

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

УТВЕРЖДАЮ



Ректор ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ

А.Е. Макушев

28 августа 2020 г.

Номер регистрации 0000-0235/ЧГАУ
Одобрена Ученым советом
протокол № 18 от 28 августа 2020 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Укрупненная группа направлений подготовки
38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

Направление подготовки
38.03.07 Товароведение

Направленность (профиль)
Товароведение и экспертиза в сфере производства и обращения
сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров

Квалификация (степень) Бакалавр

Форма обучения очная, заочная

Чебоксары, 2020

ОГЛАВЛЕНИЕ

НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	4
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
1.1 Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая по направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение» направленности (профилю) «Товароведение и экспертиза в сфере производства и обращения сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров» (далее - ОПОП ВО).....	5
1.2. Социальная роль, цели и задачи ОПОП ВО	6
1.3 Срок освоения, трудоемкость ОПОП ВО и квалификация (степень) выпускника	7
1.4. Требования к абитуриенту.....	8
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	8
ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение» направленности (профилю) «Товароведение и экспертиза в сфере производства и обращения сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров».....	8
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	8
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	8
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	9
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	9
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО	11
3.1. Характеристика требуемых компетенций, приобретаемых выпускниками.....	11
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.07 «ТОВАРОВЕДЕНИЕ» НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «ТОВАРОВЕДЕНИЕ И ЭКСПЕРТИЗА В СФЕРЕ ПРОИЗВОДСТВА И ОБРАЩЕНИЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО СЫРЬЯ И ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ»	13
4.1. Годовой календарный учебный график	13
4.2. Учебный план подготовки бакалавров.....	13
4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)	14
4.4. Программы учебной и производственной практик, научно-исследовательской работы	14
4.5. Программа государственной итоговой аттестации.....	16
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.07 «ТОВАРОВЕДЕНИЕ» НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «ТОВАРОВЕДЕНИЕ И ЭКСПЕРТИЗА В СФЕРЕ ПРОИЗВОДСТВА И ОБРАЩЕНИЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО СЫРЬЯ И ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ».....	16
5.1. Общесистемные условия реализации программы бакалавриата.....	16
5.2. Кадровые условия реализации программы бакалавриата	17
5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программ бакалавриата.....	18
5.4. Финансовые условия реализации программ бакалавриата	19

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	19
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО	23
7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего и промежуточного контроля знаний.....	24
7.2. Фонды оценочных средств для проведения итоговой государственной аттестации выпускников ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение», направленность (профиль) «Товароведение и экспертиза в сфере производства и обращение сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров»	26
8.ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	27
ПРИЛОЖЕНИЯ	29

НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации и реализации образовательного процесса подготовки бакалавра по направлению и профилю, а также систему оценки качества подготовки выпускника

НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. N 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
3. Приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр», перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 сентября 2009 г. № 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «специалист», перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 1136».
4. Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 N 1061 (ред. от 30.08.2019) «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».
5. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 N 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования».
6. Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».
7. Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся").
8. Приказ Минобрнауки России от 04.12.2015 №1429 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (уровень бакалавриата)» (Зарегистрировано в Минюсте России 31.12.2015 №40502).
9. Нормативные акты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
10. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашский государственный аграрный университет»;
11. Локально-нормативные акты федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашский государственный аграрный университет».

ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

Термины:

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВО) - это совокупность требований; обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата образовательными учреждениями; имеющими государственную аккредитацию.

Компетенция - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Образовательные технологии - совокупность организационных форм, педагогических методов, средств, а также социально-психологических, материально-технических ресурсов образовательного процесса, создающих комфортную и адекватную целям воспитания и обучения образовательную среду, содействующую формированию всеми или подавляющим большинством студентов необходимых компетенций и достижению запланированных результатов образования.

Сокращения:

ВО - высшее образование;

ОО ВО – образовательная организация высшего образования;

ОПОП — основная профессиональная образовательная программа;

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт;

НИР - научно-исследовательская работа.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая по направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение» направленности (профилю) «Товароведение и экспертиза в сфере производства и обращения сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров» (далее - ОПОП ВО)

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата (ОПОП), реализуемая ФГБОУ ВО «Чувашский ГАУ» (далее – Университет) по направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение» направленности (профилю) «Товароведение и экспертиза в сфере производства и обращения сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной, производственной и преддипломной практики, научно-исследовательской работы, государственной итоговой аттестации, календарный учебный графики, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата предусматривает изучение следующих блоков:

- блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;
- блок 2 «Практики» который в полном объеме относится к вариативной части программы;
- блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки.

Таблица 1 - Структура программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	207
	Базовая часть	102
	Вариативная часть	105
Блок 2	Практики	24
	Вариативная часть	24
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы бакалавриата		240

Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет бакалавру получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования в магистратуре.

1.2. Социальная роль, цели и задачи ОПОП ВО

Миссия ОПОП ВО заключается в подготовке бакалавров, обладающих знаниями, навыками и умениями в области профессиональной деятельности, способных эффективно решать профессиональные задачи на предприятиях и организациях в условиях конкурентных рынков, а также развитие у обучающихся личностных качеств.

ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, направленность (профиль) «Товароведение и экспертиза в сфере производства сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров» имеет своей целью развитие у бакалавров личностных качеств, а также формирование общекультурных универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

В области воспитания целью ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, направленность (профиль) Товароведение и экспертиза в сфере производства и обращения сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров является:

- формирование социально-личностных качеств выпускников: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, патриотизма и гражданского долга, приверженности этическим нормам, коммуникабельности,

способности работать в коллективе, повышение уровня культуры, стремления к саморазвитию и повышению квалификации;

- формирование способности совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, самостоятельно приобретать и использовать в профессиональной деятельности новые знания и умения.

В области обучения целью ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, направленность (профиль) Товароведение и экспертиза в сфере производства и обращения сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров является:

- подготовка высококвалифицированных специалистов, способных осуществлять практико-ориентированные, прикладные виды профессиональной деятельности (торгово-закупочную; организационно-управленческую в области товарного менеджмента; торгово-технологическую; оценочно-аналитическую) на основе достижений теории и практики, с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- умение использовать фундаментальные знания основ развития социально-экономических систем, механизмов и методов отраслевой экономики и управления в конкретных экономических условиях;

- формирование готовности выпускников к активной профессиональной и социальной деятельности в соответствии с потребностями регионального рынка;

- умение осуществлять организационно-управленческую работу в области товарного менеджмента;

- применять в профессиональной деятельности достижения научной школы Университета, развивать ее традиции для решения задач профессиональной деятельности;

- умение быть конкурентоспособным на региональном рынке труда.

1.3 Срок освоения, трудоемкость ОПОП ВО и квалификация (степень) выпускника

Срок освоения ОПОП

В очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года.

В заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Конкретный срок получения образования в заочной форме обучения, а также по индивидуальному плану определяются Университетом самостоятельно в пределах сроков, установленных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Трудоемкость ОПОП 38.03.01 Экономика

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования полной средней школы и наличия сформированных компетенций, включая, в том числе, знание базовых ценностей мировой культуры; владение государственным языком общения, понимание законов развития природы и общества; способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение» направленности (профилю) «Товароведение и экспертиза в сфере производства и обращения сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает оценку и подтверждение соответствия качества и безопасности товаров, изучение спроса на все группы товаров и тенденции его развития, конъюнктуру товарного рынка, исследование факторов, влияющих на сбыт товаров, формирование и управление ассортиментом, контроль за соблюдением требований к условиям поставки, хранения и транспортировки товаров, нормативы товарных запасов, требования к упаковке, маркировке, условиям и срокам хранения (годности, службы, реализации), организационно-управленческие функции, связанные с закупкой, хранением и реализацией товаров в сфере торговли, производства и на других стадиях товародвижения, проведение научно-исследовательской работы в области экспертизы качества, разработки новых методов установления подлинности и предупреждения фальсификации товаров, увеличения сроков годности и прогнозирования сохраняемости.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: потребительские товары на стадиях изучения спроса, проектирования, производства, закупки, транспортирования, хранения, реализации, использования (потребления или эксплуатации) и управления качеством; сырье, материалы, полуфабрикаты, процессы производства, формирующие потребительские свойства товаров; методы оценки потребительских свойств и установления подлинности товаров; современные технологии упаковки, новые упаковочные материалы и маркировка товаров; национальные и международные нормативные и технические документы, устанавливающие требования к безопасности и качеству потребительских товаров, условиям их хранения, транспортирования, упаковке и маркировке, реализации, утилизации, использованию (потреблению или эксплуатации), обеспечивающие процесс товародвижения; оперативный учет поставки и реализации товаров, анализ спроса и оптимизация структуры ассортимента, товарооборота и товарного обеспечения, товарных запасов, инвентаризация товаров; инновационные технологии хранения, подготовки к продаже, реализации, использованию (потреблению или эксплуатации) товаров, сокращения товарных потерь; научные исследования в области совершенствования потребительских свойств товаров, повышения их конкурентоспособности и качества, увеличения сроков годности и хранения; методы приемки по количеству и качеству, идентификации, оценки и подтверждения соответствия продукции установленным

требованиям и заявленным характеристикам, анализа претензий, состояния и динамики спроса.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- торгово-закупочная;
- организационно-управленческая в области товарного менеджмента;
- торгово-технологическая;
- оценочно-аналитическая; научно-исследовательская.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

торгово-закупочная деятельность: осуществление торгово-закупочной деятельности и повышение ее эффективности; организация закупок и приемки потребительских товаров по категориям и однородным группам; изучение и прогнозирование покупательского спроса населения, изучение и обобщение заявок и заказов покупателей на приобретение и поставку товаров, учет и анализ неудовлетворенного спроса; анализ структуры ассортимента и его оптимизация с целью увеличения объемов продаж; изучение поставщиков потребительских товаров с учетом требований к качеству, безопасности, экологии, тенденций спроса, моды, новых технологий производства; согласование условий договора с поставщиками с учетом требований национальных и международных стандартов, условий нормативных и технических документов; осуществление связей с поставщиками, контроль за выполнением контрагентами договорных обязательств (условий поставки и транспортирования); организация учета и контроля за оптовыми закупками для обеспечения надлежащего ассортимента и качества товаров; подготовка данных для составления претензий на поставку некачественных товаров и ответов на претензии потребителей и контрагентов по хозяйственным договорам;

