Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце:

ФИО: Макушев Андрей Евгеньевич Должность: Ректо ИИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Дата подписания: 31.01.2025 08:30 годинательное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

Уникальный программный ключ: **«Чувашский государственный аграрный университет»** 4c46f2d9ddda3fafb9e57683d11e5a4257b6ddfe **(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)**

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

УТВЕРЖДАЮ Проректор по учебной

проректор по учеоной и научной работе

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

БЗ.01 ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация (степень) Магистр

Форма обучения очная, заочная

Год начала подготовки (по учебному плану) - 2024

При разработке программы государственной итоговой аттестации в основу положены:

- 1) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденный приказом Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939.
- 2) Учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика направленности (профиля) Бухгалтерский учет, анализ и аудит, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, протокол № 12 от 26.03.2023 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита, протокол № 8 от 12 марта 2024 г.

	1)	
Заведующий кафедрой	Common Co	Е.А. Иванов
Программа государственной и комиссией, экономического ф		
Председатель методической комиссии факультета	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	Т.А. Медведева
Разработчик: доцент, к.э.н.	Copmence	Е.А. Иванов
Директор научно-технической библиотеки:	i by	_ В.А. Викторова
Эксперты: Директор ООО «Бизнес-аудит» д-р экон. наук, профессор	г.Чебоксары,	Дуч Т.Ю. Серебрякова
Начальник Чувашского филиала ФГБУ «Центр Агроаналитики» Минсельхоза РФ, к.э.н., доцент	a	<u>Мурт</u> О.Г. Афанасьева
Главный бухгалтер ООО «Универсал-Агро» г.Чебог	ксары	Л.А. Большова

[©] Иванов Е.А., 2024

[©] ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, 2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	4
2. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации	4
2.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающие	еся в
результате освоения образовательной программы	5
2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций,	шкал
оценивания	17
2.3. Типовые задания или иные материалы, необходимые для от	ценки
результатов освоения образовательной программы	44
2.4. Методические материалы, определяющие процедуры оцении	вания
результатов освоения образовательной программы	44
3. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы и требова	ния к
выполнению выпускной квалификационной работе	48
4. Процедура защиты выпускной квалификационной работы	52
5. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необход	имых
для подготовки к государственной итоговой аттестации	53
6. Материально-техническое обеспечение государственной итог	говой
аттестации	63
Приложение 1	66
Приложение 2	69
Приложение 3	70
Приложение 4	71
Приложение 5	73
Приложение 7	75
Приложение 8	78

1. Общие положения

Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденный приказом Минобрнауки России от 11.08.2020 г. N 939 (далее ФГОС ВО, стандарт)
- Приказом Минобрнауки России от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. N 636;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашский государственный аграрный университет» (далее Университет).

2. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных средств (далее — Φ OC) являются центральным элементом системы оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников на соответствие требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

ФОС систематизирует и обобщает различные аспекты, связанные с оценкой качества образования, уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников на соответствие требованиям ФГОС ВО.

Целью создания ФОС государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) выпускников является полная оценка компетенций выпускника.

Уровень подготовленности обучающегося считается соответствующим требованиям ФГОС ВО, если он демонстрирует способности решать задачи профессиональной деятельности в типовых ситуациях без погрешностей принципиального характера.

ФОС формируются на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать оставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные магистранты должны иметь равные возможности добиться успеха);
 - своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.01 Экономика включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

2.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

В результате прохождения государственной итоговой аттестации обучающийся должен показать овладение следующими компетенциями, уровень сформированности которых оценивается при защите выпускной квалификационной работы:

2.1.1.Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 2.1

Категория универсальны	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора до- стижения универсальной компетен-
х компетенций		ции
Системное и	УК-1. Способен осуществ-	УК-1.1 Знает методы системного и кри-
критическое	лять критический анализ	тического анализа; методики разработ-

мышление	проблемных ситуаций на	ки стратегии действий для выявления и
Williami	основе системного подхода,	решения проблемной ситуации
	вырабатывать стратегию	УК-1.2 Умеет применять методы си-
	действий	1
	деиствии	стемного подхода и критического ана-
		лиза проблемных ситуаций, разрабаты-
		вать стратегию действий, принимать
		конкретные решения для ее реализации
		УК-1.3 Имеет навыки критического
		анализа проблемных ситуаций, опреде-
		ления способов достижения целей, раз-
		работки стратегий действий
Разработка и	УК-2. Способен управлять	УК-2.1 Знает этапы жизненного цикла
реализация	проектом на всех этапах его	проекта, этапы его разработки и реали-
проектов	жизненного цикла	зации, методы разработки и управления
		проектами
		УК-2.2 Умеет разрабатывать проект с
		учетом анализа альтернативных вариан-
		тов его реализации, определять целевые
		этапы, основные направления работ,
		объяснить цели и сформулировать зада-
		чи, связанные с подготовкой и реализа-
		цией проекта, управлять проектом на
		всех этапах его жизненного цикла
		УК-2.3 Имеет навыки разработки и
		управления проектом, методами оценки
		потребности в ресурсах и эффективно-
		сти проекта
Командная	УК-3. Способен организо-	УК-3.1 Знает методики формирования
работа и	вывать и руководить рабо-	команд, методы эффективного руковод-
лидерство	той команды, вырабатывая	ства коллективами, основные теории
зидеретво	командную стратегию для	лидерства и стили руководства
	достижения поставленной	УК-3.2 Умеет разрабатывать план груп-
	цели	повых и организационных коммуника-
		ций при подготовке и выполнении про-
		екта, сформулировать задачи членам
		команды для достижения поставленной
		цели, применять эффективные страте-
		гии руководства командой для дости-
		жения поставленной цели

		УК-3.3 Имеет навыки организации
		межличностных, групповых и организа-
		ционных коммуникаций в команде для
		достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять	УК-4.1 Знает современные коммуника-
	современные коммуника-	тивные технологии на русском и ино-
	тивные технологии, в том	странном языках, существующие про-
	числе на иностранном(ых)	фессиональные сообщества для профес-
	языке(ах), для академиче-	сионального взаимодействия, правила и
	ского и профессионального	закономерности личной и деловой уст-
	взаимодействия)	ной и письменной коммуникации
	,	УК-4.2 Умеет применять на практике
		коммуникативные технологии, методы
		и способы делового общения для акаде-
		мического и профессионального взаи-
		модействия
		УК-4.3 Имеет навыки межличностного
		делового общения на русском и ино-
		странном языках, с применением про-
		фессиональных языковых форм, средств
		и современных коммуникативных тех-
		нологий
Межкультур-	УК-5. Способен анализиро-	УК-5.1 Знает закономерности и особен-
ное взаимо-	вать и учитывать разнооб-	ности социально-исторического разви-
действие	разие культур в процессе	тия различных культур, особенности
денетыне	межкультурного взаимо-	межкультурного разнообразия обще-
	действия	ства, правила и технологии эффектив-
	денетыни	ного межкультурного взаимодействия
		УК-5.2 Умеет понимать и толерантно
		воспринимать межкультурное разнооб-
		разие общества, анализировать и учи-
		тывать разнообразие культур в процессе
		межкультурного взаимодействия
		УК-5.3 Имеет навыки эффективного
Сомостраннос	VV 6 Charles are are are	межкультурного взаимодействия VV 6.1 Зисст мотолики сомосновия со
Самоорганиза-	УК-6. Способен определять	УК-6.1 Знает методики самооценки, са-
ция и самораз-	и реализовывать приорите-	моконтроля и саморазвития с использо-
витие (в т.ч.	ты собственной деятельно-	ванием подходов здоровьесбережения
здоровье-	сти и способы ее совершен-	УК-6.2 Умеет решать задачи собствен-

сбережение)	ствования на основе само-	ного личностного и профессионального
	оценки	развития, определять и реализовывать
		приоритеты совершенствования соб-
		ственной деятельности; применять ме-
		тодики самооценки и самоконтроля и
		методики, позволяющие улучшить и
		сохранить здоровье в процессе жизне-
		деятельности
		УК-6.3 Имеет навыки управления своей
		познавательной деятельностью и ее со-
		вершенствования на основе самооценки,
		самоконтроля и принципов самообразо-
		вания в течение всей жизни, в том числе
		с использованием здоровьесберегающих
		подходов и методик

2.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 2.2

Код и наименование об-	Код и наименование индикатора достижения общепро-
щепрофессиональной	фессиональной компетенции
	фессиональной компетенции
ОПК-1. Способен приме-	ОПК-1.1 Знает на продвинутом уровне понятия и катего-
-	
нять знания (на продвину-	рии фундаментальной экономической науки для решения
том уровне) фундаменталь-	практических и исследовательских задач
ной экономической науки	ОПК-1.2 Умеет применять основные экономические кон-
при решении практических	цепции и теории при решении практических и исследова-
и (или) исследовательских	тельских задач
задач	ОПК-1.3 Имеет практический опыт разработки и реализа-
	ции комплексного процесса научных исследований в эко-
	номической жизни общества
ОПК-2. Способен приме-	ОПК-2.1 Знает продвинутые инструментальные методы
нять продвинутые инстру-	экономического анализа, используемые для решения задач
ментальные методы эконо-	при проведении фундаментальных исследований
мического анализа в при-	ОПК-2.2 Умеет применять продвинутые инструментальные
кладных и (или) фундамен-	методы экономического анализа в прикладных и (или)
тальных исследованиях	фундаментальных исследованиях
	ОПК-2.3 Имеет практический опыт применения продвину-
	тых инструментальных методов экономического анализа в
	прикладных и (или) фундаментальных исследованиях
ОПК-3. Способен обобщать	ОПК-3.1 Знает способы и методы обобщения и критиче-
и критически оценивать	ской оценки научных исследований в экономике
научные исследования в	ОПК-3.2 Умеет вычленять суть и элементы научной новиз-
экономике	ны отдельно взятого экономического исследования, осо-
	знает позиции исследователей, сопоставляет их и устанав-
	ливает пересечение исследовательских ракурсов
	ОПК-3.3 Имеет практический опыт понимания, оценки и
	воспроизведения логики решения научной проблемы; са-
	мостоятельного формулирования направления исследова-
	тельского проекта, формулирования его цели и определе-
	ния порядка ее достижения
ОПК-4. Способен прини-	ОПК-4.1 Знает способы выработки альтернативных вари-
мать экономически и фи-	антов решения поставленных задач, способы их решения с
нансово обоснованные ор-	учетом критериев экономической эффективности, методы
	оценки рисков и возможных социально-экономических по-
ганизационно-	оденки рисков и возможных социально-экономических по-

управленческие решения в	следствий
профессиональной дея-	ОПК-4.2 Умеет применять организационно-
тельности и нести за них	управленческие решения в профессиональной деятельно-
ответственность	сти, экономически и финансово их обосновывать
	ОПК-4.3 Имеет практический опыт применения экономи-
	чески и финансово обоснованных организационно-
	управленческие решений и осознания ответственности за
	последствия таких решений
ОПК-5. Способен исполь-	ОПК-5.1 Знает способы решения стандартных задач про-
зовать современные ин-	фессиональной деятельности с применением современных
формационные технологии	информационных технологий и программных средств
и программные средства	ОПК-5.2 Умеет решать профессиональные задачи с приме-
при решении профессио-	нением современных информационных технологий и про-
нальных задач	граммных средств
	ОПК-5.3 Имеет практический опыт решения профессио-
	нальных задач с применением современных информацион-
	ных технологий и программных средств

2.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, определяемые самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Таблица 2.3

Задача профес- сио-нальной деятельности	Код и наименование профессиональной омпетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач пр	офессиональной деятель	ьности: аналитический	
Руковод-	ПК-7. Способен про-	ПК-7.1 Знает основы организа-	Профессиональ-
ство вы-	водить обзорные про-	ции и осуществления внутрен-	ный стандарт
полнением	верки качества вы-	него контроля и внутреннего	«Аудитор», 08.023
аудитор-	полнения аудитор-	аудита	
ского зада-	ских заданий, в кото-	ПК-7.2 Умеет анализировать и	
ния и кон-	рых данное лицо не	оценивать работу руководителя	
троль каче-	принимало участие	аудиторского задания и участ-	
ства в от-		ников аудиторской группы,	
ношении		применять для этого системный	
аудитор-		подход	
ских зада-		ПК-7.3 Имеет практический	
ний		опыт подготовки рекомендаций	
		(предложений) по устранению	
		нарушений и недостатков, вы-	

		явленных при обзорной про-	
		верке качества выполнения	
		аудиторского задания	
Планиро-	ПК-10. Способен	ПК-10.1 Знает методы эконо-	Профессиональ-
вание и	осуществлять страте-	мического анализа и учета по-	ный стандарт
прогнози-	гическое управление	казателей деятельности органи-	«Экономист пред-
рование	ключевыми эконо-	зации и ее подразделений	приятия», 08.043
экономиче-	мическими показате-	ПК-10.2 Умеет разрабатывать	
ской дея-	лями и бизнес-	варианты управленческих ре-	
тельности	процессами	шений и обосновывать их вы-	
организа-		бор на основе критериев фи-	
ции		нансово-экономической эффек-	
		тивности деятельности органи-	
		зации	
		ПК-10.3 Имеет практический	
		опыт составления бизнес-	
		проектов, перспективных и го-	
		довых планов и отчетов о дея-	
		тельности организации	
Тип задач п	рофессиональной деяте	льности: <i>научно-исследовательс</i>	кий
Тип задач п Научно-	рофессиональной деяте ПК-11. Способен		кий Профессиональ-
Научно-	ПК-11. Способен	ПК-11.1 Знает методологиче-	Профессиональ-
Научно- методоло-	ПК-11. Способен осуществлять дея-	ПК-11.1 Знает методологические подходы к проведению	Профессиональ- ный стандарт
Научно- методоло- гическая	ПК-11. Способен осуществлять дея- тельность по разра-	ПК-11.1 Знает методологиче- ские подходы к проведению экспериментальных расчетов	Профессиональ- ный стандарт «Статистик»,
Научно- методоло- гическая деятель-	ПК-11. Способен осуществлять деятельность по разработке и совершен-	ПК-11.1 Знает методологические подходы к проведению экспериментальных расчетов ПК-11.2 Умеет подбирать, ана-	Профессиональ- ный стандарт «Статистик»,
Научно- методоло- гическая деятель- ность в ста-	ПК-11. Способен осуществлять деятельность по разработке и совершенствованию приклад-	ПК-11.1 Знает методологические подходы к проведению экспериментальных расчетов ПК-11.2 Умеет подбирать, анализировать и обобщать инфор-	Профессиональ- ный стандарт «Статистик»,
Научно- методоло- гическая деятель- ность в ста-	ПК-11. Способен осуществлять деятельность по разработке и совершенствованию прикладных статистических	ПК-11.1 Знает методологические подходы к проведению экспериментальных расчетов ПК-11.2 Умеет подбирать, анализировать и обобщать информацию, содержащуюся в науч-	Профессиональ- ный стандарт «Статистик»,
Научно- методоло- гическая деятель- ность в ста-	ПК-11. Способен осуществлять деятельность по разработке и совершенствованию прикладных статистических	ПК-11.1 Знает методологические подходы к проведению экспериментальных расчетов ПК-11.2 Умеет подбирать, анализировать и обобщать информацию, содержащуюся в научно-технической литературе, в	Профессиональ- ный стандарт «Статистик»,
Научно- методоло- гическая деятель- ность в ста-	ПК-11. Способен осуществлять деятельность по разработке и совершенствованию прикладных статистических	ПК-11.1 Знает методологические подходы к проведению экспериментальных расчетов ПК-11.2 Умеет подбирать, анализировать и обобщать информацию, содержащуюся в научно-технической литературе, в том числе на английском языке	Профессиональ- ный стандарт «Статистик»,
Научно- методоло- гическая деятель- ность в ста-	ПК-11. Способен осуществлять деятельность по разработке и совершенствованию прикладных статистических	ПК-11.1 Знает методологические подходы к проведению экспериментальных расчетов ПК-11.2 Умеет подбирать, анализировать и обобщать информацию, содержащуюся в научно-технической литературе, в том числе на английском языке ПК-11.3 Имеет практический	Профессиональ- ный стандарт «Статистик»,
Научно- методоло- гическая деятель- ность в ста-	ПК-11. Способен осуществлять деятельность по разработке и совершенствованию прикладных статистических	ПК-11.1 Знает методологические подходы к проведению экспериментальных расчетов ПК-11.2 Умеет подбирать, анализировать и обобщать информацию, содержащуюся в научно-технической литературе, в том числе на английском языке ПК-11.3 Имеет практический опыт разработки и совершен-	Профессиональ- ный стандарт «Статистик»,
Научно- методоло- гическая деятель- ность в ста-	ПК-11. Способен осуществлять деятельность по разработке и совершенствованию прикладных статистических	ПК-11.1 Знает методологические подходы к проведению экспериментальных расчетов ПК-11.2 Умеет подбирать, анализировать и обобщать информацию, содержащуюся в научно-технической литературе, в том числе на английском языке ПК-11.3 Имеет практический опыт разработки и совершенствования системы статистиче-	Профессиональ- ный стандарт «Статистик»,
Научно- методоло- гическая деятель- ность в ста- тистике	ПК-11. Способен осуществлять деятельность по разработке и совершенствованию прикладных статистических методологий	ПК-11.1 Знает методологические подходы к проведению экспериментальных расчетов ПК-11.2 Умеет подбирать, анализировать и обобщать информацию, содержащуюся в научно-технической литературе, в том числе на английском языке ПК-11.3 Имеет практический опыт разработки и совершенствования системы статистических показателей и методик их	Профессиональ- ный стандарт «Статистик»,
Научно- методоло- гическая деятель- ность в ста- тистике	ПК-11. Способен осуществлять деятельность по разработке и совершенствованию прикладных статистических методологий	ПК-11.1 Знает методологические подходы к проведению экспериментальных расчетов ПК-11.2 Умеет подбирать, анализировать и обобщать информацию, содержащуюся в научно-технической литературе, в том числе на английском языке ПК-11.3 Имеет практический опыт разработки и совершенствования системы статистических показателей и методик их расчета	Профессиональ- ный стандарт «Статистик»,
Научно- методоло- гическая деятель- ность в ста- тистике Тип задач пр	ПК-11. Способен осуществлять деятельность по разработке и совершенствованию прикладных статистических методологий	ПК-11.1 Знает методологические подходы к проведению экспериментальных расчетов ПК-11.2 Умеет подбирать, анализировать и обобщать информацию, содержащуюся в научно-технической литературе, в том числе на английском языке ПК-11.3 Имеет практический опыт разработки и совершенствования системы статистических показателей и методик их расчета	Профессиональный стандарт «Статистик», 08.022
Научно- методоло- гическая деятель- ность в ста- тистике Тип задач пр Планиро-	ПК-11. Способен осуществлять деятельность по разработке и совершенствованию прикладных статистических методологий офессиональной деятель ПК-9. Способен подго-	ПК-11.1 Знает методологические подходы к проведению экспериментальных расчетов ПК-11.2 Умеет подбирать, анализировать и обобщать информацию, содержащуюся в научно-технической литературе, в том числе на английском языке ПК-11.3 Имеет практический опыт разработки и совершенствования системы статистических показателей и методик их расчета вности: проектно-экономический ПК-9.1 Знает порядок разработки	Профессиональный стандарт «Статистик», 08.022
Научно- методоло- гическая деятель- ность в ста- тистике Тип задач пр Планиро- вание и	ПК-11. Способен осуществлять деятельность по разработке и совершенствованию прикладных статистических методологий офессиональной деятель ПК-9. Способен подготовить экономические	ПК-11.1 Знает методологические подходы к проведению экспериментальных расчетов ПК-11.2 Умеет подбирать, анализировать и обобщать информацию, содержащуюся в научно-технической литературе, в том числе на английском языке ПК-11.3 Имеет практический опыт разработки и совершенствования системы статистических показателей и методик их расчета эности: проектно-экономический ПК-9.1 Знает порядок разработки перспективных и годовых планов	Профессиональный стандарт «Статистик», 08.022

ской дея-	тия организации	ПК-9.2 Умеет составлять и анали-
тельности		зировать финансово-
организа-		экономическую отчетность орга-
ции		низации
		ПК-9.3 Имеет практический опыт
		осуществления контроля хода
		выполнения планов финансово-
		хозяйственной деятельности по
		организации и ее подразделениям,
		использования внутрихозяй-
		ственных резервов

Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий

Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеюшего обособленные полразделения

ПК-1. Способен организовать процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах.

