

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макушев Андрей Евгеньевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.06.2023 11:24:35
Уникальный программный ключ:
4c46f2d9dda3fafb9e57685d11e5a4257b6ddfe

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**
**«Чувашский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)**

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И АГРОКОНСАЛТИНГА

**УПРАВЛЕНИЕ КОРПОРАЦИЯМИ И СТРАТЕГИЧЕСКОЕ
ПЛАНИРОВАНИЕ РАЗВИТИЯ БИЗНЕСА**

Методические указания по выполнению и защите курсовой работы для
студентов всех форм обучения направления 38.04.02 Менеджмент
профиль «Стратегическое и корпоративное управление»

Чебоксары
2023

УДК 658
ББК 65.29
М-54

Рецензенты:

доцент кафедры экономики Чебоксарского кооперативного института (филиала) АНОО ВО Центросоюза РФ «Российский университет кооперации», канд. экон. наук, доцент Алексеева О.Л.

доцент кафедры экономики, менеджмента и агроконсалтинга ФГБОУ ВО «Чувашский ГАУ», канд. экон. наук, доцент Литвинова О.В.

Методические указания по выполнению и защите курсовой работы по дисциплине «Управление корпорациями и стратегическое планирование развития бизнеса» для студентов всех форм обучения направления 38.04.02 Менеджмент профиль «Стратегическое и корпоративное управление» / Сост. М.С. Абросимова, С.Г. Кочергина – Чебоксары: ФГБОУ ВО «Чувашский ГАУ», 2023. – 30 с.

В методических указаниях содержатся единые требования к содержанию, структуре, объему и оформлению курсовой работы, описывается организация ее выполнения и защиты.

Для студентов всех форм обучения направления 38.04.02 Менеджмент

Утверждены методической комиссией экономического факультета (протокол № 8 от 10 апреля 2023 г.)

© Абросимова М.С., Кочергина С.Г., 2023
© ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
ВЫБОР ТЕМЫ И СОСТАВЛЕНИЕ ПЛАНА КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	6
ПОДБОР И ИЗУЧЕНИЕ ИСТОЧНИКОВ.....	6
СБОР ПРАКТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА И ЕГО ОБРАБОТКА.....	7
СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	8
ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	9
ПРАВИЛА СОСТАВЛЕНИЯ СПИСКА ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	13
РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	15
ЗАЩИТА И ОЦЕНКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	15
ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ.....	16
РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ИСТОЧНИКИ.....	17
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	20

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Курсовая работа (КР) является отдельным видом учебной деятельности – формой научно-исследовательской и проектной работы студента. В соответствии с рабочим учебным планом в рамках подготовки магистров по направлению 38.04.02 Менеджмент, направленности (профилю) «Стратегическое и корпоративное управление» выполняется курсовая работа по дисциплине «Управление корпорациями и стратегическое планирование развития бизнеса».

Целью освоения дисциплины «Управление корпорациями и стратегическое планирование развития бизнеса» является формирование у магистрантов теоретических знаний в отношении предпосылок и закономерностей функционирования системы корпоративного управления, а также готовности к профессиональной деятельности в условиях конкурентной среды и соблюдения международных принципов корпоративного управления.

В связи с этим учебная дисциплина «Управление корпорациями и стратегическое планирование развития бизнеса» должна решать следующие **задачи**:

- дать основополагающее представление о методах корпоративного управления;
- привить навыки анализа межфирменной интеграции;
- дать понятие видов и организационных структур управления корпорациями;
- изучить многообразие форм корпоративного управления в развитых зарубежных странах;
- дать практическое понимание роли государства в развитии корпоративного сектора экономики.

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-3 - способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

ПК-1 - способность осуществлять подготовку экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации;

ПК-2 - способность осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами;

ПК-4 - способность осуществлять руководство инвестиционными и инновационными проектами с использованием современных информационных технологий.

Целью выполнения курсовой работы является систематизация и закрепление теоретических знаний, умений и практических навыков, полученных в период обучения на лекциях и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной работы по данной дисциплине.

Выполнение курсовой работы невозможно без научно-практического исследования, в процессе которого студент:

1) получает навыки, необходимые при выполнении выпускной квалификационной работы и в будущей практической деятельности, связанной с принятием управленческих решений:

а) самостоятельной работы с нормативными документами и литературными источниками;

б) сбора, обработки, анализа и обобщения статистических и иных данных;

в) формулирования выводов, разработки предложений и рекомендаций по результатам проведенного исследования;

г) развивает такие важные качества, как творческое мышление, ответственность и умение отстаивать свою точку зрения.

Процесс выполнения курсовой работы включает следующие основные этапы:

1. Выбор темы, составление плана курсовой работы и представление письменного заявления заведующему кафедрой для ее утверждения (приложение 1).

2. Подбор источников по теме исследования, изучение нормативных документов и литературных источников.

3. Написание и оформление в соответствии с предъявляемыми требованиями теоретической части работы.

4. Сбор статистического и/или практического материала и проведение аналитических расчетов, оформление результатов исследования в схемах, таблицах, рисунках, графиках.

5. Представление курсовой работы на кафедру для проверки.

6. В случае допуска к защите – подготовка и защита курсовой работы.

7. В случае не допуска к защите (причины и замечания руководителя отражаются им в рецензии к курсовой работе) – доработка, устранение замечаний и повторное представление на кафедру.

Курсовая работа должна иметь следующую структуру и порядок расположения материала:

– согласованный с руководителем и утвержденный заведующим кафедрой план курсовой работы (приложение 1);

- титульный лист стандартного образца (приложение 2);

- оглавление (содержание);

- введение;

- основная часть;

- заключение;

- список использованных источников;

- приложения.

