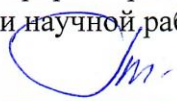


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алтынова Надежда Витальевна
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 08.06.2026 15:05:37
Уникальный программный ключ:
462c2135e66a27da081da929bee6129c7d2f7758

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной
и научной работе

Л.М. Иванова
«14» апреля 2025 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Б3.01 ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТА
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Укрупненная группа направлений подготовки
38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

Направление подготовки
38.04.01 Экономика

Направленность (профиль)
Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация (степень) Магистр

Форма обучения очная, заочная

Год начала подготовки (по учебному плану) - 2025

Чебоксары, 2025

При разработке программы государственной итоговой аттестации в основу положены:

- 1) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденный приказом Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939.
- 2) Учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика направленности (профиля) Бухгалтерский учет, анализ и аудит, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, протокол № 14 от 17.04.2025 г.


Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита, протокол № 9 от 11 апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой  Е.А. Иванов

Программа государственной итоговой аттестации одобрена методической комиссией, экономического факультета протокол № 8 от 14 апреля 2025 г.

Председатель методической комиссии факультета  Т.А. Медведева

Разработчик:
доцент, к.э.н.  Е.А. Иванов

Директор научно-технической библиотеки:  В.А. Викторова

Эксперты:
Директор ООО «Бизнес-аудит» г.Чебоксары,
д-р экон. наук, профессор  Т.Ю. Серебрякова

Начальник Чувашского филиала
ФГБУ «Центр Агроаналитики»
Минсельхоза РФ, к.э.н., доцент  О.Г. Афанасьева

Главный бухгалтер
ООО «Универсал-Агро» г.Чебоксары  Л.А. Большова

© Иванов Е.А., 2025

© ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, 2025

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	4
2. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации	4
2.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы.....	5
2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания	17
2.3. Типовые задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы.....	44
2.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.....	44
3. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы и требования к выполнению выпускной квалификационной работе.....	48
4. Процедура защиты выпускной квалификационной работы.....	52
5. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для подготовки к государственной итоговой аттестации	53
6. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации	63
Приложение 1	66
Приложение 2	68
Приложение 3	69
Приложение 4	70
Приложение 5	72
Приложение 7	74
Приложение 8	77

1. Общие положения

Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденный приказом Минобрнауки России от 11.08.2020 г. N 939 (далее - ФГОС ВО, стандарт)

- Приказом Минобрнауки России от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. N 636;

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

- Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашский государственный аграрный университет» (далее – Университет).

2. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) являются центральным элементом системы оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников на соответствие требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

ФОС систематизирует и обобщает различные аспекты, связанные с оценкой качества образования, уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников на соответствие требованиям ФГОС ВО.

Целью создания ФОС государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) выпускников является полная оценка компетенций выпускника.

Уровень подготовленности обучающегося считается соответствующим требованиям ФГОС ВО, если он демонстрирует способности решать задачи профессиональной деятельности в типовых ситуациях без погрешностей принципиального характера.

ФОС формируются на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать оставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные магистранты должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.01 Экономика включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

2.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

В результате прохождения государственной итоговой аттестации обучающийся должен показать овладение следующими компетенциями, уровень сформированности которых оценивается при защите выпускной квалификационной работы:

2.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 2.1

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое	УК-1. Способен осуществлять критический анализ	УК-1.1 Знает методы системного и критического анализа; методики разработ-

мышление	проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации УК-1.2 Умеет применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций, разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации УК-1.3 Имеет навыки критического анализа проблемных ситуаций, определения способов достижения целей, разработки стратегий действий
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Знает этапы жизненного цикла проекта, этапы его разработки и реализации, методы разработки и управления проектами УК-2.2 Умеет разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ, объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта, управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла УК-2.3 Имеет навыки разработки и управления проектом, методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Знает методики формирования команд, методы эффективного руководства коллективами, основные теории лидерства и стили руководства УК-3.2 Умеет разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта, сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели, применять эффективные стратегии руководства командой для достижения поставленной цели

		УК-3.3 Имеет навыки организации межличностных, групповых и организационных коммуникаций в команде для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия)	УК-4.1 Знает современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках, существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия, правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации УК-4.2 Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия УК-4.3 Имеет навыки межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур, особенности межкультурного разнообразия общества, правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия УК-5.2 Умеет понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества, анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.3 Имеет навыки эффективного межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровье-	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершен-	УК-6.1 Знает методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения УК-6.2 Умеет решать задачи собствен-

сбережение)	ствования на основе самооценки	<p>ного личного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля и методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности</p> <p>УК-6.3 Имеет навыки управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик</p>
-------------	--------------------------------	--

2.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 2.2

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	<p>ОПК-1.1 Знает на продвинутом уровне понятия и категории фундаментальной экономической науки для решения практических и исследовательских задач</p> <p>ОПК-1.2 Умеет применять основные экономические концепции и теории при решении практических и исследовательских задач</p> <p>ОПК-1.3 Имеет практический опыт разработки и реализации комплексного процесса научных исследований в экономической жизни общества</p>
ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	<p>ОПК-2.1 Знает продвинутые инструментальные методы экономического анализа, используемые для решения задач при проведении фундаментальных исследований</p> <p>ОПК-2.2 Умеет применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях</p> <p>ОПК-2.3 Имеет практический опыт применения продвинутых инструментальных методов экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях</p>
ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	<p>ОПК-3.1 Знает способы и методы обобщения и критической оценки научных исследований в экономике</p> <p>ОПК-3.2 Умеет вычленять суть и элементы научной новизны отдельно взятого экономического исследования, осознает позиции исследователей, сопоставляет их и устанавливает пересечение исследовательских ракурсов</p> <p>ОПК-3.3 Имеет практический опыт понимания, оценки и воспроизведения логики решения научной проблемы; самостоятельного формулирования направления исследовательского проекта, формулирования его цели и определения порядка ее достижения</p>
ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-	ОПК-4.1 Знает способы выработки альтернативных вариантов решения поставленных задач, способы их решения с учетом критериев экономической эффективности, методы оценки рисков и возможных социально-экономических по-

управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	<p>следствий</p> <p>ОПК-4.2 Умеет применять организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности, экономически и финансово их обосновывать</p> <p>ОПК-4.3 Имеет практический опыт применения экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений и осознания ответственности за последствия таких решений</p>
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	<p>ОПК-5.1 Знает способы решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением современных информационных технологий и программных средств</p> <p>ОПК-5.2 Умеет решать профессиональные задачи с применением современных информационных технологий и программных средств</p> <p>ОПК-5.3 Имеет практический опыт решения профессиональных задач с применением современных информационных технологий и программных средств</p>

2.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, определяемые самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Таблица 2.3

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: <i>аналитический</i>			
Руководство выполнением аудиторского задания и контроль качества в отношении аудиторских заданий	ПК-7. Способен проводить обзорные проверки качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участие	<p>ПК-7.1 Знает основы организации и осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита</p> <p>ПК-7.2 Умеет анализировать и оценивать работу руководителя аудиторского задания и участников аудиторской группы, применять для этого системный подход</p> <p>ПК-7.3 Имеет практический опыт подготовки рекомендаций (предложений) по устранению нарушений и недостатков, вы-</p>	Профессиональный стандарт «Аудитор», 08.023

		явленных при обзорной проверке качества выполнения аудиторского задания	
Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации	ПК-10. Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	ПК-10.1 Знает методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений ПК-10.2 Умеет разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации ПК-10.3 Имеет практический опыт составления бизнес-проектов, перспективных и годовых планов и отчетов о деятельности организации	Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», 08.043
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский			
Научно-методологическая деятельность в статистике	ПК-11. Способен осуществлять деятельность по разработке и совершенствованию прикладных статистических методологий	ПК-11.1 Знает методологические подходы к проведению экспериментальных расчетов ПК-11.2 Умеет подбирать, анализировать и обобщать информацию, содержащуюся в научно-технической литературе, в том числе на английском языке ПК-11.3 Имеет практический опыт разработки и совершенствования системы статистических показателей и методик их расчета	Профессиональный стандарт «Статистик», 08.022
Тип задач профессиональной деятельности: проектно-экономический			
Планирование и прогнозирование экономической	ПК-9. Способен готовить экономические обоснования для стратегических и оперативных планов разви-	ПК-9.1 Знает порядок разработки перспективных и годовых планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации	Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», 08.043

ской деятельности организации	тия организации	<p>ПК-9.2 Умеет составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации</p> <p>ПК-9.3 Имеет практический опыт осуществления контроля хода выполнения планов финансово-хозяйственной деятельности по организации и ее подразделениям, использования внутренних резервов</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	ПК-1. Способен организовать процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах.	<p>ПК-1.1 Знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта, включая обособленные подразделения; практика применения законода-</p>	Профессиональный стандарт «Бухгалтер», 08.002

		<p>тельства Российской Федерации, международные стандарты финансовой отчетности</p> <p>ПК-1.2 Умеет Самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте</p> <p>ПК-1.3 Имеет практический опыт использования компьютерных программ для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-информационными системами, оргтехникой</p>	
	<p>ПК-2. Способен организовать процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами</p>	<p>ПК-2.1 Знает отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта, включая обособленные подразделения</p> <p>ПК-2.2 Умеет самостоятельно осуществлять поиск и обработку информации, необходимой для решения практических задач, связанных с организацией процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономическом субъекте</p> <p>ПК-2.3 Имеет практический опыт организации процесса формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, а также пояснительной записки и пояснений</p>	<p>Профессиональный стандарт «Бухгалтер», 08.002</p>

<p>Составление и представление консолидированной отчетности</p>	<p>ПК-3. Способен управлять процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности</p>	<p>ПК-3.1 Знает международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); практику применения стандартов</p> <p>ПК-3.2 Умеет определять содержание и объем работ по составлению консолидированной финансовой отчетности, потребность в материально-технических, финансовых, трудовых и иных ресурсах</p> <p>ПК-3.3 Имеет практический опыт проверки качества бухгалтерской (финансовой) отчетности и иной информации, представленной организациями группы (субъектами отчетности, входящими в периметр консолидации), порядком исправления и включения исправленной информации в консолидированную финансовую отчетность</p>	<p>Профессиональный стандарт «Бухгалтер», 08.002</p>
<p>Оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>ПК-4. Способен планировать и организовать деятельность, связанную с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций</p>	<p>ПК-4.1 Знает судебную практику по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения</p> <p>ПК-4.2 Умеет определять цели и задачи оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций</p> <p>ПК-4.3 Имеет практический опыт по разработке политики экономического субъекта в области оказания услуг на средне-</p>	<p>Профессиональный стандарт «Бухгалтер», 08.002</p>

		срочную и долгосрочную перспективу	
	ПК-5. Способен организовать оказание услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа	ПК-5.1 Знает методы финансового анализа и финансовых вычислений ПК-5.2 Умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие порядок оказания услуг, включая документы методического содержания ПК-5.3 Имеет практический опыт организации и обеспечения эффективности деятельности, связанной с оказанием консультационных услуг	Профессиональный стандарт «Бухгалтер», 08.002
Руководство выполнением аудиторского задания и контроль качества в отношении аудиторских заданий	ПК-6. Способен руководить выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	ПК-6.1 Знает методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации ПК-6.2 Умеет выбирать и назначать приоритеты при выполнении своей работы в условиях ограниченных ресурсов и организовывать работу аудиторской группы таким образом, чтобы выполнить ее в срок ПК-6.3 Имеет практический опыт разработки и утверждения общего подхода к выполнению аудиторского задания	Профессиональный стандарт «Аудитор», 08.023
Руководство аудиторской организацией	ПК-8. Способен управлять ресурсами аудиторской организации	ПК-8.1 Знает принципы бюджетирования и контроля расходов ПК-8.2 Умеет анализировать и оценивать эффективность использования различных ресурсов, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности их использования	Профессиональный стандарт «Аудитор», 08.023

