

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макушев Андрей Евгеньевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.03.2024 14:28:37
Уникальный программный ключ:
4c46f2d9dda3fafb9e57683d11e5a4257b6ddfe

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Чувашский государственный аграрный университет"
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)
Кафедра Экономики, менеджмента и агроконсалтинга

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной
и научной работе

Л.М. Иванова
26.03.2024 г.

Б1.О.07

Маркетинг

рабочая программа дисциплины (модуля)

Специальность 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства
Специализация Автомобили и тракторы

Квалификация **Инженер**
Форма обучения **заочная**
Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 60
часов на контроль 4

Виды контроля:
зачет

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

канд. экон. наук, доц., Семенова А.Н.

При разработке рабочей программы дисциплины (модуля) "Маркетинг" в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 935).
2. Учебный план: Специальность 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства
Специализация Автомобили и тракторы, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ от 26.03.2024 г., протокол № 12.

Рабочая программа дисциплины (модуля) проходит согласование с использованием инструментов электронной информационно-образовательной среды Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой Абросимова М.С.

Заведующий выпускающей кафедрой Алатырев А.С.

Председатель методической комиссии факультета Гаврилов В.Н.

Директор научно-технической библиотеки Викторова В.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цели дисциплины: формирование представления о маркетинге как о концепции внутрифирменного управления и целостной системе организации предпринимательской деятельности, направленной на решение задач предприятия по организации производства и предложения на рынке товаров и услуг, в наибольшей степени удовлетворяющих потребности покупателей.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Экономическая теория
2.1.2	Введение в специальность
2.1.3	История развития автомобиле-и тракторостроения
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Компьютерное моделирование
2.2.2	Основы проектирования и эксплуатации технологического оборудования
2.2.3	Производственно-техническая база для технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей и тракторов
2.2.4	Социология транспортного обслуживания населения
2.2.5	Теория автомобилей и тракторов
2.2.6	Экономика предприятия
2.2.7	Единая система конструкторской документации
2.2.8	Единая система технологической документации
2.2.9	Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте
2.2.10	Производственная практика, технологическая (производственно-технологическая) практика
2.2.11	Ремонт и утилизация автомобилей и тракторов
2.2.12	Ресурсосбережение при проведении технического обслуживания и ремонта
2.2.13	Управление техническими системами
2.2.14	Менеджмент
2.2.15	Организация и планирование производства
2.2.16	Правовое регулирование труда работников автомобильного транспорта
2.2.17	Производственная практика, преддипломная практика
2.2.18	Психосаморегуляция обучающегося с ограниченными возможностями здоровья
2.2.19	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
УК-10.1 Владеет основами экономической культуры, включая финансовую грамотность	
УК-10.2 Исследует текущую и перспективную экономические ситуации, принимает научно обоснованные экономические решения	
УК-10.3 Выстраивает методологию принятия решений в условиях меняющейся экономической ситуации в различных областях жизнедеятельности	
ПК-1. Способен формировать стратегии развития сервиса АТС и их компонентов	
ПК-1.1 Знает стратегии и владеет методами продвижения услуг на рынке	
ПК-1.4 Умеет разрабатывать предложения по совершенствованию сервисного обслуживания с учетом оценки удовлетворенности потребителей	
ПК-2. Способен организовать деятельности сервисного центра по ТО ремонту АТС	
ПК-2.3 Умеет планировать мероприятия по развитию сервиса АТС и их компонентов с учетом маркетинговых исследований рынка	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- роль и значение сервисного маркетинга в профессиональной деятельности предприятий;
3.1.2	- содержание маркетинговой концепции управления;
3.1.3	- эволюцию развития маркетинга и принципы организации маркетинговой деятельности предприятий-