Содержание курсовой работы должно отвечать требованиям: аккуратности исполнения, грамотности, логической последовательности изложения, точности определений, правильности расчетов, обоснованности выводов и рекомендаций.

Студенту необходимо помнить, что всю ответственность за качество выполнения курсовой работы несет ее автор. Руководитель контролирует

процесс выполнения работы, соблюдение утвержденного кафедрой и согласованного с деканатом графика, выполнение поставленной цели, полноту решения задач, оказывает методическую и информационную помощь. В случае возникновения у студента затруднений при выполнении курсовой работы, руководитель проводит консультации в соответствии с утвержденным графиком индивидуальных занятий.

Готовая курсовая работа представляется на кафедру для проверки руководителем.

ВЫБОР ТЕМЫ И СОСТАВЛЕНИЕ ПЛАНА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Конечный результат работы во многом зависит от правильного выбора темы. Тема курсовой работы выбирается студентом из перечня рекомендуемых тем, утвержденных кафедрой экономики, менеджмента и агроконсалтинга (примерная тематика прилагается).

Инициативная тема утверждается при условии наличия у нее высокого уровня научной и научно-практической проблематики и с согласия руководителя. Совместно с руководителем студент уточняет тему работы, круг вопросов, подлежащих изучению, и ее структуру

Тематика курсовых работ включает наиболее важные вопросы из всех тем курса «Управление корпорациями», а также темы, отражающие наиболее актуальные проблемы экономики. При выборе темы следует учитывать ее актуальность, наличие литературы, возможности использования полученных результатов впоследствии при написании выпускной квалификационной работы.

Тема курсовой работы закрепляется за студентом на основании его письменного заявления (приложение 1), затем заведующим кафедрой назначается руководитель. Замена утвержденной темы допускается только с письменного разрешения заведующего кафедрой и ходатайства руководителя курсовой работы на основании заявления студента.

Курсовая работа выполняется строго в соответствии с утвержденным руководителем планом. План должен соответствовать теме, раскрывать поставленные цели и задачи, охватывать ключевые моменты исследования (приложение 4).

ПОДБОР И ИЗУЧЕНИЕ ИСТОЧНИКОВ

После утверждения темы и плана курсовой работы необходимо подобрать и основательно изучить литературные источники, а также статистические данные для практической части работы. Подбор литературы студенты осуществляют самостоятельно. Изучение литературы целесообразно начать с соответствующих разделов учебников по управлению корпорациями для того, чтобы получить представление об основных проблемах выбранной темы. Вместе с тем, при подготовке курсовой работы следует ориентироваться на изучение монографий и научных статей,

опубликованных в периодических изданиях за последние пять лет. Некоторые темы предполагают изучение нормативно-правовых источников. В этом студенту могут помочь постоянно обновляемые справочно-правовые системы «Гарант» и «Консультант плюс».

Кроме того, можно обратиться к поиску информации в Научной электронной библиотеке (<http://elibrary.ru/>), Российской Государственной библиотеке («Ленинка») (<http://www.rsl.ru/>), а также к поиску информации в электронных экономических журналах.

При работе с литературой в целях сокращения времени рекомендуется формировать списки источников, в которых целесообразно фиксировать наряду с полными данными (место нахождения, ФИО автора, наименование источника, место, год издания, количество страниц), ключевые слова.

СБОР ПРАКТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА И ЕГО ОБРАБОТКА

К сбору практического материала, как и к выполнению всех остальных этапов работы, студент должен отнестись очень ответственно, поскольку именно практический материал является источником информации для проведения экономического анализа и большая его часть войдет в приложение к курсовой работе.

Потребность в конкретных источниках информации определяется темой исследования.

Глубина и эффективность анализа зависит от качества информации, основными критериями которой являются:

- а) полнота (необходимо иметь информацию по всем объектам и по всем показателям, отражающим их деятельность);
- б) достоверность (обеспечивается применением специальных способов контроля информации, по существу, и содержанию);
- в) оперативность (информация должна быть готова для использования по требованию в любой момент);
- г) сопоставимость данных и их сводимость.

При сборе практического материала для курсовой работы рекомендуется использовать электронные ресурсы:

официальные сайты органов исполнительной власти РФ: сайт Президента РФ – www.kremlin.ru;

сайт Правительства РФ – www.government.ru; Министерство финансов РФ – www.minfin.ru; Банк России – www.cbr.ru;

Министерство экономического развития РФ – www.economy.gov.ru;

Министерство труда и социальной защиты – www.rosmintrud.ru;

Министерство сельского хозяйства РФ – www.mcx.ru

Федеральная служба государственной статистики – www.gks.ru. Подготовка и систематизация источников информации для анализа –

важный этап выполнения курсовой работы. Процесс подготовки материалов канализу можно разделить на два этапа:

1) проверка их содержания и формы – особое внимание при проверке отчетных материалов следует обращать на их полноту и соответствие установленным формам, взаимоувязку показателей, сопоставимость и преемственность отчетных показателей по сравнению с предыдущими периодами;

2) обработка материалов – приведение показателей в сопоставимый вид и упрощение цифрового материала, а также его группировка и представление в виде таблиц. С целью ускорения обработки информационных материалов можно упрощать в них цифровые показатели: округлять числа или выражать их в высших разрядах.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Во *введении* курсовой работы необходимо:

а) обосновать актуальность избранной темы, отразить ее научную и практическую значимость. При этом необходимо охарактеризовать степень разработанности темы в научных исследованиях, а также необходимость изучения проблемы в современных социально-экономических условиях;

б) раскрыть степень разработанности темы;

в) обозначить объект исследования, в качестве которого могут выступать национальная экономика, ее комплексы и отрасли, хозяйствующие субъекты;

г) обозначить предмет исследования – изучаемый процесс в рамках объекта исследования;

д) сформулировать цель и конкретные задачи, способствующие ее достижению (задачи представляют собой конкретные последовательные этапы решения проблемы исследования);

е) определить методологию исследования.

