

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алтынова Надежда Витальевна
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 16.04.2026 08:48:05
Уникальный программный ключ:
462c2135e66a27da081de929bee6129e7d2f3758

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Чувашский государственный аграрный университет"

(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Кафедра Бухгалтерского учета, анализа и аудита

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной
и научной работе



Л.М. Иванова

17.04.2025 г.

Б1.О.07

Современные информационно-аналитические технологии в управлении

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Стратегическое и корпоративное управление

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144

в том числе:

аудиторные занятия 8

самостоятельная работа 127

Виды контроля на курсах:

экзамен 1

Распределение часов дисциплины по курсам

| Курс | 1 | | Итого | |
|-------------------|-----|-----|-------|-----|
| | уп | рп | | |
| Лекции | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Практические | 4 | 4 | 4 | 4 |
| В том числе инт. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Итого ауд. | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Контактная работа | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Сам. работа | 127 | 127 | 127 | 127 |
| Часы на контроль | 9 | 9 | 9 | 9 |
| Итого | 144 | 144 | 144 | 144 |

Программу составил(и):

канд. экон. наук, доц., Федосенко Татьяна Владимировна

При разработке рабочей программы дисциплины (модуля) "Современные информационно-аналитические технологии в управлении" в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952).

2. Учебный план: Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Стратегическое и корпоративное управление, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ от 17.04.2025 г., протокол № 14.

Рабочая программа дисциплины (модуля) проходит согласование с использованием инструментов электронной информационно-образовательной среды Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой Иванов Е.А.

Заведующий выпускающей кафедрой Абросимова М.С.

Председатель методической комиссии факультета Таланова Н.В.

Директор научно-технической библиотеки Викторова В.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1 | формирование у магистрантов качественных профессиональных знаний, к эффективному использованию современных компьютерных средств в области технологических и прикладных аспектов применения информационных систем и технологий в экономике для решения задач как в процессе обучения в вузе, так и в последующей профессиональной деятельности. |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

| | | |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Цикл (раздел) ОПОП: | | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: | |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: | |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-1. | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий |
| УК-1.1 | Знает: методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации |
| УК-1.2 | Умеет: применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций, разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации |
| УК-1.3 | Имеет навыки: критического анализа проблемных ситуаций, определения способов достижения целей, разработки стратегий действий |
| ОПК-2. | Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач; |
| ОПК-2.1 | Знает: современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, интеллектуальные информационно-аналитические системы |
| ОПК-2.2 | Умеет: выбрать соответствующий содержанию управленческих и исследовательских задач инструментарий сбора обработки данных |
| ОПК-2.3 | Имеет практический опыт: применения современных техник и методик сбора данных, продвинутых методов их обработки и анализа, в том числе использования интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении управленческих и исследовательских задач |
| ПК-5. | Способен осуществлять руководство бизнес-анализом и изменениями в организации |
| ПК-5.1 | Знает: методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа |
| ПК-5.2 | Умеет: анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации, применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| ПК-5.3 | Имеет практический опыт: выявления, анализа и оценки несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации, оценки ее бизнес-возможностей организации |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1 | Знать: |
| 3.1.1 | - методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации; |
| 3.1.2 | - современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, интеллектуальные информационно-аналитические системы; |
| 3.1.3 | - экономико-математические и компьютерные модели производственно-коммерческих процессов жизненного цикла продукции, современные программно-информационные системы управления производством и организацией в целом. |
| 3.2 | Уметь: |
| 3.2.1 | - применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций, разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации; |
| 3.2.2 | - выбрать соответствующий содержанию управленческих и исследовательских задач инструментарий сбора обработки данных; |
| 3.2.3 | - анализировать показатели экономической эффективности деятельности, выявлять резервы повышения уровня технико-технологической подготовки производства, сокращения расходов сырья, материалов, затрат труда, улучшения качества продукции, работ (услуг) и роста производительности труда. |
| 3.3 | Иметь навыки и (или) опыт деятельности: |

