

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макушев Андрей Евгеньевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.05.2023 11:21:04
Уникальный программный ключ:
4c46f2d9ddda3fafb9e57683d11e5a4257b6ddfe

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

О.Ю. ЧЕЧЕНЕШКИНА, Е.С. ЯТРУШЕВА

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ,
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

Направление подготовки
35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной
продукции

Направленность (профиль):
Технология производства и переработки продукции растениеводства

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр
Форма обучения – очная, заочная

Чебоксары
2023

УДК 664

ББК 74.202.764

Рецензенты: Терентьева Майя Генриховна – кандидат ветеринарных наук, доцент, доцент кафедры биотехнологий и переработки сельскохозяйственной продукции; Ложкин Александр Геннадьевич – кандидат сельскохозяйственных наук, доцент, доцент кафедры земледелия, растениеводства, селекции и семеноводства ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ.

Чеченешкина О.Ю., Ятрушева Е.С.

Методическое указание по производственной практике, научно-исследовательской работе / О.Ю. Чеченешкина, Е.С. Ятрушева, //Чебоксары, ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, 2023. – 21 с.

Методическое указание составлено в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции направленность (профиль): Технология производства и переработки продукции растениеводства и программой производственной практики, научно-исследовательской работы.

Утверждены методической комиссией факультета биотехнологий и агрономии (протокол № 7 от 03.02.2023).

© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный аграрный университет»
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ ПО ПРАКТИКАМ.....	4
1.1 Цели и задачи производственной практики, научно-исследовательской работы	4
1.2 Компетенции, формируемые в процессе прохождения практики	4
1.3 Вид, способ и формы проведения практики	5
2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИК	6
2.1 Общие вопросы организации практики.....	6
2.2 Обязанности ответственного за практику по выпускающей кафедре.....	6
2.3 Обязанности студента-практиканта	6
3. ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ	7
3.1 Содержание и структура программы производственной практики, научно-исследовательской работы.....	7
4. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ	8
4.1 Содержание отчета по производственной практике, научно-исследовательской работе	8
4.2 Требования к оформлению отчета по практике.....	9
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	10
Приложение 1.....	11
Приложение 2.....	12
Приложение 3.....	13
Приложение 4.....	14
Приложение 5.....	15
Приложение 6.....	16
Приложение 7.....	18
Приложение 8.....	20
Приложение 9.....	21

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ ПО ПРАКТИКАМ

1.1 Цели и задачи производственной практики, научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа по программе бакалавриата проводится для выполнения производственной практики и является обязательной.

Целью производственной практики, научно-исследовательской работы является углубленное изучение теоретических основ разрабатываемой проблемы с последующим использованием полученных данных в практике технолога производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

Задачами производственной практики, научно-исследовательской работы являются:

- анализ доступной литературы по изучаемому вопросу;
- освоение методов научных исследований;
- умение устанавливать общие закономерности и особенности рассматриваемой проблемы;
- использование методов математического анализа полученных данных;
- интеграция научных исследований и образовательной деятельности; усиление специализации профессиональной подготовки выпускников.
- сбор информации и анализ состояния научно-технической базы, технологий производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;
- проведение научных исследований в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции, анализа полученных данных и обобщения их по общепринятым методикам;
- статистическая обработка результатов экспериментов, формулирование выводов и предложений.

1.2 Компетенции, формируемые в процессе прохождения практики

В процессе освоения дисциплины у студентов развиваются следующие компетенции:

ОПК-4: Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности.

ОПК-4.1: Обосновывает современные технологии производства сельскохозяйственной продукции.

ОПК-4.2: Реализует современные технологии производства сельскохозяйственной продукции.

ПКС-1: Способен участвовать в проведении научных исследований по общепринятым методикам, составлять их описание и формулировать выводы.

ПКС-1.2: Осуществляет обобщение и статистическую обработку результатов опытов, формулирует выводы.

ПКС-2: Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности.

ПКС-2.1: Решает задачи, связанные с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной собственности.