организационно-управленческая деятельность в области товарного менеджмента: изучение новых тенденций развития спроса на все группы товаров с учетом социально-психологических особенностей обслуживаемого сегмента потребителей; менеджмент и организация процессов товародвижения на всех этапах жизненного цикла товаров и сырья; менеджмент качества и безопасности потребительских товаров на всех этапах производства и товародвижения; управление ассортиментом торгового предприятия; внедрение на торговом предприятии современных методов товарного маркетинга, категорийного менеджмента и мерчандайзинга; организация и оказание консалтинговых услуг по характеристике потребительских свойств отдельных категорий и видов товаров, ознакомление покупателей с потребительскими свойствами и преимуществами новых товаров; оформление документации на получение, реализацию и (или) отгрузку товаров в соответствии с утвержденными правилами; контроль за наличием товарных ресурсов и их качеством на распределительных складах и торговых предприятиях, осуществление контроля за сроками годности и хранения товаров; управление сбытом товаров и проведение оперативного учета реализации товаров, составление обзоров конъюнктуры, отчетности по установленным формам, оформление документов, связанных с поставкой и реализацией товаров; управление товарооборотом на предприятии, применение мер к

ускорению оборачиваемости товаров, сокращению товарных потерь, изучение причин образования сверхнормативных товарных ресурсов и неликвидов, разработка мер по их реализации; разработка мероприятий, направленных на соблюдение прав потребителей, анализ претензий и подготовка материалов по рассмотрению претензий покупателей; использование современных информационных технологий в торговой деятельности;

оценочно-аналитическая деятельность: проведение документальной идентификации и установление ассортиментной принадлежности товаров, выявление фальсифицированной и контрафактной продукции; оценка соответствия безопасности и качества товаров требованиям технических регламентов, положениям стандартов или технических условий, условиям договоров, информации, приведенной в товарно-сопроводительных документах; проведение диагностики дефектов потребительских товаров и выявление причин их возникновения; товароведческая оценка рыночной стоимости товаров на основе анализа потребительских свойств; определение характера, размера и порядка списания товарных потерь; недопущение попадания в продажу (или изъятие из продажи) товаров ненадлежащего качества, с истекшим сроком годности и имеющих критические дефекты; изучение спроса и анализ показателей ассортимента с целью оптимизации ассортимента торгового предприятия; анализ конъюнктуры товарного рынка, закономерностей и тенденций формирования потребностей и спроса населения;

торгово-технологическая деятельность: проведение приемки товаров по количеству, качеству и комплектности; ведение оперативного учета товародвижения; контроль за соблюдением правил упаковывания и маркирования, сроков годности и условий хранения товаров на складе и в торговом зале предприятия; составление заявок на поставку товаров, определение соответствия товаров требованиям к качеству, безопасности и экологии, установленных техническими регламентами, стандартами, техническими условиями, документами; контроль за сбытом товаров, анализ факторов, влияющих на сбыт, разработка предложений по увеличению объема продаж, анализ перспектив сбыта новых товаров с учетом их потребительских свойств, тенденций изменения спроса населения, разработка предложений по увеличению объема продаж; контроль за выполнением контрагентами договорных обязательств, в том числе: по срокам поступления товаров, в согласованном ассортименте, по качеству и количеству; выявление дефектов, установление нарушений условий товародвижения, составление претензий контрагентам; контроль за соблюдением правил торговли, правил товарного соседства и формирования товарных партий при транспортировании и хранении; оптимизация основных технологических операций на этапах реализации товаров, управление процессами предреализационной подготовки товаров и утилизации отходов; разработка и организация оказания торговых услуг покупателям, разработка предложений по реализации сопутствующих и новых товаров; соблюдение нормативов товарных запасов, проверка товарных остатков на складе предприятия, проведение инвентаризации товаров с учетом норм естественной убыли, разработка мероприятий по сокращению товарных потерь; организация метрологического контроля торгово-технологического оборудования, контроль над соблюдением параметров и режимов работы технологического и торгового оборудования; контроль над соблюдением санитарно-гигиенических требований в торговом предприятии;

научно-исследовательская деятельность: организация и проведение научных исследований по оценке потребительских свойств, качества, безопасности, подлинности и конкурентоспособности товаров; разработка методов выявления некачественных и фальсифицированных товаров; анализ и обоснование новых направлений повышения конкурентоспособности отечественных товаров и выявление резервов импортозамещения; изучение потребительских предпочтений, определение номенклатуры потребительских свойств товаров и сырья, исследование основополагающих характеристик, обуславливающих их потребительские свойства; изучение процессов, происходящих при хранении потребительских товаров, оптимизация и совершенствование условий хранения,

увеличение сроков хранения; проведение статистических обследований, опросов, анкетирования с целью изучения конъюнктуры и перспектив развития товарного рынка; участие в разработке инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности; участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений по реализации разработанных проектов и программ.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

3.1. Характеристика требуемых компетенций, приобретаемых выпускниками

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

общепрофессиональными компетенциями:

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, стремлением к саморазвитию и повышению квалификации (ОПК-1);
- способностью находить организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях (ОПК-2);
- умением использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности (ОПК-3);
- способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач (ОПК-4);
- способностью применять знания естественнонаучных дисциплин для организации торгово-технологических процессов и обеспечения качества и безопасности потребительских товаров (ОПК-5).