		ПК-8.3 Имеет практический опыт координации и контроля реализации различных направлений деятельности и проектов аудиторской организации, расходованию ресурсов	
--	--	---	--

2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания

Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов			
		«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий					
Итоговый уровень	Знает: методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации	Фрагментарные представления о методах системного и критического анализа; методиках разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации	Неполные представления о методах системного и критического анализа; методиках разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации	Отдельные пробелы, представления о методах системного и критического анализа; методиках разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации	Сформированные систематические представления о методах системного и критического анализа; методиках разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации
	Умеет: применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций, разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации	Фрагментарные умения использовать методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций, разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации	Удовлетворительное, но не систематизированное умение использовать методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций, разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение использовать методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций, разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации	Сформированные умения использовать методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций, разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные
	Имеет навыки: критического анализа проблемных си-	Отсутствие навыков критическо-	Фрагментарные навыки критического	Отдельные пробелы применения	Успешное применение навыков кри-

	туаций, определения способов достижения целей, разработки стратегий действий	го анализа проблемных ситуаций, определения способов достижения целей, разработки стратегий действий	анализа проблемных ситуаций, определения способов достижения целей, разработки стратегий действий	на-выков критического анализа проблемных ситуаций, определения способов достижения целей, разработки стратегий действий	тического анализа проблемных ситуаций, определения способов достижения целей, разработки стратегий действий
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
Итоговый уровень	Знает: этапы жизненного цикла проекта, этапы его разработки и реализации, методы разработки и управления проектами	Фрагментарные представления об этапах жизненного цикла проекта, этапах его разработки и реализации, методах разработки и управления проектами	Неполные представления об этапах жизненного цикла проекта, этапах его разработки и реализации, методах разработки и управления проектами	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об этапах жизненного цикла проекта, этапах его разработки и реализации, методах разработки и управления проектами	Сформированные систематические представления об этапах жизненного цикла проекта, этапах его разработки и реализации, методах разработки и управления проектами
	Умеет: разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ, объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта, управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Фрагментарные умения разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ, объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подго-	Удовлетворительные, но не систематизированные умения разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ, объяснить цели и сформулировать задачи,	Отдельные пробелы умение разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ, объяснить цели и сформулировать задачи, связан-	Сформированные умения разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ, объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией

		товкой и реализацией проекта, управлять проектом	связанные с подготовкой и реализацией проекта, управлять проектом	ные с подготовкой и реализацией проекта, управлять проектом	проекта, управлять проектом
	Имеет навыки: разработки и управления проектом, методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта	Отсутствие навыков разработки и управления проектом, методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта	Фрагментарные навыки разработки и управления проектом, методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта	Отдельные пробелы применения навыков разработки и управления проектом, методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта	Успешное и систематическое применение навыков разработки и управления проектом, методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели					
Итоговый уровень	Знает: методики формирования команд, методы эффективного руководства коллективами, основные теории лидерства и стили руководства	Фрагментарные представления о методиках формирования команд, методах эффективного руководства коллективами, основных теориях лидерства и стилях руководства	Неполные представления о методиках формирования команд, методах эффективного руководства коллективами, основных теориях лидерства и стилях руководства	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о методиках формирования команд, методах эффективного руководства коллективами, основных теориях лидерства и стилях руководства	Сформированные систематические представления о методиках формирования команд, методах эффективного руководства коллективами, основных теориях лидерства и стилях руководства
	Умеет: разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта, сформулировать задачи членам команды для достижения постав-	Фрагментарные умения разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и вы-	Удовлетворительные, но не систематизированные умения разрабатывать план групповых и организационных коммуника-	Отдельные пробелы умение разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке	Сформированные умения разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и вы-

	ленной цели, применять эффективные стратегии руководства командой для достижения поставленной цели	полнении проекта, сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели, применять эффективные стратегии руководства командой для достижения поставленной цели	ций при подготовке и выполнении проекта, сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели, применять эффективные стратегии руководства командой для достижения поставленной цели	и выполнении проекта, сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели, применять эффективные стратегии руководства командой для достижения поставленной цели	полнении проекта, сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели, применять эффективные стратегии руководства командой для достижения поставленной цели
	Имеет навыки: организации межличностных, групповых и организационных коммуникаций в команде для достижения поставленной цели	Отсутствие навыков организации межличностных, групповых и организационных коммуникаций в команде для достижения поставленной цели	Фрагментарные навыки организации межличностных, групповых и организационных коммуникаций в команде для достижения поставленной цели	Отдельные пробелы применения навыков организации межличностных, групповых и организационных коммуникаций в команде для достижения поставленной цели	Успешное и систематическое применение навыков организации межличностных, групповых и организационных коммуникаций в команде для достижения поставленной цели
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия)					
Итоговый уровень	Знает: современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках, существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия, правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации	Фрагментарные представления о современных коммуникативных технологиях на русском и иностранном языках, существующих профессиональных сообществах для	Неполные представления о современных коммуникативных технологиях на русском и иностранном языках, существующих профессиональных сообществах для профес-	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, представления о современных коммуникативных технологиях на русском и иностранном языках, существующих	Сформированные систематические представления о современных коммуникативных технологиях на русском и иностранном языках, существующих профессиональных со-

		профессионального взаимодействия, правилах и закономерностях личной и деловой устной и письменной коммуникации	сионального взаимодействия, правилах и закономерностях личной и деловой устной и письменной коммуникации	щих профессиональных сообществах для профессионального взаимодействия, правилах и закономерностях личной и деловой устной и письменной коммуникации	обществах для профессионального взаимодействия, правилах и закономерностях личной и деловой устной и письменной коммуникации
	Умеет: применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия	Фрагментарное умение применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия	Удовлетворительное, но не систематизированное умение применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия	Сформированные умения применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия
	Имеет навыки: межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий	Отсутствие навыков межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и	Фрагментарные навыки межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и коммуника-	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, применение межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профес-	Успешное и систематическое применение навыков межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и со-

		современных коммуникативных технологий	тивных технологий	сиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий	временных коммуникативных технологий
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия					
Итоговый уровень	Знает: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур, особенности межкультурного разнообразия общества, правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия	Фрагментарные представления о закономерностях и особенностях социально-исторического развития различных культур, особенностях межкультурного разнообразия общества, правилах и технологиях эффективного межкультурного взаимодействия	Неполные представления о закономерностях и особенностях социально-исторического развития различных культур, особенностях межкультурного разнообразия общества, правилах и технологиях эффективного межкультурного взаимодействия	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, представления о закономерностях и особенностях социально-исторического развития различных культур, особенностях межкультурного разнообразия общества, правилах и технологиях эффективного межкультурного взаимодействия	Сформированные систематические представления о закономерностях и особенностях социально-исторического развития различных культур, особенностях межкультурного разнообразия общества, правилах и технологиях эффективного межкультурного взаимодействия
	Умеет: понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества, анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Фрагментарное умение понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества, анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Удовлетворительное, но не систематизированное умение понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества, анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультур-	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества, анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодей-	Сформированные умения понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества, анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

			ного взаимо- действия	вия	
	Имеет навыки: эффективного межкультурного взаимодействия	Отсутствие навыков эффективного межкультурного взаимодействия	Фрагментарные навыки эффективного межкультурного взаимодействия	В целом успешное, но содержащее отдельные проблемы, применение навыков эффективного межкультурного взаимодействия	Успешное и систематическое применение навыков
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки					
Итоговый уровень	Знает: методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения	Фрагментарные представления о методиках самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения	Неполные представления о методиках самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения	Сформированные, но содержащие отдельные проблемы, представления о методиках самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения	Сформированные систематические представления о методиках самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения
	Умеет: решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля и методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятель-	Фрагментарное умение решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля и методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятель-	Удовлетворительное, но не систематизированное умение решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля и методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятель-	В целом успешное, но содержащее отдельные проблемы, умение решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля и методики, позволяющие	Сформированные умения решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля и методики, позволяющие

	ности	недеятельности	позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности	улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности	сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности
	Имеет навыки управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик	Отсутствие навыков управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик	Фрагментарные навыки управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы навыки управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик	Успешное и систематическое применение навыков управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач					
Итоговый уровень	Знает: на продвинутом уровне понятия и категории фундаментальной экономической науки для решения практических и исследовательских задач	Фрагментарные представления о понятиях и категориях фундаментальной экономической науки для решения практических и исследовательских задач	Неполные представления о понятиях и категориях фундаментальной экономической науки для решения практических и исследовательских задач	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, представления о понятиях и категориях фундаментальной экономической науки для решения практических и исследовательских задач	Сформированные систематические знания продвинутого уровня о понятиях и категориях фундаментальной экономической науки для решения практических и исследовательских задач

	Умеет: применять основные экономические концепции и теории при решении практических и исследовательских задач	Фрагментарное умение применять основные экономические концепции и теории при решении практических и исследовательских задач	Удовлетворительное, но не систематизированное умение применять основные экономические концепции и теории при решении практических и исследовательских задач	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение применять основные экономические концепции и теории при решении практических и исследовательских задач	Сформированные умения применять основные экономические концепции и теории при решении практических и исследовательских задач
	Имеет практический опыт: разработки и реализации комплексного процесса научных исследований в экономической жизни общества	Отсутствие практического опыта разработки и реализации комплексного процесса научных исследований в экономической жизни общества	Фрагментарные навыки разработки и реализации комплексного процесса научных исследований в экономической жизни общества	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, применение навыков разработки и реализации комплексного процесса научных исследований в экономической жизни общества	Успешное и систематическое применение навыков разработки и реализации комплексного процесса научных исследований в экономической жизни общества
ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях					
Итоговый уровень	Знает: продвинутые инструментальные методы экономического анализа, используемые для решения задач при проведении фундаментальных исследований	Фрагментарные представления о продвинутых инструментальных методах экономического анализа, используемых для решения задач при проведении фундаментальных исследований	Неполные представления о продвинутых инструментальных методах экономического анализа, используемых для решения задач при проведении фундаментальных исследований	Отдельные пробелы, представления о продвинутых инструментальных методах экономического анализа, используемых для решения задач при проведении фундаментальных исследований	Сформированные систематические представления о продвинутых инструментальных методах экономического анализа, используемых для решения задач при проведении фундаментальных исследований
	Умеет: применять продвину-	Фрагментарное умение приме-	Удовлетвори-	В целом ус-	Сформиро-

	тые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	нять продвину-тые инстру-ментальные методы экономического анализа в при-кладных и (или) фунда-ментальных исследованиях	систематизи-рованное умение при-менять про-двинутые ин-струменталь-ные методы экономического анализа в прикладных и (или) фун-даментальных исследованиях	держашее от-дельные про-белы, уме-применять продвинутые инструментальные мето-ды экономиче-ского анализа в прикладных и (или) фунда-ментальных исследованиях	ния приме-нять продви-нутые инст-рументальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фунда-ментальных исследованиях
	Имеет прак-тический опыт: применения продви-нутых инстру-ментальных методов экономического анализа в при-кладных и (или) фунда-ментальных исследованиях	Отсутствие практического опыта приме-нения продви-нутых инстру-ментальных методов экономического анализа в при-кладных и (или) фунда-ментальных исследованиях	Фрагментар-ные навыки применения продвинутых инструмен-тальных мето-дов экономиче-ского анализа в прикладных и (или) фунда-ментальных исследованиях	В целом ус-пешное, но со-держашее от-дельные про-белы, приме-нение навыков использования продвинутых инструмен-тальных мето-дов экономиче-ского анали-за в приклад-ных и (или) фундамен-тальных ис-следованиях	Успешное и систематическое приме-нение навыков применения продвинутых инструмен-тальных мето-дов экономиче-ского анализа в прикладных и (или) фунда-ментальных исследованиях
ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике					
Итоговый уровень	Знает: способы и мето-ды обобще-ния и критиче-ской оценки научных ис-следований в экономике	Фрагментарные представления о способах и методах обобщения и крити-ческой оцен-ки научных ис-следований в экономике	Неполные представле-ния о спосо-бах и методах обобщения и критической оценки науч-ных исследо-ваний в эко-номике	Сформиро-ванные, но со-держашие от-дельные про-белы, пред-ставления о способах и мето-дах обобщения и критиче-ской оценки научных ис-следований в экономике	Сформирован-ные система-тические пред-ставления о спосо-бах и методах обобщения и критической оценки науч-ных исследо-ваний в эко-номике
	Умеет: вычленять суть и элементы научной новизны отдельно взя-того экономи-	Фрагментарное умение вычле-нять суть и элементы научной новизны отдельно взя-	Удовлетвори-тельное, но не систематизи-рованное уме-ние вычле-нять суть и	В целом ус-пешное, но со-держашее отдельные пробелы, уме-ние вычленять	Сформиро-ванные уме-ния вычле-нять суть и элементы научной новиз-

