

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Алтынова Надежда Витальевна  
Должность: Врио ректора  
Дата подписания: 25.05.2026 14:23:03  
Уникальный программный ключ:  
462c2135e66a27da081de929bee6129e7d2f3758

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Чувашский государственный аграрный университет"

(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Кафедра Финансов и кредита

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной  
и научной работе



Л.М. Иванова

20.02.2026 г.

**Б1.О.07**

**Управление рисками**

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация **Магистр**  
Форма обучения **заочная**  
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108  
в том числе:  
аудиторные занятия 12  
самостоятельная работа 92

Виды контроля на курсах:  
зачет с оценкой 2

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	6	6	6	6
Практические	6	6	6	6
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	92	92	92	92
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*канд. экон. наук, доц., Семенов А.А.*

При разработке рабочей программы дисциплины (модуля) "Управление рисками" в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939).
2. Учебный план: Направление подготовки 38.04.01 Экономика  
Направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ от 20.02.2026 г., протокол № 09.

Рабочая программа дисциплины (модуля) проходит согласование с использованием инструментов электронной информационно-образовательной среды Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой Алексеева Н.В.

Заведующий выпускающей кафедрой Иванов Е.А.

Председатель методической комиссии факультета Таланова Н.В.

Директор научно-технической библиотеки Викторова В.А.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	изучение причин возникновения рисков хозяйственной деятельности и ознакомить с возможными подходами к их снижению и учету в системе экономических показателей, характеризующих эффективность функционирования хозяйствующих субъектов для эффективных мер управления риском при принятии управленческих решений
-----	---

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О
2.1	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.2	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1 Знает: современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках, существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия, правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации
УК-4.2 Умеет: применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.3 Имеет навыки: межличностного делового общения на русском и иностранном языках с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.1 Знает: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур, особенности межкультурного разнообразия общества, правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия
УК-5.2 Умеет: понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества, анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.3 Имеет навыки: эффективного межкультурного взаимодействия
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
УК-6.1 Знает: методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения
УК-6.2 Умеет: решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля и методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности
УК-6.3 Имеет навыки: управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик
ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;
ОПК-4.1 Знает: способы выработки альтернативных вариантов решения поставленных задач, способы их решения с учетом критериев экономической эффективности, методы оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
ОПК-4.2 Умеет: применять организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности, экономически и финансово их обосновывать
ОПК-4.3 Имеет практический опыт: применения экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений и осознания ответственности за последствия таких решений

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;
3.1.2	- экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;
3.2.2	- принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.
<b>3.3</b>	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности:</b>

3.3.1	- определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;
3.3.2	- принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Прак. подг.	Примечание
<b>Раздел 1. Раздел 1. Теоретические основы управления рисками</b>							
Тема 1. Теоретические основы управления рисками /Лек/	2	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	0	Проверка конспектов
Тема 1. Теоретические основы управления рисками /Ср/	2	16	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	0	Проверка тестов, рефератов
<b>Раздел 2. Раздел 2. Методология риск-менеджмента для решения оперативных и стратегических задач хозяйствующего субъекта</b>							
Тема 2. Методология риск-менеджмента для решения оперативных и стратегических задач хозяйствующего субъекта /Лек/	2	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	2	0	Проблемная лекция
Тема 2. Методология риск-менеджмента для решения оперативных и стратегических задач хозяйствующего субъекта /Пр/	2	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	0	Выступление на практическом занятии, эссе, тестирование письменное
Тема 2. Методология риск-менеджмента для решения оперативных и стратегических задач хозяйствующего субъекта /Ср/	2	16	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	0	Проверка тестов, рефератов
<b>Раздел 3. Раздел 3. Процессный подход к управлению рисками</b>							

Тема 3. Процессный подход к управлению рисками /Лек/	2	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	0	Проверка конспектов
Тема 3. Процессный подход к управлению рисками /Пр/	2	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	2	0	Интерактивная форма: круглый стол. Выступление на практическом занятии, Индивидуальные домашние задания (расчетные задания), тестирование письменное
Тема 3. Процессный подход к управлению рисками /Ср/	2	16	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	0	Проверка тестов, рефератов
<b>Раздел 4. Раздел 4. Информационное обеспечение системы управления рисками</b>							
Тема 4. Информационное обеспечение системы управления рисками /Пр/	2	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	2	0	Интерактивная форма: круглый стол. Выступление на практическом занятии, Индивидуальные домашние задания (расчетные задания), тестирование письменное
Тема 4. Информационное обеспечение системы управления рисками /Ср/	2	14	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	0	Проверка тестов, рефератов
<b>Раздел 5. Раздел 5. Мониторинг, отчетность и контроль в процессе управления рисками</b>							

