

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макушев Андрей Евгеньевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.10.2022 14:15:52
Уникальный программный ключ:
4c46f2d9ddda3fafb9e57683d11e5a4257b6ddfe

Конспект лекции по дисциплине информационно-аналитические системы управления деятельностью организации

Раздел № 1.

Введение в бухгалтерский учет

Лекция 1. Организация бухгалтерского финансового учета в РФ. Предмет, объекты, цели финансового учета. Концепции и модели финансового учета. Взаимосвязь финансового, управленческого и налогового учета. Нормативное регулирование бухгалтерского финансового учета в РФ. Особенности организации и ведения бухгалтерского учета коммерческими организациями.

Лекция 2. Учетная политика организации. Учетная политика организации, принципы ее формирования и раскрытия. Критерии признания активов, обязательств, доходов и расходов. Оценка имущества, обязательств, доходов и расходов. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств.

Лекция 3. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись. План счетов. Счета бухгалтерского учета. Сущность двойной записи на бухгалтерских счетах. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию

Контрольные вопросы.

1. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись.
2. План счетов.
3. План счетов бухгалтерского учета.
4. Классификация счетов бухгалтерского учета по структуре и назначению.
5. Счета синтетического и аналитического учета. Рабочий план счетов.

Задания для самостоятельной работы. Изучение ФЗ от 06.12.2011 № 402 О бухгалтерском учете" и составление словаря терминов по теме. Освоение лекционного материала. Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами и системой Интернет. Применение плана счетов при выполнении индивидуальных заданий. Информационно-аналитические системы поддержки принятия решений.

Раздел №2.

Организация бухгалтерского учета.

Лекция 1. Учет денежных средств и расчетов. Основные нормативные документы. Учет кассовых операций и денежных документов. Безналичные формы расчетов. Учет операций по расчетным, валютным и специальным счетам. Отчет о движении денежных средств. Порядок ведения расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками, подотчетными лицами, прочими дебиторами и кредиторами. Порядок формирования и отражения в учете резерва по сомнительным долгам. Учет авансов выданных и полученных. Особенности формирования налоговой базы по НДС по расчетным операциям.

Лекция 2. Учет финансовых вложений. Учетная классификация финансовых вложений. Оценка финансовых вложений и ценных бумаг. Организация учета финансовых вложений. Учет продажи ценных бумаг и полученных доходов. Инвентаризация финансовых вложений. Учетная политика организации в части финансовых вложений.

Лекция 3. Учет основных средств и нематериальных активов. Учет инвестиций в основной капитал. Понятие, классификация и оценка основных средств и НМА. Учет наличия и движения основных средств и НМА. Документальное оформление движения основных средств и НМА. Синтетический учет наличия и движения основных средств и НМА. Учет амортизации основных средств и НМА. Учет ремонта основных средств. Особенности учета арендованных основных средств. Учет лизинговых операций. Инвентаризация основных средств и НМА.

Лекция 4. Учет производственных запасов. Материально-производственные запасы, их классификация, оценка, задачи учета. Документальное

оформление поступления и расходов производственных запасов. Учет производственных запасов на складах и в бухгалтерии. Синтетический и аналитический учет производственных запасов. Инвентаризация и переоценка производственных запасов. Налоги по хозяйственным операциям движения производственных запасов. Контроль за состоянием и рациональным использованием производственных запасов и основные направления совершенствования учета. Основные функции ERP-систем.

Лекция 5. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью продукции. Задачи учета затрат на производство. Основные принципы организации учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Понятие расходов организации и определение их величины. Признание расходов организации. Классификация расходов. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции, учитываемых при налогообложении прибыли. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов, местам формирования, центрам ответственности. Учет расходов по элементам затрат. Учет затрат на производство продукции по статьям калькуляции. Методы калькулирования себестоимости продукции. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования.

