

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алтынова Надежда Витальевна
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 25.05.2026 14:21:57
Уникальный программный ключ:
462c2135e66a27da081de929bee6129e7d2f3758

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Чувашский государственный аграрный университет"

(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Кафедра Финансов и кредита

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной
и научной работе



Л.М. Иванова

20.02.2026 г.

Б1.В.03

Корпоративные финансы (продвинутый курс)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) Банки и реальная экономика

Квалификация **Магистр**
Форма обучения **заочная**
Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 252
в том числе:
аудиторные занятия 28
самостоятельная работа 215

Виды контроля на курсах:
курсовая работа 1
экзамен 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	14	14	14	14
Практические	14	14	14	14
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	28	28	28	28
Сам. работа	215	215	215	215
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	252	252	252	252

Программу составил(и):

канд. экон. наук, доц., Медведева Т.А.

При разработке рабочей программы дисциплины (модуля) "Корпоративные финансы (продвинутый курс)" в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939).

2. Учебный план: Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) Банки и реальная экономика, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ от 20.02.2026 г., протокол № 09.

Рабочая программа дисциплины (модуля) проходит согласование с использованием инструментов электронной информационно-образовательной среды Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой Алексеева Н.В.

Заведующий выпускающей кафедрой Алексеева Н.В.

Председатель методической комиссии факультета Таланова Н.В.

Директор научно-технической библиотеки Викторова В.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование у студентов знаний теоретических основ и практических навыков в области организации финансов и финансовой работы в корпорациях, разработки экономически эффективных финансовых и инвестиционных решений.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
УК-1.1 Знает: методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации
УК-1.2 Умеет: применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций, разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации
УК-1.3 Имеет навыки: критического анализа проблемных ситуаций, определения способов достижения целей, разработки стратегий действий
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.1 Знает: этапы жизненного цикла проекта, этапы его разработки и реализации, методы разработки и управления проектами
УК-2.2 Умеет: разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ, объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта, управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.3 Имеет навыки: разработки и управления проектом, оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта
ПК-2. Способен к подготовке экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации
ПК-2.1 Знает: принципы, методы и инструменты проектного управления; методы экономико-математического и статистического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; порядок разработки стратегических и тактических планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации; технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации
ПК-2.2 Умеет: использовать методы осуществления проектной деятельности; составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации; принимать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности организации
ПК-2.3 Имеет практический опыт: сбора, обработки, анализа и систематизации информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам; разработки мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов; составления экономических разделов планов организации с учетом стратегического управления

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации,
3.1.2	- этапы жизненного цикла проекта, этапы его разработки и реализации, методы разработки и управления проектами,
3.1.3	- принципы, методы и инструменты проектного управления; методы экономико-математического и статистического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; порядок разработки стратегических и тактических планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации; технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации.
3.2	Уметь:
3.2.1	- применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций, разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации,

3.2.2	- разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ, объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта, управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла,
3.2.3	- использовать методы осуществления проектной деятельности; составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации; принимать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности организации.
3.3	Иметь навыки и (или) опыт деятельности:
3.3.1	- критического анализа проблемных ситуаций, определения способов достижения целей, - разработки стратегий действий,
3.3.2	- разработки и управления проектом, оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта,
3.3.3	- сбора, обработки, анализа и систематизации информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам; разработки мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов; составления экономических разделов планов организации с учетом стратегического управления.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Прак. подг.	Примечание
Раздел 1. Система организации корпоративных финансов							
Тема 1. Система управления финансами корпорации /Лек/	1	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1	0	0	Проверка конспектов
Тема 1. Система управления финансами корпорации /Пр/	1	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1	0	0	Устный опрос
Тема 2. Финансовая политика корпорации /Лек/	1	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1	0	0	Проверка конспектов
Тема 2. Финансовая политика корпорации /Пр/	1	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1	0	0	Устный опрос
Тема 3. Формы, содержание и анализ финансовой отчетности /Лек/	1	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1	0	0	Проверка конспектов
Тема 3. Формы, содержание и анализ финансовой отчетности /Пр/	1	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1	2	0	Круглый стол
Тема 4. Корпоративное финансовое планирование и прогнозирование /Лек/	1	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1	0	0	