профессиональными компетенциями:

торгово-закупочная деятельность:

- умением анализировать коммерческие предложения и выбирать поставщиков потребительских товаров с учетом требований к качеству и безопасности, экологии, тенденций спроса, моды, новых технологий производства (ПК-1);
- способностью организовывать закупку и поставку товаров, осуществлять связи с поставщиками и покупателями, контролировать выполнение договорных обязательств, повышать эффективность торгово-закупочной деятельности (ПК-2);
- умением анализировать рекламации и претензии к качеству товаров, готовить заключения по результатам их рассмотрения (ПК-3);
- организационно-управленческая деятельность в области товарного менеджмента:
 - системным представлением об основных организационных и управленческих функциях, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров (ПК-4);
 - способностью применять принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств (ПК-5);
 - навыками управления основными характеристиками товаров (количественными, качественными, ассортиментными и стоимостными) на всех этапах жизненного цикла с целью оптимизации ассортимента, сокращения товарных потерь и сверхнормативных товарных запасов (ПК-6);
 - умением анализировать спрос и разрабатывать мероприятия по стимулированию сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента (ПК-7);
- оценочно-аналитическая деятельность:*
 - знанием ассортимента и потребительских свойств товаров, факторов, формирующих и сохраняющих их качество (ПК-8);
 - знанием методов идентификации, оценки качества и безопасности товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь (ПК-9);
 - способностью выявлять ценообразующие характеристики товаров на основе анализа потребительских свойств для оценки их рыночной стоимости (ПК-10);
 - умением оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации (ПК-11);
 - системным представлением о правилах и порядке организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности (ПК-12);
- торгово-технологическая деятельность:*
 - умением проводить приемку товаров по количеству, качеству и комплектности, определять требования к товарам и устанавливать соответствие их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам (ПК-13);
 - способностью осуществлять контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров, правил их выкладки в местах продажи согласно стандартам мерчандайзинга, принятым на предприятии, разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь (ПК-14);
 - умением работать с товаросопроводительными документами, контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров, оформлять документацию по учету торговых операций, использовать современные информационные технологии в торговой деятельности, проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей (ПК-15);
 - знанием функциональных возможностей торгово-технологического оборудования, способностью его эксплуатировать и организовывать метрологический контроль (ПК-16);

научно-исследовательская деятельность:

- готовностью к изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в профессиональной деятельности (ПК- 17);
- готовностью к освоению современных методов экспертизы и идентификации товаров (ПК-18);
- способностью проводить научные исследования в области оценки потребительских свойств, качества и безопасности товаров (ПК-19).

Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП

Структурная матрица формирования компетенций в соответствии с ФГОС ВО представлена в приложении 3.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.07 «ТОВАРОВЕДЕНИЕ» НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «ТОВАРОВЕДЕНИЕ И ЭКСПЕРТИЗА В СФЕРЕ ПРОИЗВОДСТВА И ОБРАЩЕНИЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО СЫРЬЯ И ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ»

В соответствии со Статьей 12 Федерального закона Российской Федерации: от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (квалификация (степень) «бакалавр») по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 4 декабря 2015 г. №1429 и приказом Минобрнауки России от 20.04.2016 №444 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования" содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется годовым календарным учебным графиком; учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Годовой календарный учебный график

График учебного процесса и сводные данные по бюджету времени (в ЗЕ и неделях) приведены в Приложении 1.

4.2. Учебный план подготовки бакалавров

План отображает логическую последовательность освоения дисциплин ОПОП, а также практик, обеспечивающих формирование компетенций.

Рабочий учебный план, представлен в Приложении 2.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения ОПОП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). ОПОП содержат дисциплины по выбору обучающихся.

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

По каждой из дисциплин, включенных в учебный план, разработана рабочая программа. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

В рабочей программе каждой дисциплины сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП с учетом профиля подготовки. Разработка рабочих программ осуществляется в соответствии с локальными актами университета.

Рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору, разработаны и хранятся на кафедрах-разработчиках и являются составной частью ОПОП ВО.

Рабочие программы учебных дисциплин прилагаются.

4.4. Программы учебной и производственной практик, научно-исследовательской работы

В соответствии с п. 6.2 ФГОС ВО Блок 2 «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию профессиональных компетенций обучающихся. При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются следующие виды практик: учебная и

производственная. Объемы практики определены учебным планом, составленным в соответствии с ФГОС ВО.

Программы практик содержат формулировки целей и задач практик, вытекающих из целей ОПОП ВО по данному направлению подготовки, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

В соответствии с п. 6.7 ФГОС ВО в блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Учебная практика проводится по типам:

Б.2.У.1 практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики: стационарная и выездная.

Организация практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами первичных профессиональных умений и навыков в области профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра.

Учебные практики проводят в учебных аудиториях кафедры, сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Практику проводят преподаватели кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита по дисциплинам, входящим в программу практик по направлению 38.03.07 Товароведение (уровень бакалавриата).

При прохождении производственной практики студенты приобретают навыки работы специалистов среднего звена.

