

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алтынова Надежда Витальевна
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 25.05.2026 14:14:47
Уникальный программный ключ:
462c2135e66a27da081de929bee6129e7d2f3758

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Чувашский государственный аграрный университет"
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)
Кафедра Финансов и кредита

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной
и научной работе



Л.М. Иванова

20.02.2026 г.

Б1.В.ДВ.03.01

Бизнес-планирование на транспорте

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических
машин и комплексов

Направленность (профиль) Автомобили и автомобильное хозяйство

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144

в том числе:

аудиторные занятия 12

самостоятельная работа 123

Виды контроля на курсах:

экзамен 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	6	6	6	6
Лабораторные	6	6	6	6
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	123	123	123	123
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

канд. экон. наук, доц., Семенов А.А.

При разработке рабочей программы дисциплины (модуля) "Бизнес-планирование на транспорте" в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов (приказ Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 906).

2. Учебный план: Направление подготовки 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов Направленность (профиль) Автомобили и автомобильное хозяйство, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ от 20.02.2026 г., протокол № 09.

Рабочая программа дисциплины (модуля) проходит согласование с использованием инструментов электронной информационно-образовательной среды Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой Алексеева Н.В.

Заведующий выпускающей кафедрой Алатырев А.С.

Председатель методической комиссии факультета Гаврилов В.Н.

Директор научно-технической библиотеки Викторова В.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование у магистрантов высоких профессиональных знаний, умений и навыков в области бизнес-планирования предприятий транспорта.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2.	Способен управлять формированием и достижением плановых показателей деятельности организации в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов
ПК-2.2	Организует внедрение лучших практик оказания технической поддержки субъектов сервисной сети
ПК-2.3	Организует разработку бизнес-процессов оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов
ПК-2.5	Контролирует ход реализации стратегии в области развития организации и управления персоналом

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятий транспорта и методику разработки бизнес-планов их развития;
3.1.2	- теоретические основы бизнес-планирования;
3.1.3	- способы и методы разработки бизнес-плана предприятия транспорта;
3.1.4	- методы реализации, оценки и корректировки бизнес-плана.
3.1.5	- показатели финансового состояния, конкурентоспособности, работы технической службы, технического развития, организации производства и управления, материально-технического обеспечения, использования основных средств, оборотного капитала и трудовых ресурсов предприятия автомобильного транспорта;
3.1.6	- структуру бизнес-плана предприятия транспорта.
3.2	Уметь:
3.2.1	- осуществлять анализ финансового состояния предприятия автомобильного транспорта и его конкурентоспособности;
3.2.2	- изучить и анализировать рынок услуг;
3.2.3	- разработать стратегию маркетинга;
3.2.4	- разработать производственную стратегию;
3.2.5	- разработать инвестиционную стратегию;
3.2.6	- оценивать риски и разрабатывать мероприятия по управлению ими;
3.2.7	- совершенствовать организационную структуру предприятия автомобильного транспорта и обеспечивать эффективное управление трудовыми ресурсами;
3.2.8	- обеспечивать нововведения, повышать гибкость предприятия, его способность противостоять дестабилизирующему воздействию факторов внешней и внутренней среды.
3.3	Иметь навыки и (или) опыт деятельности:
3.3.1	- составлять бизнес-план предприятия;
3.3.2	- обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;
3.3.3	- эффективно строить функционально ориентированные схемы;
3.3.4	- управлять финансовой деятельностью на предприятии транспорта;
3.3.5	- формировать стратегию и тактику управления деятельностью предприятия транспорта;
3.3.6	- оценивать эффективность инвестиционных проектов;
3.3.7	- оценивать финансовые риски предприятия транспорта.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Прак. подг.	Примечание
---	----------------	-------	-------------	------------	------------	-------------	------------

Раздел 1. Введение в бизнес-планирование на транспорте							
Транспортная отрасль в системе национальной экономики РФ. /Ср/	1	10		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	0	Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий
Основы бизнес-планирования /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	2	0	Проблемная лекция
Основы бизнес-планирования /Лаб/	1	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	0	
Основы бизнес-планирования /Ср/	1	10		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	0	Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий
Особенности планирования деятельности предприятий транспорта (железнодорожного, водного, воздушного, автомобильного транспорта). /Ср/	1	10		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	0	Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий
Раздел 2. Технология бизнес-планирования на транспорте							
Анализ рынка транспортных услуг /Ср/	1	10		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	0	Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий
Стратегия маркетинга на транспортных предприятиях /Ср/	1	11		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	0	Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий
Стратегия организации оказания услуг на транспортных предприятиях /Ср/	1	10		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	0	Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий
Организационная структура и персонал на предприятии транспорта /Ср/	1	12		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	0	Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий
Финансовый план на транспортном предприятии /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	2	0	Проблемная лекция

Финансовый план на транспортном предприятии /Лаб/	1	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	2	0	Работа в малых группах
Финансовый план на транспортном предприятии /Ср/	1	10		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	0	Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий
Риски и страхование на транспортных предприятиях /Ср/	1	10		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	0	Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий
Раздел 3. Оценка выбора и реализации бизнес-плана на транспорте							
Программные продукты для бизнес-планирования /Ср/	1	10		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	0	Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий
Управление привлечением банковских кредитов и других инвестиционных ресурсов /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	0	
Управление привлечением банковских кредитов и других инвестиционных ресурсов /Лаб/	1	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	2	0	Работа в малых группах
Управление привлечением банковских кредитов и других инвестиционных ресурсов /Ср/	1	10		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	0	Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий
Методика оценки инвестиционных бизнес-планов /Ср/	1	10		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	0	Опрос, оценка выступлений. Проверка индивидуальных домашних заданий
Раздел 4. Экзамен							
Экзамен /Экзамен/	1	9		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Примерный перечень вопросов к зачету

Не предусмотрено УП.

