

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макушев Андрей Евгеньевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.11.2024 14:08:01
Уникальный программный ключ:
4c46f2d9dda3fafb9e57683d11e5a4257b6ddfe

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Чувашский государственный аграрный университет"
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)
Кафедра Экономики, менеджмента и агроконсалтинга

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной
и научной работе
 Л.М. Иванова
26.03.2024 г.

Б1.О.06

Основы экономики, менеджмента и маркетинга

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика
Направленность (профиль) Прикладная информатика в агропромышленном
комплексе

Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 96
часов на контроль 4

Виды контроля:
зачет

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

канд. экон. наук, доц., Таланова Н. В.

При разработке рабочей программы дисциплины (модуля) "Основы экономики, менеджмента и маркетинга" в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 922).

2. Учебный план: Направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль) Прикладная информатика в агропромышленном комплексе, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ от 26.03.2024 г., протокол № 12.

Рабочая программа дисциплины (модуля) проходит согласование с использованием инструментов электронной информационно-образовательной среды Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой Абросимова М.С.

Заведующий выпускающей кафедрой Максимов А.Н.

Председатель методической комиссии факультета Гаврилов В.Н.

Директор научно-технической библиотеки Викторова В.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	усвоение студентами теоретических знаний и приобретение умений по базовым вопросам экономики, менеджмента и маркетинга.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Прикладное программирование
2.2.2	Производственная практика, эксплуатационная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.1 Знает: виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность	
УК-2.2 Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты, использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности	
УК-2.3 Имеет навыки: разработки цели и задач проекта, методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией	
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
УК-6.1 Знает: основные приемы эффективного управления собственным временем, основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни	
УК-6.2 Умеет: эффективно планировать и контролировать собственное время, использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения	
УК-6.3 Имеет навыки: управления собственным временем, технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	-основные приемы эффективного управления собственным временем, основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни;
3.1.2	-виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность;
3.1.3	-основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности;
3.1.4	-теоретические основы осуществления профессиональной деятельности с учетом экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов.
3.2	Уметь:
3.2.1	-эффективно планировать и контролировать собственное время, использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения;
3.2.2	-проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты, использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности;
3.2.3	-обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей;
3.2.4	-осуществлять выбор необходимых экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов.
3.3	Иметь навыки и (или) опыт деятельности:
3.3.1	-управления собственным временем, технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний;
3.3.2	-применения экономических инструментов;
3.3.3	-применять на практике необходимые экономические, экологические и социальные ограничения на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов;

3.3.4	-разработки цели и задач проекта, методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией.
-------	---

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Прак. подг.	Примечание
Раздел 1. содержание курса							
Раздел. 1. Основы экономики. Тема 1. Экономика как система общественного воспроизводства /Лек/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	0	лекция визуализация
Тема 1. Экономика как система общественного воспроизводства /Пр/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	0	опрос, письменное тестирование
Тема 1. Экономика как система общественного воспроизводства /Ср/	2	12	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	0	индивидуальн ое домашнее задание
Тема 2. Рыночный механизм экономики /Лек/	2	0	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	0	
Тема 2. Рыночный механизм экономики /Пр/	2	0	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	0	
Тема 2. Рыночный механизм экономики /Ср/	2	12	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	0	индивидуальн ое домашнее задание
Тема 3. Регулирование рыночной экономики /Лек/	2	0	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	0	
Тема 3. Регулирование рыночной экономики /Пр/	2	0	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	0	
Тема 3. Регулирование рыночной экономики /Ср/	2	12	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	0	индивидуальн ое домашнее задание
Раздел 2. Основы менеджмента Тема 4. Сущность и содержание менеджмента /Лек/	2	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	0	лекция визуализация
Тема4. Сущность и содержание менеджмента /Пр/	2	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	1	0	опрос, письменное тестирование, круглый стол