	ческого исследования, осознает позиции исследователей, сопоставляет их и устанавливает пересечение исследовательских ракурсов	того экономического исследования, осознает позиции исследователей, сопоставляет их и устанавливает пересечение исследовательских ракурсов	элементы научной новизны отдельно взятого экономического исследования, осознает позиции исследователей, сопоставляет их и устанавливает пересечение исследовательских ракурсов	суть и элементы научной новизны отдельно взятого экономического исследования, осознает позиции исследователей, сопоставляет их и устанавливает пересечение исследовательских ракурсов	ны отдельно взятого экономического исследования, осознает позиции исследователей, сопоставляет их и устанавливает пересечение исследовательских ракурсов
	Имеет практический опыт: понимания, оценки и воспроизведения логики решения научной проблемы; самостоятельного формулирования направления исследовательского проекта, формулирования его цели и определения порядка ее достижения	Отсутствие практического опыта понимания, оценки и воспроизведения логики решения научной проблемы; самостоятельного формулирования направления исследовательского проекта, формулирования его цели и определения порядка ее достижения	Фрагментарные навыки понимания, оценки и воспроизведения логики решения научной проблемы; самостоятельного формулирования направления исследовательского проекта, формулирования его цели и определения порядка ее достижения	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, применение навыков понимания, оценки и воспроизведения логики решения научной проблемы; самостоятельного формулирования направления исследовательского проекта, формулирования его цели и определения порядка ее достижения	Успешное и систематическое применение навыков понимания, оценки и воспроизведения логики решения научной проблемы; самостоятельного формулирования направления исследовательского проекта, формулирования его цели и определения порядка ее достижения
ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность					
Итоговый уровень	Знает: способы выработки альтернативных вариантов решения поставленных задач, способы их решения с учетом критериев экономической	Фрагментарное представление о способах выработки альтернативных вариантов решения поставленных задач, способах их решения с учетом критериев	Не полное представление о способах выработки альтернативных вариантов решения поставленных задач, способах их решения с учетом	Отдельные пробелы о способах выработки альтернативных вариантов решения поставленных задач, способах их решения с учетом критериев	Сформированные систематические знания о способах выработки альтернативных вариантов решения поставленных задач, спосо-

	эффективности, методы оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	экономической эффективности, методы оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	критериев экономической эффективности, методы оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	экономической эффективности, методы оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	бах их решения с учетом критериев экономической эффективности, методы оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
	Умеет: применять организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности, экономически и финансово их обосновывать	Фрагментарное умение применять организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности, экономически и финансово их обосновывать	Неуверенное умение применять организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности, экономически и финансово их обосновывать	Отдельные пробелы в умении применять организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности, экономически и финансово их обосновывать	Сформированное умение применять организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности, экономически и финансово их обосновывать
	Имеет практический опыт: применения экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений и осознания ответственности за последствия таких решений	Отсутствие практического опыта применения экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений и осознания ответственности за последствия таких решений	Фрагментарное применение экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений и осознания ответственности за последствия таких решений	Отдельные пробелы в применении экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений и осознания ответственности за последствия таких решений	Систематическое применение экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений и осознания ответственности за последствия таких решений
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач					
Итоговый уровень	Знает: способы решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением современных информационных	Фрагментарное представление о способах решения стандартных задач профессиона-	Не полное представление о способах решения стандартных задач профессиональ-	Отдельные пробелы в знаниях о способах решения стандартных задач про-	Сформированные систематические знания о способах решения стандартных задач

	ных технологий и программных средств	нальной деятельности с применением современных информационных технологий и программных средств	ной деятельности с применением современных информационных технологий и программных средств	фессиональной деятельности с применением современных информационных технологий и программных средств	профессиональной деятельности с применением современных информационных технологий и программных средств
	Умеет: решать профессиональные задачи с применением современных информационных технологий и программных средств	Фрагментарное умение решать профессиональные задачи с применением современных информационных технологий и программных средств	Неуверенное умение решать профессиональные задачи с применением современных информационных технологий и программных средств	Отдельные пробелы в умении решать профессиональные задачи с применением современных информационных технологий и программных средств	Сформированное умение решать профессиональные задачи с применением современных информационных технологий и программных средств
	Имеет практический опыт: решения профессиональных задач с применением современных информационных технологий и программных средств	Отсутствие практического опыта решения профессиональных задач с применением современных информационных технологий и программных средств и кредита	Фрагментарное владение навыками решения профессиональных задач с применением современных информационных технологий и программных средств	Отдельные пробелы в использовании при решении профессиональных задач с применением современных информационных технологий и программных средств	Успешное и систематическое применение навыков решения профессиональных задач с применением современных информационных технологий и программных средств
ПК-1. Способен к организации процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах					
Итоговый уровень	Знает: методику осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, управ-	Фрагментарное представление о методике осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского уче-	Не полное представление о представлении о методике осуществления внутреннего контроля ве-	Отдельные пробелы о представлении о методике осуществления внутреннего контроля ведения	Сформированные систематические знания о методике осуществления внутреннего контроля ведения бухгал-

<p>ленческого учета; Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)</p>	<p>та и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, управленческого учета; Международных стандартах финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)</p>	<p>дения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, управленческого учета; Международных стандартах финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)</p>	<p>бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, управленческого учета; Международных стандартах финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)и</p>	<p>терского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, управленческого учета; Международных стандартах финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)</p>
<p>Умеет: самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте; применять на практике законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете</p>	<p>Фрагментарное умение самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте; применять на практике законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете</p>	<p>Неуверенное умение самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте; применять на практике законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете</p>	<p>Отдельные пробелы в умении самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте; применять на практике законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете</p>	<p>Сформированное умение самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте; применять на практике законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете</p>
<p>Владеет: навыками обеспечения достижения целей и выполне-</p>	<p>Отсутствие навыков обеспечения достижения</p>	<p>Фрагментарное владение навыками обеспечения</p>	<p>Отдельные пробелы в использовании навыков</p>	<p>Систематическое применение навыков обеспече-</p>

	ния задач деятельности бухгалтерской службы	целей и выполнения задач деятельности бухгалтерской службы	достижения целей и выполнения задач деятельности бухгалтерской службы	обеспечения достижения целей и выполнения задач деятельности бухгалтерской службы	ния достижения целей и выполнения задач деятельности бухгалтерской службы
ПК-2. Способен организовать процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами					
Итоговый уровень	Знает: отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта, включая обособленные подразделения	Фрагментарное представление об отечественном и зарубежном опыте в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта, включая обособленные подразделения	Не полное представление об отечественном и зарубежном опыте в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта, включая обособленные подразделения	Отдельные пробелы об отечественном и зарубежном опыте в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта, включая обособленные подразделения	Сформированные систематические знания об отечественном и зарубежном опыте в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта, включая обособленные подразделения
	Умеет: самостоятельно осуществлять поиск и обработку информации, необходимой для решения практических задач, связанных с организацией процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономическом субъекте	Фрагментарное использование методов осуществления поиска и обработки информации, необходимой для решения практических задач, связанных с организацией процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в эко-	Неуверенное умение использовать методы осуществления поиска и обработки информации, необходимой для решения практических задач, связанных с организацией процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой)	Отдельные пробелы в умении использовать методы осуществления поиска и обработки информации, необходимой для решения практических задач, связанных с организацией процесса составления и представления бух-	Сформированное умение : использовать методы осуществления поиска и обработки информации, необходимой для решения практических задач, связанных с организацией процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчет-

		номическом субъекте	отчетности в экономическом субъекте	галтерской (финансовой) отчетности в экономическом субъекте	ности в экономическом субъекте
	Владеет: навыками организации процесса формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, а также пояснительной записки и пояснений	Отсутствие навыков организации процесса формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, а также пояснительной записки и пояснений	Фрагментарное владение навыками организации процесса формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, а также пояснительной записки и пояснений	Отдельные пробелы в применении навыков организации процесса формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, а также пояснительной записки и пояснений	Систематическое применение навыков организации процесса формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, а также пояснительной записки и пояснений
ПК-3. Способен управлять процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности					
Итоговый уровень	Знает: международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); практику применения стандартов	Фрагментарные представления о международных стандартах финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); практику применения стандартов	Неполные представления о международных стандартах финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); практику применения стандартов	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, представления о международных стандартах финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); практику применения стандартов	Сформированные систематические представления о международных стандартах финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); практику применения стандартов
	Умеет: определять	Фрагментар-	Удовлетво-	В целом ус-	Сформиро-

<p>содержание и объем работ по составлению консолидированной финансовой отчетности, потребность в материально-технических, финансовых, трудовых и иных ресурсах</p>	<p>ное умение определять содержание и объем работ по составлению консолидированной финансовой отчетности, потребность в материально-технических, финансовых, трудовых и иных ресурсах</p>	<p>рительное, но не систематизированное умение определять содержание и объем работ по составлению консолидированной финансовой отчетности, потребность в материально-технических, финансовых, трудовых и иных ресурсах</p>	<p>пешное, но содержащее отдельные пробелы, умение : определять содержание и объем работ по составлению консолидированной финансовой отчетности, потребность в материально-технических, финансовых, трудовых и иных ресурсах</p>	<p>ванные умения определять содержание и объем работ по составлению консолидированной финансовой отчетности, потребность в материально-технических, финансовых, трудовых и иных ресурсах</p>
<p>Владеет: навыками проверки качества бухгалтерской (финансовой) отчетности и иной информации, представленной организациями группы (субъектами отчетности, входящими в периметр консолидации), порядком исправления и включения исправленной информации в консолидированную финансовую отчетность</p>	<p>Отсутствие навыков проверки качества бухгалтерской (финансовой) отчетности и иной информации, представленной организациями группы (субъектами отчетности, входящими в периметр консолидации), порядком исправления и включения исправленной информации в консолидированную финансовую отчетность</p>	<p>Фрагментарные навыки проверки качества бухгалтерской (финансовой) отчетности и иной информации, представленной организациями группы (субъектами отчетности, входящими в периметр консолидации), порядком исправления и включения исправленной информации в консолидированную финансовую отчетность</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, владение навыками проверки качества бухгалтерской (финансовой) отчетности и иной информации, представленной организациями группы (субъектами отчетности, входящими в периметр консолидации), порядком исправления и включения исправленной информации в периметр консолидации), порядком исправления и включения исправленной информации в консолидированную финансовую отчетность</p>	<p>Успешное и систематическое применение проверки качества бухгалтерской (финансовой) отчетности и иной информации, представленной организациями группы (субъектами отчетности, входящими в периметр консолидации), порядком исправления и включения исправленной информации в консолидированную финансовую отчетность</p>