3.1.4	- основы теории маркетинга и современные тенденции ее развития;
3.1.5	- особенности управления организацией, действующей на принципах маркетинга, ее продуктовую, ценовую, распределительную и коммуникационную политику;
3.1.6	- технику использования основных методов продаж услуг, в том числе он-лайн;
3.1.7	- инструментарий маркетинг-микса;
3.1.8	- особенности покупательского поведения потребителей.
3.2	Уметь:
3.2.1	- собирать и анализировать маркетинговую информацию;
3.2.2	- сегментировать рынок по различным критериям на основе маркетинговой информации;
3.2.3	- ориентироваться на рынке маркетинговой информации;
3.2.4	- идентифицировать проблемы потребителей и находить маркетинговые решения этих проблем;
3.2.5	- грамотно организовывать сбор и обработку необходимых для исследования данных;
3.2.6	- осуществлять анализ рыночных параметров;
3.2.7	- владеть маркетинговым инструментарием и использовать его для эффективного управления маркетинговой деятельностью;
3.2.8	- системно оценивать рыночную ситуацию и разрабатывать адекватный комплекс маркетинговых мероприятий.
3.3	Иметь навыки и (или) опыт деятельности:
3.3.1	- управления и контроля за функционированием сети распределения товаров (услуг) организации;
3.3.2	- проведения маркетинговых исследований;
3.3.3	- оценки состояния рынка;
3.3.4	- осуществления маркетингового контроля на предприятии;
3.3.5	- применения полученных знаний с целью решения маркетинговых проблем в деятельности предприятия.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Прак. подг.	Примечание
Раздел 1.							
Маркетинг как концепция и инструмент регулирования рынка /Лек/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ПК-1.1 ПК-1.4 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	2	0	Проблемная лекция
Маркетинг как концепция и инструмент регулирования рынка /Пр/	3	1	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ПК-1.1 ПК-1.4 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	0	Опрос
Маркетинг как концепция и инструмент регулирования рынка /Ср/	3	8	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ПК-1.1 ПК-1.4 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	0	Подготовка докладов и рефератов.
Маркетинг как инструмент управления компанией /Лек/	3	1	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ПК-1.1 ПК-1.4 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	0	Дискуссионная лекция
Маркетинг как инструмент управления компанией /Пр/	3	1	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ПК-1.1 ПК-1.4 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	0	Опрос
Маркетинг как инструмент управления компанией /Ср/	3	8	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ПК-1.1 ПК-1.4 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	0	Подготовка докладов и рефератов.

Товар и товарная политика /Лек/	3	1	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ПК-1.1 ПК-1.4 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	0	
Товар и товарная политика /Пр/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ПК-1.1 ПК-1.4 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	2	0	круглый стол
Товар и товарная политика /Ср/	3	8	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ПК-1.1 ПК-1.4 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	0	Подготовка докладов и рефератов.
Маркетинг и ценообразования в компании /Ср/	3	8	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ПК-1.1 ПК-1.4 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	0	Подготовка докладов и рефератов
Маркетинговые принципы организации сбыта и товародвижения /Ср/	3	8	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ПК-1.1 ПК-1.4 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	0	Подготовка докладов и рефератов
Особенности маркетинга по видам рынков /Ср/	3	8	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ПК-1.1 ПК-1.4 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	0	Подготовка докладов и рефератов
Маркетинг: информационное обеспечение и анализ /Ср/	3	12	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ПК-1.1 ПК-1.4 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	0	Подготовка докладов и рефератов
зачет /Зачёт/	3	4	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ПК-1.1 ПК-1.4 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Понятие «маркетинг», его основные цели и принципы. Функции и субъекты маркетинга
2. Основные понятия маркетинга
3. Эволюция маркетинга. Основные концепции маркетинга.
4. Маркетинг-микс: основные элементы и программа действий по их практической реализации. Вариации комплекса маркетинга
5. Микросреда маркетинга: понятие, составляющие и их классификация.
6. Макросреда маркетинга: понятие, составляющие и их классификация.
7. маркетинговая информационная система, ее элементы. Первичная и вторичная информация.
8. Характеристика системного блока компьютера.
9. Система маркетинговых исследований. Типы маркетинговых исследований, методы, этапы проведения маркетинговых исследований
10. Поведение потребителей. Основные модели потребительского поведения. Факторы, влияющие на поведение потребителей.
11. Понятие «емкость рынка», «доля рынка», «сегмент рынка», «рыночная ниша» и рыночное окно». Оценка конъюнктуры, состояния спроса и емкости рынка.
12. Виды маркетинга в зависимости от состояния спроса.
13. Сегментирование и его основные виды. Основные этапы сегментирования.
14. Критерии сегментации потребителей.
15. Оценка сегментов и выбор целевых рыночных сегментов.
16. Позиционирование товара на рынке.
17. Товар и его характеристики. Многоуровневая структура товара. Классификация товаров.
18. Понятие марки, товарного знака. Функции марки. Оценка лояльности потребителей марке.