Тема 4. Сущность и содержание менеджмента /Ср/	2	12	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	0	индивидуальное домашнее задание
Тема 5. Управление организацией в условиях рынка /Лек/	2	0	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	0	
Тема 5. Управление организацией в условиях рынка /Пр/	2	0	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	0	
Тема 5. Управление организацией в условиях рынка /Ср/	2	12	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	0	индивидуальное домашнее задание
Тема 6. Управленческие решения: особенности их разработки и принятия /Лек/	2	0	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	0	
Тема 6. Управленческие решения: особенности их разработки и принятия /Пр/	2	0	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	0	
Тема 6. Управленческие решения: особенности их разработки и принятия /Ср/	2	12	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	0	
Раздел 3. Основы маркетинга. Тема 7. Сущность, цели и задачи маркетинга /Лек/	2	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	0	лекция визуализация
Тема 7. Сущность, цели и задачи маркетинга /Пр/	2	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	1	0	опрос, письменное тестирование, круглый стол
Тема 7. Сущность, цели и задачи маркетинга /Ср/	2	12	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	0	
Тема 8. Коммуникации в маркетинге /Лек/	2	0	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	0	
Тема 8. Коммуникации в маркетинге /Пр/	2	0	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	0	
Тема 8. Коммуникации в маркетинге /Ср/	2	12	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	0	

Зачет /Зачёт/	2	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	0	
---------------	---	---	--	--	---	---	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Этапы развития экономической науки.
2. Предмет экономики и ее функции.
3. Методы экономических исследований.
4. Общественное воспроизводство и его роль в развитии общества.
5. Потребности и их виды.
6. Блага и их классификация.
7. Экономические ресурсы.
8. Проблемы экономического выбора в условиях
9. ограниченных ресурсов. Кривая производственных возможностей. Экономическая
10. эффективность.
11. Решение проблемы редкости ресурсов в различных экономических системах
12. (традиционной, рыночной, командно-административной, смешанной).
13. Собственность как система экономических отношений. Экономический интерес.
14. Экономическая теория прав собственности. Пучок прав собственности.
15. Типы и формы собственности. Преобразование форм собственности в экономических системах.
16. Рынок: сущность, структура, функции.
17. Рыночный спрос и закон спроса. Изменение величины спроса.
18. Неценовые факторы (детерминанты) спроса.
19. Рыночное предложение и закон предложения. Изменение величины предложения.
20. Неценовые факторы (детерминанты) предложения.
21. Механизм установления рыночного равновесия. Избыток и дефицит экономического
22. блага. Излишек потребителя и излишек производителя.
23. Эластичность спроса по цене. Факторы, влияющие на ценовую эластичность спроса.
24. Эластичность спроса по доходу. Перекрестная эластичность спроса по цене.
25. Эластичность предложения по цене.
26. Основы теории потребительского выбора. Количественный анализ полезности:
27. функция полезности; закон убывающей предельной полезности; второй закон
28. Сущность, функции и формы предпринимательства.
29. Экономическая природа фирмы. Типы фирм.
30. Движение капитала фирмы. Основной и оборотный капитал. Виды оценки основного
31. капитала. Износ основного капитала. Амортизация.
32. Производство и краткосрочная производственная функция. Закон убывающей
33. Издержки в долгосрочном периоде. Эффект масштаба.
34. Производственная функция в долгосрочном периоде. Равновесие производителя.
35. Издержки фирмы в краткосрочном периоде: с позиций альтернативности затрат
36. (внешние и внутренние); с позиций оптимизации производства (постоянные и
37. переменные, общие, средние и предельные).
38. Сущность и происхождение понятия «менеджмент».
39. Цели и задачи курса. История развития менеджмента.
40. Сущность понятий «управление» и «менеджмент», их сходство и отличие.
41. Цели и задачи менеджмента. Объект, субъект управления.
42. Основные принципы и закономерности управления. Значение менеджмента в современном мире.
43. Организация: общее понятие, основные черты. Необходимость управления организацией. Организация как
44. система и элемент среды.
45. Факторы, воздействующие на организацию. Косвенные факторы воздействия. Факторы непосредственного
46. (прямого) воздействия на организацию.
47. Формальные и неформальные организации. Горизонтальное и вертикальное разделение труда. Иерархия
48. управления.
49. Управленческий цикл. Сущность и характеристика основных функций управления предприятием. Взаимосвязь
50. функций менеджмента.
51. Методы управления: сущность и виды.
52. Экономические методы управления.
53. Организационно-распорядительные методы управления.
54. Правовые методы управления.
55. Социально-психологические методы управления.
56. Планирование деятельности предприятия: общая характеристика.
57. Основные виды планирования.
58. Процесс планирования, его основные этапы.