Введение целесообразно откорректировать после выполнения основной части курсовой работы, так как в процессе ее написания более точно и ясно определяется актуальность темы, цели и задачи исследования. По объему введение не превышает 2-3 стр. (здесь и далее указываются страницы машинописного текста, шрифт Times New Roman, кегль 14 пунктов, полуторный интервал).

Основная часть включает главы, подразделяемые на параграфы, последовательно и логично раскрывающие содержание исследования. Она зависит от исследуемой проблемы и круга рассматриваемых вопросов.

В основной части излагаются теоретические и практические аспекты проблемы на основе анализа изученной литературы, рассматриваются дискуссионные вопросы, определяется отношение к ним автора курсовой работы, раскрывается специфика исследуемой проблемы на примере конкретного объекта исследования. При этом в тексте должны быть приведены таблицы, диаграммы, схемы, цифры и факты, которые необходимо прокомментировать. В конце каждой главы должен содержаться обобщающий вывод (выводы) по ее содержанию.

В *заключении* делаются выводы по всему проделанному исследованию (необходимо избегать при этом дословного повтора фраз и предложений из текста).

Список использованных источников завершает изложение текста работы. В него включают только те издания, которые были изучены и использованы в процессе подготовки курсовой работы: законодательные документы, нормативные акты, монографии, статьи из периодической печати, электронные ресурсы и т.д.

Работа может быть дополнена приложениями в виде таблиц, рисунков и т.п.

ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Общие требования

Курсовая работа представляется на кафедру в бумажном варианте, набранном на компьютере шрифтом 14 «Times New Roman» через полуторный интервал. К бумажному варианту обязательно прилагается электронный вариант и отчет о результатах заимствования в системе Антиплагиат (оригинальность – **не менее 50 %**).

Текст работы распечатывается на одной стороне листа формата А4 с соблюдением следующих размеров полей: слева – 30 мм, справа – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25 см.

Общий объем курсовой работы не должен превышать 40 страниц машинописного текста.

Текст делится на главы, внутри глав на параграфы (2-3 параграфа). Названия глав печатаются строчными буквами. Названия глав и параграфов выделяются жирным шрифтом. Главы и параграфы нумеруются арабскими цифрами, после номера ставится точка. Номер соответствующих глав и параграфов ставится в начале заголовка. Слова в заголовках не переносятся. Приложения нумеруются.

Заголовок параграфа не отделяется от заголовка главы. Текст работы от заголовка параграфа отделяется одним 1,5 интервалом.

Каждая глава начинается с нового листа. Один параграф от другого отделяется тремя 1,5 интервалами.

Нумерация

Все страницы работы нумеруются арабскими цифрами без пропусков и повторений. Порядковый номер страницы проставляется посередине нижнего поля. Первой страницей считается титульный лист. Номера страниц проставляются с первой страницы введения. Последней страницей нумеруется последний лист списка использованных источников. Приложения не нумеруются.

Таблицы

Таблицы размещают после первого упоминания о них в тексте. Они набираются шрифтом 12 «Times New Roman» через 1,0 интервал. Нумерация таблиц сплошная по всей работе. Их нумеруют арабскими цифрами. Над

таблицей слева помещается слово «Таблица» с порядковым номером, например: «Таблица 1», далее через тире указывается заголовок таблицы. Заголовок таблицы начинается с прописной буквы и после окончания точка не ставится. Подчеркивать и выделять жирным шрифтом заголовок не следует. В заголовке таблицы необходимо указать название объекта исследования (хозяйствующего субъекта, территории), время, к которым относятся данные, единицу измерения (если она выступает единой для всей данных). Заголовок таблицы и ее содержание не разрывается. Слова в таблице пишутся полностью, без сокращений. При отсутствии общей единицы измерения в каждой графе проставляется своя единица измерения.

По возможности таблицу следует составлять небольшой по размеру, легко обозримой. Иногда целесообразно вместо одной большой таблицы построить несколько органически связанных между собой, последовательно расположенных таблиц. Если таблица не разбивается, то столбцы не нумеруются. При переносе части таблицы на следующую страницу столбцы нумеруются (1, 2, 3 и т. д.). В этом случае на следующей странице в правом верхнем углу делается указание «Продолжение таблицы 1», заголовок не пишется, указываются только номера граф.

В отдельных случаях при значительном размере таблицы целесообразно вынести ее в приложение и сделать на него ссылку.

Одинаковая степень точности, обязательная для всех чисел, обеспечивается соблюдением правил их округления (от 0,1 до 0,01 и т.д.). В тексте и таблицах желательно избегать больших чисел. Необходимо округлять единицы измерения в зависимости от требуемой точности, например, коэффициенты – до тысячных, проценты – до десятых. Когда одна величина превосходит другую больше, чем в 2 раза, то полученные показатели динамики лучше выражать не в процентах, а в размах, например, вместо 525 % следует написать «в 5,2 раза».

Несколько таблиц подряд (без аналитических выводов между ними) размещать не рекомендуется.

При заполнении таблиц принято использовать следующие условные обозначения:

- «...» (многоточие) - явление существует, но сведений о нем нет;
- «0,0» (ноль) – явление существует, но значение его показателя меньше половины единицы, принятой при округлении (например, меньше 0,5 при записи данных целыми числами либо меньше 0,05, если данные выражены с точностью до одного знака после запятой, и т.д.);
- «-» (тире) – явление отсутствует;
- «X» (крестик) – клетка не подлежит заполнению.

Необходимо указывать источники данных, приведенных в таблице, а в тексте работы делать ссылки на таблицы, например, показатели источников доходов бюджета сельского поселения за 2021-2022 гг. отражены в таблице 1. Пример оформления таблицы.