19.	Марочные стратегии в маркетинге. Марка производителя и частная марка.
20.	Понятие бренда, силы бренда. Репозиционирование марки. Ребрендинг.
21.	Решения относительно качества, упаковки и сервиса в товарной политике.
22.	Концепция жизненного цикла товара. Товарные стратегии на различных этапах жизненного цикла.
23.	Понятие качества и конкурентоспособности товара. Оценка конкурентоспособности товара.
24.	Новые товары. Основные стадии разработки нового товара.
25.	Место и роль цены в комплексе маркетинга. Функции и классификация цен. Факторы, влияющие на ценообразование.
26.	Этапы процесса ценообразования.
27.	Стратегии ценообразования в маркетинге.
28.	Выбор метода ценообразования и установления окончательной цены.
29.	Корректировка цен – снижение/повышение цен, психологические аспекты ценообразования, скидки.
30.	Основные элементы политики распределения. Структура каналов распределения.
31.	Функции каналов сбыта. Типы сбытовых посредников: торговые агенты, комиссионеры, брокеры, дистрибьюторы, дилеры, коммивояжеры.
32.	Цели и стратегии распределения. Интенсивный, селективный, эксклюзивный сбыт.
33.	Сотрудничество в канале распределения: вертикальные, горизонтальные и комбинированные маркетинговые системы.
34.	Современные типы торговых организаций и формы розничной торговли. Мерчендайзинг и его роль в программах стимулирования сбыта.
35.	Оптовая торговля.
36.	Коммуникативная политика в системе комплекса маркетинга: понятие и цели маркетинговых коммуникаций, элементы процесса коммуникации, характеристика основных инструментов продвижения.
37.	Основные коммуникационные модели. План продвижения.
38.	реклама. Планирование рекламной кампании. Оценка эффективности рекламы.
39.	Стимулирование продаж.
40.	Связи с общественностью и спонсорство.
41.	Персональные (личные) продажи.
42.	Интегрированные маркетинговые коммуникации
43.	Основные принципы построения маркетинговых структур в современных организациях.
44.	Классификация маркетинговых планов. Принципы, задачи и этапы процесса стратегического планирования.
45.	Особенности международного маркетинга.

5.2. Примерный перечень вопросов к экзамену

не предусмотрено учебным планом

5.3. Тематика курсовых работ (курсовых проектов)

не предусмотрено учебным планом

5.4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

1.	Эволюция концепций маркетинга.
2.	Принципы и функции маркетинга.
3.	Маркетинговая среда фирмы.
4.	Проведение SWOT-анализа и выработка на основе полученных данных маркетинговой стратегии.
5.	Процесс проведения маркетинговых исследований.
6.	Типы и виды маркетинговых исследований.
7.	Маркетинговые информационные системы (МИС). Использование их на конкретных этапах маркетинговой деятельности.
8.	Понятие потребительского рынка и его структура.
9.	Модели покупательского поведения и характеристики покупателей.
10.	Принятие покупательского решения.
11.	Методы оценки рынка, определения его емкости, границ рыночной деятельности.
12.	Сегментация рынка. Основные концепции сегментации.
13.	Позиционирование товара на рынке.
14.	Особенности выработки стратегии маркетинговой деятельности фирм.
15.	Основные цели и задачи разработки стратегии маркетинговой деятельности
16.	Стратегическое планирование. Этапы стратегического планирования.
17.	Ситуационный анализ и его роль в контроле осуществления маркетинговой стратегии и в необходимости разработки тактических корректив.
18.	Этапы жизненного цикла товара. Разработка маркетинговой политики на каждом из этапов жизненного цикла.
19.	Процесс разработки нового товара.
20.	Ассортимент, его характеристики и формирование ассортиментной политики предприятия
21.	Роль упаковки и маркировки товаров в маркетинговой деятельности предприятия
22.	Сервис в системе товарной политики и сбытовой деятельности предприятия
23.	Правовая защита товарных знаков в РФ.
24.	Оценка конкурентоспособности товара на рынке
25.	Методы реализации ценовой стратегии.
26.	Роль посредников в организации системы распределения, критерии их выбора
27.	Система товародвижения: обработка заказов, транспортно-экспедиторские операции, управление складским