Тема 4. Корпоративное финансовое планирование и прогнозирование /Пр/	1	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1	2	0	Учебная дискуссия
Самостоятельная работа по разделу 1 /Ср/	1	103	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	0	Тестирование
Раздел 2. Финансирование и управление капиталом корпорации							
Тема 5. Расходы, доходы и прибыль корпорации /Лек/	1	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1	2	0	Проблемная лекция
Тема 5. Расходы, доходы и прибыль корпорации /Пр/	1	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1	2	0	Учебная дискуссия
Тема 6. Формирование капитала и инвестиционная политика корпорации /Лек/	1	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1	2	0	Проблемная лекция
Тема 6. Формирование капитала и инвестиционная политика корпорации /Пр/	1	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1	2	0	Деловая игра
Тема 7. Формирование, финансирование и управление внеоборотными активами корпорации /Лек/	1	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1	0	0	Проверка конспектов
Тема 7. Формирование, финансирование и управление внеоборотными активами корпорации /Пр/	1	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1	0	0	Устный опрос
Тема 8. Формирование, финансирование и управление оборотными активами корпорации /Лек/	1	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1	0	0	Проверка конспектов
Тема 8. Формирование, финансирование и управление оборотными активами корпорации /Пр/	1	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1	0	0	Устный опрос

Самостоятельная работа по разделу 2 /Ср/	1	94	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	0	Тестирование
Раздел 3. Курсовая работа							
Выполнение и защита курсовой работы /Ср/	1	18	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	0	
Раздел 4. Экзамен							
Подготовка и сдача экзамена /Экзамен/	1	9	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1	0	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Примерный перечень вопросов к зачету

Не предусмотрено УП.

5.2. Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Алгоритм управления и контроля за расходами денежных средств
2. Банковский кредит, его преимущества и недостатки
3. Виды классификации рисков
4. Виды рисков и методы управления рисками
5. Гибкий бюджет и принципы его составления
6. Диагностика и пути улучшения финансового состояния предприятия
7. Диагностика риска банкротства и пути финансового оздоровления предприятия
8. Инвестиционная политика предприятия в условиях ограниченности финансовых ресурсов
9. Инвестиционный процесс и его циклы
10. Информационное обеспечение финансового управления предприятием
11. Источники инвестиционной деятельности
12. Источники финансовой информации и их характеристика
13. Методика оценки эффективности инвестиционных проектов
14. Методы антикризисного управления предприятием
15. Методы и направления финансового анализа
16. Методы и приемы финансового прогнозирования
17. Методы управления рисками
18. Методы финансового анализа
19. Методы финансового оздоровления предприятия
20. Нормативное регулирование вопросов несостоятельности и банкротства
21. Основные источники финансовой информации и их характеристика
22. Основные методы и направления финансового анализа
23. Основные пользователи финансовой информации
24. Политика и этапы управления оборотными активами
25. Политика привлечения заемных средств
26. Прибыль как основной источник образования собственного капитала
27. Принципы формирования системы управления финансами предприятия
28. Прогнозирование изменений финансового состояния предприятия
29. Содержание и методы финансового анализа
30. Структура заемного капитала и его классификация
31. Сущность и классификация капитала предприятия и источников его финансирования
32. Сущность и особенности управления внеоборотными активами
33. Сущность финансового прогнозирования и планирования. Виды финансовых планов.
34. Сущность, виды и формы инвестиций
35. Сущность, основные функции и этапы бюджетирования
36. Сущность, состав и структура оборотных активов
37. Сущность, цели и задачи управления денежными средствами и денежными потоками
38. Сущность, цели и задачи финансового менеджмента на предприятии
39. Технология внедрения и осуществления системы бюджетирования
40. Технология организации финансового менеджмента на предприятии

41.	Технология финансового прогнозирования
42.	Типы бюджетов предприятия и их взаимосвязь
43.	Управление дебиторской задолженностью предприятия
44.	Управление кредиторской задолженностью предприятия
45.	Участники инвестиционного процесса
46.	Формы и содержание финансовой отчетности предприятия
47.	Функции финансового менеджмента в коммерческих предприятиях
48.	Этапы формирования политики привлечения банковских кредитов

5.3. Тематика курсовых работ (курсовых проектов)