ПКС-2.2: Осуществляет распоряжение правами на результаты интеллектуальной деятельности, включая введение таких прав в гражданской оборот.

ОПК-7: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач в профессиональной деятельности.

ОПК-7.1: Обладает знаниями в области современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

ОПК-7.2: Осуществляет выбор необходимых информационных технологий для решения профессиональных задач.

ОПК-7.3: Применяет на практике информационные технологии для решения практических задач в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные научные исследования, проводимые в стране и за рубежом в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции согласно утвержденным программам;

- отечественную и зарубежную научно-техническую информацию;
- методику статистической обработки результатов экспериментов.

уметь:

- применять современные методы исследований в области производства;
- анализировать и осмысливать научно-техническую информацию;
- обобщать результаты экспериментов, формировать выводы и предложения.

иметь навыки и (или) опыт деятельности:

- методиками проведения научных исследований в области производства;
- современной научнотехнической информацией области производства и переработки сельскохозяйственной продукции;
- способностью к обобщению статистической обработке результатов экспериментов, формированию выводов и предложений.

1.3 Вид, способ и формы проведения практики

Данный вид практики обучающегося относится к производственной практике и по типу является научно-исследовательской работой.

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы составляет 6 зачетных единицы (продолжительность 4 недели). Способы проведения: - стационарная; - выездная. Практика проводится дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в экономических субъектах составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст.92 Трудового кодекса Российской Федерации), в возрасте от 18 и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса Российской Федерации).

Основными базами для прохождения практик студентов служат выпускающая кафедра, научные, научно-производственные и учебные лаборатории, научно-техническая библиотека УНПЦ «Студенческий» ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, а также профильные предприятия и организации различной форм собственности, занятые производством, хранением и переработкой сельскохозяйственной продукции и другие субъекты, соответствующие направленности (профилю) программы подготовки.

Основной формой работы студентов при прохождении практики является самостоятельная работа с документацией, организация научной работы руководителем практики, со справочными правовыми системами, с информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет», с программными приложениями Microsoft Office, с рекомендуемой литературой.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИК

2.1 Общие вопросы организации практики

Место проведения практики: выпускающая кафедра биотехнологий и переработки сельскохозяйственной продукции.

2.2 Обязанности ответственного за практику по выпускающей кафедре

- а) осуществляет организационное и методическое руководство практиками студентов и контроль за их проведением;
- б) обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации проведению практик;
- в) готовит и проводит организационные собрания студентов перед началом практики;
- г) после окончания практики готовит отчет о ее итогах и представляет его в учебно-методическое управление вуза;
- д) организует на кафедре хранение отчетов по практике.

2.3 Обязанности студента-практиканта

- а) явиться на место практики в срок, установленный для начала прохождения практики;
- б) полностью выполнять задания, предусмотренные программой и графиком практики;
- в) подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка;
- г) соблюдать все указания руководителя в отношении качественного выполнения полученных знаний;
- д) четко, правильно и оперативно оформлять всю документацию в ходе работы;
- е) проявлять максимум самостоятельности при написании отчета по практике;
- ж) обработать собранный материал и оформить его в виде отчета;
- з) представить руководителю практики письменный отчет о выполнении задания и сдать зачет по практике;
- и) если в период практики студент был болен, то он должен подтвердить этот факт справкой из лечебного учреждения. Неотработанные вопросы программы должны быть освоены в оставшийся период практики.

3. ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

3.1 Содержание и структура программы производственной практики, научно-исследовательской работы

№ п/п	Разделы практики	Виды учебной работы
1	Подготовительный этап	1. Собрание по практике. 2. Инструктаж по охране труда и технике безопасности. 3. План научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной отрасли и выбор темы исследования
2	Основной производственный этап	Проведение научно-исследовательской работы
3	Завершающий этап.	1. Корректировка плана научноисследовательской работы. 2. Анализ результатов экспериментальных данных. 3. Составление отчета о научноисследовательской работе. 4. Подготовка научной статьи

4. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

4.1 Содержание отчета по производственной практике, научно-исследовательской работе

По окончании производственной практики, научно-исследовательской работы студенту необходимо подготовить и защитить отчет по практике.