				мации в консолидированную финансовую отчетность	
ПК-4. Способен планировать и организовать деятельность, связанную с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций					
Итоговый уровень	Знает: судебную практику по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения	Фрагментарные представления о судебной практике по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения	Неполные представления о судебной практике по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, представления о судебной практике по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения	Сформированные систематические представления о судебной практике по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения
	Умеет: определять цели и задачи оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций	Фрагментарное умение определять цели и задачи оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций	Удовлетворительное, но не систематизированное умение определять цели и задачи оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять цели и задачи оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций	Сформированные умения определять цели и задачи оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций
	Владеет: навыками по разработке политики экономии	Отсутствие навыков по разработке	Фрагментарные навыки по разработке	В целом успешное, но содержащее	Успешное и систематическое владение

	ческого субъекта в области оказания услуг на среднесрочную и долгосрочную перспективу	политики экономического субъекта в области оказания услуг на среднесрочную и долгосрочную перспективу	политики экономического субъекта в области оказания услуг на среднесрочную и долгосрочную перспективу	отдельные пробелы, применение навыков по разработке политики экономического субъекта в области оказания услуг на среднесрочную и долгосрочную перспективу	навыками по разработке политики экономического субъекта в области оказания услуг на среднесрочную и долгосрочную перспективу
ПК-5. Способен организовать оказание услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа					
Итоговый уровень	Знать: методы финансового анализа и финансовых вычислений	Не знает методов финансового анализа и финансовых вычислений	Показывает неполные знания методов финансового анализа и финансовых вычислений	Содержатся отдельные пробелы в знании методов финансового анализа и финансовых вычислений	Успешное и систематическое владение методами финансового анализа и финансовых вычислений
	Уметь: разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие порядок оказания услуг, включая документы методического содержания	Фрагментарное использование умений разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие порядок оказания услуг, включая документы методического содержания	Удовлетворительное, но не систематизированное умение разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие порядок оказания услуг, включая документы методического содержания	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие порядок оказания услуг, включая документы методического содержания	Сформированное умение разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие порядок оказания услуг, включая документы методического содержания
	Владеть: навыками организации и обеспече-	Отсутствие навыков организации и	Фрагментарное владение навыками ор-	Отдельные пробелы в использова-	Успешное и систематическое владение

	ния эффективности деятельности, связанной с оказанием консультационных услуг	обеспечения эффективности деятельности, связанной с оказанием консультационных услуг	ганизации и обеспечения эффективности деятельности, связанной с оказанием консультационных услуг	нии навыков организации и обеспечения эффективности деятельности, связанной с оказанием консультационных услуг	навыками организации и обеспечения эффективности деятельности, связанной с оказанием консультационных услуг
ПК-6. Способен руководить выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью					
Итоговый уровень	Знает: методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Не знает методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Показывает неполные знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Содержатся отдельные пробелы в знании методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Успешное и систематическое владение методами поиска, отбора, анализа и систематизации информации
	Умеет: выбирать и назначать приоритеты при выполнении своей работы в условиях ограниченных ресурсов и организовывать работу аудиторской группы таким образом, чтобы выполнить ее в срок	Фрагментарное использование умения выбирать и назначать приоритеты при выполнении своей работы в условиях ограниченных ресурсов и организовывать работу аудиторской группы таким образом, чтобы выполнить ее в срок	Удовлетворительное, но не систематизированное умение выбирать и назначать приоритеты при выполнении своей работы в условиях ограниченных ресурсов и организовывать работу аудиторской группы таким образом, чтобы выполнить ее в срок	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выбирать и назначать приоритеты при выполнении своей работы в условиях ограниченных ресурсов и организовывать работу аудиторской группы таким образом, чтобы выполнить ее в срок	Сформированное умение выбирать и назначать приоритеты при выполнении своей работы в условиях ограниченных ресурсов и организовывать работу аудиторской группы таким образом, чтобы выполнить ее в срок
	Владеть: навыками разработки и утверждения общего подхода к выполнению аудитор-	Отсутствие навыков разработки и утверждения общего под-	Фрагментарное владение навыками разработки и утверждения	Отдельные пробелы в использовании навыков разработки и	Успешное и систематическое владение навыками разработки и

	ского задания	хода к выполнению аудиторского задания	общего подхода к выполнению аудиторского задания	утверждения общего подхода к выполнению аудиторского задания	утверждения общего подхода к выполнению аудиторского задания
ПК-7 Способен проводить обзорные проверки качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участие					
Итоговый уровень	Знает: основы организации и осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита	Не знает основ организации и осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита	Показывает неполные знания основ организации и осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита	Содержатся отдельные пробелы в знании основ организации и осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита	Успешное и систематическое владение основами организации и осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита
	Умеет: анализировать и оценивать работу руководителя аудиторского задания и участников аудиторской группы, применять для этого системный подход	Фрагментарное использование умений анализировать и оценивать работу руководителя аудиторского задания и участников аудиторской группы, применять для этого системный подход	Удовлетворительное, но не систематизированное умение анализировать и оценивать работу руководителя аудиторского задания и участников аудиторской группы, применять для этого системный подход	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать и оценивать работу руководителя аудиторского задания и участников аудиторской группы, применять для этого системный подход	Сформированное умение анализировать и оценивать работу руководителя аудиторского задания и участников аудиторской группы, применять для этого системный подход
	Владеть: навыками подготовки рекомендаций (предложений) по устранению нарушений и недостатков, выявленных при обзорной проверке качества выполнения аудиторского задания	Отсутствие навыков подготовки рекомендаций (предложений) по устранению нарушений и недостатков, выявленных при обзорной	Фрагментарное владение навыками подготовки рекомендаций (предложений) по устранению нарушений и недостатков, выявленных	Отдельные пробелы в использовании навыков подготовки рекомендаций (предложений) по устранению нарушений	Успешное и систематическое владение навыками подготовки рекомендаций (предложений) по устранению нарушений и недостатков,

		проверке качества выполнения аудиторского задания	при обзорной проверке качества выполнения аудиторского задания	и недостатков, выявленных при обзорной проверке качества выполнения аудиторского задания	выявленных при обзорной проверке качества выполнения аудиторского задания
ПК-8. Способен управлять ресурсами аудиторской организации					
Итоговый уровень	Знает: принципы бюджетирования и контроля расходов	Не знает принципы бюджетирования и контроля расходов	Показывает неполные знания принципов бюджетирования и контроля расходов	Содержатся отдельные пробелы в знании принципов бюджетирования и контроля расходов	Успешное и систематическое владение принципами бюджетирования и контроля расходов
	Умеет: анализировать и оценивать эффективность использования различных ресурсов, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности их использования	Фрагментарное использование умений анализировать и оценивать эффективность использования различных ресурсов, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности их использования	Удовлетворительное, но не систематизированное умение : анализировать и оценивать эффективность использования различных ресурсов, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности их использования	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать и оценивать эффективность использования различных ресурсов, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности их использования	Сформированное умение анализировать и оценивать эффективность использования различных ресурсов, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности их использования
	Владеть: навыками координации и контроля реализации различных направлений деятельности и проектов аудиторской организации, расходованию ресурсов	Отсутствие навыков координации и контроля реализации различных направлений деятельности и проектов аудиторской организации, расходованию	Фрагментарное владение навыками координации и контроля реализации различных направлений деятельности и проектов аудиторской	Отдельные пробелы в использовании навыков координации и контроля реализации различных направлений деятельности и	Успешное и систематическое владение навыками координации и контроля реализации различных направлений деятельности и проектов аудиторской

		ресурсов	организации, расходаванию ресурсов	проектов аудиторской организации, расходаванию ресурсов	организации, расходаванию ресурсов
ПК-9. Способен подготовить экономические обоснования для стратегических и оперативных планов развития организации					
Итоговый уровень	Знает: порядок разработки перспективных и годовых планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации	Не знает порядок разработки перспективных и годовых планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации	Показывает неполные знания порядка разработки перспективных и годовых планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации	Содержатся отдельные пробелы в знании порядка разработки перспективных и годовых планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации	Успешное и систематическое владение порядком разработки перспективных и годовых планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации
	Умеет: составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации	Фрагментарное использование умений составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации	Удовлетворительное, но не систематизированное умение составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации	Сформированное умение составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации
	Владеть: осуществления контроля хода выполнения планов финансово-хозяйственной деятельности по организации и ее подразделениям, использования внутренних резервов	Отсутствие навыков осуществления контроля хода выполнения планов финансово-хозяйственной деятельности по организации и ее подразделениям, ис-	Фрагментарное владение навыками осуществления контроля хода выполнения планов финансово-хозяйственной деятельности по организации и	Отдельные пробелы в использовании навыков осуществления контроля хода выполнения планов финансово-хозяйственной дея-	Успешное и систематическое владение навыками осуществления контроля хода выполнения планов финансово-хозяйственной деятельности по ор-

		пользования внутрихозяй- ственных ре- зервов	ее подразде- лениям, ис- пользования внутрихозяй- ственных ре- зервов	тельности по органи- зации и ее подразделе- ниям, ис- пользования внутрихо- зяйственных резервов	ганизации и ее подразде- лениям, ис- пользования внутрихозяй- ственных ре- зервов
ПК-10. Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами					
Итоговый уровень	Знает: методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений	Не знает методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений	Показывает неполные знания методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений	Содержатся отдельные пробелы в знании методов экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений	Успешное и систематическое владение методами экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений
	Умеет: разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации	Фрагментарное использование умений разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации	Удовлетворительное, но не систематизированное умение разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации	Сформированное умение разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации
	Владеть: навыками составления бизнес-проектов, перспективных и годовых планов и отчетов	Отсутствие навыков составления бизнес-проектов,	Фрагментарное владение навыками составления бизнес-	Отдельные пробелы в использовании навыков составления	Успешное и систематическое владение навыками составления

	тов о деятельности организации	перспективных и годовых планов и отчетов о деятельности организации	проектов, перспективных и годовых планов и отчетов о деятельности организации	бизнес-проектов, перспективных и годовых планов и отчетов о деятельности организации	бизнес-проектов, перспективных и годовых планов и отчетов о деятельности организации
ПК-11. Способен осуществлять деятельность по разработке и совершенствованию прикладных статистических методологий					
Итоговый уровень	Знает: Знает методологические подходы к проведению экспериментальных расчетов	Не знает методологические подходы к проведению экспериментальных расчетов	Показывает неполные знания методологических подходов к проведению экспериментальных расчетов	Содержатся отдельные пробелы в знании методологических подходов к проведению экспериментальных расчетов	Успешное и систематическое владение методологическими подходами к проведению экспериментальных расчетов
	Умеет: подбирать, анализировать и обобщать информацию, содержащуюся в научнотехнической литературе, в том числе на английском языке	Фрагментарное использование умений подбирать, анализировать и обобщать информацию, содержащуюся в научнотехнической литературе, в том числе на английском языке	Удовлетворительное, но не систематизированное умение подбирать, анализировать и обобщать информацию, содержащуюся в научнотехнической литературе, в том числе на английском языке	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение подбирать, анализировать и обобщать информацию, содержащуюся в научнотехнической литературе, в том числе на английском языке	Сформированное умение подбирать, анализировать и обобщать информацию, содержащуюся в научнотехнической литературе, в том числе на английском языке
	Владеть: навыками разработки и совершенствования системы статистических показателей и методик их расчета	Отсутствие навыков разработки и совершенствования системы статистических показателей и методик их расчета	Фрагментарное владение навыками разработки и совершенствования системы статистических показателей и методик их расчета	Отдельные пробелы в использовании навыков разработки и совершенствования системы статистических показателей и методик	Успешное и систематическое владение навыками разработки и совершенствования системы статистических показателей и методик их