Лекция 6. Учет готовой продукции и её продажи. Готовая продукция и ее оценка. Учет поступления готовой продукции. Особенности учета выпуска продукции при использовании счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)». Учет продажи продукции. Определение выручки, ее признание и раскрытие в бухгалтерской отчетности информации о выручке. Учет товаров. Учет расходов на продажу. Учет продаж по договорам мены и комиссии. Учет расчетов по полученным авансам. Инвентаризация готовой продукции и товаров. Отчетность по готовой продукции. Учетная политика в части

продажи продукции и товаров.

Лекция 7. Учет труда и его оплаты. Виды, формы и системы оплаты труда, порядок ее начисления. Аналитический учет затрат на оплату труда. Синтетический учет оплаты труда и расчетов по ней. Расчет и учет удержаний и выплат из заработной платы. Документальное оформление работ и выплат по договорам гражданско- правового характера. Состав затрат по социальному страхованию и обеспечению. Состав затрат на оплату труда, включаемых в себестоимость продукции. Налогооблагаемая база налога на доходы физических лиц. Отчетность по труду и его оплате.

Лекция 8. Учет финансовых результатов и использования прибыли.

Понятие и классификация доходов организации. Структура и порядок формирования финансового результата. Учет финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг). Учет прочих доходов и расходов.

Учет недостач и потерь от порчи ценностей. Учет резервов предстоящих расходов. Учет расходов будущих периодов. Учет доходов будущих периодов. Учет прибылей и убытков. Учет налога на прибыль. Учет чистой прибыли. Учет использования прибыли.

Лекция 9. Учет капитала организации. Учет уставного (складочного) капитала (фонда). Учет уставного капитала акционерного общества. Особенности учета расчетов по выделенному имуществу и распределению доходов на унитарных предприятиях. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала. Учет нераспределенной прибыли и непокрытого убытка. Учет целевого финансирования. Чистые активы организации.

Контрольные вопросы:

1. Учет денежных средств и расчетов.
2. Порядок ведения расчетов с покупателями и заказчиками,

поставщиками и подрядчиками, подотчетными лицами, прочими дебиторами и кредиторами.

3. Порядок формирования и отражения в учете резерва по сомнительным долгам.
4. Учет авансов.
5. Учет основных средств и нематериальных активов.
6. Документальное оформление движения основных средств и НМА.
7. Синтетический учет наличия и движения основных средств и НМА.
8. Учет амортизации основных средств и НМА. Учет производственных запасов и готовой продукции.
9. Учет производственных запасов на складах и в бухгалтерии.
10. Синтетический и аналитический учет производственных запасов.
11. Инвентаризация и переоценка производственных запасов.
12. Основные функции ERP-систем. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
13. Признание расходов организации.
14. Классификация расходов.
15. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции, учитываемых при налогообложении прибыли.
16. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов, местам формирования, центрам ответственности.
17. Учет расходов по элементам затрат.
18. Учет затрат на производство продукции по статьям калькуляции.
19. Учет труда и его оплаты.
20. Аналитический учет затрат на оплату труда.
21. Синтетический учет оплаты труда и расчетов по ней. Расчет и учет удержаний и выплат из заработной платы.
22. Документальное оформление работ и выплат по договорам гражданско-правового характера. Учет финансовых результатов и использования прибыли.

23. Учет финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг).
24. Учет прочих доходов и расходов.
25. Учет недостач и потерь от порчи ценностей.
26. Учет резервов предстоящих расходов.
27. Учет расходов будущих периодов.
28. Учет доходов будущих периодов.
29. Учет прибылей и убытков.
30. Учет налога на прибыль.
31. Учет чистой прибыли.
32. Учет использования прибыли

Задания для самостоятельной работы: Заполнение первичных документов. Решение задач. Изучение материалов по теме. Изучение порядка формирования финансового результата.

Раздел №3.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность.

Лекция 1. Бухгалтерская отчетность. Понятие, состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Требования к информации, формируемой в бухгалтерской отчетности. Порядок составления бухгалтерских отчетов. Содержание бухгалтерского баланса и правила оценки его статей. Содержание отчета о финансовых результатах. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету и отчету о финансовых результатах. Порядок составления консолидированной бухгалтерской отчетности.