| | |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.3.1 | - критического анализа проблемных ситуаций, определения способов достижения целей, разработки стратегий действий; |
| 3.3.2 | - применения современных техник и методик сбора данных, продвинутых методов их обработки и анализа, в том числе использования интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении управленческих и исследовательских задач; |
| 3.3.3 | - организации сбора технико-экономической информации о состоянии и динамике внешней и внутренней среды организации с целью принятия оптимальных управленческих решений. |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Инте ракт. | Прак. подг. | Примечание |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Раздел 1. Базовые технологии информационной поддержки управления | | | | | | | |
| Информационные ресурсы и информационные технологии /Лек/ | 1 | 1 | УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 | 0 | 0 | |
| Информационные ресурсы и информационные технологии /Ср/ | 1 | 10 | УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 | 0 | 0 | Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий. |
| Цикл управления и информационное обеспечение /Ср/ | 1 | 10 | УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 | 0 | 0 | Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий. |
| Источники и интерпретация данных при принятии решений /Ср/ | 1 | 10 | УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 | 0 | 0 | Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий. |
| Раздел 2. Прикладные технологии информационной поддержки управления | | | | | | | |
| Понятие бизнес-процесса АПК и его показатели /Ср/ | 1 | 12 | УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 | 0 | 0 | Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий. |
| Карта бизнес-процесса и инструменты его моделирования /Ср/ | 1 | 14 | УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 | 0 | 0 | Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий. |

| | | | | | | | |
|----------------------------------------------------------|---|----|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---|---|----------------------------------------------------------------------|
| Ввод и хранение данных в системе «1С: Предприятие» /Лек/ | 1 | 1 | УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 | 0 | 0 | |
| Ввод и хранение данных в системе «1С: Предприятие» /Пр/ | 1 | 1 | УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 | 1 | 0 | Работа в малых группах. |
| Ввод и хранение данных в системе «1С: Предприятие» /Ср/ | 1 | 14 | УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 | 0 | 0 | Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий. |
| Интерфейсные элементы системы «1С: Предприятие» /Лек/ | 1 | 1 | УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 | 0 | 0 | |
| Интерфейсные элементы системы «1С: Предприятие» /Пр/ | 1 | 1 | УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 | 1 | 0 | Работа в малых группах. |
| Интерфейсные элементы системы «1С: Предприятие» /Ср/ | 1 | 14 | УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 | 0 | 0 | Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий. |
| Справочники и регистры системы «1С: Предприятие» /Лек/ | 1 | 1 | УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 | 0 | 0 | |
| Справочники и регистры системы «1С: Предприятие» /Пр/ | 1 | 1 | УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 | 0 | 0 | |
| Справочники и регистры системы «1С: Предприятие» /Ср/ | 1 | 14 | УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 | 0 | 0 | Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий. |

| | | | | | | | |
|----------------------------------------------------------|---|----|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---|---|-------------------------------------------------------------------------|
| Инструменты защиты данных системы «1С: Предприятие» /Пр/ | 1 | 1 | УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 | 0 | 0 | |
| Инструменты защиты данных системы «1С: Предприятие» /Ср/ | 1 | 14 | УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 | 0 | 0 | Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий. |
| «Облачные» информационные технологии /Ср/ | 1 | 15 | УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 | 0 | 0 | Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий. |
| Контроль /Экзамен/ | 1 | 9 | УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 | 0 | 0 | |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Примерный перечень вопросов к зачету

