оценки («зачтено», «не зачтено») и рекомендуется к защите (не рекомендуется к защите) в сроки, закрепленные графиком.

Руководитель практики:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Печать организации

«___» _____ 20__ г

**ОТЗЫВ
руководителя**

_____ (наименование практики согласно учебному плану)

_____ от Университета

студент _____,
(Фамилия, Имя, Отчество студента полностью)

обучающийся по направлению подготовки / специальности _____,
(код)

проходил практику в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в

_____ (полное название организации, учреждения)

_____ (название структурного подразделения организации, учреждения)

Качество собранного материала (*материал полностью (частично, не обеспечивает) обеспечивает выполнение задач практики; актуален; достаточно полон и т.д.*)

Качество оформления отдельных элементов и в целом отчета по практике (*таблицы, иллюстрации и в целом отчет оформлены строго в соответствии с требованиями, либо в оформлении допущено не более 5-8 незначительных неточностей; отчет оформлен без соблюдения требований*)

Краткая характеристика студента (*отношение к выполняемой работе, исполнительность, ответственность, аккуратность, заинтересованность в работе, посещаемость*):

Уровень освоения (сформированности) компетенций у студента:

Код компетенции	Описание компетенции	Уровень подготовки*

* ниже порогового, пороговый, продвинутый, высокий

Допуск к защите и оценка отчета по практике руководителем практики

Отчет по практике студента(ки) _____ (соответствует/не соответствует) установленным требованиям, заслуживает оценки («зачтено», «не зачтено») и рекомендуется к защите (не рекомендуется к защите) в сроки, закрепленные графиком.

Руководитель практики: _____ / _____

«__» _____ 20__ г

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ

по _____

(наименование практики согласно учебному плану)

студента группы _____
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки/ специальность _____
(код)

Направленность (профиль) _____

Место прохождения практики _____
(название организации)

Подпись студента: _____ Дата сдачи отчета: « ____ » _____ 20__ г.

Отчет допущен к защите: _____
(Ф.И.О. ответственного лица, должность)

« ____ » _____ 20__ г.

Оценка _____
(Ф.И.О. преподавателя-экзаменатора) (подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

20__ г.