

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алтынова Надежда Витальевна
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 16.04.2026 08:48:03
Уникальный программный ключ:
462c2135e66a27da081de929bee6129e7d2f3758

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Чувашский государственный аграрный университет"

(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Кафедра Экономики, менеджмента и агроконсалтинга

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной
и научной работе



Л.М. Иванова

17.04.2025 г.

Б1.В.01

Разработка и принятие управленческих решений

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Стратегическое и корпоративное управление

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180

в том числе:

аудиторные занятия 78

самостоятельная работа 66

Виды контроля в семестрах:

экзамен 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя 11 5/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	26	26	26	26
Практические	52	52	52	52
В том числе инт.	16	16	16	16
Итого ауд.	78	78	78	78
Контактная работа	78	78	78	78
Сам. работа	66	66	66	66
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

канд. экон. наук, доц., Стерхова Н.Г.

При разработке рабочей программы дисциплины (модуля) "Разработка и принятие управленческих решений" в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952).

2. Учебный план: Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Стратегическое и корпоративное управление, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ от 17.04.2025 г., протокол № 14.

Рабочая программа дисциплины (модуля) проходит согласование с использованием инструментов электронной информационно-образовательной среды Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой Абросимова М.С.

Заведующий выпускающей кафедрой Абросимова М.С.

Председатель методической комиссии факультета Таланова Н.В.

Директор научно-технической библиотеки Викторова В.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	получение как теоретических знаний о процессах разработки и принятия управленческих решений, так и практических навыков их использования при решении задач регионального и муниципального управления.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-1.1 Знает: методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации
УК-1.2 Умеет: применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций, разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации
УК-1.3 Имеет навыки: критического анализа проблемных ситуаций, определения способов достижения целей, разработки стратегий действий
ПК-1. Способен осуществлять подготовку экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации
ПК-1.1 Знает: методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники, порядок разработки стратегических и тактических планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации
ПК-1.2 Умеет: составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации, принимать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности организации
ПК-1.3 Имеет практический опыт: составления экономических разделов планов организации с учетом стратегического управления и обоснования системы финансово-экономических показателей организации
ПК-5. Способен осуществлять руководство бизнес-анализом и изменениями в организации
ПК-5.1 Знает: методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа
ПК-5.2 Умеет: анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации, применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа
ПК-5.3 Имеет практический опыт: выявления, анализа и оценки несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации, оценки ее бизнес-возможностей организации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основы теории принятия управленческих решений; типологию управленческих решений, факторы и методы оценки качества управленческих решений; особенности организации процесса разработки управленческого решения; параметры социально-экономического характера ответственности руководителя при принятии решения
3.2	Уметь:
3.2.1	моделировать процесс разработки управленческих решений, эффективно организовать работу по составлению перспективных и текущих планов
3.3	Иметь навыки и (или) опыт деятельности:
3.3.1	владения приемами разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска; методами анализа альтернатив управленческих решений и контроля выполнения управленческих решений; приемами определения эффективности управленческих решений

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Прак. подг.	Примечание
Раздел 1. Методология разработки управленческого решения							

Процесс управления и управленческие решения /Лек/	2	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	4	0	Лекция-визуализация
Процесс управления и управленческие решения /Пр/	2	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	2	0	Виды интерактивных занятий: круглый стол; учебная дискуссия; деловая игра; работа в малых группах
Процесс управления и управленческие решения /Ср/	2	8	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, тест, решение задач
Типология управленческих решений /Лек/	2	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	2	0	Лекция-визуализация
Типология управленческих решений /Пр/	2	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	4	0	Виды интерактивных занятий: круглый стол; учебная дискуссия; деловая игра; работа в малых группах
Типология управленческих решений /Ср/	2	8	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, тест, решение задач
Условия и факторы качества управленческих решений /Лек/	2	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос
Условия и факторы качества управленческих решений /Пр/	2	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	4	0	Виды интерактивных занятий: круглый стол; учебная дискуссия; деловая игра; работа в малых группах
Условия и факторы качества управленческих решений /Ср/	2	6	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, тест, решение задач
Раздел 2. Технология разработки управленческих решений							

Технологии и модели процесса разработки управленческих решений /Лек/	2	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос
Технологии и модели процесса разработки управленческих решений /Пр/	2	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, тест, решение задач
Технологии и модели процесса разработки управленческих решений /Ср/	2	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, тест, решение задач
Организация процесса разработки управленческого решения /Лек/	2	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос
Организация процесса разработки управленческого решения /Пр/	2	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, тест, решение задач
Организация процесса разработки управленческого решения /Ср/	2	3	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, тест, решение задач
Целевая ориентация управленческих решений /Лек/	2	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос
Целевая ориентация управленческих решений /Пр/	2	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, тест, решение задач
Целевая ориентация управленческих решений /Ср/	2	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, тест, решение задач
Анализ альтернатив управленческих решений /Лек/	2	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос
Анализ альтернатив управленческих решений /Ср/	2	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, тест, решение задач