Для руководства производственной практикой студентов назначаются руководители: от вуза - сотрудник кафедры, от предприятия – чаще всего главный специалист.

Перед началом проведения каждой практики приводится инструктаж по технике безопасности с соответствующей записью в журналах, находящихся на кафедре. При прохождении производственной практики в хозяйствах инструктажи вводный и на рабочем месте проводят специалисты предприятия.

Форма аттестации результатов учебной практики – зачет с оценкой.

Типы производственной практики

Раздел ОПОП бакалавриата Б.2.П «Производственная практика» является обязательным, представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, включает в себя:

Б.2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Б.2.П.2 Преддипломная практика.

Способ проведения всех типов производственной практики: стационарная и выездная. Каждый тип производственной практики завершается подготовкой и публичной защитой отчета.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

При реализации данной ОПОП ВО объемы практики определены учебным планом, составленным в соответствии с ФГОС ВО.

Программы практик содержат формулировки целей и задач практик, вытекающих из целей ОПОП ВО по данному направлению подготовки практики позволяет закрепить и расширить теоретические знания, на основе практического участия в деятельности организаций / учреждений, сформировать умения и практические навыки самостоятельной профессиональной деятельности, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Полученные знания, умения и навыки необходимы студентам для эффективного решения практических задач в области профессиональной деятельности бакалавра, а также в целях выполнения выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

Каждый тип производственной практики завершается подготовкой и публичной защитой отчета. Форма аттестации результатов практики – зачет с оценкой.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника образовательной организации высшего образования является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы, имеющей государственную аккредитацию, в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами государственной итоговой аттестации являются проверка соответствия выпускника требованиям ФГОС ВО и определение уровня выполнения задач, поставленных в ОПОП.

Государственная итоговая аттестация в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации.

В государственную итоговую аттестацию входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Чувашская ГСХА на основе Приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» и требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, разрабатывает и утверждает Программу государственной итоговой аттестации.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.07 «ТОВАРОВЕДЕНИЕ» НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «ТОВАРОВЕДЕНИЕ И ЭКСПЕРТИЗА В СФЕРЕ ПРОИЗВОДСТВА И ОБРАЩЕНИЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО СЫРЬЯ И ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ»

5.1. Общесистемные условия реализации программы бакалавриата

5.1.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

5.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет"), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

5.1.5. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237), и профессиональным стандартам (при наличии).

5.1.6. Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников Университета.

5.2. Кадровые условия реализации программы бакалавриата

5.2.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

5.2.2. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее направленности (профилю) преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

5.2.3. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата составляет не менее 70 процентов.

5.2.4. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 10 процентов.

5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программ бакалавриата

5.3.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Помещения и имеющееся учебно-научное оборудование соответствуют действующим нормативам, что позволяет вести подготовку бакалавров по данному направлению.

Санитарное состояние помещений, согласно заключению органов санэпидемслужбы и государственной противопожарной службы, признано удовлетворительным и соответствует требованиям, предъявляемым к учреждениям образования. Комиссия отметила высокий уровень санитарно-гигиенических условий, эстетического вида учебных аудиторий и в целом культуры образовательного процесса.

Большое внимание уделяется и улучшению условий труда преподавателей и студентов. В соответствии с ежегодным планом-графиком ремонта корпусов и других общественных зданий, производится реконструкция аудиторий, лабораторий, заменяется оборудование.

С целью предупреждения травм обучающихся, использующими лабораторное оборудование на практических и лабораторных занятиях, ведущие преподаватели перед началом занятий проводят обязательный инструктаж по технике безопасности для студентов, знакомят их с правилами поведения в учебных аудиториях. После окончания инструктажа, обучающиеся расписываются в журнале по технике безопасности.

В каждой аудитории поддерживается соответствующий температурный режим, аудитории регулярно проветриваются, за что несут ответственность лаборанты.

5.3.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

5.3.3. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

5.3.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

5.3.5. Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям). Содержание каждой из этих учебных дисциплин (модулей) представлено в локальной сети Университета.

По каждой дисциплине сформированы рабочие программы и учебно-методическая документация дисциплин, содержащие методические рекомендации по изучению дисциплины, учебные материалы (конспекты лекций, контрольные задания, методические указания по выполнению курсовых, контрольных работ, образцы тестов и т.п.).

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки - 38.03.07 Товароведение, направленность (профиль) – Товароведение и экспертиза в сфере производства и обращение сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров обеспечена основной и дополнительной литературой по дисциплинам. Библиотечный фонд имеет в наличии тематические периодические издания, необходимые для получения дополнительной информации студентами. В библиотечном фонде имеется в наличии и постоянно обновляется база электронных учебников по дисциплинам основной образовательной программы. Студентам обеспечена возможность свободного доступа к фондам учебно-методической документации и Интернет-ресурсам. Студенты имеют возможность открытого доступа к электронно-библиотечной системе.