ПК-1.1 Знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта, включая обособленные подразделения; практика применения законодаПрофессиональный стандарт «Бухгалтер», 08.002

1		Г
	тельства Российской Федера-	
	ции, международные стандарты	
	финансовой отчетности	
	ПК-1.2 Умеет Самостоятельно	
	решать практические задачи,	
	связанные с организацией по-	
	становки, ведения и восстанов-	
	ления бухгалтерского учета в	
	экономическом субъекте	
	ПК-1.3 Имеет практический	
	опыт использования компью-	
	терных программ для ведения	
	бухгалтерского учета, инфор-	
	мационными и справочно-	
	информационными системами,	
	оргтехникой	
ПК-2. Способен орга-	ПК-2.1 Знает отечественный и	Профессиональ-
низовать процесс со-	зарубежный опыт в области	ный стандарт
ставления и представ-	управления процессом формиро-	«Бухгалтер»,
ления бухгалтерской	вания информации в системе бух-	08.002
(финансовой) отчетно-	галтерского учета экономическо-	
сти экономическими	го субъекта, включая обособлен-	
субъектами	ные подразделения	
	ПК-2.2 Умеет самостоятельно	
	осуществлять поиск и обработку	
	информации, необходимой для	
	решения практических задач, свя-	
	занных с организацией процесса	
	составления и представления бух-	
	галтерской (финансовой) отчет-	
	ности в экономическом субъекте	
	ПК-2.3 Имеет практический опыт	
	организации процесса формиро-	
	вания числовых показателей от-	
	четов, входящих в состав бухгал-	
	терской (финансовой) отчетности	
	экономического субъекта, а также	
	пояснительной записки и поясне-	
	ний	
1	111111	

Coorana	ПК 2 Старабат т	IIV 2.1 2000 VOV	Профозотот
Составле-	ПК-3. Способен управ-	ПК-3.1 Знает международные	Профессиональ-
ние и пред-	лять процессом состав-	стандарты финансовой отчетно-	ный стандарт
ставление	ления и представления	сти (в зависимости от сферы дея-	«Бухгалтер»,
консолиди-	консолидированной	тельности экономического субъ-	08.002
рованной	финансовой отчетно-	екта); практику применения стан-	
отчетности	сти	дартов	
		ПК-3.2 Умеет определять содер-	
		жание и объем работ по составле-	
		нию консолидированной финан-	
		совой отчетности, потребность в	
		материально-технических, фи-	
		нансовых, трудовых и иных ре-	
		сурсах	
		ПК-3.3 Имеет практический опыт	
		проверки качества бухгалтерской	
		(финансовой) отчетности и иной	
		информации, представленной ор-	
		ганизациями группы (субъектами	
		отчетности, входящими в пери-	
		метр консолидации), порядком	
		исправления и включения ис-	
		правленной информации в консо-	
		лидированную финансовую от-	
		четность	
Оказание	ПК-4. Способен пла-	ПК-4.1 Знает судебную практи-	Профессиональ-
экономиче-	нировать и организо-	ку по вопросам бухгалтерского	ный стандарт
ским субъ-	вать деятельность, свя-	учета и налогообложения	«Бухгалтер»,
ектам услуг	занную с оказанием	ПК-4.2 Умеет определять цели	08.002
по ведению	услуг по постановке,	и задачи оказания услуг по по-	
бухгалтер-	восстановлению и ве-	становке, восстановлению и ве-	
ского уче-	дению бухгалтерского	дению бухгалтерского и нало-	
та, включая	и налогового учета,	гового учета, составлению бух-	
составле-	составлению бухгал-	галтерской (финансовой) от-	
ние бухгал-	терской (финансовой)	четности, налоговых расчетов и	
терской	отчетности, консоли-	деклараций	
(финансо-	дированной финансо-	ПК-4.3 Имеет практический	
вой) отчет-	вой отчетности, нало-	опыт по разработке политики	
ности	говых расчетов и де-	экономического субъекта в об-	
	клараций	ласти оказания услуг на средне-	

срочную и долгосрочную перспективу ПК-5. Способен организовать оказание вого анализа и финансовых выуслуг в области бухчислений числений числений числений профессиональный станда «Бухгалтер», овего консультирования внутренние организационновых выраго консультирования внутренние организационновых выраговатывать обязания в о
ПК-5. Способен организание вого анализа и финансовых выможный стандам услуг в области бух-галтерского и налогового консультирования внутренние организационно-
низовать оказание вого анализа и финансовых вы- услуг в области бух- галтерского и налого- вого консультирования внутренние организационно-
услуг в области бух- галтерского и налого- вого консультирования внутренние организационно-
галтерского и налого- ПК-5.2 Умеет разрабатывать 08.002 вого консультирования внутренние организационно-
вого консультирования внутренние организационно-
и консультационных распорядительные документы,
услуг в смежных обла- регулирующие порядок оказа-
стях, в том числе в об- ния услуг, включая документы
ласти внутреннего кон- методического содержания
троля и финансового ПК-5.3 Имеет практический
анализа опыт организации и обеспече-
ния эффективности деятельно-
сти, связанной с оказанием кон-
сультационных услуг
Руковод- ПК-6. Способен руко- ПК-6.1 Знает методы поиска, Профессиональ-
ство вы- водить выполнением отбора, анализа и систематиза- ный станда
полнением аудиторского задания и ции информации «Аудитор», 08.0
аудитор- оказанием прочих ПК-6.2 Умеет выбирать и
ского зада- услуг, связанных с назначать приоритеты при вы-
ния и кон- аудиторской деятель- полнении своей работы в усло-
троль каче- ностью виях ограниченных ресурсов и
ства в от-
ношении торской группы таким образом,
аудитор- чтобы выполнить ее в срок
ских зада- ПК-6.3 Имеет практический
ний опыт разработки и утверждения
общего подхода к выполнению
аудиторского задания
Руковод- ПК-8. Способен управ- ПК-8.1 Знает принципы бюд- Профессиональ-
ство ауди- лять ресурсами ауди- жетирования и контроля расхо- ный станда
торской ор- торской организации дов «Аудитор», 08.0
ганизацией ПК-8.2 Умеет анализировать и
оценивать эффективность ис-
пользования различных ресур-
сов, разрабатывать мероприя-
тия по повышению эффектив-
ности их использования

ПК 0.2 И
ПК-8.3 Имеет практический
опыт координации и контроля
реализации различных направ-
лений деятельности и проектов
аудиторской организации, рас-
ходованию ресурсов

2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания

37	П	Критерии оценивания результатов			
Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	«неудовлет- ворительно»	«удовлетво- рительно»	«хорошо»	«отлично»
УК-1. Спосо	бен осуществлять крит		из проблемных	ситуаций на о	основе систем-
	-		ь стратегию де	•	
Итоговый	Знает: методы си-	Фрагмен-	Неполные	Отдельные	Сформиро-
уровень	стемного и критиче-	тарные	представле-	пробелы,	ванные си-
• •	ского анализа; мето-	представле-	ния о мето-	представле-	стематиче-
	дики разработки	ния о мето-	дах систем-	ния о мето-	ские предста-
	стратегии действий	дах систем-	ного и крити-	дах систем-	вления о ме-
	для выявления и ре-	ного и кри-	ческого ана-	ного и кри-	тодах систем-
	шения проблемной	тического	лиза; методи-	тического	ного и крити-
	ситуации	анализа; ме-	ках разработ-	анализа; ме-	ческого ана-
		тодиках раз-	ки стратегии	тодиках раз-	лиза; методи-
		работки	действий для	работки	ках разработ-
		стратегии	выявления и	стратегии	ки стратегии
		действий	решения	действий	действий для
		для выявле-	проблемной	для выявле-	выявления и
		ния и реше-	ситуации	ния и реше-	решения про-
		ния про-		ния про-	блемной си-
		блемной си-		блемной си-	туации
		туации		туации	
	Умеет: применять	Фрагментар-	Удовлетво-	В целом ус-	Сформиро-
	методы системного	ные умения	рительное, но	пешное, но	ванные уме-
	подхода и критиче-	использо-	не системати-	содержащее	ния исполь-
	ского анализа про-	вать методы	зированное	отдельные	зовать мето-
	блемных ситуаций,	системного	умение ис-	пробелы,	ды системно-
	разрабатывать стра-	подхода и	пользовать	умение ис-	го подхода и
	тегию действий,	критическо-	методы си-	пользовать	критического
	принимать конкрет-	го анализа	стемного	методы си-	анализа про-
	ные решения для ее	проблемных	подхода и	стемного	блемных си-
	реализации	ситуаций,	критического	подхода и	туаций, раз-
		разрабаты-	анализа про-	критическо-	рабатывать
		вать страте-	блемных си-	го анализа	стратегию
		гию дей-	туаций, раз-	проблемных	действий,
		ствий, при-	рабатывать	ситуаций,	принимать
		нимать кон-	стратегию	разрабаты-	конкретные
		кретные ре-	действий,	вать страте-	
		шения для	принимать	гию дей-	
		ее реализа-	конкретные	ствий, при-	
		ции	решения для	нимать кон-	
			ее реализа-	кретные ре-	
			ции	шения для	
				ее реализа-	
				ции	
	Имеет навыки:	Отсутствие	Фрагментар-	Отдельные	Успешное
	критического анали-	навыков	ные навыки	пробелы	применение
	за проблемных ситу-	критическо-	критического	при-менения	навыков кри-

		<u> </u>			
	аций, определения	го анализа	анализа про-	на-выков	тического
	способов достиже-	проблемных	блемных си-	критическо-	анализа про-
	ния целей, разработ-	ситуаций,	туаций, опре-	го анализа	блемных си-
	ки стратегий дей-	определения	деления спо-	проблемных	туаций, опре-
	ствий	способов	собов дости-	ситуаций,	деления спо-
		достижения	жения целей,	определения	собов дости-
		целей, раз-	разработки	способов	жения целей,
		работки	стратегий	достижения	разработки
		стратегий	действий	целей, раз-	стратегий
		действий		работки	действий
				стратегий	
				действий	
УК-	2. Способен управляти	ь проектом на	всех этапах его	жизненного	цикла
Итоговый	Знает: этапы жиз-	Фрагментар-	Неполные	Сформиро-	Сформиро-
уровень	ненного цикла про-	ные пред-	представле-	ванные, но	ванные си-
	екта, этапы его раз-	ставления об	ния об этапах	содержащие	стематиче-
	работки и реализа-	этапах жиз-	жизненного	отдельные	ские пред-
	ции, методы разра-	ненного	цикла проек-	пробелы	ставления об
	ботки и управления	цикла про-	та, этапах его	представле-	этапах жиз-
	проектами	екта, этапах	разработки и	ния	ненного цик-
	1	его разра-	реализации,	об этапах	ла проекта,
		ботки и реа-	методах раз-	жизненного	этапах его
		лизации, ме-	работки и	цикла про-	разработки и
		тодах разра-	управления	екта, этапах	реализации,
		ботки и	проектами	его разра-	методах раз-
		управления	iip o dictionalii	ботки и реа-	работки и
		проектами		лизации, ме-	управления
		in a citimism		тодах разра-	проектами
				ботки и	
				управления	
				проектами	
	Умеет: разрабаты-	Фрагментар-	Удовлетвори-	Отдельные	Сформиро-
	вать проект с учетом	ные умения	тельные, но	пробелы	ванные уме-
	анализа альтерна-	разрабаты-	не система-	умение раз-	ния разраба-
	тивных вариантов	вать проект	тизирован-	рабатывать	тывать проект
	его реализации,	с учетом	ные умения	проект с	с учетом ана-
	определять целевые	анализа аль-	разрабаты-	учетом ана-	лиза альтер-
	-			•	-
	этапы, основные направления работ,	тернативных вариантов	учетом ана-	лиза альтер- нативных	нативных ва- риантов его
	объяснить цели и	его реализа-	лиза альтер-		риантов его реализации,
	сформулировать за-	ции, опреде-	_	вариантов его реализа-	•
	* * * *		нативных ва-	_	определять
	дачи, связанные с подготовкой и реа-	лять целе-	риантов его	ции, опреде-	целевые эта-
	_	вые этапы,	реализации,	лять целе-	пы, основные
	лизацией проекта,	основные	определять	вые этапы,	направления работ, объяс-
	управлять проектом	направления работ, объ-		основные	-
	на всех этапах его	-	пы, основные	направления	нить цели и
	жизненного цикла	яснить цели	направления	работ, объ-	сформулиро-
		и сформули-	работ, объяс-	яснить цели	вать задачи,
		ровать зада-	нить цели и	и сформули-	связанные с
		чи, связан-	сформулиро-	ровать зада-	подготовкой
		ные с подго-	вать задачи,	чи, связан-	и реализацией

	T				
		товкой и ре-	связанные с	ные с подго-	проекта,
		ализацией	подготовкой	товкой и ре-	управлять
ļ		проекта,	и реализаци-	ализацией	проектом
		управлять	ей проекта,	проекта,	
		проектом	управлять	управлять	
			проектом	проектом	
	Имеет навыки: раз-	Отсутствие	Фрагментар-	Отдельные	Успешное и
	работки и управле-	навыков	ные навыки	пробелы	систематиче-
	ния проектом, мето-	разработки и		применения	ское приме-
	дами оценки по-	управления	управления	навыков	нение навы-
	требности в ресурсах	проектом,	проектом,	разработки и	ков разработ-
	и эффективности	методами	методами	управления	ки и управле-
	проекта	оценки по-	оценки по-	проектом,	ния проектом,
ļ		требности в	требности в	методами	методами
		ресурсах и	ресурсах и	оценки по-	оценки по-
		эффектив-	эффективно-	требности в	требности в
		ности про-	сти проекта	ресурсах и	ресурсах и
		екта		эффектив-	эффективно-
ļ				ности про-	сти проекта
				екта	
УК-3. Спосс	бен организовывать и			_	ая командную
	стратегию д.	ля достижени:	я поставленной	цели	,
Итоговый	Знает: методики	Фрагментар-	Неполные	Сформиро-	Сформиро-
уровень	формирования ко-	ные пред-	представле-	ванные, но	ванные си-
	манд, методы эф-	ставления о	ния о мето-	содержащие	стематиче-
	фективного руко-	методиках	диках фор-	отдельные	ские пред-
	водства коллектива-	формирова-	мирования	пробелы	ставления о
	ми, основные теории	ния команд,	команд, ме-	представле-	методиках
	лидерства и стили	методах эф-	тодах эффек-	ния	формирова-
	руководства	фективного	тивного ру-	о методиках	ния команд,
ļ		руководства	ководства	формирова-	методах эф-
		коллектива-	коллектива-	ния команд,	фективного
		ми, основ-	ми, основных	методах эф-	руководства
ļ		ных теориях	теориях ли-	фективного	коллектива-
		лидерства и	дерства и	руководства	ми, основных
		стилях ру-	стилях руко-	коллектива-	теориях ли-
		ководства	водства	ми, основ-	дерства и
ļ				ных теориях	стилях руко-
ļ				лидерства и	водства
ļ				стилях ру-	
				ководства	
	Умеет:	Фрагментар-	Удовлетвори-	Отдельные	Сформиро-
	разрабатывать план	ные умения	тельные, но	пробелы	ванные уме-
	групповых и органи-	разрабаты-	не системати-	умение раз-	ния разраба-
	зационных комму-	вать план	зированные	рабатывать	тывать план
	никаций при подго-	групповых и	умения раз-	план груп-	групповых и
	товке и выполнении	организаци-	рабатывать	повых и ор-	организаци-
	проекта, сформули-	онных ком-	план группо-	ганизацион-	онных ком-
	ровать задачи чле-	муникаций	вых и орга-	ных комму-	муникаций
	нам команды для до-	при подго-	низационных	никаций при	при подго-
	стижения постав-	товке и вы-	коммуника-	подготовке	товке и вы-

		ı	T.	T.	
	ленной цели, приме-	полнении	ций при под-	и выполне-	полнении
	нять эффективные	проекта,	готовке и вы-	нии проекта,	проекта,
	стратегии руковод-	сформули-	полнении	сформули-	сформулиро-
	ства командой для	ровать зада-	проекта,	ровать зада-	вать задачи
	достижения постав-	чи членам	сформулиро-	чи членам	членам ко-
	ленной цели	команды для	вать задачи	команды для	манды для
		достижения	членам ко-	достижения	достижения
		поставлен-	манды для	поставлен-	поставленной
		ной цели,	достижения	ной цели,	цели, приме-
		применять	поставленной	применять	нять эффек-
		эффектив-	цели, приме-	эффектив-	тивные стра-
		ные страте-	нять эффек-	ные страте-	тегии руко-
		гии руко-	тивные стра-	гии руко-	водства ко-
		водства ко-	тегии руко-	водства ко-	мандой для
		мандой для	водства ко-	мандой для	достижения
		достижения	мандой для	достижения	поставленной
		поставлен-	достижения	поставлен-	цели
		ной цели	поставленной	ной цели	,
		·	цели	,	
	Имеет навыки: ор-	Отсутствие	Фрагментар-	Отдельные	Успешное и
	ганизации межлич-	навыков ор-	ные навыки	пробелы	систематиче-
	ностных, групповых	ганизации	организации	применения	ское приме-
	и организационных	межлич-	межличност-	навыков ор-	нение навы-
	коммуникаций в ко-	ностных,	ных, группо-	ганизации	ков организа-
	манде для достиже-	групповых и	вых и орга-	межлич-	ции межлич-
	ния поставленной	организаци-	низационных	ностных,	ностных,
	цели	онных ком-	коммуника-	групповых и	групповых и
	40000	муникаций в	ций в коман-	организаци-	организаци-
		команде для	де для до-	онных ком-	онных ком-
		достижения	стижения по-	муникаций в	муникаций в
		поставлен-	ставленной	команде для	команде для
		ной цели	цели	достижения	достижения
		пои цези	цели	поставлен-	поставленной
				ной цели	цели
VK-A Cuo	собен применять совре	Mennin ie komm	 		
	ом(ых) языке(ах), для а		•	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
Итоговый	Знает: современные	Фрагментар-	Неполные	Сформиро-	Сформиро-
	-				
уровень	коммуникативные	ные пред- ставления о	представления о совре-	ванные, но	ванные си-
	технологии на русском и иностранном		менных ком-	содержащие отдельные	стематиче-
	*	современ-		пробелы,	ские пред-
	языках, существую-	ных комму-	муникатив-		ставления о
	щие профессиональ-	никативных	ных техноло-	представле-	современных
	ные сообщества для	технологиях	гиях на рус-	ния о совре-	коммуника-
	профессионального	на русском и	ском и ино-	менных	тивных тех-
	взаимодействия,	иностран-	странном	коммуника-	нологиях на
	правила и законо-	ном языках,	языках, су-	тивных тех-	русском и
	мерности личной и	существую-	ществующих	нологиях на	иностранном
	деловой устной и	щих про-	профессио-	русском и	языках, суще-
	письменной комму-	фессиональ-	нальных со-	иностран-	ствующих
	никации	ных сооб-	обществах	ном языках,	профессио-
		ществах для	для профес-	существую-	нальных со-

	T				
		профессио-	сионального	щих про-	обществах
		нального	взаимодей-	фессиональ-	для профес-
		взаимодей-	ствия, прави-	ных сооб-	сионального
		ствия, пра-	лах и законо-	ществах для	взаимодей-
		вилах и за-	мерностях	профессио-	ствия, прави-
		кономерно-	личной и де-	нального	лах и законо-
		стях личной	ловой устной	взаимодей-	мерностях
		и деловой	и письменной	ствия, пра-	личной и де-
		устной и	коммуника-	вилах и за-	ловой устной
		письменной	ции	кономерно-	и письменной
		коммуника-		стях личной	коммуника-
		ции		и деловой	ции
				устной и	
				письменной	
				коммуника-	
				ции	
	Умеет: применять	Фрагмен-	Удовлетво-	В целом ус-	Сформиро-
	на практике комму-	тарное уме-	рительное, но	пешное, но	ванные уме-
	никативные техно-	ние приме-	не системати-	содержащее	ния приме-
	логии, методы и	нять на	зированное	отдельные	нять на прак-
	способы делового	практике	умение при-	пробелы,	тике комму-
	общения для акаде-	коммуника-	менять на	умение при-	никативные
	мического и профес-	тивные тех-	практике	менять на	технологии,
	сионального взаи-	нологии, ме-	коммуника-	практике	методы и
	модействия	тоды и спо-	тивные тех-	коммуника-	способы де-
	меденетани	собы дело-	нологии, ме-	тивные тех-	лового обще-
		вого обще-	тоды и спо-	нологии, ме-	ния для ака-
		ния для ака-	собы делово-	тоды и спо-	демического
		демического	го общения	собы дело-	и профессио-
		и професси-	для академи-	вого обще-	нального вза-
		онального	ческого и	ния для ака-	имодействия
		взаимодей-	профессио-	демического	плоденетым
		ствия	нального вза-	и професси-	
		СТВИЯ	имодействия	онального	
			имоденетыни	взаимодей-	
				ствия	
	Имеет навыки:	Отсутствие	Фрагментар-	В целом	Успешное и
	межличностного де-	навыков	ные навыки	успешное,	систематичес-
	лового общения на	межлич-	межличност-	но	кое примене-
	русском и иностран-	ностного	ного делово-	содержащее	ние навыков
	ном языках, с при-	делового	го общения	отдельные	межличност-
	менением професси-	общения на	на русском и	пробелы,	ного делового
	ональных языковых	русском и	иностранном	применение	общения на
	форм, средств и со-	иностран-	языках, с	межлич-	русском и
	временных комму-	ном языках,	применением	ностного	иностранном
	никативных техно-	с примене-	профессио-	делового	языках, с
	логий	нием про-	нальных язы-	общения на	применением
	31011111	фессиональ-	ковых форм,	русском и	профессио-
		ных языко-	средств и со-	иностран-	нальных язы-
		вых форм,	временных	ном языках,	ковых форм,
		средств и	коммуника-	с примене-	средств и со-
L	I	-годоть п	noming iiina	2 IIPIIIIOIIC	гредоть и со

		современ	- тивных тех	- нием про-	временных
		ных комм	у- нологий	фессиональ-	коммуника-
		никативнь	JIX	ных языко-	тивных тех-
		технологи	ій	вых форм,	нологий
				средств и	
				современ-	
				ных комму-	
				никативных	
				технологий	
УК-5. Спосо	бен анализирова	ть и учитывать р ного взаим	-	льтур в процессе	е межкультур-
Итоговый	Знает: законо-	Фрагментар-	Неполные	Сформирован-	Сформиро-
уровень	мерности и	ные представ-	представле-	ные, но содер-	ванные си-
	особенности	ления о зако-	ния о законо-	жащие от-	стематиче-
	социально-	номерностях и	мерностях и	дельные про-	ские пред-
	исторического	особенностях	особенностях	белы, предс-	ставления о
	развития раз-	социально-	социально-	тавления о за-	закономерно-
	личных куль-	исторического	историческо-	кономерностях	стях и осо-
	тур, особенно-	развития раз-	го развития	и особенно-	бенностях со-
	сти межкуль-	личных куль-	различных	стях социаль-	циально-
	турного разно-	тур, особенно-	культур, осо-	но-	историческо-
	образия обще-	стях межкуль-	бенностях	исторического	го развития
	ства, правила и	турного разно-	межкультур-	развития раз-	различных
	технологии	образия обще-	ного разнооб-	личных куль-	культур, осо-
	эффективного	ства, правилах	разия обще-	тур, особенно-	бенностях
	межкультурно-	и технологиях	ства, прави-	стях межкуль-	межкультур-
	го взаимодей-	эффективного	лах и техно-	турного разно-	ного разнооб-
	ствия	межкультурно-	логиях эф-	образия обще-	разия обще-
		го взаимодей-	фективного	ства, правилах	ства, прави-
		ствия	межкультур-	и технологиях	лах и техно-
			ного взаимо-	эффективного	логиях эф-
			действия	межкультур-	фективного
				ного взаимо-	межкультур-
				действия	ного взаимо-
					действия
	Умеет: пони-	Фрагментарное	Удовлетвори-	В целом	Сформиро-
	мать и толе-	умение пони-	тельное, но не	успешное, но	ванные уме-
	рантно воспри-	мать и толе-	систематизи-	содержащее	ния понимать
	нимать меж-	рантно воспри-	рованное	отдельные	и толерантно
	культурное	нимать меж-	умение пони-	пробелы, уме-	воспринимать
	разнообразие	культурное	мать и толе-	ние понимать	межкультур-
	общества, ана-	разнообразие	рантно вос-	и толерантно	ное разнооб-
	лизировать и	общества, ана-	принимать	воспринимать	разие обще-
	учитывать раз-	лизировать и	межкультур-	межкультур-	ства, анали-
	нообразие	учитывать раз-	ное разнооб-	ное разнообра-	зировать и
	культур в про-	нообразие	разие обще-	зие общества,	учитывать
	цессе межкуль-	культур в про-	ства, анали-	анализировать	разнообразие
	турного взаи-	цессе межкуль-	зировать и	и учитывать	культур в
	модействия	турного взаи-	учитывать	разнообразие	процессе
		модействия	разнообразие	культур в про-	межкультур-
			культур в	цессе меж-	ного взаимо-

