

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алтынова Надежда Витальевна
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 08.06.2026 15:11:18
Уникальный программный ключ:
462c2135e66a27da081de929bee6129e7d2f3758

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Чувашский государственный аграрный университет"

(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Кафедра Экономики, менеджмента и агроконсалтинга

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной
и научной работе



Л.М. Иванова

20.02.2026 г.

Б1.В.07

Региональное и муниципальное управление развитием территорий

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Региональное и муниципальное управление

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144

в том числе:

аудиторные занятия 20

самостоятельная работа 115

Виды контроля на курсах:

экзамен 2

Распределение часов дисциплины по курсам

| Курс | 2 | | Итого | |
|-------------------|-----|-----|-------|-----|
| | уп | рп | | |
| Лекции | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Практические | 10 | 10 | 10 | 10 |
| В том числе инт. | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Итого ауд. | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Контактная работа | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Сам. работа | 115 | 115 | 115 | 115 |
| Часы на контроль | 9 | 9 | 9 | 9 |
| Итого | 144 | 144 | 144 | 144 |

Программу составил(и):

канд.экон.наук, доц., Филиппова Светлана Петровна

При разработке рабочей программы дисциплины (модуля) "Региональное и муниципальное управление развитием территорий" в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952).

2. Учебный план: Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Региональное и муниципальное управление, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ от 20.02.2026 г., протокол № 09.

Рабочая программа дисциплины (модуля) проходит согласование с использованием инструментов электронной информационно-образовательной среды Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой Абросимова М.С.

Заведующий выпускающей кафедрой Абросимова М.С.

Председатель методической комиссии факультета Таланова Н.В.

Директор научно-технической библиотеки Викторова В.А.

| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | |
|-----------------------------|--|
| 1.1 | - изучение, систематизация и закрепление знаний теоретических и методических основ управления развитием территорий; |
| 1.2 | - развитие высокой культуры экономического и управленческого мышления; знакомство и закрепление знаний в части понятийного аппарата управления как науки, развитие способности умелого использования полученных знаний при практическом применении основ управления развитием территорий |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП | |
|-------------------------------------|--|
| Цикл (раздел) ОПОП: | Б1.В |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |

| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|--|--|
| УК-2. | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла |
| УК-2.1 | Знает: этапы жизненного цикла проекта, этапы его разработки и реализации, методы разработки и управления проектами |
| УК-2.2 | Умеет: разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ, объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта, управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла |
| УК-2.3 | Имеет навыки: разработки и управления проектом, оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта |
| ПК-1. | Способен осуществлять подготовку экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации |
| ПК-1.1 | Знает: методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники, порядок разработки стратегических и тактических планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации |
| ПК-1.2 | Умеет: составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации, принимать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности организации |
| ПК-1.3 | Имеет практический опыт: составления экономических разделов планов организации с учетом стратегического управления и обоснования системы финансово-экономических показателей организации |
| ПК-5. | Способен осуществлять руководство бизнес-анализом и изменениями в организации |
| ПК-5.1 | методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа |
| ПК-5.2 | анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации, применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| ПК-5.3 | выявления, анализа и оценки несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации, оценки ее бизнес-возможностей |
| ПК-7. | Способен к организации и проведению научных исследований бизнес-среды и обоснованию стратегии изменений в организации |
| ПК-7.1 | Знает: теорию систем, организационного развития, методологию междисциплинарного подхода к решению исследовательских и инновационных задач |
| ПК-7.2 | Умеет: организовать работу исследовательских коллективов по проведению научных исследований бизнес среды и обоснованию стратегии изменений в организации |
| ПК-7.3 | Имеет практический опыт: обоснования целей и задач научных исследований и проектных разработок, разработки программы их реализации, оценки эффективности и результативности научно-исследовательских работ |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|------------|---|
| 3.1 | Знать: |
| 3.1.1 | - фундаментальные понятия и термины региональной экономики, управления, прогнозирования и планирования социально-экономического развития; |
| 3.1.2 | - формы и механизмы государственного регулирования экономики регионов; |
| 3.1.3 | - показатели экономического состояния региона и муниципальных образований; |
| 3.1.4 | - особенности современного состояния экономики регионов и муниципальных образований Российской Федерации; |
| 3.1.5 | - нормативно-правовое регулирование процессов планирования и прогнозирования социально-экономического развития территорий в РФ |
| 3.2 | Уметь: |