Анализ альтернатив управленческих решений /Пр/	2	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, тест, решение задач
Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска /Лек/	2	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос
Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска /Пр/	2	6	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, тест, решение задач
Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска /Ср/	2	5	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, тест, решение задач
Раздел 3. Организация и контроль исполнения управленческих решений, система ответственности							
Организация и контроль выполнения управленческих решений /Лек/	2	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос
Организация и контроль выполнения управленческих решений /Пр/	2	6	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, тест, решение задач
Организация и контроль выполнения управленческих решений /Ср/	2	8	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, тест, решение задач
Оценка эффективности управленческих решений /Лек/	2	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос
Оценка эффективности управленческих решений /Пр/	2	6	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, тест, решение задач
Оценка эффективности управленческих решений /Ср/	2	8	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, тест, решение задач

Управленческие решения и ответственность /Лек/	2	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос
Управленческие решения и ответственность /Пр/	2	6	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, тест, решение задач
Управленческие решения и ответственность /Ср/	2	8	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Опрос, тест, решение задач
Раздел 4. Контроль							
/Экзамен/	2	36	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	0	Подготовка, сдача экзамена

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Примерный перечень вопросов к зачету

Не предусмотрено УП.

5.2. Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Понятие "решение" с позиции разных наук.
2. Роль и функции решений в процессе управления.
3. Сущность управленческого решения.
4. Решения как продукт интеллектуальной деятельности.
5. Психологические особенности личности руководителя
6. Признаки классификации управленческих решений
7. Основа типологии управленческих решений
8. Типы управленческих решений
9. Основные элементы понимания проблемы
10. Основные стадии понимания контекста проблемы
11. Методы сбора данных
12. Качеством управленческих решений
13. Состав свойств, обеспечивающих качество управленческих решений
14. Экономические условия разработки решений
15. Организационные условия принятия решений
16. Ситуационные и поведенческие факторы разработки решений
17. Причины, влияющие на качество управленческих решений
18. Психологические предпосылки качества решений
19. Суть и значение экспертизы управленческих решений
20. Технология разработки решений
21. Технологические схемы разработки решений
22. Традиционная модель разработки и реализации управленческих решений
23. Содержание "типового" процесса разработки управленческих решений
24. Сущность моделирования процесса разработки решений
25. Этапы построения математических моделей
26. Признаки классификации математических моделей
27. Преимущества и проблемы математического моделирования
28. Особенности применения математических моделей различных видов
29. Основополагающие принципы разработки решений?
30. Методы подготовки управленческих решений.
31. Системный подход к постановке и решению задач управления, достоинства и недостатки
32. Метод исследования операций
33. Методы разработки управленческих решений
34. Классификация методов принятия решений
35. Основные принципы организации разработки решений

36.	Основные функции системных аналитиков и руководителей в процессе выработки решений
37.	Основные направления применения экспертных оценок
38.	Особенности коллективной экспертизы
39.	Особенности экспертных оценок как метода разработки решений
40.	Основные методы организации и проведения экспертиз
41.	Процессорные технологии подготовки и реализации управленческих решений
42.	Изменение роли цели в зависимости от типа управленческого процесса
43.	Диалектика связи целей и решений
44.	Основные условия для формирования цели управленческого решения
45.	Технология разукрупнения целей и задач
46.	Сходство и различие целей и решений
47.	Влияние характера целей на методы разработки решений, их альтернативность.
48.	Использование приемов для выбора вариантов решений
49.	Характеристика и особенности стратегических решений.
50.	Особенности тактических решений.
51.	Взаимосвязь стратегических и тактических решений
52.	Управляемые факторы, их характеристика и роль в разработке решений.
53.	Методы разработки решений в условиях определенности и выявление альтернатив.
54.	Методы анализа альтернатив управленческих действий
55.	Характеристика внешних факторов и оценка их воздействия на деятельность предприятия.
56.	Характеристика элементов внешней среды дальнего окружения компании
57.	Характеристика элементов внешней среды ближнего окружения компании
58.	Основные параметры процесса анализа элементов внешней среды

5.3. Тематика курсовых работ (курсовых проектов)

Не предусмотрено УП.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Текущая аттестация магистрантов по дисциплине «Разработка и принятие управленческих решений» проводится в соответствии с Уставом университета, локальными документами университета и является обязательной. Данная аттестация проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения магистрантов и осуществляется ведущим преподавателем. Текущий контроль проводится с целью оценки и закрепления полученных знаний и умений, а также обеспечения механизма формирования количества баллов, необходимых магистранту для допуска к экзамену. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения магистранта по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется с выставлением баллов. Формы текущего контроля и критерии их оценивания дифференцированы по видам работ – обязательные и дополнительные. К обязательным отнесены формы контроля, предполагающие формирование проходного балла на экзамен в соответствии с принятой балльно-рейтинговой системой по дисциплине. К дополнительным отнесены формы контроля, предполагающие формирование премиальных баллов магистранта, а также баллов, необходимых для формирования минимума для допуска к экзамену в том случае, если они не набраны по обязательным видам работ.