1.	Анализ и повышение деловой активности предприятия
2.	Анализ и прогнозирование финансового состояния предприятия
3.	Анализ источников финансирования предприятия и оптимизация их структуры
4.	Анализ ликвидности и платежеспособности предприятия
5.	Анализ финансового состояния предприятия и методы прогнозирования его развития (банкротства)
6.	Анализ финансовой отчетности как инструмент работы финансового менеджера
7.	Анализ финансовой устойчивости и независимости предприятия
8.	Анализ эффективности управления капиталом предприятия
9.	Диагностика и пути улучшения финансового состояния предприятия
10.	Диагностика риска банкротства и пути финансового оздоровления предприятия
11.	Информационное обеспечение финансового управления предприятием
12.	Критерии и методы оценки инвестиционных проектов предприятия
13.	Оценка ликвидности и платежеспособности предприятия
14.	Оценка эффективности инвестиционной деятельности предприятий
15.	Оценка финансового состояния предприятия по данным финансовой отчетности
16.	Оценка финансовых результатов деятельности предприятия
17.	Оценка эффективности инвестиционной стратегии предприятия
18.	Оценка эффективности использования основных фондов предприятия и пути ее повышения
19.	Оценка эффективности управления оборотными активами предприятия
20.	Оценка эффективности управления внеоборотными активами предприятия
21.	Разработка плана финансового оздоровления предприятия
22.	Совершенствование управления активами и пассивами предприятия
23.	Совершенствование управления финансовыми ресурсами предприятия
24.	Совершенствование финансового планирования в системе управления предприятием
25.	Современные программные продукты в финансовом управлении предприятием
26.	Структура капитала и ее влияние на результаты деятельности предприятия
27.	Управление внеоборотными активами предприятия
28.	Управление дебиторской задолженностью предприятия
29.	Управление заемным капиталом предприятия
30.	Управление кредиторской задолженностью предприятия
31.	Управление оборотным капиталом предприятия
32.	Управление основным капиталом предприятия
33.	Управление производственными запасами предприятия
34.	Управление реальными инвестиционными проектами предприятия
35.	Управление собственным капиталом предприятия
36.	Финансовая (бухгалтерская) отчетность в управлении предприятием
37.	Финансовое прогнозирование как инструмент определения перспектив развития предприятия
38.	Финансовый анализ как инструмент работы финансового менеджмента
39.	Финансовый рычаг и его использование для увеличения прибыли предприятия
40.	Формирование, оценка и управление инвестиционным портфелем предприятия

5.4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Вопросы для оценки знаний теоретического курса	
1.	Сущность и организация корпоративных финансов
2.	Финансы коммерческих предприятий
3.	Финансы некоммерческих предприятий
4.	Финансы акционерных обществ
5.	Финансы общества с ограниченной ответственностью
6.	Алгоритм управления и контроля за расходами денежных средств
7.	Виды классификации рисков
8.	Виды рисков и методы управления рисками
9.	Гибкий бюджет и принципы его составления
10.	Диагностика и пути улучшения финансового состояния предприятия
11.	Диагностика риска банкротства и пути финансового оздоровления предприятия
12.	Инвестиционная политика предприятия в условиях ограниченности финансовых ресурсов
13.	Инвестиционный процесс и его циклы
14.	Информационное обеспечение финансового управления предприятием
15.	Источники инвестиционной деятельности
16.	Источники финансовой информации и их характеристика

17.	Методика оценки эффективности инвестиционных проектов
18.	Методы антикризисного управления предприятием
19.	Методы и направления финансового анализа
20.	Методы и приемы финансового прогнозирования
21.	Методы управления рисками
22.	Методы финансового анализа
23.	Методы финансового оздоровления предприятия
24.	Нормативное регулирование вопросов несостоятельности и банкротства
25.	Основные источники финансовой информации и их характеристика
26.	Основные методы и направления финансового анализа
27.	Основные пользователи финансовой информации
28.	Политика и этапы управления оборотными активами
29.	Политика привлечения заемных средств
30.	Прибыль как основной источник образования собственного капитала
31.	Принципы формирования системы управления финансами предприятия
32.	Прогнозирование изменений финансового состояния предприятия
33.	Содержание и методы финансового анализа
34.	Структура заемного капитала и его классификация
35.	Сущность и классификация капитала предприятия и источников его финансирования
36.	Сущность и особенности управления внеоборотными активами
37.	Сущность финансового прогнозирования и планирования. Виды финансовых планов.
38.	Сущность, виды и формы инвестиций
39.	Сущность, основные функции и этапы бюджетирования
40.	Сущность, состав и структура оборотных активов
41.	Сущность, цели и задачи управления денежными средствами и денежными потоками
42.	Сущность, цели и задачи финансового менеджмента на предприятии
43.	Технология внедрения и осуществления системы бюджетирования
44.	Технология организации финансового менеджмента на предприятии
45.	Технология финансового прогнозирования
46.	Типы бюджетов предприятия и их взаимосвязь
47.	Управление дебиторской задолженностью предприятия
48.	Управление кредиторской задолженностью предприятия
49.	Участники инвестиционного процесса
50.	Формы и содержание финансовой отчетности предприятия

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Лапуста М. Г., Мазурина Т. Ю., Скамай Л. Г.	Финансы организаций (предприятий): учебник	М.: Инфра-М, 2009	45

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Ковалев В. В., Ковалев Вит. В.	Корпоративные финансы и учет: понятия, алгоритмы, показатели: учебное пособие	М.: Проспект, 2013	6

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности
Э2	Центр раскрытия корпоративной информации
Э3	«Финансы и кредит» — научные периодические издания по финансам, экономике, бухгалтерскому учету и налогообложению