| | |
|------------|--|
| 3.2.1 | - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией функций управления территорией; |
| 3.2.2 | - анализировать внешние и внутренние факторы, влияющие на развитие территории; |
| 3.2.3 | - разрабатывать стратегии развития территории; |
| 3.2.4 | - разрабатывать мероприятия по привлечению средств, необходимых для развития территорий |
| 3.3 | Иметь навыки и (или) опыт деятельности: |
| 3.3.1 | - владения методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование, контроль); |
| 3.3.2 | - владения методами позиционирования и дифференциации территории; |
| 3.3.3 | - владения современным инструментарием управления регионом; |
| 3.3.4 | - оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ. |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Инте ракт. | Прак. подг. | Примечание |
|---|----------------|-------|---|------------------------------|------------|-------------|---|
| Раздел 1. Науки о развитии и управление развитием | | | | | | | |
| /Лек/ | 2 | 2 | УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 | 0 | 0 | |
| /Ср/ | 2 | 20 | УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 | 0 | 0 | Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий. |
| Раздел 2. Регионы и территориальное развитие | | | | | | | |
| /Лек/ | 2 | 2 | УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 | 2 | 0 | Проблемная лекция. |
| /Пр/ | 2 | 2 | УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 | 0 | 0 | |
| /Ср/ | 2 | 20 | УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 | 0 | 0 | Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий. |
| Раздел 3. Управление региональным развитием в России | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|----|---|------------------------------|---|---|--|
| /Лек/ | 2 | 2 | УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 | 0 | 0 | |
| /Пр/ | 2 | 2 | УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 | 2 | 0 | Работа в малых группах. |
| /Ср/ | 2 | 18 | УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 | 0 | 0 | Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий. |
| Раздел 4. Продвижение территорий на рынок | | | | | | | |
| /Лек/ | 2 | 2 | УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 | 0 | 0 | |
| /Пр/ | 2 | 2 | УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 | 0 | 0 | |
| /Ср/ | 2 | 20 | УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 | 0 | 0 | Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий. |
| Раздел 5. Основные приоритеты и ориентиры социально-экономического развития Чувашской Республики | | | | | | | |
| /Лек/ | 2 | 2 | УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | |
|---|---|----|--|------------------------------|---|---|---|
| /Пр/ | 2 | 2 | УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 | 2 | 0 | Работа в малых группах. |
| /Ср/ | 2 | 18 | УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 | 0 | 0 | Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий. |
| Раздел 6. Роль инвестиций в процессах регионального развития | | | | | | | |
| /Пр/ | 2 | 2 | УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 | 0 | 0 | |
| /Ср/ | 2 | 19 | УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 | 0 | 0 | |
| Раздел 7. Контроль | | | | | | | |
| /Экзамен/ | 2 | 9 | УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 | 0 | 0 | |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Примерный перечень вопросов к зачету

Не предусмотрено УП.

5.2. Примерный перечень вопросов к экзамену

Сущность регионального развития.
Множественность региональных систем.
Иерархия регионов.
Методы и технологии управления региональным развитием.
Основные теории экономического развития региона.
Социальное развитие региона.
Понятие пространственного развития.
Элементы (направления) пространственного развития как государственной политики.
Нормативно-методическое обеспечение управления региональным развитием в Российской Федерации.
Стандарт разработки долгосрочных стратегий социально-экономического развития регионов РФ
Порядок разработки среднесрочных программ социально-экономического развития субъектов РФ
Федеральные целевые программы.
Особые экономические зоны.
Технопарки.
Создание федеральных университетов и поддержка инновационных образовательных программ.
Инвестиционный фонд.