**Таблица 1 – Показатели по труду АО «Знаменский хлебозавод»
за 2021 - 2022 гг.**

Показатели	Годы		Отклонение, (+,-)	Темп изменения, %
	2021	2022		
1. Среднесписочная численность работников, чел.	463	482	19	104,1
2. Расходы на оплату труда, тыс. руб.	96623	117873	21250	122,0
3. Объем деятельности, тыс. руб.:	453215	549950	96735	121,3
4. Затраты, тыс. руб.	258994	318307	59313	122,9
5. Прибыль до налогообложения, тыс. руб.	18687	20302	1615	108,6
6. Средняя заработная плата за:				
- год, тыс. руб.;	208,7	244,5	35,9	117,2
- месяц, руб.	17391	20379	2988	117,2
7. Производительность труда, тыс. руб.:	978,9	1141,0	162,1	116,6
8. Доля расходов на оплату труда в затратах, %	37,3	37,0	-0,3	99,3
9. Уровень расходов на оплату труда, в % к объему деятельности	21,3	21,4	0,1	100,5
10. Прибыль в расчете на:				
- 1 работника, тыс. руб.;	40,36	42,12	1,76	104,4
- 1 руб. расходов на оплату труда, руб.	0,19	0,17	-0,02	89,5

Иллюстрации

Большой наглядностью обладают рисунки, которые должны быть сделаны с применением приложения «Мастер диаграмм» и представлены в виде схем, графиков, диаграмм. Рисунки располагаются в тексте после первой ссылки на них. Номер и название помещаются под иллюстрацией, например, «Рисунок 1 – Показатели структуры расходов сельского поселения за 2022 г.». Нумерация рисунков ведется сплошная по всей работе.

Ниже приведены несколько примеров оформления рисунков, в скобках указывается источник данных.

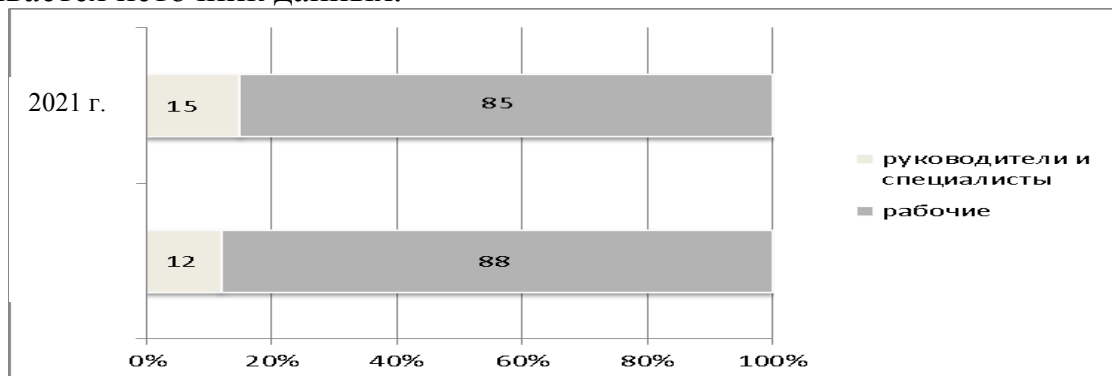


Рисунок 1 - Структура работников АО «Знаменский хлебозавод» за 2021-2022 гг., %

Формулы

Формулы и уравнения пишутся по центру. Пояснения значений символов приводятся непосредственно под формулой в той последовательности, в какой они даны в формуле. Пояснения начинают со слова «где» без двоеточия после него. Слово «где» пишут без абзацного отступа.

К формулам применяется сквозная нумерация по всему тексту работы. Номер формулы указывают с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках.

В конце расшифровки значения каждого символа формулы через запятую дается его размерность. Условные буквенные обозначения физических, химических, математических и других величин, условные и графических обозначения должны соответствовать установленным стандартам.

Формулы оформляют по следующему примеру:

$$K = \frac{I_k}{I_c} \quad (1)$$

где К – уровень конкурентоспособности стратегического проекта фирмы, усл. ед.

I_k – индекс качества, ед.

I_c – индекс стоимости, ед.

Ссылки и сноски

В тексте работы обязательно должны присутствовать библиографические ссылки на все источники, указанные в списке использованной литературы.

Под использованием литературы понимается:

- 1) точное цитирование;
- 2) использование только мысли автора цитируемого источника;
- 3) ознакомление с источниками литературы без прямого заимствования.

Недопустимо использование материалов и данных без указания статистического источника, а также отсутствие ссылок на отдельные научные труды.

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому изданию, то необходимо сделать следующую ссылку: «Цит. по: ...».

По месту расположения относительно текста применяются затекстовые ссылки, в которых указывают источник цитаты с отсылкой к списку литературы, помещенному в конце работы, например, [12, с. 25].

ПРАВИЛА СОСТАВЛЕНИЯ СПИСКА ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Оформлению списка использованных в курсовой работе источников следует уделять серьезное внимание, поскольку он показывает источниковедческую базу исследования, отражает работу автора по сбору и анализу литературы.

Список использованных источников должен включать не менее 5 наименований по нормативно-правовой базе и не менее 15-20 наименований по другим источникам и оформлен согласно ГОСТ. Используемые в работе источники включаются в список в следующей последовательности:

1. Законодательные акты с учетом их иерархии. При этом в первую очередь в списке располагают нормативные правовые акты в соответствии с их юридической силой:

- 1) международные законодательные акты;
- 2) конституция РФ;
- 3) федеральные конституционные законы;
- 4) постановления Конституционного Суда;
- 5) кодексы – по алфавиту;
- 6) законы РФ;
- 7) указы Президента РФ;
- 8) постановления Правительства РФ;
- 9) распоряжения Правительства РФ;
- 10) акты Верховного и Высшего Арбитражного Судов;
- 11) нормативные акты министерств и ведомств: постановления, приказы, распоряжения, письма;
- 12) региональные нормативные акты.