хозяйством, упаковка и маркировка, поддержание товарно-материальных запасов.
28. Понятие и элементы системы продвижения (коммуникаций).
29. Принципы и подходы в формировании коммуникативной политики предприятий на рынке.
30. Инструменты маркетинговых коммуникаций: реклама, персональные продажи, паблисити, стимулирование сбыта и др.
31. Особенности рекламной деятельности в отдельных странах мира.
32. Правовые основы рекламной деятельности в России. Международный кодекс рекламы.
33. Виды стимулирования сбыта на рынке: ценовое и неценовое стимулирование.
34. Сфера услуг в экономике: определение и характеристики.
35. Маркетинговые стратегии в сфере услуг
36. Маркетинговые стратегии в некоммерческом секторе: сегментация, позиционирование, комплекс маркетинга.
37. Перспективы развития маркетинга некоммерческих организаций.
38. Понятие и сущность международного маркетинга.
39. Исследование международного рынка и изучение собственного потенциала фирмы как части международного маркетингового исследования.
40. Сущность и особенности международной ценовой политики.
41. Понятие и сущность товародвижения в международном маркетинге. Разработка и обоснование сбытовой политики на внешнем рынке.
42. Принципы и новые подходы в формировании коммуникативной политики предприятий на внешнем рынке.
43. Процесс планирования в международном маркетинге.
44. Контроль на внешнем рынке: понятие и сущность, этапы
45. Маркетинговые возможности сети INTERNET.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Алешина О. Г., Веремеенко О. С., Суслова Ю. Ю.	Маркетинг: учебное пособие	Красноярск: СФУ, 2017	Электрон ный ресурс
Л1.2	Шиловский В. Н., Питухин А. В., Костюкевич В. М.	Маркетинг и менеджмент технического сервиса машин и оборудования: учебное пособие	СПб.: Лань, 2015	Электрон ный ресурс
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Новичков В. И.	Управленческая экономика. Теория организации. Организационное поведение. Маркетинг /: учебное пособие	М.: Дашков, 2017	Электрон ный ресурс
Л2.2	Лужнова Н. В.	Стратегическое маркетинговое управление : учебник: учебник	Оренбург: ОГУ, 2017	Электрон ный ресурс
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Федеральная служба государственной статистики			
Э2	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации			
Э3	Журнал "Практический маркетинг"			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	ОС Windows XP			
6.3.1.2	Office 2007 Suites			
6.3.1.3	SuperNovaReaderMagnifier			
6.3.1.4	BusinessStudio 4.0			
6.3.1.5	bCad Витрина			
6.3.1.6	Project 2016			
6.3.1.7	Visio 2016			
6.3.1.8	VisualStudio 2015			
6.3.1.9	MozillaFirefox			
6.3.1.10	MozillaThinderbird			
6.3.1.11	7-Zip			

6.3.1.1 2	Справочная правовая система КонсультантПлюс
6.3.1.1 3	Электронный периодический справочник «Система Гарант»
6.3.1.1 4	OfficeStandard 2010
6.3.1.1 5	OfficeStandard 2013
6.3.1.1 6	LibreOffice
6.3.1.1 7	OC Windows Vista
6.3.1.1 8	OC Windows 7
6.3.1.1 9	OC Windows 8
6.3.1.2 0	OC Windows 10
6.3.1.2 1	Ubuntu (Mint)
6.3.1.2 2	Project Expert 7 Holding
6.3.1.2 3	OpenOffice 4.1.1
6.3.1.2 4	ПО для ЛТК 6.4
6.3.1.2 5	медиапроигрыватель VLC
6.3.1.2 6	1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних УЗ.

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента»). Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://www.studentlibrary.ru
6.3.2.2	Электронная библиотечная система издательства «Лань». Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://e.lanbook.com
6.3.2.3	Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ». Полнотекстовый, обновляемый. Доступ по локальной сети академии
6.3.2.4	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM. Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://znanium.com/
6.3.2.5	Национальная электронная библиотека. Доступ посредством использования сети «Интернет» на 32 терминала доступа. https://нэб.рф/
6.3.2.6	Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-online.ru ». Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. https://www.biblio-online.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Вид работ	Назначение	Оснащенность
123	СР	Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеоувеличитель Optelec Wide Screen (1 шт.)