5.3.6. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.4. Финансовые условия реализации программ бакалавриата

5.4.1. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Социально-культурная и воспитательная среда. Университет основывается на концепции воспитательной работы в вузе и включает в себя следующие **общекультурные составляющие**:

- навыки конструктивного делового и межличностного взаимодействия;
- навыки защиты и реализации своих гражданских прав;
- навыки реализации своих инициатив;
- навыки социального проектирования, планирования и прогнозирования;
- навыки анализа и интерпретации социально-психологических явлений и процессов;
- навыки конструктивного разрешения конфликтов и других сложных социальных ситуаций;
- навыки самосознания и саморегуляции;
- рефлексивность;
- навыки публичного выступления и убеждения;
- владение технологиями тайм-менеджмента;
- навыки организации и ведения здорового образа жизни;

- навыки постановки и реализации жизненных целей;
- навыки противодействия биоэнергетическому и психологическому манипулированию.

А так же **базовые ценности**:

- взаимопомощь;
- уважение прав и свобод других; толерантность;
- патриотизм и гордость за свою страну;
- приоритет общечеловеческих принципов и норм;
- конструктивность;
- социальное творчество;
- креативность;
- самореализация;
- здоровый образ жизни;
- полноценная и здоровая семья;
- осознание происходящего и своих действий.

С целью создания эффективной системы воспитательной деятельности по формированию активной, социально-ответственной, всесторонне развитой личности бакалавра в Университете воспитательная работа со студентами в вузе осуществляется по следующим направлениям:

1. Духовно нравственное воспитание;
2. Гражданско-патриотическое воспитание;
3. Развитие эстетики университетской среды, жизни и деятельности студентов;
4. Формирование здоровьесберегающей среды и здорового образа жизни;
5. Формирование современного научного мировоззрения и системы базовых ценностей;
6. Реализация правового воспитания и образования студентов;
7. Формирование гуманистической воспитательной системы и конкурентно способных качеств.

Для координации работы в конкретных направлениях в вузе созданы:

Отдел по воспитательной и социальной работе;
Студенческий клуб;
Спортивный клуб;
Совет кураторов;
Студенческий совет Университета;
Студенческие советы общежитий;
Комиссия по профилактике правонарушений;
Военно-патриотических клуб.

Развитие социально-культурной среды базируется на следующих **принципах**:

1. Принцип демократичности. Предполагает при организации воспитательной работы в Университете учет всех точек зрения, возникающих по тому или иному вопросу.

2. Принцип субъективности. Ориентирован на восприятие студентов как полноценных участников воспитательного процесса, как субъектов своего развития и личностного роста.

3. Принцип деятельности. Предполагает осуществление процесса воспитания в конкретной деятельности с последующим анализом и рефлексией ее итогов для личности студента.

4. Принцип воспитывающей среды. Педагогический коллектив ЧГСХА стоит на позициях средового подхода к воспитанию, когда основное педагогическое воздействие оказывает целенаправленно создаваемая воспитывающая среда, созданная в процессе коллективного творчества преподавателей и студентов.

5. Принцип активности. Предусматривает поощрение любой социально приемлемой активности студентов, любых попыток реализации собственной инициативы, воплощения собственных проектов.

6. Принцип распределения «зон» ответственности. Данный принцип предполагает распределение воспитательных воздействий между всеми участниками образовательного процесса: администрацией академии, представителями отдельных факультетов и кафедр, органами студенческого самоуправления.

Социально-культурная среда Академии регламентируется следующими **нормативными локальными актами Академии:**

1. Положение «О совете ветеранов»;
2. Положение «О кураторе учебной группы»;
3. Положение «О совете кураторов»;
4. Положение «О комиссии по профилактике правонарушений»;
5. Положение «О совете общежитий»;
6. Положение «О студенческом общежитии»;
7. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития;
8. Положение «Об отделе по воспитательной и социальной работе»;
9. Положение «О студенческом самоуправлении»;
10. Положение «О студенческом клубе»;
11. Положение «О спортивном клубе»;
12. Положение «О музее»;
13. Положение «О студенческих отрядах»;
14. Концепция воспитания и самовоспитания студентов, будущих специалистов АПК «Профессионал, гражданин, патриот»;
15. Положение «О доске почета академии»;
16. Положение «О фельдшерском здравпункте»;
17. Положение «Об отделе по международному сотрудничеству»;
18. План мероприятий по совершенствованию воспитательной работы.
19. Стратегия развития воспитательной работы до 2020г.
20. Положение «Об аттестации в общежитиях академии».

Основные элементы социально-культурной среды Академии.

1. Проректор по воспитательной и социальной работе Академии осуществляет стратегическое планирование воспитательной, социальной и культурной деятельности студентов в академии, определяет основные направления развития социально-культурной и воспитательной среды академии.

2. Отдел по воспитательной и социальной работе Академии осуществляет реализацию культурных, воспитательных, социальных проектов, направленных на развитие общекультурных компетенций студентов и выпускников.

3. Органы студенческого самоуправления. В академии действует студенческий совет, студенческая профсоюзная организация, советы студенческих общежитий.

4. Творческие коллективы и объединения, спортивные секции.

5. Музей академии способствует развитию гражданственности и патриотизма студентов, формированию общей корпоративной культуры, уважения к истории академии, региона, страны в целом.

6. Сайт академии представляет собой интерактивную площадку коммуникации для студентов, преподавателей, администрации академии. Сайт предоставляет возможность задать вопросы по любому направлению жизнедеятельности студентов и получить компетентный ответ.

7. Газета «Студенческий Вестник» позволяют формировать воспитательное информационное пространство в академии, развивать ценности гражданственности и патриотизма в среде студенчества.