Равные по юридической силе документы располагаются по дате принятия.

Обязательно должно быть указано полное название акта, дата его принятия, номер, а также официальный источник его опубликования.

2. Литературные источники (монографии, публикации в периодических изданиях в алфавитном порядке). Необходимым условием является наличие в списке использованных источников актуальных публикаций (год издания которых не превышает трех лет).

Все описания источников в списке должны быть составлены строго в соответствии с ГОСТ 7.01.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Описание книги одного автора:

Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия: учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 435 с. — ISBN 978-5-534-10521-6. — Текст: непосредственный.

Описание книги двух авторов:

Воробьева, И. П. Экономика и управление производством: учебное

пособие для бакалавриата и магистратуры / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 191 с. — ISBN 978-5-534-00380-2. — Текст: непосредственный.

Описание книги трех авторов:

Гарнов, А. П. Экономика предприятия: учебник для бакалавров / А. П. Гарнов, Е. А. Хлевная, А. В. Мыльник. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 303 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3468-7. — Текст: непосредственный.

Описание книги более четырех авторов:

Экономика организации: учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06688-3. — Текст: непосредственный.

Описание статьи одного автора:

Савин, Ю.Ю. Анализ эффективности применения политики инфляционного таргетирования в российской экономике / Ю.Ю. Савин. — Текст: непосредственный // Известия Саратовского университета. Новая серия. Серия Экономика. Управление. Право. — 2016. — Т. 16, вып. 4. — С. 394-399.

Описание статьи двух авторов:

Гулько, А.А. Тенденции и проблемы развития банковского кредитования малого и среднего бизнеса в России / А.А. Гулько, А.В. Коннова. — Текст: непосредственный // Проблемы экономики и менеджмента. — 2016. - № 4 (56). — С. 74-79.

Описание статьи трех авторов:

Турбина, Н.М. Преимущества и недостатки косвенного налогообложения / Н.М. Турбина, Т.Н. Черемисина, Н.В. Черемисина. — Текст: непосредственный // Социально-экономические явления и процессы. — 2016. — Т.11, № 8. — С. 80-85.

Описание статьи более четырех авторов:

Изменение роли бюджетно-налоговой политики в условиях рецессии мировой экономики / Ф.С. Растегаева, Т.Н. Шашкова, О.И. Шалина [и др.]. — Текст: непосредственный // Российское предпринимательство. — 2017. — Т. 18, № 5. — С. 1049-1059.

Интернет-источники. При их использовании необходимо указать источник материалов (сайт) и дату обращения.

Например: Бабинцева, Е.И. Инновации в сфере управления персоналом / Е.И. Бабинцева, К.М. Батова // Экономика и менеджмент инновационных технологий. - 2016. - № 10. - Текст: электронный. - URL: <http://ekonomika.snauka.ru/2016/10/12657> (дата обращения: 07.08.2020).

РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Выполненную курсовую работу студент сдает на кафедру экономики, менеджмента и агроконсалтинга, где она регистрируется в специальном журнале и передается руководителю для рецензирования.

В рецензии (приложение 3) руководитель отражает положительные и отрицательные стороны работы, полноту раскрытия темы, степень выполнения задач, оценивает правильность применения методики и полноту проведенного анализа, обоснованность выводов и рекомендаций; указывает конкретные недостатки. В рецензии руководителем делается отметка о допуске курсовой работы к защите.

В случае отрицательной рецензии студенту необходимо устранить указанные замечания и повторно представить работу на рецензирование, приложив прежний вариант работы и рецензию.

В случае допуска студенту необходимо подготовиться и защитить курсовую работу в указанные в рецензии сроки. Курсовая работа с рецензией научного руководителя представляется в комиссию по защите курсовых работ, включающую не менее двух представителей профильной кафедры.

ЗАЩИТА И ОЦЕНКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

При защите курсовой работы выявляется глубина знаний студента по теме исследования. К защите необходимо тщательно подготовиться. В выступлении, на которое отводится 5-7 минут, необходимо кратко и четко изложить актуальность выбранной темы, цель и задачи работы, раскрыть этапы исследования и сделать обоснованные выводы по его результатам. Таким образом, студент должен хорошо ориентироваться в содержании работы и отвечать на вопросы теоретического и практического характера по теме исследования. Особое внимание следует уделить замечаниям руководителя, сделанным в рецензии.

Содержание курсовой работы и ее защита комплексно оценивается по четырех балльной системе.

Оценка «отлично» ставится за работу, выполненную на высоком уровне –при полном раскрытии темы, выполнении всех поставленных задач, наличии самостоятельных обоснованных выводов, отсутствии недостатков в изложении и оформлении; если студент в ходе защиты показал глубину теоретических знаний по теме исследования, свободное владение методикой проведенного исследования.

Оценка «хорошо» ставится в случае, если в курсовой работе или при ее защите имеются незначительные недостатки, не снижающие ценности проделанной работы, и в целом соблюдаются вышеперечисленные условия.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда тема курсовой работы раскрыта не в полном объеме и студент при защите показал недостаточное владение теоретическим и практическим материалом.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, когда студент не владеет

теоретическим и практическим материалом.