Лекция 2. Автоматизированные системы бухгалтерского учета и отчетности. Система автоматизации решения отдельных задач бухгалтерского учета. Система комплексной автоматизации бухгалтерского учета. Составная часть интегрированной системы автоматизации управления предприятием.

Контрольные вопросы:

1. Автоматизированные системы бухгалтерского учета и отчетности.
2. Ведение учета и составление в отчетности в системе 1С:Бухгалтерия.
3. Бухгалтерская отчетность. Порядок составления бухгалтерских отчетов.
4. Содержание бухгалтерского баланса и правила оценки его статей.
5. Содержание отчета о финансовых результатах.

Задания для самостоятельной работы: Заполнение баланса. Составление «Отчета о финансовых результатах». Ввод данных в цифровую среду.

Список рекомендуемой литературы:

1. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник /

- В. Э. Керимов. 7-е изд., испр. и доп. Москва: Дашков и К, 2017. - 584 с. ISBN 978-5-394-02722-2: <https://e.lanbook.com/book/93442>
2. Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / А. Л. Полковский. Москва: Дашков и К, 2018. - 272 с. ISBN 978-5-394-02429-0: <https://e.lanbook.com/book/105570>
 3. Поленова, С. Н. Бухгалтерский учет и отчетность [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / С. Н. Поленова. Москва: Дашков и К, 2018. - 402 с. ISBN 978-5-394-03052-9: <https://e.lanbook.com/book/10757>
 4. Чувикова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / В. В. Чувикова, Т. Б. Иззук: Дашков и К, 2018. - 248 с. ISBN 978-5-394-02406-1: <https://e.lanbook.com/book/105559>
 5. Финансовый учет [Текст] : для магистров (продвинутый курс) : учебник / [авт.: А. М. Петров и др.]; под ред. А. М. Петрова ; Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. МоскваМосква: Вузовский учебникИНФРА- М, 2016. - 341, [1] с. ISBN 978-5-9558-0380-7.
 6. Экземпляры: всего 8. Мещихина, Елена Дмитриевна. Информационные системы бухгалтерского учета [Текст] : практикум : [для студентов направления "Экономика"] / Е. Д.
 7. Мещихина; М-во образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ ВПО "Поволж. гос. технол. ун-т". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2015. - 238 с. ISBN 978-5-8158-1562-9. Экземпляры: всего 40: https://portal.volgatech.net/books/Meshchihina_Informacionnye_sistemy_buh_ucheta_2015.pdf
 8. Бухгалтерский учет [Текст] : учебник / В. Г. Гетьман [и др.]. Москва: ИНФРА-М, 2015. - 715, [1] с. ISBN 978-5-16-003756-1. Экземпляры: всего 30.
 9. Бабаев, Юрий Агивович. Теория бухгалтерского учета [Текст] :

учебник / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров ; под ред. Ю. А. Бабаева. Изд. 5-е, перераб. и доп. Москва: Проспект, 2015. - 240 с. ISBN 978-5-392-17973-2.

10. Экземпляры: всего 25. Кутер, Михаил Исаакович. Введение в бухгалтерский учёт [Текст] : [учебник для бакалавров по направлению "Экономика"] / М. И. Кутер. Краснодар: Просвещение- Юг, 2013. - 517, [4] с. ISBN 978-5-93491-486-9. Экземпляры: всего 21.

Открытые онлайн курсы и ресурсы Интернет:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://elibrary.ru>
2. Научная электронная библиотека «Киберленинка»: <http://cyberleninka.ru>
3. Издательство Springer (SpringerOpen): <https://www.springeropen.com>
4. Издательство Elsevier: <https://www.sciencedirect.com/>
5. Издательство SpringerNature: <https://www.nature.com/>

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности. **Занятия лекционного типа** дают систематизированные знания по дисциплине, концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации. Подготовка к **занятиям семинарского типа** включает ознакомление с планом практического занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины.

Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины, оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины, к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Изучение дисциплины включает выполнение различных заданий решения задач. Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе. Условия аттестации приведены в технологической карте, входящей в состав рабочей программы дисциплины. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является балльно-рейтинговый