Основные процессы и направления в воспитательной, социальной, культурной сфере.

Самореализация. Важнейшей потребностью личности является реализация своего потенциала, воплощение себя, своих жизненных интересов в конкретной деятельности. Время обучения в вузе — это не только учебный процесс, но и возможность реализовать себя в самых разнообразных сферах. В академии ведется системная работа по включению студентов в разнообразные привлекательные для них виды деятельности: профессиональную, научную, творческую, спортивную, добровольческую, социальную. Важность создания в рамках воспитательного пространства возможностей для самореализации студентов обусловлена, не только базовым характером самой потребности в реализации своего потенциала, но и ее компенсаторной ролью. Действительно, включение студента в разнообразные виды привлекательной для него деятельности, позволяет компенсировать разнообразные девиации, имеющие распространение в студенческой среде. Основными компетенциями, которые усваивают студенты, в процессе реализации себя, являются:

- эффективная работа в группе;
- самодисциплина;
- эффективная самопрезентация;
- эмпатия и толерантность;
- саморегуляция;
- дивергентное мышление;
- организаторство

В качестве основных элементов воспитательного пространства, способствующих созданию условия для самореализации студентов, выступают творческие, спортивные, научные, профессиональные объединения, действующие на базе академии, разнообразные конкурсы и мероприятия.

Эффективность. Реализовав себя в личностном плане, значительная часть студентов академии встает перед необходимостью повышения своей эффективности, овладения определенными умениями и навыками, которые позволяют достичь успеха в жизни. В академии созданы условия для развития как личной, так и профессиональной эффективности студентов. В данном случае речь идет о развитии у обучающихся широкого спектра компетенций, среди которых наиболее значимыми являются следующие:

- постановка жизненных целей, разработка жизненного сценария;
- рефлексивность, способность к решению личностных, межличностных и социальных проблем;
- ответственность за собственную жизнь и собственный выбор;
- управленческие умения;
- готовность к постоянному обучению и информационному поиску.

В данном случае на первое место выходят интерактивные формы формирования и развития компетенций. Важнейшим элементом воспитательного пространства академии в сфере развития эффективности студентов является конкурс социальных проектов. Участие в нем принимают объединения и группы студентов разных факультетов. Важно указать на то, что конкурс носит характер реальной деятельности по решению той или иной проблемы в академии. Участники не просто предлагают ее решение, но и реализуют его, получая для этого определенные финансовые и материальные ресурсы. Тем самым происходит включение студентов в процессы реальной реализации проектов, предполагающие личную и групповую ответственность за достижение результата. Важнейшим педагогическим инструментом на данной «ступени» является включение

студентов в процесс самоуправления, который реализуется через участие их в управлении собственной жизнедеятельностью; как в рамках внеучебной работы, так и в рамках организации жизнедеятельности студенческих общежитий.

Карьера. Одна из важных задач современного вуза - это трудоустройство выпускников. При этом, чем более эффективным является этот процесс, тем более успешным становится вуз, поскольку имидж учебного заведения, чьи выпускники востребованы рынком, является серьезным аргументом для абитуриентов, выбирающих тот или иной вариант высшего профессионального образования. Во-первых, это трудоустройство по специальности с возможностью дальнейшего карьерного роста; во-вторых, организация собственного бизнеса в контексте получаемой в вузе специальности. В этой связи, компетенции, которые студент должен освоить на данной «ступени» объединены в две группы. Это, с одной стороны, компетенции, создающие возможности для эффективного поведения на рынке труда, с другой - навыки организации и реализации собственной предпринимательской активности. К первой группе относятся следующие компетенции:

- эффективные переговоры;
- навыки поиска и оценки вакансий;
- навыки самопрезентации.

Во вторую группу входят:

- навыки бизнес-планирования;
- креативное мышление;
- системное мышление;
- критическое мышление.

В рамках данного процесса особое место занимает работа на базе академии Школы бизнеса, в рамках которой студенты получают навыки организации собственного бизнеса. Кроме этого, важнейшим мероприятием для установления реальных контактов между студентами-выпускниками и работодателями является двухдневная деловая игра «Карьера», в рамках которой в процессе совместной деятельности студентов и потенциальных работодателей происходит установление деловых контактов.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

Академия обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путем разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;

- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение» оценка качества освоения ОПОП программы бакалавриата «Товароведение и экспертиза в сфере производства и обращение сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров» включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по

каждой дисциплине разрабатываются Академией и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

Вузом созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей средствами анкетирования, проводимого ежегодно.

7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего и промежуточного контроля знаний

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; тематики курсовых проектов, рефератов, докладов.

В Чувашской ГСХА созданы следующие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

1. Матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП и оценочных средств;
2. Планы проведения практических занятий по дисциплинам учебного плана;
3. Вопросы и задания к зачетам и экзаменам, для проведения контрольных работ, подготовки рефератов, курсовых работ и проектов (в рабочих программах дисциплин);
4. Тесты рубежного и итогового контроля (в рабочих программах дисциплин).