В случае неудовлетворительной оценки курсовая работа защищается повторно в сроки, установленные кафедрой и деканатом.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Оценка корпоративного управления в стране, регионе.
2. Оценка функционирования финансово-промышленных групп в России.
3. Экономическая среда деятельности российских корпораций.
4. Оценка и совершенствование стратегического управления в корпорации в современных условиях
5. Оценка и совершенствование финансовой деятельности корпорации.
6. Оценка и совершенствование инвестиционной деятельности корпорации в условиях новых стратегических перспектив
7. Анализ внутренней и внешней среды и его значение в определении стратегии развития корпорации
8. Разработка стратегии развития корпорации на современном этапе.
9. Анализ организационной структуры корпорации и направления ее оптимизации
10. Оценка эффективности управления корпорацией и направления повышения эффективности деятельности.
11. Разработка стратегии слияний и поглощений в системе корпоративного управления.
12. Оценка и совершенствование корпоративной кадровой политики корпорации.
13. Оценка использования современных информационных систем и информационных технологий в корпоративном управлении.
14. Оценка механизма стратегии управления активами корпорации
15. Оценка и совершенствование организационной структуры корпорации в условиях экономической нестабильности
16. Стратегический анализ деятельности корпорации в современных условиях
17. Оценка инновационных практик управления персоналом корпорации
18. Стратегический анализ и формирование конкурентных преимуществ корпорации
19. Разработка бизнес-моделей корпорации при выходе на новые рынки
20. Формирование и выбор международной стратегии корпорации
21. Оценка и использование ресурсного подхода при формировании конкурентных преимуществ корпорации
22. Оценка управления развитием технологических инноваций в корпорациях
23. Формирование стратегии корпорации на базе ресурсной концепции.
24. Разработка международной стратегии корпорации в условиях экономической нестабильности (стратегии выхода на новый рынок и т.д.)

25. Формирование стратегии корпорации на быстро растущем рынке.
26. Разработка стратегии диверсифицированного роста корпорации на основе ресурсного подхода
27. Разработка организационной структуры корпорации в связи с изменением стратегии
28. Исследование практики реализации функциональных стратегий в корпорациях
29. Анализ особенностей бизнес-моделей корпорации конкретной отрасли
30. Комплексный анализ производственно-экономической ситуации корпорации
31. Роль человеческого фактора в принятии стратегических корпоративных решений
32. Анализ влияния цифровой трансформации бизнеса на изменение бизнес-модели корпорации
33. Оценка корпоративной социальной ответственности российских компаний
34. Оценка корпоративной социальной ответственности западных компаний, работающих на российском рынке
35. Корпоративное управление в российских компаниях как фактор их инвестиционной привлекательности
36. Особенности корпоративного управления в публичных акционерных обществах
37. Формирования корпоративной культуры в условиях экономической нестабильности
38. Оценка факторов риска и неопределенности в деятельности корпорации
39. Разработка и принятие стратегических решений в корпорации
40. Разработка стратегии на корпоративном уровне
41. Оценка практики использования стратегии концентрированного роста в корпорации
42. Анализ маркетинговой стратегии корпорации.
43. Совершенствование сбытовой стратегии корпорации с целью повышения ее конкурентоспособности.
44. Управление стратегическими изменениями в корпорации.
45. Разработка стратегии конкуренции поведения корпорации на целевом рынке.
46. Разработка стратегических действий корпорации в условиях неопределенности
47. Определение стратегических проблем корпорации и разработка путей их решения
48. Разработка кадровой стратегии корпорации.
49. Оценка стратегии управления финансами корпорации
50. Разработка производственной стратегии корпорации и механизм ее реализации.

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ИСТОЧНИКИ

Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Се- местр	Количество экземпляров	
						в библиоте- ке	на кафед- ре
1	Управление капиталом корпорации: учебное пособие	М. Ю. Федотова, О. А. Тагирова, О. А. Носов.	Пенза: ПГАУ, 2018. — 110 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/131146	Все разделы	1	Электронный ресурс	
2	Корпоративное управление: Учебник	Дементьева А.Г.	Москва: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 496 с.: - (Магистратура). - ISBN 978-5-16-105068-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=342019	Все разделы	1	Электронный ресурс	

Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Се- местр	Количество экземпляров	
						в библиотеке	на кафед- ре
1	Разработка и принятие управленческих решений [Электронный ресурс]: формальные модели и методы выбора.	Ашихмин А.А.	4-е изд., стер. - М.: издательство "Горная книга", 2011. - 80 с. — Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785986722474.html	Все разделы	3	3	-
2	Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник -	Е. Л. Маслова.	М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°", 2015. - 336 с — Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394024146.html	Все разделы	3	3	-

3	<u>Корпоративное управление [Электронный ресурс]. Учебник для бакалавриата и магистратуры</u>	Н.М. Розанова	М.: Научная школа. 2016. – Режим доступа: http://urait.ru/catalog/402053	Все разделы	3	Электронный ресурс	-
---	---	---------------	---	-------------	---	--------------------	---

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. <http://e.lanbook.com>– электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс]: ООО «Издательство Лань»
2. www.nlr.ru – Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]: электрон.дан. – М.: Российская национальная библиотека
3. www.nns.ru– Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]: электрон.дан. –М.: Национальная электронная библиотека
4. <http://www.opac.nlr.ru>– Электронный каталог Российской национальной библиотеки (РНБ)
5. <http://www.handbooks.ru>– Бизнес-энциклопедия
6. <http://president.kremlin.ru> – Президент России
7. <http://www.council.gov.ru/> - Совет Федерации
8. <http://www.akdi.ru/sf/> - Информационный канал Совета Федерации
9. <http://www.duma.gov.ru> - Государственная Дума
10. <http://gossluzhba.gov.ru/>-Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров
11. <http://www.ombudsman.gov.ru/> - Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации
12. <http://www.ecsocman.edu.ru>– Федеральный образовательный портал
- «Экономика. Социология. Менеджмент»
13. <http://www.aup.ru> – Административно-управленческий портал
14. <http://www.gks.ru/> – Федеральная служба государственной статистики
15. <https://chuvash.gks.ru/> - Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики
16. <https://mcx.gov.ru/> - Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
17. <http://www.agro.cap.ru/> - Министерство сельского хозяйства Чувашской Республики
18. Справочная правовая система «ГАРАНТ»: НПП «Гарант-Сервис», 2020. Размещена в локальной сети университета I:\Garant\garant.exe
19. Справочная правовая система «Консультант Плюс», 2017. Размещена в локальной сети университета I:\Veda3000\cons.exe.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Зав. кафедрой
экономики,
менеджмента и
агроконсалтинга
Абросимовой М.С.
студента (ки) _____ курса _____ гр.
Направление подготовки _____
_____ Направленность
(профиль) _____

(ФИО студента полностью)

тел. _____

Заявление.