55.	Миссия организации: факторы влияния, сферы влияния. Функции миссии.
56.	Сущность целей организации. Классификация целей. Иерархия целей. Основные принципы разработки целей.
57.	Требования, предъявляемые к правильно сформулированным целям. Основные этапы формирования целей.
58.	Сущность, основные виды и этапы контроля. Основные сферы контроля в организации. Учет и мониторинг. Самоконтроль.
59.	Основные методы разработки стратегии. Выбор стратегии, стадии выполнения стратегии.
60.	Управленческие решения, их виды. Этапы разработки и принятия решений.
61.	Реализация решений и контроль за их выполнением.
62.	Общая характеристика лидерских теорий. Сущность и содержание лидерского стиля.
63.	Традиционные стили руководства: демократический, авторитарный и либеральный.
64.	Понятие и сущность маркетинга.
65.	Задачи маркетинга.
66.	Функции маркетинга.
67.	Принципы маркетинга.
68.	Маркетинговые коммуникации и их виды.

5.2. Примерный перечень вопросов к экзамену

не предусмотрено

5.3. Тематика курсовых работ (курсовых проектов)

не предусмотрено

5.4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Тематика рефератов

- 1.Предпринимательство: сущность, условия возникновения, виды. Организационно-правовые формы предпринимательства.
- 2.Мелкий и средний бизнес, возрастание их роли в современной экономике.
- 3.Венчурное предпринимательство: роль в современной экономике и проблемы развития.
- 4.Рынок ценных бумаг и его развитие в современных условиях.
- 5.Экономическое поведение фирмы в условиях монополии. Государственное регулирование деятельности монополий.
- 6.Антимонопольная политика России: сущность, проблемы и перспективы.
- 7.Заработная плата: ее сущность, формы, дифференциация и определение на конкретных рынках труда.
- 8.Прибыль предприятия: ее сущность, источники и стимулирующая роль в экономике.
9. Валовой внутренний продукт: его измерение, структура и распределение.
- 10.Уровень жизни и его показатели.
11. Доходы населения. Роль государства в перераспределении доходов.
- 12.Рынок инвестиций и его особенности в современной экономике России.
- 13.Инвестиционная политика государства в современной экономике.
- 14.Экономический цикл: типы, модели, теории.
- 15.Рынок труда и его особенности в современной экономике России.
- 16.Безработица и ее типы. Проблемы безработицы в России.
- 17.Современный рынок труда в развитых странах.
- 18.Инфляция: ее сущность, формы и социально-экономические последствия.
- 19.Денежный рынок и методы его регулирования.
- 20.Кредитно-денежная политика как форма государственного регулирования экономики.
- 21.Кредитно-денежная политика: теоретические основы, цели, инструменты.
- 22.Современное состояние и перспективы денежно-кредитной политики Центрального банка России.
- 23.Банковская система развитых стран и методы ее регулирования.
- 24.Современная кредитная система России и ее влияние на экономику.
- 25.Коммерческие банки и их роль в экономике.
- 26.Государственный бюджет и проблемы его формирования в экономике России.
- 27.Налоговая система развитых стран и ее воздействие на макроэкономическое равновесие.
- 28.Налоги и их роль в развитии экономики России.
- 29.Налоговая система России и ее влияние на развитие экономики.
- 30.Налоговая система: сущность, структура, противоречия. Налоговая реформа в России.
- 31.Бюджетно-налоговая политика: сущность, цели, инструменты.
- 32.Цели государства и выбор вариантов экономической политики.
- 33.Внешняя торговля России и проблемы ее развития.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Конина Н.Ю.	Менеджмент: учебник	М.: Аспект Пресс, 2018	Электронный ресурс

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Алешина О. Г., Веремеенко О. С., Сулова Ю. Ю.	Маркетинг: учебное пособие	Красноярск: СФУ, 2017	Электрон ный ресурс
Л1.3	Мамаева Л. Н.	Экономическая теория	Ростов н/Д: Феникс, 2015	Электрон ный ресурс
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Мухина И. А.	Экономика организации (предприятия): Учебное пособие	М.: ФЛИНТА, 2017	Электрон ный ресурс
Л2.2	Чистякова М. К., Ильина И. В., Полякова А. А.	Учебно-методическое пособие по прохождению производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика»: Учебно-методическое пособие	Орел: ОрелГАУ,, 2016	Электрон ный ресурс
Л2.3	Веснин В. Р.	Экономика предприятия в вопросах и ответах: Учебное пособие	М.: Проспект, 2017	Электрон ный ресурс
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Бекренева Н. Н.	Методы исследования в менеджменте: Учебное пособие	Пенза: ПГАУ, 2018	Электрон ный ресурс
Л3.2	Карпович О. Г.	Финансовый менеджмент: Учебник	М.: Дашков и К, 2018	1
Л3.3	Данилов А. И.	Инвестиционный менеджмент: учебное пособие	Москва: Дашков и К, 2018	Электрон ный ресурс
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	ОС Windows XP			
6.3.1.2	медиапроигрыватель VLC			
6.3.1.3	ПО для ЛТК 6.4			
6.3.1.4	OpenOffice 4.1.1			
6.3.1.5	Project Expert 7 Holding			
6.3.1.6	Ubuntu (Mint)			
6.3.1.7	ОС Windows 10			
6.3.1.8	ОС Windows 8			
6.3.1.9	ОС Windows 7			
6.3.1.10	ОС Windows Vista			
6.3.1.11	LibreOffice			
6.3.1.12	OfficeStandard 2013			
6.3.1.13	OfficeStandard 2010			
6.3.1.14	SuperNovaReaderMagnifier			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Электронная библиотечная система издательства «Лань». Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://e.lanbook.com			
6.3.2.2	Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента»). Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://www.studentlibrary.ru			