			процессе	культурного	действия
			межкультур-	взаимодей-	
			ного взаимо-	ствия	
			действия		
	Имеет навы-	Отсутствие	Фрагментар-	В целом	Успешное и
	ки: эффектив-	навыков эф-	ные навыки	успешное, но	систематичес-
	ного межкуль-	фективного	эффективного	содержащее	кое примене-
	турного взаи-	межкультурно-	межкультур-	отдельные	ние навыков
	модействия	го взаимодей-	ного взаимо-	пробелы, при-	M
		ствия	действия	менение навы-	
				ков эффектив-	
				ного межкуль-	
				турного взаи-	
				модействия	
УК-6. Спосо	бен определять и	•			вности и спо-
		овершенствован			T
Итоговый	Знает: методи-	Фрагментар-	Неполные	Сформирован-	Сформиро-
уровень	ки самооценки,	ные представ-	представле-	ные, но содер-	ванные си-
	самоконтроля и	ления о мето-	ния о методи-	жащие от-	стематиче-
	саморазвития с	диках само-	ках само-	дельные про-	ские пред-
	использовани-	оценки, само-	оценки, само-	белы, предс-	ставления о
	ем подходов	контроля и са-	контроля и	тавления о ме-	методиках
	здоровье сбе-	моразвития с	саморазвития	тодиках само-	самооценки,
	режения	использовани-	с использова-	оценки, само-	самоконтроля
		ем подходов	нием подхо-	контроля и са-	и саморазви-
		здоровье сбе-	дов здоровье	моразвития с	тия с исполь-
		режения	сбережения	использовани-	зованием
				ем подходов	подходов
				здоровье сбе-	здоровье сбе-
				режения	режения
	Умеет:	Фрагментарное	Удовлетвори-	В целом ус-	Сформиро-
	решать задачи	умение решать	тельное, но не	пешное, но со-	ванные уме-
	собственного	задачи соб-	систематизи-	держащее от-	ния решать
	личностного и	ственного лич-	рованное	дельные про-	задачи соб-
	профессио-	ностного и	умение ре-	белы, умение	ственного
	нального раз-	профессио-	шать задачи	решать задачи	личностного
	вития, опреде-	нального раз-	собственного	собственного	и профессио-
	лять и реализо-	вития, опреде-	личностного	личностного и	нального раз-
	вывать прио-	лять и реализо-	и профессио-	профессио-	вития, опре-
	ритеты совер-	вывать прио-	нального раз-	нального раз-	делять и реа-
	шенствования	ритеты совер-	вития, опре-	вития, опреде-	лизовывать
	собственной	шенствования	делять и реа-	лять и реали-	приоритеты
	деятельности;	собственной	лизовывать	зовывать при-	совершен-
	применять ме-	деятельности;	приоритеты	оритеты со-	ствования
	тодики само-	применять ме-	совершен-	вершенствова-	собственной
	оценки и само-	тодики само-	ствования	ния собствен-	деятельности;
	контроля и ме-	оценки и само-	собственной	ной деятельно-	применять
	тодики, позво-	контроля и ме-	деятельности;	сти; применять	методики са-
	ляющие улуч-	тодики, позво-	применять	методики са-	мооценки и
	шить и сохра-	ляющие улуч-	методики са-	мооценки и	самоконтроля
	нить здоровье в	шить и сохра-	мооценки и	самоконтроля	и методики,

	-	нить здоровье в	-	и методики,	позволяющие
	недеятельности	процессе жиз-	и методики,	позволяющие	улучшить и
		недеятельности	позволяющие	улучшить и	сохранить
			улучшить и	сохранить здо-	здоровье в
			сохранить	ровье в про-	процессе
			здоровье в	цессе жизнеде-	жизнедея-
			процессе	ятельности	тельности
			жизнедея-		
			тельности		
	Имеет навыки	Отсутствие	Фрагментар-	В целом	Успешное и
	управления	навыков	ные навыки	успешное, но	систематичес-
	своей познава-	управления	управления	содержащее	кое примене-
	тельной дея-	своей познава-	своей позна-	отдельные	ние навыков
	тельностью и	тельной дея-	вательной де-	пробелы навы-	управления
	ее совершен-	тельностью и	ятельностью	ки управления	своей позна-
	ствования на	ее совершен-	и ее совер-	своей познава-	вательной де-
	основе само-	ствования на	шенствования	тельной дея-	ятельностью
	оценки, само-	основе само-	на основе са-	тельностью и	и ее совер-
	контроля и	оценки, само-	мооценки,	ее совершен-	шенствования
	принципов са-	контроля и	самоконтроля	ствования на	на основе са-
	мообразования	принципов са-	и принципов	основе само-	мооценки,
	в течение всей	мообразования	самообразо-	оценки, само-	самоконтроля
	жизни, в том	в течение всей	вания в тече-	контроля и	и принципов
	числе с исполь-	жизни, в том	ние всей жиз-	принципов са-	самообразо-
	зованием здо-	числе с исполь-	ни, в том чис-	мообразования	вания в тече-
	ровье сберега-	зованием здо-	ле с исполь-	в течение всей	ние всей жиз-
	ющих подхо-	ровье сберега-	зованием здо-	жизни, в том	ни, в том чис-
	дов и методик	ющих подхо-	ровье сбере-	числе с ис-	ле с исполь-
		дов и методик	гающих под-	пользованием	зованием здо-
			ходов и мето-	здоровье сбе-	ровье сбере-
			дик	регающих	гающих под-
				подходов и ме-	ходов и мето-
				тодик	дик
ОПК-1. Спо	собен применять	знания (на прод	винутом уровн	е) фундаменталь	ной экономи-
ческ	сой науки при рег	шении практичес	ских и (или) исс	ледовательских	задач
Итоговый	Знает:	Фрагментар-	Неполные	Сформирован-	Сформиро-
уровень	на продвину-	ные представ-	представле-	ные, но содер-	ванные си-
	том уровне по-	ления о поня-	ния о поняти-	жащие отдель-	стематиче-
	нятия и катего-	тиях и катего-	ях и катего-	ные пробелы,	ские знания
	рии фундамен-	риях фунда-	риях фунда-	представления	продвинутого
	тальной эко-	ментальной	ментальной	о понятиях и	уровня о по-
	номической	экономической	экономиче-	категориях	нятиях и ка-
	науки для ре-	науки для ре-	ской науки	фундамен-	тегориях
	шения практи-	шения практи-	для решения	тальной эко-	фундамен-
	ческих и ис-	ческих и ис-	практических	номической	тальной эко-
	следователь-	следователь-	и исследова-	науки для ре-	номической
	ских задач	ских задач	тельских за-	шения практи-	науки для
			дач	ческих и ис-	решения
				следователь-	практических
				ских задач	и исследова-
					тельских за-

					нон
	7	Ф.	37	D	дач
	меет: приме-	Фрагментарное	Удовлетвори-	В целом ус-	Сформиро-
	иять основные	умение приме-	тельное, но не	пешное, но со-	ванные уме-
	кономические	нять основные	систематизи-	держащее от-	ния приме-
	концепции и	экономические	рованное	дельные про-	нять основ-
	теории при	концепции и	умение при-	белы, умение	ные экономи-
p	ешении прак-	теории при	менять ос-	применять ос-	ческие кон-
T	тических и ис-	решении прак-	новные эко-	новные эконо-	цепции и тео-
	следователь-	тических и ис-	номические	мические кон-	рии при ре-
	ских задач	следователь-	концепции и	цепции и тео-	шении прак-
		ских задач	теории при	рии при реше-	тических и
			решении	нии практиче-	исследова-
			практических	ских и иссле-	тельских за-
			и исследова-	довательских	дач
			тельских за-	задач	
			дач		
	Имеет прак-	Отсутствие	Фрагментар-	В целом	Успешное и
	тический	практического	ные навыки	успешное, но	систематиче-
	опыт: разра-	опыта разра-	разработки и	содержащее	ское приме-
	отки и реали-	ботки и реали-	реализации	отдельные	нение навы-
	зации ком-	зации ком-	комплексного	пробелы, при-	ков разработ-
Π.	лексного про-	плексного про-	процесса	менение навы-	ки и реализа-
	цесса научных	цесса научных	научных ис-	ков разработки	ции ком-
	сследований в	исследований в	следований в	и реализации	плексного
	кономической	экономической	экономиче-	комплексного	процесса
	жизни обще-	жизни обще-	ской жизни	процесса	научных ис-
	ства	ства	общества	научных ис-	следований в
	Ства	СТВи	оощества	следований в	экономиче-
				экономической	ской жизни
				жизни обще-	общества
					оощества
ОПИ 2 С	<u> </u>			ства	
OHK-2. CHOCOC		продвинутые ин			ического ана-
Итогорууй		дных и (или) фун			Changgan
	нает: продви-	Фрагментар-	Неполные	Отдельные	Сформиро-
	нутые инстру-	ные представ-	представле-	пробелы,	ванные си-
	ментальные	ления о про-	ния о про-	представления	стематиче-
	иетоды эконо-	двинутых ин-	двинутых ин-	о продвинутых	ские пред-
	ического ана-	струменталь-	струменталь-	инструмен-	ставления о
	иза, использу-	ных методах	ных методах	тальных мето-	продвинутых
	емые для ре-	экономическо-	экономиче-	дах экономи-	инструмен-
	шения задач	го анализа, ис-	ского анализа,	ческого анали-	тальных ме-
	при проведе-	пользуемых	используемых	за, используе-	тодах эконо-
	ии фундамен-	для решения	для решения	мых для реше-	мического
Ta	альных иссле-	задач при про-	задач при	ния задач при	анализа, ис-
	дований	ведении фун-	проведении	проведении	пользуемых
		даментальных	фундамен-	фундамен-	для решения
		исследований	тальных ис-	тальных ис-	задач при
			следований	следований	проведении
					фундамен-
					тальных ис-
					следований

	T 7	*	**		C 1
	Умеет: приме-	Фрагментарное		В целом	Сформиро-
	нять продвину-	умение приме-	тельное, но не	успешное, но	ванные уме-
	тые инстру-	нять продвину-	систематизи-	содержащее	ния приме-
	ментальные	тые инстру-	рованное	отдельные	нять продви-
	методы эконо-	ментальные	умение при-	пробелы, уме-	нутые ин-
	мического ана-	методы эконо-	менять про-	применять	струменталь-
	лиза в при-	мического ана-	двинутые ин-	продвинутые	ные методы
	кладных и	лиза в при-	струменталь-	инструмен-	экономиче-
	(или) фунда-	кладных и	ные методы	тальные мето-	ского анализа
	ментальных	(или) фунда-	экономиче-	ды экономиче-	в прикладных
	исследованиях	ментальных	ского анализа	ского анализа	и (или) фун-
		исследованиях	в прикладных	в прикладных	даментальных
			и (или) фун-	и (или) фунда-	исследовани-
			даментальных	ментальных	ЯХ
			исследовани-	исследованиях	
			ях		
	Имеет прак-	Отсутствие	Фрагментар-	В целом ус-	Успешное и
	тический	практического	ные навыки	пешное, но со-	систематичес-
	опыт: приме-	опыта приме-	применения	держащее от-	кое примене-
	нения продви-	нения продви-	продвинутых	дельные про-	ние навыков
	нутых инстру-	нутых инстру-	инструмен-	белы, приме-	применения
	ментальных	ментальных	тальных ме-	нение навыков	продвинутых
	методов эко-	методов эко-	тодов эконо-	использования	-
	номического	номического	мического	продвинутых	инструмен- тальных ме-
	анализа в при-	анализа в при-	анализа в	инструмен-	тодов эконо-
	кладных и	кладных и	прикладных и	тальных мето-	мического
	(или) фунда-	(или) фунда-	(или) фунда-	дов экономи-	анализа в
	ментальных	ментальных	ментальных	ческого анали-	прикладных и
	исследованиях	исследованиях	исследовани-	за в приклад-	(или) фунда-
	исследованиях	исследованиях	ях	ных и (или)	ментальных
			лл	фундамен-	исследовани-
				тальных ис-	ХК
ОПИ 2 С-и				следованиях	
	особен обобщать				
Итоговый	Знает:	Фрагментарные	Неполные	Сформиро-	Сформирован-
уровень	способы и ме-	представления	представле-	ванные, но со-	ные система-
	тоды обобще-	о способах и	ния о спосо-	держащие от-	тические
	ния и критиче-	методах обоб-	бах и методах	дельные про-	представле-
	ской оценки	щения и кри-	обобщения и	белы, пред-	ния о спосо-
	научных ис-	тической оцен-	критической	ставления о	бах и методах
	следований в	ки научных ис-	оценки науч-	способах и ме-	обобщения и
	экономике	следований в	ных исследо-	тодах обобще-	критической
		экономике	ваний в эко-	ния и критиче-	оценки науч-
			номике	ской оценки	ных исследо-
				научных ис-	ваний в эко-
				следований в	номике
				экономике	
	Умеет:	Фрагментарное	Удовлетвори-	В целом	Сформиро-
	вычленять суть	умение вычле-	тельное, но не	успешное, но	ванные уме-
	и элементы	нять суть и	систематизи-	содержащее	ния вычле-
	научной но-	элементы	рованное уме-	отдельные	нять суть и

	визны отдель-	научной но-	ние вычле-	пробелы, уме-	элементы
	но взятого эко-	визны отдель-	нять суть и	ние вычленять	научной но-
	номического	но взятого эко-	элементы	суть и элемен-	визны от-
	исследования,	номического	научной но-	ты научной	дельно взято-
	осознает пози-	исследования,	визны от-	новизны от-	го экономи-
	ции исследова-	осознает пози-	дельно взято-	дельно взятого	ческого ис-
	телей, сопо-	ции исследова-	го экономи-	экономическо-	следования,
	ставляет их и	телей, сопо-	ческого ис-	го исследова-	осознает по-
	устанавливает	ставляет их и	следования,	ния, осознает	зиции иссле-
	пересечение	устанавливает	осознает по-	позиции ис-	дователей,
	исследователь-	пересечение	зиции иссле-	следователей,	сопоставляет
	ских ракурсов	исследователь-	дователей,	сопоставляет	их и устанав-
		ских ракурсов	сопоставляет	их и устанав-	ливает пере-
			их и устанав-	ливает пересе-	сечение ис-
			ливает пере-	чение исследо-	следователь-
			сечение ис-	вательских ра-	ских ракурсов
			следователь-	курсов	
			ских ракурсов		
	Имеет прак-	Отсутствие	Фрагментар-	В целом ус-	Успешное и
	тический	практического	ные навыки	пешное, но	систематичес-
	опыт:	опыта понима-	понимания,	содержащее	кое примене-
	понимания,	ния, оценки и	оценки и вос-	отдельные	ние навыков
	оценки и вос-	воспроизведе-	произведения	пробелы, при-	понимания,
	произведения	ния логики ре-	логики реше-	менение навы-	оценки и вос-
	логики реше-	шения научной	ния научной	ков понима-	произведения
	ния научной	проблемы; са-	проблемы;	ния, оценки и	логики реше-
	проблемы; са-	мостоятельно-	самостоя-	воспроизведе-	ния научной
	мостоятельно-	го формулиро-	тельного	ния логики	проблемы;
	го формулиро-	вания направ-	формулиро-	решения науч-	самостоя-
	вания направ-	ления исследо-	вания направ-	ной проблемы;	тельного
	ления исследо-	вательского	ления иссле-	самостоятель-	формулиро-
	вательского	проекта, фор-	довательского	ного формули-	вания направ-
	проекта, фор-	мулирования	проекта, фор-	рования	ления иссле-
	мулирования	его цели и	мулирования	направления	довательского
	его цели и	определения	его цели и	исследователь-	проекта, фор-
	определения	порядка ее до-	определения	ского проекта,	мулирования
	порядка ее до-	стижения	порядка ее	формулирова-	его цели и
	стижения		достижения	ния его цели и	определения
				определения	порядка ее
				порядка ее до-	достижения
				стижения	
ОПК-4. Спо	особен принимат	ь экономически і	и финансово об	основанные орга	анизационно-
	кие решения в пр		-	-	
Итоговый	Знает:	Фрагментарное	Не полное	Отдельные	Сформиро-
уровень	способы выра-	представление	представление	пробелы о спо-	ванные си-
	ботки альтер-	о способах вы-	о способах	собах выра-	стематиче-
	нативных ва-	работки аль-	выработки	ботки альтер-	ские знания о
	риантов реше-	тернативных	альтернатив-	нативных ва-	способах вы-
	ния поставлен-	вариантов ре-	ных вариан-	риантов реше-	работки аль-
	ных задач, спо-	шения постав-	тов решения	ния постав-	тернативных
	собы их реше-	ленных задач,	поставленных	ленных задач,	вариантов
-					

	ния с учетом	способах их	задач, спосо-	способах их	решения по-
	критериев эко-	решения с уче-	бах их реше-	решения с уче-	ставленных
	номической	том критериев	ния с учетом	том критериев	задач, спосо-
	эффективно-	экономической	критериев	экономической	бах их реше-
	сти, методы	эффективно-	экономиче-	эффективно-	ния с учетом
	оценки рисков	сти, методы	ской эффек-	сти, методы	критериев
	и возможных	оценки рисков	тивности, ме-	оценки рисков	экономиче-
	социально-	и возможных	тоды оценки	и возможных	ской эффек-
	экономических	социально-	рисков и воз-	социально-	тивности, ме-
	последствий	экономических	можных со-	экономических	тоды оценки
		последствий	циально-	последствий	рисков и воз-
			экономиче-		можных со-
			ских послед-		циально-
			ствий		экономиче-
					ских послед-
					ствий
	Умеет:	Фрагментарное	Неуверенное	Отдельные	Сформирован-
	применять ор-	умение приме-	умение при-	пробелы в	ное умение
	ганизационно-	нять организа-	менять орга-	умении при-	применять
	управленче-	ционно-	низационно-	менять органи-	организаци-
	ские решения в	управленче-	управленче-	зационно-	онно-
	профессио-	ские решения в	ские решения	управленче-	управленче-
	нальной дея-	профессио-	в профессио-	ские решения в	ские решения
	тельности,	нальной дея-	нальной дея-	профессио-	в профессио-
	экономически	тельности,	тельности,	нальной дея-	нальной дея-
	и финансово их	экономически	экономически	тельности,	тельности,
	обосновывать	и финансово их	и финансово	экономически	экономически
		обосновывать	их обосновы-	и финансово	и финансово
			вать	их обосновы-	их обосновы-
				вать	вать
	Имеет прак-	Отсутствие	Фрагментар-	Отдельные	Систематиче-
	тический	практического	ное	пробелы в	ское приме-
	опыт: приме-	опыта приме-	применение	применении	нение эконо-
	нения эконо-	нения эконо-	экономически	экономически	мически и
	мически и фи-	мически и фи-	и финансово	и финансово	финансово
	нансово обос-	нансово обос-	обоснован-	обоснованных	обоснован-
	нованных ор-	нованных ор-	ных органи-	организацион-	ных органи-
	ганизационно-	ганизационно-	зационно-	но-	зационно-
	управленче-	управленче-	управленче-	управленче-	управленче-
	ские решений и	-	-	ские решений	ские решений
	осознания от-	осознания от-	и осознания	и осознания	и осознания
	ветственности	ветственности	ответственно-	ответственно-	ответственно-
	за последствия	за последствия	сти за послед-	сти за послед-	сти за послед-
	таких решений	таких решений	ствия таких	ствия таких	ствия таких
			решений	решений	решений
ОПК-5. Спос	собен использова	-			программные
	_	а при решении п			I
Итоговый	Знает: способ	·	-	* *	Сформиро-
уровень	решения станда		-	-	ванные си-
	ных задач проф				стематиче-
	сиональной де	я- собах реше	е- бах решени	я способах	ские знания о