Стратегическое планирование как технология муниципального управления
 Организация разработки и реализации стратегии
 Местное сообщество как субъект и ресурс стратегического планирования.
 Органы разработки и реализации стратегии развития
 Принципы формирования и организации работы группы стратегического планирования.
 Особенности этапа реализации стратегии
 Участники стратегического партнерства
 Инструменты вовлечения местного сообщества в разработку и реализацию стратегии
 Зависимость объемов привлекаемых ресурсов развития и показателей уровня экономики, качества жизни населения регионов и муниципальных образований.
 Определение понятий: «инвестиции», «инвестиционный проект», «инвестор», «целевая программа». Значение инвестиций для устойчивого социально-экономического развития региона.
 Основные виды инвестиций. Различия между инвестициями в финансовые и нефинансовые активы.
 Формы и методы организации финансирования инвестиционных проектов и программ.
 Влияние политики землепользования на развитие региона.
 Налоговая политика как инструмент регулирования процессов развития в мегаполисе.
 Основные проблемы формирования благоприятного климата для развития регионов в России.
 Основные благоприятные факторы, способствующие привлечению ресурсов развития в субъекты ПФО РФ.
 Неблагоприятные факторы, затрудняющие этот процесс.
 Эффективность различных отраслей для развития региональной экономики в субъектах ПФО РФ.

5.3. Тематика курсовых работ (курсовых проектов)

Не предусмотрено УП.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Темы рефератов

1. Кризис системы управления развитием страны и ее регионов.
2. Управление социальным развитием территории на примере Чувашской Республики.
3. Реформы в сфере управления недвижимостью.
4. Система управления развитием территории муниципального образования.
5. Задачи социально-экономического развития территорий в России.
6. Программа развития территории муниципального образования (финансовая система, развитие управленческого потенциала муниципалитета, территориальный маркетинг, управление продажами для муниципальных нужд).
7. Формы социального партнерства.
8. Зарубежный опыт управления развитием территорий муниципальных образований.
9. Методы, средства и технологии современного управления развитием территорий муниципальных образований.
10. Экономическое пространство России: глобализация и поляризация.
11. Территории с особым экономическим статусом.
12. Кризисная и депрессивная экономическая динамика региона.
13. Управление научно-техническим развитием региона.
14. Устойчивое развитие и технико-экономическая безопасность региона.
15. Геоинформационные системы в муниципальном и региональном управлении.
16. Информационные системы для муниципального и регионального управления.
17. Концепция стратегии социально-экономического развития регионов РФ.
18. Место и роль ресурсной стратегии в развитии теории стратегического управления.
19. Задачи федерального и регионального управления в современных условиях.
20. Основные стратегии улучшения территории.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|---------------------|---|----------------------|--------------------|
| Л1.1 | Бизин С. В. | Региональная экономика: учебное пособие | Воронеж: ВЭПИ, 2021 | Электронный ресурс |
| Л1.2 | Иванова М. В. | Региональная экономика. Формирование региональных инновационных систем: учебное пособие | Мурманск: МАГУ, 2022 | Электронный ресурс |

6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|---------------------|--|---------------------|--------------------|
| Л2.1 | Макаров И. Н. | Региональная экономика и управление развитием региона: учебное пособие | Воронеж: ВЭПИ, 2021 | Электронный ресурс |

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

| | | | | |
|----|--------------------------------------|--|--|--|
| Э1 | Мониторинг экономических показателей | | | |
|----|--------------------------------------|--|--|--|

| | |
|--|--|
| Э2 | Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования |
| Э3 | сервер органов государственной власти Российской Федерации |
| 6.3.1 Перечень программного обеспечения | |
| 6.3.1.1 | ОС Windows XP |
| 6.3.1.2 | SuperNovaReaderMagnifier |
| 6.3.1.3 | 1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних УЗ. |
| 6.3.1.4 | Office 2007 Suites |
| 6.3.1.5 | OfficeStandard 2010 |
| 6.3.1.6 | Электронный периодический справочник «Система Гарант» |
| 6.3.1.7 | OfficeStandard 2013 |
| 6.3.2 Перечень информационных справочных систем | |
| 6.3.2.1 | Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ». Полнотекстовый, обновляемый. Доступ по локальной сети академии |
| 6.3.2.2 | Электронная библиотечная система издательства «Лань». Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://e.lanbook.com |