Отчет по практике состоит следующих разделов:

1. Описание рабочего места.
2. Общая характеристика организации.
3. Сбор теоретического материала по теме задания.
4. Анализ основных методик научных исследований.
5. Описание проведения научно-исследовательской работы.
6. Оформление научной статьи по результатам научно-исследовательской работы.
7. Список использованных источников.
8. Приложения.

В краткой характеристике предприятия необходимо указать:

- название организаций (предприятий), цели создания, краткая история предприятий с момента организации, изменение форм собственности за это время;
- сфера деятельности, специализация, характеристика выпускаемой продукции, услуг или результатов деятельности;

- экономическая и социальная значимость организаций (предприятий);

В организации работы предприятия необходимо указать:

- построить организационную структуру организаций (предприятий) и охарактеризовать их;
- представить численность и наименование всех структурных подразделений организаций;
- проанализировать производство основной продукции.
- описать технологическую схему производства продукции;
- изучить технику безопасности на предприятии.

Сбор теоретического материала по теме задания включает в себя подробный анализ научных статей, работ, патентов и т.д.

Анализ основных методик научных исследований представляет изучение стандартов, технологических инструкций для проведения научно-исследовательской работы в условиях организации.

В следующем разделе проводится описание выполнения научно-исследовательской работы и статистическая обработка полученных результатов.

Логическим завершением данного исследования во время прохождения производственной практики является оформление научной статьи по результатам научно-исследовательской работы.

После каждой таблицы при оформлении практики необходимо сформулировать выводы и представить пояснения к полученным данным, отражая причинно-следственные связи, приложения также нельзя оставлять без комментариев. Вся документация, описываемая в отчете, по возможности, должна быть представлена в соответствующих приложениях. Заключение должно логически завершать проведенное обследование предприятий и содержать: краткие выводы и рекомендации по полученным результатам; личную оценку автора перспектив развития предприятий. Объем заключения не должен превышать 3 страниц. В списке литературы приводятся источники информации, которые

использовались при написании отчета. Список литературы включают в содержание работы.

В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполнением отчета по производственной практике, научно-исследовательской работе, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

4.2 Требования к оформлению отчета по практике

Работа выполняется на стандартных листах белой бумаги формата А-4 с одной стороны бумаги. При оформлении отчета с использованием компьютера и принтера цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков — не менее 1,8 мм (кегель не менее 14), через полтора интервала. Поля: правое – 10 мм, левое – 30 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм. Абзацы в тексте начинают отступом, равным 125 мм. Отчет по практике должен иметь обложку. Листы прошиты скоросшивателем. Первым листом работы является титульный лист. Пример оформления титульного листа представлен в приложении А. После титульного листа приводится содержание отчета по практике с указанием наименования глав (разделов) и пунктов внутри них в соответствии с разработанным планом, а также страниц, на которых они начинаются. При этом титульный лист и содержание не нумеруют. Повреждения листов текстовых документов, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графика) не допускается. Нумерация страниц отчета по практике и приложений, входящих в состав работы, должна быть сквозная. Страницы проставляются внизу листа от центра. Главы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами. Главы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений (пример – 1, 2, 3 и т.д.). Номер пункта включает номер главы и порядковый номер пункта, разделенные точкой (пример – 1.1, 1.2, 1.3 и т.д.). После номера главы, пункта и подпункта в тексте точку не ставят. Если глава имеет только один пункт, или пункт имеет один подпункт, то нумеровать его не следует. Главы, пункты и подпункты должны иметь заголовки. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание глав, пунктов и подпунктов. Заголовки глав, пунктов и подпунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Заголовок рекомендуется отделять от предыдущего текста двумя пропущенными строками, а от последующего – одной строкой. Каждая глава начинается с новой страницы, а параграфы и пункты – на той же, что и предыдущей текст. Не допускается оставлять заголовок на одной странице, а начинать текст на другой.

Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Слово «рисунок» и его наименование располагают под рисунком посередине строки. При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2 ...».

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят. Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые или на следующей странице.

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Рекомендуемая

1. Ларионов, Г.А. Практикум по технологии приемки, хранения, переработки и стандартизации зерна / Г.А. Ларионов, И.Е. Ягодкина. – Чебоксары: ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, 2017. – 268 с.
2. Личко, Н.М. Технология переработки продукции растениеводства / Н.М. Личко, В.Н. Курдина, Л.Г. Елисеева и др. – М.: Колос. 2000. –552 с., ил. – (Учебники и учеб. пособия для студентов высших учеб. заведений).
3. Манжесов, И.А. Технология хранения, переработки и стандартизация растениеводческой продукции / И.А. Манжесов, И.А. Попов и др. – СПб.: Троицкий мост, 2010. – 704 с.
4. Пашенко Л.П. Технология хлебобулочных изделий / Л.П. Пашенко, И.М. Жаркова. –М.: КолосС, 2008. – 389 с.
5. Трисвятский, Л.А. Хранение и технология сельскохозяйственных продуктов / Л.А. Трисвятский, Б.В. Лесик, В.Н. Курдина. - 4-е изд., перераб. и доп. -М.: Агропромиздат. 1991. -415 с., ил. -(Учебник и учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений).
6. Цыганова, ТБ. Справочное пособие по контролю за качеством хлебобулочных и макаронных изделий / Т.Б. Цыганова, И.В. Матвеева. – М.: Росгосхлебинспекция, 1999. – 161 с.
7. Цыганова, Т.Б. Технология и организация производства хлебобулочных изделий /Т.Б. Цыганова – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 448с.

Использованная

1. Вавилова, Л.И. Пищевая и перерабатывающая промышленность Чувашии / Л.И. Вавилова. – Чебоксары: Чуваш. кн. изд-во, 2004. – 352 с.
2. Василькин, В.М. Методические указания по выполнению курсового проекта по технологии хранения, переработки и стандартизации продукции растениеводства / В.М. Василькин, В.И. Каргин, В.Е. Камалихин, Д.А. Костин. – Саранск: Изд-во Мордов. ун-та, 2007. – 100 с.
3. Гордеев, А.В. Российское зерно – стратегический товар XXI века / А.В. Гордеев, В.А. Бутковский, А.И. Алтухов. – М.: ДеЛиПринт, 2007. – 472 с., ил.
4. Пучкова, Л.И. Технология хлебопекарного производства. 9-е изд., перераб. и доп. – СПб.: Профессия, 2005. – 415 с.
5. Сборник рецептур на хлебобулочные изделия, вырабатываемые по государственным стандартам. М.: ООО «Артель – М», 1998. – 87с.
6. Энкина, Л.С. Методические указания по курсовому проектированию хлебозаводов / Л.С. Энкина, И.И. Люшинская, Г.Д. Касаткина – М., МГУТУ, 2006. – 76 с.

Приложение 1

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Факультет биотехнологий и агрономии

Кафедра биотехнологий и переработки сельскохозяйственной продукции

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
_____ О.В. Каюкова
(подпись)
« ____ » _____ 202_ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

**прохождения производственной практики, научно – исследовательской
работы**

студента группы _____
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки
сельскохозяйственной продукции

Направленность (профиль) Технология производства и переработки
продукции растениеводства

Место прохождения практики: _____

Продолжительность (сроки) 4 недели (_____)

Руководитель практики от
Университета:

_____/_____/_____
(подпись)

_____ 202_ г.

Руководитель практики от
профильной организации

_____/_____/_____
(подпись)

_____ 202_ г.

Приложение 3

	Дата / Наименование работ*														
1	Инструктаж по охране труда и технике безопасности	+													
2	План научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной отрасли и выбор темы исследования		+	+											
3	Проведение научно-исследовательской работы				+	+	+								
4	Корректировка плана научно-исследовательской работы							+	+						
5	Анализ результатов экспериментальных данных									+	+	+			
6	Составление отчета о научно-исследовательской работе												+	+	+

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на производственную практику, научно – исследовательскую работу

Студента группы _____

(фамилия, инициалы)

№ п/п	Наименование работ, индивидуальных заданий, их содержание	Период выполнения работ и заданий
1.	Инструктаж по охране труда и технике безопасности	
2.	План научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной отрасли и выбор темы исследования	
3.	Проведение научно-исследовательской работы	
4.	Корректировка плана научно-исследовательской работы	
5.	Анализ результатов экспериментальных данных	
6.	Составление отчета о научно-исследовательской работе	

Планируемые результаты практики:

Код компетенции	Описание компетенции
ОПК-4	Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
ПК-9	Способен участвовать в проведении научных исследований по общепринятым методикам, составлять их описание и формулировать выводы.
ПК-10	Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности.

Руководитель практики от Университета

_____ (должность) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Руководитель практики
от предприятия (организации)

_____ (должность) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

М.П.

ДНЕВНИК
прохождения производственной практики, научно – исследовательской работы

студента группы _____ (фамилия, инициалы)

Направление подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Направленность (профиль) Технология производства и переработки продукции растениеводства

Место прохождения практики: _____ ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ

Сроки прохождения практики: _____

Дата	Краткое описание выполненной работы	Отметка руководителя практики о качестве выполненной работы
1	2	3
	Инструктаж по охране труда и технике безопасности	
	План научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной отрасли и выбор темы исследования	
	Проведение научно-исследовательской работы	
	Корректировка плана научно-исследовательской работы	
	Анализ результатов экспериментальных данных	
	Составление отчета о научно-исследовательской работе	

Студент _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель практики
от Университета

_____ (должность) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Руководитель практики
от предприятия (организации)

_____ (должность) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

М.П.

ОТЗЫВ

руководителя производственной практики, научно – исследовательской работы от
организации

студент _____,
(Фамилия, Имя, Отчество студента полностью)

обучающийся по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и
переработки сельскохозяйственной продукции _____,
проходил практику в период с _____

_____ (полное название организации, учреждения)
на кафедре биотехнологий и переработки сельскохозяйственной продукции
_____ (название структурного подразделения организации, учреждения)

Качество собранного материала (материал полностью (частично, не обеспечивает)
обеспечивает выполнение задач практики; актуален; достаточно полон и т.д.)

**Собранный материал полностью обеспечивает выполнение задач практики,
способствует расширению компетенций, актуален, сравнительно полон.**

Качество оформления отдельных элементов и в целом отчета по практике (таблицы,
иллюстрации и в целом отчет оформлены строго в соответствии с требованиями, либо в
оформлении допущено не более 5-8 незначительных неточностей; отчет оформлен без
соблюдения требований)

**Таблицы, иллюстрации и отчет оформлены в соответствии с требованиями,
допущены незначительные неточности в оформлении таблиц.**

Краткая характеристика студента (отношение к выполняемой работе, исполнительность,
ответственность, аккуратность, заинтересованность в работе, посещаемость):

**Студент характеризуется нами как, трудолюбивый, коммуникабельный и
аккуратный студент. К выполняемой работе относился ответственно, с интересом.**

Уровень освоения (сформированности) компетенций у студента:

Код компетенции	Описание компетенции	Уровень освоения (сформированности) компетенций
ОПК-4	Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;	
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	
ПК-9	Способен участвовать в проведении научных исследований по общепринятым методикам, составлять их описание и формулировать выводы.	
ПК-10	Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности.	

* ниже порогового, пороговый, продвинутый, высокий

Допуск к защите и оценка отчета по практике руководителем практики

Отчет по практике студента(ки) _____
(соответствует/не соответствует) установленным требованиям, заслуживает оценки («зачтено», «не зачтено») и рекомендуется к защите (не рекомендуется к защите) в сроки, закрепленные графиком.