	тельности с приме-	ния стандарт-	стандартных	решения	способах ре-
	нением современ-	ных задач	задач про-	стандартных	шения стан-
	ных информацион-	профессио-	фессиональ-	задач про-	дартных задач
	ных технологий и	нальной дея-	ной деятель-	фессиональ-	профессио-
	программных	тельности с	ности с при-	ной дея-	нальной дея-
	средств	применением	менением со-	тельности с	тельности с
	средеть	современных	временных	применени-	применением
		информаци-	информаци-	ем совре-	современных
		онных техно-	онных техно-	менных ин-	информаци-
		логий и про-	логий и про-	формацион-	онных техно-
		граммных	граммных	ных техно-	логий и про-
		средств	средств	логий и про-	граммных
		средетв	средетв	-	-
				граммных	средств
	VMOOTA DOMOTA	Франкантар	Цаураранна	средств	Chanyuna
	Умеет: решать	Фрагментар-	Неуверенное	Отдельные	Сформиро-
	профессиональные	ное умение	умение ре-	пробелы в	ван-ное уме-
	задачи с примене-	решать про-	шать профес-	умении ре-	ние решать
	нием современных	фессиональ-	сиональные	шать про-	профессио-
	информационных	ные задачи с	задачи с при-	фессиональ-	нальные зада-
	технологий и про-	применением	менением со-	ные задачи с	чи с примене-
	граммных средств	современных	временных	применени-	нием совре-
		информаци-	информаци-	ем совре-	менных ин-
		онных техно-	онных техно-	менных ин-	формацион-
		логий и про-	логий и про-	формацион-	ных техноло-
		граммных	граммных	ных техно-	гий и про-
		средств	средств	логий и про-	граммных
				граммных	средств
	TT	0	Φ	средств	X 7
	Имеет практиче-	Отсутствие	Фрагментар-	Отдельные	Успешное и
	ский опыт:	практическо-	ное владение	пробелы в	систематичес-
	решения професси-	го опыта ре-	навыками	использова-	кое примене-
	ональных задач с	шения про-	решения	нии при ре-	ние навыков
	применением со-	фессиональ-	профессио-	шения про-	решения про-
	временных инфор-	ных задач с	нальных за-	фессиональ-	фессиональ-
	мационных техно-	применением	дач с приме-	ных задач с	ных задач с
	логий и программ-	современных	нением со-	применени-	применением
	ных средств	информаци-	временных	ем совре-	современных
		онных техно-	информаци-	менных ин-	информаци-
		логий и про-	онных техно-	формацион-	онных техно-
		THE 07 57 57	TOTTT		
1		граммных	логий и про-	ных техно-	логий и про-
		средств и	граммных	логий и про-	граммных
		средств и кредита	граммных средств	логий и про- граммных средств	граммных средств
ПК-1. Спос	собен к организации і	средств и кредита процесса ведени	граммных средств ия бухгалтерско	логий и про- граммных средств	граммных средств
	-	средств и кредита процесса ведени субъект	граммных средств ия бухгалтерско	логий и про- граммных средств эго учета в эко	граммных средств ономических
Итоговый	Знает:	средств и кредита процесса ведени субъект Фрагментар-	граммных средств ия бухгалтерско ах Не полное	логий и программных средств ого учета в эко Отдельные	граммных средств ономических Сформиро-
	Знает: методику осу-	средств и кредита процесса ведени субъект Фрагментарное представ-	граммных средств ия бухгалтерско ах Не полное представле-	логий и программных средств ого учета в эко Отдельные пробелы о	граммных средств ономических Сформирован-ные си-
Итоговый	Знает: методику осу- ществления внут-	средств и кредита процесса ведени субъект Фрагментарное представление о мето-	граммных средств ия бухгалтерско ах Не полное представления о	логий и программных средств ого учета в эко Отдельные пробелы о представле-	граммных средств ономических Сформирован-ные системати-
Итоговый	Знает: методику осу- ществления внут- реннего контроля	средств и кредита процесса ведени субъект Фрагментарное представление о методике осу-	граммных средств ия бухгалтерско ах Не полное представления о представлен	логий и программных средств ого учета в эко Отдельные пробелы о представление о мето-	граммных средств ономических Сформирован-ные систематические знания
Итоговый	Знает: методику осу- ществления внут-	средств и кредита процесса ведени субъект Фрагментарное представление о мето-	граммных средств ия бухгалтерско ах Не полное представления о	логий и программных средств ого учета в эко Отдельные пробелы о представле-	граммных средств ономических Сформирован-ные системати-

ставления бухгал-	контроля ве-	ществления	внутреннего	ния внутрен-
терской (финансо-	дения бухгал-	внутреннего	контроля	него контроля
вой) отчетности,	терского уче-	контроля ве-	ведения	ведения бух-
управленческого	та и составле-	дения бух-	бухгалтер-	галтерского
учета; Междуна-	ния бухгал-	галтерского	ского учета	учета и со-
родные стандарты	терской (фи-	учета и со-	и составле-	ставления
финансовой отчет-	нансовой) от-	ставления	ния бухгал-	бухгалтер-
ности (в зависимо-	четности,	бухгалтер-	терской	ской (финан-
сти от сферы дея-	управленче-	ской (финан-	(финансо-	совой) отчет-
тельности эконо-	ского учета;	совой) отчет-	вой) отчет-	ности, управ-
мического субъек-	Международ-	ности, управ-	ности,	ленческого
та)	ных стандар-	ленческого	управленче-	учета; Меж-
	тах финансо-	учета; Меж-	ского учета;	дународных
	вой отчетно-	дународных	Междуна-	стандартах
	сти (в зави-	стандартах	родных	финансовой
	симости от	финансовой	стандартах	отчетности (в
	сферы дея-	отчетности (в	финансовой	зависимости
	тельности	зависимости	отчетности	от сферы дея-
	экономиче-	от сферы де-	(в зависимо-	тельности
	ского субъек-	ятельности	сти от сферы	экономиче-
	та)	экономиче-	деятельно-	ского субъек-
	,	ского субъек-	сти эконо-	та)
		та)	мического	,
			субъекта)и	
Умеет: самостоя-	Фрагментар-	Неуверенное	Отдельные	Сформиро-
тельно решать	ное умение	умение само-	пробелы в	ванное уме-
практические зада-	самостоя-	стоятельно	умении са-	ние самостоя-
чи, связанные с ор-	тельно ре-	решать прак-	мостоятель-	тельно ре-
ганизацией поста-	шать практи-	тические за-	но решать	шать практи-
новки, ведения и	ческие зада-	дачи, связан-	практиче-	ческие зада-
восстановления	чи, связанные	ные с органи-	ские задачи,	чи, связанные
бухгалтерского	с организаци-	зацией по-	ские задачи, связанные с	с организаци-
· ·	ей постанов-		организаци-	ей постанов-
учета в экономическом субъекте;		становки, ве-	ей поста-	
•	ки, ведения и	дения и вос-		ки, ведения и
применять на прак-	восстановле-	становления	новки, веде-	восстановле-
тике законодатель-	ния бухгал-	бухгалтер-	ния и вос-	ния бухгал-
ство Российской	терского уче-	ского учета в	становления	терского уче-
Федерации о бух-	та в экономи-	экономиче-	бухгалтер-	та в экономи-
галтерском учете	ческом субъ-	ском субъек-	ского учета	ческом субъ-
	екте; приме-	те; применять	в экономи-	екте; приме-
	нять на прак-	на практике	ческом	нять на прак-
	тике законо-	законода-	субъекте;	тике законо-
	дательство	тельство Рос-	применять	дательство
	Российской	сийской Фе-	на практике	Российской
	Федерации о	дерации о	законода-	Федерации о
	бухгалтер-	бухгалтер-	тельство	бухгалтер-
	ском учете	ском учете	Российской	ском учете
			Федерации о	
			бухгалтер-	
			ском учете	
Владеет:	Отсутствие	Фрагментар-	Отдельные	Систематиче-

	навыками обеспе-	навыков	ное владение	пробелы в	ское приме-
	чения достижения	обеспечения	навыками	использова-	нение навы-
	целей и выполне-	достижения	обеспечения	нии навыков	ков обеспече-
	ния задач деятель-	целей и вы-	достижения	обеспечения	ния достиже-
	ности бухгалтер-	полнения за-	целей и вы-	достижения	ния целей и
	ской службы	дач деятель-	полнения за-	целей и вы-	выполнения
	•	ности бухгал-	дач деятель-	полнения	задач дея-
		терской	ности бух-	задач дея-	тельности
		службы	галтерской	тельности	бухгалтер-
			службы	бухгалтер-	ской службы
				ской службы	
ПК-2. Способ	бен организовать проц	есс составления	и представлени:	•	й (финансовой)
		ости экономичес	_		,
Итоговый	Знает: отечествен-	Фрагментар-	Не полное	Отдельные	Сформиро-
уровень	ный и зарубежный	ное представ-	представле-	пробелы об	ванные си-
	опыт в области	ление об оте-	ние об отече-	отечествен-	стематиче-
	управления про-	чественном и	ственном и	ном и зару-	ские знания
	цессом формиро-	зарубежном	зарубежном	бежном	об отече-
	вания информации	опыте в обла-	опыте в обла-	опыте в об-	ственном и
	в системе бухгал-	сти управле-	сти управле-	ласти управ-	зарубежном
	терского учета эко-	ния процес-	ния процес-	ления про-	опыте в обла-
	номического субъ-	сом формиро-	сом форми-	цессом фор-	сти управле-
	екта, включая	вания инфор-	рования ин-	мирования	ния процес-
	обособленные под-	мации в си-	формации в	информации	сом формиро-
	разделения	стеме бухгал-	системе бух-	в системе	вания инфор-
	I	терского уче-	галтерского	бухгалтер-	мации в си-
		та экономиче-	учета эконо-	ского учета	стеме бухгал-
		ского субъек-	мического	экономиче-	терского уче-
		та, включая	субъекта,	ского субъ-	та экономиче-
		обособленные	включая	екта, вклю-	ского субъек-
		подразделе-	обособлен-	чая обособ-	та, включая
		ния	ные подраз-	ленные под-	обособленные
		111171	деления	разделения	подразделе-
			A	I	ния
	Умеет: самостоя-	Фрагментар-	Неуверенное	Отдельные	Сформиро-
	тельно осуществ-	ное использо-	умение ис-	пробелы в	ванное уме-
	лять поиск и обра-	вание методов	пользовать	умении ис-	ние: исполь-
	ботку информации,	осуществле-	методы осу-	пользовать	зовать мето-
	необходимой для	ния поиска и	ществления	методы	ды осуществ-
	решения практиче-	обработки	поиска и об-	осуществле-	ления поиска
	ских задач, связан-	информации,	работки ин-	ния поиска и	и обработки
	ных с организацией	необходимой	формации,	обработки	информации,
	процесса составле-	для решения	необходимой	информа-	необходимой
	ния и представле-	практических	для решения	ции, необ-	для решения
	ния бухгалтерской	задач, связан-	практических	ходимой для	практических
	(финансовой) от-	ных с органи-	задач, свя-	решения	задач, связан-
	четности в эконо-	зацией про-	занных с ор-	практиче-	ных с органи-
	мическом субъекте	цесса состав-	ганизацией	ских задач,	зацией про-
	ICONOM CYOBERIC	ления и пред-	процесса со-	связанных с	цесса состав-
		ставления	ставления и	организаци-	ления и пред-
		бухгалтер-	представле-	ей процесса	ставления
	L	oyaranrep-	представле-	си процесса	CIGDICTIVI

ской (финан- совой) отчет- ности в эко- номическом субъекте Владеет: павыками огранизации про- цесса формирова- ния числовых по- казателей отчетов, бухтаптерской (финан- оказателей отчетов, бухтаптерской (финан- оказателей отчетов, обранизации процесса формирова- вкодящих в состав бухтал- теского субъекта, а также пояснительной записки и по- яснений якений неского субъекта, а также пояснительной записки и по- яснений якений неского субъекта, а также пояснительной записки и по- яснений якений неского субъекта, а также пояснительной записки и по- яснений неского субъекта, а также пояснительной записки и по- яснений неского субъекта, а также пояснительной записки и по- яснений неского субъекта, а также пояснительной записки и по- яснений ножений ножений ножений ножений ножений уровень нае стандарты фи- нае стандарты фи- нае стандарты фи- нае стандарты финансовой отчетности обрать джигальноги обрать джигального субъекта, а также поясний и пояснительной записки и пояснительной записки и пояснительной записки и поясний и пояснений поясний пояснений поясний пояснений пояснительной записки и пояснительной записки и поясний по						
ности в эко- помическом субъекте Влядеет: навыками организации про- песса формирова- ния числовых по- казателей отчетов, бухталтерской (финансовой) от- четвости экономиче- ческого субъекта, а также пояснитель- ной записки и по- яспспий степности организации и процесса орбъекта, а также пояснитель- ной записки и по- яспспий степности организации и процесса орожирова- показателей и просительное от посетно- поженний и поженний и посетно- поженний и посетно- поженний и поженний и процесса орожирова- показателей о			ской (финан-	ния бухгал-	составления	бухгалтер-
Влядеет: навыками организации процесса формирования числовых по-казателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, а также пояснитальной записки и по-яснений мормены записки и по-яснений мормены выстандарты финансовой отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетов, входящих в состав бухгалной записки и по-яснений мормированой записки и по-яснений мормены выстандарты финансовой отчетовых поясателей отчетов, входящих в состав бухгалнерской (финансовой) отчетов, входящих в состав, входящих в соста с сходящих в соста отчетов, входящих в соста с сходящих в соста с сходержащим от отдельные представления представлени			совой) отчет-	терской (фи-	и представ-	ской (финан-
Владест: навыками организации про- песса формирова- пия числовых по- казателей отчетов, в ходящих в состав бухгалтерской (финапсовой) от четности экономического субъекта, а также пояснительной записки и по- яспепий отчетов, в колений организации процесса орган			ности в эко-	нансовой)	ления бух-	совой) отчет-
Владеет: навыками ортанизации пропесса формирования числовых по- казателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, а также пояснительной записки и по- яснений ястандартов в состое обректа, а также пояснительной записки и по- яснений в тотовый уровень выс сандартов в вависимости от сферы деятельности (в зависимости от сферы деятельности орбыкта); практику сти ужономического субъекта); практику применения стандартов в техности от сферы деятельности от жономического субъекта); практику стандартов в техности от сферы деятельности от жономического субъекта); практику стандартов в техности от сферы деятельности от жономического субъекта); практику стандартов в техности от сферы деятельности от жономического субъекта); практику стандартов в техности от сферы деятельности от жономического субъекта); практику стандартов в техности от сферы деятельности от сферы деятельности от жономического субъекта); практику стандартов в техности от сферы деятельности от феры деятельности от жономического субъекта); практику стандартов в техности от сферы деятельности от жономического субъекта); практику стандартов в техности от сферы деятельности от феры деятельности от жономического субъекта); практику стандартов в техносто субъекта, от стандартов в техности от сферы деятельности от жономического субъекта); практику стандартов в техности от сферы деятельное от от стандартов от от стандартов от от стандартов от от от сферы деятельное от от от сферы деятельное от от сферы деятельности от от сферы деятельное от			номическом	отчетности в	галтерской	ности в эко-
Владеет: навыками организации процесса формирова- показателей отчетов, входящих в состав бухгал- четности экономи- ческого субъекта, а также пояснений оденний оденний оденний оденний оденний оденний организации организации процесса формирова- показателей отчетов, вхо- четности экономи- ческого субъекта, а также пояснений оденний од			субъекте	экономиче-	(финансо-	номическом
Владеет: навыками организации про- песса формирова- показателей отчетов, входящих в состав бухгал- терской (финансовой) от- четности экономи- субъекта, а также пояснительной записки и по- яснений записки по- яснений нансовой отчетности кономического субъекта, а также пояснительной записки и пояснений поя				ском субъек-	вой) отчет-	субъекте
Владеет: навыками организации процесса формирования числовых по-казателей отчетов, входящих в составней устанизации ческого субъекта, а также пояснительной записки и пояснений устетов, входящих в соноя и также пояснительной записки и пояснений устетов, входящих в соноя и также пояснительной записки и пояснений устанизации и пояснений устанизации устовый устанизации устанизации формирования числовых показателей отчетов, входящих в соновкателей отчетов, входящих в соновкателей отчетов, входящих в соновкателей отчетности объемительной записки и пояснений и пояснений упояснений и пояснений				_	ности в эко-	
Владеет: навыками организации процесса формирования числовых по-казателей отчетов, вхолящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности убъекта, а также пояснительной записки и пояснений набысовой) отчетности субъекта, а также пояснений набысовой отчетности субъекта, а также пояснений набысовой) отчетности субъекта, а также пояснений набысовой отчетности субъекта, а также пояснений набысовой отчетности субъекта, а также пояснений набысовой отчетности и пояснений пояснений пояснений набысовой отчетности и пояснений пояснений набысовой отчетности от субъекта, а также пояснений пояснений пояснений набысовой отчетности и пояснений пояснений пояснений и пояснений пояснений и пояснений и пояснений пояснений и пояснений пояснений пояснений пояснений и пояснений пояснений и пояснений пояснений пояснений и пояснений пояснений и пояснений пояснений и пояснений отчетности субъекта, а также пояснений и пояснений отчетности субъекта, а также пояснений и пояснений отчетности субъекта, а также пояснений и пояснени					номическом	
Владеет: навыками организации процесса формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, а также пояснительной записки и пояснений набазатиски и поясатателей отчетности ского субъекта, а также пояснений и пояснений и пояснений набазатиски и поясатателей отчетов, входятальной записки и пояснений и пояснений набазателей отчетов, входятальной отчетности ского субъекта, а также поясатателей отчетности и пояснений и пояснени					субъекте	
организации пропесса формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, а также пояснительной записки и пояснений нительной записки и пояснений уровень и процессом составления и представления и представления консотоку формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности субъекта, а также пояснений и пояснений и пояснений и пояснений и пояснений и пояснений и пояснений уровень и в стандарты финансовой отчетности обры даргах финансовой отчетности обробель и представления представления представления представления представления консолидированной отчетности обры даргах финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); практику применения стандартов отчетности обры даргах финансовой отчетности обры даргах финансовой отчетности обры даргах финансовой отчетности обры даргах финансовой отчетности (в зависимости от сферы даргах финансовой отчетности от сфер		Влалеет: навыками	Отсутствие	Фрагментар-		Систематиче-
псеса формирования числовых по- казателей отчетов, вхолящих в состав бухгалтерской (финансовой) от- четности экономи- ческого субъекта, а также пояснительной записки и по- яснений нансовой отчетности субъекта, а также пояснительной записки и по- яснений нансовой отчетности обранием и пояснений и пояс			1			
ния числовых по казателей отчетов, вхолящих в состав бухгалтерской показателей отчетов, вхолествое субьекта, а также пояснити и по яспений язаписки и по яспений и пояспительной записки и пояспительной скта, а также поясний и пояспительной скта, а также поясний и пояспительной записки и пояспительной записки и пояспительной скта, а также поясний и пояспительной скта, а также поясний и пояспительной записки и пояспительной скта, а также поясний и пояспительной скта, а также поясний и пояспительной записки и пояспительной скта, а также поясний и пояспительной записки и пояспительной скта, а также поясний и пояспительной		_	_		-	-
Троцесса формирования числовых показателей (финансовой) отчетов, вхочетности экономического субъекта, а также пояслительной записки и пояснений и пояснений и пояснений и пояснений (в зависимоги отчетности (в зависимоги отчетности (в зависимоги отчетности окономического субъекта); практику применения стандартов и дартов применения стандартов и деятельно пояснения отчетности от сферы деятельное применения стандартов и деятельное пояснительноети от сферы деятельное применения стандартов и деятельное пояснительноети от сферы деятельное применения стандартов и деятельное пояснительноети от сферы деятельное пояснительноети от сферы деятельное пояснити от сферы деятельное применения стандартов и деятельное пояснити от сферы деятельное пояснительное пояснительное пояснительное пояснительное пояснительное пояснительное пояснительное пояснительное по					_	
входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетов, вхоческого субъекта, а также пояснительной записки и пояснений ветности уствений уровень ные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от субъекта); практику сти (в зависим тирименения стандартов вхономического субъекта); практику применения стандартов стандартов вхономического субъекта); практику применения стандартов стандартов вхономического субъекта); практику применения стандартов вхономического субъекта); практику применения стандартов стандартов вхономического субъекта); практику применения стандартов стандартов стандартов вхономического субъекта); практику применения стандартов стандарт			-	_	_	_
ПК-3. Способен управлять процессом составления и представления упровень нансовой отчетности отчетовый уровень нансовой отчетности от сферы деятельности от субъекта, практику применения стан-дартов деятельности от стандарты и применения стандартов деятельности от стандартов от				_	· ·	-
Офинансовой) отчетности усовений и по- иского субъекта, а также пояснительной записки и по- яспений и потовый уровень ные стандарты финансовой отчетности и кономического субъекта, а также пояснений уровень ные стандарты финансовой отчетности и кономического субъекта, практику применения стандартов и деятельности кономического субъекта, практику применения стандартов и деятельной стандартов и стандарс					_	
четности экономического субъекта, а также пояснительной записки и пояснений нансовой) отчетности субъекта, а также пояснений нансовой отчетности записки и пояснений нансовой отчетности упояснений нансовой отчетности и пояснений нансовой отчетности и пояснений уровень нансовой отчетности убъекта, а также пояснительной записки и пояснений нансовой отчетности и пояснений нансовой отчетности и пояснений уровень нансовой отчетности и пояснений уровень нансовой отчетности и пояснений уровень нансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономиче- кого субъекта, а также пояснительной записки и пояснений и пояснений и пояснений и пояснений уровень нансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономиче- кого субъекта); практику применения стандартов отчетности (в зависимости от сферы деятельно- сти (в зависимости от сферы деятельно- сти (в зависимости от сферы деятельно- сти от от от от от сферы деятельно- сти от от от от от от от от сферы деятельно- сти от		1 -				
терской (финансовой) оттерской (финансовой) оттетности также пояснительной записки и п		` - '				
также пояснительной записки и пояснений и помического субъекта, а также пояснительной записки и пояснений и поясн						
ной записки и по- яснений напсовой) от- четности эко- номического собъекта, а также пояс- нительной записки и по- яснений напсовой) от- четности окономиче- ского субъекта, а также пояс- нительной записки и по- яснений напсовой отчетности и пояснений напсовой) от- четности окономиче- ского субъ- ката, а также пояснительной записки и пояснений напсовой отчетной и пояснений ПК-3. Способен управлять процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности Итоговый уровень ные стандарты фи- насовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности дартах финан- зкономического субъекта); практику применения стан- дартов представленом представления ных стандар- применения стандартов напсовой) отчетности та, а также пояс- пояснительной записки и по- яснений Объекта, а также пояс- пояснительной записки и пояснений Итоговый уровень ные стандарты фи- насовой отчетности Фрагментарные Неполные обрежащие обрежащие обрежащие обремы, тах финансовой отчетно- пробелы, пробелы, пробелы, пробелы, пробелы, пробелы, пробелы, пробелы, представления обрежащие обрежащие обрежащие обрежащие обрежащие обрежащие обрежащие обрежащие от сферы деятельно- сти экономического субъекта); практику применения стандартов напсовой) отчетности ского субъ- ката, а также пояс- ной записки и по- яснений Обромирован- ных стандар- пробелы, пробелы пробелы пробелы пробелы пробелы пробелы пробелые пробелы пробелы пробельной пробельной пробельной пробельной пробель		_				
яснений четности экономического субъекта, а также пояснительной записки и пояснений пояснения ванные, но содержащие представления стандарта. Поясти от сферы деятельности (в зависимости от сферы деятельности от сферы деятельного субъекта); практику применения стандартов представлености от сферы деятельности от сф			- `-	•		•
номического субъекта, а также пояснительной записки и пояснений и			·			
также пояснительной записки и пояснений и		яснении		,		,
также пояснительной записки и пояснений поязаписки и пояснений пояснения пояснений пояснения пояснений пояснений пояснений пояснений пояснений пояснения пояснения пояснения пояснений по					. –	
Нительной записки и по- яснений Та, а также пояснительной записки и пояснений ПК-3. Способен управлять процессом составления и представления консолидированной уровень Ные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); практику применения стандартов Также пояснительной екта, а также пояснительной записки и пояснений ПК-3. Способен управлять процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности Неполные ванные, но содержащие осодержащие отдельные представления о тические представления о тические представления о осодержащие отдельные пробелы, представления о тические представления о международных стандартов о тчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); практику применения стандартов Также пояснительной записки и пояснений ПК-3. Способен управлять процессом составления и представления консолидированной дений пояснительной записки и пояснений ПК-3. Способен управлять процессом составления и представления консолидированной содержащие Оформированных стандартов Пк-3. Способен управлять процессом составления и пояснений Пк-3. Способен управлять процессом составления и пояснений Пк-3. Способен управлять процессом составления консолидированной Сформированных стандартов Пк-3. Способений Пк-3. Способе					·	
ПК-3. Способен управлять процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности Тоговый уровень Знает: международ- фрагментарные нансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности зкономического субъекта); практику применения стандартов дартов записки и пояснений и пояснетовы и пояснетовы ванные, но содержащие отдельные представления о одержащие отдельные представления о международных стандартах финансовой отчетно- сти (в зависимости от сферы деятельно- екта); практику применения стандартов и представления консолидированной содержащие отдельные представлений отчеткоет отдельные представления отдельные представления отдельные представления отдельные отдельные представлений отдельные представлений отдельные отдельные представлений отдельные представлений отдельные отдельные отдельные представлений отдельные представлений отдельные представлений отдельные представлений отдельные представлений отдельные отдельные отдельные отдельные представлений отдельные представлений отдельные представлений отдельные представлений отдельные отдельные представлений отдельные представлений отдельные отдель				1		
яснений ной записки и пояснений ной записки и пояснений пояснительной записки и пояснений поясн			нительной			
И пояснений пояснительной записки и пояснений ванные, по тотрежащено стандартам представления представления отдельные представления представления представления представления отдельные представления представления представления представления отдельные пояснение представления представления отдельные пояснение представления представления представления представления отдельные пояснение представления отдельные пояснение представления представления представления отдельные пояснение представления отдельные пояснения отдельные представления отдельные пояснения отдельные пояснения отдельные представления отдельные представления представления представления представления отдельные представления п			записки и по-		_	нительной
ПК-3. Способен управлять процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности Итоговый уровень Знаст: международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности дартах финан-окой отчетно- субъекта); практику применения стандартов Сформированные системанные стандартах финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности (в зависимости от сферы дартов Коромированные системанные стандартах финансовой отчетности (в зависимости от сферы дартах финансовой отчетности (в зависимости от сферы дартов Коромированные системанные стандародных стандародных стандародных стандартах финансовой отчетности (в зависимости от сферы дартов Коромированной отчетнов Коромированные системанные системанные стандародных стандародных стандародных стандартах финансовой отчетности (в зависимости от сферы дартов Коромированной отчеткованные представленые представленых стандартах финансовой отчетности (в зависимости от сферы дартов Коромированной отчеткованные представленые представленые представленые представленые представленых стандартах финансовой отчетности (в зависимости от сферы дартов отчетности (в зависимости от сферы дартов отчетности ку применения стандартов отчетности от сферы дартов отчетности отчетности отчетности отчетности отчетности (в зависимости отчетности отчетности отчетности отчетности о			яснений	ной записки	екта, а также	записки и по-
Итоговый уровень Вависимости от сферы деятельности дартов дартов Дар				и пояснений	пояснитель-	яснений
ПК-3. Способен управлять процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности Итоговый уровень Ванет: международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); практику применения стандартов Винансовой отчетности (в зависиности от сферы деятельности экономического субъекта); практику применения стандартов Винансовой отчетности от сферы деятельности от сферы деятельности от сферы деятельности экономического субъекта); практику применения стандартов Винансовой отчетности (в зависиности от сферы деятельности о					ной записки	
Мтоговый уровень Знает: международ- ные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности дартах финансовой отчетно- субъекта); практику применения стандартов дартах финансовой отчетно- сти экономического субъекта); практику применения стандартов дартах финансовой отчетно- сти экономического субъекта); практику применения стандартов дартах финансовой отчетно- сти экономического субъекта); практику применения стандартов дартах финансовой отчетно- сти экономического субъекта); практику применения стандартов дартах финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельно- сти экономического субъекта); практику применения стандартов дартах финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельно- сти экономического субъекта); практику применения стандартов дартах финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельно- сти экономического субъекта); практику применения стандартов дартах финансовой отчетности от сферы деятельно- сти экономического субъекта); практику применения стандартов дартах финансовой отчетности от сферы деятельно- сти экономического субъекта); практику применения стандартов дартах финансовой отчетности от сферы деятельно- сти экономического субъекта); стандартов дартах финансовой отчетности от сферы деятельно- сти экономического субъекта); стандартов дартах финансовой отчетности от сферы деятельно- сти экономического субъекта); стандартов дартах финансовой отчетно- пробелы, представления отчетности (в зависимости от сферы деятельно- сти экономического субъекта); стандартов дартах финансовой отчетно- пробелы, пробелы, представления отчетности (в зависимости от сферы деятельно- сти экономического субъекта); стандартов дартах финансовой отчетно- пробелы, представления отчетно- пробелы, представления отчетности (в зависимости от сферы деятельно- сти экономического субъекта); стандартов дартах финансовой отчетно- пробелы, представления отчетности (в зависимости отчетности (в зависимости отчетности (в зависимости отчетности (в зависимости отчетнос					и пояснений	
Мтоговый уровень Знает: международ- ные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от родных стан- сферы деятельности дартах финансовой отчетно- субъекта); практику применения стандартов дартов дар	ПК-3. Спос	обен управлять проц	ессом составле	ния и представ	ления консоли	идированной
ровень ные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); практику применения стандартов применения стандартов (в зависимости экономического субъекта); практику применения стандартов (в зависимости от сферы деятельно- сти экономического субъекта); практику применения стандартов (в зависимости от сферы деятельно- сти экономического субъекта); практику применения стандартов (в зависимости от сферы деятельно- стандартов (в зависимости от сферы деятельно- стандартов (в зависимо- стандартов образовательно- станд						-
ровень ные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); практику применения стандартов применения стандартов (в зависимости экономического субъекта); практику применения стандартов (в зависимости от сферы деятельно- сти экономического субъекта); практику применения стандартов (в зависимости от сферы деятельно- сти экономического субъекта); практику применения стандартов (в зависимости от сферы деятельно- стандартов (в зависимости от сферы деятельно- стандартов (в зависимо- стандартов образовательно- станд	Итоговый	Знает: международ-	_		Сформиро-	Сформирован-
нансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); практику применения стандартов применения стандартов сти экономического субъекта); практику применения стандартов ку применения стандартов стандартов ку применения стандартов стандартов стандартов ку применения стандартов						
(в зависимости от сферы деятельности дартах финандар- кономического субъекта); практику применения стандартов ры деятельно- екта); практику применения стандартов сти укономического субъекта); практику применения стандартов сти экономического субъекта); практику применения стандартов			*	•	· ·	
сферы деятельности дартах финан- экономического субъекта); практику применения стандартов пробелы, представления отчетно- дартов применения стандартах финансовой отчетно- тах финансовой отчетно- тах финансовой отчетно- сти (в зависи- ры деятельно- сти экономи- ческого субъекта); практику применения стандартов ку применения стандартов ку применения стандартов пробелы, пробелы, пробелы, народных стандартах финансовой отчетно- сти (в зависи- финансовой отчетности (в зависимо- отчетности от сферы дея- тельности от сферы жономиче- ского субъекта); практику применения сти эконо- иму стандартов ку примене- ния стандар- тов мического субъекта); стандартов стандартов					_	
экономического субъекта); практику применения стандартов ры деятельно- сти экономического субъекта); практику применения екта); практику применения стандартов екта); практику применения стандартов ку применения стандартов кономического субъекта); стандартов						*
субъекта); практику применения стандартов сти (в зависивой отчетно- отчетно- отчетности (в зависивой отчетности от сферы деятельно- отчетности (в зависимости от сферы деятельно- отчетности от сферы деятельно- отчетности от сферы деятельно- отчетности от сферы деятельности от сферы дея				_	_	_
применения дартов от сферы деятельно- отчетности от отчетности от сферы деятельно- отчетности от отчетности отчетности от отчетности от отчетности от отчетности от отчетности					_	-
ры деятельно- сти экономического субьекта); практику применения стандартов ку применения стандартов ку применения стандартов тов субъекта); практику применения стандартов ку применения стандартов сти экономического субъекта); практику применения стандартов сти экономического субъекта); практику применения стандартов сти экономического субъекта); стандартов		_ *	`			-
сти экономи- ческого субь- екта); практику применения стандартов ку примене- ния стандар- тов финансовой отчетности от сферы дея- екта); практи- сти от сферы экономиче- ского субъек- та); практи- сти от сферы экономиче- ского субъек- та); практи- от сферы дея- тельности экономиче- ского субъек- та); практику применения стандар- тов мического субъекта); стандартов		-	-	,		-
ческого субъ- екта); практику применения стандартов ку примене- ния стандар- тов от сферы дея- тельности сти от сферы экономиче- ского субъек- ния стандар- тов мического применения субъекта); практику применения стандар- сти экономиче- ского субъек- применения стандар- от сферы дея- тельности экономиче- ского субъек- та); практику мического применения субъекта); стандартов		Amp 10B	I=	_	_	,
екта); практику применения стандартов ку примене- ния стандар- тов мического субъ- (в зависимо- сти от сферы экономиче- ского субъек- ния стандар- тов мического применения стоя субъекта); стандартов				*	*	
применения стандартов екта); практи- сти от сферы деятельно- ского субъекния стандар- тов ического применения стобъекта); стандартов						
стандартов ку применения стандартов ку применения стандартов сти эконота); практику мического применения субъекта); стандартов			, -	•	`	
ния стандар- сти эконо- та); практику тов мического применения субъекта); стандартов			_	· •		
тов мического применения субъекта); стандартов			стандартов			•
субъекта); стандартов				_		, -
				ТОВ		•
практику					*	стандартов
					практику	