6.3.2.3	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM. Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://znanium.com/
6.3.2.4	Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-online.ru ». Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. https://www.biblio-online.ru/
6.3.2.5	Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ». Полнотекстовый, обновляемый. Доступ по локальной сети академии
6.3.2.6	Национальная электронная библиотека. Доступ посредством использования сети «Интернет» на 32 терминала доступа. https://нэб.рф/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Вид работ	Назначение	Оснащенность
35a	Лек	Учебная аудитория	Стол преподавателя (1 шт.), столы (30 шт.), стулья (60 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска аудиторная (1 шт.), трибуна (1 шт.), демонстрационное оборудование (белая лаковая магнитно-маркерная доска (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.) и учебно-наглядные пособия
38a	Лек	Учебная аудитория	Стол преподавателя (1 шт.), столы (17 шт.) (3-хместных - 6, 2-хместных - 11), стулья (38 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска (1 шт.), трибуна (1 шт.), демонстрационное оборудование (экран рулонный настенный (1 шт.), проектор Acer (1 шт.), ноутбук Acer (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия
50a	Лек	Учебная аудитория	Стол преподавателя (1 шт.), партa 4-хместная со скамейкой (9 шт.), стулья (12 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска (1 шт.), демонстрационное оборудование (экран рулонный настенный (1 шт.), проектор Acer (1 шт.), моноблок Acer Aspire C22-963 (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия
66a	Пр	Учебная аудитория	Стол преподавателя (1 шт.), столы (16 шт.), стулья (30 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска (1 шт.), трибуна (1 шт.), Экран рулонный настенный (1 шт.)
2-201	СР	Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (ноутбук (2 шт.). Лабораторные установки для научных испытаний при выполнении диссертационных работ (4 шт.)
123	СР	Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеоувеличитель Optelec Wide Screen (1 шт.)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Спецификой заочной формы обучения является преобладающее количество часов самостоятельной работы по сравнению с аудиторными занятиями, поэтому методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и практическими занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного форм контроля. Учебный процесс для студентов заочной формы обучения строится иначе, чем для студентов-очников. В связи с уменьшением количества аудиторных занятий (в соответствии с рабочими учебными планами) доля самостоятельной работы значительно увеличивается. Преподаватель в процессе аудиторных занятий освещает основные ключевые темы дисциплины и обращает внимание студентов на то, что они должны вспомнить из ранее полученных знаний. Студенты, изучающие дисциплину, должны обладать навыками работы с учебной литературой и другими информационными источниками, в том числе, интернет-сайтами, а также владеть основными методами, техникой и технологией сбора и обработки информации.

Самостоятельная работа студентов заочной формы обучения должна начинаться с ознакомления с рабочей программой дисциплины, в которой перечислены основная и дополнительная литература, учебно-методические задания необходимые для изучения дисциплины и работы на практических занятиях.

Изучение каждой темы следует начинать с внимательного ознакомления с набором вопросов. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной теме. Следует иметь в виду, что учебник или учебное пособие имеет свою логику построения: одни авторы более широко, а другие более узко рассматривают ту или иную проблему. При изучении любой темы рабочей программы следует постоянно отмечать, какие вопросы (пусть в иной логической последовательности) рассмотрены в данной главе учебника, учебного пособия, а какие опущены. По завершении работы

над учебником должна быть ясность в том, какие темы, вопросы программы учебного курса вы уже изучили, а какие предстоит изучить по другим источникам. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным.

Понимание и усвоение содержания курса невозможно без четкого знания основных терминов и понятий, используемых в данной дисциплине по каждой конкретной теме. Для этого студент должен использовать определения новых терминов, которые давались на лекции, а также в рекомендованных учебных и информационных материалах.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____