Руководитель практики:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
МП		«__» _____ 20__ г

ОТЗЫВ

руководителя производственной практики, научно – исследовательской работы от
Университета

студент Петрова Анжела Александровна

(Фамилия, Имя, Отчество студента полностью)

обучающийся по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и
переработки сельскохозяйственной продукции

проходил практику в период с _____

(полное название организации, учреждения)

на кафедре биотехнологий и переработки сельскохозяйственной продукции

(название структурного подразделения организации, учреждения)

Качество собранного материала (материал полностью (частично, не обеспечивает)
обеспечивает выполнение задач практики; актуален; достаточно полон и т.д.)

**Собранный материал полностью обеспечивает выполнение задач практики,
способствует расширению компетенций, актуален, сравнительно полон.**

Качество оформления отдельных элементов и в целом отчета по практике (таблицы,
иллюстрации и в целом отчет оформлены строго в соответствии с требованиями, либо в
оформлении допущено не более 5-8 незначительных неточностей; отчет оформлен без
соблюдения требований)

**Таблицы, иллюстрации и отчет оформлены в соответствии с требованиями,
допущены незначительные технические неточности в оформлении.**

Краткая характеристика студента (отношение к выполняемой работе, исполнительность,
ответственность, аккуратность, заинтересованность в работе, посещаемость):

**Студент характеризуется нами как, трудолюбивый, коммуникабельный и
аккуратный. К выполняемой работе относился ответственно, с интересом.**

Уровень освоения (сформированности) компетенций у студента:

Код компетенции	Описание компетенции	Уровень освоения (сформированности) компетенций
ОПК-4	Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;	
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	
ПК-9	Способен участвовать в проведении научных исследований по общепринятым методикам, составлять их описание и формулировать выводы.	
ПК-10	Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности.	

* ниже порогового, пороговый, продвинутый, высокий

Допуск к защите и оценка отчета по практике руководителем практики

Отчет по практике студента(ки) _____
(соответствует/не соответствует) установленным требованиям, заслуживает оценки («зачтено», «не зачтено») и рекомендуется к защите (не рекомендуется к защите) в сроки, закрепленные графиком.

Руководитель практики:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
МП		«__» _____ 20__ г

**Лист ознакомления обучающегося
с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной
безопасности, правилами внутреннего распорядка**

Фамилия, имя, отчество практиканта _____

« _____ » _____ 20____ г.

1. Инструктаж по охране труда

Подпись руководителя
практики от организации,
проводившего инструктаж _____ / _____
(расшифровка)

Подпись практиканта _____ / _____
(расшифровка)

2. Инструктаж по технике безопасности

Подпись руководителя
практики от организации,
проводившего инструктаж _____ / _____
(расшифровка)

Подпись практиканта _____ / _____
(расшифровка)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

Подпись руководителя
практики от организации,
проводившего инструктаж _____ / _____
(расшифровка)

Подпись практиканта _____ / _____
(расшифровка)

4. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка

Подпись руководителя
практики от организации,
проводившего инструктаж _____ / _____
(расшифровка)

Подпись практиканта _____ / _____
(расшифровка)

Приложение 9

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Факультет биотехнологий и агрономии

Кафедра биотехнологий и переработки сельскохозяйственной продукции

ОТЧЕТ

по производственной практике, научно – исследовательской работе

студента группы ТР-

Направление подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки
сельскохозяйственной продукции

Направленность (профиль) Технология производства и переработки
продукции растениеводства

Место прохождения практики: ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ

Подпись студента: _____

Дата сдачи отчета: «__» ____ 20__ г.

Отчет допущен к защите: _____
(Ф.И.О. ответственного лица, должность)

«__» ____ 20__ г.

Оценка _____
(Ф.И.О. преподавателя-экзаменатора) (подпись)

«__» ____ 20__ г.

20__ г.