			применения стандартов	
Умеет: определять	Фрагментар-	Удовлетво-	В целом ус-	Сформиро-
содержание и объем	ное умение	рительное, но	пешное, но	ванные уме-
работ по составле-	определять	не системати-	содержащее	ния опреде-
нию консолидиро-	содержание и	зированное	отдельные	лять содержа-
ванной финансовой				ние и объем
отчетности, потреб-	-	делять содер-	_	работ по со-
ность в материально-		жание и объем	•	ставлению
технических, финан-	_		_	консолидиро-
совых, трудовых и	_	*		ванной финан-
иных ресурсах				совой отчетно-
1 71	ность в мате-	_	нию консо-	
	риально-	_	лидирован-	ность в мате-
	технических,		_	риально-
	финансовых,	-	совой отчет-	i -
	*	материально-		финансовых,
	иных ресурсах	технических,	· ·	трудовых и
	inibin pecypean	финансовых,		иных ресурсах
		*	технических,	ппых ресурсах
		иных ресурсах		
		ппых ресурсих	трудовых и	
			иных ресур-	
			cax	
Владеет: навыками	Отсутствие	Фрагментар-	В целом	Успешное и
проверки качества	навыков про-	ные навыки	успешное,	систематичес-
бухгалтерской	верки каче-	проверки ка-	но содер-	кое примене-
(финансовой) от-	ства бухгал-	чества бух-	жащее от-	ние провер-
четности и иной	терской (фи-	галтерской	дельные	ки качества
информации, пред-	нансовой) от-	(финансовой)	пробелы,	бухгалтер-
ставленной органи-	четности и	отчетности и	владение	ской (финан-
зациями группы	иной инфор-	иной инфор-	навыками	совой) отчет-
(субъектами отчет-	мации, пред-	мации, пред-	проверки	ности и иной
ности, входящими	ставленной	ставленной	качества	информации,
в периметр консо-	организация-	организация-	бухгалтер-	представлен-
лидации), поряд-	ми группы	ми группы	ской (фи-	ной организа-
ком исправления и	(субъектами	(субъектами	нансовой)	циями группы
включения исправ-	отчетности,	отчетности,	отчетности и	
ленной информа-	входящими в	входящими в	иной ин-	отчетности,
ции в консолиди-	периметр	периметр	формации,	входящими в
рованную финан-	консолида-	консолида-	представ-	периметр
совую отчетность	ции), поряд-	ции), поряд-	ленной ор-	консолида-
	ком исправ-	ком исправ-	ганизациями	ции), поряд-
	ления и	ления и	группы	ком исправ-
	включения	включения	(субъектами	ления и
		исправленной	отчетности,	включения
	информации в	информации	входящими	исправленной
	консолидиро-	в консолиди-	в периметр	информации в
	ванную фи-	рованную	консолида-	консолидиро-
	нансовую от-	финансовую	ции), поряд-	ванную фи-
	четность	отчетность	ком исправ-	нансовую от-
l	ICTITIOCID	JI ICIIIOCID	Rom Hompan	nancobylo of

				ления и	четность		
				включения			
				исправлен-			
				ной инфор-			
				мации в			
				консолиди-			
				рованную			
				финансовую			
				отчетность			
ПК-4 Способ	ПК-4 Способен планировать и организовать деятельность, связанную с оказанием услуг по						

ПК-4. Способен планировать и организовать деятельность, связанную с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности,

налоговых расчетов и деклараций Итоговый Знает: судебную Фрагментар-Неполные Сформиро-Сформированные, но уровень практику по вопроные предпредставлеванные сисам бухгалтерского ставления о ния о судебсодержащие стематичеучета и налогообсудебной ной практике отдельные ские предложения практике по по вопросам пробелы, ставления о вопросам бухгалтерпредставлесудебной бухгалтерскоского учета и ния о судебпрактике по го учета и налогооблоной практивопросам налогообложения ке по вопробухгалтерскожения сам бухгалго учета и терского налогооблоучета и жения налогообложения Удовлетво-Умеет: определять Фрагментар-В целом Сформироцели и задачи оканое умение рительное, но успешное, ванные умеопределять ния опредезания услуг по поне систематино содерстановке, восстацели и задачи зированное жащее отлять цели и новлению и ведеоказания умение определьные задачи оказанию бухгалтерскоуслуг по поделять цели и пробелы ния услуг по становке, восумение го и налогового задачи оказапостановке, учета, составлению становлению ния услуг по определять восстановлебухгалтерской и ведению постановке, цели и заданию и веде-(финансовой) отвосстановлению бухгалбухгалтерскочи оказания четности, налогого и налогонию и ведеуслуг по потерского и вых расчетов и девого учета, нию бухгалналогового становке, клараций составлению терского и восстановучета, составбухгалтерналогового лению бухлению и веской (финандению бухгалтерской учета, сосовой) отчетставлению галтерского (финансовой) ности, налобухгалтери налогового отчетности, ской (финанговых расчеучета, соналоговых тов и декласовой) отчетставлению расчетов и раций ности, налобухгалтердеклараций говых расческой (фитов и декланансовой) раций отчетности,

налоговых

				расчетов и деклараций	
	Владеет: навыками	Отсутствие	Фрагментар-	В целом ус-	Успешное и
	по разработке по-	навыков по	ные навыки	пешное, но	систематиче-
	литики экономи-	разработке	по разработке	содержащее	ское владение
	ческого субъекта в	политики	политики	отдельные	навыками по
	области оказания	экономиче-	экономиче-	пробелы,	разработке
	услуг на средне-	ского субъек-	ского субъек-	применение	политики
	срочную и долго-	та в области	та в области	навыков по	экономиче-
	срочную перспек-	оказания	оказания	разработке	ского субъек-
	тиву	услуг на	услуг на	политики	та в области
		среднесроч-	среднесроч-	экономиче-	оказания
		ную и долго-	ную и долго-	ского субъ-	услуг на
		срочную пер-	срочную пер-	екта в обла-	среднесроч-
		спективу	спективу	сти оказания	ную и долго-
				услуг на	срочную пер-
				среднесроч-	спективу
				ную и дол-	
				госрочную	
ПИ 5 С-				перспективу	

ПК-5. Способен организовать оказание услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа

	реннего контроля и финансового анализа							
Итоговый	Знать: методы фи-	Не знает ме-	Показывает	Содержатся	Успешное и			
уровень	нансового анализа	тодов финан-	неполные	отдельные	систематичес-			
	и финансовых вы-	сового анали-	знания мето-	пробелы в	кое владение			
	числений	за и финансо-	дов финансо-	знании ме-	методами фи-			
		вых вычисле-	вого анализа	тодов фи-	нансового			
		ний	и финансо-	нансового	анализа и фи-			
			вых вычис-	анализа и	нансовых вы-			
			лений	финансовых	числений			
				вычислений				
	Уметь: разрабаты-	Фрагментар-	Удовлетвори-	В целом	Сформиро-			
	вать внутренние	ное исполь-	тельное, но	успешное,	ванное уме-			
	организационно-	зование уме-	не системати-	но содер-	ние разраба-			
	распорядительные	ний	зированное	жащее от-	тывать внут-			
	документы, регу-	разрабаты-	умение раз-	дельные	ренние орга-			
	лирующие порядок	вать внутрен-	рабатывать	пробелы	низационно-			
	оказания услуг,	ние организа-	внутренние	умение раз-	распоряди-			
	включая докумен-	ционно-	организаци-	рабатывать	тельные до-			
	ты методического	распоряди-	онно-	внутренние	кументы, ре-			
	содержания	тельные до-	распоряди-	организаци-	гулирующие			
		кументы, ре-	тельные до-	онно-	порядок ока-			
		гулирующие	кументы, ре-	распоряди-	зания услуг,			
		порядок ока-	гулирующие	тельные до-	включая до-			
		зания услуг,	порядок ока-	кументы,	кументы ме-			
		включая до-	зания услуг,	регулирую-	тодического			
		кументы ме-	включая до-	щие порядок	содержания			
		тодического	кументы ме-	оказания				
		содержания	тодического	услуг, вклю-				
			содержания	чая доку-				

	1	T	Γ		
				менты мето-	
				дического	
				содержания	
	Владеть:	Отсутствие	Фрагментар-	Отдельные	Успешное и
	навыками органи-	навыков ор-	ное владение	пробелы в	систематичес-
	зации и обеспече-	ганизации и	навыками ор-	использова-	кое владение
	ния эффективности	обеспечения	ганизации и	нии навыков	навыками ор-
	деятельности, свя-	эффективно-	обеспечения	организации	ганизации и
	занной с оказанием	сти деятель-	эффективно-	и обеспече-	обеспечения
	консультационных	ности, свя-	сти деятель-	ния эффек-	эффективно-
	услуг	занной с ока-	ности, свя-	тивности	сти деятель-
		занием кон-	занной с ока-	деятельно-	ности, свя-
		сультацион-	занием кон-	сти, связан-	занной с ока-
		ных услуг	сультацион-	ной с оказа-	занием кон-
			ных услуг	нием кон-	сультацион-
				сультацион-	ных услуг
				ных услуг	
ПК-6. Спосо	бен руководить выпо	лнением аудит	орского задани	я и оказанием	прочих услуг,
		ых с аудиторско			
Итоговый	Знает: методы по-	Не знает ме-	Показывает	Содержатся	Успешное и
уровень	иска, отбора, ана-	тодов поиска,	неполные	отдельные	систематичес-
	лиза и системати-	отбора, ана-	знания мето-	пробелы в	кое владение
	зации информации	лиза и систе-	дов поиска,	знании ме-	методами по-
		матизации	отбора, ана-	тодов поис-	иска, отбора,
		информации	лиза и систе-	ка, отбора,	анализа и си-
		1 1	матизации	анализа и	стематизации
			информации	системати-	информации
				зации ин-	1 1
				формации	
	Умеет: выбирать и	Фрагментар-	Удовлетвори-	В целом	Сформиро-
	назначать приори-	ное исполь-	тельное, но	успешное,	ванное уме-
	теты при выполне-	зование уме-	не системати-	но содер-	ние выбирать
	нии своей работы в		зированное	жащее от-	и назначать
	условиях ограни-	и назначать	умение вы-	дельные	приоритеты
	ченных ресурсов и	приоритеты	бирать и	пробелы	при выполне-
	организовывать ра-	при выполне-	назначать	умение вы-	нии своей ра-
	боту аудиторской	нии своей ра-	приоритеты	бирать и	боты в усло-
	группы таким об-	боты в усло-	при выпол-	назначать	виях ограни-
	разом, чтобы вы-	виях ограни-	нении своей	приоритеты	ченных ре-
	полнить ее в срок	ченных ре-	работы в	при выпол-	сурсов и ор-
		сурсов и ор-	условиях	нении своей	ганизовывать
		ганизовывать	ограничен-	работы в	работу ауди-
		работу ауди-	ных ресурсов	условиях	торской груп-
		торской груп-	и организо-	ограничен-	пы таким об-
		пы таким об-	вывать рабо-	ных ресур-	разом, чтобы
		разом, чтобы	ту аудитор-	сов и орга-	выполнить ее
		выполнить ее	ской группы	низовывать	в срок
		в срок	таким обра-	работу	-
		_	зом, чтобы	аудиторской	
			выполнить ее	группы та-	
			в срок	ким обра-	
•					