К обязательным формам текущего контроля отнесены:

- выступление на практическом занятии;
- опрос (коллоквиум);
- тестирование письменное;
- индивидуальные домашние задания.

К дополнительным формам текущего контроля отнесены:

- дополнительные индивидуальные домашние задания;
- эссе;
- дополнительное выступление на практическом занятии.

Вопросы к практическим занятиям

Вопросы разделены на части, соответствующие количеству практических занятий, проводимых в форме устного опроса. Вопросы к практическим занятиям включают оценку закрепления материала, пройденного на лекциях, а также вопросы, направленные на выявление уровня понимания магистрантом сути принятия управленческого решения

Тема 1. Процесс управления и управленческие решения

Вопросы на проверку знаний

1. Значение и сущность решений.
2. Место управленческого решения в процессе управления.
3. Составляющие управленческого решения.

Вопросы на проверку понимания

1. Назовите особенности управленческих решений в технических, биологических и социальных системах
2. Как определяется интеллектуальная деятельность при разработке решений?
3. В чем особенности мышления руководителей?

Тема 3. Условия и факторы качества управленческих решений

Вопросы на проверку знаний

1. Свойства качественных решений:
2. Критерия качества управленческих решений.
3. Условия и факторы качества решений.

4. Субъективные и объективные составляющие управленческого решения.

5. Причины, влияющие на качество принимаемых решений.

Вопросы на проверку понимания

1. Назовите факторы, влияющие на качественный уровень управленческих решений
2. Назовите организационно-психологические предпосылки качества решений.
3. В чем роль экспертной группы в обеспечении высокого качества управленческих решений?

Тема 7. Анализ альтернатив управленческих решений

Вопросы на проверку знаний

1. Выявление управляемых факторов и определение альтернатив.
2. Формирование, оценка и выбор альтернатив.
3. Оценка экономической эффективности как основа оценки альтернативных действий.
4. Сравнение альтернатив
5. Выбор решения.

Вопросы на проверку понимания

1. В чем суть метода оценочных баллов?
2. Что из себя представляет матрица решений?
3. Назовите две стороны процесса подготовки и выбора решения.
4. Перечислите этапы анализа альтернатив при разработке групповых решений.
5. Что такое стратегия простого большинства голосов?

Тема 9. Организация и контроль выполнения управленческих решений

Вопросы на проверку знаний

1. Организация выполнения принятых решений.
2. Основные принципы организации исполнения решений.
3. Условия формирования образа предстоящей деятельности.
4. Значение, функции и виды контроля.
5. Методы контроля и механизм его осуществления.

Вопросы на проверку понимания

1. Назовите три составляющих процесса контроля.
2. Перечислите функции содержания контроля.
3. В чем суть функции контроля: диагностика состояния дел.
4. Перечислите виды контроля.
5. Какие признаки классификации контроля вы знаете?

Тема 10. Оценка эффективности управленческих решений

Вопросы на проверку знаний

1. Принципы осуществления изменений.
2. Этапы реализации модели успешного управления организационными изменениями.
3. Решения как инструмент изменений в функционировании и развитии предприятий.
4. Методологические подходы к оценке эффективности решений.
5. Обобщающие показатели оценки экономической и социальной эффективности управления.

Вопросы на проверку понимания

1. Как влияет давление и побуждение на принятие управленческого решения?
2. Назовите особенности оценки эффективности решений.
3. В чем отличие экономической и социальной эффективности управленческих решений?
4. Что такое оценка эффективности на качественном уровне?
5. Как оценить эффективность выполнения отдельных управленческих функций?