Зачёт учебным планом не предусмотрен

5.2. Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Понятие, цель и задачи бизнес-процессов.
2. Элементы бизнес-процесса.
3. Этапы бизнес-процесса.
4. Понятие оптимизации, управления и реинжиниринга бизнес-процессов.
5. Понятие функционального подхода в управлении.
6. Понятие процессного подхода в управлении.
7. Сходства и различия функционального и процессного подходов в управлении.
8. Преимущества и недостатки процессного подхода в управлении.
9. Преимущества и недостатки функционального подхода в управлении.
10. Понятие, роль и функции владельца бизнес-процесса.
11. Понятие, функции и роль участника бизнес-процесса.
12. Понятие, роль и функции менеджера бизнес-процесса.
13. Модели автоматизации бизнес-процессов.
14. Программное обеспечение для автоматизации бизнес-процессов.
15. Понятие, возможности и преимущества программы «1С: Предприятие».
16. Структура программы «1С: Предприятие».
17. Технологическая платформа программы «1С: Предприятие».
18. Информационная база программы «1С: Предприятие».
19. Варианты ввода данных в программу «1С: Предприятие».
20. Способы хранения данных в программе «1С: Предприятие».
21. Структура интерфейса программы «1С: Предприятие».
22. Интерфейсные элементы программы «1С: Предприятие».
23. Варианты организации интерфейса в программе «1С: Предприятие».
24. Панель навигации программы «1С: Предприятие».
25. Справочники в программе «1С: Предприятие».
26. Регистры в программе «1С: Предприятие».
27. Назначение регламентированных отчетов в программе «1С: Предприятие».
28. Порядок создания регламентированных отчетов и настройки их форм в программе «1С: Предприятие».
29. Использование «облачных» информационных технологий в программе «1С: Предприятие».

5.3. Тематика курсовых работ (курсовых проектов)

Курсовая работа не предусмотрена в учебном плане

5.4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Темы докладов

1. Что является объектом изучения информатики как научного направления?
2. Чем вызвано появление и развитие информатики?
3. В чем состоит специфика организационно-экономического управления?
4. Назовите критерии классификации систем.
5. В чем проявляется различие между понятием размерности системы и ее сложности?
6. Что понимается под управлением?
7. Почему проблемы управления и систем рассматриваются комплексно?
8. Какие функции присущи системам организационно-экономического управления?
9. В чем состоят принципиальные различия между информацией и данными?
10. Раскройте особенности подходов, с которых рассматривается информация в процессах управления объектами.
11. Для решения каких задач используется инструмент Поиск решения?
12. Как добавить инструмент Поиск решения на ленту ДАННЫЕ?
13. Как выбираются и задаются ограничения в инструменте Поиск решения?
14. Какого типа задачи могут быть решены с помощью линейного программирования?
15. Что понимается под оптимальным решением?
16. Что такое целевая функция?
17. Опишите процесс решения задачи оптимизации средствами MS Excel.
18. В чем отличие функций минимизации и максимизации при их задании в Поиске решения MS Excel?
19. Опишите процесс формирования системы ограничений при решении задач оптимизации.
20. Что называют случайной величиной?
21. Что такое денежный поток?
22. Из чего складываются положительный и отрицательный денежные потоки?
23. Какие существуют схемы начисления процентов? В чем разница между ними?
24. Приведите формулы для начисления сложных и простых процентов.
25. Что такое процентная ставка?
26. Дайте определения номинальной и эффективной процентным ставкам.
27. Какие функции предлагает Excel для расчета номинальной и эффективной процентной ставки? Объясните назначение параметров указанных функций.
28. Что такое наращение и дисконтирование?
29. Какие функции предлагает Excel для расчета наращенной и первоначальной суммы инвестиции? Объясните назначение параметров указанных функций.
30. Что такое непрерывное начисление процентов и в каких случаях оно применяется? Приведите формулу.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------|
| Л1.1 | Акперов Т. И., Алекперов И. Д., Магеррамов И. М., Храмов В. В. | Системы и системный анализ в управлении и экономике. Информационный подход: учебное пособие | ИУБиП: ИУБиП, 2023 | Электрон ный ресурс |
| Л1.2 | Балдин К. В. | Информационно-аналитические системы в управлении предприятием: учебное пособие | Москва: РТУ МИРЭА, 2023 | Электрон ный ресурс |
| Л1.3 | Зинченко А. С. | Информационные технологии и системы управления персоналом: учебное пособие | Москва: МАИ, 2024 | Электрон ный ресурс |

6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------|
| Л2.1 | Сергеева И. А. | Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие | Кемерово: Кузбасская ГСХА, 2019 | Электрон ный ресурс |
| Л2.2 | Зубова Е. Д. | Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для вузов | Санкт-Петербург: Лань, 2022 | Электрон ный ресурс |