				зом, чтобы	
				выполнить	
				ее в срок	
	Владеть: навыками	Отсутствие	Фрагментар-	Отдельные	Успешное и
	разработки и	навыков раз-	ное владение	пробелы в	систематичес-
	утверждения обще-	работки и	навыками	использова-	кое владение
	го подхода к вы-	утверждения	разработки и	нии навыков	навыками
	полнению аудитор-	общего под-	утверждения	разработки и	разработки и
	ского задания	хода к вы-	общего под-	утверждения	утверждения
	окого задания	полнению	хода к вы-	общего под-	общего под-
		аудитор-ского	полнению	хода к вы-	хода к вы-
		задания	аудитор-	полнению	полнению
		задания	ского задания	аудитор-	аудитор-ского
			ского задания	ского зада-	задания
				ния	задания
ПУ 7 Способ	Courte and an arrival and an arrival		HOOTED BLIESHI		
TIK-/ CHOCOO	ен проводить обзорн которых л	ые проверки ка (анное лицо не			ких задании, в
Итоговый	Знает: основы ор-	Не знает ос-	принимало уча Показывает	Содержатся	Успешное и
уровень	ганизации и осу-	нов организа-	неполные	отдельные	систематичес-
уровспв	ществления внут-	ции и осу-	знания основ	пробелы в	кое владение
	реннего контроля и	•		знании ос-	
		ществления	организации		основами ор-
	внутреннего аудита	внутреннего	и осуществ-	нов органи-	ганизации и
		контроля и	ления внут-	зации и	осуществле-
		внутреннего	реннего кон-	осуществле-	ния внутрен-
		аудита	троля и внут-	ния внут-	него контроля
			реннего	реннего	и внутреннего
			аудита	контроля и	аудита
				внутреннего	
	X 7	*	X 7	аудита	C 1
	Умеет: анализиро-	Фрагментар-	Удовлетвори-	В целом	Сформиро-
	вать и оценивать	ное исполь-	тельное, но	успешное,	ванное уме-
	работу руководи-	зование уме-	не системати-	но содер-	ние анализи-
	теля аудиторского	ний анализи-	зированное	жащее от-	ровать и оце-
	задания и участни-	ровать и оце-	умение ана-	дельные	нивать работу
	ков аудиторской	нивать работу	лизировать и	пробелы	руководителя
	группы, приме-	руководителя	оценивать	умение ана-	аудиторского
	нять для этого си-	аудиторского	работу руко-	лизировать и	
	стемный подход	задания и	водителя	оценивать	участни-ков
		участни-ков	аудиторского	работу ру-	аудиторской
		аудиторской	задания и	ководителя	группы, при-
		группы, при-	участни-ков	аудиторско-	ме-нять для
		ме-нять для	аудиторской	го задания и	этого систем-
		этого систем-	группы, при-	участни-ков	ный подход
		ный подход	ме-нять для	аудиторской	
			этого си-	группы,	
			стемный	приме-нять	
			подход	для этого	
				системный	
				подход	
	Владеть: навыками	Отсутствие	Фрагментар-	Отдельные	Успешное и
	подготовки реко-	навыков под-	ное владение	пробелы в	систематичес-

Ī			T		
	мендаций (пред-	готовки ре-	навыками	ис-	кое владение
	ложений) по устра-	комендаций	подготовки	пользовании	навыками
	нению наруше-ний	(пред-	рекоменда-	навыков	подготовки
	и недостатков, вы-	ложений) по	ций (пред-	подготовки	рекомендаций
	явленных при об-	устранению	ложений) по	рекоменда-	(пред-
	зорной проверке	наруше-ний и	устранению	ций (пред-	ложений) по
	качества выполне-	недостатков,	наруше-ний и	ложений) по	устранению
	ния аудиторского	выявленных	недостатков,	устранению	наруше-ний и
	задания	при обзорной	выявленных	наруше-ний	недостатков,
		проверке ка-	при обзорной	и недостат-	выявленных
		чества вы-	проверке ка-	ков, выяв-	при обзорной
			чества вы-	-	• •
		полнения		ленных при	проверке ка-
		аудиторского	полнения	обзорной	чества вы-
		задания	аудиторского	проверке	полнения
			задания	качества	аудиторского
				выполнения	задания
				аудиторско-	
				го задания	
	ПК-8. Способен упр	равлять ресурса	ми аудиторско	й организации	I
Итоговый	Знает: принципы	Не знает	Показывает	Содержатся	Успешное и
уровень	бюджетирования и	принципы	неполные	отдельные	систематичес-
J	контроля расходов	бюджетиро-	знания прин-	пробелы в	кое владение
		вания и кон-	ципов бюд-	знании	принципами
		троля расхо-	жетирования	принципов	бюджетиро-
			-	бюджетиро-	-
		дов	и контроля	-	вания и кон-
			расходов	вания и кон-	троля расхо-
				троля расхо-	дов
	X 7	A	37	ДОВ	C1
	Умеет: анализиро-	Фрагментар-	Удовлетвори-	В целом	Сформиро-
	вать и оценивать	ное исполь-	тельное, но	успешное,	ванное уме-
	эффективность ис-	зование уме-	не системати-	но содер-	ние анализи-
	пользования раз-	ний анализи-	зированное	жащее от-	ровать и оце-
	личных ресурсов,	ровать и оце-	умение: ана-	дельные	нивать эф-
	разрабатывать ме-	нивать эф-	лизировать и	пробелы	фективность
	роприятия по по-	фективность	оценивать	умение ана-	использова-
	вышению эффек-	использова-	эффектив-	лизировать и	ния различ-
	тивности их ис-	ния различ-	ность ис-	оценивать	ных ресурсов,
	пользования	ных ресурсов,	пользования	эффектив-	разрабаты-
	1101125024111111	разрабаты-	различных	ность ис-	вать меро-
		вать меро-	ресурсов,	пользования	приятия по
		приятия по	разрабаты-		повышению
		-		различных	
		повышению	вать меро-	ресурсов,	эффективно-
		эффективно-	приятия по	разрабаты-	сти их ис-
		сти их ис-	повышению	вать меро-	пользования
		пользования	эффективно-	приятия по	
			сти их ис-	по-вышению	
			пользования	эффектив-	
				ности их ис-	
				пользования	
	Владеть: навыками	Отсутствие	Фрагментар-	Отдельные	Успешное и
	координации и	навыков ко-	ное владение	пробелы в	систематичес-
	координации и	навыков ко-	ное владение	прооелы в	систематичес-

	контроля реализа-	ординации и	навыками ко-	ис-	кое владение
	ции различных	контроля реа-	ординации и	пользовании	навыками ко-
	направлений дея-	лиза-ции раз-	контроля ре-	навыков ко-	ординации и
	тельности и проек-	личных	ализа-ции	ординации и	контроля реа-
	тов аудиторской	направлений	различных	контроля	лиза-ции раз-
	организации, рас-	дея-тельности	направлений	реализа-ции	личных
	ходованию ресур-	и проектов	дея-	различных	направлений
	сов	аудиторской	тельности и	направлений	дея-тельности
		организации,	проектов	дея-	и проектов
		расходованию	аудиторской	тельности и	аудиторской
		ресурсов	организации,	проектов	организации,
		1 71	расходова-	аудиторской	расходованию
			нию ресурсов	организа-	ресурсов
				ции, расхо-	1 01
				дованию ре-	
				сурсов	
ПК-9. Спосо	обен подготовить эко	номические об	основания для	V 1	х и оператив-
		планов развити		•	1
Итоговый	Знает: порядок	Не знает по-	Показывает	Содержатся	Успешное и
уровень	разработки пер-	рядок разра-	неполные	отдельные	систематичес-
	спективных и годо-	ботки пер-	знания по-	пробелы в	кое владение
	вых планов финан-	спективных и	рядка разра-	знании по-	порядком
	сово-	годовых пла-	ботки пер-	рядка разра-	разработки
	хозяйственной и	нов финансо-	спективных и	ботки пер-	перспектив-
	производственной	BO-	годовых пла-	спективных	ных и годо-
	деятельности орга-	хозяйствен-	нов финансо-	и годовых	вых планов
	низации	ной и произ-	BO-	планов фи-	финансово-
	·	водственной	хозяйствен-	нансово-	хозяйствен-
		деятельности	ной и произ-	хозяйствен-	ной и произ-
		организации	водственной	ной и произ-	водственной
		,	деятельности	водственной	деятельности
			организации	деятельно-	организации
			1 ,	сти органи-	1 ,
				зации	
	Умеет: составлять	Фрагментар-	Удовлетвори-	В целом	Сформиро-
	и анализировать	ное исполь-	тельное, но	успешное,	ванное уме-
	финансово-	зование уме-	не системати-	но содер-	ние состав-
	экономическую от-	ний состав-	зированное	жащее от-	лять и анали-
	четность организа-	лять и анали-	умение	дельные	зировать фи-
	ции	зировать фи-	составлять и	пробелы	нансово-
	·	нансово-	анализиро-	умение	экономиче-
		экономиче-	вать финан-	составлять и	скую отчет-
		скую отчет-	сово-	анализиро-	ность органи-
		ность органи-	экономиче-	вать финан-	зации
		зации	скую отчет-	сово-	,
		,	ность органи-	экономиче-	
			зации	скую отчет-	
				ность орга-	
				низации	
	Владеть: осу-	Отсутствие	Фрагментар-	Отдельные	Успешное и
	ществления кон-	навыков осу-	ное владение	пробелы в	систематичес-
	ществления коп-	Haddikob ocy-	пос владение	проослы в	CHCICMAINACC-

	троля хода вы-	ществления	навыками	ис-	кое владение
	полнения планов	контроля хода	осуществле-	пользовании	навыками
	финансово-	вы-полнения	ния контроля	навыков	осуществле-
	хозяйственной дея-	планов фи-	хода вы-	осуществле-	ния контроля
	тельности по орга-	нансово-	полнения	ния кон-	хода вы-
	низации и ее под-	хозяйствен-	планов фи-	троля хода	полнения
	разделениям, ис-	ной деятель-	нансово-	вы-полнения	планов фи-
	пользования внут-	ности по ор-	хозяйствен-	планов фи-	нансово-
	рихозяйственных	ганизации и	ной деятель-	нансово-	хозяйствен-
	резервов	ее подразде-	ности по ор-	хозяйствен-	ной деятель-
		лениям, ис-	ганизации и	ной дея-	ности по ор-
		пользования	ее подразде-	тельности	ганизации и
		внутрихозяй-	лениям, ис-	по органи-	ее подразде-
		ственных ре-	пользования	зации и ее	лениям, ис-
		зервов	внутрихозяй-	подразделе-	пользования
			ственных ре-	ниям, ис-	внутрихозяй-
			зервов	пользования	ственных ре-
				внутрихо-	зервов
				зяйственных	
				резервов	
ПК-10. Спо	ПК-10. Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими				
	показ	ателями и бизн	ес-процессами		
Итоговый	Знает: методы эко-	Не знает ме-	Показывает	Содержатся	Успешное и
уровень	номического ана-	тоды эконо-	неполные	отдельные	систематичес-

лиза и учета показнания метопробелы в кое владение мического зателей деятельнознании меанализа и ды экономиметодами сти организации и учета показаческого анатодов экоэкономичеее подразделений телей деялиза и учета номического ского анализа тельности орпоказателей анализа и и учета показателей деяганизации и деятельности учета покаее подраздеорганизации зателей деятельности орлений и ее подразтельности ганизации и делений организации ее подраздеи ее подразлений делений

Умеет: разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации

Фрагментарное использование умений разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансовозкономиче-

ской эффек-

тивности дея-

Удовлетворительное, но не систематизированное умение разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-

экономиче-

ской эффек-

В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на

основе кри-

териев фи-

Сформированное умение разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-

экономиче-

ской эффек-

тивности дея-

тельности ор-

		тельности ор-	тивности де-	нансово-	ганизации
		ганизации	ятельности	экономиче-	
			организации	ской эффек-	
				тивности	
				деятельно-	
				сти органи-	
				зации	
	Владеть: навыками	Отсутствие	Фрагментар-	Отдельные	Успешное и
	составления биз-	навыков со-	ное владение	пробелы в	систематичес-
	нес-проектов, пер-	ставления	навыками со-	использова-	кое владение
	спективных и годо-	бизнес-	ставления	нии навыков	навыками со-
	вых планов и отче-	проектов,	бизнес-	составления	ставления
	тов о деятельности	перспектив-	проектов,	бизнес-	бизнес-
	организации	ных и годо-	перспектив-	проектов,	проектов,
		вых планов и	ных и годо-	перспектив-	перспектив-
		отчетов о де-	вых планов и	ных и годо-	ных и годо-
		ятельности	отчетов о де-	вых планов	вых планов и
		организации	ятельности	и отчетов о	отчетов о дея-
			организации	деятельно-	тельности ор-
				сти органи-	ганизации
				зации	
	бен осуществлять де	ятельность по	разработке и со	овершенствов	анию приклад-
	ческих методологий				
Итоговый	Знает: Знает мето-	Не знает ме-	Показывает	Содержатся	Успешное и
уровень	дологические под-	тодологиче-	неполные	отдельные	систематичес-
	ходы к проведению	ские подходы	знания мето-	пробелы в	кое владение
	эксперименталь-	к проведению	дологических	знании ме-	методологи-
	ных расчетов	эксперимен-	подходов к	тодологиче-	ческими под-
		тальных рас-	проведению	ских подхо-	ходами к про-

iii ii. Ciioco	оси осуществиить до	MICHBIOCIB IIO	paspaoorke n e	эвершенетвов	шино приклад
ных статисти	ческих методологий	,	,		
Итоговый	Знает: Знает мето-	Не знает ме-	Показывает	Содержатся	Успешное и
уровень	дологические под-	тодологиче-	неполные	отдельные	систематичес-
	ходы к проведению	ские подходы	знания мето-	пробелы в	кое владение
	эксперименталь-	к проведению	дологических	знании ме-	методологи-
	ных расчетов	эксперимен-	подходов к	тодологиче-	ческими под-
		тальных рас-	проведению	ских подхо-	ходами к про-
		четов	эксперимен-	дов к прове-	ведению экс-
			тальных рас-	дению экс-	перименталь-
			четов	перимен-	ных расчетов
				тальных	
				расчетов	
	Умеет: подбирать,	Фрагментар-	Удовлетвори-	В целом	Сформиро-
	анализировать и	ное исполь-	тельное, но	успешное,	ванное уме-
	обобщать инфор-	зование уме-	не системати-	но содер-	ние подби-
	мацию, содержа-	ний подби-	зированное	жащее от-	рать, анали-
	щуюся в научно-	рать, анали-	умение под-	дельные	зировать и
	технической лите-	зировать и	бирать, ана-	пробелы	обобщать ин-
	ратуре, в том числе	обобщать ин-	лизировать и	умение под-	формацию,
	на английском	формацию,	обобщать	бирать, ана-	содержащую-
	языке	содержащую-	информацию,	-	ся в научно-
		ся в научно-	содержащу-	обобщать	технической
		технической	юся в научно-	информа-	литературе, в
		литературе, в	технической	цию, содер-	том числе на
		том числе на	литературе, в	жащуюся в	английском
		английском	том числе на	научно-	языке
		языке	английском	технической	
			языке	литературе,	
				в том числе	

			на англий-	
			ском языке	
Владеть: навыками	Отсутствие	Фрагментар-	Отдельные	Успешное и
разработки и со-	навыков раз-	ное владение	пробелы в	систематичес-
вершенствования	работки и со-	навыками	использова-	кое владение
системы статисти-	вершенство-	разработки и	нии навыков	навыками
ческих показателей	вания систе-	совершен-	разработки и	разработки и
и методик их рас-	мы статисти-	ствования	совершен-	совершен-
чета	ческих пока-	системы ста-	ствования	ствования си-
	зателей и ме-	тистических	системы	стемы стати-
	тодик их рас-	показателей	статистиче-	стических по-
	чета	и методик их	ских показа-	казателей и
		расчета	телей и ме-	методик их
			тодик их	расчета
			расчета	

Критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Выпускная квалификационная работа оформлена в полном соот-
компетенции сформи-	ветствии с требованиями, предъявляемыми к магистерским дис-
рованы в полном объ-	сертациям, содержание работы раскрывает заявленную тему, тео-
еме	ретическая и практическая часть работы органически взаимосвяза-
	ны и построены на основе изучения значительного объема источ-
	ников, в заключении содержатся выводы и основные результаты в
	соответствие с поставленными задачами, решенными в ходе вы-
	полнения работы.
	В работе дается самостоятельный анализ фактического материала,
	делаются самостоятельные выводы, содержатся элементы научно-
	го и (или) практического творчества, представляются методиче-
	ские рекомендации или методические разработки с серьезной ар-
	гументацией.
	Применяются современный математический аппарат, программные
	продукты и компьютерные технологии. Вносимые предложения и
	рекомендации можно интерпретировать в область будущей про-
	фессиональной деятельности. Работа иллюстрирована таблицами,
	графиками, рисунками, подготовлена презентация результатов ис-
	следования.
	При защите ВКР обучающийся показывает глубокие знания вопро-
	сов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит
	обоснованные предложения по улучшению работы объекта иссле-
	дования. Проявляется владение навыками аргументированного и

	HODINGOVIL PROMOTHODO HOOHOTODHOVING D VOTVON V TWO VOTVON 1
	логически грамотного представления в устной и письменной фор-
	мах предлагаемых к защите теоретических и практических поло-
	жений ВКР. Обучающийся отвечает на поставленные вопросы.
«Хорошо»	Выпускная квалификационная работа оформлена в полном соот-
компетенции сформи-	ветствии с требованиями, предъявляемыми к магистерским дис-
рованы в достаточном	сертациям, содержание работы раскрывает заявленную тему, тео-
объеме	ретическая и практическая часть работы взаимосвязаны и построе-
	ны на основе изучения рекомендуемых источников. Материал из-
	лагается последовательно, с ответствующими выводами и предло-
	жениями, но отдельные предложения не вполне обоснованы.
	В работе дается самостоятельный анализ фактического материала,
	делаются самостоятельные выводы. Применяются современный
	математический аппарат, программные продукты и компьютерные
	технологии. Вносимые предложения и рекомендации можно ин-
	терпретировать в область будущей профессиональной деятельно-
	сти.
	Работа иллюстрирована таблицами, графиками, рисунками, подго-
	товлена презентация результатов исследования.
	При защите выпускной квалификационной работы обучающийся
	показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследова-
	ния, вносит предложения по улучшению работы объекта исследо-
	вания. Проявляется владение навыками аргументированного и ло-
	гически грамотного представления в устной и письменной формах
	предлагаемых к защите теоретических и практических положений
	ВКР. Обучающийся без особых затруднений отвечает на
	поставленные вопросы.
«Удовлетворительно»	Выпускная квалификационная работа оформлена в полном соот-
компетенции	ветствии с требованиями, предъявляемыми к магистерским дис-
сформированы	сертациям, содержание работы соответствует заявленной теме,
частично	теоретическая и практическая часть работы взаимосвязаны и по-
	строены на основе изучения рекомендуемых источников. Но ана-
	лиз выполнен поверхностно, просматривается непоследователь-
	ность изложения материала. Представлены необоснованные пред-
	ложения.
	Слабо применяются современный математический аппарат, про-
	граммные продукты и компьютерные технологии.
	При защите выпускной квалификационной работы обучающийся
	проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов те-
	мы, не дает полного аргументированного ответа на заданные во-
	indi, in quel nomitoro aprijatentinpobamitoro orbeta na sagamible bo-

	просы.
«Неудовлетворительно»	Выпускная квалификационная работа условно допущена к защите
компетенции не	руководителем и заведующим кафедрой с указанием замечаний по
сформированы	содержанию работы и методике анализа.
	Обучающийся на защите не может аргументировать выводы, при-
	вести подтверждение теоретическим положениям, не отвечает на
	поставленные вопросы, плохо владеет материалом работы.

2.3. Типовые задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

Примерный перечень тем выпускной квалификационной работы формируется кафедрой с учетом тематики научных школ кафедры (направлений исследований кафедры или тематики научных исследований кафедры), научно-исследовательских работ (далее - НИР), проводимых на кафедре, включая внутривузовские НИР и НИР, выполняемые в соответствии с итогами конкурсов, а также научных и практических интересов магистранта.

Допускается подготовка ВКР по теме, предложенной обучающимся или несколькими обучающимися, планирующими выполнять ВКР совместно, при условии согласования с руководителем ВКР и одобрения выпускающей кафедрой. Примерная тематика ВКР представлена в приложении 1.

2.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

В качестве основных компонентов, определяющих процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы при оценивании выпускных квалификационных работ членами государственных экзаменационных комиссий рассматриваются:

- понимание исследуемого вопроса, уровень теоретической и научноисследовательской проработки проблемы, качество анализа проблемы;
- самостоятельность разработки, обоснованность результатов и выводов;
 - определенная новизна полученных данных;
- степень владения современным математическим аппаратом, программными продуктами и компьютерными технологиями;
 - навыки публичной дискуссии.

Особое внимание при оценивании выпускной квалификационной рабо-

ты обращается на возможность практического использования данных, полученных в работе.

Учитываются также: уровень доклада на защите; соответствие оформления работы установленным требованиям; качество иллюстративного материала к докладу.

При проведении защиты выпускной квалификационной работы члену ГЭК выдается бланк «Планируемые результаты освоения образовательной программы (содержание компетенции)» и Бланк оценивания защиты ВКР (по освоению компетенций).

Итоговая оценка выводится в «Сводном бланке оценивания защиты ВКР» непосредственно после окончания защиты выпускных квалификационных работ на основе оценивания государственной экзаменационной комиссией компетенций обучающегося. Итоговая оценка выставляется по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Если при защите выпускной квалификационной работы магистрант получил оценку «неудовлетворительно», то он отчисляется из Университета с правом повторной защиты. Государственная экзаменационная комиссия (экзаменационная комиссия) решает, может ли магистрант представить к повторной защите ту же выпускную работу с доработкой, определяемой комиссией или же обязан выполнить выпускную квалификационную работу по новой теме. Повторная защита допускается только один раз через год. Решение Государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии) заносится в протокол. Результат защиты выпускной квалификационной работы и решение о присвоении квалификации выпускнику магистерской подготовки оформляются в зачетную книжку и заверяются подписями всех членов Государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии).

Шкала оценивания

	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
«Неудовлетворительно» (компетенция не	(компетенция	(компетенция сфор-	(компетенция
	сформирована мирована в достаточ-		сформирована
сформирована)	частично)	ном объеме)	полностью)
балл	балл	балл	балл
менее 3	3	4	5

Секретарь ГЭК на основании «Сводного бланка оценивания защиты ВКР» составляет Протокол заседания ГЭК по защите ВКР, проводит анализ уровня освоения компетенции по группе выпускников.