5.2. Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Анализ тенденций развития транспорта в РФ.
2. Анализ методов планирования деятельности транспортных предприятий.

4. Особенности планирования развития предприятий транспорта.
5. Что такое бизнес- планирование?
6. Значение бизнес-планирования для транспортного предприятия.
7. Процесс бизнес-планирования.
8. Типы бизнес-планирования.
9. Цели и задачи составления бизнес-плана.
11. Подготовка бизнес-плана.
12. Характеристики успешного бизнес-плана.
13. Структура бизнес-плана.
14. Титульный лист.
15. Вводная часть бизнес-плана.
16. Отрасль транспортного предприятия и его бизнес.
17. Анализ финансового состояния предприятия.
18. Анализ конкурентоспособности предприятия.
19. Прогнозирование транспортных потребностей на перспективу.
20. Конкурентное преимущество.
21. Продукция, работы, услуги транспортного предприятия.
22. Изучение и анализ рынка транспортных услуг.
23. Сегментирование рынка.
24. Анализ конкурентов.
25. Стратегия маркетинга.
26. Процесс маркетинговых исследований.
27. Маркетинговые мероприятия
28. Стратегия ценообразования.
29. Рекламная стратегия.
30. Основные направления маркетинговой стратегии транспортного предприятия.
31. Расчет производственной программы по перевозкам.
32. Расчет потребности в транспортных средствах для выполнения перевозок.
33. Производственная программа по эксплуатации подвижного состава.
34. Производственная программа по техническому обслуживанию ремонту подвижного состава.
35. План материально-технического снабжения транспортного предприятия.
36. Оценка рисков.
37. Управление рисками на транспортных предприятиях.
38. Виды организационных структур на транспортных предприятиях. Их краткая характеристика.
39. Факторы, влияющие на выбор типа организационной структуры.
40. План по труду и заработной плате.
41. План денежной наличности.
42. Финансовый план.
43. Балансовый план.
44. Реализация бизнес-плана.
45. Оценка выполнения бизнес-плана.

5.3. Тематика курсовых работ (курсовых проектов)

Не предусмотрено УП.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Темы докладов

1. Основные функции планирования на транспортных предприятиях.
2. Принципы внутрихозяйственного планирования.
3. Балансовый метод планирования.
4. Нормативный метод планирования.
5. Программно-целевой метод планирования.
6. Методы оптимального планирования.
7. Технология плановых расчетов.
8. Особенности планирования на транспортных предприятиях.
9. Перспективные планы развития предприятия.
10. План производственно-финансовой деятельности.
11. Оперативные планы.
12. Стратегическое планирование развития предприятия.
13. Бизнес-план и его роль в предпринимательстве.
14. Структура и последовательность разработки бизнес-плана.
15. Особенности и технология бизнес-планирования на транспортных предприятиях.
16. Годовой план производственно-финансовой деятельности транспортного предприятия.
17. Система инженерно-технического обслуживания на транспортных предприятиях.
18. Определение потребности в тракторах и самоходных сельскохозяйственных машинах.
19. Планирование ремонта и технического обслуживания тракторов, самоходных сельскохозяйственных машин.
20. Планирование транспортных работ.
21. Определение потребности в топливе и смазочных материалах.

22. Планирование энергоснабжения производства.
23. Планирование себестоимости единицы продукции и услуг обслуживающих производств.
24. Планирование численности и фонда заработной платы работников.
25. Планирование цен на транспортных предприятиях.
26. Финансовое планирование на предприятии.
27. Планирование развития структуры подразделений предприятия.
28. Бюджетное планирование на транспортных предприятиях.
29. Современное состояние транспорта в России.
30. Тенденции развития транспорта в условиях экономического кризиса.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Калошина Т. Ю.	Бизнес-планирование. Курс лекций: учебное пособие	Новосибирск: НГТУ, 2023	Электронный ресурс
Л1.2	Волчёнкова А. С.	Бизнес-планирование: учебное пособие	Орел: ОрелГАУ, 2024	Электронный ресурс

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Коновалова Т. В., Котенкова И. Н., Миринова М. П., Надирян С. Л.	Оценка проектных решений на транспорте: учебное пособие	Краснодар: КубГТУ, 2020	Электронный ресурс
Л2.2	Изюмский А. А., Кузьмина М. А., Евич О. М.	Информационные технологии на транспорте: учебное пособие	Краснодар: КубГТУ, 2022	Электронный ресурс