Прошу утвердить тему курсовой работы

по дисциплине «Управление корпорациями и стратегическое планирование развития бизнеса» и утвердить план курсовой работы:

План.

Введение

1. _____
 - 1.1. _____
 - 1.2. _____
2. _____
 - 2.1. _____
 - 2.2. _____
 - 2.3. _____

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Дата _____

Личная подпись _____

Согласен научный руководитель

(И.О. Фамилия)

« _____ » _____ 20 ____ г.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«Чувашский государственный аграрный
университет»(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)**

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И АГРОКОНСАЛТИНГА

КУРСОВАЯ РАБОТА

На тему _____

по дисциплине «Управление корпорациями и стратегическое планирование
развития бизнеса»

Выполнил: студент____курса_____гр.

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) _____

(Ф.И.О.)

Руководитель: _____

(степень, должность, Ф.И.О.)

Чебоксары 20__

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

дата

планирование развития бизнеса»

Курсовая работа (проект) защищена «_____» _____ 20____ г. с оценкой _____

« _____ » _____

$$T_{\text{total}} = T_{\text{trans}} + T_{\text{refl}} + T_{\text{scat}} + T_{\text{abs}} + T_{\text{em}} + T_{\text{other}}$$

РЕЦЕНЗИЯ

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are approximately 20 lines visible. The paper has a slight shadow on its right side, suggesting it's resting on a surface.

Примерные планы курсовых работ

Тема: Разработка стратегии развития и функционирования корпорации

План

Введение

1. Теоретические основы разработки стратегии развития корпорации
 - 1.1. Понятие, сущность, виды стратегий
 - 1.2. Этапы разработки стратегии развития корпорации
2. Оценка действующей стратегии функционирования корпорации
 - 2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия
 - 2.2. Анализ стратегии функционирования корпорации
3. Разработка рекомендаций по совершенствованию стратегии корпорации
 - 3.1. Стратегические ориентиры развития корпорации
 - 3.2. Экономическое обоснование разработанных рекомендаций

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема: Управление ресурсным потенциалом корпорации и направления повышения его эффективности

План

Введение

1. Теоретические основы управления ресурсным потенциалом корпорации
 - 1.1. Сущность, состав и источники формирования ресурсного потенциала корпорации
 - 1.2. Методические подходы к оценке эффективности управления ресурсным потенциалом корпорации
2. Оценка эффективности управления ресурсным потенциалом корпорации
 - 2.1. Организационно-экономическая характеристика организации
 - 2.2. Действующий механизм управления ресурсным потенциалом корпорации
3. Направления повышения эффективности управления ресурсным потенциалом корпорации
 - 3.1. Система мер по повышению эффективности управления ресурсным потенциалом корпорации
 - 3.2. Экономическое обоснование разработанных рекомендаций

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема: Управление расходами корпорации и направления его совершенствования

План

Введение

1. Теоретические основы управления расходами корпорации
 - 1.1. Экономическая сущность и порядок формирования расходов корпорации
 - 1.2. Механизм управления расходами корпорации
2. Действующий механизм управления расходами корпорации
 - 2.1. Организационно-экономическая характеристика корпорации
 - 2.2. Оценка управления расходами корпорации
3. Направления совершенствования управления расходами корпорации
 - 3.1. Разработка рекомендаций по повышению эффективности управления расходами корпорации
 - 3.2. Экономическое обоснование разработанных рекомендаций

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема: Управление прибылью корпорации и направления ее увеличения

План

Введение

1. Теоретические основы управления прибылью корпорации
 - 1.1. Экономическая сущность и порядок формирования финансовых результатов, и виды прибыли
 - 1.2. Механизм управления прибылью корпорации
2. Действующий механизм управления прибылью корпорации
 - 2.1. Организационно-экономическая характеристика корпорации
 - 2.2. Оценка управления прибылью корпорации
3. Направления совершенствования управления прибылью корпорации
 - 3.1. Разработка рекомендаций по повышению эффективности управления прибылью корпорации
 - 3.2. Экономическое обоснование разработанных рекомендаций

Заключение

Список использованных источников

Приложения

***Тема: Управление мотивацией труда работников и
направления его совершенствования***

План

Введение

1. Теоретические основы управления мотивацией труда работников
 - 1.1. Экономическая сущность и виды мотивации труда работников корпорации
 - 1.2. Механизм управления мотивацией труда работников корпорации
2. Действующий механизм управления мотивацией труда работников корпорации
 - 2.1. Организационно-экономическая характеристика корпорации
 - 2.2. Оценка управления мотивацией труда работников корпорации
3. Направления совершенствования управления мотивацией труда работников корпорации
 - 3.1. Разработка рекомендаций по повышению эффективности управления мотивацией труда работников корпорации
 - 3.2. Экономическое обоснование разработанных рекомендаций

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Список использованных источников**I. Нормативно-правовые (законодательные) акты**

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года / Российская Федерация. Конституция (1993). — Москва: АСТ: Астрель, 2007. — 63 с. — Текст: непосредственный.