Бланк оценивания ВКР (по освоению компетенций)

Институт/Факультет	Экономический	
Кафедра	Бухгалтерского учета, анализа и аудита	
Направление подготовки	38.04.01 Экономика	
Наименование ОП	Бухгалтерский учет, анализ и аудит	
Член ГЭК		
		(подпись)

ФИО выпускника				Оцені	ивани	е осва	аиваем	лых ко	омпет	енций	і, бал	П			Сред ний балл	Оцен ка

Сводный бланк оценивания защиты ВКР

	Институт/Факультет	Экономический					
	Кафедра	Бхгалтерского уч	іета, анализа і	і аудита			
	Направление подготовки	38.04.01 «Эконол	ика				
	Наименование ОП	Бухгалтерский уч	нет, анализ и а	удит			
		ı					
		ФИО членов госуд	царственной эк	заменационно	й комиссии		Оценка
	ФИО обучающегося					Средний	(«отлично», «хорошо»,
	ФИО обучающегося					балл	«удовлетворительно»,
							«неудовлетворительно»
	1.						
	2.						
	3.						
Пр	едседатель ГЭК						<u>-</u> -
Цπ	ены ГЭК			(подпись)			
131				(подпись)			
		,		(подпись)			
		,					
				(подпись)			
				(подпись)			_

3. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы и требования к выполнению выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа выполняются в форме магистерской диссертации, в соответствии с образовательной программой магистратуры в период прохождения преддипломной практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу.

Выпускная квалификационная работа должна представлять собой квалификационную работу исследовательского характера, посвященную решению актуальной задачи, имеющей теоретическое или практическое значение для современной науки, содержать совокупность новых научных результатов и положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, иметь внутреннее единство и отображать ход и результаты разработки выбранной темы. Выпускная квалификационная работа имеет обобщающий характер, поскольку является своеобразным итогом подготовки магистра.

Исследование в рамках выпускной квалификационной работы осуществляется в течение всего периода обучения в рамках избранной магистерской программы.

Защита выпускной квалификационной работы производится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии).

Тема выпускной работы должна быть актуальной, представлять научный и практический интерес и соответствовать выбранному магистрантом направлению подготовки.

Тематика выпускной работы (Приложение 1) и закрепление магистрантов за руководителями определяется на заседании кафедры на основе поступивших заявлений (приложение 2).

Тема и руководитель выпускной работы утверждаются приказом ректора, либо лица уполномоченного ректором.

Тема выпускной работы может быть изменена по заявлению магистранта с указанием причины при одобрении руководителя и руководителя магистерской программы, не позднее, чем за 6 месяцев до ее защиты.

Для руководства процессом подготовки выпускной работы магистранту назначается руководитель. Руководство выпускной работы может осуществляться преподавателями, имеющими степень доктора или кандидата наук; опыт руководства квалификационными работами научного содержания; специализирующимися в направлении проблемной области.

Решение о назначении руководителя принимается в течение одного месяца со дня зачисления магистранта. Научное консультирование начинается не позднее двух календарных недель с момента назначения руководителя выпускной квалификационной работы.

Магистрант отчитывается перед руководителем в соответствии с утвержденным индивидуальным планом работы над выпускной квалификационной работой и требованиями, предъявляемыми к проведению научно-исследовательской работы магистранта.

Основные функции руководителя выпускной работы:

- помощь в определении темы, целей и задач исследования и составление индивидуального плана работы магистранта;
- оказание магистранту помощи в составлении рабочего плана выпускной работы, подборе литературных источников и информации, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание консультационной помощи по ходу написания выпускной квалификационной работы;
- контроль за выполнением хода работы, оценка содержания выполненной работы по частям и в случае необходимости внесение корректив;
- представление развернутого письменного отзыва по установленной форме с заключением о соответствии выпускной работы требованиям к соответствующим квалификационным работам научно-практического содержания;
- оказание помощи (консультирование магистранта) в подготовке презентации и вступительного слова (доклада) для защиты выпускной квалификационной работы.

Рекомендуется участие руководителя в заседании Государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии) по защите выпускной квалификационной работы. После утверждения темы выпускной квалификационной работы руководитель совместно с магистрантом разрабатывает задание на подготовку выпускной квалификационной работы.

Задание включает в себя название выпускной квалификационной работы; перечень подлежащих разработке вопросов; перечень исходных данных, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы (нормативные правовые акты, научная и специальная литература, конкретная первичная информация); календарный план-график выполнения отдельных разделов выпускной квалификационной работы; срок представления законченной работы. При оформлении ВКР задание помещается после титульного листа

Контроль за ходом выполнения работ, предусмотренных заданием, осуществляется научным руководителем.

При необходимости выпускнику для подготовки ВКР назначаются консультанты по отдельным разделам.

Научный руководитель студента-магистранта оказывает ему научную, методическую помощь, осуществляет контроль и вносит коррективы, дает рекомендации диссертанту для обеспечения высокого качества магистерской диссертации.

Научный руководитель ВКР магистра:

- выдает студенту задание на ВКР (приложение3);
- разрабатывает вместе со студентом календарный график выполнения

работы, утверждаемый заведующим кафедрой (приложение 4);

- оказывает помощь магистранту в выборе методологии и методики исследования;
- рекомендует студенту научную, учебную, методическую литературу и другие информационные источники;
- проводит для магистранта систематические индивидуальные консультации;
- проверяет выполнение студентом работы (по частям и в целом); контролирует корректность теоретических построений, аналитических и проектных расчетов, проводимых в ходе написания ВКР;
- при необходимости, после организационно-управленческой практики вносит изменения в задание на выпускную квалификационную работу.

Сроки выполнения ВКР определяются учебным планом и графиком учебного процесса.

Одной из форм контроля является обсуждение доклада магистранта в ходе проведения регулярных научных семинаров с участием руководителя магистерской программы.

Отставание от календарного плана подготовки выпускной квалификационной работы доводится руководителем выпускной квалификационной работы до сведения руководителя магистерской программы и заведующего кафедрой.

Руководитель выпускной работы проверяет качество работы и по ее завершении, представляет письменный отзыв на выпускную работу. В отзыве оцениваются уровень развития универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, освоения магистрантом теоретических знаний и практических умений, продемонстрированных им при исследовании темы выпускной квалификационной работы; уровень анализа магистрантом проблемы, в частности обоснованное использование необходимых для данной работы методов исследования, логика построения работы, умение сформулировать научные результаты и практические рекомендации. Указывается степень самостоятельности магистранта при выполнении работы; личный вклад магистранта в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению; соблюдение графика выполнения выпускной квалификационной работы. В отзыве обязательно содержится вывод о возможности (невозможности) допуска выпускной квалификационной работы к защите. Научный руководитель, рекомендуя магистерскую диссертацию к защите, ставит свою подпись на титульном листе работы (приложение 5).

Для объективной оценки выпускной квалификационной работы назначается рецензент, который в рецензии оценивает актуальность темы, степень самостоятельности в исследовании проблемы, наличие у автора собственной научной позиции, умение пользоваться методами научного исследования, степень обоснованности, новизну и практическую значимость полученных результатов и рекомендаций. В заключительной части рецензии содержится уровень

оценки рецензируемой работы и вывод о возможности присвоения квалификации – Магистр (приложение 6).

Рецензенты магистерской диссертации назначаются выпускающей кафедрой из числа научно-педагогических работников кафедры, университета, а также из числа специалистов предприятий (организаций, учреждений), имеющих соответствующую специальность и квалификацию.

Рецензент магистерской диссертации должен иметь степень доктора или кандидата наук.

Выпускная работа предоставляется для прочтения рецензенту не позднее, чем за 10 дней до назначенной даты защиты на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии).

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, направленную на решение конкретной научно-исследовательской проблемы в области формирования системы экономических, финансовых и кредитных отношений посредством реализации методов, приемов, инструментов в рамках системно-логического подхода. При этом результаты выпускной квалификационной работы должны иметь теоретическое, методическое и практическое значение в области решения поставленных задач. Отдельные положения выпускной квалификационной работы должны иметь научную новизну, которые обогащают и расширяют границы понимания значимости исследуемой проблемы (Приложение 7).

Тема магистерской диссертации должна быть актуальной, а структура работы отражать логику и характер проведенных научных исследований.

Содержание выпускной квалификационной работы должно характеризоваться актуальностью поставленных целей и задач, их научно-прикладной значимостью, логикой и обоснованностью выводов и предложений; раскрывать оригинальность авторского стиля изложения материала.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы магистранты должны показать способность и умение, опираясь на полученные углубленные теоретические знания и практические навыки и умения сформировать универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельность в решении поставленных научно-практических проблем с использованием современного инструментария и методов научного знания и их применения в своей профессиональной деятельности; грамотно излагать положения, выносимые на защиту; научно аргументировать и защищать авторскую позицию по дискуссионным проблемам.

Магистерская диссертация демонстрирует уровень теоретической и практической подготовки выпускников в соответствии с компетенциями, установленными ФГОС ВО:

- определение проблемной области исследования;
- определение объекта и предмета исследования;
- -уточнение теоретико-методологической базы и методов проводимого исследования;

- формулировки рабочей гипотезы;
- характеристика информационной базы и эмпирических приемов и процедур обработки информации;
- умение обобщать различные точки зрения по имеющимся проблемам и формулировать авторскую позицию;
- обоснование путей решения выявленных проблем расчетом экономического эффекта;

апробация положений, выносимых на защиту в практической деятельности объекта исследования;

Уровень оригинальности (уникальности) текста и объем официальных ссылок на используемые источники («белое цитирование») должен быть обеспечен выпускником не менее 70 %.

4. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проводится публично в форме доклада на заседании Государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии).

Процедура защиты выпускной квалификационной работы включает в себя:

- открытие заседания Государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии) (Председатель);
- доклад магистранта (выпускника по направлению магистерской подготовки);
 - ответы на вопросы по докладу;
- -рассмотрение отзыва руководителя выпускной квалификационной работы;
 - заслушивание рецензии рецензента;
 - заключительное слово магистранта.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы предусматривает следующий регламент:

- доклад магистранта (выпускника по направлению магистерской подготовки) до 15 мин.;
- ответы на вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии(по направлению) по существу заслушиваемой выпускной работы — до 10 минут;
- заслушивание и рассмотрение отзыва руководителя и рецензии рецензента до 2 минут;
 - выступление руководителя магистерской диссертации до 3 минут.

Вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии) по существу заслушиваемой выпускной квалификационной работы задаются магистранту в устной или письменной форме, при этом не менее 2-х из них - наиболее важных и емких - в письменной форме. Магистрант имеет право выбрать порядок ответа на вопросы: сразу после доклада или с подготовкой. Во втором случае магистрант может получить дополнительное время на просмотр своей выпускной квалификационной работы и подготовку к ответу. Использование магистрантом права на дополнительное время не влияет на оценку защиты выпускной квалификационной работы.

На закрытом заседании членов комиссии подводятся итоги представления доклада по теме выпускной квалификационной работы и принимается решение об его оценке.

Результат защиты выпускной квалификационной работы определяется оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляется в день защиты после оформления в установленном порядке протоколов заседаний Государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии).

5. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для подготовки к государственной итоговой аттестации

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение Нормативные документы

- 1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая: федеральный закон Российской Федерации от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru).
- 2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая: федеральный закон Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть третья: федеральный закон Российской Федерации от 26 ноября 2001 г. N 146-ФЗ (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая: федеральный закон Российской Федерации от 18 декабря 2006 г. N 230-ФЗ (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 5. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая: федеральный закон Российской Федерации от 05.08.2000 г. N 117-ФЗ (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 6. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая: федеральный закон Российской Федерации от 31.07.1998 г. N 146-ФЗ (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 7. Трудовой кодекс Российской Федерации: федеральный закон Российской Федерации от $30.12.2001~\rm r.~N~197-\Phi3$ (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
 - 8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях:

- федеральный закон Российской Федерации от 30.12.2001 г. N 195-ФЗ (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 9. О бухгалтерском учете: федеральный закон Российской Федерации от 06.12.2011~ г. N 402-ФЗ (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 10. О консолидированной финансовой отчетности: федеральный закон Российской Федерации от $27.07.2010~\mathrm{r.}~\mathrm{N}~208-\Phi3$ (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 11. Об обществах с ограниченной ответственностью: Федеральный закон №14-Ф3 от 08.02.98 г. (с доп. и изм.) // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 12. Об акционерных обществах: федеральный закон №208-ФЗ от 26.12.95 г. (с доп. и изм.) // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 13. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» от 30.12.2008 № 307-ФЗ (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 14. Классификация основных средств, включаемых в амортизационные группы: Постановление Правительства РФ №1 от 01.01.02 г. (с доп. и изм.) // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 15. О формах и правилах заполнения (ведения) документов, применяемых при расчетах по налогу на добавленную стоимость: Постановление Правительства РФ от 26.12.11 г. №1137 (с доп. и изм.) // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 16. Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации" (с изм. и доп.): постановление Правительства РФ от 25 февраля 2011 г. N 107 // [Электронный ресурс]. URL: https://base.garant.ru/12183402/
- 17. Постановление Правительства РФ «Об утверждении Положения о государственном надзоре за деятельностью саморегулируемых организаций» от 22.11.2012г. №1202 // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 18. Постановление Правительства РФ «Об утверждении положения о признании международных стандартов аудита подлежащими применению на территории Российской Федерации» от 11.06.2015г. №576 // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 19. О введении в действие МСФО и Разъяснений МСФО на территории РФ: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.11.2011 г. № 160н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 20. О формах бухгалтерской отчетности организаций: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010г. № 66н // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 21. Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от

- 31.10.2000 г. № 94н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 22. Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды»: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16 октября 2018 г. № 208н // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 23. Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы»: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15.11.2019 N 180н (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2020 N 57837) // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 24. Положение о порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства: Указание Банка России от 11.03.2014 N 3210-У // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 25. Положение о правилах осуществления перевода денежных средств" (утв. Банком России 19.06.2012 N 383-П) (ред. от 05.07.2017) // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 26. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.07.1999г. № 43н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 27. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.99г. № 32н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 28. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» ПБУ 21/2008: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.10.2008 г. № 106н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 29. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» ПБУ 11/2008: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.04.08г. № 48н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 30. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» ПБУ 20/03: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.11.03г. № 105н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 31. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» ПБУ 16/02: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.02г. № 66н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 32. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» ПБУ 12/2010: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации

- от 08.11.10 г. № 143н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 33. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.06.2010г. № 63н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 34. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/2010: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.02.2011г. № 11н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 35. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» ПБУ 8/2010: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.12.10. № 167н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 36. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.99г. №33н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 37. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» ПБУ 7/98: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.11.98г. № 56н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16.10.00 г. N 92н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» ПБУ ПБУ 2/2008: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 24.10.2008г. № 116н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 40. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» ПБУ 24/2011: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.10.2011г. № 125н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет имущества и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.11.2006г. № 154н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 09.06.2001г. № 44н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007: утверждено приказом Министерства финансов Российской Феде-

- рации от 27.12.2007г. N 153н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 44. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.01г. № 26н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 45. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.11.02г. № 115н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 46. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» ПБУ 15/2008: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.10.08г. № 107н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 47. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 09.11.02г. № 114н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 48. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.12.02г. № 126н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 49. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.10.2008 г. № 106н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 50. Положение по бухгалтерскому учету долгосрочных инвестиций: Письмо Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.93г. № 160 // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 51. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.07.1998 г. № 34н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 52. Приказ Минфина России «О введении в действие международных стандартов аудита на территории Российской Федерации и о признании утратившими силу некоторых приказов Министерства финансов Российской Федерации» от 09 января 2019г., №2н // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 53. Приказ Минфина России «Об утверждении Административного регламента по исполнению Министерством финансов Российской Федерации государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) за деятельностью саморегулируемых организаций аудиторов» от 21.09.2011г. №115н // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru

- 54. Приказ Минфина России «Об утверждении Положения и принципах осуществления внешнего контроля качества работы аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов и требованиях к организации указанного контроля» от 18.12.2015 г. №203н // [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 55. Приказ Минфина России «Об утверждении Положения о порядке ведения реестра аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов и контрольного экземпляра реестра аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемых организаций аудиторов» от 30.10.2009г. №111н // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 56. Приказ Минфина России «Об утверждении Порядка выдачи квалификационного аттестата аудитора и формы квалификационного аттестата аудитора» от 06.12.2010г. №161н // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 57. Приказ Минфина России «Об утверждении порядка проведения экспертизы применимости документов, содержащих международные стандарты аудита, на территории Российской Федерации» от 05.08.2015г. №122н // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 58. Проект Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения»: разработан НКО Фонд «Национальный негосударственный регулятор бухгалтерского учета «Бухгалтерский методологический центр» (ФОНД «НРБУ «БМЦ») // [Электронный ресурс] . URL: http://bmcenter.ru/Files/proekt_N_K_V
- 59. Проект Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства»: разработан НКО Фонд «Национальный негосударственный регулятор бухгалтерского учета «Бухгалтерский методологический центр» (ФОНД «НРБУ «БМЦ») // [Электронный ресурс]. URL: http://bmcenter.ru/files/proekt_fsbu_osnovniye_sredctva
- 60. Инструкция по калькулированию себестоимости продукции на предприятиях молочной, маслосыродельной и молочноконсервной промышленности: Утверждена Минсельхозпродом РФ 19.03.1996 // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 61. Методические указания по бухгалтерскому учету материальнопроизводственных запасов: Приказ Минфина РФ №119н от 28.12.01 г. (с доп. и изм.) // [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru
- 62. Методические указания по бухгалтерскому учету основных средств: Приказ Минфина РФ №91н от 13.10.03 г. (с доп. и изм) // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 63. Методические указания по бухгалтерскому учету специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды: Приказ Минфина РФ №135н от 26.12.02 г. (с доп. и изм.) // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 64. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств: Приказ Минфина РФ №49 от 13.06.95 г. (с доп. и изм.) // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru

- 65. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету горючесмазочных материалов в сельскохозяйственных организациях: Утверждены Минсельхозом РФ 16.05.2005 // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 66. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету государственных субсидий и других видов государственной помощи в сельскохозяйственных организациях: Утверждены Приказом Минсельхоза РФ от 02.02.2004 N 75 // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 67. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету доходов и расходов деятельности сельскохозяйственных и других организаций АПК (вместе с "Методическими рекомендациями по бухгалтерскому учету доходов, расходов и финансовых результатов сельскохозяйственных организаций"): Утверждены Приказом Минсельхоза РФ от 31.01.2003 N 28 // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 68. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету займов и кредитов в организациях агропромышленного комплекса: Утверждены Приказом Минсельхоза РФ от 02.02.2004 N 74 // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 69. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету затрат и выхода продукции в растениеводстве: Утверждены Минсельхозом РФ от 22.10.2008~г. // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 70. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету затрат и выхода продукции в молочном и мясном скотоводстве: Утверждены Минсельхозом РФ // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 71. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету затрат и исчислению себестоимости продукции овцеводства: Утверждены Минсельхозом РФ от 22.10.2008 г. // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 72. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) в сельско-хозяйственных организациях: Утверждены Приказом Минсельхоза РФ от 06.06.2003 №792 // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 73. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету затрат на содержание машинно-тракторного парка в сельскохозяйственных организациях: Утверждены Минсельхозом РФ // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 74. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету затрат труда и его оплаты в сельскохозяйственных организациях: Утверждены Минсельхозом РФ от 22.10.2008 г. // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 75. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету инвестиций, осуществляемых в форме капитальных вложений в сельскохозяйственных организациях: Утверждены Минсельхозом РФ от 22.10.2008 г. // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 76. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов в сельскохозяйственных организациях: Утверждены

- Приказом Минсельхоза РФ от 31.01.2003 №26 // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 77. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету основных средств сельскохозяйственных организаций: Утверждены Приказом Минсельхоза РФ от 19.06.2002 N 559 // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 78. Методические рекомендации по ведению бухгалтерского учета в крестьянских (фермерских) хозяйствах: Утверждены приказом Минсельхоза РФ от 20.01.2005 N 6 // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 79. Методические рекомендации по корреспонденции счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственных организаций: Утверждены Приказом Минсельхоза РФ от 29.01.2002 № 68 // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 80. Методические рекомендации по организации бухгалтерского учета в сельском хозяйстве в связи с принятием Федерального закона от 6 декабря 2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»: Утверждены Минсельхозом РФ // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 81. Методические рекомендации по разработке учетной политики в сельскохозяйственных организациях: Утверждены Минсельхозом РФ 16.05.2005 // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 82. Методические рекомендации по учету затрат в животноводстве (вместе с "Методическими рекомендациями по бухгалтерскому учету животных на выращивании и откорме в сельскохозяйственных организациях"): Утверждены Приказом Минсельхоза РФ от 02.02.2004 N 73 // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 83. Методические рекомендации по учету затрат на производство и калькулированию себестоимости масложировой продукции: Утверждены Приказом Минсельхоза РФ от 14.12.2004 № 537 // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 84. Приказ Минсельхоза России "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций агропромышленного комплекса и Методических рекомендаций по его применению" от 13.06.2001~N~654~//~ [Электронный ресурс] . URL: http://www.consultant.ru
- 85. Рекомендации по ведению бухгалтерского учета и отчетности в сельскохозяйственных потребительских кооперативах: Утверждены Минсельхозом РФ 25.01.2001 // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 86. Кодекс профессиональной этики аудиторов: Принят Советом по аудиторской деятельности при Минфине РФ 22.03.12 г. // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
- 87. Кодекс профессиональной этики аудиторов. Одобрен Советом по аудиторской деятельности от 21.05.2019, протокол №47 // [Электронный ресурс] URL: http://www.minfin.ru
 - 88. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров членов НП «ИПБ Рос-

сии»: Утв. Решением Президентского совета НП «ИПБ и аудиторов России» от 24.11.16 г. // [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru

Основная литература

- 1. Скачко Г. А., Аудит: Учебник / Скачко Г. А. М. : Дашков и К, 2017. 300 с. ISBN 978-5-394-02768-0 Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394027680.html
- 2. Синицкая, Н. Я. Управленческий учет. Конспект лекций: учебное пособие / Синицкая Н. Я. Москва: Проспект, 2016. 112 с. ISBN 978-5-392-19643-2. Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392196432.html
- 3. Юсуфов, А. М. Бухгалтерская (финансовая) отчётность: учебное пособие / А. М. Юсуфов, А. М. Мусаева. Махачкала: ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2018. 145 с. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/130970 (дата обращения: 26.08.2020)
- 4. Мамаева, Л. Н. Экономическая теория : учебник / Л. Н. Мамаева Ростов H/Д : Феникс, 2015. 365 с. (Высшее образование.) ISBN 978-5-222-25154-6. Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222251546.html
- 5. Гуляев, Н. С. Методика преподавания учетных дисциплин / Н. С. Гуляев, Л. И. Проняева. Орел: ОрелГАУ, 2013. 190 с. Текст: электронный // ЭБС «Лань»: [сайт]. URL: https://e.lanbook.com/book/71460
- 6. Земсков, В.В. Внутренний контроль и аудит в системе экономической безопасности хозяйствующего субъекта / В.В. Земсков М.: Прометей, 2019. 158 с. Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. URL: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907100589.html
- 7. Кругляк З.И., Налоговый учет : учебное пособие / З.И. Кругляк, М.В. Калинская Ростов н/Д : Феникс, 2016. 377 с. (Высшее образование.) ISBN 978-5-222-26487-4 Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL : http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222264874.html
- 8. Миславская, Н.А. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов / Миславская Н. А. М. : Дашков и К, 2018. 170 с. Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. URL: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394030628.html
- 9. Севастьянова Н.Б., Микроэкономика. Продвинутый уровень: учеб. пособие / Севастьянова Н.Б. Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2015. 148 с. Текст :электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. URL: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778226128.html
- 10. Сулейманова, Е.В., Бухгалтерский финансовый учет / Е.В. Сулейманова, В.В. Хисамудинов. М.: Финансы и статистика, 2014. 192 с. Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента»: [сайт]. URL: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785279032273.html
 - 11. Фролов О.В., Магистр государственного управления: культура,

компетентность, профессионализм / Фролов О.В. - М. : ФЛИНТА, 2016. - 202 с. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL : http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976528505.html

Дополнительная литература

- 1. Аверченков В.И., Аудит информационной безопасности / В.И. Аверченков М.: ФЛИНТА, 2016. 269 с. Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. URL: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976512566.html
- 2. Кирвель, Ч.С. Философия / Ч.С. Кирвель, А.А. Бородич, И.В. Бусько, В.В. Карпинский. Л.Л. Мельникова, О.А. Романов, С.З. Семерник, Л.И. Цыганкова Минск: Выш. шк., 2015. 528 с. Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента":[сайт].-URL:http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789850625632.html
- 3. Конина, Н.Ю., Менеджмент: Теория, практика и международный аспект / Конина Н.Ю. М. : Аспект Пресс, 2018. 432 с. ISBN 978-5-7567-0962-9 Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL : http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756709629.html
- 4. Коноплева, И.А., Информационные системы в экономике / Коноплева И. А., Коноплева В. С. М.: Проспект, 2018. 112 с. Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. URL : http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785998806377.html
- 5. Кроль, В.М. Психология и педагогика / В.М. Кроль. М. : Абрис, 2012. 432 с. Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL : http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785437200438.html
- 6. Прыкина, Л.В. Экономический анализ предприятия: / Л.В. Прыкина. М.: Дашков и К, 2016. 256 с. Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента":[сайт].-URL:http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394021879.html
- 7. Смекалов, В.П. Теория экономического анализа / В. П. Смекалов и др. СПб. : Проспект Науки, 2017. 288 с. Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL : http://www.studentlibrary.ru/book/PN0075.htm
- 8. Смирнов, Г.Н. Этика деловых отношений : учебник / Г.Н. Смирнов. 2-е изд., испр. и доп. М. : Проспект, 2015. 272 с. ISBN 978-5-392-16758-6 Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL : http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392167586.html
- 9. Теория бухгалтерского учета / под ред. Ю.А. Бабаева. М.: Проспект, 2015. 240 с. Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392167661.html
- 10. Черемина, В.Б. Деловой английский язык / Черемина В.Б. М.: ФЛИНТА, 2016. 150 с. Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL : http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976526648.html
- 11. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований / Шкляр М. Ф. М. : Дашков и К, 2014. 244 с. Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL : http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394021626.htm

Программное обеспечение

Офисные программы: Microsoft Office 2007; Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Visual Studio 2008-2015, по программе MS DreamSpark MS Project Professional 2016, по программе MS DreamSpark, MS Visio 2007-2016, по программе MS DreamSpark, MS Access 2010-2016, по программе MS DreamSpark MS Windows, 7 pro 8 pro 10 pro, AutoCAD, Irbis, My Test, BusinessStudio 4.0, 1C: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних УЗ, Консультационно-справочные службы Гарант (обновление 2024 г.), Консультант (обновление 2024 г.), SuperNovaReaderMagnifier (Программа экранного увеличения с поддержкой речи для лиц с ограниченными возможностями).

Интернет-ресурсы:

- 1. Официальный сайт Института экономического анализа http://www.iea.ru/
- 2. Официальный сайт Центрального банка РФ http:// www.cbr.ru/
- 3. Официальный сайт Росстата http://www.gks.ru/
- 4. Официальный сайт Министерства финансов http:// http://www.minfin.ru/
- 5. Журнал «Аудиторские ведомости» http://avjournal.ru/
- 6. Журнал «Аудит и финансовый анализ» http:// auditfin.com/
- 7. Журнал «Главбух» http://glavbukh.ru/
- 8. Журнал «Бухгалтерский учет» http://www.buhgalt.ru/
- 9. Журнал «Международный бухгалтерский учет» http:// fin-izdat.ru/
- 10.Журнал «Учет.Анализ.Аудит» http://old.fa.ru/
- 11. Журнал «Учет в сельском хозяйстве» https://e.cxychet.ru/
- 12.Журнал «Экономический анализ: теория и практика» https://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/

6. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

Материально-техническое обеспечение включает перечень учебных аудиторий, лабораторий с установленным в них оборудованием:

1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (46 «Б»):

-доска классная (1 шт.), стол ученический 3-х местный со скамейкой (29 шт.), кафедра лектора (1 шт.), стол ученический (1 шт.), стул ученический (1

- шт.), демонстрационное оборудование (проектор Асег (1 шт.), моноблок Асег (1 шт.), экран стационарный (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия
- 2. Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием, оснащеннная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" (ауд. 31 «Б»):
- доска классная (1 шт.), стол компьютерный ученический (14 шт.), стол компьютерный преподавателя (1 шт.), стул офисный ISO (16 шт.), экран Lumien Eco Picture LEP-100102 (1 шт.), проектор BENQ MX 507 (1 шт.), компьютер Intel G3260 (15 шт.), огнетушитель OV «3» (1 шт.);
- Office 2007 Suites, GIMP, MozillaFirefox, MozillaThinderbird, 7-Zip, Справочная правовая система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система Гарант», LibreOffice, OC Windows 8, 1C: Предприятие 8.
- 3. Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием, оснащеннная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" (ауд. 34 «Б»):
- белая лаковая магнитно-маркерная доска (1 шт.), стол компьютерный (14 шт.), стол преподавателя (1 шт.), стул п/м на металлокаркасе (23 шт.), шкаф книжный с полками (1 шт.), экран с электроприводом СЕНА EcMaster Electric 180*180 (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.), компьютер с монитором LG AMD ATHLON II X2 (12 шт.), огнетушитель ОУ «3» (1 шт.);
- Office 2007 Suites, GIMP, MozillaFirefox, MozillaThinderbird, 7-Zip, Справочная правовая система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система Гарант», LibreOffice, OC Windows XP, 1C: Предприятие 8.
- 3. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации:

ауд. 42 «А»

- столы (4 шт.), стулья (4 шт.), компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (4 шт.);
- Office 2007 Suites, GIMP, MozillaFirefox, MozillaThinderbird, 7-Zip, Справочная правовая система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система Гарант», LibreOffice, OC Windows 7

ауд. 123

- персональный компьютер с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеоувеличитель Optelec Wide Screen (1 шт.);
- Office 2007 Suites GIMP MozillaFirefox MozillaThinderbird 7-Zip Справочная правовая система КонсультантПлюс Электронный периодический справочная правовая система КонсультантПлюс Электронный периодический справочная правочная правочна

вочник «Система Гарант» LibreOffice OC Windows 7.

4. Библиотека и электронный читальный зал, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности.

Перечень тем выпускных квалификационных работ

- 1. Анализ влияния механизмов налогообложения на финансовое состояние налогоплательщиков агропромышленной сферы
- 2. Анализ денежных средств и использование его результатов в управлении платежеспособностью субъекта аграрной направленности
- 3. Анализ и диагностика эффективности хозяйственной деятельности сельскохозяйственной организации
- 4. Анализ и оценка рисков экономического субъекта (на примере предприятий и организаций агропромышленного комплекса)
- 5. Методологические аспекты анализа финансового состояния сельскохозяйственной организации
- 6. Анализ расходов субъекта аграрной направленности и использование его результатов в управлении
- 7. Анализ вероятности банкротства сельскохозяйственной организации
- 8. Аудит в системе финансового контроля экономического субъекта (на примере предприятий и организаций агропромышленного комплекса)
- 9. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности организации: планирование и методика проведения
- 10. Бухгалтерская (финансовая) отчетность и ее анализ в системе управления финансовым состоянием организации
- 11. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организаций АПК: принципы составления и направления совершенствования
- 12. Принципы бухгалтерского учета и отчетности
- 13. Бухгалтерский учет: история развития и современное состояние
- 14. Взаимодействие аудита и бухгалтерского учета: теория и практика
- 15. Взаимодействие аудита и налогового учета: теория и практика
- 16. Взаимодействие аудита и экономического анализа: теория и практика
- 17. Внутренний аудит: организация, теория и методика проведения
- 18. Выручка от продаж как фактор формирования прибыли экономического субъекта: ее учет и анализ (на примере предприятий и организаций агропромышленного комплекса)
- 19. Информационная структура учета и ее развитие
- 20. Информационно-аналитическое обеспечение внешнеэкономической деятельности
- 21. Использование данных бухгалтерского учета для оценки системы сбалансированных показателей деятельности экономического субъекта
- 22. Концептуальные модели бухгалтерского учета затрат и себестоимости продукции (работ, услуг)
- 23. Моделирование учета и анализ доходов и расходов организации

- 24. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации: современное состояние и перспективы развития
- 25. Организация бухгалтерского учета в некоммерческих организациях
- 26. Организация бухгалтерского учета в экономических субъектах в условиях инновационной экономики (на примере предприятий и организаций агропромышленного комплекса)
- 27. Организация бухгалтерского и налогового учета на предприятиях малого бизнеса (на примере субъектов аграрной направленности)
- 28. Методология учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в субъектах аграрной сферы: современное состояние и перспективы развития
- 29. Проблемы внутреннего аудита хозяйствующего субъекта: цели, функции, направления деятельности, принципы организации и опыт внедрения
- 30. Бухгалтерский баланс: структура и формирование его показателей
- 31. Оценка финансового состояния экономического субъекта и его прогнозирование
- 32. Ревизия и контроль: проблемы и пути их решения
- 33. Учет основных средств и их амортизации по российским и международным стандартам
- 34. Учет финансовых вложений по российским и международным стандартам
- 35. Система внутреннего контроля организации и ее совершенствование
- 36. Учет запасов по российским и международным стандартам
- 37. Учет и анализ эффективности использования материально-производственных запасов
- 38. Учет и анализ эффективности использования основных средств
- 39. Интеграция учета и контроля организации
- 40. Учет внеоборотных активов по российским и международным стандартам
- 41. Учет и анализ финансовых результатов экономического субъекта
- 42. Учет и аудит финансовых результатов экономического субъекта
- 43. Учет, анализ и контроль налоговых обязательств организации
- 44. Учетная политика экономического субъекта: принципы формирования и оценки эффективности
- 45. Учетно-аналитическое обеспечение управления денежными потоками экономического субъекта
- 46. Учетно-аналитическое обеспечение управления финансовыми результатами экономических субъектов
- 47. Учетно-аналитическое обеспечение экономической безопасности хозяйствующих субъектов
- 48. Финансовый учет и внутренний контроль: организация и взаимодействие
- 49. Экономический анализ основных показателей производственно-хозяйственной деятельности организации
- 50. Экспресс-анализ и организационные подходы к его совершенствованию
- 51. Инновационные подходы к преподаванию учетно-аналитических дисциплин
- 52. Особенности преподавания учетно-аналитических дисциплин в концепции подготовки современного экономиста

- 53. Современная практика преподавания бухгалтерских дисциплин в уровневой системе экономического образования
- 54. Методологические и методические основы высшего экономического образования в уровневой системе подготовки кадров.

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета	Руководитель магистерской программы
(1)	направления подготовки 38.04.01 Экономика
(уч. звание, ф.и.о.)	направленность (профиль) Бухгалтерский
(подпись)	учет, анализ и аудит
«»20г.	у ICI, апализ и аудит
Заведующий кафедрой бухгалтерского учета,	(подпись)
анализа и аудита	«
	студента курса группы
(уч. звание, ф.и.о.)	экономического факультета
	(очное, заочное обучение)
(подпись)	подчеркнуть
«»20г.	
	(ф.и.о. полностью)
	Тел:
	E-mail:
ЗАЯВЛІ	ЕНИЕ
Прошу утвердить мне тему научноской диссертации):	-исследовательской работы (магистер-
по направлению подготовки 38.04.01 «З программы «Бухгалтерский учет, анализ	
Студент/	/
подпись	Ф.И.О
Научный руководитель студента	
подпись	Ф.И.О.
« » 20 г.	

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Чувашский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Факультет <u>Экономический</u> Кафедра <u>бухгалтерского учета, анализа и аудита</u>

ЗАДАНИЕ на магистерскую диссертацию

Тема:			
Исходные данные к работе:			
Перечень разделов, подлежащих разработке в рабо	те:		
Графическая часть:			
Дата выдачи задания: «»20 год			
Срок выполнения задания «»20 год	Ţ		
Руководитель:	(полнись)	 (уч. звание, ф.и.о.)	
Задание принял к исполнению:			

г. Чебоксары, 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Чувашский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Факуль	тетЭкономический				
Направ.	ление подготовки 38.04.01 <u>Экономика направленность (профилаудит</u>	ь) Бухгалтерский уче	ет, анализ и 		
	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАК	0		
Декан экономического факультета		Заведующий кафедрой			
(уч.	звание, ф.и.о.)	(уч. звание, ф.и.	0.)		
	(подпись)	(подпись)			
«»_	20 r.	«»	_20r.		
	ГРАФИК написания и оформления магистерской ди	ссертации на тему:			
Студент	гакурса				
№ п/п	Выполнение работы и мероприятия	Сроки выполнения	Отметка о выпол- нении и решение руководителя		
1.	Подбор литературы, ее изучение и обработка. Составление библиографии по основным источникам.				
2.	Составление плана работы и согласование ее с научным руководителем.				
3.	Разработка и представление на проверку первой главы.				
4.	Накопление, систематизация и анализ практических материалов.				
5.	Разработка и представление второй главы.				
6.	Разработка и представление третьей главы.				
7	Captragapayyia a yayyyyiy ayyaabayytatay byybatab y taatig				

	жений.	
8.	Разработка реферата.	
9.	Представление работы в деканат.	
10.	Разработка доклада и презентации.	
11.	Ознакомление с отзывом и рецензией.	
12.	Завершение подготовки к защите с учетом отзыва и рецен-	
	зии.	

	подпись студента		
«	»	20	_г.

Приложение 5

Образец титульного листа магистерской диссертации

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Чувашский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

На правах рукописи

Допустить к защите:

Декан экономического факультета

(уч. степень, звание, ф.и.о.)

(подпись)

« » 20 г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)

по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит

на тему: «		
Студент	(подпись)	(ФИО)
Научный руководитель	(подпись)	(уч. степень, звание, ф.и.о.)
Зав. кафедрой	(подпись)	(уч. степень, звание, ф.и.о.)

Чебоксары 20

РЕЦЕНЗИЯ

на магистерскую диссертацию

Студент (ка)	
Кафедра	
Факультет	
Представленная на тему:	,
Магистерская диссертация по содержанию разделов, глубине их прорабо	тки и объем
(соответствует, не соответствует)	
требованиям к выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации).	
1. Актуальность, значимость темы в теоретическом и практи	ческом план
2. Краткая характеристика	структур
 Перечень сформированных компетенций при написании работы При рецензировании данной работы нужно указать уровень сформированности компетенци Продвинутый: ПК-9 - Способен подготовить экономические обоснования для стратегичных планов развития организации; Базовый: ПК-3. Способен управлять процессом составления и представления консознансовой отчетности;	еских и операти пидированной форманны на продвин вность студент
6 Недостатки, замечания в целом по	работ
6. Заключение: отвечает предъявляемым к ней требованиям и заслуживаетоценки, (отличной, хорошей, удовлетворительной)	
а выпускник — присвоения квалификации <i>магистр по направлению подготовки 38.04.0</i> Рецензент (фамилия, имя, отчество, должность, место работы)	1 Экономика
Дата: «»20 г. Подпись:	

Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа должна иметь следующие разделы:

- реферат;
- введение;
- теоретический;
- методический;
- аналитический;
- расчетно-конструктивний;
- заключение.

Реферат оформляется магистрантом после окончания работы над основным содержанием выпускной работы и включает в себя следующие положения:

- -актуальность;
- -цель и задачи;
- объект, предмет, методы исследования;
- основные пункты научной новизны (не менее 3);
- практическую значимость;
- эффективность предлагаемых мероприятий.

Оптимальный объем реферата - 2-3 страницы.

Во введении обоснованы выбор темы и её актуальность, сформулированы цель, задачи, предмет, объект и методы исследования, научная новизна исследования, отражены теоретическая и практическая значимость, апробация результатов исследования.

В теоретической главе выпускной квалификационной работы должна быть рассмотрена группа проблем, требующих раскрытия теоретических и методологических аспектов бухгалтерского учета, анализа и аудита, а также показано их диалектическое развитие. Обязательным элементом в теоретическом разделе является изложение авторской позиции по исследуемой проблеме, что будет представлять положения, выносимые на защиту по теоретическому блоку.

Методическая глава выпускной работы посвящена обзору используемых методов исследования в науке и практике, разработке приемов, правил, процедур, инструментов для решения поставленных конкретных научных и прикладных задач, а также выявлению научных основ учетно-аналитического обеспечения системы управления. Результатом исследования по данному блоку должны быть положения методического характера, выносимые на защиту.

Аналитическая глава выпускной квалификационной работы посвящена выявлению современных тенденций в развитии теории, методологии и методи-

ки бухгалтерского учета, анализа и аудита в Российской Федерации. Результатом исследования является описание современного состояния изучаемого объекта, выявление институциональных и структурно-логических взаимосвязей с элементами внешней и внутренней среды, что составит основу положений, выносимых на защиту, по данному разделу. Временной горизонт исследования составляет 3-5 лет.

В ходе анализа используются аналитические таблицы, расчеты, формулы, проводки, схемы, диаграммы и графики.

Расчетно-конструктивная глава выпускной квалификационной работы предусматривает разработку учетно-аналитических моделей в системе управления бизнес-процессами экономического субъекта. Особый акцент необходимо сделать на результаты апробации предложенных мероприятий, включая расчет эффективности от их внедрения в практическую деятельность.

Заключительная часть магистерской диссертации содержит основные теоретические выводы, а также предложения по практической реализации результатов исследования. В целом представленные в заключении выводы и результаты исследования должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных автором во введении, что позволит оценить законченность и полноту проведенного исследования.

Список использованных источников при написании выпускной квалификационной работы должен включать не менее 50 наименований. Нумерация использованных источников должна быть сплошной.

Список использованных источников целесообразно начинать с разделов по законодательным, инструктивным и периодическим изданиям.

Весь перечень монографической, периодической и учебной литературы дается строго в алфавитном порядке по фамилиям авторов.

Литература на иностранном языке приводится после основного списка библиографии. В конце библиографии размещаются адреса источников из сети Интернет.

Оформление выпускной квалификационной работы должно соответствовать следующим общим требованиям и правилам:

- общий объем магистерской диссертации должен состоять из 75-100 листов (включая приложения) формата A4, напечатанных на одной стороне листа шрифтом 14 размера через 1,5 интервала, выравнивание по ширине; сноски печатаются через 1 интервал. Поля: слева 3 см, справа 1,5 см; сверху и снизу по 2 см, (на странице 28-30 строк, 60 знаков в строке);
- выпускная квалификационная работа (текстовая часть) выполняется в соответствии с требованиями ГОСТа на ПЭВМ с использованием текстового редактора Microsoft Word 2007 (Microsoft Word 2010) для Windows. Иллюстративный материал (графики, диаграммы, рисунки, чертежи) выполняются в Ехсеl, соответствующих графических пакетах (AutoCAD. КоМпас-График и др.) с последующей вставкой в документ Word;
- в тексте не допускаются пропуски, произвольные сокращения слов. Возможно применение только общепринятых сокращений и аббревиатур

(например, тыс. руб., НДС и т.п.);

- использование цифрового материала, цитирование источников обязательно сопровождается сносками на первоисточники. Сноски указываются или в конце страницы, или в конце текста (для удобства чтения их лучше помещать в конце страницы);
- таблицы, содержащие цифровой материал, должны иметь название и подлежат нумерации в пределах главы. Порядковый номер главы и таблицы указываются над названием таблицы (например, Таблица 1.2 вторая таблица в первой главе);
- в списке использованных источников ресурсы располагаются по алфавиту по фамилиям авторов или названий источников (если автор неуказан). Сначала указывается фамилия и инициалы автора, затем название работы, место издания, издательство, год;
- последовательность брошюровки материала магистерской диссертации: обложка, титульный лист; реферат; содержание; текстовая часть, список использованных источников, приложения;
- нумерация страниц сквозная, номер страницы размещается по центру в нижней части страницы. Нумерация страниц начинается со второй страницы введения;
- наименование глав и разделов выпускной квалификационной работы, их нумерация полностью повторяется в содержании и собственно тексте выпускной работы.

Раздаточный материал, как в печатной форме, так и в презентационной форме с использованием PowerPoint, является обязательным атрибутом защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа сдается на бумажном носителе.

Проведение государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении ГИА;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами ГЭК);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения ГИА доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает выполнение сле-

дующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

- а) для слепых:
- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефноточечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;
 - б) для слабовидящих:
- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;
 - в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;
- г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с

указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).