Тема 5. Мониторинг, отчетность и контроль в процессе управления рисками /Ср/	2	16	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	0	Проверка тестов, рефератов
<b>Раздел 6. Раздел 6. Стратегия и тактика управленческого консалтинга</b>							
Стратегия и тактика управленческого консалтинга /Ср/	2	14	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	0	Проверка тестов, рефератов
<b>Раздел 7. Контроль</b>							
Зачет с оценкой /ЗачётСОц/	2	4	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Понятие и сущность риска.
2. Объективное и субъективное понимание оперативного и стратегического риска.
3. Возможные причины возникновения рисков.
4. Факторы, формирующие профиль деловых рисков предприятия.
5. Структурные характеристики риска.
6. Цели и задачи управления рисками.
7. Основные аксиомы управления оперативными и стратегическими рисками.
8. Содержание основных подходов к управлению оперативных и стратегических рисков.
9. Понятия и виды методов управления рисками.
10. Юридические методы управления рисками.
11. Административные методы риск- менеджмента.
12. Сущность экономических методов управления рисками.
13. Социальные методы управления рисками.
14. Понятие и сущность процессного подхода.
15. Технология управления.
16. Планирование в системе риск- менеджмента.
17. Организационная функция управления рисками.
18. Мотивация как функция управления рисками.
19. Учет и контроль в системе управления рисками. Оценка эффективности управления рисками.
20. Обзоры высшего руководства.
21. Прямое управление функцией или деятельностью.
22. Обработка информации.
23. Показатели деятельности.
24. Распределение обязанностей.
25. Информационная система и инфраструктура. Принципы информационного обеспечения системы управления рисками.
26. Полезность информации.
27. Содержание и этапы идентификации и анализа рисков.
28. Доступность информации. Достоверность информации.
29. Эффективность управления риском.
30. Внешние и внутренние источники информации.
31. Визуализация рисков.
32. Концепция приемлемого риска.

33. Пороговые значения риска.
34. Рисковый капитал.
35. Концепция контроллинга. Определение показателей.
36. Создание системы измерения и отслеживания состояния параметров контроля.
37. Сравнение реального состояния параметров контроля с их желаемым состоянием.
38. Оценка результатов сравнения и принятия решения по корректировке. Взаимосвязь отчетности и контроля в процессе управления рисками.
39. Предварительный контроль. Текущий контроль. Дополнительные проверки. Итоговый контроль.

#### **5.2. Примерный перечень вопросов к экзамену**

Не предусмотрено

#### **5.3. Тематика курсовых работ (курсовых проектов)**

Не предусмотрено

#### **5.4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля**

Тематика эссе

1. Сущность риска и неопределенности
2. Анализ подходов к пониманию риска
3. Факторы, влияющие на предпринимательский риск
4. Основные подходы к классификации рисков
5. Производственные и коммерческие риски
6. Финансовые и инвестиционные риск
7. Стандарты управления рисками
8. Законы и принципы управления рисками
9. Сущность и функции риск-менеджмента
10. Планирование управления рисками
11. Правила управления рисками
12. Юридические методы управления рисками
13. Организационные методы управления рисками
14. Распорядительные методы управления рисками
15. Дисциплинарные методы управления рисками
16. Компенсационные методы управления рисками
17. Методы распределения риска
18. Методы сдерживания и стимулирования в управлении рисками
19. Технические методы управления рисками
20. Технологические методы управления рисками
21. Научно-прикладные методы управления рисками
22. Последовательность анализа рисков
23. Подходы к оценке предпринимательских рисков
24. Качественный и количественный анализ рисков
25. Роза рисков и спираль рисков
26. Оценка риска с использованием экспертных листов
27. Использование метода Дельфи и SWOT-анализа в оценке рисков
28. Статистические показатели, используемые в оценке рисков
29. Расчет показателей дисперсии и среднего квадратического отклонения
30. Расчет коэффициента вариации
31. Определение и виды вероятности
32. Метод «Дерево решений» в анализе рисков
33. Метод аналогий в анализе рисков
34. Зоны риска
35. Кривая распределения вероятностей получения определенного уровня прибыли
36. Кривая распределения вероятностей возникновения определенного уровня потерь
37. Сущность анализа чувствительности
38. Факторы, исследуемые при анализе чувствительности
39. Особенности анализа сценариев в оценке рисков