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Погребцова Е. А., Кондратьева О. В., Кузнецова Н. А.	Методы принятия управленческих решений: учебное пособие	Омск: Омский ГАУ, 2022	Электронный ресурс
Л1.2	Кислова Т. А.	Методы принятия управленческих решений: учебное пособие	Санкт-Петербург : ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова, 2022	Электронный ресурс

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Гейман О. Б.	Методы принятия управленческих решений: учебное пособие	Москва: РТУ МИРЭА, 2021	Электронный ресурс

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	сервер органов государственной власти Российской Федерации			
----	--	--	--	--

Э2	Министерство финансов
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	ОС Windows XP
6.3.1.2	1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних УЗ.
6.3.1.3	Project 2016
6.3.1.4	Office 2007 Suites
6.3.1.5	7-Zip
6.3.1.6	MozillaThunderbird
6.3.1.7	Справочная правовая система КонсультантПлюс
6.3.1.8	ОС Windows 7
6.3.1.9	ОС Windows Vista
6.3.1.10	ОС Windows 10
6.3.1.11	SuperNovaReaderMagnifier
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронная библиотечная система издательства «Лань». Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://e.lanbook.com
6.3.2.2	Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ». Полнотекстовый, обновляемый. Доступ по локальной сети академии

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Вид работ	Назначение	Оснащенность
123		Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеоувеличитель Optelec Wide Screen (1 шт.)
35a		Учебная аудитория	Стол преподавателя (1 шт.), столы (30 шт.), стулья (60 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска аудиторная (1 шт.), трибуна (1 шт.), демонстрационное оборудование (белая лаковая магнитно-маркерная доска (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.) и учебно-наглядные пособия
51a		Учебная аудитория	Стол преподавателя (1 шт.), парта 3-хместная со скамейкой (10 шт.), стулья (5 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска (1 шт.), трибуна (1 шт.), демонстрационное оборудование (Экран с электроприводом Electric Screen (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.), ноутбук Acer Asp T2370 (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия
42a		Помещение для самостоятельной работы	Стол (4 шт.), стулья (4 шт.), компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (4 шт.).

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и практическими занятиями, организацию самостоятельной работы магистрантов, проведение консультаций, руководство докладами магистрантов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного форм контроля.

Система знаний по дисциплине «Разработка и принятие управленческих решений» формируется в ходе аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий. Используя лекционный материал, учебники и учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, магистрант готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизацию своих теоретических знаний.

Для освоения дисциплины магистрантам необходимо:

1. Посещать лекции, на которых в сжатом и системном виде излагаются основы дисциплины: даются определения понятий, законов, которые должны знать магистранты; раскрываются закономерности поведения экономических субъектов. Магистранту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией, находить в ней кажущиеся вам слабости. Во время лекции можно задать лектору вопрос, желательно в письменной форме, чтобы не мешать и не нарушать логику проведения лекции. Слушая лекцию, следует зафиксировать основные идеи, положения, обобщения,

выводы. Работа над записью лекции завершается дома. На свежую голову (пока еще лекция в памяти) надо уточнить то, что записано, обогатить запись тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что надо прояснить, до конца понять. Важно соотнести материал лекции с темой учебной программы и установить, какие ее вопросы нашли освещение в прослушанной лекции. Тогда полезно обращаться и к учебнику. Лекция и учебник не заменяют, а дополняют друг друга.

2. Посещать практические занятия, к которым следует готовиться и активно на них работать. Задание к практическому занятию выдает преподаватель. Задание включает в себя основные вопросы, задачи, тесты и рефераты для самостоятельной работы, литературу. Практические занятия начинаются с вступительного слова преподавателя, в котором называются цель, задачи и вопросы занятия. В процессе проведения занятий преподаватель задает основные и дополнительные вопросы, организует их обсуждение. На практических занятиях решаются задачи, разбираются тестовые задания и задания, выданные для самостоятельной работы, заслушиваются реферативные выступления. Магистранты, пропустившие занятие, или не подготовившиеся к нему, приглашаются на консультацию к преподавателю. Практическое занятие заканчивается подведением итогов: выводами по теме и выставлением оценок.

3. Систематически заниматься самостоятельной работой, которая включает в себя изучение нормативных документов, материалов учебников и статей из экономической литературы, решение задач, написание докладов, рефератов, эссе. Задания для самостоятельной работы выдаются преподавателем.

4. Под руководством преподавателя заниматься научно-исследовательской работой, что предполагает выступления с докладами на научно-практических конференциях и публикацию тезисов и статей по их результатам.

5. При возникающих затруднениях при освоении дисциплины «Разработка и принятие управленческих решений», для неуспевающих магистрантов и магистрантов, не посещающих занятия, проводятся еженедельные консультации, на которые приглашаются неуспевающие магистранты, а также магистранты, испытывающие потребность в помощи преподавателя при изучении дисциплины.

При изучении дисциплины «Разработка и принятие управленческих решений» следует усвоить:

- основы теории принятия управленческих решений;
- типологию управленческих решений;
- факторы и методы оценки качества управленческих решений;
- технологии и модели процесса разработки управленческих решений;
- особенности организации процесса разработки управленческого решения;
- методы анализа альтернатив управленческих решений;
- приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска;
- особенности организации и контроля выполнения управленческих решений;
- приемы определения эффективности управленческих решений;
- параметры социально-экономического характера ответственности руководителя при принятии решения.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ
в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ
в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ
в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ
в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ
в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ
в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____