6.3.1 Перечень программного обеспечения

| | | | | |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| 6.3.1.1 | 1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних УЗ. | | | |
| 6.3.1.2 | Access 2016 | | | |
| 6.3.1.3 | Office 2007 Suites | | | |
| 6.3.1.4 | MozillaFirefox | | | |

| | |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.3.1.5 | 7-Zip |
| 6.3.1.6 | Справочная правовая система КонсультантПлюс |
| 6.3.1.7 | Электронный периодический справочник «Система Гарант» |
| 6.3.1.8 | OfficeStandard 2010 |
| 6.3.1.9 | OfficeStandard 2013 |
| 6.3.1.1 0 | LibreOffice |
| 6.3.1.1 1 | OpenOffice 4.1.1 |
| 6.3.1.1 2 | медиапроигрыватель VLC |
| 6.3.1.1 3 | SuperNovaReaderMagnifier |
| 6.3.2 Перечень информационных справочных систем | |
| 6.3.2.1 | Электронная библиотечная система издательства «Лань». Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://e.lanbook.com |
| 6.3.2.2 | Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ». Полнотекстовый, обновляемый. Доступ по локальной сети академии |

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Аудитория | Вид работ | Назначение | Оснащенность |
|-----------|-----------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 31б | | Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием | Доска классная (1 шт.), стол компьютерный (15 шт.), стол компьютерный для преподавателя (1 шт.), стул офисный ISO (15 шт.), компьютер Intel G3260 3.3GHz 3M/iH81/4Gb/500Gb/450W/Kb/Ms/Mon 18.5" (15 шт.), проектор BENQ MX 507 черный (1 шт.), экран Lumien Eco Picture LEP-100102 (1 шт.), интернет камера Logitech HD Pro Webcam C920 (2 шт.), огнетушитель ОУ – «3» (1 шт.), подставка для огнетушителя (1 шт.) |
| 34б | | Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием | Белая лаковая магнитно-маркерная доска (1 шт.), стол компьютерный темный (14 шт.), стол 2-х тумбовый (2 шт.), стул п/м (1 шт.), стул п/м на металлокаркасе черный (23 шт.), стул "полумягкий «Изо" (зел.) (1 шт.), шкаф книжный с полками (1 шт.), компьютер с ПО и с монитором LG AMD ATHLON II X2 (12 шт.), монитор Acer AL 1716FS 17 TFT (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.), экран с электроприводом СЕНА EcMaster Electric 180*180 (1 шт.), огнетушитель ОУ – «3» (1 шт.), подставка для огнетушителя (1 шт.) |
| 46б | | Учебная аудитория | Стол (21 шт.), стул (41 шт.), моноблок Aser (1 шт.), Интерактивный комплекс TeachTouch (1 шт.) и учебно-наглядные пособия |
| 42а | | Помещение для самостоятельной работы | Стол (4 шт.), стулья (4 шт.), компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (4 шт.). |
| 123 | | Помещение для самостоятельной работы | Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеоувеличитель Optelec Wide Screen (1 шт.) |

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Работа по подготовке к практическим занятиям и активное в них участие – одна из форм изучения программного материала курса «Современные информационно-аналитические технологии в управлении». Она направлена на подготовку магистрантов по направлению Менеджмент, способных оценить финансовое состояние организации, составить заключение и рекомендации. Подготовку к занятиям следует начинать с внимательного изучения соответствующих разделов учебных пособий и учебников, далее - следует изучать специальную литературу и источники, работать с таблицами, схемами, написать доклад, если студент получил такое задание. Готовясь к занятиям и принимая активное участие в их работе студент проходит школу работы над источниками и литературой, получает навыки самостоятельной работы над письменным и устным сообщением (докладом), учится участвовать в дискуссиях, отстаивать свою точку зрения, формулировать и аргументировать выводы. Форма практических занятий во многом определяется его темой.

Практика показывает, что основные формы занятий следующие: работа за компьютером в виде выполнения задания по проведению тематического анализа финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта. В планы практических занятий включены основные вопросы общего курса. В ходе занятий возможна их конкретизация и корректировка.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ
в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ
в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ
в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ
в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ
в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ
в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____