### **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **6.1. Рекомендуемая литература**

##### **6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Балабин А. А.	Управление рисками: учебное пособие	Новосибирск: НГТУ, 2022	Электрон ный ресурс
Л1.2	Гринюк К. П.	Финансовый менеджмент: учебное пособие	Курган: КГУ, 2023	Электрон ный ресурс

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.3	Мушкарова О. М.	Риск-менеджмент: учебное пособие	Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2024	Электронный ресурс
Л1.4	Кострова Ю. Б.	Стратегический менеджмент: учебное пособие	Москва: МУИВ, 2023	Электронный ресурс
Л1.5	Савкин В. И.	Теоретический курс. Стратегический менеджмент на предприятиях АПК: учебное пособие	Орел: ОрелГАУ, 2024	Электронный ресурс

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Стовбыра Т. В.	Финансовый менеджмент: учебное пособие	Оренбург: ОГПУ, 2022	Электронный ресурс
Л2.2	Клименков А. Н.	Информационные технологии в менеджменте: учебное пособие	Москва: РУТ (МИИТ), 2019	Электронный ресурс
Л2.3	Сорокина Т. И.	Стратегический менеджмент: учебное пособие	Тюмень: ГАУ Северного Зауралья, 2021	Электронный ресурс
Л2.4	Корабейников И. Н.	Риск-менеджмент: учебное пособие	Оренбург: ОГУ, 2019	Электронный ресурс
Л2.5	Клавсуц И. Л.	Стратегический менеджмент: учебное пособие	Новосибирск: НГТУ, 2022	Электронный ресурс

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный сайт Правительства Российской Федерации
Э2	Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
Э3	Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации
Э4	Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации
Э5	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации
Э6	Официальный сайт Совета безопасности Российской Федерации
Э7	Официальный сайт Федеральной службы по финансовому мониторингу
Э8	Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	OfficeStandard 2013
6.3.1.2	ОС Windows 10
6.3.1.3	Project Expert 7 Holding
6.3.1.4	Электронный периодический справочник «Система Гарант»
6.3.1.5	Справочная правовая система КонсультантПлюс
6.3.1.6	1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних УЗ.
6.3.1.7	VisualStudio 2015
6.3.1.8	Visio 2016
6.3.1.9	Project 2016

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронная библиотечная система издательства «Лань». Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
6.3.2.2	Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ». Полнотекстовый, обновляемый. Доступ по локальной сети академии

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Вид работ	Назначение	Оснащенность
466		Учебная аудитория	Стол (21 шт.), стул (41 шт.), моноблок Aser (1 шт.), Интерактивный комплекс TeachTouch (1 шт.) и учебно-наглядные пособия

44б	Учебная аудитория	Доска классная (1 шт.), стол компьютерный(11 шт.), стул ученический (24 шт.), стол ученический (7 шт.), полотно рулонное на штативе (1 шт.), белая лаковая магнитно-маркерная доска (1 шт.), компьютер Philips 206 V3LSB2 (10 шт.), проектор ACER P1273B
58а	Учебная аудитория	Доска ученическая настенная трехэлементная (1 шт.), стол ученический (18 шт.), стул ученический (37 шт.), стол преподавателя (1 шт.), стул преподавателя (1 шт.), демонстрационное оборудование (экран стационарный (1 шт.), проектор AcerX128H(1 шт.), моноблок Acer (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия
65а	Учебная аудитория	Стол комбинированный для операционистов(учебный) (2 шт.), флипчарт 70*100 на треноге Attache (1 шт.), стол для зала ожидания (4 шт.), стол угловой для кассира (учебный) (1 шт.), модульный диван на 10 мест (учебный) (1 шт.), кресло SAMBA CHROME/SILVER (учебный) (3 шт.), кресло SILVIA ARM (учебный) (2 шт.), роутер D-Link NO:DIR(учебный) – 300 (1 шт.), терминал «Россельхозбанк» (1 шт.), демонстрационное оборудование (Personal Computer Aspire C 22-865 series(учебный) (2 шт.), телевизор LG 43LJ10V LED (1 шт.), моноблок MSI) и учебно-наглядные пособия
123	Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации(19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеоувеличитель Optelec Wide Screen (1 шт.)

#### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и практическими занятиями так же организацию самостоятельной работы, проведение консультаций, руководство докладами для выступления студентов на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного форм контроля.

Система знаний по дисциплине «Управление рисками» формируется в ходе аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий. Используя лекционный материал, учебную литературу, учебные пособия, студент готовится к практическим занятиям, рассматривая их как способ дополнительного изучения материала, систематизируя теоретические знания.

Для освоения дисциплины студентам необходимо:

##### 1. Посещать лекции.

На лекциях преподаватель вкратце излагает материал по изучаемой дисциплине (даются общие определения, понятия, нормы законов). Студенту необходимо помнить, что лекция является творческой формой самостоятельной работы студента. Необходимо стать активным участником при посещении лекционных занятий, которое заключается в обдумывании изученного материала, в сравнении ранее полученных знаний с текущими знаниями, в логичности изложенного материала лектором, стараться следить за ходом мыслей лектора, за его аргументацией, выявлять слабые места в лекционном материале. Во время лекции студент задает вопросы лектору, как в устной, так и в письменной форме (для исключения помех в процессе прочтения лекций). Слушая лекции, студенту следует фиксировать основные моменты по изучаемому материалу. Работа по изучению лекционного материала студентом завершается дома. Домашнее задание по доработке лекционного материала заключается в сопоставлении лекционного материала с материалами учебной программы, те вопросы которые в ходе лекции не нашли отражение в конспекте, дорабатываются студентом опираясь на материалы учебной литературы, таким образом проходит доработка материала по изучаемым вопросам.

##### 2. Посещать практические занятия.

Посещение практических занятий предполагает активное участие студента в выполнении практических заданий предлагаемых преподавателем. Задание включает в себя основные вопросы, задачи, тесты и рефераты для самостоятельной работы, рекомендуемую литературу. Практические занятия начинаются с вступительного слова преподавателя, в котором называются цель, задачи и вопросы занятия. В процессе проведения занятий преподаватель задает основные и дополнительные вопросы, организует их обсуждение. На занятиях решаются задачи, разбираются тестовые задания и задания, выданные для самостоятельной работы, заслушиваются реферативные выступления. Студенты, пропустившие занятие, или не подготовившиеся к нему, приглашаются на консультацию к преподавателю. Практические занятия завершаются подведением итогов: выводами по теме и выставлением оценок.

3. Систематически заниматься самостоятельной работой, которая включает в себя изучение нормативных документов, материалов учебников и статей из экономической литературы, решение задач, написание докладов, рефератов, эссе. Задания для самостоятельной работы выдаются преподавателем.

4. Под руководством преподавателя заниматься научно-исследовательской работой, что предполагает выступления с докладами на научно-практических конференциях и публикацию тезисов и статей по их результатам.

5. При возникающих затруднениях при освоении дисциплины для неуспевающих студентов и студентов, не посещающих занятия, проводятся еженедельные консультации, на которые приглашаются неуспевающие студенты, а также студенты, испытывающие потребность в помощи преподавателя при изучении дисциплины.

При изучении дисциплины «Управление рисками» следует усвоить:

- теоретические и методологические основы оперативного и стратегического риск-менеджмента, основных принципов и категорий;
- ключевые подходы к разработке, внедрению, эксплуатации и поддержке функционирование интегрированной системы управления рисками;
- технологии осуществления управленческого консалтинга при реализации функций риск-менеджмента в целях обеспечения финансового оздоровления предприятия;
- возможности по обеспечению функционирования структурных подразделений организации по управлению рисками в соответствии со целями организации.

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ**

в 20\_\_ /20\_\_ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ**

в 20\_\_ /20\_\_ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ**

в 20\_\_ /20\_\_ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ**

в 20\_\_ /20\_\_ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ**

в 20\_\_ /20\_\_ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ**

в 20\_\_ /20\_\_ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_