35a	Лек	Учебная аудитория	Стол преподавателя (1 шт.), столы (30 шт.), стулья (60 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска аудиторная (1 шт.), трибуна (1 шт.), демонстрационное оборудование (белая лаковая магнитно-маркерная доска (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.) и учебно-наглядные пособия
45a	Пр	Учебная аудитория	Стол преподавателя (1 шт.), столы (6 шт.), стулья (18 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска (1 шт.), стол компьютерный (10 шт.), стулья (10 шт.), демонстрационное оборудование (компьютер Intel G32603 3 GHz 3 М (10 шт.), полотно рулонное (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия
57a		Учебная аудитория	Стол преподавателя (1 шт.), столы ученические (23 шт.), стулья (53 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска (1 шт.), трибуна (1 шт.), демонстрационное оборудование (проекционный экран LUMIEN (1 шт.), проектор Acer (6 шт.), моноблок Acer Aspire C22-963 (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия
50a		Учебная аудитория	Стол преподавателя (1 шт.), парты 4-хместные со скамейкой (9 шт.), стулья (12 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска (1 шт.), демонстрационное оборудование (экран рулонный настенный (1 шт.), проектор Acer (1 шт.), моноблок Acer Aspire C22-963 (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия
1-204		Помещение для самостоятельной работы	Стол (28 шт.), стулья (48 шт.), шкаф и стеллажи с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (4 шт.).
51a		Учебная аудитория	Стол преподавателя (1 шт.), парты 3-хместные со скамейкой (10 шт.), стулья (5 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска (1 шт.), трибуна (1 шт.), демонстрационное оборудование (Экран с электроприводом Electric Screen (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.), ноутбук Acer Aspire T2370 (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и практическими занятиями организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного форм контроля.

Система знаний по дисциплине «Маркетинг» формируется в ходе аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий. Используя лекционный материал, учебники и учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, студент готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизацию своих теоретических знаний.

Для освоения дисциплины студентами необходимо:

1. Посещать лекции, на которых в сжатом и системном виде излагаются основы дисциплины: даются определения понятий, законов, которые должны знать студенты; раскрываются закономерности поведения экономических субъектов. Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией, находить в ней кажущиеся вам слабости. Во время лекции можно задать лектору вопрос, желательно в письменной форме, чтобы не мешать и не нарушать логики проведения лекции. Слушая лекцию, следует зафиксировать основные идеи, положения, обобщения, выводы. Работа над записью лекции завершается дома. На свежую голову (пока еще лекция в памяти) надо уточнить то, что записано, обогатить запись тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что надо прояснить, до конца понять. Важно соотнести материал лекции с темой учебной программы и установить, какие ее вопросы нашли освещение в прослушанной лекции. Тогда полезно обращаться и к учебнику. Лекция и учебник не заменяют, а дополняют друг друга.
2. Посещать практические занятия, к которым следует готовиться и активно на них работать. Задание к практическому занятию выдает преподаватель. Задание включает в себя основные вопросы, задачи, тесты и рефераты для самостоятельной работы, литературу. Практические занятия начинаются с вступительного слова преподавателя, в котором называются цель, задачи и вопросы занятия. В процессе проведения занятий преподаватель задает основные и дополнительные вопросы, организует их обсуждение. На практических занятиях решаются задачи, разбираются тестовые задания и задания, выданные для самостоятельной работы, заслушиваются реферативные выступления. Студенты, пропустившие занятие, или не подготовившиеся к нему, приглашаются на консультацию к преподавателю. Практическое занятие заканчивается подведением итогов: выводами по теме и выставлением оценок.
3. Систематически заниматься самостоятельной работой, которая включает в себя изучение нормативных документов, материалов учебников и статей из экономической литературы, решение задач, написание докладов, рефератов, эссе. Задания для самостоятельной работы выдаются преподавателем.
4. Под руководством преподавателя заниматься научно-исследовательской работой, что предполагает выступления с докладами на научно-практических конференциях и публикацию тезисов и статей по их результатам.
5. При возникающих затруднениях при освоении дисциплины «Маркетинг», для неуспевающих студентов и студентов, не посещающих занятия, проводятся еженедельные консультации, на которые приглашаются неуспевающие студенты, а

также студенты, испытывающие потребность в помощи преподавателя при изучении дисциплины.
Задачей дисциплины является сформировать представления о маркетинге услуг как составной части маркетинга;
обеспечить знание теоретических основ маркетинга в сервисе; сформировать навыки использования современного
инструментария и технологий в маркетинге сервиса.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 (МУ к ФОС).docx

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____