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	ОС Windows XP
6.3.1.2	1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних УЗ.
6.3.1.3	Access 2016
6.3.1.4	Project 2016
6.3.1.5	Office 2007 Suites
6.3.1.6	MozillaFirefox
6.3.1.7	7-Zip
6.3.1.8	MozillaThunderbird
6.3.1.9	Справочная правовая система КонсультантПлюс

6.3.1.1 0	Электронный периодический справочник «Система Гарант»
6.3.1.1 1	OfficeStandard 2010
6.3.1.1 2	OfficeStandard 2013
6.3.1.1 3	LibreOffice
6.3.1.1 4	OC Windows Vista
6.3.1.1 5	OC Windows 7
6.3.1.1 6	OC Windows 8
6.3.1.1 7	OC Windows 10
6.3.1.1 8	Project Expert 7 Holding
6.3.1.1 9	OpenOffice 4.1.1
6.3.1.2 0	медиапроигрыватель VLC
6.3.1.2 1	SuperNovaReaderMagnifier
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ». Полнотекстовый, обновляемый. Доступ по локальной сети академии
6.3.2.2	Электронная библиотечная система издательства «Лань». Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://e.lanbook.com

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Вид работ	Назначение	Оснащенность
44б		Учебная аудитория	Доска классная (1 шт.), стол компьютерный(11 шт.), стул ученический (24 шт.), стол ученический (7 шт.), полотно рулонное на штативе (1 шт.), белая лаковая магнитно-маркерная доска (1 шт.), компьютер Philips 206 V3LSB2 (10 шт.), проектор ACER P1273B
45б		Учебная аудитория	Доска ученическая настенная трехэлементная (1 шт.), стол ученический (45 шт.), стул ученический (81 шт.), демонстрационное оборудование (проектор Toshiba x2000 (1 шт.), полотно рулонное на штативе Classic Libra (1 шт.), ноутбук Acer (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия
58а		Учебная аудитория	Доска ученическая настенная трехэлементная (1 шт.), стол ученический (18 шт.), стул ученический (37 шт.), стол преподавателя (1 шт.), стул преподавателя (1 шт.), демонстрационное оборудование (экран стационарный (1 шт.), проектор AcerX128H(1 шт.), моноблок Acer (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия
61а		Помещение для самостоятельной работы	Столы (4 шт.), стулья (4 шт.), компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (4 шт.).
123		Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации(19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеоувеличитель Optelec Wide Screen (1 шт.)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для освоения дисциплины студентами необходимо:

1. Посещать лекции, на которых в сжатом и системном виде излагаются основы дисциплины: даются определения понятий, законов, которые должны знать студенты; раскрываются закономерности поведения экономических субъектов. Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией, находить в ней кажущиеся вам слабости. Во время лекции можно задать лектору вопрос, желательно в письменной форме, чтобы не мешать и не нарушать логики проведения лекции. Слушая лекцию, следует зафиксировать основные идеи, положения, обобщения, выводы. Работа над записью лекции завершается дома. На свежую голову (пока еще лекция в памяти) надо уточнить то, что записано, обогатить запись тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что надо прояснить, до конца понять. Важно соотнести материал лекции с темой учебной программы и установить, какие ее вопросы нашли освещение в прослушанной лекции. Тогда полезно обращаться и к учебнику. Лекция и учебник не заменяют, а дополняют друг друга.
2. Посещать практические занятия, к которым следует готовиться и активно на них работать. Задание к практическому занятию выдает преподаватель. Задание включает в себя основные вопросы, задачи, тесты и рефераты для самостоятельной работы, литературу. Практические занятия начинаются с вступительного слова преподавателя, в котором называются цель, задачи и вопросы занятия. В процессе проведения занятий преподаватель задает основные и дополнительные вопросы, организует их обсуждение. На практических занятиях решаются задачи, разбираются тестовые задания и задания, выданные для самостоятельной работы, заслушиваются реферативные выступления. Студенты, пропустившие занятие, или не подготовившиеся к нему, приглашаются на консультацию к преподавателю. Практическое занятие заканчивается подведением итогов: выводами по теме и выставлением оценок.
3. Систематически заниматься самостоятельной работой, которая включает в себя изучение нормативных документов, материалов учебников и статей из экономической литературы, решение задач, написание докладов, рефератов, эссе. Задания для самостоятельной работы выдаются преподавателем.
4. Под руководством преподавателя заниматься научно-исследовательской работой, что предполагает выступления с докладами на научно-практических конференциях и публикацию тезисов и статей по их результатам.
5. При возникающих затруднениях при освоении дисциплины, для неуспевающих студентов и студентов, не посещающих занятия, проводятся консультации, на которые приглашаются неуспевающие студенты, а также студенты, испытывающие потребность в помощи преподавателя при изучении дисциплины.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____