В процессе обучения используются следующие виды контроля:

- устный опрос;
- письменные работы;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

Каждый из видов выделяется по способу выявления формируемых компетенций:

- в процессе беседы преподавателя и студента-бакалавра;
- в процессе создания и проверки письменных материалов;
- путем использования компьютерных программ;
- тест;
- контрольная работа;
- коллоквиум;
- курсовая работа;
- текущее контрольное испытание;
- промежуточное контрольное испытание;
- лабораторная работа;
- творческие работы;
- эссе;
- реферат;

-отчет по практикам, по научно-исследовательской работе студентов-бакалавров (НИРС);

-выпускная квалификационная работа.

Определенные компетенции приобретаются в процессе проведения лабораторной работы, написания реферата, прохождения практики и т.д., а контроль над их формированием осуществляется в ходе проверки преподавателем результатов данных работ и выставления соответствующей оценки (отметки).

При реализации ОПОП в качестве оценочных средств используются:

Собеседование - специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Коллоквиум – может служить формой не только проверки, но и повышения знаний студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Текущее контрольное испытание представляет собой форму периодической отчетности студента, определяемую рейтингом-планом подготовки. Промежуточные контрольные испытания служат формой проверки качества выполнения студентами лабораторных работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, успешного прохождения производственной и преддипломной практики и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденным рейтингом-планом.

Промежуточное контрольное испытание представляет собой форму периодической отчетности студента, определяемую рейтингом-планом подготовки. Итоговое контрольное испытание служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Тест-форма письменного контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10-30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии. Рекомендуемая частота проведения - не менее одной при каждой текущей и промежуточной аттестации.

Эссе - одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при освоении базовых и вариативных дисциплин циклов ГСЭ и, в некоторых случаях профессионального цикла. Роль этой формы контроля особенно важна при формировании универсальных компетенций выпускника, предполагающих приобретение основ гуманитарных, социальных и экономических знаний, освоение базовых методов соответствующих наук. Эссе – небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем соответствующей дисциплины. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Эссе должно содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Реферат - форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении вариативных (профильных) дисциплин профессионального цикла. Объем реферата может достигать 10-15 стр.; время, отводимое на его подготовку, - от 2 недель до месяца. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучением студентом

нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определенной теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Научно-учебные отчеты по практикам являются специфической формой письменных работ, позволяющей студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения базовых и профильных учебных, производственных, научно-производственных практик и НИР. Отчеты по базовым и профильным учебным практикам могут составляться коллективно с обозначением участия каждого студента в написании отчета. Отчеты по производственным, научно-производственным практикам и НИР готовятся индивидуально.

Отчеты по научно-исследовательской работе бакалавров. При оценивании результатов выполнения научно-исследовательской работы (НИРС) используются критерии, аналогичные оцениванию выпускной квалификационной работы (ВКР). Предусмотрены следующие этапы выполнения и контроля НИРС:

1. Планирование НИРС. Ознакомление с тематикой исследовательских работ кафедры и выбор темы своего будущего исследования, обсуждение с ведущим преподавателем сути предстоящей работы.

2. Корректировка плана проведения НИРС. В ходе проведения исследований имеется возможность вносить корректировки в ранее намеченный план.

3. Составление отчета о НИРС.

4. Публичная защита выполненной работы на семинаре. В ходе защиты преподаватели и бакалавры проводят широкое обсуждение работы, позволяющее оценить качество компетенций, сформированных у студента.

Технические средства контроля, используемые при оценивании студентов, содержат: программы компьютерного тестирования, учебные задачи, комплексные ситуационные задания. Программный инструментальный информационный систем и технологий оценивания качества учебных достижений студентов включает: электронные обучающие тесты, электронные аттестующие тесты, электронный практикум, виртуальные лабораторные работы.

В Чувашской ГСХА разработаны и утверждены на ученом совете ряд положений в области новых образовательных технологий:

Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов;

Положение об организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

7.2. Фонды оценочных средств для проведения итоговой государственной аттестации выпускников ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение», направленность (профиль) «Товароведение и экспертиза в сфере производства и обращение сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров»

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включают в себя вопросы и практические задания государственного экзамена, перечень тем выпускных квалификационных работ. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации подробно изложены в программе государственной итоговой аттестации.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Реализация основной образовательной программы по направлению подготовки - 38.03.07 Товароведение направленность (профиль) – Товароведение и экспертиза в сфере производства и обращение сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров обеспечивается следующими нормативно-методическими документами:

1. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашский государственный аграрный университет» (29.09.2020 г. протокол № 2);
2. Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования;
3. Положение о порядке перевода студентов на индивидуальный график обучения ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ;
4. Положение о балльно-рейтинговой системе ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ;
5. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ ;
6. Положение о рабочей программе дисциплины (модуля) ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ;
7. Положение об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ;
8. Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ;
9. Положение о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ;
10. Положение об особенностях проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ;
11. Положение о внутренней независимой оценке качества образования по о образовательным программам высшего образования ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ;
12. Положение о порядке освоения элективных и факультативных дисциплин обучающимися по образовательным программам высшего образования;
13. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ дисциплин, практик, научно-исследовательской работы;
14. Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и о порядке формирования портфолио обучающихся;
15. Положение по ведению студенческой документации (учет, хранение, заполнение и выдача студенческих билетов, зачетных книжек и документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов;
16. Порядок заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов;
17. Правила оказания платных образовательных услуг в ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ;
18. Положение о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке обучающихся ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ;

19. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

ПРИЛОЖЕНИЯ