2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс РФ от 30.11.1994 г. №51-ФЗ (ред. от 12.05.2022 г.). — Текст: электронный //КонсультантПлюс: официальный сайт компании «КонсультантПлюс». — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/ (дата обращения 05.02.2022 г.).

3. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс РФ от 31.07.1998 г. №146-ФЗ (ред. от 01.04.2020 г.). — Текст: электронный // КонсультантПлюс: официальный сайт компании «КонсультантПлюс». — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/ (дата обращения 10.02.2023 г.).

4. Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 31.07.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.08.2022). - Текст: электронный // КонсультантПлюс: официальный сайт компании «КонсультантПлюс». — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/ (дата обращения 10.02.2020 г.).

5. Российская Федерация. Законы. О несостоятельности (банкротстве): федеральный закон от 26.10.2002 г. №127-ФЗ (ред. от 13.07.2015 г.). — Текст: электронный // КонсультантПлюс: официальный сайт компании «КонсультантПлюс».—URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39331/ (дата обращения 26.01.2023 г.).

6. Российская Федерация. Законы. Об акционерных обществах: федеральный закон от 26.12.1995 г. №208-ФЗ (ред. от 04.11.2019 г.). — Текст: электронный // КонсультантПлюс: официальный сайт компании «КонсультантПлюс».— URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8743/ (дата обращения 01.02.2023 г.).

II. Научные источники, учебные пособия

7. Бекренева, Н. Н. Методы исследования в менеджменте: учебное пособие / Н. Н. Бекренева. — Пенза: ПГАУ, 2018. — 150 с. — Текст: электронный //Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/131157/> (дата обращения 16.08.2020 г.).

8. Веснин В.Р., Стратегическое управление: учебник / В.Р. Веснин. - М.: Проспект, 2015. - 328 с. - ISBN 978-5-392-16449-3 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт].-URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392164493> /(дата обращения

(16.08.2022 г.).

9. Дементьева, А. Г. Корпоративное управление: Учебник / Дементьева А.Г. - Москва: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 496 с.: - (Магистратура). - ISBN 978-5-16-105068-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/979139/> (дата обращения 16.08.2020 г.).

10. Долганова, О. И. Моделирование бизнес-процессов: учебник и практикум для вузов / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова; под редакцией О. И. Долгановой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00866-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450550> / (дата обращения 16.08.2020 г.).

11. Кони́на Н.Ю., Менеджмент: Теория, практика и международный аспект: Учебник / Кони́на Н.Ю. - М.: Аспект Пресс, 2018. - 432 с. - ISBN 978-5-7567-0962-9 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756709629/> (дата обращения 16.08.2020 г.).

12. Михненко П.А., Стратегический менеджмент / Михненко П.А. - М.: Университет "Синергия", 2017. - 304 с. (Серия "Легкий учебник") - ISBN 978-5-4257-0277-7 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785425702777/> (дата обращения 16.08.2022 г.).

13. Стратегический маркетинг для магистров: учебник / под общ. ред. О.Н. Жильцовой. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. — 316 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. - ISBN 978-5-16-102954-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1016616/> (дата обращения 16.08.2022 г.).

14. Суслова Ю.Ю., Экономика предприятия: организационно-практические аспекты: учеб. пособие / Суслова Ю.Ю. - Красноярск: СФУ, 2016. - 156 с. - ISBN 978-5-7638-3392-8 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента" :[сайт].-URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785763833928/> (дата обращения 16.08.2022 г.).

15. Управление проектами: учебник / В.Н. Островская, Г.В. Воронцова, О.Н. Момотова [и др.]. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 400 с. — ISBN 978-5-8114-4043-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/11470> / (дата обращения 16.08.2022 г.).

16. Cecile Gauche. Managing employee well-being: A qualitative study exploring job and personal resources of at-risk employees / *Cecile Gauche, Leon T.de Beer, Lizelle Brink* // South African Journal of Human Resource Management. 2017; Vol. 15, DOI: <https://doi.org/10.4102/sajhrm.v15i0.957.html> (дата обращения: 12.08.2020).

III Интернет-ресурсы

17. Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации [сайт]. — Москва, 1998 – 2020. - URL: <https://www.mcx.ru> / (дата

обращения 16.08.2022 г.).

18. Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Чувашской Республики [сайт]. – Чебоксары, 2000 – 2020. - URL: <https://http://www.agro.sar.ru/> (дата обращения 16.08.2022 г.).

19. Официальный сайт Министерства финансов РФ [сайт]. – Москва, 1998 – 2020. - URL: <https://www.minfin.ru/ru/> (дата обращения 16.08.2020 г.).

20. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ [сайт]. – Москва, 1998 – 2020. - URL: [http:// www.economy. gov.ru](http://www.economy.gov.ru) (дата обращения 16.08.2022 г.).

21. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ [сайт]. – Москва, 1998 – 2020. - URL: <http://www.gks.ru/> (дата обращения 16.08.2022 г.).

УПРАВЛЕНИЕ КОРПОРАЦИЯМИ И СТРАТЕГИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ РАЗВИТИЯ БИЗНЕСА

**Методические указания по выполнению и защите курсовой работы по дисциплине «Управление корпорациями и стратегическое планирование развития бизнеса» для студентов всех форм обучения направления 38.04.02 Менеджмент
профиль «Стратегическое и корпоративное управление»**

В авторской редакции

Подписано в печать _____ 2023 г. Формат 60x84x16.

Бумага газетная. Печать оперативная.

Усл. п. л. _____ Усл. изд. л. _____. Тираж _____ экз.

Заказ № ____

ФГБОУ ВО

Чувашский государственный аграрный
университет 428003, Чебоксары, ул. К.
Маркса, 29.