				их расчета	расчета
--	--	--	--	------------	---------

Критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично» компетенции сформированы в полном объеме	<p>Выпускная квалификационная работа оформлена в полном соответствии с требованиями, предъявляемыми к магистерским диссертациям, содержание работы раскрывает заявленную тему, теоретическая и практическая часть работы органически взаимосвязаны и построены на основе изучения значительного объема источников, в заключении содержатся выводы и основные результаты в соответствии с поставленными задачами, решенными в ходе выполнения работы.</p> <p>В работе дается самостоятельный анализ фактического материала, делаются самостоятельные выводы, содержатся элементы научного и (или) практического творчества, представляются методические рекомендации или методические разработки с серьезной аргументацией.</p> <p>Применяются современный математический аппарат, программные продукты и компьютерные технологии. Вносимые предложения и рекомендации можно интерпретировать в область будущей профессиональной деятельности. Работа иллюстрирована таблицами, графиками, рисунками, подготовлена презентация результатов исследования.</p> <p>При защите ВКР обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению работы объекта исследования. Проявляется владение навыками аргументированного и логически грамотного представления в устной и письменной формах предлагаемых к защите теоретических и практических положений ВКР. Обучающийся отвечает на поставленные вопросы.</p>
«Хорошо» компетенции сформированы в достаточном объеме	<p>Выпускная квалификационная работа оформлена в полном соответствии с требованиями, предъявляемыми к магистерским диссертациям, содержание работы раскрывает заявленную тему, теоретическая и практическая часть работы взаимосвязаны и построены на основе изучения рекомендуемых источников. Материал излагается последовательно, с ответственными выводами и предложениями, но отдельные предложения не вполне обоснованы.</p>

	<p>В работе дается самостоятельный анализ фактического материала, делаются самостоятельные выводы. Применяются современный математический аппарат, программные продукты и компьютерные технологии. Вносимые предложения и рекомендации можно интерпретировать в область будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Работа иллюстрирована таблицами, графиками, рисунками, подготовлена презентация результатов исследования.</p> <p>При защите выпускной квалификационной работы обучающийся показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению работы объекта исследования. Проявляется владение навыками аргументированного и логически грамотного представления в устной и письменной формах предлагаемых к защите теоретических и практических положений ВКР. Обучающийся без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.</p>
<p>«Удовлетворительно» компетенции сформированы частично</p>	<p>Выпускная квалификационная работа оформлена в полном соответствии с требованиями, предъявляемыми к магистерским диссертациям, содержание работы соответствует заявленной теме, теоретическая и практическая часть работы взаимосвязаны и построены на основе изучения рекомендуемых источников. Но анализ выполнен поверхностно, просматривается непоследовательность изложения материала. Представлены необоснованные предложения.</p> <p>Слабо применяются современный математический аппарат, программные продукты и компьютерные технологии.</p> <p>При защите выпускной квалификационной работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы.</p>
<p>«Неудовлетворительно» компетенции не сформированы</p>	<p>Выпускная квалификационная работа условно допущена к защите руководителем и заведующим кафедрой с указанием замечаний по содержанию работы и методике анализа.</p> <p>Обучающийся на защите не может аргументировать выводы, привести подтверждение теоретическим положениям, не отвечает на поставленные вопросы, плохо владеет материалом работы.</p>

2.3. Типовые задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

Примерный перечень тем выпускной квалификационной работы формируется кафедрой с учетом тематики научных школ кафедры (направлений исследований кафедры или тематики научных исследований кафедры), научно-исследовательских работ (далее - НИР), проводимых на кафедре, включая внутривузовские НИР и НИР, выполняемые в соответствии с итогами конкурсов, а также научных и практических интересов магистранта.

Допускается подготовка ВКР по теме, предложенной обучающимся или несколькими обучающимися, планирующими выполнять ВКР совместно, при условии согласования с руководителем ВКР и одобрения выпускающей кафедрой. Примерная тематика ВКР представлена в приложении 1.

2.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

В качестве основных компонентов, определяющих процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы при оценивании выпускных квалификационных работ членами государственных экзаменационных комиссий рассматриваются:

- понимание исследуемого вопроса, уровень теоретической и научно-исследовательской проработки проблемы, качество анализа проблемы;
- самостоятельность разработки, обоснованность результатов и выводов;
- определенная новизна полученных данных;
- степень владения современным математическим аппаратом, программными продуктами и компьютерными технологиями;
- навыки публичной дискуссии.

Особое внимание при оценивании выпускной квалификационной работы обращается на возможность *практического использования* данных, полученных в работе.

Учитываются также: уровень доклада на защите; соответствие оформления работы установленным требованиям; качество иллюстративного материала к докладу.

При проведении защиты выпускной квалификационной работы члену ГЭК выдается бланк «Планируемые результаты освоения образовательной программы (содержание компетенции)» и Бланк оценивания защиты ВКР (по освоению компетенций).

Итоговая оценка выводится в «Сводном бланке оценивания защиты ВКР» непосредственно после окончания защиты выпускных квалификационных работ на основе оценивания государственной экзаменационной комиссией компетенций обучающегося. Итоговая оценка выставляется по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Если при защите выпускной квалификационной работы магистрант получил оценку «неудовлетворительно», то он отчисляется из Университета с правом повторной защиты. Государственная экзаменационная комиссия (экзаменационная комиссия) решает, может ли магистрант представить к повторной защите ту же выпускную работу с доработкой, определяемой комиссией или же обязан выполнить выпускную квалификационную работу по новой теме. Повторная защита допускается только один раз через год. Решение Государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии) заносится в протокол. Результат защиты выпускной квалификационной работы и решение о присвоении квалификации выпускнику магистерской подготовки оформляются в зачетную книжку и заверяются подписями всех членов Государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии).

Шкала оценивания

«Неудовлетворительно» (компетенция не сформирована)	«Удовлетворительно» (компетенция сформирована частично)	«Хорошо» (компетенция сформирована в достаточном объеме)	«Отлично» (компетенция сформирована полностью)
балл	балл	балл	балл
менее 3	3	4	5

Секретарь ГЭК на основании «Сводного бланка оценивания защиты ВКР» составляет Протокол заседания ГЭК по защите ВКР, проводит анализ уровня освоения компетенции по группе выпускников.

Бланк оценивания ВКР (по освоению компетенций)

Институт/Факультет Экономический

Кафедра Бухгалтерского учета, анализа и аудита

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Наименование ОП Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Член ГЭК _____

(подпись)

ФИО выпускника	Оценивание осваиваемых компетенций, балл																		Сред ний балл	Оцен ка			

Сводный бланк оценивания защиты ВКР

Институт/Факультет Экономический

Кафедра Бухгалтерского учета, анализа и аудита

Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»

Наименование ОП Бухгалтерский учет, анализ и аудит

ФИО обучающегося	ФИО членов государственной экзаменационной комиссии					Средний балл	Оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)
1.							
2.							
3.							
.....							

Председатель ГЭК _____
(подпись)

Члены ГЭК _____
(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

3. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы и требования к выполнению выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме магистерской диссертации, в соответствии с образовательной программой магистратуры в период прохождения преддипломной практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу.

Выпускная квалификационная работа должна представлять собой квалификационную работу исследовательского характера, посвященную решению актуальной задачи, имеющей теоретическое или практическое значение для современной науки, содержать совокупность новых научных результатов и положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, иметь внутреннее единство и отображать ход и результаты разработки выбранной темы. Выпускная квалификационная работа имеет обобщающий характер, поскольку является своеобразным итогом подготовки магистра.

Исследование в рамках выпускной квалификационной работы осуществляется в течение всего периода обучения в рамках избранной магистерской программы.

Защита выпускной квалификационной работы производится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии).

Тема выпускной работы должна быть актуальной, представлять научный и практический интерес и соответствовать выбранному магистрантом направлению подготовки.

Тематика выпускной работы (Приложение 1) и закрепление магистрантов за руководителями определяется на заседании кафедры на основе поступивших заявлений (приложение 2).

Тема и руководитель выпускной работы утверждаются приказом ректора, либо лица уполномоченного ректором.

Тема выпускной работы может быть изменена по заявлению магистранта с указанием причины при одобрении руководителя и руководителя магистерской программы, не позднее, чем за 6 месяцев до ее защиты.

Для руководства процессом подготовки выпускной работы магистранту назначается руководитель. Руководство выпускной работы может осуществляться преподавателями, имеющими степень доктора или кандидата наук; опыт руководства квалификационными работами научного содержания; специализирующимися в направлении проблемной области.

Решение о назначении руководителя принимается в течение одного месяца со дня зачисления магистранта. Научное консультирование начинается не позднее двух календарных недель с момента назначения руководителя выпускной квалификационной работы.

Магистрант отчитывается перед руководителем в соответствии с утвержденным индивидуальным планом работы над выпускной квалификационной работой и требованиями, предъявляемыми к проведению научно-исследовательской работы магистранта.

Основные функции руководителя выпускной работы:

- помощь в определении темы, целей и задач исследования и составление индивидуального плана работы магистранта;
- оказание магистранту помощи в составлении рабочего плана выпускной работы, подборе литературных источников и информации, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание консультационной помощи по ходу написания выпускной квалификационной работы;
- контроль за выполнением хода работы, оценка содержания выполненной работы по частям и в случае необходимости внесение корректив;
- представление развернутого письменного отзыва по установленной форме с заключением о соответствии выпускной работы требованиям к соответствующим квалификационным работам научно-практического содержания;
- оказание помощи (консультирование магистранта) в подготовке презентации и вступительного слова (доклада) для защиты выпускной квалификационной работы.

Рекомендуется участие руководителя в заседании Государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии) по защите выпускной квалификационной работы. После утверждения темы выпускной квалификационной работы руководитель совместно с магистрантом разрабатывает задание на подготовку выпускной квалификационной работы.

Задание включает в себя название выпускной квалификационной работы; перечень подлежащих разработке вопросов; перечень исходных данных, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы (нормативные правовые акты, научная и специальная литература, конкретная первичная информация); календарный план-график выполнения отдельных разделов выпускной квалификационной работы; срок представления законченной работы. При оформлении ВКР задание помещается после титульного листа

Контроль за ходом выполнения работ, предусмотренных заданием, осуществляется научным руководителем.

При необходимости выпускнику для подготовки ВКР назначаются консультанты по отдельным разделам.

Научный руководитель студента-магистранта оказывает ему научную, методическую помощь, осуществляет контроль и вносит коррективы, дает рекомендации диссертанту для обеспечения высокого качества магистерской диссертации.

Научный руководитель ВКР магистра:

- выдает студенту задание на ВКР (приложение 3);
- разрабатывает вместе со студентом календарный график выполнения

работы, утверждаемый заведующим кафедрой (приложение 4);

- оказывает помощь магистранту в выборе методологии и методики исследования;
- рекомендует студенту научную, учебную, методическую литературу и другие информационные источники;
- проводит для магистранта систематические индивидуальные консультации;
- проверяет выполнение студентом работы (по частям и в целом); контролирует корректность теоретических построений, аналитических и проектных расчетов, проводимых в ходе написания ВКР;
- при необходимости, после организационно-управленческой практики вносит изменения в задание на выпускную квалификационную работу.

Сроки выполнения ВКР определяются учебным планом и графиком учебного процесса.

Одной из форм контроля является обсуждение доклада магистранта в ходе проведения регулярных научных семинаров с участием руководителя магистерской программы.

Отставание от календарного плана подготовки выпускной квалификационной работы доводится руководителем выпускной квалификационной работы до сведения руководителя магистерской программы и заведующего кафедрой.

Руководитель выпускной работы проверяет качество работы и по ее завершении, представляет письменный отзыв на выпускную работу. В отзыве оцениваются уровень развития универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, освоения магистрантом теоретических знаний и практических умений, продемонстрированных им при исследовании темы выпускной квалификационной работы; уровень анализа магистрантом проблемы, в частности обоснованное использование необходимых для данной работы методов исследования, логика построения работы, умение сформулировать научные результаты и практические рекомендации. Указывается степень самостоятельности магистранта при выполнении работы; личный вклад магистранта в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению; соблюдение графика выполнения выпускной квалификационной работы. В отзыве обязательно содержится вывод о возможности (невозможности) допуска выпускной квалификационной работы к защите. Научный руководитель, рекомендуя магистерскую диссертацию к защите, ставит свою подпись на титульном листе работы (приложение 5).