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Центральный банк Российской Федерации
Э2	Сберегательный банк Российской Федерации
Э3	Мировой банк
Э4	Министерство экономического развития Российской Федерации
Э5	Центр макроэкономического исследования и краткосрочного прогнозирования
Э6	РосБизнес Консалтинг
Э7	Росстат
Э8	Портал бизнес планов, руководств и франшиз
Э9	Словари
Э10	Инвестиции в России

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Access 2016
6.3.1.2	MozillaThunderbird
6.3.1.3	MozillaFirefox
6.3.1.4	7-Zip
6.3.1.5	Справочная правовая система КонсультантПлюс
6.3.1.6	Электронный периодический справочник «Система Гарант»
6.3.1.7	OfficeStandard 2013
6.3.1.8	LibreOffice
6.3.1.9	ОС Windows 10
6.3.1.10	Project Expert 7 Holding
6.3.1.11	SuperNovaReaderMagnifier

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ». Полнотекстовый, обновляемый. Доступ по локальной сети академии
---------	---

6.3.2.2	Электронная библиотечная система издательства «Лань». Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://e.lanbook.com
---------	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Вид работ	Назначение	Оснащенность
58а		Учебная аудитория	Доска ученическая настенная трехэлементная (1 шт.), стол ученический (18 шт.), стул ученический (37 шт.), стол преподавателя (1 шт.), стул преподавателя (1 шт.), демонстрационное оборудование (экран стационарный (1 шт.), проектор AcerX128H(1 шт.), моноблок Acer (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия
45б		Учебная аудитория	Доска ученическая настенная трехэлементная (1 шт.), стол ученический (45 шт.), стул ученический (81 шт.), демонстрационное оборудование (проектор Toshiba x2000 (1 шт.), полотно рулонное на штативе Classic Libra (1 шт.), ноутбук Acer (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия
119		Учебная аудитория	Демонстрационное оборудование (проектор Toshibax200, экран с электроприводом СЕНА EcMaster Electric 180*180, ноутбук Acer Aspire A315-21-434) и учебно-наглядные пособия, доска классная (1 шт.), столы (31 шт.), стулья ученические (61 шт.)
1-204		Помещение для самостоятельной работы	Стол (28 шт.), стулья (48 шт.), шкаф и стеллажи с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации(4 шт.).
123		Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации(19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеоувеличитель Optelec Wide Screen (1 шт.)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Спецификой заочной формы обучения является преобладающее количество часов самостоятельной работы по сравнению с аудиторными занятиями, поэтому методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и лабораторными занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного форм контроля.

Студенты, изучающие дисциплину «Бизнес-планирование на транспорте», должны обладать навыками работы с учебной литературой и другими информационными источниками (статистическими сборниками, материалами экономических исследований, статьями из периодических изданий, научными работами, опубликованными в специальных изданиях и т.п.) в том числе, интернет-сайтами, а также владеть основными методами, техникой и технологией сбора и обработки информации.

Самостоятельная работа студентов заочной формы обучения должна начинаться с ознакомления с рабочей программой дисциплины, в которой перечислены основная и дополнительная литература, учебно-методические задания необходимые для изучения дисциплины и работы на лабораторных занятиях.

Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем докладов и рефератов, а также рекомендации по подготовке реферата и доклада.

Задания для формирования умений содержат ситуационные задачи по курсу.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы. Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины.

Преподаватель в процессе аудиторных занятий освещает основные ключевые темы дисциплины и обращает внимание студентов на то, что они должны вспомнить из ранее полученных знаний. Изучение каждой темы следует начинать с внимательного ознакомления с набором вопросов. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной теме. Следует иметь в виду, что учебник или учебное пособие имеет свою логику построения: одни авторы более широко, а другие более узко рассматривают ту или иную проблему. При изучении любой темы рабочей программы следует постоянно отмечать, какие вопросы (пусть в иной логической последовательности) рассмотрены в данной главе учебника, учебного пособия, а какие опущены. По завершении работы над учебником должна быть ясность в том, какие темы, вопросы программы учебного курса вы уже изучили, а какие предстоит изучить по другим источникам. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным.

Понимание и усвоение содержания курса невозможно без четкого знания основных терминов и понятий, используемых в данной дисциплине по каждой конкретной теме. Для этого студент должен использовать определения новых терминов, которые давались на лекции, а также в рекомендованных учебных и информационных материалах.

Современные средства связи позволяют строить взаимоотношения с преподавателем и во время самостоятельной работы с

помощью интернет-видео-связи, а не только во время аудиторных занятий и консультаций. Для продуктивного общения студенту необходимо владеть навыками логичного, последовательного и понятного изложения своего вопроса. Желательно, чтобы студент заранее написал электронное письмо, в котором перечислил интересующие его вопросы или вопросы, изучение которых представляется ему затруднительным. Это даст возможность преподавателю оперативно ответить студенту по интернет-связи и более качественно подготовиться к последующим занятиям. Необходимо отметить, что самостоятельная работа с литературой и интернет-источниками не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью будущей профессиональной деятельности выпускника магистратуры.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____