| 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | | |
|---|-----------|--------------------------------------|--|
| Аудитория | Вид работ | Назначение | Оснащенность |
| 35а | Лек | Учебная аудитория | Стол преподавателя (1 шт.), столы (30 шт.), стулья (60 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска аудиторная (1 шт.), трибуна (1 шт.), демонстрационное оборудование (белая лаковая магнитно-маркерная доска (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.) и учебно-наглядные пособия |
| 38а | Пр | Учебная аудитория | Стол преподавателя (1 шт.), столы (17 шт.) (3-хместных - 6, 2-хместных - 11), стулья (38 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска (1 шт.), трибуна (1 шт.), демонстрационное оборудование (экран рулонный настенный (1 шт.), проектор Acer (1 шт.), ноутбук Acer (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия |
| 45а | Пр | Учебная аудитория | Стол преподавателя (1 шт.), столы (6 шт.), стулья (18 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска (1 шт.), стол компьютерный (10 шт.), стулья (10 шт.), демонстрационное оборудование (компьютер Intel G32603 3 GHz 3 M (10 шт.), полотно рулонное (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия |
| 123 | | Помещение для самостоятельной работы | Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеоувеличитель Optelec Wide Screen (1 шт.) |
| 42а | | Помещение для самостоятельной работы | Стол (4 шт.), стулья (4 шт.), компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (4 шт.). |

| 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) |
|--|
| <p>Методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и практическими занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного форм контроля.</p> <p>Система знаний по дисциплине формируется в ходе аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий. Используя лекционный материал, учебники и учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, студент готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизацию своих теоретических знаний.</p> <p>Для освоения дисциплины необходимо:</p> <p>1. посещать лекции, на которых в сжатом и системном виде излагаются основы дисциплины: даются определения понятий, законов, которые должны знать студенты; раскрываются закономерности поведения экономических субъектов. Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией, находить в ней кажущиеся вам слабости. Во время лекции можно задать лектору вопрос, желательно в письменной форме, чтобы не мешать и не нарушать логики проведения лекции. Слушая лекцию, следует зафиксировать основные идеи, положения, обобщения, выводы. Работа над записью лекции завершается дома. На свежую голову (пока еще лекция в памяти) надо уточнить то, что записано, обогатить запись</p> |

тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что надо прояснить, до конца понять. Важно соотнести материал лекции с темой учебной программы и установить, какие ее вопросы нашли освещение в прослушанной лекции. Тогда полезно обращаться и к учебнику. Лекция и учебник не заменяют, а дополняют друг друга.

2. посещать практические занятия, к которым следует готовиться и активно на них работать. Задание к практическому занятию выдает преподаватель. Задание включает в себя основные вопросы, задачи, тесты и рефераты для самостоятельной работы, литературу. Практические занятия начинаются с вступительного слова преподавателя, в котором называются цель, задачи и вопросы занятия. В процессе проведения занятий преподаватель задает основные и дополнительные вопросы, организует их обсуждение. На практических занятиях решаются задачи, разбираются тестовые задания и задания, выданные для самостоятельной работы, заслушиваются реферативные выступления. Студенты, пропустившие занятие, или не подготовившиеся к нему, приглашаются на консультацию к преподавателю. Практическое занятие заканчивается подведением итогов: выводами по теме и выставлением оценок.

3. систематически заниматься самостоятельной работой, которая включает в себя изучение нормативных документов, материалов учебников и статей из экономической литературы, решение задач, написание докладов, рефератов, эссе. Задания для самостоятельной работы выдаются преподавателем.

4. под руководством преподавателя заниматься научно-исследовательской работой, что предполагает выступления с докладами на научно-практических конференциях и публикацию тезисов и статей по их результатам.

5. при возникающих затруднениях при освоении дисциплины проводятся еженедельные консультации, на которые приглашаются студенты, испытывающие потребность в помощи преподавателя при изучении дисциплины.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____