Для объективной оценки выпускной квалификационной работы назначается рецензент, который в рецензии оценивает актуальность темы, степень самостоятельности в исследовании проблемы, наличие у автора собственной научной позиции, умение пользоваться методами научного исследования, степень обоснованности, новизны и практическую значимость полученных результатов и рекомендаций. В заключительной части рецензии содержится уровень оценки

рецензируемой работы и вывод о возможности присвоения квалификации – Магистр (приложение 6).

Рецензенты магистерской диссертации назначаются выпускающей кафедрой из числа научно-педагогических работников кафедры, университета, а также из числа специалистов предприятий (организаций, учреждений), имеющих соответствующую специальность и квалификацию.

Рецензент магистерской диссертации должен иметь степень доктора или кандидата наук.

Выпускная работа предоставляется для прочтения рецензенту не позднее, чем за 10 дней до назначенной даты защиты на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии).

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельную и логически завершённую работу, направленную на решение конкретной научно-исследовательской проблемы в области формирования системы экономических, финансовых и кредитных отношений посредством реализации методов, приемов, инструментов в рамках системно-логического подхода. При этом результаты выпускной квалификационной работы должны иметь теоретическое, методическое и практическое значение в области решения поставленных задач. Отдельные положения выпускной квалификационной работы должны иметь научную новизну, которые обогащают и расширяют границы понимания значимости исследуемой проблемы (Приложение 7).

Тема магистерской диссертации должна быть актуальной, а структура работы отражать логику и характер проведенных научных исследований.

Содержание выпускной квалификационной работы должно характеризоваться актуальностью поставленных целей и задач, их научно-прикладной значимостью, логикой и обоснованностью выводов и предложений; раскрывать оригинальность авторского стиля изложения материала.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы магистранты должны показать способность и умение, опираясь на полученные углубленные теоретические знания и практические навыки и умения сформировать универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельность в решении поставленных научно-практических проблем с использованием современного инструментария и методов научного знания и их применения в своей профессиональной деятельности; грамотно излагать положения, выносимые на защиту; научно аргументировать и защищать авторскую позицию по дискуссионным проблемам.

Магистерская диссертация демонстрирует уровень теоретической и практической подготовки выпускников в соответствии с компетенциями, установленными ФГОС ВО:

- определение проблемной области исследования;
- определение объекта и предмета исследования;
- уточнение теоретико-методологической базы и методов проводимого исследования;

- формулировки рабочей гипотезы;
- характеристика информационной базы и эмпирических приемов и процедур обработки информации;
- умение обобщать различные точки зрения по имеющимся проблемам и формулировать авторскую позицию;
- обоснование путей решения выявленных проблем расчетом экономического эффекта;
- апробация положений, выносимых на защиту в практической деятельности объекта исследования;

Уровень оригинальности (уникальности) текста и объем официальных ссылок на используемые источники («белое цитирование») должен быть обеспечен выпускником не менее 70 %.

4. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проводится публично в форме доклада на заседании Государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии).

Процедура защиты выпускной квалификационной работы включает в себя:

- открытие заседания Государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии) (Председатель);
- доклад магистранта (выпускника по направлению магистерской подготовки);
- ответы на вопросы по докладу;
- рассмотрение отзыва руководителя выпускной квалификационной работы;
- заслушивание рецензии рецензента;
- заключительное слово магистранта.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы предусматривает следующий регламент:

- доклад магистранта (выпускника по направлению магистерской подготовки) - до 15 мин.;
- ответы на вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии (по направлению) по существу заслушиваемой выпускной работы – до 10 минут;
- заслушивание и рассмотрение отзыва руководителя и рецензии рецензента – до 2 минут;
- выступление руководителя магистерской диссертации – до 3 минут.

Вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии) по существу заслушиваемой выпускной квалификационной работы задаются магистранту в устной или письменной форме, при этом не менее 2-х из них - наиболее важных и емких - в письменной форме.

Магистрант имеет право выбрать порядок ответа на вопросы: сразу после доклада или с подготовкой. Во втором случае магистрант может получить дополнительное время на просмотр своей выпускной квалификационной работы и подготовку к ответу. Использование магистрантом права на дополнительное время не влияет на оценку защиты выпускной квалификационной работы.

На закрытом заседании членов комиссии подводятся итоги представления доклада по теме выпускной квалификационной работы и принимается решение об его оценке.

Результат защиты выпускной квалификационной работы определяется оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляется в день защиты после оформления в установленном порядке протоколов заседаний Государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии).

5. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для подготовки к государственной итоговой аттестации

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Нормативные документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая: федеральный закон Российской Федерации от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая: федеральный закон Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть третья: федеральный закон Российской Федерации от 26 ноября 2001 г. N 146-ФЗ (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>
4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая: федеральный закон Российской Федерации от 18 декабря 2006 г. N 230-ФЗ (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>
5. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая: федеральный закон Российской Федерации от 05.08.2000 г. N 117-ФЗ (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>
6. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая: федеральный закон Российской Федерации от 31.07.1998 г. N 146-ФЗ (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>
7. Трудовой кодекс Российской Федерации: федеральный закон Российской Федерации от 30.12.2001 г. N 197-ФЗ (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>
8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях:

федеральный закон Российской Федерации от 30.12.2001 г. N 195-ФЗ (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

9. О бухгалтерском учете: федеральный закон Российской Федерации от 06.12.2011 г. N 402-ФЗ (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

10. О консолидированной финансовой отчетности: федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2010 г. N 208-ФЗ (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

11. Об обществах с ограниченной ответственностью: Федеральный закон №14-ФЗ от 08.02.98 г. (с доп. и изм.) // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

12. Об акционерных обществах: федеральный закон №208-ФЗ от 26.12.95 г. (с доп. и изм.) // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

13. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» от 30.12.2008 № 307-ФЗ (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

14. Классификация основных средств, включаемых в амортизационные группы: Постановление Правительства РФ №1 от 01.01.02 г. (с доп. и изм.) // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

15. О формах и правилах заполнения (ведения) документов, применяемых при расчетах по налогу на добавленную стоимость: Постановление Правительства РФ от 26.12.11 г. №1137 (с доп. и изм.) // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

16. Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации" (с изм. и доп.): постановление Правительства РФ от 25 февраля 2011 г. N 107 // [Электронный ресурс] . – URL: <https://base.garant.ru/12183402/>

17. Постановление Правительства РФ «Об утверждении Положения о государственном надзоре за деятельностью саморегулируемых организаций» от 22.11.2012г. №1202 // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

18. Постановление Правительства РФ «Об утверждении положения о признании международных стандартов аудита подлежащими применению на территории Российской Федерации» от 11.06.2015г. №576 // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

19. О введении в действие МСФО и Разъяснений МСФО на территории РФ: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.11.2011 г. № 160н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

20. О формах бухгалтерской отчетности организаций: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010г. № 66н // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

21. Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от

31.10.2000 г. № 94н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

22. Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды»: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16 октября 2018 г. № 208н // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

23. Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы»: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15.11.2019 N 180н (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2020 N 57837) // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

24. Положение о порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства: Указание Банка России от 11.03.2014 N 3210-У // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

25. Положение о правилах осуществления перевода денежных средств" (утв. Банком России 19.06.2012 N 383-П) (ред. от 05.07.2017) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

26. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.07.1999г. № 43н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

27. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.99г. № 32н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

28. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» ПБУ 21/2008: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.10.2008 г. № 106н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

29. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» ПБУ 11/2008: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.04.08г. № 48н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

30. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» ПБУ 20/03: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.11.03г. № 105н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

31. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» ПБУ 16/02: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.02г. № 66н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

32. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» ПБУ 12/2010: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации

от 08.11.10 г. № 143н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

33. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.06.2010г. № 63н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

34. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/2010: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.02.2011г. № 11н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

35. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» ПБУ 8/2010: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.12.10. № 167н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

36. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.99г. №33н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

37. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» ПБУ 7/98: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.11.98г. № 56н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16.10.00 г. N 92н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» ПБУ ПБУ 2/2008: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 24.10.2008г. № 116н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

40. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» ПБУ 24/2011: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.10.2011г. № 125н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет имущества и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.11.2006г. № 154н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 09.06.2001г. № 44н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007: утверждено приказом Министерства финансов Российской Феде-

рации от 27.12.2007г. № 153н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

44. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.01г. № 26н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

45. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.11.02г. № 115н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

46. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» ПБУ 15/2008: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.10.08г. № 107н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

47. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 09.11.02г. № 114н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

48. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.12.02г. № 126н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

49. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.10.2008 г. № 106н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

50. Положение по бухгалтерскому учету долгосрочных инвестиций: Письмо Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.93г. № 160 // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

51. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.07.1998 г. № 34н (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

52. Приказ Минфина России «О введении в действие международных стандартов аудита на территории Российской Федерации и о признании утратившими силу некоторых приказов Министерства финансов Российской Федерации» от 09 января 2019г., №2н // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

53. Приказ Минфина России «Об утверждении Административного регламента по исполнению Министерством финансов Российской Федерации государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) за деятельностью саморегулируемых организаций аудиторов» от 21.09.2011г. №115н // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

54. Приказ Минфина России «Об утверждении Положения и принципах осуществления внешнего контроля качества работы аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов и требованиях к организации указанного контроля» от 18.12.2015 г. №203н // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

55. Приказ Минфина России «Об утверждении Положения о порядке ведения реестра аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов и контрольного экземпляра реестра аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемых организаций аудиторов» от 30.10.2009г. №111н // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

56. Приказ Минфина России «Об утверждении Порядка выдачи квалификационного аттестата аудитора и формы квалификационного аттестата аудитора» от 06.12.2010г. №161н // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

57. Приказ Минфина России «Об утверждении порядка проведения экспертизы применимости документов, содержащих международные стандарты аудита, на территории Российской Федерации» от 05.08.2015г. №122н // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

58. Проект Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения»: разработан НКО Фонд «Национальный негосударственный регулятор бухгалтерского учета «Бухгалтерский методологический центр» (ФОНД «НРБУ «БМЦ») // [Электронный ресурс] . – URL: http://bmcenter.ru/Files/proekt_N_K_V

59. Проект Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства»: разработан НКО Фонд «Национальный негосударственный регулятор бухгалтерского учета «Бухгалтерский методологический центр» (ФОНД «НРБУ «БМЦ») // [Электронный ресурс]. – URL: http://bmcenter.ru/files/proekt_fsbu_osnovniye_sredstva

60. Инструкция по калькулированию себестоимости продукции на предприятиях молочной, маслосыродельной и молочноконсервной промышленности: Утверждена Минсельхозпродом РФ 19.03.1996 // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

61. Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов: Приказ Минфина РФ №119н от 28.12.01 г. (с доп. и изм.) // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

62. Методические указания по бухгалтерскому учету основных средств: Приказ Минфина РФ №91н от 13.10.03 г. (с доп. и изм.) // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

63. Методические указания по бухгалтерскому учету специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды: Приказ Минфина РФ №135н от 26.12.02 г. (с доп. и изм.) // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

64. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств: Приказ Минфина РФ №49 от 13.06.95 г. (с доп. и изм.) // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

65. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету горюче-смазочных материалов в сельскохозяйственных организациях: Утверждены Минсельхозом РФ 16.05.2005 // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

66. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету государственных субсидий и других видов государственной помощи в сельскохозяйственных организациях: Утверждены Приказом Минсельхоза РФ от 02.02.2004 N 75 // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

67. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету доходов и расходов деятельности сельскохозяйственных и других организаций АПК (вместе с "Методическими рекомендациями по бухгалтерскому учету доходов, расходов и финансовых результатов сельскохозяйственных организаций"): Утверждены Приказом Минсельхоза РФ от 31.01.2003 N 28 // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

68. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету займов и кредитов в организациях агропромышленного комплекса: Утверждены Приказом Минсельхоза РФ от 02.02.2004 N 74 // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

69. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету затрат и выхода продукции в растениеводстве: Утверждены Минсельхозом РФ от 22.10.2008 г. // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

70. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету затрат и выхода продукции в молочном и мясном скотоводстве: Утверждены Минсельхозом РФ // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

71. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету затрат и исчислению себестоимости продукции овцеводства: Утверждены Минсельхозом РФ от 22.10.2008 г. // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

72. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) в сельскохозяйственных организациях: Утверждены Приказом Минсельхоза РФ от 06.06.2003 №792 // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

73. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету затрат на содержание машинно-тракторного парка в сельскохозяйственных организациях: Утверждены Минсельхозом РФ // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

74. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету затрат труда и его оплаты в сельскохозяйственных организациях: Утверждены Минсельхозом РФ от 22.10.2008 г. // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

75. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету инвестиций, осуществляемых в форме капитальных вложений в сельскохозяйственных организациях: Утверждены Минсельхозом РФ от 22.10.2008 г. // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

76. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов в сельскохозяйственных организациях: Утверждены

Приказом Минсельхоза РФ от 31.01.2003 №26 // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

77. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету основных средств сельскохозяйственных организаций: Утверждены Приказом Минсельхоза РФ от 19.06.2002 N 559 // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

78. Методические рекомендации по ведению бухгалтерского учета в крестьянских (фермерских) хозяйствах: Утверждены приказом Минсельхоза РФ от 20.01.2005 N 6 // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

79. Методические рекомендации по корреспонденции счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственных организаций: Утверждены Приказом Минсельхоза РФ от 29.01.2002 № 68 // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

80. Методические рекомендации по организации бухгалтерского учета в сельском хозяйстве в связи с принятием Федерального закона от 6 декабря 2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»: Утверждены Минсельхозом РФ // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

81. Методические рекомендации по разработке учетной политики в сельскохозяйственных организациях: Утверждены Минсельхозом РФ 16.05.2005 // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

82. Методические рекомендации по учету затрат в животноводстве (вместе с "Методическими рекомендациями по бухгалтерскому учету животных на выращивании и откорме в сельскохозяйственных организациях"): Утверждены Приказом Минсельхоза РФ от 02.02.2004 N 73 // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

83. Методические рекомендации по учету затрат на производство и калькулированию себестоимости масложировой продукции: Утверждены Приказом Минсельхоза РФ от 14.12.2004 № 537 // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

84. Приказ Минсельхоза России "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций агропромышленного комплекса и Методических рекомендаций по его применению" от 13.06.2001 N 654 // [Электронный ресурс] . – URL: <http://www.consultant.ru>

85. Рекомендации по ведению бухгалтерского учета и отчетности в сельскохозяйственных потребительских кооперативах: Утверждены Минсельхозом РФ 25.01.2001 // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

86. Кодекс профессиональной этики аудиторов: Принят Советом по аудиторской деятельности при Минфине РФ 22.03.12 г. // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

87. Кодекс профессиональной этики аудиторов. Одобрен Советом по аудиторской деятельности от 21.05.2019, протокол №47 // [Электронный ресурс] – URL: <http://www.minfin.ru>

88. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров — членов НП «ИПБ Рос-

сии»: Утв. Решением Президентского совета НП «ИПБ и аудиторов России» от 24.11.16 г. // [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>

Основная литература

1. Курашова, А. А. Аудит : учебное пособие / А. А. Курашова. — Москва : РТУ МИРЭА, 2024. — 72 с. — ISBN 978-5-7339-2188-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/420884>

2. Андреева, О. О. Управленческий учет (продвинутый уровень): практикум для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль Бухгалтерский учет. Анализ. Аудит : учебное пособие / О. О. Андреева. — Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2021. — 53 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/258536>

3. Павлова, И. В. Бухгалтерская финансовая отчетность : учебное пособие / И. В. Павлова. — Пенза : ПГАУ, 2021. — 180 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/332906>

4. Соловьева, Ю. М. Экономическая теория. Экономика : учебное пособие / Ю. М. Соловьева. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2023. — 121 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/403982>

5. Лазарева, М. В. Методика преподавания специальных дисциплин: курс лекций для обучающихся по направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность», профиль «Менеджмент социально- культурной деятельности», квалификация (степень) выпускника «магистр» : учебное пособие / М. В. Лазарева, А. С. Тельманова. — Кемерово : КемГИК, 2021. — 138 с. — ISBN 978-5-8154-0602-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/250679>

6. Внутренний аудит : учебное пособие / Т. Ю. Бездольная, И. Ю. Складов, А. В. Нестеренко, Т. А. Нещадимова. — Ставрополь : СтГАУ, 2021. — 124 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/245768>

7. Чернова, Ю. В. Налоговый учет и отчетность : учебное пособие / Ю. В. Чернова, Т. Г. Лазарева. — Самара : СамГАУ, 2024. — 144 с. — ISBN 978-5-88575-759-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/440237>

8. Профессиональные ценности и этика аудитора : учебное пособие / И. Ю. Складов, Т. А. Башкатова, А. В. Нестеренко [и др.]. — Ставрополь : СтГАУ, 2020. — 48 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/245900>

9. Микроэкономика : учебное пособие / составитель М. Б. Комарова. — 2-е изд., исправл. — пос. Караваяево : КГСХА, 2021. — 47 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/251969>

10. Газизьянова, Ю. Ю. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Ю. Ю.

Газизьянова, Т. Г. Лазарева. — Самара : СамГАУ, 2020. — 203 с. — ISBN 978-5-88575-597-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143448>

Дополнительная литература

1. Дымова, И. А. Аудит : учебное пособие / И. А. Дымова. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2021. — 131 с. — ISBN 978-5-00137-249-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/193900>

2. Золотарев, С. П. Философия : учебник / С. П. Золотарев. — Ставрополь : СтГАУ, 2021. — 160 с. — ISBN 978-5-9596-1792-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/245702>

3. Менеджмент : учебное пособие / О. В. Мамай, А. Г. Волконская, Н. Н. Галенко [и др.]. — Самара : СамГАУ, 2022. — 149 с. — ISBN 978-5-88575-693-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/301979>

4. Лентяева, Т. В. Информационные системы в экономике : учебное пособие / Т. В. Лентяева, А. Д. Лагунова. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 100 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/218570>

5. Овсянникова, О. А. Психология и педагогика высшей школы : учебное пособие для вузов / О. А. Овсянникова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 236 с. — ISBN 978-5-8114-9702-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/197720>

6. Богомолова, Е. В. Экономический анализ : учебное пособие / Е. В. Богомолова. — Липецк : Липецкий ГТУ, 2023. — 78 с. — ISBN 978-5-00175-220-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/400010>

7. Фионова, Л. Р. Этика делового общения : учебное пособие / Л. Р. Фионова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Пенза : ПГУ, 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-907262-63-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162302>

8. Газизьянова, Ю. Ю. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Ю. Ю. Газизьянова, Т. Г. Лазарева. — Самара : СамГАУ, 2020. — 203 с. — ISBN 978-5-88575-597-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143448>

9. Белоусова, А. Р. Английский язык для студентов сельскохозяйственных вузов / А. Р. Белоусова, О. П. Мельчина. — 8-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 352 с. — ISBN 978-5-507-45345-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/265169>

10. Родькин, О. И. Основы научных исследований и инновационной деятельности : учебное пособие / О. И. Родькин, С. А. Лаптёнок. — Минск :

БНТУ, 2022. — 110 с. — ISBN 978-985-583-724-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/325655>

Программное обеспечение

Офисные программы: Microsoft Office 2007; Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Visual Studio 2008-2015, по программе MS DreamSpark MS Project Professional 2016, по программе MS DreamSpark, MS Visio 2007-2016, по программе MS DreamSpark, MS Access 2010-2016, по программе MS DreamSpark MS Windows, 7 pro 8 pro 10 pro, AutoCAD, Irbis, My Test, BusinessStudio 4.0, 1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних УЗ, Консультационно-справочные службы Гарант (обновление 2024 г.), Консультант (обновление 2024 г.), SuperNovaReaderMagnifier (Программа экранного увеличения с поддержкой речи для лиц с ограниченными возможностями).

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Института экономического анализа <http://www.iea.ru/>
2. Официальный сайт Центрального банка РФ [http:// www.cbr.ru/](http://www.cbr.ru/)
3. Официальный сайт Росстата [http:// www.gks.ru/](http://www.gks.ru/)
4. Официальный сайт Министерства финансов [http:// http://www.minfin.ru/](http://www.minfin.ru/)
5. Журнал «Аудиторские ведомости» <http://avjournal.ru/>
6. Журнал «Аудит и финансовый анализ» [http:// auditfin.com/](http://auditfin.com/)
7. Журнал «Главбух» [http:// glavbukh.ru/](http://glavbukh.ru/)
8. Журнал «Бухгалтерский учет» <http://www.buhgalt.ru/>
9. Журнал «Международный бухгалтерский учет» [http:// fin-izdat.ru/](http://fin-izdat.ru/)
10. Журнал «Учет. Анализ. Аудит» <http://old.fa.ru/>
11. Журнал «Учет в сельском хозяйстве» <https://e.sxychet.ru/>
12. Журнал «Экономический анализ: теория и практика» <https://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/>

6. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

Материально-техническое обеспечение включает перечень учебных аудиторий, лабораторий с установленным в них оборудованием:

1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (46 «Б»):

-доска классная (1 шт.), стол ученический 3-х местный со скамейкой (29 шт.), кафедра лектора (1 шт.), стол ученический (1 шт.), стул ученический (1 шт.), демонстрационное оборудование (проектор Acer (1 шт.), моноблок Acer (1 шт.), экран стационарный (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия

2. Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" (ауд. 31 «Б»):

- доска классная (1 шт.), стол компьютерный ученический (14 шт.), стол компьютерный преподавателя (1 шт.), стул офисный ISO (16 шт.), экран Lumien Eco Picture LEP-100102 (1 шт.), проектор BENQ MX 507 (1 шт.), компьютер Intel G3260 (15 шт.), огнетушитель ОУ – «3» (1 шт.);

- Office 2007 Suites, GIMP, MozillaFirefox, MozillaThunderbird, 7-Zip, Справочная правовая система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система Гарант», LibreOffice, ОС Windows 8, 1С: Предприятие 8.

3. Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" (ауд. 34 «Б»):

- белая лаковая магнитно-маркерная доска (1 шт.), стол компьютерный (14 шт.), стол преподавателя (1 шт.), стул п/м на металлокаркасе (23 шт.), шкаф книжный с полками (1 шт.), экран с электроприводом СЕНА EcMaster Electric 180*180 (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.), компьютер с монитором LG AMD ATHLON II X2 (12 шт.), огнетушитель ОУ – «3» (1 шт.);

- Office 2007 Suites, GIMP, MozillaFirefox, MozillaThunderbird, 7-Zip, Справочная правовая система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система Гарант», LibreOffice, ОС Windows XP, 1С: Предприятие 8.

3. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации:

ауд. 42 «А»

- столы (4 шт.), стулья (4 шт.), компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (4 шт.);

- Office 2007 Suites, GIMP, MozillaFirefox, MozillaThunderbird, 7-Zip, Справочная правовая система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система Гарант», LibreOffice, ОС Windows 7

ауд. 123

- персональный компьютер с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеоувеличитель Optelec Wide Screen (1 шт.);

- Office 2007 Suites GIMP MozillaFirefox MozillaThinderbird 7-Zip Справочная правовая система КонсультантПлюс Электронный периодический справочник «Система Гарант» LibreOffice ОС Windows 7.

4. Библиотека и электронный читальный зал, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности.

Перечень тем выпускных квалификационных работ

1. Активы экономического субъекта: методологические и методические аспекты в области налогообложения, учета и отчетности (на примере субъектов АПК)
2. Бухгалтерский и налоговый учет: анализ теории и практики современных интеграционных процессов (на примере сельскохозяйственной отрасли)
3. Выбор и обоснование учетной политики экономического субъекта аграрного профиля: методология, методика и современная практика
4. Готовая продукция субъектов аграрной направленности: теория и практика учета и налогообложения
5. Особенности теории и практики информационно-аналитического сопровождения формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности в субъектах аграрной направленности
6. Концепция управленческого учета и ее место в учетно-аналитической системе экономического субъекта (на примере субъектов сельскохозяйственной отрасли)
7. Концепция упрощенной системы учета и отчетности: теоретические и практические аспекты применения
8. Методическое обеспечение представления и раскрытия информации о финансовом положении субъектов аграрной направленности
9. Особенности методологического и методического обеспечения учетного процесса в субъектах аграрной направленности
10. Анализ показателей бухгалтерского баланса как инструмент снижения рисков финансовой несостоятельности субъектов аграрной направленности
11. Оценка эффективности ведения бухгалтерского учета в сельскохозяйственных организациях
12. Учетно-контрольная стратегия развития субъектов малого и среднего предпринимательства в аграрной сфере
13. Система регулирования бухгалтерского учета и отчетности в РФ и перспективы ее совершенствования
14. Система сбалансированных показателей и ее использование в формировании показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности в целях повышения ее прозрачности (на примере субъектов аграрной отрасли)
15. Собственный капитал сельскохозяйственной организации как объект учета и контроля, оценка эффективности использования
16. Совершенствование учетно-аналитического обеспечения деятельности сельскохозяйственных организаций: теория и практика
17. Учетно-аналитическое обеспечение доходов и расходов субъектов аграрной направленности: современные подходы в теории и практике
18. Учетно-аналитическое обеспечение формирования достоверной бухгалтерской (финансовой) отчетности сельскохозяйственных организаций: современные подходы в теории и практике
19. Учетно-информационное обеспечение управления денежными средствами современной сельскохозяйственной организации: теория и практика

20. Учетно-информационное обеспечение управления затратами в сельскохозяйственных организациях: теория и практика
21. Учетно-информационное обеспечение управления финансовыми результатами сельскохозяйственных организаций: теория и практика
22. Учетно-информационное обеспечение управления финансовыми рисками сельскохозяйственных организаций: современные подходы в теории и практике
23. Запасы субъектов аграрной направленности: особенности формирования, оценки, проблемы оптимизации и эффективности использования
24. Долгосрочные инвестиции во внеоборотные активы как объект бухгалтерского учета и анализа: теория и практика
25. Основные средства: совершенствование оценки, организации учета и повышение эффективности использования (на примере субъектов аграрной направленности)
26. Денежные средства как объект учета и анализа в целях управления платежеспособностью сельскохозяйственной организации: теория и практика
27. Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с требованиями внешних пользователей (на примере субъектов аграрной направленности)
28. Бухгалтерская (финансовая) отчетность сельскохозяйственных организаций: концептуальные основы формирования, оценки, использования в управлении

Приложение 2

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

(уч. звание, ф.и.о.)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель магистерской программы
направления подготовки

38.04.01 Экономика

направленность (профиль) Бухгалтерский
учет, анализ и аудит

_____.

(уч. звание, ф.и.о.)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета,
анализа и аудита

(уч. звание, ф.и.о.)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

студента __ курса группы _____

экономического факультета

(очное, заочное обучение) _____

подчеркнуть

(ф.и.о. полностью)

Тел: _____

E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему научно-исследовательской работы (магистерской диссертации): _____

по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» направленность (профиль)
программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Студент _____ / _____ /

подпись

Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ г.

Научный руководитель студента _____ / _____ /

подпись

Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Факультет Экономический

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

ЗАДАНИЕ
на магистерскую диссертацию

Тема: _____

Исходные данные к работе: _____

Перечень разделов, подлежащих разработке в работе:

Графическая часть:

Дата выдачи задания: «__» _____ 20__ год

Срок выполнения задания «__» _____ 20__ год

Руководитель: _____
(подпись) (уч. звание, ф.и.о.)

Задание принял к исполнению: _____
(подпись) (ф.и.о. студента)

г. Чебоксары, 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Факультет Экономический

Направление подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит

СОГЛАСОВАНО

Декан экономического факультета

(уч. звание, ф.и.о.)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

(уч. звание, ф.и.о.)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

ГРАФИК

написания и оформления магистерской диссертации на тему:

Студента _____ курса _____

№ п/п	Выполнение работы и мероприятия	Сроки выполнения	Отметка о выполнении и решение руководителя
1.	Подбор литературы, ее изучение и обработка. Составление библиографии по основным источникам.		
2.	Составление плана работы и согласование ее с научным руководителем.		
3.	Разработка и представление на проверку первой главы.		
4.	Накопление, систематизация и анализ практических материалов.		
5.	Разработка и представление второй главы.		
6.	Разработка и представление третьей главы.		
7.	Согласование с научным руководителем выводов и предло-		

	жений.		
8.	Разработка реферата.		
9.	Представление работы в деканат.		
10.	Разработка доклада и презентации.		
11.	Ознакомление с отзывом и рецензией.		
12.	Завершение подготовки к защите с учетом отзыва и рецензии.		

подпись студента

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение 5

Образец титульного листа магистерской диссертации

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

На правах рукописи

Допустить к защите:

Декан экономического факультета

_____ (уч. степень, звание, ф.и.о.)

_____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)

по направлению подготовки
38.04.01 Экономика
направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит

на тему: «_____»

Студент

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Научный руководитель

_____ (подпись)

_____ (уч. степень, звание, ф.и.о.)

Зав. кафедрой

_____ (подпись)

_____ (уч. степень, звание, ф.и.о.)

Чебоксары 20__

РЕЦЕНЗИЯ
на магистерскую диссертацию

Студент (ка) _____

Кафедра _____

Факультет _____

Представленная на тему: _____

Магистерская диссертация по содержанию разделов, глубине их проработки и объему

_____ (соответствует, не соответствует)

требованиям к выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации).

1. Актуальность, значимость темы в теоретическом и практическом плане

2. Краткая характеристика структуры

3. Перечень сформированных компетенций при написании работы

При рецензировании данной работы нужно указать уровень сформированности компетенций:

Продвинутый: ПК-9 - Способен подготовить экономические обоснования для стратегических и оперативных планов развития организации;

Базовый: ПК-3. Способен управлять процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности;

4. Замечания пишет рецензент по всем компетенциям, которые не сформированы на продвинутом уровне.

5 Достоинства работы, в которых проявились оригинальные выводы, самостоятельность студента, эрудиция, уровень теоретической подготовки, знание литературы и т.д.

6 Недостатки, замечания в целом по работе

6. Заключение: отвечает предъявляемым к ней требованиям и заслуживает _____

_____ оценки,

(отличной, хорошей, удовлетворительной, не удовлетворительной)

а выпускник – присвоения квалификации **магистр по направлению подготовки 38.04.01 Экономика**

Рецензент _____

(фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

Дата: « ____ » _____ 20__ г.

Подпись: _____

Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа должна иметь следующие разделы:

- реферат;
- введение;
- теоретический;
- методический;
- аналитический;
- расчетно-конструктивный;
- заключение.

Реферат оформляется магистрантом после окончания работы над основным содержанием выпускной работы и включает в себя следующие положения:

- актуальность;
- цель и задачи;
- объект, предмет, методы исследования;
- основные пункты научной новизны (не менее 3);
- практическую значимость;
- эффективность предлагаемых мероприятий.

Оптимальный объем реферата - 2-3 страницы.

Во введении обоснованы выбор темы и её актуальность, сформулированы цель, задачи, предмет, объект и методы исследования, научная новизна исследования, отражены теоретическая и практическая значимость, апробация результатов исследования.

В теоретической главе выпускной квалификационной работы должна быть рассмотрена группа проблем, требующих раскрытия теоретических и методологических аспектов бухгалтерского учета, анализа и аудита, а также показано их диалектическое развитие. Обязательным элементом в теоретическом разделе является изложение авторской позиции по исследуемой проблеме, что будет представлять положения, выносимые на защиту по теоретическому блоку.

Методическая глава выпускной работы посвящена обзору используемых методов исследования в науке и практике, разработке приемов, правил, процедур, инструментов для решения поставленных конкретных научных и прикладных задач, а также выявлению научных основ учетно-аналитического обеспечения системы управления. Результатом исследования по данному блоку должны быть положения методического характера, выносимые на защиту.

Аналитическая глава выпускной квалификационной работы посвящена выявлению современных тенденций в развитии теории, методологии и методи-

ки бухгалтерского учета, анализа и аудита в Российской Федерации. Результатом исследования является описание современного состояния изучаемого объекта, выявление институциональных и структурно-логических взаимосвязей с элементами внешней и внутренней среды, что составит основу положений, выносимых на защиту, по данному разделу. Временной горизонт исследования составляет 3-5 лет.

В ходе анализа используются аналитические таблицы, расчеты, формулы, проводки, схемы, диаграммы и графики.

Расчетно-конструктивная глава выпускной квалификационной работы предусматривает разработку учетно-аналитических моделей в системе управления бизнес-процессами экономического субъекта. Особый акцент необходимо сделать на результаты апробации предложенных мероприятий, включая расчет эффективности от их внедрения в практическую деятельность.

Заключительная часть магистерской диссертации содержит основные теоретические выводы, а также предложения по практической реализации результатов исследования. В целом представленные в заключении выводы и результаты исследования должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных автором во введении, что позволит оценить законченность и полноту проведенного исследования.

Список использованных источников при написании выпускной квалификационной работы должен включать не менее 50 наименований. Нумерация использованных источников должна быть сплошной.

Список использованных источников целесообразно начинать с разделов по законодательным, инструктивным и периодическим изданиям.

Весь перечень монографической, периодической и учебной литературы дается строго в алфавитном порядке по фамилиям авторов.

Литература на иностранном языке приводится после основного списка библиографии. В конце библиографии размещаются адреса источников из сети Интернет.

Оформление выпускной квалификационной работы должно соответствовать следующим общим требованиям и правилам:

- общий объем магистерской диссертации должен состоять из 75-100 листов (включая приложения) формата А4, напечатанных на одной стороне листа шрифтом 14 размера через 1,5 интервала, выравнивание - по ширине; сноски печатаются через 1 интервал. Поля: слева - 3 см, справа 1,5 см; сверху и снизу по 2 см, (на странице - 28-30 строк, 60 знаков в строке);

- выпускная квалификационная работа (текстовая часть) выполняется в соответствии с требованиями ГОСТа на ПЭВМ с использованием текстового редактора Microsoft Word 2007 (Microsoft Word 2010) для Windows. Иллюстративный материал (графики, диаграммы, рисунки, чертежи) выполняются в Excel, соответствующих графических пакетах (AutoCAD, КОМПАС-График и др.) с последующей вставкой в документ Word;

- в тексте не допускаются пропуски, произвольные сокращения слов. Возможно применение только общепринятых сокращений и аббревиатур (на-

пример, тыс. руб., НДС и т.п.);

- использование цифрового материала, цитирование источников обязательно сопровождается сносками на первоисточники. Сноски указываются или в конце страницы, или в конце текста (для удобства чтения их лучше помещать в конце страницы);

- таблицы, содержащие цифровой материал, должны иметь название и подлежат нумерации в пределах главы. Порядковый номер главы и таблицы указываются над названием таблицы (например, Таблица 1.2 – вторая таблица в первой главе);

- в списке использованных источников ресурсы располагаются по алфавиту по фамилиям авторов или названий источников (если автор не указан). Сначала указывается фамилия и инициалы автора, затем название работы, место издания, издательство, год;

- последовательность брошюровки материала магистерской диссертации: обложка, титульный лист; реферат; содержание; текстовая часть, список использованных источников, приложения;

- нумерация страниц сквозная, номер страницы размещается по центру в нижней части страницы. Нумерация страниц начинается со второй страницы введения;

- наименование глав и разделов выпускной квалификационной работы, их нумерация полностью повторяется в содержании и собственно тексте выпускной работы.

Раздаточный материал, как в печатной форме, так и в презентационной форме с использованием PowerPoint, является обязательным атрибутом защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа сдается на бумажном носителе.

Проведение государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с председателем и членами ГЭК);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения ГИА доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает выполнение сле-

дующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с

указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).